

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

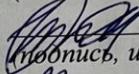
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)

 Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

«23» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управление инновациями в высокотехнологичных отраслях

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 27.04.05 Инноватика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Управление инновационными процессами

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения _____ очная _____

Курск – 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 27.04.05 *Инноватика* и на основании учебного плана *ОПОП ВО 27.04.05 Инноватика, направленность «Управление инновационными процессами»*, одобренного Ученым советом университета (протокол № 6 «26» 09 2021 г.)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана *ОПОП ВО 27.04.05 Инноватика, направленность «Управление инновационными процессами»*, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 13 «23» 06 2021 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Колмыкова Т.С. Колмыкова Т.С.

Разработчик программы _____ И.Г. Ершова Ершова И.Г.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки _____ В.Г. Макаровская Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана *ОПОП ВО 27.04.05 Инноватика, направленность «Управление инновационными процессами»*, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 14 «28» 06 2022 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Колмыкова Т.С. Колмыкова Т.С.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана *ОПОП ВО 27.04.05 Инноватика, направленность «Управление инновационными процессами»*, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 15 «13» 06 2023 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Колмыкова Т.С. Колмыкова Т.С.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана *ОПОП ВО 27.04.05 Инноватика, направленность «Управление инновационными процессами»*, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 16 «28» 06 2024 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Колмыкова Т.С. Колмыкова Т.С.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

формирование углубленных теоретических знания и практических навыков о сущности, задачах, инструментах и содержании управленческой деятельности, связанной с реализацией программ и проектов по разработке и внедрению нововведений и инноваций в высокотехнологичных отраслях.

1.2 Задачи дисциплины

- исследование организационных форм инновационных организаций, их структуры, основных функций на различных уровнях иерархии управления в высокотехнологичных отраслях;
- изучение теории и практики управления инновациями в высокотехнологичных отраслях;
- формирование практических навыков подготовки и реализации инновационных и инвестиционных проектов в высокотехнологичных отраслях;
- формирование современных представлений об инновационном характере предпринимательства в производственной сфере, особенностях и механизмах инновационной деятельности в высокотехнологичных отраслях;
- ознакомление с отечественным и зарубежным опытом управления инновациями в высокотехнологичных отраслях

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-4	ПК-4 Способен управлять разработкой комплексных проектов на всех стадиях и этапах выполнения работ	ПК-4.2 Реализует мероприятия по составлению технико-экономических обоснований проектов и их внедрению	<p>Знать: принципы обеспечения стратегического управления, ритмичной работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций</p> <p>Уметь: планировать и обеспечивать стратегическое управление, ритмичную работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по пре-</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>дупреждению и устранению проблемных ситуаций</p> <p>Владеть: навыками организации и обеспечения стратегического управления, ритмичной работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций</p>
		<p>ПК-4.3 Организует производственно-хозяйственную деятельность на основе анализа и обобщения передового отечественного и зарубежного опыта</p>	<p>Знать: принципы организации производственно-хозяйственной деятельности на основе использования современной техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового отечественного и зарубежного опыта</p> <p>Уметь: осуществлять организацию производственно-хозяйственной деятельности на основе использования современной техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового отечественного и зарубежного опыта для достижения поставленной цели</p> <p>Владеть: навыками организации производственно-хозяйственной деятельности на основе использования современной техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового отече-</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			ственного и зарубежного опыта для достижения поставленной цели
ПК-5	Способен применять методы проектной работы по управлению эффективностью и рисками инвестиционного проекта	ПК-5.2 Использует методы аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта	Знать: принципы использования методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта Уметь: осуществлять отбор методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта Владеть: навыками использования методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта для достижения поставленной цели
ПК-6	Способен осуществлять руководство проектированием продукции (услуг) и внедрением проектов	ПК-6.3. Организует работу проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций	Знать: принципы организации работы проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций Уметь: организовывать работу проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций Владеть: навыками организации работы проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Управление инновациями в высокотехнологичных отраслях» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры ОПОП ВО 27.04.05 Инноватика, направленность «Управление инновационными процессами». Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	24,1
в том числе:	
Лекции	8
лабораторные занятия	0
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	83,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Инновационные процессы в высокотехнологичных отраслях как объект управления	Нововведения как объект инновационного управления в высокотехнологичных отраслях. Понятие, сущность и содержание инновационного менеджмента в высокотехнологичных отраслях. Инновационный менеджмент в высокотехнологичных отраслях: возникновение, становление и основные черты. Этапы развития инновационного менеджмента. Эволюция принципов

