

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 17.01.2025 13:36:23

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba47b013d064c3791957bc730df3774d1c67c0ce57660fc6

## МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Юго-Западный государственный университет»  
(ЮЗГУ)

Кафедра экономики, управления и аудита



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

О.Г. Локтионова

« 9 » 12 2024 г.

## ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

методические указания для практических занятий студентов,  
обучающихся по направлению подготовки 38.02.01 Экономика и  
бухгалтерский учет (по отраслям)

Курск 2024

УДК 338.001.36

Составитель М.А. Ронжина

Рецензент

к.э.н., доцент, профессор кафедры экономики, управления и аудита ЮЗГУ Грачева Н.А.

**Основы бухгалтерского учета:** методические указания для практических занятий студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. М.А. Ронжина, Курск, 2024. - 54 с.

Методические указания для практических занятий студентов содержат описание целей и задач изучения дисциплины «Основы бухгалтерского учета», содержание разделов курса, задания для практических занятий и другие материалы.

Адресуется обучающимся по направлению подготовки 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Текст печатается в авторской редакции

Подписано в печать *19.12.24*. Формат 60x84 1/16.  
Усл. печ.л. 3,14 Уч.-изд.л. 2,84 Тираж 100 экз. Заказ *1399*.  
Бесплатно.

Юго-Западный государственный университет.  
305040, г. Курск, ул. 50 лет Октября, 94.

## Содержание

Введение .....	4
1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы .....	6
2 Распределение часов практических занятий по темам дисциплины .....	12
3 Задания для практических занятий по темам дисциплины.....	13
3.1 Практические занятия по теме 2 «Предмет и метод бухгалтерского учета» .....	13
3.2 Практические занятия по теме 3 «Балансовое обобщение»	18
3.3 Практические занятия по теме 4 «Методологические основы бухгалтерского учета» .....	30
3.4 Практические занятия по теме 5 «Формы бухгалтерского учета» .....	43
3.5 Практическое занятие по теме 6 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность».....	47
4 Рекомендуемый список литературы для изучения дисциплины .	52

## **Введение**

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» входит в обязательную часть общепрофессионального цикла ОПОП СПО – программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» дает возможность углубления подготовки обучающегося по всем основным видам деятельности, установленным ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Целью изучения дисциплины «Основы бухгалтерского учета» является формирование у обучающихся теоретических знаний об основных принципах, правилах и приемах ведения бухгалтерского учета; формирование практических навыков идентификации, оценивания, классификации и систематизации объектов бухгалтерского наблюдения; привитие навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

Преподавание данной дисциплины необходимо для формирования у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации и методике ведения бухгалтерского учета деятельности организаций различных форм собственности, использованию ученой информации для принятия управленческих решений. В процессе обучения студенты должны уметь адаптировать полученные знания и навыки к конкретным условиям функционирования организаций (предприятий) и целей предпринимательства различных форм собственности.

Методические указания предназначены для подготовки и выполнения практических работ и разработаны в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины. Рекомендации призваны оказать помощь обучающимся при усвоении теоретических вопросов по курсу, решении ситуационных задач, выполнении тестовых заданий на практических занятиях.

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Основы бухгалтерского учета» являются лекции и

практические занятия. На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы. Изучение тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента, закрепление учебного материала, приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии. Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных, рекомендованной преподавателем литературе.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена, который проходит в виде бланкового и/или компьютерного тестирования.

## 1 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы бухгалтерского учета» является формирование у обучающихся теоретических знаний об основных принципах, правилах и приемах ведения бухгалтерского учета; формирование практических навыков идентификации, оценивания, классификации и систематизации объектов бухгалтерского наблюдения; привитие навыков применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01.; ОК 02.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 2.1.;	У.1. применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета; следовать методам и принципам бухгалтерского учета; ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности.	3.1. понятие и значение бухгалтерского учета, его историю; 3.2. пользователей бухгалтерской информации для обеспечения их интересов и потребностей; 3.3. национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета; международные стандарты финансовой отчетности; 3.4. предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.
ПК 3.3.	У.2. следуя методам и принципам бухгалтерского учета уметь использовать данные, отражаемые на счетах и в регистрах бухгалтерского учета для получения необходимой	3.5. общие положения по законодательному и нормативному регулированию бухгалтерского учета в Российской Федерации; 3.6. действующие уровни

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
	информации о деятельности хозяйствующего субъекта.	системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
	У.3. определять актуальность нормативно-правовой документации для реализации новых проектов.	3.7. содержание нормативно правовой документации, ее влияние на результат деятельности организации; 3.8. возможные пути профессионального развития, повышения квалификации, самообразования.
	У.4. организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с руководством, коллегами и клиентами; оценивать ситуацию и принимать эффективные решения по распределению работы между коллегами в ходе профессиональной деятельности.	3.9. основы этики и психологии отдельной личности и коллектива в ходе профессиональной деятельности.
	У.5. формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру при работе в коллективе.	3.10. Особенности социального и культурного делового общения с руководством, коллегами, клиентами при формировании документов и построении устных сообщений.
	У.6. показать значимость гражданско-патриотической позиции и своей профессии в	3.11. сущность гражданско-патриотической позиции и значимость

