

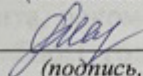
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 07.09.2024 12:45:14  
Уникальный программный ключ:  
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета  
экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)

 Т.Ю. Ткачева  
(подпись, инициалы, фамилия)

«31» августа 2021г.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (КОС)  
для текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
по учебной дисциплине

Аудит

(наименование учебной дисциплины)

ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

Форма обучения: очная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 69, и рабочей программы дисциплины.

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рассмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 2021 – 2022 учебном году (протокол заседания кафедры от «2» 07 2021г. № 24) для студентов, обучающихся по очной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой экономики,  
управления и аудита



д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

Разработчик



ст. преподаватель  
Виноградова Н.И.

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине пересмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 2022 – 2023 учебном году (протокол заседания кафедры от «31» 08 2022г. № 1) для студентов, обучающихся по очной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой экономики,  
управления и аудита



д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине пересмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 2024 – 2025 учебном году (протокол заседания кафедры от «19» 06 2024 г. № 21) для студентов, обучающихся по очной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой  
экономики, управления и  
аудита



д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине пересмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 20\_\_ – 20\_\_ учебном году (протокол заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_) для студентов, обучающихся по очной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой  
экономики, управления и  
аудита



д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине пересмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 20\_\_ – 20\_\_ учебном году (протокол заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_) для студентов, обучающихся по очной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой  
экономики, управления и  
аудита



д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2	ОЦЕНОЧНЫЕ И КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	6
2.1	ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
2.2	КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	34
3	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР	59
3.1	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	59
3.2	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	62

# 1 ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1.1 – Паспорт оценочных средств для текущего контроля успеваемости и контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Осваиваемые и контролируемые разделы и темы учебной дисциплины	Коды формируемых и контролируемых компетенций	Коды формируемых и контролируемых результатов обучения по учебной дисциплине	Наименования оценочных/контрольно-оценочных средств	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация обучающихся
1	2	3	4	5
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.				
Тема 1.1. Сущность и содержание аудита	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	31, 32, У1, У2 31, 32, У1, У2 31, У1	Вопросы для устного опроса по теме № 1.1. Производственные задачи по теме № 1.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 1.1. Темы рефератов по теме № 1.1.	Вопросы № 1-5 для экзамена Производственные задачи № 1-3 для экзамена
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	31, 32, У1, У2 31, 32, У1, У2 31, У1	Вопросы для устного опроса по теме № 1.2. Производственные задачи по теме № 1.2. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 1.2. Темы рефератов по теме № 1.2.	Вопросы № 6-11 для экзамена Производственные задачи № 4-9 для экзамена
Тема 1.3. Организация аудиторской проверки	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	31, 32, У1, У2 31, 32, 33, У1, У2 31, У1	Вопросы для устного опроса по теме № 1.3. Производственные задачи по теме № 1.3. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 1.3. Темы рефератов	Вопросы № 12-20 для экзамена Производственные задачи № 10-15 для экзамена

Осваиваемые и контролируемые разделы и темы учебной дисциплины	Коды формируемых и контролируемых компетенций	Коды формируемых и контролируемых результатов обучения по учебной дисциплине	Наименования оценочных/контрольно-оценочных средств	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация обучающихся
1	2	3	4	5
			по теме № 1.3.	
<b>Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской (финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.</b>				
Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	<i>31, 32, У1, У2 31, 32, У1, У2 31, У1</i>	Вопросы для устного опроса по теме № 2.1. Производственные задачи по теме № 2.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.1. Темы рефератов по теме № 2.1.	Вопросы № 21-24 для экзамена Производственные задачи № 15-17 для экзамена
Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	<i>31, 32, У1, У2 31, 32, У1, У2 31, У1</i>	Вопросы для устного опроса по теме № 2.2. Производственные задачи по теме № 2.2. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.2. Темы рефератов по теме № 2.2.	Вопросы № 25-27 для экзамена Производственные задачи № 18-23 для экзамена
Тема 2.3. Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	<i>31, 32, У1, У2 31, 32, У1, У2 31, У1</i>	Вопросы для устного опроса по теме № 2.3. Производственные задачи по теме № 2.3. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.3. Темы рефератов по теме № 2.3.	Вопросы № 28-31 для экзамена Производственные задачи № 24-25 для экзамена

## **2 ОЦЕНОЧНЫЕ И КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### **2.1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости предназначены для:

– оценки текущих образовательных достижений обучающихся по овладению запланированными результатами обучения по учебной дисциплине, указанными в п. 1.2 РПД;

– определения основных причин затруднений, испытываемых обучающимися в достижении запланированных результатов обучения, и своевременной корректировки форм организации и содержания работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся;

– повышения объективности оценивания образовательных достижений обучающихся по овладению запланированными результатами обучения по учебной дисциплине.

#### **2.1.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА**

В вопросах для устного опроса по каждой контролируемой теме отражены все знания, которые формируются у обучающихся при изучении данной темы.

#### **Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.**

##### ***Тема 1 Сущность и содержание аудита***

1. Сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи аудита. Отличие аудита от других форм финансового контроля.

2. Система органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, их функции.

3. История развития аудита. Этапы становления финансового контроля в России в условиях рыночной экономики.

4. Субъекты рынка аудиторских услуг, критерии и требования законодательства в области аудиторской деятельности.

5. Аттестация аудиторов.

6. Виды и формы аудиторской деятельности. Обязательный аудит. Сопутствующие и прочие аудиторские услуги.

##### ***Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности***

1. Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.

2. Понятие и назначение профессиональных аудиторских стандартов.

3. Международные стандарты аудита и нормативы регулирования аудиторской деятельности.

4. Стандарты аудиторской деятельности саморегулируемых организаций аудиторов и внутренние стандарты аудиторских организаций (индивидуальных аудиторов).
5. Профессиональная этика аудиторов, принципы аудита.
6. Права и обязанности сторон в ходе проведения аудиторской проверки.
7. Контроль качества аудиторских услуг.

### ***Тема 1.3. Организация аудиторской проверки***

1. Планирование аудита, согласование условий проведения аудита.
2. Оценка возможностей аудита, письмо-обязательство. Порядок оформления договора.
3. Основные понятия и классификация методик проведения аудита.
4. Понятие аудиторских доказательств. Приемы и способы получения аудиторских доказательств.
5. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств.
6. Аудиторский риск, аудиторская выборка, существенность в аудите.
7. Применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности.
8. Оформление результатов аудиторской проверки, документирование аудита.
9. Оценка результатов аудиторской проверки, аудиторская тайна.
10. Виды и формы аудиторского заключения.

## **Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской (финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.**

### ***Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации***

1. Аудит учетной политики и документооборота аудируемого лица, проверка соответствия требованиям законодательства и нормативных документов.
2. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица (риска средств контроля).
3. Аудит форм бухгалтерской отчетности (наличие всех предусмотренных законодательством форм отчетности, правильность определения отчетного периода, своевременность представления, соблюдение требования публичности).

### ***Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему***

1. Основные направления проверки материальных статей (проверка фактического наличия, сохранности и обоснованности движения; материальной ответственности).
2. Проверка хозяйственных договоров на соответствие законодательству.
3. План и программа проверки. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки. Основные ошибки и нарушения. Выводы и предложения по результатам проверки, рекомендации аудиторов.



### ***Тема 2.3. Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»***

1. Общие направления проверки Отчета о финансовых результатах.
2. Проверка правильности признания и отражения выручки от продаж.
3. Проверка состава затрат и порядка отнесения их на себестоимость; контроль методики распределения косвенных расходов.
4. Проверка правильности формирования финансового результата, отражения прочих доходов и расходов, расчета налога на прибыль и чистой прибыли.

#### ***2.1.2 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАДАЧИ***

Каждая производственная задача моделирует реальную производственную ситуацию, построена на актуальном практико-ориентированном материале и представляет собой текст с описанием производственных условий, в которых обучающемуся необходимо выполнить какие-либо действия и (или) решить какую-либо производственную задачу, проблему (действия и (или) задача, проблема реалистичны и связаны с одним или несколькими основными видами деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в рамках ППССЗ).

Текст производственной задачи содержит необходимые для ее решения данные (сведения, информацию).

#### **Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.**

##### ***Тема 1 Сущность и содержание аудита***

###### *Производственная задача № 1*

Общество с ограниченной ответственностью «Мир» в 2021 году было перерегистрировано в открытое акционерное общество. По состоянию на 31 декабря 2021 года сумма активов баланса составила 27,4 млн. руб. Объем продаж составил 92 млн. руб.

Подлежит ли обязательной аудиторской проверке финансовая отчетность данного экономического субъекта за 2021 год?

###### *Производственная задача № 2*

Общество с ограниченной ответственностью «Проммонтаж» по итогам экономической деятельности за 2021 год имело следующие показатели:

- объем выручки от продажи продукции – 248400 тыс. руб.;
- сумма активов предприятия на конец года – 215800 тыс. руб.

Подлежит ли данное предприятие обязательному аудиту за 2020 год? Ответ аргументируйте.

###### *Производственная задача № 3*

В уставном капитале ООО «Магнит» 32% принадлежит иностранному инвестору. По итогам деятельности ООО «Магнит» за 2015 год:

- выручка от продажи продукции составила 490455 тыс. руб.;

– сумма активов на конец 2021 года составила 185650 тыс. руб.

Подлежит предприятие обязательному аудиту за 2021 год? Ответ аргументируйте.

## ***Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности***

### *Производственная задача № 1*

ЗАО «Завод медстекла» расторгло договор с обслуживающей его аудиторской фирмой и обратилась в аудиторскую фирму «БЭСТ-аудит» с предложением заключить договор на проведение аудиторской проверки для подтверждения достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Какие действия предпримет аудиторская фирма «БЭСТ-аудит» в данной ситуации?

### *Производственная задача № 2*

Аудитор обсуждает со своим коллегой из другой аудиторской фирмы еще неопубликованный баланс и отчет о финансовых результатах одного из заказчиков.

Нарушает ли аудитор в данном случае обязательство сохранения аудиторской тайны?

### *Производственная задача № 3*

В период проведения аудита старший аудитор дал поручение своему ассистенту проверить расчеты по налогообложению организации в соответствии с Налоговым кодексом РФ. По окончании проверки ассистент сообщил, что никаких ошибок не было обнаружено. Через три дня после этого было подготовлено безусловно положительное аудиторское заключение. Спустя два месяца налоговой инспекцией была проведена выездная проверка за отчетный год, которая показала, что в налоговых расчетах организации имеется ряд ошибок. В результате организация должна доплатить налоги и заплатить штрафы.

Определите, что послужило причиной сложившейся ситуации?

### *Производственная задача № 4*

Один из сотрудников аудиторской фирмы должен участвовать в проведении проверки годовой бухгалтерской отчетности открытого акционерного общества. Он является одним из учредителей данного акционерного общества.

Правомерно ли проведение аудиторской проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации?

### *Производственная задача № 5*

Заместитель директора ОАО «Курское» Горбунов И.В. путешествовал с аудитором на протяжении нескольких недель по Европе, оплачивая поездку последнего. Во время путешествия он искал потенциальных партнеров для осуществления совместного инвестиционного проекта. Аудитор во время поездки оказывал ему консультационные услуги. После поездки руководство ОАО

«Курское» обратилось к аудитору с просьбой о проведении аудиторской проверки и получило его согласие.

Являются ли действия аудитора как консультанта и лица, проводящего проверку годовой отчетности правомерными? Ответ аргументируйте.

### ***Тема 1.3. Организация аудиторской проверки***

#### *Производственная задача № 1*

Руководство ОАО «Прибор» направило предложение аудиторской фирме «Гарант» провести аудиторскую проверку годовой бухгалтерской отчетности. Аудиторская фирма является одним из учредителей ОАО «Прибор».

Может ли аудиторская фирма «Гарант» принять предложение ОАО «Прибор»?

#### *Производственная задача № 2*

СПК «ЗЛАК» обратилось в аудиторскую фирму с просьбой о подготовке бухгалтерской (финансовой) отчетности за прошедший отчетный период. Аудиторская фирма оказала данную услугу. Через месяц руководство СПК заявило, что в отчетности была допущена ошибка.

Какая мера контроля за качеством могла бы предотвратить следующую ситуацию?

#### *Производственная задача № 3*

Кредитная организация предложила аудиторской фирме провести аудиторскую проверку. Однако среди персонала аудиторской фирмы нет соответствующих аттестованных аудиторов в области банковского аудита.

Может ли аудиторская фирма принять предложение кредитной организации?

#### *Производственная задача № 4*

В ходе аудиторской проверки ЗАО «Рассвет» аудитор выявил наличие большой суммы кредиторской задолженности поставщикам. Для выяснения причины неплатежей аудитор попросил руководство аудируемого лица дать письменные объяснения и предоставить договора поставки, заключенные с поставщиками. Однако руководство ЗАО «Рассвет» отказалось предоставить такого рода информацию и запрашиваемые документы.

Какие действия может предпринять аудитор в следующей ситуации?

## **Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской (финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.**

### ***Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации***

### *Производственная задача № 1*

В 2021 г. организация «К» перерегистрировалась в открытое акционерное общество. Объем реализации составил 58161 тыс. руб. Сумма активов баланса на I января 2021 г. была равна 21115 тыс. руб. Минимальный размер оплаты труда за декабрь 2021 г. – 600 руб.

Требуется установить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке бухгалтерская отчетность организации «К» за 2021 г.

### *Производственная задача № 2*

В течение нескольких лет организация-клиент обращается к услугам одной и той же аудиторской фирмы для подтверждения годовой отчетности. В течение всего времени взаимоотношений в проверках участвует одна и та же бригада аудиторов, сотрудники которой из года в год специализируются на аудите конкретных, «своих» участков (основные средства, товары и т.д.)

Требуется определить, каковы недостатки и преимущества сложившейся ситуации.

### *Производственная задача № 2*

Один из учредителей фирмы «К» требует заключить договор с аудиторской фирмой на оказание услуг по проверке правильности организации бухгалтерского учета с целью дать обоснование отстранению от занимаемой должности генерального директора. Объем платы за услуги учредитель предлагает определить в зависимости от степени достижения поставленной цели.

Требуется установить действия аудиторской фирмы.

## ***Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему***

### *Производственная задача № 1*

В аудиторскую фирму обратилось руководство акционерного общества с просьбой подтвердить годовой баланс и дать аудиторское заключение.

Официальная справка.

Акционерное общество образовалось путем приватизации государственного предприятия. Работает восемь лет. За последние два года сумело увеличить прибыль от производственной деятельности в 1,7 раза. Активы за этот же период возросли на 90%. Имеется безусловно положительное аудиторское заключение за предыдущий год. Ссылаясь на квалифицированного бухгалтера и на персональный контроль за работой бухгалтерии в целом, руководство акционерного общества просит провести аудиторскую проверку в сжатые сроки, с тем чтобы иметь положительное аудиторское заключение к общему собранию акционеров.

Опираясь на данные официальной справки, разработайте рабочую программу аудиторской проверки, выделив различные стадии аудита с указанием порядка и целей проверки.

### *Производственная задача № 2*

Используя данные бухгалтерского баланса АО «ЖБИ» (см. официальный сайт предприятия) рассчитать единый уровень существенности и уровень существенности наиболее значимых статей баланса.

Базовые показатели для расчета и критерии отнесения статей бухгалтерского баланса к значимым определить произвольно, но с описанием и обоснованием выбора.

Расчет оформить в виде рабочей документации аудитора.

## ***Тема 2.3. Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»***

### *Производственная задача № 1*

В ходе аудита бухгалтерской отчетности СПК «Нива» было установлено необоснованное завышение фактической себестоимости произведенной и реализованной продукции на сумму 12000 руб.

1. Выявить нарушения данной ситуации
2. Составить исправительные записи
3. Каким законодательно-нормативным актам противоречат выявленные нарушения.

### *Производственная задача № 2*

В результате счетной ошибки бухгалтера в ООО «Меркурий» в феврале текущего года была завышена себестоимость продаж товара на 12 600 руб. Аудиторы выявили это нарушение в конце этого года.

1. Выявить нарушения данной ситуации
2. Составить исправительные записи
3. Каким законодательно-нормативным актам противоречат выявленные нарушения.

### *Производственная задача № 3*

В ходе аудита бухгалтерской отчетности СПК «Нива» было установлено необоснованное завышение фактической себестоимости произведенной и реализованной продукции на сумму 12 000 руб.

1. Выявить нарушения данной ситуации
2. Составить исправительные записи
3. Каким законодательно-нормативным актам противоречат выявленные нарушения.

## ***2.1.3 ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ***

По каждой контролируемой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается 2 варианта для тестирования.

В каждый вариант для тестирования включено не менее 10 вопросов и заданий в 4 тестовых формах: в закрытой и открытой, на установление последовательности и соответствия.

В вопросах в закрытой форме дано 4-5 дистракторов (вариантов ответов), среди которых есть правильный и несколько неправильных, но максимально похожих на правильный ответ. Каждый дистрактор состоит не более чем из 7 слов.

Все варианты для тестирования по одной теме одинаковы по структуре содержания и равнозначны по сложности вопросов и заданий.

## **Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.**

### ***Тема 1 Сущность и содержание аудита***

#### **Вариант 1**

1. Аудиторская деятельность представляет собой:

а) деятельность по управлению финансами предприятия и анализу хозяйственной деятельности;

б) предпринимательскую деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей;

в) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами.

г) деятельность по проведению аудита бухгалтерского учета организаций.

2. Термин «аудитор» происходит от латинского глагола «аудиторе», который означает:

а) проверять;

б) слышать;

в) удостоверять;

г) контролировать.

3. Основной целью аудита в соответствии с Законом «Об аудиторской деятельности» является:

а) изучение результатов хозяйственной деятельности и выработка предложений по их улучшению;

б) составление и заполнение бухгалтерской (финансовой) отчетности, расчетов по налогам, проведение хозяйственных операций в бухгалтерском учете;

в) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц;

г) ознакомление с результатами хозяйственной деятельности.

4. Аудит представляет собой следующий вид контроля:

а) государственный контроль;

б) общественный контроль;

в) финансовый контроль;

г) независимый контроль.

5. Потребность в аудите вызвана:

- а) необходимостью получения информации для управления;
- б) зависимостью последствий принимаемых решений от качества информации;
- в) необходимостью подтверждения достоверности и правдивости финансовой отчетности;
- г) избежать ошибок в отчетности.

6. Аудит – это:

- а) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;
- б) предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению проверок бухгалтерского учета;
- в) деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности;
- г) ревизионные проверки.

7. Аудитор – это:

- а) человек, осуществляющих аудиторскую проверку;
- б) сотрудник аудиторской фирмы;
- в) физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов;
- г) индивидуальный предприниматель, имеющий квалификационный аттестат аудитора.

8. Внешний аудитор должен действовать в интересах:

- а) всех пользователей финансовой отчетности;
- б) экономического субъекта;
- в) государственной налоговой службы;
- г) внутренние пользователи бухгалтерской информации.

9. Сущность аудита заключается в:

- а) проверке ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
- б) оказание помощи в расчете налогов консультировании по финансовым и правовым вопросам;
- в) помощи управленческому персоналу;
- г) помощи в части рационализации налоговых отчислений.

10. Для каких экономических субъектов аудиторская проверка обязательна:

- а) акционерное общество;
- б) представительство иностранного юридического лица;
- в) юридическое лицо с величиной активов свыше 400 тыс. руб.
- г) общество с ограниченной ответственностью.

## Вариант 2

1. Обязательный аудит проводится:

- а) аудиторами, имеющими квалификационные аттестаты аудитора, по договору трудового найма с проверяемой организацией;
- б) индивидуальными аудиторами;
- в) аудиторскими организациями;
- г) аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами.

2. Не является разновидностью аудита:

- а) контрольный аудит;
- б) налоговый аудит;
- в) консультационный аудит;
- г) общий аудит.

3. Под «первоначальным» аудитом понимается:

- а) аудиторская проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
- б) проведение аудиторской фирмой проверки в конкретной организации впервые;
- в) аудит экономического субъекта, впервые занимающегося определенным видом деятельности на определенном сегменте рынка;
- г) первый этап аудиторской проверки аудируемого лица.

4. Аудит негосударственных пенсионных или иных фондов проводится:

- а) во время финансового кризиса;
- б) по усмотрению руководства фонда;
- в) ежегодно;
- г) по распоряжению Правительства РФ.

5. Имеет ли право аудиторская организация по договору с заказчиком проводить обязательный аудит и составлять налоговые декларации:

- а) да;
- б) нет;
- в) при определенных условиях;
- г) да, но при условии, что руководство экономического субъекта письменно подтвердит свое согласие.

6. Аудиторская проверка может быть:

- а) обязательной и инициальной;
- б) повторной и первоочередной;
- в) обязательной и инициативной.
- г) первичной и вторичной.

17. Понятия «аудит» и «ревизия»:

- а) тождественны;



- б) различны;
- в) различны только по методам проверки;
- г) тождественны по объектам проверки.

18. По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:

- а) строительные компании;
- б) банки и другие кредитные учреждения;
- в) организации, занятые в сфере естественных монополий;
- г) любые коммерческие организации.

19. Определите из нижеперечисленных сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности:

- а) ведение бухгалтерского учета;
- б) составление налоговой отчетности;
- в) управленческое консультирование;
- г) составление бухгалтерской отчетности.

20. Инициативная аудиторская проверка проводится:

- а) по решению экономического субъекта;
- б) по инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
- в) по инициативе государственных органов;
- г) по инициативе органов, контролирующей деятельность аудиторских фирм.

## ***Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности***

### Вариант 1

1. Верхним уровнем регулирования аудиторской деятельности в РФ является:

- а) Конституция РФ;
- б) Налоговый кодекс РФ;
- в) Закон РФ «О бухгалтерском учете»;
- г) Закон РФ «Об аудиторской деятельности».

2. Закон РФ «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ был принят:

- в 2001 году;
- в 2002 году;
- в 2008 году;
- в 2010 году.

3. Внутрифирменные стандарты в аудиторской организации утверждаются:

- а) аккредитованным профессиональным аудиторским объединением;
- б) приказом руководителя аудиторской организации;
- в) по согласованию с клиентами аудиторской организации;
- г) договором на оказание аудита.

4. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности утверждает:

- а) Правительство РФ, Минфин РФ;
- б) аккредитованное профессиональное аудиторское объединение;
- в) руководитель аудиторской организации;
- г) саморегулируемая организация аудиторов.

5. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности:

- а) не являются обязательными для всех аудиторских организаций;
- б) являются обязательными для аудиторов и аудиторских организаций;
- в) являются обязательными для аудиторских организаций, аудиторов, СРО аудиторов и их работников;
- г) являются обязательными для всех субъектов рынка.

6. При разработке внутрифирменных аудиторских стандартов аудиторская организация обязана руководствоваться:

- а) только рекомендациями аккредитованных профессиональных аудиторских объединений;
- б) только кодексом профессиональной деятельности;
- в) нормативными актами, регулирующими аудиторскую деятельность, а также учитывать рекомендации аккредитованных профессиональных аудиторских объединений);
- г) только Законом РФ «Об аудиторской деятельности».

7. Внутренние стандарты могут содержать требования ниже требований, которые содержатся в федеральных правилах (стандартах) аудиторской деятельности:

- а) нет;
- б) да;
- в) законодательством не регулируется;
- г) на усмотрении руководителя аудиторской организации.

8. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности определяют:

- а) принципы составления финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- б) единые требования к порядку организации и осуществления аудита, оформлению его результатов, оценке качества аудита и т.п.;
- в) требования по проверке налогового учета и отчетности;
- г) требования по оформлению результатов аудиторской проверке.

9. При проведении аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности российской компании аудитор должен руководствоваться:

- а) международными стандартами аудита;
- б) профессиональным опытом и интуицией;
- в) федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности;

г) российскими и внутренними правилами (стандартами) аудиторской деятельности.

10. Как сокращенно называются международные аудиторские стандарты:

- а) GAAP;
- б) ISA;
- в) IAG;
- г) IAS.

## Вариант 2

1. Основные принципы аудита сформулированы:

- а) в Федеральном законе «Об аудиторской деятельности»;
  - б) в Федеральных правилах (стандартах) аудиторской деятельности;
  - в) в Федеральном законе «О бухгалтерском учете»;
- в международных стандартах аудиторской деятельности.

2 Стандарты аудиторской деятельности саморегулируемой организации аудиторов определяют:

- а) требования к проведению сопутствующих услуг;
- б) требования к аттестации аудиторов;
- в) требования к аналитическим процедурам;
- г) требования к аудиторским процедурам, дополнительные к требованиям, установленным федеральными стандартами аудиторской деятельности, если это обуславливается особенностями проведения аудита или особенностями оказания сопутствующих аудиту услуг.

3. Документ, содержащий основные положения и принципы аудиторской этики:

- а) Закон РФ «Об аудиторской деятельности»;
- б) Кодекс профессиональной этики аудиторов России;
- в) Административный кодекс РФ;
- г) Гражданский кодекс РФ.

4. Основной принцип аудита:

- а) незаинтересованность;
- б) неподкупность;
- в) непредвзятость;
- г) независимость.

5. Принцип аудита, заключающийся в обязательной приверженности аудитора профессиональному долгу, а также следовании общим нормам морали:

- а) добросовестность;
- б) объективность;
- в) честность;

г) независимость.

