

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна
Должность: проректор по учебной работе
Дата подписания: 07.09.2024 12:34:53
Уникальный программный ключ:
0b817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c1e

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Юго-Западный государственный университет»

Кафедра финансов и кредита



МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

Методические рекомендации по подготовке и защите
магистерской диссертации по направлениям подготовки

38.04.01 Экономика
магистерская программа «Оценка инвестиций
и корпоративные финансы»

38.04.08 Финансы и кредит
27.04.05 Инноватика магистерская программа «Управление
инновационными процессами»

Курск 2020

УДК 336

Составители: Т.С. Колмыкова, Э.В. Ситникова, Е.С. Беляева

Рецензент

Доктор экономических наук, доцент Ершова И.Г.

Магистерская диссертация: методические рекомендации по подготовке и защите магистерской диссертации / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.С. Колмыкова, Э.В. Ситникова, Е.С. Беляева - Курск, 2020. – 27 с.: прилож.10. – Библиогр.: с. 26

Методические рекомендации содержат общие требования по написанию, оформлению и защите магистерской диссертации по направлениям подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, 38.04.01 Экономика магистерская программа «Оценка инвестиций и корпоративные финансы» и 27.04.05 Инноватика магистерская программа «Управление инновационными процессами».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать 03.02.20. Формат 60х84 1/16.

Усл.печ. л. 1,3. Уч.-изд. л. 1,2. Тираж 100 экз. Заказ 41. Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие требования к выполнению магистерской диссертации	4
2 Порядок подготовки магистерской диссертации.....	6
3 Требования к оформлению магистерской диссертации	12
4 Требования к оформлению автореферата магистерской диссертации	21
5 Защита магистерской диссертации.....	23
6 Список использованных источников.....	26
Приложение А Заявление на утверждение темы	27
Приложение Б Заказ от организации на проведение исследования	28
Приложение В Титульный лист ВКР по программе магистратуры.....	29
Приложение Г Задание на ВКР по программе магистратуры.....	30
Приложение Д Заключение нормоконтролера по оформлению ВКР по программе магистратуры	31
Приложение Е Рецензия на ВКР по программе магистратуры	32
Приложение Ж Отзыв руководителя.....	33
Приложение К Справка о результатах внедрения решений, разработанных в ВКР.....	33
Приложение Л Титульный лист автореферата	35
Приложение М Пример оформления лицевой и оборотной стороны титульного листа автореферата	37

1 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Магистерская диссертация является заключительным исследованием магистранта, на основе которого Государственная экзаменационная комиссия выносит решение о присвоении квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца.

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное законченное исследование, выполненное лично студентом под руководством научного руководителя, свидетельствующее об умении выпускника работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы.

Целью написания магистерской диссертации является систематизация и углубление теоретических знаний и практических навыков, полученных магистрантами при изучении дисциплин учебного плана, закрепление навыков владения методами исследования, экспериментирования и проектирования, определения степени подготовленности к самостоятельной работе и выполнению профессиональных обязанностей.

Подготовка магистерской диссертации предполагает решение следующих задач:

- систематизация, закрепление и расширение полученных во время обучения теоретических и практических знаний по профильным дисциплинам, применение этих знаний при решении конкретных научных и прикладных задач;

- овладение навыками самостоятельной работы, методикой научного исследования;

- выявление степени подготовленности студентов к самостоятельной практической работе;

- умение пользоваться законодательными, нормативными и инструктивными материалами, а также критически осмысливать данные литературных источников и материалов практики по выбранной теме;

- умение систематизировать и обобщать данные статистических сборников и материалов хозяйствующих субъектов и кредитно-финансовых организаций;

- овладение современными информационными технологиями;

– составление прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

Магистерская диссертация представляет собой законченное исследование, выполненное на актуальную тему, которое включает в себя теоретическую и методическую части, а также практическую часть. Теоретическая часть магистерской диссертации обобщает знания магистрантов в области экономической теории, методологии научного исследования, актуальных проблем финансов, финансового менеджмента, банковского дела.

Методическая часть магистерской диссертации формирует основу для проведения исследования и представляет собой систематизацию методов, используемых в анализе объекта исследования и принятии управленческих решений.

Практическая (аналитическая) часть магистерской диссертации призвана показать умения и навыки магистранта в области анализа и оценки объекта исследования, а также формирования выводов, направлений развития и общих рекомендаций по теме исследования на основе результатов проведенного анализа.

Материал магистерской диссертации необходимо излагать лаконично, целостно, в логичной последовательности, с соблюдением правил русского языка и стилистики научного исследования. Магистерская диссертация предполагает самостоятельность исследования магистрантов. При использовании монографий, учебников, журнальных статей и Интернет-материалов необходимо ссылаться на соответствующий источник и формировать список использованных источников, указывая все использованные автором источники. Магистерская диссертация может быть представлена к защите только при наличии отзыва научного руководителя, рецензии с места прохождения практики и отчета системы «Антиплагиат».

2 ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Выполнение магистерской диссертации необходимо строить по следующему плану:

1. выбор темы и её согласование с научным руководителем, утверждение;
2. составление и согласование с научным руководителем плана работы;
3. согласование с научным руководителем сроков и графика написания основных разделов работы;
4. сбор, анализ и обобщение материала по теме исследования;
5. подготовка текста работы и представление его научному руководителю;
6. доработка представленного варианта работы с учетом замечаний научного руководителя;
7. защита магистерской диссертации.

Выбор актуальной (прикладной или фундаментальной) темы во многом определяет успех результатов магистранта в работе над магистерской диссертацией. При этом немаловажную роль в выборе темы играет научный интерес магистранта.

Выбор темы диссертации подтверждается заявлением магистранта на имя заведующего кафедрой финансов и кредита и визируется научным руководителем.

Заявления студентов рассматриваются на заседании кафедры. Решение кафедры оформляется протоколом, где фиксируются следующие позиции: утверждение темы и закрепление научного руководителя магистерской диссертации. Возможно изменение или уточнение темы магистерской диссертации на основании личного заявления студента, согласованного с руководителем, на имя заведующего кафедрой с обоснованием причин изменения темы исследования.

Научное руководство магистерской диссертацией осуществляет научный руководитель, в обязанности которого входит:

- консультационная помощь студенту в определении темы магистерской диссертации и разработке плана;
- помощь в выборе методики проведения исследования;
- консультирование по подбору литературы, справочных, статистических, архивных материалов и других источников по теме исследования;

- систематический контроль выполнения магистерской диссертации, чтение и корректировка отдельных глав, оценка содержания работы по мере ее выполнения;

- оценка качества выполнения магистерской диссертации в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (с написанием отзыва научного руководителя).

Структура магистерской диссертации должна быть подчинена логике раскрытия темы исследования. Необходимо сохранять логику в названии темы, глав и параграфов. Окончательный вариант плана работы утверждается научным руководителем и по существу должен представлять собой содержание работы.

Подбор литературы следует начинать сразу же после выбора темы магистерской диссертации. В качестве источников информации могут выступать учебники, учебные пособия, монографии, периодическая литература, законодательные и нормативные акты, сборники научных статей и материалов конференций, зарубежные источники, материалы официальных сайтов Интернета.

На сайте библиотеки ЮЗГУ (<http://www.lib.swsu.ru>) открыт доступ к электронным базам данных: Электронная библиотека диссертаций и автореферат, Университетская библиотека онлайн, Университетская информационная система «РОССИЯ», Национальная Электронная Библиотека НЭБ, Электронно-библиотечная система IPRbooks, Научная электронная библиотека eLibrary, Справочно-правовая система Консультант Плюс.

Рекомендуемые журналы: «Деньги, кредит, банки», «Финансы», «Финансы и кредит», «Финансовый менеджмент», «Банковское дело», «Экономический анализ: теория и практика», «Известия ЮЗГУ».

При анализе информации необходимо соблюдать следующие рекомендации:

- в первую очередь следует рассмотреть литературу, раскрывающую теоретические аспекты изучаемого вопроса – монографии, учебники и журнальные статьи;

- при изучении литературы не нужно стремиться освоить всю информацию, а отбирать только ту, которая имеет непосредственное отношение к теме работы; критерием оценки прочитанного является возможность практического использования в магистерской диссертации;

- следует ориентироваться на актуальные статистические данные, опираться на авторитетные источники, в том числе зарубежные профессиональные и периодические издания;

- точно указывать источник получения информации;

- при отборе фактов из литературных источников следует подходить к ним критически;

- для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения следует пользоваться цитатами.

Сбор фактического материала – один из наиболее ответственных этапов подготовки магистерской диссертации, поскольку от полноты собранного материала зависит качество работы. Фактический материал собирается преимущественно в рамках производственной практики студента. Следует собрать статистический материал, изучить действующие инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления, регламентирующие работу организации-базы практики. Далее необходимо обобщить собранный материал, определить его достоверность и достаточность для подготовки магистерской диссертации.

Магистерская диссертация должна представлять законченное научное исследование прикладного или фундаментального характера. Теоретический материал должен быть систематизирован и выступать основой для практической (аналитической) части работы.

Магистерская диссертация – это результат собственного исследования студента, раскрывающего проблематику темы исследования, содержание глав и параграфов должно соответствовать названиям. Необходимо следить за тем, чтобы не терялась основная мысль работы, потому материал должен быть логично выстроен от параграфа к параграфу, при этом каждый параграф должен содержать заключение и переход к новому параграфу. Стиль изложения работы должен быть научным, текст тщательно отредактирован.

Объем магистерской диссертации не менее 90 страниц текста без приложений. Составными частями магистерской диссертации являются: титульный лист, задание, реферат, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложения.

Реферат

Реферат размещается на отдельном листе (страницы). Реферат магистерской диссертации выполняется на русском и иностранном языках. Объем реферата не должен превышать одной страницы. Рекомендуемый объем до 850 печатных знаков.

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме работы, о количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источниках, графическом материале;
- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний, которые в наибольшей мере характеризуют содержание работы и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и записываются строчными буквами в строку через запятые.

Текст реферата должен отражать оформленные в виде структурных частей:

- объект исследования;
- цель работы;
- метод или методологию проведения исследования;
- полученные результаты и их новизну;
- рекомендации или итоги внедрения результатов работы;
- область применения.

Во *введении* обосновывается выбор темы магистерской диссертации, доказываются ее актуальность, научная и практическая значимость, формулируются цель, задачи, предмет, объект исследования, указывается методическая база. В обосновании выбора темы целесообразно объяснить, почему эта проблема актуальна именно сейчас, в чем приоритетность темы по сравнению с другими. Объем введения должен составлять 2-3 страницы.

Цель исследования формулируется кратко и предельно точно, выражая основу того, что намеревается сделать исследователь, в чем будет состоять результат проведенного исследования. Далее цель конкретизируется и развивается в задачах исследования, так что решение названных задач обуславливает достижение заявленной цели. Таким образом, задачи исследования определяются как относительно самостоятельные, законченные промежуточные этапы

исследования, позволяющие студенту в своей совокупности реализовать поставленную в работе цель.

Задачи традиционно формулируются в форме перечисления: изучить..., выявить..., проанализировать..., разработать..., систематизировать...и т.д. Каждая из задач в отдельности представляет собой последовательный шаг исследователя в процессе продвижения к обозначенной цели, таким образом, решение задач определяет содержание, очередность и наименования параграфов работы.

Основная часть магистерской диссертации обычно разбивается на главы, которые в свою очередь делятся на параграфы. Рекомендуется наличие 3-х глав, примерно одинаковых по объему и количеству параграфов в них. Их содержание должно точно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать. Главы основной части должны демонстрировать умение автора сжато, логично и аргументированно излагать материал.

Первая глава посвящается теоретическим основам избранной темы. В ней раскрываются принципы, на основе которых исследуются изучаемые вопросы, различные точки зрения, существующие в науке по изучаемому вопросу, тенденции в разработке проблемы, факторы, причины, обуславливающие возрастающее значение исследуемого вопроса в современных условиях.

Вторая глава носит методический и/или организационный характер, то есть включает в себя описание методов, методик и показателей оценки объекта исследования, при необходимости способов и методов управления им, описываются методы сбора фактического материала и его обработки (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент, моделирование, абстрагирование и т.д.).

Третья глава направлена на анализ и оценку исследуемой проблематики в рамках темы магистерской диссертации, раскрываются сущность проблемы, ее практическое состояние, обобщаются результаты исследования, формируются авторские предложения и подходы к разрешению рассматриваемой проблемы.

Заключение – последовательное, логически выстроенное изложение итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. В заключении магистерской диссертации формулируются основные

выводы проведенного исследования, делаются теоретические обобщения и излагаются практические рекомендации.

В качестве приложений могут выступать: финансовая отчетность организации, графики, таблицы, схемы, анкеты и другие материалы, дополняющие и иллюстрирующие текст магистерской диссертации, но не включенные в её основную часть. Приложения придают работе наглядность и убедительность. В случае, если в работе имеются приложения, на них в обязательном порядке должны быть сделаны ссылки в тексте.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Требования к тексту

Текст магистерской диссертации печатается на одной стороне стандартных листов белой бумаги формата А4. Шрифт Times New Roman. Размер 14 пт. Межстрочный интервал полуторный. Выравнивание по ширине. Отступ первой строки (абзац) – 1,25 см. Поля на странице: левое поле – 30 мм; правое поле – 15 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле – 20 мм.

Нумерация листов магистерской диссертации осуществляется с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту:

- все листы магистерской диссертации нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту;
- номер страницы ставится в нижней части листа справа без точки (первым листом является титульный лист, который включается в общее количество страниц, но не нумеруется;
- иллюстрации, таблицы и др., расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц магистерской диссертации;
- приложения должны иметь общую с остальной частью магистерской диссертации сквозную нумерацию страниц.

Буквы греческого и иных алфавитов, формулы, отдельные условные знаки допускается вписывать черными чернилами. Опечатки, описки, графические неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять аккуратным закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте и тем же способом исправленного текста. Повреждение листов, помарки и следы не полностью удаленного текста не допускаются.

Оформление заголовков

Разделы и подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки разделов, подразделов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая, полужирным шрифтом. В начале заголовка помещают номер соответствующего раздела, подраздела. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно

одинарному межстрочному расстоянию (одно нажатие клавишей «Enter»).

Пример оформления заголовков:

1 Сущность и необходимость пассивов в деятельности коммерческого банка

1.1 Пассивные операции коммерческого банка: понятие и виды

ТЕКСТ. ТЕКСТ. ТЕКСТ. ТЕКСТ. ТЕКСТ. ТЕКСТ. ТЕКСТ.
ТЕКСТ. ТЕКСТ. ТЕКСТ. ТЕКСТ. ТЕКСТ. ТЕКСТ. ТЕКСТ.

Таблицы

Отдельные положения магистерской диссертации должны быть иллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других источников, при необходимости оформленными в справочные или аналитические таблицы. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблица – форма представления текста, документа, в котором характеризуются несколько объектов по ряду признаков.

Таблица должна занимать не более одной страницы. Если аналитическая таблица по размеру превышает одну страницу, ее следует включить в приложение. В отдельных случаях можно заимствовать таблицы из литературных источников. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формулируется положение, подтверждаемое или иллюстрируемое ею. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием её номера. В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать ее содержание, а уместно формулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные, или вводить дополнительные показатели, более отчетливо характеризующие то или иное явление или его отдельные стороны.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы слева, справа и снизу ограничиваются линиями. Название

таблицы должно отражать её содержание, быть точным, кратким. Допускается применение шрифта Times New Roman, размер 12 пт, а также применением одинарного межстрочного интервала при формировании таблицы. Название таблицы следует помещать над таблицей с абзацного отступа, выравнивание по ширине. Например:

Таблица 8 – Анализ рискованности кредитной деятельности ЗАО «Москомприватбанк» в части кредитования населения