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
	целях противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, применять стандарты антикоррупционного поведения.	профессиональной деятельности бухгалтера.
	У.7. применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать современное программное обеспечение.	3.12. современные средства и устройства информации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
	У.8. понимать тексты на базовые и профессиональные темы, участвовать в диалогах, обосновывать и объяснять свои действия; различать особенности указания реквизитов в бухгалтерских документах на разных языках.	3.13. лексический минимум, относящийся к описанию фактов хозяйственной жизни, объектов учета и процессов в профессиональной деятельности.
	У.9. выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи по выбору способов оценки, порядка организации и способов ведения учета и обобщения информации для определения инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.	3.14. основы финансовой грамотности, порядок выстраивания презентаций.
	У.10. принимать	3.15. общие требования к



Код ПК, ОК	Уметь	Знать
	<p>произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или полученные разрешения на ее проведения;</p> <p>У.11. проверять наличие в первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</p> <p>У.12. заносить данные по бухгалтерским документам в регистры учета;</p> <p>У.13. исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах</p>	<p>бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <p>3.16. понятие первичной бухгалтерской документации;</p> <p>3.17. определение первичных бухгалтерских документов;</p> <p>3.18. обязательные реквизиты первичного учетного документа; и порядок их составления;</p> <p>3.19. обязательные реквизиты регистров бухгалтерского учета и порядок их составления.</p>
	<p>У.14. понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>У.15. обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций.</p>	<p>3.20. сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>3.21. теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>3.22. инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>3.23. принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p>

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
		организации.
	У.16. на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету фактов хозяйственной жизни организации.	3.24. классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.
	У.17. на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации.	3.25. классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.
	У.18. на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	3.26. классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. 3.27. аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»
	У.19. на основе классификации счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и	3.28. классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
	структуре формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	3.29. аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»
	У.20. отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; У.21. определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; У.22. закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности.	3.30. механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; 3.31. методы обобщения информации о фактах хозяйственной жизни организации за отчетный период; 3.32. порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; 3.33. методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; 3.34. методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.

## 2 Распределение часов практических занятий по темам дисциплины

На практических занятиях по дисциплине студенты обсуждают актуальные проблемы бухгалтерского учета и отчетности разбирают конкретные деловые ситуации.

Таблица 2 – Тема практического занятия и его объем в часах

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Тема 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета	2
2	Тема 3. Бухгалтерский баланс	2
3	Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета	2
4	Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета	2
5	Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета	2
6	Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета	2
7	Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета	2
8	Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета	2
9	Тема 5. Формы бухгалтерского учета	2
10	Тема 6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	2
	Итого	20

### 3 Задания для практических занятий по темам дисциплины

#### 3.1 Практические занятия по теме 2 «Предмет и метод бухгалтерского учета»

Цель и задачи практического занятия	Планируемые результаты обучения
Целью и задачами практического занятия является формирование знаний, умений и навыков в рамках предусмотренных компетенций при рассмотрении и определении предмета и метода бухгалтерского учета	Знания, умения и навыки в рамках компетенций: ОК 01, ОК 02., предусмотренные РПД

#### *Собеседование по теме 3 «Предмет и метод бухгалтерского учета»*

*Вопросы для собеседования:*

1. Какие стадии производственно-финансовой деятельности находят отражение в бухгалтерском учете?
2. Что понимается под имуществом хозяйствующего субъекта?
3. Что относится к собственным источникам образования имущества хозяйствующего субъекта?
4. Что понимается под заёмными источниками образования имущества хозяйствующего субъекта?
5. Что понимается под предметом бухгалтерского учета?
6. Что понимается под методом бухгалтерского учета?
7. Какие элементы включает метод бухгалтерского учета?

#### *Тестовые задания по теме «Предмет и метод бухгалтерского учета»*

1. Что является предметом бухгалтерского учета?
  - 1.1 стоимостной кругооборот хозяйственных средств в процессе расширенного воспроизводства и их состояние на определенную дату.
  - 1.2 Только факты хозяйственной жизни;
  - 1.3 Только имущество организации.

2. В процессе снабжения:
  - 2.1 приобретаются товарно-материальные ценности различного вида, необходимые для осуществления производственных и хозяйственных нужд, товары для реализации;
  - 2.2 выпускается продукция, оказываются услуги, выполняются работы;
  - 2.3 определяются расходы, связанные со сбытом, и полная себестоимость проданной продукции, рассчитывается финансовый результат от продаж, отражаются расчеты с покупателями, заказчиками, бюджетом и др.
  
3. В процессе производства:
  - 3.1 приобретаются товарно-материальные ценности различного вида, необходимые для осуществления производственных и хозяйственных нужд, товары для реализации;
  - 3.2 выпускается продукция, оказываются услуги, выполняются работы;
  - 3.3 определяются расходы, связанные со сбытом, и полная себестоимость проданной продукции, рассчитывается финансовый результат от продаж, отражаются расчеты с покупателями, заказчиками, бюджетом и др.
  
4. В процессе продажи:
  - 4.1 приобретаются товарно-материальные ценности различного вида, необходимые для осуществления производственных и хозяйственных нужд, товары для реализации;
  - 4.2 выпускается продукция, оказываются услуги, выполняются работы;
  - 4.3 определяются расходы, связанные со сбытом, и полная себестоимость проданной продукции, рассчитывается финансовый результат от продаж, отражаются расчеты с покупателями, заказчиками, бюджетом и др.
  
