

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 03.05.2024 10:48:53
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Юго-Западный государственный университет» (ЮЗГУ)

**Кафедра финансового права, конституционного, гражданского и
административного судопроизводства**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.Г. Доктинова

« 14 » 12



СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СУДОУСТРОЙСТВО В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Методические указания по проведению практических занятий студентов направления подготовки (специальности) 40.04.01 «Юриспруденция» (магистерская программа «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конституционном и административном судопроизводстве»)

Курск 2021

УДК 347.9.(076.5)

Составители: Е.Н. Воронов

Рецензент

Доктор юридических наук, профессор *И.Б. Лагутин*

Судебная власть и судоустройство в Российской Федерации : методические указания по проведению практических занятий студентов направления подготовки (специальности) 40.04.01 «Юриспруденция» (магистерская программа «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конституционном и административном судопроизводстве») / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Е.Н. Воронов. – Курск, 2021. – 16 с.:– Библиогр.: с. 16.

Методические указания составлены на основании учебного плана 40.04.01 «Юриспруденция» (магистерская программа «Юрист в гражданском, арбитражном процессе, конституционном и административном судопроизводстве») и рабочей программы дисциплины «Судебная власть и судоустройство в Российской Федерации».

Предназначены для магистрантов всех форм обучения и будут полезны при организации практической работы при подготовке к занятиям по дисциплине «Судебная власть и судоустройство в Российской Федерации».

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *14.12.2021* . Формат 60x84 1/16.

Усл.печ. л. *0,93* . Уч.-изд. л. *0,84* .

Тираж 100 экз. Заказ *2068* Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

Методические рекомендации по организации подготовки практических занятий

Преподавание дисциплин включает в себя чтение лекций и проведение практических занятий. Основная цель лекционных занятий – прежде всего, обозначить тему, ее основные вопросы и проблемы, определить студенту направления для дальнейшей работы с учебной и научной литературой, материалами правоприменительной практики. Недопустимо сводить практические занятия к механическому пересказу изложенного лектором на лекционных занятиях. Практические занятия являются средством контроля за усвоением магистрантами материала, способом проверки самостоятельной работы студента, служат важнейшим индикатором способности магистранта самостоятельно работать с источниками.

Динамично меняющаяся правовая база создает и определенные трудности в обучении. Поэтому на практических занятиях студентов следует ориентировать не столько на запоминание конкретной нормы права, сколько на понимание того, почему те или иные основополагающие нормы имеют в данное время именно такие формулировки, как они связаны с другими положениями закона, как изменялись в рамках действующего законодательства и какой вид могут приобрести в дальнейшем.

Целесообразно по спорным теоретическим вопросам проводить дискуссии, в ходе которой одна часть студентов отстаивает одну точку зрения, а другая - прямо противоположную, при этом в задачу преподавателя входит подобрать тему для такой дискуссии, предложить студентам примерный список научной литературы для дискуссии. Крайне важно, чтобы свои доводы студенты могли мотивировать ссылками на действующее законодательство и мнения ученых.

Задачи для обсуждения могут быть взяты из различных сборников, в том: числе и подготовленных кафедрой, из опубликованной в БВС практики, из личного опыта преподавателя, ведущего практические занятия. При решении задачи студент должен свой ответ мотивировать ссылками на нормы права.

Логика изучения дисциплины

Первым этапом является изучение общих вопросов, касающихся судебной власти и судопроизводства в РФ. Далее – ознакомление со специальными проблемами организации судебной власти в РФ.

Стержневые мировоззренческие идеи курса.

Судебная власть – это предназначенная для обеспечения правового порядка, поддержания законности и привлечения нарушителей таковой к ответственности разновидность государственной власти, реализуемая посредством конституционного, гражданского, уголовного, арбитражного судопроизводства самостоятельными и независимыми, обладающими исключительными полномочиями на осуществление правосудия,

специальными государственными органами – судами, в состав которых могут входить представители общественности (присяжные и арбитражные заседатели).

Основу судебной власти составляет совокупность судебных органов различной компетенции (судов).

