Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 18.09.2023 16:20:18
Уникальный программный ключ:
d30ab10bb7ea878d015899f168bb1c005d56b767761d643e1a290efcf5ae14b

Минобрнауки России

Юго-Западный государственный университет

Утверждаю

Ректор университета

_____ С.Г. Емельянов

Основная профессиональная образовательная программа

высшего образования – программа специалитета

Специальность

40.05.02 Правоохранительная деятельность

(указываются код и наименование)

Специализация

Оперативно-розыскная деятельность

(указывается наименование)

Уровень высшего образования

Специалитет

Форма обучения

Заочная

(очная, очно-заочная или заочная)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от «28» августа 2020 г. № 1131, и одобрена ученым советом университета (протокол №9 от «25» июня 2021 г.).

Разработчик: Зав. кафедрой УПиК _____ Рябинина Т.К.
(должность, дата) (Ф. И. О)

Согласовано: Проректор по УР _____ Локтионова О.Г.
(должность, дата) (Ф. И. О)

Начальник УМУ _____ Протасов В.В.
(должность,дата (Ф. И. О)

Декан юридического факультета _____ Шевелева С.В.
(должность, дата) (Ф. И. О)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 2022/2023 уч. г., обсуждена на заседании кафедры УПиК (протокол № 15 от «21» 06 2022г.) и одобрена ученым советом университета (протокол № 11 от «27» 06 2022 г.).

Ученый секретарь _____ Кузнецова Т.Л.
(должность, дата) (Ф. И. О)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 2023/2024 уч. г., обсуждена на заседании кафедры УПиК (протокол № 13 от «23» 06 2023 г.) и одобрена ученым советом университета (протокол № 13 от «30» 06 2023г.).

Ученый секретарь _____ Струков А.Н. Кузнецова Т.Л.
(должность, дата) (Ф. И. О)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 2024/2025 уч. г., обсуждена на заседании кафедры УПиК (протокол № 11 от «21» 06 2024г.) и одобрена ученым советом университета (протокол № 12 от «24» 06 2024г.).

Ученый секретарь _____ Струков А.Н. Кузнецова Т.Л.
(должность, дата) (Ф. И. О)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 20__/20__ уч. г., обсуждена на заседании кафедры _____ (протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.) и одобрена ученым советом университета (протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.).

Ученый секретарь _____ Кузнецова Т.Л.
(должность, дата) (Ф. И. О)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 2026/2027 уч.г., обсуждена на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики (протокол № 12 от «23» 06 2026 г.) и одобрена Ученым советом университета (протокол № 12 от «29» 06 2026 г.).

Ученый секретарь_____ Хуршилова Т.Л.
(должность, дата) (Ф.И.О.)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 20___/20___уч.г., обсуждена на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики (протокол № ___ от «___» _____ 20___г.) и одобрена Ученым советом университета (протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.).

Ученый секретарь_____.
(должность, дата) (Ф.И.О.)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 20___/20___уч.г., обсуждена на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики (протокол № ___ от «___» _____ 20___г.) и одобрена Ученым советом университета (протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.).

Ученый секретарь_____.
(должность, дата) (Ф.И.О.)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 20___/20___уч.г., обсуждена на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики (протокол № ___ от «___» _____ 20___г.) и одобрена Ученым советом университета (протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.).

Ученый секретарь_____.
(должность, дата) (Ф.И.О.)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для реализации в 20___/20___уч.г., обсуждена на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики (протокол № ___ от «___» _____ 20___г.) и одобрена Ученым советом университета (протокол № ___ от «___» _____ 20___ г.).

Ученый секретарь_____.
(должность, дата) (Ф.И.О.)

Содержание

1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
1.1 Общие положения	5
1.1.1 Цель (миссия) программы специалитета	5
1.1.2 Требования к уровню образования при приеме для обучения	5
1.1.3 Срок получения образования	6
1.1.4 Объем программы специалитета	6
1.1.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам	6
1.2 Нормативные правовые и методические документы для разработки программы специалитета	6-8
1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников	8
1.3.1 Области и сферы профессиональной деятельности выпускников	8
1.3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников	8
1.3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников (или область (области) знания)	8
1.3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета	9
1.3.5 Задачи профессиональной деятельности выпускников	9-10
1.4 Планируемые результаты освоения программы специалитета	10
1.4.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения	10-14
1.4.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения	14-18
1.4.3 Профессиональные компетенции, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения	19-23
1.4.4 Сопоставление профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и индикаторов их достижения с выбранными профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями	23-29
1.4.5 Практическая подготовка обучающихся, осваивающих программу специалитета	30
Общая характеристика компонентов основной профессиональной образовательной программы высшего образования	31
2 Учебный план	31-33
3 Календарный учебный график	33
4 Рабочие программы дисциплин (модулей)	33-34
5 Рабочие программы практик	34-35
6 Рабочая программа воспитания	35
7 Календарный план воспитательной работы	35
8 Характеристика условий реализации программы специалитета	36-38
9 Характеристика применяемых механизмов оценки качества	39

образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета. Формы аттестации	
9.1 Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике	40-41
9.2 Программа государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации	41-42
Приложение Сведения о реализации основной образовательной программы	43

1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Оперативно-розыскная деятельность» (далее – программа специалитета) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитета по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность подготовки (далее – ФГОС-3++).

Программа специалитета представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Сведения о реализации программы специалитета представлены в приложении.

1.1.1 Цель (миссия) программы специалитета

Программа специалитета имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС-3++ по данной специальности, и профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

Целью программы специалитета в области обучения и воспитания подготовка специалистов в области юриспруденции, обладающих навыками профессиональной деятельности оперативно-розыскной направленности в правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и профилактической сферах, в области правового воспитания и правового обеспечения национальной безопасности, поддержки правопорядка и режима законности.

1.1.2 Требования к уровню образования при приеме для обучения

К освоению программы специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

1.1.3 Срок получения образования

Срок получения образования по программе специалитета (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет 6 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.1.4 Объем программы специалитета

Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

1.1.5 Квалификация, присваиваемая выпускникам

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» выпускникам присваивается квалификация «юрист».

1.2 Нормативные правовые и методические документы для разработки программы специалитета

Нормативно-правовую базу разработки программы специалитета составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от «28» августа 2020 г. № 1131;

– приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

– приказ Минобрнауки России от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– приказ Рособрнадзора от 29 ноября 2019 г. № 1628 «Об утверждении форм заявлений о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности, о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему, формы сведений о реализации основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности, и требований к их заполнению и оформлению»;

– приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– приказ Минздравсоцразвития России от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

– методические рекомендации по актуализации федеральных государственных образовательных стандартов и программ высшего образования на основе профессиональных стандартов (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол от 29 марта 2017 №18));

– рекомендации для образовательных организаций по формированию основных профессиональных образовательных программ высшего образования на основе профессиональных стандартов и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами в условиях отсутствия утвержденных примерных основных образовательных программ (утверждены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям(протокол № 35 от 27 марта 2019 г.));

– письмо Минобрнауки России от 8 апреля 2021 г. № МН-11/311-ЕД «О направлении методических материалов» (примерная рабочая программа воспитания в образовательной организации высшего образования;

примерный календарный план воспитательной работы образовательной организации высшего образования; методические рекомендации по разработке рабочей программы воспитания и календарный план воспитательной работы образовательной организации высшего образования);

– Устав университета.

1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

1.3.1 Области и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета, могут осуществлять профессиональную деятельность, указаны в ФГОС-3++.

Специализация программы специалитета конкретизирует содержание программы специалитета в рамках специальности путем ориентации ее на следующие области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников:

– 09 Юриспруденция (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства).

1.3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности, к решению которых в рамках освоения программы специалитета могут готовиться выпускники, установлены ФГОС-3++.

Специализация программы специалитета конкретизирует содержание программы специалитета в рамках специальности путем ориентации ее на следующие типы задач профессиональной деятельности выпускников:

– правотворческий;
– правоприменительный;
– правоохранительный;
– профилактический.

1.3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Специализация программы специалитета соответствует специальности в целом путем ориентации ее на следующие объекты профессиональной деятельности выпускников:

– общественные отношения в области правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства.

1.3.4 Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, на основе которых сформированы профессиональные компетенции, установленные программой специалитета:

ПС 09.001 Следователь-криминалист

1.3.5. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Специализация программы специалитета соответствует направлению подготовки в целом путем ориентации ее на задачи профессиональной деятельности выпускников.

Таблица 1.3.5 – Задачи и объекты профессиональной деятельности выпускников

Область и сфера профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или область (области) знания
09 Юриспруденция, (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства)	Правотворческий	Разработка проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства	Общественные отношения в области разработки правовых норм
09 Юриспруденция, (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства)	Правоприменительный	Применение норм материального и процессуального права в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства	Общественные отношения в области реализации правовых норм
09 Юриспруденция, (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности	Правоохранительный	Выполнение должностных обязанностей в сферах правоохранительной деятельности;	Общественные отношения в области обеспечения законности и правопорядка

государства)		обороны и безопасности государства	
09 Юриспруденция, (в сферах: правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства)	Профилактический	Осуществление профилактических мероприятий в сферах правоохранительной деятельности; обороны и безопасности государства	Общественные отношения в области профилактики преступного поведения

1.4 Планируемые результаты освоения программы специалитета

Требования к результатам освоения программы специалитета установлены в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

1.4.1 Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 1.4.1 – Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
		УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.
		УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.
		УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.

Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.
		УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости.
		УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.
		УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.
		УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям.
		УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.
		УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке.
		УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
		УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и

		идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.
		УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
		УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
		УК-6.2 Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.
		УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
		УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность	УК-8. Способен создавать и поддерживать в	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов

жизнедеятельности	повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
		УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
		УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
		УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
		УК-8.5 Анализирует современные экологические проблемы и причины их возникновения как показатели нарушения принципов устойчивого развития общества
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Демонстрирует позитивное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2 Отбирает адекватные способы организации совместной профессиональной деятельности при участии в ней лиц с ограниченными возможностями здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
		УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий
		УК-11.2 Использует правомерные способы решения задач в социальной и

		профессиональной сферах

1.4.2 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Таблица 1.4.2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Ценностно-мотивационная ориентация	ОПК-1 Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	ОПК-1.1 Выделяет основные этапы исторического развития Российского государства, его место и роль в контексте всеобщей истории
		ОПК 1.2 Анализирует закономерности исторического развития Российского государства
		ОПК-1.3 Формирует устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении выполнению профессионального долга
Ценностно-мотивационная ориентация	ОПК-2 Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности	ОПК 2.1. Анализирует мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы
		ОПК 2.2. Ориентируется в политических, экономических и социальных процессах
		ОПК 2.3. Выполняет задачи профессионально-служебной деятельности, основываясь на нормах морали, профессиональной этики и служебного этикета
Правотворческая деятельность	ОПК-3 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в области профессиональной деятельности	ОПК 3.1. Выделяет основы правотворческой деятельности
		ОПК 3.2. Использует методы юридической экспертизы

		проектов нормативных правовых актов
		ОПК 3.3. Владеет навыками правотворческой деятельности
Правоприменительная деятельность	ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ОПК 4.1. Оперирует юридическими понятиями и категориями
		ОПК 4.2. Производит юридическую оценку фактов и обстоятельств
		ОПК 4.3. Владеет способами юридического толкования норм права
Правоприменительная деятельность	ОПК-5. Способен составлять процессуальные и служебные документы	ОПК 5.1. Применяет особенности юридической лексики, правил составления и оформления служебных документов, норм официально-делового стили и специфики письменного профессионального делового общения
		ОПК 5.2. Составляет и оформляет процессуальные и служебные документы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к каждому конкретному виду документов
		ОПК 5.3. Владеет навыками обеспечения секретности (конфиденциальности) служебного делопроизводства
Правоприменительная деятельность	ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, приниматьобоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	ОПК 6.1. Выделяет нормы материального и процессуального права
		ОПК 6.2. Реализует нормы материального и процессуального права, в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами в практической деятельности
		ОПК 6.3. Принимает решение и совершает юридические действия на основе анализа и толкования правовых норм и в точном соответствии с законодательством
Правоохранительная деятельность	ОПК-7. Способен выполнять	ОПК 7.1. Выполняет должностные обязанности

	должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	ОПК 7.2. Осуществляет профессиональную деятельность в точном соответствии с требованиями законодательства
		ОПК 7.3. Проявляет нетерпимость к противоправному поведению, высокий уровень правосознания и правовой культуры
Правоохранительная деятельность	ОПК-8. Способен выявлять, пресекать преступления и административные правонарушения	ОПК 8.1. Применяет законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях и преступлениях
		ОПК 8.2. Квалифицирует административные правонарушения и преступления
		ОПК 8.3. Обладает навыками противодействия противоправному антиобщественному поведению
Правоохранительная деятельность	ОПК-9. Способен использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений	ОПК 9.1. Владеет методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений и преступлений
		ОПК 9.2. Применяет технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий
		ОПК 9.3. Использует формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений
Правоохранительная деятельность	ОПК-10. Способен осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие,	ОПК 10.1. Оценивает факты, события и явления профессиональной деятельности с целью совершения действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, а так же применению специальных средств

	специальные средства, криминалистическую и специальную технику, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов, оказывать первую помощь, обеспечиватьличную безопасность ибезопасность граждан в процессе решения служебных задач	ОПК 10.2. Владеет навыками применения табельного оружия, физической силы, специальных средств, криминалистической и специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях.
		ОПК 10.3. Выполняет должностные обязанности по обеспечению безопасности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач
Правоохранительная деятельность	ОПК-11 способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального общения, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности, обеспечивать решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами	ОПК 11.1. Применяет психологические особенности профессионального общения сотрудников правоохранительных органов
		ОПК 11.2. Владеет навыками позитивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий
		ОПК 11.3. Использует нормы профессиональной этики, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности, обеспечивает решение профессиональных задач психологическими методами, средствами и приемами
Профилактическая деятельность	ОПК-12. способен осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ОПК 12.1.Использует основные закономерности преступного поведения и методы его предупреждения в целях профилактики совершения преступлений и иных правонарушений
		ОПК 12.2. Выявляет причины и условия, способствующие совершению правонарушений и

		преступлений
		ОПК 12.3. Устраняет причины и условия, способствующие совершению правонарушений и преступлений
	ОПК-13 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-13.1 Ориентируется в современных информационных технологиях
		13.2 Использует в повседневной практике современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства
		13.3 Применяет современные информационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности

1.4.3 Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно, и индикаторы их достижения

Таблица 1.4.3 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта и др.)
Тип задач профессиональной деятельности: правотворческий				
Разработка нормативно-правовых актов; решение проблем правового характера, возникающих в процессе осуществления уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности.	События и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, осуществления правоохранительной деятельности	ПК-1. Способен разрабатывать и составлять юридические акты при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической	ПК-1.1 Разрабатывает юридические акты уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера ПК-1.2 Составляет юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности ПК-1.3 Разрабатывает рекомендации нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и	ПС 09.001 Следователь-криминалист

		деятельности	оперативно-розыскной деятельности	
		ПК-2. Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; осуществлять отдельные функции процессуального контроля.	ПК-2.1 Разрабатывает нормативные правовые в области правоохранительной деятельности ПК-2.2 Разрабатывает нормативные рекомендации по профилактике и прогнозированию преступности ПК-2.3 Выявляет коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности	ПС 09.001 Следователь-криминалист
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный				
Применение норм материального и процессуального права в целях принятия обоснованных юридических решений в сфере уголовно-процессуальной, оперативно-	События и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, осуществления правоохранительной деятельности	ПК-3. Способность осуществлять мероприятия, направленные на получение юридически значимой информации, а также ее систематизацию, оценку и использование в процессе раскрытия,	ПК-3.1 Осуществляет производство отдельных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий. ПК-3.2 Организовывает и планируетрасследование преступлений ПК-3.3 Использует специальные познания и	ПС 09.001 Следователь-криминалист

розыскной, а также иных сферах юридической деятельности		расследования и предупреждения преступлений.	помощь общественности в процессе расследования преступлений	
		ПК-4. Способность квалифицированно применять действующие нормативные правовые акты в конкретных сферах правоохранительной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-4.1 Организует правоохранительную деятельность по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений ПК-4.2 Осуществляет действия по недопущению преступности и преступного поведения ПК-4.3 Осуществляет прогнозирование преступности	ПС 09.001 Следователь-криминалист
Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительный				
Обеспечение законности и правопорядка, охрана общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности	События и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, осуществления правоохранительной деятельности	ПК-5. Способность выполнять гражданский и служебный долг, решать профессиональные задачи в соответствии с нормами действующего законодательства, руководствуясь правилами этики	ПК-5.1 Выполняет должностные обязанности по охране прав и законных интересов лиц, вовлеченных в сферу уголовно-процессуальных отношений ПК-5.2 Решает профессиональные задачи по обеспечению законности и защиты прав личности при осуществлении поставленных задач ПК-5.3 Разрабатывает меры	ПС 09.001 Следователь-криминалист

			охраны и защиты прав личности при осуществлении уголовно-процессуальной, криминалистической и оперативно-розыскной деятельности	
		ПК-6. Способен использовать в своей работе технические средства, тактические приемы, нормативные и методические рекомендации при осуществлении уголовно-процессуальных функций и оперативно-розыскной деятельности	ПК-6.1 Знает основные технические средства для получения юридически значимой информации ПК-6.2 Использует тактические приемы организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности ПК-6.3 Использует методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений	ПС 09.001 Следователь-криминалист
Тип задач профессиональной деятельности: профилактический				
Осуществление профилактики и предупреждение преступлений и преступного поведения; осуществление действий по обеспечению	События и действия, имеющие юридическое значение, общественные отношения в сфере реализации правовых норм, осуществления правоохранительной деятельности	ПК-7. Способность осуществлять меры предупреждения преступности и профилактики преступного поведения	ПК-7.1 Организует профилактическую деятельность по предупреждению и пресечению преступлений ПК-7.2 Выявляет объекты профилактического воздействия ПК-7.3 Планирует мероприятия по профилактике преступности	ПС 09.001 Следователь-криминалист

функциональной		ПК-8. Способен	ПК-8.1 Определяет объекты,	ПС 09.001 Следователь-

готовности сотрудников правоохранительных органов реализовывать меры по профилактике преступлений и преступного поведения		принимать меры по профессиональной подготовке сотрудников в сфере профилактики и прогнозирования преступности и преступного поведения	субъекты и содержание профилактической деятельности правоохранительных органов	криминалист
			ПК-8.2 Формулирует цели и задачи профилактической деятельности сотрудников правоохранительных органов	
			ПК-8.3 Организует подготовку сотрудников правоохранительных органов по профилактике и прогнозированию преступности	

1.4.4 Сопоставление профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно, и индикаторов их достижения с выбранными профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями

Таблица 1.4.4 – Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения в соотнесении с профессиональными стандартами и обобщенными трудовыми функциями

Профессиональный стандарт: ***09.001 «Следователь-криминалист»***			
Обобщенная трудовая функция***: код и наименование ОТФ, выбранной из ПС***			
Код и наименование ПК, установленной на основе ПС и ОТФ	**Код и наименование трудовой функции, с которой соотнесена ПК** *(ТФ соответствует указанной выше ОТФ)*	**Наименование трудового действия с которым соотнесен индикатор достижения ПК** *(ТД соответствует*	**Код и наименование индикатора достижения ПК, соотнесенного с данным трудовым действием**

		указанной ТФ)	
ПК-1. Способен разрабатывать и составлять юридические акты при производстве предварительного расследования преступлений и при проведении оперативно-розыскных мероприятий, в ходе криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности, а также иных сферах юридической деятельности	А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений	Реализация мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использовании ее в интересах расследования преступлений	ПК-1.1 Разрабатывает юридические акты уголовно-процессуального и оперативно-розыскного характера
		Подготовка поручений о производстве следственных действий; Подготовка поручений о производстве следственных действий; Подготовка поручений о проведении оперативно-разыскных мероприятий; Подготовка международных поручений об оказании правовой помощи по уголовным делам; Составление протоколов следственных и иных процессуальных действий	ПК-1.2 Составляет юридические акты, связанные с осуществлением криминалистического сопровождения уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности
		Производство следственных и иных процессуальных действий; Фиксация хода и результатов следственных действий; Составление протоколов следственных и иных процессуальных действий	ПК-1.3 Разрабатывает рекомендации нормативно-правового характера по осуществлению предварительного расследования преступлений и оперативно-розыскной деятельности

ПК-2. Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере уголовно-процессуальной и оперативно-розыскной деятельности; осуществлять отдельные функции процессуального контроля.	А/02.7 Выполнение отдельных функций процессуального контроля	Подготовка предложений по производству отдельных следственных и иных процессуальных действий	ПК-2.1 Разрабатывает нормативные правовые в области правоохранительной деятельности
			ПК-2.2 Разрабатывает нормативные рекомендации по профилактике и прогнозированию преступности
			ПК-2.3 Выявляет коллизии и пробелы в действующем законодательстве в области уголовно-процессуальной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности
ПК-3. Способность осуществлять мероприятия, направленные на получение юридически значимой информации, а также ее систематизацию, оценку и использование в процессе раскрытия, расследования и предупреждения преступлений.	А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений	Реализация мероприятий по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использовании ее в интересах расследования преступлений; Поиск и привлечение к участию в следственных действиях эксперта, специалиста, переводчика, понятых, иных лиц, в отношении которых возникает необходимость их участия, в проведении следственных действий	ПК-3.1 Осуществляет производство отдельных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий.
			ПК-3.2 Организовывает и планирует расследование преступлений
			ПК-3.3 Использует специальные познания и помощь общественности в процессе расследования преступлений

ПК-4. Способность квалифицированно применять действующие нормативные правовые акты в конкретных сферах правоохранительной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений	Квалификация фактов, событий и обстоятельств по уголовным делам; Выявление обстоятельств, способствовавших совершению преступлений; Внесение представления о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений	ПК-4.1 Организует правоохранительную деятельность по выявлению и пресечению признаков преступлений и иных правонарушений
			ПК-4.2 Осуществляет действия по недопущению преступности и преступного поведения
			ПК-4.3 Осуществляет прогнозирование преступности
ПК-5. Способность выполнять гражданский и служебный долг, решать профессиональные задачи в соответствии с нормами действующего законодательства, руководствуясь правилами этики	А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений	Организация и планирование расследования преступлений	ПК-5.1 Выполняет должностные обязанности по охране прав и законных интересов лиц, вовлеченных в сферу уголовно-процессуальных отношений
			ПК-5.2 Решает профессиональные задачи по обеспечению законности и защиты прав личности при осуществлении поставленных задач

			ПК-5.3 Разрабатывает меры охраны и защиты прав личности при осуществлении уголовно-процессуальной, криминалистической и оперативно-розыскной деятельности
ПК-6. Способен использовать в своей работе технические средства, тактические приемы, нормативные и методические рекомендации при осуществлении уголовно-процессуальных функций и оперативно-розыскной деятельности	А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного расследования (производство предварительного расследования) преступлений	Применение криминалистической и специальной техники; Формирование тактических комплексов (тактических операций и тактических комбинаций); Фиксация хода и результатов следственных действий; Составление протоколов следственных и иных процессуальных действий; Обнаружение, фиксация, изъятие и сохранение следов и вещественных доказательств	ПК-6.1 Знает основные технические средства для получения юридически значимой информации
			ПК-6.2 Использует тактические приемы организации и планирования следственной и оперативно-розыскной деятельности
			ПК-6.3 Использует методические рекомендации по расследованию отдельных видов и групп преступлений
ПК-7. Способность осуществлять меры предупреждения преступности и профилактики преступного поведения	А/01.7 Криминалистическое сопровождение производства предварительного	Постановка объектов на криминалистические учеты; Планирование, подготовка и проведение задержания подозреваемого (обвиняемого)	ПК-7.1 Организует профилактическую деятельность по предупреждению и пресечению преступлений

	расследования (производство предварительного расследования) преступлений	в совершении преступления; Выявление обстоятельств, способствовавших совершению преступлений	ПК-7.2 Выявляет объекты профилактического воздействия
			ПК-7.3 Планирует мероприятия по профилактике преступности
ПК-8. Способен принимать меры по профессиональной подготовке сотрудников в сфере профилактики и прогнозирования преступности и преступного поведения	А/03.7 Дополнительная профессиональная подготовка сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	Проведение стажировки сотрудников, впервые назначенных на должность следователя и следователя-криминалиста, в том числе по проведению комплекса неотложных следственных действий; Повышение квалификации следователей, имеющих опыт практической работы, иных сотрудников, по вопросам применения криминалистической и специальной техники, тактики производства отдельных	ПК-8.1 Определяет объекты, субъекты и содержание профилактической деятельности правоохранительных органов
			ПК-8.2 Формулирует цели и задачи профилактической деятельности сотрудников правоохранительных органов ПК-8.3 Организует подготовку сотрудников правоохранительных органов по профилактике и прогнозированию преступности

		следственных действий, методики расследования преступлений, назначения судебных экспертиз; Планирование и проведение стажировки и занятий по повышению квалификации; Разработка и реализация программ стажировки и повышения квалификации сотрудников следственных органов	

1.4.5 Практическая подготовка обучающихся, осваивающих программу специалитета

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации дисциплин (модулей) и практик, указанных в таблице 1.4.5.

Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по специализации программы специалитета.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся, осваивающих программу специалитета, осуществляется в соответствии с положением П 02.181.

Таблица 1.4.5 – Сведения о практической подготовке обучающихся, осваивающих программу специалитета

Наименования дисциплин (модулей)	**Всего часов практической подготовки**		
	лекц.	**практ.**	**лаб.**
Криминалистическое обеспечение производства оперативно-розыскных мероприятий и расследования преступлений		2	
Адвокатура и адвокатская деятельность в уголовном судопроизводстве		2	
Наименования практик *(вид, тип)*	**Всего часов практической подготовки**		
Учебная ознакомительная практика	158		
Производственная правоохранительная практика	160		
Производственная правоприменительная практика	160		
Производственная преддипломная практика	160		

Общая характеристика компонентов основной профессиональной образовательной программы высшего образования

2 Учебный план

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения (курсам и семестрам). В учебном плане выделен объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. По каждой дисциплине (модулю) и практике установлена форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура учебного плана отражает структуру программы специалитета, установленную ФГОС-3++: учебный план включает следующие блоки: блок 1 «Дисциплины (модули)», блок 2 «Практика», блок 3 «Государственная итоговая аттестация»; в рамках программы специалитета выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы специалитета в учебном плане относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных, установленных ФГОС-3++.

В обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» включены в том числе:

дисциплины, обеспечение реализации которых ФГОС-3++ требует в рамках блока 1 «Дисциплины (модули)»: «Философия», «Иностранный язык», «История России» «Теория государства и права», «Конституционное право России, «Административное право», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Гражданское право», «Гражданское процессуальное право (Гражданский процесс)», «Уголовное право», «Уголовно- процессуальное право (Уголовный процесс)», «Экологическое право», «Финансовое право», «Криминалистика», «Криминология», «Правоохранительные органы», «Безопасность жизнедеятельности»;

дисциплина «Физическая культура и спорт», реализацию которой ФГОС-3++ требует в объеме не менее 2 зачетных единиц в рамках блока 1 «Дисциплины (модули)».

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, установлен в соответствии с требованием ФГОС-3++ и составляет не менее 40 процентов общего объема программы специалитета.

К части, формируемой участниками образовательных отношений, относятся дисциплины и практики, направленные на формирование профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

Дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, входят в состав как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В состав дисциплин и практик обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, входят дисциплины и практики, установленные при отсутствии ПООП университетом. Дисциплины и практики части, формируемой участниками образовательных отношений, обеспечивают реализацию направленности (специализации) «Оперативно-розыскная деятельность».

В рамках программы специалитета учебным планом установлены следующие практики:

– Учебная ознакомительная практика;

– Производственная правоохранительная практик;

– Производственная правоприменительная практика;

– Производственная преддипломная практика;

– Виды и типы практик определены в соответствии с ФГОС-3++.

– В блок «Государственная итоговая аттестация» входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

– Учебный план обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Элективные дисциплины (модули) включены в объем программы специалитета и входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

– Учебный план обеспечивает реализацию элективных дисциплин по физической культуре и спорту в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переведены в зачетные единицы и не включены в объем программы специалитета. В учебном плане реализован принцип альтернативности представления элективных дисциплин по физической культуре и спорту, что обеспечивает обучающимся возможность реального выбора.

– Обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы специалитета) дисциплин. Факультативные дисциплины не включены в объем образовательной программы и указаны в приложении к учебному плану.

– При необходимости (по заявлению обучающегося) по программе специалитета разрабатываются индивидуальные учебные планы (в случае ускоренного обучения и др.).

– При обеспечении инклюзивного образования по заявлению обучающегося, являющегося инвалидом или лицом с ОВЗ, разрабатывается индивидуальный учебный план, в котором в состав элективных дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, включаются специализированные адаптационные дисциплины (модули). В состав элективных дисциплин по

физической культуре и спорту в индивидуальный учебный план включаются адаптационные дисциплины, учитывающие состояние здоровья обучающегося.

– Учебные планы для каждого года приема по программе специалитета представлены ниже.

3 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график отражает последовательность реализации образовательной программы по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, каникулы).

Календарные учебные графики для каждого учебного года по программе специалитета представлены ниже.

4 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) – регламентирующий документ, определяющий содержание и объем дисциплины (модуля). Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

– наименование дисциплины (модуля);

– цель и задачи дисциплины (модуля). Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;

– указание места дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы;

– объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

– содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

– перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

– образовательные технологии;

– фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

– перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

– перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

– методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

– перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);

– особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В рабочих программах дисциплин (модулей) результаты обучения по дисциплинам (модулям) соотнесены с установленными в программе специалитета компетенциями и индикаторами достижения компетенций.

В рабочие программы дисциплин (модулей) части программы специалитета, формируемой участниками образовательных отношений, при реализации которых осуществляется практическая подготовка обучающихся, (перечень дисциплин приведен в подразделе 1.4.5) включена информация о практической подготовке обучающихся.

При наличии обучающихся, являющихся инвалидами и (или) лицами с ОВЗ, для реализации их индивидуальных учебных планов разрабатываются рабочие программы включенных в него специализированных адаптационных дисциплин.

Рабочие программы дисциплин по программе специалитета представлены ниже.

5 Рабочие программы практик

Рабочая программа практики включает в себя:

– цель и задачи практики;

– указание вида и типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;

– перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы;

– указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы;

– указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;

– содержание практики;

– указание форм отчетности по практике;

– фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

– перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

– перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;

– особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В программах практик результаты обучения по практикам соотнесены с установленными в программе специалитета компетенциями и индикаторами достижения компетенций.

В рабочие программы практик части программы специалитета, формируемой участниками образовательных отношений, (перечень практик приведен в подразделе 1.4.5) включена информация о практической подготовке обучающихся.

При обучении инвалидов и лиц с ОВЗ для реализации их индивидуальных учебных планов разрабатываются адаптационные программы включенных в него практик. Определение мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Рабочие программы практик по программе специалитета представлены ниже.

6 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания разработана на период реализации программы специалитета.

В рабочей программе воспитания определен комплекс основных характеристик воспитательной работы по программе специалитета:

– цель и задачи воспитательной работы;
– направления воспитательной работы;
– формы и методы воспитательной работы;
– ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания;
– инфраструктура университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена ниже.

7 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы содержит конкретный перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, организуемых и проводимых университетом, в которых принимают участие обучающиеся по программе специалитета в соответствии с направлениями и темами воспитательной работы, указанными в рабочей программе воспитания.

Календарный план воспитательной работы представлен ниже.

8 Характеристика условий реализации программы специалитета

Условия реализации программы специалитета в университете соответствуют требованиям к условиям реализации программы специалитета, установленным ФГОС-3++. Требования к условиям реализации программы специалитета включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы специалитета, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета.

Общесистемные требования к реализации программы специалитета

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей) и практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Электронная информационно-образовательная среда университета используется для организации инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы специалитета

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), в том числе криминалистической и специальной техникой, табельным оружием, специальными средствами и другими материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления специальной профессиональной или военно-профессиональной подготовки обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

В университете созданы условия для инклюзивного образования инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимые для освоения данной категорией обучающихся настоящей программы специалитета. Территория университета приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории университета ограничено передвижение автотранспортных средств.

Перед главным учебным корпусом имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ.

В зданиях и помещениях университета созданы условия для инклюзивного образования. В стандартных учебных аудиториях на первых рядах и в читальных залах оборудованы рабочие места для инвалидов и лиц с ОВЗ: у окна, в среднем ряду и (или) ряду возле дверного проема вместо двухместных столов установлены одноместные, увеличен размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов.

Для обеспечения комфортного доступа к образовательным услугам инвалидов и лиц с ОВЗ имеются следующая *техника и мебель:*

– для слабослышащих – переносная аудиотехника (микрофоны, акустические усилители, колонки), которые при необходимости доставляются в любую аудиторию всех учебных корпусов; мультимедийное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки, телевизоры);

– для слабовидящих – лупы, персональные компьютеры, в том числе ноутбуки;

– для лиц с ограничением двигательных функций – столы, к которым устанавливается инвалидная коляска;

– для инвалидов и лиц с ОВЗ по соматическим заболеваниям – кондиционеры, мягкая мебель.

Созданы условия для применения адаптивных технологий проведения контактных занятий. Контактные занятия могут проводиться не только в аудиториях университета, но и на дому с применением дистанционных образовательных технологий. Применяются on-line и off-line технологии. Сайт университета в сети «Интернет» имеет версию с дружественным интерфейсом для слабовидящих. Разрешается доступ в здания университета на время учебных занятий, промежуточной аттестации и ГИА сопровождающих лиц, выполняющих роль ассистента обучающегося с инвалидностью или ОВЗ (родителям, родственникам и др.).

При необходимости (по заявлению обучающегося с ОВЗ) могут быть обеспечены услуги сурдопереводчика, тифлопереводчика, перевод расписания учебных занятий, учебно-методических материалов на язык Брайля.

Во всех корпусах оборудованы рекреационные зоны, предназначенные для отдыха и восстановления работоспособности инвалидов и лиц с ОВЗ.

В общежитиях при необходимости (по личному заявлению) на первых этажах выделяется зона для проживания инвалидов и лиц с ОВЗ, обеспеченная хорошей взаимосвязью с входной зоной, кухней и санитарно-гигиеническими помещениями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Требования к кадровым условиям реализации программы специалитета

Сведения о кадровом обеспечении программы специалитета представлены в разделе 2 приложения.

Требования к финансовым условиям реализации программы специалитета

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ специалитета и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета приведена в разделе 9.

9. Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата. Формы аттестации

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы специалитета университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В рамках внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся по программе специалитета осуществляются:

– текущий контроль успеваемости; формы текущего контроля успеваемости установлены в рабочих программах дисциплин (модулей) и рабочих программах практик;

– промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам; учебным планом установлены следующие формы промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой, защита курсовой работы, экзамен;

– государственная итоговая аттестация, которая проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы*)*.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программе специалитета осуществляется в соответствии с Уставом университета, приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», положением П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ», положением П 02.034 «О порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

9.1 Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике

Оценочные и методические материалы, типовые оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости приведены в рабочих программах дисциплин (модулей) и рабочих программах практик; в полном объеме оценочные и методические материалы, оценочные средства представлены в учебно-методических материалах (далее – УММ) по дисциплинам (модулям).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики и включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине / практике разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, закрепленных за дисциплиной / практикой.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике соответственно в рабочей программе дисциплины (модуля) или рабочей программе практики определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные и методические материалы, типовые оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в рабочих программах дисциплин (модулей) и рабочих программах практик; в полном объеме оценочные и методические материалы, оценочные средства представлены в УММ по дисциплинам (модулям).

В рамках реализации индивидуальных учебных планов инвалидов и лиц с ОВЗ для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам создаются фонды оценочных средств, учитывающие индивидуальные особенности этой категории лиц. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах,

экзаменах и государственной итоговой аттестации данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

9.2 Программа государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации включает в себя программу государственного экзамена, требования к выпускной квалификационной работе и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации содержит перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации представлен в программе государственной итоговой аттестации и включает в себя:

– перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации разработаны на основе индикаторов достижения компетенций, включенных в образовательную программу, и приведены в программе государственной итоговой аттестации.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы представлены в положении П 02.032.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета требованиям ФГОС-3++.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их

объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.