5. К элементам метода бухгалтерского учета относятся:
  - 5.1 факты хозяйственной жизни;
  - 5.2 бухгалтерская документация;

- 5.3 имущество;
  - 5.4 кредитные отношения.
6. К объектам бухгалтерского учета относится (яется) ...
- 6.1 факты хозяйственной жизни;
  - 6.2 бухгалтерский баланс;
  - 6.3 инвентаризация;
  - 6.4 бухгалтерские счета, метод двойной записи.
7. К элементам метода бухгалтерского учета относится (яется) ...
- 7.1 бухгалтерская документация;
  - 7.2 хозяйственные процессы;
  - 7.3 имущество;
  - 7.4 кредитные отношения.
8. Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств данным учета
- 8.1 Инвентаризация;
  - 8.2 Оценка;
  - 8.3 Калькуляция;
  - 8.4 Документация.
9. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение
- 9.1 Оценка;
  - 9.2 Документация;
  - 9.3 Двойная запись;
  - 9.4 Инвентаризация.
10. Готовая продукция –...
- 10.1 Продукция, выпущенная из производства и сданная на склад;
  - 10.2 Продукция, оплаченная покупателями;
  - 10.3 Продукция, отгруженная покупателям;
  - 10.4 Товары на складе.

11. Задолженность рабочим и служащим по оплате труда является источником образования хозяйственных средств в результате ...

11.1 разницы во времени между начислением заработной платы и ее выдачей;

11.2 отсутствия свободных денежных средств в кассе и на расчетном счете в банке;

11.3 несвоевременной выплаты заработной платы рабочим и служащим;

11.4 недостатка других источников образования хозяйственных средств.

12. Сумма долгов юридических и физических лиц перед предприятием называется ...

12.1 дебиторской задолженностью;

12.2 обязательствами по распределению;

12.3 кредиторской задолженностью;

12.4 бюджетными средствами.

### ***Ситуационные задачи по теме 2 «Предмет и метод бухгалтерского учета»***

#### ***Ситуационная задача №1***

Осуществите группировку имущества предприятия по местам нахождения и сферам применения и источникам образования.

Имущество предприятия и источники его образования

1. Нематериальные активы	1260 тыс.руб.;
2. Задолженность разным кредиторам	100 тыс.руб.;
3. Долгосрочные займы	150 тыс.руб.;
4. Здание заводоуправления	1000 тыс.руб.;
5. Здание и оборудование отдела маркетинга	150 тыс.руб.;
6. Краткосрочные кредиты банка	400 тыс.руб.;
7. Нераспределенная прибыль	800 тыс.руб.;
8. Наличные деньги в кассе	30 тыс.руб.;
9. Вспомогательные материалы	400 тыс.руб.;
10. Товары для перепродажи	300 тыс.руб.;
11. Незавершенное производство	250 тыс.руб.;
12. Транспортные средства	1200 тыс.руб.;



13. Топливо	50 тыс.руб.;
14. Задолженность работникам по оплате труда	160 тыс.руб.;
15. Покупные полуфабрикаты	150 тыс.руб.;
16. Амортизация основных средств	250 тыс.руб.;
17. Задолженность подотчетных лиц	50 тыс.руб.;
18. Уставный капитал	4000 тыс.руб.;
19. Прочая дебиторская задолженность	150 тыс.руб.;
20. Денежные средства на расчетном счете	1000 тыс.руб.;
21. Готовая продукция	500 тыс.руб.;
22. Краткосрочные займы	900 тыс.руб.;
23. Задолженность поставщикам за полученные материалы	600 тыс.руб.;
24. Резервный капитал	350 тыс.руб.;
25. Сырьё и основные материалы	400 тыс.руб.;
26. Денежные средства на валютном счете	700 тыс.руб.;
27. Задолженность по платежам в бюджет	380 тыс.руб.;
28. Основные средства общезаводского назначения	1700 тыс.руб.;
29. Целевые поступления	30 тыс.руб.;
30. Прочие кредиторы	20 тыс.руб.;
31. Долгосрочные кредиты	1000 тыс.руб.;
32. Добавочный капитал	600 тыс.руб.;
33. Задолженность перед внебюджетными фондами	350 тыс.руб.;
34. Оборудование в цехах основного производства	900 тыс.руб.;
35. Краткосрочные кредиты, не погашенные в срок	100 тыс.руб.

Решение задачи представьте в таблице вида:

Наименование статьи	Активы		Пассивы	
	Внеобор.	Оборот.	Собствен.	Заемн.
1. Нематериальные активы	1260			
Итого	.....	.....	.....	.....
Всего	.....		.....	

### 3.2 Практические занятия по теме 3 «Балансовое обобщение»

Цель и задачи практического занятия	Планируемые результаты обучения
Целью и задачами практического занятия является формирование знаний, умений и навыков в рамках предусмотренных компетенций при рассмотрении балансового обобщения	Знания, умения и навыки в рамках компетенций: ОК 01, ОК 02, предусмотренные РПД

#### *Собеседование по теме 3 «Балансовое обобщение»*

*Вопросы для собеседования:*

1. Что понимается под бухгалтерским балансом?
2. Что отражается в активе баланса?
3. Что отражается в пассиве баланса?
4. По какому принципу ресурсы организации сгруппированы в активе баланса?
5. По какому принципу источники образования ресурсов сгруппированы в активе баланса?
6. Какой принцип положен в основу группировки ресурсов хозяйствующего субъекта по разделам актива баланса?
7. Какой принцип положен в основу группировки источников образования ресурсов хозяйства по разделам пассива баланса?
8. Чем объясняется равенство итогов актива и пассива баланса?
9. Что характеризуют показатели сальдового баланса?
10. Чем отличается сальдовый баланс от оборотного?
11. Для какой цели составляется предварительный баланс?
12. Чем отличается баланс-брутто от баланса-нетто?
13. Какие изменения в балансе вызывают операции первого типа? Приведите примеры.
14. Какие изменения в балансе вызывают операции второго типа? Приведите примеры.

