

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Локтионова Оксана Геннадьевна  
Должность: проректор по учебной работе  
Дата подписания: 04.10.2024 16:10:56  
Уникальный программный ключ:  
Ob817ca911e6668abb13a5d426d39e5f1c11eabbf73e943df4a4851fda56d089

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Юго-Западный государственный университет»  
(ЮЗГУ)

Кафедра коммуникологии и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

О.Г. Локтионова

« 26 » 09

2024 г.



### УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНФЛИКТОЛОГА

Методические рекомендации для самостоятельной работы, в том числе для  
подготовки к практическим занятиям, студентов  
направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, направленность  
(профиль) «Конфликтология в управлении персоналом» с присвоением двух  
квалификаций одного уровня высшего образования очной формы обучения

УДК 159.9

Составитель И.В. Будовская

Рецензент

Кандидат психологических наук, доцент *Т.В. Иванова*

**Управление проектами и программами в деятельности конфликтолога:** методические рекомендации для самостоятельной работы, в том числе для подготовки к практическим занятиям, студентов направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования очной формы обучения / Минобрнауки России, Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: И.В. Будовская. - Курск, 2024. – 22с.: - Библиогр.: с. 22.

Методические рекомендации содержат информацию, необходимую студентам в процессе самостоятельной подготовки к занятиям по дисциплине, в том числе для подготовки к практическим занятиям.

Предназначены для студентов направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования очной формы обучения.

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *26.09* 2024 г. Формат 60×84 1/16  
Усл.печ.л. 1,2 Уч.изд.-л. 1,1 Заказ *1064* Тираж 100 экз. Бесплатно  
Юго-Западный государственный университет  
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Методические рекомендации разработаны с целью оказания помощи студентам направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, направленность (профиль) «Конфликтология в управлении персоналом» с присвоением двух квалификаций одного уровня высшего образования очной формы обучения при самостоятельной подготовке, в том числе, при подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Управление проектами и программами в деятельности конфликтолога».

Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 37.03.02 Конфликтология, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 840 от 29 июля 2020 года.

Предлагаемые методические рекомендации содержат перечень теоретических тем, вопросы для подготовки к практическим занятиям и задания для самопроверки, которые необходимо выполнить при подготовке к практическому занятию.

К темам приводится список литературы, в котором можно найти ответы на поставленные вопросы теории дисциплины.

## **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и лабораторные (или практические) занятия.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки

лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на лабораторных (или практических) занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Лабораторному (или практическому) занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;

- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и

адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;

- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;

- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;

- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Место и роль науки управления проектами. Исторические и культурные источники развития социального проектирования	Краткая история развития проектного менеджмента как области знаний и практической деятельности. Проект как открытая система и объект управления. Развитие и применение идей проектной деятельности в социальной сфере. Проектирование как способ инновационного преобразования социальной деятельности.
2	Социальное проектирование	Основные понятия проектного управления: сущность, подходы, особенности. Примеры инновационных проектов в сфере образования, медицины и др. Функции проектной деятельности.
3	Виды и уровни социального проектирования. Субъекты управления проектом	Классы, типы, виды проектов. Уровни социального проектирования. Принципы проектной деятельности конфликтолога. Сущность понятий «субъект проектной деятельности» и «субъект управления проектом». Требования к проект менеджеру. Формирование, развитие проектной команды, организация ее работы. Процессы управления человеческими ресурсами проекта. Формирование команды проекта. Развитие команды проекта. Мотивация членов команды проекта. Лидерство в управлении проектом. Разрешение конфликтов в команде.
4	Проектная деятельность конфликтолога	Процессы планирования проекта. Уровни планирования. Логика проектирования образовательных систем. Проектирование образовательных технологий в сфере профессиональной подготовки конфликтолога.
5	Проектирование экспериментальной деятельности конфликтолога	Проектирование экспериментальной деятельности конфликтолога. Прогнозирование и проектирование процесса экспериментальной деятельности в контексте основных проблем конфликтологии: достижения мира, социального компромисса, позитивного консенсуса, толерантности в различных сферах жизни общества.
6	Управление проектами в организациях	Требования к руководителю проектами в организациях (на примере образовательной организации). Что должен уметь и знать руководитель проекта. Как руководители проектов влияют на подчиненных. Эффективная коммуникация с подчиненными. Основные задачи управления образовательными проектами. Стратегии изменений (по М.М. Поташнику). Анализ условий реализации проекта. Риски инновационного проекта.

