

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 28.09.2024 10:58:08

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1e00fd56b767761d643e1e399efcf5ae14b

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Гражданское право»

направление подготовки **40.03.01 «Юриспруденция»**

направленность (профиль) **«Юрист общей практики»**

Общая трудоемкость изучения дисциплины составляет 648 часов, 18 з.е.

Цели и задачи дисциплины:

Цель преподавания дисциплины: подготовка бакалавра, обладающего глубокими теоретическими знаниями об основных правовых институтах гражданского права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, а также выработка практических навыков по применению полученных знаний в дальнейшей деятельности по направлению подготовки.

Задачи дисциплины:

- овладение знаниями по формированию способностей самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой;
- развитие умений анализировать действующее законодательство в области гражданского права;
- формирование навыков сравнительного правоведения, умение оперировать своими знаниями на практике;
- прививание уважительного отношения к праву;
- формирование компетенций, направленных на систематизированный комплекс знаний студентов по гражданскому праву.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способностью повышать уровень своей профессиональной компетенции (ОПК-6);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

Основные дидактические единицы (разделы):

- Понятие, предмет, метод и источники гражданского права.
- Лица, участвующие в гражданских правоотношениях
- Объекты гражданских правоотношений.
- Понятие, виды, условия действительности и недействительности сделок.
- Защита гражданских прав и обязанностей.
- Сроки в гражданском праве.
- Гражданско-правовая ответственность.
- Право собственности и иные виды ограниченных вещных прав.
- Понятие и основные характеристики наследственного права.
- Обязательственное право.
- Общие положения о договоре.
- Договоры по передаче имущества.
- Договоры на выполнение работ и оказание услуг.

- Договоры в сфере финансовой деятельности.
- Обязательства из односторонних действий.
- Обязательства вследствие причинения вреда.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- нормы материального и процессуального права;
- законодательство Российской Федерации;
- общепризнанные принципы и нормы международного права;
- нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- механизм и средства правового регулирования;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов гражданского права;
- правоприменительную практику.

Уметь:

- реализовывать нормы материального и процессуального права;
- применять законодательство Российской Федерации;
- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать общепризнанные принципы и нормы международного права в своей профессиональной деятельности;
- анализировать, толковать и квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- правильно составлять и оформлять юридические документы.

Владеть:

- юридической терминологией;
- способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности;
- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;
- навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;
- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, контрольная работа, бланковое тестирование, защита курсовых работ.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом и экзаменом.

Составитель:

к.ю.н., доцент, доцент каф. ГП



Е.А. Шергунова

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

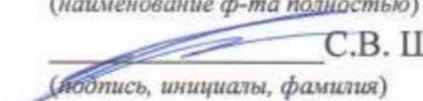
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

 С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 22 » февраля 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданское право

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 40.03.01.

(шифр согласно ФГОС)

Юриспруденция

и наименование направления подготовки (специальности)

Юрист общей практики

наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения

очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск -2017

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция и на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета, протокол № 5 «30» 01 2017 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на заседании кафедры гражданского права «28» августа 2017 г. протокол № 1.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____  Сусликов В.И.

Разработчики программы

к.ю.н., _____  Шергунова Е.А.

к.ю.н., доц. _____ Горевой Е.Д.

д.ю.н., проф. _____ Сусликов В.И.

д.ю.н., доц. _____  Богдан В.В.

Согласовано:

Декан юридического факультета _____  Шевелева С.В.

Директор научной библиотеки _____  Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета, протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры гражданского права «30» августа 2017 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

протокол № 1

Зав. кафедрой _____  Сусликов В.И.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 «26» марта 2018 г. на заседании кафедры гражданского права «28» июня 2018 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

протокол № 10

Зав. кафедрой _____  Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного ученым советом университета, протокол № 7 «25» февраля 2020 г. на заседании кафедры гражданского права «29» июня 2020 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

протокол № 11.

Зав. кафедрой _____  Богдан В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного ученым советом университета, протокол № 7 «25» февраля 2020 г. на заседании кафедры гражданского права «22» июня 2021 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

протокол № 11.

Зав. кафедрой _____



Богдан В.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Подготовка бакалавра, обладающего глубокими теоретическими знаниями об основных правовых институтах гражданского права, способствующие формированию у студентов правового мышления и правовой культуры, применения полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, а также выработка практических навыков по применению полученных знаний в дальнейшей деятельности по направлению подготовки.

1.2 Задачи дисциплины

- овладение знаниями по формированию способностей самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой;
- развитие умений анализировать действующее законодательство в области гражданского права;
- формирование навыков сравнительного правоведения, умение оперировать своими знаниями на практике;
- прививание уважительного отношения к праву;
- формирование компетенций, направленных на систематизированный комплекс знаний студентов по гражданскому праву.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающийся должен знать:

- нормы материального и процессуального права;
- законодательство Российской Федерации;
- юридические факты;
- гражданские нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной компетентности;
- механизм и средства правового регулирования профессиональной деятельности;
- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов права;
- правоприменительную практику;

уметь:

- реализовывать нормы материального и процессуального права;
- применять законодательство Российской Федерации;
- оперировать правовыми понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты в гражданских правоотношениях;
- толковать и правильно квалифицировать гражданско-правовые отношения;
- составлять и оформлять юридические документы, в рамках профессиональной компетентности;

владеть:

