Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 07.10.2024 16:20:25
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ff2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация рабочей программы дисциплины «Профессиональный иностранный язык»

Цель преподавания дисциплины: Обучение теоретическим и практическим основам культуры устной и письменной речи английского языка, как составной части интеллектуально-профессионального развития студентов университета, совершенствование навыков коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, а также для создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов конкретных жизненных ситуациях.

Задачи изучения дисциплины:

– усвоение обучаемыми языкового материала – лингвистических, социолингвистических, культурологических, дискурсивных знаний, в том числе расширение словарного запаса за счет общеупотребительной, общенаучной, общепрофессиональной и специальной лексики;

– овладение разными видами речевой деятельности (коммуникативными умениями, включающими умения в области разных видов чтения, аудирования, говорения и письменной речи. А также перевода неспециализированных и профессионально ориентированных текстов в рамках сфер и ситуаций, типичных для соответствующей специальности);

– формирование умений эффективного и адекватного оперирования лексическим (в том числе терминологическим) и грамматическим минимумом;

– формирование устойчивых навыков распознавания, понимая и активного употребления в речи на иностранном языке языковых единиц, характерных для языка специальности;

– формирование мотивированности студентов к иноязычной учебной деятельности и предстоящей профессиональной коммуникации на иностранном языке.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

– Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия (УК-4.1);

– Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке (УК-4.2);

– Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат (УК-4.3);

– Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке (УК-4.4);

Разделы дисциплины:

1. Phonetics. Forms of address. Etiquette
2. About myself
3. Education and Student life
4. Moscow
5. English-speaking countries
6. United States of America
7. Traveling
8. Business English
9. Literature
10. Music. Theatre
11. Newspaper
12. Television
13. Shopping
14. Meals

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
лингвистики и межкультурной
коммуникации.
(наименование ф-та полностью)

_____ О.Л.Ворошилова
(подпись, инициалы, фамилия)

«30» _____08_____ 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Профессиональный иностранный язык
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 49.04.01Физическая культура
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2019

Рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания»,одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 от 29.03.2019).

Рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» обсуждена и рекомендована к реализациив образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания», на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики №1 «29» 08 2019 г.

Зав. кафедрой _____Степыкин Н.И.
Разработчик программы
ст.преподаватель _____Ничипорук А.А.
Согласовано:зав. кафедрой
физического воспитания,
д.п.н., профессор _____Скобликова Т.В.
Директор научной библиотеки _____МакаровскаяВ.Г.

Рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализациив образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания», одобренного Ученым советом университета протокол №7 от 29.03.2019, на засед. каф. ТПЛ, 31.08.2020, N1.

Зав. кафедрой _____Степыкин Н.И.

Рабочая программа дисциплины «Профессиональный иностранный язык» пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализациив образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания»,одобренного Ученым советом университета протокол №7 от 29.03.2019., на заседании кафедры ТПЛ 02.07.2021, N12
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____Степыкин Н.И.

Рабочая программа дисциплины«Профессиональный иностранный язык»пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализациив образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания», одобренного Ученым советом университета протокол №7 от 29.03.2019, на засед. каф. ТПЛ N2 от 02.07.2022г.

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н.И.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процесс на основании учебного плана ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технологии физического воспитания», одобрено Ученым советом университета, протокол №7 «28» 02 2022 г. на заседании кафедры ТПП
от «1» 07 2023 г. протокол №__.

Зав. кафедры _____ Степаркин И.И.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процесс на основании учебного плана ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технологии физического воспитания», одобрено Ученым советом университета, протокол №7 «28» 02 2022 г. на заседании кафедры ТПП
от «03» 07 2024 г, протокол №12.

Зав. кафедры _____ Герасимова И.Ц.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процесс на основании учебного плана ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технологии физического воспитания», одобрено Ученым советом университета, протокол №9 «27» 05 2024 г. на заседании кафедры ТПП
от «17» 06 2025 г, протокол №11.

Зав. кафедры _____ Герасимова И.Ц.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процесс на основании учебного плана ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технологии физического воспитания», одобрено Ученым советом университета, протокол №8 «29» 02 2026 г. на заседании кафедры МОН
от «03» 07 2026 г, протокол №12

И.о. Зав. кафедры _____ Герасимова И.Ц.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процесс на основании учебного плана ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технологии физического воспитания», одобрено Ученым советом университета, протокол №__ «___» _____ 20__ г. на заседании кафедры _____
от «__» _____ 20__ г, протокол №__.

