

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУиМО

Дата подписания: 15.02.2024 16:48:25

Уникальный программный ключ:

0ee879b70f541e56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

Аннотация к рабочей программе

дисциплины «Культура речи и деловое общение»

Цель преподавания дисциплины - формирование общей речевой культуры обучающихся, усвоение общих принципов литературного языка в научной и деловой сферах, развитие умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение современного состояния русского литературного языка, основных законов и направлений его функционирования и развития, актуальных проблем языковой культуры общества;
- рассмотрение системы норм современного русского языка на уровне произношения, морфологии, синтаксиса, словоупотребления и правописания; приобретение знаний о различных видах красноречия (академическое, судебное, социально-политическое, духовное) и знакомство с практикой известных мастеров русского слова;
- совершенствование умения выступать публично и в различных речевых ситуациях.

Компетенции формируемые в результате освоения дисциплины

(ОК-5) - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

(ОК-6) - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

(ПК-3) - способность изучать научно-техническую информацию отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования.

Разделы дисциплины:

Культура речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Речевое взаимодействие.

Основные единицы общения. Устная и письменная разновидности литературного языка.

Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Функциональные стили современного русского языка.

Взаимодействие функциональных стилей. Языковые норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка.

Научный стиль. Официально-деловой стиль. Публицистический стиль.

Художественный стиль. Разговорный стиль.

Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие.

Письменная форма коммуникации и деловая переписка.
Коммуникативный аспект делового общения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

государственного управления и

международных отношений

(наименование ф-та полностью)

И.В. Минакова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Культура речи и деловое общение

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 19.03.03

(шифр согласно ФГОС)

Продукты питания животного происхождения

и наименование направления подготовки (специальности)

Технология производства мясных и молочных продуктов

наименование профиля, специализации или магистерской программы

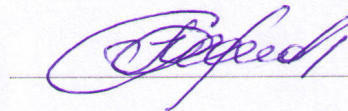
форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения на основании учебного плана направления подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 от «30» января 2017 г.

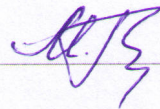
Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики «28» августа 2017 г., протокол №1.

Зав. кафедрой ТПЛ



Зубкова О.С.

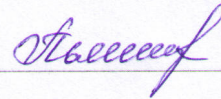
Разработчики программы
к.филол.н., доц. каф. ТПЛ



Громенко М. В.

Согласовано: на заседании кафедры товароведения, технологии и экспертизы товаров, протокол № 9 от «31» 08 2017 года.

Зав. кафедрой товароведения, технологии
и экспертизы товаров



Пьяникова Э.А.

Директор научной библиотеки

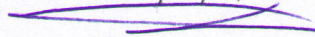


Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «26» 03 2018 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, «30» 08 2018 г., протокол № 1.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

ц.о Зав. кафедрой

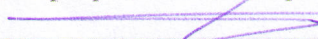


Стенкина Н.И.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 от «29» 05 2019 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, «29» 08 2019 г., протокол № 1.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой



Стенкина Н.И.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 от «25» 02 2020 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, «31» 08 2020 г., протокол № 1.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой



Стенкина Н.И.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у студентов базовых знаний о теоретических и практических основах культуры устной и письменной речи как составной части интеллектуально-профессионального развития, совершенствование навыков грамотного письма и говорения.

1.2 Задачи дисциплины

- ознакомление с теоретическими основами культуры речи как научной дисциплины;
- рассмотрение законов речевого взаимодействия и выявление основных единиц общения;
- изучение качеств хорошей речи как показателя интеллектуального и духовного богатства говорящего (пишущего) и проявления общественной культуры человека;
- рассмотрение взаимодействия культуры речи с другими науками;
- овладение системными знаниями в области коммуникативной грамматики и орфоэпии русского языка;
- анализ и усвоение специфики языковых и речевых стилей и форм современного русского литературного языка;
- выработка навыков нормативного владения современным русским литературным языком;
- развитие умений логико-композиционного структурирования научных текстов (в соответствии с правилами реферирования и трансформации);
- формирование навыков составления личных и служебных документов;
- знакомство с экспрессивно-выразительными средствами и техникой речи;
- освоение правил речевого этикета.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны

знать:

- основные категории и содержание дисциплины,
- возможности использования языковых и речевых средств, принципы их употребления,
- способы трансформации и различные возможности перехода от одного словесного материала к другому в зависимости от его функционально-стилевой направленности

уметь:

- практически применять приобретенные знания для продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей;
- работать с лингвистическими словарями и справочниками; извлекать из словарей и справочников необходимую информацию;
- прилагать полученные в рамках занятий теоретические и практические знания к решению конкретных задач на разноструктурном языковом материале.