- юридической терминологией;
- способностью реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, в профессиональной деятельности;
- способностью квалифицировать юридические факты и гражданско-правовые отношения в сфере профессиональной компетентности;

- навыками различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики;
- навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права;
- навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способностью повышать уровень своей профессиональной компетенции (ОПК-6);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.13 «Гражданское право» является базовой дисциплиной образовательной программы направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, изучается на 2 и 3 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 18 зачетные единицы (з.е.) и 648 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

| Виды учебной работы | Всего, часов |
|---|------------------|
| Общая трудоёмкость дисциплины | 648 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 116,55 |
| в том числе: | |
| лекции | 32 |
| лабораторные занятия | 0 |
| практические занятия | 80 |
| экзамен | 3,45 |
| зачет | 0,1 |
| курсовая работа (проект) | 3 семестр |
| расчетно-графическая (контрольная) работа | не предусмотрена |
| Аудиторная работа (всего): | 112 |
| В том числе: | |
| лекции | 32 |
| лабораторные занятия | 0 |
| практические занятия | 80 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 428,45 |
| Контроль/экз (подготовка к экзамену) | 103 |

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Содержание |
|-------|---------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Понятие гражданского права | <p>Понятие гражданского права как отрасли права. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права. Гражданское право, как отрасль частного права.</p> <p>Принципы гражданского права. Система гражданского права.</p> <p>Гражданское право, как наука и учебная дисциплина. Ознакомление студентов с процедурой осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Понятие источников гражданского права. Гражданское законодательство и его система. Действие гражданского законодательства. Применение гражданского законодательства.</p> <p>Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Основания гражданских правоотношений.</p> |
| 2 | Субъекты гражданского права | <p>Правоспособность и дееспособность граждан. Имя и место жительства гражданина. Акты гражданского состояния. Безвестное отсутствие и признание гражданина умершим. Индивидуальные предприниматели.</p> <p>Понятие и признаки юридического лица. Классификация юридических лиц. Понятие и виды коммерческих организаций. Классификация коммерческих организаций. Хозяйственные товарищества и общества. Производственные кооперативы. КФХ. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Понятие и виды некоммерческих организаций. Потребительские кооперативы. Общественные организации, ассоциации (союзы). Товарищества собственников недвижимости, казачьи общества, общины коренных малочисленных народов. Фонды, учреждения. Автономные некоммерческие организации. Религиозные организации. Публично-правовые компании.</p> <p>Образование и прекращение юридических лиц. Реорганизация юридического лица. Ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.</p> |
| 3 | Объекты гражданского права | <p>Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.</p> <p>Вещи как объекты гражданских правоотношений (понятие, признаки и виды).</p> <p>Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений (понятие, особенности и виды).</p> |
| 4 | Содержание гражданских правоотношений | <p>Понятие и виды сделок. Условия действительности сделок. Недействительные сделки.</p> <p>Понятие осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом.</p> |

| | | |
|---|-------------------------|--|
| | | <p>Понятие защиты гражданских прав. Формы защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав.</p> <p>Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Виды сроков. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданских обязанностей. Сроки защиты гражданских прав.</p> <p>Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока. Приостановление, перерыв и восстановление сроков.</p> <p>Исковая давность. Требования, на которые исковая давность не распространяется.</p> <p>Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности. Формы и виды гражданско-правовой ответственности.</p> <p>Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Непреодолимая сила.</p> <p>Ответственность, независимая от формы вины правонарушителя. Гражданско-правовая ответственность за действия третьих лиц.</p> <p>Моральный вред.</p> |
| 5 | Вещное право | <p>Собственность и право собственности. Понятие и объекты права собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству. Субъекты права собственности. Содержание права собственности. Основания приобретения права собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности. Производные способы приобретения права собственности. Возникновение права собственности на объекты недвижимого имущества. Основания и способы прекращения права собственности. Отдельные виды права собственности.</p> |
| 6 | Наследственное право | <p>Понятия и основания наследования.</p> <p>Понятие и состав наследства. Особенности наследования отдельных видов имущества.</p> <p>Открытие наследства. Субъекты наследственного правопреемства.</p> <p>Наследование по завещанию и по закону.</p> <p>Понятие и форма завещания. Содержание завещания.</p> <p>Отмена, изменение и исполнение завещания.</p> <p>Наследование по закону. Право представления. Вымороченное имущество.</p> <p>Приобретение наследства.</p> <p>Принятие наследства. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Оформление наследственных прав. Свидетельство о праве на наследство. Правовые последствия принятия наследства. Ответственность наследника по долгам наследодателя.</p> <p>Раздел наследственного имущества.</p> <p>Отказ от наследства. Охрана наследственного имущества и управления им.</p> |
| 7 | Обязательственное право | <p>Понятие и особенности обязательственного права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права. Понятие и основания возникновения</p> |

