

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Организационное проектирование и управление проектами»

Цели преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Организационное проектирование и управление проектами» является формирование у студентов системы знаний основ методологии и технологии организационного проектирования и управления проектами; формирование практических навыков, необходимых для эффективного управления проектами.

Задачи изучения дисциплины:

- уяснить понятийный аппарат, используемый в ходе проектной деятельности;
- рассмотреть методы, применяемые при управлении проектами;
- изучить современные стандарты управления проектами и программами;
- ознакомиться с актуальными тенденциями развития проектного менеджмента в России и за рубежом;
- рассмотреть основы формирования корпоративной системы управления проектами;
- изучить особенности управления проектами в условиях различных организационных структур;
- рассмотреть процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;
- ознакомиться с эффективным использованием ресурсов проекта.

Идентификаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины

- анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними (УК-1.1);
- определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению (УК-1.2);
- критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников (УК-1.3);
- разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов (УК-1.4);
- использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области (УК-1.5);
- формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления (УК-2.1);
- разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения (УК-2.2);
- планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости (УК-2.3);
- разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования (УК-2.4);

- осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта (УК-2.5);

- формулирует направления деятельности по разработке и реализации системы стратегического управления организациями сферы гостеприимства и общественного питания (ОПК-2.1);

- использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания (ОПК-2.2);

- осуществляет контроль за реализацией стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания (ОПК-2.3);

- разрабатывает маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания (ОПК-4.1);

- внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания (ОПК-4.2);

- проводит оценку результатов реализации маркетинговых стратегий и оценку их эффективности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания (ОПК-4.3).

Разделы дисциплины:

Основы организационного проектирования и управления проектами. Современные методологии и стандарты управления проектами. Окружение и участники проекта. Организационная структура проекта. Процессы управления проектами. Функциональные области управления проектами. Оценка эффективности и рисков проекта.

МИНОБРНАУКИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики и
межкультурной коммуникации

(наименование ф-та полностью)

 О.Л. Ворошилова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » 05 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организационное проектирование и управление проектами

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО43.04.03 «Гостиничное дело»

(код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Гостиничное дело»

(наименование направленности (профиля))

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

ОПОП ВО реализуется по модели проектного обучения

Курск – 2024

Рабочая программа дисциплины составлена:

- в соответствии с ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 43.04.03 Гостиничное дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от «15» 06 2017 г. № 538;
- на основании учебного плана, одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 от «27» 03 2024 г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО43.04.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Гостиничное дело», разработанной по модели проектного обучения, на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол № 15 от «27» 03 2024 г.)

Зав. кафедрой экономики, управления и аудита, д.э.н., проф.



Е.А. Бессонова

Разработчик программы
к.э.н., доцент



О.А. Полищук

Согласовано на заседании кафедры истории и социально-культурного сервиса

(протокол № 11 от «24» 05 2024 г.)

Зав. кафедрой



Н.Е. Горюшкина

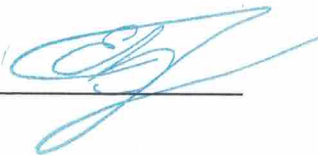
Директор научной библиотеки



В.Г. Макаровская

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.04.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «31» 03 2025 г.), на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол № 22 от «25» 06 2025 г.)

Зав. кафедрой экономики, управления и аудита, д.э.н., проф.



Е.А. Бессонова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.04.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Гостиничное дело», одобренного Ученым советом университета (протокол № « » 20 г.), на заседании кафедры экономики, управления и аудита (протокол № от « » 20 г.)

Зав. кафедрой экономики, управления и аудита, д.э.н., проф.



Е.А. Бессонова

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Цель преподавания дисциплины - формирование у студентов системы знаний основ методологии и технологии организационного проектирования и управления проектами; формирование практических навыков, необходимых для эффективного управления проектами.

1.2. Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Организационное проектирование и управление проектами» являются:

- уяснить понятийный аппарат, используемый в ходе проектной деятельности;
- рассмотреть методы, применяемые при управлении проектами;
- изучить современные стандарты управления проектами и программами;
- ознакомиться с актуальными тенденциями развития проектного менеджмента в России и зарубежом;
- рассмотреть основы формирования корпоративной системы управления проектами;
- изучить особенности управления проектами в условиях различных организационных структур;
- рассмотреть процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;
- ознакомиться с эффективным использованием ресурсов проекта.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3. – Результаты обучения по дисциплине

| Планируемые результаты освоения профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
|---|--|---|--|
| Код компетенции | Наименование компетенции | | |
| УК-1 | Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию | УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними | <i>Знать:</i> особенности анализа состояния современной организации и перспективы ее развития, выявлять взаимосвязи организации с внешней средой, определяющие ее структуру; <i>Уметь:</i> проводить исследования проблемной ситуации в |

| | | | |
|--|----------|---|--|
| | действий | | области экономики и социологии исследования; <i>Владеть:</i> методами анализа, синтеза и критического переосмысления информации |
| | | УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению | <i>Знать:</i> проблематику проектной деятельности, способы решения проблемных ситуаций <i>Уметь:</i> проектировать процессы по их устранению <i>Владеть:</i> опытом разработки управленческих решений по устранению проблемы, проектируя процессы на основании принятых решений. |
| | | УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников | <i>Знать:</i> источники информации, уровни достоверности информации; <i>Уметь:</i> критически оценивать полученную информацию из различных источников; <i>Владеть:</i> навыками работы с информацией. |
| | | УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов | <i>Знать:</i> термины и определения для содержательной аргументации при выработке решения в проблемной ситуации; <i>Уметь:</i> разрабатывать стратегию управленческого решения, используя междисциплинарные знания в подходах решения проблемы <i>Иметь опыт деятельности:</i> в стратегическом управлении при возникновении проблемных ситуаций |
| | | УК-1.5 Использует логико-методологический инструментальный для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей | <i>Знать:</i> методологию критической оценки проектов в сфере гостиничного дела, используя логические модели построения концепций; <i>Уметь:</i> использовать логико-математические модели при построении критической оценки концепции решения проблемы; |

