

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Юго-Западный государственный университет»  
(ЮЗГУ)

Кафедра электроснабжения

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
О.Г. Дюконинова  
« 15 » \_\_\_\_\_ 2017 г.



## ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Методические указания  
для студентов специальности 13.02.07 «Электроснабжение  
(по отраслям)»

Курск 2017

УДК 621.31

Составители: В.И. Бирюлин, А.Н.Горлов, Д.В. Куделина

Рецензент:

Доктор технических наук, доцент кафедры  
«Электроснабжение» *А.В. Филонович*

**Государственная итоговая аттестация:** методические указания для студентов специальности 13.02.07 «Электроснабжение (по отраслям)» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: В.И.Бирюлин, А.Н.Горлов, Д.В.Куделина. – Курск, 2017. – 14 с.: – Библиогр.: с.14.

Содержат сведения по формам государственной итоговой аттестации, тематике выпускных квалификационных работ, требованиям к структуре, объему и содержанию этих работ. Рассматриваются требования к оформлению выпускных квалификационных работ, составлению отзывов и рецензий.

Предназначены для студентов специальности 13.02.07 «Электроснабжение (по отраслям)».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *15.12.17* . Формат 60x84 1/16.

Усл.печ.л. *0,7* Уч.-изд.л. *0,6* Тираж 100 экз. Заказ *4103* Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.

305040, г.Курск, ул.50 лет Октября, 94

## 1 Общие положения

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком, входящим в состав соответствующей программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Студентам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, ГИА проводится без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Формами ГИА по ППССЗ специальности 13.02.07 «Электроснабжение (по отраслям)» является защита выпускной квалификационной работы (ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

*Дипломная работа* – самостоятельно выполненное теоретическое или экспериментальное исследование на заданную тему, посвященное решению актуальной производственной или практической проблемы, определяемой спецификой ППССЗ.

*Дипломный проект* – самостоятельно выполненная работа, направленная на решение конкретной производственной или практической задачи с помощью создания нового объекта или реконструкции, модернизации имеющегося объекта (сооружения, механизма, машины, устройства, программы, технологии, метода, методики, услуги, изделия, продукта и т.п. или их составных частей), включающая расчетно-графическую часть (чертежи, макеты, схемы, стенды, фотографии, рисунки и т.п.).

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант. Консультант назначается из числа работников других кафедр университета по предложению руководителя ВКР за счет лимита времени, отведенного на руководство ВКР.

Закрепление за студентами тем ВКР, назначение руководителей и консультантов утверждаются приказом ректора, который издается не позднее даты начала производственной практики (преддипломной).

Подготовка и защита ВКР направлены на проверку качества полученных обучающимися знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи, ВКР должна иметь актуальность,



новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

## **2 Требования к тематике ВКР**

Темы ВКР разрабатываются выпускающей кафедрой. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППСЗ.

Темы ВКР должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Перечень тем целесообразно согласовывать с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей (форму согласования устанавливает выпускающая кафедра).

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

## **3 Выполнение ВКР**

Выполненная ВКР в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется студентом с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения производственной практики (преддипломной), а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;

- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

- задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на ВКР рассматривается выпускающей кафедрой, подписывается руководителем ВКР и утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

Требования к оформлению ВКР определяются в программе ГИА в соответствии со стандартом университета СТУ 04.02.030, устанавливающим указанные требования для ВКР, выполняемых по образовательным программам высшего образования.

ВКР подлежат обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные ВКР рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

Рецензенты ВКР определяются выпускающей кафедрой не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;

- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

- общую оценку качества выполнения ВКР.



Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за 1 день до защиты ВКР.

#### **4 Требования к оформлению ВКР**

Выпускная квалификационная работа должна быть напечатана и иметь жесткий переплет.

Оформление ВКР осуществляется в соответствии со стандартом университета СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

Оформление текстовой части ВКР осуществляется с учетом ГОСТ 2.105, ГОСТ 7.32 и следующих требований:

- текст документа набирается на компьютере в формате .rtf или .doc и печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297);

- шрифт – Times New Roman. Цвет шрифта – чёрный, размер шрифта – 14;

- абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту документа и составлять 1,25 см, межстрочный интервал полуторный;

- текст документа следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое, верхнее, нижнее – 20 мм; правое – 10 мм;

- выравнивание текста – по ширине.

Нумерация листов ВКР осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

- все листы ВКР нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту;

- номер страницы ставится в нижней части листа без точки (первым листом является титульный лист, который включается в общее количество страниц, но не нумеруется);

- иллюстрации, таблицы и др., расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц ВКР (иллюстрации, таблицы и др., выполненные на листах формата А3, учитываются как одна страница);

- приложения должны иметь общую с остальной частью ВКР сквозную нумерацию страниц.

При наличии в печатном тексте небольшого количества опечаток, описок, ошибок и других неточностей допускается исправлять их подчисткой или закрашиванием белой корректирующей жидкостью с последующим нанесением правильного текста рукописным образом чернилами (тушью, пастой) черного цвета. Наклейки и повреждение листов ВКР не допускаются.

ВКР должна быть сброшюрована. В сброшюрованную ВКР вкладываются:

- справка о результатах внедрения результатов ВКР (при наличии);
- отзыв руководителя;
- рецензия;
- отчет о проверке текста ВКР на оригинальность;
- прочие документы, подтверждающие научную и практическую ценность (при необходимости).

## **5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ППСЗ.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Программа ГИА, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к ВКР и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты ВКР, утвержденная проректором по учебной работе, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся выпускающей кафедрой на консультации не позднее чем за 6 месяцев до начала ГИА.

Не позднее чем за 30 календарных дней до начала защиты ВКР или сдачи государственного экзамена (при наличии) расписание заседаний для каждой ГЭК, в котором указываются даты, время и место проведения заседаний и предэкзаменационных



консультаций, утверждается проректором по учебной работе и доводится выпускающей кафедрой до сведения обучающихся, председателя и членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей и консультантов ВКР. Предварительно расписание согласовывается с председателем ГЭК и визируется деканом факультета. Утвержденное расписание размещается на информационном стенде факультета или выпускающей кафедры и официальном сайте университета в сети «Интернет».

На основе утвержденного расписания работы ГЭК по защите ВКР и пожеланий студентов, согласованных с руководителями, в течение двух недель выпускающими кафедрами формируются списки студентов, защищающих ВКР в конкретные дни заседаний комиссии. При планировании работы ГЭК следует учитывать, что число ВКР, выносимых на защиту, не должно превышать 12 работ в день. Формирование списков студентов, защищающих ВКР, завершается не позднее десяти дней до начала работы комиссии.

Защита ВКР (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одного обучающегося.

Процедура защиты устанавливается в программе ГИА и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 – 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты любой из форм ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Оценки вносятся в протокол заседания ГЭК и зачетную книжку студента на соответствующей странице.



Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом. Протоколы заседаний ГЭК оформляются по установленной в университете унифицированной форме (приложения Л, М). Нумерация протоколов заседаний одной ГЭК, сформированной приказом ректора университета, должна быть сквозной.

В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, решение о присвоении квалификации и особые мнения членов комиссии.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из университета. В этом случае обучающийся должен представить в деканат факультета, на котором реализуется соответствующая ППССЗ, документ, подтверждающий уважительную причину его отсутствия (временная нетрудоспособность, тяжелое состояние здоровья членов семьи, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, форс-мажорные обстоятельства).

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные университетом сроки, но не позднее 4 месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через 6 месяцев после прохождения ГИА впервые. В этом случае обучающиеся отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в университете на период времени не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА по соответствующей ППССЗ. Заявление о восстановлении подается в деканат соответствующего факультета. Восстановление оформляется приказом ректора. При повторном прохождении ГИА по желанию обучающегося приказом ректора ему может быть установлена иная тема ВКР.

Повторное прохождение ГИА производится в сроки, установленные для работы ГЭК данного созыва и в порядке, предусмотренном положением.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается университетом не более двух раз.

## **6 Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА (приложение Н) и (или) несогласии с ее результатами (приложение П).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию университета.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее 3 рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее 5 членов из числа педагогических работников университета, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК, и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является ректор либо



лицо, исполняющее обязанности ректора университета. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные университетом.

## **7 Порядок выдачи документов о среднем профессиональном образовании**

Диплом выдается лицу, завершившему обучение по ППССЗ и успешно прошедшему ГИА, на основании решения ГЭК.

Диплом выдается с приложением к нему не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении выпускника.

Диплом с отличием выдается при выполнении следующих условий:

– все указанные в приложении к диплому оценки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) являются оценками «отлично» и «хорошо»;

– все оценки по результатам ГИА являются оценками «отлично»;

– количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам ГИА, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

Деканат соответствующего факультета предоставляет ГЭК полную достоверную информацию о результатах освоения выпускником ППСЗ, подтверждающей наличие оснований для выдачи диплома с отличием.

## **7 Критерии итоговой оценки защиты ВКР**

*Оценка «отлично» предполагает:*

- высокий уровень сформированности большинства компетенций,
- актуальность, самостоятельность и практическую значимость ВКР,
- оригинальность решений и новизну полученных результатов,
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных,
- умение лаконично докладывать о проделанной работе, убедительно обосновывать свои суждения и выводы, аргументированно рассуждать, полно и глубоко отвечать на заданные вопросы,
- безукоризненное качество оформления ВКР,
- положительные отзывы и рецензия.

*Оценка «хорошо» предполагает:*

- продвинутый уровень сформированности большинства компетенций;
- актуальность, самостоятельность и социальную значимость ВКР,
- корректность решений и полученных результатов,



- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных,
- умение четко докладывать о проделанной работе, обосновывать свои суждения и выводы, рассуждать, отвечать на заданные вопросы,
- хорошее качество оформления ВКР,
- в целом положительные отзыв и рецензия, но имеющие отдельные замечания.

*Оценка «удовлетворительно» предполагает:*

- пороговый уровень сформированности большинства компетенций;
- традиционность темы, низкий уровень самостоятельности и практической значимости ВКР,
- недостаточность и/или спорность отдельных решений и/или результатов,
- использование незначительного количества информационных источников, в том числе электронных,
- допустимое качество оформления ВКР, но с имеющимися недочетами,
- неполнота доклада о проделанной работе, недостаточно обоснованные суждения и выводы, ошибки в построении рассуждения, поверхностные ответы на заданные вопросы,
- отзыв и рецензия с замечаниями.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент:*

- недостаточный уровень сформированности большинства компетенций;
- не владеет содержанием работы, не может прокомментировать её элементарные положения,
- допускает грубые ошибки в рассуждении,
- неправильно отвечает или не отвечает на наводящие и дополнительные вопросы комиссии по содержанию ВКР,
- низкое качество оформления работы,
- отзыв и рецензия с серьезными замечаниями.

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».
2. Положение П 02.047-2017 «Государственная итоговая аттестация по программам подготовки специалистов среднего звена».