Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Горюшкина Наталья Евгеньевна
Должность: Декан ФЛиМК
Дата подписания: 02.09.2026 21:10:04
Уникальный программный ключ:
5578df278a3250736b8dbc843952c85452e6d612

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Правоведение»

43.03.03 Гостиничное дело (профиль) «Ресторанная деятельность»

Цель преподавания дисциплины - формирование у обучающихся комплексного представления об основах правовых знаний, о правовом регулировании в профессиональной сфере для овладения умениями использовать эти знания в своей повседневной жизни и для осуществления профессиональной управленческой и предпринимательской деятельности в указанной сфере.

Задачи изучения дисциплины: изучение основных категорий, понятий, терминов и норм права; формирование умений и навыков работы с Конституцией РФ и отраслевыми Кодексами РФ; формирование умений и навыков использования правовых документов в профессиональной деятельности; развитие способности толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих отношения в профессиональной сфере.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины – способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-10);

- способностью применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной (ОПК-6).

Разделы дисциплины: Государство и его роль в жизни общества. Право как регулятор общественных отношений. Основы конституционного права Российской Федерации. Основы гражданского права Российской Федерации. Основы трудового права Российской Федерации. Основы экологического права Российской Федерации. Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией. Основы административного права Российской Федерации.

19

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики и международной коммуникации
(*наименование ф-та полностью*)
_____ О. Л. Ворошилова
(*подпись, инициалы, фамилия*)
«25» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело,
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостинечное дело на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета (протокол №9 «25» 06 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность» на заседании кафедры теории и истории государства и права № 11 «25» июня 2021г.

Зав. кафедрой _____ Ларина О.Г.

Разработчик программы

к.и.н., доцент_____ Пенькова А.Н.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры №11 «25» июня 2021 г.

Зав. кафедрой истории

и социально-культурного сервиса _____Горюшкина Н.Е.

(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дел, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол №7«28»02202г., на заседании кафедры ПИРИН протокол №11 от 20.06.22

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол №9«27»02 2023г., на заседании кафедры ПИРИН протокол №13 от 30.06.23

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №9 от «27» 03 2024г., на заседании кафедры ТИРиП протокол №10 от 24.06.2024

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «31» 03 2025г., на заседании кафедры ТИПиП протокол № 12 от 25.06.2025г.

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол №8 от «24» 02 2026г., на заседании кафедры ТИПиП протокол № 10 от 26.06.2026г.

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № от « » 202 г., на заседании кафедры

_____

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у обучающихся комплексного представления об основах правовых знаний, о правовом регулировании в профессиональной сфере для овладения умениями использовать эти знания в своей повседневной жизни и для осуществления профессиональной управленческой и предпринимательской деятельности в указанной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение основных категорий, понятий, терминов и норм права;
- формирование умений и навыков работы с Конституцией РФ и отраслевыми Кодексами РФ;
- формирование умений и навыков использования правовых документов в профессиональной деятельности;
- развитие способности толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих отношения в профессиональной сфере.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-10	способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	***Знать:*** правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий ***Уметь:*** анализировать правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			собственных действий или бездействий ***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** анализом правовых последствий коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий
		УК-10.2 выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях	***Знать:*** правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях ***Уметь:*** выбирать правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях ***Владеть (или Иметь опыт деятельности):*** правильным выбиром правомерных форм взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях
ОПК-6	способностью применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при	ОПК-6.1 осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для	***Знать:*** необходимую нормативно-правовую документацию; ***Уметь:*** осуществлять поиск и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию; ***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):***

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
	осуществлении профессиональной	деятельности в избранной профессиональной области	осуществлением поиска и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области
		ОПК-6.2 соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	***Знать:*** законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности; ***Уметь:*** анализировать законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности; ***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** соблюдать законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности;
		ОПК-6.3 обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	***Знать:*** документооборот в соответствии с нормативными требованиями. ***Уметь:*** использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. ***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности): -***

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			навыками работы с нормативно-правовой документацией.
		...	**...**

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули») основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) 43.03.03. Гостиничное дело направления подготовки (специальности), направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность». Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	36
в том числе:	
лекции	18, из них практическая подготовка – ... .
лабораторные занятия	18 , из них практическая подготовка – ... .
практические занятия	0
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	53,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1

Виды учебной работы	Всего, часов
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Государство и его роль в жизни общества.	Понятие государства. Причины и пути возникновения государств. Теории происхождения государства. Признаки государства (основные и дополнительные). Сущность государства. Подходы к сущности государства. Функции государства. Государственный аппарат. Форма государства, классификация. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим. Понятие правового государства и гражданского общества. Признаки правового государства. Проблемы и пути формирования правового государства в Российской Федерации.
2	Право как регулятор общественных отношений.	Понятие права, его признаки. Структура права. Социальная роль и функции права. Норма права: структура, классификации. Источники права. Нормативно-правовые акты: закон и подзаконные акты. Действие НПА во времени, в пространстве и по кругу лиц. Система российского права, система законодательства. Отрасли права. Основные правовые системы современности. Международное право как особая отрасль права. Понятие правоотношения. Состав правоотношения: субъекты, объекты, содержание правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение правоотношений (юридические факты). Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения и его элементы. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Виды юридической ответственности.
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	Понятие конституционного права, его особенность. Нормы конституционного права и его источники. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Общая характеристика основ российского конституционного строя. Народовластие в Российской Федерации. Понятие основ правового статуса человека и гражданина. Основные принципы правового статуса человека и гражданина. Гражданство. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Правовой статус РФ и субъектов РФ, разграничение предметов ведения РФ и субъектов РФ. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Разделение законодательной, исполнительной и судебной власти в Российской Федерации. Правовой статус Президента Российской Федерации. Общие положения и компетенции парламента РФ, правительства РФ. Судебная система в РФ.

