

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце: Дисциплины «Право международных организаций»  
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна  
Должность: декан ЮФ  
Дата подписания: 23.08.2024 15:03:28  
Уникальный программный ключ:  
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

### **Цель преподаваемой дисциплины:**

Дать систематизированный и комплексный подход по основным вопросам права международных организаций, сформировать научное представление о механизме функционирования данной отрасли международного права, а также тенденциях и перспективах развития международных отношений.

### **Задачи преподаваемой дисциплины**

- получение и усвоение знаний по основным вопросам права международных организаций;
- определение соотношения и взаимодействия международного права и права международных организаций;
- развитие аналитических и поисковых способностей у студентов, привитие им навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, с международными нормативными актами;
- умения анализировать, правильно толковать и применять на практике действующие международно-правовые акты, способность применять и анализировать международно-правовую практику.

### **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

В соответствии с учебным планом и требованиями ФГОС направления подготовки (специальности) «Юриспруденция» в результате освоения настоящей дисциплины студент должен овладеть следующими компетенциями: способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-3.

### **Разделы дисциплины**

- Право международных организаций как отрасль права
- Понятие международных организаций. «Внутреннее право» международной организации.
- Международная организация и современное международное право
- Классификация международных организаций
- Организация Объединенных Наций.
- Региональные международные организации.
  - Европейский Союз: история создания, деятельность.

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет  
УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

*(наименование ф-та полностью)*

С.В. Шевелева

*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 30 » 08 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Право международных организаций

*(наименование дисциплины)*

направление подготовки (специальность) 40.03.01.

*(цифры согласно ФГОС)*

Юриспруденция

*и наименование направления подготовки (специальности)*

Юрист общей практики

*(наименование профиля, специализации или магистерской программы)*

форма обучения очно-заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курс - 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция и на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета, протокол №5 от «30» января 2017 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на заседании кафедры конституционного права «30» июня 2017 г., протокол № 12.  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой КП  
Разработчик программы  
к.ю.н., доцент



Яценко В.В.  
Гуторова А.Н.

Согласовано:

Декан юридического факультета  
Директор научной библиотеки



Шевелева С.В.  
Макаровская В.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2018 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 4 «03» 09 2018 г.

Зав. кафедрой КП



Яценко В.В.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 03 2019 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 2 «24» 06 2019 г.

Зав. кафедрой КП



Яценко В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 10 «10» июль 2020 г.

Зав. кафедрой КП \_\_\_\_\_ Яценко В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 13 «30» 06 2021 г.

Зав. кафедрой КП \_\_\_\_\_ Яценко В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 12 «01» 07 2022 г.

Зав. кафедрой КП \_\_\_\_\_ Яценко В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 13 «26» 06 2023 г.

Зав. кафедрой КП \_\_\_\_\_ Яценко В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 11 «24» 06 2024 г.

Зав. кафедрой КП \_\_\_\_\_ Яценко В.В.

# **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1 Цель дисциплины**

Дать систематизированный и комплексный подход по основным вопросам права международных организаций, сформировать научное представление о механизме функционирования данной отрасли международного права, а также тенденциях и перспективах развития международных отношений.

## **1.2 Задачи дисциплины**

- получение и усвоение знаний по основным вопросам права международных организаций;
- определение соотношения и взаимодействия международного права и права международных организаций;
- развитие аналитических и поисковых способностей у студентов, привитие им навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, с международными нормативными актами;
- умения анализировать, правильно толковать и применять на практике действующие международно-правовые акты, способность применять и анализировать международно-правовую практику.

## **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Обучающиеся должны **знать:**

- нормы права международных организаций и соответствующие нормы внутригосударственного права РФ

**уметь:**

- применять нормы права международных организаций во внутреннем праве России

**владеть:**

- общими навыками реализации норм права международных организаций во внутригосударственном праве Российской Федерации

**У обучающихся формируются следующие компетенции:**

- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-3.

