

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 25.02.2018 12:26:30

Уникальный программный ключ:

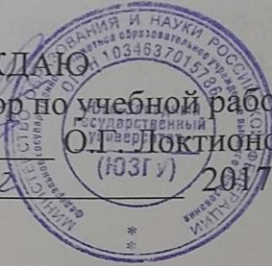
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»
(ЮЗГУ)

Кафедра региональной экономики и менеджмента

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
О.Г. Локтионова
« 15 » 12 2017 г.



ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Научно-исследовательская работа

Методические рекомендации по прохождению и подготовке отчета по
производственной практике для студентов направления подготовки
38.04.02 Менеджмент

Курск 2017

УДК 330.1

Составители: А.Х. Курбанов, И.Г. Ершова, М.Г. Клевцова

Рецензент

Доктор экономических наук, профессор *Ю.В.Вертакова*

Производственная практика (научно-исследовательская работа): методические рекомендации по прохождению и подготовке отчета по производственной практике / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: А.Х. Курбанов, И.Г. Ершова, М.Г. Клевцова. Курск, 2017. 15 с. : Библиогр.: с. 15

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями Положения о порядке проведения практики студентов по программам высшего образования и содержат сведения о порядке организации и проведения практики. В методических рекомендациях приведена структура и содержание дневника и отчета по практике.

Предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент очной и заочной формы обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать 15.12.17. Формат 60x84 1/16.
Усл. печ. л.0,87. Уч.-изд. л.0,79. Тираж 100 экз. Заказ 45/1
Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной (научно-исследовательской работы) практики является развитие первичных навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности магистрантов, полученных на предыдущем этапе обучения и формирование у них профессиональных компетенций в этой области, в соответствии с профилем магистерской программы – «Стратегический менеджмент».

1.2. Задачи практики

1. Формирование профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной (научно-исследовательской работы) практикой.

2. Освоение современных информационных технологий и профессиональных программных комплексов, применяемых в области стратегического менеджмента.

3. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.

4. Совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности магистранта

5. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

Научно-исследовательская работа проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способы проведения практики: стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска) (Пр. №301 от 05.04.17г). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится на предприятиях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, в учреждениях и ведомствах финансово-экономической сферы, деятельность которых связана с вопросами экономической безопасности и соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы: Управления Федеральной налоговой службы по Курской области, Инспекции Федеральной налоговой службы России по городу Курску, Межрайонных инспекций Федеральной налоговой службы по Курской области,

Управления Федерального казначейства по Курской области, УМВД России по Курской области, ОВД Курской области и в экономических отделах организаций и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения:

а) по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

б) по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

компетенция	содержание компетенции	планируемые результаты обучения при прохождении практики	
1	2	3	
К-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	знать	принципы планирования личного времени, способы и методы саморазвития и самообразования? виды, средства, формы и методы коммуникаций в рыночной среде; специфику взаимодействия с общественностью со средствами массовой информации, государственными институтами и коммерческими структурами;
		уметь	самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности; оценивать экологические риски в профессиональной деятельности; давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков, проектировать программы и отдельные мероприятия, изобретать средства и методы реализации проектов,
		владеть	навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к

			риску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; навыками использования творческого потенциала для управления
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	знать	основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; административные, и экономические методы управления
		уметь	выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы
		владеть	методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы
К-7	способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	знать	требования к оформлению и содержанию научного отчета, статьи или доклада
		уметь	готовить материалы для научного отчета, статьи или доклада
		владеть	навыками выступлений с докладами на конференциях, семинарах
К-8	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	знать	методологию проведения научных исследований
		уметь	обосновывать цели и задачи исследования, выбирать методы исследований
		владеть	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
К-9	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	знать	методы теоретического и экспериментального исследования
		уметь	проводить экспериментальные исследования и анализировать их результаты
		владеть	навыками проведения эмпирических и прикладных исследований в области стратегического менеджмента

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом производственная (научно-исследовательская работа) практика (Б2.П.3) входит в блок Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными

дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится на 1-м курсе в 1-м и 2-м семестре и 2-курсе в 3-м семестре.

Объем научно-исследовательской работы, установленный учебным планом, – 21 зачетных единиц, продолжительность – 14 недель (756 часов).

4 Содержание практики

Научно-исследовательская практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя с прикреплением к конкретной исследовательской организации. Она представляет собой разработку предварительной теоретической концепции магистерской диссертации и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю магистерской программы.

