

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 18.07.2025 13:41:25

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ff42d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Стратегии взаимодействия государства и бизнеса»

Цель преподавания дисциплины

Цель дисциплины – освоение знаний и умений, необходимых для формирования у обучающихся способностей, названных в определениях УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Задачи изучения дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. Освоение знаний в области экономических явлений и процессов, определяющих основы взаимодействия государства и бизнеса.
2. Развитие средствами дисциплины умений (применение знаний, анализ, синтез, оценка, создание), актуальных для будущей профессиональной деятельности.
3. Приобретение обучающимися опыта в применении знаний и умений, сформированных средствами дисциплины, для решения конкретных производственных задач.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1)

Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению (УК-1.2)

Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников (УК-1.3)

Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов (УК-1.4)

Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области (УК-1.5)

Разделы дисциплины

Предметное поле и концептуальные подходы к взаимодействию государства и бизнеса. Информационное обеспечение взаимодействия государства и бизнеса. Понятие и классификация стратегий взаимодействия государства и бизнеса. Основные формы партнерской стратегии взаимодействия государства и бизнеса. Особенности взаимодействия государства и бизнеса на основе механизма государственно-частного партнерства. Взаимодействие государства и бизнеса в системе государственных закупок.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та, полностью)



Ткачева Т.Ю.

(подпись, фамилия, инициалы)

« 30 » 06 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стратегии взаимодействия государства и бизнеса

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент,

(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Стратегический менеджмент»

(наименование направленности (профиля))

форма обучения _____ очная _____

ОПОП ВО реализуется по модели практико-модульного обучения

Рабочая программа дисциплины составлена:

– в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952;

– на основании учебного плана, одобренного Ученым советом университета (протокол № 11 от «26» 05 2025г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент», разработанной по модели практико-модульного обучения, на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента (протокол № 23 от «27» 06 2025г.).

Зав. кафедрой



Ю.С.Положенцева

Разработчик программы



И.В.Андросова

к.э.н., доцент

Директор научной библиотеки



Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент», одобренного Ученым советом университета (протокол № __ от «__» _____ 202__ г.), на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента (протокол № __ «__» _____ 202__ г.)

Зав. кафедрой _____

Ю.С. Положенцева

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент», одобренного Ученым советом университета (протокол № __ от «__» _____ 202__ г.), на заседании кафедры региональной экономики и менеджмента (протокол № __ «__» _____ 202__ г.)

Зав. кафедрой _____

Ю.С. Положенцева

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – освоение знаний и умений, необходимых для формирования у обучающихся способностей, названных в определениях УК-1

1.2 Задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. Освоение знаний в области экономических явлений и процессов, определяющих основы взаимодействия государства и бизнеса.
2. Развитие средствами дисциплины умений (применение знаний, анализ, синтез, оценка, создание), актуальных для будущей профессиональной деятельности.
3. Приобретение обучающимися опыта в применении знаний и умений, сформированных средствами дисциплины, для решения конкретных производственных задач.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знать: возможные виды проблемных ситуаций, возникающих в процессе взаимодействия государства и бизнеса Уметь: выявлять связи в конкретных проблемных ситуациях, возникающих в процессе взаимодействия государства и бизнеса Владеть: навыками идентификации и анализа конкретных проблемных ситуаций в области взаимодей-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			ствия государства и бизнеса
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Знать: основные пробелы информационного обеспечения процесса взаимодействия государства и бизнеса Уметь: определять осуществлять сбор, обработку и анализ информации, необходимой для решения проблемной ситуации в области взаимодействия государства и бизнеса Владеть: современными методами устранения конкретных проблемных ситуаций, возникающих в области взаимодействия государства и бизнеса
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: перспективы развития информационного обеспечения взаимоотношений государства и бизнеса Уметь: оценивать надежность источников информации в сфере взаимодействия государства и бизнеса Владеть: навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений в процессе взаимодействия государства и бизнеса
		УК-1.4 Разрабатывает и поддерживает аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	Знать: основные элементы стратегии решения проблемной ситуации в области взаимодействия государства и бизнеса на основе системного и междисциплинарных подходов Уметь: разрабатывать и аргументировать стратегии взаимодействия бизнеса и государства

