

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 07.05.2024 12:09:24
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd7d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Юго-Западный государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Емельянов С.Г.

" " 20__ г.

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 9 от 27.03.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе магистратуры

40.04.01

40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) "Юрист в сфере управленческой, правоохранительной и надзорной деятельности"

Кафедра: Административного и трудового права

Факультет: Юридический

Квалификация: магистр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024

Форма обучения: Очная

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1451 от 25.11.2020

Срок получения образования: 2 г.

Код	Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности
01	ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА
09	ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Типы задач профессиональной деятельности

правоприменительный
научно-исследовательский
организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ / Локтионова О.Г./

Начальник УМУ _____ / Протасов В.В./

Декан _____ / Шевелева С.В./

Зав. кафедрой _____ / Позднякова Е.В./

План Учебный план магистратуры '40.04.01_2024 ЮвСУ,ПиНД.рлх', код направления 40.04.01, год начала подготовки 2024

Индекс	Наименование	Формы пром. атт.				з.е.		Итого акад. часов														Курс 1																Курс 2																Закрепленная
		Экзам мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов з.е.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	СР	Конт роль	Интер часы	Семестр 1								Семестр 2								Семестр 3								Семестр 4															
															з.е.	Лек	Лек интер.	Лаб	Пр	Пр интер.	АттКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лек интер.	Лаб	Пр	Пр интер.	АттКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лек интер.	Лаб	Пр	Пр интер.	АттКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	АттКР	СР	Конт роль						
Блок 1. Дисциплины (модули)						93	93																																															
Обязательная часть						23	23	828	828	237.85	482.15	108	40	13	54	8	90	18	1.45	286.55	36	10	40	2	50	12	2.4	195.6	72																									
Б1.О.01	Профессиональная этика	1				4	4	36	144	144	55.15	52.85	36	12	4	18				36	6	1.15	52.85	36																	39													
Б1.О.02	Юридическая экспертиза	2				3	3	36	108	108	21.15	50.85	36																	39																								
Б1.О.03	Специальные знания в правоприменении		2			3	3	36	108	108	30.1	77.9		8																	45																							
Б1.О.04	Информационно-правовые системы в юриспруденции		1			3	3	36	108	108	36.1	71.9		8	3	18	2		18	6	0.1	71.9																	44															
Б1.О.05	Юридическая техника	2				4	4	36	144	144	41.15	66.85	36	6																	39																							
Б1.О.06	Теория и практика толкования права		1			3	3	36	108	108	36.1	71.9		3	18							0.1	71.9																	19														
Б1.О.07	Иностранный язык в юриспруденции		1			3	3	36	108	108	18.1	89.9		6	3				18	6	0.1	89.9																	13															
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						70	70	2520	2520	708.15	1541.85	270	82	17	80	6	90	18	3.5	366.5	72	8	30	30	4	2.25	189.75	36	30	116	4	198	50	5.9	652.1	108	15	52	98	2.5	333.5	54												
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	1			1	6	6	36	216	216	56.15	123.85	36	12	6	18			36	12	2.15	123.85	36																	2														
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного процесса	1				5	5	36	180	180	55.15	88.85	36	12	5	36	6		18	6	1.15	88.85	36																	2														
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	2	1		2	8	8	36	288	288	78.25	173.75	36		3	18			18		0.1	71.9	5	20	20		2.15	101.85	36																	2								
Б1.В.04	Современные информационные технологии в деятельности государственных органов		1			3	3	36	108	108	26.1	81.9			3	8			18		0.1	81.9																	2															
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	3			3	6	6	36	216	216	56.15	132.85	27	18																	2																							
Б1.В.06	Актуальные проблемы административной ответственности	3				5	5	36	180	180	55.15	97.85	27	10																	2																							
Б1.В.07	Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка	3				5	5	36	180	180	55.15	97.85	27	10																	2																							
Б1.В.08	Административная деятельность правоохранительных органов	3				5	5	36	180	180	55.15	97.85	27																	2																								
Б1.В.09	Особенности прохождения службы в правоохранительных органах		3			3	3	36	108	108	36.1	71.9		8																	2																							
Б1.В.10	Регулирование деятельности общественных объединений		3			3	3	36	108	108	36.1	71.9																	2																									
Б1.В.11	Особенности производства по делам об административных правонарушениях	4				5	5	36	180	180	55.15	97.85	27																	2																								
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	4				4	4	36	144	144	45.15	71.85	27																	2																								
Б1.В.13	Административно-правовое обеспечение прав человека		4			3	3	36	108	108	26.1	81.9																	2																									
Б1.В.14	Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда		4			3	3	36	108	108	26.1	81.9																	2																									
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.01	2				3	3		108	108	20.1	87.9	4																	2																								
Б1.В.ДВ.01.01	Административно-правовые режимы	2				3	3	36	108	108	20.1	87.9	4	3	10			10	4	0.1	87.9																	2																
Б1.В.ДВ.01.02	Административно-правовое принуждение	2				3	3	36	108	108	20.1	87.9	4	3	10			10	4	0.1	87.9																	2																
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.02	3				3	3		108	108	26.1	81.9	8																	2																								
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы административного надзора	3				3	3	36	108	108	26.1	81.9	8	3	8	2			18	6	0.1	81.9																	2															
Б1.В.ДВ.02.02	Профилактика правонарушений	3				3	3	36	108	108	26.1	81.9	8	3	8	2			18	6	0.1	81.9																	2															
Блок 2. Практика						21	21	756	756	98	658																	9	26	298																								
Обязательная часть						12	12	432	432	72	360																	72	360																									
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)			2		6	6	36	216	216	48	168																	6	48	168																	2						
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика			2		6	6	36	216	216	24	192																	6	24	192																	2						
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						9	9	324	324	26	298																	9	26	298																								
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)			4		6	6	36	216	216	24	192																	6	24	192																	2						
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика			4		3	3	36	108	108	2	106																	3	2	106																	2						
Блок 3. Государственная итоговая аттестация						6	6	216	216	12	204																	6	12	204																								
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы					6	6	36	216	216	12	204																	6	12	204																	2						

