

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 11.11.2024 14:00:04

Уникальный идентификатор:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d647e1a290efcf5aa14b

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Таможенное оформление товаров и транспортных средств»

ОПОИ ВО 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

направленность (специализация) «Международно-правовая»

Цель преподавания дисциплины: формирование профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач организации таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств на любом уровне иерархии управления таможенных органов.

Задачи изучения дисциплины заключаются в формировании:

– овладение навыками выявления цели и принципов определения приобретение студентами знаний таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ, норм международных договоров, конвенций, соглашений, применяемых при осуществлении таможенными органами РФ таможенного декларирования товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;

– сформировать умение препятствовать перемещению через таможенную границу ЕАЭС товаров, запрещенных к ввозу/к вывозу/к транзиту;

– сформировать навыки заполнения и контроля документов (уставных, транспортных коммерческих и др.) и проверки сведений, необходимых для таможенных целей, в зависимости от заявленной таможенной процедуры и вида транспорта.

Индикаторы компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-9.1/ОПК-6.1(т) Ориентируется в современных информационных технологиях;

ОПК-9.2/ОПК-6.2(т) Использует в повседневной практике современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства;

ОПК-9.3/ОПК-6.3(т) Применяет современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2.1(т) Определяет методы сбора данных, способы и вид их представления для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры;

ОПК-2.2(т) Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационно-коммуникационные технологии;

ОПК-2.3(т) При решении профессиональных задач соблюдает основные требования информационной безопасности.

Разделы дисциплины: Таможенное оформление товаров и транспортных средств: общие положения. Порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС. Понятие и виды таможенных процедур: общая характеристика и особенности применения. Особенности ввоза и вывоза отдельных категорий товаров. Таможенный контроль товаров и транспортных средств.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан юридического факультета

(наименование ф-та, полностью)

С.В.Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

«25» мая 20 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Таможенное оформление товаров и транспортных средств

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности,

(шифр и наименование направления подготовки)

специализация «Международно-правовая»

(наименование направленности (профиля))

форма обучения очная

ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования

Курск – 2024

Рабочая программа дисциплины составлена:

- в соответствии с ФГОС ВО – специалитет по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 31.08.2020 г. № 1138;
- с учетом ФГОС ВО – специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1453;
- на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 от 27.03.2024 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования на совместном заседании выпускающих кафедр: кафедры теории и истории государства и права и кафедры таможенного дела и мировой экономики (протокол № 9 от 25.05.2024)
(наименования выпускающих кафедр по базовому и сопряжаемому направлениям подготовки)

Зав. кафедрой теории и истории государства и права

(наименование выпускающей кафедры по базовому направлению подготовки)

к.и.п., доцент
(уч. степень, уч. звание)



Н.С. Петрищева

Зав. кафедрой таможенного дела и мировой экономики

(наименование выпускающей кафедры по сопряжаемому направлению подготовки)

к.э.н., доцент
(уч. степень, уч. звание)



Н.Е. Деркач

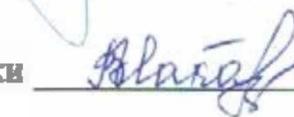
Разработчик программы

преподаватель
(уч. степень, уч. звание)



А.С. Окорокров

Директор научной библиотеки



Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол № «__» __ 20 г., на совместном заседании выпускающих кафедр: кафедры теории и истории государства и права и кафедры таможенного дела и мировой экономики
(наименования выпускающих кафедр по базовому и сопрягаемому направлениям подготовки)
(протокол № __ от _____).

Зав. кафедрой теории и истории государства и права

(наименование выпускающей кафедры
по базовому направлению подготовки)

К.И.Н., доцент

(уч. степень, уч. звание)

Н.С. Петрищева

Зав. кафедрой таможенного дела и мировой экономики

(наименование выпускающей кафедры по сопрягаемому направлению подготовки)

К.Э.Н., доцент

(уч. степень, уч. звание)

Н.Е. Деркач

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол № «__» __ 20 г., на совместном заседании выпускающих кафедр: кафедры теории и истории государства и права и кафедры таможенного дела и мировой экономики
(наименования выпускающих кафедр по базовому и сопрягаемому направлениям подготовки)
(протокол № __ от _____).

