Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 07.09.2028 10:50:20
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины

дисциплины **«Право»**

Цель преподавания дисциплины: Формирование у обучающихся комплексного представления об основах правовых знаний, о правовом регулировании в сфере строительства и архитектуры для овладения умениями использовать эти знания в своей повседневной жизни и для осуществления профессиональной организационно-управленческой деятельности в указанной сфере.

Задачи изучения дисциплины: изучение основных категорий, понятий, терминов и норм права;

- формирование умений и навыков работы с Конституцией РФ, отраслевыми Кодексами РФ, а также нормативно-правовыми актами в сфере строительства и архитектуры;
- формирование умений и навыков составления претензий, договоров и иных правовых документов;
- развитие способности толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих отношения в сфере строительства и архитектуры.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.1 - Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.

УК-2.2 - Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.

УК-2.3 - Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач.

УК-2.4 - В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.

УК -2.5 - Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.

Разделы дисциплины:

Государство и его роль в жизни общества.

Право как регулятор общественных отношений.

Основы конституционного права Российской Федерации.

Основы гражданского права Российской Федерации.

Основы трудового права Российской Федерации.

Основы семейного права Российской Федерации.

Основы уголовного права Российской Федерации.

Основы административного права Российской Федерации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и архитектуры
(*наименование ф-та полностью*)

_____ Е.Г. Пахомова
(*подпись, инициалы, фамилия*)

«30» 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Право
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 07.03.01 «Архитектура»
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Архитектура жилых и общественных зданий»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 07.03.01 «Архитектура» на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектура жилых и общественных зданий», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «29» марта 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектура жилых и общественных зданий» на заседании кафедры теории и истории государства и права № 11 от «18» июня 2019 г.

Зав. кафедрой _____ Ларина О.Г.

Разработчик программы _____ Лукашова В.Э.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры архитектуры, градостроительства и графики № 1 от «29» 08 2019.

Зав. кафедрой _____ Поздняков А.Л.

(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины используются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектура жилых и общественных зданий», одобренного Ученым советом университета протокол №7 «25» 02 2020 г., на заседании кафедры ТГиП протокол №11 25.06.20г.

Зав. кафедрой _____ Ларина О.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектура жилых и общественных зданий», одобренного Ученым советом университета протокол № «__» ___ 20_ г., на заседании кафедры ТГиП протокол №11 от 25.06.2021

Зав. кафедрой _____ Ларина О.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектура жилых и общественных зданий», одобренного Ученым советом университета протокол № «__» ___ 20_ г., на заседании кафедры ТГиП протокол №11 от 20.06.22

Зав. кафедрой _____ Подрищева Н.С

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 Архитектура, специализация «Архитектура жилых и общественных знаний», одобренного Ученым советом университета протокол №___ от «___» _____ 20___ г., на заседании кафедры теории и истории государства и права «30» 06 20 23 г., протокол № 13 .

Зав. кафедрой_____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 Архитектура, специализация «Архитектура жилых и общественных знаний», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «31» 03 20 25 г., на заседании кафедры теории и истории государства и права «24» 06 20 24 г., протокол № 10 .

Зав. кафедрой_____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 Архитектура, специализация «Архитектура жилых и общественных знаний», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «31» 03 20 25 г., на заседании кафедры теории и истории государства и права «25» 06 20 25 г., протокол № 12 .

Зав. кафедрой_____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 07.03.01 Архитектура, специализация «Архитектура жилых и общественных знаний», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 от «24» 02 20 26 г., на заседании кафедры теории и истории государства и права «26» 06 20 26 г., протокол № 10 .

