

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шевелева Светлана Викторовна

Должность: декан ЮФ

Дата подписания: 14.08.2023 15:06:50

Уникальный программный ключ:

d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c0b5d56b3877b1d645e1a290e1c5aa12b

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического.

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 06 » август 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика

(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конститу-
ционном и административном судопроизводстве»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Программа практики составлена в соответствии с:

— федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451;

— учебным планом ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конституционном и административном судопроизводстве», одобренным Ученым советом университета (протокол № 9 от «25» июня 2021 г.).

Программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конституционном и административном судопроизводстве» на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства «28» июня 2021 г., протокол № 8

Зав. кафедрой ФП,КГиАС

Лагутин И.Б.

Разработчик программы
к.ю.н. доцент

Шахова Е.С.

/Директор научной библиотеки

Макаровская В.Г.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конституционном и административном судопроизводстве», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г. на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства № 8 «29» 06 2022 г.

Зав. кафедрой ФП,КГиАС

Лагутин И.Б.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конституционном и административном судопроизводстве», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г. на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства № 9 «16» 06 2023 г.

Зав.кафедрой ФПКГиАС

 Лагутин И.Б.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конституционном и административном судопроизводстве», одобренного Ученым советом университета протокол № 12 «24» 06 2024 г. на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства № 9 «21» 06 2024 г.

Зав.кафедрой ФПКГиАС

 Лагутин И.Б.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конституционном и административном судопроизводстве», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20__ г. на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства № _____ «_____» _____ 20__ г.

Зав.кафедрой ФПКГиАС

Лагутин И.Б.

Программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конституционном и административном судопроизводстве», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ «_____» _____ 20__ г. на заседании кафедры финансового права, конституционного, гражданского и административного судопроизводства № _____ «_____» _____ 20__ г.

Зав.кафедрой ФПКГиАС

Лагутин И.Б.

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1 Цель практики

Целью производственной преддипломной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области юриспруденции, реализации теоретических знаний, усвоенных во время обучения.

1.2 Задачи дисциплины

1. Формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закреплённых учебным планом за производственной преддипломной практикой.
2. Освоение технологий, методов, форм, приемов самоорганизации, самообразования и саморазвития.
3. Совершенствование навыков анализа правовых норм, юридических фактов и обстоятельств, анализа правоохранительной и правоприменительной практики.
4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится на предприятиях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами юриспруденции и соответствует общепрофессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках программы магистратуры: в судебных органах, органах прокуратуры, органах законодательной и исполнительной власти РФ, субъектов РФ и муниципальных образований, адвокатских учреждениях, на кафедрах юридического профиля, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закреплённые за дисциплиной)	Код и наименование индикатора достижения компетенции,	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
--	---	---

код компетенции	наименование компетенции	закрепленного задисциплиной	
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать: методологию проектного управления, основные подходы к анализу проектных задач Уметь: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления Владеть: навыками формулирования проектной задачи и способ ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать: принципы разработки концепции и плана реализации проекта, формулирования целей, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения Уметь: разрабатывать концепцию и план реализации проекта, формулировать цели, задачи, обосновывать актуальность, значимость, описывать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения Владеть: навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы
		УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	Знать: принципы планирования необходимых ресурсов для реализации проекта Уметь: планировать необходимые ресурсы для реализации проекта, в том числе с учетом их заменимости Владеть: навыками планирования необходимых ресурсов
		УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	Знать: принципы разработки плана проекта Уметь: использовать инструменты планирования Владеть: навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования

		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректировки	Знать: принципы мониторинга реализации проекта, корректировки и внесения изменений
--	--	--	--

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		<p>тирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	<p>Уметь: уточнять зоны ответственности участников проекта Владеть: навыками мониторинга, корректирования и управления реализацией проекта</p>
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать: принципы разработки стратегии сотрудничества Уметь: вырабатывать стратегию сотрудничества Владеть: навыками отбора членов команды для достижения поставленной цели</p>
		<p>УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p>	<p>Знать: принципы планирования и корректировки работы команды Уметь: учитывать интересы, особенности поведения и мнения членов команды Владеть: навыками планирования и корректирования работы команды</p>
		<p>УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p>	<p>Знать: принципы разрешения конфликтов и противоречий Уметь: учитывать интересы сторон конфликтов Владеть: навыками разрешения конфликтов и противоречий</p>
		<p>УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждению результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям</p>	<p>Знать: принципы приемы организации дискуссии Уметь: привлекать оппонентов к разработанным идеям Владеть: навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды</p>

		<p>УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p>	<p>Знать: принципы планирования командной работы Уметь: распределять поручения и делегировать полномочия членам команды Владеть: навыками планирования командной работы, распре-</p>
--	--	---	--

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			деления поручений и делегирования полномочий
ПК-3	Способен оказывать юридическую помощь по вопросам процессуального права	ПК-3.1 Организует оказание юридической помощи по вопросам процессуального права	<p>Знать: содержание норм процессуального права и законодательства</p> <p>Уметь: использовать информацию о содержании процессуальных норм в целях их реализации</p> <p>Владеть: навыками обобщения и анализа информации, имеющей значение для реализации процессуальных норм и оказания юридической помощи</p>
		ПК-3.2 Оказывает юридическую помощь по вопросам процессуального права	<p>Знать: методологические основы оказания юридической помощи, связанной с применением норм гражданского процессуального законодательства, арбитражного, конституционного и административного судопроизводства</p> <p>Уметь: применять нормы гражданского процессуального законодательства, арбитражного, конституционного и административного судопроизводства</p> <p>Владеть: навыками решения вопросов, связанных с применением норм гражданского, арбитражного, конституционного и административного судопроизводства</p>

	<p>ПК-3.3 Обеспечивает правовое сопровождение изащиту интересов всфере процессуально-гоправа</p>	<p>Знать: содержание постановлений Пленума Верховного СудаРФ, учебнойлитературы инаучных источников, иных ак-тов судебной практики, офици-альных и доктринальных тол-кований, связанных с регули-рованием гражданского, арбит-ражного, конституционного иадминистративного судопроиз-водства</p>
--	--	--

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>Уметь: применять нормы гражданского, арбитражного, конституционного и административного судопроизводства с учётом постановлений Пленума Верховного Суда РФ, учебной литературы и научных источников, иных актов судебной практики, официальных и доктринальных толкований</p> <p>Владеть: навыками обеспечения правового сопровождения защиты интересов в сфере процессуального права</p>
ПК-4	Способен консультировать по процессуальным вопросам	ПК-4.1 Просвещает по процессуальным вопросам	<p>Знать: методологические основы толкования правовых актов и ведения правовых дискуссий</p> <p>Уметь: квалифицированно толковать нормы гражданского, арбитражного, конституционного и административного судопроизводства</p> <p>Владеть: навыками ведения дискуссий по проблемам гражданского, арбитражного, конституционного и административного судопроизводства</p>
		ПК-4.2 Организует консультационную деятельность по процессуальным вопросам	<p>Знать: методологические основы консультационной деятельности по процессуальным вопросам</p> <p>Уметь: организовать консультационную деятельность по процессуальным вопросам</p> <p>Владеть: навыками организации и проведения юридической консультации по процессуальным вопросам</p>

		ПК-4.3 Консультирует по процессуальным вопросам	Знать: методологические основы дачи юридических заключений и консультаций Уметь: давать квалифицированные юридические заключения Владеть: навыками предоставления
--	--	--	---

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			ления консультаций в гражданско-правовой сфере
ПК-5	Способен решать исследовательские задачи в рамках реализации научного проекта в сфере процессуального права	ПК-5.1 Организует решение исследовательских задач в рамках реализации научного проекта в сфере процессуального права	Знать: принципы формулирования исследовательской проблемы, цели и задачи процессуального следования Уметь: учитывать в формулировке исследовательской проблемы, цели и задачи исследования процессуальных особенностей Владеть: навыками формулирования исследовательской проблемы, цели и задачи реализации научного проекта в сфере процессуального права
		ПК-5.2 Решает исследовательские задачи в рамках реализации научного проекта в сфере процессуального права	Знать: методологические основы реализации исследовательских задач в рамках научного проекта в сфере процессуального права Уметь: использовать социологические и статистические методы обработки данных Владеть: навыками сбора первичной информации и ее обработки для решения исследовательских задач в рамках реализации научного проекта в сфере процессуального права
		ПК-5.3 Реализует результаты	Знать: принципы разработки научно обоснованных

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленной за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		научно-исследования в сфере процессуального права	предложений по воздействию на процессуальное законодательство и правоприменительную практику Уметь: реализовать результаты научного исследования в сфере процессуального права Владеть: навыками научного обоснования предложений по совершенствованию процессуального законодательства
ПК-6	Способен организовать проведение научных исследований в сфере процессуального права	ПК-6.1 Организует проведение научных исследований в сфере процессуального права	Знать: методологические основы проведения научных исследований в сфере процессуального права Уметь: анализировать действенность применения правовых норм в сфере процессуального права Владеть: навыками анализа действенности правовых норм в сфере процессуального права
		ПК-6.2 Проводит научные исследования в сфере процессуального права	Знать: методологические основы проведения научных исследований в сфере процессуального права Уметь: анализировать действенность применения правовых норм в сфере процессуального права Владеть: навыками анализа действенности правовых норм в сфере процессуального права

