Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 19.09.2028 15:07:30
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Правоохранительные органы»

Цель преподавания дисциплины

Подготовка специалиста, обладающего высоким уровнем теоретических знаний в области организации и деятельности судебных и правоохранительных органов современной России, необходимых в дальнейшем для углубленного изучения других юридических дисциплин и успешного применения в последующей практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины

-получение и твердое усвоение студентами знаний по основным вопросам организации и деятельности судебных и правоохранительных органов России;

- выработка у студентов творческого мышления, навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, а также критического анализа;

- правильное толкование и умелое применение на практике действующего законодательства, регулирующего организацию и деятельность этих органов.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-7 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению

ОПК-7.1 Выполняет должностные обязанности

ОПК-7.2 Осуществляет профессиональную деятельность в точном соответствии с требованиями законодательства

ОПК-7.3 Проявляет нетерпимость к противоправному поведению, высокий уровень правосознания и правовой культуры

Разделы дисциплины:

- Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы. Нормативные акты о правоохранительных органах.

- Судебная власть и система органов, её осуществляющих.

- Суды общей юрисдикции.

- Арбитражные суды и иные арбитражные органы.

- Конституционный суд РФ и органы конституционного контроля в субъектах РФ.

- Статус судей и арбитражных заседателей.

- Организационное обеспечение деятельности судов. Органы Юстиции РФ.

- Органы Прокуратуры РФ. Следственный комитет РФ.

- Органы обеспечения правопорядка и безопасности. Организация выявления и расследования преступлений.

- Юридическая помощь и её организация.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

_____ С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

«05» 07 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоохранительные органы

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.05.02. Правоохранительная деятельность

шифр и наименование подготовки (специальности)

Направленность (профиль, специализация) Правоохранительная деятельность

Воспитательно-правовая

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск - 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО - специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность и на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол №9 «25» июня 2021 г.)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, направленность (специализации) «Правоохранительная деятельность», на заседании кафедры теории и истории государства и права №11 «25» июня 2021 г.

Зав. кафедрой _____Ларина О.Г.

Разработчик программы_____Кухарев Ю.С.

Зав. кафедрой ГП _____ _Богдан В.В.

Директор научной библиотеки_____Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, направленность (специализации) «Правоохранительная деятельность», на заседании кафедры теории и истории государства и права №11 «20» 06 2022 г.

Зав. Кафедрой ТИГиП_____Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, направленность (специализации) «Правоохранительная деятельность», на заседании кафедры теории и истории государства и права №13 «30» 06 2023 г.

Зав. Кафедрой ТИГиП _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Воспитательно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол №9 от «27» 03 2024 г., на заседании кафедры теории и истории государства и права «24» 06 2024 г., протокол №10.

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Воспитательно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол №9 от «31» 03 2025 г., на заседании кафедры теории и истории государства и права «25» 06 2025 г., протокол №12.

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Воспитательно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол №8 от «24» 02 2026 г., на заседании кафедры теории и истории государства и права «26» 06 2026 г., протокол №10.

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Воспитательно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол №___ от «___» _____ 20___ г., на заседании кафедры теории и истории государства и права «___» _____ 20____ г., протокол №____.

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины сформировать научно-теоретические знания, а также профессиональные навыки студента в сфере подготовке развитого специалиста, обладающего высоким уровнем теоретических знаний в области организации и деятельности судебных и правоохранительных органов современной России, необходимых в дальнейшем для углубленного изучения других дисциплин и успешного применения на практике в конкретных жизненных ситуациях, с формированием и развитием у него творческого мышления.

1.2 Задачи дисциплины

- получение и твердое усвоение студентами необходимых знаний по основным вопросам организации и деятельности судебных и правоохранительных органов России;
- выработка навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, с нормативными актами, а также критического анализа;
- правильное толкование и умелое применение на практике действующего законодательства, регулирующего организацию и деятельность этих органов.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
ОПК-7	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	ОПК-7.1 Выполняет должностные обязанности	***Знать*** - общие и специальные (профессиональные) нормы ***Уметь*** - исполнять профессиональные обязанности с соблюдением принципов этики ***Владеть*** - способностью придерживаться высоких этических принципов в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
		ОПК-7.2 Осуществляет профессиональную деятельность в точном соответствии с требованиями законодательства	***Знать*** - способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; принципы контрактной системы, предмет и методы, применяемые при осуществлении профессиональной деятельности ***Уметь*** -применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; определять нарушения и отклонения от точного содержания правовых положений, применяемых в контрактной системе. ***Владеть:*** навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; навыками подачи жалоб, а также объективной оценки обстоятельств, составляющих ключевые существенные условия функционирования контрактной системы.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
		ОПК-7.3 Проявляет нетерпимость к противоправному поведению, высокий уровень правосознания и правовой культуры	***Знать*** - ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные принципы современного правосознания в современном обществе. ***Уметь*** - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; вести профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; организовывать

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			выполнение служебных обязанностей на основе высоких морально-этических стандартов деятельности профессионала юридически-правовой сферы; ***Владеть*** - навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоохранительные органы» входит в общую часть, формируемая участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы 40.05.02 Правоохранительная деятельность, направленность (специализация) «Правоохранительная деятельность». Дисциплина изучается на 1курсе в 1семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единиц (з.е.), 144 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	55
в том числе:	
Лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	61,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
Зачет	не предусмотрен
Зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	предусмотрена
Экзамен (включая консультацию перед экзаменом	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 - Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ	Понятие и общая характеристика правоохранительной деятельности и правоохранительных органов государства. Место правоохранительных органов в системе иных

	«ПР АВООХР АНИТЕ ЯВНЫЕ ОРГАНЫ». НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ О ПР АВООХР АНИТЕЛ ЬНЫХ ОРГАНАХ	государственных органов. Негосударственная правоохранительная деятельность. Взаимодействие правоохранительных органов с другими государственными и негосударственными органами. Предмет и система учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Ее значение для изучения других юридических наук. Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности. Классификация этих актов. Конституция РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, конституции республик и уставы иных субъектов Федерации, законы субъектов Федерации, акты Президента РФ и Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств. Постановления Конституционного Суда РФ, разъяснения по вопросам судебной практики Верховного Суда РФ, их значение для правоохранительных органов. Характеристика основных положений международных документов, касающихся организации и деятельности правоохранительных органов.
2	СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СИСТЕМА ОРГАНОВ, ЕЕ ОСУТЦЕСТВЛЯЮЩ ИХ	Судебная власть: понятие и основные признаки, ее соотношение с законодательной и исполнительной властями. Общая характеристика полномочий судебной власти. Суд как орган судебной власти. Общее понятие судебной системы. Становление и основные этапы развития российской судебной системы. Проблемы реформирования судебной системы; судебная реформа. Суды, входящие в судебную систему РФ. Федеральные суды и суды субъектов федерации. Понятия звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Суды первой инстанции. Суды кассационной и апелляционной инстанции. Суды надзорной инстанции. Вышестоящие и высшие судебные инстанции. Понятие правосудия и его признаки. Отличие правосудия от других форм государственной деятельности. Принципы правосудия.
3	СУДЫ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ	Суды общей юрисдикции, их задачи и место в судебной системе РФ. *Мировые судьи,* их компетенция и организация деятельности, соотношение с федеральными судами. *Районный суд* - основное звено системы общих (гражданских) судов. Место и роль районного суда в

		судебной системе РФ, его структура, должностной состав и полномочия. Председатель районного суда, его права и обязанности. Аппарат районного суда. Организация работы в районном суде. *Суды среднего звена системы общих (гражданских) судов.* Место судов среднего звена в системе судов общей юрисдикции. Полномочия судов этого звена, их состав и структура. Президиум суда. Организация работы в суде. *Военные суды в системе судов общей юрисдикции.* *Верховный Суд Российской Федерации:* его место РФ в системе судов общей юрисдикции, состав, структура и полномочия.
4	АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	Арбитражные суды, их задачи и место в судебной системе РФ. Система арбитражных судов в РФ. *Арбитражные суды субъектов Российской Федерации',* состав и полномочия. Судебные коллегии арбитражных судов РФ: порядок образования и полномочия. Судебные составы: порядок образования и полномочия. Президиум: порядок образования и полномочия. Председатель арбитражного суда субъекта федерации, его основные полномочия. Состав суда при рассмотрении дел. *Арбитражные апелляционные суды',* состав и полномочия. *Арбитражные суды округов* (арбитражные кассационные суды): порядок образования, состав и полномочия. Структура АСО: судебные коллегии, судебные составы и президиум. Порядок образования и основные полномочия структурных подразделений. *Специализированные арбитражные суды.* *Иные арбитражные органы',* правовая основа их деятельности, порядок образования и компетенция. Третейские суды: их виды и полномочия.
5	КОНСТИТУЦИОН НЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНЫ КОНСТИТУЦИОНН ОГО КОНТРОЛЯ в СУБЪЕКТАХ РФ	Понятие конституционного контроля и его основные задачи, место в государственно-правовом механизме. Становление и развитие органов конституционного контроля. Законодательство о конституционном контроле, организации и деятельности Конституционного Суда РФ. Полномочия Конституционного Суда РФ и его место в российской судебной системе. Состав Конституционного Суда РФ. Порядок формирования и компетенция Конституционного суда РФ. Правовой статус судьи Конституционного суда РФ. Пленарные заседания, их состав и полномочия. Палаты

		Конституционного Суда РФ, их состав, порядок формирования, полномочия. Порядок рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ. Решения Конституционного Суда РФ; их виды, содержание и форма, порядок принятия, юридическое значение. Органы конституционного контроля в субъектах РФ. Конституционные (уставные) суды: порядок создания и деятельности этих судов, их соотношение с федеральными судами, состав и полномочия.
6	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	Понятие и общая характеристика правового статуса судей. Единство статуса судей. Требования, предъявляемые к судье. Порядок формирования судейского корпуса. Требования, предъявленные к кандидатам на должность судей . Отбор кандидатов на должность судьи. Порядок наделения судей полномочиями. Гарантии независимости судей. Приостановление и прекращение полномочий судьи. Отставка Неприкосновенность судьи, их материальное и социальное обеспечение. Ответственность судей. Судейское сообщество и его органы: понятие и основные полномочия. Статус присяжных и арбитражных заседателей: требования и полномочия.
7	ОРГАНИЗ АЦИОНН ОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	Понятие и основные направления организационного обеспечения деятельности судов Органы, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов, их полномочия. Судебный департамент при Верховном Суде, его структура, состав и компетенция. Администраторы судов. Органы юстиции Российской Федерации. Министерство юстиции и его органы: основные функции и организация. Федеральная служба судебных приставов: структура, основные задачи и полномочия. Федеральная служба исполнения наказаний: структура, основные задачи и полномочия.

