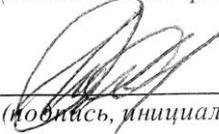


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ткачева Татьяна Юрьевна
Должность: декан ФЭИМ
Дата подписания: 16.09.2024 09:19:55
Уникальный программный ключ:
73ec3e90d2fc287e0185b8571569dffca4822a95099bacb11112ac130be7e3d6

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
экономики и менеджмента
(наименование ф-та полностью)


Т.Ю. Ткачева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 38.03.01 Экономика
(шифр с наименованием направления подготовки (специальности))

направленность «Финансы и кредит»
(наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954;

– учебным планом ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит», одобренным Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» на заседании кафедры финансов и кредита «31» августа 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой Колмыкова Колмыкова Т.С.

Разработчик программы
к.э.н., доцент Казаренкова Казаренкова Н.П.

Директор научной библиотеки Макаровская Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 20 21 г., на заседании кафедры финансы и кредита от 28.06.22 №14.

Зав. кафедрой Колмыкова Колмыкова Т.С.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 20 21 г., на заседании кафедры финансы и кредита от 12.08.23 №13.

Зав. кафедрой Колмыкова Колмыкова Т.С.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 20 21 г., на заседании кафедры финансы и кредита от 28.06.24 №16.

Зав. кафедрой Колмыкова Колмыкова Т.С.

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной преддипломной практики является закрепление, расширение и углубление полученных студентами теоретических знаний в области экономики, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, приобретение навыков практической работы в области финансово-кредитных отношений и решения управленческих задач финансового характера, сбор и систематизация исходного материала для качественного выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки ее практической части.

1.2. Задачи практики

1. Формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закреплённых учебным планом за производственной преддипломной практикой.

2. Определение круга задач для реализации поставленной цели и принятия необходимых управленческих решений, в том числе с учетом необходимости их корректировки с учетом влияния действующих правовых норм, ресурсных возможностей и ограничений организации.

3. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.

4. Формирование навыков аналитической работы по созданию целостного представления об особенностях современного развития финансового и реального секторов экономики на основе расчета, анализа и оценки финансово-экономических показателей, контроля за достижением их целевых ориентиров и обоснования управленческих решений.

5. Развитие умений в области использования современных финансовых технологий, включая программные мероприятия по развитию финансовой деятельности в цифровом пространстве.

6. Формирование навыков расчетно-экономической, оценочной и инвестиционной деятельности на всех этапах ее осуществления, включая сбор, обобщение и обработку фактического материала о производственной, финансовой, инвестиционной, маркетинговой, оценочной деятельности организации, разработку расчетно-экономического обоснования управленческих решений с учетом факторов риска внешней и внутренней среды, оценку социально-экономической эффективности результатов их реализации.

7. Развитие у студентов личных качеств, определяемых общими целями обучения, изложенными в основной образовательной программе.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в финансовых органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами финансово-экономической деятельности и соответствует направленности данной образовательной программы: в ФОИВ РФ, ФОИВ субъектов РФ и муниципальных образований, на кафедрах ФК, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Знать: методы и способы решения профессиональных задач с учетом их оптимальности и эффективности достижения результатов Уметь: оценивать оптимальность и эффективность решения профессиональных задач, корректировать способы их решения при необходимости Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками решения профессиональных задач, выбора и корректировки наиболее оптимальных способов их решения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать: способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах Уметь: представлять результаты проведенного исследования и доказывать свою точку зрения в публичных выступлениях Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками публичных выступлений и деловых коммуникаций в устной и письменной формах

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-1	Способен оказывать управляющее воздействие на бизнес-процессы организации на основе применения современного аналитического инструментария, управленческих методов и информационных технологий	ПК-1.1 Выполняет поиск источников информации и создание аналитической базы для принятия управленческих решений	Знать: технологии сбора, обобщения и обработки первичной финансовой информации Уметь: системно мыслить и структурировать информацию, осуществлять информационно-аналитическую работу на рынке финансовых продуктов и услуг Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками формирования информационно-аналитической базы для принятия управленческих решений
ПК-2	Способен осуществлять аналитическое обоснование, планирование, организацию и контроль финансовой деятельности организации	ПК-2.3 Применяет на практике методы финансового анализа, организации и контроля за динамикой финансово-экономических показателей и достиганием их целевых ориентиров с учетом специфики деятельности экономических субъектов	Знать: методы финансового анализа, планирования, организации и контроля финансового деятельности Уметь: применять на практике методы финансового анализа с учетом отраслевой специфики деятельности организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками расчета финансово-экономических показателей, контроля за их динамикой и интерпретацией результатов с учетом отраслевой специфики деятельности организации
ПК-3	Способен составлять аналитические обзоры, заключения, рейтинги и прогнозы развития финансового	ПК-3.3 Проводит сбор, обобщение и оценку информации финансового профиля с	Знать: методы проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	рынка, применять инструменты социологических и маркетинговых исследований, находить и обобщать информацию финансового профиля	осуществлением непрерывного финансового мониторинга	финансового рынка и его сегментов Уметь: применять на практике методы финансового мониторинга Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов
ПК-4	Способен осуществлять мониторинг финансовых возможностей клиента, использовать полученные результаты для консультирования клиента по вопросам размещения средств в портфельные инвестиции и использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-4.3 Выбирает инструменты привлечения клиентов, достижения взаимовыгодных условий сотрудничества, поддержания отношений на долгосрочной основе	Знать: инструменты для привлечения клиентов, принципы ведения консультационной работы с клиентами Уметь: организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг для достижения взаимовыгодных условий сотрудничества Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками оказания финансовых и консультационных услуг с использованием инструментов привлечения клиентов
ПК-5	Способен осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить первичную оценку кредитоспособности потенциальных заемщиков и ее дальнейший мониторинг, идентифицировать и	ПК-5.1 Осуществляет оформление и обработку кредитных заявок, формирование мотивированного суждения о целесообразности выдачи кредита, в том числе на основе первичной оценки	Знать: порядок рассмотрения кредитных заявок, методические основы оформления и обработки кредитных заявок, формирования заключительного суждения о целесообразности выдачи кредита Уметь: организовывать работу по оценке кредитоспособности

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	оценивать риски кредитования, принимать меры по их минимизации и повышению эффективности кредитных операций банка	кредитоспособности потенциального заемщика	потенциальных заемщиков, в том числе с использованием программных продуктов и финансовых технологий Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками оформления и обработки кредитных заявок на основе первичной оценки кредитоспособности потенциальных заемщиков
ПК-6	Способен осуществлять программные мероприятия по сервису дистанционного банковского обслуживания и развитию цифровых банковских услуг, разрабатывать и реализовывать стратегические направления развития банка в информационном пространстве	ПК-6.3 Проводит мониторинг рейтинга и анализ позиции банка в информационном пространстве с определением потенциала развития цифровых банковских услуг и выявлением целевой аудитории развития дистанционного банковского обслуживания, формированием положительного имиджа банка	Знать: инструменты цифрового маркетинга, особенности целевых групп банковских клиентов Уметь: планировать и реализовывать программные маркетинговые мероприятия по расширению присутствия банка в информационном пространстве и формированию положительного имиджа банка Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разработки и реализации программных маркетинговых мероприятий на основе результатов мониторинга рейтинга и потенциала развития банка в информационном пространстве
ПК-7	Способен устанавливать технические и правовые параметры, влияющие на стоимость имущества	ПК-7.1 Проводит анализ технических и правовых параметров стоимости движимого и	Знать: нормативные правовые акты в области оценочной деятельности, стандарты, правила и методологию оценки стоимости движимого и

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	и организации, осуществлять выбор методов и подходов к оценке стоимости, расчет и заключительный отчет по стоимости недвижимого, движимого имущества и организации в целом	недвижимого имущества, а также организаций в целом	недвижимого имущества и организации в целом Уметь: выбирать и применять методы оценки движимого и недвижимого имущества и организации в целом Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками анализа технических и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом
ПК-8	Способен осуществлять расчетно-экономическое обоснование инвестиционного проекта, проводить оценку его устойчивости к изменению факторов внешней и внутренней среды, разработку мероприятий по воздействию на риски	ПК-8.1 Проводит расчет, анализ и экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, его бюджетирование и оценку окупаемости	Знать: методы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта Уметь: составлять экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, оценивать эффективность различных сценариев реализации инвестиционного проекта Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками экономического анализа и обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 2 «Практика»

основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит». Практика проходит на 4 курсе в 8 семестре.