| | | | |
|------|--|---|--|
| | | предметной области | <i>Владеть:</i> инструментарием критических оценок, учитывая социальный характер проблемы |
| УК-2 | Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления | <i>Знать:</i> этапы жизненного цикла проекта, проблемы, возникающие на его разных этапах <i>Уметь:</i> исходя из жизненного цикла проекта ставить проектную задачу, учитывая проблемы, которые могут возникнуть на разных этапах <i>Владеть:</i> навыками решения проектных проблем для достижения поставленной цели |
| | | УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения | <i>Знать:</i> правила разработки концепции проекта в рамках выявленной проблемы <i>Уметь:</i> прогнозировать возможный результат, учитывая цель, поставленные задачи и временной период реализации проекта <i>Владеть:</i> опытом постановки цели и задач проекта, учитывая актуальность и значимость проекта для получения желаемого результата |
| | | УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости | <i>Знать:</i> виды ресурсов, которые понадобятся при реализации проекта <i>Уметь:</i> определять и обосновывать количество ресурсов необходимых для реализации проекта <i>Владеть:</i> методами расчета количества ресурсов необходимых для реализации проекта |
| | | УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования | <i>Знать:</i> основы бизнес-планирования <i>Уметь:</i> составлять бизнес-планы <i>Владеть:</i> маркетинговыми инструментами при оценке внешней и внутренней среды организации для обоснования принятия решений |
| | | УК-2.5 Осуществляет | <i>Знать:</i> методы составления сетевых и календарных планов |

| | | | |
|-------|---|--|---|
| | | мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта | <i>Уметь:</i> при необходимости корректировать планы с учетом новых обстоятельств; распределять ответственность среди членов команды по реализации проекта <i>Владеть:</i> навыками мониторинга хода реализации проекта |
| ОПК-2 | способность осуществлять стратегическое управление деятельностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания | ОПК-2.1 Формулирует направления деятельности по разработке и реализации системы стратегического управления организациями сферы гостеприимства и общественного питания | <i>Знать:</i> правила проектирования системы управления организации в гостиничном бизнесе <i>Уметь:</i> принимать решения для достижения стратегических целей организации сферы гостеприимства и общественного питания <i>Владеть:</i> методами стратегического управления организациями сферы гостеприимства и общественного питания |
| | | ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания | <i>Знать:</i> основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования <i>Уметь:</i> анализировать и осуществлять стратегическое планирование ресурсов организаций сферы гостеприимства и общественного питания <i>Владеть:</i> навыками стратегического планирования ресурсов в сфере гостеприимства и общественного питания |
| | | ОПК-2.3 Осуществляет контроль за реализацией стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания | <i>Знать:</i> способы реализации стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания <i>Уметь:</i> осуществлять контроль за реализацией стратегии поведения организации на рынке гостеприимства и общественного питания <i>Владеть:</i> навыками контроля за реализацией стратегии |

| | | | |
|-------|---|---|--|
| ОПК-4 | Способность разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания | ОПК-4.1 Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания | <i>Знать:</i> основы проведения маркетингового исследования, основные группы потребителей сферы гостеприимства и общественного питания; ценовые стратегии и стратегии поведения организаций на рынке с учетом рыночной ситуации. <i>Уметь:</i> разрабатывать программу маркетинга, учитывая стратегические задачи поведения организации на рынке сферы гостеприимства и общественного питания <i>Владеть:</i> маркетинговыми инструментами для достижения максимальных целей организации в своем сегменте. |
| | | ОПК-4.2 Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность организаций сферы гостеприимства и общественного питания | <i>Знать:</i> методы разработки и внедрения маркетинговых стратегий <i>Уметь:</i> разрабатывать стратегию, повышающую конкурентоспособность организации в своем сегменте, направленную на его укрепление или увеличение. |
| | | ОПК-4.3 Проводит оценку результатов реализации маркетинговых стратегий и оценку их эффективности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания | <i>Знать:</i> методы оценки маркетинговой деятельности организации сферы гостеприимства и общественного питания <i>Уметь:</i> производить расчеты эффективности реализации маркетинговой стратегии предприятий сферы гостеприимства и общественного питания <i>Владеть:</i> методами оценки эффективности маркетинговых стратегий для оценки конкурентоспособности организации сферы гостеприимства и общественного питания |

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Организационное проектирование и управление проектами» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 43.04.03 «Гостиничное дело», направленность (профиль) «Гостиничное дело», реализуемой по модели проектного обучения.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

| Объем дисциплины | Всего, часов |
|--|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины | 144 |
| Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 16 |
| в том числе | |
| лекции | не предусмотрены |
| лабораторные работы | не предусмотрены |
| практические занятия | 16 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 90,85 |
| Контроль (подготовка к экзамену) | 36 |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР) | 1,15 |
| в том числе | |
| зачет | не предусмотрен |
| зачет с оценкой | не предусмотрен |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом) | 1,15 |