Для каждого магистранта научным руководителем магистранта совместно с руководителем магистерской программы разрабатывается план будущей научной работы, с указанием основных ее этапов, сроков проведения и вида отчетных документов, одним из которых является Отчет о научно-исследовательской практике. Для прохождения научно-исследовательской практики магистрант в процессе работы с научным руководителем разрабатывает календарный график научно-исследовательской практики, уточняет направление для исследования в магистерской диссертации. Для этого магистры представляют научному руководителю реферативный обзор материалов научной работы, библиографический список по теме магистерской диссертации и определяют элементы будущего исследования в теоретической концепции научного исследования.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№	Этапы практики	Содержание практики	Грудоемкость, час.*
1	оставление библиографического списка по теме магистерской диссертации	артотека литературных источников по теме магистерской диссертации, рецензия на одну статью	46
2	обзор основных направлений научной деятельности по теме магистерской диссертации	основные научные школы по теме магистерской диссертации	100
3	разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации	результаты в описательном и иллюстративном оформлении с их интерпретацией	250
4	сбор и обработка данных для проведения эмпирических исследований	источники данных, методика и результаты эмпирических исследований	200
5	написание реферативного обзора по теме магистерской диссертации	реферативный обзор	100
6	оставление отчетности	отчет о НИП магистранта	60
	ИТОГО		756

Картотека библиографических источников по теме магистерской диссертации оформляется в соответствии с ГОСТом. (ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись»).

Обзор основных научных школ по теме магистерской диссертации составляется магистрантом в виде составной части (раздела) Отчета по НИР (таблица, теоретическое обобщение, интерпретация фактологических данных и т.п.).

Разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме магистерской диссертации должна содержать:

а) обоснование теоретические концепции темы диссертации магистранта (актуальность, оценка степени разработанности научного направления в отечественных и зарубежных исследованиях, характеристика объекта, предмета, цели и задач собственного научного исследования ключевые слова и глоссарий основных научных терминов;

б) элементы практического обоснования теоретической части научного исследования магистранта (обзор законодательной базы, экспериментальной, проектной, эмпирической).

Примерная структура реферативного обзора научных направлений по теме магистерской диссертации.

Реферативный обзор может быть подготовлен как на основе анализа ряда публикаций отечественных и зарубежных исследователей по будущей теме магистерской диссертации, так и в виде рецензии на научную статью, раздел монографии или научного издания.

Основные элементы реферативного обзора:

–общая характеристика предполагаемого исследования в магистерской диссертации с оценкой актуальности темы;

–квалификационная характеристика основного содержания: научная новизна, практическая и теоретическая значимость;

–оценка содержания материала по сравнению с публикациями других авторов, в том числе – основателей отдельных научных школ и направлений;

–достоверность и глубина исследования;

–оценка работы в целом, предложения, рекомендации.

Библиографическая часть аппарата реферативного обзора должна быть представлена библиографическими ссылками и, оформленными согласно ГОСТ Р 7.0.5-2008 и др. При этом автор отвечает за достоверность сведений, точность цитирования и ссылок на официальные документы и другие источники. Иностранное написание слов приводится в скобках, кроме ссылок на литературу.

5 Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении практики:

- дневник практики

(https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),

- отчет о практике.

Структура отчета о практике:

1) Титульный лист.

2) Содержание.

3) Введение. Цель и задачи практики.

- 4) Основная часть отчета.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (финансовая и др. отчетность, иллюстрации, таблицы).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

– ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации.

Форматы;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

– СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	Управленческая экономика	Информационное обеспечение экономических расчетов История и методология науки и производства	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) Научно-

		Налоговый менеджмент Налоги и налогообложение	исследовательская работа Научно-исследовательская работа Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3)	Управленческая экономика	Информационное обеспечение экономических расчетов История и методология науки и производства Налоговый менеджмент Налоги и налогообложение	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) Научно-исследовательская работа Научно-исследовательская работа Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7)	Управленческая экономика	Информационное обеспечение экономических расчетов История и методология науки и производства Налоговый менеджмент Налоги и налогообложение	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика) Научно-исследовательская работа Научно-исследовательская работа Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8)	Корпоративные финансы История и методология науки и производства Научно-исследовательская работа Научно-исследовательская работа Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая		

	подготовку к защите и процедуру защиты
способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9)	Методы исследований в менеджменте История и методология науки и производства Ценообразование Маркетинговые исследования и поведение потребителей Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Научно-исследовательская работа Научно-исследовательская работа Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

6.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ОК-3 начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося.
ОПК-3 начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-7 / завершающий	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося.
ПК-8 / завершающий	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося.
ПК-9 / завершающий	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от предприятия лидерских качеств обучающегося.

6.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Формами отчетности по итогам прохождения НИР являются: отчет о прохождении практики, научная статья.

Цель отчета – определение степени полноты изучения обучающимся программы НИР. Отчет должен показать уровень сформированности компетенций обучающегося, его способность практически оценивать эффективность работы конкретной организации и состоять из:

Введение

Содержательная часть

Объем работы, выполненной обучающимися при прохождении НИР.