| | | |
|----|---------------------------------------|---|
| | | <p>обязательств. Обязательство как гражданское правоотношение. Содержание и определение обязательства. Основания возникновения обязательств. Система обязательств. Отдельные виды обязательств. Обязательства при осуществлении предпринимательской деятельности. Денежные обязательства.</p> <p>Принципы исполнения обязательств. Способы исполнения. Понятие встречного исполнения обязательства и альтернативного обязательства. Субъекты исполнения обязательств. Исполнение обязательств со множественностью лиц. Солидарные обязательства и порядок их исполнения. Солидарные требования. Срок исполнения.</p> <p>Понятие и значение способов обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Задаток. Поручительство. Независимая гарантия. Удержание. Залог.</p> |
| 8 | Общие положения о договоре | <p>Порядок заключения договоров. Оферта и акцепт. Существенные условия договоров.</p> <p>Порядок изменения и расторжения договоров.</p> |
| 9 | Договоры по передаче имущества | <p>Понятие, значение договора купли-продажи. Источники правового регулирования отношений, возникающих из договора купли-продажи. Элементы договора купли-продажи. Содержание договора купли-продажи.</p> <p>Виды договоров купли-продажи и их особенности.</p> <p>Понятие и значение договора дарения. Элементы договора дарения. Ограничение и запрет дарения.</p> <p>Договор мены и его особенности.</p> <p>Понятие договора ренты. Виды договора ренты. Существенные условия договора ренты. Особенности постоянной ренты, пожизненной ренты. Пожизненное содержание с иждивением.</p> <p>Понятие, значение договора аренды. Источники правового регулирования отношений, возникающих из договора аренды. Элементы договора аренды. Содержание договора аренды.</p> <p>Виды договоров аренды и их особенности.</p> <p>Понятие ссуды.</p> <p>Существенные условия договора ссуды. Заключение, изменение и расторжение договора ссуды.</p> |
| 10 | Договоры по выполнению работ | <p>Понятие, значение договора подряда. Источники правового регулирования отношений, возникающих из договора подряда. Элементы договора подряда. Содержание договора подряда.</p> <p>Виды договоров подряда и их особенности</p> |
| 11 | Договоры по оказанию возмездных услуг | <p>Понятие обязательств, возникающих из оказания услуг. Виды услуг. Особенности заключения, изменения и расторжения договора оказания услуг.</p> <p>Понятие, значение договора перевозки. Источники правового регулирования отношений, возникающих из договора перевозки. Элементы договора перевозки. Содержание договора перевозки.</p> <p>Виды договоров перевозки и их особенности.</p> <p>Понятие расчетных обязательств. Виды расчетных обязательств. Наличные и безналичные расчеты. Виды безналичных расчетов.</p> <p>Понятие и виды кредитно-заемных обязательств. Договор займа. Кредитный договор. Договор финансирования под уступку</p> |

| | | |
|----|---|--|
| | | денежного требования (факторинг). Понятие, значение договора хранения. Источники правового регулирования отношений, возникающих из договора хранения. Элементы договора хранения. Содержание договора хранения. Виды договоров хранения и их особенности. Понятие посреднических договоров. Договор поручения. Договор комиссии. Договор агентирования. Понятие доверительного управления имуществом. Договор доверительного управления имуществом: понятие и элементы. Существенные условия договора. Заключение, изменение и расторжение договора. |
| 12 | Обязательства из односторонних действий | Понятие обязательств из односторонних действий. Виды обязательств из односторонних действий. Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари. |
| 13 | Обязательства вследствие причинения вреда | Понятие обязательств из причинения вреда. Общие положения о возмещении вреда. Основания возмещения вреда. Вина. Необходимая оборона и крайняя необходимость. Отдельные виды обязательств из причинения вреда. |
| 14 | Обязательства вследствие неосновательного обогащения | Понятие неосновательного обогащения. Способы неосновательного обогащения. Порядок возврата неосновательно приобретенного или сбереженного имущества. Неосновательное обогащение. Не подлежащее возврату. |
| 15 | Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации | Понятие права интеллектуальной собственности как института гражданского права. Основные институты права интеллектуальной собственности: понятие, особенности. Специфика. |

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|--|-------------------|--------|-------|---------------------------------|--|-------------------------|
| | | лек., час. | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Понятие гражданского права | 2 | | 1 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2, МУ-3 | КО, Р, К-3 2-5 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 2 | Субъекты гражданского права | 2 | | 2 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2, МУ-3 | КО, Р, К-3 6-10 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 3 | Объекты гражданского права | 2 | | 3 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2, МУ-3 | КО, Р, К-3 11-15 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 4 | Содержание гражданского правоотношения | 2 | | 4 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2, М-3 | КО, Р, К-3, КР 16-18 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |

| | | | | | | | |
|----|--|---|--|----|------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| 5 | Вещное право | 2 | | 5 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2 | КО, Р, К-3 25-29 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 6 | Наследственное право | 2 | | 6 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2 | КО, Р 30-34 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 7 | Обязательственное право | 2 | | 7 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2 | КО, Р, К-3 35-39 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 8 | Общие положения о до- говоре | 2 | | 8 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2 | КО, Р, К-3, 40-41 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 9 | Договоры по передачи имущества | 2 | | 9 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2 | КО, Р, К-3 5-9 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 10 | Договоры по выполне- нию работ | 2 | | 10 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2 | КО, Р, К-3 10-14 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 11 | Договоры на оказание услуг | 4 | | 11 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2 | КО, Р, К-3 15-18 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 12 | Обязательства из одно- сторонних действий | 2 | | 12 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2 | КО, К-3, 25-29 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 13 | Обязательства вслед- ствие причинения вреда | 2 | | 13 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2 | КО, К-3 30-33 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 14 | Обязательства вслед- ствие неосновательного обогащения | 2 | | 14 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2 | КО, Р 34-37 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |
| 15 | Права на результаты ин- теллектуальной деятель- ности и средства инди- видуализации | 2 | | 15 | У-1, У-2, У-3, МУ-1, МУ-2 | КО, К-3 38-41 неделя | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 |