15. Какие изменения в балансе вызывают операции второго типа? Приведите примеры.

16. Какие изменения в балансе вызывают операции третьего типа? Приведите примеры.

17. Какие изменения в балансе вызывают операции четвертого типа? Приведите примеры.

18. Какое значение имеет баланс в управлении предприятием?

### ***Тестовые задания по теме 3 «Балансовое обобщение»***

1 Каким обстоятельством вызывается возможность применения в практике бухгалтерской отчетности баланса-брутто и баланса-нетто?

1.1 Структурными различиями между балансами.

1.2 Способами оценки итоговых показателей.

1.3 Иными обстоятельствами.

2 Укажите элемент бухгалтерского баланса, который считается основным при группировке информации, отражаемой в нем.

2.1 Счет бухгалтерского учета.

2.2 Статья баланса.

2.3 Валюта баланса.

3 Очередность представления разделов, а внутри их статей в активе баланса определяется:

3.1 Степенью ликвидности актива.

3.2 Способом оценки имущества.

3.3 Сроком полезного использования.

4 Какой критерий ликвидности положен в основу представления информации в активе действующего бухгалтерского баланса?

4.1 От менее ликвидных активов к более ликвидным.

4.2 От более ликвидных активов к менее ликвидным.

4.3 Иные критерии.

5 Очередность представления разделов, а внутри их статей в пассиве баланса определяется:

- 5.1 Способом оценки обязательства.
- 5.2 Срочностью погашения обязательства.
- 5.3 Сроками погашения обязательств перед кредиторами.

6 Какой критерий положен в основу представления информации в пассиве действующего бухгалтерского баланса?

- 6.1 От менее срочных обязательств к более срочным.
- 6.2 От более срочных обязательств к менее срочным.
- 6.3 Иные критерии.

7 Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса.

- 7.1 Три раздела в активе и три в пассиве баланса.
- 7.2 Два раздела в активе и три в пассиве баланса.
- 7.3 Три раздела в активе и два в пассиве баланса.

8 Формирование в активе баланса показателя только в нетто-оценке применяется для отражения:

- 8.1 Амортизируемых объектов.
- 8.2 Дебиторской задолженности.
- 8.3 Финансовых вложений.
- 8.4 Все указанное выше.

9 Представление показателя в бухгалтерском балансе в развернутом виде осуществляется в случаях:

- 9.1 Необходимости его представления в нетто-оценке.
- 9.2 Отражения на одном счете бухгалтерского учета как дебиторской, так и кредиторской задолженности организации.
- 9.3 Резервирования сумм.

10 В бухгалтерском балансе основные средства отражаются:

- 10.1 По первоначальной стоимости.
- 10.2 По восстановительной стоимости.
- 10.3 По остаточной стоимости.

11 Собственные акции, выкупленные у акционеров отражаются:

- 11.1 В разделе «Оборотные активы».
- 11.2 В разделе «Внеоборотные активы».
- 11.3 В разделе «Капитал и резервы».

12 В бухгалтерском балансе нематериальные активы отражаются:

- 12.1 По первоначальной стоимости.
- 12.2 По восстановительной стоимости.
- 12.3 По остаточной стоимости.

13 Бухгалтерский баланс, в который не включаются регулирующие статьи, называется:

- 13.1 Баланс-брутто.
- 13.2 Баланс-нетто.
- 13.3 Сальдовый баланс.

14 В активе баланса отражаются

- 14.1 прибыль до налогообложения;
- 14.2 дебиторская задолженность;
- 14.3 кредиторская задолженность;
- 14.4 уставный капитал;
- 14.5 резервный капитал.

15 В пассиве баланса отражаются

- 15.1 запасы;
- 15.2 кредиторская задолженность;
- 15.3 дебиторская задолженность;
- 15.4 основные средства;
- 15.5 нематериальные активы.

16 Активы организации в балансе подразделяются на:

- 16.1 внеоборотные и активы сферы обращения;
- 16.2 внеоборотные и оборотные;
- 16.3 предметы труда и оборотные;
- 16.4 внеоборотные и текущие.

17 Пассивы организации по источникам образования подразделяются на:

- 17.1 заемные и привлеченные;
- 17.2 собственные и привлеченные;
- 17.3 закрепленные и специального назначения.
- 17.4 нет верного варианта ответа.

18 Краткосрочные финансовые вложения отражаются в разделе ... баланса.

- 18.1 Долгосрочные обязательства;
- 18.2 Оборотные активы;
- 18.3 Краткосрочные обязательства;
- 18.4 Внеоборотные активы;
- 18.5 Капитал и резервы.

19 Уставный капитал отражается в разделе ... баланса.

- 19.1 Долгосрочные обязательства;
- 19.2 Краткосрочные обязательства;
- 19.3 Капитал и резервы;
- 19.4 Внеоборотные активы;
- 19.5 Оборотные активы.

20 Денежные средства отражаются в разделе ... баланса.

- 20.1 Долгосрочные обязательства;
- 20.2 Краткосрочные обязательства;
- 20.3 Внеоборотные активы;
- 20.4 Оборотные активы;
- 20.5 Капитал и резервы.

21 Дебиторская задолженность отражается в разделе ... баланса.