8	ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.	Система, структура и порядок образования органов прокуратуры. Генеральная прокуратура РФ, прокуратура республик, краевые, областные, городские, межрайонные и районные прокуратуры. Специализированные прокуратуры: военные, транспортные, природоохранные, прокуратуры по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях, прокуратуры закрытых административно-территориальных образований. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
9	ОРГАНЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	Понятие безопасности и общественного порядка. *Органы внутренних дел,* их структура и роль в охране общественного порядка и обеспечении законности. МВД РФ, его структура и основные задачи. Полиция как правоохранительный орган. Состав, задачи, права и обязанности полиции. Полиция общественной безопасности и криминальная полиция, разграничение их функций. *Органы федеральной службы безопасности',* система и основные направления деятельности. Понятие, место и роль *таможенных органов* в правоохранительной деятельности. Система и полномочия таможенных органов. *Организация выявления и расследования преступлений.* Выявление и расследование преступлений как важнейшие правоохранительные функции. Виды этой деяте оперативно - розыскная деятельность и рассл преступлений. Их общая характеристика и особенности. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, пределы их полномочий. Оперативно-розыскные мероприятия: виды, основания и условия их проведения. Юридическое значение результатов ОРД для раскрытия преступлений и изобличения виновных. Понятие расследования преступлений. Виды расследования. Дознание и предварительное следствие, их соотношение. Дознание. Органы дознания. Юридическое значение результатов дознания. Органы предварительного следствия. Следственные аппараты органов внутренних дел, органов ФСБ, Следственный Комитет РФ. Следователи этих аппаратов, их права и обязанности. Единство процессуальных прав и обязанностей следователей независимо от их должностного положения и ведомственной принадлежности. Частная детективная и охранная деятельность, понятие и общая характеристика. Частные детективные и охранные предприятия. Правовое положение частного детектива и частного охранника.
10	ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	Понятие квалифицированной юридической помощи и конституционные гарантии ее обеспечения. Содержание юридической помощи. *Адвокатура РФ.* Сущность терминов: «ад

		деятельность», «адвокат», «адвокатура» и «адвокатская тайна». Адвокатура, ее организация и принципы деятельности. Виды оказываемой адвокатурой юридической помощи. Взаимоотношения адвокатуры с государственными органами. Органы самоуправления адвокатуры: Федеральная палата адвокатов, адвокатские палаты субъектов РФ. Всероссийский съезд адвокатов, собрания (конференции) адвокатов. Порядок их организации, состав и функции. Адвокатские образования: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридические консультации. Правовой статус адвоката: понятие и порядок приобретения. Основные права и обязанности адвокатов. Помощник и стажёр адвоката. *Нотариат* как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности. Государственные нотариальные конторы, другие организации и должностные лица, совершающие нотариальные действия, их права и обязанности. Частные нотариусы: требования, предъявляемые к ним, их права и обязанности. Нотариальные палаты. Контроль за деятельностью нотариусов.

Таблица 4.1.2 - Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

	Раздел (тема)дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методи-ческиематери-алы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лек. час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ «ПР АВООХР АНИТЕ ЯВНЫЕ ОРГАНЫ». НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ПР АВООХР АНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ	2	-	1	У-1,2; МУ-1,2	С	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
2	СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СИСТЕМА ОРГАНОВ, ЕЕ	2	-	2	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3

	ОСУТЦЕСТВЛЯЮЩ ИХ						
3	СУДЫ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ	2	-	3	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
4	АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	2	-	4	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
5	КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОРГАНЫ КОНСТИТУЦИОННОГО КОНТРОЛЯ в СУБЪЕКТАХ РФ	2	-	5	У-1,2; МУ-1,2	КО, БТ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
6	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	2	-	6	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
7	ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	2	-	7	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
8	ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.	2	-	8	У-1,2; МУ-1,2	С	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
9	ОРГАНЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЯВЛЕНИЯ РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	1	-	9	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
10	ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	1	-	10	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2

							ОПК-7.3

КО - контрольный опрос; С – собеседование; БТ – бланковое тестирование.

4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ «ПР АВООХР АНИТЕ ЯВНЫЕ ОРГАНЫ». НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ О ПР АВООХР АНИТЕЛ ЬНЫХ ОРГАНАХ	2
2	СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СИСТЕМА ОРГАНОВ, ЕЕ ОСУТЦЕСТВЛЯЮЩ ИХ	2
3	СУДЫ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ	2
4	АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	2
5	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	2
6	ОРГАНИЗ АЦИОНН ОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	6
7	ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.	6
8	ОРГАНЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	6
9	ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	4
10	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	4
Итого за семестр		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	**2**	**3**	**4**
1.	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ».	2 неделя	6

	НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ О ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ		
2.	СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СИСТЕМА ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ	4 неделя	6
3.	СУДЫ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ	6 неделя	6
4.	АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	8 неделя	6
5.	КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНЫ КОНСТИТУЦИОННОГО КОНТРОЛЯ СУБЪЕКТОВ РФ	10 неделя	6
6	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	8 нед.	6
7	ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	9 нед.	6
8	ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РФ.	10 нед.	6
9	ОРГАНЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	12 нед.	6
10	ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	14 нед.	7,85
Итого за семестр			61,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

– тем рефератов;

– вопросов к зачету;-методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
-удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий.

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Лекции раздела ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ». НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ О ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ	Проблемная лекция	2
2.	Лекции раздела СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ и СИСТЕМА ОРГАНОВ, ЕЕ ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ	Лекция с разбором конкретных ситуаций	2
4.	Лекции раздела СУДЫ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ	Решение кейс-задач	2
5.	Практическое занятие АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	Разбор конкретных ситуаций	2
6	Практическое занятие КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНЫ КОНСТИТУЦИОННОГО КОНТРОЛЯ СУБЪЕКТОВ РФ	Решение кейс-задач	2
7	Практическое занятие СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	Разбор конкретных ситуаций	2
8	Практическое занятие ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	Решение кейс-задач	2
9	Практическое занятие ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РФ.	Разбор конкретных ситуаций	1
10	Практическое занятие ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	Решение кейс-задач	1
Итого за семестр			18

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождлении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОПК-7.1	Правоохранительные органы	Прокурорский надзор Огневая подготовка Уголовно-исполнительное право Оперативно-розыскная деятельность	Производственная правоохранительная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.2	Правоохранительные органы	Прокурорский надзор Огневая подготовка Уголовно-исполнительное право Оперативно-розыскная деятельность	Производственная правоохранительная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.3	Правоохранительные органы	Прокурорский надзор Огневая подготовка Уголовно-исполнительное право Оперативно-розыскная деятельность	Производственная правоохранительная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной

			работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции / этап (*указывается название этапа из п. 7.1*)	Показатели оценивания компетенции	Критерии и шкала оценивания компетенции		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОПК-7.1 основной завершающий	Выполняет должностные обязанности	***Знать*** - общие и специальные (профессиональные) нормы ***Уметь*** - исполнять профессиональные обязанности с соблюдением принципов этики ***Владеть*** - способностью придерживаться высоких этических принципов в профессиональной деятельности.	***Знать*** - основополагающие принципы современной этики, предполагающие добросовестный труд на благо общества и в интересах личности; основные принципы этики; основные права и обязанности участников гражданских и иных правоотношений, способы их реализации и юридической защиты; основные принципы права, этические требования и стандарты к профессиональной деятельности, основные положения и требования к уровню профессионального правосознания, правового мышления и правовой	***Знать*** - основополагающие принципы современной этики, предполагающие добросовестный труд на благо общества и в интересах личности; основные принципы этики; основные права и обязанности участников гражданских и иных правоотношений, способы их реализации и юридической защиты; основные принципы права, этические требования и стандарты к профессиональной деятельности, основные положения и требования к уровню профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры, а также нормативные, процессуальные, ***Уметь*** - исполнять профессиональные обязанности с соблюдением принципов этики юриста; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нормы

			культуры, ***Уметь*** - исполнять профессиональные обязанности с соблюдением принципов этики юриста; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нормы публичного права; использовать гуманитарные и социально-экономические знания для решения социальных и профессиональных задач; самостоятельно анализировать, оценивать различные этические позиции граждан и организаций; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; ***Владеть***- способностью придерживаться высоких этических принципов в профессиональной деятельности; умением обрабатывать и анализировать данные о	публичного права; использовать гуманитарные и социально-экономические знания для решения социальных и профессиональных задач; самостоятельно анализировать, оценивать различные этические позиции граждан и организаций; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; поддерживать и систематически развивать уровень профессиональное правосознание, правового мышления и правовой культуры, применять правовые, процессуальные и этические требования и стандарты к профессиональной деятельности; обеспечивать взаимодействие населения и российских публичных образований для решения спорных вопросов, связанных с использованием и охраной земли. ***Владеть***- способностью придерживаться высоких этических принципов в профессиональной деятельности;

			применении норм публичного материального и процессуального права; навыками анализа различных проблемных ситуаций в юридически-правовой сфере; навыками эффективной аргументации, ведения дискуссии.	умением обрабатывать и анализировать данные о применении норм публичного материального и процессуального права; навыками анализа различных проблемных ситуаций в юридически-правовой сфере; навыками эффективной аргументации, ведения дискуссии; навыками практической актуализации этичного служебного поведения; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками развития профессионального правосознания, повышения уровня правового мышления и правовой культуры, навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками консультирования граждан по их законным возможностям защиты земельных прав, избегания возникновения

				конфликта интересов в правоотношениях.
ОПК-7.2 основной завершающий	Осуществляет профессиональную деятельность в точном соответствии с требованиями законодательства	***Знать*** - способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; принципы контрактной системы, предмет и методы, применяемые при осуществлении профессиональной деятельности ***Уметь*** -применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; определять нарушения и отклонения от точного содержания правовых положений, применяемых в контрактной системе. ***Владеть:*** навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; навыками подачи жалоб, а	***Знать*** - теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения ; методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности; уголовное законодательство РФ, Конституцию РФ. ***Уметь*** - выделять и систематизировать информацию о законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника; самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать	***Знать*** - теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения ; методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности; уголовное законодательство РФ, Конституцию РФ, основные нормы международного права, на которых основывается УК РФ, Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, а также правоприменительную практику; предмет, метод и систему административного права, основные формы