Объем производственной преддипломной практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 4 часа (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 212 часов (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	178
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	34

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
		<p>Знакомство с содержанием производственной, финансовой, инвестиционной, маркетинговой, оценочной деятельности профильной организации</p> <p>Изучение локальных нормативных правовых актов профильной организации по основным видам деятельности (Устав и учредительные документы организации, бухгалтерская (финансовая) отчетность, положения и инструкции по отдельным направлениям деятельности организации в рамках тематики исследования)</p>	
2.2	Практическая подготовка обучающихся	<p>Самостоятельное проведение сбора, обобщения и обработки информации о производственной, финансовой, инвестиционной, маркетинговой, оценочной деятельности профильной организации</p> <p>Самостоятельный мониторинг факторов внешней и внутренней среды профильной организации, выявление позиции организации на рынке, сопутствующих факторов риска и перспективных направлений развития Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации</p> <p>Самостоятельное проведение анализа и оценки результатов деятельности профильной организации по основным направлениям, расчет и интерпретация финансово-экономических показателей, обобщение выводов и выявление тенденций развития деятельности организаций в ретроспективе Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации</p> <p>Самостоятельная подготовка рекомендаций по развитию основных направлений деятельности профильной организации Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации</p> <p>Самостоятельная оценка социально-экономической эффективности предлагаемых рекомендаций на основе</p>	144

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
		краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития деятельности профильной организации Представление своего прогноза с обоснованием руководителю практики от организации	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики Составление отчета о практике Подготовка графических материалов для отчета Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации	36

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной преддипломной практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной преддипломной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о профильной организации, в которой проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - краткое описание деятельности профильной организации, включая виды и направления деятельности (продукты и услуги);
 - организационно-управленческая структура профильной организации;
 - результаты проведенного мониторинга деятельности профильной организации в разрезе факторов внешней и внутренней среды, сопутствующих рисков и перспективных направлений развития;
 - результаты анализа и оценки результатов от основных видов деятельности профильной организации, обобщение тенденций развития деятельности организации в ретроспективе;
 - рекомендации по перспективному развитию основных направлений деятельности профильной организации;
 - обоснование предлагаемых рекомендаций на основе расчета их социально-экономической эффективности.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованных источников.

7) Приложения (иллюстрации, таблицы, формы отчетности и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

– СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Принятие управленческих решений	Управление проектами, Финансовый менеджмент	Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и	Иностранный язык, Культура речи и деловое общение, Теория	Налоги и налоговые системы, Комплексный	Инвестиции, Финансовый анализ банковской деятельности,

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
в публичных выступлениях	макроэкономических систем	анализ хозяйственной деятельности, Финансовый менеджмент	Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1.1 Выполняет поиск источников информации и создание аналитической базы для принятия управленческих решений	Теория макроэкономических систем, Методы и модели экономике, Теория экономического анализа	Управление продажами и маркетинг, Управление проектами, Управление персоналом, Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Цифровые технологии в профессиональной деятельности	Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2.3 Применяет на практике методы финансового анализа, организации и контроля за динамикой финансово-экономических показателей и достижением их целевых ориентиров с учетом специфики деятельности экономических субъектов	Корпоративные финансы, Страхование	Современные платежные технологии и инструменты, Финансовые рынки, Финансовые вычисления Финансовый менеджмент	Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3.3 Проводит сбор, обобщение и оценку информации финансового профиля с осуществлением непрерывного финансового мониторинга	Банковский учет и отчетность		Финансовый анализ банковской деятельности, Международные валютно-кредитные и финансовые отношения, Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
ПК-4.3 Выбирает инструменты привлечения клиентов, достижения взаимовыгодных условий сотрудничества, поддержания отношений на долгосрочной основе	Банковское дело, Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика, Стратегия развития коммерческого банка, Стратегия развития организации (предприятия)		Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5.1 Осуществляет оформление и обработку кредитных заявок, формирование мотивированного суждения о целесообразности выдачи кредита, в том числе на основе первичной оценки кредитоспособности потенциального заемщика	Банковское дело, Банковский учет и отчетность		Финансовый анализ банковской деятельности, Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6.3 Проводит мониторинг рейтинга и анализ позиции банка в информационном пространстве с определением потенциала развития цифровых банковских услуг и выявлением целевой аудитории развития дистанционного банковского обслуживания, формированием положительного имиджа банка	Финансовый анализ банковской деятельности, Банковский менеджмент, Стратегия развития коммерческого банка, Стратегия развития организации (предприятия), Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ПК-7.1 Проводит анализ технических	Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика, Оценка стоимости бизнеса	Производственная преддипломная	

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества, а также организаций в целом			практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-8.1 Проводит расчет, анализ и экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, его бюджетирование и оценку окупаемости	Инвестиции, Оценка стоимости бизнеса, Государственные и муниципальные финансы, Бюджетная система РФ		Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
УК-2 завершающий	УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Знать: Поверхностные знания о методах и способах решения профессиональных задач с учетом их оптимальности и эффективности достижения результатов Уметь: Испытывает затруднения при оценке оптимальности и	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах и способах решения профессиональных задач с учетом их оптимальности и эффективности достижения результатов Уметь: Способен провести оценку	Знать: Глубокие знания о методах и способах решения профессиональных задач с учетом их оптимальности и эффективности достижения результатов Уметь: Способен самостоятельно провести оценку оптимальности и

