

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна
Должность: декан ФЛиМК
Дата подписания: 15.02.2025 12:57:53
Уникальный программный ключ:
abd894de8ff3e434f187dccc5d14b3be82fda3f663e010c359e4ba6bb821c5e

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики и
межкультурной коммуникации
(наименование ф-та, полностью)

Ворошилова О.Л.
(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика: научно-исследовательская
работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура,
(шифр с наименованием направления подготовки (специальности))

направленность (профиль, специализация) «Теория физической культуры и
спорта, технология физического воспитания»
(наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 49.04.01 Физическая культура, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 г. № 944;
- учебным планом ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания», одобренным Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания» на заседании кафедры физического воспитания «30» августа 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой _____ *Токарева* Токарева С.В.

Разработчик программы
д.п.н., профессор _____ *Проф-* Скобликова Т.В.

Директор научной библиотеки _____ *Макарова* Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 20 21 г. на заседании кафедры физического воспитания «29» 06 20 21 г., протокол № 12

Зав. кафедрой _____ *Токарева* _____ *Токарева С.В.*
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания», одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «28» 01 20 22 г. на заседании кафедры физического воспитания «29» 07 20 22 г., протокол № 3

Зав. кафедрой _____ *Токарева* _____ *С.В. Токарева*
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 49.04.01 Физическая культура, направленность (профиль) «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 20 22 г. на заседании кафедры физического воспитания «03» 07 20 22 г., протокол № 12

Зав. кафедрой _____ *Токарева* _____ *С.В. Токарева*
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является получение первичных навыков научно-исследовательской работы, овладение основными приёмами ведения научно-исследовательской работы и формирование профессионального мировоззрения в соответствии с требованиями к уровню подготовки по направлению 49.04.01 Физическая культура.

1.2. Задачи практики

1. Формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закреплённых учебным планом за учебной практикой: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

2. Освоение современных информационных технологий и профессиональных программных комплексов, применяемых в области физической культуры и спорта, физического воспитания.

3. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.

4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами физической культуры и спорта и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в ФОИВ РФ, ФОИВ субъектов РФ и муници-

пальных образований, на кафедрах ОТиОС, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – дискретно.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знать: правила и методы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними; Уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их	Знать: методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации; Уметь: анализировать пробелы в информации, необходимой для решения

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		устранению.	проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению; Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками анализа информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирования процессов по их устранению
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	Знать: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; Уметь: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др., собирать и обобщать данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; Владеть: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности;
ПК-1	Способен разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	ПК-1.1 Разрабатывает научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	Знать: положения для разработки научно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП Уметь: разрабатывать научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП; Владеть: способностью разрабатывать научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП.

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		ПК-1.2 Разрабатывает учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	Знать: учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ обучения; Уметь: разрабатывать учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП Владеть: навыками разработки учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП
		ПК-1.3 Планирует методические материалы, обеспечивающие реализацию программ обучения	Знать: основы планирования методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП Уметь: планировать методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП Владеть: навыками планирования методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 49.04.01 Физическая культура, направленность «Теория физической культуры и спорта, технология физического воспитания». Практика проходит на 2 курсе в 4 семестре.

Объем учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), установленный учебным планом, – 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 24 часа (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 84 часа (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	6
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	66
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	10

		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	
		Знакомство с содержанием деятельности профильной организации по обеспечению техники безопасности и проводимыми в нем мероприятиями.	
		Изучение нормативных правовых актов профильной организации по обеспечению учебно-тренировочной деятельности профильной организации, положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.).	
2.2	Практическая подготовка обучающихся (<i>непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</i>)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Выбор темы научного исследования 2) Подбор научной литературы по теоретическим и методологическим аспектам темы НИР 3) Обоснование актуальности выбранной темы 4) Характеристика масштабов изучаемой проблемы 5) Формулировка цели и задач НИР 6) Подготовка научных докладов, презентаций, статей по проблеме, положенной в основу магистерской ВКР 7) Критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме НИР 8) Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий. 9) Организация работы 2-3 человек и руководство их работой в процессе обработки и систематизации полученных данных. 	56

		10) Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	36
		Составление отчета о практике.	
		Подготовка графических материалов для отчета.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета об учебной практике: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - Обоснование актуальности проблемы, положенной в основу магистерской ВКР.
 - Обзор источников и списка литературы по теме исследования.
 - Подготовка и публикация научного (-ых) доклада (-ов), статьи (-ей).
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Акмеология спорта Допинг контроль в спорте Логика	Современные проблемы науки и образования	Современные проблемы наук о физической культуре и спорте Инновационные педагогические технологии в физической культуре Правовые основы профессиональной деятельности Экономика физической культуры и спорта Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

			Производственная профессионально-ориентированная практика Производственная практика (научно-исследовательская работа)
ПК-1 – способен разрабатывать научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	Адаптивная физическая культура	Современные проблемы науки и образования Информационные технологии в физкультурном образовании	Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Производственная профессионально-ориентированная практика Производственная преддипломная практика

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

<p>УК-1/ завершаю- щий</p>	<p>УК-1.1 Анализирует проблемную си- туацию как си- стему, выявляя ее составляю- щие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2 Определяет пробелы в ин- формации, не- обходимой для решения про- блемной ситуа- ции, и проекти- рует процессы по их устране- нию.</p> <p>УК-1.3 Критически оценивает надежность ис- точников ин- формации, рабо- тает с противо- речивой инфор- мацией из раз- ных источников.</p>	<p>Знать: Поверхностные знания современ- ных направлений правила и методы анализа проблем- ной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними; Уметь: Частично анали- зировать про- блемную ситуа- цию как систему, выявляя ее со- ставляющие и связи между ни- ми; Владеть: Поверхностными навыками анализа проблемной си- туации как си- стемы, выявляя ее составляющие и связи между ни- ми.</p>	<p>Знать: Сформирован- ные, но содер- жащие отдель- ные пробелы знания современ- ных направ- лений правила и методы анализа проблемной си- туации как си- стемы, выявляя ее составляющие и связи между ними; Уметь: Анализировать проблемную си- туацию как си- стему, выявляя ее составляющие и связи между ними; Владеть: Сформирован- ными, но имею- щими отдельные пробелы навы- ками анализа проблемной си- туации как си- стемы, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p>	<p>Знать: Глубокие знания правила и мето- ды анализа про- блемной ситуа- ции как системы, выявляя ее со- ставляющие и связи между ни- ми; Уметь: Глубоко анали- зировать про- блемную ситуа- цию как систему, выявляя ее со- ставляющие и связи между ни- ми; Владеть: Навыками анали- за проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p>
------------------------------------	--	--	---	---

ПК-1/ завершаю- щий	<p>ПК-1.1 Разрабатывает научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП</p> <p>ПК-1.2 Разрабатывает учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП</p> <p>ПК-1.3 Планирует методические материалы, обеспечивающие реализацию программ обучения</p>	<p>Знать: поверхностные знания положения для разработки научно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП</p> <p>Уметь: разрабатывать научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП;</p> <p>Владеть: слабо сформированной способностью разрабатывать научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП.</p>	<p>Знать: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания положения для разработки научно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП</p> <p>Уметь: разрабатывать научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП;</p> <p>Владеть: сформированной способностью разрабатывать научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП.</p>	<p>Знать: глубокие знания положения для разработки научно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП</p> <p>Уметь: разрабатывать научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП;</p> <p>Владеть: способностью разрабатывать научно-методические материалы, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП.</p>
---------------------------	---	--	--	--

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (указывается название)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
--	---

<i>этапа из п.6.1)</i>	
УК-1/ завершающий	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося.
ПК-1/ завершающий	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Подготовьте и проведите анализ научно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП.</i> Дневник практики. Отчет о практике. Раздел отчета о практике: <i>Анализ результатов мониторинга.</i> Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за учебной практикой: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1

		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов,	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Магистерская диссертация: методика написания, правила оформления: учебное пособие. - Орел : АПЛИТ, 2011. - 96 с.
2. Райзберг Б. А. Диссертация и ученая степень : Пособие для соискателей. - 3-е изд., доп. - М. : ИНФРА-М, 2003. - 411 с.
3. ГОСТ 7.32-2001* СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

Дополнительная литература:

1. Семенов, Л. А. Введение в научно-исследовательскую деятельность в сфере физической культуры и спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. А. Семенов. – Москва : Советский спорт, 2011. – 200 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>
2. Шмырева, Н. А. Инновационные процессы в управлении педагогическими системами [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. А. Шмырева. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 108 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>
3. Костикина, Н. М. Педагогика физической культуры и спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. М. Костикина, О. Ю. Гаврикова. – Омск : Издательство СибГУФК, 2013. – 296 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>
4. Евдокимов, В. И. Методология и методика проведения научной работы по физической культуре и спорту [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. И. Евдокимов, О. А. Чурганов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Советский спорт, 2010. – 246 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Высшее образование в России: Научно-педагогический журнал Министерства образования и науки РФ. <http://www.vovr.ru>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - <http://window.edu.ru>
3. Научный портал "ТЕОРИЯ.РУ". - <http://teoriya.ru>
4. Научная электронная библиотека. - <http://elibrary.ru>
5. Федеральный портал «Российское образование». - <http://www.edu.ru>
6. Официальный сайт ФГБУ "Федеральный научный центр физической культуры и спорта" (ФГБУ ФНЦ ВНИИФК) – http://vniifk.ru/index_p_1_p_12.html
7. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://lib.sportedu.ru/>
8. Российская спортивная энциклопедия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.libsport.ru/>

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>

2 Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>

3 Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

– современная измерительная техника: устройства, позволяющие осуществлять контроль параметров физического развития и физической подготовленности, позволяющие фиксировать параметры физического развития и физической подготовленности (*секундомер, рулетка, динамометр, спирометр, анализатор состава тела и т.п.*);

– программные продукты, используемые в области физической культуры и спорта (*например: программные продукты серий «Оценка уровня физического развития» и «Оценка уровня физической подготовленности и т.п.*).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/ 160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять вы-

соту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц	Да- та	Основание для изменения и подпись ли- ца, прово- дившего из- менения
	изме- нен- ных	замене- ных	аннулирован- ных	но- вых			