

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 19.04.2024 14:38:28

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

## МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Юго-Западный государственный университет»  
(ЮЗГУ)

Кафедра экономики, управления и аудита

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.Г. Локтионова

« 19 » 2022 г.



## ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Методические указания по проведению практических занятий для  
студентов направления подготовки  
38.03.01 Экономика

Курск 2022

УДК: 338

Составитель: Ж.Ю. Коптева

Рецензент

Кандидат технических наук, доцент *И.А. Томакова*

**Теория управления организацией:** методические указания по проведению практических занятий для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Ж.Ю. Коптева. - Курск, 2022.- 38с.: Библиогр.:

Методические указания соответствуют Федеральному государственному образовательному стандарту по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Содержат перечень тем рефератов, заданий и вопросов для контрольного опроса и самоконтроля при изучении дисциплины, задания в тестовой форме.

Предназначены для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать . Формат 60x84 /16.

Усл. печ. л. . Уч.-изд. л. . Тираж 100 экз.

Заказ. Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ	4
ТЕМА 1 Введение в курс «Теория управления организацией».	13
ТЕМА 2 Природа и состав функций менеджмента	
Планирование и бюджетирование в организации	15
ТЕМА 3 Предприятие как объект и система управления	17
ТЕМА 4 Управленческие решения в организации	21
ТЕМА 5 Коммуникации в организации	24
ТЕМА 6 Стратегический менеджмент	25
ТЕМА 7 Эффективность менеджмента	27
ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	30
ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ	32
ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	33
ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ	34
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	37

## **ОБЩИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ»**

**Цель дисциплины** – изучение теоретических положений и методов управления организацией, получение практических навыков в области менеджмента, позволяющих принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности.

### **Задачи дисциплины**

- 1 Обучение теоретическим основам менеджмента, позволяющим овладеть современными методами управления организацией.
- 2 Овладение методикой проведения комплексного подхода к рассмотрению проблем организации и принятию управленческих решений.
- 3 Формирование навыков в области постановки целей организации, проектирования ее организационной структуры, в применении наиболее эффективных методов мотивации трудовой деятельности, а также оценке эффективности управления.
4. Получение опыта оценки конкретных практических ситуаций в различных областях деятельности организации.

*Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины*

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Теория управления организацией» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы,

даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Теория управления организацией»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой.

Таблица– Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	<b><i>Знать:</i></b> теоретические основы менеджмента, базовые экономические категории и законы; основные тенденции развития менеджмента в современных условиях <b><i>Уметь:</i></b> использовать экономические знания в оценке эффективности результатов в различных сферах деятельности <b><i>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</i></b> навыками самостоятельного творческого подхода к разрешению, как хозяйственных проблем, так и

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			проблем, возникающих в деятельности менеджера любого уровня; самостоятельности мышления при разработке концепции формирования хозяйственной организации и ее структуры, творческий подход при анализе и оценке конкретных практических ситуаций в различных областях деятельности организации
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1 Применяет на практике знания о методах разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений с учетом специфики области	<b>Знать:</b> современные методы управления организацией; теоретические и практические аспекты управления современным бизнесом и использование их при принятии и реализации управленческих

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		профессиональной деятельности	решений <b>Уметь:</b> находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками поиска организационно-управленческих решений в стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной
		ОПК-4.2 Осуществляет разработку организационно-управленческих решений на основе сопоставления альтернативных вариантов решения профессиональных задач	<b>Знать:</b> современные методы управления организацией; теоретические и практические аспекты управления современным бизнесом и использование их при принятии и реализации управленческих решений



<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p><b>Уметь:</b> находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками поиска организационно-управленческих решений в стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности</p>
		<p>ОПК-4.3 Дает экономическое и финансовое обоснование организационно-управленческим решениям в области профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> виды и методы анализа информации при принятии управленческих решений; современные методы управления организацией; теоретические и практические аспекты управления</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			<p>современным бизнесом и использование их при принятии и реализации управленческих решений</p> <p><b>Уметь:</b>  проводить анализ источников информации и выбирать необходимые источники в соответствии с целями и задачами анализа;  находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b>  навыками количественного и качественного анализа информации при</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			принятии управленческих решений; навыками поиска организационно-управленческих решений в стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности;

Выполняется в соответствии с рабочей программой дисциплины. Задания для самостоятельной работы выдаются в ходе изучения дисциплины. Задачами работы являются: систематизация, закрепление и развитие знаний, полученных в ходе аудиторных занятий; стимулирование более глубокого и систематического изучения дисциплины в течение семестра; развитие умения самостоятельно работать с учебной и специальной литературой.

