Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 07.09.2026 10:39:45
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643a1a290efcf5aa14b

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Институт вещных прав»

Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, международное частное право»

Цель и задачи дисциплины:

1.1 Цель дисциплины

Подготовить высококвалифицированного магистра, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющего знаниями об основных правовых институтах вещного права, способствующими формированию правового мышления и правовой культуры, применению полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить обучающегося самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

1.2 Задачи дисциплины

1. Овладение студентом знаниями по формированию способностей самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой;
2. Развитие у студента умений анализировать действующее законодательство в области вещного права;
3. Формирование у студента навыков правоприминения и умение оперировать своими знаниями на практике;
4. Воспитание уважительного отношения к праву;
5. Формирование компетенций, направленных на систематизированный комплекс знаний студентов по вещному праву.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1 – Способен обосновать и принять в пределах должностных обязанностей решения, а также совершить действия, связанные с реализацией гражданско-правовых и семейно-правовых норм.

Разделы дисциплины:

Общие положения о вещном праве. Объекты вещных прав. Право собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Право частной, государственной и муниципальной собственности. Право общей собственности. Ограниченные вещные права. Вещные права на земельные участки. Защита права собственности и иных вещных прав.

19

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
юридического
(наименование ф-та полностью)

_____ С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)

«05» июня 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Институт вещных прав
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Гражданское право, семейное право, международное частное право»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины «Институт вещных прав» составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Гражданское право, семейное право, международное частное право», одобренного Ученым советом университета (протокол №9 от «25» июня 2021г.)

Рабочая программа дисциплины «Институт вещных прав» обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Гражданское право, семейное право, международное частное право» на заседании кафедры гражданского права «05» июля 2021 г., протокол № 12.

Зав. кафедрой ГП _____ Богдан В.В.

Разработчик программы
к.ю.н., доцент_____Коротких О.А.

Согласовано:
Директор научной библиотеки _____Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Гражданское право, семейное право, международное частное право», одобренного Ученым советом университета протокол №9 от «25» июня 2021 г., на заседании кафедры заседании кафедры гражданского права «15» июня 20 22 г., протокол № 11.

Зав. кафедрой ГП _____ Богдан В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Гражданское право, семейное право, международное частное право», одобренного Ученым советом университета протокол №7 «28» февраля 20 22 г., на заседании кафедры заседании кафедры гражданского права «26» июня 20 23 г., протокол № 12.

Зав. кафедрой ГП _____ Богдан В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Гражданское право, семейное право, международное частное право», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 « 27 » февраля 2023г., на заседании кафедры гражданского права « 21 » июня 2024г., протокол № 11.

Зав. кафедрой ГП _____ Богдан В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Гражданское право, семейное право, международное частное право», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 « 27 » марта 2024 г., на заседании кафедры гражданского права « 23 » июня 2025 г., протокол № 11.

Зав. кафедрой ГП _____ Богдан В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль, специализация) «Гражданское право, семейное право, международное частное право», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 « 31 » марта 2025 г., на заседании кафедры гражданского права « 29 » июня 2026 г., протокол № 11.

Зав. кафедрой ГП _____ Богдан В.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Подготовить высококвалифицированного магистра, имеющего соответствующие знания по курсу дисциплины, владеющего знаниями об основных правовых институтах вещного права, способствующими формированию правового мышления и правовой культуры, применению полученных теоретических знаний в процессе профессиональной деятельности, научить обучающегося самостоятельно работать с правовыми актами, юридическими документами и специальной литературой.

1.2 Задачи дисциплины

1. Овладение студентом знаниями по формированию способностей самостоятельно работать с нормативными актами, научной литературой;
2. Развитие у студента умений анализировать действующее законодательство в области вещного права;
3. Формирование у студента навыков правоприминения и умение оперировать своими знаниями на практике;
4. Воспитание уважительного отношения к праву;
5. Формирование компетенций, направленных на систематизированный комплекс знаний студентов по вещному праву.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3. – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
ПК - 1	Способен обосновать и принять в пределах должностных обязанностей решения, а также совершить действия, связанные с реализацией	ПК-1.1 Принимает в пределах должностных обязанностей решения в частноправовой сфере	Знать: гражданско-правовые нормы, нормы семейного и международного частного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов в частноправовой сфере. Уметь: принимать решения в частноправовой сфере на основании норм гражданского, семейного, международного частного права в

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
	гражданско-правовых и семейно-правовых норм		пределах должностных обязанностей Владеть: навыками квалификации юридических фактов и правовых отношений, сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для принятия решений в сфере частного права в пределах должностных обязанностей.
		ПК -1.2 Обосновывает в пределах должностных обязанностей решения в частноправовой сфере	Знать: нормы законодательства, регламентирующие отношения в области частного права и правоприменительную практику в частноправовой сфере. Уметь: обосновывать в пределах должностных обязанностей решения в частноправовой сфере, оценивать правовые риски принятых решений. Владеть: навыками обоснования принятых решений в частноправовой сфере и оценки правовых рисков в пределах должностных обязанностей.
		ПК - 1.3 Совершает действия, связанные с реализацией правовых норм на практике	Знать: основные принципы, приемы и методы реализации правовых норм на практике, специфику реализации правовых норм в частноправовой сфере. Уметь: совершать действия, связанные с реализацией правовых норм на практике и (или) организовывать их реализацию на практике, оформлять документацию, связанную с реализацией правовых норм. Владеть: основными и специфическими навыками совершения (организации) действий, связанными с реализацией правовых норм на практике, навыками оформления и работы с документацией, связанной с реализацией правовых норм.

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Институт вещных прав» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть) блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, семейное право, международное частное право». Дисциплина изучается на 2 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	18,12
в том числе:	
Лекции	6
лабораторные занятия	0
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	152,88
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всегоАттКР)	0,12
в том числе:	
Зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0,12

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3

1.	Общие положения о вещном праве.	Возникновение и развитие вещного права. Вещное право в современном гражданском праве России. Понятие вещного права. Признаки вещных прав и принципы вещного права. Различая вещных и обязательственных прав. Отдельные виды вещных прав и их классификация.
2.	Объекты вещных прав.	Вещи как объекты вещных прав. Понятие вещи в гражданском праве. Недвижимые вещи как объекты вещных прав. Понятие и виды недвижимых вещей. Общие особенности правового регулирования вещных прав. Государственная регистрация вещных прав.
3.	Право собственности.	Собственность и право собственности. Понятие права собственности. Формы и виды права собственности по российскому законодательству. Субъекты и объекты права собственности. Содержание права собственности.
4.	Приобретение и прекращение права собственности	Основания и способы приобретения права собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности на движимые и недвижимые вещи. Приобретение права собственности на самовольную постройку. Производные способы приобретения права собственности на движимые и недвижимые вещи. Передача вещи. Основания и способы прекращения права собственности.
5.	Право частной, государственной и муниципальной собственности.	Понятие права частной собственности. Субъекты права частной собственности: физический лица, индивидуальные предприниматели, юридический лица. Объекты права частной собственности. Содержание права частной собственности. Право государственной и муниципальной собственности. Субъекты права собственности. Объекты права собственности. Содержание права государственной и муниципальной собственности. Осуществление права государственной и муниципальной собственности. Общие положения о приватизации государственного и муниципального имущества. Способы приватизации.
6.	Право общей собственности	Понятие и виды права общей собственности. Общая долевая собственность: понятие, основания возникновения, особенности реализации правомочий, прекращение права общей долевой собственности. Особенности правового регулирования права общей долевой собственности на отдельные виды имущества. Общая совместная собственность: понятие, основания возникновения, особенности реализации правомочий, прекращение права общей совместной собственности. Особенности правового регулирования права общей совместной собственности.
7.	Ограниченные вещные права.	Понятие ограниченного вещного права. Ограниченное вещное право и право собственности. Признаки ограниченных вещных прав. Виды и классификация ограниченных вещных прав в современном гражданском праве. Отдельные виды ограниченных вещных прав.