Отчет следует оформлять с соблюдением следующих требований:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями кафедры;
- обязательно должно быть «Содержание» с указанием разделов и подразделов, а также страниц, с которых они начинаются;
- сплошная нумерация страниц, таблиц и приложений.

К отчету прилагается отзыв-характеристика на обучающегося, написанная руководителем НИР с подписью и печатью.

В приложении к отчету группируются все статистические, справочные и другие данные, относящиеся к изучаемой проблеме.

Приведенная структура отчета носит ориентировочный характер и может видоизменяться по согласованию с руководителем.

НИР завершается этапом апробации, результатом которой является научная статья.

Требования к оформлению научной статьи.

Научная статья - это законченное и логически цельное произведение, по содержанию решающее проблему, связанную с темой диссертации. Работа должна быть выдержана в едином стиле. Его язык, как язык научного исследования, должен отличаться от разговорного языка, языка газетной заметки, популярной статьи или учебника. Специфика языка научного исследования проявляется в следующем:

- Широко используется понятийный аппарат (законы, категории, формы, показатели, отношения, свойства закономерностей и иные понятия экономической науки).

- Идет процесс саморазвития понятий и категорий, реализуется принцип выводимости категорий. При этом необходима строгая последовательность изложения.

- Анализ экономических явлений и процессов идет в единстве качественной и количественной сторон. Внешне это проявляется в том, что слова соседствуют с цифрами, обычное изложение прерывается формулами, таблицами, схемами, расчетами, диаграммами, структурно-логическими схемами. Анализируются различные подходы к изучаемой проблеме, выявляются их сильные стороны и недостатки.

Научная статья имеет четкую структуру и, как правило, состоит из следующих частей.

1. Название (заголовки).
2. Аннотация.
3. Ключевые слова.
4. Введение.
5. Обзор литературы.
6. Основная часть (методология, результаты).
7. Выводы и дальнейшие перспективы исследования.

8. Список литературы.

К научной статье прилагается рецензия научного руководителя.

Для получения положительной оценки магистр должен своевременно опубликовать научную статью в электронном журнале на сайте ИЭУ/ научном журнале.

Критериями промежуточной оценки качества научной статьи выступают следующие:

- новизна научной статьи;
- степень раскрытия сущности проблемы;
- обоснованность выбора источников;
- соблюдение требований к оформлению;
- оригинальность текста.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за преддипломной практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от предприятия.

Промежуточная аттестация проводится в 3-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

Таблица 1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2

	презентации (графического материала) 4 балла	Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки.

Таблица 2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка
18-20	Высокий	отлично
14-17	Продвинутый	хорошо
10-13	Пороговый	удовлетворительно
9 и менее	Недостаточный	неудовлетворительно

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основная литература:

1. Магистерская диссертация: методика написания, правила оформления и порядок защиты [Текст] : учебное пособие / И. В. Минакова [и др.]. - Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск ; Орел : АПЛИТ, 2011. - 96 с.

2. Манушин, Д. В. Основы студенческих научно-исследовательских работ в области экономики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. В. Манушин. - Казань : Познание, 2012. - 148 с.

3. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита [Текст] : учебное пособие / под ред. В. И. Беляева. - М. : КноРус, 2012. - 264 с.

Дополнительная литература:

1. О некоммерческих организациях [Электронный ресурс]: Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 19.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2017). Доступ из справ. - правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Приказ Минфина РФ от 16 декабря 2010 г. N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению" (с изменениями и дополнениями от 16 ноября 2016 г.) [Электронный ресурс]. Доступ из справ. - правовой системы «Гарант».

3. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года [Электронный ресурс]: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р. – Режим доступа: [http:// www.ifap.ru](http://www.ifap.ru).

4. Налогообложение некоммерческих организаций [Текст]: учебное пособие / Н. А. Филиппова [и др.]. - М.: Кнорус, 2012. - 288 с.

5. Экономика, организация и управление общественным сектором [Электронный ресурс]: учебник / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева; под ред. Н. А. Восколович. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 380 с. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/>

6. Финансы бюджетных организаций [Электронный ресурс] : учебник / Г.Б. Поляк, Л.Д. Андросова, В.В. Карчевский и др. ; под ред. Г.Б. Поляка. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/>

7. Калашникова, Н. Ю. Финансы коммерческих и некоммерческих организаций в схемах и таблицах: учебно-методическое пособие / Н. Ю. Калашникова, Р. Г. Михайлян ; Северный (Арктический) федеральный университет имени М. В. Ломоносова, Министерство образования и науки Российской Федерации. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 208 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-4475-8782-6. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/>

8. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы [Текст] : учебник / И. Н. Мысляева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 360 с.