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки: методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; тем рефератов; вопросов к зачету; методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## ТЕМА 1

### Введение в курс «Теория управления организацией».

#### *ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО ОПРОСА*

1. Организация и менеджмент.
2. Цели и задачи менеджмента
3. Основные этапы становления современного менеджмента.
4. Эволюция концепций менеджмента.
5. Сущность и основные категории менеджмента, законы, закономерности, принципы управления

#### *Задание 1*

Заполните таблицу

<i>Основные подходы к управлению (школы управления)</i>	<i>Представители</i>	<i>Основопологающие идеи</i>
Школа научного управления		
Школа человеческих отношений		
Школа административного управления		

#### *Задание 2*

Каковы основные направления новой системы управления экономикой России?

#### *Задание 3*

Что стало двигателем научной управленческой мысли? Какие подходы в управлении доминируют на современном этапе и почему?

### *Задание 4*

Определите, деятельность каких из перечисленных ниже лиц можно отнести к менеджменту:

- руководитель компании;
- начальник лаборатории;
- продюсер музыкальной группы;
- президент компании;
- руководитель производственных подразделений;
- министр;
- преподаватель в студенческой группе;
- сотрудник отдела кадров;
- участник общего собрания акционеров;
- руководитель космического полета.

### *Задание 5*

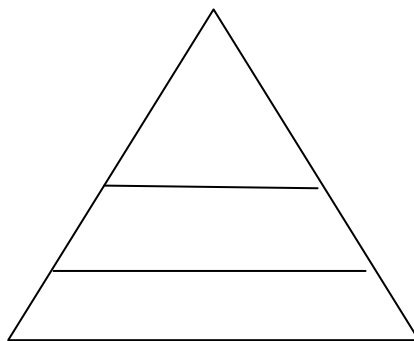


Рис 1. - Уровни управления

#### *Справочная литература*

1. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> (дата обращения 20.11.2019) . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.

2. Менеджмент : учебник / под ред.: М. М. Максимцова , М. А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. -

344 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>. – Текст: электронный.

3. Менеджмент : практикум : [16+] / авт.-сост. Л. И. Горбенко, О. А. Борис ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 132 с. : табл.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459095> . – Текст : электронный.

4. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>. – Текст : электронный.

5. Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А. С. Елисеев. - 2-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 528 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573198> (дата обращения 27.10.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6. Ефимова, Е.Г. Экономика : учебник / Е. Г. Ефимова. - 4-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2018. - 392 с. : табл., граф. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461003> (дата обращения 03.09.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

## ТЕМА 2

### **Природа и состав функций менеджмента Планирование и бюджетирование в организации**

#### *ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО ОПРОСА*

1. Общая характеристика функций менеджмента.
2. Общие и специфические функции менеджмента.
3. Планирование в менеджменте
4. Планирование и бюджетирование в организации

#### ***Задание 1***

Дайте характеристику эффективного менеджера.

1. Эффективный менеджер может \_\_\_\_\_
2. Эффективный менеджер мыслит \_\_\_\_\_
3. ....

### **Задание 2**

Заполните таблицу

#### Принципы эффективного управления А. Файоля

<i>Принцип</i>	<i>Содержание принципа</i>
Разделение труда	
Власть	
Дисциплина.....	

### **Задание 3**

Из наблюдений президента железнодорожной компании:

«Многие менеджеры железнодорожных управлений заняты тем, что проверяют билеты, смазывают оси, прочищают паровые свистки и показывают повару вагона-ресторана, как делается салат. И потом еще удивляются, что их дела кончаются провалом».

Вопрос: А чем же должны заниматься менеджеры?

### **Задание 4**

Бюджет трудовых затрат определяет плановую величину затрат труда на производство продукции в соответствии с производственным бюджетом в запланированной номенклатуре и объеме, т. е. рабочее время в часах, необходимое для изготовления запланированного объема производства. Трудозатраты на производство всей запланированной продукции определяют на основе норм затрат труда в часах на изготовление единицы продукции.