Зав. кафедры _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Обучение теоретическим и практическим основам культуры устной и письменной речи английского языка, как составной части интеллектуально-профессионального развития студентов университета, совершенствование навыков коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для академического и профессионального взаимодействия, а также для создания востребованных обществом и индустрией медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов конкретных жизненных ситуациях.

1.2 Задачи дисциплины

– усвоение обучаемыми языкового материала – лингвистических, социолингвистических, культурологических, дискурсивных знаний, в том числе расширение словарного запаса за счет общеупотребительной, общенаучной, общепрофессиональной и специальной лексики;

– овладение разными видами речевой деятельности (коммуникативными умениями, включающими умения в области разных видов чтения, аудирования, говорения и письменной речи. А также перевода неспециализированных и профессионально ориентированных текстов в рамках сфер и ситуаций, типичных для соответствующей специальности);

– формирование умений эффективного и адекватного оперирования лексическим (в том числе терминологическим) и грамматическим минимумом;

– формирование устойчивых навыков распознавания, понимая и активного употребления в речи на иностранном языке языковых единиц, характерных для языка специальности;

– формирование мотивированности студентов к иноязычной учебной деятельности и предстоящей профессиональной коммуникации на иностранном языке.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать: языковые средства (лексические, грамматические, фонетически) для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности. Уметь: адаптировать речь для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности. Владеть: навыками применения лексико-грамматического материала для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности.
		УК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке	Знать: правила выполнения перевода профессиональных текстов. Уметь: сообщать, как в устной, так и в письменной форме информацию на иностранном языке. Владеть: навыками перевода текстов по специальности.
		УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	Знать: правила представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях. Уметь: создавать различные формы письменной речи для представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях. Владеть: навыками применения различных форм устной и

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			письменной речи для представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях. навыками прогнозирования содержания высказывания.
		УК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Знать правила ведения академических и профессиональных дискуссий на иностранном языке. Уметь грамотно формулировать на иностранном языке свою точку зрения и идеи, а также аргументы в их поддержку для участия в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке. Владеть навыками ведения ведения академических и профессиональных дискуссий на иностранном языке.

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули») основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) "Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания». Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обу-

чающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 9 зачетных единиц (з.е.), 324 академических часа.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	14
в том числе:	
Лекции	0
лабораторные занятия	0
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	53,9
Контроль (подготовка к экзамену)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины
из старой

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1 сессия		
1	Phonetics. Forms of address. Etiquette	Reading Telephone etiquette. Grammar Parts of speech. Pronounce. Vocabulary Dear, Mister, Gentlemen, hello, morning, evening, welcome, goodbye, regards, politeness.

2	About myself	Reading My biography. My friends. A lot to a friend. Grammar Plural of the nouns. Countable and uncountable nouns. Possesive case. Articles. Vocabulary Biography, parents, garage, younger, living room, study, bathroom, bedroom, modern, tidy, favourite.
3	Education and Student life	Reading Student's working day. Russian educational system. Grammar The verb «to be». The verb «to have». Vocabulary Weekends, working days, practical classes, canteen, get ready, do well, get tired, reply.
4	Moscow	Reading «Moscow, the capital of Russia». Sightseeing in Moscow. Grammar The degree of comparison. Adverbs. Vocabulary Downward, upward, inside, outside, slowly, calmly, location, occupy, fortress, separate.
5	English-speaking countries	Reading « The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland». “English around the world”. Grammar Word order in the sentences. The imperative. Vocabulary Prosper, coast, main, area, taxation, background, inhabitant, origins, tribe
6	The United States of America	Reading «The United States of America». “ Some facts about the USA”. Grammar Types of questions. Word building. Vocabulary Borders, develop, conditions, branch, influence, leading, military, executive, power, government.
7	Traveling	Reading «Booking airplane tickets». «Airport check-in». Grammar Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous, Past Simple, Future Simple. Vocabulary Arrangements, travel agent, connect, confirm, departure, flight, board.