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
		<p>эффективности решения профессиональных задач, корректировке способов их решения при необходимости</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками решения профессиональных задач, выбора и корректировки наиболее оптимальных способов их решения</p>	<p>оптимальности и эффективности решения профессиональных задач, корректировку способов их решения при необходимости</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками решения профессиональных задач, выбора и корректировки наиболее оптимальных способов их решения</p>	<p>эффективности решения профессиональных задач, корректировку способов их решения при необходимости</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками решения профессиональных задач, выбора и корректировки наиболее оптимальных способов их решения</p>
УК-4 завершающий	УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	<p>Знать: Поверхностные знания о способах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Уметь: Испытывает затруднения с представлением результатов проведенного исследования и доказыванием своей точки зрения в публичных выступлениях</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками публичных</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о способах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Уметь: Способен провести представление результатов проведенного исследования и доказывание своей точки зрения в публичных выступлениях</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными</p>	<p>Знать: Глубокие знания о способах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Уметь: Способен самостоятельно провести представление результатов проведенного исследования и доказывание своей точки зрения в публичных выступлениях</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
		выступлений и деловых коммуникаций в устной и письменной формах	навыками публичных выступлений и деловых коммуникаций в устной и письменной формах	публичных выступлений и деловых коммуникаций в устной и письменной формах
ПК-1 завершающий	ПК-1.1 Выполняет поиск источников информации и создание аналитической базы для принятия управленческих решений	<p>Знать: Поверхностные знания о технологии сбора, обобщения и обработки первичной финансовой информации</p> <p>Уметь: Испытывает затруднения с системным мышлением и структурированием информации, осуществлением информационно-аналитической работы на рынке финансовых продуктов и услуг</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками формирования информационно-аналитической базы для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о технологии сбора, обобщения и обработки первичной финансовой информации</p> <p>Уметь: Способен системно мыслить и структурировать информацию, осуществлять информационно-аналитическую работу на рынке финансовых продуктов и услуг</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками формирования информационно-аналитической базы для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать: Глубокие знания о технологии сбора, обобщения и обработки первичной финансовой информации</p> <p>Уметь: Способен самостоятельно системно мыслить и структурировать информацию, осуществлять информационно-аналитическую работу на рынке финансовых продуктов и услуг</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками формирования информационно-аналитической базы для принятия управленческих решений</p>
ПК-2 завершающий	ПК-2.3 Применяет на практике методы финансового анализа, организации и	<p>Знать: Поверхностные знания о методах финансового анализа, планирования,</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах финансового</p>	<p>Знать: Глубокие знания о методах финансового анализа, планирования,</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
	контроля за динамикой финансово-экономических показателей и достижением их целевых ориентиров с учетом специфики деятельности экономических субъектов	организации и контроля финансового деятельности Уметь: Испытывает затруднения с применением на практике методов финансового анализа с учетом отраслевой специфики деятельности организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками расчета финансово-экономических показателей, контроля за их динамикой и интерпретацией результатов с учетом отраслевой специфики деятельности организации	анализа, планирования, организации и контроля финансового деятельности Уметь: Способен применять на практике методы финансового анализа с учетом отраслевой специфики деятельности организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками расчета финансово-экономических показателей, контроля за их динамикой и интерпретацией результатов с учетом отраслевой специфики деятельности организации	организации и контроля финансового деятельности Уметь: Способен самостоятельно применять на практике методы финансового анализа с учетом отраслевой специфики деятельности организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками расчета финансово-экономических показателей, контроля за их динамикой и интерпретацией результатов с учетом отраслевой специфики деятельности организации
ПК-3 завершающий	ПК-3.3 Проводит сбор, обобщение и оценку информации финансового профиля с осуществлением непрерывного финансового мониторинга	Знать: Поверхностные знания о методах проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов Уметь: Испытывает	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов	Знать: Глубокие знания о методах проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов Уметь: Способен

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
		затруднения с применением на практике методов финансового мониторинга Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов	Уметь: Способен применять на практике методы финансового мониторинга Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов	самостоятельно применять на практике методы финансового мониторинга Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов
ПК-4 завершающий	ПК-4.3 Выбирает инструменты привлечения клиентов, достижения взаимовыгодных условий сотрудничества, поддержания отношений на долгосрочной основе	Знать: Поверхностные знания об инструментах для привлечения клиентов, принципах ведения консультационной работы с клиентами Уметь: Испытывает затруднения с организацией и проведением презентаций финансовых продуктов и услуг для достижения взаимовыгодных условий сотрудничества Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об инструментах для привлечения клиентов, принципах ведения консультационной работы с клиентами Уметь: Способен осуществлять организацию и проведение презентаций финансовых продуктов и услуг для достижения взаимовыгодных условий сотрудничества Владеть (или Иметь опыт	Знать: Глубокие знания об инструментах для привлечения клиентов, принципах ведения консультационной работы с клиентами Уметь: Способен самостоятельно осуществлять организацию и проведение презентаций финансовых продуктов и услуг для достижения взаимовыгодных условий сотрудничества Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
		навыками оказания финансовых и консультационных услуг с использованием инструментов привлечения клиентов	деятельности): Владеет основными навыками оказания финансовых и консультационных услуг с использованием инструментов привлечения клиентов	навыками оказания финансовых и консультационных услуг с использованием инструментов привлечения клиентов
ПК-5 завершающий	ПК-5.1 Осуществляет оформление и обработку кредитных заявок, формирование мотивированного суждения о целесообразности выдачи кредита, в том числе на основе первичной оценки кредитоспособности потенциального заемщика	Знать: Поверхностные знания о порядке рассмотрения кредитных заявок, методических основах оформления и обработки кредитных заявок, формировании заключительного суждения о целесообразности выдачи кредита Уметь: Испытывает затруднения с организацией работы по оценке кредитоспособности потенциальных заемщиков, в том числе с использованием программных продуктов и финансовых технологий Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками оформления и обработки	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о порядке рассмотрения кредитных заявок, методических основах оформления и обработки кредитных заявок, формировании заключительного суждения о целесообразности выдачи кредита Уметь: Способен организовывать работу по оценке кредитоспособности потенциальных заемщиков, в том числе с использованием программных продуктов и финансовых технологий Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками	Знать: Глубокие знания о порядке рассмотрения кредитных заявок, методических основах оформления и обработки кредитных заявок, формировании заключительного суждения о целесообразности выдачи кредита Уметь: Способен самостоятельно организовывать работу по оценке кредитоспособности потенциальных заемщиков, в том числе с использованием программных продуктов и финансовых технологий Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками оформления и обработки

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
		кредитных заявок на основе первичной оценки кредитоспособности и потенциальных заемщиков	оформления и обработки кредитных заявок на основе первичной оценки кредитоспособности и потенциальных заемщиков	кредитных заявок на основе первичной оценки кредитоспособности и потенциальных заемщиков
ПК-6 завершающий	ПК-6.3 Проводит мониторинг рейтинга и анализ позиции банка в информационном пространстве с определением потенциала развития цифровых банковских услуг и выявлением целевой аудитории развития дистанционного банковского обслуживания, формированием положительного имиджа банка	<p>Знать: Поверхностные знания об инструментах цифрового маркетинга, особенностях целевых групп банковских клиентов</p> <p>Уметь: Испытывает затруднения с планированием и реализацией программных маркетинговых мероприятий по расширению присутствия банка в информационном пространстве и формированию положительного имиджа банка</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками разработки и реализации программных маркетинговых мероприятий на основе результатов мониторинга рейтинга и потенциала развития банка в</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об инструментах цифрового маркетинга, особенностях целевых групп банковских клиентов</p> <p>Уметь: Способен планировать и реализовывать программные маркетинговые мероприятия по расширению присутствия банка в информационном пространстве и формированию положительного имиджа банка</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками разработки и реализации программных маркетинговых мероприятий на основе результатов мониторинга и</p>	<p>Знать: Глубокие знания об инструментах цифрового маркетинга, особенностях целевых групп банковских клиентов</p> <p>Уметь: Способен самостоятельно планировать и реализовывать программные маркетинговые мероприятия по расширению присутствия банка в информационном пространстве и формированию положительного имиджа банка</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками разработки и реализации программных маркетинговых мероприятий на основе результатов мониторинга рейтинга и потенциала развития банка в информационном</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
		информационном пространстве	потенциала развития банка в информационном пространстве	пространстве
ПК-7 завершающий	ПК-7.1 Проводит анализ технических и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества, а также организаций в целом	<p>Знать: Поверхностные знания о нормативных правовых актах в области оценочной деятельности, стандартах, правилах и методологии оценки стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Уметь: Испытывает затруднения с выбором и применением методов оценки движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками анализа технических и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормативных правовых актах в области оценочной деятельности, стандартах, правилах и методологии оценки стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Уметь: Способен осуществлять выбор и применение методов оценки движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками анализа технических и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p>	<p>Знать: Глубокие знания о нормативных правовых актах в области оценочной деятельности, стандартах, правилах и методологии оценки стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Уметь: Способен самостоятельно осуществлять выбор и применение методов оценки движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками анализа технических и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
ПК-8 завершающий	ПК-8.1 Проводит расчет, анализ и экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, его бюджетирование и оценку окупаемости	<p>Знать: Поверхностные знания о методах экономического анализа при реализации инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: Испытывает затруднения с составлением экономического обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта, оценкой эффективности различных сценариев реализации инвестиционного проекта</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками экономического анализа и обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах экономического анализа при реализации инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: Способен составить экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, оценкой эффективности различных сценариев реализации инвестиционного проекта</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками экономического анализа и обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: Глубокие знания о методах экономического анализа при реализации инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: Способен самостоятельно составить экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, оценкой эффективности различных сценариев реализации инвестиционного проекта</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками экономического анализа и обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта</p>

