

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 27.05.2024 09:10:52

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Административно-правовое обеспечение прав человека»

специалистов среднего звена 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Цель преподавания дисциплины:

1.1 Цель дисциплины «Административно-правовое обеспечение прав человека» – формирование комплексного представления о теории и содержании современного правового регулирования административно-правового обеспечения прав человека для осуществления профессиональной организационно - управленческой, правотворческой и правоприменительной деятельности.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ПК-1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок;

Разделы дисциплины: Гарантии прав и свобод человека в современном обществе. Структура прав человека. Система юридических механизмов защиты прав человека. Понятие прав человека. Наука административного права. Административно-правовые методы и субъекты административного права. Административное право: теория и практика рассмотрения административных правонарушений. Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Реализация и действие административно-правовых норм. Административно-правовые отношения. Некоторые проблемы обеспечения законности прав и свобод граждан в деятельности полиции. Деятельность органов и должностных лиц административной юрисдикции по защите прав граждан при назначении административного наказания. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Обеспечение законности при выборе вида и размера административного наказания как способа защиты прав граждан. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Обеспечение законности при выборе вида и размера административного наказания как способа защиты прав граждан.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан юридического факультета

(наименование ф-та полностью)

 С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 28 » 02 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Административно-правовое обеспечение прав человека

(наименование учебной дисциплины)

ОПОП СПО – программа подготовки специалистов среднего звена

40.02.02 Правоохранительная деятельность

(код и наименование специальности)

Форма обучения:

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 509, на основании учебного плана очной формы обучения ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол от «28» февраля 2022 г. № 7).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов очной формы обучения по ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от «28» 02 2022 г. № 7).

Зав. кафедрой
административного и
трудового права



к.ю.н., доцент
Е.В. Позднякова

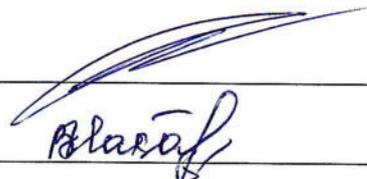
Разработчик



к.ю.н., доцент
А.Л. Боренштейн

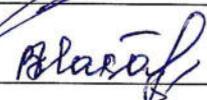
Согласовано:

Декан юридического факультета _____



Шевелева С.В.

Директор научной библиотеки _____



Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана очной формы обучения ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол от «__» _____ 20__ г. № __), на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от «__» _____ 20__ г. № __).

Зав. кафедрой
административного и
трудового права

к.ю.н., доцент
Е.В. Позднякова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана очной формы обучения ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол от «__» _____ 20__ г. № __), на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от «__» _____ 20__ г. № __).

Зав. кафедрой
административного и
трудового права

к.ю.н., доцент
Е.В. Позднякова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5	ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Учебная дисциплина «Административно-правовое обеспечение прав человека» входит в вариативную часть профессионального учебного цикла в число общепрофессиональных дисциплин ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Учебная дисциплина «Административно-правовое обеспечение прав человека» дает возможность углубления подготовки обучающегося – по оперативно-служебному виду деятельности, – установленному ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 509.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ОК-8, ПК-1.4

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Административно-правовое обеспечение прав человека» - формирование комплексного представления о теории и содержании современного правового регулирования административно-правового обеспечения прав человека для осуществления профессиональной организационно - управленческой, правотворческой и правоприменительной деятельности.

Таблица 1.2 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК-8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	У1. Реализовать полученную квалификацию в будущей профессиональной деятельности У2. Осуществлять отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	З1. Содержание и сущность основных институтов административно-правового обеспечения прав человека
ПК-1.4 Обеспечивать законность и правопорядок,	У3. Анализировать административное законодательство, включая изменения в законодательстве	З2. Административное законодательство Российской Федерации

безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок	У2. Осуществлять отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	
--	---	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем учебной дисциплины	108
в том числе:	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	74
в том числе:	
лекции	30
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	44, из них практическая подготовка – 28.
курсовое проектирование (курсовая работа)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающихся	34
Промежуточная аттестация: зачет	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<p>Тема 1. Понятие прав человека</p>	<p>Содержание учебного материала Гарантии прав свобод человека в современном обществе. Структура прав человека. Система юридических механизмов защиты прав человека.</p> <p>Практическое занятие № 1 Понятие прав человека.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Понятие прав человека.</p>	<p>6</p> <p>8, из них практическая подготовка – 8 вка – 8</p> <p>6</p>	<p>ОК-8 ПК-1.4</p>
<p>Тема 2. Административное право: теория и практика рассмотрения административных правонарушений</p>	<p>Содержание учебного материала Наука административного права. Административно-правовые методы и субъекты административного права.</p> <p>Практическое занятие № 2 Административное право: теория и практика рассмотрения административных правонарушений.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Административное право: теория и практика рассмотрения административных правонарушений.</p>	<p>6</p> <p>8, из них практическая подготовка – 8 вка – 8</p> <p>6</p>	<p>ОК-8 ПК-1.4</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирующихся в соответствии со способствующими элементами программы
1	2	3	4
Тема 3. Реализация прав и свобод граждан и обеспечение законности при рассмотрении административных правонарушений	<p>Содержание учебного материала Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Реализация и действие административно-правовых норм. Административно-правовые отношения</p> <p>Практическое занятие № 3 Реализация прав и свобод граждан и обеспечение законности при рассмотрении административных правонарушений.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Реализация прав и свобод граждан и обеспечение законности при рассмотрении административных правонарушений.</p>	6	ОК-8 ПК-1.4
Тема 4. Субъекты административно-правовых отношений	<p>Содержание учебного материала Некоторые проблемы обеспечения законности прав и свобод граждан в деятельности полиции. Деятельность органов и должностных лиц административной юрисдикции по защите прав граждан при назначении административного наказания.</p> <p>Практическое занятие № 4 Субъекты административно-правовых отношений.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Субъекты административно-правовых отношений.</p>	6	ОК-8 ПК-1.4
		10, из них практическая подготовка вка – 8	
		8	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы
I	2	3	4
Тема 5. Права граждан при подготовке к рассмотрению дел об административных правонарушениях	<p>Содержание учебного материала Рассмотрение дел об административных правонарушениях. Обеспечение законности при выборе вида и размера административного наказания как способа защиты прав граждан.</p> <p>Практическое занятие № 5 Права граждан при подготовке к рассмотрению дел об административных правонарушениях.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Права граждан при подготовке к рассмотрению дел об административных правонарушениях.</p>	6	ОК-8 ПК-1.4
Промежуточная аттестация: зачет		10, из них практическая подготовка – 8,8	
Всего:		108	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации учебной дисциплины используется материально-техническая база университета, обеспечивающая проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом примерной основной образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой – программой подготовки специалистов среднего звена, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Таблица 3.1 – Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Оборудование
1	Учебная аудитория	Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (или возможность использования переносного комплекта ТСО): ноутбук, экран, мультимедийный проектор.
2	Компьютерный класс	Наличие ПК с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Оборудованное рабочее место обучающегося. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
4	Библиотека, читальный зал с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	Оборудованное рабочее место читателя. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

3.2.1 Основная и дополнительная учебная литература

Основная учебная литература

1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 480 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18592-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536592> (дата обращения: 13.02.2024).

2. Волков, А. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 459 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15695-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543537> (дата обращения: 13.02.2024).

Дополнительная литература

3. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536986> (дата обращения: 13.02.2024).

4. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16425-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535506> (дата обращения: 13.02.2024).

5. Давыдова, Н. Ю. Административное право : учебное пособие / Н. Ю. Давыдова, М. Г. Чепрасов, И. С. Черепова ; Оренбургский государственный университет. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. — 224 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481752> (дата обращения: 03.09.2021). — Текст : электронный.

3.2.2 Перечень методических указаний

1. Административно-правовое обеспечение прав человека: методические указания к самостоятельной работе для специалистов среднего звена ОПОП СПО

40.02.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. ун-т; сост. А.Л. Боренштейн. – Курск: ЮЗГУ, 2022. - 25 с. - Текст: электронный.

2. Административно-правовое обеспечение прав человека: методические указания к практическим занятиям для специалистов среднего звена ОПОП СПО

40.02.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. ун-т; сост. А.Л. Боренштейн – Курск: ЮЗГУ, 2022. - 30 с. - Текст: электронный.