8.	Вещные права на земельные участки.	Виды вещных прав на земельные участки. Земельные участки как объекты вещных прав. Специфика оснований и способов возникновения и прекращения вещных прав на земельные участки. Изъятие земельных участков. Особенности осуществления вещных прав на земельные участки. Специфика правового регулирования вещных прав на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения.
9.	Защита права собственности и иных вещных прав.	Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и иных вещных прав. Специальные и общие способы защиты вещных прав. Иски об истребовании имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Иски об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Иск о признании права и признании права отсутствующим.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)*	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общие положения о вещном праве.	2	-	1	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, Р	ПК-1
2	Объекты вещных прав.				У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, Т	ПК-1
3	Право собственности.	2	-	2	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, Пр	ПК-1
4	Приобретение и прекращение права собственности			3	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, КЗ	ПК-1
5	Право частной, государственной и муниципальной собственности.			4		У, Пр.	ПК-1
6	Право общей собственности				У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, КЗ	ПК-1
7	Ограниченные вещные права.	2	-	5	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, Р	ПК-1
8	Вещные права на земельные участки.				У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, Пр	ПК-1
9	Защита права собственности и иных вещных прав.			6	У-1, У-2, У-3 МУ-1, МУ-2	У, КЗ	ПК-1

У - устный опрос, Р - подготовка и защита реферата (или подготовка доклада), Т – тестирование; КЗ – решение кейс-задачи, Пр - подготовка презентации.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	Общие положения о вещном праве. Объекты вещных прав.	2
2	Право собственности.	2
3	Приобретение и прекращение права собственности.	2
4	Право частной, государственной и муниципальной собственности. Право общей собственности.	2
5	Ограниченные вещные права. Вещные права на земельные участки.	2
6	Защита права собственности и иных вещных прав.	2
Итого		12

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Общие положения о вещном праве. Объекты вещных прав.	1-4 неделя	33,88
2.	Право собственности. Приобретение и прекращение права собственности Право частной, государственной и муниципальной собственности. Право общей собственности	5-12 неделя	68
3.	Ограниченные вещные права. Вещные права на земельные участки. Защита права собственности и иных вещных прав.	13-18 неделя	51
Итого			152,88

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– тем рефератов;

– вопросов к зачету;

–методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Практическое занятие №3 Приобретение и прекращение права	Разбор конкретных ситуаций	2
2.	Практическое занятие №6 Защита права собственности и иных вещных прав.	Разбор конкретных ситуаций	2
Итого:			4

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули)и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
ПК-1 Способен обосновать и принять в пределах должностных обязанностей решения, а также совершить действия, связанные с реализацией гражданско-правовых и семейно-правовых норм	Правовой статус субъектов частного права	Правовой режим объектов недвижимости; Правовой режим объектов гражданских прав	Наследственное право; Институт вещных прав; Семейное предпринимательство; Производственная практика (научно-исследовательская работа)

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2. – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-1 завершающий	ПК-1.1 Принимает в пределах должностных обязанностей решения в частноправовой сфере	***Знать:*** демонстрирует поверхностный характер знаний гражданско-правовых норм, норм семейного и международного частного права, допускает неточности и	***Знать:*** имеет хорошие, но не исчерпывающие знания гражданско-правовых норм, норм семейного и международного частного права, допускает неточности в понимании сущности и	***Знать:*** демонстрирует прочные и глубокие знания гражданско-правовых норм, норм семейного и международного частного права, системный характер понимания сущности и

		ошибки в понимании сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов в частноправовой сфере. ***Уметь:*** демонстрирует затруднения при самостоятельном принятии решений в частноправовой сфере на основании норм гражданского, семейного, международного частного права в пределах должностных обязанностей, нуждается в подсказках. ***Владеть:*** в элементарной степени владеет навыками квалификации юридических фактов и правовых отношений, сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для принятия решений в сфере частного права в пределах должностных обязанностей.	содержания основных понятий, категорий, институтов в частноправовой сфере. ***Уметь:*** демонстрирует в достаточной степени развитые умения принимать решения в частноправовой сфере на основании норм гражданского, семейного, международного частного права в пределах должностных обязанностей ***Владеть:*** в достаточной степени владеет навыками квалификации юридических фактов и правовых отношений, сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для принятия решений в сфере частного права в пределах должностных обязанностей.	содержания основных понятий, категорий, институтов в частноправовой сфере. ***Уметь:*** демонстрирует хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения принимать решения в частноправовой сфере на основании норм гражданского, семейного, международного частного права в пределах должностных обязанностей ***Владеть:*** свободно и осознанно владеет навыками квалификации юридических фактов и правовых отношений, сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для принятия решений в сфере частного права в пределах должностных обязанностей.
	ПК -1.2 Обосновывает в пределах должностных	***Знать:*** демонстрирует поверхностный характер знания	***Знать:*** демонстрирует хорошие, но не исчерпывающие	***Знать:*** демонстрирует прочные и глубокие знания норм

