

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 16.09.2024 04:24:07

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

## **Аннотация к рабочей программе дисциплины «Семейное предпринимательство»**

### **Цель преподавания дисциплины**

Цель дисциплины – подготовка специалиста, обладающего глубокими теоретическими знаниями в сфере семейного предпринимательства путем формирования у магистров целостного представления о комплексном институте семейного предпринимательства, его возникновении и развитии, роли и значении в системе осуществления предпринимательской деятельности и реализации норм семейного права, а также выработка практических навыков по применению полученных знаний в дальнейшей деятельности для успешной профессиональной юридической деятельности в правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной и иных видах профессиональной юридической деятельности.

### **Задачи изучения дисциплины**

1. изучение системы законодательства о семейном предпринимательстве;
2. формирование умений и навыков решения практических задач в сфере семейной предпринимательской деятельности;
3. развитие и совершенствование навыков анализа и применения законодательства в сфере семейного предпринимательства;
4. развитие способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
5. обеспечить совместно с другими дисциплинами семестра теоретическую подготовку обучающихся к производственной практике по профилю профессиональной деятельности и производственной преддипломной практике.

### **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- ПК-2 – Способен квалифицированно применять частнопровые нормы.

### **Разделы дисциплины:**

- Институт семейного предпринимательства в РФ.
- Законодательство о семейном предпринимательстве (бизнесе).
- Семейный бизнес и семейные правоотношения.
- Семейный бизнес как вид предпринимательской деятельности.
- Семейный бизнес и корпоративные отношения.
- Управление семейным бизнесом.
- Ответственность участников семейного бизнеса. Банкротство.
- Семейное предпринимательство и интеллектуальная собственность.
- Семейное предпринимательство и наследственные правоотношения.
- Государственная поддержка семейного предпринимательства.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

*(наименование ф-та, полностью)*

 С.В. Шевелева

*(подпись, фамилия, инициалы)*

« 01 » июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Семейное предпринимательство

*(наименование дисциплины)*

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция

*(шифр и наименование направления подготовки)*

направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право»

*(наименование направленности (профиля))*

форма обучения очная

ОПОП ВО реализуется по модели дуального обучения

Курск – 2023

Рабочая программа дисциплины составлена:

– в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 г. № 1451;

– на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направления подготовки, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право», одобренного Ученым советом университета (протокол № 12 от «29» мая 2023 г.), с учетом заказа-требования от 28 апреля 2023 г. на результаты освоения ОПОП ВО – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право», реализуемой по модели дуального обучения в ФГБОУ ВО «Юго-Западный государственный университет», от ООО «Кирьяк и партнеры» (приложение к общей характеристике ОПОП ВО).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для дуального обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право» на совместном заседании кафедры гражданского права с представителями ООО «Кирьяк и партнеры» (протокол № 11 от «01» июня 2023 г.).

Зав. кафедрой

Богдан В.В.

Разработчик программы  
д.ю.н., доцент

Богдан В.В.

/ Директор научной библиотеки Мрениа Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для дуального обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право» на совместном заседании кафедры гражданского права с представителями ООО «Кирьяк и партнеры» (протокол № 11 от «21» июня 2024 г.).

Зав. кафедрой

В.В. Богдан

## **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **1.1 Цель дисциплины**

Цель дисциплины – подготовка специалиста, обладающего глубокими теоретическими знаниями в сфере семейного предпринимательства путем формирования у магистров целостного представления о комплексном институте семейного предпринимательства, его возникновении и развитии, роли и значении в системе осуществления предпринимательской деятельности и реализации норм семейного права, а также выработка практических навыков по применению полученных знаний в дальнейшей деятельности для успешной профессиональной юридической деятельности в правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной и иных видах профессиональной юридической деятельности.

### **1.2 Задачи дисциплины**

Задачами дисциплины являются:

1. изучение системы законодательства о семейном предпринимательстве;
2. формирование умений и навыков решения практических задач в сфере семейной предпринимательской деятельности;
3. развитие и совершенствование навыков анализа и применения законодательства в сфере семейного предпринимательства;
4. развитие способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
5. обеспечить совместно с другими дисциплинами семестра теоретическую подготовку обучающихся к производственной практике по профилю профессиональной деятельности и производственной преддипломной практике.