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	-
Б1.О.03	Специальные знания в правоприменении	
Б1.О.06	Теория и практика толкования права	
Б1.В.04	Современные информационные технологии в деятельности государственных органов	
Б1.В.10	Регулирование деятельности общественных объединений	
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	
Б1.В.13	Административно-правовое обеспечение прав человека	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.2	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	-
Б1.О.03	Специальные знания в правоприменении	
Б1.О.06	Теория и практика толкования права	
Б1.В.04	Современные информационные технологии в деятельности государственных органов	
Б1.В.10	Регулирование деятельности общественных объединений	
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	
Б1.В.13	Административно-правовое обеспечение прав человека	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.3	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	-
Б1.О.03	Специальные знания в правоприменении	
Б1.О.06	Теория и практика толкования права	
Б1.В.04	Современные информационные технологии в деятельности государственных органов	
Б1.В.10	Регулирование деятельности общественных объединений	
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	
Б1.В.13	Административно-правовое обеспечение прав человека	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.4	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	-
Б1.О.03	Специальные знания в правоприменении	
Б1.О.06	Теория и практика толкования права	
Б1.В.04	Современные информационные технологии в деятельности государственных органов	
Б1.В.10	Регулирование деятельности общественных объединений	
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	
Б1.В.13	Административно-правовое обеспечение прав человека	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-1.5	Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области	-
Б1.О.03	Специальные знания в правоприменении	
Б1.О.06	Теория и практика толкования права	
Б1.В.04	Современные информационные технологии в деятельности государственных органов	
Б1.В.10	Регулирование деятельности общественных объединений	
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	
Б1.В.13	Административно-правовое обеспечение прав человека	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
УК-2.1	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	-
Б1.О.04	Информационно-правовые системы в юриспруденции	
Б1.О.05	Юридическая техника	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.2	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	-
Б1.О.04	Информационно-правовые системы в юриспруденции	
Б1.О.05	Юридическая техника	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.3	Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	-
Б1.О.04	Информационно-правовые системы в юриспруденции	
Б1.О.05	Юридическая техника	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-2.4	Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	-
Б1.О.04	Информационно-правовые системы в юриспруденции	
Б1.О.05	Юридическая техника	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2.5	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	-
Б1.О.04	Информационно-правовые системы в юриспруденции	
Б1.О.05	Юридическая техника	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
УК-3.1	Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	-
Б1.О.02	Юридическая экспертиза	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.2	Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	-
Б1.О.02	Юридическая экспертиза	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.3	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	-
Б1.О.02	Юридическая экспертиза	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.4	Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	-
Б1.О.02	Юридическая экспертиза	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-3.5	Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	-
Б1.О.02	Юридическая экспертиза	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
УК-4.1	Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	-
Б1.О.07	Иностранный язык в юриспруденции	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.2	Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке	-
Б1.О.07	Иностранный язык в юриспруденции	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.3	Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	-
Б1.О.07	Иностранный язык в юриспруденции	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4.4	Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	-
Б1.О.07	Иностранный язык в юриспруденции	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
УК-5.1	Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	-
Б1.О.07	Иностранный язык в юриспруденции	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.2	Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	-
Б1.О.07	Иностранный язык в юриспруденции	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-5.3	Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	-
Б1.О.07	Иностранный язык в юриспруденции	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
УК-6.1	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	-
Б1.О.01	Профессиональная этика	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.2	Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	-
Б1.О.01	Профессиональная этика	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-6.3	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	-
Б1.О.01	Профессиональная этика	
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК
ОПК-1.1	Анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике	-
Б1.О.03	Специальные знания в правоприменении	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.2	Определяет правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач	-
Б1.О.03	Специальные знания в правоприменении	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1.3	Предлагает наиболее взвешенные варианты решения практических ситуаций	-
Б1.О.03	Специальные знания в правоприменении	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК
ОПК-2.1	Готовит экспертные юридические заключения	-
Б1.О.02	Юридическая экспертиза	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.2	Применяет методику экспертизы правовых актов	-
Б1.О.02	Юридическая экспертиза	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2.3	Осуществляет оценку правовых актов в их взаимосвязи	-
Б1.О.02	Юридическая экспертиза	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК
ОПК-3.1	Применяет способы квалифицированного толкования правовых актов	-
Б1.О.06	Теория и практика толкования права	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.2	Выявляет ситуации наличия пробелов в праве	-
Б1.О.06	Теория и практика толкования права	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3.3	Разрешает коллизионные вопросы норм права	-
Б1.О.06	Теория и практика толкования права	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК
ОПК-4.1	Письменно и устно формирует правовую позицию по делу	-
Б1.О.05	Юридическая техника	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.2	Оппонирует в состязательных процессах	-
Б1.О.05	Юридическая техника	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4.3	Аргументированно излагает правовую позицию по делу	-
Б1.О.05	Юридическая техника	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК
ОПК-5.1	Определяет стиль и виды юридического письма	-
Б1.О.05	Юридическая техника	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.2	Разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	-
Б1.О.05	Юридическая техника	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5.3	Составляет юридические документы	-
Б1.О.05	Юридическая техника	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК
ОПК-6.1	Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста	-
Б1.О.01	Профессиональная этика	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.2	Применяет меры по профилактике коррупции	-
Б1.О.01	Профессиональная этика	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-6.3	Пресекает коррупционные и иные правонарушения	-
Б1.О.01	Профессиональная этика	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК
ОПК-7.1	Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	-
Б1.О.04	Информационно-правовые системы в юриспруденции	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-7.2	Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	-
Б1.О.04	Информационно-правовые системы в юриспруденции	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7.3	Решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	-
Б1.О.04	Информационно-правовые системы в юриспруденции	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	правоприменительный	
ПК-1	Способен обосновать и принять в пределах должностных обязанностей решения, а также совершить действия, связанные с реализацией административно правовых норм	ПК
ПК-1.1	Принимает в пределах должностных обязанностей решения	-
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.08	Административная деятельность правоохранительных органов	
Б1.В.11	Особенности производства по делам об административных правонарушениях	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.2	Обосновывает в пределах должностных обязанностей решения	-
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.08	Административная деятельность правоохранительных органов	
Б1.В.11	Особенности производства по делам об административных правонарушениях	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-1.3	Совершает действия, связанные с реализацией административно-правовых норм	-
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	
Б1.В.08	Административная деятельность правоохранительных органов	
Б1.В.11	Особенности производства по делам об административных правонарушениях	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2	Способен составлять юридические документы в сфере административного права и процесса	ПК
ПК-2.1	Составляет юридические документы в управленческой сфере	-
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного процесса	
Б1.В.10	Регулирование деятельности общественных объединений	
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.2	Составляет юридические документы в сфере правоохранительной деятельности	-
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного процесса	
Б1.В.10	Регулирование деятельности общественных объединений	
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-2.3	Составляет юридические документы в сфере контрольно-надзорной деятельности правоохранительных органов	-
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного процесса	
Б1.В.10	Регулирование деятельности общественных объединений	
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-3	Способен осуществлять контрольно-надзорную и административно-юрисдикционную функции	ПК
ПК-3.1	Использует основы контрольно-надзорной функции в деятельности правоохранительных органов	-
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б1.В.06	Актуальные проблемы административной ответственности	
Б1.В.07	Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка	
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	
Б1.В.13	Административно-правовое обеспечение прав человека	
Б1.В.14	Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда	
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы административного надзора	
Б1.В.ДВ.02.02	Профилактика правонарушений	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.2	Использует основы административно-юрисдикционной функции в деятельности правоохранительных органов	-
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б1.В.06	Актуальные проблемы административной ответственности	
Б1.В.07	Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка	
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	
Б1.В.13	Административно-правовое обеспечение прав человека	
Б1.В.14	Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда	
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы административного надзора	
Б1.В.ДВ.02.02	Профилактика правонарушений	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-3.3	Реализует правовой механизм привлечения к юридической ответственности	-