Зав. кафедрой_____ Петрищева Н.С.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у обучающихся комплексного представления об основах правовых знаний, о правовом регулировании в сфере строительства и архитектуры для овладения умениями использовать эти знания в своей повседневной жизни и для осуществления профессиональной организационно-управленческой деятельности в указанной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение основных категорий, понятий, терминов и норм права;
- формирование умений и навыков работы с Конституцией РФ, отраслевыми Кодексами РФ, а также нормативно-правовыми актами в сфере строительства и архитектуры;
- формирование умений и навыков составления претензий, договоров и иных правовых документов;
- развитие способности толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих отношения в сфере строительства и архитектуры.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*Наименование Компетенции*		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	***Знать:*** - виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; ***Уметь:*** - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; ***Владеть:*** методиками разработки цели и задач проекта.
		УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	***Знать***: методику формулировки проблемы, решения которое напрямую связано с достижением цели проекта;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*Наименование Компетенции*		
			Уметь: применять методику формулировки проблемы, решения которое напрямую связано с достижением цели проекта; ***Владеть:*** навыками применения методики формулировки проблемы, решения которое напрямую связано с достижением цели проекта
		УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач	***Знать:*** оценки разных способов решения задач; ***Уметь:*** анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; ***Владеть:*** методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.
		УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	***Знать:*** - основные методы - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; ***Уметь:*** использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; ***Владеть:*** навыками работы с нормативно-правовой документацией.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*Наименование Компетенции*		
		УК -2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	***Знать:*** методику оценивания поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач; ***Уметь:*** применять методику оценивания поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач; ***Владеть:*** навыками применения методике оценивания поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули») основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 07.03.01 «Архитектура», направленность (профиль) «Архитектура жилых и общественных зданий»». Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

Таблица 3 –Объём дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебной работы	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	36,1
в том числе:	
Лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	Государство и его роль в жизни общества.	Понятие государства. Причины и пути возникновения государств. Теории происхождения государства. Признаки государства (основные и дополнительные). Сущность государства. Подходы к сущности государства. Функции государства. Государственный аппарат. Форма государства, классификация. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим. Понятие правового государства и гражданского общества. Признаки правового государства. Проблемы и пути формирования правового государства в Российской Федерации.
2	Право как регулятор общественных отношений.	Понятие права, его признаки. Структура права. Социальная роль и функции права. Норма права: структура, классификации. Источники

		права. Нормативно-правовые акты: закон и подзаконные акты. Действие НПА во времени, в пространстве и по кругу лиц. Система российского права, система законодательства. Отрасли права. Основные правовые системы современности. Международное право как особая отрасль права. Понятие правоотношения. Состав правоотношения: субъекты, объекты, содержание правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение правоотношений (юридические факты). Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения и его элементы. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Виды юридической ответственности.
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	Понятие конституционного права, его особенность. Нормы конституционного права и его источники. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Общая характеристика основ российского конституционного строя. Народовластие в Российской Федерации. Понятие основ правового статуса человека и гражданина. Основные принципы правового статуса человека и гражданина. Гражданство. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Правовой статус РФ и субъектов РФ, разграничение предметов ведения РФ и субъектов РФ. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Правовой статус Президента Российской Федерации. Общие положения и компетенции парламента РФ, правительства РФ. Судебная система в РФ.
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	Понятие, принципы, система и законодательная база гражданского права РФ. Понятие гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских прав. Объекты патентных

		прав, их особенности. Физические и юридические лица как субъекты гражданских прав. Понятие и формы права собственности. Основания возникновения права собственности. Защита права собственности. Наследственное право. Понятие и виды обязательств и основания их возникновения. Исполнение обязательств. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. ФЗ «О техническом регулировании».
5	Основы трудового права Российской Федерации.	Понятие, предмет и метод трудового права РФ. Источники трудового права. Коллективный договор и соглашения. Трудовые правоотношения: особенности, субъекты, объекты. Трудовой договор (контракт): понятие, содержание, виды. Порядок заключения и прекращения трудового договора. Рабочее время: понятие и виды. Время отдыха. Режим рабочего времени. Трудовая дисциплина. Дисциплинарная и материальная ответственность в трудовом праве. Правовые основы охраны труда. Понятие и виды трудовых споров. Система рассмотрения трудовых споров.
6	Основы семейного права Российской Федерации.	Понятие, принципы и источники семейного права. Понятие брака. Брачно-семейные отношения. Условия и порядок заключения брака. Понятие брачного договора (контракта) и особенности его заключения. Недействительность брака. Расторжение брака в органах ЗАГС и суде. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Имущественные права и обязанности детей. Алиментные обязательства членов семьи. Содержание и воспитание детей, оставшихся без попечения родителей. Ответственность по семейному праву.
7	Основы уголовного права Российской Федерации.	Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Источники уголовного права. Понятие преступления. Состав преступления и его элементы. Стадии совершения преступления. Наказание, его цели

		и виды. Назначение наказания. Понятие и основание уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность. Обстоятельства, отягчающие ответственность. Обстоятельства, смягчающие наказание.
8	Основы административного права Российской Федерации.	Понятие и система административного права, его связь с другими отраслями права. Источники административного права. Общее понятие административно-правовых отношений: объект, субъект, содержание. Административное правонарушение: признаки, состав, виды. Понятие административного принуждения, его виды и особенности. Правовая основа административной ответственности. Виды административных наказаний. Административно-правовые основы управления в области технического регулирования. ФЗ «О техническом регулировании».

Таблица 4.1.2 - Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п\п	Разделы, темы дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости(*по неделям семестр)*	Компетенции
		лек. , час.	№ лаб	№ пр.			
1	Государство и его роль в жизни общества	2	-	1	У 1-5, У-9 МУ-1,2	КО 2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5
2	Право как регулятор общественных отношений	2	-	2	У 1-5, У-6, У-9, МУ-1,2	Т 4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	4	-	3,4	У 1-5, У -10, У-11, МУ-1,2	РКЗ 6 Т 8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4

							УК-2.5
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	2	-	5	У 1-5, У-8, МУ-1,2	ДИ 10	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5
5	Основы трудового права Российской Федерации.	2	-	6	У 1-5, У-7, МУ-1,2	КО 12	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5
6	Основы семейного права Российской Федерации.	2	-	7	У 1-5, У- 14, МУ-1,2	РРЗ 14	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5
7	Основы уголовного права Российской Федерации.	2	-	8	У 1-5, У-13, У-17, МУ-1,2	Т 16	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5
8	Основы административного права Российской Федерации.	2	-	9	У 1-5, У- 18, МУ-1,2	Т 18	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5

КО- контрольный опрос, Т – тестирование, РКЗ – решение кейс- задач, ДИ – деловая игра.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 –Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Государство и его роль в жизни общества.	2
2	Право как регулятор общественных отношений.	2
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	2
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	2

5	Основы трудового права Российской Федерации.	2
6	Основы семейного права Российской Федерации.	2
7	Основы уголовного права Российской Федерации.	4
8	Основы административного права Российской Федерации.	2
	Итого:	18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Государство и его роль в жизни общества.	2 неделя	9
2	Право как регулятор общественных отношений.	4 неделя	9
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	8 неделя	9
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	10 неделя	9
5	Основы трудового права Российской Федерации.	12 неделя	9
6	Основы семейного права Российской Федерации.	14 неделя	9
7	Основы уголовного права Российской Федерации.	16 неделя	9
8	Основы административного права Российской Федерации.	18 неделя	8,9
Итого:			71,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

• библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

• имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

• путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

• путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

• путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- вопросов к зачету;
- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объём, час.
1	2	3	3
1	Практическое занятие «Государство и его роль в жизни общества»	презентация	2

2	Практическое занятие «Право как регулятор общественных отношений»	тренинг, проблемная постановка вопросов	2
3	Практическое занятие «Основы конституционного права Российской Федерации»	кейс-технологии	4
4	Практическое занятие «Основы гражданского права Российской Федерации»	круглый стол	2
5	Практическое занятие «Основы трудового права Российской Федерации»	проблемная постановка вопросов	2
6	Практическое занятие «Основы семейного права Российской Федерации»	решение ситуативных задач, выполнение упражнений	2
7	Практическое занятие «Основы уголовного права Российской Федерации»	обучение на основе опыта, связь материала с современной общественно-правовой практикой	2
8	Практическое занятие «Основы административного права Российской Федерации»	тренинг, проблемная постановка вопросов	2
	ИТОГО		**18**

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, культурно-творческому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей исторической науки, высокого профессионализма государственных деятелей, правителей, реформаторов, ученых, выдающихся полководцев, представителей культуры, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма*;*

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для

взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.)*;*

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули)и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	Право	Нормы и правила архитектурного проектирования Авторский надзор в архитектуре	
УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые	Право		Реконструкция и восстановление городской среды Основы реконструкции исторического города

результаты их решения		
УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач	Право	Методология проектирования
УК-2.4 - В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	Право	Нормы и правила архитектурного проектирования Авторский надзор в архитектуре
УК -2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Право	Нормы и правила архитектурного проектирования Авторский надзор в архитектуре

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	**2**	**3**	**4**	**5**
УК-2 начальный	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ	***Знать:*** виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; методику формулировки проблемы, решения которое напрямую связано с достижением цели проекта; ***Уметь:*** применять методику формулировки проблемы, решения которое напрямую связано с достижением цели проекта; проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; ***Владеть:*** навыками применения методики формулировки проблемы, решения которое напрямую связано с достижением цели проекта методиками разработки цели и задач проекта.	***Знать:*** - основные методы - действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; оценки разных способов решения задач; ***Уметь:*** использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; ***Владеть:*** навыками работы с нормативно-правовой документацией; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта.	***Знать:*** методику оценивания поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач; ***Уметь:*** применять методику оценивания поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач; ***Владеть:*** навыками применения методике оценивания поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

	решения поставленных задач УК-2.4 - В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК -2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач			

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой	Технология формирования	Оценочные средства	Описание шкал оценивания

		компетенции (или её части)		наименование	№№ заданий	
1	***2***	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	Государство и его роль в жизни общества	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос	КО №1	*Согласно таблице 7.2*
2	Право как регулятор общественных отношений	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	Лекции и практические занятия, самостоятельная работа	Тестирование	Тесты №2 (1-40)	*Согласно таблице 7.2*
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Решение кейс-задачи, тестирование	Кейс-задача Тесты №3 (1-30)	*Согласно таблице 7.2*
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Деловая игра	ДИ	*Согласно таблице 7.2*
5	Основы трудового права Российской Федерации.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	Лекции, практические занятия,	Контрольный опрос	КО №5	*Согласно таблице 7.2*

		УК-2.4 УК-2.5	самостоятельная работа			
6	Основы семейного права Российской Федерации.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Решение разноуровневых задач	ЗРепУ №10 ЗРекУ №13-14 ЗТУ №6-10	*Согласно таблице 7.2*
7	Основы уголовного права Российской Федерации.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Тестирование	Тесты №7 (1-20)	*Согласно таблице 7.2*
8	Основы административного права Российской Федерации.	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4 УК-2.5	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Тестирование	Тесты №8 (1-28)	*Согласно таблице 7.2*

ЗРепУ – задачи репродуктивного уровня, ЗРекУ – задачи реконструктивного уровня, ЗТУ – задачи творческого уровня.

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

1. Контрольный опрос по теме «Государство и его роль в жизни общества»
1. Причины и пути возникновения государств. Теории происхождения государства.
2. Признаки и сущность государства.
3. Функции государства.
4. Государственный аппарат.
5. Форма государства:
а) форма правления;
б) форма государственно-территориального устройства;
в) политический режим
6. Правовое государство и гражданское общество.

2. Решение кейс-задач:
по теме «Право как регулятор общественных отношений»
Задача 1.
Выделите гипотезу, диспозицию и санкцию в ст. 331 ГК РФ "Соглашение о неустойке должно быть совершено в письменной форме независимо от формы основного обязательства. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность соглашения о неустойке".
Задача 2.
Давая определение одной из форм права, студент Жаров сказал следующее:
"Правовой обычай-это решение суда по конкретному делу, ставшее обязательным правилом для решения аналогичных дел". На что студент Аверин возразил: " Правовой обычай-это правило поведения, которое сложилось исторически в силу постоянной повторяемости в течение длительного времени, и санкционируемое государством в качестве общеобязательного правила". Кто из них прав?
3. Деловая игра по теме: «Основы гражданского права РФ»
Составление двустороннего договора (договора поставки).
1 этап. Изучение основных положений гражданского законодательства в области договорных отношений.
2 этап. Разделение группы на две команды. Получение командами задания (ситуация на рынке либо сценарий партнерских отношений двух юридических лиц, для решения конкретно поставленной задачи).
На данном этапе задачей может быть получение товара в определенные сроки или определенным видом транспорта.
3 этап. Каждая из команд составляет макет договора – предварительный договор, для последующего согласования с другой командой. Договор составляется на основе Гражданского кодекса и на основе сборников типовых договоров на текущий год. Усложнений составляемого договора текущим специальным законодательством нецелесообразно, ибо студентам неюридических специальностей сложно сходу ориентироваться в данном материале.
4 этап. Проведение согласования договорных отношений на основе двух составленных предварительных договоров для получения единого договора.

5 этап. Общегрупповая проверка полученного договора и оценка его актуальности и возможности применения.
Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена. Зачет и экзамен проводится в форме бланкового тестирования.
Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:
- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Пример задания в закрытой форме

1. Основаниями деления права на отрасли и институты являются:

1) предмет и метод правового регулирования;
2) способ регулирования общественных отношений;
3) внутренняя классификация правовых норм;
4) принцип действия законодательства во времени и пространстве.

Пример задания в открытой форме

2. Форма государства включает в себя следующие элементы: форма правления, политический режим и _____.

Пример задания на определение соответствия

3. Установите соответствие

Правовая система	Характеристики
Континентальная	Право кодифицировано
Англо-саксонская	Основной источник права - религиозные нормы
Мусульманская	Суд – правотворческий орган

Пример задания на определение правильной последовательности

4. Пронумеруйте указанные документы по иерархии, начиная с документа наибольшей юридической силы:

- Указ Президента РФ;

- ФЗ « О полиции в РФ»;

- ФКЗ « О гимне РФ»;

- Постановление Правительства Курской области.

Пример кейс-задачи

5. Конституция РФ 1993 г.
Ст.71
В ведении Российской Федерации находятся:
а) принятие и изменение Конституции Российской Федерации и федеральных законов, контроль за их соблюдением;
б) федеративное устройство и территория Российской Федерации;
…
о) судоустройство; прокуратура; уголовное и уголовно-исполнительное законодательство; амнистия и помилование; гражданское законодательство; процессуальное законодательство; правовое регулирование интеллектуальной собственности;
Задание: проанализировать статью 71 Конституции РФ и ответить на следующий вопрос:
- может ли Курская областная Дума принимать законы по вопросам гражданско-правового регулирования. Почему?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 Обалльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Контрольный опрос (Государство и его роль в жизни общества)	2	Краткий ответ со знанием терминов	4	Развернутый ответ с анализом и примерами
Тестирование (Право как регулятор общественных отношений)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Решение кейс-задачи (Основы конституционного права РФ)	3	Типовое решение	6	Оригинальное решение
Тестирование (Основы конституционного права РФ)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Деловая игра (Основы гражданского права РФ)	3	Стандартное участие	6	Творческое участие

Контрольный опрос (Основы трудового права РФ)	2	Краткий ответ со знанием терминов	4	Развернутый ответ с анализом и примерами
Решение разноуровневых задач (Основы семейного права РФ)	3	Типовое решение	6	Оригинальное решение
Тестирование (Основы уголовного права Российской Федерации)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Тестирование (Основы административного права Российской Федерации)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	3		6	
Итого:	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
ИТОГО:	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Воронцов, Г. А. Правоведение для бакалавров неюридических специальностей вузов России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. А. Воронцов. - Изд. 3-е,

перераб. и доп. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 396 с. Режим доступа: biblioclub.ru/

2. Правоведение [Текст] : учебник для студ. неюридических вузов / А. В. Малько [и др.]; под ред. А. В. Малько. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : КноРус, 2015. - 400 с.
3. Правоведение [Текст] : учебник / под общ. ред. М. Б. Смоленского. - М. : Дашков и К: Академцентр, 2012. - 496 с.
4. Радько, Т. Н. Правоведение [Текст] : учебное пособие для бакалавров / Т. Н. Радько. - М. : Проспект, 2013. - 208 с.
5. Малько, А. В. Правоведение [Текст] : учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) М-ва иностранных дел РФ, Ин-т гос. и права РАН, Сарат. филиал. - Москва : Инфра-М : РИОР, 2018. – 304 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

6. Атаманова, Э. Б. Теория государства и права [Текст] : учебно-практическое пособие / Э. Б. Атаманова, В. И. Иванова. - М. : МЭСИ, 2001. - 296 с.
7. Козлова, Е. И. Конституционное право России [Текст] : учебник / Е. И. Козлова, О. Е. Кутафин; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московская государственная юридическая академия. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2006. - 587 с.
8. Мухаев, Р. Т. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Р. Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2012. - 416 с. - Режим доступа : biblioclub.ru/
9. Пчелинцева, Л. М. Семейное право России [Текст] : учебник / Л. М. Пчелинцева. - 6-е изд., перераб. - М. : Норма, 2010. - 720 с.
10. Правоведение [Текст] : учебник / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Б. И. Пугинский. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 480 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Право [Электронный ресурс] : методические рекомендации по изучению курса для студентов 1 курса факультета строительства и архитектуры / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Э. Лукашова. - Электрон. текстовые дан. (397 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 56 с.
2. Право [Электронный ресурс] : методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов 1 курса специальности 07.03.01 «Архитектура» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Э. Лукашова. - Электрон. текстовые дан. (418 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 33 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Нормативно-правовые акты в библиотеке университета:

1. Конституция Российской Федерации. Изд-во «ЭКСМО» – М.: 2013.–32 с.
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
3. Гражданский кодекс РФ (действующая редакция).
4. Земельный кодекс РФ (действующая редакция).
5. Кодекс об административных правонарушениях (действующая редакция).
6. Налоговый кодекс РФ (действующая редакция).
7. Семейный кодекс РФ (действующая редакция).

8. Трудовой кодекс РФ (действующая редакция).
9. Уголовный кодекс РФ (действующая редакция).
10. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
11. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22.11.1991 г. (Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1991. № 52).
12. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1998 г.

Периодические специальные издания:
Российская газета, Вестник Конституционного Суда Российской Федерации, Бюллетень международных договоров, Парламентская газета, Собрание законодательства Российской Федерации.

9 Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети интернет

1. http://www. garant. ru/ - информационный правовой портал ГАРАНТ
2. http://www. kodeks. ru/- Консорциум «Кодекс» , законодательство, комментарии, судебная практика
3. http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx- Президентская библиотека Б.Н. Ельцина

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами конкретных тем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, решения разноуровневых и кейс-задач, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Право»: конспектирование учебной литературы и лекций, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского *(или ESETNOD)*

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы оснащены учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VLPMD-T2330/14/1024mb/160 Gb/ проектор infocus IN24+(39945,45).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций;тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заме-нённых	аннулиро- ванных	новых			