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Содержание |
|-------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Основы организационного проектирования и управления проектами | Понятие проекта. Цели проектирования. Метод проектной деятельности. Основные отличия проектов от операционной деятельности. Проекты и программы. Особенности управления различными типами проектов. Содержание и этапы проектной деятельности. Текущее состояние и мировые тенденции в области управления проектной деятельности. Проект как объект управления. Особенности проекта как объекта управления. Классификация проектов. Жизненный цикл и фазы проекта. |
| 2. | Современные методологии и стандарты управления проектами | Методология проектного управления. Виды методологий. Деятельность профессиональных сообществ. Профессиональные стандарты управления проектами. |
| 3. | Окружение и участники проекта. Организационная структура проекта. | Внутренние и внешние факторы, способствующие достижению или затрудняющие достижение целей проекта. Участники проекта. Структуры управления проектом. Организационная структура проекта. Система взаимоотношений участников проекта. |
| 4 | Процессы управления проектами | Определение понятия «инициация проекта». Основные составляющие группы процессов инициации. Определение понятий «планирование» и «план проекта». Основные уровни планирования. Планирование целей и содержания проекта. Создание плана проекта. Группы процессов исполнения проектов. Результат исполнения проекта. Процесс мониторинга и контроля. Основные функции системы контроля проекта. Процессы завершения проектов. |
| 5. | Функциональные области управления проектами | Управление содержанием проекта. Управление продолжительностью проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством. Управление персоналом проекта. Управление материально-техническим обеспечением проекта. Управление информацией и коммуникациями проекта. Управление рисками проекта. Управление изменениями. |
| 6. | Оценка эффективности и рисков проекта | Влияние факторов среды на эффективность проектов и программ. Методы оценки эффективности проектов. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и рисков. Виды рисков и их оценка. Этапы управления рисками проектов. Стратегии управления рисками проектов. |

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и ее методическое обеспечение

| № | Раздел (тема) дисциплины | Виды деятельности | | | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции |
|---|--|-------------------|--------|-------|-------------------------------|--|--------------------------------|
| | | лек., час | № лаб. | № пр. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Основы организационного проектирования и управления проектами | - | - | 1 | У- 1-8. МУ-1,2 | С2, Т2 | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 |
| 2 | Современные методологии и стандарты управления проектами | - | - | 2 | У- 1-8. МУ-1,2 | С4, Р4 | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 |
| 3 | Окружение и участники проекта. Организационная структура проекта. | - | - | 3 | У- 1-8. МУ-1,2 | С6,Т8, С36 | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 |
| 4 | Процессы управления проектами | - | - | 4 | У- 1-8. МУ-1,2 | С8,Т8 | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 |
| 5 | Функциональные области управления проектами | - | - | 5,6 | У- 1-8. МУ-1,2 | С10,12, Р12 | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 |
| 6 | Оценка эффективности и рисков проекта | - | - | 7,8 | У- 1-8. МУ-1,2 | С14,С314, МП14,16 | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 |

С- собеседование, Т –тест, СЗ – ситуационные задачи проектного типа, МП – выполнение мини-проекта, Р – реферат

4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

4.2.2 Практические занятия

Таблица 4.2.2 – Практические занятия

| № | Наименование практического занятия | Объем в часах |
|---|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Основы организационного проектирования и управления проектами | 2 |
| 2 | Современные методологии и стандарты управления проектами | 2 |
| 3 | Окружение и участники проекта. Организационная структура проекта. | 2 |
| 4 | Процессы управления проектами | 2 |

| | | |
|-------|---|----|
| 5 | Функциональные области управления проектами | 4 |
| 6 | Оценка эффективности и рисков проекта | 4 |
| Итого | | 16 |

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № | Наименование раздела (темы) дисциплины | Срок выполнения | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час |
|-------|---|--------------------|---|
| 1 | Основы организационного проектирования и управления проектами | 1-2 неделя | 10 |
| 2 | Современные методологии и стандарты управления проектами | 3-4 неделя | 10 |
| 3 | Окружение и участники проекта. Организационная структура проекта. | 5-6 неделя | 10 |
| 4 | Процессы управления проектами | 7-8 неделя | 10 |
| 5 | Функциональные области управления проектами | 9-12 неделя | 10 |
| 6 | Оценка эффективности и рисков проекта | 13-16 неделя | 10 |
| | Написание реферата | в течение семестра | 10 |
| | Выполнение мини-проекта | в течение семестра | 20 |
| Итого | | | 90,85 |

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры экономики, управления и аудита в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов, обучающихся по данной дисциплине, организуется:

научной библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в

Интернет;

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация программы магистратуры по модели проектного обучения и компетентностного подхода предусматривают широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и общепрофессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| № | Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час |
|-------|--|---|------------|
| 1 | Окружение и участники проекта. Организационная структура проекта. (практическое занятие) | проектное обучение, проблемное обучение, командное обучение | 4 |
| 2 | Оценка эффективности и рисков проекта (практическое занятие) | проектное обучение, проблемное обучение, командное обучение | 4 |
| Итого | | | 8 |

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Этапы формирования компетенций и дисциплины и практики, при Изучении (прохождении) которых формируется данная компетенция | | |
|--|--|---|---|
| | Начальный | Основной | Завершающий |
| УК-1-способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | Теория и методология социально-экономических исследований в гостиничной деятельности Организационное проектирование и управление проектами Финансово-экономическая деятельность предприятий индустрии гостеприимства Законодательное и нормативное регулирование проектной деятельности в сфере гостеприимства | Проектирование бизнес-процессов в сфере гостеприимства | Проектное управление развитием гостиничного бизнеса |
| УК-2 - способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | Теория и методология социально-экономических исследований в гостиничной деятельности Правовое обеспечение гостиничной деятельности Организационное проектирование и управление проектами Научные методы формирования и продвижения гостиничного продукта Финансово-экономическая деятельность предприятий индустрии гостеприимства Иностранный язык Национальные и международные системы гостиничного хозяйства Законодательное и | Информационное обеспечение и компьютерные технологии в научной и образовательной деятельности Управление человеческими ресурсами Иностранный язык Психология деловых коммуникаций Профессиональная этика и деловой этикет Управление качеством гостиничных услуг Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг Производственная проектно-технологическая практика Проектирование бизнес-процессов в сфере гостеприимства | Инновационные методы прогнозирования и планирования гостиничной деятельности Управление персоналом гостиничного предприятия Инновации в гостиничном бизнесе Туристский рынок и гостиничный бизнес Профессионально-педагогическая деятельность в гостиничной деятельности Педагогические технологии в профессиональной деятельности Проектное управление развитием гостиничного бизнеса Производственная проектная практика |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | нормативное регулирование проектной деятельности в сфере гостеприимства Учебная проектная практика | Производственная проектная практика (первая) | (вторая) |
| ОПК – 2 - способность осуществлять стратегическое управление деятельностью организаций сферы гостеприимства и общественного питания | Организационное проектирование и управление проектами | Управление человеческими ресурсами | Управление персоналом гостиничного предприятия |
| ОПК-4 – способность разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания | Организационное проектирование и управление проектами Научные методы формирования и продвижения гостиничного продукта Финансово-экономическая деятельность предприятий индустрии гостеприимства | Организационное проектирование и управление проектами Научные методы формирования и продвижения гостиничного продукта Финансово-экономическая деятельность предприятий индустрии гостеприимства | Организационное проектирование и управление проектами Научные методы формирования и продвижения гостиничного продукта Финансово-экономическая деятельность предприятий индустрии гостеприимства |