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции / этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (<i>указывается название этапа из п.6.1</i>)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-2.5 / завершающий	<p>Дневник практики. Отчет о практике. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося</p>
УК-4.4 / завершающий	<p>Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации</p>
ПК-1.1 / завершающий	<p>Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите сбор, обработку и обобщение статистических, фактических и эмпирических данных о деятельности организации (в разрезе производственной, финансовой, инвестиционной, маркетинговой, оценочной деятельности), сформируйте аналитическую базу для проведения ретроспективного анализа результатов от основных видов деятельности организации</i> Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Общая организационно-управленческая характеристика профильной организации</i></p>
ПК-2.3 / завершающий	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите расчет финансово-экономических показателей, характеризующих результаты от</i></p>

	<p><i>реализации основных видов деятельности организации, сравните полученные результаты с нормативными (рекомендуемыми или среднеотраслевыми) значениями, выделите основные тенденции развития организации и отрасли в целом</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Финансово-экономический анализ деятельности профильной организации</i></p>
ПК-3.3 / завершающий	<p>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><i>Проведите мониторинг внешних и внутренних факторов развития организации, включая факторы рискованности и неопределенности, выделите основные направления развития организации с учетом ее рыночной позиции и возможностей по ее укреплению</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Анализ факторов внешней и внутренней среды профильной организации</i></p>
ПК-4.3 / завершающий	<p>Типовое задание № 4 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><i>Разработайте программные мероприятия по привлечению и (или) удержанию клиентов организации, укреплению их лояльности в долгосрочной перспективе</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Рекомендации по развитию основных направлений деятельности профильной организации</i></p>
ПК-5.1 / завершающий	<p>Типовое задание № 5 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><i>Проведите первичную оценку кредитоспособности организации с учетом отраслевых особенностей ее деятельности (апробировать методiku одного банка на примере нескольких организаций или проанализировать кредитоспособность одной организации по нескольким методикам)</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Финансово-экономический анализ деятельности профильной организации</i></p>
ПК-6.3 / завершающий	<p>Типовое задание № 6 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов)</p>

	<p>работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><i>Проведите мониторинг финансового рынка, определите потенциал развития цифровых банковских услуг (в том числе для исследуемой организации)</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Анализ факторов внешней и внутренней среды профильной организации</i></p>
ПК-7.1 / завершающий	<p>Типовое задание № 7 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><i>Проведите оценку движимого и недвижимого имущества организации, рассчитайте показатели стоимости организации в целом, сформируйте прогноз их динамики с учетом предложенных рекомендаций</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Оценка эффективности рекомендаций</i></p>
ПК-8.1 / завершающий	<p>Типовое задание № 8 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><i>Проведите расчетно-экономическое обоснование целесообразности предложенных рекомендаций и инвестирования средств в развитие основных направлений деятельности организации</i></p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Оценка эффективности рекомендаций</i></p>

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной преддипломной практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 282 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 208 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Балдин, К. В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия : учебное пособие / К. В. Балдин, И. И. Передеряев, Р. С. Голов. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 418 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573212> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Банковское дело : учебник для бакалавров / Н. Н. Наточеева, Ю. А. Ровенский, Е. А. Звонова [и др.] ; под ред. Н. Н. Наточеевой. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 270 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495660>. – ISBN 978-5-394-03046-8 (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Белотелова, Н. П. Деньги. Кредит. Банки : учебник / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 380 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115769> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

4. Вадимова, С. А. Организация деятельности кредитной организации : практикум / С. А. Вадимова – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 76 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483747> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 399 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573253> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 214 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600303> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Инвестиционное проектирование : учебник / Р. С. Голов, К. В. Балдин, И. И. Передеряев, А. В. Рукоусев. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 366 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573303> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8. Наумов, С. В. Субъектные возможности экономического пространства / С. В. Наумов. – Москва : Весь Мир, 2020. – 241 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615732> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

9. Основы оценочной деятельности : учебник / В. Е. Кацман, И. В. Косорукова, С. В. Харитонов, М. А. Шуклина ; под ред. И. В. Косоруковой. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 432 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574441> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

10. Павлов, А. В. Логика и методология науки: современное гуманитарное познание и его перспективы / А. В. Павлов. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 343 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54575> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

11. Сахарова, Л. В. Математические методы финансового анализа : учебное пособие / Л. В. Сахарова, С. В. Рогожин. – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 104 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=568462> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

12. Финансовая грамотность : учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др.]. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 212 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612183> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

13. Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова [и др.] ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 448 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615686>. – ISBN 978-5-238-03346-4 (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

14. Чернопятов, А. М. Управление финансами в цифровой экономике : учебник / А. М. Чернопятов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 187 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597732> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

15. Шеер, А. Индустрия 4.0: от прорывной бизнес-модели к автоматизации бизнес-процессов / А. Шеер ; под науч. ред. Д. Стефановского. – Москва : Дело, 2020. – 272 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612569> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

16. Экономическая теория: макроэкономика - 1,2. Метаэкономика. Экономика трансформаций / Г. П. Журавлева, Д. Г. Александров, В. В. Громыко [и др.] ; под общ. ред. Г. П. Журавлевой. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 920 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116017> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

17. Наумов, С. В. Основы теоретического исследования экономического пространства / С. В. Наумов. – Москва : Весь Мир, 2019. – 191 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615731> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.cbr.ru/> – Центральный банк РФ (Банк России).
2. <http://www.moex.com/> – Московская биржа.
3. <http://www.gks.ru/> – Федеральная служба государственной статистики.
4. <https://www.fintechru.org/> – Ассоциация ФинТех.
5. https://www.banki.ru/banks/ratings/?source=submenu_banksratings/ – Финансовые рейтинги российских банков.
6. <https://www.fedsfm.ru/> – Федеральная служба по финансовому мониторингу.
7. <https://raexpert.ru/> – Рейтинговое агентство «Эксперт РА».
8. <http://www.lib.swsu.ru/> – Электронная библиотека ЮЗГУ.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе достижения цели и выполнения задач преддипломной практики бакалавры могут использовать:

- профессиональные базы данных «Статистика» (включая удаленный доступ);

- информационные ресурсы сети Интернет и электронные журналы;
- лицензионные пакеты программ и приложения Microsoft Office для обработки и презентации результатов работы;
- контрольные тесты в электронной форме;
- информацию из справочно-консультационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

- современная офисная техника и средства мультимедиа, обеспечивающие доступ к необходимой информации, возможности по ее обработке и обобщению, разработке и представлению результатов в виде докладов и презентаций;

- программные продукты, используемые в области расчетно-экономической и финансовой деятельности (Альт-Инвест, Альт-Финансы, 1С: Предприятие).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Лаборатория финансового менеджмента (компьютерный класс) – системный блок Arbyte Quint M2D2-65G.
2. Мультимедийный комплекс – ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330, проектор inFocus IN24++.
3. Экран переносной на штативе.

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при

наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– *для инвалидов по зрению-слабовидящих*: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– *для инвалидов по зрению-слепых*: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– *для инвалидов по слуху-слабослышащих*: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– *для инвалидов по слуху-глухих*: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– *для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата*: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия

при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер измени я	Номера страниц				Всего страни ц	Дат а	Основание для изменения и подпись лица, проводившег о изменения
	изме- ненны х	заменны х	аннулированн ых	новы х			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента*(наименование ф-та полностью)*Т.Ю. Ткачева*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 31 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика*(наименование вида и типа практики)*

ОПОП ВО

38.03.01 Экономика*(шифр с наименованием направления подготовки (специальности))*направленность «Финансы и кредит»*(наименование направленности (профиля) или специализации)*

форма обучения

очно-заочная*(очная, очно-заочная, заочная)*

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954;

– учебным планом ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит», одобренным Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» на заседании кафедры финансов и кредита «31» августа 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой Колмыкова Т.С. Колмыкова Т.С.

