

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Минакова Ирина Вячеславна

Должность: декан ФУ УИМО

Дата подписания: 20.09.2024 15:56:11

Уникальный программный ключ:

0ee879b70f541c56a4cd5d873b77dcd0f25a3ee300c701f9bc543eaf1fdcf65a

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Социология управления»

Цель преподавания дисциплины

Формирование базовых знаний о социологии управления в системе социологического знания, овладение основами научного управления в различных сферах общественной жизни.

Задачи изучения дисциплины

– изучить основы организации систем и процессов социального управления во всех сферах общественной жизни в условиях становления и развития рыночных отношений;

– уяснить роль социологии управления в современных условиях, как одной из доминантных компонентов, составляющих рыночные механизмы общественной жизни;

– изучить вопросы социального управления в организации и в различных средах при преодолении конфликтных ситуаций;

– уяснить проблемное поле социологии управления на современном этапе развития современного российского общества.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

– способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

– способность участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19).

Разделы дисциплины

Социология управления как наука. Становление и развитие теории социального управления. Социология управления в России. Управление

социальными процессами в экономике. Образование как предмет социального управления. Социальная организация как вид социального управления. Типы управления и их влияние на социальное развитие. Социальное управление и социальная политика. Управление в контексте построения инновационного общества в России.

6(3)

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета
государственного управления и
международных отношений
(наименование ф-та полностью)

И.В. Минакова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социология управления
(наименование дисциплины)

Направление подготовки (специальность)

38.03.04

(шифр согласно ФГОС)

Государственное и муниципальное управление
и наименование направления подготовки (специальности)

Государственное и муниципальное управление
наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения

заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс – 2016

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, одобренного Ученым советом университета протокол № 8 «28» марта 2016 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры философии и социологии «29» августа 2016 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой философии и социологии д.ф.н., проф. И.А. Асеева
(подпись, инициалы, фамилия)

Разработчик программы к.с.н, доцент А.П. Абрамов
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: Зав. кафедрой МО и ГУ В.М. Давыдов

«21» августа 2016 г., протокол № 1
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки В.Г. Макаровская

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.04, одобренного Ученым советом университета протокол

№ 5 «11» 08 2017 г. на заседании кафедры МО и ГУ
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой И.А. Асеева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.04, одобренного Ученым советом университета протокол

№ 5 «30» 01 2018 г. на заседании кафедры Фил. преемств и 105 29.08.18
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой И.А. Асеева

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки (специальности) 38.03.04, одобренного Ученым советом университета протокол

№ 9 «26» 03 2018 г. на заседании кафедры Фил. преемств и 105 24.06.19, протокол № 10
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой И.А. Асеева Н.В. Кушнина

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04. направленность (профиль, специализация) _____ одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «29» 03 2019 г. на заседании кафедры философии и социологии от 05.06.04.20, прот. №12 (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Заведующий кафедрой _____ *Л.В. Кушнина*

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04. направленность (профиль, специализация) _____ одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г. на заседании кафедры философии и социологии от 30.06.2021, прот. №11. (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Заведующий кафедрой _____ *Л.В. Кушнина*

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки _____ направленность (профиль, специализация) _____ одобренного Ученым советом университета протокол № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. на заседании кафедры философии и социологии _____ (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки _____ направленность (профиль, специализация) _____ одобренного Ученым советом университета протокол № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. на заседании кафедры философии и социологии _____ (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Заведующий кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки _____ направленность (профиль, специализация) _____ одобренного Ученым советом университета протокол № _____ « _____ » _____ 20 _____ г. на заседании кафедры философии и социологии _____ (наименование кафедры, дата, номер протокола)

Заведующий кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование базовых знаний о социологии управления в системе социологического знания, овладение основами научного управления в различных сферах общественной жизни.