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции/ этап | Показатели оценивания компетенций | Критерии и шкала оценивания компетенций | | | |
|--------------------------|--|--|---|---|---|
| | | Недостаточный уровень («неудовл.») | Пороговый уровень («удовл.») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| УК-1 начальный | УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2 Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и | Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно. | Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки. | Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности. | Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-1. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями. |

| | | | | | |
|-------------------|---|--|---|--|---|
| | <p>проектирует процессы по их устранению УК-1.3</p> <p>Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников УК-1.4</p> <p>Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов УК-1.5</p> <p>Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p> | <p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-1.</p> | <p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p> | <p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p> | <p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-1.</p> |
| | | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, не развиты.</p> | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, развиты на элементарном уровне.</p> | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, хорошо развиты.</p> | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-1, доведены до автоматизма.</p> |
| УК-2 начальный | <p>УК-2.1</p> <p>Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК-2.2</p> | <p>Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки,</p> | <p>Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место</p> | <p>Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p> | <p>Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер.</p> |

| | | | | | |
|-------------------------------------|--|---|--|---|---|
| | <p>Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности и участников проекта</p> | <p>которые не может исправить самостоятельно.</p> | <p>неточности и ошибки.</p> | | <p>Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p> |
| | | <p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-2.</p> | <p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.</p> | <p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.</p> | <p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.</p> |
| | | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): : навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, не развиты.</p> | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): : навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, развиты на элементарном уровне.</p> | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): : навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, хорошо развиты.</p> | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): : навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, доведены до автоматизма.</p> |
| <p>ОПК-2 начальный</p> | <p>ОПК-2.1 Формулирует направления деятельности по разработке и реализации системы стратегического управления</p> | <p>Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2. Обучающийся нуждается в</p> | <p>Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2. Знания обучающегося</p> | <p>Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не</p> | <p>Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-2. Знания обучающегося являются прочными и</p> |

| | | | | | |
|--------------------|--|--|---|---|---|
| | <p>организациями сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ОПК-2.2</p> <p>Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>Осуществляет контроль за реализацией стратегии деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> | <p>постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p> | <p>имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p> | <p>исчерпывающие знания; допускает неточности.</p> | <p>глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p> |
| | | <p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ОПК-2.</p> | <p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2.</p> | <p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2.</p> | <p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2.</p> |
| | | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <p>: навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2, не развиты.</p> | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <p>навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2, развиты на элементарном уровне.</p> | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <p>: навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2, хорошо развиты.</p> | <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <p>навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-2, доведены до автоматизма.</p> |
| ОПК-4 начальный | <p>ОПК-4.1</p> <p>Разрабатывает маркетинговые стратегии и программы организаций сферы гостеприимства и общественного питания</p> <p>ОПК-4.2</p> <p>Внедряет маркетинговые стратегии и программы в деятельность</p> | <p>Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-4. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p> | <p>Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-4. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p> | <p>Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-4. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p> | <p>Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для ОПК-4. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| | организаций сферы гостеприимства и общественного питания ОПК-4.3 Проводит оценку результатов реализации маркетинговых стратегий и оценку их эффективности в организациях сферы гостеприимства и общественного питания | Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для ОПК-4. | Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4. | Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4. | Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4. |
| | | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4, не развиты. | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4, развиты на элементарном уровне. | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4, хорошо развиты. | Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для ОПК-4, доведены до автоматизма. |

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Технология формирования | Оценочные средства | | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|--|---|-----------------|--------------------------|
| | | | | наименование | №№ заданий | |
| 1 | Основы организационного проектирования и управления проектами | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 | Практическое занятие Самостоятельная работа | Вопросы для собеседования БТЗ | №1-9 №1-11 | Согласно табл.7.2 |
| 2 | Современные методологии и стандарты управления проектами | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 | Практическое занятие Самостоятельная работа | Вопросы для собеседования Темы рефератов | №10-14 №1-23 | Согласно табл.7.2 |

| | | | | | | |
|---|--|--------------------------------|--|--|---------------------------|-------------------|
| 3 | Окружение и участники проекта. Организационная структура проекта. | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 | Практическое занятие Самостоятельная работа | Вопросы для собеседования БТЗ Ситуационные задачи проектного типа | №15-21 № 12-27 №1-3 | Согласно табл.7.2 |
| 4 | Процессы управления проектами | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 | Практическое занятие Самостоятельная работа | Вопросы для собеседования БТЗ | №22-29 № 28-41 | Согласно табл.7.2 |
| 5 | Функциональные области управления проектами | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 | Практическое занятие Самостоятельная работа | Вопросы для собеседования Темы рефератов | №30-41 №1-23 | Согласно табл.7.2 |
| 6 | Оценка эффективности и рисков проекта | УК-1 УК-2 ОПК-2 ОПК-4 | Практическое занятие Самостоятельная работа | Вопросы для собеседования Ситуационные задачи проектного типа Мини-проект | №42-48 №4-5 №1-3 | Согласно табл.7.2 |

7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования по теме № 1 «Основы организационного проектирования и управления проектами».

1. Происхождение понятий «проект» и «управление проектом».
2. Что такое программа? Что такое портфель? Как соотносятся понятия «программа» и «портфель»?
3. Какие отличительные признаки имеет проект как объект управления?
4. Укажите основные ограничения проекта.
5. Приведите основные признаки проекта.
6. Приведите примеры проекта, программы из сферы бизнеса и государственного управления.
7. Дайте определение проектного менеджмента.
8. Эволюция систем управления проектами.
9. Управление проектами в России и за рубежом.

Вопросы и задания в тестовой форме по теме № 4 «Процессы управления проектами»

Задание в закрытой форме:

Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы:

1. формирования концепции проекта
2. формирования сводного плана проекта
3. осуществления всех запланированных проектных работ
4. ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта

Задание в открытой форме:

Инициация проекта – это _____.

Задание на установление правильной последовательности:

Установите правильную последовательность действий по анализу и регулированию коммуникаций при выполнении проекта

- а) Анализ запросов на внесение изменений
- б) Анализ сбоев и нарушений при обеспечении участников проекта необходимой информацией
- в) Информирование участников о внесенных изменениях
- г) Анализ функционирования системы коммуникаций после внесения необходимых изменений

Задание на установление соответствия:

1. Установите соответствие целей оценки инвестиционного проекта и фаз проекта

- | | |
|---|-----------------------|
| 1) Принятие решения об инвестировании | а) разработка проекта |
| 2) Разработка оптимальной схемы инвестирования | б) инициация проекта |
| 3) Промежуточная оценка проекта, с целью принятия решения о дальнейшем инвестировании | в) завершение проекта |
| 4) Финальная оценка результатов проекта | г) реализация проекта |

Примерный список тем рефератов:

1. Сравнительная характеристика традиционного и проектного менеджмента.
2. Особенности проектного менеджмента в современных российских условиях.
3. Функции управления проектами.
4. Методы управления проектами.
5. Фазы жизненного цикла проекта и их краткое содержание.
6. Международные и российские профессиональные ассоциации по управления проектами (PMI, IPMA, COBHET)
7. Стандарт управления проектом PMBOK 7
8. PRINCE 2 - проекты в контролируемой среде
9. Организационные структуры управления проектами.
10. Организация офиса проекта.
11. Современная концепция маркетинга в управлении проектами.
12. Экспертиза проекта.
13. Торги и контракты в управлении проектами.
14. Управление работами по проекту.
15. Менеджмент качества проекта.
16. Управление ресурсами проекта: управление закупками проекта.
17. Управление ресурсами проекта: управление поставками.
18. Управление ресурсами проекта: управление запасами.
19. Формирование и развитие команды проекта.
20. Организация эффективной деятельности команды проекта.
21. Управление персоналом команды проекта.
22. Психологические аспекты управления командой проекта.
23. Управление коммуникациями проекта.

Ситуационная задача №1 проектного типа:

Корпоративные информационные системы 1С позволили предприятиям автомобилестроительного холдинга «Соллерс» снизить на 20% уровень неликвидных запасов, на 10% уменьшить общепроизводственные затраты, повысить эффективность обеспечения производства комплектующими, сократить длительность внеплановых простоев сборочных конвейеров. В связи с этим был принят к реализации проект внедрения «1С: ERP

Управление предприятием 2.0» на одном из крупнейших предприятий холдинга — Ульяновском автомобильном заводе — в части задач оперативного управления производством.

С использованием «1С: ERP» уже автоматизированы следующие блоки.

1. Управление ВОР (bill of materials — спецификация автомобилей и сборочных единиц).
2. Ведение данных по маршрутам изготовления и перечню операций технологических процессов деталей и сборочных единиц.
3. Управление нормативами.
4. Формирование поддетального плана производства.
5. Планирование закупок, графика поставок комплектующих и графика платежей поставщикам.
6. Расчет нормативной себестоимости.

Управление ВОР — одна из самых сложных задач в современном позаказном автомобилестроении. Расчет поддетального плана производства занимает менее 1 ч с учетом сложности ВОР. Формирование линейного списка «потребность в комплектующих, материалах, деталях и сборочных единицах — сроки обеспечения/производства — источник обеспечения» позволяет планировать работу сборочных конвейеров в соответствии с набором заказов и условиями их обеспечения требуемыми комплектующими, материалами, деталями и сборочными единицами. На основании выполненного расчета формируется график поставок комплектующих, материалов и график платежей по поставщикам. Планово-экономические подразделения завода получили возможность оперативно рассчитывать нормативную себестоимость.

Задания к кейсу

1. Охарактеризуйте окружение данного проекта.
2. Сформируйте перечень основных участников проекта.

Ситуационная задача №2 проектного типа:

Формирование команды для реализации проекта строительства коттеджного поселка.

Коттеджный поселок «Небесный» будет построен в 20 мин езды от центра г. Ульяновска. Он расположен в непосредственной близости от существующего с. Красный Яр, примыкающего с востока. Красный Яр в силу своего отличного местоположения (на берегу реки Волги рядом с сосновым бором) и благоприятного климата среди жителей города и области снискал славу курортного места. Красный Яр активно отстраивался, и в настоящее время позиционируется как место отдыха, где вдоль реки располагаются санатории и турбазы. Строительная площадка для строительства поселка имеет необходимую инфраструктуру: проведено электричество; ведутся работы по устройству дорог; в ближайшее время появится газ.

Площадь территории поселка составляет 24 га. Предусмотрено строительство индивидуальных жилых домов, а также восьми многоквартирных жилых домов (1-, 2-, 3-комнатные квартиры). Площадь участков под индивидуальное жилое строительство — 8-12 соток, возможно объединение участков площадью до 1 га.

Задание:

1. Считая себя руководителем проекта, сформируйте команду для управления данным проектом.
2. Сформулируйте основные функциональные обязанности каждого члена команды.

Ситуационная задача №3 проектного типа:

Инструменты подбора команды проекта.

Подбирается команда для реализации проекта организации инновационного центра, который будет заниматься созданием развивающих игр для детей. Специалисты предлагают

следующие инструменты подбора членов команды.

1. Тесты на профессиональную пригодность. В этом случае проводится оценка психофизиологических качеств сотрудника, умений решать поставленные задачи. Применяемые тесты схожи с работой, которую кандидату необходимо будет осуществлять в команде проекта.

2. Общие тесты способностей. Оцениваются общий уровень развития и отдельные особенности мышления кандидата в команду проекта, уровень внимания, памяти и других психологических функций.

3. Биографические тесты и изучение биографии. Основу анализа составляют такие показатели, как семейное положение, уровень образования, физическое развитие, главные ценности и интересы, особенности интеллекта, степень общительности. Могут использоваться данные личного дела кандидата. По сведениям из личного дела можно проследить историю развития сотрудника.

4. Личностные тесты. Они представляют собой психодиагностические тесты по оценке уровня развития определенных личностных качеств кандидата в команду или принадлежности его к тому или иному типу. Производится оценка предрасположенности будущего сотрудника к определенному стилю поведения и возможных перспектив.

5. Интервью. Это беседа, нацеленная на сбор данных об опыте, уровне знаний, а также на оценку профессионально значимых качеств кандидата. Интервью может дать развернутую информацию о претенденте на место в команде.

6. Рекомендации. Они представляют собой информацию, полученную от непосредственного руководителя претендента. Рекомендации должны быть соответствующим образом оформлены и включать в себя реквизиты компании и координаты для обратной связи. Если же рекомендация представлена от частного лица, необходимо обратить внимание на его статус.

Задание:

1. Проанализируйте все представленные здесь инструменты подбора специалистов в команду, назовите достоинства и недостатки каждого подхода.

2. Укажите наиболее предпочтительный, по вашему мнению, инструмент подбора членов команды для проекта создания инновационного центра. Обоснуйте свое решение.

Ситуационная задача №4 проектного типа:

Имеются два проекта: проект А (достаточно большой по масштабу), требующий инвестиционных вложений в объеме 5 млн руб. и обеспечивающий по прогнозу получение 6 млн руб. денежного потока после 1-го года реализации, а также проект Б (сравнительно небольшой) с объемом инвестиций 100 тыс. руб. и притоком денежных средств 130 тыс. руб. в конце 1-го года. Оба проекта характеризуются одинаковым уровнем риска и оцениваются при средневзвешенной стоимости капитала равной 10%. Оцените эффективность этих проектов на основе нахождения чистой приведенной стоимости и индекса доходности.

Мини-проект №1.

Marriott International — крупнейшая международная компания на рынке гостиничных услуг, включающая в себя более 3700 гостиниц под маркой Marriott, расположенных в США и в 66 других странах. Общий номерной фонд отелей корпорации составляет около 500 тыс.

В апреле 2013 г. было принято решение о строительстве в центре г. Ульяновска компанией Marriott International четырехзвездочного отеля, объем инвестиций в проект

должен был составить 550 млн руб. Соответствующее соглашение подписали сегодня представители компании Marriott и застройщик ООО «Нью Сити». Согласно проекту, общая площадь гостиницы составит 6,7 тыс. кв. м. В рамках реализации проекта по строительству гостиницы «Мариотт» планировалось создание около 100 высокооплачиваемых рабочих мест. Планировалась, что гостиница будет открыта для посетителей в конце 2015 г. Строительные работы должны были начаться во втором квартале 2013 г. Местом для нового отеля выбран берег реки Свияги на улице Минаева, напротив торгово-развлекательного центра «Аквамолл», рядом со Спасо-Вознесенским собором.

Однако после принятия решения о строительстве гостиницы в Ульяновске началось противостояние жителей города и фирмы-застройщика, намеренной возвести шестиэтажный отель «Мариотт» на территории парка имени Ульянова недалеко от центра города. Жители близлежащих домов и экологи-активисты выступили против уничтожения зеленой зоны: рядом проходит оживленная автомобильная трасса, к тому же Ульяновск далеко не дотягивает до принятой нормы озеленения. Люди установили палатку и вели круглосуточное дежурство, чтобы не допустить начала строительства.

Региональная общественная палата высказалась за перенос места стройки на 150 м ниже, в сторону реки Свияги. Совет палаты рассмотрел ситуацию на своем заседании и пришел к выводу, что конфликт спровоцировала как имеющаяся правовая коллизия, так и непрофессиональное поведение городской власти. По генеральном плане города, спорная площадка под «Мариотт» находится в зеленой зоне, где строительство запрещено. Но в 2009 году областное правительство издало постановление, которое относит этот участок к зоне регулируемой застройки, на которой можно возводить здания высотой до 12 этажей, т.е., по сути, региональная исполнительная власть отменила акт городской думы.

«Мариотт» планируется разместить в непосредственной близости от нового Спасо-Вознесенского собора, поэтому отель с определенного ракурса будет перекрывать здание храма. Рядом же находится старинный некрополь. По этим причинам в ситуацию вмешался митрополит Симбирский и Новоспасский, который в своем обращении к власти заявил, что «строительство гостиницы в оползневой зоне, в непосредственной близости от Спасо-Вознесенского собора, включая подготовку котлована и свайного поля, неизбежно повлечет за собой динамические нагрузки на существующие строения и последующую подвижку грунта, что несет реальную угрозу деформации и разрушения фундамента и несущих конструкций Спасо-Вознесенского собора, Всехсвятского храма и иных зданий храмового комплекса».

По мнению митрополита, вокруг гостиницы появятся увеселительные и питейные заведения, которые, находясь возле храмов, будут оскорблять чувства верующих, а само здание гостиницы будет мешать разглядывать «жемчужину Ульяновской архитектуры» - Спасо-Вознесенский собор.

Прокуратура в ходе проверки законности решения о строительстве отеля нашла нарушения в градостроительной деятельности, в сферах благоустройства и экологии, после чего прокурор Ленинского района направил в суд исковое заявление о признании разрешения на строительство отеля «Мариотт», выданного 19 июля 2013 г. администрацией областного центра ООО «Нью Сити», незаконным, которое было в полном объеме удовлетворено. Несмотря на попытку муниципалитета и фирмы-застройщика обжаловать решение, апелляционный суд оставил их жалобы без удовлетворения.

Задание:

1. Перечислите участников данного проекта.

2. Сформируйте перечень заинтересованных сторон проекта.
3. Сформулируйте предложения по согласованию интересов участников и заинтересованных сторон проекта.
4. Выделите ключевые проблемы реализации масштабных проектов развития территорий в современных условиях.

Мини-проект №2.

«Оптимизация бизнес-процессов в гостиничном бизнесе».

Составляется оригинальный проект, который содержит в себе:

1. Цели и задачи проекта
2. Обоснование актуальности и практической значимости
3. Сроки выполнения
4. Требуемые ресурсы. Источники финансирования.
5. Расписание проекта
 - Определить продолжительность выполнения действий (как вариант, можно указать минимальную, максимальную и наиболее вероятную продолжительность действия)
 - Определить ранние и поздние сроки выполнения событий
 - Определить резервы времени по каждому событию
6. Составить календарный план-график проекта (Диаграмма Ганта), указав на нем критический путь, а также указать рядом с каждым действием ответственных лиц и исполнителей.
7. Описать и проанализировать все способы и возможности сокращения времени выполнения проекта за счет:
 - Изменения используемых или привлечения дополнительных ресурсов (рабочих, техники, денег и пр.)
 - Изменения перечня и последовательности выполняемых действий вследствие изменения способа или технологии выполнения проекта.
8. Охарактеризовать возможные риски и способы их предотвращения. Составить журнал рисков.
9. Предложить систему контроля за ходом выполнения проекта.
10. Выводы и рекомендации по проекту.

Мини-проект №3.

SWOT-анализ проекта.

Метод SWOT-анализа способен эффективно помочь при стратегическом и тактическом планировании проекта.

Принимая за условие выбранный ранее проект, проведите анализ по следующим факторам:

- внутренние факторы: сильные и слабые стороны;
- внешние факторы: возможности и угрозы.

| | | |
|--------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| Внешние факторы | Возможности | Угрозы |
| Внутренние факторы | | |
| Сильные стороны | <i>Поле силы и возможности</i> | <i>Поле силы и угрозы</i> |
| Слабые стороны | <i>Поле слабости и возможности</i> | <i>Поле слабости и угрозы</i> |

Проранжируйте по степени важности выявленные угрозы проекта и определите меры их предотвращения посредством влияния внутренних факторов.

Полученные результаты занесите в таблицу.

| № п/п | Выявленные угрозы | Степень ранга (по важности) | Меры предотвращения угроз |
|-------|-------------------|-----------------------------|---------------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| ... | | | |
| | | | |

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

а) Примеры типовых заданий для теоретической части зачета (тестирования)

Задание в закрытой форме:

Окружение проекта – это ...

- а) среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта

- б) совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта
- в) местоположение реализации проекта и близлежащие районы

Задание в открытой форме:

Мультипроект – это _____.

Задание на установление правильной последовательности:

1. Установите последовательность этапов жизненного цикла управления проектом согласно своду знаний по управлению проектами (PMBOK): 1) Инициация; 2) Мониторинг; 3) Планирование; 4) Завершение; 5) Выполнение

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие целей оценки инвестиционного проекта и фаз проекта

- | | |
|---|-----------------------|
| 1) Принятие решения об инвестировании | а) разработка проекта |
| 2) Разработка оптимальной схемы инвестирования | б) инициация проекта |
| 3) Промежуточная оценка проекта, с целью принятия решения о дальнейшем инвестировании | в) завершение проекта |
| 4) Финальная оценка результатов проекта | г) реализация проекта |

б) Примеры типовых заданий для практической части зачета

Компетентностно-ориентированная задача:

Подбирается команда для реализации проекта организации инновационного центра, который будет заниматься созданием развивающих игр для детей. Специалисты предлагают следующие инструменты подбора членов команды.

1. Тесты на профессиональную пригодность. В этом случае проводится оценка психофизиологических качеств сотрудника, умений решать поставленные задачи. Применяемые тесты схожи с работой, которую кандидату необходимо будет осуществлять в команде проекта.

2. Общие тесты способностей. Оцениваются общий уровень развития и отдельные особенности мышления кандидата в команду проекта, уровень внимания, памяти и других психологических функций.

3. Биографические тесты и изучение биографии. Основу анализа составляют такие показатели, как семейное положение, уровень образования, физическое развитие, главные ценности и интересы, особенности интеллекта, степень общительности. Могут использоваться данные личного дела кандидата. По сведениям из личного дела можно проследить историю развития сотрудника.

4. Личностные тесты. Они представляют собой психодиагностические тесты по оценке уровня развития определенных личностных качеств кандидата в команду или принадлежности его к тому или иному типу. Производится оценка предрасположенности будущего сотрудника к определенному стилю поведения и возможных перспектив.

5. Интервью. Это беседа, нацеленная на сбор данных об опыте, уровне знаний, а также на оценку профессионально значимых качеств кандидата. Интервью может дать развернутую информацию о претенденте на место в команде.

6. Рекомендации. Они представляют собой информацию, полученную от непосредственного руководителя претендента. Рекомендации должны быть соответствующим образом оформлены и включать в себя реквизиты компании и координаты для обратной связи. Если же рекомендация представлена от частного лица, необходимо обратить внимание на его статус.

Задания к кейсу

1. Проанализируйте все представленные здесь инструменты подбора специалистов в

команду, назовите достоинства и недостатки каждого подхода.

2. Укажите наиболее предпочтительный, по вашему мнению, инструмент подбора членов команды для проекта создания инновационного центра.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине, в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы, применяется следующий порядок начисления баллов.

