

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 27.05.2024 13:41:25

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f5c0ce536f0fc6

## АННОТАЦИЯ

### к рабочей программе дисциплины

### «Взаимодействие подразделений правоохранительных органов»

### специалистов среднего звена

### 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

#### **Цель преподавания дисциплины:**

1.1 Цель дисциплины «Взаимодействие подразделений правоохранительных органов» – сформировать у обучающихся комплексное представление о теории и содержании современного правового регулирования в сфере взаимодействия подразделений правоохранительных органов для осуществления профессиональной юридической деятельности.

#### **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОК-7- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК – 1.4 - обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК - 1.13 - осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

**Разделы дисциплины:** Основные понятия, предмет и система дисциплины «Взаимодействие подразделений с правоохранительными органами», Виды правоохранительных органов в РФ, Виды взаимодействия с правоохранительными органами, Органы исполнительной власти, осуществляющие правоохранительную деятельность, Взаимодействие правоохранительных органов с судебной властью, Организационное обеспечение деятельности судов, Взаимодействие правоохранительных органов с различными структурными подразделениями, Органы прокуратуры Российской Федерации, Органы обеспечения правопорядка и безопасности организация выявления и расследования преступлений.



Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 509, на основании учебного плана очной формы обучения ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол от 28 февраля 2022 г. № 7).


Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов очной формы обучения по ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от 28 февраля 2022 г. № 7).

Зав. кафедрой  
административного и  
трудового права



к.ю.н., доцент  
Е.В. Позднякова

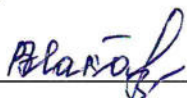
Разработчик программы  
Ст. преподаватель



Ларина Е.А.

Согласовано:

Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана очной формы обучения ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_), на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_).

Зав. кафедрой  
административного и  
трудового права

---

к.ю.н., доцент  
Е.В. Позднякова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана очной формы обучения ППССЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_), на заседании кафедры административного и трудового права (протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_).

Зав. кафедрой  
административного и  
трудового права

---

к.ю.н., доцент  
Е.В. Позднякова

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5	ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Учебная дисциплина «Взаимодействие подразделений правоохранительных органов» входит в вариативную часть профессионального учебного цикла в число общепрофессиональных дисциплин, общеобразовательный учебный цикл ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность (по отраслям).

Учебная дисциплина «Взаимодействие подразделений правоохранительных органов» дает возможность углубления подготовки обучающегося по оперативно-служебному виду деятельности, установленному ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (по отраслям), утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 509. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций: ОК-7; ПК-1.4; ПК-1.13.

## 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины «Взаимодействие подразделений правоохранительных органов» – сформировать у обучающихся комплексное представление о теории и содержании современного правового регулирования в сфере взаимодействия подразделений правоохранительных органов для осуществления профессиональной юридической деятельности.

Таблица 1.2 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК-7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	У1. Использовать информационно-коммуникационные технологии; У2. Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	31. Категорию информационно-коммуникационных технологий; 32. Навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.
ПК – 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	У1 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок. У2 Применять категорию законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	31 Понятие законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охранять общественный порядок; 32 навыки применения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

<p>ПК -1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.</p>	<p>У1 Реализовывать свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами; У2 применять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.</p>	<p>3.1 Понятие профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами; 32 навыки применения профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p>
--	--	--

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Объем учебной дисциплины</b>	118
в том числе:	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем	56
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	38, из них практическая подготовка 22
курсовое проектирование (курсовая работа)	не предусмотрено
Самостоятельная работа обучающихся	62
<b>Промежуточная аттестация:</b>	зачет



## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1 Основные понятия, предмет и система дисциплины «Взаимодействие подразделений правоохранительными органами».	<p>Понятие, признаки и основные направления правоохранительной деятельности. Общая характеристика правоохранительных органов РФ. Предмет и система курса «Взаимодействие подразделений правоохранительными органами», его соотношение с другими юридическими дисциплинами. Общая характеристика и классификация нормативно-правовых актов, регулирующих организацию и деятельность правоохранительных органов. Классификация правовых актов правоохранительных органах по их юридическому значению.</p> <p><b>Практическое занятие № 1</b> Понятие, признаки и основные направления правоохранительной деятельности. Общая характеристика правоохранительных органов РФ. Предмет и система курса «Взаимодействие подразделений с правоохранительными органами», его соотношение с другими юридическими дисциплинами.</p>	4, из них практическая подготовка 2	ОК-7; ПК – 1.4; ПК -1.13
Тема 2 Виды правоохранительных органов в РФ	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Общая характеристика и классификация нормативно-правовых актов, регулирующих организацию и деятельность правоохранительных органов. Классификация правовых актов правоохранительных органах по их юридическому значению.</p> <p>Военная полиция как правоохранительный орган. Арбитражные суды, их задачи и место в системе правоохранительных органов РФ. Полномочия, состав и основы организации Конституционного Суда в системе правоохранительных органов РФ.</p>	8	ОК-7; ПК – 1.4; ПК -1.13