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			Владеть: методами проведения исследований и поиска потенциальных возможностей для разработки и реализации стратегий в области взаимодействия государства и бизнеса
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области	Знать: основные концептуальные подходы к взаимодействию государства и бизнеса Уметь: критически оценивать основные концепции взаимодействия государства и бизнеса Владеть: современным инструментарием диагностики концептуальных подходов к взаимодействию государства и бизнеса

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Стратегии взаимодействия государства и бизнеса» входит в комплексный модуль № 2 «Разработка стратегии развития бизнеса и принятие организационно-управленческих решений» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент», реализуемой по модели практико-модульного обучения.

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений), блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина является элективной.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 биместре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	28
в том числе:	
лекции	14
лабораторные занятия	0
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	79,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АтКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Предметное поле и концептуальные подходы к взаимодействию государства и бизнеса	Теория взаимодействия и ее место в системе экономических политических наук. Основные концептуальные подходы к взаимодействию государства и бизнеса. Исторические аспекты взаимодействия государства и бизнеса в России и зарубежом. Принципы взаимодействия государства и бизнеса. Модели взаимодействия государства и бизнеса. Классификация проблемных ситуаций, возникающих в процессе взаимодействия государства и бизнеса. Выявление и идентификация связей в конкретных проблемных ситуациях, возникающих в процессе взаимодействия государства и бизнеса.
2	Информационное обеспечение взаимодействия государства и бизнеса	Информационное обеспечение процесса взаимодействия государства и бизнеса. Развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры. Создание электронного рынка товаров и услуг. Влияние цифровых технологий на стратегии взаимодействия государства и бизнеса. Создание правительственных информационных порталов. Основные пробелы информационного обеспечения процесса взаимодействия государства и бизнеса. Технологии сбора, обработки и анализа информации, необходимой для решения проблемных ситуаций, возникающих в процессе взаимодействия государства и бизнеса. Оценка надежности источников информации в сфере взаимодействия государства и бизнеса. Перспективы развития информационного обеспечения взаимоотношений государства и бизнеса.
3	Понятие и классификация стратегий взаимодействия государства и бизнеса	Понятие стратегии взаимодействия государства и бизнеса. Виды стратегий взаимодействия государства и бизнеса: партнерская (взаимовыгодный обмен ресурсами между государством и бизнесом), принуждения (предполагает административное воздействие на бизнес со стороны государства), делегирования (передача отдельных полномочий от государства к бизнесу), смешанная. Основы разработки различных видов стратегий взаимодействия государства и бизнеса. Стратегии взаимодействия государства и бизнеса в 1990 -е годы в России. Основные элементы стратегии решения проблемных ситуаций, возникающих в процессе взаимодействия государства и бизнеса.
4	Основные формы партнерской стратегии взаимодей-	Взаимовыгодный обмен ресурсами между государством и бизнесом для достижения общих целей в производстве общественных благ или разработке стратегических программ. Парт-