		также объективной оценки обстоятельств, составляющих ключевые существенные условия функционирования контрактной системы.	управленческие решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. ***Владеть*** **-** навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыками по обеспечению законности и безопасности личности, общества, государства; навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о законодательстве и его применении; навыками работы с основной и дополнительной литературой по специальности; навыками анализа норм административного права и административно- процессуальных норм; навыками принятия решений и совершения	и методы осуществления государственного управления; общие положения теоретических основ квалификации преступлений, особенности квалификации отдельных категорий преступлений; понятие, сущность, структуру особенности экологических правоотношений; порядок принятия решений и совершения юридических действий в сфере международного публичного права в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. ***Уметь*** **-** выделять и систематизировать информацию о законодательстве и его применении в учебной

			юридических действий в сфере международного публичного права, в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника; самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать управленческие решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; применять навыки работы с документацией в сфере обеспечению законности и правопорядка; грамотно осуществлять различные виды квалификации преступлений; использовать основные положения теоретических основ квалификации преступлений; ориентироваться в законодательстве о государственной службе; принимать решения и совершать юридические действия в сфере международного публичного права в точном

				соответствии с законодательством Российской Федерации; используя источники информации, проводить различные виды анализа, в т.ч. информационного законодательства; используя необходимые источники информации о предприятии, проанализировать их и подготовить аналитическое заключение. ***Владеть*** **-** навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыками по обеспечению законности и безопасности личности, общества, государства; навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о законодательстве и его применении; навыками работы с основной и дополнительной литературой

				по специальности; навыками анализа норм административного права и административно-процессуальных норм; навыками принятия решений и совершения юридических действий в сфере международного публичного права, в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; навыками разрешения конфликтов в жилищной сфере; навыками анализа структуры экологическо-правовых отношений, правовой оценки юридически и экологически значимых фактов и обстоятельств; специальной терминологией,

				методологией юридического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа юридических и социальных данных.
ОПК-7.3	Проявляет нетерпимость к противоправному поведению, высокий уровень правосознания и правовой культуры	***Знать*** - ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России; ***Уметь*** - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности;	***Знать*** - ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные принципы современного правосознания в современном обществе.	***Знать*** - ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные принципы современного правосознания в современном обществе; основные черты и характеристики развитой правовой культуры личности; основы функционирования общественного сознания и культуры для

		вести профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением ***Владеть*** - навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; правовым мышлением и правовой культурой	***Уметь*** - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; вести профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; организовывать выполнение служебных обязанностей на основе высоких морально-этических стандартов деятельности профессионала юридически-правовой сферы. ***Владеть*** - навыками	профессиональной самореализации на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; лексику делового (научного) языка, грамматические особенности деловой (научной) письменной речи, характерные свойства русского языка как средства передачи информации. ***Уметь*** - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; вести профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; организовывать выполнение служебных

			обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	обязанностей на основе высоких морально-этических стандартов деятельности профессионала юридически-правовой сферы; давать оценку действиям подчиненных с точки зрения этики; применять знания о функционировании общественного сознания и культуры для профессиональной самореализации; осуществлять поиск информации по ключевым словам, эффективно использовать речевые формулы деловой коммуникации, применять соответствующую терминологию в профессиональном общении, структурировать материал информирующей речи, представлять результаты аналитической и исследовательской

				работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, вести деловую переписку. ***Владеть*** **-** навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализом правоприменительной и правоохранительной практики; навыками работы со

				справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности; навыками этической экспертизы принимаемых решений в профессиональной сфере; навыками самоорганизации и саморазвития в профессии с учетом требований этики; умением давать

				квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере публичного права; навыками применения знаний о функционировании общественного сознания и культуры для профессиональной самореализации; способами систематизации отобранного материала, навыками составления документации, приемами эффективного общения с аудиторией, речевым этикетом делового человека, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ «ПР АВООХР АНИТЕ ЯВНЫЕ ОРГАНЫ». НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ О ПР АВООХР АНИТЕЛ ЬНЫХ ОРГАНАХ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование	1-5, 1-10	Согласно Таблице 7.2.
2	СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СИСТЕМА ОРГАНОВ, ЕЕ ОСУТЦЕСТВЛЯЮЩ ИХ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции и практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, решение кейс-задач.	5-11, 2,3 11-25	Согласно Таблице 7.2.
3	СУДЫ ОБЩЕЙ	ОПК-7.1	Лекции,	Контрольный	12-20,	Согласно

	ЮРИСДИКЦИИ	ОПК-7.2 ОПК-7.3	практические занятия, самостоятельная работа	опрос, решение кейс-задач,	4,5,6, 25-35	Таблице 7.2.
4	АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, решение кейс-задач, письменная работа	20-25, 7, 8, 35-45	Согласно Таблице 7.2.
5	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, решение кейс-задач.	25-30, 9,10, 1-50	Согласно Таблице 7.2.
6	ОРГАНИЗ АЦИОНН ОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование	5-10, 10-20.	Согласно Таблице 7.2.
7	ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, работа с источником, решение кейс-задач	30-35, 11,12 50-100	Согласно Таблице 7.2.
8	ОРГАНЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, решение кейс-задач.	25-30, 9,10, 1-50	Согласно Таблице 7.2.
9	ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	ОПК-7.1	Лекции, практические занятия,	Собеседование	25-35	Согласно Таблице 7.2.

		ОПК-7.2 ОПК-7.3	самостоятельная работа			
10	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, решение кейс-задач.	20-25, 7, 8, 35-45	Согласно Таблице 7.2.

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Контрольный (устный или письменный) опрос по теме:
«Суды общей юрисдикции»

1. Назовите суды, входящие в систему судов общей юрисдикции.
2. Укажите основные задачи и функции судов общей юрисдикции.
3. Какие правовые споры подсудны судам общей юрисдикции?
4. Определите место мировых судей в судебной системе РФ.
5. В каком порядке должны образовываться и упраздняться мировые судебные участки и какова роль в этом процессе органов власти субъектов РФ?
6. Какие полномочия предоставлены мировым судьям?
7. Раскройте порядок образования и состав районного суда.
8. Каковы полномочия районного суда?
9. В каких случаях законом предусмотрено коллегиальное и единоличное рассмотрение дел районным судом?
10. Раскройте структуру суда среднего звена.
11. Каковы задачи и компетенция военных судов, их система и место в системе судов общей юрисдикции.
12. В чем сходство и различие военных и гражданских судов?
13. Раскройте структуру суда среднего звена.
14. Охарактеризуйте место Верховного суда РФ в системе судов общей юрисдикции.
15. Каковы порядок формирования, состав и структура ВС РФ?
16. Какие судебные коллегии созданы в Верховном суде РФ, каков их состав и полномочия?

Решение кейс-задач по теме: «Юридическая помощь и ее организация»

Адвокат Андреев был избран депутатом Государственной Думы Российской Федерации. Одновременно адвокат продолжил заниматься адвокатской деятельностью и оказывать юридическую помощь.

Оцените действия адвоката. Имеются ли основания для приостановления статуса адвоката?

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Примеры заданий типового бланкового тестирования

1. Судебная власть в РФ не осуществляется посредством:
а) интеллектуального судопроизводства
б) конституционного судопроизводства
в) административного судопроизводства
г) гражданского судопроизводства

2. Третейские суды рассматривают споры, возникающие из_____ правоотношений.

3. Расположите в правильной последовательности возможные этапы рассмотрения (пересмотра) дела в судах судебной системы РФ в соответствии с действующим законодательством РФ:

а) кассация
б) суд 1 инстанции
в) апелляция
г) надзор

4. Соотнесите военные суды судебной системы России соответствующим звеньям:

а) Гарнизонные военные суды	1) основное звено
б) Военная коллегия ВС РФ	2) среднее звено
в) Окружные (Флотские) военные суды	3) высшее звено

5. Кейс-задача

Сотрудники частного охранного предприятия «Стрела» сопровождали перевозку груза из г. Курск в г. Москву. На пути следования была сделана вынужденная остановка на ночь в нескольких километрах от места назначения. В эту ночь на груз напали трое неизвестных и попытались угнать трейлер с грузом. В результате столкновения охранников с преступной группой, нападавшие были обезврежены, а на место преступления были вызваны сотрудники полицию.

Является ли деятельность Частного охранного предприятия «Стрела» правоохранительной ?

Является ли данная организация правоохранительным органом?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена. Зачет и экзамен проводится в форме бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,

- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 - Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
1 семестр				
Устный опрос, кейс - задачи по теме: «Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Нормативные акты о ПО»	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс задачи по теме: «Судебная власть и система органов, ее осуществляющих»	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.

				Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс задачи по теме: «Суды общей юрисдикции»	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс задачи по теме: «Арбитражные суды и иные арбитражные органы»	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс- задачи по теме: « Конституционный суд РФ и органы конституционного контроля субъектов РФ».	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс- задачи по теме: «Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей»		Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач		Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс- задачи по теме: «Организационное обеспечение деятельности судов. Органы Юстиции РФ »		Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач		Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс- задачи по теме: «Органы Прокуратуры Российской Федерации. Следственный комитет РФ»		Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач		Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач

СРС	Оценивается на		Оценивается на	

	практичес-ких занятиях		практичес-ких занятиях	
СРС	0		8	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла, - задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Гуценко, К.Ф. Правоохранительные органы [Текст]: учебник / К. Ф. Гуценко; Московский гос. ун-т им. Ломоносова, Юрид. фак. -М.: КноРус, 2015. - 368 с.

2. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.В. Ендольцевой, О.В. Химичевой, Г.Б. Мирзоева. - М.: ЮНИТИ- ДАНА: Закон и право, 2013. - 351 с. // Режим доступа - 1111р://ЫЫ1ос1иЬ.ш/

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Правоохранительные и судебные органы России [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Н.А. Петухова, А.С. Мамыкина. 3-е изд., перераб. и доп. - М.: РГУП, 2015. - 434с. // Режим доступа - 1й1р://ЫЫюс1иЬ.ги/
2. Правоохранительные органы [Текст]: учебник / под ред. А.В. Ендольцевой, О.А. Галустьяна, А.П. Кизлыка. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2013. - 448с.
3. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный

ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / под ред. Г.Б. Мирзоева, В.Н. Григорьева. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 463с. // Режим доступа - 1111р://ЫЫ1ос1иЬ.ш/

4. Качалов, В. И**.** Прокурорский надзор в Российской Федерации. Схемы и комментарии [Текст] : учеб. пособие / О. В. Качалова. - М.: Маркетинг, 2002. - 152 с.