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
		инновационного менеджмента. Функции и методы инновационного менеджмента. Прогнозирование в инновационном менеджменте
2.	Управление исследованиями, разработками и внедрением новшеств в высокотехнологических отраслях	Понятие, содержание и структура инновационного процесса в высокотехнологических отраслях. Схема развития фундаментальных исследований. Методы поиска идей инновации: метод проб и ошибок, метод контрольных вопросов, мозговой штурм, морфологический анализ, метод фокальных объектов, синектика, стратегия семикратного поиска, метод теории решения изобретательских задач. Этапы разработки и реализации инноваций. Анализ инновационного процесса
3.	Особенности функций и методов управления инновациями в высокотехнологических отраслях	Основное содержание и сущность приемов инновационного менеджмента в высокотехнологических отраслях. Приёмы, воздействующие на инициацию и производство инноваций: маркетинговый приём управления, бенчмаркинг, бренд-стратегия (брендинг) инновации, инжиниринг и реинжиниринг инноваций. Приемы, воздействующие на продвижение инноваций: ценовой прием управления, фронтирование рынка, мэрджер, франчайзинг.
4.	Организация управления инновационными процессами в высокотехнологических отраслях	Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Понятие и виды инновационных стратегий. Базовые (эталонные) инновационные стратегии. Жизненный цикл инноваций. Анализ инновационных стратегий: матрица «Изддержки – потребительная ценность», матрица «Продукция/рынок». Формирование инновационных стратегий.
5.	Проектное управление инновационными процессами в высокотехнологических отраслях	Оценка инновационного поведения. Инновационные игры. Инновационная активность. Элементы инновационной инфраструктуры. Показатели инновационной активности. Типы инновационного поведения фирм: виоленты, коммутанты, пациенты и эксплеренты.
6.	Стратегические аспекты управления инновационными процессами в высокотехнологических отраслях	Тенденции формирования структурного управления инновациями в высокотехнологических отраслях. Организационные формы инновационного менеджмента. Классификация инновационных организаций. Организационные структуры научно-технической сферы. Технопарковые структуры: инкубаторы, технологические парки, технополисы, регионы науки и технологий. Венчурные фирмы. Инжиниринговые и внедренческие фирмы. Финансово промышленные группы
7.	Интеллектуальная собственность и способы её защиты	Содержание и направления инновационной политики в высокотехнологических отраслях. Создание благоприятных условий нововведений. Приоритеты государства в области инновационной политики. Оптимизация инновационной политики на предприятии. Этапы формирования инновационной политики на предприятии. Организационное обеспечение инновационного развития на основе центров ответственности. Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта: метод написания сценариев; метод игр; метод

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
		Дельфи.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Инновационные процессы в высокотехнологичных отраслях как объект управления	1	-	1	У-1, У-4, У-6, МУ-1	С (1-2 недели) Д (1-2 недели) Т (1-2 недели)	ПК-4. ПК-5.
2	Управление исследованиями, разработками и внедрением новшеств в высокотехнологичных отраслях	1	-	2	У-1, У-4, МУ-1	С (3-4 недели) Д (3-4 недели) Т (3-4 недели) З (3-4 недели)	ПК-4. ПК-5.
3	Особенности функций и методов управления инновациями в высокотехнологичных отраслях	1	-	3	У-1, У-4, У-5, МУ-1	С (5-7 недели) Д (5-7 недели) Т (5-7 недели) З (5-7 недели)	ПК-5. ПК-6.
4	Организация управления инновационными процессами в высокотехнологичных отраслях	1	-	4	У-4, У-3, У-7, МУ-1	С (8-9 недели) Д (8-9 недели) Т (8-9 недели)	ПК-4. ПК-6.
5	Проектное управление инновационными процессами в высокотехнологичных отраслях	1	-	5	У-1, У-3, МУ-1	С (10-12 недели) Д (10-12 недели) Т (10-12 недели) З (10-12 недели)	ПК-4. ПК-5.
6	Стратегические аспекты управления инновационными процессами в высокотехнологичных отраслях	1	-	6	У-2, У-6, МУ-1	С (13-14 недели) Д (13-14 недели) Т (13-14 недели)	ПК-5. ПК-6.

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
7	Интеллектуальная собственность и способы её защиты	2		7	У-1, У-7, МУ-1	С (15-16 недели) Д (15-16 недели) К (15-16 недели)	ПК-4. ПК-5.

З – компетентностно-ориентированная задача, Т – тестирование, С – собеседование, Д – доклад, К – кейс

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	
1	Инновационные процессы в высокотехнологичных отраслях как объект управления	2
2	Управление исследованиями, разработками и внедрением новшеств в высокотехнологичных отраслях	2
3	Особенности функций и методов управления инновациями в высокотехнологичных отраслях	2
4	Организация управления инновационными процессами в высокотехнологичных отраслях	2
5	Проектное управление инновационными процессами в высокотехнологичных отраслях	4
6	Стратегические аспекты управления инновационными процессами в высокотехнологичных отраслях	2
7	Интеллектуальная собственность и способы её защиты	2
Итого		16

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затраченное на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Инновационные процессы в высокотехнологичных отраслях как объект управления	1-2 неделя	12
2	Управление исследованиями, разработками и внедрением новшеств в высокотехнологичных отраслях	3-4 неделя	12
3	Особенности функций и методов управления инновациями в высокотехнологичных отраслях	5-7 неделя	12
4	Организация управления инновационными процессами в высокотехнологичных отраслях	8-9 неделя	12

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затраченное на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
5	Проектное управление инновационными процессами в высокотехнологичных отраслях	10-12 неделя	12
6	Стратегические аспекты управления инновационными процессами в высокотехнологичных отраслях	13-14 неделя	12
7	Интеллектуальная собственность и способы её защиты	15-16 неделя	11,9
Итого			83,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

научной библиотекой университета:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- заданий для самостоятельной работы;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

полиграфическим центром (типографией) университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины должны быть предусмотрены встречи с представителями реального сектора экономики, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Интеллектуальная собственность и способы её защиты (лекция)	Дискуссия	2
2	Проектное управление инновационными процессами в высокотехнологичных отраслях (практическое занятие)	Навыковый тренинг	4
Итого			6

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ПК-4 Способен управлять разработкой комплексных проектов на всех стадиях и этапах выполнения работ	Стратегия развития инновационной деятельности Управление интеллектуальными ресурсами Управление инновациями в высокотехнологичных отраслях		Инновационный маркетинг Государственные и муниципальные закупки Инновационные аспекты внешнеэкономической деятельности Производственная преддипломная практика Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5 Способен применять методы проектной работы по управлению эффективностью и рисками инвестиционного проекта	Финансирование и коммерциализация инноваций Управление интеллектуальными ресурсами Управление инновациями в высокотехнологичных отраслях		Страховые продукты и услуги для бизнеса Хеджирование рисков предпринимательской деятельности Инвестиционное проектирование Инвестиционное проектирование Производственная проектная практика Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6 Способен осуществ-	Экономика иннова-	Экономика иннова-	Инновационный маркетинг

Код и содержание компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
лать руководство проектированием продукции (услуг) и внедрением проектов	ционной деятельности	онной деятельности Стратегия развития инновационной деятельности Финансирование и коммерциализация инноваций Управление интеллектуальными ресурсами Управление инновациями в высокотехнологичных отраслях	Государственные и муниципальные закупки Инновационные аспекты внешнеэкономической деятельности Производственная проектная практика Производственная преддипломная практика Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции / этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-4 начальный / основной	ПК-4.2 Реализует мероприятия по составлению технико-экономических обоснований проектов и их внедрению	<p>Знать: поверхностные знания принципов обеспечения стратегического управления, ритмичной работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций</p> <p>Уметь: планировать и обеспечивать стратегическое управление, ритмичную работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций</p> <p>Владеть: навыками организации и обеспечения стратегического управления, ритмичной работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций</p>	<p>Знать: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов обеспечения стратегического управления, ритмичной работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций</p> <p>Уметь: планировать и обеспечивать стратегическое управление, ритмичную работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций</p> <p>Владеть: навыками организации и обеспечения стратегического управления, ритмичной работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций</p>	<p>Знать: глубокие знания принципов обеспечения стратегического управления, ритмичной работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций</p> <p>Уметь: планировать и обеспечивать стратегическое управление, ритмичную работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций</p> <p>Владеть: навыками организации и обеспечения стратегического управления, ритмичной работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений на основе планирования деятельности организации, бюджетирования, регулярного контроля и принятия мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций</p>

ПК-5 началь- ный / ос- новной	ПК-5.2 Использует методы ана- литической оценки тре- буемых ре- сурсов для реализации инвестицион- ного проекта	Знать: поверхностные знания принципов использования методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта Уметь: осуществлять отбор методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта Владеть: навыками использования методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта для достижения поставленной цели	Знать: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов использования методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта Уметь: осуществлять отбор методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта Владеть: навыками использования методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта для достижения поставленной цели	Знать: глубокие знания принципов использования методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта Уметь: осуществлять отбор методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта Владеть: навыками использования методов аналитической оценки требуемых ресурсов для реализации инвестиционного проекта для достижения поставленной цели
ПК-6 основной	ПК-6.3. Организует работу про- ектных ко- манд по изу- чению воз- можностей повышения эффективно- сти деятель- ности органи- зации на ос- нове внедре- ния иннова- ций	Знать: поверхностные знания принципов организации работы проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций Уметь: организовывать работу проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций Владеть: навыками организации работы проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций	Знать: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания принципов организации работы проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций Уметь: организовывать работу проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций Владеть: навыками организации работы проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций	Знать: глубокие знания принципов организации работы проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций Уметь: организовывать работу проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций Владеть: навыками организации работы проектных команд по изучению возможностей повышения эффективности деятельности организации на основе внедрения инноваций

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Инновационные процессы в высокотехнологических отраслях как объект управления	ПК-4. ПК-5.	Практическое задание №1 СРС	Собеседование Доклад БТЗ	1-5 1-3 1-10	Согласно табл. 7.2
2.	Управление исследованиями, разработками и внедрением новшеств в высокотехнологических отраслях	ПК-4. ПК-5.	Практическое задание № 2 СРС	Собеседование Доклад БТЗ	6-10 4-6 11-19	Согласно табл. 7.2
3.	Особенности функций и методов управления инновациями в высокотехнологических отраслях	ПК-5. ПК-6.	Практическое задание № 3 СРС	Собеседование Доклад БТЗ Компетентностно-ориентированная задача	11-15 7-9 20-29 1-6	Согласно табл. 7.2
4.	Организация управления инновационными процессами в высокотехнологических отраслях	ПК-4. ПК-6.	Практическое задание № 4 СРС	Собеседование Доклад БТЗ	16-20 10-12 30-39	Согласно табл. 7.2
5.	Проектное управление инновационными процессами в высокотехнологических отраслях	ПК-4. ПК-5.	Практическое задание № 5 СРС	Собеседование Доклад БТЗ Компетентностно-ориентированная задача	21-25 13-15 40-49 7-10	Согласно табл. 7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
6.	Стратегические аспекты управления инновационными процессами в высокотехнологичных отраслях	ПК-5. ПК-6.	Практическое задание № 6 СРС	Собеседование Доклад БТЗ	26-30 16-18 50-59	Согласно табл. 7.2
7.	Интеллектуальная ответственность и способы её защиты	ПК-4. ПК-5.	Практическое задание № 7 СРС	Собеседование Доклад Кейс	31-35 19-20 1	Согласно табл. 7.2

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования по разделу «Инновационные процессы в высокотехнологичных отраслях как объект управления»

1 В чем состоят проблемы интеллектуальных ресурсов России?