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
	ствия государства и бизнеса	нёрство в стратегическом планировании. Участие бизнеса в разработке стратегий социально-экономического развития, позволяющее сбалансировать интересы государства и предпринимателей. Государственно-частное партнёрство как одна из форм партнерской стратегии взаимодействия государства и бизнеса. Методы проведения исследований и поиска потенциальных возможностей для разработки и реализации партнерских стратегий взаимодействия государства и бизнеса.
5	Особенности взаимодействия государства и бизнеса на основе механизма государственно-частного партнерства	Базовые характеристики государственно-частного партнерства. Эволюция государственно-частного партнерства (ГЧП). Базовые модели государственно-частного партнерства. Нормативно-правовое регулирование ГЧП в российском законодательстве. Информационное обеспечение государственно-частного партнерства. Субъекты и объекты государственно-частного партнерства. Функции государственно-частного партнерства. Формы государственно-частного партнерства. Проекты ГЧП и их классификация. Информационный обзор проектов ГЧП. Интересы участников проектов ГЧП.
6	Взаимодействие государства и бизнеса в системе государственных закупок	Экономические и правовые основы функционирования системы государственных закупок. Система государственных закупок как организационно-качественная модель фрагмента общественной экономической деятельности. Содержание и формы государственных закупок. Правовое регулирование государственных закупок. Механизм государственных закупок для обеспечения государственных нужд. Современные направления развития механизма закупок для обеспечения государственных нужд. Экономико-психологические особенности взаимодействия участников государственных закупок.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предметное поле и концептуальные подходы к взаимодействию государства и бизнеса	2		1	У-1-9 МУ-1-2	С,1	УК-1
2	Информационное обеспечение взаимодействия государства и бизнеса	2		2	У-1-9 МУ-1-2	Пр,2	УК-1

3	Понятие и классификация стратегий взаимодействия государства и бизнеса	2		3	У-1-9 МУ-1-2	Э,3	УК-1
4	Основные формы партнерской стратегии взаимодействия государства и бизнеса	2		4	У-1-9 МУ-1-2	ДИ4	УК-1
5	Особенности взаимодействия государства и бизнеса на основе механизма государственно-частного партнерства	4		5, 6	У-1-9 МУ-1-2	Т, РКС, 5,6	УК-1
6	Взаимодействие государства и бизнеса в системе государственных закупок	2		7	У-1-9 МУ-1-2	У,7	УК-1

С- собеседование; У-устный опрос; РКС- разбор конкретных ситуаций; Т- тестирование; Пр – подготовка презентации; ДИ-деловая игра; Э- написание эссе

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование темы	Объем, час.
1	2	3
1	Предметное поле и концептуальные подходы к взаимодействию государства и бизнеса	2
2	Информационное обеспечение взаимодействия государства и бизнеса	2
3	Понятие и классификация стратегий взаимодействия государства и бизнеса	2
4	Основные формы партнерской стратегии взаимодействия государства и бизнеса	2
5	Особенности взаимодействия государства и бизнеса на основе механизма государственно-частного партнерства	4
6	Взаимодействие государства и бизнеса в системе государственных закупок	2

Итого	14
-------	----

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Предметное поле и концептуальные подходы к взаимодействию государства и бизнеса	12 неделя	13
2.	Информационное обеспечение взаимодействия государства и бизнеса	13 неделя	13
3.	Понятие и классификация стратегий взаимодействия государства и бизнеса	14 неделя	13
4.	Основные формы партнерской стратегии взаимодействия государства и бизнеса	15 неделя	13
5.	Особенности взаимодействия государства и бизнеса на основе механизма государственно-частного партнерства	16 неделя	13
6.	Взаимодействие государства и бизнеса в системе государственных закупок	18 неделя	14,9
Итого			79,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры *региональной экономики и менеджмента* в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии.

Реализация программы магистратуры по модели практико-модульного обучения и компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие № 4 «Основные формы партнерской стратегии взаимодействия государства и бизнеса»	Деловая игра	2
2	Практическое занятие № 5 «Особенности взаимодействия государства и бизнеса на основе механизма государственно-частного партнерства»	Разбор конкретных ситуаций	2
Итого:			4

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Стратегическое мышление и разработка стратегии организации, Разработка и принятие организационно-управленческих решений, стратегии взаимодействия государства и бизнеса/Государственное регулирование экономики		Производственная организационно-управленческая практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-1/ начальный,	УК-1.1 Анализирует про-	Знать: демонстрирует менее 60%	Знать: демонстрирует 60-74%	Знать: демонстрирует 75-89%	Знать: демонстрирует 90-100%