КО-контрольный опрос, К-3- кейс задача, Р-реферат, КР-курсовая работа

4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 - Практические занятия

| № | Наименование практического занятия | Объем, час. |
|---|------------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 4 |

| | | |
|--------|---|----|
| 1 | Понятие гражданского права | 2 |
| 2 | Субъекты гражданского права | 6 |
| 3 | Объекты гражданского права | 4 |
| 4 | Содержание гражданского правоотношения | 6 |
| 5 | Вещное право | 6 |
| 6 | Наследственное право | 8 |
| 7 | Обязательственное право | 6 |
| 8 | Общие положения о договоре | 6 |
| 9 | Договоры по передачи имущества | 6 |
| 10 | Договоры по выполнению работ | 6 |
| 11 | Договоры на оказание услуг | 6 |
| 12 | Обязательства из односторонних действий | 4 |
| 13 | Обязательства вследствие причинения вреда | 6 |
| 14 | Обязательства вследствие неосновательного обогащения | 2 |
| 15 | Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации | 6 |
| Итого: | | 80 |

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|------------------|--|-----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Понятие гражданского права | 2-5 неделя | 20 |
| 2 | Субъекты гражданского права | 6-10 неделя | 20 |
| 3 | Объекты гражданского права | 11-15 неделя | 20 |
| 4 | Содержание гражданского правоотношения | 16-18 неделя | 22 |
| 5 | Вещное право | 25-29 неделя | 25 |
| 6 | Наследственное право | 30-34 неделя | 35 |
| 7 | Обязательственное право | 35-39 неделя | 25 |
| 8 | Общие положения о договоре | 40-41 неделя | 25 |
| 9 | Договоры по передачи имущества | 30-34 неделя | 35 |
| 10 | Договоры по выполнению работ | 10-14 неделя | 35 |

| | | | |
|--------|---|-----------------|--------|
| 11 | Договоры на оказание услуг | 15-18 неделя | 48 |
| 12 | Обязательства из односторонних действий | 25-29 неделя | 30 |
| 13 | Обязательства вследствие причинения вреда | 30-33 неделя | 30 |
| 14 | Обязательства вследствие неосновательно-го обогащения | 34-37 неделя | 28 |
| 15 | Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации | 38-41 неделя | 30,45 |
| Итого: | | | 428,45 |

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

научной библиотекой университета:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- тем курсовых работ и проектов и методических рекомендаций по их выполнению;

- вопросов к экзаменам и зачетам;

- методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ.

Типографическим центром (типографией) университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребностей в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рам-

ках дисциплины предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 24 % аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| № | Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|----|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Лекция 1. Понятие гражданского права | Электронная презентация, выполненная в программной среде Microsoft Power Point 2007 на тему «Система источников гражданского права» | 2 |
| 2 | Практическое занятие 1. Понятие гражданского права | Ролевая игра «Толкование гражданского законодательства на примере толкования ст.29-30 ГК РФ» | 2 |
| 3 | Практическое занятие 2. Субъекты гражданского права | Деловая (ролевая) игра «Ограничение и лишение дееспособности физических лиц» | 2 |
| 4 | Лекция 5. Вещное право | Электронная презентация, выполненная в программной среде Microsoft Power Point 2007 на тему «Сравнительная характеристика общей совместной и долевой собственности» | 2 |
| 5 | Практическое занятие 5. Вещное право | Ролевая игра «Составление и принятие завещания» | 2 |
| 6 | Практическое занятие 7. Обязательственное право | Составление и решение кроссворда по теме «Способы обеспечения исполнения обязательств» | 4 |
| 7 | Лекция 9. Договоры по передачи имущества | Мастер класс экспертов (специалистов) Росреестра Курской области по проблемам заключения договоров и переходу прав в сфере недвижимости | 2 |
| 8 | Практическое занятие 11. Договоры на выполнение услуг | Решение практических задач на примере судебной практики Курской области | 4 |
| 9 | Лекция 14. Обязательства вследствие неосновательного обогащения | Электронная презентация, выполненная в программной среде Microsoft Power Point 2007 на тему «Обязательства вследствие неосновательного обогащения» | 2 |
| 10 | Практическое занятие 15. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации | Решение практических задач на примере судебной практики Курской области | 4 |

| | |
|--------|----|
| Итого: | 26 |
|--------|----|

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указаниями этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код и содержание компетенции | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция | | |
|--|---|---|--|
| | начальный | основной | завершающий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| способностью повышать уровень своей профессиональной компетенции (ОПК-6) | Конституционное право; Гражданское право; Уголовное право; Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры; История отрасли | Конституционное право; Гражданское право; Уголовное право | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |
| способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5) | Гражданское право; Уголовное право; Финансовое право; Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | Административное право; Гражданское право; Гражданский процесс; Трудовое право; Уголовное право; Земельное право | Арбитражный процесс; Экологическое право; Налоговое право; Предпринимательское право; Уголовно-процессуальные акты; Гражданско-правовые акты; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6) | Гражданское право; Конституционное право; Уголовное право; Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Конституционное право; Гражданское право; Уголовное право | Судебная психиатрия и медицина; Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код | Показатели | Критерии и шкала оценивания компетенций |
|-----|------------|---|
|-----|------------|---|