Под *судом* как органом судебной власти понимается определенный состав суда, рассматривающий уголовное, гражданское дело, дело об административном правонарушении, спор в сфере предпринимательской деятельности или дело, подведомственное Конституционному Суду РФ (конституционному суду субъекта РФ).

Одновременно законодатель наделяет органы судебной власти некоторыми полномочиями по контролю за законностью выполнения отдельных функций субъектами иных ветвей государственной власти. Сказанное не означает, что особое положение судебных органов в системе государственной власти Российской Федерации предопределяет их обособленность, исключает их взаимодействие с другими органами власти.

Основное *назначение* судебной власти заключается в защите прав и свобод граждан, конституционного строя Российской Федерации, в обеспечении соответствия актов законодательной и исполнительной власти Конституции РФ, соблюдения законности и справедливости при исполнении и применении законов, иных нормативных актов. Обеспечение реализации предусмотренных Конституцией РФ прав и свобод человека и гражданина составляет главное содержание деятельности органов судебной власти (ст. 18 Конституции РФ).

Судебная власть имеет прямое отношение к конституционным гарантиям права на жизнь, свободу и личную неприкосновенность, неприкосновенность жилища, соблюдение тайны переписки, телефонных, почтовых и иных сообщений. Возрастание роли суда в охране прав и свобод граждан прямо вытекает из ряда установлений главы 2 Конституции РФ (см. ст. 20, 22, 23, 25, 32, 35, 46, 47, 52).

Судебная власть в Российской Федерации принадлежит только судам в лице судей и привлекаемых в установленном законом порядке к осуществлению правосудия присяжных, народных и арбитражных заседателей.

Осуществление судебной власти специально установленными государственными органами, занимающими в государственном механизме особое положение, определяемое специфичностью выполняемых ими функций и характером деятельности по охране прав и свобод граждан, - характерная черта судебной власти.

Полномочием осуществлять судебную власть Закон наделяет только суды, входящие в судебную систему Российской Федерации, утвержденную Федеральным конституционным законом "О судебной системе Российской Федерации".

Ведущие дискуссионные темы: Судебная власть и система органов, ее

осуществляющих. Судебная власть и система органов, ее осуществляющих. Система судов общей юрисдикции. Арбитражные суды и иные арбитражные органы. Конституционные суды в Российской Федерации. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей. Организационное обеспечение деятельности судов и осуществляющие его органы

Основными видами учебных занятий являются лекции и семинары. В рамках лекционных занятий рассматриваются все вопросы учебного курса, а на семинарах студенты под руководством преподавателя приобретают навыки работы с научными и законодательными источниками, подготовки юридических документов, консультирования граждан и умения выражать и доказывать свою позицию по обсуждаемым проблемам, а также решают правовые ситуации.

Наряду с указанными формами используются деловые игры, позволяющие моделировать реальную ситуацию в судебном заседании и развивать определенные навыки студентов. Важную роль играют индивидуальные консультации студентов, дающие возможность корректировать процесс изучения курса. Контрольные работы, особенно в период предварительной аттестации студентов являются хорошей формой проверки знаний студентов.

Без эффективного использования времени, отведённого на самостоятельную работу студентов, в том числе и под руководством преподавателя, добиться качества в профессиональной подготовке юриста будет затруднительно. Основной объём часов самостоятельной работы студенты затрачивают на подготовку к семинарским (практическим занятиям).

Следует выделить три основных вида самостоятельной работы при подготовке студентов к семинарским занятиям:

1. Самостоятельное изучение организации деятельности судов.
2. Самостоятельное решение задач.
3. Самостоятельное составление процессуальных документов.

Самостоятельное изучение теории судебной власти. Рекомендуется внимательно ознакомиться с основной и дополнительной литературой. Необходимо внимательно изучить нормативные источники по теме. В первую очередь соответствующие раздел, главу, статьи федеральных конституционных законов, федеральных законов, регламентирующих судебную деятельность (в актуальной редакции¹), регулирующие соответствующий институт. При этом следует помнить, что для уяснения смысла положений закона следует не только буквально толковать содержание соответствующей нормы, но и в системе с другими нормами.

Уровень подготовки студента не всегда позволяет ему правильно

¹ Для ознакомления с действующей редакцией нормативного акта можно использовать СПС «Гарант», «Консультант Плюс», «Законодательство» и др. Однако, официальную редакцию следует смотреть в «Российской газете» и Собрании законодательства РФ.

разобраться в содержании той или иной нормы. Поэтому, одним из наиболее эффективных источников самостоятельной подготовки являются комментарии к действующему законодательству. Именно там даются разъяснения по поводу норм исполнительного производства и их практического применения.

В настоящее время понятие судебной власти и судоустройства достаточно широко представлена в литературных изданиях. В этой связи студенту необходимо помнить, что в данной отрасли права традиционно наиболее известными и уважаемыми школами являются исследования ученых г.г. Москвы, Санкт–Петербурга. При выборе литературы, необходимо ориентироваться, прежде всего, на издания под редакцией таких ученых, как: А.С. Мамыкин, В.А. Бобренёв, О.Н. Диордиев, Г.Т. Ермошин, Ю. К. Орлов, М.А. Иванов, К.Ф. Гуценко и др.

Изучение вопроса обычно начинается с приведения определения правового понятия (некоторые авторы в учебниках и учебных пособиях выводят определения правовых понятий в конце рассматриваемого вопроса) определенного правового института. Основные определения правовых понятий, используемых в судебной деятельности, следует учить. Для того чтобы быстрее запомнить определение, необходимо выучить родовое понятие и его отличительные признаки.

Для более глубокого изучения сущности и содержания правовых явлений недостаточно будет одних лекций и учебных пособий, поэтому целесообразно при самостоятельной подготовке использовать и монографическую литературу, статьи, посвященные отдельным правовым институтам. При этом искать литературу по теме студент может сам в методических пособиях, библиографических (тематических) списках библиотек, так и обратившись к преподавателю (лектору или преподавателю, ведущему практические занятия).

Рекомендуется также обращаться к федеральным (федеральным конституционным) законам. По некоторым темам при подготовке к практическим занятиям следует использовать постановления Пленума Верховного суда РФ, разъясняющие порядок толкования и применения положений федеральных законов, регламенты судов и др.

Следует иметь в виду, что нередко вопросы, рассматриваемые на практическом занятии носят дискуссионный характер.

При самостоятельной подготовке не надо учить наизусть вопрос (кроме определений правовых понятий, которые нужно знать), а понять его и уметь раскрыть его содержание в доступной для других форме. Для этого рекомендуется ответ предварительно повторить.

Если при самостоятельном изучении определенной темы у студента возникнут затруднения, вопросы, то следует обратиться к преподавателю за разъяснением (на консультации, до начала практического занятия).

В рамках изучения дисциплин работа студентов организуется в

следующих формах:

- работа с конспектом лекций и дополнительной литературой по темам курса;
- работа с раздаточным материалом – «Скрин-шот»;
- изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионные вопросы для дополнительного изучения);
- подготовка к практическому занятию;
- выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий, в том числе:
 - проведение собеседования по теме лекции;
 - подготовка краткого доклада (резюме, эссе) по теме практического занятия и разработка мультимедийной презентации к нему;
 - выполнение практических заданий (решение задач, выполнение расчетных и лабораторных работ);
 - подготовка к тестированию;
- самоконтроль.

Рекомендуемый ниже режим самостоятельной работы позволит студентам глубоко разобраться во всех изучаемых вопросах, активно участвовать в дискуссиях на семинарских занятиях и в конечном итоге успешно сдать зачет (экзамен).

1. *Лекция* является фундаментальным источником знаний и должна способствовать глубокому усвоению материала, активизировать интерес студента к изучаемой дисциплине.

На лекции излагаются только основные, наиболее важные положения изучаемой темы. Одной только лекции недостаточно для успешного ответа на практическом занятии.

Работу с конспектом лекций целесообразно проводить непосредственно после её прослушивания. Она предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений других ученых по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и законов. Студенту рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только конспектом лекций или одним учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой.

2. «Скрин-шот» - специальный раздаточный материал, подготовленный преподавателем, который предназначен для повышения эффективности учебного процесса за счет:

- привлечения дополнительного внимания студента на наиболее важных и сложных проблемах курса;

- освобождения от необходимости ведения рутинных записей по ходу лекции и возможности более адекватной фиксации ключевых положений лекции;

- представления всего необходимого иллюстративного и справочно-информационного материала по теме лекции;

- более глубокой переработки материалов курса при подготовке к зачету или экзамену.

Самостоятельная работа с раздаточным материалом «Скрин-шот» может проводиться вместо работы с конспектом лекций, если композиция каждой страницы материала построена лектором таким образом, что достаточно свободного места для конспектирования материалов лекции, комментариев и выражения собственных мыслей студента по материалам услышанного или прочитанного.

В случае, когда студенты ведут отдельные конспекты лекций, работа с раздаточным материалом «Скрин-шот» проводится вместе с работой с конспектом лекций по каждой теме.

3. В связи с большим объемом изучаемого материала, интересом который он представляет для современного образованного человека, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Это предусмотрено рабочим учебным планом подготовки бакалавров. *Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий* (дискуссионных вопросов раздела 2), предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

4. По каждой теме, выносимой на практические (семинарские) занятия даётся примерный план её изучения (вопросы, на которые следует подготовиться к занятию). В ходе *практических занятий* проводится разъяснение теоретических положений курса, уточнения междисциплинарных связей.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- Знакомство с планом семинарского занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы).

- Запоминание подобранного по плану материала.

- Освоение терминов, перечисленных в глоссарии.

- Ответы на вопросы, приведенные к каждой теме.

- Обдумывание вопросов для обсуждения. Выдвижение собственных вариантов ответа.

- Выполнение заданий преподавателя (подготовка рефератов, тесты, контрольные работы, консультации, самостоятельная работа).

- Подготовка (выборочно) индивидуальных заданий.

Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми

студентами в обязательном порядке.

5. *Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий* является обязательной формой самостоятельной работы студентов. Целесообразно к каждому занятию, выбрав из изучаемой темы наиболее проблемные и спорные вопросы, заблаговременно поручить подготовку по ним докладов одному или двум студентам. Продолжительность доклада по гражданскому процессу не более 5-7 минут. Такая форма работы приучает студентов не только к самостоятельной работе с источниками, но и к публичным выступлениям.

По дисциплинам предполагается подготовка индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (*сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий*) на практических занятиях и разработку мультимедийной презентации к нему.

Доклад - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Важное место при проведении практических занятий отводится *реферату*, от его темы зависит ход занятия и время, отведенное на его обсуждение. Тема реферата, как правило, не должна дублировать вопросы семинарского занятия, а дополнять или углублять их. Если в реферате раскрывается центральная проблема данного занятия, то оно начинается с заслушивания студента, подготовившего реферат, а дальнейшее время посвящается раскрытию вопросов темы, решению задач. Реферат может быть посвящен и отдельному вопросу темы, уяснение которого позволяет, с точки зрения преподавателя, представляет для студентов определенные трудности. В этом случае заслушивание реферата должно предшествовать обсуждению данного вопроса. В реферате может быть отражен уровень разработанности в теории исполнительного права рассматриваемой на занятии проблемы. Подобные рефераты целесообразно заслушивать в конце занятия, когда отработаны все основополагающие вопросы темы. На заслушивание реферата и его обсуждение отводится 10-15 минут. Реферат - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

Творческое задание - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание или студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;
- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на семинаре не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы магистрантов

определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки: 1) логическая последовательность изложения; 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса; 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия); 4) самостоятельность изложения материала источников; 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения; 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи); 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Самостоятельное составление процессуальных документов. Отдельные планы семинарских (практических) занятий содержат задания по подготовке процессуальных документов. Прежде чем изготовить проект процессуального документа необходимо изучить требования к этому процессуальному документу, установленные законодательством и регламентами судов, либо иными нормативными правовыми актами. Если существует возможность, можно ознакомиться с формой правового документа в реальных условиях (в материалах дел, у практических работников), либо в сборниках документов².

Изложение материалов доклада может сопровождаться *мультимедийной презентацией*. Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления с согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.).
- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда).
- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта).
- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов).

² Следует учитывать, что на практике нередки случаи отступления от требований закона, поэтому необходимо знать какие требования к таким документам предъявляет закон и относиться к имеющимся образцам критически.

- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках 12-балльного творческого рейтинга действующей в ЮЗГУ балльно - рейтинговой оценки успеваемости и качества знаний студентов. Итоговая оценка является суммой баллов, выставляемых преподавателем с учетом мнения других студентов по каждому из перечисленных выше методических требований к докладу и презентации.

Также формой самостоятельной работы студентов является *выполнение практических заданий (решения задач, оформление отчетов о самостоятельной работе)*, содержание которых определяется содержанием настоящих методических указаний. Часть практических заданий может быть выполнена студентами на аудиторных практических занятиях под руководством преподавателя. После того, как преподавателем объявлено, что рассмотрение данной темы на аудиторных занятиях завершено, студент переходит к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь настоящими методическими указаниями, конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме. Все практические задания для самостоятельного выполнения студентами, приведенные в настоящих методических указаниях обязательны для выполнения в полном объеме.

Самостоятельное решение задач. Приступая к решению задач, необходимо изучить все теоретические вопросы темы. Решение задач имеет целью закрепить теоретические знания и выработать навыки практического применения полученных теоретических знаний. Следует внимательно прочитать условия задачи, обращая внимание на все детали условия задачи. При решении некоторых задач обязательным является использование нормативных актов помимо законов, в противном случае решение будет неполным.

Решение должно быть четким, исчерпывающим и по возможности кратким. Помимо ссылки на конкретную норму следует раскрыть ее содержание и действие применительно к конкретной ситуации, приведенной в задаче.

При решении задач необходимо в первую очередь обращать внимание на процессуальные вопросы и не углубляться в поиск ответов, касающихся норм материального права.

При решении задачи в письменной форме (для решения задач студент должен завести специальную тетрадь) необходимо ответить на все поставленные в задаче вопросы с обязательной ссылкой на норму закона. Сокращения не допускаются, кроме общепринятых.

5. *Подготовка к тестированию* предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в настоящих

методических указаниях.

Тестовый подход, при всех его общеизвестных недостатках, также следует использовать при проведении практических занятий. Перед тем, как предложить тесты студентам, преподавателю следует самому внимательно их проверить, уточнив, остались ли вопросы и ответы корректны в связи с регулярными изменениями в законодательстве.

6. *Самоконтроль* является обязательным элементом самостоятельной работы студента по дисциплинам. Он позволяет формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля формирует навыки планирования учебного труда, способствует углублению внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Самоконтроль включает:

1. Ответ на вопросы для самоконтроля для самоанализа глубины и прочности знаний и умений по дисциплине.

2. Критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заменить и исправлять свои ошибки.

Формы самоконтроля могут быть следующими:

- *устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;*

- *ответ на вопросы, приведенные к каждой теме (см. раздел 2 настоящих методических указаний);*

- *составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;*

- *ответы на вопросы и выполнение заданий для самопроверки (настоящие методические указания предполагают вопросы для самоконтроля по каждой изучаемой теме);*

- *самостоятельное тестирование по предложенным в настоящих методических указаниях тестовых заданий.*

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

Наконец, желательна периодическая проверка остаточных знаний по предыдущим темам, которую можно провести в форме контрольной работы.

При возникновении сложностей по усвоению программного материала необходимо посещать консультации по дисциплине, задавать уточняющие вопросы на лекциях и практических занятиях, уделять время самостоятельной подготовке (часы на самостоятельное изучение),

осуществлять все формы самоконтроля.

Планы практических занятий по темам.

Тема 1. Судебная власть и система органов, ее осуществляющих.

1. Судебная власть: понятие и основные признаки.
2. Суд как орган судебной власти.
3. Общее понятие судебной системы. Судебная система Российской Федерации, ее структура.

Тема 2. История развития российской судебной системы.

1. Общая характеристика российской судебной системы до «великих реформ» середины 1861-1864 гг.
2. Судебная реформа 1864 г.
3. Результаты судебной реформы 1864 г., ее успехи и неудачи. Развитие судебной системы до 1917 г.
4. Эволюция системы судов в советский период (1917-1991 гг.).
5. Основные вехи и тенденции реформы судебной системы в Российской Федерации на современном этапе.

Тема 3. Система судов общей юрисдикции.

1. Понятие и место судов общей юрисдикции в судебной системе Российской Федерации.
2. Верховный Суд Российской Федерации.
3. Гражданские суды общей юрисдикции.
4. Военные суды.

Тема 4. Арбитражные суды и иные арбитражные органы.

1. Система арбитражных судов, ее место в судебной системе Российской Федерации.
2. Значение арбитражной юстиции, ее основные задачи.
3. Функции и порядок формирования третейских судов в Российской Федерации.
4. Иные арбитражные органы в РФ.

Тема 5. Конституционные суды в Российской Федерации.

1. Понятие конституционного контроля (надзора) и его основные задачи, место в государственно-правовом механизме.
2. Становление и развитие органов конституционного контроля в России и за рубежом.
3. Конституционный Суд РФ.
4. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации, их функции и полномочия.

Тема 6. Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей.

1. Судейский корпус: понятие и состав.
2. Законодательство о статусе судей в РФ.
3. Судейское сообщество как организационная форма обеспечения независимости судей.
4. Статус присяжных и арбитражных заседателей: права, обязанности, порядок наделения полномочиями, гарантии независимости.

Тема 7. Организационное обеспечение деятельности судов и
осуществляющие его органы

1. Понятие организационного обеспечения деятельности судов.
2. Органы, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов: общая характеристика.

Библиография

Основная учебная литература

1. Гуценко, К.Ф. Правоохранительные органы: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" и специальности "Юриспруденция" / К. Ф. Гуценко ; Московский гос. ун-т им. Ломоносова, Юрид. фак. - 5-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2016. - 368 с. – Текст: непосредственный.

2. Организация судебной деятельности / В.А. Бобренёв, О.Н. Диордиева, Г.Т. Ермошин и др. ; пер. с англ. Ю. Ершова ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : РГУП, 2016. – 390 с. : схем., табл. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561004> (дата обращения: 06.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Судостроительство и правоохранительные органы: учебник для бакалавров / Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина ; отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Ю. К. Орлов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2017. - 336 с. – Текст: непосредственный.

Дополнительная учебная литература:

4. Байбарин, А.А. Правовая статистика: учебное пособие : [для студентов, обуч. по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность] / А. А. Байбарин, И. А. Шуклин ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 411 с. – Текст: непосредственный.

5. Бережкова, Н.Ф. Правовое регулирование государственной службы в России. Этические нормы и присяга / Н.Ф. Бережкова. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. – 583 с. : ил. – (Научные издания для юристов). – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446891> . (дата обращения: 06.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

6. Иванова, М.А. Судебная система Российской Федерации / М.А. Иванова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. – Оренбург : ОГУ, 2016. – 150 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467409> . (дата обращения: 06.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Кабашов, С. Ю. Государственная служба Российской Федерации: учебное пособие / С. Ю. Кабашов. - М. : Флинта, 2009. - 304 с. - Текст: непосредственный.

8. Мамыкин, А.С. Архивное дело в суде / А.С. Мамыкин, Н.А. Латышева ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : РГУП, 2017. – 188 с. : схем., табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560888> (дата обращения: 06.09.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

9. Судебная власть и правосудие в Российской Федерации: учебное пособие / под ред. В. В. Ершова. - Москва : Российская академия правосудия, 2011. - 904 с. – Тест : электронный