

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таныгин Максим Олегович

Должность: и.о. декана факультета фундаментальной и прикладной информатики

Дата подписания: 29.07.2024 13:59:36

Уникальный программный ключ:

65ab2aa0d384efe8480e6a4c688eddb475e411a

Аннотация к рабочей программе

практики «Учебная ознакомительная практика»

Цель практики.

Цель учебной ознакомительной практики – получение первичных профессиональных умений и навыков и закрепление на практике знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения в сфере интеллектуального анализа данных в экономике.

Задачи практики.

- Формирование общепрофессиональных и универсальных компетенций, установленных ФГОС ВО и закреплённых учебным планом за учебной ознакомительной практикой.
- Освоение информационных технологий для решения профессиональных задач.
- Формирование навыков работы с информационными источниками, базами статистических и аналитических данных.
- Приобретение первичных навыков экономического анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне.
- Развитие исполнительских навыков и лидерских навыков обучающихся.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате прохождения практики:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие УК-8.3

Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций

ОПК-2.1(э) Осуществляет аргументированный выбор методов сбора, обработки и статистического анализа данных для решения поставленной экономической задачи

ОПК-2.2(э) Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленной экономической задачи

ОПК-2.3(э) Осуществляет оценку и интерпретацию результатов проведенного статистического анализа

ОПК5.1(э) Использует информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации

ОПК-5.2(э) Осуществляет выбор информационных технологий и программных средств с учетом специфики области профессиональной деятельности

ОПК-6.1(э) Ориентируется в современных информационных технологиях

ОПК-6.2(э) Использует в повседневной практике современные информационно-коммуникационные технологии и программные средств

Этапы практики.

Организационный этап (в университете). Начальный этап (на предприятии).
Производственный этап (на рабочем месте). Знакомство с рабочим местом.
Практическая подготовка обучающихся. Завершающий этап (на предприятии).
Итоговый этап (в университете)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

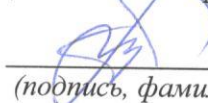
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

фундаментальной и прикладной информатики

(наименование ф-та, полностью)



Таныгин М.О.

(подпись, фамилия, инициалы)

« 30 » 04 20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика

(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем

(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике»

(наименование направленности (профиля))

форма обучения _____ очная _____

ОПОП ВО с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем базового направления подготовки, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 809;

– ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика сопрягаемого направления подготовки, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954;

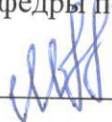
– учебным планом ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 от 27.03.2024 г).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования на совместном заседании выпускающих кафедр программной инженерии и экономической безопасности и налогообложения (наименования выпускающих кафедр по базовому и сопрягаемому направлениям подготовки)

(протокол №9/№13 от 30.04.2024).

Зав. кафедрой программной инженерии
(наименование выпускающей кафедры по базовому направлению подготовки)

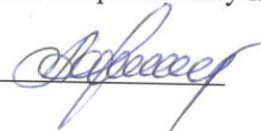
к. техн. наук, доцент
(уч. степень, уч. звание)



А.В. Малышев

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения
(наименование выпускающей кафедры по сопрягаемому направлению подготовки)

к. эконом. наук, доцент
(уч. степень, уч. звание)



Л.В. Афанасьева

Разработчики программы
д. эконом. наук, доцент
(уч. степень, уч. звание)



Т.Ю. Ткачева

старший преподаватель
(уч. степень, уч. звание)



О.С. Приходченко

Директор научной библиотеки Власова Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике», одобренного Ученым советом университета протокол № ____ «__» ____ 20 ____ г., на программной инженерии и экономической безопасности и налогообложения

(наименования выпускающих кафедр по базовому и сопрягаемому направлениям подготовки)

(протокол № __ от ____ . ____ .20 ____).

Зав. кафедрой программной инженерии

(наименование выпускающей кафедры по базовому направлению подготовки)

к. техн. наук, доцент
(уч. степень, уч. звание)

А.В. Малышев

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения

(наименование выпускающей кафедры по сопрягаемому направлению подготовки)

к. эконом. наук, доцент
(уч. степень, уч. звание)

Л.В. Афанасьева

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике», одобренного Ученым советом университета протокол № ____ «__» ____ 20 ____ г., на программной инженерии и экономической безопасности и налогообложения

(наименования выпускающих кафедр по базовому и сопрягаемому направлениям подготовки)

(протокол № __ от ____ . ____ .20 ____).

Зав. кафедрой программной инженерии

(наименование выпускающей кафедры по базовому направлению подготовки)

к. техн. наук, доцент
(уч. степень, уч. звание)

А.В. Малышев

Зав. кафедрой экономической безопасности и налогообложения

(наименование выпускающей кафедры по сопрягаемому направлению подготовки)

к. эконом. наук, доцент
(уч. степень, уч. звание)

Л.В. Афанасьева

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Цель учебной ознакомительной практики – получение первичных профессиональных умений и навыков и закрепление на практике знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения в сфере интеллектуального анализа данных в экономике.

1.2. Задачи практики

1. Формирование общепрофессиональных и универсальных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за учебной ознакомительной практикой.

2. Освоение информационных технологий для решения профессиональных задач.

3. Формирование навыков работы с информационными источниками, базами статистических и аналитических данных.

4. Приобретение первичных навыков экономического анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне.

5. Развитие исполнительских навыков и лидерских навыков обучающихся.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная.

Способы проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится на предприятиях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, в учреждениях и ведомствах финансово-экономической сферы, деятельность которых связана с использованием информационных технологий для обработки и анализа экономических данных и соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы: Управления Федеральной налоговой службы по Курской области, Управления Федерального казначейства по Курской области, УМВД России по Курской области, предприятия (организации) различных форм собственности и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требо-

ваниям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: базовые положения критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач Уметь: использовать базовые положения и методы анализа и синтеза информации для решения поставленных задач Владеть: навыками использования базовых положений и методов анализа и синтеза информации для решения поставленных задач
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и во-	УК-8.3 <i>Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</i>	Знать: нормы техники безопасности на рабочем месте; мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций Уметь: выявлять нарушения техники безопасности на рабочем месте; формулировать мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций Владеть: навыками анализа проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	енных конфликтов		
ОПК-2(э)	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	<i>ОПК-2.1(э) Осуществляет аргументированный выбор методов сбора, обработки и статистического анализа данных для решения поставленной экономической задачи</i>	Знать: методические основы сбора, обработки и статистического анализа данных для решения поставленной экономической задачи Уметь: анализировать и применять методы сбора, обработки и статистического анализа данных для решения поставленной экономической задачи Владеть: основными навыками выбора целесообразных методов сбора, обработки и статистического анализа данных для решения соответствующих задач
		<i>ОПК-2.2(э) Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленной экономической задачи</i>	Знать: теоретические основы сбора, обработки и статистического анализа данных для решения поставленной экономической задачи Уметь: осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставленной экономической задачи Владеть: основными навыками сбора, обработки и статистического анализа данных для решения поставленной экономической задачи
		<i>ОПК-2.3(э) Осуществляет оценку и интерпретацию результатов проведенного статистического анализа</i>	Знать: основные показатели, необходимые для решения поставленной экономической задачи Уметь: применять методику анализа и интерпретации результатов проведенного статистического анализа Владеть: набором навыков по применению методики анализа и интерпретации результатов проведенного ста-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			статистического анализа
ОПК-5(э)	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	<i>ОПК5.1(э) Использует информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации</i>	Знать: основные современные информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации Владеть: основными навыками выполнения профессиональных задач с использованием информационно-коммуникационных технологий для поиска необходимой информации
		<i>ОПК-5.2(э) Осуществляет выбор информационных технологий и программных средств с учетом специфики области профессиональной деятельности</i>	Знать: набор информационных технологий и программных средств в различных областях профессиональной деятельности Уметь: применять информационные технологии и программные средства с учетом специфики области профессиональной деятельности Владеть: базовыми навыками выбора информационных технологий и программных средств с учетом специфики области профессиональной деятельности
ОПК-6(э)	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<i>ОПК-6.1(э) Ориентируется в современных информационных технологиях</i>	Знать: особенности функционирования современных информационных технологий Уметь: использовать функционал современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности Владеть: навыками использования современных информационных технологий для

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой	Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-6.2(э) Использует в повседневной практике современные информационно-коммуникационные технологии и программные средств	<p>Знать: основные современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства</p> <p>Уметь: использовать в повседневной практике основные современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства</p> <p>Владеть: навыками использования в повседневной практике современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств</p>

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Учебная ознакомительная практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике». Практика проходит на 2 курсе в 4 семестре.

Объем ознакомительной учебной практики, установленный учебным планом, – 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Образовательная деятельность при проведении практики проводится в форме контактной работы обучающихся с руководителями практики от университета и от организации и в иных формах, указанных в таблице 4.