5. Прокурорский надзор в Российской Федерации [Текст]: учебник для студ. вуз. / Под ред. В. И. Рохлина. - СПб. : Сентябрь, 2000. - 323 с.

6. Прокурорский надзор [Текст]: учебник / под ред. О. А. Галустьяна. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2008. - 415 с.

7. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебник / И. И. Сыдорук [и др.] ; под ред. А.В. Ендольцевой, О. А. Галустьяна, И. И. Сыдорука. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 512 с. - Режим доступа:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117006

8. Любимов Н.А. Правотворчество в Российской Федерации. Проблемы теории и практики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Любимов. - М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2009. - 160с. с.// URL: http://www.iprbookshop.ru/13153.html

8.3Перечень методических указаний

1.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://biblioclub.ru - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
2. http: //www, consultant, ru - Официальный сайт компании «Консультант Плюс».
3. http://www. garant. ru/ - Официальный сайт компании «Гарант»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении дисциплины. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,

- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

- выпишите основные термины,

- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,

- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,

- выполните домашнее задание.

Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачѐтно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;

- тематические планы лекций и практических занятий;

- контрольные мероприятия;

- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;

- перечень вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться чѐткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows

Антивирус Касперского *(или ESETNOD)*

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы оснащены учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска.Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-T2330/14/1024mb/160 Gb/ проектор infocusIN24+(39945,45)

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций;тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а такжесурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменноотвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Изме-нённых	Заменё-нных	Аннули-рованных	Но-вых			

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шевелева Светлана Викторовна
Должность: декан ЮФ
Дата подписания: 19.09.2022 11:08:06
Уникальный программный ключ:
d30abf10bb7ea878d015899f1b8bb1c005d56b367761d643e1a290efcf5aa14b

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Правоохранительные органы»

Цель преподавания дисциплины

Подготовка специалиста, обладающего высоким уровнем теоретических знаний в области организации и деятельности судебных и правоохранительных органов современной России, необходимых в дальнейшем для углубленного изучения других юридических дисциплин и успешного применения в последующей практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины

-получение и твердое усвоение студентами знаний по основным вопросам организации и деятельности судебных и правоохранительных органов России;

- выработка у студентов творческого мышления, навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, а также критического анализа;

- правильное толкование и умелое применение на практике действующего законодательства, регулирующего организацию и деятельность этих органов.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-7 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению

ОПК-7.1 Выполняет должностные обязанности

ОПК-7.2 Осуществляет профессиональную деятельность в точном соответствии с требованиями законодательства

ОПК-7.3 Проявляет нетерпимость к противоправному поведению, высокий уровень правосознания и правовой культуры

Разделы дисциплины:

- Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы. Нормативные акты о правоохранительных органах.
- Судебная власть и система органов, её осуществляющих.
- Суды общей юрисдикции.
- Арбитражные суды и иные арбитражные органы.
- Конституционный суд РФ и органы конституционного контроля в субъектах РФ.
- Статус судей и арбитражных заседателей.

- Организационное обеспечение деятельности судов. Органы Юстиции РФ.

- Органы Прокуратуры РФ. Следственный комитет РФ.

- Органы обеспечения правопорядка и безопасности. Организация выявления и расследования преступлений.

- Юридическая помощь и её организация.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

_____ С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

«05» 07 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоохранительные органы

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.05.02. Правоохранительная деятельность

шифр и наименование подготовки (специальности)

Направленность (профиль, специализация) Правоохранительная деятельность

Воспитательно-правовая

(наименование профиля, специализации или магистерской программы)

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск - 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО - специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность и на основании учебного плана специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, одобренного Ученым советом университета (протокол №9 «25» июня 2021 г.)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, направленность (специализации) «Правоохранительная деятельность», на заседании кафедры теории и истории государства и права №11 «25» июня 2021 г.

Зав. кафедрой _____Ларина О.Г.

Разработчик программы_____Кухарев Ю.С.

Зав. кафедрой ГП _____ _Богдан В.В.

Директор научной библиотеки_____Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, направленность (специализации) «Правоохранительная деятельность», на заседании кафедры теории и истории государства и права №11 «20» 06 2022 г.

Зав. Кафедрой ТИГиП_____Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, направленность (специализации) «Правоохранительная деятельность», на заседании кафедры теории и истории государства и права №13 «30» 06 2023 г.

Зав. Кафедрой ТИГиП _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Воспитательно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от « 27 » 03 20 24 г., на заседании кафедры теории и истории государства и права « 24 » 06 20 24 г., протокол № 10 .

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Воспитательно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от « 31 » 03 20 25 г., на заседании кафедры теории и истории государства и права « 25 » 06 20 25 г., протокол № 12 .

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Воспитательно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол № 8 от « 24 » 02 20 26 г., на заседании кафедры теории и истории государства и права « 26 » 06 20 26 г., протокол № 10 .

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Воспитательно-правовая», одобренного Ученым советом университета протокол №___ от «___» _____ 20___ г., на заседании кафедры теории и истории государства и права «___» _____ 20____ г., протокол №____.

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины сформировать научно-теоретические знания, а также профессиональные навыки студента в сфере подготовке развитого специалиста, обладающего высоким уровнем теоретических знаний в области организации и деятельности судебных и правоохранительных органов современной России, необходимых в дальнейшем для углубленного изучения других дисциплин и успешного применения на практике в конкретных жизненных ситуациях, с формированием и развитием у него творческого мышления.

1.2 Задачи дисциплины

- получение и твердое усвоение студентами необходимых знаний по основным вопросам организации и деятельности судебных и правоохранительных органов России;
- выработка навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, с нормативными актами, а также критического анализа;
- правильное толкование и умелое применение на практике действующего законодательства, регулирующего организацию и деятельность этих органов.

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
ОПК-7	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка при соблюдении норм права и нетерпимости к противоправному поведению	ОПК-7.1 Выполняет должностные обязанности	***Знать*** - общие и специальные (профессиональные) нормы ***Уметь*** - исполнять профессиональные обязанности с соблюдением принципов этики ***Владеть*** - способностью придерживаться высоких этических принципов в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
		ОПК-7.2 Осуществляет профессиональную деятельность в точном соответствии с требованиями законодательства	***Знать*** - способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; принципы контрактной системы, предмет и методы, применяемые при осуществлении профессиональной деятельности ***Уметь*** -применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; определять нарушения и отклонения от точного содержания правовых положений, применяемых в контрактной системе. ***Владеть:*** навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; навыками подачи жалоб, а также объективной оценки обстоятельств, составляющих ключевые существенные условия функционирования контрактной системы.

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
		ОПК-7.3 Проявляет нетерпимость к противоправному поведению, высокий уровень правосознания и правовой культуры	***Знать*** - ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные принципы современного правосознания в современном обществе. ***Уметь*** - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; вести профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; организовывать

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			выполнение служебных обязанностей на основе высоких морально-этических стандартов деятельности профессионала юридически-правовой сферы; ***Владеть*** - навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоохранительные органы» входит в общую часть, формируемая участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы 40.05.02 Правоохранительная деятельность, направленность (специализация) «Правоохранительная деятельность». Дисциплина изучается на 1курсе в 1семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетных единиц (з.е.), 144 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	55
в том числе:	
Лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	61,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
Зачет	не предусмотрен
Зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	предусмотрена
Экзамен (включая консультацию перед экзаменом	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 - Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ	Понятие и общая характеристика правоохранительной деятельности и правоохранительных органов государства. Место правоохранительных органов в системе иных

	«ПР АВООХР АНИТЕ ЯВНЫЕ ОРГАНЫ». НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ О ПР АВООХР АНИТЕЛ ЬНЫХ ОРГАНАХ	государственных органов. Негосударственная правоохранительная деятельность. Взаимодействие правоохранительных органов с другими государственными и негосударственными органами. Предмет и система учебной дисциплины «Правоохранительные органы». Ее значение для изучения других юридических наук. Общая характеристика законодательства и иных правовых актов о правоохранительных органах и их деятельности. Классификация этих актов. Конституция РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, конституции республик и уставы иных субъектов Федерации, законы субъектов Федерации, акты Президента РФ и Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств. Постановления Конституционного Суда РФ, разъяснения по вопросам судебной практики Верховного Суда РФ, их значение для правоохранительных органов. Характеристика основных положений международных документов, касающихся организации и деятельности правоохранительных органов.
2	СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СИСТЕМА ОРГАНОВ, ЕЕ ОСУТЦЕСТВЛЯЮЩ ИХ	Судебная власть: понятие и основные признаки, ее соотношение с законодательной и исполнительной властями. Общая характеристика полномочий судебной власти. Суд как орган судебной власти. Общее понятие судебной системы. Становление и основные этапы развития российской судебной системы. Проблемы реформирования судебной системы; судебная реформа. Суды, входящие в судебную систему РФ. Федеральные суды и суды субъектов федерации. Понятия звена судебной системы. Понятие судебной инстанции. Суды первой инстанции. Суды кассационной и апелляционной инстанции. Суды надзорной инстанции. Вышестоящие и высшие судебные инстанции. Понятие правосудия и его признаки. Отличие правосудия от других форм государственной деятельности. Принципы правосудия.
3	СУДЫ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ	Суды общей юрисдикции, их задачи и место в судебной системе РФ. *Мировые судьи,* их компетенция и организация деятельности, соотношение с федеральными судами. *Районный суд* - основное звено системы общих (гражданских) судов. Место и роль районного суда в

		судебной системе РФ, его структура, должностной состав и полномочия. Председатель районного суда, его права и обязанности. Аппарат районного суда. Организация работы в районном суде. *Суды среднего звена системы общих (гражданских) судов.* Место судов среднего звена в системе судов общей юрисдикции. Полномочия судов этого звена, их состав и структура. Президиум суда. Организация работы в суде. *Военные суды в системе судов общей юрисдикции.* *Верховный Суд Российской Федерации:* его место РФ в системе судов общей юрисдикции, состав, структура и полномочия.
4	АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	Арбитражные суды, их задачи и место в судебной системе РФ. Система арбитражных судов в РФ. *Арбитражные суды субъектов Российской Федерации',* состав и полномочия. Судебные коллегии арбитражных судов РФ: порядок образования и полномочия. Судебные составы: порядок образования и полномочия. Президиум: порядок образования и полномочия. Председатель арбитражного суда субъекта федерации, его основные полномочия. Состав суда при рассмотрении дел. *Арбитражные апелляционные суды',* состав и полномочия. *Арбитражные суды округов* (арбитражные кассационные суды): порядок образования, состав и полномочия. Структура АСО: судебные коллегии, судебные составы и президиум. Порядок образования и основные полномочия структурных подразделений. *Специализированные арбитражные суды.* *Иные арбитражные органы',* правовая основа их деятельности, порядок образования и компетенция. Третейские суды: их виды и полномочия.
5	КОНСТИТУЦИОН НЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНЫ КОНСТИТУЦИОНН ОГО КОНТРОЛЯ в СУБЪЕКТАХ РФ	Понятие конституционного контроля и его основные задачи, место в государственно-правовом механизме. Становление и развитие органов конституционного контроля. Законодательство о конституционном контроле, организации и деятельности Конституционного Суда РФ. Полномочия Конституционного Суда РФ и его место в российской судебной системе. Состав Конституционного Суда РФ. Порядок формирования и компетенция Конституционного суда РФ. Правовой статус судьи Конституционного суда РФ. Пленарные заседания, их состав и полномочия. Палаты

		Конституционного Суда РФ, их состав, порядок формирования, полномочия. Порядок рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ. Решения Конституционного Суда РФ; их виды, содержание и форма, порядок принятия, юридическое значение. Органы конституционного контроля в субъектах РФ. Конституционные (уставные) суды: порядок создания и деятельности этих судов, их соотношение с федеральными судами, состав и полномочия.
6	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	Понятие и общая характеристика правового статуса судей. Единство статуса судей. Требования, предъявляемые к судье. Порядок формирования судейского корпуса. Требования, предъявленные к кандидатам на должность судей . Отбор кандидатов на должность судьи. Порядок наделения судей полномочиями. Гарантии независимости судей. Приостановление и прекращение полномочий судьи. Отставка Неприкосновенность судьи, их материальное и социальное обеспечение. Ответственность судей. Судейское сообщество и его органы: понятие и основные полномочия. Статус присяжных и арбитражных заседателей: требования и полномочия.
7	ОРГАНИЗ АЦИОНН ОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	Понятие и основные направления организационного обеспечения деятельности судов Органы, осуществляющие организационное обеспечение деятельности судов, их полномочия. Судебный департамент при Верховном Суде, его структура, состав и компетенция. Администраторы судов. Органы юстиции Российской Федерации. Министерство юстиции и его органы: основные функции и организация. Федеральная служба судебных приставов: структура, основные задачи и полномочия. Федеральная служба исполнения наказаний: структура, основные задачи и полномочия.

8	ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.	Система, структура и порядок образования органов прокуратуры. Генеральная прокуратура РФ, прокуратура республик, краевые, областные, городские, межрайонные и районные прокуратуры. Специализированные прокуратуры: военные, транспортные, природоохранные, прокуратуры по надзору за соблюдением законов в исправительных учреждениях, прокуратуры закрытых административно-территориальных образований. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
9	ОРГАНЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	Понятие безопасности и общественного порядка. *Органы внутренних дел,* их структура и роль в охране общественного порядка и обеспечении законности. МВД РФ, его структура и основные задачи. Полиция как правоохранительный орган. Состав, задачи, права и обязанности полиции. Полиция общественной безопасности и криминальная полиция, разграничение их функций. *Органы федеральной службы безопасности',* система и основные направления деятельности. Понятие, место и роль *таможенных органов* в правоохранительной деятельности. Система и полномочия таможенных органов. *Организация выявления и расследования преступлений.* Выявление и расследование преступлений как важнейшие правоохранительные функции. Виды этой деяте оперативно - розыскная деятельность и рассл преступлений. Их общая характеристика и особенности. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность, пределы их полномочий. Оперативно-розыскные мероприятия: виды, основания и условия их проведения. Юридическое значение результатов ОРД для раскрытия преступлений и изобличения виновных. Понятие расследования преступлений. Виды расследования. Дознание и предварительное следствие, их соотношение. Дознание. Органы дознания. Юридическое значение результатов дознания. Органы предварительного следствия. Следственные аппараты органов внутренних дел, органов ФСБ, Следственный Комитет РФ. Следователи этих аппаратов, их права и обязанности. Единство процессуальных прав и обязанностей следователей независимо от их должностного положения и ведомственной принадлежности. Частная детективная и охранная деятельность, понятие и общая характеристика. Частные детективные и охранные предприятия. Правовое положение частного детектива и частного охранника.
10	ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	Понятие квалифицированной юридической помощи и конституционные гарантии ее обеспечения. Содержание юридической помощи. *Адвокатура РФ.* Сущность терминов: «ад

		деятельность», «адвокат», «адвокатура» и «адвокатская тайна». Адвокатура, ее организация и принципы деятельности. Виды оказываемой адвокатурой юридической помощи. Взаимоотношения адвокатуры с государственными органами. Органы самоуправления адвокатуры: Федеральная палата адвокатов, адвокатские палаты субъектов РФ. Всероссийский съезд адвокатов, собрания (конференции) адвокатов. Порядок их организации, состав и функции. Адвокатские образования: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридические консультации. Правовой статус адвоката: понятие и порядок приобретения. Основные права и обязанности адвокатов. Помощник и стажёр адвоката. *Нотариат* как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности. Государственные нотариальные конторы, другие организации и должностные лица, совершающие нотариальные действия, их права и обязанности. Частные нотариусы: требования, предъявляемые к ним, их права и обязанности. Нотариальные палаты. Контроль за деятельностью нотариусов.

Таблица 4.1.2 - Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

	Раздел (тема)дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методи-ческиематер и-алы	Формы текущего контроля успевае-мости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лек. час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ «ПР АВООХР АНИТЕ ЯВНЫЕ ОРГАНЫ». НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ПР АВООХР АНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ	2	-	1	У-1,2; МУ-1,2	С	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
2	СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СИСТЕМА ОРГАНОВ, ЕЕ	2	-	2	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3

	ОСУТЦЕСТВЛЯЮЩИХ						
3	СУДЫ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ	2	-	3	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
4	АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	2	-	4	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
5	КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОРГАНЫ КОНСТИТУЦИОННОГО КОНТРОЛЯ в СУБЪЕКТАХ РФ	2	-	5	У-1,2; МУ-1,2	КО, БТ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
6	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	2	-	6	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
7	ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	2	-	7	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
8	ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.	2	-	8	У-1,2; МУ-1,2	С	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
9	ОРГАНЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЯВЛЕНИЯ РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	1	-	9	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3
10	ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	1	-	10	У-1,2; МУ-1,2	КО	ОПК-7.1 ОПК-7.2

							ОПК-7.3

КО - контрольный опрос; С – собеседование; БТ – бланковое тестирование.

4.2 Лабораторные и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ «ПР АВООХР АНИТЕ ЯВНЫЕ ОРГАНЫ». НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ О ПР АВООХР АНИТЕЛ ЬНЫХ ОРГАНАХ	2
2	СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СИСТЕМА ОРГАНОВ, ЕЕ ОСУТЦЕСТВЛЯЮЩ ИХ	2
3	СУДЫ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ	2
4	АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	2
5	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	2
6	ОРГАНИЗ АЦИОНН ОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	6
7	ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.	6
8	ОРГАНЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	6
9	ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	4
10	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	4
Итого за семестр		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 - Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	**2**	**3**	**4**
1.	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ».	2 неделя	6

	НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ О ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ		
2.	СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СИСТЕМА ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ	4 неделя	6
3.	СУДЫ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ	6 неделя	6
4.	АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	8 неделя	6
5.	КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНЫ КОНСТИТУЦИОННОГО КОНТРОЛЯ СУБЪЕКТОВ РФ	10 неделя	6
6	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	8 нед.	6
7	ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	9 нед.	6
8	ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РФ.	10 нед.	6
9	ОРГАНЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	12 нед.	6
10	ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	14 нед.	7,85
Итого за семестр			61,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:

- методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов;

– тем рефератов;

– вопросов к зачету;-методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
-удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 - Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий.

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Лекции раздела ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ». НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ О ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНАХ	Проблемная лекция	2
2.	Лекции раздела СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ и СИСТЕМА ОРГАНОВ, ЕЕ ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ	Лекция с разбором конкретных ситуаций	2
4.	Лекции раздела СУДЫ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ	Решение кейс-задач	2
5.	Практическое занятие АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	Разбор конкретных ситуаций	2
6	Практическое занятие КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНЫ КОНСТИТУЦИОННОГО КОНТРОЛЯ СУБЪЕКТОВ РФ	Решение кейс-задач	2
7	Практическое занятие СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	Разбор конкретных ситуаций	2
8	Практическое занятие ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	Решение кейс-задач	2
9	Практическое занятие ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РФ.	Разбор конкретных ситуаций	1
10	Практическое занятие ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	Решение кейс-задач	1
Итого за семестр			18

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождлении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОПК-7.1	Правоохранительные органы	Прокурорский надзор Огневая подготовка Уголовно-исполнительное право Оперативно-розыскная деятельность	Производственная правоохранительная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.2	Правоохранительные органы	Прокурорский надзор Огневая подготовка Уголовно-исполнительное право Оперативно-розыскная деятельность	Производственная правоохранительная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.3	Правоохранительные органы	Прокурорский надзор Огневая подготовка Уголовно-исполнительное право Оперативно-розыскная деятельность	Производственная правоохранительная практика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной

			работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции / этап (*указывается название этапа из п. 7.1*)	Показатели оценивания компетенции	Критерии и шкала оценивания компетенции		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОПК-7.1 основной завершающий	Выполняет должностные обязанности	***Знать*** - общие и специальные (профессиональные) нормы ***Уметь*** - исполнять профессиональные обязанности с соблюдением принципов этики ***Владеть*** - способностью придерживаться высоких этических принципов в профессиональной деятельности.	***Знать*** - основополагающие принципы современной этики, предполагающие добросовестный труд на благо общества и в интересах личности; основные принципы этики; основные права и обязанности участников гражданских и иных правоотношений, способы их реализации и юридической защиты; основные принципы права, этические требования и стандарты к профессиональной деятельности, основные положения и требования к уровню профессионального правосознания, правового мышления и правовой	***Знать*** - основополагающие принципы современной этики, предполагающие добросовестный труд на благо общества и в интересах личности; основные принципы этики; основные права и обязанности участников гражданских и иных правоотношений, способы их реализации и юридической защиты; основные принципы права, этические требования и стандарты к профессиональной деятельности, основные положения и требования к уровню профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры, а также нормативные, процессуальные, ***Уметь*** - исполнять профессиональные обязанности с соблюдением принципов этики юриста; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нормы