4	Основы гражданского права Российской Федерации.	Понятие, принципы, система и законодательная база гражданского права РФ. Понятие гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских прав. Физические и юридические лица как субъекты гражданских прав. Понятие и формы права собственности. Основания возникновения права собственности. Защита права собственности. Понятие и виды обязательств и основания их возникновения. Исполнение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Гражданско-правовое регулирование договора строительного подряда. Источники правового регулирования отношений по строительному подряду.
5	Основы трудового права Российской Федерации.	Понятие, предмет, метод, принципы, источники и система трудового права. Трудовые отношения: понятие, стороны, основания возникновения Основные права и обязанности работодателя и работника. Трудовые споры и порядок их решения. Особенности трудовых отношений в строительстве. Трудовой договор (заключение, изменение, прекращение). Допуск к работе. Отстранение от работы Рабочее время, время отдыха. Оплата труда. Охрана труда. Надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Защита трудовых прав работников. Материальная ответственность работников и работодателей. Особенности трудовых отношений в строительстве.
6	Основы экологического права Российской Федерации.	Основы экологического права: понятия, предмет, метод, принципы, источники и система экологического права. Субъекты, объекты и содержание экологического правоотношения. Юридическая ответственность за правонарушения в области экологического права. Экологическое правонарушение. Требования в области охраны окружающей среды при строительстве зданий, сооружений и иных объектов. Экологические требования в градостроительстве.
7	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Источники уголовного права. Понятие преступления. Состав преступления и его элементы. Стадии совершения преступления. Наказание, его цели и виды. Назначение наказания. Понятие и основание уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность. Обстоятельства, отягчающие ответственность. Обстоятельства, смягчающие наказание. Понятие и виды преступлений в строительной деятельности. Уголовная ответственность за нарушение правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ. Основные направления борьбы с коррупцией.

8	Основы административного права Российской Федерации.	Понятие, метод, источники и система административного права. Административно-правовые отношения. Правовые аспекты стандартизации, сертификации и метрологии в строительстве. Понятие административного правонарушения. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Виды административных правонарушений в сфере строительной деятельности. Административные санкции согласно КоАП РФ. Судьи и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)*	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Государство и его роль в жизни общества	4		1	У 1-5, У-9, МУ-1,2	КО1	ОПК-6
2	Право как регулятор общественных отношений	4		2	У 1-5, У-6, У-9, МУ-1,2	Т2	ОПК-6
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	4		3,4	У 1-5, МУ-1,2	РКЗ3 Т3	ОПК-6
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	6		5	У 1-5, МУ-1,2	ДИ	ОПК-6
5	Основы трудового права Российской Федерации.	4		6	У 1-5, МУ-1,2	КО 5	ОПК-6
6	Основы семейного права Российской Федерации.	4		7	У 1-9, МУ-1,2	КО6	ОПК-6
7	Основы уголовного права Российской Федерации.	4		8	У 1-10, МУ-1,2	Т7	ОПК-6
8	Основы административного права Российской Федерации.	6		9	У 1-9, МУ-1,2	Т8	ОПК-6

КО- контрольный опрос, Т – тестирование, РКЗ – решение кейс- задач, ДИ – деловая игра.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 –Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Государство и его роль в жизни общества.	2
2	Право как регулятор общественных отношений.	2
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	2
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	4
5	Основы трудового права Российской Федерации.	2
6	Основы семейного права Российской Федерации.	2
7	Основы уголовного права Российской Федерации.	2
8	Основы административного права Российской Федерации.	2
	Итого:	18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Государство и его роль в жизни общества.	2 неделя	6
2.	Право как регулятор общественных отношений.	6 неделя	6
3.	Основы конституционного права Российской Федерации.	8 неделя	8
4.	Основы гражданского права Российской Федерации.	12 неделя	8
5.	Основы трудового права Российской Федерации.	14 неделя	8
6.	Основы семейного права Российской Федерации.	16 неделя	6
7.	Основы уголовного права Российской Федерации.	17 неделя	6
8.	Основы административного права Российской Федерации.	18 неделя	5,9
Итого			53,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– тем рефератов;

– вопросов к зачету;

–методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

–удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объём, час.
1	Лекционное занятие «Государство и его роль в жизни общества»	презентация	2
2	Лекционное занятие «Право как регулятор общественных отношений»	презентация	2
3	Лекционное занятие «Основы конституционного права Российской Федерации»	презентация	4
5	Практическое занятие «Основы трудового права Российской Федерации»	проблемная постановка вопросов, анализ современных материалов на основе опыта	2
6	Практическое занятие «Основы уголовного права Российской Федерации.	проблемная постановка вопросов, анализ современных материалов на основе опыта	2
	Итого		12

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю, специализации) программы бакалавриата (специалитета). Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые проводятся в профильных организациях и предусматривают передачу учебной информации

обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины организуется в реальных профильных организациях и (или) модельных условиях (оборудованных частично) в подразделениях университета).

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, правовому, профессионально-трудовому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства, культуры), высокого профессионализма ученых (деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления*;*

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули)и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОПК-6.1	Правоведение	Стандартизация и контроль качества гостинично-ресторанных услуг Методы научных исследований	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.2	Правоведение Основы социального государства	Стандартизация и контроль качества гостинично-ресторанных услуг	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.3	Правоведение	Технология гостиничной деятельности Стандартизация и контроль качества гостинично-ресторанных услуг	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-10 начальный, основной, завершающий	УК-10.1 анализирует правовые последствия коррупцио-нной деятель-ности, в том числе собствен-ных действий или бездействий УК-10.2 выбирает правомерные формы взаимодейс-твия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственн ой власти в типовых ситуациях	**Знать:** понятия, определения, термины (понятийный аппарат) основных отраслей права; систему современного законодательства в своей деятельности; основные нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие общественные отношения в сфере гостиничной индустрии **Уметь:** анализировать правовые нормы современное законодательства в рамках профессиональной деятельности, выбирать в конкретных ситуациях необходимые нормативные правовые акты; принимать правильные	**Знать:** системы и их элементы (базовые объекты курса) для конструктивного участия в разработке нормативноправо вых актов для дальнейшей профессионально й деятельности, систему и структуру законодательства в сфере, выбирать способы, методы для разработки нормативно-правовых актов в профессионально й области, применять существующие правовые нормы, технологическую документацию, регламентирующ ую гостиничную деятельность, навыками организовывать анализ нормативно-правовой базы для	**Знать:** существующие подходы к пониманию сущности и содержания базовых отраслей российского права как элемента правового механизма регулирования общественной жизни, а также "Правоведения" как учебной дисциплины; положения Конституции РФ; нормы Гражданского кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, Кодекса об административн ых правонарушени ях, Трудового кодекса РФ, Семейного кодекса РФ, которые применяются для

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		решения и осуществлять свою деятельность на основе норм права; **Владеть (или Иметь опыт деятельности):** навыками использования нормативно-правовых актов в своей деятельности, классифицируя их по сфере профессиональной деятельности.	эффективной разработки в соответствии со своей профессиональной деятельности, навыками организации профессиональной деятельности в сфере гостиничной индустрии в гостиничного бизнеса и туризма, способы, методы для разработки нормативно-правовых актов в профессиональной области **Уметь:** применять существующие правовые нормы, технологическую документацию, регламентирующую гостиничную деятельность; применять систему и структуру законодательства в сфере гостиничного	регулирования правоотношений, возникающих при осуществлении экономической деятельности хозяйствующих субъектов; специальные нормы федерального законодательства, которые определяют содержание основных институтов изучаемых базовых отраслей российского права; возможности работы с правовой информацией, размещенной в глобальной компьютерной сети Интернет; **Уметь:** организовывать анализ нормативно-правовой базы для эффективной