7	<p>Управление проектом на основных этапах жизненного цикла. Предпроектный анализ</p>	<p>Жизненный цикл проекта - это последовательность этапов, через которые проходят проекты от инициации до завершения независимо от их специфики. Четкое понимание этих фаз позволяет менеджерам и руководителям максимально эффективно контролировать проекты. Основные стадии жизненного цикла проекта, их характеристики и функции. Управление жизненным циклом проекта. Завершение проекта: основные закономерности и стадии. Роль и место анализа в проектной деятельности. Логико-структурный подход к проектной деятельности. Анализ заинтересованных сторон. SWOT-анализ. Проблемный анализ – главный метод предпроектного анализа. Методика проблемного анализа</p>
8	<p>Оценка результативности и эффективности проектов и программ</p>	<p>Оценка эффективности проектов: критерии и основные аспекты. Оценка финансовой состоятельности инвестиционных проектов. Социальный и экономический эффект от реализации проекта. Социальный результат проектной деятельности. Критерии оценки результатов проектной деятельности.</p>

## **Методические указания для подготовки к практическим занятиям**

### **Тема 1. Место и роль науки управления проектами. Исторические и культурные источники развития социального проектирования**

#### **Вопросы для рассмотрения на практическом занятии:**

1. Что такое проект и управление проектами.
2. Предпосылки развития методов управления проектами и перспективы развития управления проектами в России.
3. Социальное проектирование в современной России.

#### **Задания для самопроверки:**

1. Дайте определение понятию «проект».
2. В чем состоит сущность управления проектами?
3. Опишите процесс становления современного проектного управления.
4. Перспективы развития управления проектами в России.



## **Тема 2. Социальное проектирование**

### **Вопросы для рассмотрения на практическом занятии:**

1. Основные понятия проектного управления: сущность, подходы, особенности.

2. Примеры инновационных проектов в сфере образования, медицины и др.

3. Функции проектной деятельности.

### **Задания для самопроверки:**

1. Определите понятие управление проектами:

а) это область управления, охватывающая те сферы деятельности компании, в которых создание продукта или услуги реализуется как уникальный комплекс взаимосвязанных целенаправленных мероприятий при определенных требованиях, касающихся сроков, бюджета и характеристик ожидаемого результата;

б) это применение знаний, навыков, инструментов и методов управления к проектной деятельности для удовлетворения предъявляемых к проекту требований;

в) это временное предприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов, услуг или результатов

2. Управление проектами характеризуется:

а) отсутствием четких ограничений по времени и ресурсам

б) наличием заказчика, которому важен конкретный результат проекта

в) разнообразием видов деятельности, сопряженных с риском

г) монотонным характером детальности

д) наличием команды, состоящей как из персонала организации, так и из внешних исполнителей

3. Цель проекта – это:

а) желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения;

б) направления и основные принципы осуществления проекта

в) получение прибыли

г) причина существования проекта

4. Укажите основные характеристики проекта:

а) временность

- б) уникальность результата
- в) последовательная разработка
- г) постоянство состава команды проекта

5. Какой элемент не входит в треугольник менеджмента, то есть трех базовых компонентов, которые необходимо балансировать в течение жизненного цикла проекта:

- а) качество
- б) риски
- в) время
- г) стоимость
- д) объем работ

6. Верно ли утверждение, что операционная деятельность – это проект?