	культуры, ***Уметь*** - исполнять профессиональные обязанности с соблюдением принципов этики юриста; оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения; применять нормы публичного права; использовать гуманитарные и социально-экономические знания для решения социальных и профессиональных задач; самостоятельно анализировать, оценивать различные этические позиции граждан и организаций; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; ***Владеть***- способностью придерживаться высоких этических принципов в профессиональной деятельности; умением обрабатывать и анализировать данные о	публичного права; использовать гуманитарные и социально-экономические знания для решения социальных и профессиональных задач; самостоятельно анализировать, оценивать различные этические позиции граждан и организаций; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; поддерживать и систематически развивать уровень профессиональное правосознание, правового мышления и правовой культуры, применять правовые, процессуальные и этические требования и стандарты к профессиональной деятельности; обеспечивать взаимодействие населения и российских публичных образований для решения спорных вопросов, связанных с использованием и охраной земли. ***Владеть***- способностью придерживаться высоких этических принципов в профессиональной деятельности;

	применении норм публичного материального и процессуального права; навыками анализа различных проблемных ситуаций в юридически-правовой сфере; навыками эффективной аргументации, ведения дискуссии.	умением обрабатывать и анализировать данные о применении норм публичного материального и процессуального права; навыками анализа различных проблемных ситуаций в юридически-правовой сфере; навыками эффективной аргументации, ведения дискуссии; навыками практической актуализации этичного служебного поведения; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками развития профессионального правосознания, повышения уровня правового мышления и правовой культуры, навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; навыками консультирования граждан по их законным возможностям защиты земельных прав, избегания возникновения

ОПК-7.2 основной завершающий	Осуществляет профессиональную деятельность в точном соответствии с требованиями законодательства	***Знать*** - способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; принципы контрактной системы, предмет и методы, применяемые при осуществлении профессиональной деятельности ***Уметь*** -применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; определять нарушения и отклонения от точного содержания правовых положений, применяемых в контрактной системе. ***Владеть:*** навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; навыками подачи жалоб, а

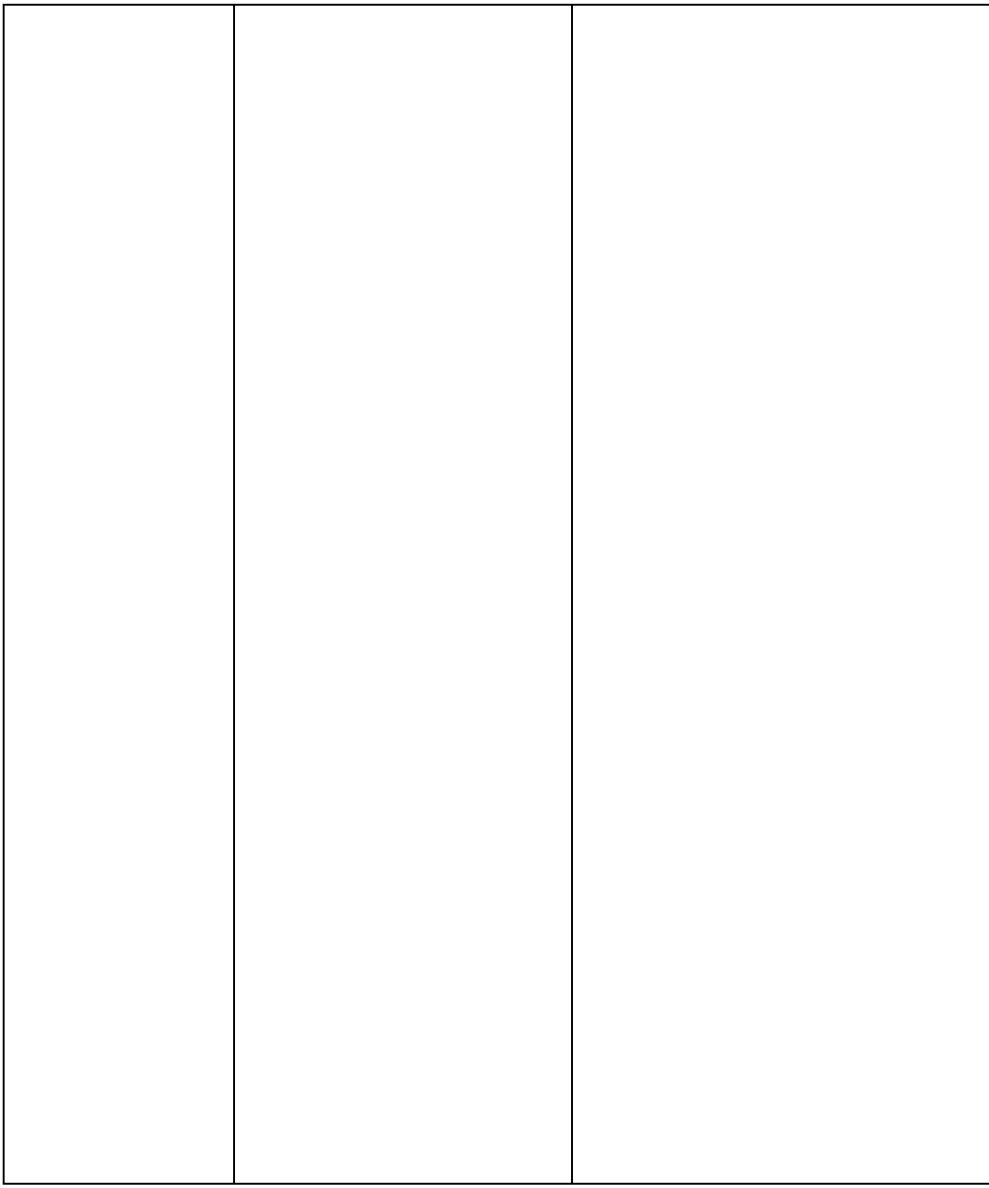
		конфликта интересов в правоотношениях.
	Знать - теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения ; методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности; уголовное законодательство РФ, Конституцию РФ. ***Уметь*** - выделять и систематизировать информацию о законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника; самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать	***Знать*** - теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения ; методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности; уголовное законодательство РФ, Конституцию РФ, основные нормы международного права, на которых основывается УК РФ, Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации, а также правоприменительную практику; предмет, метод и систему административного права, основные формы

		также объективной оценки обстоятельств, составляющих ключевые существенные условия функционирования контрактной системы.

	управленческие решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом. ***Владеть*** - навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыками по обеспечению законности и безопасности личности, общества, государства; навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о законодательстве и его применении; навыками работы с основной и дополнительной литературой по специальности; навыками анализа норм административного права и административно-процессуальных норм; навыками принятия решений и совершения	и методы осуществления государственного управления; общие положения теоретических основ квалификации преступлений, особенности квалификации отдельных категорий преступлений; понятие, сущность, структуру особенности экологических правоотношений; порядок принятия решений и совершения юридических действий в сфере международного публичного права в точном соответствии с законодательством Российской Федерации. ***Уметь*** - выделять и систематизировать информацию о законодательстве и его применении в учебной

	юридических действий в сфере международного публичного права, в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника; самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом; оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать управленческие решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; применять навыки работы с документацией в сфере обеспечению законности и правопорядка; грамотно осуществлять различные виды квалификации преступлений; использовать основные положения теоретических основ квалификации преступлений; ориентироваться в законодательстве о государственной службе; принимать решения и совершать юридические действия в сфере международного публичного права в точном

		соответствии с законодательством Российской Федерации; используя источники информации, проводить различные виды анализа, в т.ч. информационного законодательства; используя необходимые источники информации о предприятии, проанализировать их и подготовить аналитическое заключение. ***Владеть*** - навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом; навыками по обеспечению законности и безопасности личности, общества, государства; навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о законодательстве и его применении; навыками работы с основной и дополнительной литературой



		по специальности; навыками анализа норм административного права и административно-процессуальных норм; навыками принятия решений и совершения юридических действий в сфере международного публичного права, в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; навыками разрешения конфликтов в жилищной сфере; навыками анализа структуры экологическо-правовых отношений, правовой оценки юридически и экологически значимых фактов и обстоятельств; специальной терминологией,