| компетенции/ этап | оценивания компетенций | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
|-----------------------------------|--|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОПК-6 основной, завершающей | <p>1. Доля освоенных обучающимися знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД;</p> <p>2. Качество освоенных обучающимися ЗУН;</p> <p>3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -гражданское законодательство Российской Федерации; -юридические факты <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять гражданское законодательство Российской Федерации; -оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией; -гражданским законодательством Российской Федерации, в профессиональной деятельности | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -гражданское законодательство Российской Федерации; -юридические факты; -гражданские нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной компетентности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять гражданское законодательство Российской Федерации; -оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями; -толковать и правильно квалифицировать гражданско-правовые отношения <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией; -гражданским законодательством Российской Федерации, в профессиональной деятельности; | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -гражданское законодательство Российской Федерации; -юридические факты; -гражданские нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной компетентности; -механизм и средства гражданско-правового регулирования профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять гражданское законодательство Российской Федерации; -оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями; -толковать и правильно квалифицировать гражданско-правовые отношения; -составлять и оформлять юридические документы, в рамках профессиональной компетентности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией; -гражданским законодательством Российской Федерации, в профессиональной деятельности; -способностью ква- |

| | | | | |
|--------------------------------|--|--|---|--|
| | | | -способностью квалифицировать юридические факты и гражданско-правовые отношения в сфере профессиональной компетентности | лиффицировать юридические факты и гражданско-правовые отношения в сфере профессиональной компетентности; -навыками различных правовых явлений, юридических фактов, гражданских правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; -навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации гражданских правовых норм в сфере профессиональной деятельности |
| ПК-5 начальный, основной | <p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3 РПД;</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся ЗУН;</p> <p>3. Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</p> | <p>Знать:</p> <p>-нормы гражданского материального и процессуального права</p> <p>Уметь:</p> <p>-реализовывать нормы гражданского материального и процессуального права;</p> <p>-применять гражданское законодательство Российской Федерации</p> | <p>Знать:</p> <p>-нормы гражданского материального и процессуального права;</p> <p>-гражданское законодательство Российской Федерации</p> <p>Уметь:</p> <p>-реализовывать нормы гражданского материального и процессуального права;</p> <p>-применять гражданское законодательство Российской Федерации;</p> <p>-толковать и правильно квалифи-</p> | <p>Знать:</p> <p>-нормы гражданского материального и процессуального права;</p> <p>-гражданское законодательство Российской Федерации;</p> <p>-гражданские нормативные правовые акты в конкретных сферах профессиональной компетентности</p> <p>Уметь:</p> <p>-реализовывать нормы гражданского материального и процессуального права;</p> <p>-применять гражданское законодательство Российской Федерации;</p> <p>-толковать и правильно квалифици-</p> |

| | | | | |
|--------------------------------|---|--|--|--|
| | | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью реализовывать нормы гражданского материального и процессуального права, гражданское законодательство Российской Федерации, в профессиональной деятельности | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью реализовывать нормы гражданского материального и процессуального права, гражданское законодательство Российской Федерации, в профессиональной деятельности; -навыками различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, гражданских правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности | <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способностью реализовывать нормы гражданского материального и процессуального права, гражданское законодательство Российской Федерации, в профессиональной деятельности; -навыками различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, гражданских правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; -навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; -навыками разрешения гражданско-правовых проблем и коллизий, реализации норм гражданского материального и процессуального права |
| ПК-6 начальный, основной | <i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в подразделе 1.3</i> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -гражданское законодательство Российской Федерации; -юридические факты | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гражданское законодательство Российской Федерации; -юридические факты; -механизм и средства гражданско- | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гражданское законодательство Российской Федерации; -юридические факты; -механизм и средства гражданско-правового регулиро- |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | <p><i>РПД;</i> <i>2. Качество освоения учебных предметов ЗУН;</i> <i>Умение применять ЗУН в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p> | <p>Уметь: -применять гражданское законодательство Российской Федерации; -оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями</p> <p>Владеть: -юридической терминологией; -способностью квалифицировать юридические факты и гражданско-правовые отношения в сфере профессиональной компетентности</p> | <p>правового регулирования профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: - применять гражданское законодательство Российской Федерации; -оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями; -анализировать юридические факты в гражданских правоотношениях</p> <p>Владеть: -юридической терминологией; -способностью квалифицировать юридические факты и гражданско-правовые отношения в сфере профессиональной компетентности; -навыками различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, гражданских пра-</p> | <p>вания профессиональной деятельности;</p> <p>-сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов гражданского права; правоприменительную практику</p> <p>Уметь: - применять гражданское законодательство Российской Федерации; -оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями; -анализировать юридические факты в гражданских правоотношениях; -толковать и правильно квалифицировать гражданско-правовые отношения; -составлять и оформлять юридические документы, в рамках профессиональной компетентности</p> <p>Владеть: -юридической терминологией; -способностью квалифицировать юридические факты и гражданско-правовые отношения в сфере профессиональной компетентности; -навыками различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, гражданских правовых норм и гражданских право-</p> |
|--|--|---|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| | | | вовых норм и гражданских правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности | вых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; -навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; -навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации гражданских правовых норм в сфере профессиональной деятельности |
|--|--|--|---|---|

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|--|---|-----------------------------------|--|--------------------------------|--------------------------|
| | | | | наименование | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Понятие гражданского права | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос рефераты кейс-задачи | 1-3 1-3 1-12, 15-16 | Согласно таблице 7.2 |
| 2 | Субъекты гражданского права | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос кейс-задачи реферат | 4-6 12-14, 17-34 7-9, 21 | Согласно таблице 7.2 |
| 3 | Объекты гражданского права | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос кейс-задача реферат | 7 42-51 11 | Согласно таблице 7.2 |
| 4 | Содержание гражданского правоотношения | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос кейс-задачи | 8-12 7, 10, 52-75, 77 | Согласно таблице 7.2 |

| | | | | | | |
|----|--|-------------------|-----------------------------------|-------------------|----------------------|----------------------|
| | | | | рефераты | 5, 12-17, 40 | |
| 5 | Вещное право | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос | 13-14 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | рефераты | 8,19-20 | |
| | | | | Кейс-задачи | 6, 12, 15, 36, 46, 7 | |
| 6 | Наследственное право | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос | 15 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | реферат | 23 | |
| 7 | Обязательственное право | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос | 17 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | рефераты | 15, 25-26 | |
| | | | | кейс-задачи | 8-9, 14, 72,75 | |
| 8 | Общие положения о договоре | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос | 18 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | реферат | 27 | |
| | | | | кейс-задачи | 5, 7-9, 16 | |
| 9 | Договоры по передаче имущества | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос | 19-29 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | реферат | 30-31 | |
| | | | | кейс-задачи | 4, 76-78 | |
| 10 | Договоры по выполнению работ | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос | 30-32 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | рефераты | 34, 35, 41 | |
| | | | | кейс-задачи | 8, 15 | |
| | | | | реферат | 41 | |
| 11 | Договоры на оказание услуг | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос | 33-54 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | кейс-задачи | 3, 16, 82 | |
| | | | | рефераты | 36-38 | |
| 12 | Обязательства из односторонних действий | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос | 42 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | кейс-задачи | 28 | |
| 13 | Обязательства вследствие причинения вреда | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос | 43 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | кейс-задача | 28 | |
| 14 | Обязательства вследствие неосновательного обогащения | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос | 44 | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | реферат | 6 | |

| | | | | | | | |
|----|---|-------------------|-----------------------------------|-------------------|-----------|----------|----------------------|
| 15 | Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации | ОПК-6, ПК-5, ПК-6 | лекция, практическое занятие, СРС | контрольный опрос | 45 | | Согласно таблице 7.2 |
| | | | | кейс-задачи | 4, 48, 70 | 6-7, 65, | |

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля успеваемости

1. *Контрольный опрос к теме 1 «Понятие гражданского права»*

- Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет и метод гражданского права.
- Принципы гражданского права.
- Функции и система гражданского права.
- Гражданское право в системе других отраслей права.

2. *Тема реферата к теме 1 «Понятие гражданского права»: Основные черты гражданского права зарубежных стран.*

3. *Примерный перечень тем курсовых работ*

1. Понятие, предмет и метод гражданского права
2. Отношения, регулируемые гражданским правом: состав, структура и общая характеристика
3. История развития российского гражданского права
4. Источники гражданского права
5. Понятие и виды оснований возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений
6. Граждане как участники гражданских правоотношений
7. Гражданская правоспособность и проблемы ее ограничения
8. Дееспособность граждан: понятие, сущность и виды. Ограничение дееспособности
9. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим
10. Опекa, попечительство и патронаж как институты гражданского права
11. Индивидуализация гражданина в гражданском праве
12. Понятие, признаки и цели создания юридических лиц
13. Классификация юридических лиц
14. Сравнительная характеристика коммерческих и некоммерческих юридических лиц
15. Государственные и муниципальные унитарные предприятия
16. Возникновение (создание) и государственная регистрация юридических лиц
17. Сравнительная характеристика хозяйственных товариществ и обществ
18. Кооперативы в российском гражданском праве
19. Правовой статус некоммерческих организаций
20. Прекращение деятельности юридических лиц
21. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц
22. Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях
23. Понятие и классификация объектов гражданских прав
24. Вещи и их классификация
25. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав
26. Работы и услуги как объекты гражданских правоотношений: фактические, юридические и комплексные услуги
27. Нематериальные блага: понятие, особенности и их защита
28. Моральный вред в гражданском праве.
29. Понятие и классификация сделок
30. Условия действительности сделок
31. Природа недействительных сделок. Оспоримые и ничтожные сделки
32. Представительство как способ осуществления прав и обязанностей.

33. Доверенность в гражданском праве
34. Сроки в гражданском праве
35. Исковая давность в гражданском праве
36. Защита гражданских прав
37. Принципы и способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей
38. Гражданско-правовая ответственность
39. Вещное право, как подотрасль гражданского права
40. Становление и развитие права собственности в отечественном праве
41. Право собственности граждан и юридических лиц: сравнительная характеристика
42. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности
43. Сервитуты в гражданском праве
44. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления
45. Прекращение права собственности
46. Понятие и содержание права частной собственности
47. Право публичной собственности в российском гражданском праве
48. Общая собственность и ее виды
49. Защита права собственности и других вещных прав
50. Обязательственное право, как подотрасль гражданского права
51. Обязательства со множественностью лиц и особенности их исполнения
52. Система способов обеспечения исполнения обязательств и ее значение для гражданского оборота
53. Ответственность за нарушение обязательств
54. Понятие и виды гражданско-правовых договоров
55. Порядок заключения договора
56. Понятие и правовое регулирование наследования
57. Завещание: понятие, содержание, форма
58. Наследование по закону
59. Приобретение наследства

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методических материалах (комплексе) дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, экзаменов, курсовой работы. Зачет и экзамен проводятся в форме бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Для оценивания курсовой работы используется следующая методика:

формальные критерии: соблюдение сроков сдачи законченной работы, правильность оформления, грамотность структурирования работы, наличие ссылок и научного аппарата, наличие иллюстрационного материала, использование современной и зарубежной литературы и др. Оценка по формальным критериям не должна превышать;

содержательные критерии: актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильная формулировка целей и задач исследования, соответствие содержания заявленной теме, степень самостоятельности, наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, знание новейшей литературы, и т. д. Оценка по содержательным критериям не должна превышать.