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			бизнеса и туризма. **Владеть (или Иметь опыт деятельности):** навыками организовывать анализ нормативно-правовой базы для эффективной разработки в соответствии со своей профессиональной деятельности	разработки в соответствии со своей профессиональной деятельности **Владеть (или Иметь опыт деятельности):** методами работы с нормативными правовыми актами; методами работы с юридическими документами и источниками правовой информации
ОПК-6 начальный, основной, завершающий	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Знать: - классификацию чрезвычайных ситуаций; - классификацию средств коллективной защиты; - классификацию средств индивидуальной защиты. Уметь: -соотносить ЧС к определенному классу классификации;	Знать: - классификацию чрезвычайных ситуаций; - классификацию средств коллективной защиты; - классификацию средств индивидуальной защиты; - основные методы и средства обеспечения безопасности,	Знать: - классификацию чрезвычайных ситуаций; - классификацию средств коллективной защиты; - классификацию средств индивидуальной защиты; - методы и средства

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		- отбирать необходимые средства коллективной и индивидуальной защиты в зависимости от класса и масштаба опасности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - способами защиты органов дыхания с помощью противогаза, ватно-марлевой повязки, респиратора.	экологичности и устойчивости жизнедеятельности в техносфере; -основные способы повышения устойчивости функционирования объектов экономики и территорий в чрезвычайных ситуациях; -мероприятия по защите населения и персонала в ЧС и основных способов ликвидации их последствий. Уметь: -соотносить ЧС к определенному классу классификации; - отбирать необходимые средства коллективной и индивидуальной защиты в зависимости от класса и масштаба опасности; -выбирать методы защиты от опасностей применительно к	обеспечения безопасности, экологичности и устойчивости жизнедеятельности в техносфере; - способы повышения устойчивости функционирования объектов экономики и территорий в чрезвычайных ситуациях; -мероприятия по защите населения и персонала в ЧС и основных способов ликвидации их последствий. Уметь: -соотносить ЧС к определенному классу классификации; - отбирать необходимые средства коллективной и индивидуальной защиты в зависимости от класса и

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			сфере своей профессиональной деятельности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): -базовыми способами и технологиями защиты производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных действий; - способами защиты органов дыхания с помощью противогаза, ватно-марлевой повязки, респиратора.	масштаба опасности; -разрабатывать мероприятия по защите населения и персонала в ЧС и основных способов ликвидации их последствий. Владеть (или Иметь опыт деятельности): -способами и технологиями защиты производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных действий; - способами защиты органов дыхания с помощью противогаза, ватно-марлевой повязки, респиратора.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Государство и его роль в жизни общества.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС	БТЗ	1-35	Согласно табл.7.2
2	Право как регулятор общественных отношений.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС	БТЗ	1-20	Согласно табл.7.2
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2
5	Основы трудового права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2
6	Основы семейного права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2
7	Основы уголовного права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
8	Основы административного права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными.

Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации

1. Кто из перечисленных мыслителей является автором патриархальной теории происхождения государства:
1) Аристотель;
2) Ф. Аквинский;
3) Ж.-Ж. Руссо;
4) К. Маркс;

2. Кто из названных мыслителей является автором насильственной теории происхождения государства:
1) Платон;
2) Ф. Аквинский;
3) Ф. Энгельс;
4) Л. Гумплович;

3. Соотнесите теории происхождения государства и основоположника
а) Патриархальная теория 1) Ф. Аквинский
б) Теологическая теория 2) Аристотель
в) Органическая теория 3) Р. Иеринг
г) Ирригационная 4) Г. Спенсер

4. Совокупность правовых идей, представлений, эмоций, в которых выражается субъективное отношение людей, социальных групп, общества в целом существующему и желаемому праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права…

5. Общность людей, основанная на кровном родстве и ведущая совместное хозяйство_____

6. Расположите по юридической силе нормативно-правовые акты:
а) Законы субъектов Российской Федерации;

б) Федеральные конституционные законы
в) Конституция РФ.
г) Указы Президента
Кейс-задача

1. Определите, о каких теориях происхождения государства идет речь в следующих отрывках:
Основатели Церкви имели два меча; один они оставили себе, вложив его в ножны. Второй вручили государям для того, чтобы те могли управлять государствами и решать споры с другими странами. При этом процесс сотворения государства подобен процессу сотворения Богом мира.
Государства появились в результате коренных изменений в экономике и в самом первобытном обществе. Произошло разделение труда. Появились богатые и бедные, образовались классы. Чтобы управлять в этих новых условиях, потребовалась сила, которая подавляла бы эксплуатируемых и защищала интересы богатых. Такой силой стало государство.
Человеческие расы физически и психически неравноценны. Есть расы высшие и низшие. Высшие расы призваны господствовать над остальными с помощью государства и законов.
Войны, грубая сила – вот «повивальная бабка» государства. Государство создается завоевателями, чтобы поддержать господство над побежденными.
Государство происходит из семьи и является результатом ее разрастания. Оно – высшая форма человеческого общения. Государственная власть – это продолжение отцовской власти, власти главы семьи.
Государство появляется потому, что у одних людей сильна потребность властвовать, а у других – подчиняться. Народ – пассивная масса, предназначенная для подчинения. Властвуют люди, одаренные качествами лидеров, правителей, хозяев.

2. Вашему вниманию предлагаются выдержки из законов, принятых в различных государствах в разное время. Определите, творением какого государства (древнего, средневекового, нового или современного) является та или иная норма права.
Если суд лишает кого-либо водительских прав, то он одновременно постановляет, что в течение срока от шести месяцев до пяти лет новые водительские права не могут быть выданы.

Если кто лишит жизни свободного франка или варвара и будет уличен, то присуждается к уплате 200 солидов.
Если кто лишит жизни человека, состоящего на королевской службе, или же свободную женщину, присуждается к уплате 600 солидов.
Если продавец вещи окажется вором, то его должно убить, хозяин пропавшей вещи должен получить свою пропавшую вещь обратно, покупатель должен взять отвешенное им серебро из дома продавца.