	обязанностей решения в частноправовой сфере	норм законодательства, регламентирующие отношения в области частного права и правоприменительную практику в частноправовой сфере. ***Уметь:*** демонстрирует затруднения при попытке самостоятельно обосновывать в пределах должностных обязанностей решения в частноправовой сфере, оценивать правовые риски, нуждается в подсказках. ***Владеть:*** в элементарной степени владеет навыками обоснования принятых решений в частноправовой сфере и оценки правовых рисков в пределах должностных обязанностей.	знания норм законодательства, регламентирующие отношения в области частного права и правоприменительную практику в частноправовой сфере. ***Уметь:*** демонстрирует в достаточной степени развитые умения обосновывать в пределах должностных обязанностей решения в частноправовой сфере, оценивать правовые риски принятых решений. ***Владеть:*** в достаточной степени владеет навыками обоснования принятых решений в частноправовой сфере и оценки правовых рисков в пределах должностных обязанностей.	законодательства, регламентирующие отношения в области частного права и правоприменительную практику в частноправовой сфере. ***Уметь:*** демонстрирует хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения обосновывать в пределах должностных обязанностей решения в частноправовой сфере, оценивать правовые риски принятых решений. ***Владеть:*** свободно и профессионально владеет навыками обоснования принятых решений в частноправовой сфере и оценки правовых рисков в пределах должностных обязанностей.
	ПК - 1.3 Совершает действия, связанные с реализацией правовых норм на практике	***Знать:*** демонстрирует поверхностный характер знания основных принципов, приемов и методов реализации правовых норм на практике, специфики реализации	***Знать:*** демонстрирует хорошие, но не исчерпывающие знания основных принципов, приемов и методов реализации правовых норм на практике, специфики реализации правовых норм в	***Знать:*** демонстрирует полные, глубокие и системные знания основных принципов, приемов и методов реализации правовых норм на практике, специфики реализации правовых норм в частноправовой

		правовых норм в частноправовой сфере. ***Уметь:*** демонстрирует затруднения при попытке самостоятельно совершать действия, связанные с реализацией правовых норм на практике и (или) организовывать их реализацию на практике, оформлять документацию, связанную с реализацией правовых норм, допускает ошибки. ***Владеть:*** в элементарной степени владеет навыками совершения (организации) действий, связанными с реализацией правовых норм на практике, навыками оформления и работы с документацией, связанной с реализацией правовых норм, допускает неточности, нуждается в подсказках.	частноправовой сфере. ***Уметь:*** демонстрирует в достаточной степени развитые умения совершать действия, связанные с реализацией правовых норм на практике и (или) организовывать их реализацию на практике, оформлять документацию, связанную с реализацией правовых норм. ***Владеть:*** в достаточной степени владеет основными и специфическими навыками совершения (организации) действий, связанными с реализацией правовых норм на практике, навыками оформления и работы с документацией, связанной с реализацией правовых норм.	сфере. ***Уметь:*** демонстрирует хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения совершать действия, связанные с реализацией правовых норм на практике и (или) организовывать их реализацию на практике, оформлять документацию, связанную с реализацией правовых норм. ***Владеть:*** свободно и профессионально владеет основными и специфическими навыками совершения (организации) действий, связанными с реализацией правовых норм на практике, навыками оформления и работы с документацией, связанной с реализацией правовых норм.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные Средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие положения о вещном праве.	ПК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса. Темы рефератов (докладов)	1.1 1.2	Согласно табл.7.2
2	Объекты вещных прав.	ПК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса. БТЗ (банк вопросов и заданий в тестовой форме)	1.1 1.3	Согласно табл.7.2
3	Право собственности.	ПК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса. Мультимедийная презентация	1.1 1.4	Согласно табл.7.2
4	Приобретение и прекращение права собственности	ПК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса. Кейс-задача	1.1 1.5	Согласно табл.7.2
5	Право частной, государственной и муниципальной собственности.	ПК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса. Мультимедийная презентация	1.1 1.4	Согласно табл.7.2
6	Право общей собственности	ПК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса. Кейс-задача	1.1 1.5	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные Средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
7	Ограниченные вещные права.	ПК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса. Темы рефератов (докладов)	1.1 1.2	Согласно табл.7.2
8	Вещные права на земельные участки.	ПК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса. Мультимедийная презентация	1.1 1.4	Согласно табл.7.2
9	Защита права собственности и иных вещных прав.	ПК-1	лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для устного опроса. Кейс-задача	1.1 1.5	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения
текущего контроля успеваемости

Вопросы для устного опроса по теме №1
«Общие положения о вещном праве»

- *Возникновение и развитие вещного права.*
- *Вещное право в современном гражданском праве России.*
- *Понятие вещного права.*
- *Признаки вещных прав и принципы вещного права.*
- *Различая вещных и обязательственных прав.*
- *Отдельные виды вещных прав и их классификация.*

Темы рефератов (докладов) по теме №1
«Общие положения о вещном праве»

1. *Вещное право как подотрасль гражданского права.*
2. *Понятие и признаки вещного права в современном гражданском праве Российской Федерации.*
3. *Юридическая природа владения*
4. *Правовая природа ипотеки: проблемы квалификации.*

БТЗ (банк вопросов и заданий в тестовой форме) по теме №2
«Объекты вещных прав»

1. Объектом вещных прав не может быть:

1) часть жилого дома

2) часть земельного участка
3) самовольная постройка
4) навес

2. К объектом вещных прав относятся:
1) земля
2) предприятие как имущественный комплекс
3) часть нежилого помещения
4) единый недвижимый комплекс

3. С какого момента нежилое здание становится объектом вещных прав:
1) с момента ввода в эксплуатацию
2) с момента постановки на государственный кадастровый учет
3) с момента государственной регистрации права
4) с момента создания

Мультимедийная презентация по теме № 3
«Право собственности».

Подготовьте мультимедийную презентацию на тему «Понятие и содержание права собственности». Количество слайдов минимум 5, включая титульный.

Кейс-задача по теме №4
«Приобретение и прекращение права собственности»

В 1983 г. институтский приятель Семена Григорьевича оставил ему на хранение собрание сочинений Шекспира, кое-какие другие книги и скрипку. После отъезда он так и не дал о себе знать. В 1997 г. Семен Григорьевич, испытывая серьезные финансовые затруднения, решил продать скрипку, но засомневался, имеет ли он право это делать. Он знал, что по гражданскому законодательству после истечения пяти лет с момента приобретения можно стать законным собственником движимого имущества (институт приобретательной давности ст. 234 ГК). Но в то же время ему сказали, что эта норма появилась в законе только в 1995 г., а закон ведь обратной силы не имеет, подумал он. С какого момента Семен Григорьевич может считаться собственником скрипки и вправе распоряжаться ей? Придется ли ему ждать 2000 г. когда истечет пять лет с момента появления в ГК института приобретательной давности?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Примеры типовых заданий для проведения
промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:
К видам вещных прав относятся:

А) Право собственности
Б) Право аренды
В) Право владения
Г) Сервитут

Задание в открытой форме:

Вещные права носят _____ характер, то есть определяют
(вставьте пропущенное слово)
связи управомоченного лица со всеми другими лицами, а не с конкретным лицом.

Виндикационный иск – это …..

Задание на установление правильной последовательности:

Установите порядок действий при возмездном отчуждении доли в праве общей долевой собственности:

а) подписание договора
б) направление извещения сособственникам о праве преимущественного приобретения
в) подписание акта приема-передачи
г) фактическая передача вещи

Задание на установление соответствия:

1) Супруги	А) Общая долевая собственность
2) Субъект РФ «Курская область»	Б) частная собственность
3) Собственники помещений в многоквартирном жилом доме	В) государственная собственность
4) Общество с ограниченной ответственностью	Г) Общая совместная собственность

Компетентностно - ориентированная задача:

Меркулова А.И., Меркулов И.Н., Орехова Н.И., Орехова Е.В. обратились в суд с названным иском к Ренжину Г.Б., указав, что являются сособственниками квартиры, земельный участок под многоквартирным домом находится в общей долевой собственности. В июне 2012 г. под окнами принадлежащей истцам квартиры Ренжиным Г.Б. начато возведение самовольной постройки. Полагают, что возведение ответчиком самовольной постройки нарушает их права, поскольку оно производится без получения соответствующего разрешения, с нарушением градостроительных норм и при отсутствии согласования сособственников земельного участка. Истцы просили суд обязать Ренжина Г.Б. снести самовольную постройку к многоквартирному жилому дому. Разрешите дело. Обоснуйте принятое решение.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	Балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1. Тема №1. Общие положения о вещном праве.	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №1. Тема №2.Объекты вещных прав.	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №2. Тема №3. Право собственности.	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №3. Тема №4. Приобретение и прекращение права собственности	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №4. Тема №5. Право частной,	2	Не достаточно полное и точное изложение	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать,