Зав. кафедрой теории и истории государства и права

(наименование выпускающей кафедры
по базовому направлению подготовки)

К.И.Н., доцент

(уч. степень, уч. звание)

Н.С. Петрищева

Зав. кафедрой таможенного дела и мировой экономики

(наименование выпускающей кафедры по сопрягаемому направлению подготовки)

К.Э.Н., доцент

(уч. степень, уч. звание)

Н.Е. Деркач

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование профессиональных качеств, необходимых для оптимального решения задач организации таможенного оформления и таможенного контроля товаров и транспортных средств на любом уровне иерархии управления таможенных органов.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. приобретение студентами знаний таможенного законодательства ЕАЭС и законодательства РФ, норм международных договоров, конвенций, соглашений, применяемых при осуществлении таможенными органами РФ таможенного декларирования товаров и транспортных средств, перемещаемых через таможенную границу ЕАЭС;
2. сформировать умение препятствовать перемещению через таможенную границу ЕАЭС товаров, запрещенных к ввозу/к вывозу/к транзиту;
3. сформировать навыки заполнения и контроля документов (уставных, транспортных коммерческих и др.) и проверки сведений, необходимых для таможенных целей, в зависимости от заявленной таможенной процедуры и вида транспорта.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---|---|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| ОПК-9/ОПК-6(т) | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-9.1/ОПК-6.1(т) Ориентируется в современных информационных технологиях | Знать: Основные понятия информационных технологий, их виды и области применения в профессиональной сфере Уметь: Выбирать и использовать необходимые информационные технологии для решения |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--------------------------|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | <p>профессиональных задач Владеть (или Иметь опыт деятельности): Навыками работы с программным обеспечением, способность использования инструментов для получения необходимого результата</p> |
| | | <p>ОПК-9.2/ОПК-6.2(т) Использует в повседневной практике современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства</p> | <p>Знать: Актуальные информационные коммуникационные технологии и основные принципы работы с различными типами программных средств Уметь: Использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения и достижения различных задач Владеть (или Иметь опыт деятельности): Навыками использования различных информационно-коммуникационных инструментов и их эффективное использование в профессиональной сфере</p> |
| | | <p>ОПК-9.3/ОПК-6.3(т) Применяет современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности</p> | <p>Знать: Возможности использования информационных технологий для повышения эффективности работы Уметь: Выбирать и применять подходящие информационно-коммуникационные инструменты для решения конкретных</p> |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|---|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | профессиональных задач Владеть (или Иметь опыт деятельности): Анализировать объемы информации и эффективно применять ее в работе с информационно-коммуникационными технологиями |
| ОПК-2(т) | Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | ОПК-2.1(т) Определяет методы сбора данных, способы и вид их представления для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры | Знать: Методы сбора данных и базовые принципы информационной безопасности, касающиеся сбора и предоставления данных, а также правила и требования для предоставления данных для органов государственной власти Уметь: Выбирать наиболее подходящие методы сбора данных для конкретной профессиональной задачи, а также соблюдать правила информационной безопасности при работе с этими данными Владеть (или Иметь опыт деятельности): Сбора, анализа и обработки информации с помощью различных информационно-коммуникационных инструментов и технологий |
| | | ОПК-2.2(т) Выбирает соответствующий содержанию профессиональных задач инструментарий | Знать: Возможности современных информационно-коммуникационных технологий, критерии выбора оптимального инструментария для |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотносенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---------------------------------|--|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| | | обработки и анализа данных, современные информационно-коммуникационные технологии | обработки и анализа данных, а также стандарты и правила использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной сфере Уметь: Выбирать подходящий инструментарий для обработки и анализа данных в зависимости от задачи, использовать современные информационно-коммуникационные технологии для поиска, сбора и обработки профессиональной информации Владеть (или Иметь опыт деятельности): Навыками использования и работы современных информационно-коммуникационных технологий, использовать полученную информацию в профессиональной деятельности |
| | | ОПК-2.3(т) При решении профессиональных задач соблюдает основные требования информационной безопасности | Знать: Основные принципы информационной безопасности, типы угроз и методы защиты информации Уметь: Соблюдать правила информационной безопасности при работе с данными при решении профессиональных задач Владеть (или Иметь опыт деятельности): Навыками соблюдения правил информационной |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--------------------------|--|---|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | безопасности в профессиональной сфере при работе с информационно-коммуникационными технологиями |