Никто не может быть принуждаем к исповедованию государственной религии путем наказаний или иным способом, но должны быть приложены старания привлечь граждан надлежащим наставлением и примером хорошего поведения.
Под властью отца обыкновенно бывают и мужчины, и женщины, семейной же власти мужа подчиняются только женщины.
Ни один приговор не может быть приведен в исполнение в дни национальных или религиозных праздников и воскресные дни.
Если хозяин пропавшей вещи не приведет свидетелей, знающих его пропавшую вещь, - он лжец, его должно убить.
Все люди равны перед законом и имеют право, без всякого различия, на равную защиту закона.
Каждому пусть впредь будет позволено выезжать из королевства и возвращаться в полной безопасности по суше и по воде, лишь сохраняя верность Нам; исключение делается только для сидящих в заключении и поставленных согласно закону королевства вне закона.
Кто злую песню, которая содержит в себе клевету или опозорение другого, сложит или распевает, того должно убить.
Суд может самостоятельно распорядиться о помещении лица в психиатрическую больницу или терапевтическое учреждение для алкоголиков или наркоманов, если вследствие невменяемости или недееспособности лица судебное разбирательство проведено быть не может.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Контрольный опрос (Государство и его роль в жизни общества)	2	Краткий ответ со знанием терминов	5	Развернутый ответ с анализом и примерами
Тестирование (Право как регулятор общественных отношений)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Решение кейс-задачи (Основы конституционного права РФ)	3	Типовое решение	6	Оригинальное решение
Тестирование (Основы конституционного права РФ)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Деловая игра (Основы гражданского права РФ)	3	Стандартное участие	6	Творческое участие
Контрольный опрос (Основы трудового права РФ)	2	Краткий ответ со знанием терминов	5	Развернутый ответ с анализом и примерами
(Основы семейного права РФ)	3	Типовое решение	6	Оригинальное решение
Тестирование (Основы уголовного права Российской Федерации.	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Тестирование (Основы административного права Российской Федерации)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	3		4	
Итого:	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
ИТОГО:	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Правоведение : учебник для бакалавров / Государственный университет управления ; Государственный ун-т управления ; под ред. С. И. Некрасова. - М. : Юрайт, 2012. - 693 с. - Текст : непосредственный.

2. Малько, Александр Васильевич. Правоведение : учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) М-ва иностранных дел РФ, Ин-т гос. и права РАН, Сарат. филиал. - Москва : Инфра-М : РИОР, 2018. - 304 с. - Текст : непосредственный.

4. Рузакова, О. А. Правоведение : учебник / О. А. Рузакова, А. Б. Рузаков. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 208 с. : ил. – (Легкий учебник). – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571515 (дата обращения: 09.02.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: (принята всенародным голосованием от 12.12.1993), с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6 N-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ. – М. : Проспект, 2015 – 32 с.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации : [части первая, вторая, третья и четвертая] : новая редакция: по состоянию на 1 марта 2014 г. – Москва : Проспект: КНОРУС, 2014. - 575, [1] с. - Текст: непосредственный.

Гражданский кодекс Российской Федерации : части первая, вторая, третья и четвертая : по состоянию на 1 ноября 2019 г. : путеводитель по

судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. - Москва : Проспект, 2019. - 736 с. - Текст : непосредственный.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: по состоянию на 1 мая 2015 г.: с учетом изменений, внесенных Федеральными законами от 6 апреля 2015 г. № 71-ФЗ, 81-ФЗ. - Москва: Проспект : Кнорус, 2015. - 544 с. - Текст: непосредственный.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : по состоянию на 15 октября 2019 г. : [принят Гос. Думой 20 дек. 2001 г. : одобр. Советом Федерации 26 дек. 2001 г.] : путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. - Москва : Проспект, 2019. - 720 с. - Текст : непосредственный.

4. Семейный Кодекс Российской Федерации [Текст]: от 29.12.1995 N 223-ФЗ – М.: КноРус, 2015. – 64 с.

5. Трудовой кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 октября 2015 г.: с учетом изменений, внесенных Федеральными законами от 13 июля 2015 г. № 233-ФЗ, 237-ФЗ, 242-ФЗ. - Москва: Проспект : КноРус, 2015. - 256 с. - Текст: непосредственный.

Трудовой кодекс Российской Федерации : по состоянию на 1 ноября 2019 г. : путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений : [принят Гос. Думой 21 дек. 2001 г. : одобрен Сов. Федерации 26 дек. 2001 г.]. - Москва : Проспект, 2019. - 272 с. - Текст : непосредственный.

6. Уголовный кодекс Российской Федерации : по состоянию на 10 ноября 2019 г. : путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений : [принят Государственной Думой 24 мая 1996 года : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. - Москва : Проспект, 2019. - 336 с. - Текст : непосредственный.

7. Юридический энциклопедический словарь [Текст] / отв. ред. М.Н. Марченко.– М. : Проспект, 2009. – 816 с.

8.3. Перечень методических указаний

1. Правоведение: методические рекомендации для изучения курса «Правоведение» для студентов неюридических направлений подготовки (специальностей) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Картамышева, В. Э. Лукашова. – Курск : ЮЗГУ, 2016. - 60 с. – Текст: электронный.

2. Правоведение : методические рекомендации для самостоятельной работы по изучению дисциплины «Правоведение» для студентов неюридических направлений подготовки (специальностей) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Картамышева, В. Э. Лукашова. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 37 с. – Текст: электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Нормативно-правовые акты в библиотеке университета:

1. Конституция Российской Федерации. Изд-во «ЭКСМО» – М.: 2013.–32 с.
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
3. Гражданский кодекс РФ (действующая редакция).
4. Земельный кодекс РФ (действующая редакция).
5. Кодекс об административных правонарушениях (действующая редакция).
6. Налоговый кодекс РФ (действующая редакция).
7. Семейный кодекс РФ (действующая редакция).
8. Трудовой кодекс РФ (действующая редакция).
9. Уголовный кодекс РФ (действующая редакция).
10. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
11. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22.11.1991 г. (Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1991. № 52).
12. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1998 г.

Периодические специальные издания:

Российская газета, Вестник Конституционного Суда Российской Федерации, Бюллетень международных договоров, Парламентская газета, Собрание законодательства Российской Федерации.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://www. garant. ru/ - информационный правовой портал ГАРАНТ
2. http://www. kodeks. ru/- Консорциум «Кодекс» , законодательство, комментарии, судебная практика
3. http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx- Президентская библиотека Б.Н. Ельцина

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Правоведение» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных

публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами конкретных тем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, решения разноуровневых и кейс-задач, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Правоведение»: конспектирование учебной литературы и лекций, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Правоведение» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Правоведение» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского *(или ESETNOD)*

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры охраны труда и окружающей среды, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска.ДозиметрРАДЭКСРД1503-индикатор радиоактивности; Дозиметр радиометр МКС-08П *Навигатор; Дозиметр ДРГ-01Т1; Проекционный экран на штативе; Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-T2330 / 14" /1024Mb /160Gb /сумка / проектор inFocusIN24+ (39945,45); Прибор для контроля сердечного ритма пострадавшего, Тренажер «ВИНТИМ».

