

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: декан ФЛИИ

Дата подписания: 29.06.2024 13:22:06

Уникальный программный ключ:

abd894de8ff3e434f187dcddc5d14b3be82fda3f663e010c359e4ba6bb821c5e

Цели преподавания дисциплины

Цель практикума – развитие проектной компетенции обучающихся в ходе самостоятельной проектной деятельности, направленной на решение профессиональных задач в области гостиничного дела.

Задачи изучения дисциплины:

- применение теоретических знаний в области проектирования в реальной проектной деятельности.
- развитие базовых умений, необходимых для осуществления проектной деятельности в своей профессиональной области (сфере).
- приобретение опыта самостоятельной проектной деятельности.

Идентификаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

- анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1);
- определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению (УК-1.2);
- критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников (УК-1.3);
- разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов (УК-1.4);
- использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области (УК-1.5);
- формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления (УК-2.1);
- разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (УК-2.2);
- планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости (УК-2.3);
- разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования (УК-2.4);
- осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта (УК-2.5);
- применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса (ПК-3.1);
- разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса (ПК-3.2);
- имеет представление об основах риск-менеджмента, управления проектами и изменениями (ПК-3.3);

- применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания (ПК-3.4);
- разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности предприятия питания (ПК-3.5).

Разделы дисциплины:

Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта. Планирование проектных работ. Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта. Завершение проекта. Подготовка к защите проекта.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики и
межкультурной коммуникации
(наименование ф-та полностью)

 О.Л. Ворошилова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » 05 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практикум «Выполнение и защита индивидуального проекта» по комплексному
проектному модулю № 3

ОПОП ВО 43.04.03 «Гостиничное дело»
(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Гостиничное дело»
(наименование направленности (профиля))

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

ОПОП ВО реализуется по модели проектного обучения

Курск – 2024

Рабочая программа дисциплины составлена:

- в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.06.2017 № 558;

- на основании учебного плана разработанного по модели проектного обучения ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 от «27» 03 2024 г.)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», разработанной по модели проектного обучения, на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса (протокол № 11 от «27» 05 2024 г.) (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой ИиСКС,
доц., доктор исторических наук


_____ Н.Е. Горюшкина

Разработчики программы:
доц., доктор исторических наук
доцент кафедры ИиСКС


_____ Н.Е. Горюшкина

_____ М.В. Абушенкова

Директор научной библиотеки


_____ В.Г. Макаровская

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренного Ученым советом университета протокол от «__» _____ 20__ г. № ____, на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса (протокол №__ от «__» _____ 20__ г.)

Зав. кафедрой ИиСКС,
доц., доктор исторических наук

_____ Н.Е. Горюшкина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренного Ученым советом университета протокол от «__» _____ 20__ г. № ____, на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса (протокол №__ от «__» _____ 20__ г.)

Зав. кафедрой ИиСКС,
доц., доктор исторических наук

_____ Н.Е. Горюшкина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренного Ученым советом университета протокол от «__» _____ 20__ г. № ____, на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса (протокол №__ от «__» _____ 20__ г.)

Зав. кафедрой ИиСКС,
доц., доктор исторических наук

_____ Н.Е. Горюшкина

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель практикума – развитие проектной компетенции обучающихся в ходе самостоятельной проектной деятельности, направленной на решение профессиональных задач в области гостиничного дела.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами практикума являются:

1. Применение теоретических знаний в области проектирования в самостоятельной проектной деятельности.
2. Развитие базовых умений, необходимых для осуществления самостоятельной проектной деятельности в своей профессиональной области (сфере).
3. Приобретение опыта самостоятельной проектной деятельности.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения практикума представлены в виде компетенций в таблице 1.3.

Таблица 1.3 – Результаты обучения по практикуму

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<i>Знать:</i> понятие «системный подход». <i>Уметь:</i> рассматривать проблему во всех во всех ее взаимосвязях. <i>Иметь опыт деятельности</i> в применении системного подхода в проектной деятельности.
		УК-1.2 Определяет проблемы в информации, необхо-	<i>Знать:</i> современные технологии поиска информа-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		димой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	ции. Уметь: применять различные технологии поиска необходимой для работы над проектом информации. Иметь опыт деятельности в применении современных технологий поиска информации, необходимой для работы над проектом.
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	Знать: типы источников информации; принципы проверки информации (проверка источников, фактов, авторства). Уметь: анализировать и оценивать аргументы и факты, представленные в информации; отличать факты от мнений. Иметь опыт деятельности в работе с различными источниками информации и различными ресурсами, специализирующимися на проверке информации
		УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	Знать: понятие «системный подход». Уметь: рассматривать проблему во всех во всех ее взаимосвязях. Иметь опыт деятельности в применении междисциплинарного и системного подходов при осуществлении проектной деятельности.
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предмет-	Знать: логико-методологический инструментарий своей предметной области. Уметь: использовать логико-методологический инструментарий в своей

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ной области	предметной области. Иметь опыт деятельности в применении логико-методологического инструментария в своей предметной области
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать: понятие «жизненный цикл проекта». Уметь: находить и определять проблемы, к решению которых применим проектный подход. Иметь опыт деятельности в осуществлении проектного подхода к решению проблем управления предприятием
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать: понятия «цель проекта», «задачи проекта»; «актуальность проекта». Уметь: формулировать цель и задачи проекта, обосновывать его актуальность, определять конечный результат проекта. Иметь опыт деятельности в осуществлении проектного подхода к решению проблем управления предприятием
		УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	Знать: понятие «ресурсы проекта». Уметь: определять интеллектуальные, информационные, материально-технические и финансовые ресурсы проекта. Иметь опыт деятельности в осуществлении проектного подхода к решению проблем управления предприятием
		УК-2.4 Разрабатывает план	Знать: основные инстру-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		реализации проекта с использованием инструментов планирования.	менты планирования проектной деятельности в своей профессиональной области. Уметь: планировать основные блоки работ проекта. Иметь опыт деятельности в осуществлении проектного подхода к решению проблем управления предприятием
		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Знать: механизм осуществления мониторинга и контроля хода реализации проекта. Уметь: осуществлять мониторинг и контроль хода реализации проекта; организовывать «обратную связь» с потребителем на всех этапах проекта; планировать и осуществлять корректирующие мероприятия. Иметь опыт деятельности в осуществлении проектного подхода к решению проблем управления предприятием
ПК-3	Способен к организации проектной деятельности на предприятиях размещения (питания)	ПК-3.1 Применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса	Знать: основы стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса Уметь: применять в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса; разрабатывать и реализовывать проекты по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			Иметь опыт деятельности в сфере стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса
		ПК-3.2 Разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса	Знать: сущность проектов по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса Уметь: разрабатывать проекты по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса Иметь опыт деятельности по реализации проектов по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса
		ПК-3.3 Имеет представление об основах риск-менеджмента, управления проектами и изменениями	Знать: основы риск-менеджмента, управления проектами и изменениями Уметь: вносить изменения в проекты Иметь опыт деятельности в риск-менеджменте, управлении проектами и изменениями
		ПК-3.4 Применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания	Знать: основы стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания Уметь: применять в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания Иметь опыт деятельности в сфере стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания
		ПК-3.5 Разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности предприятия питания	Знать: сущность проектов по повышению конкурентоспособности предприятия питания Уметь: разрабатывать

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			проекты по повышению конкурентоспособности предприятия питания Иметь опыт деятельности в разработке и реализации проектов по повышению конкурентоспособности предприятия питания

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практикум входит в комплексный проектный модуль № 3 основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Гостиничное дело», реализуемой по модели проектного обучения.

Практикум относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 «Дисциплины (модули)».

Изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) практикума составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	16
в том числе:	
лекции	не предусмотрены
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	16

Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54,5
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего Ат-тКР) – зачет с оценкой (защита проекта)	1,5

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание практикума, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) курса	Содержание
1	2	3
1	Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта	Цель и задачи практикума. Содержание практикума. Требования к проекту и его документационному оформлению (структуре и содержанию проекта, оформлению титульного листа, таблиц и рисунков, приложений, списка литературы и др.). Жизненный цикл проекта. Проблематизация: определение «проблемного» поля для проектной деятельности.; выбор проблемы для решения и формулирование темы проекта. Определение целевой аудитории (потребителя) проекта. Обоснование актуальности проекта. Постановка проблемы: описание ситуации «как есть» и описание ситуации «как будет». Проектная идея: предварительное описание конечного результата (продукта, услуги, технологии, процесса для повышения конкурентоспособности организации). Субъект проекта.
2	Планирование проектных работ	Определение цели проекта (с учетом стратегии развития предприятия) и планирование ее достижения. Определение задач проекта. Описание планируемых эффектов от реализации проекта. Составление плана действий: определение основных блоков работ проекта и перечня работ внутри каждого блока. Разработка календарного графика выполнения работ по проекту. Риски проекта и управление рисками, мероприятия по предупреждению рисков, действия в случае наступления рисков. Управление изменениями проекта. Необходимые ресурсы: информационные, кадровые, материально-технические. Разработка бюджета (сметы) проекта.
3	Выполнение работ по проекту Контроль и мониторинг хода реализации проекта	Выполнение работ по проекту. Сбор и обработка данных, необходимых для проекта. Разработка (проектирование) продукта, услуги, технологии. Мониторинг хода выполнения работ по проекту преподавателем. Контроль соблюдения календарного графика выполнения основных блоков работ.