## **2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.6.2 «Право международных организаций» является элективной дисциплиной вариативной части образовательной программы 40.03.01. Юриспруденция изучается на 5 курсе.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16,1
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	8
зачет	0,1
экзамен	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	16
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	51,9
Контроль/экз. (подготовка к экзамену)	4

**4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1–Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Право международных организаций как отрасль права	1. Понятие правмеждународных организаций 2. История развития права международных организаций 3. Источники и принципы права

		международных организаций 4. Юридическая природа международной организации. 5. Классификация международных организаций
2	Организация Объединенных Наций.	1. История создания ООН. 2. Устав Организации Объединенных Наций. 3. Главные органы ООН. 4. Специализированные учреждения ООН.
3	Региональные международные организации.	1. Лига арабских государств. 2. Организация африканского единства. 3. Организация исламская конференция. 4. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии. 5. Организация стран-экспортеров нефти. 6. Организация американских государств. 7. Совет Европы.
4	Европейский Союз: история создания, деятельность.	1. История европейской интеграции. 2. Юридическая природа Европейского Союза. 3. Институты Европейского Союза. 4. Европейский Союз и Российская Федерация.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лек.	Лаб.	Пр.			
1	Право международных организаций как отрасль права	2	0	1	У-1, У-2, МУ-1	С 7-9	ПК-3
2	Организация Объединенных Наций.	2	0	2	У-4, У-6, МУ-1	С, Р, Т 7-9	ПК-3
3	Региональные международные организации.	2	0	3	У-1, У-5, МУ-1	С, Р 7-9	ПК-3
4	Европейский Союз: история создания, деятельность.	2	0	4	У-1, У-6, МУ-1	С,Р 7-9	ПК-3

С – собеседование, Т – тест, Р – реферат.

## 4.2. Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 - Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час
1	Право международных организаций как отрасль права	2
2	Организация Объединенных Наций.	2

3	Региональные международные организации.	2
4	Европейский Союз: история создания, деятельность.	2
	Итого	8

### 4.3. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Соотношение деятельности межгосударственных организаций с применимыми принципами международного права.	10 нед.	2
1	Основные военно-политические организации, их характеристика.	11 нед.	2
1	Международные экономические организации.	12 нед.	2
1	Всемирная торговая организация.	13 нед.	2
1	Международные правоохранные органы и организации: общая характеристика.	13 нед.	4
1	Правосубъектность международных организаций.	14 нед.	2
1	Порядок создания международных организаций.	14 нед.	2
1	Структура международной организации	15 нед.	2
1	Значение международных организаций в современный период истории.	15 нед.	2
1	Глобальные проблемы современности и международные организации.	15 нед.	2
2	Уставы международных организаций – международные договоры особого рода.	15 нед.	2
2	Организационная структура международной организации.	16 нед.	2
2	Представительство государства при международной организации.	16 нед.	2
3	Организация по безопасности сотрудничества в Европе.	16 нед.	2
3	Региональные международные организации: общая характеристика.	17 нед.	2
3	Правовой статус Содружества Независимых Государств.	17 нед.	2
3	Организация африканского единства	17 нед.	2
3	Пакт Лиги арабских государств.	17 нед.	2
3	Организация Североатлантического договора (НАТО) и Российская Федерация.	17 нед.	4
3	Совет Европы.	17 нед.	2
4	Европейский союз: правовая	17 нед.	4



	регламентация деятельности.		
4	История европейской интеграции.	17 нед.	2
4	Европейский Союз и Россия.	17 нед.	1,9
	Итого		51,9

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической,

возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

- банка тестов, кейс - задач;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д. *типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## 6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301 по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Для достижения эффективного усвоения материала внимание студентов акцентируется на выполнении ими

научных и творческих заданий с применением нормативных, доктринальных и научных источников. В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями государственных и общественных организаций.

Особое внимание уделяется интерактивным формам обучения: наглядным методам обучения. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30 % аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практические или лабораторные занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем часов
1	Лекция. Право международных организаций как отрасль права.	Проведение деловых и ролевых игр	2
	<b>Итого</b>		2

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции, содержание компетенции	Дисциплины (модули) при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-3	Муниципальное право России Конституционное право стран СНГ Актуальные проблемы конституционного развития РФ	Коммерческое право Трудовое право Жилищное право	Предпринимательское право Налоговое право Основы международного гуманитарного права Право международных организаций Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Преддипломная практика

### 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции (или ее)	Показатели оценивания	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)

части)	компетенций			
1	2	3	4	5
ПК-3/ завершающий	1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД 2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	<b>Знать:</b> - нормы права международных организаций; <b>Уметь:</b> - применять нормы права международных организаций <b>Владеть:</b> - общими навыками реализации норм права международных организаций	<b>Знать:</b> - нормы права международных организаций, законодательство Российской Федерации в отношении к правам международных организаций <b>Уметь:</b> - квалифицированно применять нормы права международных организаций <b>Владеть:</b> - навыками реализации норм международных организаций	<b>Знать:</b> - нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в отношении к нормам права международных организаций <b>Уметь:</b> - квалифицированно применять нормы права международных организаций во внутригосударственном праве <b>Владеть:</b> - навыками реализации норм международных организаций во внутригосударственном праве

**7.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 7.3 – Паспорт комплекса оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ задания	

1	2	3	4	5	6	7
1	Право международных организаций как отрасль права	ПК-3	Лекционное занятие, практическое занятие	Собеседование	1	Согласно таблице 7.2
2	Организация Объединенных Наций.	ПК-3	Лекционное занятие, практическое занятие, самостоятельная работа	Собеседование, рефераты, тест	2	Согласно таблице 7.2
3	Региональные международные организации.	ПК-3	Лекционное занятие, практическое занятие, самостоятельная работа	Собеседование, рефераты	3	Согласно таблице 7.2
4	Европейский Союз: история создания, деятельность.	ПК-3	Лекционное занятие, практическое занятие, самостоятельная работа	Собеседование, рефераты	4	Согласно таблице 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

**Вопросы собеседования по теме №1 «Право международных организаций как отрасль права»**

1. Подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Понятие международной организации.
2. История возникновения отрасли.
3. Источники права международных организаций.

**Рефераты по теме №3 «Региональные международные организации»**

Подготовить по одной из предложенных ниже тем доклад, выступить перед студентами. В результате сделанного доклада поставить ряд вопросов (подготовить заранее, например, в виде тестов) и раздать слушателям (аудитории студентов) для получения ответов. Возможно, разделение студентов на группы и создание различных тестов для нескольких групп. В итоге (через 10-15 мин.) студенты оглашают результаты тестирования. Докладчик оценивает ответы и делает свой вывод об их правильности. В итоге докладчик самостоятельно (либо желающие студенты из аудитории) делает обобщения, связанные с проблематикой доклада.

**Примерные темы рефератов:**

1. Понятие международной конференции. Подготовка и созыв международных конференций.
2. Понятие права международных организаций.

3. Роль международных межправительственных организаций (ММПО) в современных международных отношениях.

#### **Тесты по теме №4 «Организация Объединенных Наций»**

1. Классификация современных международных организаций:  
 а) наднациональные, межгосударственные, неправительственные, универсальные, региональные, общей компетенции, специальной компетенции, открытые, закрытые; б) межгосударственные, неправительственные, универсальные, региональные; в) политические, экономические, социальные, военные, наднациональные, межгосударственные, неправительственные.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

#### **Типовые задания для промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного). Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

**1. Вставьте пропущенное слово:**

Международные организации – объединения межгосударственного или негосударственного характера, созданные на основе ...

**2. Соотнесите понятия:**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. Межгосударственные организации | А) любое государство может стать членом по своему усмотрению |
| 2. Надгосударственные организации | Б) прием с согласия первоначальных учредителей               |
| 3. Открытые организации           | В) не ограничивает суверенитет государства                   |
| 4. Закрытые организации           | Г) частично ограничивает суверенитет государства.            |

**3. Распределите в последовательности процесс создания новой международной организации:**

1. Создание материальной структуры организации
2. Принятие учредительных документов
3. Созыв главных органов, свидетельствующих о начале формирования организации.

**4. Материальная ответственность международной организации в международном праве возникает в случае:**

- а) когда правонарушение повлекло материальный ущерб
- б) в случае нарушения какого-либо международно-правового обязательства
- в) когда ущерб возник без нарушения нормы права, но его возмещение предусмотрено специальным международным договором и когда правонарушение повлекло материальный ущерб

**5. Составьте проект небольшого международного договора о создании международной организации. Проект должен содержать:**

- декларативную норму (причины и цель деятельности организации); -
- дефинитивную норму (определение основных понятий);
- нормы, предусматривающие обязанности, права государств-участников;
- нормы об ответственности государств-участников за нарушение договора;

- нормы о порядке разрешения споров, возникающих из данного договора;

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4. – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие №1. С	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	5	Выполнил, доля правильных ответов более 60%
Практическое занятие №2.С, Р, Т	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	5	Выполнил, доля правильных ответов более 60%
Практическое занятие №3.С, Р	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	5	Выполнил, доля правильных ответов более 60%
Практическое занятие №4. С, Р	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	5	Выполнил, доля правильных ответов более 60%
СРС	16		28	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	0		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 3 балла,
- задание в открытой форме – 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение задачи – 15 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 60 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1. Основная учебная литература:**

1. Международное право [Текст] : учебник / отв. ред. Г. М. Мелков; Российский гос. торгово-экономический ун-т. - М.: Риор, 2012. - 720 с.
2. Международное право [Текст] : учебник / под ред. А. Н. Вылегжанина. - М.: Юрайт, 2011. - 1003 с. - Гриф: Рекомендовано Министерством образования РФ
3. Международное право [Электронный ресурс]: учебник / Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации; отв.ред. С.А.Егоров.-М.:Статут, 2016.-848с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

### **8.2. Дополнительная учебная литература:**

4. Международное право [Текст ]: учебник / Ковалев А.А., Черниченко С.В., Моисеев А.А. и др. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, 2008 – 832с. Гриф: Рекомендовано Министерством образования РФ.
5. Блатова Н. Т. Международное право: сборник документов [Текст] : учебное пособие / Наталья Тимофеевна Блатова, Геннадий Михайлович Мелков. - М.: Риор, 2011. - 704 с. - Гриф: Рекомендовано Министерством общего и профессионального образования РФ

### **8.3. Перечень методических указаний**

1. Право международных организаций: [Электронный ресурс ] методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов очной, очно-заочной, заочной формы обучения направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция»/ Курск: Юго-Западный гос. ун-т, 2017. -16с.
2. Право международных организаций: [Электронный ресурс ] методические указания для самостоятельной работы студентов очной, очно-заочной, заочной формы обучения направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция» / Курск: Юго-Западный гос. ун-т, 2017. -16с.



#### **8.4. Другие учебно-методические материалы**

В ходе учебного процесса используются научные материалы, опубликованные в юридических журналах «Московский журнал международного права», «Международное частное и публичное право» и др., а так же правовые электронные (Консультант плюс) и интернет-ресурсы.

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникативной сети**

##### **Интернет**

1. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - Электронная библиотека
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - Он-лайн версии справочно-консультативной системы «Гарант»
3. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4. [lib.swsu.ru/](http://lib.swsu.ru/) - Электронная библиотека ЮЗГУ
5. [https://e.lanbook.com /](https://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение Права международных организаций является важнейшим этапом подготовки юристов высшей квалификации.

При реализации учебного процесса по изучению Права международных организаций основная цель состоит в формировании у студентов необходимой базы правовых знаний, позволяющих понимать закономерности исторического развития государства и права как социальных явлений, их роль в регулировании общественной жизни на различных этапах истории, умения комплексно анализировать правовые акты, принимаемые законодателем в различных отраслях права.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и семинарские занятия.

Успех изучения курса во многом зависит от того, насколько систематически и регулярно студент работает над учебным материалом. На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студенты должны внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Практические занятия необходимы для контроля преподавателем подготовленности студентов; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по международно-правовой проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Целью практических занятий являются проверка, углубление и закрепление соответствующих вопросов. На практических занятиях детально изучаются вопросы, указанные в программе. Некоторые практические занятия предусматривают использование интерактивных форм обучения. Практическим занятиям предшествует самостоятельная работа студентов, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в

учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей по предложенной тематике преподаватель в ходе практических занятий может проводить контрольные работы.

Практическое занятие может включать в себя элементы индивидуального собеседования. Преподаватель должен осуществлять индивидуальный контроль работы студентов; давать соответствующие рекомендации; в случае необходимости помочь студенту составить индивидуальный план работы по изучению Права международных организаций. В процессе подготовки к практическому занятию студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в методических рекомендациях.

Самостоятельная работа - это работа студентов по освоению определенной темы курса, которая предполагает: изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку докладов и сообщений на практических занятиях, написание рефератов, выполнение дополнительных заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов.

