Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Иван Павлович
Должность: декан МТФ
Дата подписания: 10.09.2026 11:13:37
Уникальный программный ключ:
bd504ef43b4086c45cd8210436c3dad295d08a8697ed632cc54ab852a9c86121

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Иностранный язык» по направлению подготовки

20.03.01 Машиностроение

профиль ««Оборудование и технология сварочного производства»

Цель преподавания дисциплины

Основной целью дисциплины является формирование иноязычных коммуникативных компетенций, необходимых для решения задач в культурной, научной и профессиональной сферах деятельности, при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи изучения дисциплины

– повышение исходного уровня владения языком;
– развитие коммуникативных умений;
– повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
– развитие когнитивных и исследовательских умений;
– развитие информационной культуры;
– расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
– воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов следующих компетенций:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

- выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия (УК-4.1)

- выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный (УК-4.2)

- ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции (УК-4.3)

- представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях (УК-4.4)

Разделы дисциплины

Рабочая программа дисциплины предполагает освоение следующих тем:

Тема 1: О себе и о своей семье.
Тема 2: Высшее образование в России.
Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка
Тема 4. Техника в 21 веке.
Тема 5: Наука и технологии.
Тема 6: Компьютеры.
Тема 7: Конструкционные материалы.
Тема 8: Технология конструкционных материалов.
Тема 9: Виды транспортных средств.
Тема 10. Конструкция автомобиля.
Тема 11: Защита окружающей среды.
Тема 12. Технологии промышленности.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
механико-технологического
(наименование ф-та полностью)

_____ И. П. Емельянов
(подпись, инициалы, фамилия)

«31» 08 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность(профиль)«Оборудование и технология сварочного производства»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «28» февраля 2022 г.)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства» на заседании кафедры иностранных языков № 13 «28» июня 2022 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Разработчики программы
ст. лаборант _____ Русанова Е. В.
к.ф.н.,доц. _____ Рейнгардт Н.В.
к.ф.н.,доц. _____ Андреева О.А.

Согласовано: на заседании кафедры машиностроительных технологий и оборудования № 1 «31» 08 2022 г.

Зав. кафедрой _____ Чевычелов С. А .

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 02 2023 г., на заседании кафедры иностранных языков от 29.06.23 прот-14
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 09 2024 г., на заседании кафедры иностранных языков прот № 13 от 28.06.2024 г
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «31» марта 2025 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № 11 от 26.06.25г

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «24» 02 2026 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № 11 от 25.06.26

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол №___«___»_____20___г., на заседании кафедры иностранных языков _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол №___«___»_____20___г., на заседании кафедры иностранных языков _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Основной целью дисциплины является формирование иноязычных коммуникативных компетенций, необходимых для решения задач в культурной, научной и профессиональной сферах деятельности, при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

1.2 Задачи дисциплины

– повышение исходного уровня владения языком;
– развитие коммуникативных умений;
– повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
– развитие когнитивных и исследовательских умений;
– развитие информационной культуры;
– расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
– воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1- Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	***Знать:*** Базовые стратегии, необходимые для проведения поиска информации, проведения анализа и синтеза информации для получения новых знаний, расширения кругозора и саморазвития. ***Уметь:*** осуществлять учебно-познавательную деятельность,

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	*наименование компетенции*		
			применять способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности ***Владеть:*** способностью к самоорганизации и самообразованию, основами и структурой самостоятельной работы, навыками построения устных и письменных сообщений
		УК-4.2 – выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	***Знать:*** лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью получения необходимой информации, в том числе профессионального характера ***Уметь:*** применять имеющиеся знания на практике при работе с иноязычными источниками, самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием ***Владеть:*** способностью к обобщению, технологиями проведения анализа и синтеза информации, способами организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере
		УК-4.3- ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в	***Знать:*** нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью получения необходимой информации, в том числе профессионального характера, иметь систематические представления о нормах

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	*наименование компетенции*		
		формате корреспонденции	и принципах толерантного поведения и характеристиках основных типов межкультурного взаимодействия ***Уметь:*** логически строить письменную и устную речь, применять полученные знания как в повседневных ситуациях, так и в профессиональной среде ***Владеть:*** необходимыми навыками, позволяющими реализовать коммуникативную задачу, навыками построения устных и письменных сообщений на иностранном языке на основе имеющихся знаний, культурой мышления
		УК-4.4 -представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	***Знать:*** правила построения научных устных и письменных сообщений, представленных на иностранном языке, способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере, способы устранения недостатков, препятствующих успешному личностному и профессиональному развитию и росту ***Уметь:*** применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях ***Владеть:*** в полной мере методами политического анализа конкретной политической ситуации, культурой политического диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 15.03.01. Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства». Дисциплина изучается на 1 и 2 курсах в 1-3 семестрах.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 8 зачетных единицы (з.е.), 288 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	288
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	162,3
в том числе:	
лекции	0
лабораторные занятия	0
практические занятия	162
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	125,7
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

I семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	Имена существительные. Местоимения. Имена прилагательные. Наречия. Простые времена. Модальные глаголы. Лексико-грамматическое тестирование. О себе и о своей семье.
2	Тема 2: Высшее образование в России.	Типы образования. Высшее образование в России. Мой университет. Длительные времена. Лексико-грамматическое тестирование.
3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	Страна изучаемого языка. Высшее образование в стране изучаемого языка. Совершенные времена. Лексико-грамматическое тестирование.
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	Техника в 21 веке.. Гибкие производственные системы. Инфинитив. Герундий. Лексико-грамматическое тестирование.

II семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Тема 5: Наука и технологии.	Наука и технологии. Причастия настоящего и прошедшего времени (1). Лексико-грамматическое тестирование.
2	Тема 6: Компьютеры.	Компьютеры. Причастия настоящего и прошедшего времени (2). Лексико-грамматическое тестирование.
3	Тема 7: Конструкционные материалы.	Конструкционные материалы. Сложное дополнение. Лексико-грамматическое тестирование. .
4	Тема 8: Технология конструкционных мате-	Технология конструкционных материалов. Сложное подлежащее.

	риалов.	Лексико-грамматическое тестирование.

III семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	Виды транспортных средств . Наземный, морской, воздушный виды транспорта. Сослагательное наклонение. Лексико-грамматическое тестирование.
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	Конструкция легкового автомобиля. Двигатели. Лексико-грамматическое тестирование .
3	Тема 11: Защита окружающей среды.	Лексико-грамматическое тестирование. Загрязнение воды и воздуха. Сложные предложения. Экологические проблемы современных городов. Мой родной город.
4	Тема 12. Технологии промышленности.	Биотехнологии промышленности и окружающей среды. Grammar revision. Лексико-грамматическое тестирование. Решение экологических проблем.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

I семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	–	–	1	У-1, МУ-1	У (1-25) Т (1-30)	УК-4
2.	Тема 2: Высшее образование в России.	–	–	1	У-1, МУ -1	У (1-15) КЗ (1-3)	УК-4
3.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	–	–	3	У-1, МУ-1	У (1-10) КЗ (1-5)	УК-4

4.	Тема 4. Техника в 21 веке.			4	У-1, МУ-1	У (1- 25)	УК-4

II семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Тема 5: Наука и технологии. .	_	_	1	У-1, МУ-1	Д (1-10)	УК-4
2.	Тема 6: Компьютеры.	_	_	2	У-1, МУ-1	Д (1-20) КЗ (1-4)	УК-4
3.	Тема 7: Конструкционные материалы.	–	–	3	У-1, МУ-1	Т (1-30) КЗ (1-5)	УК-4
4.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.			4	У-1, МУ-1	Д (1- 11) РИ (1-2)	УК-4

III семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Тема 9: Виды транспортных средств.	_	_	1	У-1 МУ-2	Д (1- 20)	УК-4

2.	Тема 10. Конструкция автомобиля.	_	_	2	У-1 МУ-2	Д (1- 22) РИ (1-4)	УК-4
3.	Тема 11: Защита окружающей среды.	–	–	3	У-1 МУ-2	Д (1-10) КЗ (1-4)	УК-4
4.	Тема 12. Технологии промышленности. . .			4	У-1 МУ-2	Т (1-25)	УК-4

Примечание: У – устный опрос, Т – тестирование, КЗ – кейс-задача, Д – дискуссия, РИ – ролевая игра

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 – Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

I семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	14
2	Тема 2: Высшее образование в России.	12
3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	14
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	14
Итого		54

II семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Тема 5: Наука и технологии.	14
2	Тема 6: Компьютеры.	12
3	Тема 7: Конструкционные материалы.	14
4	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	14
Итого		54

III семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	14
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	12

3	Тема 11: Защита окружающей среды.	14
4	Тема 12. Технологии промышленности.	14
Итого		54

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

I семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	3 неделя	11,7
2.	Тема 2: Высшее образование в России.	7 неделя	10
3.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	10 неделя	10
4.	Тема 4. Техника в 21 веке.	18 неделя	10
Итого			41,7

II семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Тема 5: Наука и технологии.	3 неделя	11
2.	Тема 6: Компьютеры.	7 неделя	10
3.	Тема 7: Конструкционные материалы.	10 неделя	11
4.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	18 неделя	10
Итого			42

III семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Тема 9: Виды транспортных средств.	3 неделя	10
2.	Тема 10. Конструкция автомобиля.	7 неделя	12
3.	Тема 11: Защита окружающей среды.	10 неделя	10

4.	Тема 12. Технологии промышленности.	18 неделя	10
Итого			42
Итого			125,7

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– тем рефератов;

– вопросов к зачету и т.д.

типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

I семестр			
№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	Дискуссия	3
2.	Тема 2: Высшее образование в России.	Дискуссия, кейс-задача	3
3.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	Дискуссия, кейс-задача	3
4.	Тема 4. Техника в 21 веке.	Дискуссия, кейс-задача	2
Итого			11

II семестр			
№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Тема 5: Наука и технологии.	Дискуссия, кейс-задача	3
2.	Тема 6: Компьютеры.	Дискуссия	3
3.	Тема 7: Конструкционные материалы.	Дискуссия, кейс-задача	3
4.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	Дискуссия	2
Итого			11

III семестр			
№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4

1	Тема 9: Виды транспортных средств.	Ролевая игра	3
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	Дискуссия, кейс-задача	3
3	Тема 11: Защита окружающей среды.	Дискуссия, кейс-задача	4
4	Тема 12. Технологии промышленности.	Дискуссия, кейс-задача	3
Итого			13

Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (командная работа, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, круглые столы, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК – 4 -Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык Русский язык и культура речи		

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дис-*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

	циплиной)			
1	2	3	4	5
УК – 4 / начальный, основной, завершающий	УК – 4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК – 4.2 Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный УК – 4.3 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в	**Знать:** лексический минимум в объеме 3000 - 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью получения необходимой информации, в том числе профессионального характера **Уметь:** осуществлять учебно-познавательную деятельность, применять способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере **Владеть:** способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы; способами организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере	**Знать:** базовые правила построения научных устных и письменных сообщений, представленных на иностранном языке; способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере, основные способы устранения недостатков, препятствующих успешному личностному и профессиональному развитию и росту **Уметь:** применять имеющиеся знания на практике при работе с иноязычными источниками, самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием **Владеть:** необходимыми навыками, позволяющими реализовать коммуникативную задачу, навыками построения устных и письменных сообщений на иностранном языке на основе имеющихся знаний, культурой	**Знать:** базовые стратегии, необходимые для проведения поиска информации, проведения анализа и синтеза информации для получения новых знаний, расширения кругозора и саморазвития, иметь систематические представления о нормах и принципах толерантного поведения и характеристиках основных типов межкультурного взаимодействия **Уметь:** логически строить письменную и устную речь, применять полученные знания как в повседневных ситуациях, так и в профессиональной среде в типовых и нестандартных ситуациях **Владеть:** способностью к обобщению, технологиями проведения анализа и синтеза информации методами политического анализа конкретной политической ситуации, культурой политического диалога, навыками дискуссион-

	формате корреспонденции УК –4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях		мышления	ной формы обсуждения проблемы

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

I семестр						
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У Т	№ 1-25 № 1-30	Согласно табл. 7.2
2	Тема 2: Высшее образование в России.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У КЗ	№ 1-15 № 1- 3	Согласно табл. 7.2

3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У КЗ	№ 1-10 № 1- 5	Согласно табл. 7.2
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У Т	№ 1- 25	Согласно табл. 7.2

II семестр						
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 5: Наука и технологии.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д	№ 1- 10	Согласно табл. 7.2
2	Тема 6: Компьютеры.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д КЗ	№ 1- 20 № 1- 4	Согласно табл. 7.2

3	Тема 7: Конструкционные материалы.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Т КЗ	№ 1-30 № 1- 5	Согласно табл. 7.2
4	Тема 8: Технология конструкционных материалов.			РИ	№ 1-11 № 1- 2	

III семестр						
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д	№ 1- 20	Согласно табл. 7.2
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д РИ	№ 1-22 № 1- 4	Согласно табл. 7.2

3	Тема 11: Защита окружающей среды.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д КЗ	№ 1-10 № 1- 4	Согласно табл. 7.2
4	Тема 12. Технологии промышленности.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Т	№1-25	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий
для проведения текущего контроля успеваемости

1. Вопросы в тестовой форме:

1. Have you ever visited other countries? - Yes, I... to Italy and France.

a) was c) had been

b) have been d) would be

2. I feel really tired. We ... to the party last night and have just returned home.

a) went c) had seen

b) has gone d) was going

3. At the beginning of the film I realized that I ... it before.

a) see c) had seen

b) saw d) have seen

4. When the bus stopped in the small square, Helen ... her magazine and didn't realized at first that she had arrived at her destination.

a) read c) was reading

b) reads d) had read

5. My sister's son ... in tomorrow's race, because he is too young. They do not allow riders under sixteen.

a) won't ride c) wouldn't ride

b) shan't ride d) doesn't ride

6. A beautiful bridge ... in our city. It will be finished next year.

a) builds c) is being built

b) is built d) has been built

7. It has been raining for two hours. I hope it ... raining soon.

a) stops c) would stop

b) shall stop d) stop

8. Television has many advantages. It keeps us informed about the latest news, and also ... entertainment at home.

a) provide c) is provided

b) provides d) provided

9. On the other hand television ... for the violent behaviour of some young people, and for encouraging children to sit indoors, instead of doing sports.

a) blames c) is blamed

b) blamed d) would blame

10. Some millionaires have lots of money and ... what to do with it.

a) don't know c) won't know

b) didn’t d) knows

2. Вопросы для дискуссии по теме: «Знакомство, представление»

1) Do you enjoy meeting new people?

2) What are some good things to ask someone you just met?

3) What are some things you shouldn't ask people you just met?

4) Is it OK to ask a person's age in your country?

5) Are you nervous when you are introduced to someone new?

3. Ролевая игра по теме «Экологические проблемы больших городов».

Situation: You come to work one day and notice an expensive car parking in the company’s handicapped parking space. A man exits the car and he looks perfectly fine.

Student A: You are the employee. Approach the visitor and find out why he is parking in a disabled spot. This spot is usually used by one of the employees, who is a wheelchair user.

Student B: Explain why you parked in the disabled space. You have a sore foot and you are in a hurry for an important meeting.

4. Перевод профессионально-ориентированного текста.
Образец текста.

No form of energy production is 100% environmentally friendly. However, some
methods of energy production are less damaging to the environment by being renewable, by causing less damage to the ecosystem, and by producing less-damaging waste. Solar and wind generation are both relatively clean and are renewable, but are not yet practical for large-scale production.

Hydroelectricity is also renewable and relatively clean, but if a large dam is built, wildlife habitat, farmland, forests, and town sites can be lost; social alienation can occur; and heavy metals such as mercury can be released into the water. Hydroelectricity forms the most important source of renewable energy for Canadians. Of the combustible fuels, hydrogen is the cleanest burning, followed by natural gas and light fuel oil.

The combustion of all fossil fuels, however, produces carbon dioxide — a greenhouse gas. Even though nuclear energy (fission) is a form of energy production that is not based on combustion, the disposal of the resulting radioactive waste and the possibility of major accidents remain serious problems.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Результаты практической подготовки *(умения, навыки и компетенции)* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Задание в закрытой форме:

1. When we were discussing educational systems of different countries we used ….

a) skills b) Scheme C. the ways d) types

2. People … knowledge about the world.

a) pass b) gain c) expect d) support

3. To transmit common cultural heritage is … of general education.

a) made b) received c) the aim d) the design

4. Scientists solve a … of complicated mathematical problems.

a) origin b) variety c) universe d) cell

5. When people speak of technology they usually mean … technology.

a) medical b) nuclear c) educational d) industrial

Задание в открытой форме:

1. The new chemical _____when it exploded. (TO TEST)
2 Acupuncture _____ by the Chinese long before the official medicine appeared. (TO DISCOVER)
3. The championship on 3-D Modelling _____ by the team of our University. (TO WIN)
4. Preparations_____ by the time the guests arrived. (TO FINISH)
5. Students with best exam results _____the opportunity of having the industrial training abroad. (TO OFFER)

Задание на установление правильной последовательности:
Make sentences from the given words.
1) Give, a, beam, lasers, of, continuous, light, gas, off.
2) Superconductors, materials, what, the, are, best?
3) Not, it, thing, us, the, was, only, for, do, to.

Задание на установление соответствия:
1

1 There's been a slight mix-up 2 I'm sorry to bother you 3 I'm not at all satisfied	**A** but there seems to be some mistake. **B** with the reasons for the delay. **C** over your recent order.

2

1. If you don't send the payment today 2. Please accept our apologies for 3. I'm quite sure that	**A** the figures I quoted were accurate. **B** we will be forced to cancel the contract. **C** the late arrival of this flight.

3

1. Please accept our apologies for 2. In 1885 3. The goods will be ready for shipment 3 to 4 weeks	**A** the company had more than 5000 employees. **B** from receipt of your written order. **C** the delay in dispatching your order.

4

1. Do you think 2. If someone keeps looking out of the window when you're talking, 3. I'd like to reconfirm	**A** my seat on flight TR 998. **B** you could check my hotel booking? **C** they are probably not listening to what you are saying.

5

1. In answer to your enquiry 2. According to our records 3. As requested by Ms. Renoir,	**A** I have investigated the problems she raised about health and safety. **B** payment of our invoice has not been received. **C** we have pleasure in enclosing our price list.

Компетентностно-ориентированная задача:

Case study №1

Your friend is going to your country. He wants you to get a visa for him. Ask all the details, about his passport (his nationality, date of birth, where his passport was issued, and when it expires).

Case study №2

Last week, you met a friend who you had not seen for years. You talked for a long time about a new bakery that he has started. Your friend invited you to the opening of his bakery next month. Unfortunately, you have just discovered that you have an important meeting on that day. You will telephone him after the opening and arrange a visit. Explain him a situation…

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

I семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лексико-грамматический тест 1	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Лексико-грамматический тест 2	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Кейс-задача 1	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.

Кейс-задача 2	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 1	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 2	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 3	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 4	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
Итого	24		100	

II семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лексико-грамматический	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста

тест 3				
Кейс-задача 3	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Кейс-задача 4	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 1	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 2	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Ролевая игра 1	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
Итого	24		100	
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
Итого	24		100	

III семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание

1	2	3	4	5
Лексико-грамматический тест 4	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Кейс-задача 7	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Ролевая игра 2	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 3	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 4	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 5	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна кейс-задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной кейс-задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Английский язык для технических вузов : учебник / Т. А. Карпова [и др.] ; под общ. ред. А. В. Николаенко. - 3-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2016. - 345 с. - Текст : непосредственный.

2. Дроздова, Т. Ю. English grammar. Reference & practice. With separate key volume : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, В. Г. Маилова. - 10-е изд., испр. и доп. - СПб. : Антология, 2015. - 432 с. - Текст : непосредственный

3. Дроздова, Т. Ю. Read and speak English : New version: учебное пособие / Т. Ю. Дроздова. - СПб. : Антология, 2019. - 384 с. - Текст : непосредственный

4.2 Дополнительная учебная литература

4. Орловская, И.В. Учебник английского языка : учебник / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева. - 10-е изд. - М. : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2009. - 448 с. - Текст : непосредственный.

5. Грамматические аспекты перевода : учебное пособие / Н. Н. Беклемешева [и др.]. - М. : Академия, 2010. - 240 с. - Текст : непосредственный.