#### *Справочная литература*

1. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - URL:



<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> (дата обращения 20.11.2019) . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.

2. Менеджмент : учебник / под ред.: М. М. Максимцова , М. А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 344 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>. – Текст: электронный.

3. Менеджмент : практикум : [16+] / авт.-сост. Л. И. Горбенко, О. А. Борис ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 132 с. : табл.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459095> . – Текст : электронный.

4. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>. – Текст : электронный.

5. Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А. С. Елисеев. - 2-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 528 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573198> (дата обращения 27.10.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6. Ефимова, Е.Г. Экономика : учебник / Е. Г. Ефимова. - 4-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2018. - 392 с. : табл., граф. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461003> (дата обращения 03.09.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

### ТЕМА 3

#### Предприятие как объект и система управления

##### *ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО ОПРОСА*

1. Организационно-правовые формы организаций
2. Внутренняя и внешняя среда организации
3. Организационное построение предприятий
4. Организационная культура

- 5. Управление трудовыми ресурсами в организации
- 6. Управление инновациями в организации
- 7. Конфликты в управлении
- 8. Предпринимательские риски

### ***Задание 1***



Рис.2. – Уровни управления в организации

### ***Задание 2***

*Предполагается создание предприятия ООО «Альфа» по производству накопительных домашних электроводонагревателей под торговой маркой «Eurostandart».*

Дайте описание следующим пунктам:

- 1) миссия предприятия;
- 2) цель предприятия, что необходимо для ее достижения;
- 3) предположите, какие преимущества и недостатки могут быть у ООО «Альфа» перед конкурентами;
- 4) какие критерии отбора поставщиков могут быть у ООО «Альфа».

### ***Задание 3***

Приведите пример предприятия в России, которое использует технологию управления персоналом – наделение полномочиями.

#### ***Задание 4***

Дайте характеристику, темпераментов людей для занятия следующих вакантных должностей в организации:

- торговый представитель
- главный бухгалтер
- главный конструктор
- начальник отдела кадров
- заведующий архивом
- начальник цеха

Ответ аргументируйте

#### ***Задание 5***

Заполните таблицу.

Сходство и различие формальной и неформальной организации

<i>Сравниваемый параметр</i>	<i>Формальная организация</i>	<i>Неформальная организация</i>
Цели деятельности		
Взаимоотношения между членами группы		
Характер (структура) взаимоотношений		
Организационная основа взаимодействия		
Возглавляет		
Источник власти лидера		
Регулятор поведения в группе		
Способы приведения поведения членов группы в соответствие с нормами и правилами		

#### ***Задание 6***

Предложите любое новшество. Например, компьютерная технология, новый продукт, база данных и т.д. Обоснуйте

целесообразность предлагаемого новшества. Обоснование приведите в таблице.

Основные положения новшества	Содержание
Название Цель создания новшества Краткое содержание предлагаемого новшества Целевая аудитория (Потребитель) Суть новизны Необходимые ресурсы Порядок реализации предлагаемого проекта Предполагаемая качественная или количественная эффективность	

Продолжите проект из задания 1 созданием инновационной организации. Оцените в виде таблицы реальность формирования такой организации, ее профиль, создаваемые продукты, возможные группы потребителей и т. д.

#### Характеристика инновационной фирмы.

Критерии	Содержание
Цель создания фирмы Направление деятельности (профиль) фирмы Предлагаемые продукты или услуги Организационно-правовая форма Предполагаемы каналы сбыта продукции	

#### Справочная литература

1. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> (дата обращения 20.11.2019) . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.

2. Менеджмент : учебник / под ред.: М. М. Максимцова , М. А.

Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 344 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>. – Текст: электронный.

3. Менеджмент : практикум : [16+] / авт.-сост. Л. И. Горбенко, О. А. Борис ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 132 с. : табл.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459095> . – Текст : электронный.

4. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>. – Текст : электронный.

5. Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А. С. Елисеев. - 2-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 528 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573198> (дата обращения 27.10.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6. Ефимова, Е.Г. Экономика : учебник / Е. Г. Ефимова. - 4-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2018. - 392 с. : табл., граф. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461003> (дата обращения 03.09.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

## ТЕМА 4

### Управленческие решения в организации

#### *ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО ОПРОСА*

1. Процесс принятия управленческих решений
2. Методы принятия решений в различных условиях функционирования организации
3. Создание и ликвидация предприятия

#### *Задание 1*

Покажите на примере, как модель принятия решения по Саймону может быть использована в рамках структурированного подхода к решению проблем. В работе обязательно использование методик

проектирования УР (двумерный список, дерево решений, причинно-следственная диаграмма). Для примера могут быть использованы реальные или условные ситуации, например принятие решения:

- по увольнению/неувольнению сотрудника из-за плохой работы;
- по увеличению реализации продукции;
- по выбору поставщика;
- по улучшению качества продукции;
- по повышению мотивации персонала и т. д.<sup>6</sup>

## *Задание 2*

В ходе проверки работы отдела маркетинга компании «Парнас» 18.10.01 был выявлен ряд нарушений:

- маркетолог О.К. Озеров допустил ошибки в оформлении финансовых документов;
- менеджер по связям с общественностью Б.П. Волков провалил организацию презентации новых видов выпускаемой продукции;
- старший маркетолог Л.О. Синицына несвоевременно выполнила задание по изучению

конъюнктуры рынка, что привело к нарушению сроков разработки плана выпуска продукции на следующий год.

Руководитель фирмы «Парнас» применил к работникам следующие меры наказания:

- О.К. Озерову и Б.П. Волкову был объявлен выговор в приказе от 20.12.01;
- Л.О. Синицыной выговор не объявлялся, так как нарушение было допущено впервые;
- Л.О. Синицына переведена временно на должность инспектора по кадрам.

Руководитель фирмы применил к работникам функцию:

- а) организации
- б) контроля
- в) планирования
- г) мотивации

**Задание 3**

Нарисуйте схему – алгоритм действий при создании юридического лица.

**Задание 4**

Нарисуйте схему – алгоритм действий при ликвидации юридического лица

*Справочная литература*

1. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> (дата обращения 20.11.2019) . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.

2. Менеджмент : учебник / под ред.: М. М. Максимцова , М. А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 344 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>. – Текст: электронный.

3. Менеджмент : практикум : [16+] / авт.-сост. Л. И. Горбенко, О. А. Борис ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 132 с. : табл.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459095> . – Текст : электронный.

4. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>. – Текст : электронный.

5. Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А. С. Елисеев. - 2-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 528 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573198> (дата обращения 27.10.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6. Общий менеджмент : учебное пособие / Л. С. Ружанская [и др.] ; под общ. ред. Л. С. Ружанской, И. В. Котляревской. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2017. — 116 с. Текст : электронный.

## ТЕМА 5

### Коммуникации в организации

#### ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО ОПРОСА

1. Роль информации в процессе управления.
2. Классификация информации.
3. Роль коммуникационных процессов в обеспечении информацией.
4. Коммуникации и управленческая деятельность

#### *Задание 1*

*Формы организационных коммуникаций:*

1. Вертикальные \_\_\_\_\_ -
2. .... \_\_\_\_\_

#### *Задание 2*

Объясните этапы коммуникационного процесса и его элементы.

#### *Справочная литература*

1. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> (дата обращения 20.11.2019) . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.

2. Менеджмент : учебник / под ред.: М. М. Максимцова , М. А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 344 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>. – Текст: электронный.

3. Менеджмент : практикум : [16+] / авт.-сост. Л. И. Горбенко, О. А. Борис ; Северо-Кавказский федеральный



университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 132 с. : табл.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459095> . – Текст : электронный.

4. Герчигова, И. Н. Менеджмент : учебник / И. Н. Герчигова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>. – Текст : электронный.

5. Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А. С. Елисеев. - 2-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 528 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573198> (дата обращения 27.10.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6. Ефимова, Е.Г. Экономика : учебник / Е. Г. Ефимова. - 4-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2018. - 392 с. : табл., граф. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461003> (дата обращения 03.09.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

## ТЕМА 6

### Стратегический менеджмент

#### *ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО ОПРОСА*

1. Сущность стратегического менеджмента: подходы стратегического менеджмента.
2. Стратегическое и оперативное управление.
3. Этапы становления стратегического менеджмента.
4. Основные шаги модели стратегического менеджмента.
5. Школы стратегического менеджмента

#### *Задание 1*

Заполните таблицу

*Стратегии организационных изменений*

<i>Стратегии</i>	<i>Подход</i>	<i>Способы реализации</i>
Директивная		
Основанная на переговорах		
Нормативная		
Аналитическая		
Ориентированная на действия		

### ***Задание 2***

Какие бывают стратегии организации в зависимости от уровня управления?

#### *Справочная литература*

1. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> (дата обращения 20.11.2019) . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.

2. Менеджмент : учебник / под ред.: М. М. Максимцова , М. А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 344 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>. – Текст: электронный.

3. Менеджмент : практикум : [16+] / авт.-сост. Л. И. Горбенко, О. А. Борис ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 132 с. : табл.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459095> . – Текст : электронный.

4. Герчигова, И. Н. Менеджмент : учебник / И. Н. Герчигова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>. – Текст :

электронный.

5. Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А. С. Елисеев. - 2-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 528 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573198> (дата обращения 27.10.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6. Ефимова, Е.Г. Экономика : учебник / Е. Г. Ефимова. - 4-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2018. - 392 с. : табл., граф. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461003> (дата обращения 03.09.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

## ТЕМА 7

### Эффективность менеджмента

#### *ВОПРОСЫ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОГО ОПРОСА*

1. Сущность и основные составляющие эффективности менеджмента
2. Характеристики основных показателей эффективности управления
3. Факторы эффективности менеджмента
4. Бизнес-план инвестиционного проекта

#### *Задание 1*

С целью обеспечения обоснованности эффективности инвестиционного проекта их оценку следует осуществлять по трем блокам:

1). Оценка коммерческой эффективности инвестиций (вычисление чистого потока наличности, определяемого как разность между чистым доходом по проекту и суммой общих инвестиционных затрат и платы за кредиты (займы), связанные с осуществлением капитальных затрат по проекту).

2). Оценка финансовой реализуемости инвестиционного проекта.

3). Оценка рисков реализации инвестиционного проекта

Ответьте, заполнив пустые ячейки таблицы, какое решение следует принять при следующих вариантах значения NPV:

Значение NPV	Как это интерпретировать	Какое решение принять
$NPV > 0$		
$NPV = 0$		
$NPV < 0$		

### Справочная литература

1. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> (дата обращения 20.11.2019) . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.

2. Менеджмент : учебник / под ред.: М. М. Максимцова , М. А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 344 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>. – Текст: электронный.

3. Менеджмент : практикум : [16+] / авт.-сост. Л. И. Горбенко, О. А. Борис ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 132 с. : табл.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459095> . – Текст : электронный.

4. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>. – Текст : электронный.

5. Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А. С. Елисеев. - 2-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 528 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL:

### *Порядок начисления баллов в рамках БРС*

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Введение в курс «Теория управления организацией». (контрольный опрос, решение тестовых заданий)	2	В ходе собеседования продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста или заданных вопросов в процессе собеседования	4	В ходе собеседования продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Природа и состав функций менеджмента (контрольный опрос, решение тестовых заданий)	2	В ходе собеседования продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста или заданных вопросов в процессе собеседования	4	В ходе собеседования продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Предприятие как объект и система управления(контрольный опрос, решение тестовых заданий)	2	В ходе собеседования продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста или заданных вопросов в процессе собеседования	4	В ходе собеседования продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Принятие управленческих решений(контрольный опрос, решение тестовых заданий,)	2	В ходе собеседования продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста или заданных вопросов в процессе собеседования	4	В ходе собеседования продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Коммуникации в организации(контрольный опрос, решение тестовых заданий)	2	В ходе собеседования продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста или заданных вопросов в процессе собеседования	4	В ходе собеседования продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Стратегический менеджмент	2	В ходе собеседования	4	В ходе собеседования

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
		продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста или заданных вопросов в процессе собеседования		продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
Эффективность менеджмента(контрольный опрос, решение тестовых заданий)	2	В ходе собеседования продемонстрировано удовлетворительное знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы менее чем на 50% вопросов теста или заданных вопросов в процессе собеседования	4	В ходе собеседования продемонстрировано глубокое знание материала по изученной теме. Даны правильные ответы более чем на 50% вопросов теста.
СРС	10	Тема раскрыта не полностью, не даны ответы на поставленные вопросы в процессе защиты отчета о СРС	20	Выполнено индивидуальное задание в полном объеме, даны развернутые ответы на поставленные вопросы в процессе защиты отчета о СРС
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

## ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Как можно определить понятие «управление»?
2. Когда и почему возникло управление?
3. Какую роль играет управление в деятельности человека?
4. Зависит ли от управления развитие экономики?
5. Если зависит, то как и почему?
6. Каковы связь и различие, если они существуют, между понятиями «управление» и «менеджмент»?
7. Как связано управление с процессами развития цивилизации?
8. Раскройте какие принципы и функции управления, использованные в древности, применяются в современном менеджменте.
9. Когда возник менеджмент и каковы были и его экономические предпосылки?
10. Каковы факторы эволюции менеджмента? Почему сначала был научный (рациональный) подход к управлению (Ф. Тейлор), а позднее возникла необходимость гуманизации в отношениях управления?
11. Как принцип А. Файоля, названный им «честь мундира», трансформировался в современном бизнесе и управлении?
12. Какие черты характеризуют современный менеджмент?
13. Раскройте содержание рациональной школы управления Ф. Тейлора и приведите пример реализации его подхода в любом современном предприятии (учреждении).
14. Покажите взаимосвязь принципов управления А. Файоля с производственными отношениями, изучаемым и в экономической теории.
15. Перечислите виды управленческих полномочий. Охарактеризуйте их содержание. Назовите факторы, которые определяют масштабы полномочий.
16. Приведите примеры организаций, для которых предпочтительны централизация управленческих полномочий и соответственно децентрализация.
17. Что представляет собой ложная децентрализация. Приведите пример.

18. Раскройте сущность и применимость в России управленческой технологии Smart-труд.
19. Охарактеризуйте два подхода к распределению полномочий. При каких условиях они применяются?
20. При каких условиях полномочия могут быть распределены?
21. Покажите особенности высшего уровня корпоративного управления в нашей стране и на Западе
22. Приведите пример предприятия в России, которое использует технологию управления персоналом – наделение полномочиями
23. Проанализируйте отличия международных моделей менеджмента.
24. Какие подходы к управлению, на Ваш взгляд, следует позаимствовать из зарубежной практики в российском менеджменте? Обоснуйте свое мнение.

### **ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ РЕФЕРАТОВ**

1. История развития менеджмента как науки
2. Характеристика и виды организационных структур управления
3. Особенности ведения деловых переговоров
4. Виды конфликтов в организации и пути выхода из них.
5. Управление персоналом на предприятии
6. Мотивация персонала: виды и значение для деятельности фирмы
7. Принятие управленческих решений и пути повышения их эффективности
8. Деловая этика менеджера
9. Стратегическое планирование и его значение
10. Харизматичность менеджера: сущность, значение и способы развития харизмы
11. Повышение эффективности процесса выработки и принятия управленческого решения.
12. Специфика принятия управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
13. Особенности выбора оптимального варианта решения на основе критерия оптимальности Парето.
14. Достоинства и недостатки коллективных методов принятия решений.



15. Применение математического моделирования в целях оптимизации управленческих решений.
16. Особенности принятия решений на основе метода «мозговая атака»
17. Характеристика тайм-менеджмента
18. Виды рисков в менеджменте
19. Современные стили управления
20. Делегирование полномочий: понятие, цели
21. Понятие и типология карьеры. Планирование карьеры и развития
22. Делопроизводство в менеджменте.
23. Аутсорсинг
24. Моделирование и прогнозирование при принятии решений
25. Коучинг

## **ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Основные этапы становления современного менеджмента
2. Внешняя и внутренняя среда организации
3. Организационно-правовые формы организаций
4. Руководство и лидерство в системе менеджмента
5. Оценка принятых решений
6. Группы и групповая динамика
7. Социально-психологические аспекты менеджмента
8. Оценка готовности к управлению своим временем
9. Эволюция взглядов на менеджмент в XX веке
10. Основные функции менеджмента и роли менеджеров
11. Новая версия менеджмента XXI века «Менеджмент 2.0»
12. Концепции самообучающихся и быстродействующих организаций
13. Концепция общих ценностей бизнеса и общества
14. Командный подход в менеджменте по методологии «хосин канри

15. Подходы к самоуправляемым организациям в XXI веке
16. Концепция эффективного менеджмента в современной России
17. Менеджмент и цифровые технологии

### **ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ**

1. Управление – это:

- 1) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- 2) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- 3) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

2. Менеджмент – это:

- 1) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- 2) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
- 3) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

3. Кто является родоначальником классической школы менеджмента:

- 1) Ч. Бебидж;
- 2) М. Вебер;
- 3) Ф. Тейлор.