- 21.1 Долгосрочные обязательства;
- 21.2 Краткосрочные обязательства;
- 21.3 Оборотные активы;
- 21.4 Внеоборотные активы;
- 21.5 Капитал и резервы.

- 22 Итог актива баланса должен быть ...
  - 22.1 больше итога пассива баланса;
  - 22.2 равняться итогу пассива баланса;
  - 22.3 не должен равняться итогу пассива баланса;
  - 22.4 меньше итога пассива баланса.
  
- 23 Нематериальные активы отражаются в разделе ... баланса.
  - 23.1 Внеоборотные активы;
  - 23.2 Капитал и резервы;
  - 23.3 Оборотные активы.
  - 23.4 Долгосрочные обязательства;
  - 23.5 Краткосрочные обязательства;
  
- 24 Материалы отражаются в разделе ... баланса.
  - 24.1 Внеоборотные активы;
  - 24.2 Оборотные активы;
  - 24.3 Капитал и резервы.
  - 24.4 Долгосрочные обязательства;
  - 24.5 Краткосрочные обязательства;
  
- 25 Основные средства отражаются в разделе ... баланса.
  - 25.1 Внеоборотные активы;
  - 25.2 Оборотные активы.
  - 25.3 Капитал и резервы;
  - 25.4 Долгосрочные обязательства;
  - 25.5 Краткосрочные обязательства;
  
- 26 Валюта баланса – это ...
  - 26.1 наличие валюты в кассе организации;
  - 26.2 итоговая сумма по балансовым статьям актива или пассива;
  - 26.3 остаток денежных средств на валютном счете организации;
  - 26.4 разность между полученной и израсходованной валютой.
  
- 27 Бухгалтерский баланс – это ...

27.1 способ обобщенного отражения и экономической группировки имущества организации в денежной оценке по видам и источникам их образования на определенную дату;

27.2 способ расчета показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;

27.3 таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества и средств организации, а левая – активом и отражает источники образования этого имущества;

27.4 таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом.

28 Прибыль отражается в разделе ... баланса.

28.1 Капитал и резервы;

28.2 Долгосрочные обязательства;

28.3 Краткосрочные обязательства;

28.4 Внеоборотные активы;

28.5 Оборотные активы.

29 В каком разделе баланса отражаются задолженности перед бюджетом?

29.1 капитал и резервы;

29.2 долгосрочные обязательства;

29.3 краткосрочные обязательства;

29.4 внеоборотные активы;

29.5 оборотные активы;

30 Факт хозяйственной жизни — «Возвращена в кассу неиспользованная подотчетная сумма» относится к типу:

30.1 первому (А+, А-);

30.2 второму (П+, П-);

30.3 третьему (А+, П+);

30.4 четвертому (А-, П-).

31 Разделы в активе баланса в РФ расположены в порядке:

31.1 убывания ликвидности активов;

31.2 возрастания ликвидности активов;



31.3 возрастания сроков погашения дебиторской задолженности;

31.4 убывания срока погашения дебиторской задолженности;

32 Основные средства отражаются в бухгалтерском балансе по стоимости:

32.1 первоначальной;

32.2 остаточной;

32.3 переоцененной;

32.4 восстановительной;

33 Основными элементами бухгалтерского баланса являются:

33.1 разделы баланса;

33.2 балансовые статьи;

33.3 актив и пассив;

33.4 капитал и резервы.

34 Укажите структуру разделов действующего бухгалтерского баланса.

34.1 два раздела в активе и три в пассиве баланса;

34.2 три раздела в активе и три в пассиве баланса;

34.3 три раздела в активе и два в пассиве баланса;

34.4 два раздела в активе и два в пассиве баланса;

35 Факт хозяйственной жизни — «Оплачена с расчетного счета задолженность перед бюджетом» относится к типу:

35.1 первому (А+, А-);

35.2 второму (П+, П-);

35.3 третьему (А+, П+).

35.4 четвертому (А-, П-) ;

36 Где показываются в балансе средства в расчетах с дебиторами?

36.1 В активе;

36.2 В пассиве;

36.3 В активе и в пассиве;

36.4 За итогом баланса.

### *Ситуационные задачи по теме 3 «Балансовое обобщение»*

#### *Ситуационная задача №2*

Определите влияние фактов хозяйственной жизни на имущество и источники их образования

Перечень фактов хозяйственной жизни

№ п/п	Операция	Имущество	Источники
1.	Приобретено оборудование для фирмы	Денежные средства выбыли, взамен поступило оборудование	Не изменились
2.	Уплачено за аренду склада под товары с расчетного счета	Денежные средства выбыли, взамен другие ценности не поступили	Задолженность перед арендодателем уменьшилась
3.	Поступили материальные ценности от поставщика, за которые пока не заплачено	Здесь и далее самостоятельно	
4.	Начислена заработная плата рабочим, занятым в основном производстве		
5.	Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников организации		
6.	Получено от покупателя наличными, за ранее отгруженные товары		
7.	Получено от другой фирмы за оказанные ей ранее услуги		

№ п/п	Операция	Имущество	Источники
8.	Материалы переданы со склада в основное производство		
9.	Переданы денежные средства в кассу предприятия с расчетного счета для выплаты заработной платы		
10.	Выплачена заработная плата работникам организации из кассы		
11.	Уплачено транспортной организации за доставку груза наличными		
12.	С расчетного счета погашена задолженность перед поставщиком		
13.	Получен краткосрочный кредит		

### ***Ситуационная задача № 3***

Составьте бухгалтерский баланс на основании следующих данных. Имущество и источники его образования