### **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> |                                 | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---------------------------------|---|--|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i> |   |  |
|   |                                 |   |  |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> |  | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>                                       | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>   |
|---|--|---|--|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i>  |   |  |
| УК-3  | Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1<br>Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели | <b>Знать:</b><br>подходы к анализу деятельности по организации семейного предпринимательства, организации членов команды для достижения целей организации семейного предпринимательства.<br><b>Уметь:</b><br>оперировать правовыми понятиями и средствами в сфере семейной предпринимательской деятельности.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыками выработки стратегий по организации сотрудничества в сфере семейного предпринимательства. |
|   |  | УК-3.2<br>Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов                 | <b>Знать:</b><br>особенности планировки и корректировки работы команды по организации семейного предпринимательства.<br><b>Уметь:</b><br>понимать и уметь осуществлять действия по устранению проблемных ситуаций в работе команды.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыками планирования работы команды по созданию семейного бизнеса.  |
|   |  | УК-3.3<br>Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон                          | <b>Знать:</b><br>средства разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.  |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> |                                 | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>   | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>   |
|---|---------------------------------|---|--|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i> |   |  |
|   |                                 |   | <p><b>Уметь:</b><br/>оценивать надежность средств разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон в рамках семейного предпринимательства.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br/>навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон в рамках семейного предпринимательства.</p>  |
|   |                                 | <p>УК-3.4<br/>Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям</p> | <p><b>Знать:</b><br/>особенности разработки стратегии организации дискуссий по тематике семейной предпринимательской деятельности, комплексное законодательство о семейном предпринимательстве; нормативные правовые акты, необходимые для организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>оперировать правовыми понятиями и категориями в сфере семейной предпринимательской деятельности.</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br/>навыками сбора, анализа и оценки информации для организации дискуссии по</p> |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> |  | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>           | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>   |
|---|--|---|--|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i>                          |   |  |
|   |  |   | тематике семейного предпринимательства и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.  |
|   |  | УК-3.5<br>Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды | <b>Знать:</b><br>основные методы планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды в области семейного предпринимательства.<br><b>Уметь:</b><br>применять методы планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды в сфере семейной предпринимательской деятельности.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды в сфере семейной предпринимательской деятельности. |
| ПК-2  | Способен квалифицированно применять частноправовые нормы | ПК-2.1<br>Различает специфику и особенности применения частноправовых норм                          | <b>Знать:</b><br>специфику и особенности применения частноправовых норм в сфере семейной предпринимательской деятельности.<br><b>Уметь:</b><br>оперировать правовыми понятиями и категориями в сфере семейного предпринимательства.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b>   |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> |                                 | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>                    | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>  |
|---|---------------------------------|--|---|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i> |  |   |
|   |                                 |  | навыками применения частноправовых норм в сфере семейного предпринимательства.  |
|   |                                 | ПК-2.2<br>Анализирует правоприменительную практику для решения профессиональных задач в сфере частного права | <b>Знать:</b><br>источники правоприменительной практики для решения профессиональных задач в сфере семейного предпринимательства.<br><b>Уметь:</b><br>анализировать правоприменительную практику для решения профессиональных задач в сфере семейного предпринимательства.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыками поиска правоприменительной практики для решения профессиональных задач в сфере семейного предпринимательства. |
|   |                                 | ПК-2.3<br>Квалифицированно применяет частноправовые нормы  | <b>Знать:</b><br>нормы гражданского, предпринимательского, семейного законодательства, необходимые для осуществления семейного предпринимательства.<br><b>Уметь:</b><br>анализировать и применять частноправовые нормы в сфере семейного предпринимательства.<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыками анализа, толкования и применения частноправовых норм в сфере семейной предпринимательской деятельности.                    |



## **2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Семейное предпринимательство» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, предпринимательское право», реализуемой по модели дуального обучения.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина имеет практико-ориентированный характер и изучается до прохождения обучающимися производственной практики по профилю профессиональной деятельности и производственной преддипломной практики, завершающих данный семестр.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

| Виды учебной работы   | Всего, часов     |
|---|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины   | 72               |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего) | 44,1             |
| в том числе:  |                  |
| лекции  | 18               |
| лабораторные занятия  | -                |
| практические занятия  | 26               |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего)                                      | 27,9             |
| Контроль (подготовка к экзамену)  | 0                |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)                     | 0,1              |
| в том числе:  |                  |
| зачет   | 0,1              |
| зачет с оценкой   | не предусмотрен  |
| курсовая работа (проект)  | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом)                                  | не предусмотрен  |

## **4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

### **4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины  | Содержание  |
|-------|---|---|
| 1     | 2   | 3   |
| 1     | Институт семейного предпринимательства в РФ                             | Становление института семейного предпринимательства в РФ. Основные этапы развития. Общетеоретические вопросы семейного бизнеса. Доктрина. Потенциал семейного предпринимательства   |
| 2     | Законодательство о семейном предпринимательстве (бизнесе)               | Законодательство о семейном предпринимательстве как комплексная отрасль российского законодательства. Система законодательства о семейном бизнесе. Законы РФ, указы Президента и постановления Правительства. Проблемы легализации семейного предпринимательства.                 |
| 3     | Семейный бизнес и семейные правоотношения                               | Понятие семьи, члена семьи. Правовой статус супругов, иных лиц. Занятых в семейном бизнесе. Последствия расторжения брака, прекращения родственно-семейных отношений. Соотношение норм гражданского и семейного законодательства при осуществлении семейного предпринимательства. |
| 4     | Семейный бизнес как вид предпринимательской деятельности                | Малое и среднее предпринимательство. Организационно-правовые формы семейного предпринимательства. Самозанятые. Особенности формирования имущества. Договорные правоотношения.   |
| 5     | Семейный бизнес и корпоративные отношения. Управление семейным бизнесом | Понятие корпоративных правоотношений. Управление семейным бизнесом (правовые вопросы). Корпоративные права участников семейного бизнеса. Практика защиты корпоративных прав в деятельности ООО «Кирьяк и партнеры».   |
| 6     | Ответственность участников семейного бизнеса. Банкротство.              | Особенности ответственности супругов, иных участников семейного бизнеса. Права кредиторов. Банкротство одного из супругов совместное банкротство.   |
| 7     | Семейное предпринимательство и интеллектуальная собственность           | Понятие интеллектуальной собственности. Права на результаты интеллектуальной собственности. Совместное создание результата интеллектуальной деятельности.   |
| 8     | Семейное предпринимательство и наследственные правоотношения            | Понятие наследования. Виды наследования. Особенности наследования активов предпринимательской деятельности. Наследственный фонд. Совместное завещание супругов.   |
| 9     | Государственная поддержка семейного предпринимательства                 | Особенности государственной поддержки семейного предпринимательства. Федеральные и региональные программы.  |

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | Учебно-методические | Формы текущего контроля успе- | Компетенции |
|-------|--------------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------|-------------|
|-------|--------------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------|-------------|

|   |   | лек.,<br>час | №<br>лаб. | №<br>пр. | материалы         | ваемости<br>(по неделям се-<br>местра) |              |
|---|---|--------------|-----------|----------|-------------------|--|--------------|
| 1 | 2   | 3            | 4         | 5        | 6                 | 7                                      | 8            |
| 1 | Институт семейного предпринимательства в РФ                             | 2            |           | 1        | У-1<br>МУ-1, МУ-2 | У, Пр<br>(1 неделя)                    | УК 3<br>ПК 2 |
| 2 | Законодательство о семейном предпринимательстве (бизнесе)               | 2            |           | 2        | У-2<br>МУ-1, МУ-2 | У, КЗ, Т<br>(2 неделя)                 | УК 3<br>ПК 2 |
| 3 | Семейный бизнес и семейные правоотношения                               | 2            |           | 3,4      | У-2<br>МУ-1, МУ-2 | У, Пр<br>(2 неделя)                    | УК 3<br>ПК 2 |
| 4 | Семейный бизнес как вид предпринимательской деятельности                | 2            |           | 5        | У-3<br>МУ-1, МУ-2 | У, Пр<br>(3 неделя)                    | УК 3<br>ПК 2 |
| 5 | Семейный бизнес и корпоративные отношения. Управление семейным бизнесом | 2            |           | 6,7      | У-1<br>МУ-1, МУ-2 | У, Пр<br>(3 неделя)                    | УК 3<br>ПК 2 |
| 6 | Ответственность участников семейного бизнеса. Банкротство.              | 2            |           | 8,9      | У-1<br>МУ-1, МУ-2 | У, КЗ, СЗ<br>(4 неделя)                | УК 3<br>ПК 2 |
| 7 | Семейное предпринимательство и интеллектуальная собственность           | 2            |           | 10       | У-2<br>МУ-1, МУ-2 | У, КЗ, СЗ<br>(4 неделя)                | УК 3<br>ПК 2 |
| 8 | Семейное предпринимательство и наследственные правоотношения            | 2            |           | 11,12    | У-2<br>МУ-1, МУ-2 | У, КЗ, СЗ<br>(5 неделя)                | УК 3<br>ПК 2 |
| 9 | Государственная поддержка семейного предпринимательства                 | 2            |           | 13       | У-3<br>МУ-1, МУ-2 | У, КЗ, СЗ<br>(6 неделя)                | УК 3<br>ПК 2 |

У – устный опрос; Т – тестирование; СЗ – решение ситуационной задач; КЗ – решение кейс-задачи; Пр – подготовка презентации

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – практические занятия

| № | Наименование практического занятия | Объем, час. |
|---|------------------------------------|-------------|
| 1 | 2                                  | 3           |

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 1     | Институт семейного предпринимательства в РФ                             | 2  |
| 2     | Законодательство о семейном предпринимательстве (бизнесе)               | 2  |
| 3     | Семейный бизнес и семейные правоотношения                               | 4  |
| 4     | Семейный бизнес как вид предпринимательской деятельности                | 2  |
| 5     | Семейный бизнес и корпоративные отношения. Управление семейным бизнесом | 4  |
| 6     | Ответственность участников семейного бизнеса. Банкротство               | 4  |
| 7     | Семейное предпринимательство и интеллектуальная собственность           | 2  |
| 8     | Семейное предпринимательство и наследственные правоотношения            | 4  |
| 9     | Государственная поддержка семейного предпринимательства                 | 2  |
| Итого |   | 26 |

### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины                                  | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час |
|------------------|---|-----------------|---|
| 1                | 2   | 3               | 4   |
| 1.               | Институт семейного предпринимательства в РФ                             | 1 неделя        | 3   |
| 2.               | Законодательство о семейном предпринимательстве (бизнесе)               | 2 неделя        | 3   |
| 3.               | Семейный бизнес и семейные правоотношения                               | 2 неделя        | 3   |
| 4.               | Семейный бизнес как вид предпринимательской деятельности                | 3 неделя        | 3   |
| 5.               | Семейный бизнес и корпоративные отношения. Управление семейным бизнесом | 3 неделя        | 3   |
| 6.               | Ответственность участников семейного бизнеса. Банкротство.              | 4 неделя        | 3   |
| 7.               | Семейное предпринимательство и интеллектуальная собственность           | 4 неделя        | 3   |
| 8.               | Семейное предпринимательство и наследственные правоотношения            | 5 неделя        | 3   |
| 9.               | Государственная поддержка семейного предпринимательства                 | 6 неделя        | 3,9   |
| Итого            |   |                 | 27,9  |

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

При самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплины студенты могут пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры гражданского права в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебным планом и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
  - методических указаний к выполнению практических занятий и т.д.

*типографией университета:*

- посредством оказания помощи авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- посредством удовлетворения потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии**

Реализация программы магистратуры по модели дуального обучения и компетентностного подхода предусматривают широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

| Код и наименование компетенции   | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция   |   |  |
|--|---|---|--|
|  | начальный   | основной  | завершающий  |
| 1  | 2   | 3   | 4  |
| УК-3<br>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | Корпоративное право, Юридические лица, Правовое регулирование банкротства   | Корпоративное право, Юридические лица, Правовое регулирование банкротства   | Семейное предпринимательство, Производственная практика по профилю профессиональной деятельности                     |
| ПК-2<br>Способен квалифицированно применять частноправовые нормы   | Правовой статус субъектов частного права, Актуальные проблемы предпринимательского права, Актуальные проблемы семейного права, Правовые риски предпринимательской деятельности, Договорное право, Производственная практика по получению опыта правоприменительной деятельности | Фаунистическое право, Конкурентное право, Актуальные проблемы международного частного права, Право интеллектуальной собственности, Цифровое право, Информационное право | Юридический дизайн, Семейное предпринимательство, Производственная практика по профилю профессиональной деятельности |

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

| Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций |                              |                                |                             |
|---|--|---|------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
|   |  | Недостаточный уровень («неудовл.»)      | Пороговый уровень («удовл.») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| 1   | 2  | 3                                       | 4                            | 5                              | 6                           |
|   |  |   |                              |                                |                             |

|                             |   |  |   |   |   |
|-----------------------------|---|--|---|---|---|
| УК-3/ за-<br>вершаю-<br>щий | УК-3.1<br>Вырабаты-<br>вает страте-<br>гию со-<br>трудниче-<br>ства и на ее<br>основе ор-<br>ганизует<br>отбор чле-<br>нов коман-<br>ды для до-<br>стижения<br>поставлен-<br>ной цели<br>УК-3.2<br>Планирует<br>и корректи-<br>рует работу<br>команды с<br>учетом ин-<br>тересов,<br>особенно-<br>стей пове-<br>дения и<br>мнений ее<br>членов<br>УК-3.3<br>Разрешает<br>конфликты<br>и противоречия при<br>деловом<br>общении на<br>основе уче-<br>та интере-<br>сов всех<br>сторон<br>УК-3.4<br>Организует<br>дискуссию<br>по задан-<br>ной теме и<br>обсуждение<br>результатов<br>работы ко-<br>манды с<br>привлече-<br>нием оппо-<br>нентов раз-<br>работан-<br>ным идеям<br>УК-3.5 | <b>Знать:</b><br>демонстриру-<br>ет менее 60%<br>знаний, ука-<br>занных в таб-<br>лице 1.3 для<br>УК-1. Обуча-<br>ющийся нуж-<br>дается в по-<br>стоянных<br>подсказках;<br>допускает<br>грубые ошиб-<br>ки, которые<br>не может ис-<br>править само-<br>стоятельно. | <b>Знать:</b><br>демонстри-<br>рует 60-74%<br>знаний, ука-<br>занных в<br>таблице 1.3<br>для УК-1.<br>Знания обу-<br>чающегося<br>имеют по-<br>верхностный<br>характер,<br>имеют место<br>неточности<br>и ошибки. | <b>Знать:</b><br>демонстриру-<br>ет 75-89%<br>знаний, ука-<br>занных в таб-<br>лице 1.3 для<br>УК-1. Обуча-<br>ющийся имеет<br>хорошие, но<br>не исчерпы-<br>вающие зна-<br>ния; допуска-<br>ет неточности. | <b>Знать:</b><br>демонстрирует<br>90-100% зна-<br>ний, указан-<br>ных в таблице<br>1.3 для УК-1.<br>Знания обуча-<br>ющегося яв-<br>ляются проч-<br>ными и глубо-<br>кими, имеют<br>системный ха-<br>рактер. Обу-<br>чающийся<br>свободно опе-<br>рирует знани-<br>ями. |
|                             |   | <b>Уметь:</b><br>демонстриру-<br>ет менее 60%<br>умений, уста-<br>новленных в<br>таблице 1.3<br>для УК-1.  | <b>Уметь:</b><br>в целом<br>сформиро-<br>ванные, но<br>вызывающие<br>затруднения<br>при само-<br>стоятельном<br>применении<br>умения, ука-<br>занные в<br>таблице 1.3<br>для УК-1.                                | <b>Уметь:</b><br>сформирован-<br>ные и само-<br>стоятельно<br>применяемые<br>умения, ука-<br>занные в таб-<br>лице 1.3 для<br>УК-1.   | <b>Уметь:</b><br>хорошо разви-<br>тые, уверенно<br>и успешно<br>применяемые<br>умения, ука-<br>занные в таб-<br>лице 1.3 для<br>УК-1.   |
|                             |   | <b>Владеть (или<br/>Иметь опыт<br/>деятельно-<br/>сти):</b><br>навыки, ука-<br>занные в таб-<br>лице 1.3 для<br>УК-1, не раз-<br>виты.   | <b>Владеть<br/>(или Иметь<br/>опыт дея-<br/>тельно-<br/>сти):</b><br>навыки, ука-<br>занные в<br>таблице 1.3<br>для УК-1,<br>развиты на<br>элементар-<br>ном уровне.  | <b>Владеть (или<br/>Иметь опыт<br/>деятельно-<br/>сти):</b><br>навыки, ука-<br>занные в таб-<br>лице 1.3 для<br>УК-1, хорошо<br>развиты.  | <b>Владеть (или<br/>Иметь опыт<br/>деятельно-<br/>сти):</b><br>навыки, ука-<br>занные в таб-<br>лице 1.3 для<br>УК-1, доведе-<br>ны до автома-<br>тизма.  |

|                   |   |   |  |  |  |
|-------------------|---|---|--|--|--|
|                   | Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды   |   |  |  |  |
| ПК-2/ завершающий | <p>ПК-2.1<br/>Различает специфику и особенности применения частноправовых норм ПК-2.2<br/>Анализирует правоприменительную практику для решения профессиональных задач в сфере частного права ПК-2.3<br/>Квалифицированно применяет частноправовые нормы</p> | <p><b>Знать:</b><br/>демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-1. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-1. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-1. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p> | <p><b>Знать:</b><br/>демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-1. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p> |
|                   |   | <p><b>Уметь:</b><br/>демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ПК-1.</p>  | <p><b>Уметь:</b><br/>в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-1.</p>                        | <p><b>Уметь:</b><br/>сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-1.</p>   | <p><b>Уметь:</b><br/>хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-1.</p>   |



|  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|---|
|  |  | <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-1, не развиты. | <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-1, развиты на элементарном уровне. | <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-1, хорошо развиты. | <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b><br>навыки, указанные в таблице 1.3 для ПК-1, доведены до автоматизма. |
|--|--|--|--|--|---|

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                                  | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования           | Оценочные средства         |            | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|-----------------------------------|----------------------------|------------|--------------------------|
|       |   |   |                                   | наименование               | №№ заданий |                          |
| 1     | 2   | 3   | 4                                 | 5                          | 6          | 7                        |
| 1     | Институт семейного предпринимательства в РФ               | УК 3<br>ПК 2                                  | лекция, практическое занятие, СРС | Вопросы к устному опросу   | 1          | Согласно табл.7.2        |
|       |   |   |                                   | Мультимедийная презентация | 1          |                          |
| 2     | Законодательство о семейном предпринимательстве (бизнесе) | УК 3<br>ПК 2                                  | лекция, практическое занятие, СРС | Вопросы к устному опросу   | 2          | Согласно табл.7.2        |
|       |   |   |                                   | Кейс-задача                | 2          |                          |
|       |   |   |                                   | БТЗ                        | 2          |                          |
| 3     | Семейный бизнес и семейные правоотношения                 | УК 3<br>ПК 2                                  | лекция, практическое занятие, СРС | Вопросы к устному опросу   | 3          | Согласно табл.7.2        |
|       |   |   |                                   | Мультимедийная презентация | 3          |                          |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины  | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования           | Оценочные средства          |            | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|-----------------------------------|-----------------------------|------------|--------------------------|
|       |   |   |                                   | наименование                | №№ заданий |                          |
| 1     | 2   | 3   | 4                                 | 5                           | 6          | 7                        |
| 4     | Семейный бизнес как вид предпринимательской деятельности                | УК 3<br>ПК 2                                  | лекция, практическое занятие, СРС | Вопросы к устному опросу    | 4          | Согласно табл.7.2        |
|       |   |   |                                   | Мультимедийная презентация  | 4          |                          |
| 5     | Семейный бизнес и корпоративные отношения. Управление семейным бизнесом | УК 3<br>ПК 2                                  | лекция, практическое занятие, СРС | Вопросы к устному опросу    | 5          | Согласно табл.7.2        |
|       |   |   |                                   | Мультимедийная презентация  | 5          |                          |
| 6     | Ответственность участников семейного бизнеса. Банкротство.              | УК 3<br>ПК 2                                  | лекция, практическое занятие, СРС | Вопросы к устному опросу    | 6          | Согласно табл.7.2        |
|       |   |   |                                   | Кейс-задача                 | 6          |                          |
|       |   |   |                                   | Решение ситуационной задачи | 6          |                          |
| 7     | Семейное предпринимательство и интеллектуальная собственность           | УК 3<br>ПК 2                                  | лекция, практическое занятие, СРС | Вопросы к устному опросу    | 7          | Согласно табл.7.2        |
|       |   |   |                                   | Кейс-задача                 | 7          |                          |
|       |   |   |                                   | Решение ситуационной задачи | 7          |                          |
| 8     | Семейное предпринимательство и наследственные правоотношения            | УК 3<br>ПК 2                                  | лекция, практическое занятие, СРС | Вопросы к устному опросу    | 8          | Согласно табл.7.2        |
|       |   |   |                                   | Кейс-задача                 | 8          |                          |
|       |   |   |                                   | Решение ситуационной задачи | 8          |                          |
| 9     | Государственная поддержка семейного предпринимательства                 | УК 3<br>ПК 2                                  | лекция, практическое занятие, СРС | Вопросы к устному опросу    | 9          | Согласно табл.7.2        |
|       |   |   |                                   | Кейс-задача                 | 9          |                          |
|       |   |   |                                   | Решение ситуационной задачи | 9          |                          |

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

### 7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

а) Кейс-задача к теме 7 «Семейное предпринимательство и интеллектуальная собственность»:

Супруги Игнатьевы осуществляли предпринимательскую деятельность в социальных сетях. Основным видом деятельности являлось предоставление услуг по фотографированию необычных мест по заказу подписчиков. В своем аккаунте, зарегистрированном на имя супруга, Игнатьевы позиционировали свой бизнес семейным, т.к. оба являлись фотографами. Вернувшись из рабочей поездки в Малазию, супруги предоставили заказчику флешку с отредактированными фотографиями, сделанными по его заказу. Заказчик остался удовлетворенным результатом, и предложил непосредственному автору фотографий дополнительное вознаграждение в размере одного миллиона рублей. Супруги Игнатьевы ответили, что не могут указать непосредственного автора фотографий, т.к. фотографировали на один фотоаппарат по очереди, непосредственной обработкой полученных фотографий занималась супруга. Заказчик счел, что супруги нарушили условия договора, т.к. согласно которому фотографом и ретушером должен был являться тот из супругов, на чье имя зарегистрирован аккаунт в социальной сети. На основании этого заказчик написал претензию и потребовал расторжения договора ввиду ненадлежащего исполнения условий договора.

Составьте ответ на претензию и обоснуйте свою позицию.

б) Устный опрос к теме 1 «Институт семейного предпринимательства в РФ»:

1. История возникновения института семейного предпринимательства в РФ.
2. Цивилистическая доктрина о семейном предпринимательстве.
3. Семейное предпринимательство в зарубежных странах.
4. Тенденции и перспективы развития института семейного предпринимательства в России.

в) Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 2 «Законодательство семейном предпринимательстве (бизнесе)»

Задание в закрытой форме:

Что из перечисленного входит в систему законодательства о семейном предпринимательстве?

- |                             |                                   |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| а) Конституция РФ           | г) судебные решения               |
| б) локальные акты продавцов | д) постановления Правительства РФ |
| в) претензии                | е) приказы Роспотребнадзора       |

Задание в открытой форме:

Перечислите виды корпоративных юридических лиц \_\_\_\_\_.

Задание на установление правильной последовательности:

Расположите в правильной последовательности разделы Закона РФ «О защите прав потребителей»

- а) государственная и общественная защита прав потребителей
- б) преамбула
- в) защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг)
- г) общие положения
- д) защита прав потребителей при продаже товаров потребителям

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие для членов семьи:

- |    |                |                            |
|----|----------------|----------------------------|
| 1. | родители       | а) фактический воспитатель |
| 2. | воспитанник    | б) пасынок (падчерица)     |
| 3. | отчим (мачеха) | в) дети                    |

г) Ситуационная задача к теме 6 «Ответственность участников семейного бизнеса. Банкротство»:

Вы, имея 52% долей в уставном капитале ООО (семейное предприятие), заключили договор займа 5 млн рублей с физическим лицом на срок 1 год, процентной ставкой 5% годовых, без обеспечения. Оставшиеся члены семьи, владеющие в совокупности 48 % долей, посчитали, что договор заключен не в интересах общества и нарушает корпоративные права.

Смоделируйте порядок ваших действий при условии, что вы не согласны с указанными доводами.

д) Задание для мультимедийной презентация по теме № 5 «Семейный бизнес и корпоративные отношения. Управление семейным бизнесом».

Сделайте мультимедийную презентацию на тему «Правовые основы управления семейным бизнесом». Количество слайдов минимум 7, включая титульный.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

### 7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме экзамена. На промежуточной аттестации по дисциплине применяется механизм квалификационного экзамена. Экзамен имеет структуру квалификационного экзамена и состоит из 2 частей:

- теоретической (бланковое и/или компьютерное тестирование);
- практической (решение компетентностно-ориентированной задачи).

На теоретической части экзамена (тестировании) проверяются знания и частично – умения и навыки обучающихся. Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

На практической части экзамена проверяются компетенции (включая умения, навыки (или опыт деятельности)). Компетенции (*включая умения, навыки (или опыт деятельности)*) проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных, кейс-задач или кейсов) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

#### **а) Примеры типовых заданий для теоретической части экзамена (тестирования)**

Задание в закрытой форме:

Основанием возникновения супружеских прав и обязанностей является:

- а – заключение брачного договора;
- б – государственная регистрация брака;
- в – фактическое создание семьи;
- г – заключение церковного брака.

Задание в открытой форме:

Участник корпорации не вправе совершать действия, заведомо направленные на \_\_\_\_\_ .  
(напишите содержание обязанности)

Задание на установление правильной последовательности:

Расположите институты семейного права в той последовательности, в которой они представлены в Семейном кодексе РФ:

- а – права и обязанности супругов;
- б – институт брака;
- в – формы устройства детей, оставшихся без родительского попечения;
- г – алиментные обязательства членов семьи;
- д – семейные отношения с участием иностранного элемента.

Задание на установление соответствия:

Расположите последовательно участников семейных правоотношений начиная с самых близких к более дальним:

- а – родственники;
- б – иные лица;
- в – члены семьи.

## **б) Примеры типовых заданий для практической части экзамена**

Компетентностно-ориентированная задача:

16-летний Свиридов был объявлен эмансипированным в связи с занятием предпринимательской деятельностью. Через год он встретил 18-летнюю Кравцову, с которой стал совместно проживать, ввел в свой бизнес, и фактически они стали осуществлять совместную предпринимательскую деятельность. За три месяца до 18-летия Свиридова он и Кравцова вступили в брак и заключили брачный договор, согласно которому доходы от совместной предпринимательской деятельности принадлежат супруге, которая обязывалась выделять до 20 процентов от них своему супругу путем перечисле-

ния на расчётный счет. Через 7 лет Свиридов, который фактически перестал заниматься семейным бизнесом, стал страдать алкоголизмом, обратился в суд с заявлением о признании себя банкротом. В рамках банкротного дела с заявлением о признании недействительным брачного договора обратились кредиторы Свиридова, аргументируя это тем, что Свиридов не мог заключить брачный договор, т.к. не достиг возраста 18 лет, а содержание брачного договора направлено на ухудшение положения потенциальных кредиторов. Через два заседания Свиридов умер.

Оцените ситуацию с точки зрения законодательства о семейном предпринимательстве. Определите перспективы дела. Составьте возражения на заявление кредиторов, учитывая, что в данном деле вы представляете интересы пережившей супруги.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- положение П 02.207 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели дуального обучения»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля   | Минимальный балл |   | Максимальный балл |  |
|--|------------------|---|-------------------|--|
|  | Бал              | Примечание  | Бал               | Примечание   |
| Практическое занятие №1. «Институт семейного предпринимательства в РФ» | 3                | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое реше- | 6                 | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригиналь- |

|  |                                      |   |                                      |  |
|--|--------------------------------------|---|--------------------------------------|--|
|  |                                      | ние задач   |                                      | ное решение задач  |
| Практическое занятие №2. «Законодательство о семейном предпринимательстве (бизнесе)»               | 3                                    | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач | 6                                    | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач |
| Практическое занятие №3. «Семейный бизнес и семейные правоотношения»                               | 3                                    | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач | 6                                    | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач |
| Практическое занятие №4. «Семейный бизнес как вид предпринимательской деятельности»                | 3                                    | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач | 6                                    | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач |
| Практическое занятие №5. «Семейный бизнес и корпоративные отношения. Управление семейным бизнесом» | 3                                    | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач | 6                                    | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач |
| Практическое занятие №6. «Ответственность участников семейного бизнеса. Банкротство».              | 3                                    | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач | 6                                    | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач |
| Практическое занятие №7. «Семейное предпринимательство и интеллектуальная собственность»           | 3                                    | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач | 6                                    | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач |
| Практическое занятие №8. «Семейное предпринимательство и наследственные правоотношения»            | 3                                    | Недостаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач | 6                                    | Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач |
| Практическое занятие №9. «Государственная поддержка семейного предпринимательства»                 | Оценивается на практических занятиях | 50-60% правильных ответов   | Оценивается на практических занятиях | 90-100% правильных ответов   |
| СРС  | 12                                   |   | 24                                   |  |
| Итого  | 24                                   |   | 48                                   |  |
| Посещаемость   | 0                                    |   | 16                                   |  |
| Зачет  | 0                                    |   | 36                                   |  |



|       |    |  |     |  |
|-------|----|--|-----|--|
| Итого | 24 |  | 100 |  |
|-------|----|--|-----|--|

*Для проведения промежуточной аттестации обучающихся (теоретической части и практической части) используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов для тестирования и одна компетентностно-ориентированная задача).*

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов по промежуточной аттестации – 36.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Актуальные проблемы гражданского и семейного права : учебное пособие / Т. В. Епифанова, Т. В. Шатковская, Т. А. Мосиенко [и др.]. - Ростов-на-Дону : РГЭУ (РИНХ), 2019. - 237 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567394> (дата обращения 18.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.
2. Предпринимательское право : учебник / под ред.: Н. Д. Эриашвили, Ф. Г. Мышко. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. - 416 с. - URL: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=683236](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=683236) (дата обращения 17.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.
3. Семейное право : учебник / под ред. П. В. Крашенинникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2016. - 270 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452704> (дата обращения 18.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

4. Анохин, В.С. Предпринимательское право: курс лекций / В.С. Анохин. - М. Волтерс Клувер, 2009. - 688 с. – Текст : непосредственный.
5. Зенин, Иван Александрович. Гражданское право. Общая часть : учебник для академического бакалавриата : [для студентов, обуч. по специальностям 030504 (021100) "Юриспруденция", 032700 (050402) "Юриспруденция (учитель права)", 030505 (023100) "Правоохранительная деятельность", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)"] / И. А. Зенин. - 17-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 410 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Текст : непосредственный.
6. Катанаева, Е. Н. Предпринимательское право : курс лекций / Е. Н. Катанаева. - Томск : Эль Контент, 2012. - 204 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208650> (дата обращения 18.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.
7. Доронина, А. В. Предпринимательское право : учебное пособие / А. В. Доронина. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2017. - 161 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445676> (дата обращения 18.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Семейное предпринимательство : методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», специализация «Гражданское право, семейное

право, международное частное право» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. В. Богдан. - Электрон. текстовые дан. (770 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2023. - 110 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

2. Семейное предпринимательство : методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» по программе «Гражданское право, семейное право, международное частное право» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. В. Богдан. - Электрон. текстовые дан. (366 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2023. - 27 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

#### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Отраслевые научные журналы в библиотеке университета

1. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета. Серия история и право»
2. Журнал «История государства и права»
3. Журнал «Российская юстиция»
4. Журнал «Юрист»
5. Журнал «Гражданское право»

#### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) (дата обращения 18.04.2023 г.).
2. Электронная библиотека - <https://biblioclub.ru> (дата обращения 18.04.2023 г.).
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru> (дата обращения 18.04.2023 г.).
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/> (дата обращения 18.04.2023 г.).
5. Электронная библиотека ЮЗГУ - [lib.swsu.ru/](http://lib.swsu.ru/) (дата обращения 18.04.2023 г.).
6. ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 18.04.2023 г.).

#### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы

по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на практических занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;

– фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

**11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- Libreoffice операционная система Windows
- Антивирус Касперского (или ESETNOD)

*Информационные справочные системы:*

1. СПС «КонсультантПлюс»: режим доступа: свободный

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры гражданского права, оснащенных стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; доска).

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, оснащенные учебной мебелью. Проекционный экран на штативе. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор in Focus IN24+ (39945,45); доступ к сети «Интернет», доступ к электронным каталогам научной библиотеки университета и ее электронным ресурсам.

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением

зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).*

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

| Номер изменения | Номера страниц |            |                |       | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|-----------------|----------------|------------|----------------|-------|---------------|------|--|
|                 | измененных     | замененных | аннулированных | новых |               |      |  |
|                 |                |            |                |       |               |      |  |