владеть:

- культурой монологической и диалогической речи, орфографическими, орфоэпическими, лексическими, грамматическими, пунктуационными и стилистическими нормами современного русского языка;
- организационно-деятельностными навыками, необходимыми для самоанализа, развития творческих способностей и повышения квалификации в будущем;
- навыками самостоятельного научного мышления.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность изучать научно-техническую информацию отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования (ПК-3);

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Русский язык и культура речи» представляет дисциплину с индексом Б1.В.ДВ.4.2 вариативной части учебного плана направления подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, изучаемую на 1 курсе, в 1 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий, всего)	36,1
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
экзамен	не предусмотрен
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа, всего	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	0

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 - Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	«Культура речи и деловое общение» как научная дисциплина. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа	«Культура речи и деловое общение» как научная дисциплина. Понятие. Значение. Предмет. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа. Русский язык начала XXI века. Новые явления в русском языке. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Оратор и его аудитория. Языковые особенности устной речи.
2.	Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи	Первая ступень культурной речи. Правильность как базовое коммуникативное качество речи.
3.	Коммуникативно-целесообразные качества речи	Вторая ступень культурной речи. Третья ступень культурной речи. Действенность как коммуникативное качество речи.
4.	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Язык художественной литературы. Разговорная речь, условия ее функционирования, роль внеязыковых факторов. Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический). Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи.
5.	Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие	Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции и инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи.
6.	Научный стиль речи	Научный стиль речи. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Словесное оформление научной речи.
7.	Основы теории культурной и грамотной русской речи	Процесс порождения и понимания речи. Речевой акт как целостное культурное образование. Механизмы, управляющие устной и письменной речью. Культура речи во взаимодействии с другими науками. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты культуры речи. Основные единицы речевого общения. Организация речевого взаимодействия.
8.	Речевые нарушения в устном и письменном высказываниях и пути их преодоления	Классификация речевых нарушений. Грамматические ошибки: ошибки в структуре слова, ошибки в структуре словосочетания, ошибки в структуре предложения. Речевые ошибки. Речевые недочеты.

9.	Правильность как базовое коммуникативное качество речи. Понятие литературной нормы и ее характеристика	Понятие языковой нормы. Роль языковой нормы в становлении и функционировании современного русского литературного языка.
----	--	---

Таблица 4.1.2 - Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек. час.	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	«Культура речи и деловое общение» как научная дисциплина. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа.	2	-	1	У-1 У-6 МУ-1	2-С	ОК-5 ОК-6 ПК-3
2	Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи.	2	-	2	У-1 У-6 МУ-1	4-К	ОК-5 ОК-6 ПК-3
3.	Коммуникативно-целесообразные качества речи.	2	-	3	У-1 У-6 МУ-1	6-С	ОК-5 ОК-6 ПК-3
4.	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка	2	-	4	У-1 У-6 МУ-1	8-К	ОК-5 ОК-6 ПК-3
5.	Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие	2	-	5	У-1 У-6 МУ-1	10-С	ОК-5 ОК-6 ПК-3
6.	Научный стиль речи	2	-	6	У-1 У-6 МУ-1	12-К	ОК-5 ОК-6 ПК-3
7.	Основы теории культурной и грамотной русской речи	2	-	7	У-1 У-6 МУ-1	14-С	ОК-5 ОК-6 ПК-3
8.	Речевые нарушения в устном и письменном высказываниях и пути их преодоления	2	-	8	У-1 У-6 МУ-1	16-К	ОК-5 ОК-6 ПК-3
9.	Правильность как базовое коммуникативное качество речи. Понятие литературной нормы и ее характеристика	2	-	9	У-1 У-6 МУ-1	18-С	ОК-5 ОК-6 ПК-3