6. Таныгина Е. А. Язык и культура англоговорящих стран : учебное пособие по английскому языку для студентов всех направлений подготовки / Е. А. Таныгина, А. В. Павлова, А. Б. Ставинская ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2019. - 156 с. - Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

Перечень методических указаний

1. Technical English. Part 1 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для

студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2023. – 60 с. - Текст : электронный.

2. Technical English. Part 2 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 36 с. - Текст : электронный.

3. Technical English. Part 3 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 41 с. - Текст : электронный.

4. Grammar Review: Tests. Методические рекомендации к заданиям для практических занятий по иностранному языку / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н.И. Власенко, Т.В. Кружилина. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 39 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Оригинальные периодические издания.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека ЮЗГУ http://www.lib.swsu.ru/
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru/library
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru
4. Window on Britain // http://videoscope.cc/131897-window-on-britain-2.html
6. BBC // http://www.bbc.co.uk
7. British Library // http://www.bLuk
8. UK Online // http://urww.ukonline.gov.uk

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основным видом аудиторной работы обучающихся являются практические занятия.

Практические занятия предназначены для изучения наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для изучения лексики общего и профессионального назначения, расширению фоновых (лингвострановедческих, профессиональных, культурологических и др.) знаний студентов, совершенствованию

умений и навыков по основным видам речевой деятельности, закрепления изученного материала.

Практическое занятие предполагает работу с текстами как общенаучного характера, делового, так и с профессионально-ориентированными текстами с целью пополнения своего словарного запаса. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, идет работа с текстами и лексико-грамматическим материалом. На занятиях активно используются такие формы деятельности, как дискуссии, ролевые игры и решение кейс-задач, которые могут готовиться как на занятиях, так и в ходе самостоятельной работы. В заключительном слове преподаватель подводит итоги занятия, оценивая работу каждого студента.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно закреплять полученные на занятии знания. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю с целью освоения и закрепления компетенций.

Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе подготовки к зачету следует руководствоваться следующими рекомендациями:

– необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачетного занятия не оставалось непонятных вопросов;

– необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов при переводе текстов профессиональной направленности и подготовке устных видов работы;

– не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;

– прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

– к зачету/экзамену необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программа PowerPoint для подготовки и демонстрации презентаций.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения

- учебных аудиторий для проведения практических занятий, оснащенных учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска;
- мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14’’/1024Mb/160Gb, проектор inFocus IN 24+ (39945,45), колонки Genius (260).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
механико-технологического
(наименование ф-та полностью)

_____ И. П. Емельянов
(подпись, инициалы, фамилия)

«_31_» _____08_____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 15.03.01 Машиностроение на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «28» февраля 2022 г.)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства» на заседании кафедры иностранных языков № 13 «28» июня 2022 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Разработчики программы
ст. лаборант _____ Русанова Е. В.
к.ф.н.,доц. _____ Рейнгардт Н.В.
к.ф.н.,доц. _____ Андреева О.А.

Согласовано: на заседании кафедры машиностроительных технологий и оборудования № 1 «31» 08 2022 г.

Зав. кафедрой _____ Чевычелов С. А .

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 02 2023 г., на заседании кафедры иностранных языков от 29.06.23 прот-14
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 09 2024 г., на заседании кафедры иностранных языков прот № 13 от 28.06.2024 г
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «31» марта 2025 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № 11 от 26.06.25г

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «24» 02 2026 г., на заседании кафедры иностранных языков протокол № 11 от 25.06.26

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол №___«___»_____20___г., на заседании кафедры иностранных языков _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 15.03.01 Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства», одобренного Ученым советом университета протокол №___«___»_____20___г., на заседании кафедры иностранных языков _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Баянкина Е. Г.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Основной целью дисциплины является формирование иноязычных коммуникативных компетенций, необходимых для решения задач в культурной, научной и профессиональной сферах деятельности, при деловом общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

1.2 Задачи дисциплины

– повышение исходного уровня владения языком;
– развитие коммуникативных умений;
– повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
– развитие когнитивных и исследовательских умений;
– развитие информационной культуры;
– расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
– воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1- Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	***Знать:*** Базовые стратегии, необходимые для проведения поиска информации, проведения анализа и синтеза информации для получения новых знаний, расширения кругозора и саморазвития. ***Уметь:*** осуществлять учебно-познавательную деятельность,

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	*наименование компетенции*		
			применять способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности ***Владеть:*** способностью к самоорганизации и самообразованию, основами и структурой самостоятельной работы, навыками построения устных и письменных сообщений
		УК-4.2 – выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	***Знать:*** лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью получения необходимой информации, в том числе профессионального характера ***Уметь:*** применять имеющиеся знания на практике при работе с иноязычными источниками, самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием ***Владеть:*** способностью к обобщению, технологиями проведения анализа и синтеза информации, способами организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере
		УК-4.3- ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в	***Знать:*** нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью получения необходимой информации, в том числе профессионального характера, иметь систематические представления о нормах

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	*наименование компетенции*		
		формате корреспонденции	и принципах толерантного поведения и характеристиках основных типов межкультурного взаимодействия ***Уметь:*** логически строить письменную и устную речь, применять полученные знания как в повседневных ситуациях, так и в профессиональной среде ***Владеть:*** необходимыми навыками, позволяющими реализовать коммуникативную задачу, навыками построения устных и письменных сообщений на иностранном языке на основе имеющихся знаний, культурой мышления
		УК-4.4 -представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	***Знать:*** правила построения научных устных и письменных сообщений, представленных на иностранном языке, способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере, способы устранения недостатков, препятствующих успешному личностному и профессиональному развитию и росту ***Уметь:*** применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях ***Владеть:*** в полной мере методами политического анализа конкретной политической ситуации, культурой политического диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 15.03.01. Машиностроение, направленность (профиль) «Оборудование и технология сварочного производства». Дисциплина изучается на 1 и 2 курсах в 1-3 семестрах.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 8 зачетных единицы (з.е.), 288 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	288
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	20
в том числе:	
лекции	0
лабораторные занятия	0
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	255,7
Контроль (подготовка к экзамену)	12
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

I семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	Имена существительные. Местоимения. Имена прилагательные. Наречия. Простые времена. Модальные глаголы. Лексико-грамматическое тестирование. О себе и о своей семье.
2	Тема 2: Высшее образование в России.	Типы образования. Высшее образование в России. Мой университет. Длительные времена. Лексико-грамматическое тестирование.
3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	Страна изучаемого языка. Высшее образование в стране изучаемого языка. Совершенные времена. Лексико-грамматическое тестирование.
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	Техника в 21 веке.. Гибкие производственные системы. Инфинитив. Герундий. Лексико-грамматическое тестирование.

II семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Тема 5: Наука и технологии. .	Наука и технологии. Причастия настоящего и прошедшего времени (1). Лексико-грамматическое тестирование.
2	Тема 6: Компьютеры.	Компьютеры. Причастия настоящего и прошедшего времени (2). Лексико-грамматическое тестирование.
3	Тема 7: Конструкционные материалы.	Конструкционные материалы. Сложное дополнение. Лексико-грамматическое тестирование. .
4	Тема 8: Технология конструкционных мате-	Технология конструкционных материалов. Сложное подлежащее.

	риалов.	Лексико-грамматическое тестирование.

III семестр		
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	Виды транспортных средств . Наземный, морской, воздушный виды транспорта. Сослагательное наклонение. Лексико-грамматическое тестирование.
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	Конструкция легкового автомобиля. Двигатели. Лексико-грамматическое тестирование .
3	Тема 11: Защита окружающей среды.	Лексико-грамматическое тестирование. Загрязнение воды и воздуха. Сложные предложения. Экологические проблемы современных городов. Мой родной город.
4	Тема 12. Технологии промышленности.	Биотехнологии промышленности и окружающей среды. Grammar revision. Лексико-грамматическое тестирование. Решение экологических проблем.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

I семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
5.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	–	–	1	У-1, МУ-1	У (1-25) Т (1-30)	УК-4
6.	Тема 2: Высшее образование в России.	–	–	1	У-1, МУ -1	У (1-15) КЗ (1-3)	УК-4
7.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	–	–	3	У-1, МУ-1	У (1-10) КЗ (1-5)	УК-4

8.	Тема 4. Техника в 21 веке.			4	У-1, МУ-1	У (1- 25)	УК-4

II семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
5.	Тема 5: Наука и технологии. .	_	_	1	У-1, МУ-1	Д (1-10)	УК-4
6.	Тема 6: Компьютеры.	_	_	2	У-1, МУ-1	Д (1-20) КЗ (1-4)	УК-4
7.	Тема 7: Конструкционные материалы.	–	–	3	У-1, МУ-1	Т (1-30) КЗ (1-5)	УК-4
8.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.			4	У-1, МУ-1	Д (1- 11) РИ (1-2)	УК-4

III семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
5.	Тема 9: Виды транспортных средств.	_	_	1	У-1 МУ-2	Д (1- 20)	УК-4

6.	Тема 10. Конструкция автомобиля.	–	–	2	У-1 МУ-2	Д (1- 22) РИ (1-4)	УК-4
7.	Тема 11: Защита окружающей среды.	–	–	3	У-1 МУ-2	Д (1-10) КЗ (1-4)	УК-4
8.	Тема 12. Технологии промышленности.			4	У-1 МУ-2	Т (1-25)	УК-4

Примечание: У – устный опрос, Т – тестирование, КЗ – кейс-задача, Д – дискуссия, РИ – ролевая игра

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 – Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

I семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	1,5
2	Тема 2: Высшее образование в России.	1,5
3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	1,5
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	2
Итого		6,5

II семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Тема 5: Наука и технологии.	1,5
2	Тема 6: Компьютеры.	1,5
3	Тема 7: Конструкционные материалы.	1,5
4	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	2
Итого		6,5

III семестр		
№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	1,5
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	1,5

3	Тема 11: Защита окружающей среды.	2
4	Тема 12. Технологии промышленности.	2
Итого		7
Итого		20

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

I семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
5.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	3 неделя	25,7
6.	Тема 2: Высшее образование в России.	7 неделя	20
7.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	10 неделя	20
8.	Тема 4. Техника в 21 веке.	18 неделя	20
Итого			85,7

II семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
5.	Тема 5: Наука и технологии.	3 неделя	20
6.	Тема 6: Компьютеры.	7 неделя	20
7.	Тема 7: Конструкционные материалы.	10 неделя	23
8.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	18 неделя	22
Итого			85

III семестр			
№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
5.	Тема 9: Виды транспортных средств.	3 неделя	20

6.	Тема 10. Конструкция автомобиля.	7 неделя	20
7.	Тема 11: Защита окружающей среды.	10 неделя	20
8.	Тема 12. Технологии промышленности.	18 неделя	25
Итого			85
Итого			255,7

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– тем рефератов;

– вопросов к зачету и т.д.

типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирова-

ния универсальных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

I семестр			
№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
5.	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	Дискуссия	1
6.	Тема 2: Высшее образование в России.	Дискуссия, кейс-задача	1
7.	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	Дискуссия, кейс-задача	1
8.	Тема 4. Техника в 21 веке.	Дискуссия, кейс-задача	0,5
Итого			3,5

II семестр			
№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
5.	Тема 5: Наука и технологии.	Дискуссия, кейс-задача	0,5
6.	Тема 6: Компьютеры.	Дискуссия	1
7.	Тема 7: Конструкционные материалы.	Дискуссия, кейс-задача	1
8.	Тема 8: Технология конструкционных материалов.	Дискуссия	1
Итого			3,5

III семестр

№	Наименование раздела (темы) практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	Ролевая игра	1
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	Дискуссия, кейс-задача	0,5
3	Тема 11: Защита окружающей среды.	Дискуссия, кейс-задача	0,5
4	Тема 12. Технологии промышленности.	Дискуссия, кейс-задача	1
Итого			3
Итого			10

Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому, культурно-творческому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися (командная работа, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, круглые столы, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК – 4 -Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык Русский язык и культура речи		

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

	компетенций, закрепленные за дисциплиной)			
1	2	3	4	5
УК – 4 / начальный, основной, завершающий	УК – 4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК – 4.2 Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный УК – 4.3 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем	**Знать:** лексический минимум в объеме 3000 - 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, нормы и правила осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на иностранном языке с целью получения необходимой информации, в том числе профессионального характера **Уметь:** осуществлять учебно-познавательную деятельность, применять способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере **Владеть:** способностью к самоорганизации и самообразованию; основами и структурой самостоятельной работы; способами организации своей деятельности с целью повышения уровня своей	**Знать:** базовые правила построения научных устных и письменных сообщений, представленных на иностранном языке; способы организации своей деятельности с целью повышения уровня своей компетентности в профессиональной сфере, основные способы устранения недостатков, препятствующих успешному личностному и профессиональному развитию и росту **Уметь:** применять имеющиеся знания на практике при работе с иноязычными источниками, самостоятельно организовывать свою деятельность, заниматься самообразованием **Владеть:** необходимыми навыками, позволяющими реализовать коммуникативную задачу, навыками построения устных и письменных сообщений на иностранном языке	**Знать:** базовые стратегии, необходимые для проведения поиска информации, проведения анализа и синтеза информации для получения новых знаний, расширения кругозора и саморазвития, иметь систематические представления о нормах и принципах толерантного поведения и характеристиках основных типов межкультурного взаимодействия **Уметь:** логически строить письменную и устную речь, применять полученные знания как в повседневных ситуациях, так и в профессиональной среде в типовых и нестандартных ситуациях **Владеть:** способностью к обобщению, технологиями проведения анализа и синтеза информации методами политического анализа конкретной политической ситуации, культурой

	и социокультурных различий в формате корреспонденции УК –4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	компетентности в профессиональной сфере	на основе имеющихся знаний, культурой мышления	политического диалога, навыками дискуссионной формы обсуждения проблемы

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

I семестр						
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Вводный курс. Тема 1: О себе и о своей семье.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У Т	№ 1-25 № 1-30	Согласно табл. 7.2
2	Тема 2: Высшее образование в России.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У КЗ	№ 1-15 № 1- 3	Согласно табл. 7.2

3	Тема 3: Высшее образование в стране изучаемого языка.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У КЗ	№ 1-10 № 1- 5	Согласно табл. 7.2
4	Тема 4. Техника в 21 веке.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	У Т	№ 1- 25	Согласно табл. 7.2

II семестр						
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 5: Наука и технологии.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д	№ 1- 10	Согласно табл. 7.2
2	Тема 6: Компьютеры.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д КЗ	№ 1- 20 № 1- 4	Согласно табл. 7.2

3	Тема 7: Конструкционные материалы.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Т КЗ	№ 1-30 № 1- 5	Согласно табл. 7.2
4	Тема 8: Технология конструкционных материалов.			РИ	№ 1-11 № 1- 2	

III семестр						
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 9: Виды транспортных средств.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д	№ 1- 20	Согласно табл. 7.2
2	Тема 10. Конструкция автомобиля.	УК - 4	Практическое занятие, СРС	Д РИ	№ 1-22 № 1- 4	Согласно табл. 7.2

3	Тема 11: Защита окружающей среды.	УК - 4	Практи-ческое занятие, СРС	Д КЗ	№ 1-10 № 1- 4	Согласно табл. 7.2
4	Тема 12. Технологии промышленности.	УК - 4	Практи-ческое занятие, СРС	Т	№1-25	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий
для проведения текущего контроля успеваемости

1. Вопросы в тестовой форме:

1. Have you ever visited other countries? - Yes, I... to Italy and France.

a) was c) had been

b) have been d) would be

2. I feel really tired. We ... to the party last night and have just returned home.

a) went c) had seen

b) has gone d) was going

3. At the beginning of the film I realized that I ... it before.

a) see c) had seen

b) saw d) have seen

4. When the bus stopped in the small square, Helen ... her magazine and didn't realized at first that she had arrived at her destination.

a) read c) was reading

b) reads d) had read

5. My sister's son ... in tomorrow's race, because he is too young. They do not allow riders under sixteen.

a) won't ride c) wouldn't ride

b) shan't ride d) doesn't ride

6. A beautiful bridge ... in our city. It will be finished next year.

a) builds c) is being built

b) is built d) has been built

7. It has been raining for two hours. I hope it ... raining soon.

a) stops c) would stop

b) shall stop d) stop

8. Television has many advantages. It keeps us informed about the latest news, and also ... entertainment at home.

a) provide c) is provided

b) provides d) provided

9. On the other hand television ... for the violent behaviour of some young people, and for encouraging children to sit indoors, instead of doing sports.

a) blames c) is blamed

b) blamed d) would blame

10. Some millionaires have lots of money and ... what to do with it.

a) don't know c) won't know

b) didn’t d) knows

2. Вопросы для дискуссии по теме: «Знакомство, представление»

1) Do you enjoy meeting new people?

2) What are some good things to ask someone you just met?

3) What are some things you shouldn't ask people you just met?

4) Is it OK to ask a person's age in your country?

5) Are you nervous when you are introduced to someone new?

3. Ролевая игра по теме «Экологические проблемы больших городов».

Situation: You come to work one day and notice an expensive car parking in the company’s handicapped parking space. A man exits the car and he looks perfectly fine.

Student A: You are the employee. Approach the visitor and find out why he is parking in a disabled spot. This spot is usually used by one of the employees, who is a wheelchair user.

Student B: Explain why you parked in the disabled space. You have a sore foot and you are in a hurry for an important meeting.

4. Перевод профессионально-ориентированного текста.
Образец текста.

No form of energy production is 100% environmentally friendly. However, some
methods of energy production are less damaging to the environment by being renewable, by causing less damage to the ecosystem, and by producing less-damaging waste. Solar and wind generation are both relatively clean and are renewable, but are not yet practical for large-scale production.

Hydroelectricity is also renewable and relatively clean, but if a large dam is built, wildlife habitat, farmland, forests, and town sites can be lost; social alienation can occur; and heavy metals such as mercury can be released into the water. Hydroelectricity forms the most important source of renewable energy for Canadians. Of the combustible fuels, hydrogen is the cleanest burning, followed by natural gas and light fuel oil.

The combustion of all fossil fuels, however, produces carbon dioxide — a greenhouse gas. Even though nuclear energy (fission) is a form of energy production that is not based on combustion, the disposal of the resulting radioactive waste and the possibility of major accidents remain serious problems.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Результаты практической подготовки *(умения, навыки и компетенции)* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Задание в закрытой форме:

1. When we were discussing educational systems of different countries we used ….

a) skills b) Scheme C. the ways d) types

2. People … knowledge about the world.

a) pass b) gain c) expect d) support

3. To transmit common cultural heritage is … of general education.

a) made b) received c) the aim d) the design

4. Scientists solve a … of complicated mathematical problems.

a) origin b) variety c) universe d) cell

5. When people speak of technology they usually mean … technology.

a) medical b) nuclear c) educational d) industrial

Задание в открытой форме:

1. The new chemical _____when it exploded. (TO TEST)
2 Acupuncture _____ by the Chinese long before the official medicine appeared. (TO DISCOVER)
3. The championship on 3-D Modelling _____ by the team of our University. (TO WIN)
4. Preparations_____ by the time the guests arrived. (TO FINISH)
5. Students with best exam results _____the opportunity of having the industrial training abroad. (TO OFFER)

Задание на установление правильной последовательности:
Make sentences from the given words.
1) Give, a, beam, lasers, of, continuous, light, gas, off.
2) Superconductors, materials, what, the, are, best?
3) Not, it, thing, us, the, was, only, for, do, to.

Задание на установление соответствия:
1

1 There's been a slight mix-up 2 I'm sorry to bother you 3 I'm not at all satisfied	**A** but there seems to be some mistake. **B** with the reasons for the delay. **C** over your recent order.

2

1. If you don't send the payment today 2. Please accept our apologies for 3. I'm quite sure that	**A** the figures I quoted were accurate. **B** we will be forced to cancel the contract. **C** the late arrival of this flight.

3

1. Please accept our apologies for 2. In 1885 3. The goods will be ready for shipment 3 to 4 weeks	**A** the company had more than 5000 employees. **B** from receipt of your written order. **C** the delay in dispatching your order.

4

1. Do you think 2. If someone keeps looking out of the window when you're talking, 3. I'd like to reconfirm	**A** my seat on flight TR 998. **B** you could check my hotel booking? **C** they are probably not listening to what you are saying.