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Таможенное оформление товаров и транспортных средств» входит в обязательную часть¹ блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Международно-правовая» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Дисциплина имеет практико-ориентированный характер.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

| | |
|---|--------------|
| Виды учебной работы | Всего, часов |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего) | 42,1 |
| в том числе: | |
| лекции | 14 |
| лабораторные занятия | 28 |
| практические занятия | 0 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 65,9 |
| Контроль (подготовка к экзамену) | |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего) | 0,1 |

| | |
|--|------------------|
| Виды учебной работы | Всего, часов |
| АттКР) | |
| в том числе: | |
| зачет | 0,1 |
| зачет с оценкой | не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрено |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом) | не предусмотрено |

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Содержание |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Таможенное оформление товаров и транспортных средств: общие положения. | Необходимость изучения дисциплины. Общие вопросы организации перемещения через границу и таможенного оформления товаров. Особенности производства таможенного оформления в местах, приближенных к государственной границе Российской Федерации |
| 2 | Порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС | Прибытие товаров на таможенную территорию ЕАЭС. Таможенная процедура таможенного транзита. Временное хранение. Таможенное декларирование товаров. Выпуск товаров. Убытие товаров с таможенной территории ЕАЭС. |
| 3 | Понятие и виды таможенных процедур: общая характеристика и особенности применения | Суть таможенной процедуры. Характеристики таможенных процедур. Методика сопряжения таможенных процедур, предполагающих условный выпуск товаров, между собой и с таможенными процедурами, завершающими таможенные процедуры. |
| 4 | Особенности ввоза и вывоза отдельных категорий товаров | Перемещение товаров для личного пользования. Перемещение транспортных средств для личного пользования. Таможенное оформление транспортных средств, при осуществлении ими международных перевозок товаров, пассажиров, багажа. Перемещение товаров в международных почтовых отправлениях. Перемещение товаров трубопроводным транспортом и по линиям электропередач. |
| 5 | Таможенный контроль товаров и транспортных средств | Понятие и общие положения таможенного контроля. Система управления рисками при таможенном контроле. Формы и порядок проведения таможенного контроля. |

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости ¹ (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------|--------|-------|--------------------------------|---|----------------------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Таможенное оформление товаров и транспортных средств: общие положения | 2 | 1 | | У1, У2, У5, МУ-1, МУ | ЛР (1-3 недели) | ОПК-9/ОПК-6(т) ОПК-2(т) |
| 2 | Порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС. | 2 | 2 | | У1, У4, МУ-1, МУ-2 | ЛР (4-6 недели) | ОПК-9/ОПК-6(т) ОПК-2(т) |
| 3 | Понятие и виды таможенных процедур: общая характеристика и особенности применения | 4 | 3 | | У1, У2, МУ-1, МУ-2 | ЛР (7-11 недели) | ОПК-9/ОПК-6(т) ОПК-2(т) |
| 4 | Особенности ввоза и вывоза отдельных категорий товаров | 4 | 4 | | У3, У4, У5, У6, У7, МУ-1, МУ-2 | ЛР (12-15 недели) | ОПК-9/ОПК-6(т) ОПК-2(т) |
| 5 | Таможенный контроль товаров и транспортных средств | 2 | 5 | | У1, У2, У4, МУ-1, МУ-2 | ЛР (16-18 недели) | ОПК-9/ОПК-6(т) ОПК-2(т) |

ЛР - лабораторная работа

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 – Лабораторные работы

| № | Наименование лабораторной работы | Объем, час. |
|---|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Таможенное оформление товаров и транспортных средств: общие положения | 4 |
| 2 | Порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС. | 6 |
| 3 | Понятие и виды таможенных процедур: общая характеристика и особенности применения | 6 |
| 4 | Особенности ввоза и вывоза отдельных категорий товаров | 6 |

| | | |
|-------|--|----|
| 5 | Таможенный контроль товаров и транспортных средств | 6 |
| Итого | | 28 |

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час |
|------------------|--|-----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Таможенное оформление товаров и транспортных средств: общие положения | 1-2 неделя | 6 |
| 2. | Порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС | 3-6 неделя | 10 |
| 3. | Понятие и виды таможенных процедур: общая характеристика и особенности применения. | 7-12 неделя | 30 |
| 4. | Особенности ввоза и вывоза отдельных категорий товаров | 13-16 неделя | 9,9 |
| 5. | Таможенный контроль товаров и транспортных средств | 17-18 неделя | 5 |
| Итого | | | 65,9 |