основной	<p>блемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения</p>	<p>знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p>	<p>знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p>	<p>знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p>	<p>знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p>
		<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p>
		<p>Владеть: навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, не развиты.</p>	<p>Владеть: навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, развиты на элементарном уровне.</p>	<p>Владеть: навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, хорошо развиты.</p>	<p>Владеть: навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, доведены до автоматизма.</p>

	про- блемной ситуации на основе системного и междис- циплинар- ных под- ходов УК-1.5 Ис- пользует логико- методо- логический инструмен- тарий для критиче- ской оцен- ки современ- ных кон- цепций фи- лософско- го и соци- ального ха- рактера в своей пред- метной области				
--	--	--	--	--	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Предметное поле и концептуальные подходы к взаи-	УК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для собеседования	1-20	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	модействию государства и бизнеса					
2	Информационное обеспечение взаимодействия государства и бизнеса	УК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Мультимедийная презентация	1-20	Согласно табл.7.2
3	Понятие и классификация стратегий взаимодействия государства и бизнеса	УК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Темы эссе	1-20	Согласно табл.7.2
4	Основные формы партнерской стратегии взаимодействия государства и бизнеса	УК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Деловая игра «Создай партнерский проект»	1	Согласно табл.7.2
5	Особенности взаимодействия государства и бизнеса на основе механизма государственно-частного партнерства	УК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Описание конкретной ситуации для анализа	1-4	Согласно табл.7.2
				Банк вопросов и заданий в тестовой форме	1-40	
6	Взаимодействие государства и бизнеса в системе государственных закупок	УК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса	1-20	Согласно табл.7.2

7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

а) Вопросы для собеседования по разделу (теме) № 1 «Предметное поле и концептуальные подходы к взаимодействию государства и бизнеса»

1. Исторические корни и ключевые проблемы взаимоотношений государства и бизнеса
2. Назовите научные школы, сформулировавшие основные принципы взаимодействия государства и бизнеса.
3. Назовите основные методы и инструменты государственного регулирования.
4. Развитие отношений государства и предпринимателей в Древней Руси (середина IX – середина XV вв.)
5. Организация сотрудничества государства и бизнеса в Российской империи (конец XVII – начало XX вв.)
6. Взаимодействие государства и бизнеса в Российской Федерации в период становления и развития рыночных отношений (1991–2018 гг.)
7. Тенденции развития экономического сотрудничества государства и бизнес-структур в зарубежных странах.
8. Какие модели взаимодействия государства и бизнеса Вам известны?
9. В чем отличие нормативной и национальной модели взаимодействия государства и бизнеса?
10. Особенности взаимодействия власти и предпринимателей в Советском государстве (1917–1991 гг.)
11. Каким образом строится взаимодействие частного и государственного инвестирования в человеческий капитал?
12. Какие проблемные ситуации могут возникнуть в процессе взаимодействия государства и бизнеса?
13. Характеристика основных способов взаимодействия государства и бизнеса.
14. Взаимодействие государства и транснациональных компаний.
15. Понятие и виды адаптационных механизмов взаимодействия государства и бизнеса.
16. Основные направления государственного регулирования в сфере партнерства с частным бизнесом.
17. Государство, бизнес и общество как основные элементы системы социального партнерства.
18. «Провалы рынка» и «провалы государства» как предпосылки для взаимодействия государства и бизнеса.
19. Изменение механизма взаимодействия государства и бизнеса в условиях развития информационно-коммуникационных технологий.
20. Роль государства и бизнеса в решении глобальных социальных проблем.