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	Примечание	Балл	примечание
1	2	3	4	5
государственной и муниципальной собственности.		материала. Типовое решение задач		обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №4. Тема №6. Право общей собственности	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №5. Тема №7. Ограниченные вещные права.	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №5. Тема №8. Вещные права на земельные участки.	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Практическое занятие №6. Тема №9 Защита права собственности и иных вещных прав.	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
СРС	6		12	
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посетил ни одного занятия	16	Посетил все занятия
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

– задание в закрытой форме –2 балла,

– задание в открытой форме – 2 балла,

– задание на установление правильной последовательности – 2 балла,

– задание на установление соответствия – 2 балла,

– решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тест – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Современное вещное право России : учебное пособие / Э. А. Гряда, Е. Н. Жуков, М. В. Жаботинский [и др.] ; под ред. Е. В. Богданова, Н. Д. Эриашвили. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2015. – 312 с. – (Magister). – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682243 (дата обращения: 03.07.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Самойлов, Е. И. Вещные права граждан на жилые помещения (право пользовладения): понятие, виды, содержание / Е. И. Самойлов. – Москва : Проспект, 2017. – 156 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468763 (дата обращения: 03.07.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Терентьев, А. В. Право собственности и другие вещные права на землю / А. В. Терентьев ; Санкт-Петербургский гос. аграрный ун-т. – Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2016. – 127 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457926 (дата обращения: 03.07.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Будилов, В. М. Приобретение права собственности по договору в концепции вещного права Германии: к дискуссии о развитии российского вещного права / В. М. Будилов. – Москва : Статут, 2015. – 560 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448401 (дата обращения: 03.07.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Вещные права: сборник работ выпускников Российской школы частного права, посвященный памяти Александра Львовича Маковского : сборник научных трудов / сост. и отв. ред. О. М. Козырь, Р. В. Макин ; Исследовательский центр частного права имени С.С. Алексеева при Президенте Российской Федерации. – Москва : Статут, 2020. – 462 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601415 (дата обращения: 03.07.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Бирюкова, Н. В. Гражданско-правовые основы признания и подтверждения вещных прав на природные объекты недвижимости / Н. В. Бирюкова, Н. Т. Разгельдеев ; науч. ред. Н. Т. Разгельдеев. – Москва : Проспект, 2018. – 159 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570140 (дата обращения: 03.07.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Суханов, Е. А. Проблемы кодификации корпоративного и вещного права: избранные труды 2013–2017 гг. : сборник научных трудов / Е. А. Суханов. –

Москва : Статут, 2018. – 496 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497323 (дата обращения: 03.07.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8. Гражданское право : учебник : в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – Том 1. – 614 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683365 (дата обращения: 03.07.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Институт вещных прав : методические указания для самостоятельной работы для студентов направления подготовки (специальности) 030900.68 «Юриспруденция» / ЮЗГУ ; сост. В. Н. Сусликов. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 26 с. - Библиогр.: с. 25. - Текст : электронный.

2. Гражданское право : методические указания для подготовки к практическим занятиям / Юго-Зап. гос ун-т ; сост.: Е. А. Шергунова [и др.]. - Курск : ЮЗГУ, 2019. - 81 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

1. Гражданское право;
2. Журнал российского права;
3. Юрист;
4. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://www. garant. ru/ - информационный правовой портал ГАРАНТ
2. http://www. kodeks. ru/- Консорциум «Кодекс», законодательство, комментарии, судебная практика
3. http://www. consultant. ru/ - справочно-правовая система Консультант Плюс
4. http://biblioclub.ru - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных

публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам собеседования и решения кейс-задач.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая

перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreofficeоперационная система Windows
Антивирус Касперского *(или ESETNOD)*

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14/1024mb/160Gb/ проектор infocus IN24+(39945,45).

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-ненных	замененных	аннулированных	новых			