Студент, отсутствующий на занятиях, обязан изучить соответствующую тему (пропущенного семинарского или лекционного занятия) самостоятельно.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows  
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. В ходе учебного процесса могут быть использованы плакаты, видеофильмы, компьютерные презентации.

**13. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Но мер изм ене ния	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лиц, проводившего изменение
	изме- нённые х	заменён - ных	аннулир о- ванных	новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет  
УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

*(наименование ф-та полностью)*

С.В. Шевелова

*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 30 » 08 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Право международных организаций

*(наименование дисциплины)*

направление подготовки (специальность) 40.03.01.

*(цифр согласно ФГОС)*

Юриспруденция

*(и наименование направления подготовки (специальности))*

Юрист общей практики

*(наименование профиля, специализации или магистерской программы)*

форма обучения очно-заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курс - 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция и на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 от «30» января 2017 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на заседании кафедры конституционного права протокол № 6 «3» февраля 2017 г.

Зав. кафедрой КП

Разработчик программы

к.ю.н., доцент



Яценко В.В.

Гуторова А.Н.

Согласовано:

Декан юридического факультета

Директор научной библиотеки



Шевелева С.В.

Макаровская В.Г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 1 «06» 09 2017 г.

Зав. кафедрой КП



Яценко В.В.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 1 «03» 09 2018 г.

Зав. кафедрой КП



Яценко В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 10 «10» июль 2020 г.

Зав. кафедрой КП \_\_\_\_\_ Яценко В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «30» 01 2017 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 13 «30» 06 2021 г.

Зав. кафедрой КП \_\_\_\_\_ Яценко В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 12 «01» 07 2022 г.

Зав. кафедрой КП \_\_\_\_\_ Яценко В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 13 «26» 06 2023 г.

Зав. кафедрой КП \_\_\_\_\_ Яценко В.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020 г. на заседании кафедры конституционного права протокол № 11 «24» 06 2024 г.

Зав. кафедрой КП \_\_\_\_\_ Яценко В.В.

# **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

## **1.1 Цель дисциплины**

Дать систематизированный и комплексный подход по основным вопросам права международных организаций, сформировать научное представление о механизме функционирования данной отрасли международного права, а также тенденциях и перспективах развития международных отношений.

## **1.2 Задачи дисциплины**

- получение и усвоение знаний по основным вопросам права международных организаций;
- определение соотношения и взаимодействия международного права и права международных организаций;
- развитие аналитических и поисковых способностей у студентов, привитие им навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, с международными нормативными актами;
- умения анализировать, правильно толковать и применять на практике действующие международно-правовые акты, способность применять и анализировать международно-правовую практику.

## **1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Обучающиеся должны **знать:**

- нормы права международных организаций и соответствующие нормы внутригосударственного права РФ

**уметь:**

- применять нормы права международных организаций во внутреннем праве России

**владеть:**

- общими навыками реализации норм права международных организаций во внутригосударственном праве Российской Федерации

**У обучающихся формируются следующие компетенции:**

- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-3.

## **2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.6.2 «Право международных организаций» является элективной дисциплиной вариативной части образовательной программы 40.03.01. Юриспруденция изучается на 5 курсе.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16,1
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	8
зачет	0,1
экзамен	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	16
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	51,9
Контроль/экз. (подготовка к экзамену)	4

**4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Содержание дисциплины**

Таблица 4.1.1–Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Право международных организаций как отрасль права	1. Понятие правмеждународных организаций 2. История развития права международных организаций 3. Источники и принципы права



		международных организаций 4. Юридическая природа международной организации. 5. Классификация международных организаций
2	Организация Объединенных Наций.	1. История создания ООН. 2. Устав Организации Объединенных Наций. 3. Главные органы ООН. 4. Специализированные учреждения ООН.
3	Региональные международные организации.	1. Лига арабских государств. 2. Организация африканского единства. 3. Организация исламская конференция. 4. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии. 5. Организация стран-экспортеров нефти. 6. Организация американских государств. 7. Совет Европы.
4	Европейский Союз: история создания, деятельность.	1. История европейской интеграции. 2. Юридическая природа Европейского Союза. 3. Институты Европейского Союза. 4. Европейский Союз и Российская Федерация.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) учебной дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Л е к .	Л а б	П р			
1	Право международных организаций как отрасль права	2	0	1	У-1, У-2, МУ-1	С 7-9	ПК-3
2	Организация Объединенных Наций.	2	0	2	У-4, У-6, МУ-1	С, Р, Т 7-9	ПК-3
3	Региональные международные организации.	2	0	3	У-1, У-5, МУ-1	С, Р 7-9	ПК-3
4	Европейский Союз: история создания, деятельность.	2	0	4	У-1, У-6, МУ-1	С,Р 7-9	ПК-3

С – собеседование, Т – тест, Р – реферат.

## 4.2. Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 - Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем, час
1	Право международных организаций как отрасль права	2
2	Организация Объединенных Наций.	2

3	Региональные международные организации.	2
4	Европейский Союз: история создания, деятельность.	2
	Итого	8

### 4.3. Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	Соотношение деятельности межгосударственных организаций с применимыми принципами международного права.	10 нед.	2
1	Основные военно-политические организации, их характеристика.	11 нед.	2
1	Международные экономические организации.	12 нед.	2
1	Всемирная торговая организация.	13 нед.	2
1	Международные правоохранные органы и организации: общая характеристика.	13 нед.	4
1	Правосубъектность международных организаций.	14 нед.	2
1	Порядок создания международных организаций.	14 нед.	2
1	Структура международной организации	15 нед.	2
1	Значение международных организаций в современный период истории.	15 нед.	2
1	Глобальные проблемы современности и международные организации.	15 нед.	2
2	Уставы международных организаций – международные договоры особого рода.	15 нед.	2
2	Организационная структура международной организации.	16 нед.	2
2	Представительство государства при международной организации.	16 нед.	2
3	Организация по безопасности сотрудничества в Европе.	16 нед.	2
3	Региональные международные организации: общая характеристика.	17 нед.	2
3	Правовой статус Содружества Независимых Государств.	17 нед.	2
3	Организация африканского единства	17 нед.	2
3	Пакт Лиги арабских государств.	17 нед.	2
3	Организация Североатлантического договора (НАТО) и Российская Федерация.	17 нед.	4
3	Совет Европы.	17 нед.	2
4	Европейский союз: правовая	17 нед.	4

	регламентация деятельности.		
4	История европейской интеграции.	17 нед.	2
4	Европейский Союз и Россия.	17 нед.	1,9
	Итого		51,9

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической,

возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

- банка тестов, кейс - задач;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д. *типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## 6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. №301 по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. Для достижения эффективного усвоения материала внимание студентов акцентируется на выполнении ими

научных и творческих заданий с применением нормативных, доктринальных и научных источников. В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями государственных и общественных организаций.

Особое внимание уделяется интерактивным формам обучения: наглядным методам обучения. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 30 % аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практические или лабораторные занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем часов
1	Лекция. Право международных организаций как отрасль права.	Проведение деловых и ролевых игр	2
	<b>Итого</b>		2

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции, содержание компетенции	Дисциплины (модули) при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права ПК-3	Муниципальное право России Конституционное право стран СНГ Актуальные проблемы конституционного развития РФ	Коммерческое право Трудовое право Жилищное право	Предпринимательское право Налоговое право Основы международного гуманитарного права Право международных организаций Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Преддипломная практика

### 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции (или ее)	Показатели оценивания	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый (удовлетворительный)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)

части)	компетенций			
1	2	3	4	5
ПК-3/ завершающий	1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД 2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	<b>Знать:</b> - нормы права международных организаций; <b>Уметь:</b> - применять нормы права международных организаций <b>Владеть:</b> - общими навыками реализации норм права международных организаций	<b>Знать:</b> - нормы права международных организаций, законодательство Российской Федерации в отношении к правам международных организаций <b>Уметь:</b> - квалифицированно применять нормы права международных организаций <b>Владеть:</b> - навыками реализации норм права международных организаций	<b>Знать:</b> - нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в отношении к нормам права международных организаций <b>Уметь:</b> - квалифицированно применять нормы права международных организаций во внутригосударственном праве <b>Владеть:</b> - навыками реализации норм права международных организаций во внутригосударственном праве

**7.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Таблица 7.3 – Паспорт комплекса оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ задания	

1	2	3	4	5	6	7
1	Право международных организаций как отрасль права	ПК-3	Лекционное занятие, практическое занятие	Собеседование	1	Согласно таблице 7.2
2	Организация Объединенных Наций.	ПК-3	Лекционное занятие, практическое занятие, самостоятельная работа	Собеседование, рефераты, тест	2	Согласно таблице 7.2
3	Региональные международные организации.	ПК-3	Лекционное занятие, практическое занятие, самостоятельная работа	Собеседование, рефераты	3	Согласно таблице 7.2
4	Европейский Союз: история создания, деятельность.	ПК-3	Лекционное занятие, практическое занятие, самостоятельная работа	Собеседование, рефераты	4	Согласно таблице 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

**Вопросы собеседования по теме №1 «Право международных организаций как отрасль права»**

1. Подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Понятие международной организации.
2. История возникновения отрасли.
3. Источники права международных организаций.

**Рефераты по теме №3 «Региональные международные организации»**

Подготовить по одной из предложенных ниже тем доклад, выступить перед студентами. В результате сделанного доклада поставить ряд вопросов (подготовить заранее, например, в виде тестов) и раздать слушателям (аудитории студентов) для получения ответов. Возможно, разделение студентов на группы и создание различных тестов для нескольких групп. В итоге (через 10-15 мин.) студенты оглашают результаты тестирования. Докладчик оценивает ответы и делает свой вывод об их правильности. В итоге докладчик самостоятельно (либо желающие студенты из аудитории) делает обобщения, связанные с проблематикой доклада.

**Примерные темы рефератов:**

1. Понятие международной конференции. Подготовка и созыв международных конференций.
2. Понятие права международных организаций.

3. Роль международных межправительственных организаций (ММПО) в современных международных отношениях.

#### **Тесты по теме №4 «Организация Объединенных Наций»**

1. Классификация современных международных организаций:  
 а) наднациональные, межгосударственные, неправительственные, универсальные, региональные, общей компетенции, специальной компетенции, открытые, закрытые; б) межгосударственные, неправительственные, универсальные, региональные; в) политические, экономические, социальные, военные, наднациональные, межгосударственные, неправительственные.

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

#### **Типовые задания для промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного). Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

**1. Вставьте пропущенное слово:**

Международные организации – объединения межгосударственного или негосударственного характера, созданные на основе ...

**2. Соотнесите понятия:**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. Межгосударственные организации | А) любое государство может стать членом по своему усмотрению |
| 2. Надгосударственные организации | Б) прием с согласия первоначальных учредителей               |
| 3. Открытые организации           | В) не ограничивает суверенитет государства                   |
| 4. Закрытые организации           | Г) частично ограничивает суверенитет государства.            |

**3. Распределите в последовательности процесс создания новой международной организации:**

1. Создание материальной структуры организации
2. Принятие учредительных документов
3. Созыв главных органов, свидетельствующих о начале формирования организации.

**4. Материальная ответственность международной организации в международном праве возникает в случае:**

- а) когда правонарушение повлекло материальный ущерб
- б) в случае нарушения какого-либо международно-правового обязательства
- в) когда ущерб возник без нарушения нормы права, но его возмещение предусмотрено специальным международным договором и когда правонарушение повлекло материальный ущерб

**5. Составьте проект небольшого международного договора о создании международной организации. Проект должен содержать:**

- декларативную норму (причины и цель деятельности организации); -
- дефинитивную норму (определение основных понятий);
- нормы, предусматривающие обязанности, права государств-участников;
- нормы об ответственности государств-участников за нарушение договора;



- нормы о порядке разрешения споров, возникающих из данного договора;

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4. – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие №1. С	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	5	Выполнил, доля правильных ответов более 60%
Практическое занятие №2.С, Р, Т	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	5	Выполнил, доля правильных ответов более 60%
Практическое занятие №3.С, Р	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	5	Выполнил, доля правильных ответов более 60%
Практическое занятие №4. С, Р	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	5	Выполнил, доля правильных ответов более 60%
СРС	16		28	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	0		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 3 балла,
- задание в открытой форме – 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 3 балла,
- задание на установление соответствия – 3 балла,
- решение задачи – 15 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 60 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1. Основная учебная литература:**

1. Международное право [Текст] : учебник / отв. ред. Г. М. Мелков; Российский гос. торгово-экономический ун-т. - М.: Риор, 2012. - 720 с.
2. Международное право [Текст] : учебник / под ред. А. Н. Вылегжанина. - М.: Юрайт, 2011. - 1003 с. - Гриф: Рекомендовано Министерством образования РФ
3. Международное право [Электронный ресурс]: учебник / Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации; отв.ред. С.А.Егоров.-М.:Статут, 2016.-848с. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

### **8.2. Дополнительная учебная литература:**

4. Международное право [Текст ]: учебник / Ковалев А.А., Черниченко С.В., Моисеев А.А. и др. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, 2008 – 832с. Гриф: Рекомендовано Министерством образования РФ.
5. Блатова Н. Т. Международное право: сборник документов [Текст] : учебное пособие / Наталья Тимофеевна Блатова, Геннадий Михайлович Мелков. - М.: Риор, 2011. - 704 с. - Гриф: Рекомендовано Министерством общего и профессионального образования РФ

### **8.3. Перечень методических указаний**

1. Право международных организаций: [Электронный ресурс ] методические указания для подготовки к практическим занятиям для студентов очной, очно-заочной, заочной формы обучения направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция»/ Курск: Юго-Западный гос. ун-т, 2017. -16с.
2. Право международных организаций: [Электронный ресурс ] методические указания для самостоятельной работы студентов очной, очно-заочной, заочной формы обучения направления подготовки (специальности) 40.03.01 «Юриспруденция» / Курск: Юго-Западный гос. ун-т, 2017. -16с.

#### **8.4. Другие учебно-методические материалы**

В ходе учебного процесса используются научные материалы, опубликованные в юридических журналах «Московский журнал международного права», «Международное частное и публичное право» и др., а так же правовые электронные (Консультант плюс) и интернет-ресурсы.

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникативной сети**

##### **Интернет**

1. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - Электронная библиотека
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) - Он-лайн версии справочно-консультативной системы «Гарант»
3. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4. [lib.swsu.ru/](http://lib.swsu.ru/) - Электронная библиотека ЮЗГУ
5. [https://e.lanbook.com /](https://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение Права международных организаций является важнейшим этапом подготовки юристов высшей квалификации.

При реализации учебного процесса по изучению Права международных организаций основная цель состоит в формировании у студентов необходимой базы правовых знаний, позволяющих понимать закономерности исторического развития государства и права как социальных явлений, их роль в регулировании общественной жизни на различных этапах истории, умения комплексно анализировать правовые акты, принимаемые законодателем в различных отраслях права.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и семинарские занятия.

Успех изучения курса во многом зависит от того, насколько систематически и регулярно студент работает над учебным материалом. На лекциях преподаватель излагает и разъясняет основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студенты должны внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Практические занятия необходимы для контроля преподавателем подготовленности студентов; закрепления изученного материала; развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений по международно-правовой проблематике; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Целью практических занятий являются проверка, углубление и закрепление соответствующих вопросов. На практических занятиях детально изучаются вопросы, указанные в программе. Некоторые практические занятия предусматривают использование интерактивных форм обучения. Практическим занятиям предшествует самостоятельная работа студентов, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в

учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей по предложенной тематике преподаватель в ходе практических занятий может проводить контрольные работы.

Практическое занятие может включать в себя элементы индивидуального собеседования. Преподаватель должен осуществлять индивидуальный контроль работы студентов; давать соответствующие рекомендации; в случае необходимости помочь студенту составить индивидуальный план работы по изучению Права международных организаций. В процессе подготовки к практическому занятию студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя. Примерные темы докладов, рефератов и вопросов для обсуждения приведены в методических рекомендациях.

Самостоятельная работа - это работа студентов по освоению определенной темы курса, которая предполагает: изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, первоисточников, подготовку докладов и сообщений на практических занятиях, написание рефератов, выполнение дополнительных заданий преподавателя.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов.

Студент, отсутствующий на занятиях, обязан изучить соответствующую тему (пропущенного семинарского или лекционного занятия) самостоятельно.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows  
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и семинарских занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. В ходе учебного процесса могут быть использованы плакаты, видеофильмы, компьютерные презентации.

**13. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Но мер изм ене ния	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лиц, проводившего изменение
	изме- нённые х	заменён - ных	аннулир о- ванных	новых			