- а) да
- б) нет

7. Среди приведенных функций укажите только те, которые принадлежат проектному менеджменту:

- а) ответственность за возникшие изменения
- б) устойчивый круг задач
- в) успех определяется достижением промежуточных функциональных результатов
- г) ответственность за пакет межфункциональных задач
- д) преобладание нестандартной деятельности

### **Тема 3. Виды и уровни социального проектирования. Субъекты управления проектом**

#### **Вопросы для рассмотрения на практическом занятии:**

1. Понятия социального проектирования и его роли в обществе.
2. Типы социального проектирования: виды социального проектирования - социальные программы, проекты развития, социальные инициативы.
3. Особенности и цели разных типов социального проектирования.
4. Уровни социального проектирования.
5. Процесс социального проектирования:
6. Оценка эффективности социального проектирования:
7. Стратегии устойчивого социального развития:

#### **Задания для самопроверки:**

1. Определите основные признаки проекта и их взаимосвязь.
2. Что понимается под концепцией проекта? Цели проекта.
3. Перечислите основные классификационные признаки и виды проектов. Для каждого проекта приведите примеры из окружающего Вас жизни.
4. Охарактеризуйте взаимосвязь между управлением проектом, программой, портфелем и управлением операционной деятельностью.
5. Цели и задачи различных стадий управления проектом.
6. Приведите понятие процессов управления проектами.
7. Назовите основные процессы управления проектами.
8. Охарактеризуйте группы процессов управления проектом.

#### **Тема 4. Проектная деятельность конфликтолога**

##### **Вопросы для рассмотрения на практическом занятии:**

1. Роль проектной деятельности в конфликтологии:
  - значимость проектной работы для конфликтолога.
  - основные принципы и методы проектной деятельности в контексте разрешения конфликтов.
2. Этапы проектной деятельности:
  - рассмотрение основных этапов проектной работы: планирование, анализ, реализация, контроль и оценка.
  - обсуждение важности каждого этапа для эффективного управления конфликтами.
3. Проектная документация:
  - изучение основных видов проектной документации в конфликтологии.
4. Управление конфликтами в рамках проекта:
  - обсуждение стратегий управления конфликтами в проектной деятельности.
  - представление методов предотвращения и разрешения конфликтов в процессе работы над проектом.
5. Коммуникация и сотрудничество:
  - роль эффективной коммуникации и сотрудничества в проектной деятельности конфликтолога.
  - проведение упражнений по развитию навыков коммуникации и работы в команде.

##### **Задания для самопроверки:**

1. Типы проектов могут быть классифицированы:

- а) по срокам реализации
- б) уровню участников
- в) объекту инвестиционной деятельности
- г) масштабу
- д) сложности

2. По масштабу выделяют проекты:

- а) финансовый
- б) малый
- в) средний
- г) реальный
- д) мегапроект
- е) мультипроект

3. По срокам реализации проект может быть:

- а) краткосрочным
- б) бессрочным
- в) среднесрочным
- г) средним
- д) долгосрочным
- е) мегапроектом
- ж) малым

4. По уровню участников выделяют:

- а) финансовый проект
- б) международный проект
- в) технически сложный проект
- г) государственный проект
- д) территориальный проект
- е) реальный проект
- ж) местный проект

5. Особенность социальных проектов:

а) количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена

б) целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы

в) сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации

г) основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей

6. Инновационные проекты отличаются:

а) тем, что целью проекта является получение прибыли на вложенные средства

б) необходимостью использовать функциональные организационные структуры

в) высокой степенью неопределенности и рисков

г) большим объемом проектной документации

7. Сторона, которая определяет приоритеты проекта и обеспечивает его ресурсами; организует взаимодействие с функциональными подразделениями, рассматривает и утверждает запросы

на изменение:

а) инвестор

б) спонсор (куратор)

в) контрактор (подрядчик)