1. Основные средства (первоначальная стоимость)      180 000 руб.;
2. Амортизация основных средств      70 000 руб.;
3. Нематериальные активы (первоначальная стоимость)  
120 000 руб.;
4. Амортизация нематериальных активов      30 000 руб.;
5. Денежные средства в кассе      20 000 руб.;
6. Сырье и материалы      70 000 руб.;
7. Уставный капитал      800 000 руб.;
8. Долгосрочные кредиты      150 000 руб.;

9. Денежные средства на расчетном счете	350 000 руб.;
10. Нераспределенная прибыль	100 000 руб.;
11. Задолженность покупателей	120 000 руб.;
12. Задолженность перед бюджетом	30 000 руб.;
13. Задолженность поставщикам и подрядчикам	60 000 руб.;
14. Краткосрочные кредиты	100 000 руб.;
15. Задолженность перед персоналом по оплате труда	100 000 руб.;
16. Прочие дебиторы	30 000 руб.;
17. Затраты в незавершенном производстве	200 000 руб.;
18. Задолженность по страховым взносам	50 000 руб.;
19. Денежные средства на валютном счете	250 000 руб.;
20. Готовая продукция на складе	150 000 руб.

#### ***Ситуационная задача № 4***

На основании приведенных данных составьте бухгалтерский баланс ООО «Нептун».

Состав имущества ООО «Нептун»:

1. Готовая продукция	732 000 руб.;
2. Амортизация нематериальных активов	58 000 руб.;
3. Основные средства (первоначальная стоимость)	12385 000 руб.;
4. Сырьё и материалы	4 610 000 руб.;
5. Амортизация основных средств	2 015 000 руб.;
6. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	100 000 руб.;
7. Нематериальные активы (первоначальная стоимость)	258 000 руб.;
8. Задолженность поставщикам и подрядчикам	610 000 руб.;
9. Затраты в незавершенном производстве	468 000 руб.;
10. Расходы будущих периодов	170 000 руб.;
11. Задолженность перед персоналом	510 000 руб.;
12. Задолженность покупателей и заказчиков	769 000 руб.;
13. Задолженность перед внебюджетными фондами	60 000 руб.;

14. Займы предоставленные организациям на срок менее 12 месяцев	120 000 руб.;
15. Денежные средства на расчетном счете	780 000 руб.;
16. Денежные средства на валютном счете	250 000 руб.;
17. Уставный капитал	13 360 000 руб.;
18. Нераспределенная прибыль	2 720 000 руб.;
19. Краткосрочные кредиты банка	810 000 руб.;
20. Резервы предстоящих расходов	260 000 руб.;
21. Задолженность перед бюджетом	200 000 руб.;
22. Прочие кредиторы	40 000 руб.;
23. Прочие дебиторы	81 000 руб.;
24. Доходы будущих периодов	80 000 руб.

### ***Ситуационная задача № 5***

На основании приведенных данных составьте бухгалтерский баланс ООО «Вектор».

Состав имущества ООО «Вектор»:

1. Добавочный капитал	950 000 руб.;
2. Незавершенное строительство	750 000 руб.;
3. Резервный капитал	470 000 руб.;
4. Сырьё и материалы	7 242 000 руб.;
5. Готовая продукция	1 172 000 руб.;
6. Краткосрочные кредиты банка	1 296 000 руб.;
7. Основные средства (первоначальная стоимость)	19 816 000 руб.;
8. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	160 000 руб.;
9. Нематериальные активы (первоначальная стоимость)	412 000 руб.;
10. Задолженность поставщикам и подрядчикам	976 000 руб.;
11. Затраты в незавершенном производстве	748 000 руб.;

12. Расходы будущих периодов	272 000 руб.;
13. Задолженность перед персоналом	819 000 руб.;
14. Амортизация основных средств	3 224 000 руб.;
15. Резервы предстоящих расходов	416 000 руб.;
16. Амортизация нематериальных активов	92 000 руб.;
17. Денежные средства на валютном счете	3 555 000 руб.;
18. Долгосрочные кредиты банка	300 000 руб.;
19. Задолженность перед внебюджетными фондами	96 000 руб.;
20. Займы предоставленные организациям на срок менее 12 месяцев	1 296 000 руб.;
21. Денежные средства на расчетном счете	5 248 000 руб.;
22. Уставный капитал	21 500 000 руб.;
23. Нераспределенная прибыль прошлых лет	4 402 000 руб.;
24. Задолженность покупателей и заказчиков	1 230 000 руб.;
25. Доходы будущих периодов	128 000 руб.;
26. Прочие кредиторы	64 000 руб.;
27. Задолженность перед бюджетом	320 000 руб.;
28. Прочие дебиторы	129 000 руб.

### 3.3 Практические занятия по теме 4 «Методологические основы бухгалтерского учета»

Цель и задачи практического занятия	Планируемые результаты обучения
Целью и задачами практического занятия является формирование знаний, умений и навыков в рамках предусмотренных компетенций при рассмотрении счетов методологических основ бухгалтерского учета.	Знания, умения и навыки в рамках компетенций: ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.3, предусмотренные РПД

### ***Собеседование по теме 4 «Методологические основы бухгалтерского учета»***

*Вопросы для собеседования:*

1. Что понимается под системой счетов бухгалтерского учета?
2. Каково строение счета?
3. Как группируются счета бухгалтерского учета по отношению к балансу?
4. Что понимается под двойной записью?
5. Что называется бухгалтерской записью?
6. В чем состоит взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами?
7. Каково назначение сальдовой ведомости по счетам синтетического учета?
8. Каково назначение шахматной ведомости по счетам синтетического учета?
9. С какой целью осуществляется группировка счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию?
10. На какие группы делятся счета по экономическому содержанию?
11. С какой целью осуществляется классификация счетов по назначению и структуре?
12. На какие основные группы подразделяются счета при классификации по назначению и структуре?
13. Какие счета относятся к группе «Операционные счета», каково их строение?
14. Какие счета относятся к группе «Сопоставляющие счета», каково их строение?
15. Каково строение и назначение операционно-результатных счетов?
16. Каково строение и назначение финансово-результатных счетов?
17. В чем состоят особенности строения забалансовых счетов?
18. Что понимается под Планом счетов бухгалтерского учета?

### ***Тестовые задания по теме 4 «Методологические основы бухгалтерского учета»***

- 1 Счета бухгалтерского учета представляют собой ...
  - 1.1 способ обобщения показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов;
  - 1.2 способ текущего отражения, экономической группировки и оперативного контроля за средствами организации и фактами хозяйственной жизни;
  - 1.3 таблица двухсторонней формы, левая сторона которой называется активом, а правая сторона - пассивом;
  - 1.4 способ обобщенного отражения и экономической группировки хозяйственных средств на определенную дату.
  
- 2 Двойная запись – это способ:
  - 2.1 группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланса;
  - 2.2 отражения фактов хозяйственной жизни на счетах учета;
  - 2.3 обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности
  
- 3 Сальдо конечное по активным счетам равно нулю, если
  - 3.1 оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета;
  - 3.2 сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту;
  - 3.3 по счету в течение месяца не было движения;
  - 3.4 сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту.
  
- 4 Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если
  - 4.1 по счету в течение месяца не было движения;
  - 4.2 оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета
  - 4.3 сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту;
  - 4.4 сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту
  
- 5 Корреспонденция счетов – взаимосвязь между
  - 5.1 синтетическими и аналитическими счетами;
  - 5.2 аналитическими счетами и субсчетами



- 5.3 дебетом одного и кредитом другого счета;
- 5.4 синтетическими и аналитическими счетами и субсчетами.

6 При отражении операций на забалансовых счетах принцип двойной записи ...

- 6.1 применяется в редких случаях;
- 6.2 осуществляется;
- 6.3 не осуществляется;
- 6.4 применяется с учетом записей учетной политики организации.

7 Остатки и обороты синтетического счета должны быть равны ...

- 7.1 разнице остатков и оборотов всех аналитических счетов определенного синтетического счета;
- 7.2 остаткам и оборотам всех аналитических счетов, открытых в дополнение к синтетическому счету;
- 7.3 частному остатков и оборотов всех аналитических счетов определенного синтетического счета;
- 7.4 произведению остатков аналитических счетов.

8 Активные счета – это счета для учета ...

- 8.1 имущества;
- 8.2 источников образования средств;
- 8.3 результатов хозяйственной деятельности.

9 Активные счета для учета расчетов отражают задолженности:

- 9.1 кредиторскую;
- 9.2 дебиторскую;
- 9.3 организациям по займам;
- 9.4 бюджету по налогам.

10 Аналитические счета используют для:

- 10.1 получения обобщенных данных об объектах бухучета;
- 10.2 получения подробных данных об объектах бухучета;

10.3 получения информации о рынке, банках, конкурентных организациях и товарах;

10.4 обобщения данных синтетических счетов.

11 Синтетический учет — это:

11.1 отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета;

11.2 обобщение показателей об объектах бухгалтерского учета в денежном выражении;

11.3 способ группировки имущества организации;

11.4 детализация показателей в денежных и трудовых измерителях.

12 Что учитывается на активных счетах?

12.1 Источники образования имущества;

12.2 Имущество предприятия и дебиторская задолженность;

12.3 Результаты хозяйственной деятельности.

12.4 Имущество предприятия и кредиторская задолженность;

13 Счета по отношению к бухгалтерскому балансу подразделяются на:

13.1 аналитические, синтетические.

13.2 активные, пассивные;

13.3 счета хозяйственных процессов, операционные.

14 Счетами для учета имущества являются:

14.1 80, 82, 83;

14.2 01, 04, 50, 51;

14.3 84, 96, 97, 98;

14.4 90, 91, 94, 99.

15 Счетами для учета результатов хозяйственной деятельности являются счета ...

15.1 73, 75;

15.2 84, 99;

15.3 01, 04;

15.4 20, 23.

16 Счетами для учета собственных источников средств являются счета...

16.1 90, 91, 94;

16.2 80, 83, 82;

16.3 73, 75, 76, 79;

17 Для чего используются собирательно-распределительные счета?

17.1 Распределения затрат по отчетным периодам;

17.2 Собирания затрат с последующим их распределением в одном отчетном периоде;

17.3 Распределения затрат между синтетическими счетами;

17.4 Уточнения оценки основных счетов.

18 Для чего используются бюджетно-распределительные счета?

18.1 Собирания затрат с последующим их распределением в одном отчетном периоде;

18.2 Распределения затрат между синтетическими счетами;

18.3 Распределения затрат по отчетным периодам;

18.4 Уточнения оценки основных счетов.

19 Калькуляционные счета используют для ...