Разработчик программы
к.э.н., доцент Казаренкова Н.П. Казаренкова Н.П.

Директор научной библиотеки Макаровская В.Г. Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 20 21 г., на заседании кафедры финансы и кредита от 28.06.22 № 14.

Зав. кафедрой Колмыкова Т.С. Колмыкова Т.С.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 20 21 г., на заседании кафедры финансы и кредита от 12.08.23 № 13.

Зав. кафедрой Колмыкова Т.С. Колмыкова Т.С.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 20 21 г., на заседании кафедры финансы и кредита от 28.06.24 № 16.

Зав. кафедрой Колмыкова Т.С. Колмыкова Т.С.

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной преддипломной практики является закрепление, расширение и углубление полученных студентами теоретических знаний в области экономики, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, приобретение навыков практической работы в области финансово-кредитных отношений и решения управленческих задач финансового характера, сбор и систематизация исходного материала для качественного выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки ее практической части.

1.2. Задачи практики

1. Формирование универсальных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной преддипломной практикой.

2. Определение круга задач для реализации поставленной цели и принятия необходимых управленческих решений, в том числе с учетом необходимости их корректировки с учетом влияния действующих правовых норм, ресурсных возможностей и ограничений организации.

3. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.

4. Формирование навыков аналитической работы по созданию целостного представления об особенностях современного развития финансового и реального секторов экономики на основе расчета, анализа и оценки финансово-экономических показателей, контроля за достижением их целевых ориентиров и обоснования управленческих решений.

5. Развитие умений в области использования современных финансовых технологий, включая программные мероприятия по развитию финансовой деятельности в цифровом пространстве.

6. Формирование навыков расчетно-экономической, оценочной и инвестиционной деятельности на всех этапах ее осуществления, включая сбор, обобщение и обработку фактического материала о производственной, финансовой, инвестиционной, маркетинговой, оценочной деятельности организации, разработку расчетно-экономического обоснования управленческих решений с учетом факторов риска внешней и внутренней среды, оценку социально-экономической эффективности результатов их реализации.

7. Развитие у студентов личных качеств, определяемых общими целями обучения, изложенными в основной образовательной программе.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в финансовых органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами финансово-экономической деятельности и соответствует направленности данной образовательной программы: в ФОИВ РФ, ФОИВ субъектов РФ и муниципальных образований, на кафедрах ФК, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Знать: методы и способы решения профессиональных задач с учетом их оптимальности и эффективности достижения результатов Уметь: оценивать оптимальность и эффективность решения профессиональных задач, корректировать способы их решения при необходимости Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками решения профессиональных задач, выбора и корректировки наиболее оптимальных способов их решения
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знать: способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах Уметь: представлять результаты проведенного исследования и доказывать свою точку зрения в публичных выступлениях Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками публичных выступлений и деловых коммуникаций в устной и письменной формах

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
ПК-1	Способен оказывать управляющее воздействие на бизнес-процессы организации на основе применения современного аналитического инструментария, управленческих методов и информационных технологий	ПК-1.1 Выполняет поиск источников информации и создание аналитической базы для принятия управленческих решений	Знать: технологии сбора, обобщения и обработки первичной финансовой информации Уметь: системно мыслить и структурировать информацию, осуществлять информационно-аналитическую работу на рынке финансовых продуктов и услуг Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками формирования информационно-аналитической базы для принятия управленческих решений
ПК-2	Способен осуществлять аналитическое обоснование, планирование, организацию и контроль финансовой деятельности организации	ПК-2.3 Применяет на практике методы финансового анализа, организации и контроля за динамикой финансово-экономических показателей и достижением их целевых ориентиров с учетом специфики деятельности экономических субъектов	Знать: методы финансового анализа, планирования, организации и контроля финансового деятельности Уметь: применять на практике методы финансового анализа с учетом отраслевой специфики деятельности организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками расчета финансово-экономических показателей, контроля за их динамикой и интерпретацией результатов с учетом отраслевой специфики деятельности организации
ПК-3	Способен составлять аналитические обзоры, заключения, рейтинги и прогнозы развития финансового	ПК-3.3 Проводит сбор, обобщение и оценку информации финансового профиля с	Знать: методы проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	рынка, применять инструменты социологических и маркетинговых исследований, находить и обобщать информацию финансового профиля	осуществлением непрерывного финансового мониторинга	финансового рынка и его сегментов Уметь: применять на практике методы финансового мониторинга Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов
ПК-4	Способен осуществлять мониторинг финансовых возможностей клиента, использовать полученные результаты для консультирования клиента по вопросам размещения средств в портфельные инвестиции и использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-4.3 Выбирает инструменты привлечения клиентов, достижения взаимовыгодных условий сотрудничества, поддержания отношений на долгосрочной основе	Знать: инструменты для привлечения клиентов, принципы ведения консультационной работы с клиентами Уметь: организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг для достижения взаимовыгодных условий сотрудничества Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками оказания финансовых и консультационных услуг с использованием инструментов привлечения клиентов
ПК-5	Способен осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить первичную оценку кредитоспособности потенциальных заемщиков и ее дальнейший мониторинг, идентифицировать и	ПК-5.1 Осуществляет оформление и обработку кредитных заявок, формирование мотивированного суждения о целесообразности выдачи кредита, в том числе на основе первичной оценки	Знать: порядок рассмотрения кредитных заявок, методические основы оформления и обработки кредитных заявок, формирования заключительного суждения о целесообразности выдачи кредита Уметь: организовывать работу по оценке кредитоспособности

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	оценивать риски кредитования, принимать меры по их минимизации и повышению эффективности кредитных операций банка	кредитоспособности потенциального заемщика	потенциальных заемщиков, в том числе с использованием программных продуктов и финансовых технологий Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками оформления и обработки кредитных заявок на основе первичной оценки кредитоспособности потенциальных заемщиков
ПК-6	Способен осуществлять программные мероприятия по сервису дистанционного банковского обслуживания и развитию цифровых банковских услуг, разрабатывать и реализовывать стратегические направления развития банка в информационном пространстве	ПК-6.3 Проводит мониторинг рейтинга и анализ позиции банка в информационном пространстве с определением потенциала развития цифровых банковских услуг и выявлением целевой аудитории развития дистанционного банковского обслуживания, формированием положительного имиджа банка	Знать: инструменты цифрового маркетинга, особенности целевых групп банковских клиентов Уметь: планировать и реализовывать программные маркетинговые мероприятия по расширению присутствия банка в информационном пространстве и формированию положительного имиджа банка Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками разработки и реализации программных маркетинговых мероприятий на основе результатов мониторинга рейтинга и потенциала развития банка в информационном пространстве
ПК-7	Способен устанавливать технические и правовые параметры, влияющие на стоимость имущества	ПК-7.1 Проводит анализ технических и правовых параметров стоимости движимого и	Знать: нормативные правовые акты в области оценочной деятельности, стандарты, правила и методологию оценки стоимости движимого и

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	и организации, осуществлять выбор методов и подходов к оценке стоимости, расчет и заключительный отчет по стоимости недвижимого, движимого имущества и организации в целом	недвижимого имущества, а также организаций в целом	недвижимого имущества и организации в целом Уметь: выбирать и применять методы оценки движимого и недвижимого имущества и организации в целом Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками анализа технических и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом
ПК-8	Способен осуществлять расчетно-экономическое обоснование инвестиционного проекта, проводить оценку его устойчивости к изменению факторов внешней и внутренней среды, разработку мероприятий по воздействию на риски	ПК-8.1 Проводит расчет, анализ и экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, его бюджетирование и оценку окупаемости	Знать: методы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта Уметь: составлять экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, оценивать эффективность различных сценариев реализации инвестиционного проекта Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками экономического анализа и обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 2 «Практика»

основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит». Практика проходит на 5 курсе в 9 семестре.

Объем производственной преддипломной практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 4 часа (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 212 часов (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности	2
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	178
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте	34

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
		<p>Знакомство с содержанием производственной, финансовой, инвестиционной, маркетинговой, оценочной деятельности профильной организации</p> <p>Изучение локальных нормативных правовых актов профильной организации по основным видам деятельности (Устав и учредительные документы организации, бухгалтерская (финансовая) отчетность, положения и инструкции по отдельным направлениям деятельности организации в рамках тематики исследования)</p>	
2.2	Практическая подготовка обучающихся	<p>Самостоятельное проведение сбора, обобщения и обработки информации о производственной, финансовой, инвестиционной, маркетинговой, оценочной деятельности профильной организации</p> <p>Самостоятельный мониторинг факторов внешней и внутренней среды профильной организации, выявление позиции организации на рынке, сопутствующих факторов риска и перспективных направлений развития Представление результатов мониторинга руководителю практики от организации</p> <p>Самостоятельное проведение анализа и оценки результатов деятельности профильной организации по основным направлениям, расчет и интерпретация финансово-экономических показателей, обобщение выводов и выявление тенденций развития деятельности организаций в ретроспективе Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации</p> <p>Самостоятельная подготовка рекомендаций по развитию основных направлений деятельности профильной организации Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации</p> <p>Самостоятельная оценка социально-экономической эффективности предлагаемых рекомендаций на основе</p>	144

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
		краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития деятельности профильной организации Представление своего прогноза с обоснованием руководителю практики от организации	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики Составление отчета о практике Подготовка графических материалов для отчета Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации	36

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной преддипломной практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной преддипломной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о профильной организации, в которой проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - краткое описание деятельности профильной организации, включая виды и направления деятельности (продукты и услуги);
 - организационно-управленческая структура профильной организации;
 - результаты проведенного мониторинга деятельности профильной организации в разрезе факторов внешней и внутренней среды, сопутствующих рисков и перспективных направлений развития;
 - результаты анализа и оценки результатов от основных видов деятельности профильной организации, обобщение тенденций развития деятельности организации в ретроспективе;
 - рекомендации по перспективному развитию основных направлений деятельности профильной организации;
 - обоснование предлагаемых рекомендаций на основе расчета их социально-экономической эффективности.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованных источников.

7) Приложения (иллюстрации, таблицы, формы отчетности и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

– ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

– ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

– ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

– СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Принятие управленческих решений	Управление проектами, Финансовый менеджмент	Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и	Иностранный язык, Культура речи и деловое общение, Теория	Налоги и налоговые системы, Комплексный	Инвестиции, Финансовый анализ банковской деятельности,

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
в публичных выступлениях	макроэкономических систем	анализ хозяйственной деятельности, Финансовый менеджмент	Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1.1 Выполняет поиск источников информации и создание аналитической базы для принятия управленческих решений	Теория макроэкономических систем, Методы и модели экономике, Теория экономического анализа	Управление продажами и маркетинг, Управление проектами, Управление персоналом, Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Цифровые технологии в профессиональной деятельности	Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2.3 Применяет на практике методы финансового анализа, организации и контроля за динамикой финансово-экономических показателей и достижением их целевых ориентиров с учетом специфики деятельности экономических субъектов	Корпоративные финансы, Страхование	Современные платежные технологии и инструменты, Финансовые рынки, Финансовые вычисления Финансовый менеджмент	Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3.3 Проводит сбор, обобщение и оценку информации финансового профиля с осуществлением непрерывного финансового мониторинга	Банковский учет и отчетность		Финансовый анализ банковской деятельности, Международные валютно-кредитные и финансовые отношения, Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
ПК-4.3 Выбирает инструменты привлечения клиентов, достижения взаимовыгодных условий сотрудничества, поддержания отношений на долгосрочной основе	Банковское дело, Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика, Стратегия развития коммерческого банка, Стратегия развития организации (предприятия)		Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5.1 Осуществляет оформление и обработку кредитных заявок, формирование мотивированного суждения о целесообразности выдачи кредита, в том числе на основе первичной оценки кредитоспособности потенциального заемщика	Банковское дело, Банковский учет и отчетность		Финансовый анализ банковской деятельности, Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6.3 Проводит мониторинг рейтинга и анализ позиции банка в информационном пространстве с определением потенциала развития цифровых банковских услуг и выявлением целевой аудитории развития дистанционного банковского обслуживания, формированием положительного имиджа банка	Финансовый анализ банковской деятельности, Банковский менеджмент, Стратегия развития коммерческого банка, Стратегия развития организации (предприятия), Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
ПК-7.1 Проводит анализ технических	Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика, Оценка стоимости бизнеса	Производственная преддипломная	

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества, а также организаций в целом			практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-8.1 Проводит расчет, анализ и экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, его бюджетирование и оценку окупаемости	Инвестиции, Оценка стоимости бизнеса, Государственные и муниципальные финансы, Бюджетная система РФ		Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
УК-2 завершающий	УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Знать: Поверхностные знания о методах и способах решения профессиональных задач с учетом их оптимальности и эффективности достижения результатов Уметь: Испытывает затруднения при оценке оптимальности и	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах и способах решения профессиональных задач с учетом их оптимальности и эффективности достижения результатов Уметь: Способен провести оценку	Знать: Глубокие знания о методах и способах решения профессиональных задач с учетом их оптимальности и эффективности достижения результатов Уметь: Способен самостоятельно провести оценку оптимальности и

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
		<p>эффективности решения профессиональных задач, корректировке способов их решения при необходимости</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками решения профессиональных задач, выбора и корректировки наиболее оптимальных способов их решения</p>	<p>оптимальности и эффективности решения профессиональных задач, корректировку способов их решения при необходимости</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками решения профессиональных задач, выбора и корректировки наиболее оптимальных способов их решения</p>	<p>эффективности решения профессиональных задач, корректировку способов их решения при необходимости</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками решения профессиональных задач, выбора и корректировки наиболее оптимальных способов их решения</p>
УК-4 завершающий	УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	<p>Знать: Поверхностные знания о способах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Уметь: Испытывает затруднения с представлением результатов проведенного исследования и доказыванием своей точки зрения в публичных выступлениях</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками публичных</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о способах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Уметь: Способен провести представление результатов проведенного исследования и доказывание своей точки зрения в публичных выступлениях</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными</p>	<p>Знать: Глубокие знания о способах осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах</p> <p>Уметь: Способен самостоятельно провести представление результатов проведенного исследования и доказывание своей точки зрения в публичных выступлениях</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
		выступлений и деловых коммуникаций в устной и письменной формах	навыками публичных выступлений и деловых коммуникаций в устной и письменной формах	публичных выступлений и деловых коммуникаций в устной и письменной формах
ПК-1 завершающий	ПК-1.1 Выполняет поиск источников информации и создание аналитической базы для принятия управленческих решений	<p>Знать: Поверхностные знания о технологии сбора, обобщения и обработки первичной финансовой информации</p> <p>Уметь: Испытывает затруднения с системным мышлением и структурированием информации, осуществлением информационно-аналитической работы на рынке финансовых продуктов и услуг</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками формирования информационно-аналитической базы для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о технологии сбора, обобщения и обработки первичной финансовой информации</p> <p>Уметь: Способен системно мыслить и структурировать информацию, осуществлять информационно-аналитическую работу на рынке финансовых продуктов и услуг</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками формирования информационно-аналитической базы для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать: Глубокие знания о технологии сбора, обобщения и обработки первичной финансовой информации</p> <p>Уметь: Способен самостоятельно системно мыслить и структурировать информацию, осуществлять информационно-аналитическую работу на рынке финансовых продуктов и услуг</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками формирования информационно-аналитической базы для принятия управленческих решений</p>
ПК-2 завершающий	ПК-2.3 Применяет на практике методы финансового анализа, организации и	<p>Знать: Поверхностные знания о методах финансового анализа, планирования,</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах финансового</p>	<p>Знать: Глубокие знания о методах финансового анализа, планирования,</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
	контроля за динамикой финансово-экономических показателей и достижением их целевых ориентиров с учетом специфики деятельности экономических субъектов	организации и контроля финансового деятельности Уметь: Испытывает затруднения с применением на практике методов финансового анализа с учетом отраслевой специфики деятельности организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками расчета финансово-экономических показателей, контроля за их динамикой и интерпретацией результатов с учетом отраслевой специфики деятельности организации	анализа, планирования, организации и контроля финансового деятельности Уметь: Способен применять на практике методы финансового анализа с учетом отраслевой специфики деятельности организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками расчета финансово-экономических показателей, контроля за их динамикой и интерпретацией результатов с учетом отраслевой специфики деятельности организации	организации и контроля финансового деятельности Уметь: Способен самостоятельно применять на практике методы финансового анализа с учетом отраслевой специфики деятельности организации Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками расчета финансово-экономических показателей, контроля за их динамикой и интерпретацией результатов с учетом отраслевой специфики деятельности организации
ПК-3 завершающий	ПК-3.3 Проводит сбор, обобщение и оценку информации финансового профиля с осуществлением непрерывного финансового мониторинга	Знать: Поверхностные знания о методах проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов Уметь: Испытывает	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов	Знать: Глубокие знания о методах проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов Уметь: Способен

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
		затруднения с применением на практике методов финансового мониторинга Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов	Уметь: Способен применять на практике методы финансового мониторинга Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов	самостоятельно применять на практике методы финансового мониторинга Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками проведения финансового мониторинга, составления аналитических обзоров, рейтингов и прогнозов развития финансового рынка и его сегментов
ПК-4 завершающий	ПК-4.3 Выбирает инструменты привлечения клиентов, достижения взаимовыгодных условий сотрудничества, поддержания отношений на долгосрочной основе	Знать: Поверхностные знания об инструментах для привлечения клиентов, принципах ведения консультационной работы с клиентами Уметь: Испытывает затруднения с организацией и проведением презентаций финансовых продуктов и услуг для достижения взаимовыгодных условий сотрудничества Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об инструментах для привлечения клиентов, принципах ведения консультационной работы с клиентами Уметь: Способен осуществлять организацию и проведение презентаций финансовых продуктов и услуг для достижения взаимовыгодных условий сотрудничества Владеть (или Иметь опыт	Знать: Глубокие знания об инструментах для привлечения клиентов, принципах ведения консультационной работы с клиентами Уметь: Способен самостоятельно осуществлять организацию и проведение презентаций финансовых продуктов и услуг для достижения взаимовыгодных условий сотрудничества Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
		навыками оказания финансовых и консультационных услуг с использованием инструментов привлечения клиентов	деятельности): Владеет основными навыками оказания финансовых и консультационных услуг с использованием инструментов привлечения клиентов	навыками оказания финансовых и консультационных услуг с использованием инструментов привлечения клиентов
ПК-5 завершающий	ПК-5.1 Осуществляет оформление и обработку кредитных заявок, формирование мотивированного суждения о целесообразности выдачи кредита, в том числе на основе первичной оценки кредитоспособности потенциального заемщика	Знать: Поверхностные знания о порядке рассмотрения кредитных заявок, методических основах оформления и обработки кредитных заявок, формировании заключительного суждения о целесообразности выдачи кредита Уметь: Испытывает затруднения с организацией работы по оценке кредитоспособности потенциальных заемщиков, в том числе с использованием программных продуктов и финансовых технологий Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками оформления и обработки	Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о порядке рассмотрения кредитных заявок, методических основах оформления и обработки кредитных заявок, формировании заключительного суждения о целесообразности выдачи кредита Уметь: Способен организовывать работу по оценке кредитоспособности потенциальных заемщиков, в том числе с использованием программных продуктов и финансовых технологий Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками	Знать: Глубокие знания о порядке рассмотрения кредитных заявок, методических основах оформления и обработки кредитных заявок, формировании заключительного суждения о целесообразности выдачи кредита Уметь: Способен самостоятельно организовывать работу по оценке кредитоспособности потенциальных заемщиков, в том числе с использованием программных продуктов и финансовых технологий Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками оформления и обработки

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
		кредитных заявок на основе первичной оценки кредитоспособности и потенциальных заемщиков	оформления и обработки кредитных заявок на основе первичной оценки кредитоспособности и потенциальных заемщиков	кредитных заявок на основе первичной оценки кредитоспособности и потенциальных заемщиков
ПК-6 завершающий	ПК-6.3 Проводит мониторинг рейтинга и анализ позиции банка в информационном пространстве с определением потенциала развития цифровых банковских услуг и выявлением целевой аудитории развития дистанционного банковского обслуживания, формированием положительного имиджа банка	<p>Знать: Поверхностные знания об инструментах цифрового маркетинга, особенностях целевых групп банковских клиентов</p> <p>Уметь: Испытывает затруднения с планированием и реализацией программных маркетинговых мероприятий по расширению присутствия банка в информационном пространстве и формированию положительного имиджа банка</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками разработки и реализации программных маркетинговых мероприятий на основе результатов мониторинга рейтинга и потенциала развития банка в</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об инструментах цифрового маркетинга, особенностях целевых групп банковских клиентов</p> <p>Уметь: Способен планировать и реализовывать программные маркетинговые мероприятия по расширению присутствия банка в информационном пространстве и формированию положительного имиджа банка</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками разработки и реализации программных маркетинговых мероприятий на основе результатов мониторинга и</p>	<p>Знать: Глубокие знания об инструментах цифрового маркетинга, особенностях целевых групп банковских клиентов</p> <p>Уметь: Способен самостоятельно планировать и реализовывать программные маркетинговые мероприятия по расширению присутствия банка в информационном пространстве и формированию положительного имиджа банка</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками разработки и реализации программных маркетинговых мероприятий на основе результатов мониторинга рейтинга и потенциала развития банка в информационном</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
		информационном пространстве	потенциала развития банка в информационном пространстве	пространстве
ПК-7 завершающий	ПК-7.1 Проводит анализ технических и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества, а также организаций в целом	<p>Знать: Поверхностные знания о нормативных правовых актах в области оценочной деятельности, стандартах, правилах и методологии оценки стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Уметь: Испытывает затруднения с выбором и применением методов оценки движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками анализа технических и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о нормативных правовых актах в области оценочной деятельности, стандартах, правилах и методологии оценки стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Уметь: Способен осуществлять выбор и применение методов оценки движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками анализа технических и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p>	<p>Знать: Глубокие знания о нормативных правовых актах в области оценочной деятельности, стандартах, правилах и методологии оценки стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Уметь: Способен самостоятельно осуществлять выбор и применение методов оценки движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками анализа технических и правовых параметров стоимости движимого и недвижимого имущества и организации в целом</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.б.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
ПК-8 завершающий	ПК-8.1 Проводит расчет, анализ и экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, его бюджетирование и оценку окупаемости	<p>Знать: Поверхностные знания о методах экономического анализа при реализации инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: Испытывает затруднения с составлением экономического обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта, оценкой эффективности различных сценариев реализации инвестиционного проекта</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Слабо владеет навыками экономического анализа и обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах экономического анализа при реализации инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: Способен составить экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, оценкой эффективности различных сценариев реализации инвестиционного проекта</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет основными навыками экономического анализа и обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта</p>	<p>Знать: Глубокие знания о методах экономического анализа при реализации инвестиционного проекта</p> <p>Уметь: Способен самостоятельно составить экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта, оценкой эффективности различных сценариев реализации инвестиционного проекта</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): Владеет развитыми навыками экономического анализа и обоснования целесообразности реализации инвестиционного проекта</p>

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции / этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (<i>указывается название этапа из п.6.1</i>)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-2.5 / завершающий	<p>Дневник практики. Отчет о практике. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося</p>
УК-4.4 / завершающий	<p>Дневник практики. Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации</p>
ПК-1.1 / завершающий	<p>Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите сбор, обработку и обобщение статистических, фактических и эмпирических данных о деятельности организации (в разрезе производственной, финансовой, инвестиционной, маркетинговой, оценочной деятельности), сформируйте аналитическую базу для проведения ретроспективного анализа результатов от основных видов деятельности организации</i> Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Общая организационно-управленческая характеристика профильной организации</i></p>
ПК-2.3 / завершающий	<p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите расчет финансово-экономических показателей, характеризующих результаты от</i></p>

Код компетенции / этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (<i>указывается название этапа из п.6.1</i>)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
	<p><i>реализации основных видов деятельности организации, сравните полученные результаты с нормативными (рекомендуемыми или среднеотраслевыми) значениями, выделите основные тенденции развития организации и отрасли в целом</i></p> <p>Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Финансово-экономический анализ деятельности профильной организации</i></p>
ПК-3.3 / завершающий	<p>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><i>Проведите мониторинг внешних и внутренних факторов развития организации, включая факторы рискованности и неопределенности, выделите основные направления развития организации с учетом ее рыночной позиции и возможностей по ее укреплению</i></p> <p>Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Анализ факторов внешней и внутренней среды профильной организации</i></p>
ПК-4.3 / завершающий	<p>Типовое задание № 4 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><i>Разработайте программные мероприятия по привлечению и (или) удержанию клиентов организации, укреплению их лояльности в долгосрочной перспективе</i></p> <p>Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Рекомендации по развитию основных направлений деятельности профильной организации</i></p>
ПК-5.1 / завершающий	<p>Типовое задание № 5 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</p> <p><i>Проведите первичную оценку кредитоспособности организации с учетом отраслевых особенностей ее деятельности (апробировать методику одного банка на примере нескольких организаций или проанализировать кредитоспособность одной организации по нескольким методикам)</i></p>

Код компетенции / этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО (<i>указывается название этапа из п.6.1</i>)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
	Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Финансово-экономический анализ деятельности профильной организации</i>
ПК-6.3 / завершающий	Типовое задание № 6 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите мониторинг финансового рынка, определите потенциал развития цифровых банковских услуг (в том числе для исследуемой организации)</i> Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Анализ факторов внешней и внутренней среды профильной организации</i>
ПК-7.1 / завершающий	Типовое задание № 7 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите оценку движимого и недвижимого имущества организации, рассчитайте показатели стоимости организации в целом, сформируйте прогноз их динамики с учетом предложенных рекомендаций</i> Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Оценка эффективности рекомендаций</i>
ПК-8.1 / завершающий	Типовое задание № 8 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Проведите расчетно-экономическое обоснование целесообразности предложенных рекомендаций и инвестирования средств в развитие основных направлений деятельности организации</i> Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Оценка эффективности рекомендаций</i>

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной преддипломной практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 282 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 208 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573356> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Балдин, К. В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия : учебное пособие / К. В. Балдин, И. И. Передеряев, Р. С. Голов. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 418 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573212> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Банковское дело : учебник для бакалавров / Н. Н. Наточеева, Ю. А. Ровенский, Е. А. Звонова [и др.] ; под ред. Н. Н. Наточеевой. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 270 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495660>. – ISBN 978-5-394-03046-8 (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Белотелова, Н. П. Деньги. Кредит. Банки : учебник / Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 380 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115769> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

4. Вадимова, С. А. Организация деятельности кредитной организации : практикум / С. А. Вадимова – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 76 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483747> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 399 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573253> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 214 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600303> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Инвестиционное проектирование : учебник / Р. С. Голов, К. В. Балдин, И. И. Передеряев, А. В. Рукоосуев. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 366 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573303> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8. Наумов, С. В. Субъектные возможности экономического пространства / С. В. Наумов. – Москва : Весь Мир, 2020. – 241 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615732> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

9. Основы оценочной деятельности : учебник / В. Е. Кацман, И. В. Косорукова, С. В. Харитонов, М. А. Шуклина ; под ред. И. В. Косоруковой. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 432 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574441> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

10. Павлов, А. В. Логика и методология науки: современное гуманитарное познание и его перспективы / А. В. Павлов. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 343 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54575> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

11. Сахарова, Л. В. Математические методы финансового анализа : учебное пособие / Л. В. Сахарова, С. В. Рогожин. – Ростов-на-Дону :

Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 104 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=568462> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

12. Финансовая грамотность : учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др.]. – Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 212 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612183> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

13. Финансовые рынки и финансово-кредитные организации в условиях цифровизации : учебник / Н. Н. Никулина, С. В. Березина, Т. В. Стожарова [и др.] ; под общ. ред. Н. Н. Никулиной. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 448 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615686>. – ISBN 978-5-238-03346-4 (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

14. Чернопятков, А. М. Управление финансами в цифровой экономике : учебник / А. М. Чернопятков. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 187 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597732> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

15. Шеер, А. Индустрия 4.0: от прорывной бизнес-модели к автоматизации бизнес-процессов / А. Шеер ; под науч. ред. Д. Стефановского. – Москва : Дело, 2020. – 272 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612569> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

16. Экономическая теория: макроэкономика - 1,2. Метаэкономика. Экономика трансформаций / Г. П. Журавлева, Д. Г. Александров, В. В. Громыко [и др.] ; под общ. ред. Г. П. Журавлевой. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 920 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116017> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

17. Наумов, С. В. Основы теоретического исследования экономического пространства / С. В. Наумов. – Москва : Весь Мир, 2019. – 191 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615731> (дата обращения 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.cbr.ru/> – Центральный банк РФ (Банк России).
2. <http://www.moex.com/> – Московская биржа.
3. <http://www.gks.ru/> – Федеральная служба государственной статистики.
4. <https://www.fintechru.org/> – Ассоциация ФинТех.

5. https://www.banki.ru/banks/ratings/?source=submenu_banksratings/ – Финансовые рейтинги российских банков.
6. <https://www.fedsfm.ru/> – Федеральная служба по финансовому мониторингу.
7. <https://raexpert.ru/> – Рейтинговое агентство «Эксперт РА».
8. <http://www.lib.swsu.ru/> – Электронная библиотека ЮЗГУ.

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе достижения цели и выполнения задач преддипломной практики бакалавры могут использовать:

- профессиональные базы данных «Статистика» (включая удаленный доступ);
- информационные ресурсы сети Интернет и электронные журналы;
- лицензионные пакеты программ и приложения Microsoft Office для обработки и презентации результатов работы;
- контрольные тесты в электронной форме;
- информацию из справочно-консультационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

- современная офисная техника и средства мультимедиа, обеспечивающие доступ к необходимой информации, возможности по ее обработке и обобщению, разработке и представлению результатов в виде докладов и презентаций;
- программные продукты, используемые в области расчетно-экономической и финансовой деятельности (Альт-Инвест, Альт-Финансы, 1С: Предприятие).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Лаборатория финансовых менеджментов (компьютерный класс) – системный блок Arbyte Quint M2D2-65G.
2. Мультимедийный комплекс – ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330, проектор inFocus IN24++.
3. Экран переносной на штативе.

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

– *для инвалидов по зрению-слабовидящих*: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

– *для инвалидов по зрению-слепых*: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

– учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменени я	Номера страниц				Всего страни ц	Дат а	Основание для изменения и подпись лица, проводившег о изменения
	изме- ненны х	замененны х	аннулированн ых	новы х			