2 В чем сущность приоритетных направлений модернизации и технологического развития России?

3 Какие инструменты повышения инновационной активности бизнеса существуют в России?

4 В чем состоят государственные приоритеты в области развития науки и технологий?

5 Какие условия обеспечивают результативность инновационной деятельности?

Вопросы в тестовой форме по разделу «Инновационные процессы в высокотехнологичных отраслях как объект управления»

1. В результате анализа конкурентных стратегий, которые используются компаниями на различных рынках, М. Портер выделил несколько базовых стратегий конкуренции. Среди них: «стратегия лидерства по затратам», «стратегия фокусирования». Верно ли подобраны примеры, иллюстрирующие содержание этих стратегий?

I. Для достижения превосходства над конкурентами компания много средств тратит на продвижение и стремится стать лидером по затратам на рекламу спортивных товаров в России («стратегия лидерства по затратам»)

II. Стратегия фокусирования проявляется в том, что при планировании всех своих действий компания концентрирует свое внимание только на возможных реакциях основного конкурента.

а) I и II – верно; б) I – верно, II – неверно; в) I – неверно, II – верно; г) I и II – неверно.

2. Стратегическое направление развития, связанное с созданием компанией производителем собственной сети розничной торговли может быть охарактеризовано как: а) горизонтальная интеграция; б) вертикальная интеграция вперед; в) вертикальная интеграция назад; г) дифференциация.

3. В каком из разделов SWOT-анализа должны быть отражены проблемы с подбором персонала для работы в фирменных магазинах компании: а) возможности; б) сильные стороны; в) угрозы; г) слабые стороны.

4. В жизненном цикле любого продукта можно выделить несколько стадий. Согласно теории впервые можно наблюдать замедление темпов роста прибыли и, возможно, даже ее снижение на стадии: а) внедрения; б) зрелости; в) роста; г) спада.

5. Компания производит и продвигает на рынок инновационный продукт. При этом все усилия компания направляет на установление контактов с оптовиками, имеющими налаженные каналы широкого сбыта. Стратегия распределения, избранная компанией при выводе нового продукта на рынок, может быть охарактеризована как: а) интенсивное распределение; б) селективное распределение; в) эксклюзивное распределение; г) физическое распределение.

6. Рассмотрите два утверждения. I. Многомарочная стратегия дает компании возможность экономить средства на рекламу и продвижение новых продуктов. II. При одномарочной стратегии неудача одного продукта может оказать негативное влияние на восприятие потребителями других продуктов компании. а) I и II – верно; б) I – верно, II – неверно; в) I – неверно, II – верно; г) I и II – неверно.

7. Рыночное исследование покупок потребителями продукта марки А за последний месяц показало следующие результаты:

никогда не покупали его раньше – 4 %; купили его впервые – 3 %; купили его во второй раз – 7 %; купили его в третий раз – 12 %; покупали его больше трех раз – 74 %.

На основе этих результатов можно сделать вывод, что данная торговая марка находится на следующей стадии жизненного цикла продукта: а) внедрения; б) роста; в) зрелости; г) спада.

8. К числу факторов, не поддающихся контролю со стороны компаний, от которых зависит вероятность активизации конкретной потребности, относятся: а) время; б) изменение обстоятельств; в) приобретение товара; г) реклама

9. Сделать выводы о будущих направлениях деятельности компании в целях наилучшего использования открывающихся перед фирмой возможностей и сведения к минимуму ее слабых сторон и внешних угроз можно на основе модели стратегического анализа, которая называется: а) SWOT; б) PEST; в) GAP; г) STEP.

10. Компания-производитель оборудования для изготовления товара ведет переговоры о продаже новой установки небольшому предприятию, которое выбрало стратегию поставки товара по низким ценам на местный рынок. Убедить группу специалистов компании-покупателя, принимающих решение, в целесообразности покупки данного оборудования может следующий аргумент: а) повышение качества выпускаемого товара; б) более частое изменение ассортимента выпускаемого товара; в) снижение доли постоянных затрат в себестоимости товара; г) возможность выпуска продукции под частными марками торговых сетей.