6. Принципы осуществления внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и требования к организации указанного контроля устанавливаются:

- а) Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ;
- б) внутренними документами СРО аудиторов;
- в) внутрифирменными стандартами аудиторской деятельности;
- г) Федеральными стандартами аудиторской деятельности.

7. Аудиторы должны быть независимы от:

- а) законодательных актов РФ;
- б) заинтересованности в делах аудируемой организации;
- в) аудируемой организации, от любой третьей стороны, от собственников и руководителей аудиторской организации, в которой они работают;
- г) собственников аудиторской организации.

8. Аудиторские организации:

- а) могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета, консультированию и обучению;
- б) могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета;
- в) не могут оказывать других услуг, кроме аудиторских;
- г) могут заниматься риэлторской деятельностью.

9. Аудиторы имеют право в ходе аудиторской проверки:

- а) получать по письменному запросу необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц;
- б) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших данному экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета;
- в) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших услуги по составлению отчетности;
- г) устранять выявленные ими нарушения правил ведения бухгалтерского учета.

10. Проверяемый экономический субъект имеет право получать от аудитора:

- а) информацию о требованиях законодательства, касающуюся проведения аудиторской проверки;
- б) консультации по управлению организацией;
- в) подписку о соблюдении конфиденциальности;
- г) подписку о соблюдении объективности.

### ***Тема 1.3. Организация аудиторской проверки***

#### **Вариант 1**

1. Аудитор не имеет права:

- а) передавать третьим лицам полученные им в процессе аудита сведения;
- б) оставлять у себя после проведения проверки копию аудиторского отчета;
- в) проводить консультирование клиента в устной форме;
- г) хранить рабочую документацию после окончания проверки.

2. Аудиторы обязаны при проведении аудиторской проверки:

- а) соблюдать правила трудового распорядка, установленного проверяемым экономическим субъектом;
- б) хранить рабочую документацию аудита не менее 5 лет после окончания проверки;
- в) устанавливать оплату услуг в зависимости от достижения определенного результата;
- г) устанавливать оплату услуг в зависимости от вида аудиторских услуг.

3. За составление и содержание налоговых деклараций и иной отчетности после проведения аудиторской проверки ответственность несет:

- а) аудиторская организация;
- б) руководство экономического субъекта;
- в) аудиторская организация и экономический субъект совместно;
- г) руководитель аудиторской фирмы.

4. В спорной ситуации мера вины и ответственности аудитора перед клиентом определяется:

- а) судом;
- б) договором об аудиторской деятельности;
- в) налоговой инспекцией;
- г) органом, выдавшем лицензию.

5. Аудитор несет материальную ответственность в случае некачественного проведения проверки на основании:

- а) решения суда или арбитражного суда;
- б) действующих законодательных актов;
- в) условий договора между аудитором и клиентом;
- г) решения налоговой инспекции.

6. Аудитору предоставлена возможность самостоятельно определять формы и методы аудита:

- а) ни в коем случае, это определяется нормативными актами РФ;
- б) формы и методы аудита определяет руководство аудиторской организации;
- в) да, это его право;
- г) это определяется СРО аудиторов.

7. Оплата аудиторских услуг осуществляется:

- а) на основании ставок, утвержденных Правительством РФ;
- б) по договоренности с клиентом на основании расценок, установленных аудиторской фирмой (аудитором);
- в) по договоренности с клиентом, но не выше ставок, утвержденных Правительством РФ;
- г) в зависимости от вида аудиторского заключения.

8. При проведении аудиторской проверки аудиторская организация не имеет право:

- а) запрашивать у экономических субъектов об остатках на текущих, ссудных и прочих банковских счетах этих субъектов;
- б) обращаться в инвестиционные компании для получения информации о наличии и составе соответствующих финансовых инструментов;
- в) привлекать сторонних специалистов для проведения аудита без согласия экономического субъекта;
- г) требовать от проверяемых экономических субъектов устранения выявленных нарушений.

9. Если экономический субъект препятствует обязательной аудиторской проверке то это влечет за собой:

- а) аннулирование лицензии у экономического субъекта;
- б) наложение ареста на имущество;
- в) взыскание штрафа;
- г) прекращение деятельности предприятия.

10. Аудируемая организация вправе самостоятельно выбрать аудитора или аудиторскую фирму?

- а) да;
- б) нет;
- в) да, за исключением отдельных случаев предусмотренных законом;
- г) да, за исключением организаций, подлежащих обязательному аудиту.

### Вариант 2

1. Формы и методы аудиторских проверок определяются:

- а) аудитором, который руководствуется собственными профессиональными знаниями и опытом;
- б) Федеральным Законом «Об аудиторской деятельности» №307-ФЗ;
- в) стандартами аудита;
- г) руководством аудируемого лица, инициирующего аудит.

2. Одним из основных профессиональных этических принципов, связанных с аудиторской деятельностью, является:

- а) образование;
- б) независимость;
- в) общительность;

г) доброжелательность.

3. Не относится к этапу аудиторской проверки:

- а) начальный;
- б) заключительный;
- в) планирование;
- г) сбор аудиторских доказательств.

4. Первый этап аудиторской проверки заканчивается:

- а) составлением плана аудита;
- б) заключение договора на оказание аудиторских услуг;
- в) подписанием аудиторского заключения
- г) выбором организации клиента.

5. Понимание деятельности аудируемого лица при аудите финансовой отчетности должно быть использовано аудитором:

- а) на всех стадиях аудита;
- б) только на стадии завершения;
- в) только при выборе клиента;
- г) по желанию.

6. Договор на аудит заключается в соответствии:

- а) с правилом (стандартом) аудиторской деятельности Российской Федерации;
- б) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- в) международными аудиторскими стандартами;
- г) Федеральным законом «Об аудиторской деятельности».

7. В программу аудита могут вноситься изменения:

- а) да;
- б) нет;
- в) по согласованию с главным бухгалтером проверяемого экономического субъекта;
- г) в соответствие с законом изменения в утвержденную программу аудита вноситься не могут.

8. План и программа аудита разрабатывается:

- а) руководителем аудиторской организации;
- б) руководителем аудируемого лица;
- в) руководителем аудиторской проверки;
- г) аудиторами.

9. При подготовке общего плана аудита необходимо учитывать:

- а) численность учетного персонала проверяемого экономического субъекта;
- б) надежность системы внутреннего контроля;

- в) образование руководства проверяемого экономического субъекта;
- г) другие факторы.

10. Укажите количество этапов аудиторской проверки:

- а) два;
- б) три;
- в) четыре;
- г) шесть.

## **Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской (финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.**

### ***Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации***

#### **Вариант 1**

1. Аудитор обязан разрабатывать процедуры, специально направленные на поиск информации, имеющей значение для управления:

- а) да;
- б) нет;
- в) по согласованию с главным бухгалтером;
- г) по своему усмотрению.

2. Если аудитор приходит к мнению о том, что финансовая (бухгалтерская) отчетность дает достоверное представление о финансовом положении и финансовых результатах финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица в соответствии с установленными принципами и методами ведения бухгалтерского учета и подготовке финансовой (бухгалтерской) отчетности в Российской Федерации, то он готовит:

- а) безоговорочно положительное аудиторское заключение;
- б) модифицированное аудиторское заключение с оговоркой;
- в) отрицательное модифицированное аудиторское заключение;
- г) аудиторское заключение с дополнительной информацией.

3. События, происходящие с момента окончания отчета до даты подписания аудиторского заключения факты, обнаруженные после даты аудиторского называются:

- а) событиями после отчетной даты;
- б) оценочными значениями;
- в) событиями до отчетной даты;
- г) произошедшими событиями.

4. Аудитору необходимо получить достаточное понимание процедур контроля в целях:



- а) общения с руководством аудируемого лица;
- б) разработки плана аудиторской проверки;
- в) получения разъяснений от руководства аудируемого лица.
- г) подписания аудиторского заключения.

5. При аудите финансовой отчетности аудитор уделяет внимание тем основным целям и конкретным процедурам в системах бухгалтерского учета и внутреннего контроля, которые:

- а) относятся к управленческому учету;
- б) имели место в проверяемом периоде;
- в) имеют отношение к процессу подготовки финансовой отчетности;
- г) имеют отношение к формированию финансового результата.

6. Порядок, сроки, принципы сообщения информации руководству аудируемого лица для своевременного сообщения информации аудитор:

- а) должен обсудить с руководством аудируемого лица, представителями собственника;
- б) не должен обсуждать с руководством аудируемого лица представителями собственника;
- в) должен обсудить с главным бухгалтером аудируемого лица;
- г) должен обсудить с главным бухгалтером аудиторской организации.

7. Понимание аудитором всех процедур контроля при разработке общего плана аудита:

- а) решается по согласованию с руководством аудируемого лица;
- б) требуется;
- в) не требуется;
- г) не обязательно.

8. Сведения, сообщаемые аудитором руководителю аудируемого лица, включают в себя:

- а) только те вопросы, которые согласованы с главным бухгалтером;
- б) всю информацию, которая стала известна аудитору;
- в) только те вопросы, которые привлекли внимание аудитора в результате аудита.

9. Оценку обязательств в бухгалтерском учете и в балансе по кредиторской задолженности – кредиты банка и заемные средства, аудитор признает правильной:

- а) по рыночной стоимости;
- б) в суммах, определяемых условиями договоров купли – продажи, кредитных договоров и договоров займа;
- в) по договорной цене;
- г) по остаточной стоимости.

10. По результатам аудиторской проверки аудитор пришел к выводу, что бухгалтерской учет организации ООО «Прима» требует восстановления. Укажите, какой вид модификации заключения должен выдать аудитор:

- а) положительное заключение с оговоркой;
- б) условно положительное;
- в) отказ от выражения мнения;
- г) отрицательное аудиторское заключение.

### Вариант 2

1. По результатам аудиторской проверки аудитор выявил, что величина совокупных ошибок в бухгалтерском учете ООО «Гамма» больше уровня существенности. Укажите, какой вид аудиторского заключения должен выдать аудитор:

- а) положительное заключение с оговоркой;
- б) условно положительное;
- в) отказ от выражения мнения;
- г) отрицательное аудиторское заключение.

2. Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:

- а) бухгалтерская;
- б) юридическая;
- в) отраслевая;
- г) нет правильного ответа.

3. Какое из нижеследующих утверждений неверно?

- а) выборка при осуществлении аудита проводится с целью сокращения объема работ;
- б) результаты анализа выборочной совокупности экстраполируются на генеральную совокупность;
- в) формальный подход к выборочному исследованию более предпочтителен, чем неформальный;
- г) нет правильного ответа.

3. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:

- а). Подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей финансовой и статистической отчетности.
- б). Акт проверки финансово-хозяйственной деятельности.
- в). Мнение аудитора о достоверности финансовой отчетности заказчика.
- г). Рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении учета.

4. Аудитор обязан разрабатывать процедуры, специально направленные на поиск информации, имеющей значение для управления:

- а) да;
- б) нет;
- в) по согласованию с главным бухгалтером;
- г) по своему усмотрению.

5. Оценку обязательств в бухгалтерском учете и в балансе по кредиторской задолженности – кредиты банка и заемные средства, аудитор признает правильной:

- а) по рыночной стоимости;
- б) в суммах, определяемых условиями договоров купли – продажи, кредитных договоров и договоров займа;
- в) по договорной цене;
- г) по остаточной стоимости.

6. Кто имеет право проводить аудиторские проверки на предприятии?

- а) собственник
- б) аудитор
- в) кредиторы
- г) коллективные собственники
- д) акционеры

7. Укажите лишний этап аудиторских процедур при аудите учредительных документов и учетной политики предприятия:

- а) анализ финансовой отчетности;
- б) оценка законности учредительных документов;
- в) проверка формирования уставного капитала;
- г) инвентаризация активов;
- д) оценка информации об учредителях.

8. На каком этапе аудита учредительных документов проверяется управление деятельностью предприятия?

- а) проверка полноты учредительных документов;
- б) инвентаризация активов;
- в) проверка формирования уставного капитала;
- г) изучение разрешительных документов;
- д) анализ информации об учредителях.

9. Вопросы организации учета на предприятии относятся к компетенции:

- а) акционеров с долей акций менее 20 %;
- б) акционеров с долей акций менее 40 % ;
- в) главного инженера;
- г) собственника предприятия;
- д) главного бухгалтера.

10. На каком этапе аудита учетной политики проводится анализ структуры бухгалтерии?

- а) проверка наличия документов по организации бухгалтерского учета на предприятии;
- б) оценка технологии обработки данных в бухгалтерии;
- в) изучение приложения к приказу об учетной политике;
- г) исследование изменений в учетной политике;
- д) проверка выполнения учетной политики.

## *Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему*

### Вариант 1

1. При отражении в балансе нематериальных активов аудитор признает правильной их оценку:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по рыночной стоимости;
- г) по договорной стоимости.

2. Данные счетов расчетов в балансе должны быть отражены.

- а) в развернутом виде;
- б) в итоговом (свернутом) виде;
- в) в скобках;
- г) в развернутом виде и в скобках.

3. Что означает наличие в активе бухгалтерского баланса суммы по статье «Расчеты с бюджетом»?

- а) задолженность предприятия по уплате налогов в бюджет;
- б) сумму налогов, излишне уплаченную в бюджет;
- в) сумму налогов, по уплате которых организации предоставлена отсрочка;
- г) сумма налогов, которую организация начислила, но уплачивать их не будет.

4. Какая сумма прибыли должна быть включена в валюту баланса?

- а) валовая прибыль;
- б) прибыль с продаж;
- в) нераспределенная прибыль;
- г) прибыль до налогообложения.

5. Оценку обязательств в бухгалтерском учете и в балансе по кредиторской задолженности – кредиты банка и заемные средства, аудитор признает правильной:

- а) по рыночной стоимости;
- б) в суммах, определяемых условиями договоров купли – продажи, кредитных договоров и договоров займа;
- в) по договорной цене;
- г) по остаточной стоимости.

6. Какой из перечисленных документов не входит в состав тех которые проверяются аудитором во время аудита инвентаризации и которые были составлены в ходе предыдущей инвентаризации на предприятии:

- а) приказ о создании постоянно действующей (рабочей) комиссии;
- б) инвентаризационные описи;
- в) протокол заседания инвентаризационной комиссии;

7. Укажите что должен сделать аудитор перед началом проверки финансовой отчетности?

- а) установить организационно-правовую форму предприятия;
- б) изучить порядок распределения прибыли;
- в) изучить порядок ликвидации предприятия;
- г) определиться с нормативной базой, которую будет использовать в процессе проверки.
- д) изучить правильность и обоснование изменений в уставном капитале.

8. Сколько этапов включает непосредственно сам процесс аудита финансовой отчетности?

- а) 5;
- б) 8;
- в) 2;
- г) 3;
- д) 6.

9. Что устанавливается аудитором после проверки заполнения реквизитов документов финансовой отчетности?

- а) проставлены ли прочерки в тех строках отчетности, которая не содержит никакие показатели;
- б) имеются ли необусловленные исправления данных отчетности;
- в) имеются ли самостоятельные изменения в документах;
- г) все ли обязательные реквизиты заполнены;
- д) правильность заполнения показателей граф «На начало периода», «За предыдущий период».

## Вариант 2

1. Сколько разделов выделяют в составе баланса?

- а) 6;
- б) 7;
- в) 8;
- г) 5;
- д) 2.

2. Укажите что должен сделать аудитор перед началом проверки финансовой отчетности?

- а) установить организационно-правовую форму предприятия;
- б) изучить порядок распределения прибыли;
- в) изучить порядок ликвидации предприятия;
- г) определиться с нормативной базой, которую будет использовать в процессе проверки.
- д) изучить правильность и обоснование изменений в уставном капитале.

3. Что из перечисленного не рассматривается аудитором при формальной проверки финансовой отчетности?

- а) правильность начисления амортизации основных средств;
- б) имеются ли самостоятельные изменения в установленных формах отчетности;
- в) правильность заполнения адресной части документов;
- г) правильность заполнения графы «На начало периода»;
- д) соблюдение сроков предоставления финансовой отчетности.

4. Для установления какого вопроса аудитор сравнивает данные финансовой отчетности с данными учредительных документов?

- а) для определения порядка распределения прибыли;
- б) для проверки правильности заполнения реквизитов документов;
- в) проверки согласованности показателей финансовой отчетности;
- г) для установления вида деятельности предприятия;

5. Укажите какой из перечисленных документов не входит в состав рабочих документов аудитора при аудите баланса предприятия?

- а) сравнительные таблицы сопоставления показателей баланса и Главной книги;
- б) анализ финансовых показателей ликвидности баланса предприятия;
- в) реестр проверки согласованности показателей баланса и годовой финансовой отчетности;
- г) реестр арифметической проверки показателей баланса;
- д) ведомость проверки остатков дебиторской задолженности.

6. Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

- а) Формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах.
- б) Контроль правильности расчета и уплаты налогов.
- в) Контроль правильности расчетов налогооблагаемой базы налога на прибыль.

7. Кто несет ответственность за подготовку и представление бухгалтерской отчетности?

- а) Руководство аудиторской организации;
- б) Проверяющие аттестованные аудиторы;
- в) Руководство аудируемого лица;
- г) Руководство аудируемого лица и руководство аудиторской организации совместно.

8. Данные счетов расчетов в балансе должны быть отражены.

- а) в развернутом виде;
- б) в итоговом (свернутом) виде;
- в) в скобках;
- г) в развернутом виде и в скобках.

9. Укажите что должен сделать аудитор перед началом проверки финансовой отчетности?

- а) установить организационно-правовую форму предприятия;
- б) изучить порядок распределения прибыли;
- в) изучить порядок ликвидации предприятия;
- г) определиться с нормативной базой, которую будет использовать в процессе проверки.
- д) изучить правильность и обоснование изменений в уставном капитале.

### ***Тема 2.3. Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»***

#### **Вариант 1**

1. Если входе проверки аудитор выявил нарушения влияющие на финансовый результат, то он должен:

- а) подать сведения об этом в налоговую инспекцию;
- б) известить об этом главного бухгалтера предприятия;
- в) известить всех специалистов предприятия;
- г) попытаться объяснить нарушение;
- д) сообщить об этом руководителю предприятия.

2. Укажите какой из перечисленных документов не входит в состав рабочих документов аудитора при аудите баланса предприятия?

- а) сравнительные таблицы сопоставления показателей баланса и Главной книги;
- б) анализ финансовых показателей ликвидности баланса предприятия;
- в) реестр проверки согласованности показателей баланса и годовой финансовой отчетности;
- г) реестр арифметической проверки показателей баланса;
- д) ведомость проверки остатков дебиторской задолженности.

3. Укажите лишнее в ходе проведения проверки аудитором правильности расчета прибыли отчетного периода и заполнение раздела «Отчет о финансовых результатах»:

- а) проверка правильности определения чистой прибыли от реализации продукции;
- б) установление достоверности расчета валовой прибыли;
- в) анализ правильности определения финансового результата;
- г) сравнение доходов и расходов предыдущего периода;
- д) оценка правильности расчета прибыли до налогообложения.

4. На предприятие по результатам аудиторской проверки был наложен штраф за недоначисление налога на прибыль. Какой орган проводил проверку?

- а) вышестоящая организация;
- б) налоговая инспекция.
- в) аудиторская организация.

5. Целью аудита финансовых и их использования является выражение мнения:

- а) о правильности заполнения отчета о финансовых результатах;
- б) соответствии принятого организацией порядка учета и использования финансовых результатов требованиям нормативных актов :
- в) достоверности отражения финансовых результатов в финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета финансовых результатов и их использования законодательству РФ.

6. В течение отчетного года на счете 99 «Прибыли и убытки» отражают:

- а) штрафы, пени, неустойки полученные;
- б) прибыль (убыток) от обычной деятельности;
- в) сальдо прочих доходов и расходов.

7. Назовите основной источник информации о видах деятельности, относимых к обычным, результаты которых отражаются на счете 90 «Продажи»:

- а) устные заявления руководства аудируемого лица;
- б) учредительные документы аудируемого лица;
- в) переписка с контрагентами аудируемого лица.

8. Какой счет аудитор признает верным для учета чрезвычайных доходов и расходов:

- а) 90;
- б) 91;
- в) 99.

9. Какое выбытие активов аудитор не признает расходами:

- а) остаточная стоимость проданных нематериальных активов;
- б) выплата аванса в счет предстоящей поставки ценностей;



в) выплата штрафов по хозяйственным договорам.

## Вариант 2

1. Какие группы доходов аудитор не должен относить к прочим поступлениям:

- а) операционные доходы;
- б) чрезвычайные доходы;
- в) доходы от обычных видов деятельности.

2. По мнению аудитора, может ли счет 90 «Продажи» иметь сальдо на отчетную дату при правильном ведении учета:

- а) нет, не может и не должен;
- б) да, может;
- в) да, обязательно должен иметь сальдо, не равное нулю.

3. Какую запись по отражению выручки от продажи аудитор признает верной:

- а) Дебет 62 Кредит 90-1;
- б) Дебет 62 Кредит 91-1;
- в) Дебет 50 Кредит 99.

4. В чем состоит техника аудита операций по реформированию баланса:

- а) контроль закрытия счетов 90, 91, 99;
- б) контроль закрытия счетов 90, 91, 99, 84;
- в) проверка внутренних записей по счету 84.

5. Целью аудита финансовых и их использования является выражение мнения:

- а) о правильности заполнения отчета о финансовых результатах;
- б) соответствии принятого организацией порядка учета и использования финансовых результатов требованиям нормативных актов :
- в) достоверности отражения финансовых результатов в финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета финансовых результатов и их использования законодательству РФ.

6. Укажите лишнее в ходе проведения проверки аудитором правильности расчета прибыли отчетного периода и заполнение раздела «Отчет о финансовых результатах»:

- а) проверка правильности определения чистой прибыли от реализации продукции;
- б) установление достоверности расчета валовой прибыли;
- в) анализ правильности определения финансового результата;
- г) сравнение доходов и расходов предыдущего периода;
- д) оценка правильности расчета прибыли до налогообложения.

7. Какой счет аудитор признает верным для учета чрезвычайных доходов и расходов:

- а) 90;
- б) 91;
- в) 99.

8. Если в ходе проверки аудитор выявил нарушения влияющие на финансовый результат, то он должен:

- а) подать сведения об этом в налоговую инспекцию;
- б) известить об этом главного бухгалтера предприятия;
- в) известить всех специалистов предприятия;
- г) попытаться объяснить нарушение;
- д) сообщить об этом руководителю предприятия.

9. Укажите какой из перечисленных документов не входит в состав рабочих документов аудитора при аудите баланса предприятия?

- а) сравнительные таблицы сопоставления показателей баланса и Главной книги;
- б) анализ финансовых показателей ликвидности баланса предприятия;
- в) реестр проверки согласованности показателей баланса и годовой финансовой отчетности;
- г) реестр арифметической проверки показателей баланса;
- д) ведомость проверки остатков дебиторской задолженности.

#### **2.1.4 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

Темы рефератов направлены на углубление и расширение знаний обучающихся по контролируемой теме, формирование междисциплинарных связей.

##### ***Тема 1 Сущность и содержание аудита***

1. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности.
2. Особенности развития и организации аудита за рубежом.
3. Финансовый контроль и его особенности в России.
4. Роль аудита в системе финансового контроля.
5. История развития аудита в России.
6. Аудит – это ревизия или контроль?

##### ***Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности***

1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в России.

2. Эволюция основных требований к составлению аудиторского заключения в России.

3. Особенности составления аудиторского заключения по итогам проверки.

4. Роль и значение Федеральных стандартов аудиторской деятельности.

5. Роль и значение международных стандартов аудиторской деятельности.

### ***Тема 1.3. Организация аудиторской проверки***

1. Роль внутреннего аудита в деятельности организации.

2. Методы минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска.

3. Система организации внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска.

4. Основные этапы проведения аудиторской проверки.

5. Документирование аудита: сущность и особенности организации.

1. Аудиторское заключение: определение, структура и содержание.

2. Виды и основные различия аудиторских заключений.

3. Методы получения аудиторских доказательств.

4. Внутрифирменный контроль качества.

5. Аудиторская тайна.

### ***Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации***

1. Особенности аудита малых предприятий.

2. Общий план и программа аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности

3. Методика аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности

### ***Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему***

1. Цели и этапы аудита бухгалтерского баланса и приложений к нему

2. Планирование аудиторской проверки бухгалтерского баланса и приложений к нему

3. Средства автоматизации при проведении аудита статей бухгалтерского баланса и приложений к нему

### ***Тема 2.3. Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»***

4. Особенности аудита финансовых результатов.

5. Проверка правильности формирования выручки от продажи продукции.

6. Особенности аудита правильности формирования прибыли.

7. Особенности аудита финансовых отчетов.

## **2.2 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся обеспечивают решение следующих задач:

– оценка достижения обучающимися запланированных результатов обучения по учебной дисциплине, указанных в п. 1.2 РПД, и оценка компетенций обучающихся на этапе освоения данной учебной дисциплины (определение уровня сформированности компетенций, элементами которых являются указанные результаты обучения);

– принятие решения о необходимости внесения изменений и дополнений в РПД и (или) КОС по учебной дисциплине.

### **2.2.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА**

Вопросы для экзамена предназначены для проверки и оценки всех «знать», формируемых учебной дисциплиной и указанных в п. 1.2 РПД.