<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы</i>
1	2	3	4
	<p><b>Практическое занятие № 1</b> Арбитражные суды, их задачи и место в системе правоохранительных органов РФ. Полномочия, состав и основы организации Конституционного Суда в системе правоохранительных органов РФ.</p>	4 из них практическая подготовка 4	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Учёт содействия правоохранительным органам как стимулирование к положительному поспреступному поведению.</p>	6	
<p><b>Тема 3</b> Виды взаимодействия с правоохранительными органам</p>	<p>Практика взаимодействия судами с правоохранительными органами. Учёт содействия правоохранительным органам как стимулирование к положительному поспреступному поведению.</p>	2	ОК-7; ПК – 1.4; ПК -1.13
	<p><b>Практическое занятие № 1</b> Учёт содействия правоохранительным органам как стимулирование к положительному поспреступному поведению.</p>	4, из них практическая подготовка 2	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Органы дознания, их система и компетенция</p>	6	
<p><b>Тема 4</b> Органы исполнительной власти, осуществляющие правоохранительную деятельность.</p>	<p>Министерство внутренних дел Российской Федерации. Главное управление по контролю за оборотом наркотиков Министерства внутренних дел Российской Федерации. Министерство юстиции Российской Федерации Федеральная служба охраны.</p>	2	ОК-7; ПК – 1.4; ПК -1.13
	<p><b>Практическое занятие № 1</b> Министерство внутренних дел Российской Федерации. Министерство юстиции Российской Федерации. Федеральная служба охраны.</p>	4, из них практическая подготовка 2	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Главное управление по контролю за оборотом наркотиков Министерства внутренних дел Российской Федерации</p>	6	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<p>Тема 5 Взаимодействие правоохранительных органов с судебной властью</p>	<p>Министерство юстиции Российской Федерации.</p> <p>Понятие, признаки и функции судебной власти. Судебная система Российской Федерации: понятие и основы взаимодействия с правоохранительными органами</p> <p><b>Практическое занятие № 1</b></p> <p>Судебная система Российской Федерации: понятие и основы взаимодействия с правоохранительными органами.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Органы дознания, их система и компетенция</p>	<p>2</p> <p>4, из них практическая подготовка 2</p> <p>6</p>	<p>ОК-7; ПК – 1.4; ПК -1.13</p>
<p>Тема 6 Организационное обеспечение деятельности судов</p>	<p>Понятие и основные направления организационного обеспечения деятельности судов. Органы, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов</p> <p><b>Практическое занятие № 1</b></p> <p>Органы, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Понятие и основные направления организационного обеспечения деятельности судов. Органы, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов</p>	<p>2</p> <p>4, из них практическая подготовка 2</p> <p>6</p>	<p>ОК-7; ПК – 1.4; ПК -1.13</p>
<p>Тема 7 Взаимодействие правоохранительных органов с различными структурными подразделениями</p>	<p>Взаимодействие налоговых органов с правоохранительными органами.</p> <p>Взаимодействие надзорных органов МЧС России с правоохранительными органами. Взаимодействие органов адвокатуры с правоохранительными органами.</p> <p><b>Практическое занятие № 1</b></p> <p>Взаимодействие органов адвокатуры с правоохранительными органами.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Взаимодействие налоговых органов с правоохранительными органами.</p>	<p>2</p> <p>4, из них практическая подготовка 2</p> <p>6</p>	<p>ОК-7; ПК – 1.4; ПК -1.13</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элементу программы
1	2	3	4
<p>Взаимодействие надзорных органов МЧС России с правоохранительными органами. Взаимодействие органов адвокатуры с правоохранительными органами</p> <p><b>Тема 8</b> Органы прокуратуры Российской Федерации</p>	<p>Система, структура и порядок образования органов прокуратуры.</p> <p>Следственный комитет при прокуратуре Российской Федерации.</p> <p>Принципы организации и деятельности, функции прокуратуры.</p> <p>Правовой статус кадров органов и учреждений прокуратуры.</p> <p><b>Практическое занятие № 1</b></p> <p>Система, структура и порядок образования органов прокуратуры.</p> <p>Следственный комитет при прокуратуре Российской Федерации</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Принципы организации и деятельности, функции прокуратуры</p>	2	ОК-7; ПК – 1.4; ПК -1.13
<p><b>Тема 9</b> Органы обеспечения и правопорядка безопасности выявления расследования преступлений</p>	<p>Организация выявления и расследования преступлений. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, их задачи и компетенция</p> <p>Органы дознания, их система и компетенция. Органы предварительного следствия, их система, задачи и компетенция.</p> <p><b>Практическое занятие № 1</b></p> <p>Организация выявления и расследования преступлений. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, их задачи и компетенция</p> <p>Органы дознания, их система и компетенция. Органы предварительного следствия, их система, задачи и компетенция.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Организация правовой помощи в РФ. Следственный комитет Российской Федерации и его органы: задачи и структура. Федеральная служба безопасности РФ.</p>	2	ОК-7; ПК – 1.4; ПК -1.13
Промежуточная аттестация: зачет		6, из них практическая подготовка 4	6

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Всего:</b>		118	

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Материально-техническое обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Для реализации учебной дисциплины используется материально-техническая база университета, обеспечивающая проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом, с учетом примерной основной образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой – программой подготовки специалистов среднего звена, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Таблица 3.1 – Материально-техническое обеспечение

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Оборудование
1	Учебная аудитория	Оснащение стандартной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения (или возможность использования переносного комплекта ТСО): ноутбук, экран, мультимедийный проектор.
2	Компьютерный класс	Наличие ПК с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Оборудованное рабочее место обучающегося. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
4	Библиотека, читальный зал с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	Оборудованное рабочее место читателя. Наличие ПК (или возможность подключения собственного гаджета) с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **3.2 Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины**

### **3.2.1 Основная и дополнительная учебная литература**

#### **Основная учебная литература:**

1. Правоохранительные органы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12126-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536797> (дата обращения: 19.02.2024).

2. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 480 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18592-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536592> (дата обращения: 19.02.2024).

3. Соборнов, П. Е. История органов внутренних дел: учебник: [16+] / П. Е. Соборнов. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. — 305 с. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572430> (дата обращения: 31.03.2022). — Режим доступа: по подписке. — Текст: электронный.

#### **Дополнительная учебная литература:**

4. Административное право в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16044-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536986> (дата обращения: 19.02.2024).

5. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18579-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536339> (дата обращения: 19.02.2024).

6. Правоохранительные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. М. Бозров [и др.] ; под редакцией В. М. Бозрова. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16766-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536662> (дата обращения: 19.02.2024).

### **3.2.2 Перечень методических указаний**

1. Методические указания для практической работы по дисциплине «Взаимодействие подразделений правоохранительных органов» для подготовки

специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е.А. Ларина. - Курск: ЮЗГУ, 2021. - 19 с. – Текст: электронный.

2. Методические указания для самостоятельной работы по дисциплине «Взаимодействие подразделений правоохранительных органов» для подготовки специалистов среднего звена 40.02.02 Правоохранительная деятельность / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е.А. Ларина. - Курск, ЮЗГУ, 2021. - 19 с. – Текст: электронный.

### **3.2.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - Электронная библиотека
2. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
3. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
4. [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru) - Сервер органов государственной власти Российской Федерации
5. <https://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6. [lib.swsu.ru/](http://lib.swsu.ru/) - Электронная библиотека ЮЗГУ
7. [https://e.lanbook.com /](https://e.lanbook.com/) - ЭБС «Лань»

### **3.2.4 Перечень информационных технологий**

При изучении учебной дисциплины могут быть применены программные продукты Open Office. Libreoffice операционная система Windows Антивирус Касперского (или ESETNOD). В качестве источников нормативных и законодательных актов РФ в сфере бухгалтерского учета используется справочная правовая система «Консультант-Плюс».

При организации и контроле самостоятельной работы обучающихся используется электронная почта.

### **3.2.5 Другие учебно-методические материалы**

При изучении учебной дисциплины обучающиеся могут воспользоваться:

- плакатами по изучаемой учебной дисциплине в лаборатории кафедры административного и трудового права;
- фондами периодических изданий научной библиотеки университета;
- материалами информационно-телекоммуникационной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При выполнении расчетов студенты могут использовать ПЭВМ и стандартные программные продукты: WINDOWS, WORD, EXCEL.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>У1. Использовать информационно-коммуникационные технологии;</p> <p>У2. Применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>У1 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.</p> <p>У2 Применять категорию законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.</p> <p>У1 Реализовывать свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами;</p> <p>У2 применять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с</p>	<p>Критерии оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</p> <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он осмысленно осуществляет связь теории с практикой; свободно справляется с практическими заданиями; самостоятельно решает производственные задачи; не затрудняется при видоизменении практических заданий и производственных задач; правильно обосновывает принятые решения; владеет разносторонними приемами выполнения практических заданий и решения производственных задач.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он правильно применяет теоретические положения при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет основными приемами их выполнения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он испытывает затруднения и (или) допускает недочеты и (или) ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; владеет элементарными приемами их выполнения.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который допускает грубые ошибки при выполнении практических заданий и решении производственных задач; не</p>	<p><b><u>Методы оценки умений при проведении текущего контроля успеваемости:</u></b></p> <p>1) <i>метод наблюдения за процессом деятельности обучающихся</i> в ходе выполнения практических заданий, лабораторных работ, курсового проектирования (<i>указывается при наличии</i>), аудиторной самостоятельной работы; в ходе решения производственных задач;</p> <p>2) <i>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся:</i> выполненных практических заданий, предложенных решений производственных задач;</p> <p>3) метод самооценки обучающимся результатов собственной деятельности;</p> <p>4) метод взаимооценки обучающимися результатов деятельности друг друга.</p>



<p>сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, представителями общественных объединений, муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.</p>	<p>владеет элементарными приемами их выполнения</p> <p><b><u>Критерии оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></b></p> <p>Оценка «<i>Зачтено</i>» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на высоком уровне, соответствующем оценке «отлично».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости.</p> <p>Оценка «<i>незачтено</i>» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости.</p>	<p><b><u>Методы оценки умений при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></b></p> <p><i>метод экспертной оценки результатов деятельности обучающихся, выполненной в ходе промежуточной аттестации:</i> выполненных практических заданий; предложенных решений производственных задач.</p>
<p>31. Категорию информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>32. Навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>31 Понятие законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охранять общественный порядок;</p> <p>32 навыки применения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охранять общественный порядок.</p> <p>3.1 Понятие профессиональной деятельности во</p>	<p>Критерии оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</p> <p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он свободно владеет терминологией дисциплины; глубоко и прочно освоил 100-85% содержания контролируемого учебного материала; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает; понимает связь теории с практикой и иллюстрирует ее актуальными примерами; не затрудняется с ответами на дополнительные опросы; правильно обосновывает выводы; высказывает собственное мнение по дискуссионным вопросам.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он правильно и уместно пользуется терминологией дисциплины; владеет 84-70% содержания контролируемого</p>	<p><b><u>Методы оценки знаний при проведении текущего контроля успеваемости:</u></b></p> <p>1) <i>метод экспертной оценки знаний обучающихся</i>, продемонстрированных при устном опросе, тестировании; выполнении контрольных работ; выполнении практических заданий; решении производственных задач и т.п.;</p> <p>2) <i>метод самооценки обучающимся собственных знаний;</i></p> <p>3) <i>метод взаимооценки обучающимися знаний друг друга.</i></p>

<p>взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, представителями общественных объединений, муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами;</p> <p>32 навыки применения профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, представителями общественных объединений, муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами</p>	<p>учебного материала; грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос; приводит доказательства и примеры связи теории с практикой; делает аргументированные выводы.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он допускает неточности при применении терминологии дисциплины; содержание контролируемого учебного материала освоил частично (69-51%); допускает недочеты и ошибки, нарушение логической последовательности в изложении материала; приводит простейшие примеры связи теории с практикой.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не владеет терминологией дисциплины; не знает значительной части (50% и более) содержания контролируемого учебного материала; допускает грубые ошибки в его изложении; не способен привести доказательства и примеры связи теории с практикой; не умеет делать или делает ложные выводы</p>	
	<p><b><u>Критерии оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></b></p> <p>Оценка «<i>Зачтено</i>» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на высоком уровне, соответствующем оценке «отлично».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости.</p> <p>Оценка «<i>незачтено</i>» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал владение компетенциями на недостаточном</p>	<p><b><u>Методы оценки знаний при проведении промежуточной аттестации обучающихся:</u></b></p> <p>метод экспертной оценки знаний обучающихся, продемонстрированных при устном ответе на вопрос(ы) экзаменационного билета (или на вопрос(ы), заданные на зачете, зачете с оценкой, комплексном зачете); при тестировании (указывается при проведении тестирования на промежуточной аттестации); при решении производственной задачи.</p>

	<p>уровне, соответствующем оценке «неудовлетворительно».</p> <p>Остальные критерии те же, что и при проведении текущего контроля успеваемости.</p>	
--	--	--

## **5 ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; вопросы, тексты заданий и задач, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении текущего контроля успеваемости для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам. Промежуточная аттестация осуществляется в устной форме.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**6 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

*Примечание – Основанием для внесения изменения является решения кафедры (протокол от ДД.ММ.ГГГГ. №\_\_)*