г) лицензиар

д) конечный потребитель результатов проекта

е) заказчик

8. Сторона, которая определяет основные требования к проекту и обеспечивает его финансирование за счет своих либо привлеченных от спонсоров или инвесторов средств:

а) инвестор

б) спонсор (куратор)

в) контрактор (подрядчик)

г) лицензиар

д) конечный потребитель результатов проекта

е) заказчик

## **Тема 5. Проектирование экспериментальной деятельности конфликтолога**

### **Вопросы для рассмотрения на практическом занятии:**

1. Определение экспериментальной деятельности в конфликтологии:

- рассмотрение понятия экспериментальной деятельности и ее роли в исследовании и разрешении конфликтов.

- изучение методов и техник экспериментального подхода в конфликтологии.

2. Планирование экспериментальной деятельности:

- обсуждение этапов планирования эксперимента в конфликтологии.

- проведение упражнений по разработке и оценке плана эксперимента.

### 3. Инструменты и методы исследования:

- изучение основных инструментов и методов для проведения экспериментальной деятельности в конфликтологии.

- обсуждение применения качественных и количественных методов исследования

### 4. Проведение эксперимента:

- разработка сценария эксперимента и практическое проведение исследования.

- анализ полученных результатов и выводов из проведенного эксперимента.

### 5. Применение результатов эксперимента:

- обсуждение возможных применений результатов экспериментальной деятельности в конфликтологии.

- подготовка рекомендаций и стратегий на основе полученных данных.

### 6. Этические аспекты экспериментальной деятельности:

- рассмотрение вопросов этики и соблюдения прав человека при проведении экспериментов в конфликтологии.

- обсуждение методов и принципов этического поведения в исследованиях.

### **Задания для самопроверки:**

Создайте презентацию на тему "Методы разрешения конфликтов в организациях", включая примеры успешных и неуспешных стратегий. Презентация должна быть на 10-15 слайдов и включать как теорию, так и практические рекомендации.

### **Тема 6. Управление проектами в организациях**

#### **Вопросы для рассмотрения на практическом занятии:**

#### 1. Теоретические основы управления проектами:

- определение проекта и управления проектом.
- основные фазы жизненного цикла проекта: инициация, планирование, исполнение, контроль, завершение.
- роли и обязанности участников проекта (руководитель проекта, команда, заинтересованные стороны).

#### 2. Инструменты и методы управления проектами

- Обзор популярных методологий: Agile, Waterfall, Scrum, Kanban.

- Инструменты для управления проектами: Gantt Charts, Critical Path Method (CPM), PERT.

- Программное обеспечение для управления проектами (например, Trello, Asana, Microsoft Project).

### **Задания для самопроверки:**

Используя Интернет-ресурсы, найдите сведения о практике внедрения офисов управления проектами в организациях. С какими проблемами пришлось столкнуться руководителю?

## **Тема 7. Управление проектом на основных этапах жизненного цикла. Предпроектный анализ**

### **Вопросы для рассмотрения на практическом занятии:**

1. Определение проекта и жизненного цикла проекта.
2. Ключевые элементы управления проектом (объем, время, стоимость, качество, риски и т.д.).
3. Введение в проектные процессы.
4. Этапы жизненного цикла проекта.
  - Инициация проекта:
    - Цели и задачи.
    - Определение заинтересованных сторон.
    - Оценка целесообразности.
  - Планирование проекта:
    - Разработка плана управления проектом.
    - Определение задач и сроков.
    - Бюджетирование и ресурсное планирование.
  - Исполнение проекта:
    - Реализация плана.
    - Управление командой и коммуникация.
    - Контроль за выполнением задач.
  - Мониторинг и контроль:
    - Методы мониторинга прогресса.
    - Корректирующие действия.
  - Закрытие проекта:
    - Оценка результатов.
    - Формирование отчетности.
    - Уроки, извлеченные из проекта.
5. Инструменты и методы управления проектом
  - Обзор инструментов (Gantt Chart, PERT, Agile, Scrum).
  - Примеры применения инструментов на разных этапах

проекта.

**Задания для самопроверки:**

1. Фаза проекта – это:

а) набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

б) полный набор последовательных работ проекта

в) ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

2. На какой фазе жизненного цикла проекта заключаются контракты с контрагентами:

а) концепция

б) планирование и разработка

в) осуществление

г) завершение

3. Какая фаза жизненного цикла проекта требует наибольших ресурсных затрат:

а) концепция

б) планирование и разработка

в) осуществление

г) завершение

4. Коммерческий документ, предназначенный для всестороннего обоснования целесообразности реализации проекта и оценки желаемых результатов:

а) технико-экономическое обоснование

б) бизнес-кейс проекта

в) сводный сметный расчет

г) устав проекта

5. В каком разделе бизнес-кейса проекта необходимо подготовить сводный баланс активов и пассивов:

а) план маркетинга

б) стратегия финансирования

в) финансовый план

г) стратегия развития

**Тема 8. Оценка результативности и эффективности проектов и программ**

**Вопросы для рассмотрения на практическом занятии:**

1. Понятие результативности и эффективности:



- Определения и различия.
- Почему важно проводить оценку?
- 2. Методы оценки:
  - Качественные и количественные методы.
  - Оценка по критериям SMART (Специфичность, Измеримость, Достижимость, Значимость, Ограниченность по времени).
- 3. Ключевые показатели эффективности (KPI):
  - Примеры KPI для различных типов проектов.
  - Как правильно выбрать KPI.
- 4. Методы сбора данных для оценки:
  - Анкеты, интервью, фокус-группы, анализ документации.

### **Задания для самопроверки:**

1. Вид контроля, не входящий в систему контроля проекта:
  - а) предварительный
  - б) инвестиционный
  - в) текущий
  - г) заключительный
2. Систематическое и планомерное отслеживание процесса разработки и реализации проекта – это:
  - а) метод освоения объема
  - б) контроллинг
  - в) мониторинг
  - г) прогнозирование
3. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы:
  - а) формирования концепции проекта
  - б) формирования сводного плана проекта
  - в) осуществления всех запланированных проектных работ
  - г) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта
4. Какие операции выполняются на этапе закрытия проекта:
  - а) роспуск команды проекта
  - б) документирование полученного опыта и оценка эффективности проекта
  - в) архивирование проектных документов
  - г) формальная передача продукта проекта заказчику

д) окончательные взаиморасчеты с контрагентами/соисполнителями по проекту

5. Составляющие стадии реализации проекта:

- а) организация и контроль выполнения проекта
- б) анализ и регулирование выполнения проекта
- в) ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком
- г) документирование и анализ опыта выполнения данного проекта
- д) формирование концепции проекта

6. Анализ состояния и обеспечение качества в проекте включает:

- а) контроль качества в проекте формирование отчетов для оценки выполнения качества
- б) процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
- в) формирование списка отклонений определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

7. Анализ и регулирование выполнения проекта по стоимости включает:

- а) распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте
- б) введение в действие системы управления стоимостью и финансированием в проекте
- в) учет фактических затрат в проекте
- г) анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета
- д) прогнозирование состояния выполнения работ проекта по стоимости
- е) принятие решений о регулирующих воздействиях для приведения выполнения работ проекта по стоимости в соответствие с бюджетом

8. Организация и осуществление контроля качества в проекте включает:

- а) контроль качества в проекте
- б) формирование отчетов для оценки выполнения качества
- в) процесс проверки соответствия имеющихся результатов

контроля качества существующим требованиям

г) формирование списка отклонений

д) определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

9. Контроль и регулирование контрактов включает:

а) закрытие контрактов

б) проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков

в) заключение контрактов

г) учет выполнения работ по контракту

д) представление отчетности о выполнении контрактов

е) разрешение споров и разногласий

10. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы:

а) формирования концепции проекта

б) формирования сводного плана проекта

в) осуществления всех запланированных проектных работ

г) ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта

11. Анализ деятельности и развитие команды проекта включает:

а) формирование отчетов об исполнении работ проекта

б) регулирование оплаты, льгот и поощрений

в) реорганизацию команды в соответствии с прогрессом проекта

г) разработку концепции управления персоналом

д) создание финального отчета

е) расформирование команды

12. Метод освоенного объема позволяет:

а) определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономиию бюджета проекта

б) оптимизировать сроки выполнения проекта

в) определить продолжительность отдельных работ проекта

г) освоить максимальный объем бюджетных средств

13. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является:

а) санкционирование начала проекта

б) утверждение сводного плана

в) осуществление проектных работ и достижение проектных целей

г) архивирование проектной документации и извлеченные уроки

14. Организация и подготовка контрактов в проекте включает:

- а) распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления контрактами
- б) проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков
- в) заключение контрактов
- г) закрытие контрактов
- д) представление отчетности о выполнении контрактов
- е) разрешение споров и разногласий

15. Организация и контроль выполнения проекта включает:

- а) организацию управления предметной областью проекта
- б) контроль выполнения проекта по временным параметрам
- в) совершенствование команды проекта
- г) формирование концепции управления качеством в проекте
- д) заключительную оценку финансовой ситуации (постпроектный отчет)
- е) заключительный отчет по проекту и проектную документацию

16. Система контроля будет эффективной при обязательном наличии:

- а) планов работ
- б) системы отчетности
- в) внешнего независимого аудита
- г) электронного документооборота
- д) программного обеспечения для контроля над выполнением работ
- е) отдела контроля в организационной структуре проектной команды

### **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **Основная учебная литература**

1. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони [ и др. ] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2022. - 800 с. - (Учебники Высшей школы)

экономики). URL:  
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699578> (дата обращения 12.07.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

2. Алдошина, М. И. Основы поликультурного образования : учебное пособие / М. И. Алдошина. - 3-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 260 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258893> (дата обращения 12.07.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

3. Кильмашкина, Т. Н. Конфликтология: социальные конфликты : учебник / Т. Н. Кильмашкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 288 с. - URL: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=684817](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=684817) (дата обращения 12.07.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

#### **Дополнительная учебная литература**

4. Беленцов, С. И. Конфликтология : учебное пособие : [для студентов направления подготовки бакалавров «Управление персоналом», «Антикризисное управление»] / С. И. Беленцов, Т. Ю. Копылова ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 183, [3] с. - Текст : электронный.

5. Захарова, Л. Н. Основы психологического консультирования организаций : учебное пособие / Л. Н. Захарова. - Москва : Логос, 2012. - 431 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119424> (дата обращения 12.07.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

6. Иванова, Е. Н. Конфликтологическое консультирование : учебное пособие / Е. Н. Иванова. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 151 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228964> (дата обращения 12.07.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

7. Управление проектами : практическое пособие / ред. О. Бараш ; пер. с англ. М. Кульневой. – Москва. - 2020. – 192 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619232> (дата обращения: 19.07.2024).– Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

8. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я : практическое пособие / Р. Ньютон ; ред. М. Савина ; пер. с англ. А. Кириченко. – 7-е изд. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 180 с.–

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

9. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства РМВОК®) : практическое пособие / – 5-е изд. – Москва.- 2018. – 613 с. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449> (дата обращения: 19.07.2024). – Режим доступа : по подписке.– Текст : электронный.

### **Перечень методических указаний**

1. Управление проектами и программами в деятельности конфликтолога: методические рекомендации для самостоятельной работы, в том числе для подготовки к практическим занятиям, студентов направления подготовки 37.03.02 Конфликтология для всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Н. В. Тарасова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 41 с. - Текст : электронный.