Темы докладов по разделу «Инновационные процессы в высокотехнологичных отраслях как объект управления»

1. Инновационные процессы в высокотехнологичных отраслях как фактор повышения конкурентоспособности предприятия
2. Влияние пандемии на инновационное развитие предприятия
3. Создание эффективной институциональной среды для инновационной деятельности

Компетентностно-ориентированная задача по разделу «Инновационные процессы в высокотехнологичных отраслях как объект управления»

Компания вывела на рынок новый тип продукта. Через четыре месяца после выведения продукта на рынок 40 % всех потенциальных потребителей купили этот продукт. В этот же период процент повторных покупок составил 25 %. Руководство компании ожидает, что эти цифры останутся без изменений. Те люди, которые повторно купили продукт, являются активными потребителями. В среднем они потребляют на 40 % больше, чем средний потребитель. Какова ожидаемая доля рынка для нового типа продукта?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена, который проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 вопросов, заданий и задач. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Стратегия, предполагающая проведение частичных, непринципиальных изменений, позволяющих усовершенствовать ранее освоенные продукты, технологические процессы, рынки в рамках уже сложившихся в организации структур и тенденций деятельности:

- а) адаптационная стратегия;
- б) творческая стратегия;
- в) наступательная стратегия;
- г) активная стратегия.

Задание в открытой форме:

Государственная инновационная политика – это...

Задание на установление правильной последовательности:

Расположите последовательно этапы цикла стратегического управления:

- а) установление инновационных идей;
- б) выбор стратегии;
- в) разработка стратегии;
- г) стратегический анализ;

- д) реализация стратегии;
- е) определение эффективности стратегии;
- ж) проведение стратегического и тактического контроллинга;
- з) разработка инновационной программы.

Задание на установление соответствия:

Принцип планирования инновационных процессов	Характеристика
1) принцип гибкости планирования	а) обеспечивается применением и эластичности современных информационных технологий, прогрессивных процедур и методов осуществления инновационных процессов
2) комплексность планирования инноваций	б) требует динамичной реакции планов на изменения внутренних и внешних факторов
3) принцип научной обоснованности планирования	в) предполагает рассматривать планирование как последовательный процесс разработки, детализации, уточнения, внесения изменений и продления планов
4) Принцип непрерывности планов	г) означает увязку всех разрабатываемых на инновационном предприятии

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемых в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	Балл	Примечание	Балл	Примечание
Практическое занятие №1	1	Выполнил, но доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №2	1	Выполнил, но доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №3	1	Выполнил, но доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №4	1	Выполнил, но доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%

Практическое занятие №5	1	Выполнил, но доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №6	1	Выполнил, но доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №7	1	Выполнил, но доля правильных ответов менее 50%	2	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	13		26	
КИТМ	4		8	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Спиридонова, Е. А. Управление инновациями : учебник и практикум для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям / Е. А. Спиридонова. - Москва : Юрайт, 2021. - 298 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный.

2. Управление инновациями. Методологический инструментарий: учебник. Артяков В.В., Чурсин А.А. Инфра-М. 2022. – 157 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный.

3. Инновационная экономика: учебник. Донцова О.И. Инфра-М. 2021. - 171 с. - (Высшее образование). - Текст : непосредственный.

8.2. Дополнительная учебная литература

1. Управление инновационными преобразованиями в условиях цифровой трансформации бизнеса: учебное пособие. Гумерова Г.И., Шаймиева Э.Ш. Кнорус. 2022. - 131 с.
2. Ершова, И. Г. Управление инновациями в социально-экономической системе региона / И. Г. Ершова. – Курск : Закрытое акционерное общество "Университетская книга", 2020. – 143 с. – ISBN 978-5-907311-44-2.
3. Цифровая трансформация бизнеса: учебное пособие. Аншина М.Л., Славин Б.Б., Терри У. Кнорус. 2022. -172 с.
4. Ершова, И. Г. Современные проблемы инновационного развития региона / И. Г. Ершова ; ответственный редактор профессор О.И. Кириков. – Воронеж : Воронежский государственный педагогический университет, 2020. – 94 с. – ISBN 978-5-00044-630-0.

5. Зеленов А.В., Мерзлякова Е.А., Колмыкова Т.С. Человеческий капитал в цифровой экономике: тенденции развития, особенности измерения, возможности управления: монография. – Курск: ЗАО «Университетская книга», 2021. – 149 с.
6. Щербаков В.Н. Инвестиции и инновации: учебник / В.Н. Щербаков., Л.П. Дашков, Т.С. Колмыкова, К.В. Балдин, А.В. Дубровский, И.В. Макарова., С.П. Свистун, В.Н. Пасикун. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2022. – 646 с.
7. Аверченков, В. И. Инновационный менеджмент : учебное пособие / В. И. Аверченков. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 293 с. : ил., схем., табл. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93262> (дата обращения: 17.12.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.3. Перечень методических указаний

1. Управление инновациями в высокотехнологичных отраслях: методические рекомендации по проведению практических занятий для магистров по направлению 27.04.05 Инноватика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: И. Г. Ершова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 27 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.
2. Управление инновациями в высокотехнологичных отраслях : методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы магистров по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: И. Г. Ершова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 28 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Журналы в библиотеке университета:

Банковское дело

Вопросы статистики

Вопросы экономики

Менеджмент в России и за рубежом

Финансовый менеджмент

Экономист

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>;
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>;
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.prlib.ru/>;
4. Информационная система «Национальная электронная библиотека» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://нэб.рф/>;
5. Электронная библиотека ЮЗГУ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://library.kstu.kursk.ru:8087/jirbis2/>.
6. УИС «РОССИЯ» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru>.

2. Современные профессиональные базы данных:

1. БД «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>;
2. Профессиональная база данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Курской области [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://kurskstat.gks.ru/>;
3. БД «Polpred.com Обзор СМИ» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://>

://polpred.com;

4. БД периодики «EastView» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/>;

5. База данных «Web of Science» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://apps.webofknowledge.com/>;

6. База данных «Scopus» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.scopus.com/>.

3. Информационные ресурсы со свободным доступом:

1. Ассоциация Российских банков [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://arb.ru/>

2. Группа Всемирного банка [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.worldbank.org>.

3. МВФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.imf.org>.

4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/ru/?fullversion=1>

5. Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.economy.gov.ru/>

6. Национальное бюро кредитных историй [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.nbki.ru/>

7. ООН [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.un.org/russian.

8. Организация экономического сотрудничества и развития [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://oecd.org>.

9. ФИНАМ [Электронный ресурс]. - Режим доступа <https://www.finam.ru/>

10. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.cbr.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем данной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков решения практических задач, приобретения опыта аналитической работы, ведения дискуссии, аргументации и защиты полученных результатов, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает решение практических задач по теме прошедшей лекции. Занятие начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего его цель и основную проблематику. Затем студенты под руководством преподавателя приступают к решению задач. Решение задач сопровождается проверкой полученных результатов и детальным разбором наиболее сложных задач, вызвавших затруднение у студентов. Поощряется предложение и обсуждение альтернативных способов и подходов к решению. В заключительном слове преподаватель подводит итоги занятия и объявляет баллы студентам, продемонстрировавшим наибольшую активность. В целях контроля подготовленности студентов преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде решения тестовых заданий.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, предлагать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

При освоении данного курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой.

В процессе подготовки к зачету студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до зачета не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за точностью своих выражений и правильностью употребляемых терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к зачету необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Microsoft Office 2016

LibreOffice

Kaspersky Endpoint Security Russian Edition

Информационные справочные системы:

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>;

Информационно-аналитическая система Science Index (электронный читальный зал периодических изданий научной библиотеки).

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска. Демонстрационное оборудование: экран, ноутбук, проектор. Учебно-наглядные пособия. Компьютеры, объединенные в локальную сеть с доступом в Интернет. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.).

Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			