Показатель	01.01.2018	01.01.2019	01.01.2020
Эффективность использования депозитов, %	125,2	108,2	107,1
К качества потребительских ссуд, %	4,9	7,0	7,7
К защищенности банка от кредитного риска, %	1,4	3,3	2,2
К утраченной выгоды, %	0,1	0,6	0,5

При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, над второй частью таблицы пишут «Продолжение таблицы...» с указанием номера переносимой таблицы. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей магистерской диссертации. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Иллюстрации

Иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. Иллюстрации могут быть цветными.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Иллюстрации должны иметь названия, которые помещают под иллюстрацией, Например:

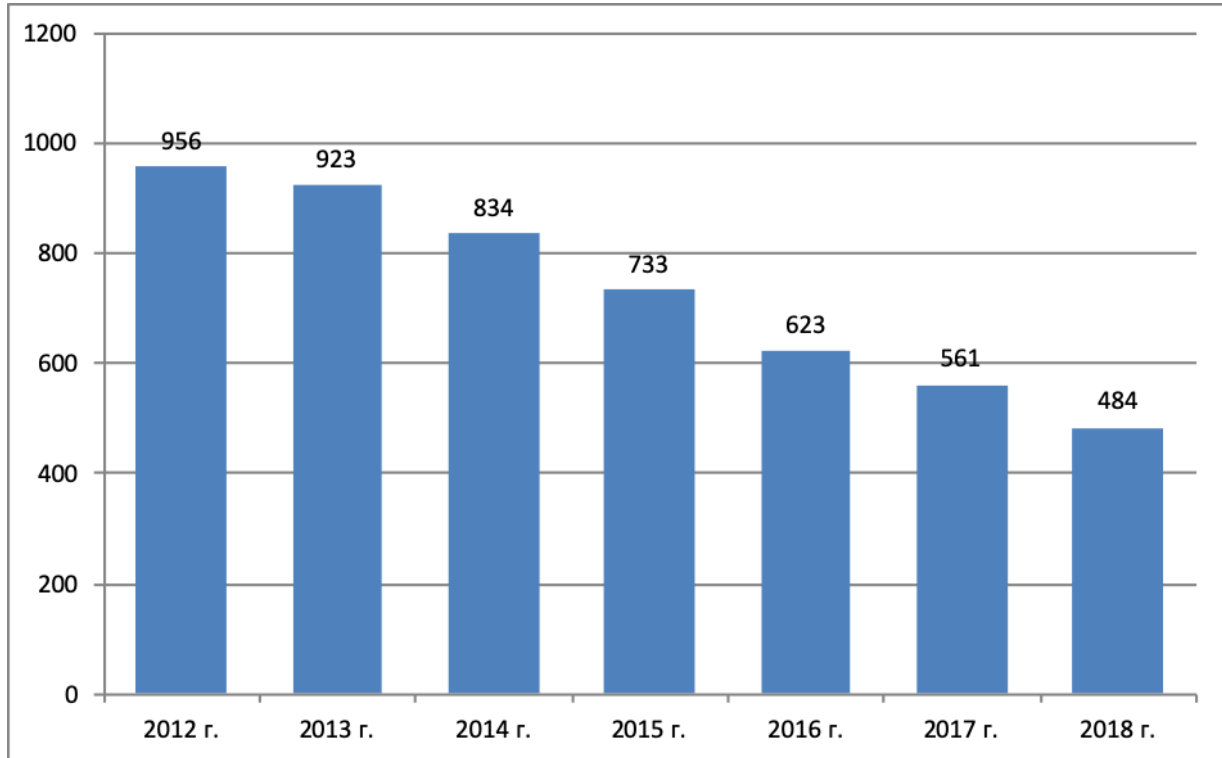


Рисунок 8 – Количество действующих кредитных организаций

Формулы

Формулы располагают отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках и набираются в специализированных программах (например, Microsoft Equation, Math Type).

Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. В случае использования в формуле аббревиатур, сокращений или переобозначений принято после формулы размещать пояснения. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Например:

$$K_y = \frac{\text{Убытки по ссудам}}{\text{Чистая ссудная задолженность}} \quad (4)$$

Или:

$$\text{ЭФЛ} = (1 - C_{\text{нп}}) \times (\text{КВР}_a - \text{ПК}) \times \frac{ЗК}{СК}, \quad (11)$$

где ЭФЛ – эффект финансового левериджа, %;

$C_{\text{нп}}$ – ставка налога на прибыль, выраженная десятичной дробью;

КВР_a – коэффициент валовой рентабельности активов (отношение валовой прибыли к средней стоимости активов), %;

ПК – средний размер процентов за кредит, уплачиваемый предприятием за использование заемного капитала, %;

ЗК – средняя сумма заемного капитала;

СК – средняя сумма собственного капитала.

Ссылки

Возможно два вида оформления ссылок:

- оформление ссылок в конце работы (концевые);
- оформление ссылок внизу страницы (постраничные).

Концевые (внутритекстовые) – помещаются в текстовой части работы и оформляются в квадратных скобках с указанием номера источника в списке литературы и страницы (образец 1).

Образец 1 Оформление концевых (внутритекстовых) ссылок:

По степени близости инвестора к объекту инвестирования выделяют инвестиции прямые и косвенные. Прямые инвестиции совершаются инвестором напрямую, конкретному предприятию на конкретный проект и без участия финансовых посредников [1, с. 27].

Постраничные – оформляются как примечание, вынесенное из текстовой части работы вниз страницы (в сноску). Подстрочные сноски располагаются в конце каждой страницы с абзацного отступа и отделяются короткой горизонтальной линией слева. Связь подстрочной ссылки с текстом осуществляется с помощью знака

сноски (цифры, которая обозначает порядковый номер сноски на данной странице). Внизу страницы, после укороченной горизонтальной линии, этот номер повторяется, и за ним следуют библиографические сведения об источнике. Постраничные сноски оформляются шрифтом Times New Roman. Размер 10 пт., межстрочный интервал 1,0, выравнивание по ширине (образец 2).

Образец 2 Оформление постраничных ссылок:

По степени близости инвестора к объекту инвестирования выделяют инвестиции прямые и косвенные. Прямые инвестиции совершаются инвестором напрямую, конкретному предприятию на конкретный проект и без участия финансовых посредников.¹

¹Корпоративные финансы: учебник для вузов / Под ред. М.В. Романовского, А.И. Вострокнутовой. – СПб.: Питер, 2018. – 592 с.

Список использованных источников

Библиографический аппарат в диссертации – это ключ к источникам, которыми пользовался автор при ее написании. Кроме того, такой аппарат в определенной мере есть выражение научной этики и культуры научного труда. Именно по нему можно судить о степени осведомленности диссертанта в имеющейся литературе по изучаемой проблеме.

Библиографический аппарат диссертации представлен библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые оформляются в соответствии с ГОСТ.

Список использованных источников помещается после заключения, нумерация страниц, на которых он расположен, продолжает нумерацию основного текста диссертации.

Список использованных источников составляется в алфавитном порядке. Алфавитный способ группировки характерен тем, что фамилии авторов и заглавия (если автор не указан) размещены по алфавиту.

Иностранные источники размещают по алфавиту после перечня всех источников на языке диссертации.

Образцы оформления библиографических записей

1. Книга

один автор:

Жукова Е.Ф. Рынок ценных бумаг: учебник / под ред. Е.Ф. Жукова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 567 с.

два или три автора:

Чалдаева Л.А. Биржевое дело: учебник для бакалавров / Л.А. Чалдаева, Т.К. Блохина, А.Б. Шемякин. – М.: Юрайт, 2014. – 341 с.

четыре и более авторов (коллективные монографии, коллективные учебные пособия, сборники статей и т.п.):

Ситникова Э.В., Водяницкая Е.В., Астапенко Е.О. Инвестиционный потенциал и инвестиционный риск как основные составляющие инвестиционной привлекательности региона: коллективная монография «Научные исследования: инновационно-управленческие, педагогические и экономические технологии (информация, анализ, прогноз) / под ред. д.т.н., проф. С.Г. Емельянова. – Книга 64. – Воронеж: ВГПУ; Москва: Наука: информ, 2019. – 147 с. [122-130]

с указанием редактора:

Финансовые рынки и институты: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / под ред. А.Н. Жилкиной. – М.: Юрайт, 2015. – 303 с.

описание книги, выпущенной в переводе

Ван Хорн Дж. Основы управления финансами / Дж. Ван Хорн; пер. с англ. – М.: Финансы и статистика, 2003.- 800с.

2. Статья

статья из журнала:

Колмыкова Т.С., Ситникова Э.В., Астапенко Е.О. Состояние ликвидности банковского сектора в Российской Федерации и регионах / Т.С. Колмыкова, Э.В. Ситникова, Е.О. Астапенко //

Регион: системы, экономика, управление. – 2019. – № 1 (44). – С. 87-93

Ситникова Э.В., Харченко Е.В., Несенюк Е.С. Современные возможности и ограничения роста национальной экономики / Э.В. Ситникова, Е.В. Харченко, Е.С. Несенюк // Регион: системы, экономика, управление. – 2019. - №1(44). – С.31-37.

Bredikhin V., Kolmykova T., Ovchinnikova N.E., Ovchinnikova O.P. Problems and prospects of university-industry interaction / V. Bredikhin, T. Kolmykova, N.E. Ovchinnikova, O.P. Ovchinnikova // Studies in Systems, Decision and Control. – 2019. – Т.182. – P. 109-115.

статья из газеты:

Алехин Б. Что такое бэк-офис / Б. Алехин // Финансовая газета. – 2018.– № 1. – С. 26 – 27.

Статья из сборника:

Бирюкова А.Н., Ситникова Э.В. Страховой рынок в России: анализ основных показателей и его структура / А.Н. Бирюкова, Э.В. Ситникова: материалы Международной научно-практической конференции «Актуальные проблемы развития социально-экономических систем: теория и практика». – Курск, 2019 – С.73-77.

3. Нормативные акты

Гражданский кодекс Российской Федерации: (часть первая): Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. – № 32 (в ред. федер. закона 03.07.2019 г. № 26-П).

О рынке ценных бумаг: федер. закон от 22 апр. 1996 г. № 39-ФЗ (с изм. и доп. от 01.01.2020 г.). Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

4. Авторефераты диссертаций

Мерзлякова Е.А. Управление развитием инновационного потенциала региона: автореф. дис. ... канд. экон. наук / Е.А. Мерзлякова. – Курск, 2015. – 24 с.

Лобачев В.В. Эффективное управление региональной системой здравоохранения: автореф. дис. ... канд. экон. наук / В.В. Лобачев. – Курск, 2018. – 24 с.

Семенова Т.В. Методические основы оценки качества деятельности предприятий общественного питания: автореф. дис. ... канд. экон. наук / Т.В. Семенова. – Санкт-Петербург, 2013. – 20 с.

5. Электронные ресурсы

Николаева И.П. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс]: учебник / И.П. Николаева. – Москва: Дашков и К, 2015. – 256 с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

Российский фондовый рынок 2012. События и факты : Аналитический обзор; Сост. : Л.В. Азимова [и др.]. – 59 с. – Режим доступа: http://www.fcsм.ru/catalog.asp?ob_no=99570

Приложения

В приложения рекомендуется включать таблицы и рисунки большого формата, либо материалы вспомогательного характера (методики расчета показателей, схемы, диаграммы, поясняющие текст). Приложения размещают как продолжение работы на последующих страницах и включают в общую сквозную нумерацию страниц.

Приложения обозначают в порядке ссылок на них в тексте, прописными буквами русского алфавита (начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь), которые приводят после слова «Приложение». При наличии только одного приложения, оно обозначается «Приложение А».

Каждое приложение должно начинаться с нового листа, иметь обозначение и тематический заголовок. Наверху посередине страницы печатают (пишут) строчными буквами с первой прописной слово «Приложение» и его буквенное обозначение.

Ниже приводят отдельной строкой заголовок, который располагают симметрично относительно текста, печатают строчными буквами с первой прописной и выделяют полужирным шрифтом.

Образец оформления:

<p>Приложение А</p> <p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность ООО «Аккорд» за 2018 г.</p>

В тексте магистерской диссертации на все приложения должны быть даны ссылки.

4 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ АВТОРЕФЕРАТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Общие требования к автореферату

Оформление автореферата является заключительным этапом выполнения диссертационной работы перед представлением ее к защите. Назначение автореферата – ознакомление членов Государственной комиссии с использованными методами и полученными результатами исследования.

Автореферат должен достаточно полно раскрывать содержание диссертации, в нем не должно быть излишних подробностей, а также информации, которая отсутствует в диссертации.

Структура автореферата

На лицевой стороне обложки автореферата приводится: полное наименование учебного заведения; фамилия, имя, отчество, магистранта; название магистерской диссертации; шифр и наименование программы, по которой осуществлена подготовка магистранта; подзаголовок «Автореферат диссертации на соискание степени магистра»; город, год.

На оборотной стороне обложки автореферата указываются: организация, в которой выполнена диссертационная работа; ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы научного руководителя; дата и время проведения защиты с указанием адреса.

Пример оформления титульного листа и второй страницы автореферата приведены в Приложениях Л и М.

Автореферат магистерской диссертации включает следующие разделы:

1. Общая характеристика работы. В данной части отражаются:
 - актуальность темы исследования;
 - степень разработанности проблемы;
 - цель и задачи исследования;
 - объект и предмет исследования;
 - теоретическая и методологическая основа диссертации;
 - информационная основа;
 - новизна результатов исследования и положения, выносимые на защиту;
 - практическая значимость диссертации;
 - апробация результатов исследования;

– структура диссертации. Работа состоит из введения, ___ глав и заключения, списка библиографических источников (_____ наименований). Общий объем работы _____ страницы печатного текста, включая _____ таблиц, _____ рисунков, _____ приложений.

2. Основное содержание работы.

В данном разделе содержится краткое описание содержания работы: чему посвящено введение, главы, заключение.

3. Основные результаты и выводы.

В данном разделе автореферата требуется обосновать пункты научной новизны с использованием иллюстративного материала. Раздел занимает основную часть автореферата, поскольку позволяет оценить глубину проведенного исследования, значимость полученных результатов для науки и практики.

4. Основные научные публикации по теме исследования.

В данном разделе требуется представить список работ, опубликованных по теме диссертации с указанием всех выходных данных. Список группируется по видам изданий (монографии, статьи, тезисы докладов, авторских свидетельств и пр.) в хронологическом порядке в пределах групп.

Оформление автореферата

Объем автореферата магистерской диссертации 16 – 20 страниц. Требования к полям: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 2,0 см, правое – 2,0 см. Номера страниц проставляются в нижней части лица без точки.

Структурные части автореферата не нумеруются, их названия печатают прописными буквами в центре строки.

5 ЗАЩИТА МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Для четкой организации хода выполнения и защиты магистерской диссертации оформляются следующие документы:

- заявление на утверждение темы магистерской диссертации (приложение А);
- заказ от организации на проведение исследования (приложение Б);
- титульный лист ВКР по программе магистратуры (приложение В);
- задание ВКР по программе магистратуры (приложение Г);
- реферат на магистерскую диссертацию;
- заключение об итогах нормоконтроля (приложение Д);
- справка из системы «Антиплагиат» (работа с оригинальностью ниже 70% к защите не допускается)
- рецензия на ВКР по программе магистратуры (приложение Е);
- отзыв научного руководителя ВКР по программе магистратуры (приложение Ж);
- справки о результатах внедрения решений, разработанных в ВКР (приложение К);
- диссертация в электронном виде на диске.

К защите допускается работа, получившая отзыв научного руководителя и рецензента. Объем отзыва и рецензии должны составлять от одной до трех страниц печатного текста. Магистерская диссертация вместе с письменными отзывами научного руководителя и рецензента должна быть представлена на нормоконтроль не позднее, чем за пять рабочих дней до защиты.

Завершающим этапом выполнения студентом магистерской диссертации является ее защита. К защите магистерской диссертации допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки высшего профессионального образования и представившие магистерскую диссертацию с отзывом руководителя в установленный срок.

Защита магистерской диссертации проводится в установленное время на заседании Государственной экзаменационной комиссии. Защита начинается с доклада студента по теме магистерской диссертации в течение 10-12 минут. Выступление следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной

проблемы и формулировки цели работы, а затем в последовательности по главам раскрывается основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные вопросы и полученные практические результаты. В заключительной части доклада перечисляются общие выводы, предложения (рекомендации), сформулированные автором в результате проведения исследования. Приветствуется использование компьютерной техники, с вынесением слайдов презентации, подготовленной в MS Power Point, на экран.

После завершения доклада члены комиссии задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой магистерской диссертации, полученными в процессе исследования результатами, так и близкой проблематике. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

К критериям оценки, выставляемой выпускнику за магистерскую диссертацию, относятся:

- качество представленной защиты магистерской диссертации,
- качество доклада,
- уровень ответов на вопросы, заданных членами комиссии после заслушивания доклада, умение дискутировать.

Оценка «отлично» выставляется студенту, представившему магистерскую диссертацию в срок. Диссертация выполнена на актуальную тему, имеет исследовательский характер, структура работы позволяет раскрыть тему в полном объеме, исследование выполнено студентом самостоятельно, имеет признаки научной новизны, содержит практически полезные выводы и предложения, вытекающие из проведенного анализа, использована современная научная и учебная литература. Работа оформлена в соответствии с требованиями, содержит иллюстративный материал, корректные ссылки на использованные источники. В ходе защиты студент продемонстрировал свободное владение материалом, дал аргументированные, полные и четкие ответы на вопросы членов комиссии и замечания рецензента.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, представившему магистерскую диссертацию в срок. Диссертация выполнена на актуальную тему, имеет исследовательский характер, структура работы позволяет раскрыть тему в полном объеме, исследование выполнено студентом самостоятельно, имеет признаки научной новизны, содержит практически полезные выводы и предложения, вытекающие из проведенного анализа, использована современная

научная и учебная литература. Работа оформлена в соответствии с требованиями, содержит иллюстративный материал, корректные ссылки на использованные источники. В ходе защиты студент продемонстрировал свободное владение материалом, дал аргументированные, полные и четкие ответы на вопросы членов комиссии и замечания рецензента. Имеются отдельные недочеты в оформлении магистерской диссертации, а также возникшие в результате ее защиты.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, представившему работу, в целом соответствующую установленным требованиям, содержащую общие выводы и предложения по совершенствованию предмета исследования, но продемонстрировавшему в процессе защиты слабое владение материалом работы, затруднения в ответах на вопросы членов комиссии и замечаниям рецензента.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если представленная работа в основном соответствует требованиям, но студент не владеет материалом, не ориентируется в теме, не может ответить на вопросы комиссии.

Результаты защиты исследования являются основанием для принятия Государственной экзаменационной комиссией решения о присвоении соответствующей квалификации и выдачи диплома государственного образца.

6 СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. №325

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. №321

3. Стандарт университета. Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению. СТУ 04.02.030-2017

4. ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

5. ГОСТ 7.1-2003. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

6. ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

Приложение А

Зав. кафедрой финансов и кредита
д.э.н., проф. Колмыковой Т.С.
магистранта 2-го года (3-го года) обучения

(Фамилия, имя, отчество)

заявление.

Прошу утвердить тему магистерской диссертации «_____»

_____»

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Визы :

Решение зав. кафедрой

Приложение Б

Ректору
Юго-Западного
государственного университета
Емельянову С.Г.

Предприятие (организация, фирмам) _____

(полное название, юридический адрес, телефон)

просит поручить студенту _____

(фамилия, имя, отчество, группа, направление подготовки)

разработать выпускную квалификационную работу на тему _____

и направить данного студента в нашу организацию на преддипломную практику.

Руководителем практики от производства назначается _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель предприятия _____

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

**Приложение В
Минобрнауки России**

Юго-Западный государственный университет

Кафедра _____

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ**

(код, наименование ОП ВО: направления подготовки, направленность (профиль))

(название темы)

Дипломная работа

(вид ВКР: дипломная работа или дипломный проект)

Автор ВКР _____
(подпись, дата) _____
(инициалы, фамилия)

Группа _____

Руководитель ВКР _____
(подпись, дата) _____
(инициалы, фамилия)

Нормоконтроль _____
(подпись, дата) _____
(инициалы, фамилия)

Рецензент _____
(подпись, дата) _____
(инициалы, фамилия)

ВКР допущена к защите:

Заведующий кафедрой _____
(подпись, дата) _____
(инициалы, фамилия)

Курск 20 ____ г.

Приложение Г
Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет

Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ:

Зав кафедрой финансов и кредита

_____ Т.С. Колмыкова
 (подпись, инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20 ____ г.

**ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
 ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ**

Студент _____ шифр _____ группа _____
 (фамилия, инициалы)

1. Тема _____

_____ утверждена приказом ректора ЮЗГУ от " ____ " _____ 20 ____ г. № _____

2. Срок предоставления ВКР к защите " ____ " _____ 20 ____ г.

3. Исходные данные: _____

4. Перечень вопросов, подлежащих исследованию (разработке): _____

4.1. Введение _____

4.2. _____

4.3. _____

4.4. _____

5. Перечень графического материала: _____

Руководитель ВКР _____

_____ (подпись, дата)

_____ (инициалы, фамилия)

Задание принял к исполнению _____

_____ (подпись, дата)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение Д

Заключение нормоконтролера по оформлению выпускной квалификационной работы по программе магистратуры

Студента группы _____ ФИО _____

На тему _____

Поля	Шрифт	Интервал, абзац	Кол-во страниц	Нумерация страниц	Заголовки разделов (глав)	Титульный лист	Задание	Содержание работы	Оформление приложений	Список литературы	Сноски	Оформление рисунков	Оформление таблиц	Нумерация формул	Автореферат	Справка антиплагиат	Дата заполнения

(подпись нормоконтролера)

Ф.И.О. нормоконтролера

Приложение Е

Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет
Кафедра финансов и кредита

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу
дипломную работу

(указать нужное: дипломная работа, дипломный проект)

студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

обучающегося в группе _____ на _____ курсе направления подготовки (специальности) _____

_____ (содержание рецензии)

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа):

1. Показывает, что автор владеет установленными ФГОС ВПО компетенциями на _____ уровне

(указать нужно: высокий уровень (соответствует оценке «отлично»), продвинутый (соответствует оценке «хорошо»), пороговый (соответствует оценке «удовлетворительно»), недостаточный (соответствует оценке «неудовлетворительно»)

2. Соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и может быть допущена к защите.

Рецензент _____

(ученая степень, ученое звание, место работы, должность, фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись, дата)

Приложение Ж

Минобрнауки России
Юго-Западный государственный университет
Кафедра финансов и кредита

ОТЗЫВ

руководителя о выпускной квалификационной работе
дипломной работе

(указать нужно: дипломная работа, дипломный проект)

студента _____
(фамилия, имя, отчество)

группы _____ направления подготовки (специальности) _____

На тему: _____

1. Объем работы: количество страниц _____. Графическая часть _____ листов.

2. Цель и задачи исследования:

3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:

4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное): _____

5. Основные достоинства и недостатки работы:

6. Степень самостоятельности и способности к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):

7. Оценка деятельности студента в период выполнения работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности т.п.):

8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:

9. Целесообразность и возможность внедрения результатов исследования

10. По результатам проверки ВКР на объем заимствования в системе «Антиплагиат» оригинальный текст составляет ____%; заимствования составляют ____%; из которых правомочные заимствования - ____%.

Итоговая оценка оригинальности, с учетом правомерных заимствований, составляет ____%.

Распечатка отчета о проверке прилагается.

11. При выполнении ВКР автор показал _____ уровень

сформированности компетенций, установленных ФГОС ВО.

(указать нужно: высокий уровень (соответствует оценке «отлично»), продвинутый (соответствует оценке «хорошо»), пороговый (соответствует оценке «удовлетворительно»), недостаточный (соответствует оценке «неудовлетворительно»)

12. Общее заключение и предлагаемая оценка _____

Руководитель работы _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись _____

Приложение К
СПРАВКА

о результатах внедрения решений,
разработанных в выпускной квалификационной работе

(ф.и.о. полностью)

В процессе работы над выпускной квалификационной работой по теме:

студент(ка) _____ принял(а) непосредственное участие в
разработке

(ф.и.о.)

(перечень разработанных вопросов)

Полученные результаты нашли отражение в методических разработках, в
докладных и аналитических записках _____

(наименование органа, организации, предприятия)

В настоящее время методические разработки, включающие результаты
данной выпускной квалификационной работы _____

(находятся в стадии внедрения или включения в инструктивные материалы)

Руководитель

организации или подразделения _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение Л
Лицевая сторона титульного листа автореферата

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

Факультет экономики и менеджмента

На правах рукописи

**ФАМИЛИЯ
ИМЯ ОТЧЕСТВО**

ТЕМА

**Направление подготовки - 38.04.08 Финансы и кредит
(магистерская программа «Банковский менеджмент») / 38.04.01
Экономика (магистерская программа «Оценка инвестиций и
корпоративные финансы»)**

АВТОРЕФЕРАТ
магистерской диссертации
на соискание степени магистра

Курск 20__ г.

Оборотная сторона титульного листа автореферата

Работа выполнена на кафедре финансов и кредита федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Юго-Западный государственный университет»

Научный руководитель: кандидат (доктор) _____ наук, доцент
(профессор),
Ф.И.О. _____

Защита состоится _____ декабря 20____ года в ____ часов на заседании Государственной комиссии по защите магистерских диссертаций по адресу: г. Курск, ул. Челюскинцев, д. 19, ауд. а30

Приложение М

Пример оформления лицевой и оборотной стороны титульного листа автореферата

Лицевая сторона

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

Факультет экономики и менеджмента

На правах рукописи

**ИВАНОВА
ДАРЬЯ ПЕТРОВНА**

**ДОХОДНОСТЬ КАК ФАКТОР ПОВЫШЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ
УСТОЙЧИВОСТИ КОММЕРЧЕСКОГО БАНКА**

**Направление подготовки - 38.04.08 Финансы и кредит
(магистерская программа «Банковский менеджмент»)**

**АВТОРЕФЕРАТ
магистерской диссертации
на соискание степени магистра**

Курск 20__ г.

Оборотная сторона

Работа выполнена на кафедре финансов и кредита федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Юго-Западный государственный университет»

Научный руководитель: кандидат экономических наук, доцент,
доцент кафедры финансов и кредита
Третьякова Ирина Николаевна

Защита состоится 12 декабря 2015 года в 10.00 часов на заседании Государственной комиссии по защите магистерских диссертаций по адресу: г. Курск, ул. Челюскинцев, д. 19, ауд. а30