5

1. In answer to your enquiry 2. According to our records 3. As requested by Ms. Renoir,	**A** I have investigated the problems she raised about health and safety. **B** payment of our invoice has not been received. **C** we have pleasure in enclosing our price list.

Компетентностно-ориентированная задача:

Case study №1

Your friend is going to your country. He wants you to get a visa for him. Ask all the details, about his passport (his nationality, date of birth, where his passport was issued, and when it expires).

Case study №2

Last week, you met a friend who you had not seen for years. You talked for a long time about a new bakery that he has started. Your friend invited you to the opening of his bakery next month. Unfortunately, you have just discovered that you have an important meeting on that day. You will telephone him after the opening and arrange a visit. Explain him a situation…

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

I семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лексико-грамматический тест 1	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Лексико-грамматический тест 2	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Кейс-задача 1	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.

Кейс-задача 2	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 1	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 2	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 3	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Устный опрос 4	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	2	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
Итого	24		100	

II семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лексико-грамматический	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста

тест 3				
Кейс-задача 3	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Кейс-задача 4	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 1	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 2	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Ролевая игра 1	2	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
Итого	24		100	
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
Итого	24		100	

III семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание

1	2	3	4	5
Лексико-грамматический тест 4	2	Выполнено менее 50% теста	4	Выполнено более 50 % теста
Кейс-задача 7	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема решена, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Ролевая игра 2	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 3	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 4	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
Дискуссия 5	1	Ответы на вопросы получены, но допущены лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи	4	Ответы корректны, отсутствуют лексико-грамматические ошибки, мешающие реализации коммуникативной задачи.
СРС	12	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной работы	24	Индивидуальные задания для внеаудиторной работы выполнены полностью.
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна кейс-задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной кейс-задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Английский язык для технических вузов : учебник / Т. А. Карпова [и др.] ; под общ. ред. А. В. Николаенко. - 3-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2016. - 345 с. - Текст : непосредственный.

2. Дроздова, Т. Ю. English grammar. Reference & practice. With separate key volume : учебное пособие / Т. Ю. Дроздова, А. И. Берестова, В. Г. Маилова. - 10-е изд., испр. и доп. - СПб. : Антология, 2015. - 432 с. - Текст : непосредственный

3. Дроздова, Т. Ю. Read and speak English : New version: учебное пособие / Т. Ю. Дроздова. - СПб. : Антология, 2019. - 384 с. - Текст : непосредственный

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Орловская, И.В. Учебник английского языка : учебник / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева. - 10-е изд. - М. : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2009. - 448 с. - Текст : непосредственный.

5. Грамматические аспекты перевода : учебное пособие / Н. Н. Беклемешева [и др.]. - М. : Академия, 2010. - 240 с. - Текст : непосредственный.

6. Таныгина Е. А. Язык и культура англоговорящих стран : учебное пособие по английскому языку для студентов всех направлений подготовки / Е. А. Таныгина, А. В. Павлова, А. Б. Ставинская ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2019. - 156 с. - Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Technical English. Part 1 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2023. – 60 с. - Текст : электронный.

2. Technical English. Part 2 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 36 с. - Текст : электронный.

3. Technical English. Part 3 : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направлений подготовки 23.03.01, 23.03.03, 15.03.01, 15.03.03, 29.03.05, 20.03.01, / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Е. А. Таныгина, А. Б. Ставинская. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 41 с. - Текст : электронный.

4. Grammar Review: Tests. Методические рекомендации к заданиям для практических занятий по иностранному языку / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н.И. Власенко, Т.В. Кружилина. – Курск : ЮЗГУ, 2022. – 39 с. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Оригинальные периодические издания.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека ЮЗГУ http://www.lib.swsu.ru/
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru/library
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://www.biblioclub.ru
4. Window on Britain // http://videoscope.cc/131897-window-on-britain-2.html
6. BBC // http://www.bbc.co.uk
7. British Library // http://www.bLuk
8. UK Online // http://urww.ukonline.gov.uk

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основным видом аудиторной работы обучающихся являются практические занятия.

Практические занятия предназначены для изучения наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для изучения лексики общего и профессионального назначения, расширению фоновых (лингвострановедческих, профессиональных, культурологических и др.) знаний студентов, совершенствованию умений и навыков по основным видам речевой деятельности, закрепления изученного материала.

Практическое занятие предполагает работу с текстами как общенаучного характера, делового, так и с профессионально-ориентированными текстами с целью пополнения своего словарного запаса. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, идет работа с текстами и лексико-грамматическим материалом. На занятиях активно используются такие формы деятельности, как дискуссии, ролевые игры и решение кейс-задач, которые могут готовиться как на занятиях, так и в ходе самостоятельной работы. В заключительном слове преподаватель подводит итоги занятия, оценивая работу каждого студента.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно закреплять полученные на занятии знания. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю с целью освоения и закрепления компетенций.

Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе подготовки к зачету следует руководствоваться следующими рекомендациями:

– необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачетного занятия не оставалось непонятных вопросов;

– необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов при переводе текстов профессиональной направленности и подготовке устных видов работы;

– не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;

– прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

– к зачету/экзамену необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Программа PowerPoint для подготовки и демонстрации презентаций.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения

- учебных аудиторий для проведения практических занятий, оснащенных учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска;
- мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14’’/1024Mb/160Gb, проектор inFocus IN 24+ (39945,45), колонки Genius (260).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

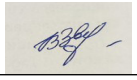
При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изменённых	заменённых	аннулированных	новых			
1.	13-14 46-47				4	27.02.23	Изменения в Учебном плане от 27.02.23 

Приложение 1

4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

I семестр

№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1		2
1	Модуль 1а: Повторение- мать учения.	Лексика: повторение- мать учения. Грамматика: Предложный падеж. Употребление предлогов В и НА. Образование форм имен прилагательных, притяжательных (Свой) и указательных местоимений, порядковых числительных единственного и множественного числа. Чтение: Мой друг. Тема для общения: Городская квартира или загородный дом? Расскажите о себе: где вы живете сейчас, где жили раньше? Письмо: напишите о своей учебе: университет, факультет, номер группы, …. Лексико-грамматическое тестирование.
2	Модуль 1б: Без наук – как без рук	Лексика: без наук – как без рук. Грамматика: Глаголы, требующие формы предложного падежа с предлогом «о» (о ком? О чём?) Сложноподчиненное предложение с придаточным определительным (со словом «который) в предложном падеже ед. и мн. числа) Чтение: Образование в российских школах. Тема для общения: идти или не идти в университет? Расскажите об образовании в вашей стране. Письмо: напишите о вашем друге, о вашей подруге. Лексико-грамматический тест.
3	Модуль 2а: Семьёй дорожить – счастливым быть.	Лексика: Семьёй дорожить – счастливым быть. Грамматика: Винительный падеж. Образование форм имен прилагательных, притяжательных и указательных местоимений, порядковых числительных единственного числа. Образование форм одушевленных имён существительных, прилагательных, местоимений множественного числа. Чтение: прочитайте текст «РУДН». Тема для общения: большая семья – это здорово! Расскажите о своей семье. Письмо: напишите о месте, где вы живете. Лексико-грамматический тест.
4	Модуль 2б: Язык – одежда мыслей.	Лексика: Язык – одежда мыслей. Грамматика: глаголы, требующие формы

		винительного падежа. Употребление фразовых глаголов «начинать(ся)- начать(ся), кончать(ся) – кончить(ся), продолжать(ся)- продолжить(ся). ?) Сложноподчиненное предложение с придаточным определительным (со словом «который) в винительном падеже ед. и мн. числа). Чтение: текст «Изучение иностранных языков». Тема для общения: Язык –душа нации. Расскажите какие иностранные языки вы изучали и как изучаете русский язык. Письмо: Спросите своего товарища о его семье. Запишите свои вопросы и его (её) ответы. Лексико- грамматический тест.

II семестр		
№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Модуль 3а: Если очень захотеть можно в космос полететь.	Лексика: Если очень захотеть можно в космос полететь. Грамматика: Родительный падеж. Образование форм имен прилагательных, притяжательных и указательных местоимений, порядковых числительных единственного и множественного числа. Чтение: текст «Институт стран Азии и Африки». Тема для общения: Космонавтика. Расскажите, что вы знаете о событиях, связанных с космосом. Письмо: напишите о самом большом празднике в вашей стране. Лексико-грамматический тест.
2	Модуль 3б: Родине служить — с наукой в дружбе жить.	Лексика: Родине служить — с наукой в дружбе жить. Грамматика: употребление видов глагола. Сложноподчиненное предложение с придаточным определительным (со словом «который) в родительном падеже ед. и мн. числа). Чтение: текст «М.В.Ломоносов». Тема для общения: Известные ученые. Расскажите каких известных ученых вы знаете. Письмо: напишите об известном ученом вашей страны. Лексико-грамматический тест.

3	Модуль 4а: Праздник придет – гостей приведет.	Лексика: Праздник придет – гостей приведет. Грамматика: Дательный падеж. Образование форм имен прилагательных, притяжательных и указательных местоимений, порядковых числительных единственного и множественного числа. Краткие прилагательные, употребляющиеся с формой дательного падежа. Чтение: текст «Петрозаводск»». Тема для общения: Семейные праздники и традиции. Расскажите как вы празднуете семейные праздники. Письмо: напишите поздравление другу (подруге, маме). Лексико-грамматический тест.
4	Модуль 4б: Газеты читаю — потому все знаю	Лексика: Газеты читаю — потому все знаю. Грамматика: Глаголы, требующие формы дательного падежа. Предикативные наречия. Употребление форм дательного падежа после глаголов движения. Сложноподчиненное предложение с придаточным определительным (со словом «который) в дательном падеже ед. и мн. числа). Чтение: текст «Шахматы – её любимое слово». Тема для общения: СМИ. Откуда вы узнаете новости? Письмо: прочитайте рассказ «На острове», придумайте конец этого рассказа и напишите его. Лексико-грамматический тест.