4	Завершение проекта. Подготовка к защите проекта	Подведение итогов проекта. Сравнение полученного результата проекта с запланированными. Документационное оформление проекта: подготовка описания проекта; обсуждение и формулировка выводов. Общие требования к представлению и защите проекта на промежуточной аттестации обучающихся. Подготовка устного доклада о проекте и мультимедийной презентации к докладу.
---	--	---

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости ² (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта	-	-	1	У-1, 2, 3; МУ-1,2	Воркшоп (рабочая мастерская), 2 недели	УК-1, УК-2, ПК-3
2	Планирование проектных работ	-	-	2	У-1, 2, 3; МУ-1,2	Воркшоп (рабочая мастерская), 4 недели	УК-1, УК-2, ПК-3
3	Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта	-	-	3	У-1, 2, 3; МУ-1,2	Контроль подготовки текста проекта, 6,8,10,12 недели	УК-1, УК-2, ПК-3
4	Завершение проекта. Подготовка к защите проекта	-	-	4	У-1, 2, 3; МУ-1,2	Контроль подготовки устного доклада о проекте, 14 неделя Контроль подготовки мультимедийной презентации к основным положениям устного доклада, 16 неделя	УК-1, УК-2, ПК-3

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование лабораторной работы	Объем, час.
1	2	3
1	Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта	2
2	Планирование проектных работ	2
3	Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта	8
4	Завершение проекта. Подготовка к защите проекта	4
Итого		16

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта	1-2 неделя	6
2.	Планирование проектных работ	3-4 неделя	8
3.	Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта	5-12 недели	26
4.	Завершение проекта. Подготовка к защите проекта	14-16 недели	14,5
Итого			54,5

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельно выполняя работы по проекту, обучающиеся могут пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры истории и социально-культурного сервиса в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данному практикуму организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебным планом и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки методических рекомендаций по выполнению и защите индивидуального проекта по комплексному проектному модулю № 3.

типографией университета:

- посредством оказания помощи авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- посредством удовлетворения потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация программы магистратуры по модели проектного обучения и компетентностный подход предусматривают широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициализация проекта	Воркшоп (рабочая мастерская)	2
2	Планирование проектных работ	Воркшоп (рабочая мастерская)	2
3	Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта	Проектное обучение	8
4	Завершение проекта. Подготовка к защите проекта	Разбор конкретных ситуаций	4
Итого:			16

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины, практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Теория и методология социально-экономических исследований в гостиничной деятельности Организационное проектирование и управление проектами Финансово-экономическая деятельность предприятий индустрии гостеприимства Комплексный проектный модуль № 1 Законодательное и нормативное регулирование проектной деятельности в сфере гостеприимства Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 1 Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 1	Комплексный проектный модуль № 2 Проектирование бизнес-процессов в сфере гостеприимства Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 2 Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 2	Комплексный проектный модуль № 3 Проектное управление развитием гостиничного бизнеса Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 3 Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 3
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Теория и методология социально-экономических исследований в гостиничной деятельности Правовое обеспечение гостиничной деятельности Организационное проектирование и управление проектами Научные методы формирования и продвижения гостиничного продукта	Информационное обеспечение и компьютерные технологии в научной и образовательной деятельности Управление человеческими ресурсами Иностранный язык Психология деловых коммуникаций Профессиональная этика и деловой этикет Управление каче-	Инновационные методы прогнозирования и планирования гостиничной деятельности Управление персоналом гостиничного предприятия Инновации в гостиничном бизнесе Туристский рынок и гостиничный бизнес Профессионально-педагогическая деятельность в гостиничной деятельности

	<p>Финансово-экономическая деятельность предприятий индустрии гостеприимства</p> <p>Иностранный язык</p> <p>Национальные и международные системы гостиничного хозяйства</p> <p>Комплексный проектный модуль № 1</p> <p>Законодательное и нормативное регулирование проектной деятельности в сфере гостеприимства</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 1</p> <p>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 1</p> <p>Учебная проектная практика</p>	<p>ством гостиничных услуг</p> <p>Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг</p> <p>Комплексный проектный модуль № 2</p> <p>Проектирование бизнес-процессов в сфере гостеприимства</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 2</p> <p>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 2</p> <p>Производственная проектная практика (первая)</p>	<p>Педагогические технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Производственная проектно-технологическая практика</p> <p>Комплексный проектный модуль № 3</p> <p>Проектное управление развитием гостиничного бизнеса</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 3</p> <p>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 3</p> <p>Производственная проектная практика (вторая)</p>
<p>ПК-3 Способен к организации проектной деятельности на предприятиях размещения (питания)</p>	<p>Управление качеством гостиничных услуг</p> <p>Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг</p> <p>Комплексный проектный модуль № 2</p> <p>Проектирование бизнес-процессов в сфере гостеприимства</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 2</p> <p>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 2</p> <p>Производственная проектная практика (первая)</p>		<p>Производственная организационно-управленческая практика</p> <p>Производственная преддипломная практика</p> <p>Комплексный проектный модуль № 3</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 3</p> <p>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 3</p> <p>Производственная проектная практика (вторая)</p>

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2.1 – Показатели и критерии оценивания универсальных и профессиональных компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закреплённые за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-1 / завершающий	<p>УК1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>УК-1.3 Критически оценивает</p>	<p>Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p>	<p>Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p>	<p>Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p>	<p>Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p>
		<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p>

	<p>надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>	<p>Иметь опыт деятельности: не приобрел в ходе практикума опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практикума минимально допустимый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практикума базовый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-1.</p>	<p>Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практикума максимально возможный опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-1.</p>
--	--	---	--	--	--

УК-2 / завершающий	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
	УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-2.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.
	УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.	Иметь опыт деятельности: не приобрел в ходе практики опыта деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-2.	Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практики минимально допустимый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-2.	Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практики базовый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-2.	Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практики максимально возможный опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-2.
	УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием				

	<p>нием инструментов планирования.</p> <p>УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>				
ПК-3/ завершающий	<p>ПК-3.1 Применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса</p> <p>ПК-3.2 Разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса</p>	<p>Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p>	<p>Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p>	<p>Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p>	<p>Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p>
		<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ПК-3.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-3.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-3.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-3.</p>

	ПК-3.3 Имеет представление об основах риск-менеджмента, управления проектами и изменениями		занные в таблице 1.3 для ПК-3.		
	ПК-3.4 Применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания	Иметь опыт деятельности: не приобрел в ходе практика опыта деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для ПК-3.	Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практика минимально допустимый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для ПК-3.	Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практика базовый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для ПК-3.	Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практика максимально возможный опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для ПК-3.
	ПК-3.5 Разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности предприятия питания				

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой	Технология формирования	Оценочные средства	Описание шкал оце-
------	--------------------------	--------------------	-------------------------	--------------------	--------------------

п		компетенции (или ее части)	вания	наименование	№№ зада- ний	нивания
1	2	3	4	5	6	7
1	Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта	УК-1, УК-2, ПК-3	Практическое занятие, СРС	План проведения воркшопа (рабочей мастерской)	1-5	Шкала в табл.7.2
2	Планирование проектных работ	УК-1, УК-2, ПК-3	Практическое занятие, СРС	План проведения воркшопа (рабочей мастерской)	1-5	Шкала в табл.7.2
3	Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта	УК-1, УК-2, ПК-3	Практическое занятие, СРС	Темы проектов Текст проекта	1-15	Шкала в табл.7.2
4	Завершение проекта. Подготовка к защите проекта	УК-1, УК-2, ПК-3	Практическое занятие, СРС	Текст устного доклада о проекте Мультимедийная презентация основных положений устного доклада о проекте	1-5 1-6	Шкала в табл.7.2

7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

а) План проведения воркшопа (рабочей мастерской) по теме № 1 «Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта»

№	Методическое мероприятие	Тайминг (мин.)
1	Ознакомление обучающихся с темой и целью воркшопа	5
2	<i>Рабочая мастерская преподавателя:</i> демонстрация преподавателем примеров правильных и неправильных вариантов определения проблемы, темы, актуальности индивидуального проекта, описания ситуаций «как есть» и «как будет», резуль-	20

	тата проекта (просмотр мультимедийной презентации). Совместное с обучающимися обсуждение и исправление ошибок, допущенных в приведенных преподавателем случаях	
3	<i>Рабочая мастерская обучающихся (выполнение практического задания):</i> определение каждым обучающимся индивидуально проблемы, темы, актуальности будущего индивидуального проекта, описания ситуаций «как есть» и «как будет», результата проекта (задание выполняется письменно)	40
4	<i>Блок «обратной связи»:</i> совместное обсуждение черновых вариантов, составленных обучающимися определений проблемы, темы, актуальности индивидуального проекта, ситуаций «как есть» и «как будет», результата проекта (фронтальное или выборочное); предложения по редактированию черновых формулировок	20
5	<i>Домашнее задание:</i> подготовить окончательный вариант определений проблемы, темы, актуальности индивидуального проекта, ситуаций «как есть» и «как будет», результата проекта	5
<i>Всего минут</i>		90

б) План проведения воркшопа (рабочей мастерской) по теме № 2 «Планирование проектных работ»

№	Методическое мероприятие	Тайминг (мин.)
1	Ознакомление обучающихся с темой и целью воркшопа	5
2	<i>Рабочая мастерская преподавателя:</i> демонстрация преподавателем примеров правильных и неправильных вариантов определения цели и задач проекта, описания его эффективности, перечня работ, графика выполнения работ, перечня необходимых ресурсов и описания рисков проекта (просмотр мультимедийной презентации). Совместное с обучающимися обсуждение и исправление ошибок, допущенных в приведенных преподавателем случаях	20
3	<i>Рабочая мастерская обучающихся (выполнение практического задания):</i> определение каждым обучающимся индивидуально цели и задач проекта, его эффективности, составление перечня работ и графика их выполнения, перечня необходимых ресурсов и описания рисков проекта (задание выполняется письменно)	40
4	<i>Блок «обратной связи»:</i> совместное обсуждение черновых вариантов, составленных обучающимися определений цели и задач проекта, его эффективности, перечня работ и графика их выполнения, перечня необходимых ресурсов и описания	20

	рисков проекта (фронтальное или выборочное); предложения по редактированию черновых формулировок	
5	<i>Домашнее задание:</i> подготовить окончательный вариант формулировок цели и задач проекта, его эффективности, перечня работ и графика их выполнения, перечня необходимых ресурсов и описания рисков проекта	5
<i>Всего минут</i>		90

в) Примерные темы индивидуальных проектов *по комплексному проектному модулю № 3*

1. «За 7-ю печатями» - программа комплексной безопасности пребывания гостя в отеле
2. Разработайте уникальный стиль для одной из гостиниц г. Курска
3. Бизнес-план открытия филиала гостиницы в Курской области
4. Кейтеринг для деловых туристов от ресторана гостиницы
5. «Няня в гостинице» - организация присмотра за детьми гостей отеля
6. Дизайн номера для постояльцев с детьми до 3-х лет одним из отелей г. Курска
7. Дизайн номера для гостей с ОВЗ одним из отелей г. Курска
8. «В здоровом теле – здоровый дух» - фитнес зал для гостей и сотрудников отеля
9. Комната отдыха для персонала
10. «У нас всем интересно» - программы досуга для разных возрастных категорий гостей отеля.
11. «Времена года» - сезонная смена дизайна ресторана одного из отелей г. Курска
12. Создание Кодекса «Встреча иностранных гостей»
13. Адаптация выбранной гостиничной услуги под три разных поколения X,Y,Z.
14. Адаптация меню и системы заказа блюд одного и того же предприятия питания под работу с тремя различными категориями целевой аудитории поколениями X,Y,Z.
15. Программа «Листок жизни» - отель гарантирует экологическую безопасность для окружающей среды, при предложении загородных мест размещения.

г) Текст проекта

Требования к структуре проекта

Структура проекта включает в себя:

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть

Выводы и рекомендации
 Список используемых источников
 Приложения

Требования к содержанию проекта

ВВЕДЕНИЕ должно включать:

- четкое и краткое обоснование выбранной темы проекта;
- актуальность (которая обусловила выбор темы проекта);
- цели и задачи (которые необходимо решить для достижения поставленной цели);
- объект исследования (процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения);
- предмет исследования (находится в границах объекта – именно на нем должна быть направлена внимание);
- проблема исследования;
- гипотеза исследования;
- методы исследования (использованные для достижения поставленной в проекте цели);
- научная новизна (практическое значение полученных результатов).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ работы состоит из разделов (подразделов, подпунктов и т.п.) - содержит обзор и анализ литературы по разрабатываемой проблеме, история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, анализ и сопоставление различных точек зрения, и предложение своего мнения и решения проблемы.

ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ (ЗАКЛЮЧЕНИЕ) - содержит итоги работы, важнейшие выводы, которые получены студентом в результате проектной работы; рекомендации относительно возможностей практического применения разработанного (спроектированного) продукта, услуги, технологии и т.п.

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

Список используемых источников составляет не менее 15 наименований, выполняется в алфавитном порядке, оформляется строго в соответствии с правилами библиографии.

ПРИЛОЖЕНИЯ

В этот раздел входят нормативно - правовые документы, таблицы, графики, иллюстрации, схемы и т. п.

Требования к оформлению проекта

1. Объем работы должен составлять 30-35 страниц печатного текста (без учета приложений), формат А4.

2. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие требования:

- поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- шрифт размером 14 Times New Roman;
- межстрочный интервал – полуторный;
- отступ красной строки – 12,5 мм;

- выравнивание основного текста по ширине.

Проектная работа (проект) должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги белого цвета формата А 4 (210 x 297 мм).

Нумерация страниц арабскими цифрами внизу страницы посередине. Титульный лист и содержание не нумеруются, но принимаются за первую и вторую страницу.

Список используемых источников (не менее 15) выполняется в алфавитном порядке. Оформление строго с правилами библиографии.

При составлении списка используемых источников, необходимо обратить внимание на следующие требования:

а) литература используется наиболее современная (не старше 3-4 лет от проведения исследования);

б) источники последние 10-20 лет — не более 30% от общего числа в списке литературы;

в) учебники достаточно использовать в количестве 1-5, они представляют наименьшую ценность.

д) Текст устного доклада о проекте

Требования к структуре и содержанию устного доклада о проекте

1. Продолжительность выступления – не более 20 минут.

2. Текст доклада должен соответствовать содержанию проекта. Текст произносится устно (чтение не допускается). Увлеченность проектом и эмоциональность спикера приветствуются.

3. Текст должен быть синхронизирован со слайдами мультимедийной презентации.

4. Текст должен содержать сведения о наименовании проекта, проблеме, цели и задачах проекта, проделанной работе, результате проекта, эффектах от реализации проекта, команде проекта.

5. Подача информации в тексте может быть в нестандартной форме (креатив приветствуется).

е) Мультимедийная презентация к основным положениям устного доклада о проекте

Требования к мультимедийной презентации к основным положениям устного доклада о проекте

1. Количество слайдов – не более 10.

2. Мультимедийная презентация должна отвечать требованиям целостности и законченности, быть синхронизирована с текстом устного доклада в части структуры и содержания, начинаться и заканчиваться одновременно текстом.

3. Мультимедийная презентация должна иметь современный и привлекательный дизайн.

4. Количество текста на слайдах определяется по принципу необходимости и достаточности. Размер шрифта текста должен быть удобен для его зрительного восприятия аудиторией.

5. Приветствуется наличие визуальных опор основных положений устного доклада о проекте (иллюстраций, фотографий, рисунков, графиков и др.).

6. Приветствуется уместное использование видео и звука.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся по данному практикуму проводится в форме зачета с оценкой.

Процедура промежуточной аттестации обучающихся по данному курсу (зачет с оценкой) включает в себя:

- ознакомление комиссии с полным текстом проекта;
- защита проекта (устный доклад и мультимедийная презентация основных его положений);
- ответы обучающегося на вопросы комиссии по содержанию проекта, доклада и мультимедийной презентации;
- обсуждение комиссией проекта;
- вынесение комиссией оценки за проект (до 36 баллов по 100-балльной шкале) и по практикуму в целом (суммирование балла за защиту проекта с баллом, полученным в течение семестра, и перевод баллов в оценку по 5-балльной шкале).

На ознакомление комиссии с текстом проекта отводится не более 30 минут.

Защита проекта занимает не более 30 минут.

После защиты проекта в течение 20 минут комиссия задает обучающемуся вопросы.

На обсуждение комиссией проекта и вынесение оценки отводится до 10 минут.

Примеры типовых заданий для зачета с оценкой

Требования к тексту проекта указаны в подпункте «г» пункта 7.3.1 рабочей программы дисциплины.

Требования к устному докладу о проекте и мультимедийной презентации основных положений доклада о проекте приведены в подпунктах «д» и «е» пункта 7.3.1 рабочей программы дисциплины.

Примерные вопросы по содержанию проекта, устного доклада о проекте и мультимедийной презентации основных положений устного доклада о проекте

1. Как и почему была выбрана именно эта тема проекта?
2. Какую проблему Вы решаете в своем проекте? Как она была выявлена?
3. Какие технологии (методы, инструменты) Вы использовали в проекте?
4. Где Вы брали данные для проекта? Какими источниками информации пользовались?
5. Какую значимость и для какого потребителя имеет Ваш проект?
6. Что было самым сложным при разработке проекта?
7. Расскажите более подробно о проблемах управления в гостиничном бизнесе.
8. Что вам не удалось сделать из запланированного? Что вызвало наибольшие затруднения? В чем причина затруднений? Как Вы их преодолели?
9. Как вы планируете использовать результаты проекта в будущем?
10. Чем ваш проект лучше аналогичных?
11. Чему вы научились, работая над проектом? Что нового узнали?
12. Что вам понравилось и что не понравилось в вашей работе?
13. Что из литературы, приведенной Вами в списке источников, помогло Вам больше всего в работе над проектом?
14. Какие ИТ-технологии и ПО Вы использовали?
15. Как вы сами оцениваете качество выполнения и оформления проекта?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- положение П 02.178 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели проектного обучения»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по практикуму в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется порядок начисления баллов, представленный в таблице 7.4.1.

Таблица 7.4.1 – Порядок начисления баллов в рамках балльно-рейтинговой системы

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Воркшоп по теме № 1 «Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициализация проекта»	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности на <i>пороговом</i> уровне	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Воркшоп по теме № 2 «Планирование проектных работ»	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности на <i>пороговом</i> уровне	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Контроль подготовки текста проекта	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности на <i>пороговом</i> уровне	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Контроль подготовки устного доклада о проекте Контроль подготовки мультимедийной презентации основных положений доклада	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности на <i>пороговом</i> уровне	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности на <i>продвинутом или высоком</i> уровне
Итого	24	-	48	-
Посещаемость	0	-	16	Оценивается согласно требованиям положения П 02.016
Зачет с оценкой)	0	-	36	Методика оценивания знаний, умений и опыта деятельности приведена ниже
Итого	24	-	100	-

Для промежуточной аттестации обучающихся по практикуму в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов.

Максимальный балл на промежуточной аттестации обучающихся (зачет с оценкой) – 36.

Шкала оценивания индивидуального проекта приведена в таблице 7.4.2.

Таблица 7.4.2 Шкала оценивания индивидуального проекта на промежуточной аттестации обучающихся (зачете с оценкой)

№	Критерии	Балл
1	Актуальность выбранной проблемы управления развитием предприятием	3
2	Новизна проектного решения	4
3	Эффективность проекта	3
4	Соответствие структуры и содержания текста проекта требованиям	10
5	Соответствие оформления проекта требованиям	4
6	Соответствие мультимедийной презентации к основным положениям устного доклада о проекте	6
7	Полнота и глубина ответов на вопросы комиссии на защите проекта	6
Максимальный балл		36

Балл, полученный обучающимся на промежуточной аттестации, суммируется с баллами, полученными им в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по 5-балльной шкале в соответствии с таблицей 7.4.3.

Таблица 7.4.3 – Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал

<i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i>	<i>Оценка по 5-балльной шкале</i>
100-85	отлично
84-70	хорошо
69-50	удовлетворительно
49 и менее	неудовлетворительно

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Беликова, И. П. Проектное управление : учебное пособие / И. П. Беликова. - Ставрополь : АГРУС, 2021. - 77 с. - URL:

<https://www.iprbookshop.ru/121737.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

2. Сушкова, Т. А. Бизнес-планирование на предприятиях сферы обслуживания : учебное пособие / Т. А. Сушкова. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 186 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/88448.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

3. Шохнех, А. В. Стратегическое управление и бизнес-анализ : учебное пособие / А. В. Шохнех. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2023. - 239 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/129114.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Максименко, И. А. Оценка эффективности проектного управления : учебное пособие / И. А. Максименко. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. - 232 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/84291.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

5. Горчакова, Е. Н. Системы управления эффективностью, качеством и стратегией развития бизнеса на предприятии : практикум / Е. Н. Горчакова, М. С. Кузнецова. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2023. - 57 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/137550.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

6. Ковальжина, Л. С. Технологии управления развитием персонала : учебное пособие / Л. С. Ковальжина. - Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2021. - 99 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/122329.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Проектная деятельность в гостиничном деле : методические указания по подготовке к самостоятельной работе студентов направления подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. М. В. Абушенко. - Курск : ЮЗГУ, 2022. - 34 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст: электронный.

2. Самостоятельная работа : методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов и магистрантов всех направлений подготовки очной и заочной формы обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. А. А. Колупаев. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 37 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ) – <http://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <http://biblioclub.ru>
3. Электронная библиотека ЮЗГУ – <http://library.kstu.kursk.ru>
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant.ru/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина – <http://www.prlib.ru/>
6. Информационная система «Национальная электронная библиотека» ФГБУ РГБ – <http://нэб.рф/>
7. Главный портал индустрии гостеприимства и питания - <http://www.magazine.horeca.ru/archive/bar/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Отличительной особенностью данного практикума является его практикоориентированность, поэтому единственным видом аудиторной работы студента являются практические занятия.

На практических занятиях повторяются и уточняются основные понятия и категории, необходимые для осуществления проектной деятельности, освоенные обучающимися в рамках ранее изучавшихся проектных дисциплин. От обучающегося требуется свободное владение терминологией, связанной с проектной деятельностью.

В течение семестра на практических занятиях и в ходе внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося выполняется индивидуальный проект по теме, выбранной обучающимся из предлагаемого преподавателем перечня. Обучающийся имеет право самостоятельно предложить тему проекта, при этом тема должна соответствовать содержанию всего модуля, в рамках которого выполняется проект, а не какой-либо одной дисциплине, входящей в его состав.

Обучающийся обязан принимать активное участие в воркшопах (рабочих мастерских), проводимых преподавателем на практических занятиях, и своевременно выполнять задания преподавателя, касающиеся проблематизации, целеполагания, актуализации, планирования, выполнения проекта, определения его результата, эффективности, рисков, подведения итогов проекта, оформления проектной документации и подготовки к защите проекта. На всех этапах жизненного цикла проекта обучающемуся необходимо проявить инициативность, свои творческие возможности, способность излагать и отстаивать свою позицию.

Проектные работы выполняются как на аудиторных занятиях, так и во внеучебное время самостоятельно. Задания, выполняемые обучающимся самостоятельно, должны быть закончены в установленный календарным графиком срок.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний в области проектной деятельности, способствует более глубокому погружению обучающегося в проектную деятельность.

Обязательным элементом самостоятельной работы является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;

- критическую оценку результатов своей проектной деятельности.

Самоконтроль позволяет студенту оценивать результаты своей проектной деятельности, находить и вовремя исправлять допущенные недочеты.

В ходе освоения данного практикума обучающийся имеет право консультироваться у преподавателя по всем возникающим у него вопросам. Преподаватель данного практикума выполняет роль фасилитатора.

На промежуточной аттестации обучающихся (зачете с оценкой) необходимо продемонстрировать знания, умения и опыт проектной деятельности.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии:

1. Системы управления обучением (LMS, Learning Management System);
2. Программы для виртуальной и дополненной реальности (VR/AR);
3. Облачные сервисы;
4. Программы для видеоконференций и онлайн-вебинаров;
5. Системы онлайн-тестирования и оценивания (Moodle).

Программное обеспечение:

1. Официальное наименование программного продукта: режим доступа: ПО Shelter (по подписке).

2. ПО R-Keeper (по подписке).
3. Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) (по подписке).
4. Adobe Creative Cloud (по подписке).
5. 1С: Предприятие 8 (по подписке).

Информационные справочные системы:

1. Интернет-версия системы ГАРАНТ: [https://internet.garant.ru/режим доступа](https://internet.garant.ru/режим_доступа) (по подписке).
2. Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс: <https://www.consultant.ru/> режим доступа (свободный)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудиторные занятия по практикуму проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа оснащенных стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; доска).

В образовательном процессе используется следующее оборудование:
ноутбук ASUS X50VLPMDT2330/14/1024/Mb/160Gb;
проектор inFocusIN24+,
экран,
аудиоколонки.

Для организации образовательного процесса применяются технические средства обучения: _____, _____, _____, _____.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписи-

вающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в устной форме.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			