3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. [https://e.lanbook.com /](https://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»
4. www.elibrary.ru - Электронная библиотека
5. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
6. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
7. [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru) - Сервер органов государственной власти Российской Федерации

3.2.4 Перечень информационных технологий

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

3.2.5 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета:
Государство и право.
Административное право и процесс.
Известия Юго-Западного государственного университета

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
УМЕТЬ: У1. Реализовать полученную квалификацию в будущей	<u>Критерии оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u> Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно	<u>Методы оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u> 1) <i>метод наблюдения за процессом деятельности</i>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>профессиональной деятельности</p> <p>У2. Осуществлять отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий</p> <p>У3. Анализировать административное законодательство, включая изменения в законодательстве</p>	<p>справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий и решения производственных задач.</p> <p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он правильно применяет теоретические положения при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет основными приемами их выполнения.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он испытывает затруднения и (или) допускает недочеты и (или) ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет элементарными приемами их выполнения.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, который допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения.</p>	<p><i>обучающихся</i> в ходе выполнения практических заданий, аудиторной самостоятельной работы; в ходе решения производственных задач;</p> <p>2) <i>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся:</i> выполненных практических заданий, предложенных решений производственных задач; выполненной самостоятельной работы;</p> <p>3) <i>метод самооценки обучающимся результатов собственной деятельности;</i></p> <p>4) <i>метод взаимооценки обучающимися результатов деятельности друг друга.</i></p>
	<p><u>Критерии оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на уровне не ниже порогового, соответствующем оценке не ниже</p>	<p><u>Методы оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p><i>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся, выполненной в ходе промежуточной аттестации:</i> выполненных</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>«удовлетворительно»; если он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий и решения производственных задач.</p> <p>«Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно»; если он допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не владеет элементарными приемами их выполнения.</p>	<p>практических заданий; предложенных решений производственных задач.</p>
<p>ЗНАТЬ:</p> <p>31. Содержание и сущность основных институтов административно-правового обеспечения прав человека</p> <p>32.Административное законодательство Российской Федерации</p>	<p><u>Критерии оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он свободно владеет терминологией дисциплины; глубоко и прочно освоил 100-85% содержания контролируемого учебного материала; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; понимает связь теории с практикой и иллюстрирует ее актуальными примерами; не затрудняется с ответами на дополнительные вопросы; правильно обосновывает выводы; высказывает собственное мнение по дискуссионным вопросам.</p>	<p><u>Методы оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></p> <p>1) метод экспертной оценки знаний обучающихся, продемонстрированных при устном опросе, тестировании; выполнении практических заданий; решении производственных задач; и т.п.;</p> <p>2) метод самооценки обучающимся собственных знаний;</p> <p>3) метод взаимооценки обучающимися знаний друг друга.</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>Оценка <i>«хорошо»</i> выставляется обучающемуся, если он правильно и уместно пользуется терминологией дисциплины; владеет 84-70% содержания контролируемого учебного материала; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; приводит доказательства и примеры связи теории с практикой; делает аргументированные выводы.</p> <p>Оценка <i>«удовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, если он допускает неточности при применении терминологии дисциплины; содержание контролируемого учебного материала освоил частично (69-51%); допускает недочеты и ошибки, нарушение логической последовательности в изложении материала; приводит простейшие примеры связи теории с практикой.</p> <p>Оценка <i>«неудовлетворительно»</i> выставляется обучающемуся, который не владеет терминологией дисциплины; не знает значительной части (50% и более) содержания контролируемого учебного материала; допускает грубые ошибки в его изложении; не способен привести доказательства и примеры связи теории с практикой; не умеет делать или делает ложные выводы.</p>	
	<p><u>Критерии оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p>Оценка <i>«зачтено»</i> выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на уровне не ниже</p>	<p><u>Методы оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></p> <p><i>метод экспертной оценки знаний обучающихся, продемонстрированных при устном ответе на вопрос(ы) для</i></p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>порогового, соответствующем оценке не ниже «удовлетворительно». Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости.</p> <p>Оценка «незачтено» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно». Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости.</p>	<p>зачета; при решении производственной задачи.</p>

5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; вопросы, тексты заданий и задач, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении текущего контроля успеваемости для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам. Промежуточная аттестация осуществляется в устной форме.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

6 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			