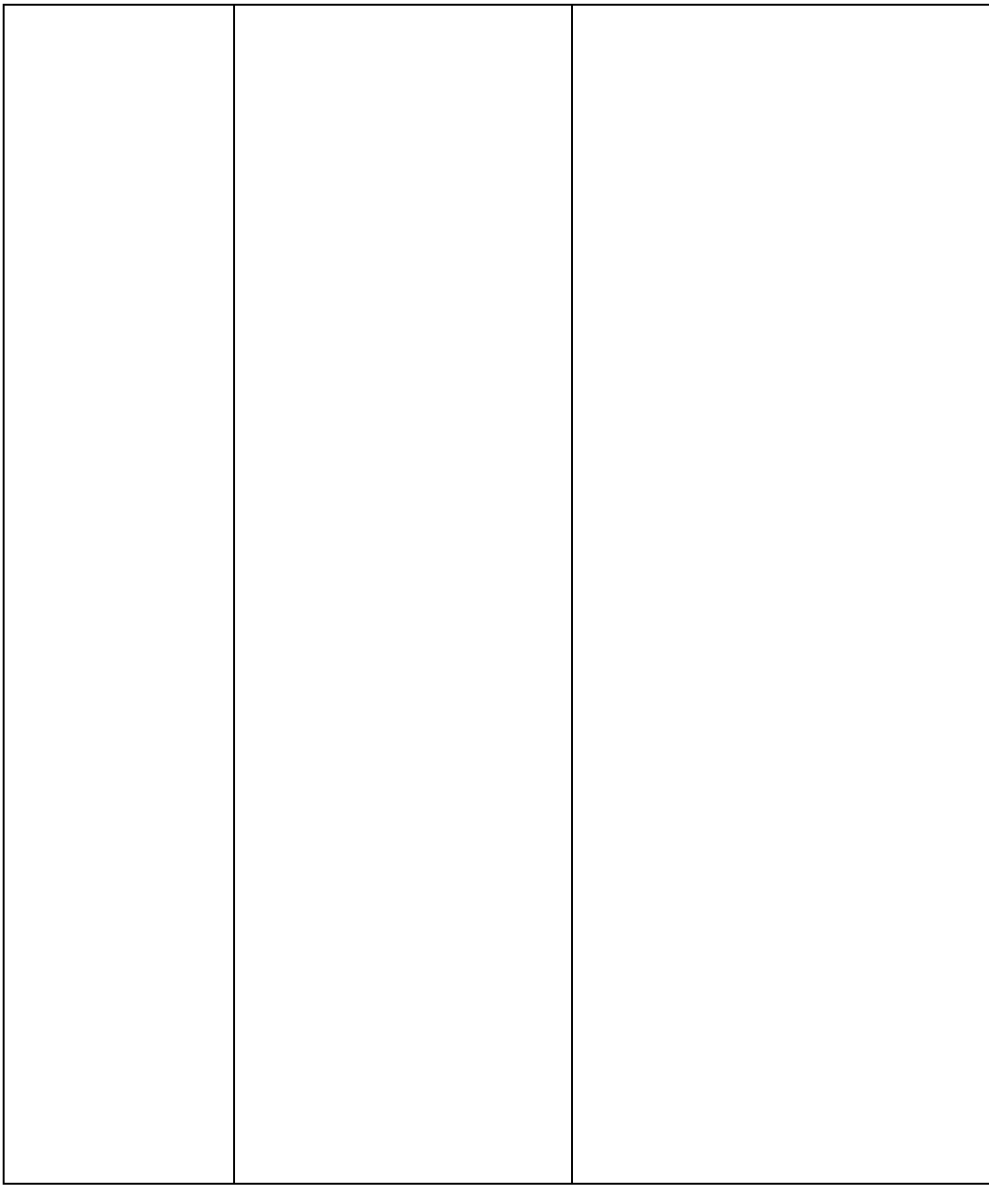
ОПК-7.3	Проявляет нетерпимость к противоправному поведению, высокий уровень правосознания и правовой культуры	***Знать*** - ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России; ***Уметь*** - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности;

		методологией юридического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа юридических и социальных данных.
	Знать - ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные принципы современного правосознания в современном обществе.	***Знать*** - ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; основные принципы современного правосознания в современном обществе; основные черты и характеристики развитой правовой культуры личности; основы функционирования общественного сознания и культуры для

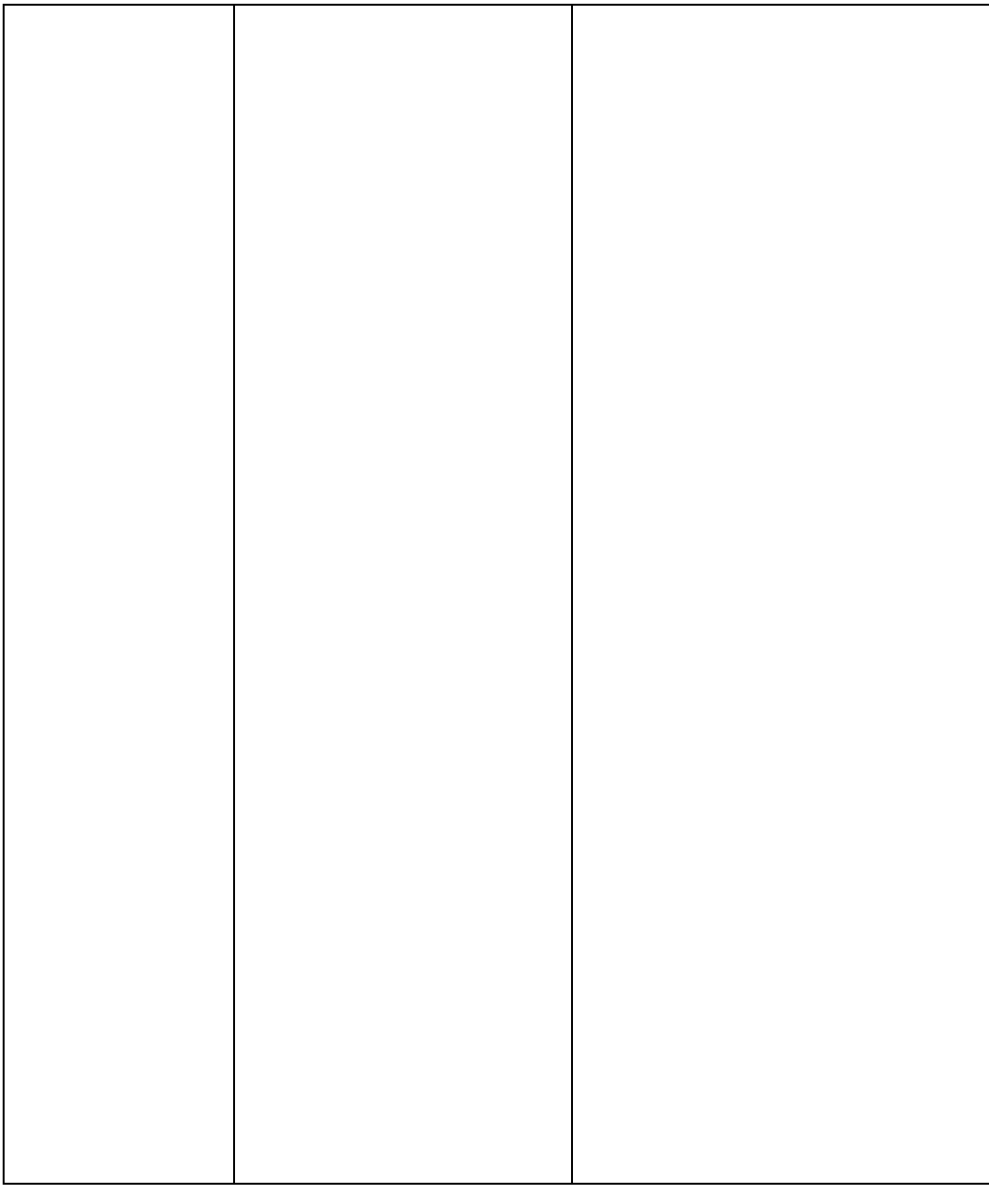
		вести профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением ***Владеть*** **-** навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; правовым мышлением и правовой культурой

	Уметь - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; вести профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; организовывать выполнение служебных обязанностей на основе высоких морально-этических стандартов деятельности профессионала юридически-правовой сферы. ***Владеть*** - навыками	профессиональной самореализации на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; лексику делового (научного) языка, грамматические особенности деловой (научной) письменной речи, характерные свойства русского языка как средства передачи информации. ***Уметь*** - применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности; вести профессиональную деятельность, осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; организовывать выполнение служебных

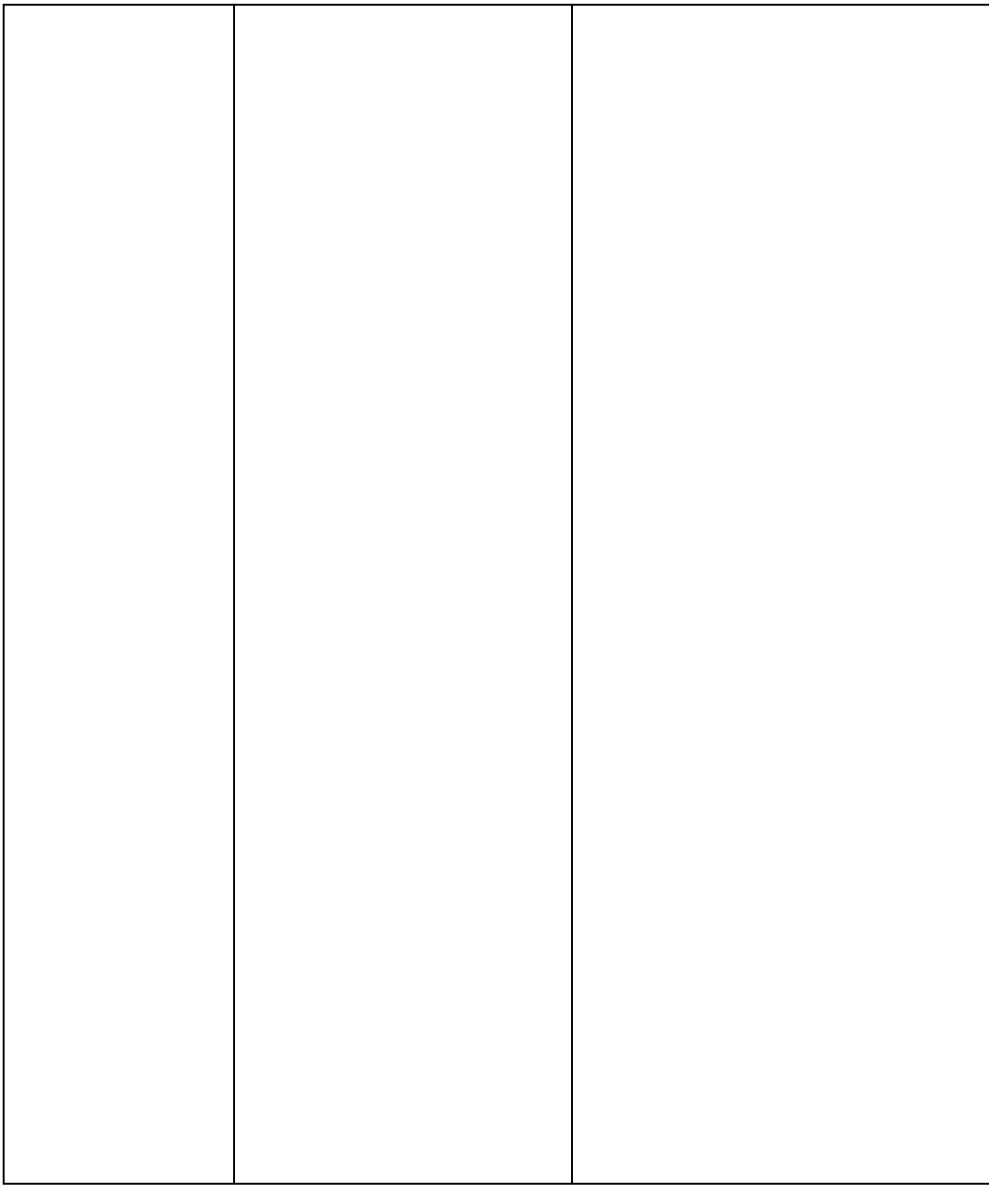
	обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	обязанностей на основе высоких морально-этических стандартов деятельности профессионала юридически-правовой сферы; давать оценку действиям подчиненных с точки зрения этики; применять знания о функционировании общественного сознания и культуры для профессиональной самореализации; осуществлять поиск информации по ключевым словам, эффективно использовать речевые формулы деловой коммуникации, применять соответствующую терминологию в профессиональном общении, структурировать материал информирующей речи, представлять результаты аналитической и исследовательской



		работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, вести деловую переписку. ***Владеть*** **-** навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами права; правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализом правоприменительной и правоохранительной практики; навыками работы со



		справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности; навыками этической экспертизы принимаемых решений в профессиональной сфере; навыками самоорганизации и саморазвития в профессии с учетом требований этики; умением давать



		квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере публичного права; навыками применения знаний о функционировании общественного сознания и культуры для профессиональной самореализации; способами систематизации отобранного материала, навыками составления документации, приемами эффективного общения с аудиторией, речевым этикетом делового человека, способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРЕДМЕТ И СИСТЕМА ДИСЦИПЛИНЫ «ПР АВООХР АНИТЕ ЯВНЫЕ ОРГАНЫ». НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ О ПР АВООХР АНИТЕЛ ЬНЫХ ОРГАНАХ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование	1-5, 1-10	Согласно Таблице 7.2.
2	СУДЕБНАЯ ВЛАСТЬ И СИСТЕМА ОРГАНОВ, ЕЕ ОСУТЦЕСТВЛЯЮЩ ИХ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции и практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, решение кейс-задач.	5-11, 2,3 11-25	Согласно Таблице 7.2.
3	СУДЫ ОБЩЕЙ	ОПК-7.1	Лекции,	Контрольный	12-20,	Согласно

	ЮРИСДИКЦИИ	ОПК-7.2 ОПК-7.3	практические занятия, самостоятельная работа	опрос, решение кейс-задач,	4,5,6, 25-35	Таблице 7.2.
4	АРБИТРАЖНЫЕ СУДЫ И ИНЫЕ АРБИТРАЖНЫЕ ОРГАНЫ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, решение кейс-задач, письменная работа	20-25, 7, 8, 35-45	Согласно Таблице 7.2.
5	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, решение кейс-задач.	25-30, 9,10, 1-50	Согласно Таблице 7.2.
6	ОРГАНИЗ АЦИОНН ОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СУДОВ. ОРГАНЫ ЮСТИЦИИ РФ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование	5-10, 10-20.	Согласно Таблице 7.2.
7	ОРГАНЫ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, работа с источником, решение кейс-задач	30-35, 11,12 50-100	Согласно Таблице 7.2.
8	ОРГАНЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫЯВЛЕНИЯ И РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, решение кейс-задач.	25-30, 9,10, 1-50	Согласно Таблице 7.2.
9	ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ И ЕЕ ОРГАНИЗАЦИЯ	ОПК-7.1	Лекции, практические занятия,	Собеседование	25-35	Согласно Таблице 7.2.

		ОПК-7.2 ОПК-7.3	самостоятельная работа			
10	СТАТУС СУДЕЙ, ПРИСЯЖНЫХ И АРБИТРАЖНЫХ ЗАСЕДАТЕЛЕЙ	ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Контрольный опрос, решение кейс-задач.	20-25, 7, 8, 35-45	Согласно Таблице 7.2.

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Контрольный (устный или письменный) опрос по теме:
«Суды общей юрисдикции»

1. Назовите суды, входящие в систему судов общей юрисдикции.
2. Укажите основные задачи и функции судов общей юрисдикции.
3. Какие правовые споры подсудны судам общей юрисдикции?
4. Определите место мировых судей в судебной системе РФ.
5. В каком порядке должны образовываться и упраздняться мировые судебные участки и какова роль в этом процессе органов власти субъектов РФ?
6. Какие полномочия предоставлены мировым судьям?
7. Раскройте порядок образования и состав районного суда.
8. Каковы полномочия районного суда?
9. В каких случаях законом предусмотрено коллегиальное и единоличное рассмотрение дел районным судом?
10. Раскройте структуру суда среднего звена.
11. Каковы задачи и компетенция военных судов, их система и место в системе судов общей юрисдикции.
12. В чем сходство и различие военных и гражданских судов?
13. Раскройте структуру суда среднего звена.
14. Охарактеризуйте место Верховного суда РФ в системе судов общей юрисдикции.
15. Каковы порядок формирования, состав и структура ВС РФ?
16. Какие судебные коллегии созданы в Верховном суде РФ, каков их состав и полномочия?

Решение кейс-задач по теме: «Юридическая помощь и ее организация»

Адвокат Андреев был избран депутатом Государственной Думы Российской Федерации. Одновременно адвокат продолжил заниматься адвокатской деятельностью и оказывать юридическую помощь.

Оцените действия адвоката. Имеются ли основания для приостановления статуса адвоката?

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Примеры заданий типового бланкового тестирования

1. Судебная власть в РФ не осуществляется посредством:
а) интеллектуального судопроизводства
б) конституционного судопроизводства
в) административного судопроизводства
г) гражданского судопроизводства

2. Третейские суды рассматривают споры, возникающие из_____ правоотношений.

3. Расположите в правильной последовательности возможные этапы рассмотрения (пересмотра) дела в судах судебной системы РФ в соответствии с действующим законодательством РФ:

а) кассация
б) суд 1 инстанции
в) апелляция
г) надзор

4. Соотнесите военные суды судебной системы России соответствующим звеньям:

а) Гарнизонные военные суды	1) основное звено
б) Военная коллегия ВС РФ	2) среднее звено
в) Окружные (Флотские) военные суды	3) высшее звено

5. Кейс-задача

Сотрудники частного охранного предприятия «Стрела» сопровождали перевозку груза из г. Курск в г. Москву. На пути следования была сделана вынужденная остановка на ночь в нескольких километрах от места назначения. В эту ночь на груз напали трое неизвестных и попытались угнать трейлер с грузом. В результате столкновения охранников с преступной группой, нападавшие были обезврежены, а на место преступления были вызваны сотрудники полицию.

Является ли деятельность Частного охранного предприятия «Стрела» правоохранительной ?

Является ли данная организация правоохранительным органом?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена. Зачет и экзамен проводится в форме бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 3 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,

- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 - Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
1 семестр				
Устный опрос, кейс - задачи по теме: «Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». Нормативные акты о ПО»	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс задачи по теме: «Судебная власть и система органов, ее осуществляющих»	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы.

				Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс задачи по теме: «Суды общей юрисдикции»	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс задачи по теме: «Арбитражные суды и иные арбитражные органы»	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс- задачи по теме: « Конституционный суд РФ и органы конституционного контроля субъектов РФ».	2	Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач	4	Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс- задачи по теме: «Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей»		Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач		Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс- задачи по теме: «Организационное обеспечение деятельности судов. Органы Юстиции РФ »		Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач		Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач
Устный опрос, кейс- задачи по теме: «Органы Прокуратуры Российской Федерации. Следственный комитет РФ»		Не достаточно полное и точное изложение материала. Типовое решение задач		Свободное владение материалом, умение аргументировать, обобщать, делать выводы. Оригинальное решение задач

СРС	Оценивается на		Оценивается на	

	практичес-ких занятиях		практичес-ких занятиях	
СРС	0		8	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла, - задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.

промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Гуценко, К.Ф. Правоохранительные органы [Текст]: учебник / К. Ф. Гуценко; Московский гос. ун-т им. Ломоносова, Юрид. фак. -М.: КноРус, 2015. - 368 с.

2. Правоохранительные органы Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.В. Ендольцевой, О.В. Химичевой, Г.Б. Мирзоева. - М.: ЮНИТИ- ДАНА: Закон и право, 2013. - 351 с. // Режим доступа - 1111р://ЫЫ1ос1иЬ.ш/

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Правоохранительные и судебные органы России [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Н.А. Петухова, А.С. Мамыкина. 3-е изд., перераб. и доп. - М.: РГУП, 2015. - 434с. // Режим доступа - 1й1р://ЫЫюс1иЬ.ги/
2. Правоохранительные органы [Текст]: учебник / под ред. А.В. Ендольцевой, О.А. Галустьяна, А.П. Кизлыка. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2013. - 448с.
3. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный

ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / под ред. Г.Б. Мирзоева, В.Н. Григорьева. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 463с. // Режим доступа - 1111р://ЫЫ1ос1иЬ.ш/

4. Качалов, В. И. Прокурорский надзор в Российской Федерации. Схемы и комментарии [Текст] : учеб. пособие / О. В. Качалова. - М.: Маркетинг, 2002. - 152 с.

5. Прокурорский надзор в Российской Федерации [Текст]: учебник для студ. вуз. / Под ред. В. И. Рохлина. - СПб. : Сентябрь, 2000. - 323 с.

6. Прокурорский надзор [Текст]: учебник / под ред. О. А. Галустьяна. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2008. - 415 с.

7. Прокурорский надзор [Электронный ресурс]: учебник / И. И. Сыдорук [и др.] ; под ред. А.В. Ендольцевой, О. А. Галустьяна, И. И. Сыдорука. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 512 с. - Режим доступа:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117006

8. Любимов Н.А. Правотворчество в Российской Федерации. Проблемы теории и практики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Любимов. - М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2009. - 160с. с.// URL: http://www.iprbookshop.ru/13153.html

8.3Перечень методических указаний

1.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://biblioclub.ru - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».
2. http: //www, consultant, ru - Официальный сайт компании «Консультант Плюс».
3. http://www. garant. ru/ - Официальный сайт компании «Гарант»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении дисциплины. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,

- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к семинарским занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

- выпишите основные термины,

- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,

- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,

- выполните домашнее задание.

Подготовка к промежуточной аттестации

К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачѐтно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;

- тематические планы лекций и практических занятий;

- контрольные мероприятия;

- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;

- перечень вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться чѐткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows

Антивирус Касперского *(или ESETNOD)*

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы оснащены учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска.Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-T2330/14/1024mb/160 Gb/ проектор infocusIN24+(39945,45)

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций;тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а такжесурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменноотвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Изме-нённых	Заменё-нных	Аннули-рованных	Но-вых			