

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: декан ФЛиМК

Дата подписания: 29.06.2024 13:21:36

Уникальный программный ключ:

abd894de8ff3e434f187dcddc5d14b3be82fda3f663e010c359e4ba6bb821c5e

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Практикум «Выполнение и защита группового проекта»

по комплексному проектному модулю № 3»

Цели преподавания дисциплины

Цель практикума – освоение командного подхода и формирование системного и критического мышления обучающихся в ходе реальной проектной деятельности, направленной на решение конкретной проблемы в области (сфере) гостиничного дела.

Задачи изучения дисциплины:

- применение теоретических знаний в области проектирования в реальной проектной деятельности.
- развитие базовых умений, необходимых для осуществления проектной деятельности в своей профессиональной области (сфере).
- приобретение опыта проектной деятельности в составе проектной команды.

Идентификаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

- анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1);
- определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению (УК-1.2);
- критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников (УК-1.3);
- разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов (УК-1.4);
- использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области (УК-1.5);
- формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления (УК-2.1);
- разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (УК-2.2);
- планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости (УК-2.3);
- разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования (УК-2.4);
- осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта (УК-2.5);
- вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов (УК-3.2);

- разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон (УК-3.3);
- организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям (УК-3.4);
- планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды (УК-3.5);
- применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса (ПК-3.1);
- разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса (ПК-3.2);
- имеет представление об основах риск-менеджмента, управления проектами и изменениями (ПК-3.3);
- применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания (ПК-3.4);
- разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности предприятия питания (ПК-3.5).

Разделы дисциплины:

Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта. Планирование проектных работ. Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта. Завершение проекта. Подготовка к защите проекта.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики и
межкультурной коммуникации
(наименование ф-та полностью)

 О.Л. Ворошилова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » 05 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практикум «Выполнение и защита группового проекта»
по комплексному проектному модулю № 3

ОПОП ВО 43.04.03 «Гостиничное дело»
(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Гостиничное дело»
(наименование направленности (профиля))

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

ОПОП ВО реализуется по модели проектного обучения

Курск – 2024

Рабочая программа дисциплины составлена:

- в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.06.2017 № 558;

- на основании учебного плана разработанного по модели проектного обучения ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренному Ученым советом университета (протокол № 9 от «27» 03 2024 г.)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», разработанной по модели проектного обучения, на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса (протокол № 11 от «27» 05 2024 г.) (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой ИиСКС,
доц., доктор исторических наук

 Н.Е. Горюшкина

Разработчики программы:
доцент кафедры ИиСКС
доцент кафедры ИиСКС

 Т.В. Беспяткина
 М.В. Абушенкова

Директор научной библиотеки

 В.Г. Макаровская

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренного Ученым советом университета протокол от «__» _____ 20__ г. № ____, на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса (протокол №__ от «__» _____ 20__ г.)

Зав. кафедрой ИиСКС,
доц., доктор исторических наук

_____ Н.Е. Горюшкина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренного Ученым советом университета протокол от «__» _____ 20__ г. № ____, на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса (протокол №__ от «__» _____ 20__ г.)

Зав. кафедрой ИиСКС,
доц., доктор исторических наук

_____ Н.Е. Горюшкина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренного Ученым советом университета протокол от «__» _____ 20__ г. № ____, на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса (протокол №__ от «__» _____ 20__ г.)

Зав. кафедрой ИиСКС,
доц., доктор исторических наук

_____ Н.Е. Горюшкина

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель практикума – освоение командного подхода и формирование системного и критического мышления обучающихся в ходе реальной проектной деятельности, направленной на решение конкретной проблемы в области (сфере) гостиничного дела.

1.2 Задачи дисциплины

Задачами практикума являются:

1. Применение теоретических знаний в области проектирования в реальной проектной деятельности.
2. Развитие базовых умений, необходимых для осуществления проектной деятельности в своей профессиональной области (сфере).
3. Приобретение опыта проектной деятельности в составе проектной команды.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения практикума представлены в виде компетенций в таблице 1.3.

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---|---|---|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать страте- | УК1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними | <p>Знать: понятие «системный подход».</p> <p>Уметь: рассматривать проблему во всех во всех ее взаимосвязях.</p> <p>Иметь опыт деятельности в применении системного подхода в проектной деятельности.</p> |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--------------------------|---|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | гию действий | УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению | <p>Знать: современные технологии поиска информации.</p> <p>Уметь: применять различные технологии поиска необходимой для работы над проектом информации.</p> <p>Иметь опыт деятельности в применении современных технологий поиска информации, необходимой для работы над проектом.</p> |
| | | УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников | <p>Знать: типы источников информации; принципы проверки информации (проверка источников, фактов, авторства).</p> <p>Уметь: анализировать и оценивать аргументы и факты, представленные в информации; отличать факты от мнений.</p> <p>Иметь опыт деятельности в работе с различными источниками информации и различными ресурсами, специализирующимися на проверке информации</p> |
| | | УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов | <p>Знать: понятие «системный подход».</p> <p>Уметь: рассматривать проблему во всех во всех ее взаимосвязях.</p> <p>Иметь опыт деятельности в применении междисциплинарного и системного подходов при осуществлении проектной деятельности.</p> |
| | | УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области | <p>Знать: логико-методологический инструментарий своей предметной области.</p> <p>Уметь: использовать логико-методологический инструментарий в своей предметной области.</p> |
| | | | |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|---|--|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | Иметь опыт деятельности в применении логико-методологического инструментария в своей предметной области |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления | Знать: понятие «жизненный цикл проекта». Уметь: находить и определять проблемы, к решению которых применим проектный подход. Иметь опыт деятельности в осуществлении проектного подхода к решению проблем управления предприятием |
| | | УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения | Знать: понятия «цель проекта», «задачи проекта»; «актуальность проекта». Уметь: формулировать цель и задачи проекта, обосновывать его актуальность, определять конечный результат проекта. Иметь опыт деятельности в осуществлении проектного подхода к решению проблем управления предприятием |
| | | УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости | Знать: понятие «ресурсы проекта». Уметь: определять интеллектуальные, информационные, материально-технические и финансовые ресурсы проекта. Иметь опыт деятельности в осуществлении проектного подхода к решению проблем управления предприятием |
| | | УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования. | Знать: основные инструменты планирования проектной деятельности в своей профессиональной области. Уметь: планировать основные блоки работ проекта. Иметь опыт деятельности |

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|--|--|--|---|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | в осуществлении проектного подхода к решению проблем управления предприятием |
| | | УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта | <p>Знать: механизм осуществления мониторинга и контроля хода реализации проекта.</p> <p>Уметь: осуществлять мониторинг и контроль хода реализации проекта; организовывать «обратную связь» с потребителем на всех этапах проекта; планировать и осуществлять корректирующие мероприятия.</p> <p>Иметь опыт деятельности в осуществлении проектного подхода к решению проблем управления предприятием</p> |
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели | <p>Знать: понятие «технология сотрудничества».</p> <p>Уметь: строить взаимодействие членов проектной команды на основе технологии сотрудничества.</p> <p>Иметь опыт деятельности в применении технологии сотрудничества внутри проектной команды.</p> |
| | | УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов | <p>Знать: понятия «эмоциональный интеллект», «эмпатия».</p> <p>Уметь: идентифицировать чувства, настроения, мотивацию, интересы партнеров по проектной команде.</p> <p>Иметь опыт деятельности в планировании работы проектной команды с учетом особенностей поведения и мнений ее членов.</p> |
| | | УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении | <p>Знать: методы предотвращения и разрешения конфликтов.</p> |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|--|--|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| | | на основе учета интересов всех сторон | <p>Уметь: предотвращать и разрешать конфликты в проектной команде.</p> <p>Иметь опыт деятельности в разрешении конфликтов внутри проектной команды.</p> |
| | | УК-3.4 Организует дискуссию по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям | <p>Знать: технологии ведения деловых переговоров.</p> <p>Уметь: выбирать и применять наиболее эффективную в конкретных обстоятельствах технологию ведения деловых переговоров.</p> <p>Иметь опыт деятельности в организации и проведении дискуссии по теме проекта с членами команды и оппонентами.</p> |
| | | УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды | <p>Знать: этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>Уметь: учитывать индивидуальные особенности каждого члена команды при планировании проектных работ и распределении поручений между членами проектной команды.</p> <p>Иметь опыт деятельности в планировании работы проектной команды в целом и каждого ее участника в частности.</p> |
| ПК-3 | Способен к организации проектной деятельности на предприятиях размещения (питания) | ПК-3.1 Применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса | <p>Знать: основы стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса</p> <p>Уметь: применять в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса; разрабатывать и реализовывать проекты по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса</p> |

| <p>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</p> | | <p>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</p> | <p>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</p> |
|---|--------------------------|---|--|
| код компетенции | наименование компетенции | | |
| | | | <p>Иметь опыт деятельности в сфере стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса</p> |
| | | <p>ПК-3.2 Разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса</p> | <p>Знать: сущность проектов по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса Уметь: разрабатывать проекты по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса Иметь опыт деятельности по реализации проектов по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса</p> |
| | | <p>ПК-3.3 Имеет представление об основах риск-менеджмента, управления проектами и изменениями</p> | <p>Знать: основы риск-менеджмента, управления проектами и изменениями, Уметь: вносить изменения в проекты Иметь опыт деятельности в риск-менеджменте, управлении проектами и изменениями</p> |
| | | <p>ПК-3.4 Применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания</p> | <p>Знать: основы стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания Уметь: применять в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания Иметь опыт деятельности в сфере стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания</p> |
| | | <p>ПК-3.5 Разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности предприятия питания</p> | <p>Знать: сущность проектов по повышению конкурентоспособности предприятия питания Уметь: разрабатывать проекты по повышению конкурентоспособности предприятия</p> |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---------------------------------|---|---|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| | | | питания Иметь опыт деятельности в разработке и реализации проектов по повышению конкурентоспособности предприятия питания |

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практикум входит в комплексный проектный модуль № 3 основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 43.04.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Гостиничное дело», реализуемой по модели проектного обучения.

Практикум относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 «Дисциплины (модули)».

Изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) практикума составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

| | |
|---|------------------|
| Виды учебной работы | Всего, часов |
| Общая трудоемкость дисциплины | 72 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего) | 16 |
| в том числе: | |
| лекции | не предусмотрены |
| лабораторные занятия | не предусмотрены |
| практические занятия | 16 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 54,5 |

| | |
|---|-----|
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего Ат-тКР) – зачет с оценкой (защита проекта) | 1,5 |
|---|-----|

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Содержание |
|-------|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта | <p>Цель и задачи практикума. Содержание практикума. Требования к проекту и оформлению проектной документации (паспорту проекта).</p> <p>Проект и его жизненный цикл. Инициация проекта: определение проблемы (мониторинг рыночной среды), темы, проектной идеи, актуальности проекта.</p> <p>Проблематизация: определение «проблемного» поля для проектной деятельности; выбор проблемы для решения и формулирование темы проекта. Характеристика текущего состояния проблемы: построение «дерева проблемы» (причины, проблема, последствия). Описание ситуации «как есть», анализ ранее предпринимавшихся попыток по решению проблемы. Описание идеальной ситуации (ситуации «как будет»). Проектная идея: описание идеального конечного результата (продукта, услуги, технологии, процесса для повышения конкурентоспособности организации). Обоснование актуальности проекта. Определение целевой аудитории проекта (потенциальных потребителей).</p> <p>Организация командной работы: назначение (выбор) руководителя команды; обсуждение условий эффективной работы проектной команды и методов разрешения конфликтов в команде.</p> |
| 2 | Планирование проектных работ | <p>Определение цели проекта (с учетом стратегии развития предприятия). Декомпозиция цели на задачи проекта по повышению конкурентоспособности. Описание планируемых эффектов от реализации проекта (например, для университета, города, области, федерального округа, страны). Составление плана действий: определение основных блоков работ проекта и перечня работ внутри каждого блока. Разработка календарного графика выполнения работ по проекту. Распределение работ между членами команды проекта. Риски проекта и управление рисками, мероприятия по предупреждению рисков, действия в случае наступления рисков. Управление изменениями проекта. Определение необходимых источников информации. Необходимые ресурсы: интеллектуальные, информационные, материально-технические, финансовые. Разработка бюджета (сметы) проекта.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| 3 | Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта | Организация руководителем команды выполнения работ по проекту. Выполнение работ по проекту членами команды. Оперативное консультирование преподавателем руководителя команды, команды проекта и ее членов в части выполняемых работ. Сбор и обработка данных, необходимых для проекта. Разработка (проектирование) продукта, услуги, технологии, процесса. Оформление паспорта проекта по установленной форме (приведена в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине). Мониторинг хода выполнения работ по проекту руководителем проекта и преподавателем. Контроль соблюдения календарного графика выполнения основных блоков работ. Контроль соблюдения бюджета проекта. Промежуточные отчеты. Внесение (при необходимости) изменений в проект, проведение корректирующих мероприятий. |
| 4 | Завершение проекта. Подготовка к защите проекта | Подведение итогов проекта. Сравнение полученного результата проекта с запланированным идеальным конечным результатом. Обсуждение и формулировка выводов. Оформление результатов проекта. Общие требования к защите проекта на промежуточной аттестации обучающихся (устному докладу о проекте и мультимедийной презентации основных положений устного доклада). Креативные идеи для презентации проекта: создание интриги; интересная история; пример из личного опыта; неожиданные интересные вопросы, обращенные к аудитории; уместный юмор; привлекательный дизайн презентации (уместное использование видео, анимации, музыки и др.); яркие визуальные опоры, эмоционально влияющие на аудиторию, для усвоения абстрактных идей, плохо запоминающейся информации (иллюстрации, фотографии, графики, образы, метафоры и др.). Реальные примеры нестандартных форм представления проектов, продуктов, услуг, технологий, процессов. Поиск и обсуждение оригинальной формы представления и защиты группового проекта на промежуточной аттестации обучающихся. Подготовка защиты группового проекта в нестандартной форме. |

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|---|-------------------|--------|-------|-------------------------------|--|-----------------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта | - | - | 1 | У-1, 2, 3; МУ-1,2 | Мозговой штурм, 2 неделя | УК1, УК-2, УК-3, ПК-3 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|----------------------|--|--------------------------|
| 2 | Планирование проектных работ | - | - | 2 | У-1, 2, 3; МУ-1,2 | Мозговой штурм, 4 неделя | УК1, УК-2, УК-3, ПК-3 |
| 3 | Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта. | - | - | 3 | У-1, 2, 3; МУ-1,2 | Контроль подготовки паспорта проекта 6,8,10,12 недели | УК1, УК-2, УК-3, ПК-3 |
| 4 | Завершение проекта. Подготовка к защите проекта | - | - | 4 | У-1, 2, 3; МУ-1,2 | Разбор конкретных ситуаций (нестандартные формы представления и защиты проектов), 14 неделя Контроль подготовки защиты проекта в нестандартной форме, 16 неделя | УК1, УК-2, УК-3, ПК-3 |

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

| № | Наименование лабораторной работы | Объем, час. |
|-------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта | 2 |
| 2 | Планирование проектных работ | 2 |
| 3 | Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта | 8 |
| 4 | Завершение проекта. Подготовка к защите проекта | 4 |
| Итого | | 16 |

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час |
|------------------|---|-----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Назначение практикума. Общие требования | 1-2 неделя | 6 |

| | | | |
|-------|--|--------------|------|
| | к проекту и его оформлению. Инициация проекта | | |
| 2. | Планирование проектных работ | 3-4 неделя | 8 |
| 3. | Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта | 5-12 недели | 26 |
| 4. | Завершение проекта. Подготовка к защите проекта | 14-16 недели | 14,5 |
| Итого | | | 54,5 |

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельно выполняя работы по проекту, обучающиеся могут пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры истории и социально-культурного сервиса в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данному практикуму организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебным планом и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки методических рекомендаций по выполнению и защите группового проекта по комплексному проектному модулю № 3.

типографией университета:

- посредством оказания помощи авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- посредством удовлетворения потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация программы магистратуры по модели проектного обучения и компетентностный подход предусматривают широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения заня-

тий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| № | Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|--------|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта | Командное обучение. Проблемное обучение. Мозговой штурм | 2 |
| 2 | Планирование проектных работ | Командное обучение. Проблемное обучение. Мозговой штурм | 2 |
| 3 | Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта | Командное обучение. Проектное обучение | 8 |
| 4 | Завершение проекта. Подготовка к защите проекта | Командное обучение. Разбор конкретных ситуаций | 4 |
| Итого: | | | 16 |

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

| Код и наименование компетенции | Этапы формирования компетенций и дисциплины, практики, при изучении которых формируется данная компетенция | | |
|---|--|---|--|
| | начальный | основной | завершающий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | Теория и методология социально-экономических исследований в гостиничной деятельности Организационное проектирование и управление проектами Финансово-экономическая деятельность предприятий индустрии гостеприимства Комплексный про- | Комплексный проектный модуль № 2 Проектирование бизнес-процессов в сфере гостеприимства Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проекту модулю № 2 Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проекту модулю № 2 | Комплексный проектный модуль № 3 Проектное управление развитием гостиничного бизнеса Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проекту модулю № 3 Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проекту модулю № 3 |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <p>ектный модуль № 1</p> <p>Законодательное и нормативное регулирование проектной деятельности в сфере гостеприимства</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 1</p> <p>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 1</p> | | |
| <p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> | <p>Теория и методология социально-экономических исследований в гостиничной деятельности</p> <p>Правовое обеспечение гостиничной деятельности</p> <p>Организационное проектирование и управление проектами</p> <p>Научные методы формирования и продвижения гостиничного продукта</p> <p>Финансово-экономическая деятельность предприятий индустрии гостеприимства</p> <p>Иностранный язык</p> <p>Национальные и международные системы гостиничного хозяйства</p> <p>Комплексный проектный модуль № 1</p> <p>Законодательное и</p> | <p>Информационное обеспечение и компьютерные технологии в научной и образовательной деятельности</p> <p>Управление человеческими ресурсами</p> <p>Иностранный язык</p> <p>Психология деловых коммуникаций</p> <p>Профессиональная этика и деловой этикет</p> <p>Управление качеством гостиничных услуг</p> <p>Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг</p> <p>Комплексный проектный модуль № 2</p> <p>Проектирование бизнес-процессов в сфере гостеприимства</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 2</p> <p>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта"</p> | <p>Инновационные методы прогнозирования и планирования гостиничной деятельности</p> <p>Управление персоналом гостиничного предприятия</p> <p>Инновации в гостиничном бизнесе</p> <p>Туристский рынок и гостиничный бизнес</p> <p>Профессионально-педагогическая деятельность в гостиничной деятельности</p> <p>Педагогические технологии в профессиональной деятельности</p> <p>Производственная проектно-технологическая практика</p> <p>Комплексный проектный модуль № 3</p> <p>Проектное управление развитием гостиничного бизнеса</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 3</p> <p>Практикум "Выполнение</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | <p>нормативное регулирование проектной деятельности в сфере гостеприимства</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 1</p> <p>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 1</p> <p>Учебная проектная практика</p> | <p>по комплексному проектному модулю № 2</p> <p>Производственная проектная практика (первая)</p> | <p>и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 3</p> <p>Производственная проектная практика (вторая)</p> |
| <p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p> | <p>Комплексный проектный модуль № 1</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 1</p> | <p>Управление человеческими ресурсами</p> <p>Психология деловых коммуникаций</p> <p>Профессиональная этика и деловой этикет</p> <p>Комплексный проектный модуль № 2</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 2</p> | <p>Управление персоналом гостиничного предприятия</p> <p>Комплексный проектный модуль № 3</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 3</p> |
| <p>ПК-3 Способен к организации проектной деятельности на предприятиях размещения (питания)</p> | <p>Управление качеством гостиничных услуг</p> <p>Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг</p> <p>Комплексный проектный модуль № 2</p> <p>Проектирование бизнес-процессов в сфере гостеприимства</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 2</p> <p>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 2</p> <p>Производственная проектная практика (первая)</p> | | <p>Производственная организационно-управленческая практика</p> <p>Производственная преддипломная практика</p> <p>Комплексный проектный модуль № 3</p> <p>Практикум "Выполнение и защита группового проекта" по комплексному проектному модулю № 3</p> <p>Практикум "Выполнение и защита индивидуального проекта" по комплексному проектному модулю № 3</p> <p>Производственная проектная практика (вторая)</p> |

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания универсальных и профессиональных компетенций, шкала оценивания

| Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| | | Недостаточный уровень («неудовл.») | Пороговый уровень («удовл.») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| УК-1 / завершающий | <p>УК1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стра-</p> | <p>Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p> | <p>Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p> | <p>Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p> | <p>Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p> |
| | | <p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-1.</p> | <p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p> | <p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p> | <p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p> |
| | | <i>Иметь опыт</i> | <i>Иметь</i> | <i>Иметь</i> | <i>Иметь опыт</i> |

| | | | | | |
|--------------------|--|--|---|---|---|
| | <p>тегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p> | <p>деятельности:</p> <p>не приобрел в ходе практикума опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-1.</p> | <p>опыт деятельности:</p> <p>приобрел в ходе практикума минимально допустимый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-1.</p> | <p>опыт деятельности:</p> <p>приобрел в ходе практикума базовый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-1.</p> | <p>деятельности:</p> <p>приобрел в ходе практикума максимально возможный опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-1.</p> |
| УК-2 / завершающий | <p>УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с</p> | <p>Знать:</p> <p>демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p> | <p>Знать:</p> <p>демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p> | <p>Знать:</p> <p>демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p> | <p>Знать:</p> <p>демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p> |
| | | <p>Уметь:</p> <p>демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-2.</p> | <p>Уметь:</p> <p>в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения,</p> | <p>Уметь:</p> <p>сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.</p> | <p>Уметь:</p> <p>хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.</p> |

| | | | | | |
|--------------------|--|--|--|--|---|
| | <p>учетом их заменимости.</p> <p>УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.</p> <p>УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> | | указанные в таблице 1.3 для УК-2. | | |
| | | <p>Иметь опыт деятельности:</p> <p>не приобрел в ходе практикума опыта деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-2.</p> | <p>Иметь опыт деятельности:</p> <p>приобрел в ходе практикума минимально допустимый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-2.</p> | <p>Иметь опыт деятельности:</p> <p>приобрел в ходе практикума базовый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-2.</p> | <p>Иметь опыт деятельности:</p> <p>приобрел в ходе практикума максимально возможный опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-2.</p> |
| УК-3 / завершающий | <p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p> <p>УК-3.3 Разре-</p> | <p>Знать:</p> <p>демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>Уметь:</p> <p>демонстрирует менее 60% умений, уста-</p> | <p>Знать:</p> <p>демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p> <p>Уметь:</p> <p>в целом сформированные, но</p> | <p>Знать:</p> <p>демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p> <p>Уметь:</p> <p>сформированные и самостоя-</p> | <p>Знать:</p> <p>демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p> <p>Уметь:</p> <p>хорошо развитые, уверенно и</p> |

| | | | | | |
|-------------------|--|--|---|---|---|
| | <p>шает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p> <p>УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям</p> <p>УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p> | <p>новленных в таблице 1.3 для УК-3.</p> <p>Иметь опыт деятельности: не приобрел в ходе практика опыта деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-3.</p> | <p>вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.</p> <p>Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практика минимально допустимый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-3.</p> | <p>тельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.</p> <p>Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практика базовый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-3.</p> | <p>успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.</p> <p>Иметь опыт деятельности: приобрел в ходе практика максимально возможный опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для УК-3.</p> |
| ПК-3/ завершающий | <p>ПК-3.1 Применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга гостиничного комплекса</p> <p>ПК-3.2 Разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности гостиничного комплекса</p> <p>ПК-3.3 Имеет представление об</p> | <p>Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3</p> | <p>Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p> <p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие за-</p> | <p>Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p> <p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые</p> | <p>Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ПК-3. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p> <p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|---|---|
| | <p>основах риск-менеджмента, управления проектами и изменениями</p> <p>ПК-3.4 Применяет в профессиональной деятельности основы стратегического менеджмента и маркетинга предприятия питания</p> <p>ПК-3.5 Разрабатывает и реализовывает проекты по повышению конкурентоспособности предприятия питания</p> | для ПК-3. | труднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-3. | умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-3. | умения, указанные в таблице 1.3 для ПК-3. |
| | | <p>Иметь опыт деятельности:</p> <p>не приобрел в ходе практикума опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для ПК-3.</p> | <p>Иметь опыт деятельности:</p> <p>приобрел в ходе практикума минимально допустимый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для ПК-3.</p> | <p>Иметь опыт деятельности:</p> <p>приобрел в ходе практикума базовый опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для ПК-3.</p> | <p>Иметь опыт деятельности:</p> <p>приобрел в ходе практикума максимально возможный опыт деятельности в области, указанной в таблице 1.3 для ПК-3.</p> |

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---------------------------|--|------------|--------------------------|
| | | | | наименование | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта | УК-1, УК-2, УК-3, ПК-3 | Практическое занятие, СРС | Вопросы и задания для мозгового штурма | 1-12 | Шкала в табл.7.2 |

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|--|---|---------------------------|--|---------------------------|--------------------------|
| | | | | наименование | №№ заданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 2 | Планирование проектных работ | УК-1, УК-2, УК-3, ПК-3 | Практическое занятие, СРС | Вопросы и задания для мозгового штурма | 1-10 | Шкала в табл.7.2 |
| 3 | Выполнение работ по проекту. Контроль и мониторинг хода реализации проекта | УК-1, УК-2, УК-3, ПК-3 | Практическое занятие, СРС | Темы проектов Паспорт проекта | 1-20 | Шкала в табл.7.2 |
| 4 | Завершение проекта. Подготовка к защите проекта | УК-1, УК-2, УК-3, ПК-3 | Практическое занятие, СРС | Описание конкретных ситуаций для анализа Текст устного доклада о проекте для защиты проекта Мультимедийная презентация основных положений устного доклада о проекте для защиты проекта | 1-2 1-5 1-6 | Шкала в табл.7.2 |

7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

а) Вопросы и задания для мозгового штурма по теме № 1 «Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация проекта»

1. Назовите как можно больше проблем управления развитием предприятия гостеприимства (не менее 30 за 10 минут), которые являются актуальными:

- лично для вас;
- для руководства предприятия;
- для сотрудников предприятия;

- для партнеров предприятия;
- для конкурентов предприятия;
- для потребителей услуг (гостей, клиентов) предприятия;
- для администрации города;
- для экономики региона;
- в целом для страны.

В ходе мозгового штурма соблюдайте правила его проведения:

- количество важнее качества;
- критике – нет;
- невероятным идеям – да;
- идеи модернизируются.

Все названные проблемы запишите для дальнейшего обсуждения.

2. Сгруппируйте названные вами проблемы управления развитием предприятия гостеприимства по каким-либо основаниям, чтобы с ними было удобнее работать.

3. Из полученного списка составьте перечень ТОП-5 наиболее актуальных проблем управления развитием предприятия, решением которых вам интересно было бы заняться.

4. Голосованием определите наиболее интересную для вас проблему из перечня ТОП-5.

5. Четко определите сущность предлагаемой вами к решению проблемы, причины ее существования, в какой степени она серьезна, как долго существует и какие меры по ее решению уже предпринимались. В чем состоит потенциальная угроза бездействия?

6. Предложите наименования для будущего вашего проекта. Обсудите предложенные темы и выберите голосованием рабочую формулировку темы.

7. Поразмышляйте, на какую целевую аудиторию будет направлен ваш проект. Кто станет его потребителем. Опишите, как можно подробнее, своих потенциальных потребителей.

8. Обсудите коллективно актуальность данной проблемы (темы). (Каждый из членов команды должен привести хотя бы 1 доказательство актуальности выбранной темы). Выберите из приведенных доказательств наиболее убедительные.

9. Определите имеющееся противоречие, делающее эту проблему проблемой. Общими усилиями составьте описание современного состояния ситуации, которое не удовлетворяет людей, для которых данная проблема актуальна (описание ситуации «как есть»). Запишите получившееся описание.

10. Как вы хотите, чтобы изменилась эта ситуация? Общими усилиями составьте описание будущего состояния ситуации, описание идеальной ситуации (описание ситуации «как будет»). Запишите получившееся описание.

11. Что для этого нужно сделать? Создать какой-то новый продукт, услугу, технологию? Усовершенствовать имеющийся продукт, услугу, технологию, процесс? Выработайте проектную идею. Опишите конечный (идеальный) результат вашего проекта.

12. Проведите блиц-опрос членов команды по вопросу «Каким требованиям должен удовлетворять новый (или усовершенствованный) продукт, услуга, технология, процесс, который вы будете создавать».

б) Вопросы и задания для мозгового штурма по теме № 2 «Планирование проектных работ»

1. Предложите (каждый член команды) формулировку цели вашего проекта. Запишите предложения.

2. Обсудите все предложенные формулировки цели проекта и общими усилиями сформулируйте из них рабочую формулировку цели вашего проекта.

3. Декомпозируйте цель на задачи, решение которых позволит достичь поставленной цели.

4. Составьте перечень эффектов от реализации вашего проекта в зависимости от выбранной темы для:

- вас лично для вас;
- руководства предприятия;
- сотрудников предприятия;
- партнеров предприятия;
- конкурентов предприятия;
- потребителей услуг (гостей, клиентов) предприятия;
- администрации города;
- экономики региона;
- страны.

Запишите предложения, обсудите их, отберите наиболее точные.

5. Составьте и обсудите план действий по достижению цели (перечень работ, которые нужно выполнить).

6. Определите срок выполнения каждого пункта вашего плана действий (проект должен быть закончен за 2 недели до конца семестра).

7. Распределите работы по выполнению проекта между членами команды и написанию соответствующих частей паспорта проекта.

8. Составьте перечень рисков проекта. Обсудите, как их можно минимизировать или избежать, что следует предпринять для этого. Запишите предложения, обсудите их, отберите наиболее точные.

9. Составьте список действий, которые можно будет осуществить в случае наступления рисков. Запишите предложения, обсудите их, отберите наиболее эффективные.

10. Составьте список необходимых для выполнения проекта ресурсов: интеллектуальных, информационных, материально-технических, финансовых.

в) Примерные темы групповых проектов по комплексному проектному модулю № 3

1. Программа лояльности (специальные предложения) для постоянных гостей одного из курских предприятий гостеприимства («Соловьиная роща», «Белая акация», «Аврора» и т.п.)

2. Повышение качества инфраструктуры для молодежного отдыха в глемпингах г. Курска.

3. Диверсификация гостиничных услуг позволяющая повысить ранг гостиницы с «3 звезд» до «4 звезд».

4. Программа конкурса профессионального мастерства «Лучший Метрдотель».

5. Доступная среда: улучшение условий проживания и уровня комфорта для людей с ОВЗ.

6. «Неизвестное рядом»: готовые туристические маршруты, для отдыха гостей рядом с вашей гостиницей гостеприимства («Соловьиная роща», «Белая акация», «Аврора» и т.п.).

7. Гастрономическая карта Курской области в ресторанах г. Курска.

8. Бренд Курского края в фирменном стиле гостиницы.

9. Механизм оперативного решения срочных проблем и нестандартных ситуаций.

10. Презентация событийного календаря для минимизации фактора сезонности.

11. Оздоровительные программы для увеличения клиентской базы.

12. Идеальный номер для делового туриста.

13. «Онлайн-библиотека отеля _____» - разработка информационного блока для сайта с информацией об отеле (для клиентов и для сокращения времени обучения новых сотрудников, в нее можно включить описание и историю отеля; правила проживания в отеле; контакты руководителя; список услуг; расписание работы ресторанов, баров, спа, бассейнов; описание номеров и оснащение; вебинары с экспертами; часто задаваемые вопросы)

14. Трансфертное обслуживание гостей в гостинце (по выбору студента)

15. Мультиязычный сайт для одной из гостиниц г. Курска

16. Альтернативное меню — для вегетарианцев и веганов, без глютена, без лактозы, для внедрения в рестораны г. Курска

г) Паспорт проекта (форма паспорта приведена в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине)

Требования к структуре и содержанию паспорта проекта

Наименование проекта

Проблематизация: описание ситуации «как есть», определение имеющегося противоречия

Идеальный конечный результат проекта

Цель и задачи проекта: цель — это ожидаемый результат, который вы хотите достичь в ходе выполнения проекта; задачи — конкретные шаги, ко-

торые нужно предпринять для достижения цели.

Эффекты от реализации проекта: описание положительных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта; эффекты могут быть материальными и нематериальными, краткосрочными и долгосрочными.

Основные блоки работ проекта и календарный график их выполнения: блоки работ могут включать разработку концепции, дизайн, тестирование и запуск проекта; календарный график должен отображать даты начала и окончания каждого этапа, а также сроки выполнения отдельных задач.

Ресурсы проекта: описание различных ресурсов, которые будут использоваться для реализации проекта. Например:

- трудовые ресурсы: исполнители проекта, количество работников, их квалификация и опыт.

- технические ресурсы: оборудование, инструменты, программное обеспечение, транспортные средства и другие технические средства, необходимые для выполнения задач проекта.

- информационные ресурсы: научные статьи, книги, интернет-ресурсы, базы данных и другие источники информации, которые используются для исследования и разработки проекта.

- финансовые ресурсы: бюджет проекта, источники финансирования, возможные гранты и спонсоры.

- время: сроки выполнения проекта, этапы и контрольные точки.

Бюджет проекта: описание планируемых расходов на реализацию проекта, включая затраты на материалы, оборудование, оплату труда, услуги сторонних организаций и прочие расходы; указывается общая сумма затрат и распределение бюджета по статьям расходов.

Риски проекта: следует указать возможные проблемы и сложности, которые могут возникнуть в ходе реализации проекта; описать потенциальные риски, связанные с бюджетом, сроками, качеством выполнения работ, изменениями требований заказчика и другими аспектами; указать вероятность возникновения каждого риска и предложить способы его минимизации или устранения.

Описание ситуации «как будет»: описание ситуации после окончания реализации проекта; тезисно опишите параметры соответствующей области (относительно объекта управления) после окончания проекта, используя изображения, графики и таблицы.

Команда проекта: нужно указать всех участников команды, их роли и обязанности; перечислить навыки и компетенции, которыми обладают члены команды, и указать, как они будут взаимодействовать друг с другом.

д) Описание конкретных ситуаций для анализа (нестандартные формы представления и защиты проектов, продуктов, услуг, технологий, процессов) по теме № 4 «Завершение проекта. Подготовка к защите проекта»

Ситуация 1: "Пресс-конференция"

Студент Алексей защищает свой проект «Ребрендинг и модернизация пансионата для привлечения семейного отдыха».

Представить проект он решил в формате пресс-конференции, где часть магистрантов выступит в роли представителей пансионата, а члены комиссии и остальные магистранты — в роли журналистов разных изданий (деловые, туристические, городские). Однако, уже в самом начале защиты Алексей понимает, что «представители пансионата» его не слушают, они увлечены своими разговорами, а «журналисты» не спешат задавать вопросы. Становится ясно, что нестандартного подхода недостаточно, чтобы увлечь аудиторию и донести до неё ценность проекта.

Вопросы для анализа:

Как подготовить пресс-релиз и другие информационные материалы для представителей СМИ?

Как сформулировать ключевые послания проекта и донести их до разных целевых аудиторий?

Как отвечать на вопросы "журналистов", в том числе и на "неудобные", сохраняя спокойствие и профессионализм?

Как использовать пресс-конференцию для продвижения проекта и формирования положительного имиджа?

Задание:

1. Подготовьте пресс-релиз о проекте «Ребрендинг и модернизация пансионата для привлечения семейного отдыха» в следующих форматах:

Вариант 1: Новостной пресс-релиз: информирует о важных новостных событиях, таких как запуск продукта или новая инициатива.

Вариант 2: Пресс-релиз «вопрос-ответ»: предоставляет ответы на часто задаваемые вопросы целевой аудитории.

Вариант 3: Комбинированный пресс-релиз: сочетает новостную информацию и аналитический материал.

2. Проанализируйте плюсы и минусы каждого варианта с точки зрения вовлечения аудитории, наглядности и эффективности презентации.

3. Какие дополнительные материалы и ресурсы понадобятся для реализации выбранного формата презентации?

Ситуация 2: "Интерактивная выставка"

Группа студентов готовится к защите своего проекта «Создание концепции интерактивного музея истории гостиничного дела».

Они планируют организовать интерактивную выставку, где продемонстрируют ключевые элементы своего проекта: макет музея, интерактивные экспонаты, аудио- и видеоматериалы, виртуальные туры и т.д. Комиссия и гости выставки смогут свободно перемещаться по экспозиции, знакомиться с материалами и задавать вопросы авторам проекта. Преподаватель советует

презентовать свой проект с позиции создания максимального комфорта для гостей, а также с точки зрения извлечения прибыли.

Вопросы для анализа:

Как эффективно и наглядно представить концепцию музея с помощью интерактивных технологий?

Как сделать экспозицию интересной и познавательной для разных целевых аудиторий?

Как организовать пространство выставки и управлять потоком посетителей?

Как использовать обратную связь от гостей выставки для улучшения проекта?

Задание:

1. Разработайте стратегию маркетинга и продвижения музея, включая использование социальных сетей, рекламы и сотрудничества с местными предприятиями и организациями.

2. Создайте финансовую модель музея, учитывая доходы от продажи билетов, экскурсий, проведения мероприятий и других источников прибыли. Определите точку безубыточности и оцените потенциальную прибыль.

3. Предложите дополнительные услуги, такие как проведение мастер-классов, семинаров и конференций, что может привлечь новых посетителей и увеличить прибыль музея.

4. Обеспечьте лёгкость навигации по музею, разместите информационные стенды и указатели, чтобы гости могли легко найти нужную информацию.

5. Предусмотрите зоны отдыха, где гости смогут отдохнуть и перекусить, чтобы сделать пребывание в музее комфортным и приятным.

6. Адаптируйте музей для посетителей с ограниченными возможностями и предоставляет услуги для людей с особыми потребностями.

7. Организуйте мероприятия и активности, которые позволят гостям взаимодействовать с экспонатами и друг с другом, создавая атмосферу взаимодействия и участия.

е) Текст устного доклада о проекте для защиты проекта

Требования к устному докладу о проекте для защиты проекта

1. Продолжительность выступления – не более 20 минут.

2. Текст может произноситься как одним членом команды, так и несколькими или всеми членами команды, если это уместно и адекватно его содержанию. Текст произносится устно (чтение не допускается). Увлеченность проектом и эмоциональность спикера(-ов) приветствуются.

3. Текст должен быть синхронизирован со слайдами мультимедийной презентации.

4. Текст должен содержать сведения о наименовании проекта, проблеме, цели и задачах проекта, проделанной работе, результате проекта, эффектах от реализации проекта, команде проекта.

5. Подача информации в тексте должна быть в нестандартной форме (креатив необходим).

ж) Мультимедийная презентация основных положений устного доклада о проекте для защиты проекта

Требования к мультимедийной презентации основных положений устного доклада о проекте для защиты проекта

1. Количество слайдов – не более 10.

2. Мультимедийная презентация должна отвечать требованиям целостности и законченности, быть синхронизирована с текстом в части структуры и содержания, начинаться и заканчиваться одновременно текстом.

3. Мультимедийная презентация должна иметь современный и привлекательный дизайн.

4. Количество текста на слайдах определяется по принципу необходимости и достаточности. Размер шрифта текста должен быть удобен для его зрительного восприятия аудиторией.

5. Приветствуется наличие визуальных опор основных положений устного доклада о проекте (иллюстраций, фотографий, рисунков, графиков, образов, метафор и др.).

6. Приветствуется уместное использование видео, анимации, звука, музыки и др.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся по данному практикуму проводится в форме зачета с оценкой.

Процедура промежуточной аттестации обучающихся по данному практикуму (зачет с оценкой) включает в себя:

- ознакомление комиссии с паспортом проекта;
- защита проекта представителем команды (устный доклад и мультимедийная презентация основных положений доклада);
- ответы докладчика и членов проектной команды на вопросы комиссии по содержанию проекта, доклада и мультимедийной презентации и на рефлексию;

- обсуждение комиссией проекта и выступление членов комиссии с личными мнениями о проекте и работе команды;
- вынесение комиссией оценки команде (до 36 баллов по 100-балльной шкале) за защиту проекта;
- определение комиссией оценки (по 5-балльной шкале) по промежуточной аттестации по данному практикуму команде в целом (является личной оценкой каждого члена команды по данному практикуму).

На ознакомление комиссии с паспортом проекта отводится не более 20 минут. Паспорт проекта комментирует руководитель команды.

Защита проекта (устный доклад о проекте и мультимедийная презентация его основных положений) занимает не более 20 минут.

После защиты проекта в течение 30 минут комиссия задает вопросы и заслушивает ответы на них.

На обсуждение комиссией проекта, выступление членов комиссии с личными мнениями о проекте и работе команды, вынесение оценок по 100-балльной и 5-балльной шкалам отводится до 20 минут.

Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации (зачета с оценкой)

Требования к паспорту проекта указаны в подпункте «г» пункта 7.3.1 рабочей программы дисциплины.

Требования к устному докладу о проекте и мультимедийной презентации основных положений доклада о проекте приведены в подпунктах «е» и «ж» пункта 7.3.1 рабочей программы дисциплины.

Примерные вопросы по содержанию проекта (содержанию паспорта проекта, устного доклада о проекте и мультимедийной презентации основных положений устного доклада о проекте) и на рефлексию.

1. Как и почему была выбрана именно эта тема проекта?
2. Имеет ли ваш проект общественную значимость? Если имеет, то в чем вы ее видите?
3. Что было самым сложным при разработке проекта?
4. Расскажите более подробно о ... этапе проекта.
5. Что вам не удалось сделать из запланированного? Что вызвало наибольшие затруднения? В чем причина затруднений?
6. Как вы планируете использовать результаты проекта в будущем?
7. Какие еще нестандартные формы или приемы защиты вы узнали, выбирая оригинальную форму защиты вашего проекта?
8. Чем ваш проект лучше аналогичных?
9. Кто является потенциальным потребителем результатов вашего проекта?
10. Чему вы научились, работая над проектом?
11. Что вам понравилось и что не понравилось в вашей работе?

12. Расскажите о своей роли в проекте.
13. Кто, по-вашему, был самым полезным членом команды?
14. Как вы оцениваете участие руководителя команды в проекте?
15. Как вы сами оцениваете качество выполнения и оформления проекта?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

- положение П 02.178 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели проектного обучения»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по курсу в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется порядок начисления баллов, представленный в таблице 7.4. Преподаватель оценивает не каждого члена команды отдельно, а выставляет по каждой форме текущего контроля общий балл всей команде в целом. Балл команды становится личной оценкой каждого члена команды. Указанная система начисления баллов в рамках балльно-рейтинговой системы направлена на повышение ответственности каждого ее члена за результат проекта.

Таблица 7.4.1 – Порядок начисления баллов в рамках балльно-рейтинговой системы

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|---|------------------|--|-------------------|--|
| | балл | примечание | балл | примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Мозговой штурм по теме № 1 «Назначение практикума. Общие требования к проекту и его оформлению. Инициация | 6 | При выполнении заданий текущего контроля проектная команда продемонстрировала знания, умения и опыт деятельности по УК-1, УК-2, УК-3 и ПК-3 на <i>пороговом</i> уровне | 12 | При выполнении заданий текущего контроля проектная команда продемонстрировала знания, умения и опыт деятельности по УК-1, УК-2, УК-3 и ПК-3 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне |

| | | | | |
|--|----|--|-----|--|
| проекта» | | | | |
| Мозговой штурм по теме № 2 «Планирование проектных работ» | 6 | При выполнении заданий текущего контроля проектная команда продемонстрировала знания, умения и опыт деятельности по УК-1, УК-2, УК-3 и ПК-3 на <i>пороговом</i> уровне | 12 | При выполнении заданий текущего контроля проектная команда продемонстрировала знания, умения и опыт деятельности по УК-1, УК-2, УК-3 и ПК-3 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне |
| Контроль подготовки паспорта проекта | 6 | При выполнении заданий текущего контроля проектная команда продемонстрировала знания, умения и опыт деятельности по УК-1, УК-2, УК-3 и ПК-3 на <i>пороговом</i> уровне | 12 | При выполнении заданий текущего контроля проектная команда продемонстрировала знания, умения и опыт деятельности по УК-1, УК-2, УК-3 и ПК-3 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне |
| Разбор конкретных ситуаций (нестандартные формы представления и защиты проектов) Контроль подготовки защиты проекта в нестандартной форме | 6 | При выполнении заданий текущего контроля проектная команда продемонстрировала знания, умения и опыт деятельности по УК-1, УК-2, УК-3 и ПК-3 на <i>пороговом</i> уровне | 12 | При выполнении заданий текущего контроля проектная команда продемонстрировала знания, умения и опыт деятельности по УК-1, УК-2, УК-3 и ПК-3 на <i>продвинутом или высоком</i> уровне |
| Итого | 24 | - | 48 | - |
| Посещаемость | 0 | - | 16 | Оценивается согласно требованиям положения П 02.016 |
| Зачет с оценкой | 0 | - | 36 | Порядок начисления баллов приведен ниже |
| Итого | 24 | - | 100 | - |

Для *промежуточной аттестации обучающихся* по практикуму в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов.

Максимальный балл на промежуточной аттестации обучающихся (зачет с оценкой) – 36.

Шкала оценивания группового проекта на промежуточной аттестации обучающихся (зачете с оценкой) приведена в таблице 7.4.2.

Таблица 7.4.2 Шкала оценивания группового проекта на промежуточной аттестации обучающихся (зачете с оценкой)

| № | Критерии | Балл |
|---|---|------|
| 1 | Актуальность выбранной проблемы управления предприятием | 4 |
| 2 | Новизна проектного решения | 4 |

| | | |
|-------------------|--|----|
| 3 | Эффективность проекта | 4 |
| 4 | Соответствие структуры и содержания паспорта проекта требованиям | 10 |
| 5 | Нестандартная форма защиты проекта | 8 |
| 6 | Полнота и глубина ответов на вопросы комиссии | 6 |
| Максимальный балл | | 36 |

Комиссия не оценивает отдельно участие каждого члена команды в защите проекта, оценивается защита проекта в целом. Балл за защиту проекта суммируется с баллами, полученными проектной командой в течение семестра; сумма баллов переводится в оценку по 5-балльной шкале в соответствии с таблицей 7.4.3.

Таблица 7.4.3 – Соответствие 100-балльной и 5-балльной шкал

| <i>Сумма баллов по 100-балльной шкале</i> | <i>Оценка по 5-балльной шкале</i> |
|---|-----------------------------------|
| 100-85 | отлично |
| 84-70 | хорошо |
| 69-50 | удовлетворительно |
| 49 и менее | неудовлетворительно |

Оценка, определенная для команды в целом по данной шкале, является личной оценкой каждого члена проектной команды по промежуточной аттестации по практикуму и выставляется в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Беликова, И. П. Проектное управление : учебное пособие / И. П. Беликова. - Ставрополь : АГРУС, 2021. - 77 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/121737.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
2. Сушкова, Т. А. Бизнес-планирование на предприятиях сферы обслуживания : учебное пособие / Т. А. Сушкова. - Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. - 186 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/88448.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
3. Шохнех, А. В. Стратегическое управление и бизнес-анализ : учебное пособие / А. В. Шохнех. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2023. - 239 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/129114.html> (дата обращения:

20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Максименко, И. А. Оценка эффективности проектного управления : учебное пособие / И. А. Максименко. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. - 232 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/84291.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
5. Горчакова, Е. Н. Системы управления эффективностью, качеством и стратегией развития бизнеса на предприятии : практикум / Е. Н. Горчакова, М. С. Кузнецова. - Москва : Издательский Дом МИСиС, 2023. - 57 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/137550.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.
6. Ковальжина, Л. С. Технологии управления развитием персонала : учебное пособие / Л. С. Ковальжина. - Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2021. - 99 с. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/122329.html> (дата обращения: 20.05.2024). - Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Проектная деятельность в гостиничном деле : методические указания по подготовке к самостоятельной работе студентов направления подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. М. В. Абушенко. - Курск : ЮЗГУ, 2022. - 34 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст: электронный.
2. Самостоятельная работа : методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов и магистрантов всех направлений подготовки очной и заочной формы обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. А. А. Колупаев. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 37 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека, интегрированная с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ) –<http://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <http://biblioclub.ru>
3. Электронная библиотека ЮЗГУ –<http://library.kstu.kursk.ru>
4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant.ru/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина – <http://www.prlib.ru/>
6. Информационная система «Национальная электронная библиотека»

ФГБУ РГБ – <http://нэб.рф/>

7. Главный портал индустрии гостеприимства и питания -
<http://www.magazine.horeca.ru/archive/bar/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Отличительной особенностью данного практикума является его практикоориентированность, поэтому единственным видом аудиторной работы студента являются практические занятия.

На практических занятиях повторяются и уточняются основные понятия и категории, необходимые для осуществления проектной деятельности, освоенные обучающимися в рамках ранее изучавшихся проектных дисциплин. От обучающегося требуется свободное владение терминологией, связанной с проектной деятельностью.

В течение семестра на практических занятиях и в ходе внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся выполняется групповой проект по комплексному проектному модулю № 3 по теме, предложенной обучающимися или выбранной из предлагаемого преподавателем перечня. В определении проблемы и выборе темы каждый обучающийся должен принимать активное участие.

Проект является групповым и выполняется проектной командой, в состав которой входят все обучающиеся учебной группы. Обучающийся может быть выбран командой на роль руководителя или являться рядовым членом команды. От обучающегося требуется умение работать в команде, эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, позитивно решать конфликты в случае их возникновения. Задания между членами команды распределяются самой командой и являются обязательными для выполнения.

Обучающийся обязан принимать активное участие в мозговых штурмах, организуемых преподавателем, и вместе с другими членами команды участвовать в проблематизации, целеполагании, актуализации, планировании, выполнении проекта, определении его идеального конечного результата, эффективности, рисков, подведении итогов проекта, оформлении проектной документации и подготовке к защите проекта. На всех этапах жизненного цикла проекта обучающемуся необходимо проявить инициативность, свои творческие возможности, способность излагать и отстаивать свою позицию.

Проектные работы выполняются как на аудиторных занятиях, так и во внеучебное время самостоятельно. Задания, выполняемые обучающимся самостоятельно, должны быть закончены в установленный командой проекта срок, в соответствии с календарным графиком выполнения работ по проекту.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных

знаний в области проектной деятельности, способствует более глубокому погружению обучающегося в проектную деятельность.

Обязательным элементом самостоятельной работы является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей проектной деятельности.

Самоконтроль позволяет студенту оценивать результаты своей проектной деятельности, находить и вовремя исправлять допущенные недочеты.

В ходе освоения данного практикума обучающийся имеет право консультироваться у преподавателя и руководителя проекта по всем возникающим у него вопросам. Преподаватель данного практикума выполняет роль фасилитатора.

На промежуточной аттестации обучающихся (зачете с оценкой) в целях повышения общего балла команды (является также индивидуальным баллом каждого обучающегося) необходимо принять участие в защите проекта и проявить инициативу в ответах команды на вопросы по проекту, задаваемые комиссией.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии:

1. Системы управления обучением (LMS, Learning Management System);
2. Программы для виртуальной и дополненной реальности (VR/AR);
3. Облачные сервисы;
4. Программы для видеоконференций и онлайн-вебинаров;
5. Системы онлайн-тестирования и оценивания (Moodle).

Программное обеспечение:

1. Официальное наименование программного продукта: режим доступа: ПО Shelter (по подписке).
2. ПО R-Keeper (по подписке).
3. Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) (по подписке).
4. Adobe Creative Cloud (по подписке).

5. 1С: Предприятие 8 (по подписке).

Информационные справочные системы:

1. Интернет-версия системы ГАРАНТ: <https://internet.garant.ru/> режим доступа (по подписке).
2. Некоммерческие интернет-версии системы КонсультантПлюс: <https://www.consultant.ru/> режим доступа (свободный)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения профильной(-ых) организации(-й):

- терминал приема заказов (с-keeper, r-keeper)
- персональные компьютеры;
- ноутбуки;
- проекторы;
- интерактивные доски;
- мультимедиа центры.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в устной форме.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при

проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

| Номер изменения | Номера страниц | | | | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|-----------------|----------------|------------|----------------|-------|---------------|------|--|
| | измененных | замененных | аннулированных | новых | | | |
| | | | | | | | |