1.2. Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- изучить основы организации систем и процессов социального управления во всех сферах общественной жизни в условиях становления и развития рыночных отношений;
- уяснить роль социологии управления в современных условиях, как одной из доминантных компонент, составляющих рыночные механизмы общественной жизни;
- изучить вопросы социального управления в организации и в различных средах при преодолении конфликтных ситуаций;
- уяснить проблемное поле социологии управления на современном этапе развития современного российского общества.

1.3 Перечень планируемых результатов по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны знать:

- основы организации систем и процессов социального управления в условиях становления и развития рыночных отношений;
- современные концепции социального управления и уметь применять их в практической деятельности;
- вопросы социального управления в организации и в различных средах при преодолении конфликтных ситуаций

уметь:

- осуществлять социальную диагностику субъектов и объектов управления;
- определить проблемное поле социологии управления на современном этапе развития современного российского общества

владеть:

- инструментарием и методикой проведения социологических исследований, имеющих управленческую направленность в различных сферах социально-экономической деятельности;
- навыками социального управления в практической деятельности.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Социология управления» представляет дисциплину с индексом Б1.В.ОД.19 базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и изучается на 2 курсе в 3 семестре обучения.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единицы (з.е.), 144 часа.

Таблица 3 – Объём дисциплины

| Виды учебной работы | Всего, часов |
|---|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 144 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 12,3 12,1 |
| в том числе: | |
| лекции | 8 |
| лабораторные занятия | не предусмотрено |
| практические занятия | 4 |
| экзамен | 0,3 0,1 |
| зачет | не предусмотрено |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрено |
| расчетно-графическая (контрольная) работа | не предусмотрено |
| Аудиторная работа (всего): | 12 |
| в том числе: | |
| лекции | 8 |
| лабораторные занятия | не предусмотрено |
| практические занятия | 4 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 123 |
| Контроль/экс (подготовка к экзамену) | 9 |

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Содержание |
|-------|---------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Социология управления как наука | Сущность социального управления. Объект и субъект социального управления. Функции социального |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>управления. Подходы к определению предмета социологии управления. Социология управления и социальный менеджмент.</p> <p>Задачи и функции социологии управления. Специфические особенности социологии управления.</p> |
| 2 | Становление и развитие теории социального управления | <p>Предпосылки возникновения теорий социального управления. Идеи управления в рамках классического этапа развития социологии. Теории О. Конта и Э. Дюркгейма. Проблемы соотношения, взаимосвязи управления и труда по К. Марксу. Учение М. Вебера о содержании и типах господства. Теория рационализации Ф. Тейлора. «Научное управление» по Тейлору. Концепция «достигающего работника» и «достигающего руководителя». Административная теория А. Файоля. Основные функции и принципы управления. Теория «человеческих отношений» Э Мэйо. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу. Теория мотивации Ф. Херцберга. Стили лидерства в управленческих теориях и стратегии модификации Теория Х и теория У Д. Мак-Грегора. Теория стилей руководства Р. Лайкерта. Теории модификации.</p> <p>Основные тенденции современного этапа развития теории социального управления.</p> |
| 3 | Социология управления в России | <p>Отечественная социология управления до 1917 года.</p> <p>Реформы Петра I, Екатерины II. Идеи совершенствования государственного управления (И.Т. Посошков, А.П. Волынский, В.Н. Татищев, М.В. Ломоносов, Д.А. Голицин, А.Н. Радищев). Управленческие идеи первой половины XIX в. Общественные управленческие преобразования Александра I. Реформы С.Ю. Витте и П.А. Столыпина.</p> <p>Теории социального управления второй половины XIX в.</p> <p>Возрождение социологии управления Социальное планирование. Развитие социологии управления в 80-е годы XX века. Общественные реформы М.С. Горбачева и социология управления. Управленческие проблемы России, связанные с рыночными преобразованиями.</p> |
| 4 | Управление социальными процессами в экономике | <p>Объект и субъекты социального управления. Место и роль социологии управления в функционировании рыночной экономики. Социальные инструменты регулирования экономики</p> |
| 5 | Образование как предмет социального управления | <p>Понятие управления образованием.</p> <p>Основные подходы к управлению образованием.</p> <p>Основные уровни управления образованием</p> |
| 6 | Социальная организация как вид социального управления | <p>Сущность организации, ее типы, виды и формы управления. Формальная и неформальные организации. Преимущества</p> <p>Социальная организация как социальная система. Признаки социальной организации.</p> <p>Структурные особенности социальной организации</p> <p>Элементы социальной организации: социальная структура; цели; члены организации; технология; внешнее окружение.</p> |
| 7 | Типы управления и их | <p>Классификация типов социального управления.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | влияние на социальное развитие | Проблемы управления трудовым коллективом. Руководство персоналом и мотивация труда. |
| 8 | Социальное управление и социальная политика | Институты социального управления Сущность, функции и принципы организации управления социальной защитой Социальная политика и виды социальной помощи |
| 9 | Управление в контексте построения инновационного общества в России | Понятие и роль инноваций в современном обществе. Модели инновационных систем в России. Инновационная деятельность в стратегическом управленческом планировании. Социальные технологии в инновационной деятельности. Инновационный потенциал различных субъектов и объектов управления. |

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|-------|--|-------------------|--------|-------|-------------------------------|--|----------------|
| | | лек. час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Социология управления как наука | 2 | | | У-1; У-2; МУ-1 | С1Т1 | ОПК-3 ПК-19 |
| 2 | Становление и развитие теории социального управления | 2 | | | У-1; У-2; У-3; МУ-1 | С2 | ОПК-3 ПК-19 |
| 3 | Социология управления в России | 2 | | | У-1; У-2; У-4; МУ-1 | ДП3Т2 | ОПК-3 ПК-19 |
| 4 | Управление социальными процессами в экономике | 2 | | | У-1; У-2; МУ-1 | С4Т3 | ОПК-3 ПК-19 |
| 5 | Образование как предмет социального управления | | | 1 | У-1; У-5; У-6 МУ-1 | ДП5Т3 | ОПК-3 ПК-19 |
| 6 | Социальная организация как вид социального управления | | | 2 | У-1; У-5; МУ-1 | С6 | ОПК-3 ПК-19 |
| 7 | Типы управления и их влияние на социальное развитие | | | 3 | У-1; У-2; У-8; МУ-1 | ДП7Т5 | ОПК-3 ПК-19 |
| 8 | Социальное управление и социальная политика | | | 4 | У-1; У-7; МУ-1 | ДП8 | ОПК-3 ПК-19 |
| 9 | Управление в контексте построения инновационного общества в России | | | | У-1; МУ-1 | Т | ОПК-3 ПК-19 |

С – собеседование, Р – реферат, ДП – Доклад с презентацией.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

| № | Наименование практического (семинарского занятия) | Объем, час. |
|-------|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Образование как предмет социального управления | 1 |
| 2 | Социальная организация как вид социального управления | 1 |
| 3 | Типы управления и их влияние на социальное развитие | 1 |
| 4 | Социальное управление и социальная политика | 1 |
| Итого | | 4 |

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, в часах |
|------------------|--|-----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Социология управления как наука | 1-2 неделя | 12 |
| 2 | Становление и развитие теории социального управления | 3-4 неделя | 12 |
| 3 | Социология управления в России | 5-6 неделя | 13 |
| 4 | Управление социальными процессами в экономике | 7-8 неделя | 14 |
| 5 | Образование как предмет социального управления | 9-10 неделя | 14 |
| 6 | Социальная организация как вид социального управления | 11-12 неделя | 14 |
| 7 | Типы управления и их влияние на социальное развитие | 13-14 неделя | 14 |
| 8 | Социальное управление и социальная политика | 15-16 неделя | 14 |
| 9 | Управление в контексте построения инновационного общества в России | 17-18 неделя | 14 |
| Итого: | | | 123 |

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- вопросов к экзамену;

- методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2014 г. № 1567 по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22,2 процента от аудиторных занятий согласно УП.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22,2 процента от аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| № | Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|--------|--|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Лекция "Социология управления в России " | Разбор конкретных ситуаций | 2 |
| 3 | Лекция "Управление социальными процессами в экономике" | Разбор конкретных ситуаций | 2 |
| Итого: | | | 4 |

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код и содержание компетенции | Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция | | |
|---|--|------------------------------|-------------|
| | начальный | основной | завершающий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3) | Теория управления Теория организации Социология управления | | |
| | | Основы управления персоналом | |
| Способностью участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19) | Социология управления | Основы управления персоналом | |

*Этапы для РПД всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:

| Этап | Учебный план очной формы обучения/ семестр изучения дисциплины | | |
|--------------------|---|---------------|--------------|
| | Бакалавриат | Специалитет | Магистратура |
| <i>Начальный</i> | 1-3 семестры | 1-3 семестры | 1 семестр |
| <i>Основной</i> | 4-6 семестры | 4-6 семестры | 2 семестр |
| <i>Завершающий</i> | 7-8 семестры | 7-10 семестры | 3-4 семестр |

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенции | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|--|---|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОПК-3 / основной | <i>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от</i> | Знать: - основы организации систем и процессов социального управления Уметь: | Знать: - основы организации систем и процессов социального управления в условиях становления и развития рыночных | Знать: - основы организации систем и процессов социального управления в |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| | <p><i>общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</i></p> <p><i>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p><i>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях.</i></p> | <p>- определить проблемное поле социологии управления</p> <p>Владеть:</p> <p>- инструментарием и методикой проведения социологических исследований, имеющих управленческую направленность в различных сферах социально-экономической деятельности.</p> | <p>отношений;</p> <p>- современные концепции социального управления и уметь применять их в практической деятельности;</p> <p>Уметь:</p> <p>- осуществлять социальную диагностику субъектов и объектов управления;</p> <p>Владеть:</p> <p>- инструментарием и методикой проведения социологических исследований, имеющих управленческую направленность в различных сферах социально-экономической деятельности</p> | <p>условиях становления и развития рыночных отношений;</p> <p>- современные концепции социального управления и уметь применять их в практической деятельности;</p> <p>- вопросы социального управления в организации и в различных средах при преодолении конфликтных ситуаций</p> <p>Уметь:</p> <p>- осуществлять социальную диагностику субъектов и объектов управления;</p> <p>- определить проблемное поле социологии управления на современном этапе развития современного российского общества</p> <p>Владеть:</p> <p>- инструментарием и методикой проведения социологических исследований, имеющих управленческую направленность в различных сферах социально-экономической деятельности;</p> <p>- навыками социального</p> |
|--|---|--|---|---|

| | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|
| | | | | управления в практической деятельности. |
| ПК-19 / основной | 1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п. 1.3 РПД 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях. | Знать: - основные методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений Уметь: - использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений Владеть: - навыками исследовательской деятельности для поставленных задач | Знать: - методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений Уметь: - использовать, оценивать и применять их при проведении социологических исследований Владеть: - твердыми навыками исследовательской деятельности для решения поставленных в исследовании задач | Знать: - методологию и методы социологического анализа при разработке и принятии управленческих решений Уметь: - критически анализировать и оценивать социальные механизмы и способы управленческого воздействия на общество, социальные организации и группы, на сознание и поведение личностей Владеть: - методологией и методами социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности |

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой | Технология формирования | Оценочные средства | Описание шкал |
|-------|--------------------------|--------------------|-------------------------|--------------------|---------------|
|-------|--------------------------|--------------------|-------------------------|--------------------|---------------|

