

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФГУиМО

Дата подписания: 29.07.2024 13:50:52

Уникальный программный ключ:

0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a5ee300c701f9bc543eaf1fddf65a

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык» по направлению подготовки

19.03.02. Продукты питания из растительного сырья

Направленность (профиль) «Организация и управление в производстве продуктов питания»

### **Цель преподавания дисциплины**

Основной целью дисциплины является формирование иноязычных коммуникативных компетенций, необходимых для решения задач в культурной, научной и профессиональной сферах деятельности, при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

### **Задачи изучения дисциплины**

- повышение исходного уровня владения языком;
- развитие коммуникативных умений;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

### **Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов следующих компетенций:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

- выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.1)

- выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (УК-4.2)

- ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции (УК-4.3)

- представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях (УК-4.4)

### **Разделы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины предполагает освоение следующих тем:

Тема 1: О себе и о своей семье

Тема 2: Высшее образование в России

Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка

Тема 4. Техника в 21 веке

Тема 5: Наука и технологии

Тема 6: Компьютеры

Тема 7: Конструкционные материалы

Тема 8: Технология конструкционных материалов

Тема 9: Современные материалы

Тема 10: Наука о продуктах питания

Тема 11: Обработка пищи

Тема 12: Продукты растительного и животного происхождения

Тема 13: Пищевая промышленность


Тема 14: Еда и здоровье

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Государственного управления  
и международных отношений*(наименование ф-та полностью)* И.В. Минакова*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 18 » 06 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык*(наименование дисциплины)*

ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья

*(шифр и наименование направления подготовки (специальности))*направленность (профиль, специализация) Организация и управление в  
производстве продуктов питания*наименование направленности (профиля, специализации)*

форма обучения заочная\_\_

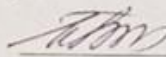
*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курск – 2021

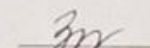
Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по специальности 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от 25.06.2021 г.

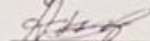
Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в учебном процессе для обучения студентов специальности 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья», направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», на заседании кафедры иностранных языков, протокол № 15 от «01» июля 2021 г.

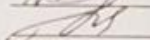
Зав. кафедрой

 к. филол.н., доц. Е. Г. Баянкина

Разработчики программы

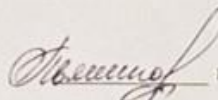
 к. филол.н., доц. Е.Н. Землянская

 к. ф. н., доц. О.А. Андреева

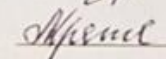
 к. ф. н., доц. Н.В. Рейнгардт

Согласовано: на заседании кафедры товароведения, технологии и экспертизы товаров № 17 от «07» 06 2021 г.

Зав. кафедрой

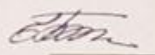
 к. т. н., доц. Э.А. Пьяникова

/Директор научной библиотеки

 В. Г. Макаровская

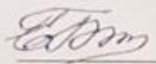
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № «15» от 06 2021 г. на заседании кафедры иностранных языков протокол № «13» от 28.06. 2022 г.

Зав. кафедрой

 к. филол.н., доц. Е. Г. Баянкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № «9» от 27.02. 2023 г. на заседании кафедры иностранных языков протокол № «14» от 29.06. 2023 г.

Зав. кафедрой

 к. филол.н., доц. Е. Г. Баянкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от 27.03 2024 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № 13 от 28.06 2024 г.

Зав. кафедрой ИЯ



к.филол. н., доц., Е. Г. Баянкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г.

Зав. кафедрой ИЯ

\_\_\_\_\_ к.филол. н., доц., Е. Г. Баянкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г.

Зав. кафедрой ИЯ

\_\_\_\_\_ к.филол. н., доц., Е. Г. Баянкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г.

Зав. кафедрой ИЯ

\_\_\_\_\_ к.филол. н., доц., Е. Г. Баянкина

# 1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цель дисциплины

Основной целью дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, формирование профессионально значимых иноязычных речевых умений у бакалавров, овладение бакалаврами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативной задач в культурной, научной и профессиональной сферах деятельности, при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

## 1.2 Задачи дисциплины

- повышение исходного уровня владения языком;
- развитие коммуникативных умений;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---|--|
|   |   |  |

| код<br>компете<br>нции | наименование<br>компетенции   |  |   |
|------------------------|---|--|---|
| УК-4                   | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1<br><br>Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- характеристики и признаки, особенности функциональных стилей речи, функционально-смысловых типов речи и речевых жанров, присущих ситуациям межкультурного взаимодействия; нормы речевого общения, соответствующие ситуациям межкультурного взаимодействия; формы устной и письменной деловой коммуникации;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вести деловое общение в устной и письменной форме на иностранном языке в соответствии с выбранным стилевым регистром, следуя нормам, соответствующим ситуациям межкультурного взаимодействия.</li> </ul> <p><b>Владеть (или иметь опыт деятельности):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коммуникативными навыками необходимыми для реализации задачи делового межкультурного общения в зависимости от условий и ситуации межкультурного взаимодействия с целью получения необходимого результата.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексико-грамматические и стилистические характеристики профессиональных деловых текстов разных жанров;</li> <li>- приемы и стратегии</li> </ul> |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> |                                 | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>  | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций</i>  |
|---|---------------------------------|--|---|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i> |  |   |
|   |                                 | <p>УК-4.2</p> <p>Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p> | <p>профессионально ориентированного перевода, обеспечивающие максимально высокий уровень эквивалентности текстов ИЯ и ПЯ.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять лексико-грамматические преобразования и стилистическую адаптацию исходного текста;</li> <li>- осуществлять адекватный перевод профессионально ориентированных текстов на максимально возможном уровне эквивалентности.</li> </ul> <p><b>Владеть (или иметь опыт деятельности):</b></p> <p>навыками прогнозирования общей стратегии перевода</p> |
|   |                                 | <p>УК-4.3</p> <p>Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом</p>  | <p><b>Знать:</b> знать правила оформления официальных и неофициальных писем различных типов.</p> <p><b>Владеть (или иметь опыт деятельности):</b></p> <p>стилистическими приемами деловой</p>   |

|   |                          |   |  |
|---|--------------------------|---|--|
| <p>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</p> |                          | <p>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</p>                             | <p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций</p>   |
| код компетенции   | наименование компетенции |   |  |
|   |                          | <p>особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p> | <p>переписки.</p>  |
|   |                          | <p>УК-4.4<br/>Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>                       | <p><b>Знать:</b> этикетные дискурсивные формулы, используемые в устном деловом общении и публичных выступлениях.</p> <p><b>Уметь:</b> грамотно строить устную речь на иностранном языке в рамках тематики деловой коммуникации.</p> <p><b>Владеть (или иметь опыт деятельности):</b></p> <p>навыками ведения публичных выступлений (в т.ч. навыками информирования, аргументирования, убеждения)</p> |

**2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**



Дисциплина «Иностранный язык» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 19.03.02. Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания». Дисциплина изучается на 1-2 курсах.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 9 зачетных единиц (з.е.), 324 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

| Виды учебной работы   | Всего часов      |
|---|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины   | 324              |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 20,3             |
| в том числе:  |                  |
| Лекции  | 0                |
| лабораторные занятия  | 0                |
| практические занятия  | 20               |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего)  | 291,7            |
| Контроль (подготовка к экзамену)  | 12               |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)                       | 0,3              |
| в том числе:  |                  |
| Зачет   | 0,2              |
| зачет с оценкой   | не предусмотрен  |
| курсовая работа (проект)  | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом)                                    | не предусмотрен  |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

#### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| I курс   |   |   |
|----------|---|---|
| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины                                     | Содержание  |
| 1        | 2   | 3   |
| 1.       | Тема 1: О себе и о своей семье                                  | Имя существительное. Местоимение. Имя прилагательное. Наречие. Видо-временная система глагола. Модальные глаголы                                    |
| 2.       | Тема 2: Высшее образование в России и в стране изучаемого языка | Типы образования. Высшее образование в России и в стране изучаемого языка. Страна изучаемого языка. Мой университет. Видо-временная система глагола |
| 3.       | Тема 3: Наука и технологии                                      | Техника в 21 веке. Гибкие производственные системы. Видо-временная система глагола. Неличные формы глагола  |
| 4.       | Тема 4: Компьютеры  | Компьютеры. Неличные формы глагола. Причастие настоящего и прошедшего времени   |
| 5.       | Тема 5: Современные материалы                                   | Конструкционные материалы. Инфинитивные конструкции. Сложное дополнение и подлежащее  |
| 6.       | Тема 6: Наука о продуктах питания                               | Наука о продуктах питания. Сослагательное наклонение. Электронная переписка с зарубежными партнерами  |

| II курс  |  |  |
|----------|--|--|
| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины                              | Содержание   |
| 1        | 2  | 3  |
| 1        | Тема 7: Обработка пищи                                   | Обработка пищи. Повторение грамматики. Телефонные переговоры с зарубежными партнерами                |
| 2        | Тема 8: Продукты растительного и животного происхождения | Продукты растительного и животного происхождения. Повторение грамматики. Посещение компании-партнера |
| 3        | Тема 9: Пищевая промышленность                           | Повторение грамматики. Виды сложных предложений. Проведение деловых встреч                           |
| 4        | Тема 10: Еда и здоровье                                  | Еда и здоровье. Повторение грамматики  |

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| I курс   |   |                   |        |      |                               |   |             |
|----------|---|-------------------|--------|------|-------------------------------|---|-------------|
| №<br>п/п | Раздел (тема)<br>дисциплины                                     | Виды деятельности |        |      | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости<br>(по неделям семестра) | Компетенции |
|          |   | лек., час         | №ла б. | №пр. |                               |   |             |
| 1        | 2   | 3                 | 4      | 5    | 6                             | 7   | 8           |
| 1.       | Тема 1: О себе и о своей семье                                  | –                 | –      | 1    | У-1, МУ-1;                    | Т 1, Д 1 КЗ 1   | УК-4        |
| 2.       | Тема 2: Высшее образование в России и в стране изучаемого языка | –                 | –      | 2    | У-1, МУ-1;                    | Т 2, Д 2, КЗ 2  | УК-4        |
| 3.       | Тема 3: Наука и технологии                                      | –                 | –      | 3    | У-1, МУ-1;                    | Т 3, Д 3, КЗ 3  | УК-4        |
| 4.       | Тема 4: Компьютеры  | –                 | –      | 4    | У-1, МУ-1;                    | Т 4, Д 4,   | УК-4        |
| 5.       | Тема 5: Современные материалы                                   |                   |        | 5    | У-1, МУ-1;                    | Т 5, Д 5,   | УК-4        |
| 6.       | Тема 6: Наука о продуктах питания                               |                   |        | 6    | У-1, МУ-1;                    | Т 6, Д 6.С-1  | УК-4        |

| II курс  |                        |                   |        |      |                               |   |             |
|----------|------------------------|-------------------|--------|------|-------------------------------|---|-------------|
| №<br>п/п | Тема дисциплины        | Виды деятельности |        |      | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости<br>(по неделям семестра) | Компетенции |
|          |                        | лек, час          | №л аб. | №пр. |                               |   |             |
| 1        | 2                      | 3                 | 4      | 5    | 6                             | 7   | 8           |
| 1        | Тема 7: Обработка пищи | –                 | –      | 1    | У-1, УП-2 МУ-5                | Т 7, Д 7, КЗ 7  | УК-4        |

|   |  |   |   |   |                   |                          |      |
|---|--|---|---|---|-------------------|--------------------------|------|
| 2 | Тема 8: Продукты растительного и животного происхождения | – | – | 2 | У-1, УП-2<br>МУ-5 | Т 8, Д 8, КЗ 8           | УК-4 |
| 3 | Тема 9: Пищевая промышленность                           | – | – | 3 | У-1, УП-2<br>МУ-5 | Т 9, Д 9, КЗ 9           | УК-4 |
| 4 | Тема 10: Еда и здоровье                                  | – | – | 4 | У-1, УП-2<br>МУ-5 | Т 10, Д 10, КЗ<br>10,С-2 | УК-4 |