4. Как осуществляется текущий контроль в организации?

- 1). Путем заслушивания работников организации на производственных совещаниях;
- 2). Путем наблюдения за работой работников;
- 3). С помощью системы обратной связи между руководящей и руководимой системами;
- 4). Путем докладов на сборах и совещаниях;
- 5). Вышестоящей структурой.

5. Первый учебник по управлению был написан английским предпринимателем М. Вебером в:

1)1850;

2)1790;

3) 1832;

6. Кто автор этих слов: «Управление – это искусство знать точно, что предстоит сделать и как это сделать самым дешевым и наилучшим способом»?

1) Ч. Бебидж;

2)М. Вебер;

3)Ф. Тейлор.

7. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?

1) функциональное;

2) горизонтальное;

3) вертикальное;

4)прямое.

8. Тест. Кто должен осуществлять контроль за выполнением поставленных задач перед коллективом?

1). Специалисты;

2).Работники;

3). Руководители;

4).Отдельные руководители;

5).Министерства.

9. Контроль – это \_\_\_\_\_ -:

10. Для сокращения потребности в контроле целесообразно:

1). Создавать организационные и социально-психологические условия для персонала;

2).Создавать соответствующие социальные условия для персонала;

3).Создавать соответствующие организационные условия для персонала;

4). Постоянно совершенствовать систему стимулирования труда персонала;

5). Постоянно повышать квалификацию персонала.

11. Сколько существует иерархических уровней менеджмента?

1) 5;

2)3;

3)9.

12. Кто относится к среднему уровню менеджеров?

- 1) заместители;
  - 2) руководители подразделений;
  - 3) руководители групп.
13. Контроль должен быть:
- 1). Объективным и гласным;
  - 2). Гласным и действенным;
  - 3). Объективным, деловым, эффективным, систематическим и гласным.
  - 4). Эффективным;
  - 5). Текущим.
14. Когда исторически возник вопрос мотивации труда?
- 1). Со времен появления денег;
  - 2). Со времен возникновения организаций;
  - 3). Со времен появления руководителя организации;
  - 4). Со времен зарождения организованного производства;
  - 5). Во время буржуазных революций в Европе.

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Акмаева, Р. И. Менеджмент : учебник / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова, А. П. Лунев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 442 с. : табл., ил. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959> (дата обращения 20.11.2019) . - Режим доступа: для автор. пользователей. - Текст : электронный.

2. Менеджмент : учебник / под ред.: М. М. Максимцова , М. А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 344 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>. – Текст: электронный.

3. Менеджмент : практикум : [16+] / авт.-сост. Л. И. Горбенко, О. А. Борис ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 132 с. : табл.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459095> . – Текст : электронный.

4. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник / И. Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>. – Текст : электронный.

5. Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А. С. Елисеев. - 2-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 528 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573198> (дата обращения 27.10.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6. Ефимова, Е.Г. Экономика : учебник / Е. Г. Ефимова. - 4-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2018. - 392 с. : табл., граф. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461003> (дата обращения 03.09.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

Журналы (периодические издания):

1. Известия ЮЗГУ.
2. Известия ЮЗГУ. Серия: Экономика. Социология. Менеджмент.
3. Вопросы статистики.
4. Вопросы экономики.
5. Инновации.
6. Управление рисками.
7. Менеджмент в России и за рубежом.
8. Маркетинг в России и за рубежом.
9. Эксперт РА.
10. Финансовый менеджмент.
11. Российский экономический журнал

*Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины*

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/library>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru>
3. [www.i-u.ru](http://www.i-u.ru) (Электронная библиотека Интернет - Университета).
4. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) (Федеральная служба государственной статистики).
5. Официальный сайт МФНС РФ – [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).
6. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
7. <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт компании «Консультант Плюс».