| 1 | 2 | компетенции (или её части) | 4 | наименование | №№ заданий | оценивания |
|---|--|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Социология управления как наука | ОПК-3 ПК-19 | Лекция, СРМ, практическое занятие | собеседование | 1-3 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольные вопросы к теме №1 | 1-3 | |
| | | | | Тесты | 1-20 | |
| 2 | Становление и развитие теории социального управления | ОПК-3 ПК-19 | Лекция, СРМ, практическое занятие | собеседование | 4-12 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольные вопросы к теме №2 | 1-9 | |
| 3 | Социология управления в России | ОПК-3 ПК-19 | Лекция, СРМ, практическое занятие | Доклад с презентацией | 1-6 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | Тесты | 21-40 | |
| 4 | Управление социальными процессами в экономике | ОПК-3 ПК-19 | Лекция, СРМ, практическое занятие | собеседование | 12-16 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольные вопросы к теме №4 | 1-4 | |
| | | | | Тесты | 41-60 | |
| 5 | Образование как предмет социального управления | ОПК-3 ПК-19 | Лекция, СРМ, практическое занятие | Доклад с презентацией | 7-8 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | Тесты | 61-80 | |
| 6 | Социальная организация как вид социального управления | ОПК-3 ПК-19 | Лекция, СРМ, практическое занятие | собеседование | 17-20 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольные вопросы к теме №6 | 1-3 | |
| 7 | Типы управления и их влияние на социальное развитие | ПК-6 ПК-8 ПК-13 | Лекция, СРМ, практическое занятие | Доклад с презентацией | 9-16 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | Тесты | 81-100 | |
| 8 | Социальное управление и социальная политика | ОПК-3 ПК-19 | Лекция, СРМ, практическое занятие | Доклад с презентацией | 17-43 | Согласно табл. 7.2 |
| 9 | Управление в контексте построения инновационного общества в России | ОПК-3 ПК-19 | Лекция, СРМ, практическое занятие | собеседование | 21-24 | Согласно табл. 7.2 |
| | | | | контрольные вопросы к теме №9 | 1-3 | |

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Тесты по разделу (теме) 7 "Типы управления и их влияние на социальное развитие"

1. Группы людей, которые созданы по воле руководства для достижения определенных целей и взаимодействия в которых регламентируются соответствующими распоряжениями, приказами, инструкциями, называются -

- 1) референтными группами
- 2) формальными организациями
- 3) неформальными организациями

2. Под управлением понимается -

1) целенаправленный, планируемый, координируемый и сознательно организованный процесс, способствующий достижению максимального эффекта при минимальных затратах ресурсов, усилий и времени

2) функция биологических, социальных, технических, организационных систем, которая обеспечивает сохранение их структуры, поддерживает определенный режим деятельности

3) управление людей людьми

4) все ответы правильны

3. Систематическое воздействие субъекта управления (управляющей подсистемы) на социальный объект (управляемую подсистему), в качестве которой может выступать общество в целом, его отдельные сферы, а также различные звенья (организации, предприятия, учреждения) с тем, чтобы обеспечить их целостность, нормальное функционирование, совершенствование и развитие, достижение заданной цели называется

1) управленческой деятельностью

2) управлением

3) организованной деятельностью

4. Объектом социологии управления являются:

1) люди, входящие в различные формы общественного производства: отрасли, объединения, акционерные общества, предприятия, индивидуальная трудовая деятельность или организации, коллективы людей, отдельные индивиды, целью деятельности которых является выполнение определенных функций

2) управленческие процессы, протекающие в обществе, его отдельных подсистемах (политической, экономической, социальной, социокультурной) или организациях, рассматриваемые и интерпретируемые с точки зрения взаимодействия участвующих в них людей, объединенных в семейные, профессиональные, территориальные и иные группы и включенных в многообразные процессы сотрудничества, взаимопомощи, соперничества

3) все ответы правильны

Вопросы собеседования по разделу (теме) 1. "Социология управления как наука"

1. Сущность социального управления. Объект и субъект социального управления. Функции социального управления.

2. Подходы к определению предмета социологии управления. Социология управления и социальный менеджмент.

3. Задачи и функции социологии управления. Специфические особенности социологии управления

Доклады с презентацией по разделу (теме) 3 "Социология управления в России"

1. Отечественная социология управления до 1917 года.

2. Реформы Петра I, Екатерины II. Идеи совершенствования государственного управления (И.Т. Посошков, А.П. Вольтер, В.Н.Татищев, М.В.Ломоносов, Д.А.Голицин, А.Н.Радищев)

3. Управленческие идеи первой половины XIX в. Общественные управленческие преобразования Александра I. Реформы С.Ю. Витте и П.А.Столыпина.
4. Теории социального управления второй половины XIX в.
5. Возрождение социологии управления Социальное планирование. Развитие социологии управления в 80-е годы XX века. Общественные реформы М. С. Горбачева и социология управления.
6. Управленческие проблемы России, связанные с рыночными преобразованиями.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля | Минимальный балл | Максимальный балл |
|----------------|------------------|-------------------|
|----------------|------------------|-------------------|

| | балл | примечание | балл | примечание |
|--------------------------|------|------------------------------|------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Практическое занятие № 1 | 2 | Выполнил, но «не защитил» | 4 | Выполнил и «защитил» |
| Практическое занятие № 2 | 2 | Выполнил, но «не защитил» | 4 | Выполнил и «защитил» |
| Практическое занятие № 3 | 2 | Выполнил, но «не защитил» | 4 | Выполнил и «защитил» |
| Практическое занятие № 4 | 2 | Выполнил, но «не защитил» | 4 | Выполнил и «защитил» |
| СРС | 16 | | 32 | |
| Итого | 24 | | 48 | |
| Посещаемость | 0 | | 16 | |
| Экзамен | 0 | | 36 | |
| Итого | 24 | | 100 | |

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Абрамов А.П., Боев Е.И., Каменский Е.Г. Социология управления. - Старый Оскол: ТНТ, 2012. - 340 с. (100 экз.)
2. Социология: [Текст]: учебник для бакалавров / отв. ред. В.А. Глазырин. – 4-е изд. испр. и доп. – М.: Юрайт, 2013. – 400 с. – (Бакалавр). – ISBN 978-5-9916-2681-1. (100 экз.)

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Кнорринг, В.И. Социальное управление. Государство, коллектив, личность: учебное пособие [Текст] / В.И. Кнорринг – М.: Изд-во «Экзамен», 2008. – 687 с.
4. Кравченко, А.И., Тюрина, И.О. Социология управления: фундаментальный курс: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений [Текст] – М.: «Академический проект»; «Трикста», 2004. – 1136 с.
5. Основы социального управления: Учебное пособие [Текст] / А.Г.Гладышев, В.Н.Иванов, В.И.Патрушев и др. Под ред. В.Н.Иванова – М.: «Высшая школа», 2001. – 271 с.
6. Ромашов О.В., Ромашова Л.О. Социология и психология управления. Учебн. пос. для студентов вузов. – М.: Экзамен, 2002. – 512 с.
7. Сергейчук, А.В. Социология управления. Учебник [Текст] / А.В.Сергейчук. – СПб.: Изд. Дом «Бизнес-пресса», 2002. – 240 с.
8. Шевелев, В.И. Социология управления. Учеб. пособие для высшей школы / В.Н.Шевелев. – Ростов н/Д.: Феникс, 2004. – 352 с.

Периодические издания

Журналы:

1. Вестник Московского университета. Серия 18. Социология и политология
2. Вопросы культурологии
3. Социологические исследования
4. Известия Юго-Западного государственного университета. Серия Экономика. Социология. Менеджмент.

8.3 Перечень методических указаний

1. Абрамов А.П. Социология управления: методические указания для подготовки к семинарским занятиям - Курск: Курск. гос. техн. ун-т, 2010. - 75 с.
2. Абрамов А.П. Экономическая социология и социология труда (углубленный курс) [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы. - Курск: Юго-Зап. гос. ун-т, 2014. - 44 с.
3. Абрамов А.П. Социология потребления [Электронный ресурс]: методические указания по подготовке к семинарским занятиям. - Курск: Юго-Зап. гос. ун-т, 2014. - 35 с.
4. Абрамов А.П. Социология предпринимательства: [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы.- Курск: Юго-Зап. гос. ун-т, 2014. - 32 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:
Социологические исследования

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия Экономика. Социология. Менеджмент.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

При подготовке к семинарским занятиям и, особенно, при написании рефератов возможно получение информации через ИНТЕРНЕТ. Сегодня более 100 российских социологических организаций имеют свои сайты в глобальной сети. Среди них можно выделить:

✓ *Сайты базовых структур:*

1. Институт социологии РАН (www.che.nsk.su/RAN/WIN/STRUCT/DIVISION.HTM)

2. Институт социально-политических исследований (www.ispr.ras.ru)

✓ *Сайты аналитических организаций:*

1. Фонд общественное мнение (www.fom.ru)

2. Всероссийский центр изучения общественного мнения (www.wciom.ru)

3. Служба PR (www.presrv.ru)

4. Московский общественный научный фонд (www.mpsf.org)

5. Центр независимых социологических исследований (www.indepsocres.spb.ru)

6. Центр социологических исследований министерства образования (www.informika.ru)

7. Центр социологических исследований МГУ (www.opinio.nsu.ru)

✓ *Сайты профессиональных журналов:*

1. Журнал «Социологические исследования» (www.isras.rssi.ru/R_SocIs.htm)

2. Журнал «Социологический журнал» (win.www.nir.ru/socio/socjour.htm)

3. Журнал «Новое поколение» (www.newgen.org)

✓ *Сайты ведущих вузов в области социологии:*

1. Московский государственный университет (www.socio.msu.ru и www.nir.ru/socio/)

2. Санкт_Петербургский государственный университет (www.soc.spb.ru)
3. Европейский университет в Санкт-Петербурге (www.eu.spb.ru/socio/)
 - ✓ *Сайты социально-экономической информации:*
 - 1. Социология от «А» до «Я» (www.glasnet.ru/~asch/sociology/)
 - 2. Федеральный образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту (<http://www.ecsocman.edu.ru>);
 - 3. Электронный журнал «Экономическая социология» (<http://www.ecsoc.msses.ru>)
 - База данных Inc.500 (www.inc.com);
 - 4. ЭКСОЦЕНТР (Центр ресурсов по экономической социологии) (<http://www.ecsoc.ru>)
 - 5. Российский сервер компании «Атлант» (www.atlant.ru);
 - 6. Бизнес-сервер информационно-коммерческой системы ИКС МИР (mir.glasnet.ru)
 - ✓ *Сайты открытой информации*
 - 1. ЭЧЗ НБЮЗГУ (Iqlib)
 - 2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://www.window.edu.ru>)
 - 3. Университетская библиотека онлайн (<http://www.biblioclub.ru>)
 - ✓ *Сайты по договорам с ЮЗГУ*
 - 1. Научная электронная библиотека eLibrary.ru: <http://elibrary.ru>
 - 2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru>
 - 3. Электронно-библиотечная система «Лань»: e.lanbook.com
 - 4. Wiley online library: <http://onlinelibrary.wiley.com>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Социология управления» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучаемый должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности магистранта; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа магистранта, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты и эссе по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

В учебном процессе по дисциплине задействованы аудитории предназначенные для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий, специализированные аудитории, оснащенные мультимедиа оборудованием и компьютерной техникой.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет обучаемым, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение обучаемых к творческому процессу на лекциях,

промежуточный контроль путем отработки обучаемыми пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у магистрантов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы. Это большой труд, требующий усилий и желания обучаемого. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает обучаемым возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости магистранты обращаются за консультацией к преподавателю с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Социология управления» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; и мультимедийным оборудованием: мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор inFocus IN24+ (39945,45); экран переносной на штативе Classic Solution Libra (160*160).

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

| Номер изменения | Номера страниц | | | | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|-----------------|----------------|------------|----------------|-------|---------------|----------|--|
| | изменённых | заменённых | аннулированных | новых | | | |
| 1 | 4 | - | - | - | 1 | 01.09.12 | Утвержд. N 570 от 31.08.12 |
| 2 | 8 | - | - | - | 1 | 15.12.12 | Утвержд. N 372 от 14.12.12 |