Контактная работа при проведении практики включает в себя:

- групповые консультации;
- индивидуальную работу с обучающимися руководителями практики от университета и от организации (в том числе индивидуальные консультации);

– иные формы взаимодействия обучающихся с руководителями практики от университета и от организации при проведении практики и промежуточной аттестации обучающихся, указанные в таблице 4.

Контактная работа по практике (включая контактную работу при проведении промежуточной аттестации обучающихся по практике) составляет 24 академических часа, работа обучающегося в иных формах – 84 часа.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания студенту на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (ак. час)
1	Организационный этап (в университете)	Групповая консультация: 1) знакомство с целью, задачами, требованиями к результатам обучения, программой, порядком прохождения практики; 2) информация о формах отчетности обучающихся по практике и требованиях, предъявляемых к каждой из них (формы отчетности указаны в разделе б); 3) информация о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; 4) вводный инструктаж по охране труда.	2
2	Начальный этап (на предприятии)	Групповая консультация и рабочая экскурсия по предприятию: – знакомство с предприятием и (или) структурным подразделением предприятия; – распределение обучающихся по рабочим местам; – информация о режиме работы, правилах внутреннего трудового распорядка и др.	2
3	Производственный этап (на рабочем месте)	Работа обучающихся на предприятии на рабочих местах помощниками специалистов, занимающих должность(-и) «экономист», «фи-	98

		нансовый эксперт», «налоговый инспектор», «специалист».	
3.1	Знакомство с рабочим местом	Инструктаж по охране труда на рабочем месте.	4
		Изучение нормативных правовых актов, и (или) локальных нормативных актов, и (или) распорядительных актов предприятия, и (или) иных документов, регламентирующих деятельность специалиста, помощником которого обучающийся работает на практике: положения о деятельности отделов субъекта практики, должностные инструкции специалиста, помощником которого обучающийся работает на практике, внутренние регламенты деятельности.	
3.2	Практическая подготовка обучающихся	Знакомство с целями, задачами и направлениями деятельности предприятия (организации, учреждения).	4
		Изучение финансовой и другой отчетной документации предприятия (организации, учреждения)	10
		Самостоятельное проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценки финансовых показателей эффективности деятельности предприятия (организации, учреждения).	40
		Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий.	30
		Представление результатов мониторинга руководителю практики от предприятия (организации, учреждения).	10
4	Завершающий этап (на предприятии)	Оформление дневника практики.	4
		Составление отчета о практике.	
		Подготовка графических материа-	

		лов для отчета.	
5	Итоговый этап (в университете)	Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	2

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении учебной ознакомительной практики:

– дневник практики (форма дневника практики приведена в положении П 02.181–2020);

– отчет о практике.

Требования к структуре отчета о учебной ознакомительной практике:

1) Титульный лист.

2) Содержание.

3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, на котором проходила практика.

4) Основная часть отчета.

- Общая характеристика деятельности предприятия (организации, учреждения), цели и направления деятельности.

- Оценка основных показателей производственно-финансовой деятельности предприятия (показателей деятельности организации, учреждения), расчет финансовых показателей и показателей эффективности деятельности предприятия (организации, учреждения).

- Результаты проведенного мониторинга финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, учреждения).

- Анализ результатов мониторинга финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, учреждения).

- Выявление угроз и факторов экономической безопасности предприятия (организации, учреждения).

5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.

6) Список использованной литературы и источников.

7) Приложения (финансовая и др. отчетность, иллюстрации, таблицы, и т.п.).

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Философия История России Математический анализ	Системы искусственного интеллекта Антимонопольное регулирование экономики Теория принятия решений Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности Учебная ознакомительная практика Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика Производственная проектная практика	
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Учебная технологическая (проектно-технологическая) практика Учебная ознакомительная практика Безопасность жизнедеятельности Основы военной подготовки Производственная проектная практика		Производственная эксплуатационная практика
ОПК-2(э) Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Экономическая культура и финансовая грамотность Организация и планирование производства	Учебная ознакомительная практика Финансы Налоги и налогообложение	
ОПК-5(э) Способен использовать современные информационные технологии и программные средства	Налоги и налогообложение 5 сем Анализ данных в цифровой экономике 5 сем	Бухгалтерский учет Анализ рынка и маркетинговые исследования Учебная ознакомительная практика Налоги и налогообложение 6 сем Анализ данных в цифровой экономике 6 сем	

при решении профессиональных задач		
ОПК-6(э) Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Анализ данных в цифровой экономике 5 сем	Анализ данных в цифровой экономике 6 сем Объектно-ориентированный анализ и программирование Учебная ознакомительная практика

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закреплённые за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие</i>	Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно. Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для УК-1. Владеть (или Иметь опыт деятельности): не сформированы навыки,	Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в посторонней помощи. Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для УК-1. Владеть (или Иметь опыт деятельности): слабо владеет навыками, указанными для УК-1 в таблице 2.	Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности. Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для УК-1. Владеть (или Иметь опыт деятельности): владеет навыками, указанными для УК-1 в таблице 2.	Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности. Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для УК-1. Владеть (или Иметь опыт деятельности): уверенно владеет навыками, указанными для УК-1 в таблице

		указанные для УК-1 в таблице 2.			2.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<i>УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</i>	Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно. Уметь: Демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для УК-8. Владеть (или Иметь опыт деятельности): не сформированы навыки, указанные для УК-8 в таблице 2.	Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в посторонней помощи. Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для УК-8. Владеть (или Иметь опыт деятельности): слабо владеет навыками, указанными для УК-8 в таблице 2.	Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности. Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для УК-8. Владеть (или Иметь опыт деятельности): владеет навыками, указанными для УК-8.3 в таблице 2.	Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности. Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для УК-8. Владеть (или Иметь опыт деятельности): уверенно владеет навыками, указанными для УК-8 в таблице 2.
ОПК-2(э) Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	<i>ОПК-2.1(э) Осуществляет аргументированный выбор методов сбора, обработки и статистического анализа данных для решения поставленной экономической задачи ОПК-2.2(э) Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для решения поставлен-</i>	Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно. Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-2. Владеть (или Иметь опыт деятельности): не сформированы навыки, указанные для ОПК-2 в таблице 2.	Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в посторонней помощи. Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-2. Владеть (или Иметь опыт деятельности): слабо владеет навыками, указанными для ОПК-2 в таблице 2.	Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности. Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-2. Владеть (или Иметь опыт деятельности): владеет навыками, указанными для ОПК-2 в таблице 2.	Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности. Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-2. Владеть (или Иметь опыт деятельности): уверенно владеет навыками, указанными для ОПК-2 в таблице 2.

	ной экономической задачи ОПК-2.3(э) Осуществляет оценку и интерпретацию результатов проведенного статистического анализа				
ОПК-5(э) Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК5.1(э) Использует информационно-коммуникационные технологии для поиска необходимой информации ОПК-5.2(э) Осуществляет выбор информационных технологий и программных средств с учетом специфики области профессиональной деятельности	Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно. Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-5. Владеть (или Иметь опыт деятельности): не сформированы навыки, указанные для ОПК-5 в таблице 2.	Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в посторонней помощи. Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-5. Владеть (или Иметь опыт деятельности): слабо владеет навыками, указанными для ОПК-5 в таблице 2.	Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности. Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-5. Владеть (или Иметь опыт деятельности): владеет навыками, указанными для ОПК-5 в таблице 2.	Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности. Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-5. Владеть (или Иметь опыт деятельности): уверенно владеет навыками, указанными для ОПК-5 в таблице 2.
ОПК-6(э) Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1(э) Ориентируется в современных информационных технологиях ОПК-6.2(э) Использует в повседневной практике современные информационно-коммуникационные технологии и программные средств	Знать: нуждается в постоянных подсказках. Допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 2 для ОПК-6. Владеть (или Иметь опыт	Знать: демонстрирует элементарные знания. Часто нуждается в посторонней помощи. Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 2 для ОПК-6. Владеть (или Иметь опыт дея-	Знать: осознанно и самостоятельно применяет знания в практической деятельности. Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-6. Владеть (или Иметь опыт деятельности): владеет навыками, указанными для ОПК-6 в таблице	Знать: демонстрирует прочные и глубокие знания. Самостоятельно и эффективно применяет их в практической деятельности. Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 2 для ОПК-6. Владеть (или Иметь опыт дея-

		деятельности): слабо владеет навыками, указанными для ОПК-6 в таблице 2.	2.	уверенно владеет навыками, указанными для ОПК-6 в таблице 2.
--	--	---	----	--

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (указывается название этапа из п.6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
УК-1/ основной, завершающий	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <u>Проведите анализ имущества, финансовых ресурсов, финансовых результатов деятельности предприятия (организации, учреждения).</u> Дневник практики. Разделы отчета о практике: - <i>Общая характеристика деятельности предприятия (организации, учреждения), цели и направления деятельности, функции структурных подразделений, должностные инструкции сотрудников;</i> - <i>Выявление угроз экономической безопасности и финансовых рисков предприятия (организации, учреждения).</i>
УК-8/ начальный	Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-2(э) /	Типовое задание № 2 по практической подготовке,

<p>основной, завершающий</p>	<p>предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><u>Проведите расчет финансовых показателей и показателей эффективности деятельности предприятия (организации, учреждения).</u></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка основных показателей производственно-финансовой деятельности предприятия (показателей деятельности организации, учреждения); - Выявление угроз экономической безопасности и финансовых рисков предприятия (организации, учреждения).
<p>ОПК-5(э) / основной, завершающий</p>	<p>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><u>Проведите расчет финансовых показателей и показателей эффективности деятельности предприятия (организации, учреждения).</u></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Разделы отчета о практике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценка основных показателей производственно-финансовой деятельности предприятия (показателей деятельности организации, учреждения); - Выявление угроз экономической безопасности и финансовых рисков предприятия (организации, учреждения).
<p>ОПК-6(э) / основной, завершающий</p>	<p>Типовое задание № 4 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><u>Выявите риски наступления банкротства предприятия (организации, учреждения) на основе ис-</u></p>

	<p><u>пользования интегральных моделей.</u></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике - <i>Выявление угроз экономической безопасности и финансовых рисков предприятия (организации, учреждения).</i></p>
--	---

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка результатов обучения по учебной ознакомительной практике осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой.

На зачет *с оценкой* обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью ¹	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1

2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) ¹ 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов,	4
ВСЕГО:			20

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Идиатуллина, К. С. Магистерская диссертация : учебное пособие / К. С. Идиатуллина, И. З. Гарафиев. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2012. – 88 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258812> (дата обращения: 23.05.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

2. Сердюк, В. С. Руководство по подготовке отчетных материалов по производственной и учебной практикам : учебное пособие / В. С. Сердюк, Е. В. Бакико, О. А. Канунникова. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. – 163 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493436> (дата обращения: 23.05.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

3. Афанасьева, Любовь Викторовна. Антикризисное управление и механизмы обеспечения экономической безопасности : учебное пособие / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева, В. Ю. Циклаури ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 179 с. - Текст : электронный.

4. Афанасьева, Любовь Викторовна. Экономическая безопасность : учебное пособие : [для студентов специальностей 38.05.01 "Экономическая безопасность", 38.05.02 "Таможенное дело", 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности"] / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 209 с. - Текст : электронный.

5. Сукало, Г. М. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Г. М. Сукало. - Москва : Директ-Медиа, 2022. - 232 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692646> (дата обращения 23.05.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

6. Финансы : учебник / под ред. Г. Б. Поляка. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 735 с. – (Золотой фонд российских учебников). –URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615800> (дата обращения: 23.05.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

7. Экономика предприятия : учебник / ред. В. Я. Горфинкель. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 663 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615929> (дата обращения 23.05.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

Перечень методических указаний:

1. Учебная ознакомительная практика : методические указания для студентов, обучающихся по направлению подготовки 02.03.03 Математическое обеспечение и администрирование информационных систем, направленность (профиль) «Интеллектуальный анализ данных в экономике» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. О. С. Приходченко. - Курск : ЮЗГУ, 2024. - 40 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс - <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 19.04.2024);

2. Официальный сайт Счетной палаты РФ - www.ach.gov.ru (дата обращения: 19.04.2024);

3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статисти-

ки - www.gks.ru (дата обращения: 19.04.2024);

4. Электронная библиотека ЮЗГУ - www.lib.swsu.ru (дата обращения: 19.04.2024);

5. Официальный сайт Правительства РФ - www.ach.gov.ru (дата обращения: 19.04.2024);

6. Официальный сайт Минфина РФ - www.minfin.ru (дата обращения: 19.04.2024).

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows 7

2 VisioProfessional 2007

3 OpenOffice - ru.libreoffice.org/download/

4 Антивирус Касперского Лицензия 156А-160809-093725-387-506

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится.

Для проведения промежуточной аттестации по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

1. ПЭВМ тип 2 (ASUS-P7P55LX-/DDR3) 4096Mb/Corei 3-540/SATA-11500Gb Hitachi/PCI-E 512Mb Монитор TFT Wide 23;

2. Мультимедиа центр: проектор Philips Pico Pix Pocket projector PPX-4935; проектор in Focus IN24 +; ноутбуком Dell Inspiron 15 3000 Series;

3. Экран на треноге Draper Diplomat 60x60.

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личносно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- *для инвалидов по зрению-слабовидящих*: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеомониторами, лупами;

- *для инвалидов по зрению-слепых*: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- *для инвалидов по слуху-слабослышащих*: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- *для инвалидов по слуху-глухих*: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в свето-

вые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц	Да- та	Основание для изменения и подпись ли- ца, прово- дившего из- менения
	изме- нен- ных	замене- ных	аннулирован- ных	но- вых			