Таблица 7.4.1 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|--|------------------|-----------------------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | балл | примечание | балл | примечание |
| Практ. занятие №1 Основы организационного проектирования и управления проектами | 2 | Материал усвоен более, чем на 50% | 4 | Материал усвоен более, чем на 50% |
| Практ. занятие №2 Современные методологии и стандарты управления проектами | 2 | Материал усвоен более, чем на 50% | 4 | Материал усвоен более, чем на 50% |
| Практ. занятие №3 Окружение и участники проекта. Организационная структура проекта. | 2 | Материал усвоен более, чем на 50% | 4 | Материал усвоен более, чем на 50% |
| Практ. занятие №4 Процессы управления проектами | 2 | Материал усвоен более, чем на 50% | 4 | Материал усвоен более, чем на 50% |
| Практ. занятие №5,6 Функциональные области управления проектами | 2 | Материал усвоен более, чем на 50% | 4 | Материал усвоен более, чем на 50% |
| Практ. занятие №7,8 Оценка эффективности и рисков проекта | 2 | Материал усвоен более, чем на 50% | 4 | Материал усвоен более, чем на 50% |
| СРС | 12 | | 24 | |
| Итого баллов | 24 | | 48 | |
| Баллы за посещаемость | | | 16 | |

| Форма контроля | Минимальный балл | | Максимальный балл | |
|--|------------------|------------|-------------------|------------|
| | балл | примечание | балл | примечание |
| Максимальная сумма баллов по текущему контролю | | | 64 | |
| Сумма баллов на экзамене | | | 36 | |
| Максимальное количество баллов по дисциплине | | | 100 | |

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Киселев, А. А. Управление проектами: учебник / А. А. Киселев. - Москва: Директ-Медиа, 2023. - 460 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697955> (дата обращения 14.05.2024). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

2. Фомичев, А. Н. Управление проектами: учебник / А. Н. Фомичев. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 258 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696997> (дата обращения: 14.05.2024). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

3. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони [и др.]; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. – 800 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578> (дата обращения: 14.05.2024). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Крумина, К. В. Управление проектами: учебное пособие / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 118 с.– URL: <https://biblioclub.ru/inde2x.php?page=book&id=683233> (дата обращения: 14.05.2024). - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

5. Преображенская, Т. В. Управление проектами : учебное пособие / Т. В. Преображенская, М. Ш. Муртазина, А. А. Алетдинова. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. - 123 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574957> (дата обращения 14.05.2024) .- Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

6. Левушкина, С. В. Управление проектами : учебное пособие / С. В. Левушкина. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2017. – 204 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988> (дата обращения: 14.05.2024). - Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

7. Управление проектами : учебное пособие / П. С. Зеленский, Т. С. Зимнякова, Г. И.

Поподько [и др.] ; отв. ред. Г. И. Поподько. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017. – 132 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741> (дата обращения: 14.05.2024). – Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8. Рыбалова, Е. А. Управление проектами: учебное пособие / Е. А. Рыбалова. – Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. – 206 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900> (дата обращения: 14.05.2024). - Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Организационное проектирование и управление проектами: методические рекомендации для самостоятельной работы для студентов направления подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. О. В. Шугаева. - Электрон. текстовые дан. (733 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 68 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

2. Организационное проектирование и управление проектами: методические рекомендации для практической работы для студентов направления подготовки 43.04.03 «Гостиничное дело» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. О. В. Шугаева. - Электрон. текстовые дан. (695 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 57 с. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц. - Текст : электронный.

8.3 Другие учебно-методические материалы

Периодические издания в библиотеке университета:

- Проблемы управления
- Известия ЮЗГУ. Серия Экономика. Социология. Менеджмент.
- Менеджмент в России и за рубежом

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»
<http://www.biblioclub.ru>

<https://urait.ru> – Образовательная платформа Юрайт

<http://www.rha.ru/> - Российская гостиничная ассоциация.

<https://pmmagazine.ru/?ysclid=lhkip4bs2p870094041> – информационно-аналитический журнал Управление проектами

<https://grebennikon.ru/journal-20.html?ysclid=lhkiset038319681608#volume2023-1> -

Журнал «Управление проектами и программами»

<https://sovnet.ru> - Национальная ассоциация управления проектами СОВНЕТ

<https://pmjournal.ru> – портал для профессионалов в управлении проектами

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основным видом аудиторной работы студентов по дисциплине являются практические занятия.

Теоретический материал студент изучает самостоятельно под руководством преподавателя.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки

докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, изложенного в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;
- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;
- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;
- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаяемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии:

1. Компьютеры, объединённые в локальную сеть;
2. Моноблок HOMENET 24 HNG700ASH510B211102PTC109
3. Интерактивная панель JeminiCo.JQ75MW – LT755CL2XA203400J0063
4. Мультимедиацентр: ноутбук AsusX50VL PMD-T2330/14/1024Mb/160Gb/ /сумка/проектор inFocusIN 24+)

Программное обеспечение:

1. Официальное наименование программного продукта: режим доступа: windows 7; windows 8 windows 10: режим доступа: по подписке;
2. OpenOffice – свободное распространяемое;
3. 1С:Предприятие 8.3: режим доступа: по подписке.

Информационные справочные системы:

1. Наименование информационной справочной системы: режим доступа: «КонсультантПлюс»: режим доступа: по подписке.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры экономики, управления и аудита, оснащенной стандартной учебной мебелью (столы и стулья для обучающихся; стол и стул для преподавателя; доска).

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения кафедры экономики, управления и аудита:

- Компьютеры, объединённые в локальную сеть;
- моноблок HOMENET 24 HNG700ASH510B211102PTC109 – 13 шт.
- интерактивная панель JeminiCo.JQ75MW – LT755CL2XA203400J0063
- Мультимедиацентр:
- ноутбук AsusX50VL PMD-T2330/14/1024Mb/160Gb/ /сумка/проектор inFocusIN 24+) – 1 шт.
- экран проекционный NOBO матовый на треноге 150*144 см – 1шт.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с

аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