Отдельно оценивается защита работы. Она включает в себя умение подать материал, ораторское искусство, владение терминологией в устной речи, умение убеждать, ответы на вопросы по теме работы и т. д.

Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации

1. Правоспособность прекращается:

- А) с момента регистрации смерти физического лица в книге актов гражданского состояния
- Б) с момента клинической смерти
- В) при признании гражданина умершим
- Г) с момента биологической смерти

2. Завещание – это разновидность односторонней (вставьте пропущенное слово) , содержащее в себе распоряжение собственника своим имуществом на случай своей смерти.

3. Установите соответствие, соединив цифры с буквами:

| | |
|-------------------------|----------------|
| 1. события | А. сделки |
| 2. правомерные действия | Б. находка |
| 3. юридический поступок | В. смерть лица |

4. Установите правильную последовательность юридических фактов, начиная с более широкого понятия документа к более узкому:

- А – сделка;
- Б – юридический акт;
- В – действие;
- Г – гражданско-правовые акты.

Кейс-задача

Иванов обратился к адвокату Сидорову с просьбой представлять его интересы в суде. Между Ивановым и Сидоровым был заключен договор об оказании юридических услуг, согласно которому Сидоров принял на себя обязанность представлять интересы Иванова в суде по делу взыскания задолженности, а Иванов обязался оплатить Сидорову 5 000 руб. при заключении договора, а также 10 % от суммы, присужденной решением суда. Решением суда иски требования Иванова удовлетворены частично, с ответчика взыскано 100 000 руб., однако денежные 14 средства в сумме 10 000 руб. Иванов адвокату не уплатил. Сидоров обратился в суд. Каким принципом надлежит руководствоваться суду? Какое решение следует принять?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|--|------------------|---|-------------------|---|
| | балл | примечание | балл | примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Контрольный опрос, реферат, и решение кейс-задач по теме 1 «Понятие гражданского права» | 6 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 8 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос, рефераты и решение кейс-задач по теме 2 «Субъекты гражданского права» | 6 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 8 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос, рефераты и решение кейс-задач по теме 3 «Объекты гражданского права» | 6 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 8 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос, рефераты и решение кейс-задач по теме 4 «Содержание гражданских правоотношений» | 6 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 8 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| СРС | 0 | | 4 | |
| Итого | 24 | | 36 | |
| Посещаемость | 0 | не посетил ни одного занятия | 14 | посетил все занятия |
| Зачет | 0 | | 60 | |
| Итого | 24 | | 100 | |
| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
| | балл | примечание | балл | примечание |
| Контрольный опрос, рефераты и решение кейс-задач по теме 5 «Вещное право» | 6 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 8 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос и реферат по теме 6 «Наследственное | 6 | Выполнил доля правильных ответов менее | 8 | Выполнил доля правильных ответов более |

| | | | | |
|---|-------------------------|---|--------------------------|---|
| право» | | 50 % | | 90 % |
| Контрольный опрос, рефераты и решение кейс-задач по теме 7 «Обязательственное право» | 6 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 8 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос, рефераты и решение кейс-задач по теме 8 «Общие положения о договоре» | 6 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 8 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| СРС | 0 | | 4 | |
| Итого | 24 | | 36 | |
| Посещаемость | 0 | не посетил ни одного занятия | 14 | посетил все занятия |
| Экзамен | 0 | | 60 | |
| Итого | 24 | | 100 | |
| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
| | балл | примечание | балл | примечание |
| Контрольный опрос, рефераты и решение кейс-задач по теме 9 «Договоры по передачи имущества» | 8 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 10 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос, рефераты и решение кейс-задач по теме 10 «Договоры по выполнению работ» | 8 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 10 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос, рефераты и решение кейс-задач по теме 11 «Договоры на оказание услуг» | 8 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 10 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| СРС | 0 | | 6 | |
| Итого | 24 | | 36 | |
| Посещаемость | 0 | не посетил ни одного занятия | 14 | посетил все занятия |
| Экзамен | 0 | | 60 | |
| Итого | 24 | | 100 | |
| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
| | балл | примечание | балл | примечание |
| Контрольный опрос и решение кейс-задач по теме 12 «Обязательства из односторонних действий» | 6 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 8 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос и решение кейс-задач по теме 13 «Обязательства вследствие причинения вреда» | 6 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 8 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| Контрольный опрос и реферат | 6 | Выполнил доля правильных | 8 | Выполнил доля правильных |

| | | | | |
|---|----|---|-----|---|
| по теме 14 «Обязательства вследствие неосновательного обогащения» | | ответов менее 50 % | | ответов более 90 % |
| Контрольный опрос и решение кейс-задач по теме 15 «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации» | 6 | Выполнил доля правильных ответов менее 50 % | 8 | Выполнил доля правильных ответов более 90 % Выполнил доля правильных ответов более 90 % |
| СРС | 0 | | 4 | |
| Итого | 24 | | 36 | |
| Посещаемость | 0 | не посетил ни одного занятия | 14 | посетил все занятия |
| Экзамен | 0 | | 60 | |
| Итого | 24 | | 100 | |

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 задания (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задания в закрытой форме – 16 баллов;
- задания в открытой форме – 16 баллов;
- задания на установление правильной последовательности – 8 баллов;
- задания на установление соответствия – 10 баллов;
- решение задачи – 10 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование 60 баллов.