б) Мультимедийные презентации по разделу (теме) № 2 «Информационное обеспечение взаимодействия государства и бизнеса»

1. Модели электронного правительства.
2. Электронное правительство как коммуникационная среда для взаимодействия государства и бизнеса.
3. Интерактивный формат взаимодействия государства и бизнеса.
4. Информационная составляющая системы взаимодействия государства и бизнеса в регионе (на выбор).
5. Особенности цифрового взаимодействия государства и бизнеса в социально-экономической системе региона.
6. Электронное взаимодействие государства и бизнеса в части обмена данными.
7. Электронное управление в процессах взаимодействия власти и бизнеса.
8. Информационно-аналитические технологии государственного управления.
9. Программное обеспечение для реализации поисковых, переговорных, мониторинговых и контролирующих функций.
10. Информационные порталы для взаимодействия государства и бизнеса.
11. Государственные сервисы для бизнеса.
12. Создание единого цифрового портала для взаимодействия государства и предпринимателей.
13. Обзор государственных интернет-сервисов для бизнеса.
14. Развитие электронного рынка товаров и услуг в России.
15. Оценка надежности источников информации взаимодействия государства и бизнеса.
16. Перспективы развития информационного обеспечения взаимоотношений государства и бизнеса.
17. Информационная среда взаимодействия государства и бизнеса.
18. Оценка информационной составляющей взаимодействия государства и бизнеса.
19. Ключевые идеи стандарта «Государство для бизнеса».
20. Информационная культура взаимодействия государства и бизнеса.

в) Темы эссе по разделу (теме) № 3 «Понятие и классификация стратегий взаимодействия государства и бизнеса»

1. Современные модели взаимодействия власти и бизнеса
2. Партнёрские стратегии взаимодействия государства и бизнеса.
3. Административное воздействие на бизнес со стороны государства.
4. Развитие сотрудничества государства и бизнеса. Формы партнерства
5. Передача отдельных полномочий от государства к бизнесу.
6. Смешанная стратегия взаимодействия государства и бизнеса

7. Стратегическое управление взаимодействием бизнеса и государства в современных условиях.

8. Тенденции и условия экономического взаимодействия бизнеса и государства, предопределяющие особенности концепции управления его развитием в современных экономических системах.

9. Взаимодействие власти и бизнеса как необходимый элемент развития современной экономической сферы.

10. Примеры SWOT - анализа реальных проектов на основе государственно-частного партнерства, в которых применялось проектное финансирование.

11. Особенности структур проектного финансирования на основе государственно-частного партнерства в отдельных отраслях (по отраслям).

12. Формы взаимодействия и эволюция взаимоотношений государства и бизнеса.

13. Формирование институциональной среды партнерства государства и бизнеса.

14. Институты развития как участники стратегии взаимодействия бизнеса и государства.

15. Жёсткие стратегии государства и бизнеса.

16. Особые экономические зоны и территории опережающего развития в процессе взаимодействия государства и бизнеса.

17. Нейтральные стратегии взаимодействия государства и бизнеса.

18. Коммуникация и сотрудничество между государственными структурами и частными компаниями.

19. Примеры успешных стратегий взаимодействия государства и бизнеса в России.

20. Примеры успешных стратегий взаимодействия государства и бизнеса за рубежом.

г) Деловая игра «Создай партнерский проект» по разделу (теме) № 4 «Основные формы партнерской стратегии взаимодействия государства и бизнеса».

Цель игры – на заседании комиссии добиться утверждения ГЧП проекта, разработанного командой (подгруппой 4-5 человек).

Задачи игры.

1. Подготовить соответствующий пакет документов по проекту ГЧП.

2. Сделать увлекательную презентацию, подкрепив его иллюстрациями.

3. Участвовать в обсуждении каждого проекта, пытаться выявить слабые и сильные стороны других докладчиков.

4. Обсудить проекты ГЧП команд, участвующих в заседании, для принятия максимально справедливого коллегиального решения по результатам игры.

Подготовка игры:

1. Выбрать сферу государственного/муниципального управления и актуальную проблему из этой сферы, для решения которой возможна разработка ГЧП проекта. Обосновать свой выбор.

2 Охарактеризовать проблему через систему показателей (за последние 5 лет, желательно сравнение с другими странами, регионами, муниципалитетами).