В вопросы для экзамена включены вопросы по всем темам учебной дисциплины, указанным в п. 2.2 РПД, при этом вопросы для экзамена в сравнении с вопросами для устного опроса по контролируемым темам в рамках текущего контроля успеваемости имеют более общий и более широкий характер: каждый вопрос рассчитан на проверку нескольких «знать» (комплекса знаний обучающегося).

1. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности.
2. Принципы аудиторской деятельности.
3. Виды аудита и их характеристика.
4. Критерии обязательной аудиторской проверки.
5. Понятие и классификация сопутствующих аудиту услуг.
6. Система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности.
  1. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации.
  2. Аттестация аудиторов и условия допуска к аудиторской деятельности.
  3. Права и обязанности аудитора, аудиторской организации и аудируемых лиц.
  4. Ответственность аудиторов.
  5. Профессиональная этика аудитора.
  6. Основные этапы аудиторской проверки.
  7. Договор на оказание аудиторских услуг: содержание и порядок его заключения.
  8. Планирование аудиторской проверки: его назначение и принципы.
  9. План и программа аудиторской проверки.
  10. Аудиторские доказательства, их виды, классификация, источники и методы получения.
  11. Аудиторские процедуры.
  12. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита.
  13. Аудиторская выборка.

14. Рабочие документы аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения.

15. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника.

16. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица.

17. Аудиторское заключение, его структура и значение.

18. Виды аудиторских заключений.

19. Даты подписания аудиторских заключений.

20. Дополнительная информация в аудиторском заключении.

21. Отражение в аудиторском заключении событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

22. Аудит учетной политики и документооборота аудируемого лица, проверка соответствия требованиям законодательства и нормативных документов.

23. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица (риска средств контроля).

24. Аудит форм бухгалтерской отчетности (наличие всех предусмотренных законодательством форм отчетности, правильность определения отчетного периода, своевременность представления, соблюдение требования публичности).

25. Основные направления проверки материальных статей (проверка фактического наличия, сохранности и обоснованности движения; материальной ответственности).

26. Проверка хозяйственных договоров на соответствие законодательству.

27. План и программа проверки. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки. Основные ошибки и нарушения. Выводы и предложения по результатам проверки, рекомендации аудиторов.

28. Общие направления проверки Отчета о финансовых результатах.

29. Проверка правильности признания и отражения выручки от продаж.

30. Проверка состава затрат и порядка отнесения их на себестоимость; контроль методики распределения косвенных расходов.

31. Проверка правильности формирования финансового результата, отражения прочих доходов и расходов, расчета налога на прибыль и чистой прибыли.

## **2.2.2 БТЗ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА**

В БТЗ для экзамена включены вопросы и задания по каждой теме учебной дисциплины, указанной в п. 2.2 РПД; в БТЗ отражены все «знать», формируемые учебной дисциплиной и указанные в п. 1.2 РПД.

Тестирование на промежуточной аттестации обучающихся проводится по 2 вариантам. В каждый вариант включено 25 вопросов и заданий в 4 тестовых формах: в закрытой и открытой, на установление последовательности и соответствия.

В вопросах в закрытой форме приведено 4-5 дистракторов (вариантов ответов), среди которых есть правильный и неправильные, но максимально похожие на правильный ответ. Каждый дистрактор состоит не более чем из 7 слов.

Все варианты для тестирования одинаковы по структуре содержания и равнозначны по сложности вопросов и заданий.

### БТЗ

1. Термин «аудитор» происходит от латинского глагола «аудиторе», который означает:

- а) проверять;
- б) слышать;
- в) удостоверять;
- г) контролировать.

2. Основной целью аудита в соответствии с Законом «Об аудиторской деятельности» является:

- а) изучение результатов хозяйственной деятельности и выработка предложений по их улучшению;
- б) составление и заполнение бухгалтерской (финансовой) отчетности, расчетов по налогам, проведение хозяйственных операций в бухгалтерском учете;
- в) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц;
- г) ознакомление с результатами хозяйственной деятельности.

3. Потребность в аудите вызвана:

- а) необходимостью получения информации для управления;
- б) зависимостью последствий принимаемых решений от качества информации;
- в) необходимостью подтверждения достоверности и правдивости финансовой отчетности;
- г) избежать ошибок в отчетности.

4. Аудит – это:

- а) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;
- б) предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению проверок бухгалтерского учета;
- в) деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности;
- г) ревизионные проверки.

5. Внешний аудитор должен действовать в интересах:

- а) всех пользователей финансовой отчетности;
- б) экономического субъекта;
- в) государственной налоговой службы;

г) внутренние пользователи бухгалтерской информации.

6. Сущность аудита заключается в:

- а) проверке ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
- б) оказание помощи в расчете налогов консультировании по финансовым и правовым вопросам;
- в) помощи управленческому персоналу;
- г) помощи в части рационализации налоговых отчислений.

7. Обязательный аудит проводится:

- а) аудиторами, имеющими квалификационные аттестаты аудитора, по договору трудового найма с проверяемой организацией;
- б) индивидуальными аудиторами;
- в) аудиторскими организациями;
- г) аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами.

8. Не является разновидностью аудита:

- а) контрольный аудит;
- б) налоговый аудит;
- в) консультационный аудит;
- г) общий аудит.

9. Под «первоначальным» аудитом понимается:

- а) аудиторская проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
- б) проведение аудиторской фирмой проверки в конкретной организации впервые;
- в) аудит экономического субъекта, впервые занимающегося определенным видом деятельности на определенном сегменте рынка;
- г) первый этап аудиторской проверки аудируемого лица.

10. Аудит негосударственных пенсионных или иных фондов проводится:

- а) во время финансового кризиса;
- б) по усмотрению руководства фонда;
- в) ежегодно;
- г) по распоряжению Правительства РФ.

11. Имеет ли право аудиторская организация по договору с заказчиком проводить обязательный аудит и составлять налоговые декларации:

- а) да;
- б) нет;
- в) при определенных условиях;
- г) да, но при условии, что руководство экономического субъекта письменно подтвердит свое согласие.

12. Аудиторская проверка может быть:

- а) обязательной и инициальной;
- б) повторной и первоочередной;
- в) обязательной и инициативной.
- г) первичной и вторичной.

13. Понятия «аудит» и «ревизия»:

- а) тождественны;
- б) различны;
- в) различны только по методам проверки;
- г) тождественны по объектам проверки.

14. Определите из нижеперечисленных сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности:

- а) ведение бухгалтерского учета;
- б) составление налоговой отчетности;
- в) управленческое консультирование;
- г) составление бухгалтерской отчетности.

15. Инициативная аудиторская проверка проводится:

- а) по решению экономического субъекта;
- б) по инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
- в) по инициативе государственных органов;
- г) по инициативе органов, контролирующей деятельность аудиторских фирм.

16. Верхним уровнем регулирования аудиторской деятельности в РФ является:

- а) Конституция РФ;
- б) Налоговый кодекс РФ;
- в) Закон РФ «О бухгалтерском учете»;
- г) Закон РФ «Об аудиторской деятельности».

17. Закон РФ «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ был принят:

- в 2001 году;
- в 2002 году;
- в 2008 году;
- в 2010 году.

18. Внутрифирменные стандарты в аудиторской организации утверждаются:

- а) аккредитованным профессиональным аудиторским объединением;
- б) приказом руководителя аудиторской организации;
- в) по согласованию с клиентами аудиторской организации;
- г) договором на оказание аудита.

19. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности утверждает:

- а) Правительство РФ, Минфин РФ;



- б) аккредитованное профессиональное аудиторское объединение;
- в) руководитель аудиторской организации;
- г) саморегулируемая организация аудиторов.

20. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности:

- а) не являются обязательными для всех аудиторских организаций;
- б) являются обязательными для аудиторов и аудиторских организаций;
- в) являются обязательными для аудиторских организаций, аудиторов, СРО аудиторов и их работников;
- г) являются обязательными для всех субъектов рынка.

21. При разработке внутрифирменных аудиторских стандартов аудиторская организация обязана руководствоваться:

- а) только рекомендациями аккредитованных профессиональных аудиторских объединений;
- б) только кодексом профессиональной деятельности;
- в) нормативными актами, регулирующими аудиторскую деятельность, а также учитывать рекомендации аккредитованных профессиональных аудиторских объединений);
- г) только Законом РФ «Об аудиторской деятельности».

22. Внутренние стандарты могут содержать требования ниже требований, которые содержатся в федеральных правилах (стандартах) аудиторской деятельности:

- а) нет;
- б) да;
- в) законодательством не регулируется;
- г) на усмотрении руководителя аудиторской организации.

23. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности определяют:

- а) принципы составления финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- б) единые требования к порядку организации и осуществления аудита, оформлению его результатов, оценке качества аудита и т.п.;
- в) требования по проверке налогового учета и отчетности;
- г) требования по оформлению результатов аудиторской проверке.

24. При проведении аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности российской компании аудитор должен руководствоваться:

- а) международными стандартами аудита;
- б) профессиональным опытом и интуицией;
- в) федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности;
- г) российскими и внутренними правилами (стандартами) аудиторской деятельности.

25. Как сокращенно называются международные аудиторские стандарты:

- а) GAAP;
- б) ISA;
- в) IAG;
- г) IAS.

26. Аудиторские организации:

- а) могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета, консультированию и обучению;
- б) могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета;
- в) не могут оказывать других услуг, кроме аудиторских;
- г) могут заниматься риэлторской деятельностью.

27. Аудиторы имеют право в ходе аудиторской проверки:

- а) получать по письменному запросу необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц;
- б) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших данному экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета;
- в) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших услуги по составлению отчетности;
- г) устранять выявленные ими нарушения правил ведения бухгалтерского учета.

28. Проверяемый экономический субъект имеет право получать от аудитора:

- а) информацию о требованиях законодательства, касающуюся проведения аудиторской проверки;
- б) консультации по управлению организацией;
- в) подписку о соблюдении конфиденциальности;
- г) подписку о соблюдении объективности.

29. Аудитор не имеет права:

- а) передавать третьим лицам полученные им в процессе аудита сведения;
- б) оставлять у себя после проведения проверки копию аудиторского отчета;
- в) проводить консультирование клиента в устной форме;
- г) хранить рабочую документацию после окончания проверки.

30. Аудиторы обязаны при проведении аудиторской проверки:

- а) соблюдать правила трудового распорядка, установленного проверяемым экономическим субъектом;
- б) хранить рабочую документацию аудита не менее 5 лет после окончания проверки;
- в) устанавливать оплату услуг в зависимости от достижения определенного результата;
- г) устанавливать оплату услуг в зависимости от вида аудиторских услуг.

31. За составление и содержание налоговых деклараций и иной отчетности после проведения аудиторской проверки ответственность несет:

- а) аудиторская организация;
- б) руководство экономического субъекта;
- в) аудиторская организация и экономический субъект совместно;
- г) руководитель аудиторской фирмы.

32. В спорной ситуации мера вины и ответственности аудитора перед клиентом определяется:

- а) судом;
- б) договором об аудиторской деятельности;
- в) налоговой инспекцией;
- г) органом, выдавшем лицензию.

33. Аудитор несет материальную ответственность в случае некачественного проведения проверки на основании:

- а) решения суда или арбитражного суда;
- б) действующих законодательных актов;
- в) условий договора между аудитором и клиентом;
- г) решения налоговой инспекции.

34. Аудитору предоставлена возможность самостоятельно определять формы и методы аудита:

- а) ни в коем случае, это определяется нормативными актами РФ;
- б) формы и методы аудита определяет руководство аудиторской организации;
- в) да, это его право;
- г) это определяется СРО аудиторов.

35. Оплата аудиторских услуг осуществляется:

- а) на основании ставок, утвержденных Правительством РФ;
- б) по договоренности с клиентом на основании расценок, установленных аудиторской фирмой (аудитором);
- в) по договоренности с клиентом, но не выше ставок, утвержденных Правительством РФ;
- г) в зависимости от вида аудиторского заключения.

36. При проведении аудиторской проверки аудиторская организация не имеет право:

- а) запрашивать у экономических субъектов об остатках на текущих, ссудных и прочих банковских счетах этих субъектов;
- б) обращаться в инвестиционные компании для получения информации о наличии и составе соответствующих финансовых инструментов;
- в) привлекать сторонних специалистов для проведения аудита без согласия экономического субъекта;

г) требовать от проверяемых экономических субъектов устранения выявленных нарушений.

37. Если экономический субъект препятствует обязательной аудиторской проверке то это влечет за собой:

- а) аннулирование лицензии у экономического субъекта;
- б) наложение ареста на имущество;
- в) взыскание штрафа;
- г) прекращение деятельности предприятия.

38. Аудируемая организация вправе самостоятельно выбрать аудитора или аудиторскую фирму?

- а) да;
- б) нет;
- в) да, за исключением отдельных случаев предусмотренных законом;
- г) да, за исключением организаций, подлежащих обязательному аудиту.

39. За правильность и полноту данных, отраженных в заключении аудиторской организации, ответственность несет:

- а) аудитор, составляющий заключение;
- б) аудиторская организация;
- в) аудитор и аудиторская организация совместно;

40. Аудитор должен получить доказательства соблюдения нормативных актов Российской Федерации:

- а) которые оказывают влияние на определение существенных величин и раскрытие информации в отчетности;
- б) все, которые регулируют деятельность аудируемого лица;
- в) только те, которые оказывают влияние на налоговую отчетность.
- г) те показатели, которые показаны в отчетности.

41. Рабочие документы являются собственностью:

- а) аудируемого лица;
- б) аудитора;
- в) аудитора и аудируемого лица.
- г) сторонней организации.

42. Аудиторские доказательства получают в результате проверки:

- а) только тестов средств внутреннего контроля;
- б) только процедур проверки по существу;
- в) комплекса тестов средств внутреннего контроля и про проверки по существу.
- г) на стадии отражения операции в учете.

43. Тесты средств внутреннего контроля означают проверки, проводимые для получения доказательств в отношении:

- а) надлежащей организации и эффективности функционирования систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля;
- б) правильности отражения операций и остатка средств на счетах бухгалтерского учета;
- в) раскрытия информации;
- г) аудиторской организации.

44. Аудиторские доказательства более убедительны, если они получены:

- а) только из одного источника;
- б) в результате опроса персонала аудируемого лица;
- в) из различных источников, обладают различным содержанием и при этом не противоречат друг другу;
- г) от стороннего лица.

45. Процедуры проверки по существу проводятся в формах:

- а) только аналитических процедур;
- б) детальных тестов, оценивающих правильность отражения операций, остатка средств на счетах бухгалтерского учета и аналитических процедур;
- в) только тестов, оценивающих правильность отражения операций, остатка средств на счетах бухгалтерского учета;
- г) только остатков по счетам.

46. После окончания аудиторской проверки рабочая документация должна храниться в аудиторской организации:

- а) все время, пока существуют договорные отношения аудиторской организации с экономическим субъектом;
- б) не менее трех лет;
- в) не менее пяти лет;
- г) не менее десяти лет.

47. Аудиторскими доказательствами являются:

- а) информация, полученная аудитором в ходе аудита;
- б) только отчет аудитора;
- в) только аудиторская программа;
- г) только рабочие документы аудитора.

48. Модифицированное аудиторское заключение с факторами, влияющими на мнение аудитора, содержит отдельную часть, которая:

- а) располагается после части, содержащей мнение аудитора;
- б) размещается в тексте заключения по усмотрению аудитора;
- в) предшествует части, содержащей мнение аудитора;
- г) характеризующее аудируемое лицо.

49. В приходном кассовом ордере должны быть подписи:

- а) кассира, лица, сдающего деньги;
- б) кассира, лица, сдающего деньги, главного бухгалтера;
- в) кассира, лица, сдающего деньги, главного бухгалтера, руководителя организации;
- г) кассира, лица, сдающего деньги, руководителя организации.

50. В расходном кассовом ордере должны быть подписи:

- а) кассира, лица, получающего деньги;
- б) кассира, лица, получающего деньги, главного бухгалтера;
- в) кассира, лица, получающего деньги, главного бухгалтера, руководителя организации;
- г) кассира, лица, получающего деньги, руководителя организации;

51. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления в кассу магазина выручки:

- а) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 41 «Товары»;
- б) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 90 «Продажи» субсчет «Выручка»;
- в) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- г) в) Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации».

52. Какие требования предъявляются к оформлению кассовой книги:

- а) количество страниц не должно быть более 100;
- б) заполнение кассовой книги должно осуществляться только средствами вычислительной техники;
- в) кассовая книга должна быть пронумерована, прошнурована, опечатана печатью, количество листов – заверено подписями руководителя и главного бухгалтера организации;
- г) кассовая книга должна быть пронумерована, прошнурована и опечатана печатью, количество листов – заверено подписью главного бухгалтера организации.

53. Кем осуществляется ревизия кассы:

- а) комиссией в составе кассира, главного бухгалтера и бухгалтер ведущего учет кассовых операций;
- б) комиссией, назначаемой приказом руководства организации;
- в) комиссией в составе главного бухгалтера и кассира;
- г) комиссией в составе главного бухгалтера, кассира и представителя профсоюзной организации.

54. Аудитор выявил сверхлимитные остатки денежных средств в кассе. Штраф может быть применен:

- а) в двукратном размере сверхлимитного остатка;
- б) от 40000 до 50000 руб.;
- в) в пятикратном размере сверхлимитного остатка;
- г) штраф не предусмотрен.

55. Аудитор должен установить предельный размер расчета наличными денежными средствами между юридическими лицами:

- а) 60 тыс. руб.
- б) от 60 до 100 тыс. руб.;
- в) 100 тыс. руб.;
- г) лимит не установлен.

56. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления в кассу от работника фирмы частной оплаты стоимости санаторной путевки:

- а) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 50 «Касса» субсчет «Денежные документы»;
- б) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- в) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- г) Дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации».

57. Какие ограничения действуют при расчетах наличными деньгами между юридическими лицами? В пределах:

- а) 30 000 руб.;
- б) 60 000 руб.;
- в) 50 000 руб.;
- г) 100 000 руб.

58. Аудитор признает правильным исправление ошибочных записей в кассовых и банковских документах:

- а) корректурным способом;
- б) дополнительной записью;
- в) исправления не допускаются;
- г) зачеркиванием.

59. Какой из перечней нематериальных активов, по мнению аудитора, отражает их состав, соответствующий требованиям ПБУ 14/00.

- а) права на объекты интеллектуальной собственности, организационные расходы, программные продукты;

- б) организационные расходы, деловая репутация организации, права на объекты интеллектуальной собственности;
- в) права на объекты интеллектуальной собственности, лицензии, деловая репутация организации;
- г) права на объекты интеллектуальной собственности.

60. При отражении в балансе нематериальных активов аудитор признает правильной их оценку:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по рыночной стоимости;
- г) по договорной стоимости.

61. В составе основных средств учитываются:

- а) капитальные вложения на коренное улучшение земель (осушительные, оросительные и другие мелиоративные работы); капитальные вложения в арендованные объекты основных средств;
- б) земельные участки, объекты природопользования, патенты и права на землю;
- в) финансовые вложения;
- г) сырье, топливо, тара.

62. Оприходование на склад материалов, полученных в результате выбытия основных средств, отражается следующей бухгалтерской записью:

- а) дебет 10 кредит 91;
- б) дебет 10 кредит 01;
- в) дебет 10 кредит 99;
- г) дебет 91 кредит 10.

63. За проверяемый период в организации оприходованы основные средства, полученные по договорам купли-продажи и дарения. Амортизация была начислена на все основные средства за счет издержек. Признает ли аудитор правильным начисление амортизации на все основные средства:

- а) нет;
- б) да;
- в) при определенных условиях;
- г) верного ответа нет.

64. Приобретенные в объектах жилого фонда организации-продавца отдельные квартиры учитываются у организации-покупателя:

- а) на счете 04 «Нематериальные активы» - в составе нематериальных активов;
- б) на счете 01 «Основные средства» - в составе основных средств;
- в) за балансом;
- г) верного ответа нет.



65. При отражении в учете оприходования нематериальных активов, приобретенных за плату, аудитор признает правильной запись:

- а) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 97 «Расходы будущих периодов»;
- в) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- г) Дебет счета 97 «Расходы будущих периодов» Кредит счета 04 «Нематериальные активы».

66. Нормы амортизации по нематериальным активам устанавливаются:

- а) правилом РФ и приводятся в специальном справочнике в разрезе классификационных групп;
- б) специализированными консалтинговыми фирмами;
- в) организацией самостоятельно исходя из первоначальной стоимости и срока полезного использования нематериального актива;
- г) самостоятельно экономическими субъектами.

67. В случае какого из видов выбытия нематериальных активов с баланса организации результат от выбытия не относится на счет «Прочие доходы и расходы»:

- а) при продаже;
- б) при списании по причине непригодности к дальнейшему использованию;
- в) при передаче в совместную деятельность;
- г) при покупке.

68. За проверяемый период в организации оприходованы основные средства, полученные по договорам купли-продажи и дарения. Амортизация была начислена на все основные средства за счет издержек. Признает ли аудитор правильным начисление амортизации на все основные средства:

- а) нет;
- б) да;
- в) при определенных условиях;
- г) верного ответа нет.

69. Бухгалтерская запись «Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» К-т сч. 80 «Уставный капитал» отражает:

- а) регистрацию уставного капитала;
- б) расчеты с учредителями по выплате дивидендов;
- в) зачисление сумм вкладов учредителей на накопительный счет в банке;
- г) регистрацию количества учредителей (участников) общества.

70. Данные счетов расчетов в балансе должны быть отражены.

- а) в развернутом виде;

- б) в итоговом (свернутом) виде;
- в) в скобках;
- г) в развернутом виде и в скобках.

71. Какие сроки инвентаризации расчетов с разными дебиторами и кредиторами следовало обеспечить фирме:

- а) по мере необходимости;
- б) согласно учетной политике;
- в) ежеквартально;
- г) ежемесячно.

72. При отражении в учете начисления налога на имущество аудитор признает правильной проводку:

- а) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- б) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- в) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- г) Дебет счета 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки».

73. При начислении пени и штрафных санкций в Пенсионный фонд аудитор признает правильной проводку:

- а) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- б) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- в) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- г) Дебет счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки».

74. При отражении поступления страхового возмещения от страховой компании по договору имущественного и личного страхования аудитор признает правильной проводку:

- а) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет «Расчеты по имущественному и личному страхованию»;
- б) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»;
- в) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие доходы»;
- г) Дебет счета 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» Кредит счета 51 «Расчетные счета».

75. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при списании с материально ответственных лиц стоимости проданных товаров:

- а) Дебет счета 44 «Расходы на продажу» Кредит счета 41 «Товары»;
- б) Дебет счета 90 «Продажи» субсчет «Себестоимость продаж» Кредит счета 41 «Товары»;
- в) Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 41 «Товары»;
- г) Дебет счета 41 «Товары» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

76. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления товара в качестве вклада в уставный капитал:

- а) Дебет счета 41 «Товары» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями»;
- б) Дебет счета 41 «Товары» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
- в) Дебет счета 41 «Товары» Кредит счета 86 «Целевое финансирование»;
- г) Дебет счета 75 «Расчеты с Кредит счета 41 «Товары» учредителями».

77. При отражении в бухгалтерском учете оплаты услуг по ведению реестра акционеров аудитор признает правильной проводку:

- а) Дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- б) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- в) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет 1 «Прочие доходы» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кредит счета 26 «Общехозяйственные расходы».

78. Что означает наличие в активе бухгалтерского баланса суммы по статье «Расчеты с бюджетом»?

- а) задолженность предприятия по уплате налогов в бюджет;
- б) сумму налогов, излишне уплаченную в бюджет;
- в) сумму налогов, по уплате которых организации предоставлена отсрочка;
- г) сумма налогов, которую организация начислила, но уплачивать их не будет.

79. Какая сумма прибыли должна быть включена в валюту баланса?

- а) валовая прибыль;
- б) прибыль с продаж;
- в) нераспределенная прибыль;
- г) прибыль до налогообложения.

80. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении суммы средств, перечисленных с валютного счета на оплату расходов по благоустройству коллективного стадиона:

- а) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 52 «Валютные счета»;
- б) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 52 «Валютные счета»;
- в) Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит счета 52 «Валютные счета»;
- г) Дебет счета 52 «Валютные счета» Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие расходы».

81. Оценку обязательств в бухгалтерском учете и в балансе по кредиторской задолженности – кредиты банка и заемные средства, аудитор признает правильной:

- а) по рыночной стоимости;
- б) в суммах, определяемых условиями договоров купли – продажи, кредитных договоров и договоров займа;
- в) по договорной цене;
- г) по остаточной стоимости.

82. При списании процентов по векселю за выполненные работы и услуги аудитор признает правильной запись:

- а) Дебет счета 20 «Основное производство», счета 44 «Расходы на продажу» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; б) Дебет счета 10 «Материалы» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- г) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

83. При отражении в учета погашения процентов по просроченным кредитам банка аудитор признает правильной запись за счет:

- а) валовой прибыли;
- б) прочих расходов;
- в) себестоимости;
- г) резервного фонда.

84. При приеме товара была выявлена недостача по вине поставщика, которому предъявлена претензия. Арбитражный суд отказал в иске, так как истек срок ее предъявления. Какие бухгалтерские проводки аудитор признает правильными:

- а) Дебет счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет «Расчеты по претензиям» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

в) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет «Расчеты по претензиям» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

г) Дебет счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

85. При отражении в учета начисления платы за аренду бассейна для сотрудников фирмы аудитор признает правильной проводку:

а) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

б) Дебет счета 90 «Продажи» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

в) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

г) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кредит счета 90 «Продажи».