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-ненных	замененных	аннулированных	новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвистики и международной коммуникации
(*наименование ф-та полностью*)
_____ О. Л. Ворошилова
(*подпись, инициалы, фамилия*)
«25» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение
(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело,
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета (протокол №9 «25» 06 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность» на заседании кафедры теории и истории государства и права № 11 «25» июня 2021г.

Зав. кафедрой _____ Ларина О.Г.

Разработчик программы

к.и.н., доцент_____ Пенькова А.Н.

(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры №11 «25» июня 2021 г.

Зав. кафедрой истории

и социально-культурного сервиса _____Горюшкина Н.Е.

(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол №7«28»02 2022г., на заседании кафедры ТИРИИ 20.06.2022 протокол № 11 .

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Н.С. Петрищева

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета протокол №13«30»06 2023г., на заседании кафедры ТИРИИ .

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «27» 03 2024 г., на заседании кафедры ТИПиП протокол № 10 от 24.06.2024

Зав. кафедрой Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 от «31» 03 2025 г., на заседании кафедры ТИКиП протокол № 12 от 25.06.2025 г.

Зав. кафедрой Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № 8 от «24» 02 2026 г., на заседании кафедры ТИКиП протокол № 10 от 26.06.2026 г.

Зав. кафедрой Петрищева Н.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность», одобренного Ученым советом университета, протокол № от « » 202 г., на заседании кафедры

Зав. кафедрой

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у обучающихся комплексного представления об основах правовых знаний, о правовом регулировании в профессиональной сфере для овладения умениями использовать эти знания в своей повседневной жизни и для осуществления профессиональной управленческой и предпринимательской деятельности в указанной сфере.

1.2 Задачи дисциплины

- изучение основных категорий, понятий, терминов и норм права;
- формирование умений и навыков работы с Конституцией РФ и отраслевыми Кодексами РФ;
- формирование умений и навыков использования правовых документов в профессиональной деятельности;
- развитие способности толкования и правоприменения правовых норм, регулирующих отношения в профессиональной сфере.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
УК-10	способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	***Знать:*** правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий ***Уметь:*** анализировать правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			собственных действий или бездействий ***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** анализом правовых последствий коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий
		УК-10.2 выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях	***Знать:*** правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях ***Уметь:*** выбирать правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях ***Владеть (или Иметь опыт деятельности):*** правильным выбиром правомерных форм взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях
ОПК-6	способностью применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при	ОПК-6.1 осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для	***Знать:*** необходимую нормативно-правовую документацию; ***Уметь:*** осуществлять поиск и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию; ***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):***

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
	осуществлении профессиональной	деятельности в избранной профессиональной области	осуществлением поиска и обоснованно применять необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области
		ОПК-6.2 соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	***Знать:*** законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности; ***Уметь:*** анализировать законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности; ***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности):*** соблюдать законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности;
		ОПК-6.3 обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	***Знать:*** документооборот в соответствии с нормативными требованиями. ***Уметь:*** использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. ***Владеть (****или* ***Иметь опыт деятельности): -***

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		*Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной*	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций*
код компетенции	*наименование компетенции*		
			навыками работы с нормативно-правовой документацией.
		...	**...**

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули») основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата (специалитета, магистратуры) 43.03.03. Гостиничное дело направления подготовки (специальности), направленность (профиль, специализация) «Ресторанная деятельность». Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	12,1
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	0
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	91,9
Контроль (подготовка к экзамену)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена

Виды учебной работы	Всего, часов
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Государство и его роль в жизни общества.	Понятие государства. Причины и пути возникновения государств. Теории происхождения государства. Признаки государства (основные и дополнительные). Сущность государства. Подходы к сущности государства. Функции государства. Государственный аппарат. Форма государства, классификация. Форма правления, форма государственного устройства, политический режим. Понятие правового государства и гражданского общества. Признаки правового государства. Проблемы и пути формирования правового государства в Российской Федерации.
2	Право как регулятор общественных отношений.	Понятие права, его признаки. Структура права. Социальная роль и функции права. Норма права: структура, классификации. Источники права. Нормативно-правовые акты: закон и подзаконные акты. Действие НПА во времени, в пространстве и по кругу лиц. Система российского права, система законодательства. Отрасли права. Основные правовые системы современности. Международное право как особая отрасль права. Понятие правоотношения. Состав правоотношения: субъекты, объекты, содержание правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов правоотношений. Возникновение, изменение и прекращение правоотношений (юридические факты). Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения и его элементы. Понятие и основные признаки юридической ответственности. Виды юридической ответственности.
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	Понятие конституционного права, его особенность. Нормы конституционного права и его источники. Конституция Российской Федерации – основной закон государства. Общая характеристика основ российского конституционного строя. Народовластие в Российской Федерации. Понятие основ правового статуса человека и гражданина. Основные принципы правового статуса человека и гражданина. Гражданство. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Правовой статус РФ и субъектов РФ, разграничение предметов ведения РФ и субъектов РФ. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Разделение законодательной, исполнительной и судебной власти в Российской Федерации. Правовой статус Президента Российской Федерации. Общие положения и компетенции парламента РФ, правительства РФ. Судебная система в РФ.

4	Основы гражданского права Российской Федерации.	Понятие, принципы, система и законодательная база гражданского права РФ. Понятие гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских прав. Физические и юридические лица как субъекты гражданских прав. Понятие и формы права собственности. Основания возникновения права собственности. Защита права собственности. Понятие и виды обязательств и основания их возникновения. Исполнение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Гражданско-правовое регулирование договора строительного подряда. Источники правового регулирования отношений по строительному подряду.
5	Основы трудового права Российской Федерации.	Понятие, предмет, метод, принципы, источники и система трудового права. Трудовые отношения: понятие, стороны, основания возникновения Основные права и обязанности работодателя и работника. Трудовые споры и порядок их решения. Особенности трудовых отношений в строительстве. Трудовой договор (заключение, изменение, прекращение). Допуск к работе. Отстранение от работы Рабочее время, время отдыха. Оплата труда. Охрана труда. Надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Защита трудовых прав работников. Материальная ответственность работников и работодателей. Особенности трудовых отношений в строительстве.
6	Основы экологического права Российской Федерации.	Основы экологического права: понятия, предмет, метод, принципы, источники и система экологического права. Субъекты, объекты и содержание экологического правоотношения. Юридическая ответственность за правонарушения в области экологического права. Экологическое правонарушение. Требования в области охраны окружающей среды при строительстве зданий, сооружений и иных объектов. Экологические требования в градостроительстве.
7	Основы уголовного права Российской Федерации. Проблемы борьбы с коррупцией.	Понятие, предмет, метод и задачи уголовного права. Принципы уголовного права. Источники уголовного права. Понятие преступления. Состав преступления и его элементы. Стадии совершения преступления. Наказание, его цели и виды. Назначение наказания. Понятие и основание уголовной ответственности. Обстоятельства, исключающие ответственность. Обстоятельства, отягчающие ответственность. Обстоятельства, смягчающие наказание. Понятие и виды преступлений в строительной деятельности. Уголовная ответственность за нарушение правил безопасности при ведении горных, строительных или иных работ. Основные направления борьбы с коррупцией.

8	Основы административного права Российской Федерации.	Понятие, метод, источники и система административного права. Административно-правовые отношения. Правовые аспекты стандартизации, сертификации и метрологии в строительстве. Понятие административного правонарушения. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Виды административных правонарушений в сфере строительной деятельности. Административные санкции согласно КоАП РФ. Судьи и органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)*	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Государство и его роль в жизни общества	1		1	У 1-5, У-9, МУ-1,2	КО1	ОПК-6
2	Право как регулятор общественных отношений	1		2	У 1-5, У-6, У-9, МУ-1,2	Т2	ОПК-6
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	1		3,4	У 1-5, МУ-1,2	РКЗ3 Т3	ОПК-6
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	1		5	У 1-5, МУ-1,2	ДИ	ОПК-6
5	Основы трудового права Российской Федерации.	1		6	У 1-5, МУ-1,2	КО 5	ОПК-6
6	Основы семейного права Российской Федерации.	1		7	У 1-9, МУ-1,2	КО6	ОПК-6

КО- контрольный опрос, Т – тестирование, РКЗ – решение кейс- задач, ДИ – деловая игра.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 –Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Государство и его роль в жизни общества.	1
2	Право как регулятор общественных отношений.	1
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	1
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	1
5	Основы трудового права Российской Федерации.	1
6	Основы семейного права Российской Федерации.	1
	Итого:	6

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Государство и его роль в жизни общества.	2 неделя	10
2.	Право как регулятор общественных отношений.	6 неделя	10
3.	Основы конституционного права Российской Федерации.	8 неделя	10
4.	Основы гражданского права Российской Федерации.	12 неделя	10
5.	Основы трудового права Российской Федерации.	14 неделя	10
6.	Основы семейного права Российской Федерации.	16 неделя	10
7.	Основы уголовного права Российской Федерации.	17 неделя	15
8.	Основы административного права Российской Федерации.	18 неделя	16,9
Итого			91,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– тем рефератов;

– вопросов к зачету;

–методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

–удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объём, час.
1	Лекционное занятие «Государство и его роль в жизни общества»	презентация	1
2	Лекционное занятие «Право как регулятор общественных отношений»	презентация	1
3	Лекционное занятие «Основы конституционного права Российской Федерации»	презентация	1
4	Лекционное занятие « Основы семейного права РФ»	презентация	1
5	Практическое занятие «Основы трудового права Российской Федерации»	проблемная постановка вопросов, анализ современных материалов на основе опыта	1
6	Практическое занятие «Основы уголовного права Российской Федерации.	проблемная постановка вопросов, анализ современных материалов на основе опыта	1
	Итого		12

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю, специализации) программы бакалавриата (специалитета). Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые проводятся в профильных

организациях и предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины организуется в реальных профильных организациях и (или) модельных условиях (оборудованных частично) в подразделениях университета).

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, правовому, профессионально-трудовому, экологическому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки (производства, культуры), высокого профессионализма ученых (деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления*;*

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, решение кейсов и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности,

креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули)и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОПК-6.1	Правоведение	Стандартизация и контроль качества гостинично-ресторанных услуг Методы научных исследований	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.2	Правоведение Основы социального государства	Стандартизация и контроль качества гостинично-ресторанных услуг	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.3	Правоведение	Технология гостиничной деятельности Стандартизация и контроль качества гостинично-ресторанных услуг	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-10 начальный, основной, завершающий	УК-10.1 анализирует правовые последствия коррупцио-нной деятель-ности, в том числе собствен-ных действий или бездействий УК-10.2 выбирает правомерные формы взаимодейс-твия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственн ой власти в типовых ситуациях	**Знать:** понятия, определения, термины (понятийный аппарат) основных отраслей права; систему современного законодательства в своей деятельности; основные нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие общественные отношения в сфере гостиничной индустрии **Уметь:** анализировать правовые нормы современное законодательства в рамках профессиональной деятельности, выбирать в конкретных ситуациях необходимые нормативные правовые акты; принимать правильные	**Знать:** системы и их элементы (базовые объекты курса) для конструктивного участия в разработке нормативноправо вых актов для дальнейшей профессионально й деятельности, систему и структуру законодательства в сфере, выбирать способы, методы для разработки нормативно-правовых актов в профессионально й области, применять существующие правовые нормы, технологическую документацию, регламентирующ ую гостиничную деятельность, навыками организовывать анализ нормативно-правовой базы для	**Знать:** существующие подходы к пониманию сущности и содержания базовых отраслей российского права как элемента правового механизма регулирования общественной жизни, а также "Правоведения" как учебной дисциплины; положения Конституции РФ; нормы Гражданского кодекса РФ, Уголовного кодекса РФ, Кодекса об административн ых правонарушени ях, Трудового кодекса РФ, Семейного кодекса РФ, которые применяются для

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		решения и осуществлять свою деятельность на основе норм права; **Владеть (или Иметь опыт деятельности):** навыками использования нормативно-правовых актов в своей деятельности, классифицируя их по сфере профессиональной деятельности.	эффективной разработки в соответствии со своей профессиональной деятельности, навыками организации профессиональной деятельности в сфере гостиничной индустрии в гостиничного бизнеса и туризма, способы, методы для разработки нормативно-правовых актов в профессиональной области **Уметь:** применять существующие правовые нормы, технологическую документацию, регламентирующую гостиничную деятельность; применять систему и структуру законодательства в сфере гостиничного	регулирования правоотношений, возникающих при осуществлении экономической деятельности хозяйствующих субъектов; специальные нормы федерального законодательства, которые определяют содержание основных институтов изучаемых базовых отраслей российского права; возможности работы с правовой информацией, размещенной в глобальной компьютерной сети Интернет; **Уметь:** организовывать анализ нормативно-правовой базы для эффективной

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			бизнеса и туризма. **Владеть (или Иметь опыт деятельности):** навыками организовывать анализ нормативно-правовой базы для эффективной разработки в соответствии со своей профессиональной деятельности	разработки в соответствии со своей профессиональной деятельности **Владеть (или Иметь опыт деятельности):** методами работы с нормативными правовыми актами; методами работы с юридическими документами и источниками правовой информации
ОПК-6 начальный, основной, завершающий	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Знать: - классификацию чрезвычайных ситуаций; - классификацию средств коллективной защиты; - классификацию средств индивидуальной защиты. Уметь: -соотносить ЧС к определенному классу классификации;	Знать: - классификацию чрезвычайных ситуаций; - классификацию средств коллективной защиты; - классификацию средств индивидуальной защиты; - основные методы и средства обеспечения безопасности,	Знать: - классификацию чрезвычайных ситуаций; - классификацию средств коллективной защиты; - классификацию средств индивидуальной защиты; - методы и средства

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		- отбирать необходимые средства коллективной и индивидуальной защиты в зависимости от класса и масштаба опасности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - способами защиты органов дыхания с помощью противогаза, ватно-марлевой повязки, респиратора.	экологичности и устойчивости жизнедеятельности в техносфере; -основные способы повышения устойчивости функционирования объектов экономики и территорий в чрезвычайных ситуациях; -мероприятия по защите населения и персонала в ЧС и основных способов ликвидации их последствий. Уметь: -соотносить ЧС к определенному классу классификации; - отбирать необходимые средства коллективной и индивидуальной защиты в зависимости от класса и масштаба опасности; -выбирать методы защиты от опасностей применительно к	обеспечения безопасности, экологичности и устойчивости жизнедеятельности в техносфере; - способы повышения устойчивости функционирования объектов экономики и территорий в чрезвычайных ситуациях; -мероприятия по защите населения и персонала в ЧС и основных способов ликвидации их последствий. Уметь: -соотносить ЧС к определенному классу классификации; - отбирать необходимые средства коллективной и индивидуальной защиты в зависимости от класса и

Код компетенции/ этап *(указывается название этапа из п.7.1)*	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			сфере своей профессиональной деятельности. Владеть (или Иметь опыт деятельности): -базовыми способами и технологиями защиты производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных действий; - способами защиты органов дыхания с помощью противогаза, ватно-марлевой повязки, респиратора.	масштаба опасности; -разрабатывать мероприятия по защите населения и персонала в ЧС и основных способов ликвидации их последствий. Владеть (или Иметь опыт деятельности): -способами и технологиями защиты производственного персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных действий; - способами защиты органов дыхания с помощью противогаза, ватно-марлевой повязки, респиратора.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Государство и его роль в жизни общества.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС	БТЗ	1-35	Согласно табл.7.2
2	Право как регулятор общественных отношений.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС	БТЗ	1-20	Согласно табл.7.2
3	Основы конституционного права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2
4	Основы гражданского права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2
5	Основы трудового права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2
6	Основы семейного права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2
7	Основы уголовного права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
8	Основы административного права Российской Федерации.	УК-10, ОПК-6	Лекция, СРС,	БТЗ	21-45	Согласно табл.7.2

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными.

Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Примеры типовых заданий для промежуточной аттестации

1. Кто из перечисленных мыслителей является автором патриархальной теории происхождения государства:
1) Аристотель;
2) Ф. Аквинский;
3) Ж.-Ж. Руссо;
4) К. Маркс;

2. Кто из названных мыслителей является автором насильственной теории происхождения государства:
1) Платон;
2) Ф. Аквинский;
3) Ф. Энгельс;
4) Л. Гумплович;

3. Соотнесите теории происхождения государства и основоположника
а) Патриархальная теория 1) Ф. Аквинский
б) Теологическая теория 2) Аристотель
в) Органическая теория 3) Р. Иеринг
г) Ирригационная 4) Г. Спенсер

4. Совокупность правовых идей, представлений, эмоций, в которых выражается субъективное отношение людей, социальных групп, общества в целом существующему и желаемому праву, к правовым явлениям, к поведению людей в сфере права…

5. Общность людей, основанная на кровном родстве и ведущая совместное хозяйство_____

6. Расположите по юридической силе нормативно-правовые акты:
а) Законы субъектов Российской Федерации;

б) Федеральные конституционные законы
в) Конституция РФ.
г) Указы Президента
Кейс-задача

1. Определите, о каких теориях происхождения государства идет речь в следующих отрывках:
Основатели Церкви имели два меча; один они оставили себе, вложив его в ножны. Второй вручили государям для того, чтобы те могли управлять государствами и решать споры с другими странами. При этом процесс сотворения государства подобен процессу сотворения Богом мира.
Государства появились в результате коренных изменений в экономике и в самом первобытном обществе. Произошло разделение труда. Появились богатые и бедные, образовались классы. Чтобы управлять в этих новых условиях, потребовалась сила, которая подавляла бы эксплуатируемых и защищала интересы богатых. Такой силой стало государство.
Человеческие расы физически и психически неравноценны. Есть расы высшие и низшие. Высшие расы призваны господствовать над остальными с помощью государства и законов.
Войны, грубая сила – вот «повивальная бабка» государства. Государство создается завоевателями, чтобы поддержать господство над побежденными.
Государство происходит из семьи и является результатом ее разрастания. Оно – высшая форма человеческого общения. Государственная власть – это продолжение отцовской власти, власти главы семьи.
Государство появляется потому, что у одних людей сильна потребность властвовать, а у других – подчиняться. Народ – пассивная масса, предназначенная для подчинения. Властвуют люди, одаренные качествами лидеров, правителей, хозяев.

2. Вашему вниманию предлагаются выдержки из законов, принятых в различных государствах в разное время. Определите, творением какого государства (древнего, средневекового, нового или современного) является та или иная норма права.
Если суд лишает кого-либо водительских прав, то он одновременно постановляет, что в течение срока от шести месяцев до пяти лет новые водительские права не могут быть выданы.

Если кто лишит жизни свободного франка или варвара и будет уличен, то присуждается к уплате 200 солидов.
Если кто лишит жизни человека, состоящего на королевской службе, или же свободную женщину, присуждается к уплате 600 солидов.
Если продавец вещи окажется вором, то его должно убить, хозяин пропавшей вещи должен получить свою пропавшую вещь обратно, покупатель должен взять отвешенное им серебро из дома продавца.

Никто не может быть принуждаем к исповедованию государственной религии путем наказаний или иным способом, но должны быть приложены старания привлечь граждан надлежащим наставлением и примером хорошего поведения.
Под властью отца обыкновенно бывают и мужчины, и женщины, семейной же власти мужа подчиняются только женщины.
Ни один приговор не может быть приведен в исполнение в дни национальных или религиозных праздников и воскресные дни.
Если хозяин пропавшей вещи не приведет свидетелей, знающих его пропавшую вещь, - он лжец, его должно убить.
Все люди равны перед законом и имеют право, без всякого различия, на равную защиту закона.
Каждому пусть впредь будет позволено выезжать из королевства и возвращаться в полной безопасности по суше и по воде, лишь сохраняя верность Нам; исключение делается только для сидящих в заключении и поставленных согласно закону королевства вне закона.
Кто злую песню, которая содержит в себе клевету или опозорение другого, сложит или распевает, того должно убить.
Суд может самостоятельно распорядиться о помещении лица в психиатрическую больницу или терапевтическое учреждение для алкоголиков или наркоманов, если вследствие невменяемости или недееспособности лица судебное разбирательство проведено быть не может.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Контрольный опрос (Государство и его роль в жизни общества)	2	Краткий ответ со знанием терминов	5	Развернутый ответ с анализом и примерами
Тестирование (Право как регулятор общественных отношений)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Решение кейс-задачи (Основы конституционного права РФ)	3	Типовое решение	6	Оригинальное решение
Тестирование (Основы конституционного права РФ)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Деловая игра (Основы гражданского права РФ)	3	Стандартное участие	6	Творческое участие
Контрольный опрос (Основы трудового права РФ)	2	Краткий ответ со знанием терминов	5	Развернутый ответ с анализом и примерами
(Основы семейного права РФ)	3	Типовое решение	6	Оригинальное решение
Тестирование (Основы уголовного права Российской Федерации.	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Тестирование (Основы административного права Российской Федерации)	2	Выполнил, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
СРС	3		4	
Итого:	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
ИТОГО:	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Правоведение : учебник для бакалавров / Государственный университет управления ; Государственный ун-т управления ; под ред. С. И. Некрасова. - М. : Юрайт, 2012. - 693 с. - Текст : непосредственный.

2. Малько, Александр Васильевич. Правоведение : учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) М-ва иностранных дел РФ, Ин-т гос. и права РАН, Сарат. филиал. - Москва : Инфра-М : РИОР, 2018. - 304 с. - Текст : непосредственный.

4. Рузакова, О. А. Правоведение : учебник / О. А. Рузакова, А. Б. Рузаков. – 4-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2019. – 208 с. : ил. – (Легкий учебник). – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571515 (дата обращения: 09.02.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Конституция Российской Федерации [Текст]: (принята всенародным голосованием от 12.12.1993), с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6 N-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ. – М. : Проспект, 2015 – 32 с.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации : [части первая, вторая, третья и четвертая] : новая редакция: по состоянию на 1 марта 2014 г. – Москва : Проспект: КНОРУС, 2014. - 575, [1] с. - Текст: непосредственный.

Гражданский кодекс Российской Федерации : части первая, вторая, третья и четвертая : по состоянию на 1 ноября 2019 г. : путеводитель по

судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. - Москва : Проспект, 2019. - 736 с. - Текст : непосредственный.

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: по состоянию на 1 мая 2015 г.: с учетом изменений, внесенных Федеральными законами от 6 апреля 2015 г. № 71-ФЗ, 81-ФЗ. - Москва: Проспект : Кнорус, 2015. - 544 с. - Текст: непосредственный.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : по состоянию на 15 октября 2019 г. : [принят Гос. Думой 20 дек. 2001 г. : одобр. Советом Федерации 26 дек. 2001 г.] : путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений. - Москва : Проспект, 2019. - 720 с. - Текст : непосредственный.

4. Семейный Кодекс Российской Федерации [Текст]: от 29.12.1995 N 223-ФЗ – М.: КноРус, 2015. – 64 с.

5. Трудовой кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 октября 2015 г.: с учетом изменений, внесенных Федеральными законами от 13 июля 2015 г. № 233-ФЗ, 237-ФЗ, 242-ФЗ. - Москва: Проспект : КноРус, 2015. - 256 с. - Текст: непосредственный.

Трудовой кодекс Российской Федерации : по состоянию на 1 ноября 2019 г. : путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений : [принят Гос. Думой 21 дек. 2001 г. : одобрен Сов. Федерации 26 дек. 2001 г.]. - Москва : Проспект, 2019. - 272 с. - Текст : непосредственный.

6. Уголовный кодекс Российской Федерации : по состоянию на 10 ноября 2019 г. : путеводитель по судебной практике и сравнительная таблица последних изменений : [принят Государственной Думой 24 мая 1996 года : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. - Москва : Проспект, 2019. - 336 с. - Текст : непосредственный.

7. Юридический энциклопедический словарь [Текст] / отв. ред. М.Н. Марченко.– М. : Проспект, 2009. – 816 с.

8.3. Перечень методических указаний

1. Правоведение: методические рекомендации для изучения курса «Правоведение» для студентов неюридических направлений подготовки (специальностей) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Картамышева, В. Э. Лукашова. – Курск : ЮЗГУ, 2016. - 60 с. – Текст: электронный.

2. Правоведение : методические рекомендации для самостоятельной работы по изучению дисциплины «Правоведение» для студентов неюридических направлений подготовки (специальностей) / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост.: Н. В. Картамышева, В. Э. Лукашова. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 37 с. – Текст: электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Нормативно-правовые акты в библиотеке университета:

1. Конституция Российской Федерации. Изд-во «ЭКСМО» – М.: 2013.–32 с.
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
3. Гражданский кодекс РФ (действующая редакция).
4. Земельный кодекс РФ (действующая редакция).
5. Кодекс об административных правонарушениях (действующая редакция).
6. Налоговый кодекс РФ (действующая редакция).
7. Семейный кодекс РФ (действующая редакция).
8. Трудовой кодекс РФ (действующая редакция).
9. Уголовный кодекс РФ (действующая редакция).
10. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (действующая редакция).
11. Декларация прав и свобод человека и гражданина от 22.11.1991 г. (Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. 1991. № 52).
12. Всеобщая декларация прав человека от 10.12.1998 г.

Периодические специальные издания:

Российская газета, Вестник Конституционного Суда Российской Федерации, Бюллетень международных договоров, Парламентская газета, Собрание законодательства Российской Федерации.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. http://www. garant. ru/ - информационный правовой портал ГАРАНТ
2. http://www. kodeks. ru/- Консорциум «Кодекс» , законодательство, комментарии, судебная практика
3. http://www.prlib.ru/Pages/default.aspx- Президентская библиотека Б.Н. Ельцина

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Правоведение» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных

публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами конкретных тем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, решения разноуровневых и кейс-задач, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Правоведение»: конспектирование учебной литературы и лекций, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Правоведение» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Правоведение» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского *(или ESETNOD)*

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и лаборатории кафедры охраны труда и окружающей среды, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска.ДозиметрРАДЭКСРД1503-индикатор радиоактивности; Дозиметр радиометр МКС-08П *Навигатор; Дозиметр ДРГ-01Т1; Проекционный экран на штативе; Мультимедиацентр: ноутбук ASUSX50VLPMD-T2330 / 14" /1024Mb /160Gb /сумка / проектор inFocusIN24+ (39945,45); Прибор для контроля сердечного ритма пострадавшего, Тренажер «ВИНТИМ».

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме-ненных	замененных	аннулированных	новых			