Ход игры

1. Выявить заинтересованные стороны со стороны бизнеса для участия в иницируемом ГЧП-проекте. Обосновать свой выбор.

2. Расписать мероприятия, функционал каждой из сторон ГЧП-проекта.

3. Составить примерный бизнес-план реализации ГЧП-проекта, в том числе финансовый план (уровень финансирования мероприятия со стороны участников ГЧП-проекта).

4. Рассмотреть возможность участия в действующих государственных программах с целью получения государственной поддержки (в том числе финансирование).

5. Описать выгоду и риски участия каждой из сторон (государство, бизнес) в предлагаемом ГЧП-проекте. Разработать мероприятия по минимизации возможных рисков.

Преподаватель оценивает работу каждой команды и выставляет оценки.

д) Описание конкретной ситуации для анализа по разделу (теме) № 5 «Особенности взаимодействия государства и бизнеса на основе механизма государственно-частного партнерства»

Вы – представитель правительства субъекта РФ (например, Курской области). Перед вами поставлена задача выработать направления развития ГЧП в регионе на среднесрочную перспективу.

Учитывая данные о практике реализации проектов ГЧП и концессионных проектах в субъектах РФ, изложенные в соответствующий рейтингах, а также уровень социально-экономического развития региона, определите те инфраструктурные отрасли, в которых обусловлено приоритетное развитие ГЧП и обоснуйте свое решение (на примере различных, произвольно выбранных регионов России).

е) Вопросы и задания в тестовой форме по разделу (теме) № 5 «Особенности взаимодействия государства и бизнеса на основе механизма государственно-частного партнерства»

Задание в закрытой форме:

Когда и где впервые в зарубежной практике сложилось государственно-частное партнерство в современном понимании:

- а) Франция, 1554 г.
- б) Великобритания, 1992 г.
- в) Япония, 1985 г.
- г) Россия, 2000 г.

Задание в открытой форме:

Концессия – это _____.

Задание на установление правильной последовательности:

Установите последовательность развития государственно-частного партнерства в России: 1. приватизация собственности; 2. переходный период экономики от плановой к рыночной; 3. выделение бюджетных средств на инфраструктурные проекты и развитие социальных программ; 4. начало кооперативного движения в РФ.

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие моделей взаимодействия государства и бизнеса и их характеристикам

Модель взаимодействия государства и бизнеса	Характеристика
а) Теоретическая	1) отображает взаимодействие государства и бизнеса, которое сложилось на основе установленных в конкретной стране формальных норм
б) Нормативная	2) отображает взаимодействие государства и бизнеса в идеальной рыночной среде
в) Национальная	3) отображает взаимодействие государства и бизнеса, которое сложилось на основе определенной территории
г) Реальная институциональная	4) отображает взаимодействие государства и бизнеса в определенной рыночной среде

ж) Вопросы для устного опроса по разделу (теме) № 6 «Взаимодействие государства и бизнеса в системе государственных закупок»

1. Экономические и правовые основы функционирования системы государственных закупок

2. Зарубежный опыт функционирования системы государственных закупок.

3. Особенности реализации системы государственных закупок в Российской Федерации.

4. Охарактеризуйте систему планирования закупок

5. Что представляет собой нормирование закупок, в каких случаях оно применяется?

6. Опишите механизм общественного обсуждения закупок.
7. Назовите способы определения поставщика
8. Объясните, в каких случаях они применяются.
9. Перечислите аккредитованные ЭТП для госзакупок.
10. Как организованы централизованные закупки, по какому принципу проводится централизация?
11. Перечислите требования к участникам закупки
12. Как производится оценка поставщиков в конкурсах?
13. Что представляет собой антидемпинг?
14. Что такое обеспечение заявки и чем оно отличается от обеспечения исполнения контракта?
15. В каких случаях допускается закупка у единственного поставщика?
16. Какие статьи Гражданского кодекса РФ регулируют государственные закупки?
17. Что представляет собой закрытая закупка и когда она допускается?
18. Чем занимается контрактная служба?
19. Перечислите обязанности контрактного управляющего
20. Какие есть ограничения по составу комиссий заказчика?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),

- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

а) Примеры типовых заданий для теоретической части зачета (тестирования)

Задание в закрытой форме:

Длительность государственно-частного партнерства является:

- а) краткосрочной;
- б) среднесрочной;
- в) долгосрочной;
- г) неопределенной во времени

Задание в открытой форме:

Концепция информационного и электронного развития каналов взаимодействия между гражданами и органами исполнительной власти на государственном, региональном и местном уровнях - _____ ?

Задание на установление правильной последовательности:

Определите правильную последовательность этапов заключения концессионного соглашения: 1. подписание соглашения между концессионером и государственным (муниципальным) заказчиком; 2. определение объекта будущего концессионного соглашения; 3. вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие стратегий взаимодействия государства и

бизнеса и их характеристик

Модель взаимодействия государства и бизнеса	Характеристика
а) Партнерская	1) В основе взаимоотношений лежит конфронтация, злоупотребление своими преимуществами, жёсткие и безальтернативные отношения
б) Жёсткая	2) Государство играет роль «ночного сторожа», а бизнес самостоятельно реализует свои функции
в) Нейтральная	3) Государство пользуется своей властью для достижения исключительно своих интересов
г) Монопольная власть одного из субъектов	4) Предполагают равноправие сторон, стремление к компромиссу, непротиворечивость целей, сотрудничество и согласованность взаимных действий

б) Примеры типовых заданий для практической части зачета

Компетентностно-ориентированная задача (*производственная задача*):

Оцените структуру проектов государственно-частного партнерства по итогам 202X года, реализуемых в различных сферах инфраструктуры, на основе показателя «общий объем инвестиций»: здравоохранение – 1562 млрд. руб.; образование – 985 млрд. руб.; ЖКХ – 698 млрд. руб.; иная сфера – 268 млрд. руб.

Сделайте вывод об ориентированности проектов государственно-частного партнерства в национальной экономике России.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– положение П 02.057 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели практико-модульного обучения»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется порядок начисления баллов, представленный в таблице 7.4.

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Формы текущего контроля, указанные в графе 7 таблицы 4.1.2 для 1,2 недель <i>первой</i> контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-1 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-1 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Формы текущего контроля, указанные в графе 7 таблицы 4.1.2 для 3,4 недель <i>второй</i> контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-1 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-1 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Формы текущего контроля, указанные в графе 7 таблицы 4.1.2 для 5,6 недель <i>третьей</i> контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-1 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-1 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Формы текущего контроля, указанные в графе 7 таблицы 4.1.2 для 7 недель <i>четвертой</i> контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-1 на <i>пороговом</i> уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-1 на <i>продвину-</i>

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
		уровне.		<i>том или высоком уровне</i>
Итого	24		48	-
Посещаемость	0		16	Оценивается согласно требованиям положения П 02.016
Зачет	0		36	Порядок начисления баллов приведен ниже
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Гоосен, Е.В. Государственно-частное партнерство: учебное пособие / Е. В. Гоосен, А. А. Сурцева, С. Г. Медянцева. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2023. – 171 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=719740> (дата обращения: 26.05.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

2. Основы современного управления: теория и практика : учебник : / Н. И. Малышев, М. П. Хрипков, А. Ф. Глисин [и др.] ; под общ.ред. А. Т. Алиева, В. Н. Боронова. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 526 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720244> (дата обращения: 26.05.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

3. Рубин, Ю. Б. Основы предпринимательской деятельности: учебник / Ю. Б. Рубин. – 18-е изд., перераб. и доп. – Москва : Университет Синергия, 2025. – 480 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=718857> (да-