8	Business English	Reading “Credit cards” Grammar Verb+preposition Vocabulary Receive, order, delivery, consignment, hesitate, look forward to, complain, reply
2 сессия		
9	Literature	Reading “The childhood and youth in Dickens” Grammar Active voice Vocabulary Novelist, own, debt, ambition, play, performance, describe, earn.
10	Music. Theatre	Reading “Her fist night” Grammar Passive voice Vocabulary Gallery, acting, cast, interval, to be a success, to book a seat, box office, producer, applaud.
11	Newspaper	Reading A newspaper article. Grammar Participle I and II. Infinitive. Gerund. Vocabulary Weekly, column, headline, journalist, scoop, story, investigation.
12	Television	Reading A film review. Grammar Conditional clauses Vocabulary Channel, talk show, programme, host, viewers, advertisement, movie.
13	Shopping	Reading «Shopping». «Shopping in London». Grammar Numerals Vocabulary Buy, goods, salesman, cashier, greengrocer, baker, butcher, department store, supermarket, dairy, clothes.
14	Meals	Reading «Meals in England». «Dinner at the restaurant». Grammar Modal verbs Vocabulary Sugar, coffe, tea, meat, bread, butter, vegetables, fruit, breakfast, dinner, supper, lunch

Таблица 4.1.2 –Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)*	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Phonetics. Forms of address. Etiquette	-	-	1	У-1 У-2 МУ-1	К 2	УК-4
2	About myself	-	-	2	У-1 У-2 МУ-1	К 4	УК-4
3	Education and Student life	-	-	3	У-1 У-2 МУ-1	К 6	УК-4
4	Moscow	-	-	4	У-1 У-2 МУ-1	К 8	УК-4
5	English-speaking countries	-	-	5	У-1 У-2 МУ-1	К 11	УК-4
6	United States of America	-	-	6	У-1 У-2 МУ-1	К 13	УК-4
7	Traveling	-	-	8	У-1 У-2 МУ-1	К 15	УК-4
8	Business English	-	-	8	У-1 У-2 МУ-1	К 17	УК-4
2 сессия							
9	Literature	-	-	1	У-1 У-2 МУ-1	К 2	УК-4
10	Music. Theatre	-	-	2	У-1 У-2 МУ-1	К 6	УК-4

11	Newspaper	-	-	3	У-1 У-2 МУ-1	К 10	УК-4
12	Television	-	-	4	У-1 У-2 МУ-1	К 13	УК-4
13	Shopping	-	-	5	У-1 У-2 МУ-1	К 15	УК-4
14	Meals	-	-	6	У-1 У-2 МУ-1	К 17	УК-4

К - контрольная работа

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Лабораторные работы

№	Наименование лабораторной работы	Объем, час.
1	2	3
1 сессия		
1	Phonetics. Forms of address. Etiquette	1
2	About myself	1
3	Education and Student life	1
4	Moscow	1
5	English-speaking countries	1
6	United States of America	1
7	Traveling	1
8	Business English	1
2 сессия		
9	Literature	1
10	Music. Theatre	1
11	Newspaper	1
12	Television	1
13	Shopping	1
14	Meals	1
Итого		**14**

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельнаяработа студентов

№ раздела (те-	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выпол-

мы)			нение СРС, час
1	2	3	4
1 семестр			
1.	Phonetics. Forms of address. Etiquette. The revision of the grammar material: Prepositions, Present Simple, Past Simple, Future Simple, to be, There is/are, constructions, Interrogatives.	1-2 неделя	2
2.	About myself Present Continuous, Past Continuous, Future Continuous. Interrogatives. Present Perfect, Past Perfect, Future Perfect.	3 -4 неделя	2
3.	Education and Student life The sequence of Tenses	5-6 неделя	4
4.	Moscow All aspects	7-9 неделя	4
5.	English-speaking countries Present Continuous, Past Continuous, Future Continuous	10-11неделя	4
6.	United States of America Passive Voice. Complex Object, Complex Subject	12-13 неделя	4
7.	Traveling Infinitive, Gerund.	14-15 неделя	4
8.	Business English All aspects	16-17 неделя	4
Итого			28
2 семестр			
9.	Literature The modal verbs: must, have to/ to be to/ can/ could/ to be able to/ may/ might/ to be allowed to/ should/ ought to/ needn't	1-3 неделя	2
10.	Music. Theatre Participle I and II	4-6 неделя	4
11.	Newspaper The Infinitive	7-9 неделя	4
12.	Television All aspects	10-11 неделя	4
13.	Shopping Countable/uncountable nouns, plural countable nouns, articles, articles with uncountable nouns	12-14неделя	4
14.	Meals Subjunctive Mood	15-17 неделя	7,9
Итого			25,9
Итого			53,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– тем рефератов;

– вопросов к зачету;

–методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

–удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1 сессия			
1	Education and Student life	Разбор конкретных ситуаций	2
2 сессия			
2	Business English	Ролевая игра	2
Итого:			4

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы из учебного плана дисциплины

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули)и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	основной	Завершающий
1	2	3	4
УК – 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Социальные коммуникации. Психология Профессиональный иностранный язык		

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

УК-4 начальный, основной, завершающий	УК4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия УК4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	**Знать:** поверхностные знания языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности. **Уметь**: поверхностные умения адаптировать речь для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности. **Владеть:** слабо владеет навыками применения лексико-грамматического материала для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности.	**Знать:** сформированные, но содержащие пробелы знания языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности. **Уметь:** сформированные, но содержащие пробелы умения адаптировать речь для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности. **Владеть**: навыками применения лексико-грамматического материала для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности.	**Знать:** глубокие знания языковых средств (лексических, грамматических, фонетических) для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности. **Уметь:** демонстрирует высокий уровень умений адаптировать речь для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности. **Владеть:** демонстрирует высокий уровень владения лексико-грамматическим материалом для установки и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности.
	УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискус-	**Знать:** поверхностные знания правил ведения академических и профессиональных дискуссий на иностранном языке.	**Знать:** сформированные, но содержащие пробелы знания правил ведения академических и профессиональных дис-	**Знать:** глубокие знания правил ведения академических и профессиональных дискус-

	сиях на государственном языке РФ и иностранном языке	**Уметь:** поверхностные умения грамотно формулировать на иностранном языке свою точку зрения и идеи, а также аргументы в их поддержку для участия в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке. **Владеть:** слабо владеет навыками ведения академических и профессиональных дискуссий на иностранном языке.	куссий на иностранном языке. **Уметь:** сформированне, но содержащие пробелы умения грамотно формулировать на иностранном языке свою точку зрения и идеи, а также аргументы в их поддержку для участия в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке. **Владеть:** хорошо владеет навыками ведения академических и профессиональных дискуссий на иностранном языке.	сий на иностранном языке. **Уметь:** демонстрирует высокий уровень умений грамотно формулировать на иностранном языке свою точку зрения и идеи, а также аргументы в их поддержку для участия в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке. **Владеть:** демонстрирует высокий уровень владения навыками ведения академических и профессиональных дискуссий на иностранном языке.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	

1	2	3	4	5	6	7
1	Phonetics. Forms of address. Etiquette	УК-4	Практическая работа №1, СРС	Контрольная работа № 1	П.1-2	Согласно табл.7.2
2	About myself	УК-4	Практическая работа №2, СРС	Контрольная работа № 2	П.1-2	Согласно табл.7.2
3	Education and Student life	УК-4	Практическая работа №3, СРС	Контрольная работа № 3	П.1-2	Согласно табл.7.2
4	Moscow	УК-4	Практическая работа №4, СРС	Контрольная работа № 4	П.1-2	Согласно табл.7.2
5	English-speaking countries	УК-4	Практическая работа №5, СРС	Контрольная работа № 5	П.1-2	Согласно табл.7.2
6	The United States of America	УК-4	Практическая работа №6, СРС	Контрольная работа № 6	П.1-2	Согласно табл.7.2
7	Traveling	УК-4	Практическая работа №7, СРС	Контрольная работа № 7	П.1-2	Согласно табл.7.2
8	Business English	УК-4	Практическая работа №8, СРС	Контрольная работа № 8	П.1-2	Согласно табл.7.2
2 сессия						
9	Literature	УК-4	Практическая работа №1, СРС	Контрольная работа № 1	П.1-2	Согласно табл.7.2
10	Music. Theatre	УК-4	Практическая работа №2, СРС	Контрольная работа № 2	П.1-2	Согласно табл.7.2
11	Newspaper	УК-4	Практическая работа №3, СРС	Контрольная работа № 3	П.1-2	Согласно табл.7.2
12	Television	УК-4	Практическая работа №4, СРС	Контрольная работа № 4	П.1-2	Согласно табл.7.2
13	Shopping	УК-4	Практическая работа №5, СРС	Контрольная работа №5	П.1-2	Согласно табл.7.2
14	Meals	УК-4	Практическая работа №6, СРС	Контрольная работа №6	П.1-2	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Тест по разделу (теме) 1. “Phonetics. Forms of address. Etiquette”.

1. Give a reply «How are you?»
   a) Thanks.
   b) I'm fine, thank you.
   c) I'm seventeen.

Контрольная работа №.

1. *Write down dictation*

2. *Test your grammar skills.*

a) Insert the necessary word

My name _____ Bart. I_____ 10 and I live in the U.S.A. I _____ two sisters: Lisa and Maggie . I go to school and I'm on the 4th year. I don't like school. What I like _____ skateboarding. My sister_____got a cat. I like reading English books and playing tennis with my friends. Every day I _____ breakfast: eggs and milk. After having breakfast, I go to school. Then I _____ lunch at school with my friends. My friends_____ great.

b) Make the sentences negative and interrogative

1) Her name is Helen
2) We have got a nice house
3) There is a pen on the table
4) He has got a lot of English books at home
5) They're young
6) I'm married

c) Translate the sentences

1) У этого мужчины есть зеленая машина
2) – Привет, как дела? – Хорошо, спасибо, а у тебя?
3) Познакомьтесь, это мой друг Джек. Он из Канады. Он адвокат, а его жена домохозяйка. У них нет детей.
4) Закрой дверь и подойди сюда, пожалуйста.
5) Сколько лет твоим родителям? – Им 40. Мои родители и мой дяда увлекаются танцами.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся старая

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачет (1, 2, 3 семестры) и экзамена (4 семестр). Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее

100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки(или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения
промежуточной аттестации обучающихся

1) Grammar test

"Present Tenses"

1. - What are you looking for? - I ..... my umbrella somewhere, and now I don’t know where it is.

leave

has left

have been leaving

have left

2. It's raining, and I see you don't have an umbrella. You can borrow mine, I ..... it now.

don’t need

did not need

haven’t needed

haven’t been needing

3. Today the world ..... so rapidly; things never stay the same.

changes

has changed

is changing

has been changing

4. Linda’s apartment looks nice and tidy because she ..... it every two years.

redecorates

is redecorating

has redecorated
has been redecorating
5. Nora, you look awfully tired. What ..... all day?
do you do
are you doing
have you been doing
have you done
6. Their car is as good as new though they ..... it for a number of years.
have
have been having
are having
have had
7. I have read this chapter in my chemistry text three times, and still I ..... it.
haven't understood
don't understand
understand
have understood

2) Test

1 When I (enter) the hall, the students (listen) to a very informative lecture on history of the English language.
2 I don't think she ever (read) such a book.
3 Our train starts late in the evening, so if you (come) at seven o' clock, we still (pack) our luggage.
4 Don't enter the bedroom! The child (sleep) there, and he always (wake) up when someone (open) the door.
5 Yesterday I (buy) a new pair of gloves, as I (lose) the old ones.
6 The teacher said "Stand up"
7 "Do you know where the Browns live?: we asked Bob
8 "Don't forget to bring your exercise books tomorrow", the teacher said to us
9 "When does your mother go shopping?" asked the neighbor
10 "Will the teacher return our exersice books today?" asked Nick

3) Test

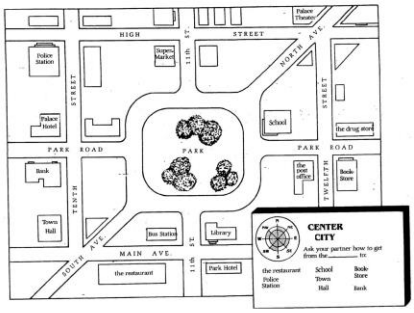
Match the countries and languages
the Netherlands
French
Denmark
Chinese
China
Hindi
France
Dutch

India
Danish

4)Match the words in the left column with the words in the right column. The words in the right column can be used more than once.

boots	*heavy sole*
sweaters	*high-heeled*
dresses	*tightly waisted*
shoes	*home-knitted*
sale	*chain*
stores	*car boot*

5)Make up a dialogue giving direction according to the map



Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС 24 делим на кол.лабор. 48 делим