III семестр		
№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Модуль 5а: Всякое дело мастера красит.	Лексика: Всякое дело мастера красит. Грамматика: Творительный падеж. Образование форм имен прилагательных, притяжательных и указательных местоимений, порядковых числительных единственного и множественного числа. Краткие прилагательные, употребляющиеся с формой творительного падежа. (с предлогом «С»). Чтение: текст «Выбор профессии». Тема для общения: выбор профессии. Расскажите кем вы хотели стать, когда были маленьким? Почему выбрали эту специальность? Письмо: напишите о своей будущей профессии. Лексико-грамматический тест.

2	Модуль 5б: Красивое слово –серебро, а хорошее дело – золото.	Лексика: Красивое слово –серебро, а хорошее дело – золото. Грамматика: Глаголы, требующие формы творительного падежа без предлога; с предлогом «С». Употребление инфинитива НСВ и СВ после глагола «хотеть». Сложноподчиненное предложение с придаточным определительным (со словом «который) в творительном падеже ед. и мн. числа). Чтение: текст «Ю.А.Гагарин». Тема для общения: самая важная профессия. Расскажите каким, по-вашему, должен быть специалист? Письмо: напишите свою биографию. Лексико-грамматический тест.
3	Модуль 6а: В здоровом теле – здоровый дух	Лексика: В здоровом теле – здоровый дух. Грамматика: Прямая и косвенная речь (частица «ли»). Глаголы движения. Чтение: текст «Спорт». Тема для общения: Спорт в современной жизни. Расскажите о самом популярном виде спорта в вашей стране. Письмо: напишите занимаетесь ли вы спортом или предпочитаете наблюдать за игрой. Лексико-грамматический тест.
4	Модуль 6б: Как хорошо, когда есть увлеченье ……	Лексика: Как хорошо, когда есть увлеченье …… Грамматика: Сложные предложения с придаточным уступительным (союзы «хотя, несмотря на то, что …»). Сложное предложение с придаточным условия (« если ….»). Чтение: тексты - читаем прессу, слушаем радио, смотрим телевизор. Тема для общения: увлечения и интересы. Расскажите чем занимаетесь в свободное время? Письмо: напишите о своем увлечении. Лексико-грамматический тест.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

I семестр							
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно - методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Модуль 1а			1	У-1, У-2, МУ-1	Т 1, Д 1	УК-4
2	Модуль 1б			2	У-1, У-2, МУ-1	Т 2, Д 2,КЗ 1	
3	Модуль 2 а			3	У-1, У-2, МУ-1	Т 3, Д3,	УК-4
4	Модуль 2б	–	–	4	У-1, У-2, МУ-1	Т 4, РИ 1, КЗ 2, Д 4	УК-4

II семестр							
№ п/п	Тема дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Модуль 3а:	–		5	У-1, 2, МУ-	Т 5, Д 5	УК-4
2.	Модуль 3б:	–		6	У-1, У-2, МУ1	Т 6, КЗ 3, Д6	УК-4
3.	Модуль 4а:	–		7	У-1, У-2, МУ-1	Т 7, Д7	УК-4
4.	Модуль 4б:	–		8	У-1, У-2, МУ-1	Т 8, КЗ 4,Д8, РИ 2	УК-4

III семестр							
№ п/п	Тема дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)	Компетенции
		лек, час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Модуль 5а:	–	–	9	У-1, У-2, МУ-1	Т 9,Д9	УК-4
2.	Модуль 5б:	–	–	10	У-1, У-2, МУ-1	Т 10, КЗ 5,Д10	УК-4
3	Модуль 6 а:	-	-	11	У-1, У-2, МУ-1	Т 11, Д11	УК-4

4	Модуль 6 б:	-	-	12	У-1, У-2, МУ-1	Т 12, КЗ 6,Д12,РИ 3	УК-4

Примечание: Т – тестирование, КЗ – кейс-задача, Д- дискуссия, РИ-ролевая игра

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

4.2.1.1 семестр

№	Наименование практического занятия	Объем, час
1	Модуль 1а:	12
2	Модуль 1б:	14
3	Модуль 2 а:	14
4	Модуль 2б:	14
Итого		54

4.2.1.2 семестр

№	Наименование практического занятия	Объем, час
5	Модуль 3а:	12
6	Модуль 3б:	14
9	Модуль 4а:	14
10	Модуль 4б:	14
Итого		54

4.2.1.3 семестр

№	Наименование практического занятия	Объем, час
11	Модуль 5а:	12
12	Модуль 5б:	14
13	Модуль 6а:	14
14	Модуль 6б:	14
Итого		54
Итого		162

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

	1 семестр		
№ темы	Тема дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.

1	2	3	4
1.	Модуль 1а:	1-4я неделя	12
2.	Модуль 1б:	5-8 я неделя	12
3.	Модуль 2 а:	9-12я неделя	14
4.	Модуль 2б:	13-18 я неделя	15,9
Итого			53,9

II семестр			
№ темы	Тема дисциплины	Срок выполне-ния	Время, затра-чиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Модуль 3а:	1-4я неделя	4
2.	Модуль 3 б:	5-8 я неделя	4
3.	Модуль 4 а:	9-12я неделя	4
4.	Модуль 4 б:	13-18 я неделя	5,9
Итого			17,9

III семестр			
№ темы	Тема дисциплины	Срок выполне-ния	Время, затра-чиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Модуль 5 а:	1-4я неделя	12
2	Модуль 5 б:	5-8 я неделя	12
3	Модуль 6 а:	9-12я	14

		неделя	
4	Модуль 6 б:	13-18 я неделя	15,9
Итого			53,9
Итого			125,7

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дан- ной дисциплине организуется:

- *библиотекой университета* в соответствии с УП и данной РПД; имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность доступа в Интернет.
- *кафедрой* путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала; путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств; путем разработки методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов, заданий для самостоятельной ра- боты, вопросов к зачетам.
- *типографией университета:*

помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы; удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

1 семестр

№	Наименование темы практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Модуль 1а: Повторение- мать учения.	дискуссия	4
2	Модуль 1б: Без наук – как без рук	кейс-задача, дискуссия	4
3	Модуль 2а: Семьёй дорожить – счастливым быть.	дискуссия	4

4	Модуль 2б: Язык – одежда мыслей.	Дискуссия, кейс-задача, ролевая игра	4
Итого			16

II семестр

№	Наименование темы практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Модуль 3а: Если очень захотеть можно в космос полететь.	дискуссия	4
2.	Модуль 3б: Родине служить — с наукой в дружбе жить.	Дискуссия, кейс-задача	4
3.	Модуль 4а: Праздник придет – гостей приведет.	дискуссия	4
4.	Модуль 4б: Газеты читаю — потому все знаю	кейс- задача, дискуссия, ролевая игра	4
Итого			16

III семестр

№	Наименование темы практического занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1.	Модуль 5а: Всякое дело мастера красит.	дискуссия	4
2.	Модуль 5б: Красивое слово –серебро, а хорошее дело – золото.	Дискуссия, кейс-задача	4
3.	Модуль 6а: В здоровом теле – здоровый дух	дискуссия	4
4.	Модуль 6б: Как хорошо, когда есть увлеченье ……	кейс- задача, дискуссия, ролевая игра	4
Итого			16
Итого			48

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, культурно-творческому, воспита-

нию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления*;*

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов, диспуты и др.)*;*

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной	Русский язык и культура речи	Иностранный язык	Производственная преддипломная практика

и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык Учебная ознакомительная практика	Учебная эксплуатационная практика Производственная эксплуатационная практика	Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-4 начальный	**УК-4.1** Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	**Знать** – базовые характеристики и признаки и особенности функциональных стилей речи, функционально-смысловых типов речи и речевых жанров, присущих ситуациям межкультурного взаимодействия; – базовые нормы речевого общения, соответствующие ситуациям межкультурного взаимодействия; – базовые формы устной и письменной деловой коммуникации. **Уметь**:	**Знать** – основные характеристики и признаки и особенности функциональных стилей речи, функционально-смысловых типов речи и речевых жанров, присущих ситуациям межкультурного взаимодействия; – основные нормы речевого общения, соответствующие ситуациям межкультурного взаимодействия; – основные формы устной и письменной деловой коммуникации. **Уметь**: – адекватно вести	**Знать** – характеристики и признаки и особенности функциональных стилей речи, функционально-смысловых типов речи и речевых жанров, присущих ситуациям межкультурного взаимодействия; – нормы речевого общения, соответствующие ситуациям межкультурного взаимодействия; – формы устной и письменной деловой коммуникации. **Уметь**:

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		– вести деловое общение в устной и письменной форме на иностранном языке в соответствии с выбранным стилевым регистром, следуя базовым нормам, соответствующим ситуациям межкультурного взаимодействия. **Владеть**: – базовыми коммуникативными навыками необходимыми для реализации задачи делового межкультурного общения в зависимости от условий и ситуации межкультурного взаимодействия с целью получения необходимого результата.	деловое общение в устной и письменной форме на иностранном языке в соответствии с выбранным стилевым регистром, следуя основным нормам, соответствующим ситуациям межкультурного взаимодействия. **Владеть**: – основными коммуникативными навыками необходимыми для реализации задачи делового межкультурного общения в зависимости от условий и ситуации межкультурного взаимодействия с целью получения необходимого результата.	– грамотно и корректно вести деловое общение в устной и письменной форме на иностранном языке в соответствии с выбранным стилевым регистром, следуя принятым нормам, соответствующим ситуациям межкультурного взаимодействия. **Владеть:** – коммуникативными навыками необходимыми для реализации задачи делового межкультурного общения в зависимости от условий и ситуации межкультурного взаимодействия с целью получения необходимого результата.
	УК-4.2 Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с	**Знать:** – базовые характеристики профессиональных деловых текстов, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – базовые методы и стратегии аналитико-синтетической обработки	**Знать:** – сущностные характеристики профессиональных деловых текстов, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – основные методы и стратегии аналитико-синтетической обработки	**Знать:** – особенности и сущностные характеристики профессиональных деловых текстов, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – методы и стратегии аналитико-синтетической

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	государственного языка РФ на иностранный	информации, содержащейся в текстах, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – базовые лексико-грамматические и стилистические аспекты перевода текстов, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – лексический минимум в объеме 3000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, необходимого для возможности получения информации профессионального содержания из зарубежных источников; **Уметь:** – применять базовые стратегии аналитико-синтетической обработки информации, содержащейся в текстах, представленных на иностранном языке и государственном	информации, содержащейся в текстах, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – базовые лексико-грамматические и стилистические аспекты перевода текстов, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – лексический минимум в объеме 3500 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, необходимого для возможности получения информации профессионального содержания из зарубежных источников. **Уметь:** – применять основные методы и стратегии аналитико-синтетической обработки информации, содержащейся в текстах, представленных на иностранном языке и государственном	обработки информации, содержащейся в текстах, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – базовые лексико-грамматические и стилистические аспекты и принципы перевода текстов, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, необходимого для возможности получения информации профессионального содержания из зарубежных источников. **Уметь:** – применять методы и стратегии аналитико-синтетической обработки информации, содержащейся в текстах, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ;

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		языке РФ; – выполнять лексико-грамматические преобразования, необходимые для адекватного изложения переводных текстов, сохраняя их стилистические особенности; – работать с языковым материалом с использованием справочной и учебной литературы. **Владеть:** – базовыми стратегиями аналитико-синтетической обработки информации, содержащейся в текстах, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – базовыми навыками выполнения лексико-грамматических преобразований, необходимых для адекватного изложения	языке РФ; – выполнять лексико-грамматические преобразования, необходимые для адекватного изложения переводных текстов, сохраняя их стилистические особенности; – работать с языковым материалом с использованием справочной и учебной литературы. **Владеть:** – навыками и стратегиями выполнения аналитико-синтетической обработки информации, содержащейся в текстах, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – навыками выполнения лексико-грамматических преобразований, необходимых для адекватного изложения переводных текстов,	– применять при переводе базовые переводческие приемы (лексико-грамматические преобразования и трансформации) с целью адекватного изложения переводных текстов, сохраняя их стилистические особенности; – работать с языковым материалом с использованием справочной и учебной литературы. **Владеть:** – навыками и стратегиями выполнения аналитико-синтетической обработки информации, содержащейся в профессиональных деловых текстах, представленных на иностранном языке и государственном языке РФ; – базовыми переводческими приемами (лексико-грамматическими преобразованиями и трансформациями) с целью адекватного изложения переводных текстов, сохраняя их

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		переводных текстов; – навыками работы с языковым материалом с использованием справочной и учебной литературы.	сохраняя их стилистические особенности; – навыками работы с языковым материалом с использованием справочной и учебной литературы.	стилистические особенности; – навыками работы с языковым материалом с использованием справочной и учебной литературы.
	УК-4.3 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	**Знать:** – наиболее часто используемые типы деловых писем; – основы оформления официальных и неофициальных писем с учетом социокультурных различий. **Уметь:** – составлять текст наиболее часто используемых типы деловых писем; – осуществлять коммуникацию с зарубежными партнерами. **Владеть:**	**Знать:** – основные типы деловых писем и их стилистические особенности; – основы оформления официальных и неофициальных писем различных типов и ведения деловой переписки с учетом социокультурных различий. **Уметь:** – составлять текст основных типов писем в соответствии с правилами оформления официальных и неофициальных писем различных типов и социокультурными особенностями иностранного языка. – осуществлять коммуникацию с зарубежными	**Знать:** – типы деловых писем и их стилистические особенности; – структуру, композицию и правила оформления официальных и неофициальных писем различных типов и ведения деловой переписки с учетом социокультурных различий. **Уметь:** – составлять текст письма в соответствии с правилами оформления официальных и неофициальных писем различных типов и социокультурными особенностями иностранного языка. – осуществлять коммуникацию с зарубежными

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		– навыками составления текста наиболее часто используемых типы деловых писем.	партнерами. **Владеть:** – навыками составления текста основных типов писем в соответствии с правилами оформления официальных и неофициальных писем различных типов и социокультурными особенностями иностранного языка.	партнерами; **Владеть:** – навыками составления текста делового письма в соответствии с правилами оформления официальных и неофициальных писем различных типов и социокультурными особенностями иностранного языка. – навыками корректуры и редактирования деловых писем различных типов
	УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	**Знать:** – нормы, используемые в устном деловом общении и публичных выступлениях; – базовые правила построения речи в зависимости от целей делового общения / выступления. **Уметь:** – адекватно строить устную речь на иностранном языке в рамках тематики деловой коммуникации; – анализировать собственное устное высказывание.	**Знать:** – нормы, используемые в устном деловом общении и публичных выступлениях; – основные правила построения речи в зависимости от целей делового общения / выступления. **Уметь:** – грамотно строить устную речь на иностранном языке в рамках тематики деловой коммуникации. – критически анализировать и оценивать	**Знать:** – этикетные дискурсивные формулы и нормы, используемые в устном деловом общении и публичных выступлениях; – правила построения речи в зависимости от целей делового общения / выступления. **Уметь:** – грамотно строить устную речь на иностранном языке в рамках тематики деловой коммуникации; – критически анализировать и оценивать

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		Владеть: – навыками ведения подготовленных публичных выступлений; – навыками анализа собственного устного высказывания.	собственное устное высказывание. **Владеть:** – навыками ведения подготовленных публичных выступлений; – навыками критического анализа и оценки иноязычных сообщений и выступлений в рамках деловой профессиональной коммуникации.	собственное устное высказывание и высказывание партнера. **Владеть:** – навыками ведения публичных выступлений (в т. ч. навыками информирования, аргументирования, убеждения); – навыками критического анализа и оценки иноязычных сообщений и выступлений в рамках деловой профессиональной коммуникации;

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

I семестр						
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ № заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Модуль 1а: Повторение-мать учения.	УК-4	практ. зан, СРС	Д	1	Согласно табл. 7.2

			практ. зан, СРС	БТЗ	1	Согласно табл. 7.2
2	Модуль 1б: Без наук – как без рук	УК-4	практ. зан, СРС	БТЗ	2	Согласно табл. 7.2
			практ. зан, СРС	Д	2	Согласно табл. 7.2
			практ. зан, СРС	КЗ	1	Согласно табл. 7.2
3	Модуль 2а: Семьёй дорожить – счастливым быть.	УК-4	практ. зан, СРС	Д	3	Согласно табл. 7.2
			практ. зан, СРС	БТЗ	3	Согласно табл. 7.2
4	Модуль 2б: Язык – одежда мыслей.	УК-4	практ. зан, СРС	БТЗ	4	Согласно табл. 7.2
			практ. зан, СРС	Д КЗ РИ	4 2 1	Согласно табл. 7.2

II семестр						
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ № заданий	

1	2	3	4	5	6	7
1	Модуль 3а: Если очень захотеть можно в космос полететь.	УК-4	практ. зан, СРС	БТЗ	5	Согласно табл. 7.2
			практ. зан, СРС	Д	5	Согласно табл. 7.2
2	Модуль 3б: Родине служить — с наукой в дружбе жить.	УК-4	практ. зан, СРС	БТЗ	6	Согласно табл. 7.2
			практ. зан, СРС	Д	6	Согласно табл. 7.2
			практ. зан, СРС	КЗ	3	Согласно табл. 7.2
3	Модуль 4а: Праздник придет – гостей приведет.	УК-4	практ. зан, СРС	БТЗ	7	Согласно табл. 7.2
			практ. зан, СРС	Д	7	Согласно табл. 7.2
4	Модуль 4б: Газеты читаю — потому все знаю	УК-4	практ. зан, СРС	БТЗ	8	Согласно табл. 7.2
			практ. зан, СРС	Д	8	Согласно табл. 7.2
			практ. зан, СРС	КЗ РИ	КЗ4 РИ2	Согласно табл. 7.2

III семестр						
№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№ № заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Модуль 5а: Всякое дело мастера красит.	УК-4	практ. зан, СРС	БТЗ	9	Согласно табл. 7.2

			практ. зан, СРС	Д	9	Согласно табл. 7.2
2	Модуль 5б: Красивое слово –серебро, а хорошее дело – золото.	УК-4	практ. зан, СРС	БТЗ	10	Согласно табл. 7.2
			практ. зан, СРС	Д	10	Согласно табл.7.2
			практ. зан, СРС	КЗ	5	Согласно табл.7.2
3	Модуль 6а: В здоровом теле – здоровый дух	УК-4	практ. зан, СРС	БТЗ	11	Согласно табл.7.2
			практ. зан, СРС	Д	11	Согласно табл.7.2
4	Модуль 6б: Как хорошо, когда есть увлеченье ……	УК-4	практ. зан, СРС	БТЗ	12	Согласно табл.7.2
			практ. зан, СРС	Д	12	Согласно табл.7.2
			практ. зан, СРС	КЗ РИ	6 3	Согласно табл.7.2

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме, Д –дискуссия, КЗ- кейс-задача, РИ-ролевая игра

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

1. Кейс- задача 5

Вы хотите устроиться на работу в ведущую компанию отрасли. Напишите резюме о себе потенциальному работодателю. Какая информация резюме особенно важна? Аргументируйте свой ответ.

2. Темы для дискуссии:

Образцы:

- каким должен быть специалист (врач, инженер, технолог ……)?
- какие вузы готовят специалистов вашей специальности?
- сфера деятельности людей вашей профессии?

3. Ролевая игра

Тема: Презентация продукции своей фирмы на российском рынке.

Концепция игры: создание квазипрофессиональной среды, способствующей профессиональной социализации обучающихся.

Роли: российские партнеры; переводчики; представители родной страны.

Ожидаемые результаты: закрепление необходимых разговорных формул, повышение уровня коммуникативных навыков на русском языке, развитие навыков аудирования, обучение межличностному общению и взаимодействию в условиях совместной профессиональной деятельности и в рамках реально существующих социальных ситуаций взаимодействия.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачетов. Зачеты проводятся в виде тестирования (бланкового и/или компьютерного) и собеседования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- Образец
- 1) В воскресенье я …… очень рано.

А. встал
Б. вставал
В. Встали
Г. вставали
2) На этот вопрос мне ни за что ….
А. отвечать.
Б. не ответить.
В. ответите.
Г. отвечает.
3. На экзамене студент … спокойно и уверенно.
А. отвечать
Б. отвечал
В. ответить
Г. ответил
4. Он написал отцу: « Когда … экзамены, ….. домой».
А. сдаст, приедет
Б. сдает, приезжает
В. сдам, приеду
Г. сдаю, приезжаю

- открытой (необходимо вписать правильный ответ),

- Образец
  - Смежные дисциплины с физикой: биофизика, астрофизика, ……
  - Законы существуют (каждая страна).
  - естественные науки: химия, …….

- на установление правильной последовательности

Составьте предложения из данных слов, расположив их в нужной последовательности и поставив в нужную форму:

- отдыхать/ деревня/ в/ лето/ любить/ я/
- тихий/ перед/ улица/ находиться/ общежитие
- приносить/ друг/ мне/ книга/ мой/ исторический
- следующий/ какой/ остановка?

- на установление соответствия.

Прочитайте фрагменты рефератов и определите тип реферата.

А. Реферат как форма самостоятельной учебной деятельности студентов в вузе

Б. Реферат – краткое изложение содержания научной статьи, книги или ее части.

В. Реферат как составная часть курсовой работы, выпускной работы бакалавра или дипломной работы – краткое описание содержания работы

1. В статье рассматривается проблема общественного мнения на влияние компьютера на здоровье человека. О.А. Иванова анализирует степень психологического воздействия, а также внешние признаки, в которых проявляется это воздействие. В частности, исследуется проблема отрицательного влияния электронных устройств на здоровье человека. Автор подчеркивает, что длительная работа за компьютером провоцирует развитие многих болезней. В качестве доказательства этого утверждения автор приводит примеры проявлений этого негативного воздействия у представителей различных профессий.

2. Сегодня всё больше учебных заведений подключается к сети Интернет в рамках различных государственных программ развития образования. С одной стороны, учебные заведения удовлетворяют свою потребность приобщения к открытому информационному пространству с помощью сети Интернет, с другой стороны, они начинают искать возможности для реализации образовательных целей и задач. Основная же задача современной школы – это развитие личности учащегося, изменение его качеств, создание условий для того, чтобы учащийся стал полноправным гражданином мирового информационного общества. Интернет-технологии помогают облегчить и ускорить этот процесс. Рассмотрим некоторые из них.

3. Выпускная квалификационная работа посвящена проблемам обеспечения защиты информации финансовой организации от внешних и внутренних угроз. В настоящее время информация банковского сектора всё чаще подвергается атакам. Необходимость решения данной проблемы обусловливает актуальность темы исследования. Практическая значимость работы состоит в разработке модели обеспечения системы защиты конфиденциальной информации финансовой организации и контроля доступа к ней. Данная модель включает в себя системы контроля и управления доступом, систему видеонаблюдения, систему охраннопожарной сигнализации и службы безопасности.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие

уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

-

Образец компетентностно-ориентированной задачи

Выскажите и аргументируйте свою точку зрения в отношении следующих проблем.

1) Почему молодые люди выбирают ту или иную профессию? Как вы считаете, что больше влияет на выбор профессии: а) советы и пример родителей, старших братьев и сестёр; б) советы и пример друзей и знакомых; в) рекомендации учителей, школа; г) общественное мнение (радио, телевидение, пресса); д) чтение литературы (пример любимых литературных героев и персонажей).

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

I семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5

Лексико-грамматический тест 1	2	Выполнено 50-65 % теста	4	Выполнено более 65 % тест
Дискуссия 1	2	Пассивное участие в коллоквиуме	4	Активное участие в коллоквиуме
Лексико-грамматический тест 2	1	Выполнено 50-65 % теста	4	Выполнено более 65 % тест
Дискуссия 2	2	Пассивное участие в коллоквиуме	4	Активное участие в коллоквиуме
Кейс-задача 1, 2	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема реш отсутствуют лекси грамматические оши мешающие реализа коммуникативной задачи.
Ролевая игра 1	2	Роль «сыграна» с небольшими лексико-грамматическими ошибками, не мешающими реализации поставленной коммуникативной задачи.	3	Роль «сыграна» без лекс грамматических ош поставленная коммуникати задача полностью решена.
Лексико-грамматический тест 3	2	Выполнено 50-65 % теста	3	Выполнено более 65 % тест
Дискуссия 3	1	Пассивное участие в коллоквиуме	4	Активное участие в коллоквиуме
Лексико-грамматический тест 4	2	Выполнено 50-65 % те-ста	4	Выполнено более 65 % те-ста

Дискуссия 4	2	Пассивное участие в коллоквиуме	4	Активное участие в коллоквиуме
СРС	6	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной контрольной работы	10	Индивидуальные задания внеаудиторной контроль работы выполнены полност
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
Итого	24		100	

II семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лексико-грамматический тест 5	1	Выполнено 50-65 % теста	3	Выполнено более 65 % тест
Дискуссия 5	1	Пассивное участие в коллоквиуме	3	Активное участие в коллоквиуме
Кейс-задача 3	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема реш отсутствуют лекси грамматические оши мешающие реализа коммуникативной задачи.
Лексико-грамматический тест по теме 6	2	Выполнено 50-65 % теста	3	Выполнено более 65 % тест
Дискуссия 6	1	Пассивное участие в коллоквиуме	3	Активное участие в коллоквиуме
Лексико-грамматический тест по теме7	1	Выполнено 50-65 % теста	2	Выполнено более 65 % тест
Дискуссия 7	2	Пассивное участие в коллоквиуме	3	Активное участие в коллоквиуме
Лексико-грамматический тест по теме 8	1	Выполнено 50-65 % теста	2	Выполнено более 65 % тест
Дискуссия 8	2	Пассивное участие в коллоквиуме	4	Активное участие в коллоквиуме
Кейс-задача 4	3	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной задачи.	4	Проблема реш отсутствуют лекси грамматические оши мешающие реализа коммуникативной задачи.
Ролевая игра 2	2	Роль «сыграна» с небольшими лексико-грамматическими ошибками, не мешающими реализации поставленной коммуникативной задачи.	3	Роль «сыграна» без лекс грамматических ош поставленная коммуникати задача полностью решена.

СРС	6	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной контрольной работы	14	Индивидуальные задания внеаудиторной контроль работы выполнены полност
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
Итого	24		100	

III семестр				
Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Лексико-грамматический тест 9	2	Выполнено 50-65 % теста	4	Выполнено более 65 % тест
Дискуссия 9	1	Пассивное участие в коллоквиуме	3	Активное участие в коллоквиуме
Лексико- грамматический тест 10	2	Выполнено 50-65 % теста	3	Выполнено более 65 % тест
Дискуссия 10	1	Пассивное участие в коллоквиуме	3	Активное участие в коллоквиуме
Кейс-задача 5	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации коммуникативной зада-чи.	3	Проблема реш отсутствуют лекси грамматические оши мешающие реализа коммуникативной задачи.
Лексико-грамматический тест 11	2	Выполнено 50-65 % теста	4	Выполнено более 65 % тест
Дискуссия 11	1	Пассивное участие в коллоквиуме	3	Активное участие в коллоквиуме
Лексико- грамматический тест 12	2	Выполнено 50-65 % теста	4	Выполнено более 65 % тест
Дискуссия 12	1	Пассивное участие в коллоквиуме	3	Активное участие в коллоквиуме

Кейс-задача 6	2	Проблема решена, но допущены грубые лексико-грамматические ошибки, мешающие адекватной реализации Коммуникативной задачи.	3	Проблема реш отсутствуют лекси грамматические оши мешающие реализа коммуникативной задачи.
Ролевая игра 3	2	Роль «сыграна» с небольшими лексико-грамматическими ошибками, не мешающими реализации поставленной коммуникативной задачи.	3	Роль «сыграна» без лекс грамматических ош поставленная коммуникати задача полностью решена.
СРС	6	Выполнено 50% индивидуальных заданий для внеаудиторной контрольной работы	12	Индивидуальные задания внеаудиторной контроль работы выполнены полност
Итого	24		48	
Посещаемость	0	Не посещал занятий	16	Посетил все занятия
Зачет	0	Выполнено менее 50 % каждого задания	36	Выполнено более 90% всех заданий
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

– задание в закрытой форме –2балла,

– задание в открытой форме – 2 балла,
– задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
– задание на установление соответствия – 2 балла,
– решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов. Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.Основная учебная литература

1 .Соболева Н.И. Прогресс [Текст]: учебник русского языка для иностранных студентов/ Н.И. Соболева, С.У.Волков, А.С.Иванова; 7е издание, исправленное. Москва, Российский университет дружбы народов, 2020.-212 с.

2. Ковалева Т.В.учебное пособие. Русский язык как иностранный: первый шаг к успеху. Практическая грамматика. Элементарный уровень./ Т.В.Ковалева, И.О.Амелина; ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2024. - 187 с. -

3.Здравствуй, Курск! : учебное пособие по русскому языку для иностранных студентов / Г. Б. Полякова, Г. В. Попова, И. В. Кочергина [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляковой ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2022. - 154 с. - Текст : электронный.

8.2.Дополнительная учебная литература

1.Левина, Г. М. Русская грамматика в анекдотах (тренажер для начинающих) : шутки и анекдоты, диалоги и монологи, задачи и загадки, вопросы и викторины : [12+] / Г. М. Левина, Т. В. Васильева. – 12-е изд. – Санкт-Петербург : Златоуст, 2024. – 92 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713530 (дата обращения: 11.07.2024). – ISBN 978-5-907706-83-5. – Текст : электронный.
2. Фатюшина, Е. Ю. Учебное пособие для развития навыков говорения на русском как иностранном / Е. Ю. Фатюшина. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 60 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=705511 (дата обращения: 11.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3870-1. – DOI 10.23681/705511. – Текст : электронный.
3. Толмачева, Е. Ю. Ведём диалог! (Уровни А1-В1) : учебно-методическое пособие : [16+] / Е. Ю. Толмачева. – Санкт-Петербург : Златоуст, 2023. – 100 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715116 (дата обращения: 11.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907706-11-8. – Текст : электронный.
4 .Ядрихинская, Е. А. Сборник упражнений по русской грамматике : учебное пособие : [16+] / Е. А. Ядрихинская ; науч. ред. Ж. И. Руденя ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2023. – 97 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712771 (дата обращения: 11.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-618-3. – Текст : электронный.
5. Ядрихинская, Е. А. Предложно-падежная система : теоретические основы и тренировочные задания : учебное пособие : [16+] / Е. А. Ядрихинская ; науч. ред. Ж. И. Руденя ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2023. – 237 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712770 (дата обращения: 11.07.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-621-3. – Текст: электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Иностранный язык : методические указания к практическим занятиям и СРС для иностранных студентов всех направлений подготовки бакалавриата и магистратуры / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Г. Б. Полякова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 100 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный