Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таныгин Максим Олегович
Должность: и.о. декана факультета фундаментальной и прикладной информатики
Дата подписания: 29.07.2024 13:59:05
Уникальный программный ключ:
65ab2aa0d384efe8480e6a4c688eddbc475e411a

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Налоговое администрирование»

Цель преподавания дисциплины.

Цель дисциплины – формирование базовых знаний и практических навыков в сфере управления налоговыми отношениями в Российской Федерации; формирование системы знаний в области организации работы налоговых органов с налогоплательщиками (налоговыми агентами) и иными участниками налоговых отношений при осуществлении контроля над полнотой и своевременностью уплаты в бюджет налогов (сборов) и других обязательных налоговых платежей.

Задачи изучения дисциплины.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи усвоения основополагающих понятий и концептуальных подходов в системной области профессиональной деятельности:

– формирование комплекса базовых теоретических знаний по вопросам налогового администрирования;

– овладение практическими навыками осуществления мероприятий налогового администрирования;

– овладение практическими навыками проведения аналитических исследований с применением технологий больших данных и существующей методологической и технологической инфраструктуры в целях принятия управленческих решений;

– приобретение навыков в проведении расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов

– развитие способности самостоятельного суждения, оценки и анализа контроля над правильным исчислением и уплатой налогов налогоплательщиками, прогнозирования и планирования поступления налоговых доходов.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы

УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач

ПК-3.3 Проводит аналитическое исследование с применением технологий больших данных в соответствии с требованиями заказчика

ПК-4.3 Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов

Разделы дисциплины.

Сущность и формы налогового администрирования. Реализация полномочий налоговых органов по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и по учету налогоплательщиков. Процедура проведения камеральной налоговой проверки. Процедура проведения выездной налоговой проверки. Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
фундаментальной и прикладной информатики
(наименование ф-та, полностью)

_____ Таныгин М.О.
(подпись, фамилия, инициалы)

«30» 04 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Налоговое администрирование
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем,
(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике»
(наименование направленности (профиля))

форма обучения очная

ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования

Курск – 2024

Рабочая программа дисциплины составлена:

– в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23.08.2017г. №809;

– с учетом ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №954.

– на основании учебного плана ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 от 27.03.2024г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования на совместном заседании выпускающих кафедр программной инженерии и экономической безопасности и налогообложения
(наименования выпускающих кафедр по базовому и сопрягаемому направлениям подготовки)
(протокол №9/№13от 30.04.2024).

Зав. кафедрой программной инженерии
(наименование выпускающей кафедры по базовому направлению подготовки)

к. техн. наук, доцент _____ А.В. Малышев
(уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения
(наименование выпускающей кафедры по сопрягаемому направлению подготовки)

к. эконом. наук, доцент _____ Л.В. Афанасьева
(уч. степень, уч. звание)

Разработчик программы
к. эконом. наук, доцент _____ В.Л. Рыкунова
(уч. степень, уч. звание)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль)__«Интеллектуальный анализ данных в экономике», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от 31. 03 .2025г., на совместном заседании выпускающих кафедр программной инженерии и экономической безопасности и налогообложения
(наименования выпускающих кафедр по базовому и сопрягаемому направлениям подготовки)
(протокол № 12/20 от 30.06.2025 г.).

Зав. кафедрой программной инженерии
(наименование выпускающей кафедры по базовому направлению подготовки)
к. техн. наук, доцент _____ А.В. Малышев
(уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения
(наименование выпускающей кафедры по сопрягаемому направлению подготовки)
к. эконом. наук, доцент _____ Л.В. Афанасьева
(уч. степень, уч. звание)

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль)__«Интеллектуальный анализ данных в экономике», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 от 24. 02 .2026г., на совместном заседании выпускающих кафедр программной инженерии и экономической безопасности и государственного управления
(наименования выпускающих кафедр по базовому и сопрягаемому направлениям подготовки)
(протокол № 12/20 от 24.06.2026 г.).

Зав. кафедрой программной инженерии
(наименование выпускающей кафедры по базовому направлению подготовки)
к. техн. наук, доцент _____ А.В. Малышев
(уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения
(наименование выпускающей кафедры по сопрягаемому направлению подготовки)
к. эконом. наук, доцент _____ Л.В. Афанасьева
(уч. степень, уч. звание)

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике», одобренного Ученым советом университета протокол № _ от ___._____.20___г., на совместном заседании выпускающих кафедр программной инженерии и экономической безопасности и налогообложения
(наименования выпускающих кафедр по базовому и сопрягаемому направлениям подготовки)
(протокол № __ от ___.____._____г.).

Зав. кафедрой программной инженерии
(наименование выпускающей кафедры по базовому направлению подготовки)
к. техн. наук, доцент _____ А.В. Малышев
(уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения
(наименование выпускающей кафедры по сопрягаемому направлению подготовки)
к. эконом. наук, доцент _____ Л.В. Афанасьева
(уч. степень, уч. звание)

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике», одобренного Ученым советом университета протокол № _ от ___._____.20___г., на совместном заседании выпускающих кафедр программной инженерии и экономической безопасности и налогообложения
(наименования выпускающих кафедр по базовому и сопрягаемому направлениям подготовки)
(протокол № __ от ___.____._____г.).

Зав. кафедрой программной инженерии
(наименование выпускающей кафедры по базовому направлению подготовки)
к. техн. наук, доцент _____ А.В. Малышев
(уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения
(наименование выпускающей кафедры по сопрягаемому направлению подготовки)
к. эконом. наук, доцент _____ Л.В. Афанасьева
(уч. степень, уч. звание)

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – формирование базовых знаний и практических навыков в сфере управления налоговыми отношениями в Российской Федерации; формирование системы знаний в области организации работы налоговых органов с налогоплательщиками (налоговыми агентами) и иными участниками налоговых отношений при осуществлении контроля над полнотой и своевременностью уплаты в бюджет налогов (сборов) и других обязательных налоговых платежей.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. формирование комплекса базовых теоретических знаний по вопросам налогового администрирования;
2. овладение практическими навыками осуществления мероприятий налогового администрирования;
3. овладение практическими навыками проведения аналитических исследований с применением технологий больших данных и существующей методологической и технологической инфраструктуры в целях принятия управленческих решений;
4. приобретение навыков в проведении расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов
5. развитие способности самостоятельного суждения, оценки и анализа контроля над правильным исчислением и уплатой налогов налогоплательщиками, прогнозирования и планирования поступления налоговых доходов.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках	УК-2.4 В рамках	**Знать:** - законодательство в области

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
	поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	налогового администрирования; - организационно-правовые основы деятельности налоговых органов в Российской Федерации; - структуру территориальных налоговых органов различного уровня. **Уметь:** - ориентироваться в законодательстве в области налогообложения в целях контроля за его соблюдением; - использовать положения налогового законодательства в профессиональной деятельности. **Владеть*:*** - навыками работы с нормативными документами в области налогообложения и налогового администрирования; - навыками анализа статистической налоговой отчетности в целях принятия решений для повышения качества налогового администрирования
		УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует	**Знать:** **-** законодательство в области налогового администрирования и налогообложения; - организацию работы по регистрации и учету налогоплательщиков; по их обслуживанию; - организацию налоговых проверок;

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
		способы решения задач	- методы оценки эффективности деятельности налоговых органов. **Уметь:** - применять полученные знания в области налогового администрирования при решении конкретных задач; - использовать положения налогового законодательства для осуществления мероприятий налогового контроля; - разбираться в налоговом законодательстве по вопросам осуществления налогового администрирования; - ориентироваться в вопросах, касающихся осуществления контроля за своевременным, правильным исчислением и уплатой налогов, налогоплательщиками; - ориентироваться в судебной практике. **Владеть:** - навыками работы налогового инспектора при осуществлении функций налогового администрирования. - навыками проведения контрольных мероприятий над соблюдением налогоплательщиком и его должностными лицами требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах; - навыками формирования налоговой отчетности; - навыками работы с информационно-правовыми

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			системами и ресурсами интернет по налоговой тематике.
ПК-3	Способен проводить аналитические исследования с применением технологий больших данных и существующей методологической и технологической инфраструктуры	ПК-3.3 Проводит аналитическое исследование с применением технологий больших данных в соответствии с требованиями заказчика	**Знать:** - методы разработки отчетной аналитической документации **Уметь:** -проводить анализ данных в реальном времени; - разъяснять заказчику результаты аналитической работы **Владеть*:*** - навыками подготовки отчета по результатам аналитических работ с использованием технологий больших данных; - навыками консультирования заказчика по результатам аналитических работ с применением технологий больших данных
ПК - 4	Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения, используя экономико-математические методы и модели	ПК-4.3 Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	**Знать:** - законодательство в области налогового администрирования и налогообложения; - методику проведения оценки соответствия финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, нормам налогового законодательства; - методы формирования документов в области налогообложения по результатам деятельности хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			Уметь: - формулировать выводы о наличии или отсутствии нарушений в области налогообложения по результатам анализа экономических и финансово-экономических показателей экономического субъекта; - формировать завершающие документы по результатам расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов в области налогообложения и налогового администрирования. **Владеть**: - навыками проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов налогового законодательства; - навыками проведения оценки соответствия норм налогового законодательства результатам расчетов экономических и финансово-экономических показателей экономических субъектов; - навыками формирования завершающих документов в области налогового контроля по результатам анализа финансово-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Налоговое администрирование» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина имеет практико-ориентированный характер.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	56,15
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	46
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	2,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	1
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Сущность и формы налогового администрирования. Реализация полномочий налоговых органов по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и по учету налогоплательщиков	Налоговое администрирование как система управления налоговыми отношениями. Задачи налогового администрирования на макро- и микро-уровнях. Функции налогового администрирования: планирование, учет, контроль, регулирование. Налоговый потенциал региона, понятие, способы оценки. Постановка на учет налогоплательщиков (плательщиков сборов) и налоговых агентов в налоговых органах. Идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на налоговый учет. Использование информации сторонних организаций в работе по учету налогоплательщиков.
2	Процедура проведения камеральной налоговой проверки. Процедура проведения выездной налоговой проверки	Основание проведения камеральной налоговой проверки. Срок проведения камеральной проверки. Форма налоговой декларации (расчета) для камеральной проверки. Прием уточненной налоговой декларации. Виды иных документов, представляемых при камеральной налоговой проверке. Порядок и сроки представления иных документов при проведении камеральной налоговой проверки. Сроки представления документов (информации) о налогоплательщике, плательщике сборов и налоговом агенте или информации о конкретных сделках при проведении камеральной налоговой проверки. Оформление результатов камеральной проверки. Планирование выездных налоговых проверок. Контрольно-аналитическая работа. Основание проведения выездной налоговой проверки. Предмет выездной налоговой проверки. Проверяемый период при проведении выездной налоговой проверки. Срок проведения выездной налоговой проверки. Приостановление выездной налоговой проверки. Повторная выездная налоговая проверка. Ознакомление налогового органа с документами в процессе выездной налоговой проверки и их истребование. Оформление результатов выездной проверки.

3	Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки	Письменные возражения по акту налоговой проверки. Процедура рассмотрения материалов налоговой проверки. Процедура установления дополнительных мероприятий налогового контроля. Виды решений по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки и требования к ним. Вступление в силу решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Обеспечительные меры и их замена. Приостановление операций по счетам организаций и индивидуальных предпринимателей как обеспечительная мера исполнения решений, принятых по результатам налоговых проверок. Доведение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки до налогоплательщика. Отмена решения вышестоящим налоговым органом или судом
4	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.	Понятие и элементы налогового правонарушения. Виды налоговых правонарушений. Понятие, признаки и виды налоговых преступлений. Понятие, виды, принципы и общие условия привлечения к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие или отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Сроки давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)*	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сущность и формы налогового администрирования. Реализация полномочий налоговых органов по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и по учету налогоплательщиков	2		1,2, 3,4	У- 4, У-6 МУ-1,2	С, ПЗ, СЗ, КР (1-4 недели семестра) Т1	УК- 2.4 УК-2.5
2	Процедура проведения камеральной	2		5,6, 7,8, 9,10,	У-1,2,3,5 МУ-1,2	С, ПЗ, СЗ,КР (5-11	ПК-3.3 ПК-4.3

	налоговой проверки. Процедура проведения выездной налоговой проверки			11,12, 13,14		недели семестра)	
3	Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки	2		15,16, 17,18,	У-1,2,3,4,5,6 МУ-1,2	С, ПЗ, СЗ,КР (12-14 недели семестра)	УК- 2.4 УК-2.5
4	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	2		19,20, 21,21, 23	У-1,2,3,4 МУ-1,2	С, ПЗ, СЗ, КР (15-17 недели семестра) Т2	ПК-4.3

С - собеседование; СЗ – решение ситуационных задач; ПЗ – решение производственных задач, КР – выполнение курсовой работы, Т-тестирование

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Сущность и формы налогового администрирования. Реализация полномочий налоговых органов по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и по учету налогоплательщиков	8
2	Процедура проведения камеральной налоговой проверки. Процедура проведения выездной налоговой проверки.	20
3	Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки	8
4	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	10
Итого		46

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Сущность и формы налогового администрирования. Реализация полномочий налоговых органов по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и по учету налогоплательщиков	4 неделя	10
2.	Процедура проведения камеральной налоговой проверки. Процедура проведения выездной налоговой проверки.	11 неделя	30
3.	Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки	14 неделя	10
4.	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	17 неделя	10,85
Итого			60,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры *ЭБиН* в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-

методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– методических указаний к выполнению практических работ;

– методических указаний к выполнению курсовых работ и т.д.

типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

–удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования и компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Процедура проведения камеральной налоговой проверки. Процедура проведения выездной налоговой проверки.	разбор конкретных ситуаций	4
2	Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки	разбор конкретных ситуаций	2
3	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	разбор конкретных ситуаций	2
Итого:			8

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного

процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы высокого профессионализма ученых и практиков, их ответственности за результаты и последствия деятельности для общества; примеры патриотизма, гражданственности, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, (разбор конкретных ситуаций);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы[1] формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	Управление организацией (предприятием)	Правоведение Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности	Налоговое администрирование Оценка и анализ рисков Организация казначейского исполнения бюджетов

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика	Финансовые технологии и рынок ценных бумаг Производственная преддипломная практика
ПК-3 Способен проводить аналитические исследования с применением технологий больших данных и существующей методологической и технологической инфраструктуры	Компьютерная и вычислительная геометрия	Антикризисное управление Антимонопольное регулирование экономики Информационно-поисковые системы Параллельное программирование Распределенное программирование Исследование операций в экономике	Финансовые технологии и рынок ценных бумаг Оценка и анализ рисков Представление знаний в информационных системах Экономическая безопасность Финансовый мониторинг Управление конкурентоспособностью бизнеса Налоговое администрирование Производственная преддипломная практика
ПК-4 Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения, используя экономико-математические методы и модели	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности Антимонопольное регулирование экономики	Антикризисное управление Теория принятия решений Исследование операций в экономике Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика	Управление конкурентоспособностью бизнеса Организация казначейского исполнения бюджетов Финансовый мониторинг Налоговое администрирование Государственный финансовый контроль Государственный аудит Оценка и анализ рисков Экономическая безопасность

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап *(наименование этапа по таблице 6.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)*	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-2/ (начальный, основной, завершающий)	УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректиру	**Знать:** демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	**Знать:** демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	**Знать:** демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	**Знать:** демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-2.	**Уметь:** в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.	**Уметь:** сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.	**Уметь:** хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.

	ет способы решения задач	**Владеть (**или **Иметь опыт деятельности):** навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, не развиты.	**Владеть (**или **Иметь опыт деятельности):** навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, развиты на элементарном уровне.	**Владеть (**или **Иметь опыт деятельности):** навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, хорошо развиты.	**Владеть (**или **Иметь опыт деятельности) :** навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, доведены до автоматизма.
ПК-3/ (начальный, основной, завершающий)	ПК-3.3 Проводит аналитическое исследование с применением технологий больших данных в соответствии с требованиями заказчика	**Знать:** демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	**Знать:** демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	**Знать:** демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	**Знать:** демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ПК-3.	**Уметь:** в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-3.	**Уметь:** сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-3.	**Уметь:** хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-3.

		Владеть (или **Иметь опыт деятельности):** навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-3, не развиты.	**Владеть (**или **Иметь опыт деятельности):** навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-3, развиты на элементарном уровне.	**Владеть (**или **Иметь опыт деятельности):** навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-3, хорошо развиты.	**Владеть (**или **Иметь опыт деятельности) :** навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-3, доведены до автоматизма.
ПК-4 (начальный, основной, завершающий)	ПК-4.3 Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	**Знать:** демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-4. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	**Знать:** демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-4. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	**Знать:** демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-4. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	**Знать:** демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-4. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ПК-4.	**Уметь:** в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-4.	**Уметь:** сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-4.	**Уметь:** хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-4.
		Владеть (или **Иметь опыт деятельности):** навыки, указанные в	**Владеть (**или **Иметь опыт деятельности):** навыки,	**Владеть (**или **Иметь опыт деятельности):** навыки, указанные в	**Владеть (**или **Иметь опыт деятельности) :** навыки, указанные в

		таблице 1.3 для ПК-4, не развиты.	указанные в таблице 1.3 для ПК-4, развиты на элементарном уровне.	таблице 1.3 для ПК-4, хорошо развиты.	таблице 1.3 для ПК-4, доведены до автоматизма.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства[1]		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность и формы налогового администрирования. Реализация полномочий налоговых органов по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и по учету налогоплательщиков	УК- 2.4 УК-2.5	лекция, практические занятия, СРС	Вопросы для собеседования Производственная задача Ситуационные задачи Курсовая работа	1-14 1 1-9 1,3,6, 15,27, 37,38, 45,47, 48, 57, 70,71, 72,75,	Согласно табл.7.2
2	Процедура проведения камеральной налоговой проверки. Процедура проведения	ПК-3.3 ПК-4.3	лекция, практические занятия, СРС	Вопросы для собеседования, Производственная задача Ситуационные задачи	1-8 2-3 (3.1-3.10) 10-16	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства[1]		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
	выездной налоговой проверки			Курсовая работа	2,4,6,8,9,10, 11,13,14,16, 17,18,20,21, 23,25,26,29, 30,31,32,33, 34,35,36,40, 41,42,43,44, 46,49,50,51, 52,55,59,60, 61,62,63,64, 65,66,67,68, 69,73,76,77, 79,80,81,82, 83	
3	Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки	УК- 2.4 УК-2.5	лекция, практические занятия, СРС	Вопросы для собеседования Производственная задача Ситуационные задачи Курсовая работа	1-6 3 (3.11-3.13) 17-18 5,12,22,24, 56,58,74, 84	Согласно табл.7.2
4	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.	ПК-4.3	лекция, практические занятия, СРС	Вопросы для собеседования Производственная задача Ситуационные задачи Курсовая работа	1-6 4 19-27 7,19,27,28, 39,53,54, 78,	Согласно табл.7.2

7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

а) Вопросы и задания в тестовой форме по разделу (теме) № 2 «Процедура проведения камеральной налоговой проверки. Процедура проведения выездной налоговой проверки»

Задание в закрытой форме:

Органы внутренних дел принимают участие в выездных налоговых проверках

1.в случае необходимости

2.по запросу налогового органа

3.по инициативе вышестоящего налогового органа

4.по запросу налогоплательщика

Задание в открытой форме:

Общий срок приостановления выездной налоговой проверки не может превышать

…… .

Задание на установление правильной последовательности:

Установите правильную последовательность:

Этапы проведения и оформления выездной налоговой проверки:

1. Вынесение решения о проведении налоговой проверки, вручение решения о проведении выездной налоговой проверки, вручение требования о представлении документов, вручение справки о проведенной налоговой проверке, вручение акта налоговой проверки

2. Вынесение решения о проведении налоговой проверки, вручение требования о представлении документов, вручение решения о проведении выездной налоговой проверки, вручение справки о проведенной налоговой проверке, вручение акта налоговой проверки;

3. Вручение решения о проведении выездной налоговой проверки, вынесение решения о проведении налоговой проверки, вручение требования о представлении документов, вручение справки о проведенной налоговой проверке, вручение акта налоговой проверки;

4. Вынесение решения о проведении налоговой проверки, вручение решения о проведении выездной налоговой проверки, вручение справки о проведенной налоговой проверке, вручение требования о представлении документов, вручение акта налоговой проверки.

Задание на установление соответствия:

Соотнесите верно следующие формы налогового контроля и сроки их проведения:

а) камеральная налоговая проверка; 1) календарный год;

б) выездная налоговая проверка; 2) 2 месяца, 4месяца, 6 месяцев;

в) налоговый мониторинг 3) 3 месяца, по НДС – 2 месяца;

б) Производственные задачи по разделу (теме) № 2 «Процедура проведения камеральной налоговой проверки. Процедура проведения выездной налоговой проверки»

Производственная задача 2. Провести аналитическое исследование показателей результативности камеральных и выездных налоговых проверок за последние 3 года в целом по РФ, используя данные сайта ФНС России nalog.ru. Рассмотреть показатели камеральных и выездных налоговых проверок в формате открытых данных.

Производственная задача 3.В рабочей тетради по выявленным видам нарушений (задание выдает преподаватель):

3.1 произвести корректировку налоговой базы по налогу на прибыль, указанную в налоговой декларации.

3.2 Составить алгоритм проведения выездной налоговой проверки

в) *Ситуационная задача №15*

Организация в целях уменьшения налоговой базы включила часть расходов по капитальному строительству в 1 квартале 2024года в сумме 300 000 руб. в состав прочих расходов, связанных с производством и реализацией.

Определить сумму заниженного налога на прибыль за 1 полугодие 2024 года и сумму налоговых санкций за совершенное налоговое правонарушение.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

в) Темы курсовых работ (проектов)

1. Актуальные вопросы организации налогового контроля в условиях цифровизации экономики
2. Актуальные вопросы проведения камеральных налоговых проверок по налогу на имущество организаций в условиях цифровизации экономики
3. Принципы налогового контроля в условиях развития российской налоговой системы
4. Совершенствование работы налоговых органов при проведении камеральных налоговых проверок в условиях цифровизации экономики
5. Совершенствование контрольной работы налоговых органов на основе развития досудебного урегулирования налоговых споров в условиях цифровизации экономики

6. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок на современном этапе развития налогового контроля в условиях цифровизации экономики

7. Повышение роли камеральных налоговых проверок в предупреждении налоговых правонарушений в условиях цифровизации экономики

8. Выездные налоговые проверки: показатели результативности и пути их повышения в условиях цифровизации экономики

9. Оформление результатов налоговых проверок

10. Выездные налоговые проверки налога на добавленную стоимость и повышение их результативности в условиях цифровизации экономики

11. Особенности процедуры проведения выездных налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

12. Актуальные вопросы апелляционного обжалования решений налоговых органов, вынесенных по результатам налоговых проверок

13. Налоговые проверки в системе налогового контроля в условиях цифровизации экономики

14. Актуальные вопросы проведения камеральных и выездных налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

15. Обеспечение соблюдения налогового законодательства на основе повышения качества налогового контроля в условиях цифровизации экономики

16. Камеральные налоговые проверки по налогу на добавленную стоимость как форма борьбы с фирмами «однодневками»

17. Особенности проведения проверки правильности налогообложения прибыли и доходов иностранных юридических лиц в условиях цифровизации экономики

18. Особенности назначения и порядка проведения выездных налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

19. Налоговый контроль в российской налоговой системе: основные элементы

20. Повышение роли информирования налогоплательщиков в предупреждении налоговых правонарушений в условиях цифровизации экономики

21. Актуальные вопросы налоговой проверки организаций, занимающихся внешнеэкономической деятельностью в условиях цифровизации экономики

22. Актуальные вопросы планирования выездных налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

23. Актуальные вопросы повышения доверия налогоплательщиков к результатам досудебного урегулирования налоговых споров в условиях цифровизации экономики

24. Проведение мероприятий налогового контроля с участием органов внутренних дел в условиях цифровизации экономики

25. Актуальные вопросы оформления результатов и принятия решения по выездной налоговой проверке в условиях цифровизации экономики

26. Выявление нарушений в ходе камеральной налоговой проверки НДС, заявленного к возмещению из бюджета в условиях цифровизации экономики

27. Совершенствование камерального налогового контроля в российской налоговой системе в условиях цифровизации экономики

28. Совершенствование форм и методов налогового контроля в современных условиях

29. Досудебное урегулирование налоговых споров и его влияние на эффективность налогового контроля в условиях цифровизации экономики

30. Организация проведения предпроверочного анализа в целях повышения результативности выездных налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

31. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок транспортного налога в условиях цифровизации экономики

32. Организационные аспекты проведения налоговых проверок в российской налоговой системе в условиях цифровизации экономики

33. Использование данных экономического анализа при планировании выездных налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

34. Выездная налоговая проверка: приемы и методы проверки документов в условиях цифровизации экономики

35. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок налога на имущество организаций

36. Актуальные вопросы проведения выездной налоговой проверки по налогу на добавленную стоимость в условиях цифровизации экономики

37. Актуальные вопросы проведения камеральной налоговой проверки налога на прибыль организаций в условиях цифровизации экономики

38. Организация и проведение налоговых проверок в целях повышения качества налогового администрирования в условиях цифровизации экономики

39. Актуальные вопросы взаимодействия структурных подразделений налогового органа при проведении налогового контроля в условиях цифровизации экономики

40. Актуальные вопросы выявления налоговых правонарушений в ходе налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

41. Организационные аспекты подготовки и проведения выездных налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

42. Камеральная налоговая проверка и её роль в повышении качества налогового контроля в условиях цифровизации экономики

43. Актуальные вопросы экономического анализа при проведении мероприятий налогового контроля в условиях цифровизации экономики

44. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок специальных режимов налогообложения в условиях цифровизации экономики

45. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок земельного налога

46. Повышение эффективности налогового контроля на основе совершенствования организационной структуры налоговых органов в условиях цифровизации экономики

47. Использование информационной системы налоговых органов при проведении камеральных проверок налоговых деклараций в условиях цифровизации экономики

48. Актуальные вопросы организации налогового контроля в российской налоговой системе в условиях цифровизации экономики

49. Повышение роли налогового контроля в обеспечении качества налогового администрирования в условиях цифровизации экономики

50. Актуальные вопросы проведения выездных налоговых проверок по налогу на имущество организаций в условиях цифровизации экономики

51. Актуальные вопросы проведения камеральных налоговых проверок по транспортному налогу в условиях цифровизации экономики

52. Актуальные вопросы истребования документов при проведении камеральных налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

53. Актуальные вопросы проведения выездных налоговых проверок по транспортному налогу в условиях цифровизации экономики

54. Налоговые правонарушения, их выявление при проведении налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

55. Актуальные вопросы привлечения к ответственности за совершение налоговых правонарушений в условиях цифровизации экономики

56. Показатели оценки качества налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

57. Процедура принятия решения по выездной налоговой проверке

58. Актуальные вопросы повышения роли налогового контроля в системе налогового администрирования в условиях цифровизации экономики

59. Организаций работы подразделений налоговых органов, осуществляющих досудебное урегулирование налоговых споров по результатам налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

60. Актуальные вопросы развития механизма и инструментов проведения налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

61. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок в отношении взаимозависимых лиц в условиях цифровизации экономики

62. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок местных налогов в условиях цифровизации экономики

63. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок правильности исчисления и уплаты акцизов в условиях цифровизации экономики

64. Основные направления повышения эффективности выездных налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

65. Актуальные вопросы повышения результативности налоговых проверок в условиях цифровизации экономики

66. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок упрощенной системы налогообложения в условиях цифровизации экономики

67. Статистическая отчетность, отражающая результаты налоговых проверок

68. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок правильности исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых в условиях цифровизации экономики

69. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок правильности исчисления и уплаты в бюджет налога на доходы физических лиц налоговыми агентами в условиях цифровизации экономики

70. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок правильности исчисления и уплаты в бюджет налога на доходы физических лиц индивидуальными предпринимателями в условиях цифровизации экономики

71. Актуальные вопросы использования показателей результативности камеральных налоговых проверок при оценке качества налогового контроля в условиях цифровизации экономики

72. Актуальные вопросы использования показателей результативности выездных налоговых проверок при оценке качества налогового контроля в условиях цифровизации экономики

73. Актуальные вопросы развития форм и методов налогового контроля в условиях российской налоговой реформы в условиях цифровизации экономики

74. Особенности деятельности подразделений налоговых органов, осуществляющих выездные налоговые проверки в условиях цифровизации экономики

75. Актуальные вопросы организации досудебного разбирательства налоговых споров в условиях цифровизации экономики

76. Актуальные вопросы осуществления камеральных проверок в системе налогового контроля в условиях цифровизации экономики

77. Актуальные вопросы проведения камеральной налоговой проверка НДС в современных условиях в условиях цифровизации экономики

78. Актуальные вопросы проведения камеральных проверок налоговых деклараций по специальным налоговым режимам в условиях цифровизации экономики

79. Выявление налоговых правонарушений при проведении камеральных налоговых проверок по налогу на добавленную стоимость в условиях цифровизации экономики

80. Актуальные вопросы проведения выездной налоговой проверки налога на прибыль организаций в условиях цифровизации экономики

81. Формирование показателей качества контрольной работы налоговых органов в статистической налоговой отчетности

82. Планирование выездных налоговых проверок на основе выявления налоговых рисков в деятельности хозяйствующих субъектов в условиях цифровизации экономики

83. Актуальные вопросы проведения налоговых проверок региональных налогов в условиях цифровизации экономики

84. Особенности деятельности структурных подразделений налоговых органов, осуществляющих камеральные налоговые проверки в условиях цифровизации экономики

85. Порядок обжалования решения налогового органа по результатам налоговой проверки в вышестоящий налоговый орган

Требования к структуре, содержанию, объему, оформлению курсовых работ (курсовых проектов), процедуре защиты, а также критерии оценки определены в:

– стандарте СТУ 02.030 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»;

– положении П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методических указаниях по выполнению курсовой работы (курсового проекта).

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на

бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

а) Примеры типовых заданий для теоретической части экзамена (тестирования)

Задание в закрытой форме:

1. Налоговое администрирование является:

а) одним из основных элементов эффективного функционирования налоговой системы и экономики государства;

б) деятельностью уполномоченных органов власти, связанной с осуществлением функций налогового контроля и привлечения к ответственности за налоговые правонарушения виновных лиц.

Задание в открытой форме:

1.Налоговое администрирование – это……..

Задание на установление правильной последовательности:

Установите верную последовательность:

1. Решение по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки должно быть принято в течение 10 дней со дня истечения срока, предоставленного налогоплательщику для представления возражений по акту проверки

2. Решение по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки должно быть принято в течение двух недель со дня рассмотрения материалов проверки

3. Решение по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки должно быть принято в течение 10 дней с даты представления возражений

Задание на установление соответствия:

Установите верное соответствие:

1.Федеральная налоговая служба России

a. находится в ведении Минфина России

b. федеральный орган исполнительной власти на правах министерства

c. самостоятельный орган на правах государственного комитета

d. находится в непосредственном ведении Президента РФ

Варианты ответов: 1. 1-a; 2. 1-b; 3. 1- c. ; 4. 1- d.

б) Примеры типовых заданий для практической части экзамена

Компетентностно-ориентированная задача:

При определении налоговой базы по налогу на прибыль за 1 полугодие 2024 года организация включила представительские расходы в размере фактически произведенных затрат на эти цели, как это было отражено в бухгалтерском учете в сумме 250000 руб. , в том числе на проживание представителей других организаций в гостинице – 100000 руб. Сумма выручки за 1 полугодие составила 12500000руб. Определить сумму заниженного налога на прибыль за 1 полугодие 2024 года и сумму налоговых санкций за совершенное налоговое правонарушение.

1. 20 000 руб.; 4000 руб.
2. 20 000 руб.; 1000 руб.
3. 20 000 руб.; 0 руб.
4. нарушение отсутствует

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1 «Сущность и формы налогового администрирования. Реализация полномочий налоговых органов по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и по учету налогоплательщиков»	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие №2 «Процедура проведения камеральной налоговой проверки. Процедура проведения выездной налоговой проверки»	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие №3 «Вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки»	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
Практическое занятие №4 «Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение»	3	Выполнил, но не ответил или неполно ответил на какой-либо вопрос по практической работе	6	Выполнил, правильно и полно ответил на все вопросы по практической работе
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

– задание в закрытой форме –2 балла,
– задание в открытой форме – 2 балла,
– задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
– задание на установление соответствия – 2 балла,
– решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебное пособие для студентов-экономистов / В. Л. Рыкунова, Л. В. Афанасьева, Л. Ю. Ткачева [и др.] ; ЮгоЗап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 223 с. - Текст : непосредственный.

2. Налоги и налогообложение : учебник / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова, М. Б. Пархоменко [и др.] ; под ред. И. А. Майбурова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 497 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685371 (дата обращения: 13.05.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Пайзулаев, И. Р. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебное пособие / И. Р. Пайзулаев. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 167 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685710 (дата обращения: 13.05.2024). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Налоговое администрирование : учебное пособие / Финансовая академия при Правительстве РФ ; под науч. ред. Л. И. Гончаренко. - М. : КноРус, 2009. - 445 с. - Текст : непосредственный.

5. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебное пособие / под ред. В. В. Кузьменко. - Москва : Вузовский учебник, 2013. - 186 с. - Текст : непосредственный.

6. Дорофеева, Н. А. Налоговое администрирование : учебник / Н.А. Дорофеева, А.В. Брилон, Н.В. Брилон. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 296 с. : - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573155 (дата обращения: 13.05.2024) . - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный

8.3 Перечень методических указаний

1. Налоговое администрирование : методические указания по выполнению курсовой работы студентов очной формы обучения

направления подготовки 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) Интеллектуальный анализ данных в экономике / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Л. Рыкунова. - Курск : ЮЗГУ, 2024. - 37 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

2. Налоговое администрирование : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы для студентов направления подготовки 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) Интеллектуальный анализ данных в экономике очной формы обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Л. Рыкунова. - Курск : ЮЗГУ, 2024. - 51 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

1. Российский налоговый курьер
2. Налоговый вестник
3. Налоговая политика и практика
4. Нормативные акты для бухгалтер
5. Главбух
6. Бухгалтерский учёт и налоги

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.ach.gov.ru – официальный сайт Правительства РФ;
2. www.minfin.ru – официальный сайт Минфина РФ;
3. www.gks.ru - официальный сайт Росстата;
4. http://www.scrf.gov.ru - официальный сайт Совета Безопасности Российской Федерации
5. http://econbez.ru/ – информационно-аналитический портал Экономическая безопасность
6. http://biblioclub.ru - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
7. Официальный сайт Министерства труда и социального развития РФ. Режим доступа: http://www.rosmintrud.ru.
8. Официальный сайт Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору РФ. Режим доступа http://www.gosnadzor.ru.
9. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на практических занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой,

материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

– сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

– обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;

– фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

– оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;

– критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

– устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;

– составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;

– пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционная система Windows 7
2 VisioProfessional 2007
3 OpenOffice - ru.libreoffice.org/download/
4 Антивирус Касперского Лицензия 156A-160809-093725-387-506
5 Справочно - правовая система «КонсультантПлюс»

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры ЭБиН, оснащенных стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; доска).

Для организации образовательного процесса применяются технические средства обучения:

- ПЭВМ тип 2 (ASUS-P7P55LX-/DDR3) 4096Mb/Corei3-540/SATA-11500GbHitachi/PCI-E 512Mb Монитор TFTWide 23 -16 шт;
- МФУ KyoseraFS-1020MFP.Мультимедиа центр: проектор PhilipsPicoPixPocketprojectorPPX-4935; проектор inFocusIN24 +; ноутбук DellInspiron 15 3000 Series;
- экран на треноге DraperDiplomat 60x60.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы,

письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-ненных	замененных	аннулированных	новых			