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическая работа №1. Phonetics. Forms of address. Etiquette. Контрольная работа №1(Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №1, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №1, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №2. About myself. Контрольная работа №2(Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №2, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №2, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №3. Education and Student life. Контрольная работа №3(Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №3, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №3, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №4Moscow. Контрольная работа №4(Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №4, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №4, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №5. English-speaking countries. Контрольная работа №5(Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №5, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №5, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №6. The United States of America. Контрольная работа №6(Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №6, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №6, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №7. Traveling. Контрольная работа №7	2	Выполнил задания лабораторной работы	4	Выполнил задания лабораторной рабо-

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
(Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).		№1, доля правильных ответов менее 50%		ты №1, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №8. Business English Контрольная работа №8 (Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №2, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №2, доля правильных ответов более 50%
СРС	8	Выполнил задания СРС, доля правильных ответов менее 50%	16	Выполнил задания СРС, доля правильных ответов более 50%
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	
Практическая работа №1. Literature. Контрольная работа №1 (Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №1, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №1, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №2. Music. Theatre. Контрольная работа №2 (Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №2, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №2, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №3. Newspaper. Контрольная работа №3 (Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №3, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №3, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №4. Television. Контрольная работа №4 (Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №4, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №4, доля правильных ответов более 50%

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическая работа №5. Shopping. Контрольная работа №5(Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №4, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №4, доля правильных ответов более 50%
Практическая работа №6 Meals. Контрольная работа №6 (Выполнение лексико-грамматических заданий по пройденному материалу).	2	Выполнил задания лабораторной работы №4, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания лабораторной работы №4, доля правильных ответов более 50%
СРС	12	Выполнил задания СРС, доля правильных ответов менее 50%	24	Выполнил задания СРС, доля правильных ответов более 50%
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

– задание в закрытой форме –2балла,
– задание в открытой форме – 2 балла,
– задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
– задание на установление соответствия – 2 балла,
– решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература в нашем электронном к.

1. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров= A course of English for bachelor’s degree students. Intermediate level [Текст]: учебное пособие для студентов вузов/ И.П. Агабекян. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. - 379с.

2. Бонк Н.А. Учебник англиского языка [Текст]: в 2 ч. / Н.А. Бонк, Н.А. Лукьянова, Л.Г. Памухина. – Ч.2. – Москва: ДЕКОНТ+ГИС, 2014. - 511 с.
3. Качалова К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами = English grammar [Текст]: учебник / К. Н. Качалова, Е.Е. Израилевич. – Москва: Стандарт, 2013. – 718 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Дроздова Т.Ю. English grammar. Reference and practice. With separate key volume [Текст]: учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, В.Г. Маилова. – 11 –е изд., испр. – СПб.: Антология, 2010.- 464 с.
5. Орловская И.В. Учебник английского языка [Текст] / И.В. Орловская, Л.С, Самсонова, А.И. Скубриева. – М.: МГТУ им. Н.Э. Баумана. 2009. – 448 с.

8.3Перечень методических указаний

1.Методические указания по развитию навыков устной речи на английском языке для студентов 1-2 курсов всех специальностей и магистрантов [Текст] / ЮЗГУ; сост. Н.В. Тенева. – Курск: ЮЗГУ, 2013. – 39 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Вестник Воронежского ун-та. Лингвистика и межкультурная коммуникация

Вестник МГУ Серия 19 Лингвистика и межкультурная коммуникация

Вопросы психолингвистики

Вопросы языкознания

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: Лингвистика и педагогика

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.gumer.info- Библиотека Гумер
2. www.superlingvist.com- Суперлингвист
3. www.filology.ru - Филология
4. http://biblioclub.ru - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
5. http://www.consultant.ru - Официальный сайт компании «Консультант Плюс».

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Профессиональный иностранный язык» являются лабораторные занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лабораторных занятиях излагаются и разъясняются основные понятия темы, закрепление учебного материала; приобретается опыт устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Лабораторному занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, защиты отчетов по лабораторным работам, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Иностранный язык»: работа с двуязычными и одноязычными словарями, составление словарей новой лексики, подготовка монологических и диалогических высказываний.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: привлечение студентов к творческому процессу на лабораторных занятиях, участие в групповых и индивидуальных заданиях. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно выполнять устные и письменные задания. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Профессиональный ностранный язык» - сформировать практические навыки опе-

рирования языковыми средствами иностранного языка с учетом различных условий ситуаций общения.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского *(или ESETNOD)*

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, компьютер, проектор, экран.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении

промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	заменен-ных	аннулирован-ных	новых			