		<p>ПК-6.3 Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в сфере процессуального права</p>	<p>Знать: - юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии юридической науки; методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания</p>
--	--	--	---

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>ния;</p> <p>современные представления о научном познании;</p> <p>юридическое познание как деятельность; различные стили и образы юридического познания</p> <p>- основные доктринальные положения,</p> <p>современные концепции развития отраслей права</p> <p>Уметь:</p> <p>применять полученные знания для понимания закономерностей развития в области права</p> <p>применять полученные знания для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы</p> <p>Владеть:</p> <p>- методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем</p> <p>навыками проведения научных исследований в области права</p>

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, направленности (профиля) «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конституционном и административном судопро-

изводстве». Практика проходила на 3 курсе.

Объем производственной преддипломной практики, установленный учебным планом, — 3 зачетных единицы, продолжительность — 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в организации/ на предприятии; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 2 часа, работа обучающегося в иных формах — 106 часов.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы содержания практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2
2	Основной этап (работа в учреждениях/организациях)	<u>Виды и формы профессиональной деятельности обучающихся на предприятии.</u> Знакомство с учреждением/организацией, руководителем практики от учреждения/организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Ознакомление с основными направлениями деятельности организации/предприятия. Изучение нормативных правовых актов предприятия (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности и др.) Обучение канцелярской работе, ознакомление с спецификой организации. Получение практических навыков по основным направлениям деятельности организации/предприятия. Ознакомление с порядком хранения документов, в том числе учредительных, с порядком ведения книг приема граждан, книг регистрации входящей и исходящей корреспонденции и т.п.	178
3	Заключительный	Оформление дневника практики.	36

	этап	Составление отчета о практике.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

5 Указание формата отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной преддипломной практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.wsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о производственной преддипломной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - Характеристика выполненной работы.
 - Количество их характеристик изученных материалов.
 - Анализ наиболее сложных, интересных и типичных дел, жалоб, материалов и т.п.
 - Обобщение изученных материалов.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задачи практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (копии составленных и изученных документов).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-

2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке.

Общие требования и правила.

- ГОСТ 2.316-

2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблица графических документов. Общие положения;

- ГОСТ 7.32-2001 Отчет на научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

ления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

ления;

- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

- ГОСТ 7.82-

2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

ления.

- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы.

Общие требования к структуре и оформлению»

6 Фондоценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
Способен управлять проектом на всех этапах	Информационно-правовые системы в	Юридическая техника	Производственная преддипломная прак-

его жизненного цикла(УК-2)	юриспруденции	Актуальные проблемы гражданского судопроизводства Актуальные проблемы арбитражного судопроизводства Актуальные проблемы административного судопроизводства	Подготовка как процедуры защиты и защиты выпускной квалификационной работы
Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели(УК-3)	Юридическая экспертиза Актуальные проблемы гражданского судопроизводства Актуальные проблемы арбитражного судопроизводства Актуальные проблемы административного судопроизводства		Производственная преддипломная практика Подготовка как процедуры защиты и защиты выпускной квалификационной работы
Способен оказывать юридическую помощь по вопросам процессуального права(ПК3)	Особенности судопроизводства по делам, возникающим из земельных правоотношений	Особенности судопроизводства по делам, возникающим из жилищных правоотношений	Производственная преддипломная практика Подготовка как процедуры защиты и защиты выпускной квалификационной работы
Способен консультировать по процессуальным вопросам(ПК-4)	Особенности судопроизводства по делам, возникающим из законодательства о контрактной системе Теория гражданского процесса Судебные и несудебные механизмы защиты экологических прав Проблемы применения налогового права		Производственная преддипломная практика Подготовка как процедуры защиты и защиты выпускной квалификационной работы
Способен решать исследовательские задачи в рамках реализации научного проекта в сфере процессуального права(ПК-5)	Судебная власть и судостроительство в Российской Федерации Актуальные проблемы административного судопроизводства Актуальные проблемы конституционного судопроизводства		Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная преддипломная практика Подготовка как процедуры защиты и защиты выпускной квалификационной работы
Способен организовать проведение научных исследований в сфере процессуального права(ПК-6)	Актуальные проблемы гражданского судопроизводства	Актуальные проблемы арбитражного судопроизводства	Производственная практика (научно-исследовательская работа) Производственная преддипломная практика

			Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--	--	--	--

7.2. Описание показателей критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкало оценивания

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенции		
		пороговый (удовлетворительный)	продвинутый (хорошо)	высокий (отлично)
УК-2 / завершающий	<p>УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы применения</p> <p>УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости</p> <p>УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта</p>	<p>Знать: общие: методологию проектного управления, основные подходы к анализу проектных задач; принципы разработки концепции и план реализации проекта, формулирования целей, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения; принципы планирования необходимых ресурсов для реализации проекта; принципы разработки плана проекта; принципы мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений и внесения изменений</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию и план реализации про-</p>	<p>Знать: общие и специальные: методологию проектного управления, основные подходы к анализу проектных задач; принципы разработки концепции и план реализации проекта, формулирования целей, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения; принципы планирования необходимых ресурсов для реализации проекта; принципы разработки плана проекта; принципы мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений и внесения изменений</p> <p>Уметь: в типовых и нестандартных ситуациях: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию и план реализа-</p>	<p>Знать: общие, специальные и специфические: методологию проектного управления, основные подходы к анализу проектных задач; принципы разработки концепции и план реализации проекта, формулирования целей, задач, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения; принципы планирования необходимых ресурсов для реализации проекта; принципы разработки плана проекта; принципы мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений и внесения изменений</p> <p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; разрабатывать концепцию и план реализации проекта, формулировать цели, задачи, обосновывать актуальность, значимость, описывать ожидаемые результаты и возможные сферы их</p>

	<p>использованием инструментов планирования УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	<p>екта, формулировать цели, задачи, обосновывать актуальность, значимость, описывать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; планировать необходимые ресурсы для реализации проекта, в том числе с учётом их заменимости; использовать инструменты планирования; уточнять зоны ответственности участников проекта Владеть: реализуемыми в типовых ситуациях: навыками формулирования проектной задачи и способа ее решения через реализацию проектного управления; навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; навыками планирования необходимых ресурсов; навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования; навыками мониторинга, корректирования и управления реализацией проекта</p>	<p>ции проекта, формулировать цели, задачи, обосновывать актуальность, значимость, описывать ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; планировать необходимые ресурсы для реализации проекта, в том числе с учётом их заменимости; использовать инструменты планирования; уточнять зоны ответственности участников проекта Владеть: реализуемыми в типовых и нестандартных ситуациях: навыками формулирования проектной задачи и способа ее решения через реализацию проектного управления; навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; навыками планирования необходимых ресурсов; навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования; навыками мониторинга, корректирования и управления реализацией проекта</p>	<p>применения; планировать необходимые ресурсы для реализации проекта, в том числе с учётом их заменимости; использовать инструменты планирования; уточнять зоны ответственности участников проекта Владеть: реализуемыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: навыками формулирования проектной задачи и способа ее решения через реализацию проектного управления; навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; навыками планирования необходимых ресурсов; навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования; навыками мониторинга, корректирования и управления реализацией проекта</p>
УК-3/ завершающий	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и	Знать: общие принципы разработки стратегии сотрудничества; принципы	Знать: общие и специальные: принципы разработки стратегии сотрудничества; принци-	Знать: общие, специальные и специфические: принципы разработки стратегии сотрудничества; принци-

	<p>на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели УК-3.2</p> <p>Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов УК-3.3</p> <p>Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон УК-3.4</p> <p>Организует дискуссии и по заданной теме и обсуждению результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям УК-3.5</p> <p>Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p>	<p>планирования и корректировки работы команды; принципы разрешения конфликтов и противоречий; принципы приёма организации дискуссии; принципы планирования командной работы</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: вырабатывать стратегию сотрудничества; учитывать интересы, особенно стиповедения и мнения членов команды; учитывать интересы сторон конфликтов; привлекать оппонентов разработанным идеям; распределять поручения и делегировать полномочия членам команды</p> <p>Владеть: реализуемыми в типовых ситуациях: навыками отбора членов команды для достижения поставленной цели; навыками планирования и корректировки работы команды; навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды; навыками планирования командной работы; распределения поручений и делегирования</p>	<p>пы планирования и корректировки работы команды; принципы разрешения конфликтов и противоречий; принципы и приёмы организации дискуссии; принципы планирования командной работы</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: вырабатывать стратегию сотрудничества; учитывать интересы, особенности поведения и мнения членов команды; учитывать интересы сторон конфликтов; привлекать оппонентов разработанным идеям; распределять поручения и делегировать полномочия членам команды</p> <p>Владеть: реализуемыми в типовых и стандартных ситуациях: навыками отбора членов команды для достижения поставленной цели; навыками планирования и корректировки работы команды; навыками организации дискуссии и по заданной теме и обсуждения результатов работы команды; навыками планирования командной работы; распределения поручений и делегирования полномочий</p>	<p>пы планирования и корректировки работы команды; принципы разрешения конфликтов и противоречий; принципы и приёмы организации дискуссии; принципы планирования командной работы</p> <p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: вырабатывать стратегию сотрудничества; учитывать интересы, особенности поведения и мнения членов команды; учитывать интересы сторон конфликтов; привлекать оппонентов разработанным идеям; распределять поручения и делегировать полномочия членам команды</p> <p>Владеть: реализуемыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: навыками отбора членов команды для достижения поставленной цели; навыками планирования и корректировки работы команды; навыками организации дискуссии и по заданной теме и обсуждения результатов работы команды; навыками планирования командной работы; распределения поручений и делегирования полномочий</p>
--	---	--	--	--

		полномочий	мочий	
<p>ПК-3/начальный, основной, завершающий</p>	<p>ПК-3.1 Организует оказание юридической помощи по вопросам процессуального права</p> <p>ПК-3.2 Оказывает юридическую помощь по вопросам процессуального права</p> <p>ПК-3.3 Обеспечивает правоопрощение и защиту интересов в сфере процессуального права</p>	<p>Знать: общие: особенности оценки правовых ситуаций с точки зрения гражданского, арбитражного и административного законодательства; способы толкования норм процессуального законодательства, позволяющие вычлени из их текста основные юридически значимые особенности отдельных категорий гражданских дел и способы их защиты; особенности толкования норм гражданского процессуального и материального законодательства.</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: давать полную и точную оценку перспектив гражданского, арбитражного и административного дела с учётом положений законодательства, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ; толковать базовые положения актов законодательства, основываясь на общих принципах толкования нормативных актов; разъяснить содержание норм гражданского процессуального законодательства.</p>	<p>Знать: общие и специальные: особенности оценки на соответствие правовых ситуаций с точки зрения гражданского, арбитражного и административного законодательства; способы толкования норм процессуального законодательства, позволяющие вычлени из их текста основные юридически значимые особенности отдельных категорий гражданских дел и способы их защиты; особенности толкования норм процессуального законодательства.</p> <p>Уметь: в типовых и нестандартных ситуациях: давать полную и точную перспективу гражданского, арбитражного и административного дела с учётом положений законодательства, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ; толковать базовые положения актов процессуального законодательства, основываясь на общих принципах толкования нормативных актов; разъяснить содержание норм процессуального законодательства.</p>	<p>Знать: общие, специальные и специфические: особенности оценки правовых ситуаций с точки зрения гражданского, арбитражного и административного законодательства; способы толкования норм процессуального законодательства, позволяющие вычлени из их текста основные юридически значимые особенности отдельных категорий гражданских дел и способы их защиты; особенности толкования норм гражданского процессуального и материального законодательства.</p> <p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: давать полную и точную перспективу гражданского, арбитражного и административного дела с учётом положений законодательства, разъяснений Пленума Верховного Суда РФ; толковать базовые положения актов процессуального законодательства, основываясь на общих принципах толкования нормативных актов; разъяснить содержание норм процессуального законодательства, предусматривающих ответственность за совершение конкретных нарушений прав законных интересов, с учётом</p>

			тельствва, предусматриваю-	
--	--	--	----------------------------	--

		<p>ства, предусматривающих ответственность за совершение конкретных действий, с учётом судебной практики и доктрины права Владеть: реализуемыми в типовых ситуациях: методологией принятия решений, связанных со оценкой на соответствие конкретным действиям действующему законодательству; основными подходами к толкованию норм законодательства Российской Федерации; навыками выявления точного содержания норм процессуального законодательства; приёмами научного мышления, позволяющими устанавливать смысл норм установлений гражданского и процессуального характера в условиях правовой неопределённости, коллизий правового регулирования, конкуренции норм</p>	<p>щих ответственность за совершение конкретных нарушений прав законных интересов, с учётом судебной практики и доктрины процессуального права. Владеть: реализуемыми в типовых и стандартных ситуациях: методологией принятия решений, связанных со оценкой на соответствие конкретным действиям действующему законодательству; основными подходами к толкованию норм процессуального законодательства Российской Федерации; навыками выявления точного содержания норм процессуального законодательства, устанавливающих общие условия ответственности, нарушения права и его защиты, приёмами научного мышления, позволяющими устанавливать смысл норм установлений процессуального характера в условиях правовой неопределённости, коллизий правового регулирования, конкуренции норм</p>	<p>том судебной практики и доктрины процессуального права. Владеть: реализуемыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: методологией принятия решений, связанных со оценкой на соответствие конкретным решениям, связанных со оценкой на соответствие конкретным действиям действующему законодательству; основными подходами к толкованию норм процессуального законодательства Российской Федерации; навыками выявления точного содержания норм процессуального законодательства, устанавливающих общие условия ответственности, нарушения права и его защиты, приёмами научного мышления, позволяющими устанавливать смысл норм установлений процессуального характера в условиях правовой неопределённости, коллизий правового регулирования, конкуренции норм.</p>
ПК-4/завершающий	ПК-4.1 Просвещает по процессуальным вопро-	Знать: общие: содержание норм гражданского, арбитражного процесса, консти-	Знать: общие и специальные: содержание норм гражданского, арбитражного процес-	Знать: общие, специальные и специфические: содержание норм гражданского, арбитражного процес-

	<p>сам</p> <p>ПК-4.2 Организует консультационную деятельность по процессуальным вопросам</p> <p>ПК-4.3 Консультирует по процессуальным вопросам</p>	<p>туционного и административного судопроизводства; методологические основы решения вопросов, связанных с применением норм гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного законодательства; содержание постановлений Пленума Верховного Суда РФ, учебной литературы научных исследований, иных актов судебной практики, официальных и доктринальных толкований, связанных с процессуальным регулированием</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: использовать информацию о содержании норм гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного судопроизводства в целях их реализации; применять нормы гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного судопроизводства, в пределах должностных обязанностей; применять нормы гражданского, арбитражного</p>	<p>са, конституционного и административного судопроизводства; методологические основы решения вопросов, связанных с применением норм гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного законодательства; содержание постановлений Пленума Верховного Суда РФ, учебной литературы научных исследований, иных актов судебной практики, официальных и доктринальных толкований, связанных с процессуальным регулированием</p> <p>Уметь: в типовых, нестандартных ситуациях: использовать информацию о содержании норм гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного судопроизводства в целях их реализации; применять нормы гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного судопроизводства, в пределах должностных обязанностей; применять нормы гражданского, арбитражного</p>	<p>цесса, конституционного и административного судопроизводства; методологические основы решения вопросов, связанных с применением норм гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного законодательства; содержание постановлений Пленума Верховного Суда РФ, учебной литературы научных исследований, иных актов судебной практики, официальных и доктринальных толкований, связанных с процессуальным регулированием</p> <p>Уметь: в типовых, нестандартных ситуациях: использовать информацию о содержании норм гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного судопроизводства в целях их реализации; применять нормы гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного судопроизводства с учётом постановлений Пленума</p>
--	---	---	--	---

		жностных обязанностей; применять нор мы граждан- ского, арбитражного про-		Верховно-го Суда РФ, учебной литературы инаучныхисточников, иных актов судебнойпрактики, официальных и
--	--	--	--	---

		<p>цесса, конституционного и административного судопроизводства с учётом постановлений Пленума Верховного Суда РФ, учебной литературы и научных источников, иных актов судебной практики, официальных и доктринальных толкований</p> <p>Владеть: реализуемыми в типовых ситуациях: навыками обобщения и анализа информации, имеющей значение для реализации норм гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного судопроизводства; навыками решения вопросов, связанных с применением норм процессуального права и их соотношения с нормами материального права; навыками обобщения и анализа постановлений Пленума Верховного Суда РФ, учебной литературы и научных источников, иных актов судебной практики, официальных и доктринальных толкований, касающихся норм</p>	<p>ражного процесса, конституционного и административного судопроизводства с учётом постановлений Пленума Верховного Суда РФ, учебной литературы и научных источников, иных актов судебной практики, официальных и доктринальных толкований</p> <p>Владеть: реализуемыми в типовых и стандартных ситуациях: навыками обобщения и анализа информации, имеющей значение для реализации норм гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного судопроизводства; навыками решения вопросов, связанных с применением норм процессуального права и их соотношения с нормами материального права; навыками обобщения и анализа постановлений Пленума Верховного Суда РФ, учебной литературы и научных источников, иных актов судебной практики, официальных и доктринальных толкований, касающихся норм гражданского, арбитражного процесса, кон-</p>	<p>доктринальных толкований</p> <p>Владеть: реализуемыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: навыками обобщения и анализа информации, имеющей значение для реализации норм гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного судопроизводства; навыками решения вопросов, связанных с применением норм процессуального права и их соотношения с нормами материального права; навыками обобщения и анализа постановлений Пленума Верховного Суда РФ, учебной литературы и научных источников, иных актов судебной практики, официальных и доктринальных толкований, касающихся норм гражданского, арбитражного процесса, конституционного и административного судопроизводства</p>
--	--	--	---	---

		гражданского, арбитражного процесса, конститу-		
--	--	--	--	--

		туционногоиадминистра- тивногосудопроизводства.	ституционногоиадмини- стративногосудопроизвод- ства	
ПК-5/завер- шающий	<p>ПК-5.1 Организует решениеисследовате- льскихзадач в рамкахреализации научногопроекта в сферепроцессуально гоПрава</p> <p>ПК-5.2 Решаетисследовател- ьскиезадачи в рамкахреализации научногопроекта в сферепроцессуально гоПрава</p> <p>ПК-5.3 Реализует результатынаучногои сследования в сферепроцессуальног оправа</p>	<p>Знать: общие: методологи- ческиеосновытолкованияпр авовыхактовиведенияправо выхдискуссий; мето- дологическиеосновыюри- дическойэкспертизыпро- ектовнормативныхправо- выхактов; методологиче- ские основы дачи юридиче- ских заключений и консуль- таций</p> <p>Уметь: в типовых ситуаци- ях: квалифицированно тол- ковать содержание норм гражданского, арбитражно- го процесса, конституцион- ного и административногосуд опроизводства; давать квалифицир ованные юридические заключения Владеть: реализу емы в типовых ситуациях: навыками ведения дискуссий по проблемам научного проек- та в сфере процессуального права; навыками организа- ции и проведения юридиче- ской экспертизы проектов; навыками реализации ре- зультатов научного</p>	<p>Знать: общие и специальные: методологическ иеосновытолкования правовых актов и ведения правовых дискуссий; методологические основы юридической эксперти зы проектов нормативных пра- вовых актов; методологиче- ские основы дачи юридиче- ских заключений и консуль- таций</p> <p>Уметь: в типовых и стан- дартных ситуациях: квали- фицированно толковать со- держание норм гражданского, арбитражного процесса, кон- ституционного и админи- стративногосудопроизвод- ства; давать квалифициро- ванные юридические заклю- чения</p> <p>Владеть: реализуемыми в типовых ситуациях: навыка- ми ведения дискуссий по проблемам научного проекта в сфере процессуального права; навык ами организации и проведения юридической экспертизы проектов; навы- ками реализации результатов научного</p>	<p>Знать: общие, специальные и спе- цифические: методологическиеос- новы толкования правовых актов иведения правовых дискуссий; мето-дологические основы юридическойэкспертизы проектов нормативныхправовых актов; методологическиеосновыдачиюрид ических заклю-чений иконсульта ций</p> <p>Уметь: в типовых, стандартных и нест андартных ситуациях: квали- фицированно толковать содержа- ние норм гражданского, арбитраж-ного процесса, конституционного и административногосудопроизвод- ства; давать квалифицированные юри дические заключения</p> <p>Владеть: реализуемыми в типовых ситуациях: навыками ведения дис-куссий по проблемам научного проекта в сфере процессуального права; навыками организации и проведения юридической эксперти- зы проектов; навыками реализации результатов научного исс ледования в сфере процессуального права</p>

		исследования в сфере		
--	--	----------------------	--	--

		процессуального права	исследования в сфере процессуального права	
ПК-6/завершающий	<p>ПК-6.1 Организует проведение научных исследований в сфере процессуального права</p> <p>ПК-6.2 Проводит научные исследования в сфере процессуального права</p> <p>ПК-6.3 Осуществляет научно-исследовательскую деятельность в сфере процессуального права</p>	<p>Знать: общие: методологические основы применения инструментов и техники проведения научных исследований в сфере процессуального права; юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии юридической науки; методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания; современные представления о научном познании; юридическое познание как деятельность; различные стили и образы юридического познания основные доктринальные положения, современные концепции развития отраслей права</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: применять полученные знания для понимания закономерностей развития в области права применять полученные знания для ис-</p>	<p>Знать: общие и специальные: методологические основы применения инструментов и техники проведения научных исследований в сфере процессуального права; юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии юридической науки; методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания; современные представления о научном познании; юридическое познание как деятельность; различные стили и образы юридического познания основные доктринальные положения, современные концепции развития отраслей права</p> <p>Уметь: в типовых и нестандартных ситуациях: применять полученные знания для понимания закономерностей развития в области права применять полученные знания для исполь-</p>	<p>Знать: общие, специальные и специфические: методологические основы применения инструментов и техники проведения научных исследований в сфере процессуального права; юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии юридической науки; методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания; современные представления о научном познании; юридическое познание как деятельность; различные стили и образы юридического познания основные доктринальные положения, современные концепции развития отраслей права</p> <p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: применять полученные знания для понимания закономерностей развития в области права применять полученные знания для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской</p>

		пользования в процессе		
--	--	------------------------	--	--

		<p>правотворчества и научно-исследовательской работы Владеть: реализуемыми в типовых ситуациях: методикой самостоятельно-го изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем навыками проведения научных исследований в области права</p>	<p>зования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы Владеть: реализуемыми в типовых и стандартных ситуациях: методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем навыками проведения научных исследований в области права</p>	<p>работы Владеть: реализуемыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем навыками проведения научных исследований в области права</p>
--	--	---	---	--

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код компетенции /этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-2/завершающий	Отчет о практике Дневник практики Характеристика руководителя практики от предприятия юридических способностей обучающегося. Приложения к отчету Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-3/завершающий	Отчет о практике Приложения к отчету Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-3/завершающий	Отчет о практике Приложения к отчету Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-4/завершающий	Отчет о практике Приложения к отчету
ПК-5/завершающий	Отчет о практике Приложения к отчету Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-6/завершающий	Отчет о практике Приложения к отчету

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной преддипломной практикой, осуществляется в формате текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от предприятия.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. Назачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели выполнения задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в традиционные оценки.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и традиционным оценкам

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

7.1 Основная учебная литература

1. Гражданский процесс : учебник / Уральский гос. юрид. ун-т ; отв. ред. В. В. Ярков. - 10-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2017. - 702 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486575> (дата обращения 16.09.2022) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

2. Нехороших, Александр Михайлович. Гражданское процессуальное право (Общая часть) : учебное пособие : [для студентов юридических специальностей и направлений, изучающих дисциплину "Гражданский процесс"] / А. М. Нехороших, Е. Н. Воронов, М. В. Кардашова ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 247 с. - Текст : электронный.

7.2 Дополнительная учебная литература:

3. Арбитражный процесс : учебное пособие / Л. В. Туманова, Н. Д. Эриашвили, О. В. Исаенкова [и др.] ; под общ. ред. Л. В. Тумановой ; под ред. Н. Д. Эриашвили. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 481 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685308> (дата обращения: 15.12.2022). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

4. Федоренко, Н. В. Гражданский процесс : учебное пособие / Н. В. Федоренко, Л. М. Дзюба, Ю. В. Федоренко ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 686 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614916> (дата обращения: 15.12.2022). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

5. Ефимова, В. В. Арбитражное процессуальное право : учебное пособие / В. В. Ефимова. - М. : Дашков и К, 2009. - 432 с. - Текст : непосредственный.

6. Лебедев, Михаил Юрьевич. Гражданский процесс : учебник / М. Ю. Лебедев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011. - 392 с. - Текст : непосредственный.

7.3 Перечень методических указаний

1. Учебная, производственная и преддипломная практика : методические рекомендации по прохождению и подготовке отчета по учебной, производственной и преддипломной практике для студентов юридического факультета всех направлений подготовки (специальностей) и форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Картамышева, Е. В. Долженкова. - Курск : ЮЗГУ, 2022. - 20 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. www.elibrary.ru-Электронная библиотека

2. <http://www.consultant.ru>-Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»

3. <http://www.garant.ru>-Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант»-нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи

4. <http://www.gov.ru>-Сервер органов государственной власти Российской Федерации

5. <https://мвд.рф>-Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации

6. <http://sledcom.ru/>-Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации

7. <http://genproc.gov.ru/>-Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации

8. <http://fssprus.ru/>-

Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации

9. <http://www.ksrf.ru>-Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации

10. <http://fparf.ru/>-

Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации

11. <http://vkks.ru/>-

Официальный сайт Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем(при необходимости)

1. СПС«Консультант+.Высшаяшкола».
2. СПС«ГАРАНТ-Студент».
3. Программа для ЭВМ «Программа для формирования бланков тестовых заданий», авторы: Калашникова А. А., Гребеньков А. А.
4. Программа для ЭВМ «Программа для осуществления тестового контроля знаний студентов», авторы: Калашникова А. А., Гребеньков А. А.

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется оборудование конкретного предприятия (организации, учреждения), на базе которого она проводится. На предприятии (в организации, учреждении) необходимо наличие:

— средств компьютерной техники, позволяющих обеспечить подготовку документов в ходе проведения научного исследования;

— доступ в информационно-телекоммуникационные сети, в том числе сеть Интернет.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

— лекционная аудитория, оснащенная учебной мебелью для обучающихся;

— ноутбук ASUS K501UQ15,6`` (FHD i3-6100U/4Gb/500Gb/GF940MX/noDVD/W10 (инвентарный номер 2341598);

— вычислительная сеть университета с локальными серверами СПС Консультант Плюс, Гарант; сеть Интернет.

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение мест практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медицинской экспертной оценки, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программ-мыпрактики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;
- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тактико-техническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;
- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;
- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;
- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных заданной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает всебя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальными заданиями его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

14. Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Изменённых	Заменённых	Аннулированных	Новых			