#### 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

##### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1– Практические занятия

| I курс |   |             |
|--------|---|-------------|
| №      | Наименование практического занятия                              | Объем, час. |
| 1      | 2   | 3           |
| 1      | Тема 1: О себе и о своей семье                                  | 2           |
| 2      | Тема 2: Высшее образование в России и в стране изучаемого языка | 2           |
| 3      | Тема 3: Наука и технологии                                      | 2           |
| 4      | Тема 4: Компьютеры  | 2           |
| 5      | Тема 5: Современные материалы                                   | 2           |
| 6      | Тема 6: Наука о продуктах питания                               | 2           |
| Итого  |   | 12          |

| II курс                            |             |
|------------------------------------|-------------|
| Наименование практического занятия | Объем, час. |
| 2                                  | 3           |
| Тема 7: Обработка пищи             | 2           |

|  |   |
|--|---|
| Тема 8: Продукты растительного и животного происхождения | 2 |
| Тема 9: Пищевая промышленность                           | 2 |
| Тема 10: Еда и здоровье                                  | 2 |
| Итого  | 8 |

### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| I курс          |   |                 |  |
|-----------------|---|-----------------|--|
| №раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины                          | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
| 1               | 2   | 3               | 4  |
| 1.              | Тема 1: О себе и о своей семье                                  | 1-5 недели      | 32   |
| 2.              | Тема 2: Высшее образование в России и в стране изучаемого языка | 6-11 недели     | 32   |
| 3.              | Тема 3: Наука и технологии                                      | 12 – 17 недели  | 32   |
| 4.              | Тема 4: Компьютеры  | 18-23 недели    | 32   |
| 5.              | Тема 5: Современные материалы                                   | 24-29 недели    | 32   |
| 6.              | Тема 6: Наука о продуктах питания                               | 30-34 недели    | 35,8   |
| Итого           |   |                 | 195,8  |

| II курс                                |                 |  |
|--|-----------------|--|
| Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
| 2                                      | 3               | 4  |
|  |                 |  |

|  |           |      |
|--|-----------|------|
| Тема 7: Обработка пищи                                   | 3 неделя  | 24   |
| Тема 8: Продукты растительного и животного происхождения | 9 неделя  | 24   |
| Тема 9: Пищевая промышленность                           | 13 неделя | 24   |
| Тема 10: Еда и здоровье                                  | 17 неделя | 23,9 |
| Итого  |           | 95,9 |

## **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы;
- путем разработки методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов, заданий для самостоятельной работы, вопросов к зачетам.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

## 1 курс

| №     | Наименование темы практического занятия                         | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|-------|---|---|-------------|
| 1     | 2   | 3   | 4           |
| 1.    | Тема 1: О себе и о своей семье                                  | Тест, дискуссия, кейс-задача                          | 1           |
| 2.    | Тема 2: Высшее образование в России и в стране изучаемого языка | Тест, дискуссия, кейс-задача                          | 1           |
| 3.    | Тема 3: Наука и технологии                                      | Тест, дискуссия, кейс-задача                          | 1           |
| 4.    | Тема 4: Компьютеры  | Тест, дискуссия,                                      | 1           |
| 5     | Тема 5: Современные материалы                                   | Тест, дискуссия,                                      | 1           |
| 6     | Тема 6: Наука о продуктах питания                               | Тест, дискуссия, собеседование                        | 2           |
| Итого |   |   | 7           |

## 2 курс

| №  | Наименование темы практического занятия                  | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|----|--|---|-------------|
| 1  | 2  | 3   | 4           |
| 1. | Тема 7: Обработка пищи                                   | Тест, дискуссия, кейс-задача                          | 1           |
| 2. | Тема 8: Продукты растительного и животного происхождения | Тест, дискуссия, кейс-задача,                         | 1           |
| 3. | Тема 9: Пищевая промышленность                           | Тест, дискуссия, кейс-задача                          | 1           |
| 4. | Тема 10: Еда и здоровье                                  | Тест, дискуссия, кейс-                                | 2           |

|       |                       |    |
|-------|-----------------------|----|
|       | задача, собеседование |    |
| Итого |                       | 5  |
| Итого |                       | 12 |

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, культурно-творческому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки и производства, высокого профессионализма представителей производства, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем и другими обучающимися (командная работа, ролевые игры, дискуссии и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

|                  |   |
|------------------|---|
| Код компетенции, | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная |
|------------------|---|



| содержание компетенции  | компетенция      |                                |   |
|---|------------------|--------------------------------|---|
|   | начальный        | основной                       | завершающий   |
| 1   | 2                | 3                              | 4   |
| УК-4. - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | Иностранный язык | Русский язык и деловое общение | Управление взаимоотношениями с потребителями на предприятии |

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

| Код компетенции /этап   | Показатели оценивания компетенций ( <i>индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной</i> )  | Критерии и шкала оценивания компетенций  |  |  |
|---|--|--|--|--|
|   |  | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень («хорошо»)   | Высокий уровень («отлично»)  |
| УК-4<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 - Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и | <b>Знать:</b><br>- лексико-грамматические особенности делового общения;<br>- типологию специальной лексики;<br>- лексические приемы перевода;<br>- классификацию | <b>Знать:</b><br>- социокультурную специфику делового общения на иностранном языке;<br>- особенности грамматического строя профессиональ | <b>Знать:</b><br>- стили и правила делового общения в ситуациях межкультурного общения;<br>- лексико-грамматические и стилистические характеристики профессиональных деловых текстов |

|                      |   |  |  |   |
|----------------------|---|--|--|---|
| <p>ых) языке(ах)</p> | <p>язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.2</p> <p>Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p> <p>УК-4.3</p> <p>Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p> <p>УК-4.4</p> | <p>официально-деловой корреспонденции;</p> <p>- лексические единицы и клише межличностного делового общения.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- грамотно строить монологическое</p> | <p>но ориентированных текстов;</p> <p>- морфологические и синтаксические приемы перевода;</p> <p>- типологию неофициальных писем деловой сферы;</p> <p>- лексико-грамматические нормы построения высказываний в деловых и публичных выступлениях.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- грамотно строить диалогическую речь в контексте делового общения;</p> <p>- выбирать переводные эквиваленты грамматических образований,</p> | <p>разных жанров;</p> <p>- приемы и стратегии профессионально ориентированного перевода, обеспечивающие максимально высокий уровень эквивалентности текстов ИЯ и ПЯ;</p> <p>- правила оформления официальных и неофициальных писем различных типов;</p> <p>- этикетные дискурсивные формулы, используемые в устном деловом общении и публичных выступлениях.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- грамотно вести деловое общение на иностранном языке в соответствии с выбранным стилевым регистром;</p> <p>- выполнять лексико-грамматические преобразования и стилистическую адаптацию исходного текста;</p> |
|----------------------|---|--|--|---|

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  | <p>Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> | <p>высказывание в контексте делового общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать переводные эквиваленты многозначных и омонимичных терминов;</li> <li>- выполнять точный перевод профессионально ориентированных текстов;</li> <li>- грамотно выстраивать композицию делового письма;</li> <li>- эффективно структурировать информацию в ходе подготовки к публичному выступлению;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> (или иметь</p> | <p>не имеющих аналогов в ПЯ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять эквивалентный перевод профессионально ориентированных текстов;</li> <li>- корректно использовать стандартные языковые средства в деловом тексте;</li> <li>- правильно отвечать на вопросы аудитории в ходе публичного выступления;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> (или иметь опыт деятельности) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовыми навыками, позволяющими реализовывать коммуникативную задачу;</li> <li>- навыками выявления грамматических трудностей в исходном тексте;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять адекватный перевод профессионально ориентированных текстов на максимально возможном уровне эквивалентности;</li> <li>- составлять текст письма в соответствии с лексико-грамматическими правилами и социокультурными особенностями иностранного языка;</li> <li>- грамотно строить устную речь на иностранном языке в рамках тематики деловой коммуникации.</li> </ul> <p><b>Владеть</b> (или иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимыми коммуникативными навыками, позволяющему реализовывать задачи делового межкультурного общения;</li> <li>- навыками прогнозирования общей стратегии</li> </ul> |
|--|--|---|--|--|

|  |  |   |  |   |
|--|--|---|--|---|
|  |  | <p>опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовыми навыками, позволяющими реализовывать коммуникативную задачу;</li> <li>- навыками выявления лексических трудностей в исходном тексте;</li> <li>- навыками корректного оформления деловой корреспонденции;</li> <li>- навыками логического построения текста выступления.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками корректуры и редактирования деловых писем различных типов;</li> <li>- навыками выбора оптимальной формы представления материала (доклад, презентация)</li> </ul> | <p>перевода;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стилистическими приемами деловой переписки;</li> <li>- навыками ведения публичных выступлений (в т.ч. навыками информирования, аргументирования, убеждения).</li> </ul> |
|--|--|---|--|---|

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

| I курс |                          |   |                         |                    |           |                          |
|--------|--------------------------|---|-------------------------|--------------------|-----------|--------------------------|
| № п/п  | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или её части) | Технология формирования | Оценочные средства |           | Описание шкал оценивания |
|        |                          |   |                         | наименование       | №№заданий |                          |
| 1      | 2                        | 3   | 4                       | 5                  | 6         | 7                        |
|        |                          |   |                         |                    |           |                          |

|   |   |      |         |               |        |                    |
|---|---|------|---------|---------------|--------|--------------------|
| 1 | Тема 1: О себе и о своей семье                                  | УК-4 | ПЗ, СРС | БТЗ           | 1-20   | Согласно табл. 7.2 |
|   |   |      | ПЗ, СРС | дискуссия     | 1      | Согласно табл. 7.2 |
|   |   |      | ПЗ, СРС | кейс-задача   | 1      | Согласно табл. 7.2 |
| 2 | Тема 2: Высшее образование в России и в стране изучаемого языка | УК-4 | ПЗ, СРС | БТЗ           | 21-40  | Согласно табл. 7.2 |
|   |   |      | ПЗ, СРС | дискуссия     | 2      | Согласно табл. 7.2 |
|   |   |      | ПЗ, СРС | кейс-задача   | 2      | Согласно табл. 7.2 |
| 3 | Тема 3: Наука и технологии                                      | УК-4 | ПЗ, СРС | БТЗ           | 41-60  | Согласно табл. 7.2 |
|   |   |      | ПЗ, СРС | дискуссия     | 3      | Согласно табл. 7.2 |
|   |   |      | ПЗ, СРС | кейс-задача   | 3      | Согласно табл. 7.2 |
| 4 | Тема 4: Компьютеры  | УК-4 | ПЗ, СРС | БТЗ           | 61-80  | Согласно табл. 7.2 |
|   |   |      | ПЗ, СРС | дискуссия     | 4      | Согласно табл. 7.2 |
| 5 | Тема 5: Современные материалы                                   | УК-4 | ПЗ, СРС | БТЗ           | 61-80  | Согласно табл. 7.2 |
|   |   |      | ПЗ, СРС | дискуссия     | 5      | Согласно табл. 7.2 |
| 6 | Тема 6: Наука о продуктах питания                               | УК-4 | ПЗ, СРС | БТЗ           | 81-100 | Согласно табл. 7.2 |
|   |   |      | ПЗ, СРС | дискуссия     | 6      | Согласно табл. 7.2 |
|   |   |      | ПЗ, СРС | собеседование | 1      | Согласно табл. 7.2 |

## II курс

| № | Раздел (тема) | Код | Технология | Оценочные средства | Описани |
|---|---------------|-----|------------|--------------------|---------|
|---|---------------|-----|------------|--------------------|---------|

| п/п | дисциплины   | контролируемой компетенции (или её части) | формирования | наименование | №№заданий | е шкалоценивания   |
|-----|--|---|--------------|--------------|-----------|--------------------|
| 1   | 2  | 3   | 4            | 5            | 6         | 7                  |
| 1.  | Тема 7: Обработка пищи                                   | УК-4                                      | ПЗ, СРС      | БТЗ          | 101-120   | Согласно табл. 7.2 |
|     |  |   | ПЗ, СРС      | Дискуссия    | 7         | Согласно табл. 7.2 |
|     |  |   |              | Кейс-задача  | 7         |                    |
| 2.  | Тема 8: Продукты растительного и животного происхождения | УК-4                                      | ПЗ, СРС      | БТЗ          | 121-140   | Согласно табл. 7.2 |
|     |  |   | ПЗ, СРС      | Дискуссия    | 8         | Согласно табл. 7.2 |
|     |  |   |              | Кейс-задача  | 8         |                    |
| 3.  | Тема 9: Пищевая промышленность                           | УК-4                                      | ПЗ, СРС      | Кейс-задача  | 9         | Согласно табл. 7.2 |
|     |  |   | ПЗ, СРС      | БТЗ          | 141-160   | Согласно табл. 7.2 |
|     |  |   |              | ПЗ, СРС      | дискуссия | 9                  |
| 4.  | Тема 10: Еда и здоровье                                  | УК-4                                      | ПЗ, СРС      | БТЗ          | 161-180   | Согласно табл. 7.2 |
|     |  |   | ПЗ, СРС      | Дискуссия    | 10        | Согласно табл. 7.2 |
|     |  |   |              | Кейс-задача  | 10        |                    |

|  |  |  |  |               |   |                           |
|--|--|--|--|---------------|---|---------------------------|
|  |  |  |  | собеседование | 2 | Согласн<br>о табл.<br>7.2 |
|--|--|--|--|---------------|---|---------------------------|

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 1:

1. The water \_\_\_\_\_. Can you turn it off?

- a) boiling                                      b) boils                                      c) is boiling

2. Most people \_\_\_\_\_ to swim when they are children.

- a) learn    b) learns                                      c) are learning

3. Water \_\_\_\_\_ at 100 degrees celsius.

- a) boiling    b) boils    c) is boiling

4. I \_\_\_\_\_ with some friend until I find a flat.

- a) live    b) living    c) am living

5. You \_\_\_\_\_ hard today.

- a) are working                                      b) working                                      c) work

6. What \_\_\_\_\_ you usually do at weekends?

- a) are    b) do    c) --

7. I \_\_\_\_\_ what you mean.

- a) am understanding                              b) understanding                              c) understand

8. Ann \_\_\_\_\_ very happy at the moment.

- a) doesn't seem                                      b) seems    c) is seeming

9. You \_\_\_\_\_ well today.

- a) are looking                                      b) look    c) are look

10. Ann \_\_\_\_\_ television when the phone rang.

- a) watched    b) was watching                                      c) watching

11. We were good friends. We \_\_\_\_\_ each other very well.

- a) knew    b) were knowing                                      c) knowing

12. Carol \_\_\_\_\_ tennis tomorrow.

- a) is playing                      b) plays                      c) play

13. I \_\_\_\_\_ out this evening.

- a) go                      b) am going                      c) going

14. Please be quiet. I \_\_\_\_\_.

- a) work                      b) am work                      c) am working

15. The concert \_\_\_\_\_ at 8.15.

- a) starts                      b) start                      c) is starting

16. Alex \_\_\_\_\_ married next month.

- a) gets                      b) is getting                      c) gets to

17. What time \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ tomorrow?

- a) are ... leaving                      b) do ... leave                      c) -- ... leave

18. What time \_\_\_\_\_ the train \_\_\_\_\_ tomorrow?

- a) does ... leave                      b) do ... leaves                      c) is ... leaving

19. Tom \_\_\_\_\_ probably arrive at about 8 o'clock.

- a) will                      b) is going                      c) is going to

20. I feel terrible. I think I \_\_\_\_\_ be sick.

- a) will                      b) am going to                      c) am going

**Темы для дискуссии:**

1. Education in general. SWSU in particular.
2. Different systems of education.
3. Leading world universities.
4. Science and technology.
5. Food Production.
6. Nutrition.
7. Food processing.

**Кейс-задача:**

I. Look at the Nutrition Facts tables below. In pairs compare Cereal A and Cereal B, and decide which is the healthier choice.

|                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| Cereal A - NutritionFacts | Cereal B – NutritionFacts |
|---------------------------|---------------------------|



| <b>Nutrition Facts</b>   |              | <b>Nutrition Facts</b>   |              |
|--------------------------|--------------|--------------------------|--------------|
| Per 2/3 cup (25 grams)   |              | Per 2/3 cup (25 grams)   |              |
| Amount                   | %Daily Value | Amount                   | %Daily Value |
| <b>Calories 100</b>      |              | <b>Calories 200</b>      |              |
| <b>Fat 1g</b>            | <b>1%</b>    | <b>Fat 2g</b>            | <b>3%</b>    |
| Saturates                | 1%           | Saturates                | 2%           |
| +Trans                   |              | +Trans                   |              |
| <b>Cholesterol</b>       |              | <b>Cholesterol</b>       |              |
| <b>Sodium 140 mg</b>     | <b>8%</b>    | <b>Sodium 140 mg</b>     | <b>2%</b>    |
| <b>Carbohydrate 21 g</b> | <b>7%</b>    | <b>Carbohydrate 21 g</b> | <b>13%</b>   |
| Fibre 1 g                | 4%           | Fibre 1 g                | 24%          |
| Sugars 20 g              |              | Sugars 20 g              |              |
| <b>Protein 1g</b>        |              | <b>Protein 1g</b>        |              |
| Vitamin A                | 0%           | Vitamin A                | 0%           |
| Vitamin C                | 0%           | Vitamin C                | 0%           |
| Calcium                  | 8%           | Calcium                  | 2%           |
| Iron                     | 25%          | Iron                     | 15%          |

Вопросы для собеседования

- 1) Существительные исчисляемые и неисчисляемые.
- 2) Образование множественного числа имен существительных.
- 3) Притяжательный падеж имен существительных.
- 4) Употребление артикля с именами существительными нарицательными и собственными.

- 5) Употребление артикля в устойчивых сочетаниях.
- 6) Степени сравнения прилагательных.
- 7) Степени сравнения наречий.
- 8) Времена группы Simple.

Немецкий язык

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения  
промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме

*Choose the appropriate options to complete each of the sentences below.*

1. There is always a lot of \_\_\_\_\_ to attend to on a Monday morning.

a) letters

c) communications

b) correspondence

d) information

2. Please leave a message on the answer phone if you need to contact us \_\_\_\_\_ office hours.

a) outside

c) through

b) over

d) against

3. The annual general meeting was \_\_\_\_\_ in the conference center

- a) conducted
  - b) provided
  - c) run
  - d) held
4. One of the \_\_\_\_\_ advantages of writing over talking to someone face-to-face is that you can take your time.
- a) remaining
  - b) related
  - c) relative
  - d) relevant.

Задание в открытой форме

*Replace the italicized words with their English equivalents in the correct form.*

An important aspect of nutrition (1) является the daily intake of nutrients. Nutrients (2) состоит из various chemical substances in the food that makes up each person's diet. (3) Многие nutrients are essential for life, and an adequate amount of nutrients in the diet is necessary for providing energy, building and maintaining body organs, and for various metabolic processes. People (4) зависят от nutrients in their diet because the human body is not able to produce many of these nutrients—or it (5) не может produce them in adequate amounts.

Задание на установление правильной последовательности

*The paragraphs in the text below have been placed in random order. Restore their original order.*

\_\_\_**A** So, the energetic drinks pose a threat to your health if unreasonably consumed in large quantities. That's why you have to be moderate with energetic drinks. Do not try to quench your thirst with them – it isn't water. Avoid using them as a magic bullet against sleepless night. Healthy sleep is what you need to cure your insomnia. Think of them as something you can once try for new experience.

\_\_\_**B** Energetic drinks are advertised worldwide. They are also available in stores anyplace. Energetic drinks are marketed as the products to make us active and vigorous and sometimes promise the effects that are hard to believe in. These claims are mostly advertising tricks. There is the idea that high quality green tea is a way more refreshing than energetic drinks. Energetic drinks include various components but some ingredients are basic. Each energetic drink contains some components that may lead to serious health problems. Here are some ingredients with negative health impacts that can cause serious adverse effects if taken in large doses: caffeine, guarana, taurin.

\_\_\_\_\_C The most dangerous adverse effects of energetic drinks can occur when these drinks are mixed with other foodstuffs and beverages.

Задание на установление соответствия:

*Complete the blanks with the following words. Translate the text into Russian.*

Purposes/ encompasses/ sources/ manufacturers/ substitute/ process/ microorganisms/ utilizing/ acquire

Компетентностно-ориентированная задача:

You're going to take part in a students' scientific conference. You're preparing a report about science and technology. What main points should be in your report?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

Перевод профессионально-ориентированного текста:

Образец текста.

Spices are plants or parts of plants, which are added to food for their contribution towards flavour, aroma and taste. They are not added for nutritional purposes as they do not supply energy and are consumed in very small quantities. Around 50% of the spices produced in the world are used in the meat-processing industry and all spices used in meat products are of premium quality. Second-grade quality spices are generally bought by consumers in the supermarket. Besides the four basic tastes (bitter, salty, sour and sweet), aroma is experienced by the mucous membrane within the nose and over 5000 different aromas can be distinguished.

Spices have an impact on the flavour and appearance of a product as well as its taste. Some spices also aid digestion and increase appetite overall, some, such as rosemary, sage and their extracts, have antioxidative properties, while others, such as thyme and garlic, have bacteriostatic properties. The bacteriostatic properties of garlic and thyme, however, cannot be exploited to the full in meat products, as the inclusion level required for a satisfactory bacteriostatic effect would not be tolerated by the consumer from an organoleptic point of view. In total, around 60 spices demonstrate bacteriostatic properties to some degree. Most spices used are dried, frozen or preserved in brine. Spices should be stored under cold or ambient temperatures and the storage area should be dry. The RH in the storage area should not exceed 65% and if stored too warm, aroma components in the spices vaporize and are lost. Stored under high humidity, mould can grow and if stored unprotected against the impact of light, colour can fade and atypical aromas can develop.