Для промежуточной аттестации в виде курсовой работы используется следующая методика оценивания

- Формальные критерии (нормоконтроль)- 20 баллов
- Содержательные критерии – 50 баллов
- Защита – 30 баллов
- Дополнительные баллы – от 0 до 20

Максимальное количество баллов за курсовую работу – 100 баллов

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная учебная литература

1. Гражданское право [Текст]: учебник / Ин-т частного права, под общ. ред. С. С. Алексеева, С. А. Степанова. - 4-е изд., с учетом новой редакции Гражданского кодекса РФ (Федеральных законов №223-ФЗ, 245-ФЗ, 251-ФЗ). – М.: Проспект, 2017. - 440 с.

2. Гражданское право[Текст]: учебник. В 3 т. / под ред. д-ра юрид. наук, проф., акад. РАН Ю. К. Толстого. - Изд. 7-е, перераб. и доп. – М.: Проспект, 2013. Т.1 - 784 с.

3. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебник. / под ред. Б.М. Гонгало – М.: Статут, 2016. Т.1 – 511 с. - Режим доступа: biblioclub.ru

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Рассолов, Т.М. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебник / Т. М. Рассолова. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 847 с. - Режим доступа: biblioclub.ru
5. Гражданское право [Текст]: учебник / Ин-т частного права; под общ. ред. С. С. Алексеева, С. А. Степанова. - 4-е изд. – М.: Проспект, 2015. - 440 с.
6. Сорокина, Л. И. Преобразование ЗАО в ООО [Текст] / Л. И. Сорокина // Бухгалтерский учет. - 2016. - № 1. - С. 7-12.
7. Бурсулая, Т. Д. Правила выдачи и прекращения доверенности [Текст] / Т. Д. Бурсулая // Бухгалтерский учет. - 2016. - № 1. - С. 13-15.
8. Салтыков, А. И. Неустойка как универсальное средство правовой защиты [Текст] / А. И. Салтыков // Бухгалтерский учет. - 2016. - № 3. - С. 141-143.
10. Дураев, Т. А. Место и роль корпораций и корпоративного права в системе российского права: теоретико-правовой аспект [Текст] / Т. А. Дураев, Н. В. Тюменева // Гражданское право. - 2016. - № 1 (январь-февраль). - С. 13-16.
11. Алексеев, А. Н. Соотношение ничтожных и оспоримых сделок по российскому гражданскому праву [Текст] / А. Н. Алексеев, Д. Д. Краснов. // Российский судья. - 2016. - № 4. - С. 16-19.
12. Гринь, О. С. Основные новеллы гражданского законодательства о поручительстве и независимой гарантии [Текст] / О. С. Гринь // Адвокатская практика. - 2016. - № 3. - С. 22-27.
13. Гражданское право [Электронный ресурс]: учебник, Ч. 2/Р.Р. Акберова [и др.]; под ред. Р.Р. Акберова. – Казань: Познание, 2014. – 576 с. - Режим доступа: biblioclub.ru

8.3 Перечень методических указаний

1. Гражданское право [Электронный ресурс]: методические указания для подготовки к практическим занятиям / Юго-Западный государственный университет; составители Е.А. Шергунова; Е.А. Рязанцева. - Курск: ЮЗГУ, 2017. - 94 с.
2. Гражданское право [Электронный ресурс]: методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.А. Шергунова, Е.А. Рязанцева - Курск: ЮЗГУ, 2016. - 67 с.
3. Методические указания по выполнению курсовых работ, выпускных квалификационных работ студентами всех форм обучения направления подготовки (специальности) Юриспруденция, Правоохранительная деятельность, Национальная безопасность/ Юго-Западный государственный университет; составители В.И. Сусликов, В.В. Богдан, И.Б. Лагутин, Е.А. Бутова, Е.А. Шергунова. – Курск: ЮЗГУ, 2016. – 22 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «История государства и права»
2. Журнал «Вестник гражданского права»
3. Журнал «Российская юстиция»
4. Журнал «Юрист»
5. Журнал «Гражданское право»
6. Журнал «Наследственное право»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.elibrary.ru (электронная библиотека)
2. <https://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3. <http://www.consultant.ru> (он-лайн версия справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи по гражданскому праву)
4. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
5. <https://e.lanbook.com/> - ЭБС «Лань».

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекции излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссий, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты могут готовить рефераты по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняется студентами, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Гражданское право»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т.п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консульта-

цией к преподавателю по вопросам дисциплины «Гражданское право» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Гражданское право» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Операционная система Windows 7;
- Microsoft Office 2016
- Справочно-поисковая система «Консультант Плюс»;
- Kaspersky Endpoint Security Russian Edition.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45).