86. При отражении в учете поступившей платы за годовое абонементное обслуживание аудитор признает правильной проводку:

а) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 90 «Продажи» субсчет «Выручка»;

б) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

в) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие доходы»;

г) Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 51 «Расчетные счета».

87. Какие сроки инвентаризации расчетов с разными дебиторами и кредиторами следовало обеспечить фирме:

а) по мере необходимости;

б) согласно учетной политике;

в) ежеквартально;

г) ежемесячно.

88. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления в кассу магазина выручки:

а) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 41 «Товары»;

б) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 90 «Продажи» субсчет «Выручка»;

в) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

г) в) Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации».

### **2.2.3 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАДАЧИ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА**

В производственных задачах для экзамена отражены все «уметь», указанные в качестве результата обучения по учебной дисциплине в п. 1.2 РПД. Каждая производственная задача рассчитана на проверку нескольких «уметь» (комплекса умений обучающегося).

Каждая производственная задача моделирует реальную производственную ситуацию, построена на актуальном практико-ориентированном материале и представляет собой текст с описанием производственных условий, в которых обучающемуся необходимо выполнить какие-либо действия и (или) решить какую-либо производственную задачу, проблему (действия и (или) задача, проблема реалистичны и связаны с одним или несколькими основными видами деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в рамках ППСЗ).

Текст производственной задачи содержит необходимые для ее решения данные (сведения, информацию).

#### *Производственная задача № 1*

Руководство производственного предприятия «ЗЛАК» заключило договор с аудиторской фирмой на проведение аудиторской проверки правильности ведения бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности. По окончании проверки руководитель аудиторской фирмы установил, что один из аудиторов, проверяющих данное предприятие, является родственником сотрудника бухгалтерии производственного предприятия «ЗЛАК».

Какие действия должен предпринять руководитель аудиторской фирмы в данном случае?

#### *Производственная задача № 2*

Во время проведения проверки по итогам года аудитор узнал о том, что его клиент собирается купить конкурирующее предприятие. Если данный факт станет известным, поднимется курс акций предприятия конкурента. Аудитор при помощи посредника покупает акции этого предприятия, и таким образом обеспечивает себе высокую прибыль.

Нарушает ли аудитор в данном случае профессиональные обязанности?

#### *Производственная задача № 3*

Высококвалифицированный аудитор Сидоров О.И. проводит аудиторские проверки и оказывает консалтинговые услуги по вопросам налогообложения и гражданского права. В свободное от работы время аудитор пишет научные статьи по финансам, налоговому и бухгалтерскому учету в различные экономические журналы, используя материалы проверяемых им фирм-клиентов. Иногда Сидоров О.И. делает ссылки на конкретных людей, занятых в бизнесе, а также приводит примеры отражения хозяйственных операций на коммерческих предприятиях, которые он проверял. Некоторые предприятия-конкуренты заинтересовались информацией, публикуемой аудитором Сидоровым О.И.

Определите, существуют ли какие либо этические проблемы в деятельности аудитора Сидорова О.И.? Если существуют, то каким образом они могут быть разрешены?

*Производственная задача № 4*

Аудитор Куликов М.Г. широко применяет рекламу оказываемых им профессиональных аудиторских услуг в средствах массовой информации, публично заявляя о своих квалификационных достоинствах по сравнению с другими аудиторскими фирмами и аудиторами, и называет сумму вознаграждения за свои услуги.

Соблюдает ли аудитор Куликов М.Г. профессиональную этику?

*Производственная задача № 5*

ОАО «Спектр» обратилось в аудиторскую фирму с просьбой о проведении аудиторской проверки и подтверждения годовой бухгалтерской отчетности. Однако выяснилось, что один из аудиторов является братом начальника отдела по связям с общественностью ОАО «Спектр».

Может ли аудиторская фирма принять предложение ОАО «Спектр»?

*Производственная задача № 6*

Сын директора ОАО «Курский завод медстекла» является участником этого предприятия, он (сын) проходит стажировку в аудиторской фирме, которая проводит проверку ОАО «Курский завод медстекла», и принимает участие в этой проверке.

Правомерно ли проведение аудита?

*Производственная задача № 7*

В ходе аудиторской проверки организации выявлены существенные нарушения по уплате налогов, о чем был поставлен в известность директор организации. Он в свою очередь попросил аудиторов пренебречь данной информацией при составлении аудиторского заключения и вручил каждому аудитору путевки в санаторий.

Как должны поступить аудиторы в данной ситуации, руководствуясь Кодексом этики аудиторов?

*Производственная задача № 8*

В ходе аудиторской проверки ПО «Луч» аудитор Звягенцев П.Г. выяснил, что на складах готовой продукции по данным инвентаризации проведенной сотрудниками бухгалтерии, выявлена большая сумма недостачи. Аудитор посчитал необходимым провести повторную инвентаризацию и лично принять в ней участие.

Необходимо составить письмо-разъяснение руководству ПО «Луч» о необходимости повторной инвентаризации с участием аудитора.

*Производственная задача № 9*

Необходимо подготовить договор на проведение аудита между клиентом и аудиторской фирмой в соответствии с требованиями ГК РФ. Для выполнения задания используйте образец договора.

Место заключения договора: п. Кшенский, Курской области.

Дата заключения и подписания договора: 10 марта 2020 года

Документ, определяющий полномочия экономического субъекта: Устав потребительского общества.

Период аудита: с 1 января по 31 декабря 2019 года.

Сопутствующие аудиту услуги: налоговое консультирование, анализ финансово-хозяйственной деятельности.

Сроки выполнения работы: с 11 марта по 30 марта 2020 года

Стоимость аудиторских услуг: 20000 руб. Предоплата составляет 50 %. Пеня составляет 0,01 % за каждый день просрочки.

Срок действия договора: с 11 марта 2020 года по 31 марта 2020 года.

*Производственная задача № 10*

Исполнительный директор ООО «Рыльск» Иванов С.П. обратился в аудиторскую фирму «БЭСТ» с просьбой о проведении аудиторской проверки годовой бухгалтерской отчетности за 2015 год. Руководство аудиторской фирмы рассмотрело данное предложение и приняло его. Затем было подготовлено и отправлено в адрес исполнительного директора ООО «Рыльск» письмо о согласии на проведение аудита.

Подготовьте письмо о согласии на проведение аудита в соответствии с Правилom (стандартом) № 12 «Согласование условий проведения аудита».

*Производственная задача № 11*

Генеральный директор ЗАО «Тандер» обратился в аудиторскую фирму с просьбой проверить правильность формирования расходов для целей налогообложения.

Необходимо сформулировать предмет договора.

*Производственная задача № 12*

При проверке магазина «Империя» аудитор получил информацию о недавно проведенной инвентаризации. Руководство предоставило ему следующие сведения:

1) материальная ответственность возложена на двух кладовщиков;

2) в карточках учета движения товарно-материальных ценностей не показывается движение по товарам, поступившим на дату, предшествующую дню проведения инвентаризации.



Следовательно, эти данные недоступны для лиц, проводивших инвентаризацию;

3) сверка результатов инвентаризации с документальным отражением проведена бухгалтером;

4) поврежденные товарно-материальные ценности учтены в документах (в том числе и в инвентаризационных ведомостях) и не помечены.

Необходимо определить, на какие моменты больше всего должен обратить внимание аудитор.

#### *Производственная задача № 13*

Спроектируйте форму рабочего документа аудитора при аудите производственного предприятия с учетом требований, предъявляемых правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Документирование аудита» в случае, если проверяется кассовая книга.

Предусмотрите возможность быстрого нахождения записи, отражение нарушений количественного и качественного характера, рекомендации по исправлению нарушений и другие необходимые аспекты.

#### *Производственная задача № 14*

При осуществлении аудиторской проверки фирмы «Контур» аудитором были собраны следующие доказательства:

1) анализ фактических затрат, подготовленный сотрудником фирмы «Контур»;

2) выписка из реестра акционеров, подтверждающая наличие акций в собственности фирмы «Контур»;

3) акт инвентаризации, проводимой с участием аудитора.

Необходимо распределить доказательства по степени их значимости.

#### *Производственная задача № 15*

Имеются документы, полученные из следующих источников:

- 1) от третьих лиц;
- 2) от клиентов на основании внешних данных;
- 3) от клиентов на основании внутренних данных;
- 4) собранные аудитором на основании бухгалтерских записей фирмы-клиента.

Необходимо оценить данные доказательства с точки зрения их надежности.

#### *Производственная задача № 16*

В ходе аудиторской проверки были выявлены следующие нарушения:

1) в результате неправомерно списания всей суммы расходов будущих периодов на расходы текущего отчетного периода установлено занижение прибыли на сумму 52000 руб.

2) занижен налог на доходы физических лиц из-за неправомерно предоставления стандартных налоговых вычетов внештатным совместителям на сумму 17120 руб.

Остальные показатели отчетности отражены достоверно.

Составьте аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности ОАО «Тандер», используя Федеральные стандарты: ФСАД 1/2010 «Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности и формирование мнения о ее достоверности» и ФСАД 2/2010 «Модифицированное мнение в аудиторском заключении».

#### *Производственная задача № 17*

Можно ли оштрафовать по ст. 126 Налогового Кодекса Российской Федерации организацию, подлежащую обязательному аудиту, за непредставление вместе с бухгалтерской отчетностью аудиторского заключения, если оно не было составлено к сроку представления годовой бухгалтерской отчетности?

#### *Производственная задача № 18*

В ходе проведения аудита торгового предприятия ООО «Кооператор» сотрудникам аудиторской фирмы необходимо уделить особое внимание проверке состояния расчетов.

Необходимо определить, с чего целесообразно начинать данную проверку.

#### *Производственная задача № 19*

Для подтверждения остатка на банковском счете аудитор использовал следующие доказательства:

- 1) устное подтверждение остатка на банковском счете финансовым директором;
- 2) копия выписки из банка, отражающая остаток денег на счете на конец года;
- 3) устное подтверждение бухгалтера, осуществляющего учет денежных средств;
- 4) письменное подтверждение из банка (справка) об остатках на счете на конец года.

Распределите доказательства по степени их надежности (приоритету).

#### *Производственная задача № 20*

Аудиторскую фирму «Гарант» пригласили для проведения аудита ОАО «Прогресс», основные средства которой представлены недвижимостью, машинами, торговым оборудованием.

Необходимо разработать программу получения доказательств о верности информации об отражении операций с основными средствами в бухгалтерском учете.

#### *Производственная задача № 21*

Клиент аудиторской фирмы – инвестиционная фирма в области недвижимости, которая владеет большим парком основных средств и, кроме того, много основных средств арендует. В компании есть юридический отдел, цех по ремонту и восстановлению оборудования. Фирма работает с любыми операциями по недвижимости без привлечения внешних экспертов.

Необходимо разработать аудиторские процедуры, которые помогли бы собрать доказательства права собственности компании на имущество и оборудование и правильности их оценки.

#### *Производственная задача № 22*

По результатам аудита расчетов с персоналом по оплате труда установлено, что работнику Зайцеву Н.П. в ноябре 2018 г. ошибочно начислена компенсация за неиспользованный отпуск в сумме 3000 руб. и удержан налог на доходы физических лиц. Дать комментарии аудитора.

#### *Производственная задача № 23*

С 14 октября 2018 года сотруднику Николаеву А.А. предоставлен очередной отпуск на 28 календарных дней. Весь период - с 1 октября 2017 года по 30 сентября

отработан полностью. За это время сотруднику начислена заработная плата, равная 185688 руб. Сумма начисленных отпускных сотруднику Николаеву А.А. составила 18000 руб. Дать комментарии аудитора.

#### *Производственная задача № 24*

Составьте условно-положительное аудиторское заключение. При оформлении заключения используйте нижеприведимую информацию.

При проверке установлено завышение прибыли в связи с неначислением износа малоценных и быстроизнашивающихся предметов на сумму 965300 руб. Занижена прибыль в связи с необоснованным списанием на издержки обращения расходов на 813700 руб. Занижен налог на добавленную стоимость в связи с неправильным определением льгот и объема реализации продукции на 12415100 руб.

Другие показатели годового баланса, отчета о финансовых результатах соответствуют данным, сложившимся в бухгалтерском учете на протяжении отчетного года и нашедшим свое отражение в журналах-ордерах и Главной книге. Допущены отступления в учетной политике предприятия в части наличной денежной выручки и ее использования на текущие расходы.

#### *Производственная задача № 25*

ООО «Туи» имеет два филиала: гостиницу и базу отдыха.

В первом филиале – бар, ресторан и сдача номеров гостиницы – основной источник дохода. В гостинице 100 комнат на два человека, однако, они могут быть сняты и одним клиентом. Плата за комнату – 2500 руб. на одного человека, на двоих – 3000 руб. Некоторые статистические данные на конец отчетного года: степень занятости в среднем номеров – 63%, мест – 47,67% Выручка за отчетный год от сдачи номеров гостиницы составила 62271000 руб.

Необходимо получить доказательства правильности расчета выручки и сделать выводы.

### 3 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР

#### 3.1 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

##### 3.1.1 Применяемое оценочное средство текущего контроля успеваемости – ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

###### *Описание процедуры:*

Процедура представляет собой развернутые монологические ответы обучающихся на вопросы, задаваемые преподавателем по контролируемой теме (вопросы приведены отдельно по каждой контролируемой теме в п. 2.1.1 настоящего КОС).

Вопросы, как правило, заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться к устному опросу, в том числе по дополнительным источникам.

На практическом занятии вопросы задаются преподавателем поочередно. Обучающимся предоставляется возможность отвечать по желанию или по выбору преподавателя.

После ответа на каждый вопрос преподаватель может задать дополнительные вопросы, направленные на детализацию и (или) углубление учебного материала. К ответу на дополнительные вопросы могут привлекаться как обучающийся, отвечавший на данный вопрос, так и другие обучающиеся учебной группы.

Результаты устного опроса (оценки по 5-балльной шкале) преподаватель сообщает сразу после ответа обучающегося на конкретный вопрос или по завершении всего устного опроса.

###### *Критерии оценки*

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он демонстрирует глубокое знание содержания вопроса, дает точные определения основных понятий, аргументированно и логически стройно излагает учебный материал, иллюстрирует свой ответ актуальными примерами (типовыми и нестандартными), в том числе самостоятельно найденными, не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием вопроса, но допускает некоторые недочеты при ответе, допускает незначительные неточности при определении основных понятий, недостаточно аргументированно и (или) логически стройно излагает учебный материал, иллюстрирует свой ответ типовыми примерами.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он освоил основные положения контролируемой темы, но недостаточно четко дает определение основных понятий и дефиниций, затрудняется при ответах на дополнительные вопросы, приводит недостаточное количество примеров для

иллюстрирования своего ответа, нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием вопроса или допускает грубые ошибки, затрудняется дать основные определения, не может привести или приводит неправильные примеры, не отвечает на уточняющие и (или) дополнительные вопросы преподавателя или допускает при ответе на них грубые ошибки.

### ***3.1.2 Применяемое оценочное средство текущего контроля успеваемости – ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАДАЧИ***

#### ***Описание процедуры:***

Процедура включает в себя решение обучающимися производственных задач, которые представлены по каждой контролируемой теме в п. 2.1.2 настоящего КОС.

Решение производственных задач может осуществляться как индивидуально, так и коллективно.

Производственные задачи требуют развернутого ответа.

Производственные задачи выполняются, как правило, письменно.

Время выполнения устанавливается преподавателем в зависимости от сложности конкретной производственной задачи.

Проверка ответов (решений) может осуществляться преподавателем как на практическом занятии, так и по его окончании. Ответ (решение) может быть как типовым, так и нестандартным. Приветствуются нестандартные ответы (решения), предлагаемые обучающимися. Ответы (решения) могут рассматриваться и обсуждаться коллективно.

Результаты (оценки по 5-балльной шкале) сообщаются обучающимся непосредственно на практическом занятии; в случае необходимости проверки ответов (решений) по окончании практического занятия – не позднее следующего практического занятия по учебной дисциплине.

#### ***Критерии оценки***

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время или с опережением времени, при этом обучающимся предложено нестандартное или наиболее рациональное ее решение.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время, типовым способом; допускается наличие несущественных недочетов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если при решении задачи допущены ошибки некритического характера и (или) превышено установленное преподавателем время.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если задача не решена или при ее решении допущены ошибки критического характера.

### ***3.1.3 Применяемое оценочное текущего контроля успеваемости – ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ***

#### ***Описание процедуры:***

Процедура представляет собой бланковое тестирование обучающихся по вопросам и заданиям в тестовой форме, приведенным по каждой контролируемой теме отдельно в п. 2.1.3 настоящего КОС.

Перед началом тестирования преподаватель инструктирует обучающихся о порядке проведения тестирования, правилах оформления ответов и системе их оценки.

Преподаватель выдает каждому обучающемуся вариант для тестирования.

На выполнение тестирования отводится 15 минут.

Результаты тестирования (оценки по 5-балльной шкале) сообщаются обучающимся не позднее следующего практического занятия по учебной дисциплине.

#### ***Критерии оценки***

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – 1 балл, не выполнено – 0 баллов.

Применяется следующая шкала перевода баллов в оценку по 5-балльной шкале:

- 25-22 баллов соответствуют оценке **«отлично»**;
- 21-18 баллов – оценке **«хорошо»**;
- 17-14 баллов – оценке **«удовлетворительно»**;
- 13 баллов и менее – оценке **«неудовлетворительно»**.

### ***3.1.4 Применяемое оценочное средство текущего контроля успеваемости – ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ***

#### ***Описание процедуры:***

Процедура включает в себя выполнение и защиту реферата.

Реферат выполняется по темам, которые представлены по каждой контролируемой теме отдельно в п. 2.1.4 настоящего КОС.

Тема реферата может быть предложена обучающемуся преподавателем или выбрана им самостоятельно. Объем реферата – 15 листов.

Работа над рефератом включает определение необходимого и достаточного количества источников и их изучение; определение структуры реферата; определение основных положений реферата; подбор примеров, иллюстрирующих основные положения реферата; написание и редактирование текста реферата и его оформление; подготовку к защите реферата (возможна в том числе подготовка мультимедийной презентации к основным положениям реферата); защиту реферата.

Защита реферата проводится на практическом занятии. Защита включает в себя устный доклад обучающегося (10 минут), ответы на вопросы преподавателя и обучающихся (до 10 минут).

Результат защиты реферата (оценка по 5-балльной шкале) сообщается обучающемуся сразу по окончании защиты.

### ***Критерии оценки***

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта полно и глубоко, при этом убедительно и аргументированно изложена собственная позиция автора по рассматриваемому вопросу; структура реферата логична; изучено большое количество актуальных источников, грамотно сделаны ссылки на источники; самостоятельно подобран яркий иллюстративный материал; сделан обоснованный убедительный вывод; отсутствуют замечания по оформлению реферата.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта полно и глубоко, сделана попытка самостоятельного осмысления темы; структура реферата логична; изучено достаточное количество источников, имеются ссылки на источники; приведены уместные примеры; сделан обоснованный вывод; имеют место незначительные недочеты в содержании и (или) оформлении реферата.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта неполно и (или) в изложении темы имеются недочеты и ошибки; структура реферата логична; количество изученных источников менее рекомендуемого, сделаны ссылки на источники; приведены общие примеры; вывод сделан, но имеет признаки неполноты и неточности; имеются замечания к содержанию и (или) оформлению реферата.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта и (или) в изложении темы имеются грубые ошибки; материал не структурирован, излагается непоследовательно и сбивчиво; количество изученных источников значительно менее рекомендуемого, неправильно сделаны ссылки на источники или они отсутствуют; не приведены примеры или приведены неверные примеры; отсутствует вывод или вывод расплывчат и неконкретен; оформление реферата не соответствует требованиям.

## **3.2 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена

### ***Описание процедуры:***

На экзамене процедура включает в себя:

- ответы обучающегося на вопросы экзаменационного билета;<sup>1</sup>
- решение обучающимся одной производственной задачи;
- определение оценки по промежуточной аттестации.



Экзаменационные билеты формируются из вопросов для экзамена, приведенных в п. 2.2.1 настоящего КОС. Количество экзаменационных билетов – 25. В каждом экзаменационном билете 2 вопроса и одна производственная задача. Первые вопросы формируются из вопросов для экзамена № 1-15 (приведены в п. 2.2.1), вторые вопросы – из вопросов для экзамена № 16-31, приведенных там же.

Первый обучающийся, сдающий экзамен, самостоятельно выбирает экзаменационный билет из полного комплекта экзаменационных билетов, каждый следующий обучающийся самостоятельно выбирает экзаменационный билет из числа оставшихся экзаменационных билетов. Обучающийся по своему решению имеет право взять другой (второй) экзаменационный билет, но в указанном случае оценка по промежуточной аттестации снижается на 1 балл. Третий билет обучающемуся не предоставляется.

На подготовку к ответу на вопросы экзаменационного билета и решение производственной задачи предоставляется не менее 20 минут.

При подготовке к ответу на вопросы обучающийся может делать записи и пользоваться ими при ответе. Решение производственной задачи осуществляется в письменной форме.

Преподаватель может задать обучающемуся уточняющие вопросы для детализации ответа на вопросы экзаменационного билета и (или) предложенного им решения производственной задачи.

Результат промежуточной аттестации (оценка по 5-балльной шкале) сообщается обучающемуся по окончании его ответа.

### ***«Описание процедуры:***

На экзамене процедура включает в себя:

- бланковое тестирование;
- решение одной производственной задачи;
- определение оценки по промежуточной аттестации.

Тестирование проводится по 2 вариантам. Варианты формируются по БТЗ для экзамена, приведенного в п. 2.2.2 настоящего КОС.

На выполнение тестирования отводится 15 минут.

Каждый вопрос (задание) оценивается по дихотомической шкале: выполнено – 1 балл, не выполнено – 0 баллов.

Применяется следующая шкала перевода баллов в оценку по 5-балльной шкале:

- 25-22 балла соответствуют оценке «отлично»;
- 21-18 баллов – оценке «хорошо»;
- 17-14 баллов – оценке «удовлетворительно»;
- 13 баллов и менее – оценке «неудовлетворительно».

После тестирования каждый обучающийся должен решить одну производственную задачу из перечня производственных задач для экзамена, приведенного в п. 2.2.3 настоящего КОС. Производственную задачу выбирает преподаватель.

На решение производственной задачи предоставляется 10 минут. Решение производственной задачи осуществляется в письменной форме.

Преподаватель может задать обучающемуся уточняющие вопросы для детализации предложенного им решения производственной задачи.

Результат промежуточной аттестации (оценка по 5-балльной шкале сообщается обучающемуся по окончании его ответа.»).

***Критерии оценки:***

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он:

- свободно владеет терминологией учебной дисциплины;
- глубоко и прочно освоил 100-85% содержания учебного материала; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; не затрудняется с ответами на дополнительные опросы; правильно обосновывает выводы; высказывает собственное мнение по дискуссионным вопросам;
- осмысленно осуществляет связь теории с практикой при выполнении практических заданий, иллюстрирует ее актуальными примерами;
- свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий и решения производственных задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он:

- правильно и уместно пользуется терминологией учебной дисциплины;
- уверенно владеет 84-70% содержания учебного материала; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; делает аргументированные выводы;
- приводит доказательства и примеры связи теории с практикой;
- правильно применяет теоретические положения при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет основными приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:

- допускает терминологические неточности;
- содержание материала освоил частично (69-51%); допускает недочеты и ошибки, нарушение логической последовательности в изложении материала; испытывает затруднения при обосновании выводов;
- приводит простейшие примеры связи теории с практикой;
- испытывает затруднения и (или) допускает недочеты и (или) ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет элементарными приемами их выполнения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:

- не владеет терминологией учебной дисциплины;

- не знает значительной части (50% и более) содержания учебного материала; допускает грубые ошибки в его изложении; не способен привести доказательства и примеры связи теории с практикой; не умеет делать выводы;
- допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

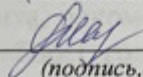
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

*(наименование ф-та полностью)*

 Т.Ю. Ткачева  
*(подпись, инициалы, фамилия)*

«31» августа 2021г.

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (КОС)  
для текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
по учебной дисциплине

Аудит

*(наименование учебной дисциплины)*

ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

*(код и наименование специальности)*

Форма обучения: очная  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курск – 2021

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 69, и рабочей программы дисциплины.

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине рассмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 2021 – 2022 учебном году (протокол заседания кафедры от «2» 07 2021г. № 24) для студентов, обучающихся по очной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой экономики,  
управления и аудита



д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

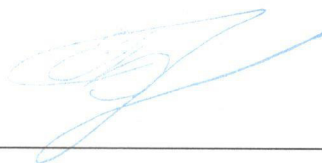
Разработчик



ст. преподаватель  
Виноградова Н.И.