С - собеседование, К-контрольная работа

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объём, час.
1	2	3
1	«Культура речи и деловое общение» как научная дисциплина	2
2	Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи. Аудиторная контрольная работа №1 «Речевые нарушения»	2
3	Вторая ступень культурной речи. Коммуникативно-целесообразные качества речи	2
4	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка.	2
5	Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие	2
6	Научный стиль речи.	2
7	Основы теории культурной и грамотной русской речи	2
8	Речевые нарушения в устном и письменном высказываниях и пути их преодоления. Аудиторная контрольная работа №4 «Язык и речь»	2
9	Правильность как базовое коммуникативное качество речи. Понятие литературной нормы и ее характеристика	2
Итого:		18

4.3. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	«Культура речи и деловое общение» как научная дисциплина	1-2 нед.	4
2	Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи.	3-4 нед.	4
3	Вторая ступень культурной речи. Коммуникативно-целесообразные качества речи	5-6 нед.	4
4	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка. Внеаудиторная контрольная работа №2 «Виды делового письма»	7-8 нед.	4
5	Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие	9-10 нед.	4
6	Научный стиль речи. Внеаудиторная контрольная работа №3 «Виды реферативного письма»	11-12 нед.	4
7	Основы теории культурной и грамотной русской речи	13-14 нед.	4
8	Речевые нарушения в устном и письменном высказываниях и пути их преодоления.	15-16 нед.	4

9	Правильность как базовое коммуникативное качество речи. Понятие литературной нормы и ее характеристика	17-18 нед.	4
Итого:			36

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

тов;

– заданий для самостоятельной работы;

– вопросов к зачету и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 по направлению подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 33,3 % аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Культура речи как явление общественно	Лекция-визуализация	2

	жизни. Коммуникативные качества культурной речи.		
2.	Вторая ступень культурной речи. Коммуникативно-целесообразные качества речи	Практическое занятие с разбором конкретных ситуаций	2
3.	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка.	Лекция-визуализация	2
4.	Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие	Практическое занятие с разбором конкретных ситуаций	2
5.	Научный стиль речи.	Практическое занятие с разбором конкретных ситуаций	2
6.	Основы теории культурной и грамотности русской речи	Практическое занятие с разбором конкретных ситуаций	2
Итого:			12

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	Иностранный язык, Русский язык и культура речи / Культура речи и деловое общение	Психология	
способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)	История, Русский язык и культура речи / Культура речи и деловое общение, История науки и техники / История развития пищевой промышленности в России	Философия, Социология, Психология / Психология управления коллективом	
способность изучать научно-техническую информацию отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования (ПК-3)	Иностранный язык. Русский язык и культура речи. Инженерная и компьютерная графика. История развития пищевой промышленности в России. История науки и техники.		

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОК-5/ начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаниями, умениями, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3 РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаниями, умениями, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: нормы коммуникативной грамматики и орфоэпии русского языка; качества хорошей речи; формы и виды речи.</p> <p>Уметь:</p>	<p>Знать: основные категории и содержание дисциплины; нормы коммуникативной грамматики и орфоэпии русского языка; качества хорошей речи; формы и виды речи; экспрессивно-выразительные средства и технику речи; правила речевого этикета.</p> <p>Уметь:</p>	<p>Знать: основные категории и содержание дисциплины; возможности использования языковых и речевых средств, принципы их употребления, способы трансформации и различные возможности перехода от одного словесного материала к другому в зависимости от его функционально-стилевой направленности; нормы коммуникативной грамматики и орфоэпии русского языка; законы речевого взаимодействия и основные единицы общения; качества хорошей речи; принципы взаимодействия культуры речи с другими науками; принципы функционально-стилистического расслоения русского языка и специфику функциональных стилей; формы и виды речи; экспрессивно-выразительные средства и технику речи; правила речевого этикета.</p> <p>Уметь:</p>

		<p>связно, логично и целесообразно строить монологические и диалогические высказывания в устной и письменной формах; анализировать языковые и речевые стили и формы современного русского литературного языка.</p> <p>Владеть: навыками нормативного владения современным русским литературным языком.</p>	<p>связно, логично и целесообразно строить монологические и диалогические высказывания в устной и письменной формах; анализировать языковые и речевые стили и формы современного русского литературного языка; применять правила речевого этикета в ситуациях учебного и реального характера.</p> <p>Владеть: навыками и умениями нормативного употребления современного русского литературного языка для успешного решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; культурой монологической и диалогической речи, орфографическими, орфоэпическими, лексическими, грамматическими, пунктуационными и стилистическими нормами современного русского языка.</p>	<p>практически применять приобретенные знания для продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей; связно, логично и целесообразно строить монологические и диалогические высказывания в устной и письменной формах; анализировать языковые и речевые стили и формы современного русского литературного языка; составлять личные и служебные документы; применять правила речевого этикета в ситуациях учебного и реального характера.</p> <p>Владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; культурой монологической и диалогической речи, орфографическими, орфоэпическими, лексическими, грамматическими, пунктуационными и стилистическими нормами современного русского языка.</p>
1	2	3	4	5

ОК-6/ Начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимися знаниями, умениями, навыков от объема ЗУН, установленных в п.1.3.РПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися знаниями, умениями, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</p>	<p>Знать: культурные особенности разных народов.</p> <p>Уметь: вступать в общение с представителями других культур.</p> <p>Владеть: навыками коммуникации в коллективе.</p>	<p>Знать: культурные, религиозные особенности разных народов, нормы речевого поведения в обществе.</p> <p>Уметь: вступать в общение с представителями других культур, обмениваться информацией.</p> <p>Владеть: навыками коммуникации в коллективе, положительного решения возникающих проблем.</p>	<p>Знать: культурные, религиозные особенности разных народов, нормы речевого поведения в других странах, факты истории.</p> <p>Уметь: вести диалог культур, представлять собственную культуру, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>Владеть: навыками коммуникации в коллективе, положительного решения возникающих проблем, стратегиями организации общения для расширения клиентурных отношений.</p>
ПК-3/начальный		<p>Знать: основные отечественные и зарубежные источники для изучения научнотехнической информации;</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию из источников для исследования;</p> <p>Владеть: навыками составления собственных текстов в процессе научнотехнического исследования;</p>	<p>Знать: основные отечественные и зарубежные источники для изучения научнотехнической информации; принципы коммуникативного построения высказывания в процессе изучения информации по тематике исследования; принципы и содержание дисциплины.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию из источников для исследования; составлять устное и письменное высказывание в процессе исследования в профес-</p>	<p>Знать: основные отечественные и зарубежные источники для изучения научнотехнической информации; принципы коммуникативного построения высказывания в процессе изучения информации по тематике исследования; принципы и содержание дисциплины.</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию из источников для исследования; составлять устное и письменное высказывание в процессе исследования в профес-</p>

			сиональной сфере; Владеть: навыками составления собственных текстов в процессе научно-технического исследования; развитыми на высоком уровне навыками систематизации знаний и способностью применять их к решению конкретной исследовательской задачи.	сиональной сфере; практически применять приобретенные знания для продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей; Владеть: навыками составления собственных текстов в процессе научно-технического исследования; развитыми на высоком уровне навыками систематизации знаний и способностью применять их к решению конкретной исследовательской задачи.
--	--	--	---	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1.	«Культура речи и деловое общение» как научная дисциплина. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа.	ОК-5 ОК-6 ПК-3	Лекция, практическое занятие № 1, СРС	Собеседование	В. 1-4	Согласно таб. 7.2
2.	Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи.	ОК-5 ОК-6 ПК-3	Лекция, практическое занятие № 2, СРС	Собеседование Аудиторная контрольная работа № 1	В. 5-6	Согласно таб. 7.2
3.	Коммуникативно-целесообразные качества речи.	ОК-5 ОК-6 ПК-3	Лекция, практическое занятие № 3, СРС	Собеседование	В. 7-9	Согласно таб. 7.2

4.	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка	ОК-5 ОК-6 ПК-3	Лекция, практическое занятие № 4, СРС	Собеседование	В. 10-12	Согласно таб. 7.2
5.	Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие	ОК-5 ОК-6 ПК-3	Лекция, практическое занятие № 5, СРС	Собеседование	В.10-11	Согласно таб. 7.2
6.	Научный стиль речи	ОК-5 ОК-6 ПК-3	Лекция, практическое занятие № 6, СРС	Собеседование	В.10, 12	Согласно таб. 7.2
7.	Основы теории культурной и грамотной русской речи	ОК-5 ОК-6 ПК-3	Лекция, практическое занятие № 7, СРС	Собеседование Контрольные задания по теме	В. 15-19 П.1-12	Согласно таб. 7.2
8.	Речевые нарушения в устном и письменном высказываниях и пути их преодоления	ОК-5 ОК-6 ПК-3	Лекция, практическое занятие № 8, СРС	Собеседование Аудиторная контрольная работа № 4	В. 16-19	Согласно таб. 7.2
9.	Правильность как базовое коммуникативное качество речи. Понятие литературной нормы и ее характеристика	ОК-5 ОК-6 ПК-3	Лекция, практическое занятие № 9, СРС	Собеседование	В. 20-25	Согласно таб. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Примерные вопросы для собеседования

1. Русский язык и культура речи как научная дисциплина.
2. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа
3. Устная и письменная разновидности литературного языка
4. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи
5. Культура речи как наука и искусство
6. Коммуникативные качества культурной речи.
7. Первая ступень культурной речи. Правильность как базовая ступень культурной речи.
8. Вторая ступень культурной речи. Коммуникативно-целесообразные качества речи.
9. Третья ступень культурной речи. Действенность как коммуникативное качество речи.
10. Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка.
11. Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие.
12. Научный стиль речи.
13. Понятие литературной нормы и ее характеристика.
14. Роль языковой нормы в становлении и функционировании современного русского литературного языка.
15. Основы теории культурной и грамотной русской речи.
16. Классификация речевых нарушений.
17. Грамматические ошибки.
18. Речевые ошибки.
19. Речевые недочеты.

20. Взаимосвязь речь - язык.
21. Взаимосвязь речь - мышление и сознание.
22. Взаимосвязь речь - речевая культурная ситуация.
23. Взаимосвязь речь - адресат.
24. Речевой акт как целостное культурное образование.
25. Культура речи во взаимодействии с другими науками. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения

Аудиторная контрольная работа № 1. «Речевые нарушения»

Вариант 1.

Задание. В каждом из заданий выберите ОДИН правильный вариант ответа.

1. В каком слове произносится согласный [к]?

- а) Бог;
- б) где;
- в) друг;
- г) кит.

2. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

- а) к нарастающ...й бур..., в последн...м письм...;
- б) вчерашн...м впечатлени...м, перед виднеющ...йся деревн...й;
- в) под скрипуч...м ясен...м, о тончайш...м искусств...;
- г) в звучащ...й реч..., на развевающ...мся знамен... .

3. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- а) р...птать, прик...снуться, гр...мальный;
- б) соб...рут, св...детельство, загл...дение;
- в) выт...рать, обл...денение, с...луэт;
- г) г...потеза, зач...рстветь, зап...рать.

4. Выберите слово, которое не имеет форм единственного числа.

- а) торты;
- б) ножи;
- в) сливки;
- г) листья.

5. Выберите вариант, чтобы избежать речевого нарушения (нарушение норм согласования):
Наш НИИ ... прекрасную базу отдыха для своих сотрудников.

- а) построила;
- б) построил;
- в) построило

6. Выберите вариант, чтобы избежать речевого нарушения (нарушение нормы управления):
Не одно поколение читателей восхищается ... пушкинской поэзии.

- а) изяществу;
- б) изяществом;
- в) изящества

7. Выберите вариант, чтобы избежать речевого нарушения (нарушение норм формообразования):

При постройке здания ... должны иметь ввиду не только красоту, но и удобство.

- а) архитекторы;
- б) архитектора;
- в) архитекторам.

8. Выберите вариант, чтобы избежать речевого нарушения (искажение фразеологических оборотов):

Что тут греха ..., деньги, посланные по почте, идут долго.

- а) таить;
- б) скрывать;
- в) прятать.

9. Выберите вариант, чтобы избежать речевого нарушения (употребление местоимения, ведущее к двусмысленности):

Хозяйка предложила жильцам пройти в ... комнату.

- а) свою;
- б) их;
- в) его.

10. Выберите термин, который обозначает «слова, противоположные по значению».

- а) синонимы;
- б) паронимы;
- в) омонимы;
- г) антонимы.

11. Выберите вариант, чтобы избежать речевого нарушения (употребление слова в не свойственном ему значении):

Спектакль ...на ребенка сильное впечатление.

- а) оказал;
- б) произвел;
- в) наложил

12. Выберите вариант, чтобы избежать речевого нарушения (употребление слова в не свойственном ему значении):

Волчий вой был

- а) раздраженным;
- б) раздражительным ;
- в) раздражающим.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний, умений, навыков и компетенций используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного правильного ответа),
- на установление правильной последовательности,

– на установление соответствия.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 - Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Аудиторная контрольная работа № 1. «Речевые нарушения»	3	Выполнил, доля правильных ответов менее 61%	6	Выполнил, доля правильных ответов 61% и более
Внеаудиторная контрольная работа № 2. «Виды делового письма»	3	Выполнил, доля правильных ответов менее 61%	6	Выполнил, доля правильных ответов 61% и более
Внеаудиторная контрольная работа № 3. «Виды реферативного письма»	3	Выполнил, доля правильных ответов менее 61%	6	Выполнил, доля правильных ответов 61% и более
Аудиторная контрольная работа № 4. «Язык и речь»	3	Выполнил, доля правильных ответов менее 61%	6	Выполнил, доля правильных ответов 61% и более
СРС	12		24	
Итого:	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого:	24		100	

Для *промежуточной аттестации*, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи - 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Боженкова Р. К. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / Р.К. Боженкова, Н. А. Боженкова. - М.: Флинта: Наука, 2015. - 605 с.
2. Петрякова А. Г. Культура речи [Электронный ресурс] : учебник / А. Г. Петрякова. – 3-е изд., стер. – М. : Флинта, 2016. – 488 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=79449&sr=1

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Беляева Г. В. Пишем правильно [Текст] : пособие по письму и письменной речи. Начальный этап обучения / Г.В. Беляева, Л.С. Сивенко, Л. В. Шипицо. - М.: Русский язык. Курсы, 2007. - 328 с.
4. Боженкова Р. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова. - Курск : КГТУ, 2004 - В 3-х частях / Министерство образования РФ, Курский государственный технический университет. – Режим доступа: <http://www.window.edu.ru>
5. Введенская Л. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 23-е изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2008. - 536с.
6. Культура русской речи [Текст] : учебное пособие / М.Б.Будильцева [и др.]. – Москва: Русский язык, Курсы, 2010. – 232 с.
7. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / под ред. проф. О. Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2009. - 240 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Акимова Н.В. Русский язык и культура речи в интерактивных упражнениях: теория и практика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. – М.: Директ-Медиа, 2015. – 128 с.// Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: Лингвистика и педагогика

Русская речь

Русская словесность

Русский язык в научном освещении

Русский язык в школе

Словари и энциклопедии

Бирих А. К. Словарь русской фразеологии [Текст]: Историко-этимологический справочник / А. К. Бирих, В. М. Мокиенко, Л.И. Степанов. – СПб.: Фолио-Пресс, 1998. – 704 с.

Богуславский В. М. Словарь оценок внешности человека [Текст]/ В. М. Богуславский. – М.: Космополис, 1994. – 336 с.

Вартаньян Э. А. Словарь крылатых выражений [Текст]/ Э. А. Вартаньян. – Тула; М.: Родничок: Астрель: АСТ, 2001. – 262 с.

Словарь русского языка: в 4 т. [Текст]/ Под ред. А. П. Евгеньевой. – 4-е изд., стер. – М.: Русский язык, 1999. – 800 с.

Харченко В. К. Словарь богатств русского языка: около 7000 единиц [Текст] / В. К. Харченко. – М.: АСТ: Астрель, 2006. – 843 с.

Языкознание. Большой энциклопедический словарь [Текст]/ Гл. ред. В. Н. Ярцева. – 2-е изд. – М.: Большая Российская энциклопедия, 1998. – 685 с

9 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

СПС «Консультант-Плюс»;

Библиотека Гумер – www.gumer.info

Суперлингвист – www.superlingvist.com

Филология – www.philology.ru, www.filologija.vnkhf.lt

Коммуникология. Наука общения: <http://www.kommunikologia.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Культура речи и деловое общение» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Культура речи и деловое общение» конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Культура речи и деловое общение» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Культура речи и деловое общение» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекцион-

ных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска.

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводив- шего изменения
	измененных	замененных	аннулиро- ванных	новых			