#### 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положением П 02.016–2018 Обально-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;
- методическими указаниями, используемыми в образовательном процессе, указанными в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| I курс                        |                  |   |                   |   |
|-------------------------------|------------------|---|-------------------|---|
| Форма контроля                | Минимальный балл |   | Максимальный балл |   |
|                               | балл             | примечание  | балл              | Примечание  |
| 1                             | 2                | 3   | 4                 | 5   |
| Лексико-грамматический тест 1 | 1                | Выполнено 50-65 % теста   | 2                 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 1                   | 1                | Пассивное участие в дискуссии   | 2                 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 1                 | 1                | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2                 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи. |
| Лексико-грамматический тест 2 | 1                | Выполнено 50-65 % теста   | 2                 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 2                   | 1                | Пассивное участие в дискуссии   | 2                 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 2                 | 1                | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2                 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи. |
| Лексико-грамматический тест 3 | 1                | Выполнено 50-65 % теста   | 2                 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 3                   | 1                | Пассивное участие в   | 2                 | Активное участие в  |

|                               |    |   |     |  |
|-------------------------------|----|---|-----|--|
|                               |    | дискуссии   |     | дискуссии  |
| Кейс-задача 3                 | 1  | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2   | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи |
| Лексико-грамматический тест 4 | 1  | Выполнено 50-65 % теста   | 2   | Выполнено более 65 % теста   |
| Дискуссия 4                   | 1  | Пассивное участие в дискуссии   | 2   | Активное участие в дискуссии   |
| Лексико-грамматический тест 5 | 1  | Выполнено 50-65 % теста   | 2   | Выполнено более 65 % теста   |
| Дискуссия 5                   | 1  | Пассивное участие в дискуссии   | 2   | Активное участие в дискуссии   |
| Лексико-грамматический тест 6 | 1  | Выполнено 50-65 % теста   | 2   | Выполнено более 65 % теста   |
| Дискуссия 6                   | 1  | Пассивное участие в дискуссии   | 2   | Активное участие в дискуссии   |
| Собеседование 1               | 1  | Ответ неполный и/или содержит ошибки  | 2   | Ответ полный и не содержит ошибок  |
|                               |    |   |     |  |
|                               |    |   |     |  |
| СРС                           | 2  | Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной контрольной работы   | 4   | Индивидуальные задания для внеаудиторной контрольной работы выполнены полностью.                       |
| Итого                         | 18 |   | 36  |  |
| Посещаемость                  | 0  | Не посещал занятий  | 14  | Посетил все занятия  |
| Зачет                         | 0  | Выполнено менее 50 % каждого задания  | 60  | Выполнено более 90% всех заданий   |
| <b>Итого</b>                  | 18 |   | 100 |  |

## II курс

| Форма контроля                | Минимальный балл |                               | Максимальный балл |                              |
|-------------------------------|------------------|-------------------------------|-------------------|------------------------------|
|                               | балл             | примечание                    | балл              | Примечание                   |
| 1                             | 2                | 3                             | 4                 | 5                            |
| Лексико-грамматический тест 7 | 1                | Выполнено 50-65 % теста       | 2                 | Выполнено более 65 % теста   |
| Дискуссия 7                   | 1                | Пассивное участие в дискуссии | 2                 | Активное участие в дискуссии |
| Кейс-задача 7                 | 1                | Проблема решена, но           | 2                 | Проблема решена,             |

|                                |   |   |   |   |
|--------------------------------|---|---|---|---|
|                                |   | допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.                     |   | отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.                  |
| Лексико-грамматический тест 8  | 1 | Выполнено 50-65 % теста   | 2 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 8                    | 1 | Пассивное участие в дискуссии   | 2 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 8                  | 1 | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи  |
| Лексико-грамматический тест 9  | 1 | Выполнено 50-65 % теста   | 2 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 9                    | 1 | Пассивное участие в дискуссии   | 2 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 9                  | 1 | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи. |
| Лексико-грамматический тест 10 | 1 | Выполнено 50-65 % теста   | 2 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 10                   | 1 | Пассивное участие в дискуссии   | 2 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 10                 | 1 | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи  |
| Собеседование                  | 1 | Ответ неполный и/или содержит ошибки  | 2 | Ответ полный и не   |



|              |    |   |     |  |
|--------------|----|---|-----|--|
|              |    |   |     | содержит ошибок  |
| СРС          | 5  | Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной контрольной работы | 10  | Индивидуальные задания для внеаудиторной контрольной работы выполнены полностью. |
| Итого        | 18 |   | 36  |  |
| Посещаемость | 0  | Не посещал занятий  | 14  | Посетил все занятия  |
| Зачет        | 0  | Выполнено менее 50 % каждого задания                                      | 60  | Выполнено более 90% всех заданий   |
| <b>Итого</b> | 18 |   | 100 |  |

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Английский язык для технических вузов : учебник / Т. А. Карпова [и др.] ; под общ. ред. А. В. Николаенко. - 3-е изд., стер. – Москва : КНОРУС, 2016. - 345 с. – Текст : непосредственный.

2. Землянская Е.Н. Английский язык для бакалавров, изучающих пищевые производства и товароведение : учебное пособие для бакалавров, обуч. по направлению подготовки 19.03.03 "Продукты питания животного происхождения", 19.03.02 "Продукты питания из растительного сырья", 38.03.07 "Товароведение" / Е. Н. Землянская, Н. М. Королева ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (1709 КБ). – Курск : ЮЗГУ, 2018. - 200 с. – Текст : электронный.

3. Землянская Е.Н. Английский язык для бакалавров, изучающих пищевые производства и товароведение : учебное пособие для бакалавров, обуч. по направлению подготовки 19.03.03 "Продукты питания животного происхождения", 19.03.02 "Продукты питания из растительного сырья", 38.03.07 "Товароведение" / Е. Н. Землянская, Н. М. Королева ; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2018. - 200 с. – Текст : непосредственный.

## 8.2 Дополнительная учебная литература

4. Андреева, Ольга Александровна. **Французский язык для технических специальностей** : учебное пособие / О. А. Андреева ; Юго-Западный государственный университет. – Курск : ЮЗГУ, 2012. - 92 с. – Текст : электронный.
5. Андреева, Ольга Александровна. **Французский язык для технических специальностей**: учебное пособие / О. А. Андреева ; Юго-Западный государственный университет. – Курск : ЮЗГУ, 2012. - 92 с. – Текст : непосредственный.
6. Атакищева, Ирина Викторовна. **История, культура и традиции стран изучаемого языка** : учебное пособие по английскому языку / И. В. Атакищева, Е. А. Таныгина ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2011. - 164 с. – Текст : электронный.
7. Атакищева, Ирина Викторовна. **История, культура и традиции стран изучаемого языка**: учебное пособие по английскому языку / И. В. Атакищева, Е. А. Таныгина ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск: ЮЗГУ, 2011. - 164 с. – Текст : непосредственный.
8. Дроздова, Т. Ю. **English grammar. Reference & practice. With separate key volume** : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, В. Г. Маилова. - 10-е изд., испр. и доп. - СПб. : Антология, 2006. - 464 с. - Текст : непосредственный
9. Орловская, И.В. Учебник английского языка : учебник / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубрияева. - 10-е изд. - М. : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2009. - 448 с. - Текст: непосредственный.

## 8.3. Перечень методических указаний

1. Food production basics : методические указания по английскому языку для студентов 2 курса специальностей 19.03.02, 19.03.03 / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. Н. Кондратенко. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 63 с. - Текст: электронный.
2. Методические указания по английскому языку на поисковое чтение для студентов 1 курса всех специальностей / ЮЗГУ ; сост. В. С. Звягинцева. - Курск : ЮЗГУ, 2011. - 48 с. – Текст : электронный.
3. Английский язык для бакалавров: задания для аудиторной и внеаудиторной работы : методические указания по английскому языку для студентов 1 курса всех направлений подготовки. Ч. 1. / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. В. Ю. Андреева. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 57 с. – Текст : электронный.
4. Методические указания по английскому языку : для самостоятельной работы студентов 1 курса заочной формы обучения всех специальностей / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Тененева, И. В. Тененева. - Электрон. текстовые дан. (547 КБ). - Курск: ЮЗГУ, 2021. - 43 с. - Текст: электронный.
5. Методические указания по английскому языку : для самостоятельной работы студентов студентов 2 курса заочной формы обучения всех специальностей / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Тененева, И. В. Тененева. - Электрон. текстовые дан. (398 КБ). - Курск: ЮЗГУ, 2021. - 47 с. – Текст : электронный.

## 8.4 Другие учебно-методические материалы

Журнал *SpeakOut* в библиотеке университета.

### 9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека ЮЗГУ <http://www.lib.swsu.ru/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/library>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru>

### 10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основным видом аудиторной работы студента являются практические занятия. Занятия служат для изучения лексики общего и профессионального назначения, расширения фоновых (лингвострановедческих, профессиональных, культурологических и др.) знаний студентов, совершенствованию умений и навыков по основным видам речевой деятельности, закреплению изученного материала.

Практическое занятие предполагает работу с профессионально-ориентированными и деловыми текстами с целью пополнения своего словарного запаса. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, идет работа с текстами, и лексико-грамматическим материалом. На занятиях активно используются такие формы деятельности, как дискуссии, ролевые игры и решение кейс-задач, которые могут готовиться как на занятиях, так и в ходе самостоятельной работы. В заключительном слове преподаватель подводит итоги занятия, оценивая работу каждого студента.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе подготовки к зачету следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачетного занятия не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов при переводе текстов и подготовке устных видов работы;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

–к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Иностранный язык» с целью усвоения и закрепления компетенций.

### **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Программа PowerPoint для подготовки и демонстрации презентаций.

### **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения практических занятий, оснащенная учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска.

Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14''/1024Mb/160Gb, проектор inFocus IN 24+ (39945,45), колонки Genius (260)

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

| Номер<br>измене<br>ния | Номера страниц |                |                        |           | Всег<br>о<br>стра<br>ниц | Дата | Основание для изменения<br>и подпись лица,<br>проводившего изменения |
|------------------------|----------------|----------------|------------------------|-----------|--------------------------|------|--|
|                        | изменё<br>нных | заменённ<br>ых | аннулир<br>ованны<br>х | новы<br>х |                          |      |  |
|                        |                |                |                        |           |                          |      |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

## Аннотация к рабочей программе дисциплины

### «Иностранный язык» по направлению подготовки

#### 19.03.02. Продукты питания из растительного сырья

Направленность (профиль) «Организация и управление в производстве продуктов питания»

#### **Цель преподавания дисциплины**

Основной целью дисциплины является формирование иноязычных коммуникативных компетенций, необходимых для решения задач в культурной, научной и профессиональной сферах деятельности, при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

#### **Задачи изучения дисциплины**

- повышение исходного уровня владения языком;
- развитие коммуникативных умений;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

#### **Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов следующих компетенций:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)
- выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.1)
- выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (УК-4.2)
- ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции (УК-4.3)
- представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях (УК-4.4)

#### **Разделы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины предполагает освоение следующих тем:

- Тема 1: О себе и о своей семье
- Тема 2: Высшее образование в России
- Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка
- Тема 4. Техника в 21 веке
- Тема 5: Наука и технологии
- Тема 6: Компьютеры
- Тема 7: Конструкционные материалы
- Тема 8: Технология конструкционных материалов
- Тема 9: Современные материалы
- Тема 10: Наука о продуктах питания
- Тема 11: Обработка пищи
- Тема 12: Продукты растительного и животного происхождения
- Тема 13: Пищевая промышленность
- Тема 14: Еда и здоровье




## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Государственного управленияи международных отношений*(наименование ф-та полностью)* И.В. Минаикова*(подпись, инициалы, фамилия)*

«01» 03. 2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ


Иностранный язык*(наименование дисциплины)*ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья*(шифр и наименование направления подготовки (специальности))*направленность (профиль, специализация) Организация и управление в  
производстве продуктов питания*наименование направленности (профиля, специализации)*форма обучения очная*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курск – 2022

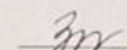
Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по специальности 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от 25.06.2021 г.

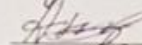
Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в учебном процессе для обучения студентов специальности 19.03.02 «Продукты питания из растительного сырья», направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», на заседании кафедры иностранных языков, протокол № 15 от «01» июля 2021 г.

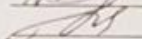
Зав. кафедрой

 к. филол.н., доц. Е. Г. Баянкина

Разработчики программы

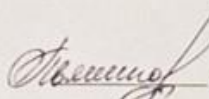
 к. филол.н., доц. Е.Н. Землянская

 к. ф.н., доц. О.А. Андреева

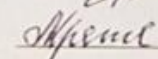
 к. ф.н., доц. Н.В. Рейнгардт

Согласовано: на заседании кафедры товароведения, технологии и экспертизы товаров № 17 от «07» 06 2021 г.

Зав. кафедрой

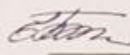
 к.т.н., доц. Э.А. Пьяникова

/Директор научной библиотеки

 В. Г. Макаровская

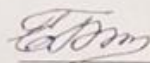
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № «15» от 06 2021 г. на заседании кафедры иностранных языков протокол № «13» от 28.06. 2022 г.

Зав. кафедрой

 к. филол.н., доц. Е. Г. Баянкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № «9» от 27.02. 2023 г. на заседании кафедры иностранных языков протокол № «14» от 29.06. 2023 г.

Зав. кафедрой

 к. филол.н., доц. Е. Г. Баянкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от 27.03 2024 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № 13 от 28.06 2024 г.

Зав. кафедрой ИЯ



к.филол. н., доц., Е. Г. Баянкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г.

Зав. кафедрой ИЯ

\_\_\_\_\_ к.филол. н., доц., Е. Г. Баянкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г.

Зав. кафедрой ИЯ

\_\_\_\_\_ к.филол. н., доц., Е. Г. Баянкина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 г.

Зав. кафедрой ИЯ

\_\_\_\_\_ к.филол. н., доц., Е. Г. Баянкина

## 1. Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

### 1.1 Цель дисциплины

Основной целью дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, формирование профессионально значимых иноязычных речевых умений у бакалавров, овладение бакалаврами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативной задач в культурной, научной и профессиональной сферах деятельности, при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

### 1.2 Задачи дисциплины

- повышение исходного уровня владения языком;
- развитие коммуникативных умений;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> |  | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>   | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций</i>   |
|---|--|---|--|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i>  |   |  |
| УК-4  | <i>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации</i> | <i>УК-4.1<br/>Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов</i> | <b><i>Знать:</i></b><br><i>- характеристики и признаки, особенности функциональных стилей речи, функционально-смысловых типов речи и речевых жанров, присущих ситуациям межкультурного взаимодействия; нормы речевого общения, соответствующие ситуациям</i> |



| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) |                          | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной   | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций   |
|--|--------------------------|--|---|
| код компетенции  | наименование компетенции |  |   |
|  |                          |  | <p>профессионально ориентированных текстов на максимально возможном уровне эквивалентности.<br/> <b>Владеть:</b> навыками прогнозирования общей стратегии перевода</p>  |
|  |                          | <p>УК-4.3<br/>           Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p> | <p><b>Знать:</b> знать правила оформления официальных и неофициальных писем различных типов.<br/> <b>Владеть:</b> стилистическими приемами деловой переписки.</p>   |
|  |                          | <p>УК-4.4<br/>           Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p>   | <p><b>Знать:</b> этикетные дискурсивные формулы, используемые в устном деловом общении и публичных выступлениях.<br/> <b>Уметь:</b> грамотно строить устную речь на иностранном языке в рамках тематики деловой коммуникации.<br/> <b>Владеть:</b> навыками ведения публичных выступлений (в т.ч. навыками информирования, аргументирования, убеждения)</p> |

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 19.03.02. Продукты питания из растительного сырья, направленность (профиль, специализация) «Организация и управление в производстве продуктов питания». Дисциплина изучается на 1-2 курсах.

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 9 зачетных единиц (з.е.), 324 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

| Виды учебной работы   | Всего часов      |
|---|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины   | 324              |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 270,3            |
| в том числе:  |                  |
| Лекции  | 0                |
| лабораторные занятия  | 0                |
| практические занятия  | 270              |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего)  | 53,7             |
| Контроль (подготовка к экзамену)  | 0                |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)                       | 0,3              |
| в том числе:  |                  |
| Зачет   | 0,3              |
| зачет с оценкой   | не предусмотрен  |
| курсовая работа (проект)  | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом)                                    | не предусмотрен  |

**4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| I семестр |                                      |   |
|-----------|--------------------------------------|---|
| № п/п     | Раздел (тема) дисциплины             | Содержание  |
| 1         | 2                                    | 3   |
| 1.        | Тема 1: О себе и о своей семье.      | Имя существительное. Местоимение. Имя прилагательное. Наречие. Видо-временная система глагола. Модальные глаголы. Лексико-грамматическое тестирование.<br>О себе и о своей семье. |
| 2.        | Тема 2: Высшее образование в России. | Типы образования. Высшее образование в России. Мой университет. Видо-временная система глагола. Лексико-грамматическое тестирование.  |
| 3.        | Тема 3: Высшее образование в стране  | Страна изучаемого языка. Высшее образование в стране изучаемого языка.  |

|    |                            |  |
|----|----------------------------|--|
|    | изучаемого языка.          | Видо-временная система глагола.<br>Лексико-грамматическое тестирование.  |
| 4. | Тема 4. Техника в 21 веке. | Техника в 21 веке. Гибкие производственные системы. Неличные формы глагола. Лексико-грамматическое тестирование. |

| II семестр |  |  |
|------------|--|--|
| № п/п      | Раздел (тема) дисциплины                       | Содержание   |
| 1          | 2  | 3  |
| 5.         | Тема 5: Наука и технологии                     | Наука и технологии. Причастия настоящего и прошедшего времени. Лексико-грамматическое тестирование           |
| 6.         | Тема 6: Компьютеры                             | Компьютеры. Причастия настоящего и прошедшего времени. Лексико-грамматическое тестирование                   |
| 7.         | Тема 7: Конструкционные материалы              | Конструкционные материалы. Инфинитивные конструкции. Сложное дополнение. Лексико-грамматическое тестирование |
| 8.         | Тема 8: Технология конструкционных материалов. | Технология конструкционных материалов. Инфинитивные конструкции. Сложное подлежащее                          |
| 9.         | Тема 9: Современные материалы                  | Современные материалы. Повторение грамматического материала  |

| III семестр |   |  |
|-------------|---|--|
| № п/п       | Раздел (тема) дисциплины                                  | Содержание   |
| 1           | 2   | 3  |
| 1.          | Тема 10: Наука о продуктах питания                        | Наука о продуктах питания. Сослагательное наклонение. Электронная переписка с зарубежными партнерами |
| 2.          | Тема 11: Обработка пищи                                   | Обработка пищи. Повторение грамматики. Телефонные переговоры с зарубежными партнерами                |
| 3.          | Тема 12: Продукты растительного и животного происхождения | Продукты растительного и животного происхождения. Повторение грамматики. Посещение компании-партнера |
| 4.          | Тема 13: Пищевая промышленность                           | Повторение грамматики. Виды сложных предложений. Проведение деловых встреч                           |
| 5.          | Тема 14: Еда и здоровье                                   | Еда и здоровье. Повторение грамматики  |

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| I семестр |                          |                   |        |       |                               |  |             |
|-----------|--------------------------|-------------------|--------|-------|-------------------------------|--|-------------|
| № п/п     | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности |        |       | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|           |                          | лек., час         | № лаб. | № пр. |                               |  |             |
| 1         | 2                        | 3                 | 4      | 5     | 6                             | 7  | 8           |



|    |   |   |   |  |            |                     |      |
|----|---|---|---|--|------------|---------------------|------|
| 1. | Тема 1: О себе и о своей семье.                       | – | – | 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8, 9,10, 11           | У-1, МУ-2; | Т 1, Д 1 КЗ 1       | УК-4 |
| 2. | Тема 2: Высшее образование в России.                  | – | – | 12,13, 14,15, 16,17, 18,19, 20,21, 22    | У-1, МУ-2; | Т 2, Д 2, КЗ 2      | УК-4 |
| 3. | Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка. | – | – | 23,24, 25,26, 27,28, 29,30, 31,32, 33,34 | У-1, МУ-2; | Т 3, Д 3, КЗ 3      | УК-4 |
| 4. | Тема 4. Техника в 21 веке.                            | – | – | 35,36, 37,38, 39,40, 41,42, 43,44, 45    | У-1, МУ-2; | Т 4, Д 4, КЗ 4, С 1 | УК-4 |

| II семестр |  |                   |        |                                       |                               |  |             |
|------------|--|-------------------|--------|---------------------------------------|-------------------------------|--|-------------|
| № п/п      | Тема дисциплины                                | Виды деятельности |        |                                       | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|            |  | лек, час          | № лаб. | № пр.                                 |                               |  |             |
| 1          | 2  | 3                 | 4      | 5                                     | 6                             | 7  | 8           |
| 1.         | Тема 5: Наука и технологии                     | –                 | –      | 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8, 9               | У-1, МУ-2;                    | Т 5, Д 5, КЗ 5   | УК-4        |
| 2.         | Тема 6: Компьютеры                             | –                 | –      | 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18,19 | У-1, МУ-2;                    | Т 6, Д 6, КЗ 6   | УК-4        |
| 3.         | Тема 7: Конструкционные материалы              | –                 | –      | 20,21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 | У-1, МУ-2;                    | Т 7, Д 7, КЗ 7   | УК-4        |
| 4.         | Тема 8: Технология конструкционных материалов. | –                 | –      | 30,31, 32, 33, 34, 35, 36, 37,38,     | У-1, МУ-2;                    | Т 8, Д 8, КЗ 8   | УК-4        |

|             |   |                   |        | 39                                    |                               |  |             |
|-------------|---|-------------------|--------|---------------------------------------|-------------------------------|--|-------------|
| 5.          | Тема 9: Современные материалы                             | –                 | –      | 40, 41, 42, 43, 44, 45                | У-1, МУ-2;                    | С 2  | УК-4        |
| III семестр |   |                   |        |                                       |                               |  |             |
| № п/п       | Тема дисциплины   | Виды деятельности |        |                                       | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|             |   | лек, час          | № лаб. | № пр.                                 |                               |  |             |
| 1           | 2   | 3                 | 4      | 5                                     | 6                             | 7  | 8           |
| 1.          | Тема 10: Наука о продуктах питания                        | –                 | –      | 1, 2, 3, 4, 5, 6,7,8, 9               | У-1, УП-2 МУ-1                | Т 9, Д 9, КЗ 9   | УК-4        |
| 2.          | Тема 11: Обработка пищи                                   | –                 | –      | 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18,19 | У-1, УП-2 МУ-1                | Т 10, Д 10, КЗ 10  | УК-4        |
| 3.          | Тема 12: Продукты растительного и животного происхождения | –                 | –      | 20,21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 | У-1, УП-2 МУ-1                | Т 11, Д 11, КЗ 11  | УК-4        |
| 4.          | Тема 13: Пищевая промышленность                           | –                 | –      | 30,31, 32, 33, 34, 35, 36, 37,38, 39  | У-1, УП-2 МУ-1                | Т 12, Д 12, КЗ 12  | УК-4        |
| 5.          | Тема 14: Еда и здоровье                                   | –                 | –      | 40, 41, 42, 43, 44, 45                | У-1, УП-2 МУ-1                | С 3  | УК-4        |

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

| I семестр |                                    |             |
|-----------|------------------------------------|-------------|
| №         | Наименование практического занятия | Объем, час. |
| 1         | 2                                  | 3           |

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 1     | Тема 1: О себе и о своей семье.                       | 22 |
| 2     | Тема 2: Высшее образование в России.                  | 22 |
| 3     | Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка. | 24 |
| 4     | Тема 4. Техника в 21 веке.                            | 22 |
| Итого |   | 90 |

| II семестр |  |             |
|------------|--|-------------|
| №          | Наименование практического занятия             | Объем, час. |
| 1          | 2  | 3           |
| 1.         | Тема 5: Наука и технологии                     | 18          |
| 2.         | Тема 6: Компьютеры                             | 20          |
| 3.         | Тема 7: Конструкционные материалы              | 20          |
| 4.         | Тема 8: Технология конструкционных материалов. | 20          |
| 5.         | Тема 9: Современные материалы                  | 12          |
| Итого      |  | 90          |

| III семестр   |             |
|---|-------------|
| Наименование практического занятия                        | Объем, час. |
| 2   | 3           |
| Тема 10: Наука о продуктах питания                        | 18          |
| Тема 11: Обработка пищи                                   | 20          |
| Тема 12: Продукты растительного и животного происхождения | 20          |
| Тема 13: Пищевая промышленность                           | 20          |
| Тема 14: Еда и здоровье                                   | 12          |
| Итого   | 90          |

#### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| I семестр        |  |                 |  |
|------------------|--|-----------------|--|
| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
| 1                | 2                                      | 3               | 4  |
| 1.               | Тема 1: О себе и о своей семье.        | 3 неделя        | 4,2  |
| 2.               | Тема 2: Высшее образование в России.   | 7 неделя        | 4,4  |

|       |   |           |      |
|-------|---|-----------|------|
| 3.    | Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка. | 12 неделя | 3,7  |
| 4.    | Тема 4. Техника в 21 веке.                            | 16 неделя | 5,6  |
| Итого |   |           | 17,9 |

| II семестр       |  |                 |  |
|------------------|--|-----------------|--|
| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины         | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
| 1                | 2  | 3               | 4  |
| 1.               | Тема 5: Наука и технологии                     | 3 неделя        | 3,8  |
| 2.               | Тема 6: Компьютеры                             | 6 неделя        | 3,6  |
| 3.               | Тема 7: Конструкционные материалы              | 9 неделя        | 3,9  |
| 4.               | Тема 8: Технология конструкционных материалов. | 16 неделя       | 3,8  |
| 5.               | Тема 9: Современные материалы                  | 18 неделя       | 2,8  |
| Итого            |  |                 | 17,9   |

| III семестр |   |                 |  |
|-------------|---|-----------------|--|
|             | Наименование раздела (темы) дисциплины                    | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час. |
|             | 2   | 3               | 4  |
|             | Тема 10: Наука о продуктах питания                        | 3 неделя        | 3,8  |
|             | Тема 11: Обработка пищи                                   | 6 неделя        | 3,6  |
|             | Тема 12: Продукты растительного и животного происхождения | 9 неделя        | 3,9  |
|             | Тема 13: Пищевая промышленность                           | 12 неделя       | 3,8  |
|             | Тема 14: Еда и здоровье                                   | 18 неделя       | 2,8  |
|             | Итого   |                 | 17,9   |

### **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы;
- путем разработки методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов, заданий для самостоятельной работы, вопросов к зачетам.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

### 1 семестр

| №     | Наименование темы практического занятия               | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|-------|---|---|-------------|
| 1     | 2   | 3   | 4           |
| 1.    | Тема 1: О себе и о своей семье.                       | дискуссия, кейс-задача                                | 6           |
| 2.    | Тема 2: Высшее образование в России.                  | дискуссия, кейс-задача                                | 6           |
| 3.    | Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка. | дискуссия, кейс-задача                                | 6           |
| 4.    | Тема 4. Техника в 21 веке.                            | дискуссия, кейс-задача, собеседование                 | 10          |
| Итого |   |   | 28          |

### 2 семестр

| № | Наименование темы практического занятия | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|---|---|---|-------------|
| 1 | 2                                       | 3   | 4           |

|       |  |                      |       |    |
|-------|--|----------------------|-------|----|
| 1.    | Тема 5: Наука и технологии                     | дискуссия,<br>задача | кейс- | 6  |
| 2.    | Тема 6: Компьютеры                             | дискуссия,<br>задача | кейс- | 6  |
| 3.    | Тема 7: Конструкционные материалы              | дискуссия,<br>задача | кейс- | 6  |
| 4.    | Тема 8: Технология конструкционных материалов. | дискуссия,<br>задача | кейс- | 6  |
| 5.    | Тема 9: Современные материалы                  | Собеседование        |       | 4  |
| Итого |  |                      |       | 28 |

## 3 семестр

| №     | Наименование темы практического занятия                   | Используемые интерактивные образовательные технологии |       | Объем, час. |
|-------|---|---|-------|-------------|
| 1     | 2   | 3   |       | 4           |
| 1.    | Тема 10: Наука о продуктах питания                        | дискуссия,<br>задача                                  | кейс- | 2           |
| 2.    | Тема 11: Обработка пищи                                   | дискуссия,<br>задача,                                 | кейс- | 4           |
| 3.    | Тема 12: Продукты растительного и животного происхождения | дискуссия,<br>задача                                  | кейс- | 4           |
| 4.    | Тема 13: Пищевая промышленность                           | дискуссия,<br>задача                                  | кейс- | 4           |
| 5.    | Тема 14: Еда и здоровье                                   | Собеседование   |       | 4           |
| Итого |   |   |       | 18          |
| Итого |   |   |       | 74          |

**Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины**

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной

нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (командная работа, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, круглые столы, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

| Код компетенции,<br>содержание компетенции  | Этапы* формирования компетенций и дисциплины<br>(модули), при изучении которых формируется данная компетенция |          |             |
|---|---|----------|-------------|
|   | начальный   | основной | завершающий |
| 1   | 2   | 3        | 4           |
| УК-4.1 - Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия | Русский язык и деловое общение  |          |             |
|   | Иностранный язык  |          |             |
| УК-4.2 - Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный  | Русский язык и деловое общение,<br>Иностранный язык   |          |             |
| УК-4.3 - Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных   | Русский язык и деловое общение,<br>Иностранный язык   |          |             |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| писем и социокультурных различий в формате корреспонденции                             |  |  |  |
| УК-4.4 - Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях | Русский язык и деловое общение, Иностранный язык | Управление взаимоотношениями с потребителями на предприятии; |  |

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

| Код компетенции /этап   | Показатели оценивания компетенций   | Критерии и шкала оценивания компетенций  |   |   |
|---|---|--|---|---|
|   |   | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень (хорошо)  | Высокий уровень («отлично»)   |
| УК-4<br>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <p>УК-4.1 - Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.2<br/>Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексико-грамматические особенности делового общения;</li> <li>- типологию специальной лексики;</li> <li>- лексические приемы перевода;</li> <li>- классификацию официально-деловой корреспонденции;</li> <li>- лексические единицы и клише межличностного делового общения.</li> </ul> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социокультурную специфику делового общения на иностранном языке;</li> <li>- особенности грамматического строя профессиональных ориентированных текстов;</li> <li>- морфологические и синтаксические приемы перевода;</li> <li>- типологию неофициальных писем деловой сферы;</li> <li>- лексико-грамматические нормы построения высказываний в деловых и публичных</li> </ul> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стили и правила делового общения в ситуациях межкультурного общения;</li> <li>- лексико-грамматические и стилистические характеристики профессиональных деловых текстов разных жанров;</li> <li>- приемы и стратегии профессионально ориентированного перевода, обеспечивающие максимально высокий уровень эквивалентности текстов ИЯ и ПЯ;</li> <li>- правила оформления официальных и неофициальных писем различных типов;</li> <li>- этикетные дискурсивные формулы, используемые в</li> </ul> |



|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>на иностранный УК-4.3<br/>Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции<br/>УК-4.4<br/>Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях</p> | <p><b>Уметь:</b><br/>- грамотно строить монологическое высказывание в контексте делового общения;<br/>- выбирать переводные эквиваленты многозначных и омонимичных терминов;<br/>- выполнять точный перевод профессионально ориентированных текстов;<br/><br/>- грамотно выстраивать композицию делового письма;<br/>- эффективно структурировать информацию в ходе подготовки к публичному выступлению;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- базовыми навыками, позволяющими реализовывать коммуникативную задачу;<br/>- навыками выявления лексических</p> | <p>выступлениях.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>- грамотно строить диалогическую речь в контексте делового общения;<br/>- выбирать переводные эквиваленты грамматических образований, не имеющих аналогов в ПЯ;<br/>- выполнять эквивалентный профессионально ориентированных текстов;<br/>- корректно использовать стандартные языковые средства в деловом тексте;<br/>- правильно отвечать на вопросы аудитории в ходе публичного выступления;</p> <p><b>Владеть:</b><br/>- базовыми навыками, позволяющими реализовывать коммуникативную задачу;<br/>- навыками выявления</p> | <p>устном деловом общении и публичных выступлениях.<br/><b>Уметь:</b><br/>- грамотно вести деловое общение на иностранном языке в соответствии с выбранным стилевым регистром;<br/>- выполнять лексико-грамматические преобразования и стилистическую адаптацию исходного текста;<br/><br/>- осуществлять адекватный перевод профессионально ориентированных текстов на максимально возможном уровне эквивалентности;<br/>- составлять текст письма в соответствии с лексико-грамматическими правилами и социокультурными особенностями иностранного языка;<br/>- грамотно строить устную речь на иностранном языке в рамках тематики деловой коммуникации.<br/><b>Владеть:</b><br/>- необходимыми коммуникативными навыками, позволяющему реализовать</p> |
|--|---|--|--|--|

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  |  | <p>трудностей в исходном тексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками корректного оформления деловой корреспонденции;</li> <li>- навыками логического построения текста выступления.</li> </ul> | <p>грамматических трудностей в исходном тексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками корректуры и редактирования деловых писем различных типов;</li> <li>- навыками выбора оптимальной формы представления материала (доклад, презентация)</li> </ul> | <p>задачи делового межкультурного общения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками прогнозирования общей стратегии перевода;</li> <li>- стилистическими приемами деловой переписки;</li> <li>- навыками ведения публичных выступлений (в т.ч. навыками информирования, аргументирования, убеждения).</li> </ul> |
|--|--|--|--|---|

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

| I семестр |  |   |                         |                    |             |                          |
|-----------|--|---|-------------------------|--------------------|-------------|--------------------------|
| № п/п     | Раздел (тема) дисциплины                       | Код контролируемой компетенции (или её части) | Технология формирования | Оценочные средства |             | Описание шкал оценивания |
|           |  |   |                         | наименование       | № № заданий |                          |
| 1         | 2  | 3   | 4                       | 5                  | 6           | 7                        |
| 1         | Тема 1: О себе и о своей семье.                | УК-4  | ПЗ, СРС                 | БТЗ                | 1-20        | Согласно табл. 7.2       |
|           |  |   | ПЗ, СРС                 | дискуссия          | 1           | Согласно табл. 7.2       |
|           |  |   | ПЗ, СРС                 | кейс-задача        | 1           | Согласно табл. 7.2       |
| 2         | Тема 2: Высшее образование в России.           | УК-4  | ПЗ, СРС                 | БТЗ                | 21-40       | Согласно табл. 7.2       |
|           |  |   | ПЗ, СРС                 | дискуссия          | 2           | Согласно табл. 7.2       |
|           |  |   | ПЗ, СРС                 | кейс-задача        | 2           | Согласно табл. 7.2       |
| 3         | Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого | УК-4  | ПЗ, СРС                 | БТЗ                | 41-60       | Согласно табл. 7.2       |
|           |  |   | ПЗ, СРС                 | дискуссия          | 3           | Согласно табл. 7.2       |

|   |                            |      |         |               |       |                    |
|---|----------------------------|------|---------|---------------|-------|--------------------|
|   | языка.                     |      | ПЗ, СРС | кейс-задача   | 3     | Согласно табл. 7.2 |
| 4 | Тема 4. Техника в 21 веке. | УК-4 | ПЗ, СРС | БТЗ           | 61-80 | Согласно табл. 7.2 |
|   |                            |      | ПЗ, СРС | кейс-задача   | 4     | Согласно табл. 7.2 |
|   |                            |      | ПЗ, СРС | дискуссия     | 4     | Согласно табл. 7.2 |
|   |                            |      | ПЗ, СРС | собеседование | 1     | Согласно табл. 7.2 |

## II семестр

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                       | Код контролируемой компетенции (или её части) | Технология формирования | Оценочные средства |             | Описание шкал оценивания |
|-------|--|---|-------------------------|--------------------|-------------|--------------------------|
|       |  |   |                         | наименование       | № № заданий |                          |
| 1     | 2  | 3   | 4                       | 5                  | 6           | 7                        |
| 1.    | Тема 5: Наука и технологии                     | УК-4  | ПЗ, СРС                 | БТЗ                | 81-100      | Согласно табл. 7.2       |
|       |  |   | ПЗ, СРС                 | дискуссия          | 5           | Согласно табл. 7.2       |
|       |  |   | ПЗ, СРС                 | кейс-задача        | 5           | Согласно табл. 7.2       |
| 2.    | Тема 6: Компьютеры                             | УК-4  | ПЗ, СРС                 | БТЗ                | 101-120     | Согласно табл. 7.2       |
|       |  |   | ПЗ, СРС                 | дискуссия          | 6           | Согласно табл. 7.2       |
|       |  |   | ПЗ, СРС                 | кейс-задача        | 6           | Согласно табл. 7.2       |
| 3.    | Тема 7: Конструкционные материалы              | УК-4  | ПЗ, СРС                 | БТЗ                | 121-140     | Согласно табл. 7.2       |
|       |  |   | ПЗ, СРС                 | дискуссия          | 7           | Согласно табл. 7.2       |
|       |  |   | ПЗ, СРС                 | кейс-задача        | 7           | Согласно табл. 7.2       |
| 4.    | Тема 8: Технология конструкционных материалов. | УК-4  | ПЗ, СРС                 | БТЗ                | 141-160     | Согласно табл. 7.2       |
|       |  |   | ПЗ, СРС                 | дискуссия          | 8           | Согласно табл. 7.2       |
|       |  |   | ПЗ, СРС                 | кейс-задача        | 8           | Согласно табл. 7.2       |
| 5.    | Тема 9: Современные материалы                  | УК-4  | ПЗ, СРС                 | собеседование      | 2           | Согласно табл. 7.2       |

## III семестр

| № | Раздел (тема) | Код | Технология | Оценочные средства | Описани |
|---|---------------|-----|------------|--------------------|---------|
|---|---------------|-----|------------|--------------------|---------|

| п/п | дисциплины  | контролируемой компетенции (или её части) | формирования | наименование  | № № заданий | е шкал оценивания  |
|-----|---|---|--------------|---------------|-------------|--------------------|
| 1   | 2   | 3   | 4            | 5             | 6           | 7                  |
| 1.  | Тема 10: Наука о продуктах питания                        | УК-4                                      | ПЗ, СРС      | БТЗ           | 161-180     | Согласно табл. 7.2 |
|     |   |   | ПЗ, СРС      | Дискуссия     | 9           | Согласно табл. 7.2 |
|     |   |   |              | Кейс-задача   | 9           |                    |
| 2.  | Тема 11: Обработка пищи                                   | УК-4                                      | ПЗ, СРС      | БТЗ           | 181-200     | Согласно табл. 7.2 |
|     |   |   | ПЗ, СРС      | Дискуссия     | 10          | Согласно табл. 7.2 |
|     |   |   |              | Кейс-задача   | 10          |                    |
| 3.  | Тема 12: Продукты растительного и животного происхождения | УК-4                                      | ПЗ, СРС      | Кейс-задача   | 11          | Согласно табл. 7.2 |
|     |   |   | ПЗ, СРС      | БТЗ           | 201-220     | Согласно табл. 7.2 |
|     |   |   | ПЗ, СРС      | дискуссия     | 11          | Согласно табл. 7.2 |
| 4.  | Тема 13: Пищевая промышленность                           | УК-4                                      | ПЗ, СРС      | БТЗ           | 221-240     | Согласно табл. 7.2 |
|     |   |   | ПЗ, СРС      | Дискуссия     | 12          | Согласно табл. 7.2 |
|     |   |   |              | Кейс-задача   | 12          |                    |
| 5.  | Тема 14: Еда и здоровье                                   | УК-4                                      | ПЗ, СРС      | собеседование | 3           | Согласно табл. 7.2 |

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

### Лексико-грамматический тест (образец)

Из трех вариантов (a), (b), (c) выберите единственно правильный:

1. The water \_\_\_\_\_. Can you turn it off?

a) boiling

b) boils

c) is boiling

2. Most people \_\_\_\_\_ to swim when they are children.

a) learn

b) learns

c) are learning

3. Water \_\_\_\_\_ at 100 degrees celsius.

- a) boiling    b) boils    c) is boiling  
 4. I \_\_\_\_\_ with some friend until I find a flat.  
 a) live    b) living    c) am living  
 5. You \_\_\_\_\_ hard today.  
 a) are working    b) working    c) work  
 6. What \_\_\_\_\_ you usually do at weekends?  
 a) are    b) do    c) --  
 7. I \_\_\_\_\_ what you mean.  
 a) am understanding    b) understanding    c) understand  
 8. Ann \_\_\_\_\_ very happy at the moment.  
 a) doesn't seem    b) seems    c) is seeming  
 9. You \_\_\_\_\_ well today.  
 a) are looking    b) look    c) are look  
 10. Ann \_\_\_\_\_ television when the phone rang.  
 a) watched    b) was watching    c) watching  
 11. We were good friends. We \_\_\_\_\_ each other very well.  
 a) knew    b) were knowing    c) knowing  
 12. Carol \_\_\_\_\_ tennis tomorrow.  
 a) is playing    b) plays    c) play  
 13. I \_\_\_\_\_ out this evening.  
 a) go    b) am going    c) going  
 14. Please be quiet. I \_\_\_\_\_.  
 a) work    b) am work    c) am working  
 15. The concert \_\_\_\_\_ at 8.15.  
 a) starts    b) start    c) is starting  
 16. Alex \_\_\_\_\_ married next month.  
 a) gets    b) is getting    c) gets to  
 17. What time \_\_\_\_\_ you \_\_\_\_\_ tomorrow?  
 a) are ... leaving    b) do ... leave    c) -- ... leave  
 18. What time \_\_\_\_\_ the train \_\_\_\_\_ tomorrow?  
 a) does ... leave    b) do ... leaves    c) is ... leaving  
 19. Tom \_\_\_\_\_ probably arrive at about 8 o'clock.  
 a) will    b) is going    c) is going to  
 20. I feel terrible. I think I \_\_\_\_\_ be sick.  
 a) will    b) am going to    c) am going

**Темы для дискуссии:**

1. Education in general. SWSU in particular.
2. Different systems of education.
3. Leading world universities.
4. Science and technology.
5. Food Production.
6. Nutrition.
7. Food processing.

**Кейс-задача:**

**I. Look at the Nutrition Facts tables below. In pairs compare Cereal A and Cereal B, and decide which is the healthier choice.**

| Cereal A - Nutrition Facts | Cereal B - Nutrition Facts |
|----------------------------|----------------------------|
|----------------------------|----------------------------|

| <b>Nutrition Facts</b>   |              | <b>Nutrition Facts</b>   |              |
|--------------------------|--------------|--------------------------|--------------|
| Per 2/3 cup (25 grams)   |              | Per 2/3 cup (25 grams)   |              |
| Amount                   | %Daily Value | Amount                   | %Daily Value |
| <b>Calories 100</b>      |              | <b>Calories 200</b>      |              |
| <b>Fat 1g</b>            | <b>1%</b>    | <b>Fat 2g</b>            | <b>3%</b>    |
| Saturates                | 1%           | Saturates                | 2%           |
| +Trans                   |              | +Trans                   |              |
| <b>Cholesterol</b>       |              | <b>Cholesterol</b>       |              |
| <b>Sodium 140 mg</b>     | <b>8%</b>    | <b>Sodium 140 mg</b>     | <b>2%</b>    |
| <b>Carbohydrate 21 g</b> | <b>7%</b>    | <b>Carbohydrate 21 g</b> | <b>13%</b>   |
| Fibre 1 g                | 4%           | Fibre 1 g                | 24%          |
| Sugars 20 g              |              | Sugars 20 g              |              |
| <b>Protein 1g</b>        |              | <b>Protein 1g</b>        |              |
| Vitamin A                | 0%           | Vitamin A                | 0%           |
| Vitamin C                | 0%           | Vitamin C                | 0%           |
| Calcium                  | 8%           | Calcium                  | 2%           |
| Iron                     | 25%          | Iron                     | 15%          |

#### Вопросы для собеседования

- 1) Существительные исчисляемые и неисчисляемые.
- 2) Образование множественного числа имен существительных.
- 3) Притяжательный падеж имен существительных.
- 4) Употребление артикля с именами существительными нарицательными и собственными.
- 5) Употребление артикля в устойчивых сочетаниях.
- 6) Степени сравнения прилагательных.
- 7) Степени сравнения наречий.
- 8) Времена группы Simple.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения  
промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме

*Choose the appropriate options to complete each of the sentences below.*

1. There is always a lot of \_\_\_\_\_ to attend to on a Monday morning.
 

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| a) letters        | c) communications |
| b) correspondence | d) information    |
2. Please leave a message on the answer phone if you need to contact us \_\_\_\_\_ office hours.
 

|            |            |
|------------|------------|
| a) outside | c) through |
| b) over    | d) against |
3. The annual general meeting was \_\_\_\_\_ in the conference center.
 

|              |             |
|--------------|-------------|
| a) conducted | b) provided |
| c) run       | d) held     |

4. One of the \_\_\_\_\_ advantages of writing over talking to someone face-to-face is that you can take your time.

- a) remaining
- b) related
- c) relative
- d) relevant.

Задание в открытой форме

*Replace the italicized words with their English equivalents in the correct form.*

An important aspect of nutrition (1) *является* the daily intake of nutrients. Nutrients (2) *состоит из* various chemical substances in the food that makes up each person's diet. (3) Многие nutrients are essential for life, and an adequate amount of nutrients in the diet is necessary for providing energy, building and maintaining body organs, and for various metabolic processes. People (4) *зависят от* nutrients in their diet because the human body is not able to produce many of these nutrients—or it (5) *не может* produce them in adequate amounts.

Задание на установление правильной последовательности

*The paragraphs in the text below have been placed in random order. Restore their original order.*

\_\_\_\_\_ **A** So, the energetic drinks pose a threat to your health if unreasonably consumed in large quantities. That's why you have to be moderate with energetic drinks. Do not try to quench your thirst with them – it isn't water. Avoid using them as a magic bullet against sleepless night. Healthy sleep is what you need to cure your insomnia. Think of them as something you can once try for new experience.

\_\_\_\_\_ **B** Energetic drinks are advertised worldwide. They are also available in stores anyplace. Energetic drinks are marketed as the products to make us active and vigorous and sometimes promise the effects that are hard to believe in. These claims are mostly advertising tricks. There is the idea that high quality green tea is a way more refreshing than energetic drinks. Energetic drinks include various components but some ingredients are basic. Each energetic drink contains some components that may lead to serious health problems. Here are some ingredients with negative health impacts that can cause serious adverse effects if taken in large doses: caffeine, guarana, taurin.

\_\_\_\_\_ **C** The most dangerous adverse effects of energetic drinks can occur when these drinks are mixed with other foodstuffs and beverages.

Задание на установление соответствия:

*Complete the blanks with the following words. Translate the text into Russian.*

Purposes/ encompasses/ sources/ manufacturers/ substitute/ process/ microorganisms/ utilizing/ acquire

Humans have been (0) **utilizing** enzymes throughout the ages, either in the form of vegetables rich in enzymes, or as microorganisms employed for a variety of (1) ....., for example in cheese production, baking, and brewing. Today, ( 2 ) ... .. are an important source of commercial enzymes. Biotechnology ( 3 ) ... .. the most accurate methods to produce enzymes by optimizing microorganisms. These methods are used to (4) ..... high-yielding enzyme producing organisms. In past decade calf rennet obtained from the fourth stomach of suckling calves was used in cheese manufacturing (5) ..... The recent



growth in the cheese industry and the scarcity of calf rennet has enthused the research workers for milk clotting enzyme from alternative (6) ..... With the availability of biotechnological tools, many microorganisms are now used to produce proteinases, which can (7) ... .. the calf rennet. Microorganisms like *Rhizomucor miehei*, *Aspergillus oryzae*, *Rhizomucor pusillus*, *Irpex lactis*, and *Endothia parasitica* are extensively used for rennet production by cheese (8) .....

Компетентностно-ориентированная задача:

You're going to take part in a students' scientific conference. You're preparing a report about science and technology. What main points should be in your report?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

Перевод профессионально-ориентированного текста:

Образец текста.

Spices are plants or parts of plants, which are added to food for their contribution towards flavour, aroma and taste. They are not added for nutritional purposes as they do not supply energy and are consumed in very small quantities. Around 50% of the spices produced in the world are used in the meat-processing industry and all spices used in meat products are of premium quality. Second-grade quality spices are generally bought by consumers in the supermarket. Besides the four basic tastes (bitter, salty, sour and sweet), aroma is experienced by the mucous membrane within the nose and over 5000 different aromas can be distinguished.

Spices have an impact on the flavour and appearance of a product as well as its taste. Some spices also aid digestion and increase appetite overall, some, such as rosemary, sage and their extracts, have antioxidative properties, while others, such as thyme and garlic, have bacteriostatic properties. The bacteriostatic properties of garlic and thyme, however, cannot be exploited to the full in meat products, as the inclusion level required for a satisfactory bacteriostatic effect would not be tolerated by the consumer from an organoleptic point of view. In total, around 60 spices demonstrate bacteriostatic properties to some degree. Most spices used are dried, frozen or preserved in brine. Spices should be stored under cold or ambient temperatures and the storage area should be dry. The RH in the storage area should not exceed 65% and if stored too warm, aroma components in the spices vaporize and are lost. Stored under high humidity, mould can grow and if stored unprotected against the impact of light, colour can fade and atypical aromas can develop.

**7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положением П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

- методическими указаниями, используемыми в образовательном процессе, указанными в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| I семестр                     |                  |   |                   |   |
|-------------------------------|------------------|---|-------------------|---|
| Форма контроля                | Минимальный балл |   | Максимальный балл |   |
|                               | балл             | примечание  | балл              | Примечание  |
| 1                             | 2                | 3   | 4                 | 5   |
| Лексико-грамматический тест 1 | 1                | Выполнено 50-65 % теста   | 2                 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 1                   | 1                | Пассивное участие в дискуссии   | 2                 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 1                 | 1                | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2                 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи. |
| Лексико-грамматический тест 2 | 1                | Выполнено 50-65 % теста   | 2                 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 2                   | 1                | Пассивное участие в дискуссии   | 2                 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 2                 | 1                | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2                 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи. |
| Лексико-грамматический тест 3 | 1                | Выполнено 50-65 % теста   | 2                 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 3                   | 1                | Пассивное участие в дискуссии   | 2                 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 3                 | 1                | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2                 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи. |
| Лексико-грамматический тест 4 | 1                | Выполнено 50-65 % теста   | 2                 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 4                   | 1                | Пассивное участие в дискуссии   | 2                 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 4                 | 1                | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации                         | 2                 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации                         |

|               |    |   |     |  |
|---------------|----|---|-----|--|
| Собеседование | 1  | коммуникативной задачи.<br>Ответ неполный и/или содержит ошибки           | 2   | коммуникативной задачи<br>Ответ полный и не содержит ошибок                      |
| СРС           | 11 | Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной контрольной работы | 22  | Индивидуальные задания для внеаудиторной контрольной работы выполнены полностью. |
| Итого         | 24 |   | 48  |  |
| Посещаемость  | 0  | Не посещал занятий  | 16  | Посетил все занятия  |
| Зачет         | 0  | Выполнено менее 50 % каждого задания                                      | 36  | Выполнено более 90% всех заданий   |
| <b>Итого</b>  | 24 |   | 100 |  |

## II семестр

| Форма контроля                | Минимальный балл |   | Максимальный балл |   |
|-------------------------------|------------------|---|-------------------|---|
|                               | балл             | примечание  | балл              | примечание  |
| 1                             | 2                | 3   | 4                 | 5   |
| Лексико-грамматический тест 5 | 1                | Выполнено 50-65 % теста   | 2                 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 5                   | 1                | Пассивное участие в дискуссии   | 2                 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 5                 | 1                | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2                 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи. |
| Лексико-грамматический тест 6 | 1                | Выполнено 50-65 % теста   | 2                 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 6                   | 1                | Пассивное участие в дискуссии   | 2                 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 6                 | 1                | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2                 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи  |
| Лексико-грамматический тест 7 | 1                | Выполнено 50-65 % теста   | 2                 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 7                   | 1                | Пассивное участие в дискуссии   | 2                 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 7                 | 1                | Проблема решена, но допущены грубые   | 2                 | Проблема решена, отсутствуют лексико-   |

|                               |    |   |     |  |
|-------------------------------|----|---|-----|--|
|                               |    | лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.                                     |     | грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.                                     |
| Лексико-грамматический тест 8 | 1  | Выполнено 50-65 % теста   | 2   | Выполнено более 65 % теста   |
| Дискуссия 8                   | 1  | Пассивное участие в дискуссии   | 2   | Активное участие в дискуссии   |
| Кейс-задача 8                 | 1  | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2   | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи |
| Собеседование                 | 1  | Ответ неполный и/или содержит ошибки  | 2   | Ответ полный и не содержит ошибок  |
| СРС                           | 11 | Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной контрольной работы   | 22  | Индивидуальные задания для внеаудиторной контрольной работы выполнены полностью.                       |
| Итого                         | 24 |   | 48  |  |
| Посещаемость                  | 0  | Не посещал занятий  | 16  | Посетил все занятия  |
| Зачет                         | 0  | Выполнено менее 50 % каждого задания  | 36  | Выполнено более 90% всех заданий   |
| <b>Итого</b>                  | 24 |   | 100 |  |

## III семестр

| Форма контроля                | Минимальный балл |   | Максимальный балл |   |
|-------------------------------|------------------|---|-------------------|---|
|                               | балл             | примечание  | балл              | примечание  |
| 1                             | 2                | 3   | 4                 | 5   |
| Лексико-грамматический тест 5 | 1                | Выполнено 50-65 % теста   | 2                 | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 5                   | 1                | Пассивное участие в дискуссии   | 2                 | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 5                 | 1                | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2                 | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи. |
| Лексико-                      | 1                | Выполнено 50-65 %   | 2                 | Выполнено более 65 %  |

| грамматический тест 6         |    | теста   |     | теста   |
|-------------------------------|----|---|-----|---|
| Дискуссия 6                   | 1  | Пассивное участие в дискуссии   | 2   | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 6                 | 1  | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2   | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи  |
| Лексико-грамматический тест 7 | 1  | Выполнено 50-65 % теста   | 2   | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 7                   | 1  | Пассивное участие в дискуссии   | 2   | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 7                 | 1  | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2   | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи. |
| Лексико-грамматический тест 8 | 1  | Выполнено 50-65 % теста   | 2   | Выполнено более 65 % теста  |
| Дискуссия 8                   | 1  | Пассивное участие в дискуссии   | 2   | Активное участие в дискуссии  |
| Кейс-задача 8                 | 1  | Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи. | 2   | Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи  |
| Собеседование                 | 1  | Ответ неполный и/или содержит ошибки  | 2   | Ответ полный и не содержит ошибок   |
| СРС                           | 11 | Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной контрольной работы   | 22  | Индивидуальные задания для внеаудиторной контрольной работы выполнены полностью.                        |
| Итого                         | 24 |   | 48  |   |
| Посещаемость                  | 0  | Не посещал занятий  | 16  | Посетил все занятия   |
| Зачет                         | 0  | Выполнено менее 50 % каждого задания  | 36  | Выполнено более 90% всех заданий  |
| <b>Итого</b>                  | 24 |   | 100 |   |

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Английский язык для технических вузов : учебник / Т. А. Карпова [и др.] ; под общ. ред. А. В. Николаенко. - 3-е изд., стер. – Москва : КНОРУС, 2016. - 345 с. – Текст : непосредственный.

2. Землянская Е.Н. Английский язык для бакалавров, изучающих пищевые производства и товароведение : учебное пособие для бакалавров, обуч. по направлению подготовки 19.03.03 "Продукты питания животного происхождения", 19.03.02 "Продукты питания из растительного сырья", 38.03.07 "Товароведение" / Е. Н. Землянская, Н. М. Королева ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Электрон. текстовые дан. (1709 КБ). – Курск : ЮЗГУ, 2018. - 200 с. – Текст : электронный.

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

3. Андреева, Ольга Александровна. Французский язык для технических специальностей : учебное пособие / О. А. Андреева ; Юго-Западный государственный университет. – Курск : ЮЗГУ, 2012. - 92 с. – Текст : электронный.

4. Атакищева, Ирина Викторовна. История, культура и традиции стран изучаемого языка : учебное пособие по английскому языку / И. В. Атакищева, Е. А. Таныгина ; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2011. - 164 с. – Текст : электронный.

5. Орловская, И.В. Учебник английского языка: учебник / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева. - 10-е изд. - М.: МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2009. - 448 с. – Текст : непосредственный.

### **8.3. Перечень методических указаний**

6. Food production basics : методические указания по английскому языку для студентов 2 курса специальностей 19.03.02, 19.03.03 / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. Н. Кондратенко. - Электрон. текстовые дан. (784 КБ). – Курск : ЮЗГУ, 2016. - 63 с. – Текст : электронный.

7. Английский язык для бакалавров: задания для аудиторной и внеаудиторной работы : методические указания по английскому языку для студентов 1 курса всех направлений подготовки. Ч. 1. / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Ю. Андреева. – Курск : ЮЗГУ, 2016. - 57 с. – Текст : электронный.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

## **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека ЮЗГУ <http://www.lib.swsu.ru/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/library>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://www.biblioclub.ru>

## **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основным видом аудиторной работы студента являются практические занятия. Занятия служат для изучения лексики общего и профессионального назначения, расширения фоновых (лингвострановедческих, профессиональных, культурологических и др.) знаний студентов, совершенствованию умений и навыков по основным видам речевой деятельности, закрепления изученного материала.

Практическое занятие предполагает работу с профессионально-ориентированными и деловыми текстами с целью пополнения своего словарного запаса. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, идет работа с текстами, и лексико-грамматическим материалом. На занятиях активно используются такие формы деятельности, как дискуссии, ролевые игры и решение кейс-задач, которые могут готовиться как на занятиях, так и в ходе самостоятельной работы. В заключительном слове преподаватель подводит итоги занятия, оценивая работу каждого студента.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе подготовки к зачету следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачетного занятия не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов при переводе текстов и подготовке устных видов работы;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Иностранный язык» с целью усвоения и закрепления компетенций.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Программа PowerPoint для подготовки и демонстрации презентаций.

## **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения практических занятий, оснащенная учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска.

Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14''/1024Mb/160Gb, проектор inFocus IN 24+ (39945,45), колонки Genius (260)

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).