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине пересмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 2022 – 2023 учебном году (протокол заседания кафедры от «31» 08 2022г. № 1) для студентов, обучающихся по очной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой экономики,  
управления и аудита



д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине пересмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 2024 – 2025 учебном году (протокол заседания кафедры от «19» 06 2024 г. № 21) для студентов, обучающихся по заочной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой  
экономики, управления и  
аудита



д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине пересмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 20\_\_ – 20\_\_ учебном году (протокол заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_) для студентов, обучающихся по заочной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой  
экономики, управления и  
аудита

---

д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

КОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине пересмотрен и обсужден на заседании кафедры экономики, бухгалтерского учета и аудита, рекомендован к реализации в образовательном процессе в 20\_\_ – 20\_\_ учебном году (протокол заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_) для студентов, обучающихся по заочной форме обучения по ППСЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Зав. кафедрой  
экономики, управления и  
аудита

---

д.э.н., профессор  
Е.А. Бессонова

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2	ОЦЕНОЧНЫЕ И КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	6
2.1	ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	6
2.2	КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	34
3	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР	59
3.1	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	59
3.2	ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ППРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	62

# 1 ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 1.1 – Паспорт оценочных средств для текущего контроля успеваемости и контрольно-оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Осваиваемые и контролируемые разделы и темы учебной дисциплины	Коды формируемых и контролируемых компетенций	Коды формируемых и контролируемых результатов обучения по учебной дисциплине	Наименования оценочных/контрольно-оценочных средств	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация обучающихся
1	2	3	4	5
Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.				
Тема 1.1. Сущность и содержание аудита	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	31, 32, У1, У2 31, 32, У1, У2 31, У1	Вопросы для устного опроса по теме № 1.1. Производственные задачи по теме № 1.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 1.1. Темы рефератов по теме № 1.1.	Вопросы № 1-5 для экзамена Производственные задачи № 1-3 для экзамена
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	31, 32, У1, У2 31, 32, У1, У2 31, У1	Вопросы для устного опроса по теме № 1.2. Производственные задачи по теме № 1.2. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 1.2. Темы рефератов по теме № 1.2.	Вопросы № 6-11 для экзамена Производственные задачи № 4-9 для экзамена
Тема 1.3. Организация аудиторской проверки	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	31, 32, У1, У2 31, 32, 33, У1, У2 31, У1	Вопросы для устного опроса по теме № 1.3. Производственные задачи по теме № 1.3. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 1.3. Темы рефератов	Вопросы № 12-20 для экзамена Производственные задачи № 10-15 для экзамена



Осваиваемые и контролируемые разделы и темы учебной дисциплины	Коды формируемых и контролируемых компетенций	Коды формируемых и контролируемых результатов обучения по учебной дисциплине	Наименования оценочных/контрольно-оценочных средств	
			текущий контроль успеваемости	промежуточная аттестация обучающихся
1	2	3	4	5
			по теме № 1.3.	
<b>Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской (финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.</b>				
Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	<i>31, 32, У1, У2 31, 32, У1, У2 31, У1</i>	Вопросы для устного опроса по теме № 2.1. Производственные задачи по теме № 2.1. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.1. Темы рефератов по теме № 2.1.	Вопросы № 21-24 для экзамена Производственные задачи № 15-17 для экзамена
Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	<i>31, 32, У1, У2 31, 32, У1, У2 31, У1</i>	Вопросы для устного опроса по теме № 2.2. Производственные задачи по теме № 2.2. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.2. Темы рефератов по теме № 2.2.	Вопросы № 25-27 для экзамена Производственные задачи № 18-23 для экзамена
Тема 2.3. Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»	ПК 2.6 ПК 4.6 ОК 04	<i>31, 32, У1, У2 31, 32, У1, У2 31, У1</i>	Вопросы для устного опроса по теме № 2.3. Производственные задачи по теме № 2.3. Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2.3. Темы рефератов по теме № 2.3.	Вопросы № 28-31 для экзамена Производственные задачи № 24-25 для экзамена

## **2 ОЦЕНОЧНЫЕ И КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### **2.1 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости предназначены для:

– оценки текущих образовательных достижений обучающихся по овладению запланированными результатами обучения по учебной дисциплине, указанными в п. 1.2 РПД;

– определения основных причин затруднений, испытываемых обучающимися в достижении запланированных результатов обучения, и своевременной корректировки форм организации и содержания работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся;

– повышения объективности оценивания образовательных достижений обучающихся по овладению запланированными результатами обучения по учебной дисциплине.

#### ***2.1.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА***

В вопросах для устного опроса по каждой контролируемой теме отражены все знания, которые формируются у обучающихся при изучении данной темы.

#### **Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.**

##### ***Тема 1 Сущность и содержание аудита***

1. Сущность аудита и аудиторской деятельности, цели и задачи аудита. Отличие аудита от других форм финансового контроля.

2. Система органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России, их функции.

3. История развития аудита. Этапы становления финансового контроля в России в условиях рыночной экономики.

4. Субъекты рынка аудиторских услуг, критерии и требования законодательства в области аудиторской деятельности.

5. Аттестация аудиторов.

6. Виды и формы аудиторской деятельности. Обязательный аудит. Сопутствующие и прочие аудиторские услуги.

##### ***Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности***

1. Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации.

2. Понятие и назначение профессиональных аудиторских стандартов.

3. Международные стандарты аудита и нормативы регулирования аудиторской деятельности.

4. Стандарты аудиторской деятельности саморегулируемых организаций аудиторов и внутренние стандарты аудиторских организаций (индивидуальных аудиторов).

5. Профессиональная этика аудиторов, принципы аудита.

6. Права и обязанности сторон в ходе проведения аудиторской проверки.

7. Контроль качества аудиторских услуг.

### ***Тема 1.3. Организация аудиторской проверки***

1. Планирование аудита, согласование условий проведения аудита.

2. Оценка возможностей аудита, письмо-обязательство. Порядок оформления договора.

3. Основные понятия и классификация методик проведения аудита.

4. Понятие аудиторских доказательств. Приемы и способы получения аудиторских доказательств.

5. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств.

6. Аудиторский риск, аудиторская выборка, существенность в аудите.

7. Применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности.

8. Оформление результатов аудиторской проверки, документирование аудита.

9. Оценка результатов аудиторской проверки, аудиторская тайна.

10. Виды и формы аудиторского заключения.

## **Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской (финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.**

### ***Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации***

1. Аудит учетной политики и документооборота аудируемого лица, проверка соответствия требованиям законодательства и нормативных документов.

2. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица (риска средств контроля).

3. Аудит форм бухгалтерской отчетности (наличие всех предусмотренных законодательством форм отчетности, правильность определения отчетного периода, своевременность представления, соблюдение требования публичности).

### ***Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему***

1. Основные направления проверки материальных статей (проверка фактического наличия, сохранности и обоснованности движения; материальной ответственности).

2. Проверка хозяйственных договоров на соответствие законодательству.

3. План и программа проверки. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки. Основные ошибки и нарушения. Выводы и предложения по результатам проверки, рекомендации аудиторов.

### ***Тема 2.3. Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»***

1. Общие направления проверки Отчета о финансовых результатах.
2. Проверка правильности признания и отражения выручки от продаж.
3. Проверка состава затрат и порядка отнесения их на себестоимость; контроль методики распределения косвенных расходов.
4. Проверка правильности формирования финансового результата, отражения прочих доходов и расходов, расчета налога на прибыль и чистой прибыли.

#### ***2.1.2 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАДАЧИ***

Каждая производственная задача моделирует реальную производственную ситуацию, построена на актуальном практико-ориентированном материале и представляет собой текст с описанием производственных условий, в которых обучающемуся необходимо выполнить какие-либо действия и (или) решить какую-либо производственную задачу, проблему (действия и (или) задача, проблема реалистичны и связаны с одним или несколькими основными видами деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в рамках ППССЗ).

Текст производственной задачи содержит необходимые для ее решения данные (сведения, информацию).

#### **Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.**

##### ***Тема 1 Сущность и содержание аудита***

###### *Производственная задача № 1*

Общество с ограниченной ответственностью «Мир» в 2021 году было перерегистрировано в открытое акционерное общество. По состоянию на 31 декабря 2021 года сумма активов баланса составила 27,4 млн. руб. Объем продаж составил 92 млн. руб.

Подлежит ли обязательной аудиторской проверке финансовая отчетность данного экономического субъекта за 2021 год?

###### *Производственная задача № 2*

Общество с ограниченной ответственностью «Проммонтаж» по итогам экономической деятельности за 2021 год имело следующие показатели:

- объем выручки от продажи продукции – 248400 тыс. руб.;
- сумма активов предприятия на конец года – 215800 тыс. руб.

Подлежит ли данное предприятие обязательному аудиту за 2020 год? Ответ аргументируйте.

###### *Производственная задача № 3*

В уставном капитале ООО «Магнит» 32% принадлежит иностранному инвестору. По итогам деятельности ООО «Магнит» за 2015 год:

- выручка от продажи продукции составила 490455 тыс. руб.;

– сумма активов на конец 2021 года составила 185650 тыс. руб.

Подлежит предприятие обязательному аудиту за 2021 год? Ответ аргументируйте.

## ***Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности***

### *Производственная задача № 1*

ЗАО «Завод медстекла» расторгло договор с обслуживающей его аудиторской фирмой и обратилась в аудиторскую фирму «БЭСТ-аудит» с предложением заключить договор на проведение аудиторской проверки для подтверждения достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Какие действия предпримет аудиторская фирма «БЭСТ-аудит» в данной ситуации?

### *Производственная задача № 2*

Аудитор обсуждает со своим коллегой из другой аудиторской фирмы еще неопубликованный баланс и отчет о финансовых результатах одного из заказчиков.

Нарушает ли аудитор в данном случае обязательство сохранения аудиторской тайны?

### *Производственная задача № 3*

В период проведения аудита старший аудитор дал поручение своему ассистенту проверить расчеты по налогообложению организации в соответствии с Налоговым кодексом РФ. По окончании проверки ассистент сообщил, что никаких ошибок не было обнаружено. Через три дня после этого было подготовлено безусловно положительное аудиторское заключение. Спустя два месяца налоговой инспекцией была проведена выездная проверка за отчетный год, которая показала, что в налоговых расчетах организации имеется ряд ошибок. В результате организация должна доплатить налоги и заплатить штрафы.

Определите, что послужило причиной сложившейся ситуации?

### *Производственная задача № 4*

Один из сотрудников аудиторской фирмы должен участвовать в проведении проверки годовой бухгалтерской отчетности открытого акционерного общества. Он является одним из учредителей данного акционерного общества.

Правомерно ли проведение аудиторской проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации?

### *Производственная задача № 5*

Заместитель директора ОАО «Курское» Горбунов И.В. путешествовал с аудитором на протяжении нескольких недель по Европе, оплачивая поездку последнего. Во время путешествия он искал потенциальных партнеров для осуществления совместного инвестиционного проекта. Аудитор во время поездки оказывал ему консультационные услуги. После поездки руководство ОАО

«Курское» обратилось к аудитору с просьбой о проведении аудиторской проверки и получило его согласие.

Являются ли действия аудитора как консультанта и лица, проводящего проверку годовой отчетности правомерными? Ответ аргументируйте.

### ***Тема 1.3. Организация аудиторской проверки***

#### *Производственная задача № 1*

Руководство ОАО «Прибор» направило предложение аудиторской фирме «Гарант» провести аудиторскую проверку годовой бухгалтерской отчетности. Аудиторская фирма является одним из учредителей ОАО «Прибор».

Может ли аудиторская фирма «Гарант» принять предложение ОАО «Прибор»?

#### *Производственная задача № 2*

СПК «ЗЛАК» обратилось в аудиторскую фирму с просьбой о подготовке бухгалтерской (финансовой) отчетности за прошедший отчетный период. Аудиторская фирма оказала данную услугу. Через месяц руководство СПК заявило, что в отчетности была допущена ошибка.

Какая мера контроля за качеством могла бы предотвратить следующую ситуацию?

#### *Производственная задача № 3*

Кредитная организация предложила аудиторской фирме провести аудиторскую проверку. Однако среди персонала аудиторской фирмы нет соответствующих аттестованных аудиторов в области банковского аудита.

Может ли аудиторская фирма принять предложение кредитной организации?

#### *Производственная задача № 4*

В ходе аудиторской проверки ЗАО «Рассвет» аудитор выявил наличие большой суммы кредиторской задолженности поставщикам. Для выяснения причины неплатежей аудитор попросил руководство аудируемого лица дать письменные объяснения и предоставить договора поставки, заключенные с поставщиками. Однако руководство ЗАО «Рассвет» отказалось предоставить такого рода информацию и запрашиваемые документы.

Какие действия может предпринять аудитор в следующей ситуации?

## **Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской (финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.**

### ***Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации***

### *Производственная задача № 1*

В 2021 г. организация «К» перерегистрировалась в открытое акционерное общество. Объем реализации составил 58161 тыс. руб. Сумма активов баланса на I января 2021 г. была равна 21115 тыс. руб. Минимальный размер оплаты труда за декабрь 2021 г. – 600 руб.

Требуется установить, подлежит ли обязательной аудиторской проверке бухгалтерская отчетность организации «К» за 2021 г.

### *Производственная задача № 2*

В течение нескольких лет организация-клиент обращается к услугам одной и той же аудиторской фирмы для подтверждения годовой отчетности. В течение всего времени взаимоотношений в проверках участвует одна и та же бригада аудиторов, сотрудники которой из года в год специализируются на аудите конкретных, «своих» участков (основные средства, товары и т.д.)

Требуется определить, каковы недостатки и преимущества сложившейся ситуации.

### *Производственная задача № 2*

Один из учредителей фирмы «К» требует заключить договор с аудиторской фирмой на оказание услуг по проверке правильности организации бухгалтерского учета с целью дать обоснование отстранению от занимаемой должности генерального директора. Объем платы за услуги учредитель предлагает определить в зависимости от степени достижения поставленной цели.

Требуется установить действия аудиторской фирмы.

## ***Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему***

### *Производственная задача № 1*

В аудиторскую фирму обратилось руководство акционерного общества с просьбой подтвердить годовой баланс и дать аудиторское заключение.

Официальная справка.

Акционерное общество образовалось путем приватизации государственного предприятия. Работает восемь лет. За последние два года сумело увеличить прибыль от производственной деятельности в 1,7 раза. Активы за этот же период возросли на 90%. Имеется безусловно положительное аудиторское заключение за предыдущий год. Ссылаясь на квалифицированного бухгалтера и на персональный контроль за работой бухгалтерии в целом, руководство акционерного общества просит провести аудиторскую проверку в сжатые сроки, с тем чтобы иметь положительное аудиторское заключение к общему собранию акционеров.

Опираясь на данные официальной справки, разработайте рабочую программу аудиторской проверки, выделив различные стадии аудита с указанием порядка и целей проверки.

### *Производственная задача № 2*

Используя данные бухгалтерского баланса АО «ЖБИ» (см. официальный сайт предприятия) рассчитать единый уровень существенности и уровень существенности наиболее значимых статей баланса.

Базовые показатели для расчета и критерии отнесения статей бухгалтерского баланса к значимым определить произвольно, но с описанием и обоснованием выбора.

Расчет оформить в виде рабочей документации аудитора.

## ***Тема 2.3. Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»***

### *Производственная задача № 1*

В ходе аудита бухгалтерской отчетности СПК «Нива» было установлено необоснованное завышение фактической себестоимости произведенной и реализованной продукции на сумму 12000 руб.

1. Выявить нарушения данной ситуации
2. Составить исправительные записи
3. Каким законодательно-нормативным актам противоречат выявленные нарушения.

### *Производственная задача № 2*

В результате счетной ошибки бухгалтера в ООО «Меркурий» в феврале текущего года была завышена себестоимость продаж товара на 12 600 руб. Аудиторы выявили это нарушение в конце этого года.

1. Выявить нарушения данной ситуации
2. Составить исправительные записи
3. Каким законодательно-нормативным актам противоречат выявленные нарушения.

### *Производственная задача № 3*

В ходе аудита бухгалтерской отчетности СПК «Нива» было установлено необоснованное завышение фактической себестоимости произведенной и реализованной продукции на сумму 12 000 руб.

1. Выявить нарушения данной ситуации
2. Составить исправительные записи
3. Каким законодательно-нормативным актам противоречат выявленные нарушения.

## ***2.1.3 ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ***

По каждой контролируемой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается 2 варианта для тестирования.

В каждый вариант для тестирования включено не менее 10 вопросов и заданий в 4 тестовых формах: в закрытой и открытой, на установление последовательности и соответствия.



В вопросах в закрытой форме дано 4-5 дистракторов (вариантов ответов), среди которых есть правильный и несколько неправильных, но максимально похожих на правильный ответ. Каждый дистрактор состоит не более чем из 7 слов.

Все варианты для тестирования по одной теме одинаковы по структуре содержания и равнозначны по сложности вопросов и заданий.

## **Раздел 1. Теоретические и организационные основы аудита.**

### ***Тема 1 Сущность и содержание аудита***

#### **Вариант 1**

1. Аудиторская деятельность представляет собой:

а) деятельность по управлению финансами предприятия и анализу хозяйственной деятельности;

б) предпринимательскую деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей;

в) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами.

г) деятельность по проведению аудита бухгалтерского учета организаций.

2. Термин «аудитор» происходит от латинского глагола «аудиторе», который означает:

а) проверять;

б) слышать;

в) удостоверять;

г) контролировать.

3. Основной целью аудита в соответствии с Законом «Об аудиторской деятельности» является:

а) изучение результатов хозяйственной деятельности и выработка предложений по их улучшению;

б) составление и заполнение бухгалтерской (финансовой) отчетности, расчетов по налогам, проведение хозяйственных операций в бухгалтерском учете;

в) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц;

г) ознакомление с результатами хозяйственной деятельности.

4. Аудит представляет собой следующий вид контроля:

а) государственный контроль;

б) общественный контроль;

в) финансовый контроль;

г) независимый контроль.

5. Потребность в аудите вызвана:

- а) необходимостью получения информации для управления;
- б) зависимостью последствий принимаемых решений от качества информации;
- в) необходимостью подтверждения достоверности и правдивости финансовой отчетности;
- г) избежать ошибок в отчетности.

6. Аудит – это:

- а) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;
- б) предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению проверок бухгалтерского учета;
- в) деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности;
- г) ревизионные проверки.

7. Аудитор – это:

- а) человек, осуществляющих аудиторскую проверку;
- б) сотрудник аудиторской фирмы;
- в) физическое лицо, получившее квалификационный аттестат аудитора и являющееся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов;
- г) индивидуальный предприниматель, имеющий квалификационный аттестат аудитора.

8. Внешний аудитор должен действовать в интересах:

- а) всех пользователей финансовой отчетности;
- б) экономического субъекта;
- в) государственной налоговой службы;
- г) внутренние пользователи бухгалтерской информации.

9. Сущность аудита заключается в:

- а) проверке ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
- б) оказание помощи в расчете налогов консультировании по финансовым и правовым вопросам;
- в) помощи управленческому персоналу;
- г) помощи в части рационализации налоговых отчислений.

10. Для каких экономических субъектов аудиторская проверка обязательна:

- а) акционерное общество;
- б) представительство иностранного юридического лица;
- в) юридическое лицо с величиной активов свыше 400 тыс. руб.
- г) общество с ограниченной ответственностью.

## Вариант 2

1. Обязательный аудит проводится:

- а) аудиторами, имеющими квалификационные аттестаты аудитора, по договору трудового найма с проверяемой организацией;
- б) индивидуальными аудиторами;
- в) аудиторскими организациями;
- г) аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами.

2. Не является разновидностью аудита:

- а) контрольный аудит;
- б) налоговый аудит;
- в) консультационный аудит;
- г) общий аудит.

3. Под «первоначальным» аудитом понимается:

- а) аудиторская проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
- б) проведение аудиторской фирмой проверки в конкретной организации впервые;
- в) аудит экономического субъекта, впервые занимающегося определенным видом деятельности на определенном сегменте рынка;
- г) первый этап аудиторской проверки аудируемого лица.

4. Аудит негосударственных пенсионных или иных фондов проводится:

- а) во время финансового кризиса;
- б) по усмотрению руководства фонда;
- в) ежегодно;
- г) по распоряжению Правительства РФ.

5. Имеет ли право аудиторская организация по договору с заказчиком проводить обязательный аудит и составлять налоговые декларации:

- а) да;
- б) нет;
- в) при определенных условиях;
- г) да, но при условии, что руководство экономического субъекта письменно подтвердит свое согласие.

6. Аудиторская проверка может быть:

- а) обязательной и инициальной;
- б) повторной и первоочередной;
- в) обязательной и инициативной.
- г) первичной и вторичной.

17. Понятия «аудит» и «ревизия»:

- а) тождественны;

- б) различны;
- в) различны только по методам проверки;
- г) тождественны по объектам проверки.

18. По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат:

- а) строительные компании;
- б) банки и другие кредитные учреждения;
- в) организации, занятые в сфере естественных монополий;
- г) любые коммерческие организации.

19. Определите из нижеперечисленных сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности:

- а) ведение бухгалтерского учета;
- б) составление налоговой отчетности;
- в) управленческое консультирование;
- г) составление бухгалтерской отчетности.

20. Инициативная аудиторская проверка проводится:

- а) по решению экономического субъекта;
- б) по инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
- в) по инициативе государственных органов;
- г) по инициативе органов, контролирующей деятельность аудиторских фирм.

## ***Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности***

### Вариант 1

1. Верхним уровнем регулирования аудиторской деятельности в РФ является:

- а) Конституция РФ;
- б) Налоговый кодекс РФ;
- в) Закон РФ «О бухгалтерском учете»;
- г) Закон РФ «Об аудиторской деятельности».

2. Закон РФ «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ был принят:

- в 2001 году;
- в 2002 году;
- в 2008 году;
- в 2010 году.

3. Внутрифирменные стандарты в аудиторской организации утверждаются:

- а) аккредитованным профессиональным аудиторским объединением;
- б) приказом руководителя аудиторской организации;
- в) по согласованию с клиентами аудиторской организации;
- г) договором на оказание аудита.

4. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности утверждает:

- а) Правительство РФ, Минфин РФ;
- б) аккредитованное профессиональное аудиторское объединение;
- в) руководитель аудиторской организации;
- г) саморегулируемая организация аудиторов.

5. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности:

- а) не являются обязательными для всех аудиторских организаций;
- б) являются обязательными для аудиторов и аудиторских организаций;
- в) являются обязательными для аудиторских организаций, аудиторов, СРО аудиторов и их работников;
- г) являются обязательными для всех субъектов рынка.

6. При разработке внутрифирменных аудиторских стандартов аудиторская организация обязана руководствоваться:

- а) только рекомендациями аккредитованных профессиональных аудиторских объединений;
- б) только кодексом профессиональной деятельности;
- в) нормативными актами, регулирующими аудиторскую деятельность, а также учитывать рекомендации аккредитованных профессиональных аудиторских объединений);
- г) только Законом РФ «Об аудиторской деятельности».

7. Внутренние стандарты могут содержать требования ниже требований, которые содержатся в федеральных правилах (стандартах) аудиторской деятельности:

- а) нет;
- б) да;
- в) законодательством не регулируется;
- г) на усмотрении руководителя аудиторской организации.

8. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности определяют:

- а) принципы составления финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- б) единые требования к порядку организации и осуществления аудита, оформлению его результатов, оценке качества аудита и т.п.;
- в) требования по проверке налогового учета и отчетности;
- г) требования по оформлению результатов аудиторской проверке.

9. При проведении аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности российской компании аудитор должен руководствоваться:

- а) международными стандартами аудита;
- б) профессиональным опытом и интуицией;
- в) федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности;

г) российскими и внутренними правилами (стандартами) аудиторской деятельности.

10. Как сокращенно называются международные аудиторские стандарты:

- а) GAAP;
- б) ISA;
- в) IAG;
- г) IAS.

## Вариант 2

1. Основные принципы аудита сформулированы:

- а) в Федеральном законе «Об аудиторской деятельности»;
  - б) в Федеральных правилах (стандартах) аудиторской деятельности;
  - в) в Федеральном законе «О бухгалтерском учете»;
- в международных стандартах аудиторской деятельности.

2 Стандарты аудиторской деятельности саморегулируемой организации аудиторов определяют:

- а) требования к проведению сопутствующих услуг;
- б) требования к аттестации аудиторов;
- в) требования к аналитическим процедурам;
- г) требования к аудиторским процедурам, дополнительные к требованиям, установленным федеральными стандартами аудиторской деятельности, если это обуславливается особенностями проведения аудита или особенностями оказания сопутствующих аудиту услуг.

3. Документ, содержащий основные положения и принципы аудиторской этики:

- а) Закон РФ «Об аудиторской деятельности»;
- б) Кодекс профессиональной этики аудиторов России;
- в) Административный кодекс РФ;
- г) Гражданский кодекс РФ.

4. Основной принцип аудита:

- а) незаинтересованность;
- б) неподкупность;
- в) непредвзятость;
- г) независимость.

5. Принцип аудита, заключающийся в обязательной приверженности аудитора профессиональному долгу, а также следовании общим нормам морали:

- а) добросовестность;
- б) объективность;
- в) честность;

г) независимость.

6. Принципы осуществления внешнего контроля качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов и требования к организации указанного контроля устанавливаются:

- а) Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ;
- б) внутренними документами СРО аудиторов;
- в) внутрифирменными стандартами аудиторской деятельности;
- г) Федеральными стандартами аудиторской деятельности.

7. Аудиторы должны быть независимы от:

- а) законодательных актов РФ;
- б) заинтересованности в делах аудируемой организации;
- в) аудируемой организации, от любой третьей стороны, от собственников и руководителей аудиторской организации, в которой они работают;
- г) собственников аудиторской организации.