та обращения: 26.05.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

4. Рубин, Ю. Б. Конкуренция в предпринимательстве: учебник для студентов, обучающихся по образовательным программам по направлениям подготовки «Менеджмент», «Экономика» / Ю. Б. Рубин. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва: Университет Синергия, 2023. – 896 с. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=718856> (дата обращения: 26.05.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

5. Шохин, С.О. Правовые основы государственно-частного партнерства и проектного финансирования: учебное пособие/ С. О. Шохин. – Москва: Прометей, 2024. – 262 с. –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720964> (дата обращения: 26.05.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

6.Моисеев, В.В. Власть и бизнес: актуальные проблемы взаимодействия в России / В. В. Моисеев. – Изд. 2-е, испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 424 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613056> (дата обращения: 26.05.2025). –Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

7.Вашаломидзе, Е.В. Инновационные механизмы социальной защиты населения на основе повышения эффективности взаимодействия органов публичной власти и бизнеса/ Е. В. Вашаломидзе, И.А. Чаленко. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 144 с.- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700461> (дата обращения: 26.05.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.Мидлер, Е. А. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / Е. А. Мидлер, Н. М. Ованесян, А. Д. Мурзин; отв. ред. Е. А. Мидлер. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 110 с.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561186> (дата обращения: 26.05.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

9. Черненко, О. Б. Государственное управление и экономическая безопасность: основные термины/ О. Б. Черненко, Я. П. Мищенко. – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 238 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567055> (дата обращения: 26.05.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1.Стратегии взаимодействия государства и бизнеса: методические рекомендации для самостоятельной работы студентов направления 38.04.02 Менеджмент / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. И.В.Андросова. - Курск : ЮЗГУ,

2021. - 30 с. - Текст : электронный.

2. Стратегии взаимодействия государства и бизнеса: методические рекомендации для практической работы для студентов направления 38.04.02 Менеджмент / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. И.В. Андросова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 31 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

1. Известия ЮЗГУ.
2. Известия ЮЗГУ. Серия: Экономика. Социология. Менеджмент.
3. Менеджмент в России и за рубежом.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Университетская библиотека онлайн - www.biblioclub.ru
2. Научная библиотека Юго-Западного государственного университета - <http://www.lib.swsu.ru/2011-02-23-15-22-58/2012-08-30-06-40-55.html>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru (официальный сайт) - <http://elibrary.ru>
4. Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - www.consultant.ru
5. Электронно-библиотечная система IPRsmart - <https://lib.swsu.ru/resursy/2011-02-23-15-25-44/562-elektronno-bibliotechnaya-sistema-iprbooks.html>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основ-

ную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на *практических* занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, [учебными пособиями](#), научной, [справочной литературой](#), материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубо-

кому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии:

1. MSDN subscriptions: Windows 7, Windows 8, Windows 10
2. Microsoft Office - Office 2007 Suites - Office Standard 2010 MAK - Office Std 2013 MAK - Office Standard 2016 MAK

Программное обеспечение (свободно):

1. LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/download/>)
2. OpenOffice (<https://ru.libreoffice.org/download/>)

Информационные справочные системы (по подписке):

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры региональной экономики и менеджмента, оснащенных стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; доска).

В образовательном процессе используется следующее лабораторное оборудование: компьютеры (компьютерный класс – аудитория а-40), проектор.

Для организации образовательного процесса применяются технические средства обучения: Мониторы 15" TFT Proview; ПК S1155 Intel i3-2130 3.4 Hz / DDR III-4Gb / HDD SATA III 320 Gb / DVD + R/RW, 23" LCD Samsung; Экран Screen Media Apollo 153×203 на штативе; мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор inFocus IN24+ (2 шт.); проектор Vivitek D517; моторизованный экран для формирования отчетной документации и демонстрации итоговых результатов. В компьютерном классе кафедры региональной экономики и менеджмента обеспечена доступность студентам к сети Интернет.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в

письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитывать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			