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	
Б1.В.06	Актуальные проблемы административной ответственности	
Б1.В.07	Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка	
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	
Б1.В.13	Административно-правовое обеспечение прав человека	
Б1.В.14	Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда	
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы административного надзора	
Б1.В.ДВ.02.02	Профилактика правонарушений	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	ПК
ПК-4.1	Применяет методы управленческой деятельности, порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения	-
Б1.В.04	Современные информационные технологии в деятельности государственных органов	
Б1.В.09	Особенности прохождения службы в правоохранительных органах	
Б1.В.ДВ.01.01	Административно-правовые режимы	
Б1.В.ДВ.01.02	Административно-правовое принуждение	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.2	Реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности	-
Б1.В.04	Современные информационные технологии в деятельности государственных органов	
Б1.В.09	Особенности прохождения службы в правоохранительных органах	
Б1.В.ДВ.01.01	Административно-правовые режимы	
Б1.В.ДВ.01.02	Административно-правовое принуждение	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4.3	Осуществляет контроль за исполнением управленческих решений и реализацией инноваций в профессиональной деятельности	-
Б1.В.04	Современные информационные технологии в деятельности государственных органов	
Б1.В.09	Особенности прохождения службы в правоохранительных органах	
Б1.В.ДВ.01.01	Административно-правовые режимы	
Б1.В.ДВ.01.02	Административно-правовое принуждение	
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	научно-исследовательский	
ПК-5	Способен определить способы практического использования научных результатов в сфере административного права и процесса	ПК

Индекс	Содержание	Тип
ПК-5.1	Определяет способы практического использования научных результатов в сфере административного права и процесса	-
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного процесса	
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы административного надзора	
Б1.В.ДВ.02.02	Профилактика правонарушений	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.2	Применяет на практике научные результаты в сфере управленческой деятельности	-
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного процесса	
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы административного надзора	
Б1.В.ДВ.02.02	Профилактика правонарушений	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-5.3	Применяет на практике научные результаты в сфере правоохранительной и надзорной деятельности	-
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного процесса	
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы административного надзора	
Б1.В.ДВ.02.02	Профилактика правонарушений	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способен организовать проведение исследований в рамках реализации научных проектов в сфере административного права и процесса	ПК
ПК-6.1	Организует проведение исследований в рамках реализации научных проектов в сфере управленческой деятельности	-
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного процесса	
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы административного надзора	
Б1.В.ДВ.02.02	Профилактика правонарушений	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6.2	Проводит исследования в рамках реализации научных проектов в правоохранительной сфере	-
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного процесса	
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы административного надзора	
Б1.В.ДВ.02.02	Профилактика правонарушений	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-6.3	Проводит исследования в рамках реализации научных проектов в надзорной сфере	-
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного процесса	
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы административного надзора	
Б1.В.ДВ.02.02	Профилактика правонарушений	
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры '40.04.01_2024 ЮвСУ,ПиНД.plx', код направления 40.04.01, год начала подготовки 2024

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7
Б1.О.01	Профессиональная этика	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.02	Юридическая экспертиза	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3
Б1.О.03	Специальные знания в правоприменении	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3
Б1.О.04	Информационно-правовые системы в юриспруденции	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б1.О.05	Юридическая техника	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.06	Теория и практика толкования права	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
Б1.О.07	Иностранный язык в юриспруденции	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б1.В.01	Актуальные проблемы административного права	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
Б1.В.02	Актуальные проблемы административного процесса	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
Б1.В.03	Правовые основы государственного управления и государственной службы	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.04	Современные информационные технологии в деятельности государственных органов	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.05	Государственный контроль и надзор	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.06	Актуальные проблемы административной ответственности	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.07	Государственный надзор в сфере обеспечения правопорядка	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.08	Административная деятельность правоохранительных органов	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.09	Особенности прохождения службы в правоохранительных органах	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.10	Регулирование деятельности общественных объединений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б1.В.11	Особенности производства по делам об административных правонарушениях	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
Б1.В.12	Актуальные проблемы осуществления надзорной деятельности органами прокуратуры	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.13	Административно-правовое обеспечение прав человека	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.14	Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.01	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.01.01	Административно-правовые режимы	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.01.02	Административно-правовое принуждение	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины Б1.В.ДВ.02	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план магистратуры '40.04.01_2024 ЮвСУ,ПиНД.plx', код направления 40.04.01, год начала подготовки 2024

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.02.01	Актуальные проблемы административного надзора	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
Б1.В.ДВ.02.02	Профилактика правонарушений	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б2.О	Обязательная часть	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б2.О.02(П)	Производственная правоприменительная практика	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б2.В.01(Н)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
Б2.В.02(Пд)	Производственная преддипломная практика	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
ФТД	Факультативные дисциплины	

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план магистратуры '40.04.01 2024 ЮвСУ.ПинД.рпх', код направления 40.04.01, год начала подготовки 2024

		Итого					Курс 1			Курс 2		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
					Не менее	Факт						
	Итого (с факультативами)				78	120	60	30	30	60	30	30
	Итого по ОП (без факультативов)				78	120	60	30	30	60	30	30
Б1	Дисциплины (модули)	25%	75%	8.5%	51	93	48	30	18	45	30	15
Б1.О	Обязательная часть					23	23	13	10			
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					70	25	17	8	45	30	15
Б2	Практика	57%	43%	0%	21	21	12		12	9		9
Б2.О	Обязательная часть					12	12		12			
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					9				9		9
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	6				6		6
ФТД	Факультативные дисциплины											
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				54	-	54	54	-	54	54
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				54	-	54	54	-	54	54
		в период гос. экзаменов					-			-		
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП				17.2	-	17.8	15.5	-	17.8	17
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				946	-	318.95	154.65	-	319.9	152.5
		Блок Б2				98	-		72	-		26
		Блок Б3				12	-			-		12
		Итого по всем блокам				1056	-	318.95	226.65	-	319.9	190.5
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					6	3	3	6	4	2
		ЗАЧЕТ (За)					7	5	2	5	3	2
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					2		2	2		2
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)					2	1	1	1	1	
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					39.33%					
		в интерактивной форме					12.8%					
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					29.2%						
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					28.26%						