8. Аудиторские организации:

- а) могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета, консультированию и обучению;
- б) могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета;
- в) не могут оказывать других услуг, кроме аудиторских;
- г) могут заниматься риэлторской деятельностью.

9. Аудиторы имеют право в ходе аудиторской проверки:

- а) получать по письменному запросу необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц;
- б) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших данному экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета;
- в) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших услуги по составлению отчетности;
- г) устранять выявленные ими нарушения правил ведения бухгалтерского учета.

10. Проверяемый экономический субъект имеет право получать от аудитора:

- а) информацию о требованиях законодательства, касающуюся проведения аудиторской проверки;
- б) консультации по управлению организацией;
- в) подписку о соблюдении конфиденциальности;
- г) подписку о соблюдении объективности.

### ***Тема 1.3. Организация аудиторской проверки***

#### **Вариант 1**

1. Аудитор не имеет права:

- а) передавать третьим лицам полученные им в процессе аудита сведения;
- б) оставлять у себя после проведения проверки копию аудиторского отчета;
- в) проводить консультирование клиента в устной форме;
- г) хранить рабочую документацию после окончания проверки.

2. Аудиторы обязаны при проведении аудиторской проверки:

- а) соблюдать правила трудового распорядка, установленного проверяемым экономическим субъектом;
- б) хранить рабочую документацию аудита не менее 5 лет после окончания проверки;
- в) устанавливать оплату услуг в зависимости от достижения определенного результата;
- г) устанавливать оплату услуг в зависимости от вида аудиторских услуг.

3. За составление и содержание налоговых деклараций и иной отчетности после проведения аудиторской проверки ответственность несет:

- а) аудиторская организация;
- б) руководство экономического субъекта;
- в) аудиторская организация и экономический субъект совместно;
- г) руководитель аудиторской фирмы.

4. В спорной ситуации мера вины и ответственности аудитора перед клиентом определяется:

- а) судом;
- б) договором об аудиторской деятельности;
- в) налоговой инспекцией;
- г) органом, выдавшем лицензию.

5. Аудитор несет материальную ответственность в случае некачественного проведения проверки на основании:

- а) решения суда или арбитражного суда;
- б) действующих законодательных актов;
- в) условий договора между аудитором и клиентом;
- г) решения налоговой инспекции.

6. Аудитору предоставлена возможность самостоятельно определять формы и методы аудита:

- а) ни в коем случае, это определяется нормативными актами РФ;
- б) формы и методы аудита определяет руководство аудиторской организации;
- в) да, это его право;
- г) это определяется СРО аудиторов.

7. Оплата аудиторских услуг осуществляется:



- а) на основании ставок, утвержденных Правительством РФ;
- б) по договоренности с клиентом на основании расценок, установленных аудиторской фирмой (аудитором);
- в) по договоренности с клиентом, но не выше ставок, утвержденных Правительством РФ;
- г) в зависимости от вида аудиторского заключения.

8. При проведении аудиторской проверки аудиторская организация не имеет право:

- а) запрашивать у экономических субъектов об остатках на текущих, ссудных и прочих банковских счетах этих субъектов;
- б) обращаться в инвестиционные компании для получения информации о наличии и составе соответствующих финансовых инструментов;
- в) привлекать сторонних специалистов для проведения аудита без согласия экономического субъекта;
- г) требовать от проверяемых экономических субъектов устранения выявленных нарушений.

9. Если экономический субъект препятствует обязательной аудиторской проверке то это влечет за собой:

- а) аннулирование лицензии у экономического субъекта;
- б) наложение ареста на имущество;
- в) взыскание штрафа;
- г) прекращение деятельности предприятия.

10. Аудируемая организация вправе самостоятельно выбрать аудитора или аудиторскую фирму?

- а) да;
- б) нет;
- в) да, за исключением отдельных случаев предусмотренных законом;
- г) да, за исключением организаций, подлежащих обязательному аудиту.

## Вариант 2

1. Формы и методы аудиторских проверок определяются:

- а) аудитором, который руководствуется собственными профессиональными знаниями и опытом;
- б) Федеральным Законом «Об аудиторской деятельности» №307-ФЗ;
- в) стандартами аудита;
- г) руководством аудируемого лица, иницилирующего аудит.

2. Одним из основных профессиональных этических принципов, связанных с аудиторской деятельностью, является:

- а) образование;
- б) независимость;
- в) общительность;

г) доброжелательность.

3. Не относится к этапу аудиторской проверки:

- а) начальный;
- б) заключительный;
- в) планирование;
- г) сбор аудиторских доказательств.

4. Первый этап аудиторской проверки заканчивается:

- а) составлением плана аудита;
- б) заключение договора на оказание аудиторских услуг;
- в) подписанием аудиторского заключения
- г) выбором организации клиента.

5. Понимание деятельности аудируемого лица при аудите финансовой отчетности должно быть использовано аудитором:

- а) на всех стадиях аудита;
- б) только на стадии завершения;
- в) только при выборе клиента;
- г) по желанию.

6. Договор на аудит заключается в соответствии:

- а) с правилом (стандартом) аудиторской деятельности Российской Федерации;
- б) Гражданским кодексом Российской Федерации;
- в) международными аудиторскими стандартами;
- г) Федеральным законом «Об аудиторской деятельности».

7. В программу аудита могут вноситься изменения:

- а) да;
- б) нет;
- в) по согласованию с главным бухгалтером проверяемого экономического субъекта;
- г) в соответствие с законом изменения в утвержденную программу аудита вноситься не могут.

8. План и программа аудита разрабатывается:

- а) руководителем аудиторской организации;
- б) руководителем аудируемого лица;
- в) руководителем аудиторской проверки;
- г) аудиторами.

9. При подготовке общего плана аудита необходимо учитывать:

- а) численность учетного персонала проверяемого экономического субъекта;
- б) надежность системы внутреннего контроля;

- в) образование руководства проверяемого экономического субъекта;
- г) другие факторы.

10. Укажите количество этапов аудиторской проверки:

- а) два;
- б) три;
- в) четыре;
- г) шесть.

## **Раздел 2. Аудит статей бухгалтерской (финансовой) отчетности и фактов хозяйственной жизни.**

### ***Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации***

#### **Вариант 1**

1. Аудитор обязан разрабатывать процедуры, специально направленные на поиск информации, имеющей значение для управления:

- а) да;
- б) нет;
- в) по согласованию с главным бухгалтером;
- г) по своему усмотрению.

2. Если аудитор приходит к мнению о том, что финансовая (бухгалтерская) отчетность дает достоверное представление о финансовом положении и финансовых результатах финансово-хозяйственной деятельности аудируемого лица в соответствии с установленными принципами и методами ведения бухгалтерского учета и подготовке финансовой (бухгалтерской) отчетности в Российской Федерации, то он готовит:

- а) безоговорочно положительное аудиторское заключение;
- б) модифицированное аудиторское заключение с оговоркой;
- в) отрицательное модифицированное аудиторское заключение;
- г) аудиторское заключение с дополнительной информацией.

3. События, происходящие с момента окончания отчета до даты подписания аудиторского заключения факты, обнаруженные после даты аудиторского называются:

- а) событиями после отчетной даты;
- б) оценочными значениями;
- в) событиями до отчетной даты;
- г) произошедшими событиями.

4. Аудитору необходимо получить достаточное понимание процедур контроля в целях:

- а) общения с руководством аудируемого лица;
- б) разработки плана аудиторской проверки;
- в) получения разъяснений от руководства аудируемого лица.
- г) подписания аудиторского заключения.

5. При аудите финансовой отчетности аудитор уделяет внимание тем основным целям и конкретным процедурам в системах бухгалтерского учета и внутреннего контроля, которые:

- а) относятся к управленческому учету;
- б) имели место в проверяемом периоде;
- в) имеют отношение к процессу подготовки финансовой отчетности;
- г) имеют отношение к формированию финансового результата.

6. Порядок, сроки, принципы сообщения информации руководству аудируемого лица для своевременного сообщения информации аудитор:

- а) должен обсудить с руководством аудируемого лица, представителями собственника;
- б) не должен обсуждать с руководством аудируемого лица представителями собственника;
- в) должен обсудить с главным бухгалтером аудируемого лица;
- г) должен обсудить с главным бухгалтером аудиторской организации.

7. Понимание аудитором всех процедур контроля при разработке общего плана аудита:

- а) решается по согласованию с руководством аудируемого лица;
- б) требуется;
- в) не требуется;
- г) не обязательно.

8. Сведения, сообщаемые аудитором руководителю аудируемого лица, включают в себя:

- а) только те вопросы, которые согласованы с главным бухгалтером;
- б) всю информацию, которая стала известна аудитору;
- в) только те вопросы, которые привлекли внимание аудитора в результате аудита.

9. Оценку обязательств в бухгалтерском учете и в балансе по кредиторской задолженности – кредиты банка и заемные средства, аудитор признает правильной:

- а) по рыночной стоимости;
- б) в суммах, определяемых условиями договоров купли – продажи, кредитных договоров и договоров займа;
- в) по договорной цене;
- г) по остаточной стоимости.

10. По результатам аудиторской проверки аудитор пришел к выводу, что бухгалтерской учет организации ООО «Прима» требует восстановления. Укажите, какой вид модификации заключения должен выдать аудитор:

- а) положительное заключение с оговоркой;
- б) условно положительное;
- в) отказ от выражения мнения;
- г) отрицательное аудиторское заключение.

### Вариант 2

1. По результатам аудиторской проверки аудитор выявил, что величина совокупных ошибок в бухгалтерском учете ООО «Гамма» больше уровня существенности. Укажите, какой вид аудиторского заключения должен выдать аудитор:

- а) положительное заключение с оговоркой;
- б) условно положительное;
- в) отказ от выражения мнения;
- г) отрицательное аудиторское заключение.

2. Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:

- а) бухгалтерская;
- б) юридическая;
- в) отраслевая;
- г) нет правильного ответа.

3. Какое из нижеследующих утверждений неверно?

- а) выборка при осуществлении аудита проводится с целью сокращения объема работ;
- б) результаты анализа выборочной совокупности экстраполируются на генеральную совокупность;
- в) формальный подход к выборочному исследованию более предпочтителен, чем неформальный;
- г) нет правильного ответа.

3. Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности клиента представляет собой:

- а). Подтверждение аудиторской фирмой правильности и точности исчисления всех показателей финансовой и статистической отчетности.
- б). Акт проверки финансово-хозяйственной деятельности.
- в). Мнение аудитора о достоверности финансовой отчетности заказчика.
- г). Рекомендации по устранению выявленных недостатков в ведении учета.

4. Аудитор обязан разрабатывать процедуры, специально направленные на поиск информации, имеющей значение для управления:

- а) да;
- б) нет;
- в) по согласованию с главным бухгалтером;
- г) по своему усмотрению.

5. Оценку обязательств в бухгалтерском учете и в балансе по кредиторской задолженности – кредиты банка и заемные средства, аудитор признает правильной:

- а) по рыночной стоимости;
- б) в суммах, определяемых условиями договоров купли – продажи, кредитных договоров и договоров займа;
- в) по договорной цене;
- г) по остаточной стоимости.

6. Кто имеет право проводить аудиторские проверки на предприятии?

- а) собственник
- б) аудитор
- в) кредиторы
- г) коллективные собственники
- д) акционеры

7. Укажите лишний этап аудиторских процедур при аудите учредительных документов и учетной политики предприятия:

- а) анализ финансовой отчетности;
- б) оценка законности учредительных документов;
- в) проверка формирования уставного капитала;
- г) инвентаризация активов;
- д) оценка информации об учредителях.

8. На каком этапе аудита учредительных документов проверяется управление деятельностью предприятия?

- а) проверка полноты учредительных документов;
- б) инвентаризация активов;
- в) проверка формирования уставного капитала;
- г) изучение разрешительных документов;
- д) анализ информации об учредителях.

9. Вопросы организации учета на предприятии относятся к компетенции:

- а) акционеров с долей акций менее 20 %;
- б) акционеров с долей акций менее 40 % ;
- в) главного инженера;
- г) собственника предприятия;
- д) главного бухгалтера.

10. На каком этапе аудита учетной политики проводится анализ структуры бухгалтерии?

- а) проверка наличия документов по организации бухгалтерского учета на предприятии;
- б) оценка технологии обработки данных в бухгалтерии;
- в) изучение приложения к приказу об учетной политике;
- г) исследование изменений в учетной политике;
- д) проверка выполнения учетной политики.

## ***Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему***

### Вариант 1

1. При отражении в балансе нематериальных активов аудитор признает правильной их оценку:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по рыночной стоимости;
- г) по договорной стоимости.

2. Данные счетов расчетов в балансе должны быть отражены.

- а) в развернутом виде;
- б) в итоговом (свернутом) виде;
- в) в скобках;
- г) в развернутом виде и в скобках.

3. Что означает наличие в активе бухгалтерского баланса суммы по статье «Расчеты с бюджетом»?

- а) задолженность предприятия по уплате налогов в бюджет;
- б) сумму налогов, излишне уплаченную в бюджет;
- в) сумму налогов, по уплате которых организации предоставлена отсрочка;
- г) сумма налогов, которую организация начислила, но уплачивать их не будет.

4. Какая сумма прибыли должна быть включена в валюту баланса?

- а) валовая прибыль;
- б) прибыль с продаж;
- в) нераспределенная прибыль;
- г) прибыль до налогообложения.

5. Оценку обязательств в бухгалтерском учете и в балансе по кредиторской задолженности – кредиты банка и заемные средства, аудитор признает правильной:

- а) по рыночной стоимости;
- б) в суммах, определяемых условиями договоров купли – продажи, кредитных договоров и договоров займа;
- в) по договорной цене;
- г) по остаточной стоимости.

6. Какой из перечисленных документов не входит в состав тех которые проверяются аудитором во время аудита инвентаризации и которые были составлены в ходе предыдущей инвентаризации на предприятии:

- а) приказ о создании постоянно действующей (рабочей) комиссии;
- б) инвентаризационные описи;
- в) протокол заседания инвентаризационной комиссии;

7. Укажите что должен сделать аудитор перед началом проверки финансовой отчетности?

- а) установить организационно-правовую форму предприятия;
- б) изучить порядок распределения прибыли;
- в) изучить порядок ликвидации предприятия;
- г) определиться с нормативной базой, которую будет использовать в процессе проверки.
- д) изучить правильность и обоснование изменений в уставном капитале.

8. Сколько этапов включает непосредственно сам процесс аудита финансовой отчетности?

- а) 5;
- б) 8;
- в) 2;
- г) 3;
- д) 6.

9. Что устанавливается аудитором после проверки заполнения реквизитов документов финансовой отчетности?

- а) проставлены ли прочерки в тех строках отчетности, которая не содержит никакие показатели;
- б) имеются ли необусловленные исправления данных отчетности;
- в) имеются ли самостоятельные изменения в документах;
- г) все ли обязательные реквизиты заполнены;
- д) правильность заполнения показателей граф «На начало периода», «За предыдущий период».

## Вариант 2

1. Сколько разделов выделяют в составе баланса?

- а) 6;
- б) 7;
- в) 8;
- г) 5;
- д) 2.



2. Укажите что должен сделать аудитор перед началом проверки финансовой отчетности?

- а) установить организационно-правовую форму предприятия;
- б) изучить порядок распределения прибыли;
- в) изучить порядок ликвидации предприятия;
- г) определиться с нормативной базой, которую будет использовать в процессе проверки.
- д) изучить правильность и обоснование изменений в уставном капитале.

3. Что из перечисленного не рассматривается аудитором при формальной проверки финансовой отчетности?

- а) правильность начисления амортизации основных средств;
- б) имеются ли самостоятельные изменения в установленных формах отчетности;
- в) правильность заполнения адресной части документов;
- г) правильность заполнения графы «На начало периода»;
- д) соблюдение сроков предоставления финансовой отчетности.

4. Для установления какого вопроса аудитор сравнивает данные финансовой отчетности с данными учредительных документов?

- а) для определения порядка распределения прибыли;
- б) для проверки правильности заполнения реквизитов документов;
- в) проверки согласованности показателей финансовой отчетности;
- г) для установления вида деятельности предприятия;

5. Укажите какой из перечисленных документов не входит в состав рабочих документов аудитора при аудите баланса предприятия?

- а) сравнительные таблицы сопоставления показателей баланса и Главной книги;
- б) анализ финансовых показателей ликвидности баланса предприятия;
- в) реестр проверки согласованности показателей баланса и годовой финансовой отчетности;
- г) реестр арифметической проверки показателей баланса;
- д) ведомость проверки остатков дебиторской задолженности.

6. Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

- а) Формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах.
- б) Контроль правильности расчета и уплаты налогов.
- в) Контроль правильности расчетов налогооблагаемой базы налога на прибыль.

7. Кто несет ответственность за подготовку и представление бухгалтерской отчетности?

- а) Руководство аудиторской организации;
- б) Проверяющие аттестованные аудиторы;
- в) Руководство аудируемого лица;
- г) Руководство аудируемого лица и руководство аудиторской организации совместно.

8. Данные счетов расчетов в балансе должны быть отражены.

- а) в развернутом виде;
- б) в итоговом (свернутом) виде;
- в) в скобках;
- г) в развернутом виде и в скобках.

9. Укажите что должен сделать аудитор перед началом проверки финансовой отчетности?

- а) установить организационно-правовую форму предприятия;
- б) изучить порядок распределения прибыли;
- в) изучить порядок ликвидации предприятия;
- г) определиться с нормативной базой, которую будет использовать в процессе проверки.
- д) изучить правильность и обоснование изменений в уставном капитале.

### ***Тема 2.3. Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»***

#### **Вариант 1**

1. Если входе проверки аудитор выявил нарушения влияющие на финансовый результат, то он должен:

- а) подать сведения об этом в налоговую инспекцию;
- б) известить об этом главного бухгалтера предприятия;
- в) известить всех специалистов предприятия;
- г) попытаться объяснить нарушение;
- д) сообщить об этом руководителю предприятия.

2. Укажите какой из перечисленных документов не входит в состав рабочих документов аудитора при аудите баланса предприятия?

- а) сравнительные таблицы сопоставления показателей баланса и Главной книги;
- б) анализ финансовых показателей ликвидности баланса предприятия;
- в) реестр проверки согласованности показателей баланса и годовой финансовой отчетности;
- г) реестр арифметической проверки показателей баланса;
- д) ведомость проверки остатков дебиторской задолженности.

3. Укажите лишнее в ходе проведения проверки аудитором правильности расчета прибыли отчетного периода и заполнение раздела «Отчет о финансовых результатах»:

- а) проверка правильности определения чистой прибыли от реализации продукции;
- б) установление достоверности расчета валовой прибыли;
- в) анализ правильности определения финансового результата;
- г) сравнение доходов и расходов предыдущего периода;
- д) оценка правильности расчета прибыли до налогообложения.

4. На предприятие по результатам аудиторской проверки был наложен штраф за недоначисление налога на прибыль. Какой орган проводил проверку?

- а) вышестоящая организация;
- б) налоговая инспекция.
- в) аудиторская организация.

5. Целью аудита финансовых и их использования является выражение мнения:

- а) о правильности заполнения отчета о финансовых результатах;
- б) соответствии принятого организацией порядка учета и использования финансовых результатов требованиям нормативных актов :
- в) достоверности отражения финансовых результатов в финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета финансовых результатов и их использования законодательству РФ.

6. В течение отчетного года на счете 99 «Прибыли и убытки» отражают:

- а) штрафы, пени, неустойки полученные;
- б) прибыль (убыток) от обычной деятельности;
- в) сальдо прочих доходов и расходов.

7. Назовите основной источник информации о видах деятельности, относимых к обычным, результаты которых отражаются на счете 90 «Продажи»:

- а) устные заявления руководства аудируемого лица;
- б) учредительные документы аудируемого лица;
- в) переписка с контрагентами аудируемого лица.

8. Какой счет аудитор признает верным для учета чрезвычайных доходов и расходов:

- а) 90;
- б) 91;
- в) 99.

9. Какое выбытие активов аудитор не признает расходами:

- а) остаточная стоимость проданных нематериальных активов;
- б) выплата аванса в счет предстоящей поставки ценностей;

в) выплата штрафов по хозяйственным договорам.

## Вариант 2

1. Какие группы доходов аудитор не должен относить к прочим поступлениям:

- а) операционные доходы;
- б) чрезвычайные доходы;
- в) доходы от обычных видов деятельности.

2. По мнению аудитора, может ли счет 90 «Продажи» иметь сальдо на отчетную дату при правильном ведении учета:

- а) нет, не может и не должен;
- б) да, может;
- в) да, обязательно должен иметь сальдо, не равное нулю.

3. Какую запись по отражению выручки от продажи аудитор признает верной:

- а) Дебет 62 Кредит 90-1;
- б) Дебет 62 Кредит 91-1;
- в) Дебет 50 Кредит 99.

4. В чем состоит техника аудита операций по реформированию баланса:

- а) контроль закрытия счетов 90, 91, 99;
- б) контроль закрытия счетов 90, 91, 99, 84;
- в) проверка внутренних записей по счету 84.

5. Целью аудита финансовых и их использования является выражение мнения:

- а) о правильности заполнения отчета о финансовых результатах;
- б) соответствии принятого организацией порядка учета и использования финансовых результатов требованиям нормативных актов :
- в) достоверности отражения финансовых результатов в финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствие порядка ведения бухгалтерского учета финансовых результатов и их использования законодательству РФ.

6. Укажите лишнее в ходе проведения проверки аудитором правильности расчета прибыли отчетного периода и заполнение раздела «Отчет о финансовых результатах»:

- а) проверка правильности определения чистой прибыли от реализации продукции;
- б) установление достоверности расчета валовой прибыли;
- в) анализ правильности определения финансового результата;
- г) сравнение доходов и расходов предыдущего периода;
- д) оценка правильности расчета прибыли до налогообложения.

7. Какой счет аудитор признает верным для учета чрезвычайных доходов и расходов:

- а) 90;
- б) 91;
- в) 99.

8. Если в ходе проверки аудитор выявил нарушения влияющие на финансовый результат, то он должен:

- а) подать сведения об этом в налоговую инспекцию;
- б) известить об этом главного бухгалтера предприятия;
- в) известить всех специалистов предприятия;
- г) попытаться объяснить нарушение;
- д) сообщить об этом руководителю предприятия.

9. Укажите какой из перечисленных документов не входит в состав рабочих документов аудитора при аудите баланса предприятия?

- а) сравнительные таблицы сопоставления показателей баланса и Главной книги;
- б) анализ финансовых показателей ликвидности баланса предприятия;
- в) реестр проверки согласованности показателей баланса и годовой финансовой отчетности;
- г) реестр арифметической проверки показателей баланса;
- д) ведомость проверки остатков дебиторской задолженности.

#### **2.1.4 ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ**

Темы рефератов направлены на углубление и расширение знаний обучающихся по контролируемой теме, формирование междисциплинарных связей.

##### ***Тема 1 Сущность и содержание аудита***

1. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности.
2. Особенности развития и организации аудита за рубежом.
3. Финансовый контроль и его особенности в России.
4. Роль аудита в системе финансового контроля.
5. История развития аудита в России.
6. Аудит – это ревизия или контроль?

##### ***Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности***

1. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в России.

2. Эволюция основных требований к составлению аудиторского заключения в России.

3. Особенности составления аудиторского заключения по итогам проверки.
4. Роль и значение Федеральных стандартов аудиторской деятельности.
5. Роль и значение международных стандартов аудиторской деятельности.

### ***Тема 1.3. Организация аудиторской проверки***

1. Роль внутреннего аудита в деятельности организации.  
2. Методы минимизации и обеспечения приемлемой величины аудиторского риска.

3. Система организации внутреннего контроля и ее влияние на величину аудиторского риска.

4. Основные этапы проведения аудиторской проверки.
5. Документирование аудита: сущность и особенности организации.

1. Аудиторское заключение: определение, структура и содержание.
2. Виды и основные различия аудиторских заключений.
3. Методы получения аудиторских доказательств.
4. Внутрифирменный контроль качества.
5. Аудиторская тайна.

### ***Тема 2.1. Аудит общей системы бухгалтерского учета, внутреннего контроля и отчетности организации***

1. Особенности аудита малых предприятий.
2. Общий план и программа аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. Методика аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности

### ***Тема 2.2. Аудит статей бухгалтерского баланса и приложений к нему***

1. Цели и этапы аудита бухгалтерского баланса и приложений к нему
2. Планирование аудиторской проверки бухгалтерского баланса и приложений к нему
3. Средства автоматизации при проведении аудита статей бухгалтерского баланса и приложений к нему

### ***Тема 2.3. Аудит достоверности отчета «О финансовых результатах»***

4. Особенности аудита финансовых результатов.
5. Проверка правильности формирования выручки от продажи продукции.
6. Особенности аудита правильности формирования прибыли.
7. Особенности аудита финансовых отчетов.

## **2.2 КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся обеспечивают решение следующих задач:

– оценка достижения обучающимися запланированных результатов обучения по учебной дисциплине, указанных в п. 1.2 РПД, и оценка компетенций обучающихся на этапе освоения данной учебной дисциплины (определение уровня сформированности компетенций, элементами которых являются указанные результаты обучения);

– принятие решения о необходимости внесения изменений и дополнений в РПД и (или) КОС по учебной дисциплине.

### **2.2.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА**

Вопросы для экзамена предназначены для проверки и оценки всех «знать», формируемых учебной дисциплиной и указанных в п. 1.2 РПД.

В вопросы для экзамена включены вопросы по всем темам учебной дисциплины, указанным в п. 2.2 РПД, при этом вопросы для экзамена в сравнении с вопросами для устного опроса по контролируемым темам в рамках текущего контроля успеваемости имеют более общий и более широкий характер: каждый вопрос рассчитан на проверку нескольких «знать» (комплекса знаний обучающегося).

1. Понятие, цели и задачи аудиторской деятельности.
2. Принципы аудиторской деятельности.
3. Виды аудита и их характеристика.
4. Критерии обязательной аудиторской проверки.
5. Понятие и классификация сопутствующих аудиту услуг.
6. Система нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности.
  1. Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в Российской Федерации.
  2. Аттестация аудиторов и условия допуска к аудиторской деятельности.
  3. Права и обязанности аудитора, аудиторской организации и аудируемых лиц.
  4. Ответственность аудиторов.
  5. Профессиональная этика аудитора.
  6. Основные этапы аудиторской проверки.
  7. Договор на оказание аудиторских услуг: содержание и порядок его заключения.
  8. Планирование аудиторской проверки: его назначение и принципы.
  9. План и программа аудиторской проверки.
  10. Аудиторские доказательства, их виды, классификация, источники и методы получения.
  11. Аудиторские процедуры.
  12. Обязанности аудитора по рассмотрению недобросовестных действий в ходе аудита.
  13. Аудиторская выборка.

14. Рабочие документы аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения.

15. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника.

16. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица.

17. Аудиторское заключение, его структура и значение.

18. Виды аудиторских заключений.

19. Даты подписания аудиторских заключений.

20. Дополнительная информация в аудиторском заключении.

21. Отражение в аудиторском заключении событий, произошедших после даты составления и представления бухгалтерской отчетности.

22. Аудит учетной политики и документооборота аудируемого лица, проверка соответствия требованиям законодательства и нормативных документов.

23. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица (риска средств контроля).

24. Аудит форм бухгалтерской отчетности (наличие всех предусмотренных законодательством форм отчетности, правильность определения отчетного периода, своевременность представления, соблюдение требования публичности).

25. Основные направления проверки материальных статей (проверка фактического наличия, сохранности и обоснованности движения; материальной ответственности).

26. Проверка хозяйственных договоров на соответствие законодательству.

27. План и программа проверки. Аудиторские процедуры и методы, применяемые в ходе проверки. Основные ошибки и нарушения. Выводы и предложения по результатам проверки, рекомендации аудиторов.

28. Общие направления проверки Отчета о финансовых результатах.

29. Проверка правильности признания и отражения выручки от продаж.

30. Проверка состава затрат и порядка отнесения их на себестоимость; контроль методики распределения косвенных расходов.

31. Проверка правильности формирования финансового результата, отражения прочих доходов и расходов, расчета налога на прибыль и чистой прибыли.

## **2.2.2 БТЗ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА**

В БТЗ для экзамена включены вопросы и задания по каждой теме учебной дисциплины, указанной в п. 2.2 РПД; в БТЗ отражены все «знать», формируемые учебной дисциплиной и указанные в п. 1.2 РПД.

Тестирование на промежуточной аттестации обучающихся проводится по 2 вариантам. В каждый вариант включено 25 вопросов и заданий в 4 тестовых формах: в закрытой и открытой, на установление последовательности и соответствия.



В вопросах в закрытой форме приведено 4-5 дистракторов (вариантов ответов), среди которых есть правильный и неправильные, но максимально похожие на правильный ответ. Каждый дистрактор состоит не более чем из 7 слов.

Все варианты для тестирования одинаковы по структуре содержания и равнозначны по сложности вопросов и заданий.

### БТЗ

1. Термин «аудитор» происходит от латинского глагола «аудиторе», который означает:

- а) проверять;
- б) слышать;
- в) удостоверять;
- г) контролировать.

2. Основной целью аудита в соответствии с Законом «Об аудиторской деятельности» является:

- а) изучение результатов хозяйственной деятельности и выработка предложений по их улучшению;
- б) составление и заполнение бухгалтерской (финансовой) отчетности, расчетов по налогам, проведение хозяйственных операций в бухгалтерском учете;
- в) выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц;
- г) ознакомление с результатами хозяйственной деятельности.

3. Потребность в аудите вызвана:

- а) необходимостью получения информации для управления;
- б) зависимостью последствий принимаемых решений от качества информации;
- в) необходимостью подтверждения достоверности и правдивости финансовой отчетности;
- г) избежать ошибок в отчетности.

4. Аудит – это:

- а) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;
- б) предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению проверок бухгалтерского учета;
- в) деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности;
- г) ревизионные проверки.

5. Внешний аудитор должен действовать в интересах:

- а) всех пользователей финансовой отчетности;
- б) экономического субъекта;
- в) государственной налоговой службы;

г) внутренние пользователи бухгалтерской информации.

6. Сущность аудита заключается в:

- а) проверке ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;
- б) оказание помощи в расчете налогов консультировании по финансовым и правовым вопросам;
- в) помощи управленческому персоналу;
- г) помощи в части рационализации налоговых отчислений.

7. Обязательный аудит проводится:

- а) аудиторами, имеющими квалификационные аттестаты аудитора, по договору трудового найма с проверяемой организацией;
- б) индивидуальными аудиторами;
- в) аудиторскими организациями;
- г) аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами.

8. Не является разновидностью аудита:

- а) контрольный аудит;
- б) налоговый аудит;
- в) консультационный аудит;
- г) общий аудит.

9. Под «первоначальным» аудитом понимается:

- а) аудиторская проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
- б) проведение аудиторской фирмой проверки в конкретной организации впервые;
- в) аудит экономического субъекта, впервые занимающегося определенным видом деятельности на определенном сегменте рынка;
- г) первый этап аудиторской проверки аудируемого лица.

10. Аудит негосударственных пенсионных или иных фондов проводится:

- а) во время финансового кризиса;
- б) по усмотрению руководства фонда;
- в) ежегодно;
- г) по распоряжению Правительства РФ.

11. Имеет ли право аудиторская организация по договору с заказчиком проводить обязательный аудит и составлять налоговые декларации:

- а) да;
- б) нет;
- в) при определенных условиях;
- г) да, но при условии, что руководство экономического субъекта письменно подтвердит свое согласие.

12. Аудиторская проверка может быть:

- а) обязательной и инициальной;
- б) повторной и первоочередной;
- в) обязательной и инициативной.
- г) первичной и вторичной.

13. Понятия «аудит» и «ревизия»:

- а) тождественны;
- б) различны;
- в) различны только по методам проверки;
- г) тождественны по объектам проверки.

14. Определите из нижеперечисленных сопутствующих аудиту услуг вид услуг, который совместим с аудитом бухгалтерской отчетности:

- а) ведение бухгалтерского учета;
- б) составление налоговой отчетности;
- в) управленческое консультирование;
- г) составление бухгалтерской отчетности.

15. Инициативная аудиторская проверка проводится:

- а) по решению экономического субъекта;
- б) по инициативе аудитора или аудиторской фирмы;
- в) по инициативе государственных органов;
- г) по инициативе органов, контролирующей деятельность аудиторских фирм.

16. Верхним уровнем регулирования аудиторской деятельности в РФ является:

- а) Конституция РФ;
- б) Налоговый кодекс РФ;
- в) Закон РФ «О бухгалтерском учете»;
- г) Закон РФ «Об аудиторской деятельности».

17. Закон РФ «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ был принят:

- в 2001 году;
- в 2002 году;
- в 2008 году;
- в 2010 году.

18. Внутрифирменные стандарты в аудиторской организации утверждаются:

- а) аккредитованным профессиональным аудиторским объединением;
- б) приказом руководителя аудиторской организации;
- в) по согласованию с клиентами аудиторской организации;
- г) договором на оказание аудита.

19. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности утверждает:

- а) Правительство РФ, Минфин РФ;

- б) аккредитованное профессиональное аудиторское объединение;
- в) руководитель аудиторской организации;
- г) саморегулируемая организация аудиторов.

20. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности:

- а) не являются обязательными для всех аудиторских организаций;
- б) являются обязательными для аудиторов и аудиторских организаций;
- в) являются обязательными для аудиторских организаций, аудиторов, СРО аудиторов и их работников;
- г) являются обязательными для всех субъектов рынка.

21. При разработке внутрифирменных аудиторских стандартов аудиторская организация обязана руководствоваться:

- а) только рекомендациями аккредитованных профессиональных аудиторских объединений;
- б) только кодексом профессиональной деятельности;
- в) нормативными актами, регулирующими аудиторскую деятельность, а также учитывать рекомендации аккредитованных профессиональных аудиторских объединений);
- г) только Законом РФ «Об аудиторской деятельности».

22. Внутренние стандарты могут содержать требования ниже требований, которые содержатся в федеральных правилах (стандартах) аудиторской деятельности:

- а) нет;
- б) да;
- в) законодательством не регулируется;
- г) на усмотрении руководителя аудиторской организации.

23. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности определяют:

- а) принципы составления финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- б) единые требования к порядку организации и осуществления аудита, оформлению его результатов, оценке качества аудита и т.п.;
- в) требования по проверке налогового учета и отчетности;
- г) требования по оформлению результатов аудиторской проверке.

24. При проведении аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности российской компании аудитор должен руководствоваться:

- а) международными стандартами аудита;
- б) профессиональным опытом и интуицией;
- в) федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности;
- г) российскими и внутренними правилами (стандартами) аудиторской деятельности.

25. Как сокращенно называются международные аудиторские стандарты:

- а) GAAP;
- б) ISA;
- в) IAG;
- г) IAS.

26. Аудиторские организации:

- а) могут оказывать услуги по восстановлению бухгалтерского учета, консультированию и обучению;
- б) могут оказывать только услуги по восстановлению бухгалтерского учета;
- в) не могут оказывать других услуг, кроме аудиторских;
- г) могут заниматься риэлторской деятельностью.

27. Аудиторы имеют право в ходе аудиторской проверки:

- а) получать по письменному запросу необходимую для осуществления аудиторской проверки информацию от третьих лиц;
- б) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших данному экономическому субъекту услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета;
- в) привлекать на договорной основе к участию в аудиторской проверке аудиторов, оказывавших услуги по составлению отчетности;
- г) устранять выявленные ими нарушения правил ведения бухгалтерского учета.

28. Проверяемый экономический субъект имеет право получать от аудитора:

- а) информацию о требованиях законодательства, касающуюся проведения аудиторской проверки;
- б) консультации по управлению организацией;
- в) подписку о соблюдении конфиденциальности;
- г) подписку о соблюдении объективности.

29. Аудитор не имеет права:

- а) передавать третьим лицам полученные им в процессе аудита сведения;
- б) оставлять у себя после проведения проверки копию аудиторского отчета;
- в) проводить консультирование клиента в устной форме;
- г) хранить рабочую документацию после окончания проверки.

30. Аудиторы обязаны при проведении аудиторской проверки:

- а) соблюдать правила трудового распорядка, установленного проверяемым экономическим субъектом;
- б) хранить рабочую документацию аудита не менее 5 лет после окончания проверки;
- в) устанавливать оплату услуг в зависимости от достижения определенного результата;
- г) устанавливать оплату услуг в зависимости от вида аудиторских услуг.

31. За составление и содержание налоговых деклараций и иной отчетности после проведения аудиторской проверки ответственность несет:

- а) аудиторская организация;
- б) руководство экономического субъекта;
- в) аудиторская организация и экономический субъект совместно;
- г) руководитель аудиторской фирмы.

32. В спорной ситуации мера вины и ответственности аудитора перед клиентом определяется:

- а) судом;
- б) договором об аудиторской деятельности;
- в) налоговой инспекцией;
- г) органом, выдавшем лицензию.

33. Аудитор несет материальную ответственность в случае некачественного проведения проверки на основании:

- а) решения суда или арбитражного суда;
- б) действующих законодательных актов;
- в) условий договора между аудитором и клиентом;
- г) решения налоговой инспекции.

34. Аудитору предоставлена возможность самостоятельно определять формы и методы аудита:

- а) ни в коем случае, это определяется нормативными актами РФ;
- б) формы и методы аудита определяет руководство аудиторской организации;
- в) да, это его право;
- г) это определяется СРО аудиторов.

35. Оплата аудиторских услуг осуществляется:

- а) на основании ставок, утвержденных Правительством РФ;
- б) по договоренности с клиентом на основании расценок, установленных аудиторской фирмой (аудитором);
- в) по договоренности с клиентом, но не выше ставок, утвержденных Правительством РФ;
- г) в зависимости от вида аудиторского заключения.

36. При проведении аудиторской проверки аудиторская организация не имеет право:

- а) запрашивать у экономических субъектов об остатках на текущих, ссудных и прочих банковских счетах этих субъектов;
- б) обращаться в инвестиционные компании для получения информации о наличии и составе соответствующих финансовых инструментов;
- в) привлекать сторонних специалистов для проведения аудита без согласия экономического субъекта;

г) требовать от проверяемых экономических субъектов устранения выявленных нарушений.

37. Если экономический субъект препятствует обязательной аудиторской проверке то это влечет за собой:

- а) аннулирование лицензии у экономического субъекта;
- б) наложение ареста на имущество;
- в) взыскание штрафа;
- г) прекращение деятельности предприятия.

38. Аудируемая организация вправе самостоятельно выбрать аудитора или аудиторскую фирму?

- а) да;
- б) нет;
- в) да, за исключением отдельных случаев предусмотренных законом;
- г) да, за исключением организаций, подлежащих обязательному аудиту.

39. За правильность и полноту данных, отраженных в заключении аудиторской организации, ответственность несет:

- а) аудитор, составляющий заключение;
- б) аудиторская организация;
- в) аудитор и аудиторская организация совместно;

40. Аудитор должен получить доказательства соблюдения нормативных актов Российской Федерации:

- а) которые оказывают влияние на определение существенных величин и раскрытие информации в отчетности;
- б) все, которые регулируют деятельность аудируемого лица;
- в) только те, которые оказывают влияние на налоговую отчетность.
- г) те показатели, которые показаны в отчетности.

41. Рабочие документы являются собственностью:

- а) аудируемого лица;
- б) аудитора;
- в) аудитора и аудируемого лица.
- г) сторонней организации.

42. Аудиторские доказательства получают в результате проверки:

- а) только тестов средств внутреннего контроля;
- б) только процедур проверки по существу;
- в) комплекса тестов средств внутреннего контроля и про проверки по существу.
- г) на стадии отражения операции в учете.

43. Тесты средств внутреннего контроля означают проверки, проводимые для получения доказательств в отношении:

- а) надлежащей организации и эффективности функционирования систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля;
- б) правильности отражения операций и остатка средств на счетах бухгалтерского учета;
- в) раскрытия информации;
- г) аудиторской организации.

44. Аудиторские доказательства более убедительны, если они получены:

- а) только из одного источника;
- б) в результате опроса персонала аудируемого лица;
- в) из различных источников, обладают различным содержанием и при этом не противоречат друг другу;
- г) от стороннего лица.

45. Процедуры проверки по существу проводятся в формах:

- а) только аналитических процедур;
- б) детальных тестов, оценивающих правильность отражения операций, остатка средств на счетах бухгалтерского учета и аналитических процедур;
- в) только тестов, оценивающих правильность отражения операций, остатка средств на счетах бухгалтерского учета;
- г) только остатков по счетам.

46. После окончания аудиторской проверки рабочая документация должна храниться в аудиторской организации:

- а) все время, пока существуют договорные отношения аудиторской организации с экономическим субъектом;
- б) не менее трех лет;
- в) не менее пяти лет;
- г) не менее десяти лет.

47. Аудиторскими доказательствами являются:

- а) информация, полученная аудитором в ходе аудита;
- б) только отчет аудитора;
- в) только аудиторская программа;
- г) только рабочие документы аудитора.

48. Модифицированное аудиторское заключение с факторами, влияющими на мнение аудитора, содержит отдельную часть, которая:

- а) располагается после части, содержащей мнение аудитора;
- б) размещается в тексте заключения по усмотрению аудитора;
- в) предшествует части, содержащей мнение аудитора;
- г) характеризующее аудируемое лицо.



49. В приходном кассовом ордере должны быть подписи:

- а) кассира, лица, сдающего деньги;
- б) кассира, лица, сдающего деньги, главного бухгалтера;
- в) кассира, лица, сдающего деньги, главного бухгалтера, руководителя организации;
- г) кассира, лица, сдающего деньги, руководителя организации.

50. В расходном кассовом ордере должны быть подписи:

- а) кассира, лица, получающего деньги;
- б) кассира, лица, получающего деньги, главного бухгалтера;
- в) кассира, лица, получающего деньги, главного бухгалтера, руководителя организации;
- г) кассира, лица, получающего деньги, руководителя организации;

51. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления в кассу магазина выручки:

- а) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 41 «Товары»;
- б) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 90 «Продажи» субсчет «Выручка»;
- в) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- г) в) Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации».

52. Какие требования предъявляются к оформлению кассовой книги:

- а) количество страниц не должно быть более 100;
- б) заполнение кассовой книги должно осуществляться только средствами вычислительной техники;
- в) кассовая книга должна быть пронумерована, прошнурована, опечатана печатью, количество листов – заверено подписями руководителя и главного бухгалтера организации;
- г) кассовая книга должна быть пронумерована, прошнурована и опечатана печатью, количество листов – заверено подписью главного бухгалтера организации.

53. Кем осуществляется ревизия кассы:

- а) комиссией в составе кассира, главного бухгалтера и бухгалтер ведущего учет кассовых операций;
- б) комиссией, назначаемой приказом руководства организации;
- в) комиссией в составе главного бухгалтера и кассира;
- г) комиссией в составе главного бухгалтера, кассира и представителя профсоюзной организации.

54. Аудитор выявил сверхлимитные остатки денежных средств в кассе. Штраф может быть применен:

- а) в двукратном размере сверхлимитного остатка;
- б) от 40000 до 50000 руб.;
- в) в пятикратном размере сверхлимитного остатка;
- г) штраф не предусмотрен.

55. Аудитор должен установить предельный размер расчета наличными денежными средствами между юридическими лицами:

- а) 60 тыс. руб.
- б) от 60 до 100 тыс. руб.;
- в) 100 тыс. руб.;
- г) лимит не установлен.

56. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления в кассу от работника фирмы частной оплаты стоимости санаторной путевки:

- а) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 50 «Касса» субсчет «Денежные документы»;
- б) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- в) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- г) Дебет счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» Кредит счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации».

57. Какие ограничения действуют при расчетах наличными деньгами между юридическими лицами? В пределах:

- а) 30 000 руб.;
- б) 60 000 руб.;
- в) 50 000 руб.;
- г) 100 000 руб.

58. Аудитор признает правильным исправление ошибочных записей в кассовых и банковских документах:

- а) корректурным способом;
- б) дополнительной записью;
- в) исправления не допускаются;
- г) зачеркиванием.

59. Какой из перечней нематериальных активов, по мнению аудитора, отражает их состав, соответствующий требованиям ПБУ 14/00.

- а) права на объекты интеллектуальной собственности, организационные расходы, программные продукты;

- б) организационные расходы, деловая репутация организации, права на объекты интеллектуальной собственности;
- в) права на объекты интеллектуальной собственности, лицензии, деловая репутация организации;
- г) права на объекты интеллектуальной собственности.

60. При отражении в балансе нематериальных активов аудитор признает правильной их оценку:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по рыночной стоимости;
- г) по договорной стоимости.

61. В составе основных средств учитываются:

- а) капитальные вложения на коренное улучшение земель (осушительные, оросительные и другие мелиоративные работы); капитальные вложения в арендованные объекты основных средств;
- б) земельные участки, объекты природопользования, патенты и права на землю;
- в) финансовые вложения;
- г) сырье, топливо, тара.

62. Оприходование на склад материалов, полученных в результате выбытия основных средств, отражается следующей бухгалтерской записью:

- а) дебет 10 кредит 91;
- б) дебет 10 кредит 01;
- в) дебет 10 кредит 99;
- г) дебет 91 кредит 10.

63. За проверяемый период в организации оприходованы основные средства, полученные по договорам купли-продажи и дарения. Амортизация была начислена на все основные средства за счет издержек. Признает ли аудитор правильным начисление амортизации на все основные средства:

- а) нет;
- б) да;
- в) при определенных условиях;
- г) верного ответа нет.

64. Приобретенные в объектах жилого фонда организации-продавца отдельные квартиры учитываются у организации-покупателя:

- а) на счете 04 «Нематериальные активы» - в составе нематериальных активов;
- б) на счете 01 «Основные средства» - в составе основных средств;
- в) за балансом;
- г) верного ответа нет.

65. При отражении в учете оприходования нематериальных активов, приобретенных за плату, аудитор признает правильной запись:

- а) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 97 «Расходы будущих периодов»;
- в) Дебет счета 04 «Нематериальные активы» Кредит счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- г) Дебет счета 97 «Расходы будущих периодов» Кредит счета 04 «Нематериальные активы».

66. Нормы амортизации по нематериальным активам устанавливаются:

- а) правилом РФ и приводятся в специальном справочнике в разрезе классификационных групп;
- б) специализированными консалтинговыми фирмами;
- в) организацией самостоятельно исходя из первоначальной стоимости и срока полезного использования нематериального актива;
- г) самостоятельно экономическими субъектами.

67. В случае какого из видов выбытия нематериальных активов с баланса организации результат от выбытия не относится на счет «Прочие доходы и расходы»:

- а) при продаже;
- б) при списании по причине непригодности к дальнейшему использованию;
- в) при передаче в совместную деятельность;
- г) при покупке.

68. За проверяемый период в организации оприходованы основные средства, полученные по договорам купли-продажи и дарения. Амортизация была начислена на все основные средства за счет издержек. Признает ли аудитор правильным начисление амортизации на все основные средства:

- а) нет;
- б) да;
- в) при определенных условиях;
- г) верного ответа нет.

69. Бухгалтерская запись «Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» К-т сч. 80 «Уставный капитал» отражает:

- а) регистрацию уставного капитала;
- б) расчеты с учредителями по выплате дивидендов;
- в) зачисление сумм вкладов учредителей на накопительный счет в банке;
- г) регистрацию количества учредителей (участников) общества.

70. Данные счетов расчетов в балансе должны быть отражены.

- а) в развернутом виде;

- б) в итоговом (свернутом) виде;
- в) в скобках;
- г) в развернутом виде и в скобках.

71. Какие сроки инвентаризации расчетов с разными дебиторами и кредиторами следовало обеспечить фирме:

- а) по мере необходимости;
- б) согласно учетной политике;
- в) ежеквартально;
- г) ежемесячно.

72. При отражении в учете начисления налога на имущество аудитор признает правильной проводку:

- а) Дебет счета 20 «Основное производство» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- б) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- в) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- г) Дебет счета 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки».

73. При начислении пени и штрафных санкций в Пенсионный фонд аудитор признает правильной проводку:

- а) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- б) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- в) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;
- г) Дебет счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки».

74. При отражении поступления страхового возмещения от страховой компании по договору имущественного и личного страхования аудитор признает правильной проводку:

- а) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет «Расчеты по имущественному и личному страхованию»;
- б) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»;
- в) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие доходы»;
- г) Дебет счета 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям» Кредит счета 51 «Расчетные счета».

75. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при списании с материально ответственных лиц стоимости проданных товаров:

- а) Дебет счета 44 «Расходы на продажу» Кредит счета 41 «Товары»;
- б) Дебет счета 90 «Продажи» субсчет «Себестоимость продаж» Кредит счета 41 «Товары»;
- в) Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 41 «Товары»;
- г) Дебет счета 41 «Товары» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

76. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления товара в качестве вклада в уставный капитал:

- а) Дебет счета 41 «Товары» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями»;
- б) Дебет счета 41 «Товары» Кредит счета 80 «Уставный капитал»;
- в) Дебет счета 41 «Товары» Кредит счета 86 «Целевое финансирование»;
- г) Дебет счета 75 «Расчеты с Кредит счета 41 «Товары» учредителями».

77. При отражении в бухгалтерском учете оплаты услуг по ведению реестра акционеров аудитор признает правильной проводку:

- а) Дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- б) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- в) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет 1 «Прочие доходы» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кредит счета 26 «Общехозяйственные расходы».

78. Что означает наличие в активе бухгалтерского баланса суммы по статье «Расчеты с бюджетом»?

- а) задолженность предприятия по уплате налогов в бюджет;
- б) сумму налогов, излишне уплаченную в бюджет;
- в) сумму налогов, по уплате которых организации предоставлена отсрочка;
- г) сумма налогов, которую организация начислила, но уплачивать их не будет.

79. Какая сумма прибыли должна быть включена в валюту баланса?

- а) валовая прибыль;
- б) прибыль с продаж;
- в) нераспределенная прибыль;
- г) прибыль до налогообложения.

80. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении суммы средств, перечисленных с валютного счета на оплату расходов по благоустройству коллективного стадиона:

- а) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 52 «Валютные счета»;
- б) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 52 «Валютные счета»;
- в) Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит счета 52 «Валютные счета»;
- г) Дебет счета 52 «Валютные счета» Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие расходы».

81. Оценку обязательств в бухгалтерском учете и в балансе по кредиторской задолженности – кредиты банка и заемные средства, аудитор признает правильной:

- а) по рыночной стоимости;
- б) в суммах, определяемых условиями договоров купли – продажи, кредитных договоров и договоров займа;
- в) по договорной цене;
- г) по остаточной стоимости.

82. При списании процентов по векселю за выполненные работы и услуги аудитор признает правильной запись:

- а) Дебет счета 20 «Основное производство», счета 44 «Расходы на продажу» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; б) Дебет счета 10 «Материалы» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- г) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

83. При отражении в учета погашения процентов по просроченным кредитам банка аудитор признает правильной запись за счет:

- а) валовой прибыли;
- б) прочих расходов;
- в) себестоимости;
- г) резервного фонда.

84. При приеме товара была выявлена недостача по вине поставщика, которому предъявлена претензия. Арбитражный суд отказал в иске, так как истек срок ее предъявления. Какие бухгалтерские проводки аудитор признает правильными:

- а) Дебет счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет «Расчеты по претензиям» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

в) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» субсчет «Расчеты по претензиям» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

г) Дебет счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

85. При отражении в учета начисления платы за аренду бассейна для сотрудников фирмы аудитор признает правильной проводку:

а) Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

б) Дебет счета 90 «Продажи» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

в) Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

г) Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» Кредит счета 90 «Продажи».

86. При отражении в учете поступившей платы за годовое абонементное обслуживание аудитор признает правильной проводку:

а) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 90 «Продажи» субсчет «Выручка»;

б) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

в) Дебет счета 51 «Расчетные счета» Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет «Прочие доходы»;

г) Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 51 «Расчетные счета».

87. Какие сроки инвентаризации расчетов с разными дебиторами и кредиторами следовало обеспечить фирме:

а) по мере необходимости;

б) согласно учетной политике;

в) ежеквартально;

г) ежемесячно.

88. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной при отражении поступления в кассу магазина выручки:

а) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 41 «Товары»;

б) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 90 «Продажи» субсчет «Выручка»;

в) Дебет счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

г) в) Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 50 «Касса» субсчет «Касса организации».



### **2.2.3 ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАДАЧИ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА**

В производственных задачах для экзамена отражены все «уметь», указанные в качестве результата обучения по учебной дисциплине в п. 1.2 РПД. Каждая производственная задача рассчитана на проверку нескольких «уметь» (комплекса умений обучающегося).

Каждая производственная задача моделирует реальную производственную ситуацию, построена на актуальном практико-ориентированном материале и представляет собой текст с описанием производственных условий, в которых обучающемуся необходимо выполнить какие-либо действия и (или) решить какую-либо производственную задачу, проблему (действия и (или) задача, проблема реалистичны и связаны с одним или несколькими основными видами деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в рамках ППСЗ).

Текст производственной задачи содержит необходимые для ее решения данные (сведения, информацию).

#### *Производственная задача № 1*

Руководство производственного предприятия «ЗЛАК» заключило договор с аудиторской фирмой на проведение аудиторской проверки правильности ведения бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности. По окончании проверки руководитель аудиторской фирмы установил, что один из аудиторов, проверяющих данное предприятие, является родственником сотрудника бухгалтерии производственного предприятия «ЗЛАК».

Какие действия должен предпринять руководитель аудиторской фирмы в данном случае?

#### *Производственная задача № 2*

Во время проведения проверки по итогам года аудитор узнал о том, что его клиент собирается купить конкурирующее предприятие. Если данный факт станет известным, поднимется курс акций предприятия конкурента. Аудитор при помощи посредника покупает акции этого предприятия, и таким образом обеспечивает себе высокую прибыль.

Нарушает ли аудитор в данном случае профессиональные обязанности?

#### *Производственная задача № 3*

Высококвалифицированный аудитор Сидоров О.И. проводит аудиторские проверки и оказывает консалтинговые услуги по вопросам налогообложения и гражданского права. В свободное от работы время аудитор пишет научные статьи по финансам, налоговому и бухгалтерскому учету в различные экономические журналы, используя материалы проверяемых им фирм-клиентов. Иногда Сидоров О.И. делает ссылки на конкретных людей, занятых в бизнесе, а также приводит примеры отражения хозяйственных операций на коммерческих предприятиях, которые он проверял. Некоторые предприятия-конкуренты заинтересовались информацией, публикуемой аудитором Сидоровым О.И.

Определите, существуют ли какие либо этические проблемы в деятельности аудитора Сидорова О.И.? Если существуют, то каким образом они могут быть разрешены?

*Производственная задача № 4*

Аудитор Куликов М.Г. широко применяет рекламу оказываемых им профессиональных аудиторских услуг в средствах массовой информации, публично заявляя о своих квалификационных достоинствах по сравнению с другими аудиторскими фирмами и аудиторами, и называет сумму вознаграждения за свои услуги.

Соблюдает ли аудитор Куликов М.Г. профессиональную этику?

*Производственная задача № 5*

ОАО «Спектр» обратилось в аудиторскую фирму с просьбой о проведении аудиторской проверки и подтверждения годовой бухгалтерской отчетности. Однако выяснилось, что один из аудиторов является братом начальника отдела по связям с общественностью ОАО «Спектр».

Может ли аудиторская фирма принять предложение ОАО «Спектр»?

*Производственная задача № 6*

Сын директора ОАО «Курский завод медстекла» является участником этого предприятия, он (сын) проходит стажировку в аудиторской фирме, которая проводит проверку ОАО «Курский завод медстекла», и принимает участие в этой проверке.

Правомерно ли проведение аудита?

*Производственная задача № 7*

В ходе аудиторской проверки организации выявлены существенные нарушения по уплате налогов, о чем был поставлен в известность директор организации. Он в свою очередь попросил аудиторов пренебречь данной информацией при составлении аудиторского заключения и вручил каждому аудитору путевки в санаторий.

Как должны поступить аудиторы в данной ситуации, руководствуясь Кодексом этики аудиторов?

*Производственная задача № 8*

В ходе аудиторской проверки ПО «Луч» аудитор Звягнецев П.Г. выяснил, что на складах готовой продукции по данным инвентаризации проведенной сотрудниками бухгалтерии, выявлена большая сумма недостачи. Аудитор посчитал необходимым провести повторную инвентаризацию и лично принять в ней участие.

Необходимо составить письмо-разъяснение руководству ПО «Луч» о необходимости повторной инвентаризации с участием аудитора.

*Производственная задача № 9*

Необходимо подготовить договор на проведение аудита между клиентом и аудиторской фирмой в соответствии с требованиями ГК РФ. Для выполнения задания используйте образец договора.

Место заключения договора: п. Кшенский, Курской области.

Дата заключения и подписания договора: 10 марта 2020 года

Документ, определяющий полномочия экономического субъекта: Устав потребительского общества.

Период аудита: с 1 января по 31 декабря 2019 года.

Сопутствующие аудиту услуги: налоговое консультирование, анализ финансово-хозяйственной деятельности.

Сроки выполнения работы: с 11 марта по 30 марта 2020 года

Стоимость аудиторских услуг: 20000 руб. Предоплата составляет 50 %. Пеня составляет 0,01 % за каждый день просрочки.

Срок действия договора: с 11 марта 2020 года по 31 марта 2020 года.

*Производственная задача № 10*

Исполнительный директор ООО «Рыльск» Иванов С.П. обратился в аудиторскую фирму «БЭСТ» с просьбой о проведении аудиторской проверки годовой бухгалтерской отчетности за 2015 год. Руководство аудиторской фирмы рассмотрело данное предложение и приняло его. Затем было подготовлено и отправлено в адрес исполнительного директора ООО «Рыльск» письмо о согласии на проведение аудита.

Подготовьте письмо о согласии на проведение аудита в соответствии с Правилom (стандартом) № 12 «Согласование условий проведения аудита».

*Производственная задача № 11*

Генеральный директор ЗАО «Тандер» обратился в аудиторскую фирму с просьбой проверить правильность формирования расходов для целей налогообложения.

Необходимо сформулировать предмет договора.

*Производственная задача № 12*

При проверке магазина «Империя» аудитор получил информацию о недавно проведенной инвентаризации. Руководство предоставило ему следующие сведения:

- 1) материальная ответственность возложена на двух кладовщиков;
- 2) в карточках учета движения товарно-материальных ценностей не показывается движение по товарам, поступившим на дату, предшествующую дню проведения инвентаризации. Следовательно, эти данные недоступны для лиц, проводивших инвентаризацию;
- 3) сверка результатов инвентаризации с документальным отражением проведена бухгалтером;
- 4) поврежденные товарно-материальные ценности учтены в документах (в том числе и в инвентаризационных ведомостях) и не помечены.

Необходимо определить, на какие моменты больше всего должен обратить внимание аудитор.

### *Производственная задача № 13*

Спроектируйте форму рабочего документа аудитора при аудите производственного предприятия с учетом требований, предъявляемых правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Документирование аудита» в случае, если проверяется кассовая книга.

Предусмотрите возможность быстрого нахождения записи, отражение нарушений количественного и качественного характера, рекомендации по исправлению нарушений и другие необходимые аспекты.

### *Производственная задача № 14*

При осуществлении аудиторской проверки фирмы «Контур» аудитором были собраны следующие доказательства:

1) анализ фактических затрат, подготовленный сотрудником фирмы «Контур»;

2) выписка из реестра акционеров, подтверждающая наличие акций в собственности фирмы «Контур»;

3) акт инвентаризации, проводимой с участием аудитора.

Необходимо распределить доказательства по степени их значимости.

### *Производственная задача № 15*

Имеются документы, полученные из следующих источников:

1) от третьих лиц;

2) от клиентов на основании внешних данных;

3) от клиентов на основании внутренних данных;

4) собранные аудитором на основании бухгалтерских записей фирмы-клиента.

Необходимо оценить данные доказательства с точки зрения их надежности.

### *Производственная задача № 16*

В ходе аудиторской проверки были выявлены следующие нарушения:

1) в результате неправомерно списания всей суммы расходов будущих периодов на расходы текущего отчетного периода установлено занижение прибыли на сумму 52000 руб.

2) занижен налог на доходы физических лиц из-за неправомерно предоставления стандартных налоговых вычетов внештатным совместителям на сумму 17120 руб.

Остальные показатели отчетности отражены достоверно.

Составьте аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности ОАО «Тандер», используя Федеральные стандарты: ФСАД 1/2010 «Аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности и формирование мнения о ее достоверности» и ФСАД 2/2010 «Модифицированное мнение в аудиторском заключении».

### *Производственная задача № 17*

Можно ли оштрафовать по ст. 126 Налогового Кодекса Российской Федерации организацию, подлежащую обязательному аудиту, за непредставление вместе с бухгалтерской отчетностью аудиторского заключения, если оно не было составлено к сроку представления годовой бухгалтерской отчетности?

### *Производственная задача № 18*

В ходе проведения аудита торгового предприятия ООО «Кооператор» сотрудникам аудиторской фирмы необходимо уделить особое внимание проверке состояния расчетов.

Необходимо определить, с чего целесообразно начинать данную проверку.

### *Производственная задача № 19*

Для подтверждения остатка на банковском счете аудитор использовал следующие доказательства:

- 1) устное подтверждение остатка на банковском счете финансовым директором;
- 2) копия выписки из банка, отражающая остаток денег на счете на конец года;
- 3) устное подтверждение бухгалтера, осуществляющего учет денежных средств;
- 4) письменное подтверждение из банка (справка) об остатках на счете на конец года.

Распределите доказательства по степени их надежности (приоритету).

### *Производственная задача № 20*

Аудиторскую фирму «Гарант» пригласили для проведения аудита ОАО «Прогресс», основные средства которой представлены недвижимостью, машинами, торговым оборудованием.

Необходимо разработать программу получения доказательств о верности информации об отражении операций с основными средствами в бухгалтерском учете.

### *Производственная задача № 21*

Клиент аудиторской фирмы – инвестиционная фирма в области недвижимости, которая владеет большим парком основных средств и, кроме того, много основных средств арендует. В компании есть юридический отдел, цех по ремонту и восстановлению оборудования. Фирма работает с любыми операциями по недвижимости без привлечения внешних экспертов.

Необходимо разработать аудиторские процедуры, которые помогут бы собрать доказательства права собственности компании на имущество и оборудование и правильности их оценки.

### *Производственная задача № 22*

По результатам аудита расчетов с персоналом по оплате труда установлено, что работнику Зайцеву Н.П. в ноябре 2018 г. ошибочно начислена компенсация за неиспользованный отпуск в сумме 3000 руб. и удержан налог на доходы физических лиц. Дать комментарии аудитора.

#### *Производственная задача № 23*

С 14 октября 2018 года сотруднику Николаеву А.А. предоставлен очередной отпуск на 28 календарных дней. Весь период - с 1 октября 2017 года по 30 сентября отработан полностью. За это время сотруднику начислена заработная плата, равная 185688 руб. Сумма начисленных отпускных сотруднику Николаеву А.А. составила 18000 руб. Дать комментарии аудитора.

#### *Производственная задача № 24*

Составьте условно-положительное аудиторское заключение. При оформлении заключения используйте нижеприводимую информацию.

При проверке установлено завышение прибыли в связи с неначислением износа малоценных и быстроизнашивающихся предметов на сумму 965300 руб. Занижена прибыль в связи с необоснованным списанием на издержки обращения расходов на 813700 руб. Занижен налог на добавленную стоимость в связи с неправильным определением льгот и объема реализации продукции на 12415100 руб.

Другие показатели годового баланса, отчета о финансовых результатах соответствуют данным, сложившимся в бухгалтерском учете на протяжении отчетного года и нашедшим свое отражение в журналах-ордерах и Главной книге. Допущены отступления в учетной политике предприятия в части наличной денежной выручки и ее использования на текущие расходы.

#### *Производственная задача № 25*

ООО «Туи» имеет два филиала: гостиницу и базу отдыха.

В первом филиале – бар, ресторан и сдача номеров гостиницы – основной источник дохода. В гостинице 100 комнат на два человека, однако, они могут быть сняты и одним клиентом. Плата за комнату – 2500 руб. на одного человека, на двоих – 3000 руб. Некоторые статистические данные на конец отчетного года: степень занятости в среднем номеров – 63%, мест – 47,67% Выручка за отчетный год от сдачи номеров гостиницы составила 62271000 руб.

Необходимо получить доказательства правильности расчета выручки и сделать выводы.

### 3 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР

#### 3.1 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

##### 3.1.1 Применяемое оценочное средство текущего контроля успеваемости – ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

###### *Описание процедуры:*

Процедура представляет собой развернутые монологические ответы обучающихся на вопросы, задаваемые преподавателем по контролируемой теме (вопросы приведены отдельно по каждой контролируемой теме в п. 2.1.1 настоящего КОС).

Вопросы, как правило, заранее сообщаются обучающимся для того, чтобы они имели возможность подготовиться к устному опросу, в том числе по дополнительным источникам.

На практическом занятии вопросы задаются преподавателем поочередно. Обучающимся предоставляется возможность отвечать по желанию или по выбору преподавателя.

После ответа на каждый вопрос преподаватель может задать дополнительные вопросы, направленные на детализацию и (или) углубление учебного материала. К ответу на дополнительные вопросы могут привлекаться как обучающийся, отвечавший на данный вопрос, так и другие обучающиеся учебной группы.

Результаты устного опроса (оценки по 5-балльной шкале) преподаватель сообщает сразу после ответа обучающегося на конкретный вопрос или по завершении всего устного опроса.

###### *Критерии оценки*

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он демонстрирует глубокое знание содержания вопроса, дает точные определения основных понятий, аргументированно и логически стройно излагает учебный материал, иллюстрирует свой ответ актуальными примерами (типовыми и нестандартными), в том числе самостоятельно найденными, не нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием вопроса, но допускает некоторые недочеты при ответе, допускает незначительные неточности при определении основных понятий, недостаточно аргументированно и (или) логически стройно излагает учебный материал, иллюстрирует свой ответ типовыми примерами.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он освоил основные положения контролируемой темы, но недостаточно четко дает определение основных понятий и дефиниций, затрудняется при ответах на дополнительные вопросы, приводит недостаточное количество примеров для

иллюстрирования своего ответа, нуждается в уточняющих и (или) дополнительных вопросах преподавателя.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием вопроса или допускает грубые ошибки, затрудняется дать основные определения, не может привести или приводит неправильные примеры, не отвечает на уточняющие и (или) дополнительные вопросы преподавателя или допускает при ответе на них грубые ошибки.

### ***3.1.2 Применяемое оценочное средство текущего контроля успеваемости – ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАДАЧИ***

#### ***Описание процедуры:***

Процедура включает в себя решение обучающимися производственных задач, которые представлены по каждой контролируемой теме в п. 2.1.2 настоящего КОС.

Решение производственных задач может осуществляться как индивидуально, так и коллективно.

Производственные задачи требуют развернутого ответа.

Производственные задачи выполняются, как правило, письменно.

Время выполнения устанавливается преподавателем в зависимости от сложности конкретной производственной задачи.

Проверка ответов (решений) может осуществляться преподавателем как на практическом занятии, так и по его окончании. Ответ (решение) может быть как типовым, так и нестандартным. Приветствуются нестандартные ответы (решения), предлагаемые обучающимися. Ответы (решения) могут рассматриваться и обсуждаться коллективно.

Результаты (оценки по 5-балльной шкале) сообщаются обучающимся непосредственно на практическом занятии; в случае необходимости проверки ответов (решений) по окончании практического занятия – не позднее следующего практического занятия по учебной дисциплине.

#### ***Критерии оценки***

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время или с опережением времени, при этом обучающимся предложено нестандартное или наиболее рациональное ее решение.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если задача решена правильно, в установленное преподавателем время, типовым способом; допускается наличие несущественных недочетов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если при решении задачи допущены ошибки не критического характера и (или) превышено установленное преподавателем время.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если задача не решена или при ее решении допущены ошибки критического характера.



### ***3.1.3 Применяемое оценочное текущее контроля успеваемости – ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ В ТЕСТОВОЙ ФОРМЕ***

#### ***Описание процедуры:***

Процедура представляет собой бланковое тестирование обучающихся по вопросам и заданиям в тестовой форме, приведенным по каждой контролируемой теме отдельно в п. 2.1.3 настоящего КОС.

Перед началом тестирования преподаватель инструктирует обучающихся о порядке проведения тестирования, правилах оформления ответов и системе их оценки.

Преподаватель выдает каждому обучающемуся вариант для тестирования.

На выполнение тестирования отводится 15 минут.

Результаты тестирования (оценки по 5-балльной шкале) сообщаются обучающимся не позднее следующего практического занятия по учебной дисциплине.

#### ***Критерии оценки***

Каждый вопрос (задание) в тестовой форме оценивается по дихотомической шкале: выполнено – 1 балл, не выполнено – 0 баллов.

Применяется следующая шкала перевода баллов в оценку по 5-балльной шкале:

- 25-22 баллов соответствуют оценке **«отлично»**;
- 21-18 баллов – оценке **«хорошо»**;
- 17-14 баллов – оценке **«удовлетворительно»**;
- 13 баллов и менее – оценке **«неудовлетворительно»**.

### ***3.1.4 Применяемое оценочное средство текущего контроля успеваемости – ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ***

#### ***Описание процедуры:***

Процедура включает в себя выполнение и защиту реферата.

Реферат выполняется по темам, которые представлены по каждой контролируемой теме отдельно в п. 2.1.4 настоящего КОС.

Тема реферата может быть предложена обучающемуся преподавателем или выбрана им самостоятельно. Объем реферата – 15 листов.

Работа над рефератом включает определение необходимого и достаточного количества источников и их изучение; определение структуры реферата; определение основных положений реферата; подбор примеров, иллюстрирующих основные положения реферата; написание и редактирование текста реферата и его оформление; подготовку к защите реферата (возможна в том числе подготовка мультимедийной презентации к основным положениям реферата); защиту реферата.

Защита реферата проводится на практическом занятии. Защита включает в себя устный доклад обучающегося (10 минут), ответы на вопросы преподавателя и обучающихся (до 10 минут).

Результат защиты реферата (оценка по 5-балльной шкале) сообщается обучающемуся сразу по окончании защиты.

### ***Критерии оценки***

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта полно и глубоко, при этом убедительно и аргументированно изложена собственная позиция автора по рассматриваемому вопросу; структура реферата логична; изучено большое количество актуальных источников, грамотно сделаны ссылки на источники; самостоятельно подобран яркий иллюстративный материал; сделан обоснованный убедительный вывод; отсутствуют замечания по оформлению реферата.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта полно и глубоко, сделана попытка самостоятельного осмысления темы; структура реферата логична; изучено достаточное количество источников, имеются ссылки на источники; приведены уместные примеры; сделан обоснованный вывод; имеют место незначительные недочеты в содержании и (или) оформлении реферата.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если тема реферата раскрыта неполно и (или) в изложении темы имеются недочеты и ошибки; структура реферата логична; количество изученных источников менее рекомендуемого, сделаны ссылки на источники; приведены общие примеры; вывод сделан, но имеет признаки неполноты и неточности; имеются замечания к содержанию и (или) оформлению реферата.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта и (или) в изложении темы имеются грубые ошибки; материал не структурирован, излагается непоследовательно и сбивчиво; количество изученных источников значительно менее рекомендуемого, неправильно сделаны ссылки на источники или они отсутствуют; не приведены примеры или приведены неверные примеры; отсутствует вывод или вывод расплывчат и неконкретен; оформление реферата не соответствует требованиям.

## **3.2 ОПИСАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзамена

### ***Описание процедуры:***

На экзамене процедура включает в себя:

- ответы обучающегося на вопросы экзаменационного билета;<sup>1</sup>
- решение обучающимся одной производственной задачи;
- определение оценки по промежуточной аттестации.

Экзаменационные билеты формируются из вопросов для экзамена, приведенных в п. 2.2.1 настоящего КОС. Количество экзаменационных билетов – 25. В каждом экзаменационном билете 2 вопроса и одна производственная задача. Первые вопросы формируются из вопросов для экзамена № 1-15 (приведены в п. 2.2.1), вторые вопросы – из вопросов для экзамена № 16-31, приведенных там же.

Первый обучающийся, сдающий экзамен, самостоятельно выбирает экзаменационный билет из полного комплекта экзаменационных билетов, каждый следующий обучающийся самостоятельно выбирает экзаменационный билет из числа оставшихся экзаменационных билетов. Обучающийся по своему решению имеет право взять другой (второй) экзаменационный билет, но в указанном случае оценка по промежуточной аттестации снижается на 1 балл. Третий билет обучающемуся не предоставляется.

На подготовку к ответу на вопросы экзаменационного билета и решение производственной задачи предоставляется не менее 20 минут.

При подготовке к ответу на вопросы обучающийся может делать записи и пользоваться ими при ответе. Решение производственной задачи осуществляется в письменной форме.

Преподаватель может задать обучающемуся уточняющие вопросы для детализации ответа на вопросы экзаменационного билета и (или) предложенного им решения производственной задачи.

Результат промежуточной аттестации (оценка по 5-балльной шкале) сообщается обучающемуся по окончании его ответа.

### **«Описание процедуры:**

На экзамене процедура включает в себя:

- бланковое тестирование;
- решение одной производственной задачи;
- определение оценки по промежуточной аттестации.

Тестирование проводится по 2 вариантам. Варианты формируются по БТЗ для экзамена, приведенного в п. 2.2.2 настоящего КОС.

На выполнение тестирования отводится 15 минут.

Каждый вопрос (задание) оценивается по дихотомической шкале: выполнено – 1 балл, не выполнено – 0 баллов.

Применяется следующая шкала перевода баллов в оценку по 5-балльной шкале:

- 25-22 балла соответствуют оценке «отлично»;
- 21-18 баллов – оценке «хорошо»;
- 17-14 баллов – оценке «удовлетворительно»;
- 13 баллов и менее – оценке «неудовлетворительно».

После тестирования каждый обучающийся должен решить одну производственную задачу из перечня производственных задач для экзамена, приведенного в п. 2.2.3 настоящего КОС. Производственную задачу выбирает преподаватель.

На решение производственной задачи предоставляется 10 минут. Решение производственной задачи осуществляется в письменной форме.

Преподаватель может задать обучающемуся уточняющие вопросы для детализации предложенного им решения производственной задачи.

Результат промежуточной аттестации (оценка по 5-балльной шкале сообщается обучающемуся по окончании его ответа.»).

***Критерии оценки:***

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он:

- свободно владеет терминологией учебной дисциплины;
- глубоко и прочно освоил 100-85% содержания учебного материала; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; не затрудняется с ответами на дополнительные опросы; правильно обосновывает выводы; высказывает собственное мнение по дискуссионным вопросам;
- осмысленно осуществляет связь теории с практикой при выполнении практических заданий, иллюстрирует ее актуальными примерами;
- свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий и решения производственных задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он:

- правильно и уместно пользуется терминологией учебной дисциплины;
- уверенно владеет 84-70% содержания учебного материала; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; делает аргументированные выводы;
- приводит доказательства и примеры связи теории с практикой;
- правильно применяет теоретические положения при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет основными приемами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:

- допускает терминологические неточности;
- содержание материала освоил частично (69-51%); допускает недочеты и ошибки, нарушение логической последовательности в изложении материала; испытывает затруднения при обосновании выводов;
- приводит простейшие примеры связи теории с практикой;
- испытывает затруднения и (или) допускает недочеты и (или) ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет элементарными приемами их выполнения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он:

- не владеет терминологией учебной дисциплины;

- не знает значительной части (50% и более) содержания учебного материала; допускает грубые ошибки в его изложении; не способен привести доказательства и примеры связи теории с практикой; не умеет делать выводы;
- допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения.