Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 11.10.2026 18:17:10
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Право социального обеспечения»

направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) «Юрист общей практики»

Цель преподавания дисциплины:

Формирование комплексных знаний о правовом регулировании социального обеспечения, пенсионном обеспечении и пособиях, государственной социальной помощи и медицинской помощи, социальном обслуживании для осуществления будущей профессиональной деятельности в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационный сфере.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение основных понятий и категорий теории и практики права социального обеспечения, правовых основ социального обеспечения и системы социальных пособий и льгот в Российской Федерации;
- формирование знаний о праве социального обеспечения как отрасли российского права, понятии и видах стажа, пенсионном обеспечении, пособиях, государственной социальной помощи, медицинской помощи и лечении, социальном обслуживании, льготах в праве социального обеспечения;
- получение навыков толкования понятий и категорий, а также нормативно-правовых актов в сфере социального обеспечения; анализа проблемных вопросов правоприменительной практики в сфере социального обеспечения; использования положений действующих нормативных правовых актов в сфере социального обеспечения в практической деятельности и решения правовых проблем и коллизий в сфере социального обеспечения;
- формирование умений ориентироваться в различных научных школах и направлениях исследований права социального обеспечения;
- анализ проблемных вопросов правоприменительной практики в области социального обеспечения;
- применение основных понятий и категорий права социального обеспечения в практической деятельности.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

– анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата (УК-3.3);

– осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели (УК-3.4);

– соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат (УК-3.5);

– определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права (ОПК-2.2);

– принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права (ОПК-2.3);

– определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей (ОПК-4.1);

– выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче (ОПК-4.2);

– предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством (ОПК-4.3).

Разделы дисциплины:

Право социального обеспечения как отрасль российского права. Понятие и виды стажа. Пенсионное обеспечение. Пособия. Государственная социальная помощь. Медицинская помощь и лечение. Социальное обслуживание. Льготы в праве социального обеспечения.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
юридический
(наименование ф-та полностью)

_____ С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)

«06» 02 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Право социального обеспечения
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Юрист общей практики»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «31» 03 2025 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики» на заседании кафедры конституционного права протокол № 15 «29» 06 2026 г.

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Разработчик программы
к.ю.н., доцент _____ Воронцова Е.В.

Согласовано:

Декан юридического факультета _____ Шевелева С.В.

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета протокол №___ «__» _____20___г., на заседании кафедры конституционного права протокол №___ «___» _____ 20____ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета протокол №___ «__» _____20___г., на заседании кафедры конституционного права протокол №___ «___» _____ 20____ г.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование комплексных знаний о правовом регулировании социального обеспечения, пенсионном обеспечении и пособиях, государственной социальной помощи и медицинской помощи, социальном обслуживании для осуществления будущей профессиональной деятельности в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационный сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение основных понятий и категорий теории и практики права социального обеспечения, правовых основ социального обеспечения и системы социальных пособий и льгот в Российской Федерации;
- формирование знаний о праве социального обеспечения как отрасли российского права, понятии и видах стажа, пенсионном обеспечении, пособиях, государственной социальной помощи, медицинской помощи и лечении, социальном обслуживании, льготах в праве социального обеспечения;
- получение навыков толкования понятий и категорий, а также нормативно-правовых актов в сфере социального обеспечения; анализа проблемных вопросов правоприменительной практики в сфере социального обеспечения; использования положений действующих нормативных правовых актов в сфере социального обеспечения в практической деятельности и решения правовых проблем и коллизий в сфере социального обеспечения;
- формирование умений ориентироваться в различных научных школах и направлениях исследований права социального обеспечения;
- анализ проблемных вопросов правоприменительной практики в области социального обеспечения;
- применение основных понятий и категорий права социального обеспечения в практической деятельности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-3	Способен осуществлять социальное	УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных	*Знать:* возможные последствия личных действий

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
	взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	*Уметь:* анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата *Владеть:* навыками анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действий для достижения заданного результата
		УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	*Знать:* поставленную цель *Уметь:* осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели *Владеть:* навыками осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивания идеи других членов команды для достижения поставленной цели
		УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	*Знать:* нормы и правила командной работы *Уметь:* соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность за общий результат *Владеть:* навыками соблюдения установленных норм и правил командной работы, несения личной ответственности за общий

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			результат
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права
		ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права *Уметь:* принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права *Владеть:* навыками принятия юридически значимых решений в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей	*Знать:* профессиональные задачи *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			соответствии с поставленной профессиональной задачей
		ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче	*Знать:* правоотношения в конкретной задаче *Уметь:* выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче *Владеть:* навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче
		ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	*Знать:* действующее законодательство *Уметь:* находить решение профессиональной задачи в соответствии с действующим

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			законодательством *Владеть:* навыками определения решения профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Право социального обеспечения» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)») основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, профиля «Юрист общей практики». Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	32,1
в том числе:	
лекции	16
лабораторные занятия	0
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	75,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена

Виды учебной работы	Всего, часов
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Право социального обеспечения как отрасль российского права	Понятие и предмет права социального обеспечения. Метод права социального обеспечения. Система права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения.
2.	Понятие и виды стажа	Понятие стажа. Виды стажа. Исчисление и подтверждение стажа.
3.	Пенсионное обеспечение	Государственное пенсионное обеспечение. Виды пенсий. Негосударственное пенсионное страхование
4.	Пособия	Понятие пособий и их классификация. Пособие по временной нетрудоспособности. Пособие по безработице. Детские пособия. Иные социальные пособия.
5.	Государственная социальная помощь	Понятие государственной социальной помощи и ее виды. Государственная социальная помощь, оказываемая в виде предоставления гражданам набора социальных услуг. Оказание государственной социальной помощи за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации
6.	Медицинская помощь и лечение	Понятие и виды медицинской помощи. Обязательное медицинское страхование. Лекарственная помощь.
7.	Социальное обслуживание	Понятие и система социального обслуживания. Формы и социального обслуживания и виды социальных услуг. Организация предоставления социальных услуг.
8.	Льготы в праве социального обеспечения	Понятие, признаки и место льгот в праве социального обеспечения. Классификация и виды льгот в системе социального обеспечения.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)*	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Право социального обеспечения как отрасль российского права	2	0	1	У-1 У-2 У-3 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО1 Р1 КЗ1 Т1	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2	Понятие и виды стажа	2	0	2	У-1 У-2 У-3 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО2 Р2 КЗ2 Т2	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
3	Пенсионное обеспечение	2	0	3	У-1 У-2 У-3 У-5 У-6 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО3 Р3 КЗ3 Т3	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
4	Пособия	2	0	4	У-1 У-2 У-3 У-4 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО4 Р4 КЗ4 Т4	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
5	Государственная социальная помощь	2	0	5	У-1 У-2 У-3 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО5 Р5 Т5	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
6	Медицинская помощь и лечение	2	0	6	У-1 У-2 У-3 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО6 Р6 КЗ6 Т6	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
7	Социальное обслуживание	2	0	7	У-1 У-2	КО7 Р7	УК-3.3 УК-3.4

					У-3 У-5 У-7 У-8 У-9 У-10 МУ-1 МУ-2	К7 Т7	УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
8	Льготы в праве социального обеспечения	2	0	8	У-1 У-2 У-3 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО8 Р8 Т8	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3

КО – контрольный (устный) опрос, Р – защита (проверка) рефератов, КЗ – решение кейс-задачи, К - коллоквиум, Т- тестирование, БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практических занятий	Объем, час.
1	2	3
1.	Право социального обеспечения как отрасль российского права	2
2.	Понятие и виды стажа	2
3.	Пенсионное обеспечение	2
4.	Пособия	2
5.	Государственная социальная помощь	2
6.	Медицинская помощь и лечение	2
7.	Социальное обслуживание	2
8.	Льготы в праве социального обеспечения	2
Итого		16

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Право социального обеспечения как отрасль российского права	1 неделя	9

2.	Понятие и виды стажа	2 неделя	9
3.	Пенсионное обеспечение	3 неделя	9
4.	Пособия	4 неделя	9
5.	Государственная социальная помощь	5 неделя	9
6.	Медицинская помощь и лечение	6 неделя	9
7.	Социальное обслуживание	7 неделя	9
8.	Льготы в праве социального обеспечения	8 неделя	12,9
Итого			75,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

• библиотечный фонд, укомплектованный учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствие с УП и данной РПД;

• имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

• путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

• путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

• путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; - заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- банка тестовых заданий и кейс-задач;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребностей в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и

общепрофессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями Министерства социального обеспечения, материнства и детства Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Понятие и виды стажа (лекционное занятие)	Использование компьютерной презентации.	2
2	Пенсионное обеспечение (лекционное занятие)	Использование компьютерной презентации.	2
5	Пособия (практическое занятие)	Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов.	2
6	Государственная социальная помощь (практическое занятие)	Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов.	2
Итого			8

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и (или) профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1	2	3	4
УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	Право социального обеспечения		Производственная правоприменительная практика
УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	Право социального обеспечения	
УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	Право социального обеспечения	
ОПК-2.2 Определяет характер	Уголовное право Трудовое право	Уголовное право Трудовое право	Гражданский процесс Арбитражный

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1	2	3	4
правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	Гражданское право	Гражданское право Право социального обеспечения Финансовое право Уголовный процесс Гражданский процесс Международное частное право Административное право Земельное право	процесс Предпринимательское право Международное право Экологическое право Налоговое право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Уголовное право Трудовое право Гражданское право	Уголовное право Трудовое право Гражданское право Право социального обеспечения Финансовое право Уголовный процесс Гражданский процесс Международное частное право Административное право Земельное право Учебная ознакомительная практика	Гражданский процесс Арбитражный процесс Предпринимательское право Международное право Экологическое право Налоговое право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей	Теория государства и права Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право	Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право Право социального обеспечения Финансовое право Уголовный процесс Международное частное право Гражданский процесс Административное право	Гражданский процесс Предпринимательское право Международное право Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1	2	3	4
		Земельное право	
ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче	Теория государства и права Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право	Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право Право социального обеспечения Финансовое право Уголовный процесс Международное частное право Гражданский процесс Административное право Земельное право	Гражданский процесс Предпринимательское право Международное право Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	Теория государства и права Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право	Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право Право социального обеспечения Финансовое право Уголовный процесс Международное частное право Гражданский процесс Административное право Земельное право Учебная ознакомительная практика	Гражданский процесс Предпринимательское право Международное право Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-3/ начальный, основной, завершающий	УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	*Знать:* возможные последствия личных действий; поставленную цель; нормы и правила командной работы *Уметь:* анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата; осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели *Владеть:* навыками анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действий для достижения заданного	*Знать:* возможные последствия личных действий; поставленную цель; нормы и правила командной работы *Уметь:* анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата; осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность	*Знать:* возможные последствия личных действий; поставленную цель; нормы и правила командной работы *Уметь:* анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата; осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		результата	за общий результат *Владеть:* навыками анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действий для достижения заданного результата; навыками осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивания идеи других членов команды для достижения поставленной цели	за общий результат *Владеть:* навыками анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действий для достижения заданного результата; навыками осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивания идеи других членов команды для достижения поставленной цели; навыками соблюдения установленных норм и правил командной работы, несения личной ответственности за общий результат
ОПК-2/ основной	ОПК-2.2 Определяет	*Знать:* нормы материального и	*Знать:* нормы материального и	*Знать:* нормы материального и

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	процессуального права *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права	процессуального права *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права	процессуального права *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права; навыками принятия юридически значимых решений в точном соответствии с нормами

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				материального и процессуального права
ОПК-4/ основной	ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	*Знать:* профессиональные задачи; правоотношения в конкретной задаче; действующее законодательство *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; навыками выявления мультидисциплинарного	*Знать:* профессиональные задачи; правоотношения в конкретной задаче; действующее законодательство *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; находить решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством *Владеть:* навыками определения сферы нормативного	*Знать:* профессиональные задачи; правоотношения в конкретной задаче; действующее законодательство *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; находить решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством *Владеть:* навыками определения сферы нормативного

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		регулирования правоотношений в конкретной задаче	регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче	регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче; навыками определения решения профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	

1	2	3	4	5	6	7
1.	Право социального обеспечения как отрасль российского права	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	1	Согласно таблице 7.2
				Реферат	1	
				Кейс-задача	1	
				Тест	1	
2.	Понятие и виды стажа	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	2	Согласно таблице 7.2
				Реферат	2	
				Кейс-задача	2	
				Тест	2	
3.	Пенсионное обеспечение	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	3	Согласно таблице 7.2
				Реферат	3	
				Кейс-задача	3	
				Тест	3	
4.	Пособия	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	4	Согласно таблице 7.2
				Реферат	4	
				Кейс-задача	4	
				Тест	4	
5.	Государственная социальная помощь	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	5	Согласно таблице 7.2
				Реферат	5	
				Тест	5	
6.	Медицинская помощь и лечение	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	6	Согласно таблице 7.2
				Реферат	6	
				Кейс-задача	6	

		ОПК-4.3		Тест	6	
7.	Социальное обслуживание	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	7	Согласно таблице 7.2
				Реферат	7	
				Коллоквиум	7	
				Тест	7	
8.	Льготы в праве социального обеспечения	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	8	Согласно таблице 7.2
				Реферат	8	
				Тест	8	

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Контрольный опрос по теме «Право социального обеспечения как отрасль российского права»

1. Понятие и предмет права социального обеспечения.
2. Метод права социального обеспечения.
3. Система права социального обеспечения.
4. Принципы права социального обеспечения.
5. Источники права социального обеспечения.

Вопросы для коллоквиума по теме «Социальное обслуживание»

1. Теоретические и правовые аспекты социального обслуживания граждан в Российской Федерации как одного из ключевых направлений социальной политики государства.
2. Значение социального обслуживания в обеспечении социальной защиты населения.
3. Соотношение понятий «социальное содействие» и «социальная поддержка».
4. Проблемы правового регулирования социального обслуживания граждан в Российской Федерации.
5. Тенденции развития правового института социального обслуживания граждан в Российской Федерации.
6. Инновационные технологии в социальном обслуживании граждан.
7. Роль негосударственных организаций в предоставлении социальных услуг населению.
8. Совершенствование организации предоставления государственных социальных услуг населению.

Вопросы в тестовой форме по теме «Право социального обеспечения как отрасль российского права»

1. Социальное обеспечение - это:

а) система создаваемых государством правовых, экономических и организационных мер, которые направлены на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ, иных категорий граждан вследствие наступления обстоятельств, признаваемых государством социально значимыми;

б) система создаваемых государством правовых мер, которые направлены на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан;

в) система создаваемых государством экономических и организационных мер, которые направлены на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан;

г) система мер, которые направлены на компенсацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан.

2. Функции социального обеспечения:

а) экономическая, социальная, политическая, демографическая, производственная, защитная, духовно-идеологическая;

б) экономическая, демографическая, духовно-идеологическая;

в) экономическая, социальная, политическая;

г) социальная, политическая, демографическая, защитная.

3. Право социального обеспечения как самостоятельная отрасль представляет собой:

а) определенную совокупность установленных норм и правил, регулирующих свойственным ей методом отношения по вопросам распределения части национального дохода государства посредством предоставления его гражданам органами власти, а также иными уполномоченными субъектами материальной помощи на условиях социального обеспечения и социального страхования, медицинской помощи и лекарственного обеспечения, услуг социального обслуживания либо компенсаций и льгот по установленным нормам и в порядке, утвержденном действующим законодательством, а также действия по реализации механизма защиты и восстановления конституционных прав человека по вопросам социальной защиты;

б) совокупность установленных норм и правил, регулирующих свойственным ей методом отношения по вопросам распределения части национального дохода государства посредством предоставления его гражданам органами власти;

в) определенную совокупность установленных норм и правил, регулирующих свойственным ей методом отношения по вопросам распределения части национального дохода государства посредством предоставления его гражданам органами власти, а также иными уполномоченными субъектами материальной помощи на условиях социального обеспечения и социального страхования;

г) определенную совокупность установленных норм и правил, регулирующих свойственным ей методом отношения по вопросам услуг социального обслуживания либо компенсаций и льгот по установленным нормам и в порядке, утвержденном действующим законодательством, а также действия по реализации механизма защиты и восстановления конституционных прав человека по вопросам социальной защиты.

4. Основоположником советского права социального обеспечения как самостоятельной отрасли права стал:

а) В. С. Андреев;

б) В. В. Караваев;

в) А. В. Левшин;

г) Е. И. Астрахан.

5. Институтом какой отрасли права до 60-х годов 20 века фактически являлась отрасль права социального обеспечения:

а) трудового права;

б) гражданского права;

в) семейного права;

г) уголовного права.

6. Предмет права социального обеспечения составляют следующие группы общественных отношений:

а) отношения по социальному обеспечению граждан в денежной форме (пенсии, пособия, компенсационные выплаты); отношения по предоставлению различных социальных услуг (социальное обслуживание, медицинское обслуживание, льготы для отдельных категорий граждан); процедурные и процессуальные отношения, связанные с установлением юридических фактов, а также реализацией и защитой права на тот или иной вид социального обеспечения;

б) отношения по социальному обеспечению граждан в денежной форме (пенсии, пособия, компенсационные выплаты); отношения по предоставлению различных социальных услуг (социальное обслуживание, медицинское обслуживание, льготы для отдельных категорий граждан);

в) отношения по предоставлению различных социальных услуг (социальное обслуживание, медицинское обслуживание, льготы для отдельных категорий граждан); процедурные и процессуальные отношения, связанные с установлением юридических фактов, а также реализацией и защитой права на тот или иной вид социального обеспечения;

г) отношения по социальному обеспечению граждан в денежной форме (пенсии, пособия, компенсационные выплаты); процедурные и процессуальные отношения, связанные с установлением юридических фактов, а также реализацией и защитой права на тот или иной вид социального обеспечения.

7. К методам права социального обеспечения относятся:

а) императивный и диспозитивный;

б) императивный и позитивный;

в) позитивный и диспозитивный;

г) общий и диспозитивный.

8. Право социального обеспечения, как и любая правовая отрасль, делится на:

а) общую и особенную части;

б) общую и специальную части;

в) специальную и особенную части;

г) общую и специализированную части.

9.Принципы права социального обеспечения:

а) общеправовые, межотраслевые, отраслевые и внутриотраслевые;

б) межотраслевые, отраслевые и внутриотраслевые;

в) общеправовые, межотраслевые и отраслевые;

г) межотраслевые и отраслевые.

10. _____ — это различные нормативные правовые акты, регулирующие комплекс общественных отношений, составляющий предмет отрасли права социального обеспечения.

11.К какой группе принципов относится принцип равенства всех членов общества перед законом и судом:

а) общеправовые принципы;

б) межотраслевые принципы;

в) отраслевые принципы;

г) внутриотраслевые принципы.

12. К какой группе принципов относится принцип обеспечения достойной жизни и свободного развития человека:

а) межотраслевые принципы;

б) общеправовые принципы;

в) отраслевые принципы;

г) внутриотраслевые принципы.

13. К какой группе принципов относится принцип гарантированности социального обеспечения:

а) отраслевые принципы;

б) межотраслевые принципы;

в) общеправовые принципы;

г) внутриотраслевые принципы.

14.Определите хронологическую последовательность принятия нормативно-правовых актов:

а) Федеральный закон «Об основах обязательного социального страхования»;

б) Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

в) Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

г) Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

15.Установите соответствие

А) Источники права социального обеспечения по кругу лиц (субъектам правового регулирования)	1) федеральные, региональные, муниципальные, локальные
Б) Источники права социального обеспечения по юридической силе	2) комплексные акты и акты, регулирующие отдельные виды социального обеспечения
В) Источники права социального обеспечения по предмету правового регулирования	3) нормативные акты по материальному обеспечению и социальному обслуживанию инвалидов, граждан пожилого возраста, семей, имеющих детей, и т. д.
Г) Источники права социального обеспечения по сфере действия	4) законы и подзаконные акты

А	Б	В	Г

Темы рефератов по теме «Право социального обеспечения как отрасль российского права»

1. Становление системы социального обеспечения в дореволюционной России

2. Социальное обеспечение в период существования Советского государства

3. Развитие государственного социального обеспечения во второй половине XX в

4. Социальное обеспечение в постсоветский период

5. Федеральные нормативные правовые акты как источники права социального обеспечения

6. Региональные нормативные правовые акты как источники права социального обеспечения

7. Акты органов местного самоуправления как источники права социального обеспечения

8. Отграничение права социального обеспечения от других отраслей права

Кейс-задача по теме «Пенсионное обеспечение»

1. Петрова мать шестерых совершеннолетних детей. Ее страховой стаж – восемь лет, возраст 52 года. Имеет ли Петрова право на льготную пенсию?

2. Железнова проработала главным бухгалтером в туристической фирме «Оазис» 20 лет. По достижении какого возраста Железнова приобретает право на страховую пенсию по старости?

3. Урванцев достиг возраста 67 лет, никогда не осуществлял трудовую деятельность, страховой стаж отсутствует. Имеет ли Урванцев право на получение пенсии по старости?

4. Гражданка Сергиенко проработала 19 лет в должности федерального государственного служащего, затем устроилась в колледж преподавателем, где проработала 10 лет. Полагается ли Сергиенко пенсия за выслугу лет? В каком возрасте она сможет ее получить?

5. Гражданка Волкова скончалась вследствие травмы, полученной при ДТП, у нее осталось двое детей – двух и шести лет. Страховой стаж Волковой составлял пять лет. Имеют ли дети право на пенсию, и если да, то на какую?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и/или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью кейс-задач и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой

формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Социальное обеспечение - это:

а) система создаваемых государством правовых, экономических и организационных мер, которые направлены на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ, иных категорий граждан вследствие наступления обстоятельств, признаваемых государством социально значимыми;

б) система создаваемых государством правовых мер, которые направлены на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан;

в) система создаваемых государством экономических и организационных мер, которые направлены на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан;

г) система мер, которые направлены на компенсацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан.

Задание в открытой форме:

_____ — это различные нормативные правовые акты, регулирующие комплекс общественных отношений, составляющий предмет отрасли права социального обеспечения.

Задание на установление правильной последовательности:

Определите хронологическую последовательность принятия нормативно-правовых актов:

д) Федеральный закон «Об основах обязательного социального страхования»;

е) Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

ж) Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие

А) Источники права социального обеспечения по кругу лиц (субъектам правового регулирования)	1) федеральные, региональные, муниципальные, локальные
Б) Источники права социального обеспечения по юридической силе	2) комплексные акты и акты, регулирующие отдельные виды социального обеспечения
В) Источники права социального обеспечения по предмету правового регулирования	3) нормативные акты по материальному обеспечению и социальному обслуживанию инвалидов, граждан пожилого возраста,

				семей, имеющих детей, и т. д.
Г) Источники права социального обеспечения по сфере действия				4) законы и подзаконные акты
А	Б	В	Г	

Кейс-задача:

Харзин был доставлен в больницу с обширным инфарктом миокарда. Хирурги провели на сердце операцию по коронарному шунтированию. При выписке из больницы врач посоветовал ему санаторно-курортное лечение в санатории кардиологического профиля. Имеет ли право Харзина санаторно-курортное лечение? Если имеет, то куда ему следует обратиться? В каких случаях предоставляется бесплатное санаторно-курортное лечение?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016 – 2018 «О балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

№	Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
		баллы	примечание	баллы	примечание
1.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест	4	Не достаточно полное и точное изложение материала.	8	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
2.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача	4	Не достаточно полное и точное изложение	8	Свободное владение материалом, умение

	Тест		материала.		аргументировать, обобщать, делать выводы.
3.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест	4	Не достаточно полное и точное изложение материала.	8	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
4.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест	4	Не достаточно полное и точное изложение материала.	8	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
5.	Контрольный опрос Реферат Тест	2	Не достаточно полное и точное изложение материала.	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
6.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест	2	Не достаточно полное и точное изложение материала.	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
7.	Контрольный опрос Реферат Коллоквиум Тест	2	Не достаточно полное и точное изложение материала.	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
8.	Контрольный опрос	2	Не достаточно полное и	4	Свободное владение

	Реферат Тест		точное изложение материала.		материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
	СРС	Оценивается на практических занятиях		Оценивается на практических занятиях	
	Итого	24		48	
	Посещаемость	0		16	
	Зачет	0		36	
	Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение кейс-задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1Основная учебная литература

1. Сулейманова, Галия Валиахметовна. Право социального обеспечения : учебник для бакалавров : [для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция», «Экономика», «Социальная работа»] / Г. В. Сулейманова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 574 с. - ISBN 978-5-9916-2787-0 - Текст : непосредственный.

2. Право социального обеспечения : учебник / Р. А. Курбанов, С. И. Озоженко, Т. Э. Зульфугарзаде [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова, К. К. Гасанова, С. И. Озоженко. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 440 с. - (Юриспруденция. РЭУ имени Г. В. Плеханова). - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=685572 (дата обращения 03.07.2026) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Василенкова, А. А. Право социального обеспечения : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А. А. Василенкова . – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2023. – 81 с. –URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=704220 (дата обращения: 02.07.2026). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Мачульская, Елена Евгеньевна. Право социального обеспечения : учебник / Е. Е. Мачульская. - М. : Юрайт, 2010. - 582 с. - (Основы наук). - ISBN 978-5-9916-06 93-6. - Текст : непосредственный.

5. Адриановская, Т. Л. Право социального обеспечения : институт пособий и компенсационных выплат: учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» : учебное пособие / Т. Л. Адриановская, И. В. Карданова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 456 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682324 (дата обращения: 02.07.2026). – ISBN 978-5-238-02650-3. – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

6. Дементьева, И. В. Право социального обеспечения. В 2 частях. Ч.1 : учебное пособие / И. В. Дементьева, П. В. Каменева. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2024. — 96 с. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146884.html (дата обращения: 02.07.2026). — Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

7. Соловьев, А. К. Теория и практика обязательного пенсионного страхования в России : учебное пособие / А. К. Соловьев. — Москва : Прометей, 2020. — 706 с. — ISBN 978-5-00172-048-5. —URL: https://www.iprbookshop.ru/125683.html (дата обращения: 02.07.2026). — Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 231 с. — ISBN 978-5-4497-3506-5. — URL: https://www.iprbookshop.ru/142537.html (дата обращения: 02.07.2026). — Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

9. Право социального обеспечения : институт социального обслуживания : учебное пособие / Т. Л. Адриановская, С. С. Баева, К. К. Гасанов [и др.] ; под ред. К. К. Гасанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2023. – 152 с. –URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712899 (дата обращения: 02.07.2026). – ISBN 978-5-238-03565-9. – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

10. Адриановская, Т. Л. Право социального обеспечения : социального обслуживания: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : учебное пособие / Т. Л. Адриановская, С. С. Баева, Н. И. Сапожникова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 161 с. –URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682325 (дата обращения: 02.07.2026). – ISBN 978-5-238-03336-5. – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.3Перечень методических указаний

1. Право социального обеспечения: методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е.В. Воронцова. – Курск : ЮЗГУ, 2026. - 33 с. - Текст : электронный.

2. Право социального обеспечения: методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е.В. Воронцова. – Курск : ЮЗГУ, 2026. - 87 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые (специализированные) научные журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «Государство и право».
2. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета. Серия История и право».
3. Журнал «Пробелы в российском законодательстве. Юридический журнал».

4. Журнал «Российская юстиция».

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://biblioclub.ru/ - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. http://lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. http://e.lanbook.com / - ЭБС «Лань»
4. http://www.consultant.ru - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».
5. http://www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека.
6. http://www.garant.ru - Официальный сайт компании «Гарант».
7. http:// www.gov.ru - Сервер органов государственной власти Российской Федерации

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Право социального обеспечения» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Право социального обеспечения»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Право социального обеспечения» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении, дисциплины «Право социального обеспечения» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского *(или ESETNOD)*

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+ 31

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-ненных	замененных	аннулированных	новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
юридический
(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева
(подпись, инициалы, фамилия)

«06» 04 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Право социального обеспечения
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Юрист общей практики»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очно-заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «27» 03 2024 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики» на заседании кафедры конституционного права протокол № 15 «29» 06 2026 г.

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Разработчик программы
к.ю.н., доцент _____ Воронцова Е.В.

Согласовано:

Декан юридического факультета _____ Шевелева С.В.

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета протокол №___ «__» _____20___г., на заседании кафедры конституционного права протокол № ___ «___» _____ 20____ г.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист общей практики», одобренного Ученым советом университета протокол №___ «__» _____20___г., на заседании кафедры конституционного права протокол № ___ «___» _____ 20____ г.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование комплексных знаний о правовом регулировании социального обеспечения, пенсионном обеспечении и пособиях, государственной социальной помощи и медицинской помощи, социальном обслуживании для осуществления будущей профессиональной деятельности в нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационный сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение основных понятий и категорий теории и практики права социального обеспечения, правовых основ социального обеспечения и системы социальных пособий и льгот в Российской Федерации;
- формирование знаний о праве социального обеспечения как отрасли российского права, понятии и видах стажа, пенсионном обеспечении, пособиях, государственной социальной помощи, медицинской помощи и лечении, социальном обслуживании, льготах в праве социального обеспечения;
- получение навыков толкования понятий и категорий, а также нормативно-правовых актов в сфере социального обеспечения; анализа проблемных вопросов правоприменительной практики в сфере социального обеспечения; использования положений действующих нормативных правовых актов в сфере социального обеспечения в практической деятельности и решения правовых проблем и коллизий в сфере социального обеспечения;
- формирование умений ориентироваться в различных научных школах и направлениях исследований права социального обеспечения;
- анализ проблемных вопросов правоприменительной практики в области социального обеспечения;
- применение основных понятий и категорий права социального обеспечения в практической деятельности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-3	Способен осуществлять социальное	УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных	*Знать:* возможные последствия личных действий

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
	взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	*Уметь:* анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата *Владеть:* навыками анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действий для достижения заданного результата
		УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	*Знать:* поставленную цель *Уметь:* осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели *Владеть:* навыками осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивания идеи других членов команды для достижения поставленной цели
		УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	*Знать:* нормы и правила командной работы *Уметь:* соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность за общий результат *Владеть:* навыками соблюдения установленных норм и правил командной работы, несения личной ответственности за общий

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			результат
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права
		ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	*Знать:* нормы материального и процессуального права *Уметь:* принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права *Владеть:* навыками принятия юридически значимых решений в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей	*Знать:* профессиональные задачи *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			соответствии с поставленной профессиональной задачей
		ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче	*Знать:* правоотношения в конкретной задаче *Уметь:* выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче *Владеть:* навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче
		ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	*Знать:* действующее законодательство *Уметь:* находить решение профессиональной задачи в соответствии с действующим

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			законодательством *Владеть:* навыками определения решения профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Право социального обеспечения» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)») основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, профиля «Юрист общей практики». Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	16,1
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	87,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена

Виды учебной работы	Всего, часов
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Право социального обеспечения как отрасль российского права	Понятие и предмет права социального обеспечения. Метод права социального обеспечения. Система права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения.
2.	Понятие и виды стажа	Понятие стажа. Виды стажа. Исчисление и подтверждение стажа.
3.	Пенсионное обеспечение	Государственное пенсионное обеспечение. Виды пенсий. Негосударственное пенсионное страхование
4.	Пособия	Понятие пособий и их классификация. Пособие по временной нетрудоспособности. Пособие по безработице. Детские пособия. Иные социальные пособия.
5.	Государственная социальная помощь	Понятие государственной социальной помощи и ее виды. Государственная социальная помощь, оказываемая в виде предоставления гражданам набора социальных услуг. Оказание государственной социальной помощи за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации
6.	Медицинская помощь и лечение	Понятие и виды медицинской помощи. Обязательное медицинское страхование. Лекарственная помощь.
7.	Социальное обслуживание	Понятие и система социального обслуживания. Формы и социального обслуживания и виды социальных услуг. Организация предоставления социальных услуг.
8.	Льготы в праве социального обеспечения	Понятие, признаки и место льгот в праве социального обеспечения. Классификация и виды льгот в системе социального обеспечения.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)*	Компе-тенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Право социального обеспечения как отрасль российского права	2	0	0	У-1 У-2 У-3 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	БТЗ	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2	Понятие и виды стажа	0	0	1	У-1 У-2 У-3 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО2 Р2 КЗ2 Т2	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
3	Пенсионное обеспечение	2	0	0	У-1 У-2 У-3 У-5 У-6 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	БТЗ	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
4	Пособия	0	0	2	У-1 У-2 У-3 У-4 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО4 Р4 КЗ4 Т4	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
5	Государственная социальная помощь	2	0	0	У-1 У-2 У-3 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	БТЗ	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
6	Медицинская помощь и лечение	0	0	3	У-1 У-2 У-3 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО6 Р6 КЗ6 Т6	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
7	Социальное обслуживание	2	0	0	У-1 У-2	БТЗ	УК-3.3 УК-3.4

					У-3 У-5 У-7 У-8 У-9 У-10 МУ-1 МУ-2		УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
8	Льготы в праве социального обеспечения	0	0	4	У-1 У-2 У-3 У-5 У-7 У-8 МУ-1 МУ-2	КО8 Р8 Т8	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3

КО – контрольный (устный) опрос, Р – защита (проверка) рефератов, КЗ – решение кейс-задачи, К - коллоквиум, Т- тестирование, БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практических занятий	Объем, час.
1	2	3
1.	Понятие и виды стажа	2
2.	Пособия	2
3.	Медицинская помощь и лечение	2
4.	Льготы в праве социального обеспечения	2
Итого		8

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Право социального обеспечения как отрасль российского права	1 неделя	10
2.	Понятие и виды стажа	2 неделя	10
3.	Пенсионное обеспечение	3 неделя	10
4.	Пособия	4 неделя	10
5.	Государственная	5 неделя	10

	социальная помощь		
6.	Медицинская помощь и лечение	6 неделя	10
7.	Социальное обслуживание	7 неделя	10
8.	Льготы в праве социального обеспечения	8 неделя	17,9
Итого			87,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

• библиотечный фонд, укомплектованный учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствие с УП и данной РПД;

• имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

• путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

• путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

• путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов; - заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;

- банка тестовых заданий и кейс-задач;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребностей в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и общепрофессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с представителями Министерства социального обеспечения, материнства и детства Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Право социального обеспечения как отрасль российского права (лекционное занятие)	Использование компьютерной презентации.	2
2	Понятие и виды стажа (практическое занятие)	Презентация результатов выполненных проектов. Выполнение индивидуальных и групповых проектов.	2
Итого			4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и (или) профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1	2	3	4
УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	Право социального обеспечения		Производственная правоприменительная практика
УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	Право социального обеспечения	
УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	Право социального обеспечения	
ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	Уголовное право Трудовое право Гражданское право	Уголовное право Трудовое право Гражданское право Право социального обеспечения Финансовое право Уголовный процесс Гражданский процесс Международное частное право	Гражданский процесс Арбитражный процесс Предпринимательское право Международное право Экологическое право Налоговое право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1	2	3	4
		Административное право Земельное право	государственного экзамена
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Уголовное право Трудовое право Гражданское право	Уголовное право Трудовое право Гражданское право Право социального обеспечения Финансовое право Уголовный процесс Гражданский процесс Международное частное право Административное право Земельное право Учебная ознакомительная практика	Гражданский процесс Арбитражный процесс Предпринимательское право Международное право Экологическое право Налоговое право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей	Теория государства и права Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право	Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право Право социального обеспечения Финансовое право Уголовный процесс Международное частное право Гражданский процесс Административное право Земельное право	Гражданский процесс Предпринимательское право Международное право Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче	Теория государства и права Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право	Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право Право социального обеспечения Финансовое право Уголовный	Гражданский процесс Предпринимательское право Международное право Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении / прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1	2	3	4
		процесс Международное частное право Гражданский процесс Административное право Земельное право	Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	Теория государства и права Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право	Конституционное право Уголовное право Трудовое право Гражданское право Право социального обеспечения Финансовое право Уголовный процесс Международное частное право Гражданский процесс Административное право Земельное право Учебная ознакомительная практика	Гражданский процесс Предпринимательское право Международное право Арбитражный процесс Экологическое право Налоговое право Семейное право Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

1	2	3	4	5
УК-3/ начальный, основной, завершающий	УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	*Знать:* возможные последствия личных действий; поставленную цель; нормы и правила командной работы *Уметь:* анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата; осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели *Владеть:* навыками анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действий для достижения заданного результата	*Знать:* возможные последствия личных действий; поставленную цель; нормы и правила командной работы *Уметь:* анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата; осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность за общий результат *Владеть:* навыками анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действий	*Знать:* возможные последствия личных действий; поставленную цель; нормы и правила командной работы *Уметь:* анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата; осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность за общий результат *Владеть:* навыками анализа возможных последствий личных действий и планирования своих действий

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			для достижения заданного результата; навыками осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивания идеи других членов команды для достижения поставленной цели	для достижения заданного результата; навыками осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивания идеи других членов команды для достижения поставленной цели; навыками соблюдения установленных норм и правил командной работы, несения личной ответственности за общий результат
ОПК-2/ основной	ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права ОПК-2.3 Принимает	*Знать:* нормы материального и процессуального права *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального	*Знать:* нормы материального и процессуального права *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального	*Знать:* нормы материального и процессуального права *Уметь:* определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	права *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права	права; принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права	права; принимать юридически значимые решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права *Владеть:* навыками определения характера правоотношения и подлежащих применению норм материального и процессуального права; навыками принятия юридически значимых решений в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4/ основной	ОПК-4.1 Определяет сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей	*Знать:* профессиональные задачи; правоотношения в конкретной задаче; действующее законодательство	*Знать:* профессиональные задачи; правоотношения в конкретной задаче; действующее законодательств	*Знать:* профессиональные задачи; правоотношения в конкретной задаче; действующее законодательств

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ОПК-4.2 Выявляет мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче ОПК-4.3 Предлагает решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством	*Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений в конкретной задаче	о *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; находить решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений	о *Уметь:* определять сферу нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; выявлять мультидисциплинарное регулирование правоотношений в конкретной задаче; находить решение профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством *Владеть:* навыками определения сферы нормативного регулирования в соответствии с поставленной профессиональной задачей; навыками выявления мультидисциплинарного регулирования правоотношений

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			в конкретной задаче	в конкретной задаче; навыками определения решения профессиональной задачи в соответствии с действующим законодательством

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Право социального обеспечения как отрасль российского права	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, самостоятельная работа студентов	БТЗ		Согласно таблице 7.2

2.	Понятие и виды стажа	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	2	Согласно таблице 7.2
				Реферат	2	
				Кейс-задача	2	
				Тест	2	
3.	Пенсионное обеспечение	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, самостоятельная работа студентов	БТЗ		Согласно таблице 7.2
4.	Пособия	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	4	Согласно таблице 7.2
				Реферат	4	
				Кейс-задача	4	
				Тест	4	
5.	Государственная социальная помощь	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, самостоятельная работа студентов	БТЗ		Согласно таблице 7.2
6.	Медицинская помощь и лечение	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Контрольный опрос	6	Согласно таблице 7.2
				Реферат	6	
				Кейс-задача	6	
				Тест	6	
7.	Социальное обслуживание	УК-3.3 УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	Лекции, самостоятельная работа студентов	БТЗ		Согласно таблице 7.2
8.	Льготы в	УК-3.3	Практические	Контрол	8	Согласно

	праве социального обеспечения	УК-3.4 УК-3.5 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	занятия, самостоятельная работа студентов	ьный опрос		таблице 7.2
				Реферат	8	
				Тест	8	

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Контрольный опрос по теме «Пособия»

1. Понятие пособий и их классификация.
2. Пособие по временной нетрудоспособности.
3. Пособие по безработице.
4. Детские пособия.
5. Иные социальные пособия

Вопросы в тестовой форме по теме «Понятие и виды стажа»

1. Трудовой стаж предоставляет собой:

а) суммарную продолжительность трудовой и иной общественно полезной деятельности и выступает одним из важнейших юридических фактов, с которым законодательство связывает либо само право на материальное обеспечение отдельных категорий граждан или на какой-либо вид социального обеспечения, либо размер социального обеспечения;

б) суммарную продолжительность трудовой деятельности;

в) суммарную продолжительность общественно полезной деятельности;

г) суммарную продолжительность общественно полезной деятельности и выступает одним из важнейших юридических фактов, с которым законодательство связывает размер социального обеспечения.

2. В законодательстве РФ и научной литературе выделяются следующие виды стажа:

а) трудовой стаж, страховой стаж, специальный страховой стаж и выслуга лет;

б) страховой стаж, специальный страховой стаж и выслуга лет;

в) трудовой стаж, специальный страховой стаж и выслуга лет;

г) трудовой стаж, страховой стаж и выслуга лет.

3. Периоды работы и (или) иной деятельности после регистрации гражданина в качестве застрахованного лица подтверждаются документами о начислении или уплате соответствующих обязательных платежей на основании:

а) сведений индивидуального (персонифицированного) учета;

б) справки работодателя;

в) трудовой книжки;

г) выписки из приказа.

4. При подсчете страхового стажа показаниями свидетелей можно подтвердить:

а) период работы на территории Российской Федерации;

б) работу в должности слесаря;

в) работу в должности бригадира;

г) работу в должности электрика.

5. При установлении периода работы на основании свидетельских показаний учитываются:

а) период работы начиная с достижения работником возраста, с которого допускается заключение трудового договора в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений; свидетельские показания только за тот период совместной работы, в который свидетель достиг возраста, с которого допускается заключение трудового договора в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений;

б) период работы начиная с достижения работником возраста, с которого допускается заключение трудового договора в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений;

в) свидетельские показания только за тот период совместной работы, в который свидетель достиг возраста, с которого допускается заключение трудового договора в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день возникновения соответствующих правоотношений;

г) весь период работы с заключения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством.

6. Период прохождения военной службы по призыву подтверждается:

а) военными билетами; справкой воинского подразделения, военного комиссариата по установленной форме; справками архивных учреждений;

б) военными билетами; справкой воинского подразделения, военного комиссариата по установленной форме;

в) справкой воинского подразделения, военного комиссариата по установленной форме; справками архивных учреждений;

г) военными билетами; справками архивных учреждений.

7. При исчислении страхового стажа периоды участия в специальной военной операции в период прохождения военной службы, в период пребывания в добровольческом формировании:

а) засчитываются в страховой стаж в двойном размере;

б) засчитываются в страховой стаж в тройном размере;

в) засчитываются в страховой стаж;

г) не засчитываются в страховой стаж.

8. Правила подсчета и подтверждения страхового стажа, в том числе с использованием электронных документов или на основании свидетельских показаний, устанавливаются в порядке, определяемом:

а) Правительством Российской Федерации;

б) Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

в) Федеральной службой по труду и занятости;

г) Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

9. Подсчет продолжительности каждого периода, включаемого (засчитываемого) в страховой стаж, производится путем:

а) вычитания из даты окончания соответствующего периода даты начала этого периода с прибавлением одного дня;

б) вычитания из даты окончания соответствующего периода даты начала этого периода с прибавлением двух дней;

в) вычитания из даты окончания соответствующего периода даты начала этого периода с прибавлением трех дней;

г) вычитания из даты окончания соответствующего периода даты начала этого периода с вычитанием одного дня.

10. _____ — учитываемая при определении права на отдельные виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению

суммарная продолжительность периодов работы и иной деятельности, которые засчитываются в страховой стаж для получения пенсии.

11. В случае если один из свидетелей дает показания о работе гражданина за больший период, чем другой свидетель, установленным считается период:

а) подтвержденный обоими свидетелями;

б) подтвержденный одним свидетелем (за больший период);

в) подтвержденный одним свидетелем (за меньший период);

г) не учитывается вовсе.

12. Установление периодов работы на основании свидетельских показаний производится решением органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, форма которого утверждается:

а) Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

б) Федеральной службой по труду и занятости;

в) Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

г) Правительством Российской Федерации.

13. Какой период в страховой стаж не включается:

а) период, учтенный при установлении пенсии в соответствии с законодательством иностранного государства;

б) период получения пособия по обязательному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности;

в) период ухода одного из родителей за каждым ребенком до достижения им возраста полутора лет;

г) период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом или за лицом, достигшим возраста 80 лет.

14.Установите последовательность нормативно-правовых актов по юридической силе от большего к меньшему:

а) Постановление Правительства РФ от 02.10.2014 № 1015 «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий»;

б) Указ Президента РФ от 24.08.2021 № 486 «О единовременной денежной выплате гражданам, получающим пенсию»;

в) Конституция РФ;

г) Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

15.Установите соответствие

А) продолжительность работы в определенных условиях труда (тяжелых, вредных и т.п.), на определенных должностях, в определенных природно-климатических районах страны, на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и других периодов, с которыми связано льготное (или по особым правилам) обеспечение трудовыми пенсиями	1) стаж государственной гражданской службы
Б) суммарная продолжительность периодов осуществления государственной службы и иной деятельности на день увольнения с федеральной государственной гражданской службы, учитываемая при определении права на пенсию федеральных государственных гражданских служащих и при исчислении размера этой пенсии	2) непрерывный трудовой стаж

В) продолжительность непрерывной работы на одном и том же предприятии или на нескольких, если при переходе с одной работы на другую перерыв не превысил установленный срок, в зависимости от причины увольнения	3) непрерывный трудовой стаж в районах Крайнего Севера
Г) периоды работы в районах Крайнего Севера, которые суммируются в установленном порядке при условии, что перерывы между этими периодами не превышают установленных законодательством сроков	4) специальный трудовой стаж

А	Б	В	Г

Темы рефератов по теме «Пособия»

1. проблемы выплаты пособия по временной нетрудоспособности в России.
2. Особенности выплаты пособия по временной нетрудоспособности.
3. Выплата пособия по безработице: анализ судебной практики.
4. Пособие по безработице: проблемы правового регулирования.
5. Проблемы правового регулирования назначения и выплаты пособий по беременности и родам.
6. Правовые вопросы обеспечения адресности при предоставлении единого пособия на ребенка.
7. Материнский капитал - правоприменительные проблемы и перспективы развития.
8. Материнский (семейный) капитал как многоцелевой инструмент государственной поддержки семьи.

Кейс-задача по теме «Пособия»

1. Борисов служит офицером по контракту. Его жена не работает, ухаживает за новорожденным сыном. Может ли Борисов получать полагающиеся по законодательству Российской Федерации пособия по месту службы?
2. Климкина усыновила ребенка в возрасте трех недель из родильного дома. Будет ли Климкиной предоставлен послеродовой отпуск и выплачено пособие по беременности и родам?
3. Проанализируйте судебную практику, связанную с назначением и выплатой пособия по временной нетрудоспособности, за последний календарный год. Какие категории судебных споров встречаются чаще других?
4. Составьте пошаговую схему получения пособия по безработице, инвалида III группы Пыжова, 24-х лет, имеющего квалификацию «инженер-эколог», который обратился в органы службы занятости населения после окончания ВУЗа.
5. Семина уволена из организации по соглашению сторон. В январе 2025 г. она зарегистрирована в качестве безработной. Срок беременности 28 недель, Семина ожидает двойню. На какие пособия и в каком размере имеет право обратившееся лицо.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и/или компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью кейс-задач и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Социальное обеспечение - это:

а) система создаваемых государством правовых, экономических и организационных мер, которые направлены на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ, иных категорий граждан вследствие наступления обстоятельств, признаваемых государством социально значимыми;

б) система создаваемых государством правовых мер, которые направлены на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан;

в) система создаваемых государством экономических и организационных мер, которые направлены на компенсацию или минимизацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан;

г) система мер, которые направлены на компенсацию последствий изменения материального и (или) социального положения работающих граждан.

Задание в открытой форме:

_____ — это различные нормативные правовые акты, регулирующие комплекс общественных отношений, составляющий предмет отрасли права социального обеспечения.

Задание на установление правильной последовательности:

Определите хронологическую последовательность принятия нормативно-правовых актов:

а) Федеральный закон «Об основах обязательного социального страхования»;

б) Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

в) Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие

А) Источники права социального обеспечения по кругу лиц (субъектам правового регулирования)	1) федеральные, региональные, муниципальные, локальные
Б) Источники права социального обеспечения по юридической силе	2) комплексные акты и акты, регулирующие отдельные виды социального обеспечения
В) Источники права социального обеспечения по предмету правового регулирования	3) нормативные акты по материальному обеспечению и социальному обслуживанию инвалидов, граждан пожилого возраста, семей, имеющих детей, и т. д.
Г) Источники права социального обеспечения по сфере действия	4) законы и подзаконные акты

А	Б	В	Г

Кейс-задача:

Харзин был доставлен в больницу с обширным инфарктом миокарда. Хирурги провели на сердце операцию по коронарному шунтированию. При выписке из больницы врач посоветовал ему санаторно-курортное лечение в санатории кардиологического профиля. Имеет ли право Харзина санаторно-курортное лечение? Если имеет, то куда ему следует обратиться? В каких случаях предоставляется бесплатное санаторно-курортное лечение?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016 – 2018 «О балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

№	Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
		баллы	примечание	баллы	примечание
1.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест		Не достаточно полное и точное изложение материала.	9	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
2.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест		Не достаточно полное и точное изложение материала.	9	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
3.	Контрольный опрос Реферат Кейс-задача Тест		Не достаточно полное и точное изложение материала.	9	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
4.	Контрольный опрос Реферат Тест		Не достаточно полное и точное изложение материала.	9	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.
	СРС	Оценивается на практических занятиях		Оценивается на практических занятиях	
	Итого	0		36	

	Посещаемость	0		14	
	Зачет	0		60	
	Итого	0		110	

Для промежуточной аттестации, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме - 3балла,
- задание в открытой форме - 3 балла,
- задание на установление правильной последовательности - 3 балла,
- задание на установление соответствия - 3 балла,
- решение кейс-задачи - 15 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 60 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1Основная учебная литература

1. Сулейманова, Галия Валиахметовна. Право социального обеспечения : учебник для бакалавров : [для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция», «Экономика», «Социальная работа»] / Г. В. Сулейманова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2015. - 574 с. - ISBN 978-5-9916-2787-0 - Текст : непосредственный.

2. Право социального обеспечения : учебник / Р. А. Курбанов, С. И. Озоженко, Т. Э. Зульфугарзаде [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова, К. К. Гасанова, С. И. Озоженко. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 440 с. - (Юриспруденция. РЭУ имени Г. В. Плеханова). - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=685572 (дата обращения 03.07.2026) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

3. Василенкова, А. А. Право социального обеспечения : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / А. А. Василенкова . – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2023. – 81 с. –URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=704220 (дата обращения: 02.07.2026). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Мачульская, Елена Евгеньевна. Право социального обеспечения : учебник / Е. Е. Мачульская. - М. : Юрайт, 2010. - 582 с. - (Основы наук). - ISBN 978-5-9916-06 93-6. - Текст : непосредственный.

5. Адриановская, Т. Л. Право социального обеспечения : институт пособий и компенсационных выплат: учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» : учебное пособие / Т. Л. Адриановская, И. В. Карданова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 456 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682324 (дата обращения: 02.07.2026). – ISBN 978-5-238-02650-3. – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

6. Дементьева, И. В. Право социального обеспечения. В 2 частях. Ч.1 : учебное пособие / И. В. Дементьева, П. В. Каменева. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2024. — 96 с. — URL: https://www.iprbookshop.ru/146884.html (дата обращения: 02.07.2026). — Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

7. Соловьев, А. К. Теория и практика обязательного пенсионного страхования в России : учебное пособие / А. К. Соловьев. — Москва : Прометей, 2020. — 706 с. — ISBN 978-5-00172-048-5. —URL: https://www.iprbookshop.ru/125683.html (дата обращения: 02.07.2026). — Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 231 с. — ISBN 978-5-4497-3506-5. — URL: https://www.iprbookshop.ru/142537.html (дата обращения: 02.07.2026). — Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

9. Право социального обеспечения : институт социального обслуживания : учебное пособие / Т. Л. Адриановская, С. С. Баева, К. К. Гасанов [и др.] ; под ред. К. К. Гасанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2023. – 152 с. –URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712899 (дата обращения: 02.07.2026). – ISBN 978-5-238-03565-9. – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

10. Адриановская, Т. Л. Право социального обеспечения : социального обслуживания: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» : учебное пособие / Т. Л. Адриановская, С. С. Баева, Н. И. Сапожникова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 161 с. –URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682325 (дата обращения: 02.07.2026). – ISBN 978-5-238-03336-5. – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.3Перечень методических указаний

1. Право социального обеспечения: методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е.В. Воронцова. – Курск : ЮЗГУ, 2026. - 33 с. - Текст : электронный.

2. Право социального обеспечения: методические указания для самостоятельной работы по изучению дисциплины для студентов всех форм обучения направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е.В. Воронцова. – Курск : ЮЗГУ, 2026. - 87 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые (специализированные) научные журналы в библиотеке университета:

1. Журнал «Государство и право».
2. Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета. Серия История и право».
3. Журнал «Пробелы в российском законодательстве. Юридический журнал».
4. Журнал «Российская юстиция».

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://biblioclub.ru/ - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. http://lib.swsu.ru/ - Электронная библиотека ЮЗГУ
3. http://e.lanbook.com / - ЭБС «Лань»
4. http://www.consultant.ru - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».
5. http://www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека.
6. http://www.garant.ru - Официальный сайт компании «Гарант».
7. http:// www.gov.ru - Сервер органов государственной власти Российской Федерации

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Право социального обеспечения» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Право социального обеспечения»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Право социального обеспечения» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении, дисциплины «Право социального обеспечения» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского *(или ESETNOD)*

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Проекционный экран на штативе; Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+ 31

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-ненных	замененных	аннулированных	новых			