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

научной библиотекой университета:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выходов Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;
 - заданий для самостоятельной работы;
 - тем рефератов и докладов;
 - тем курсовых работ и методических рекомендаций по их выполнению;
 - вопросов к экзаменам и зачетам;
 - методических указаний к выполнению практических работ.
- полиграфическим центром (типографией) университета:
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
 - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования и компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития общепрофессиональных компетенций студентов.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| № | Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|--------|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Лабораторное занятие Таможенное оформление товаров и транспортных средств: общие положения | Разбор конкретных ситуаций. | 2 |
| 2 | Лабораторное занятие Порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС. | Разбор конкретных ситуаций. | 2 |
| 3 | Лабораторное занятие Понятие и виды таможенных процедур: общая характеристика и особенности применения | Разбор конкретных ситуаций. | 2 |
| 4 | Лабораторное занятие. Особенности ввоза и вывоза отдельных категорий товаров. | Разбор конкретных ситуаций. Мастер-класс эксперта. | 1 |
| 5 | Лабораторное занятие. Таможенный контроль товаров и транспортных средств | Разбор конкретных ситуаций. | 1 |
| Итого: | | | 8 |

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и (или) профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, физическому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и (или) лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства, экономики, культуры), высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.)

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

| Код и наименование компетенции | Этапы ¹ формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция | | |
|---|--|---|---|
| | начальный | основной | завершающий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Владением навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-9/ОПК-6(т)) | Современные информационные технологии в профессиональной деятельности. | Учебная правоприменительная практика, таможенное оформление товаров и транспортных средств. | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. |
| Владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов (ОПК-2(т)) | Современные информационные технологии в профессиональной деятельности. | Учебная правоприменительная практика, таможенное оформление товаров и транспортных средств. | Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. |

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

| Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенции) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | | |
|---|---|---|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| | | Недостаточный уровень («неудовл.») | Пороговый уровень («удовл.») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| | | | | | |

| | <i>ий, закрепленн ые за практикой)</i> | | | | |
|----------------|--|---|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ОПК-9/ОПК-6(т) | ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т) | <p>Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т). Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p> | <p>Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т). Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p> | <p>Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т). Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p> | <p>Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т). Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p> |
| | | <p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т).</p> | <p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т).</p> | <p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т).</p> | <p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т).</p> |

| | | | | | |
|----------|------------------------------------|--|--|---|---|
| | | | 6.3(т). | | |
| | | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т)., не развиты. | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т)., развиты на элементарном уровне. | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т)., хорошо развиты. | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-9.1/ОПК-6.1(т), ОПК-9.2/ОПК-6.2(т), ОПК-9.3/ОПК-6.3(т)., доведены до автоматизма. |
| ОПК-2(т) | ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т) | Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т) Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно | Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т) Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки. | Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т). Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности. | Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т). Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями. |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| | | о. | | | |
| | | Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т). | Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т). | Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т). | Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т). |
| | | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т), не развиты. | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т), развиты на элементарном уровне. | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т), хорошо развиты. | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2.1(т), ОПК-2.2(т), ОПК-2.3(т), доведены до автоматизма. |

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства ¹ | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|--|---|--|-----------|--------------------------|
| | | | | наименование | № задания | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Таможенное оформление товаров и транспортных средств: общие положения. | ОПК-9.1/ОПК-6.1(т) ОПК-9.2/ОПК-6.2(т) ОПК-9.3/ОПК-6.3(т) ОПК-2.1(т) ОПК-2.2(т) ОПК-2.3(т) | Лекция, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов | Задания для выполнения и защиты лабораторных работ | 1 | Согласно табл.7.2 |
| 2 | Порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС | ОПК-9.1/ОПК-6.1(т) ОПК-9.2/ОПК-6.2(т) ОПК-9.3/ОПК-6.3(т) ОПК-2.1(т) ОПК-2.2(т) ОПК-2.3(т) | Лекция, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов | Задания для выполнения и защиты лабораторных работ | 2 | Согласно табл.7.2 |
| 3 | Понятие и виды таможенных процедур: общая характеристика и особенности применения | ОПК-9.1/ОПК-6.1(т) ОПК-9.2/ОПК-6.2(т) ОПК-9.3/ОПК-6.3(т) ОПК-2.1(т) ОПК-2.2(т) ОПК-2.3(т) | Лекция, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов | Задания для выполнения и защиты лабораторных работ | 3 | Согласно табл.7.2 |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства ¹ | | Описание шкал оценивания |
|-------|--|--|---|--|-----------|--------------------------|
| | | | | наименование | № задания | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 4 | Особенности ввоза и вывоза отдельных категорий товаров | ОПК-9.1/ОПК-6.1(т) ОПК-9.2/ОПК-6.2(т) ОПК-9.3/ОПК-6.3(т) ОПК-2.1(т) ОПК-2.2(т) ОПК-2.3(т) | Лекция, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов | Задания для выполнения и защиты лабораторных работ | 4 | Согласно табл.7.2 |
| 5 | Таможенный контроль товаров и транспортных средств | ОПК-9.1/ОПК-6.1(т) ОПК-9.2/ОПК-6.2(т) ОПК-9.3/ОПК-6.3(т) ОПК-2.1(т) ОПК-2.2(т) ОПК-2.3(т) | Лекция, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов | Задания для выполнения и защиты лабораторных работ | 5 | Согласно табл.7.2 |

7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Контрольное задание на лабораторную работу по теме 2 «Порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС»

Товар «Ткань хлопчатобумажная-30000 кв. м.» (далее-Товар) ввезен и размещен на складе временного хранения расположенном в месте, приближенном к государственной границе Российской Федерации. Крупецкий таможенный пост, в зоне деятельности которого функционирует склад временного хранения, по приказу начальника Курской таможни работает ежедневно с 8 часов до 20 часов. Декларация на Товар подана ООО «Р» в 11 часов в пятницу 21.12.2012 г. во Владимирский таможенный пост,

время работы которого определено начальником Владимирской таможни с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут только в будние дни. В связи с запросом дополнительных документов, в 17 часов декларация ещё не была выпущена Владимирским таможенным постом.

1. Правомерно ли требование ООО «Р» о продлении рабочего дня Владимирскому таможенному посту до 20 часов 21.12.2012 г., на основании того, что склад временного хранения, на котором находится Товар, и Крупецкий таможенный пост, который осуществляет контроль временного хранения, заканчивают работу именно в это время.

2. В какой таможенный орган ООО «Р» следует направлять мотивированное обращение о продлении рабочего дня Владимирскому таможенному посту до 20 часов 21.12.2012 г.

Вопросы к защите лабораторной работы по теме 2 «Порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС»

1. Как называется этот документ? (преподаватель на выбор показывает что-то их исходного пакета документов для заполнения декларации)

2. Как определен код таможенного поста органа выезда/въезда для графы 29 ТД?

3. Где была найдена Вами информация о местонахождении товара для графы 30 ДТ?

Вопросы для контроля самостоятельной работы студентов по теме 1

«Таможенное оформление товаров и транспортных средств: общие положения».

Найдите определения следующих основных понятий:

1. Понятие «товар»
2. Понятие «перемещение товаров через таможенную границу»
3. Понятие «таможенная территория государства»
4. Понятие «таможенная граница»
5. Понятие «государственная граница»

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет

проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ)

- задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов).
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

а) Примеры типовых заданий для теоретической части зачета (или зачета с оценкой, или экзамена) (тестирования)

Задание в закрытой форме:

1. В пределах, каких сроков, при соблюдении условий выпуска, решение о выпуске товаров должно быть принято уполномоченным должностным лицом таможенного органа?

- *а) не должно превышать 3 рабочих дней;
- б) не должно превышать 1 рабочего дня;
- в) не должно превышать 5 рабочих дней;
- г) не должно превышать 7 рабочих дней.

2. В системе управления рисками под «управлением рисками» понимается:

- а) таможенное оформление товаров, относящихся к группе «риска»;
- б) способность спрогнозировать вероятность несоблюдения законодательства;
- в) выявленный в процессе таможенного оформления факт недостоверного декларирования;
- *г) систематизированная деятельность таможенных органов по минимизации вероятности наступления событий, связанных с несоблюдением международных договоров и актов в сфере таможенного регулирования и

законодательства государств-членов, а также возможного ущерба от их наступления.

3. Допускается ли передача временно ввезенных товаров лицом, которому разрешено пользоваться временно ввезенными товарами на таможенной территории ЕАЭС иному лицу?

- а) не допускается;
- *б) допускается с разрешения таможи, осуществляющей таможенный контроль за временно ввезенными товарами;
- в) допускается при условии уведомления в установленном порядке таможи, осуществляющей таможенный контроль за временно ввезенными товарами;
- г) допускается при условии нахождения товаров в другом субъекте ЕАЭС.

4. Кем устанавливается срок временного вывоза товаров?

- а) декларантом, исходя из цели и обстоятельств такого вывоза;
- б) таможенным органом по заявлению декларанта в пределах установленных ТК ЕАЭС предельных сроков временного вывоза;
- *в) таможенным органом по заявлению декларанта исходя из цели и обстоятельств такого вывоза;
- г) таможенным перевозчиком, исходя из цели и обстоятельств такого вывоза.

5. Кто может являться декларантом товаров, перемещаемых физическим лицом в сопровождаемом багаже и предназначенном для личного пользования?

- а) лицо, перемещающее такие товары, либо таможенный представитель;
- б) лицо, перемещающее такие товары, либо иное лицо, на которое в соответствии с ТК ЕАЭС возложены обязанности совершать таможенные операции;
- *в) лицо, перемещающее такие товары;
- г) лицо, уполномоченное сопровождать товары и производить разгрузку, перевалку.

Задание в открытой форме:

Сведения об получателе груза указываются в декларации на товары в графе _____.

Задание на установление правильной последовательности:

Установить соответствие между названиями международных классификаторов и временем их появления Порядок выполнения работы: изучить текст лекции и приступить к выполнению задания.

- 1) Брюссельская товарная номенклатура
 - 2) Минимальный список товаров для статистики международной торговли
 - 3) Стандартная международная торговая классификация
 - 4) Номенклатура Совета таможенного сотрудничества
- а) 1938

- б) 1955
- в) 1913
- г) 1950

Задание на установление соответствия:

- 1) Товары сельского хозяйства, рыболовства, животноводства, лесного хозяйства, минеральные продукты.
 - 2) Жиры и масла, продукция химической отрасли, пластмассы, каучук.
 - 3) Кожевенное сырье, мех, древесина, бумага, изделия из камня, гипса, цемент.
 - 4) Готовые пищевые продукты, текстиль, текстильные изделия, обувь, головные уборы, машины и оборудование, средства транспорта, приборы, часы, музыкальные инструменты, оружие, мебель.
- а) назначение, цель использования товаров.
 - б) вид материала, из которого изготовлен товар.
 - в) происхождение товара.
 - г) химический состав.

б) Примеры типовых заданий для практической части зачета (или зачета с оценкой, или экзамена)

Компетентностно-ориентированная задача:

Определить коды ТН ВЭД ЕАЭС ниже перечисленных промышленных товаров. Порядок выполнения работы: изучить товар и приступить к выполнению задания, с использованием информационных технологий. Декларируется ввозимый на таможенную территорию ЕАЭС товар: мебель для сидения пластмассовая; стул необитый древесно-пластиковый композит; фирма: IKEA OF SWEDEN AB; (TM) IKEA.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|--|------------------|--|-------------------|--|
| | балл | примечание | балл | примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Лабораторная работа № 1 Таможенное оформление товаров и транспортных средств: общие положения ЛР | 2 | Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой- либо вопрос по лабораторной работе | 4 | Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе |
| Лабораторная работа № 2 Порядок перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС. ЛР | 2 | Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой- либо вопрос по лабораторной работе | 4 | Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе |
| Лабораторная работа №3 Понятие и виды таможенных процедур: общая характеристика и особенности применения ЛР | 2 | Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой- либо вопрос по лабораторной работе | 4 | Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе |
| Лабораторная работа №4 Особенности ввоза и вывоза отдельных категорий товаров ЛР | 2 | Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой- либо вопрос по лабораторной работе | 4 | Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе |
| Лабораторная работа №5 Таможенный контроль товаров и транспортных средств ЛР | 2 | Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой- либо вопрос по лабораторной работе | 4 | Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по лабораторной работе |
| Самостоятельная работа студента | 14 | | 24 | |
| Итого | 24 | | 48 | |
| Посещаемость | 0 | | 16 | |
| Зачет (или зачет с оценкой, или экзамен) | 0 | | 36 | |
| Итого | 24 | | 100 | |

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний,

умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Попова, Любовь Ивановна. Технологии таможенного контроля : учебное пособие для вузов / Л. И. Попова. – 2-е изд. – Москва: Юрайт, 2019. – 256 с. – Текст : непосредственный.

2. Таможенный представитель как посредник таможенных операций в системе Евразийского экономического союза (ЕАЭС) : учебное пособие / А. М. Басенко, П. В. Таранов, Л. Х. Попова [и др.]. ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 120 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=568732> (дата обращения: 27.08.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Попова, Л. И. Технологии таможенного контроля : учебное пособие / Л. И. Попова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2022. – 162 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=714061> (дата обращения: 16.09.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Логинова, А. С. Практикум по декларированию товаров и транспортных средств : учебное пособие / А. С. Логинова, А. В. Одинокова. – Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2017. – 153 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445297> (дата обращения: 20.08.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Фёдоровченко, О. П. Таможенное оформление товаров и транспортных средств : монография / О. П. Фёдоровченко. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 104 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87825> (дата обращения: 16.09.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Сальникова, А. В. Практикум по декларированию товаров и транспортных средств : учебное пособие / А. В. Сальникова. – Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. – 134 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=565051> (дата обращения: 16.09.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Таможенное оформление товаров и транспортных средств: методические указания по выполнению лабораторных работ для студентов специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: О. И. Солодухина, А. С. Окорочков - Электрон. текстовые дан. (82 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2024. - 22 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

2. Таможенное оформление товаров и транспортных средств: методические указания для самостоятельной работы студентов специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Таможенное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: О. И. Солодухина, А. С. Окорочков - Электрон. текстовые дан. (136 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2024. - 24 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевыенаучно-технические журналы в библиотеке университета:
Таможенное дело
Юрист
Вестник Российской таможенной академии Финансы и кредит

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечные системы:
 - <http://www.biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
 - <http://www.elibrary.ru> - Научная электронная библиотека.
 - <http://www.rplib.ru> - Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина.
 - <http://нэб.рф> - Информационная система «Национальная электронная библиотека».
 - <http://www.library.kstu.kursk.ru> - Электронная библиотека ЮЗГУ.
2. Современные профессиональные базы данных:
 - <http://www.diss.rsl.ru> - БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.
 - <http://www.polpred.com> - БД «Polpred.com Обзор СМИ».
 - <http://www.dlib.eastview.com/> - БД периодики «EastView».
 - <http://www.apps.webofknowledge.com> - Базаданных Web of Science.
 - <http://www.scopus.com> - База данных Scopus.
 - <http://kurskstat.gks.ru/> - База данных Территориального органа

Федеральной службы государственной статистики по Курской области.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Таможенное оформление товаров и транспортных средств» являются лекции и лабораторные занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на лабораторных занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

К лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также

литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного

труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Office 2016
2. Kaspersky Endpoint Security Russian Edition
3. Информационно-справочные системы:
 - Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс].

Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

- Информационно-аналитическая система ScienceIndex [Электронный ресурс]. Режим доступа: электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки ЮЗГУ.

4. ПО «ВЭД-декларант». Режим доступа: лаборатория электронного декларирования, аудитория а-27
5. ПО «ВЭД-алфавит». Режим доступа: лаборатория электронного декларирования, аудитория а-27
6. ПО «ВЭД-инфо». Режим доступа: лаборатория электронного декларирования, аудитория а-27
7. ПО «Транспортные документы». Режим доступа: лаборатория электронного декларирования, аудитория а-27
8. ПО «ВЭД-Контроль». Режим доступа: лаборатория электронного декларирования, аудитория а-27

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; читальный зал научной библиотеки ЮЗГУ; помещения для самостоятельной работы, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Оборудование аудиторий: столы и стулья для обучающихся, стол и стул для преподавателя, доска, экран на штативе DINON, проектор BenQ MP626, ноутбук Samsung R 510. Компьютерный класс имеет персональные компьютеры в количестве,

соответствующем числу студентов в подгруппе. Все компьютеры имеют выход в интернет.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

| Номер изменения | Номера страниц | | | | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|-----------------|----------------|------------|----------------|-------|---------------|------|--|
| | измененных | замененных | аннулированных | новых | | | |
| | | | | | | | |