19.1 уточнение оценки объектов, отраженных на основных счетах;

19.2 учета косвенных расходов, подлежащих распределению по объектам бухгалтерского учета;

19.3 учета затрат и исчисления себестоимости продукции, работ, услуг;

19.4 учета источников образования активов.

20 Остаток на счету «Основное производство» характеризует величину...

20.1 затрат за декаду;

20.2 затрат в незавершенном производстве;

20.3 затрат за квартал;

20.4 полной фактической себестоимости готовой продукции.

21 Активные счета предназначены для учёта:

21.1 хозяйственных средств по видам, составу, размещению и источникам образования;

21.2 хозяйственных средств по видам, составу, размещению;

21.3 хозяйственных средств по назначению;

21.4 хозяйственных средств по источникам образования.

22 Начислена заработная плата рабочим административно-управленческого персонала организации. Какой бухгалтерской записью это должно быть отражено?

22.1 Дт 70 Кт 50;

22.2 Дт 20 Кт 70;

22.3 Дт 26 Кт 70;

22.4 Дт 70 Кт 23;

22.5 Дт 25 Кт 70.

23 Начислены страховые взносы по заработной плате рабочих вспомогательного производства. Какой бухгалтерской записью это должно быть отражено?

23.1 Дт 51 Кт 69;

23.2 Дт 23 Кт 69;

23.3 Дт 70 Кт 69;

23.4 Дт 70 Кт 68;

23.5 Дт 69 Кт 23

24 Какой счет относится к собирательно-распределительным счетам?

24.1 Счет 20 «Основное производство»;

24.2 Счет 91 «Прочие доходы и расходы»;

24.3 Счет 25 «Общепроизводственные расходы»;

24.4 Счет 97 «Расходы будущих периодов»

25 Определите конечное сальдо по счету «Добавочный капитал», если начальное сальдо составило 500 руб., оборот по дебету 1300 руб., а оборот по кредиту 900 руб.

- 25.1 1300 руб.;
- 25.2 100 руб.;
- 25.3 900 руб.;
- 25.4 1700 руб.;
- 25.5 400 руб.

26 Определите конечное сальдо по счету «Финансовые вложения», если начальное сальдо составило 1200 руб., оборот по дебету 1300 руб., а оборот по кредиту 1100 руб.

- 26.1 1000 руб.;
- 26.2 1400 руб.;
- 26.3 1300 руб.;
- 26.4 1700 руб.;
- 26.5 400 руб.

27 Составьте бухгалтерскую запись. Поступили материалы от поставщиков до их оплаты.

- 27.1 Дт 10 Кт 50;
- 27.2 Дт 20 Кт 10;
- 27.3 Дт 10 Кт 60;
- 27.4 Дт 10 Кт 20;

28 Составьте бухгалтерскую запись. Погашена задолженность перед поставщиками с расчетного счета.

- 28.1 Дт 70 Кт 50;
- 28.2 Дт 20 Кт 60;
- 28.3 Дт 60 Кт 51;
- 28.4 Дт 10 Кт 60;
- 28.5 Дт 51 Кт 60.

29 Составьте бухгалтерскую запись. В основное производство переданы материалы.

- 29.1 Дт 10 Кт 60;
- 29.2 Дт 20 Кт 70;
- 29.3 Дт 20 Кт 10;
- 29.4 Дт 20 Кт 23;
- 29.5 Дт 20 Кт 60.

30 Составьте бухгалтерскую запись. Поступили от покупателя денежные средства на расчетный счет за проданную ему ранее продукцию.

- 30.1 Дт 62 Кт 50;
- 30.2 Дт 51 Кт 62;
- 30.3 Дт 10 Кт 60;
- 30.4 Дт 60 Кт 51.

31 Составьте бухгалтерскую запись. Погашена с расчетного счета задолженность по страховым взносам.

- 31.1 Дт 51 Кт 62;
- 31.2 Дт 62 Кт 50;
- 31.3 Дт 69 Кт 51.
- 31.4 Дт 10 Кт 60;
- 31.5 Дт 60 Кт 51.

32 Составьте бухгалтерскую запись. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников предприятия.

- 32.1 Дт 20 Кт 68;
- 32.2 Дт 70 Кт 69;
- 32.3 Дт 70 Кт 68.
- 32.4 Дт 20 Кт 69;

33 Составьте бухгалтерскую запись. Погашена с расчетного счета задолженность по налогу на прибыль.

- 33.1 Дт 51 Кт 68;
- 33.2 Дт 68 Кт 51.
- 33.3 Дт 69 Кт 51;
- 33.4 Дт 10 Кт 60;
- 33.5 Дт 60 Кт 51.

34 Составьте бухгалтерскую запись. Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиками.

- 34.1 Дт 51 Кт 62;
- 34.2 Дт 62 Кт 50;

34.3 Дт 60 Кт 51.

34.4 Дт 10 Кт 60;

34.5 Дт 69 Кт 51.

35 Составьте бухгалтерскую запись. Выплачена рабочим заработная плата из кассы.

35.1 Дт 51 Кт 70;

35.2 Дт 70 Кт 50.

35.3 Дт 70 Кт 51;

35.4 Дт 10 Кт 60;

35.5 Дт 50 Кт 51.

### ***Ситуационные задачи по теме 4 «Методологические основы бухгалтерского учета»***

#### ***Ситуационная задача № 6***

Составьте бухгалтерские записи по следующим фактам хозяйственной жизни.

1. Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиками 60 000 руб.;
2. Переданы материалы в основное производство 15 000 руб.;
3. Погашена с расчетного счета задолженность по налогу на прибыль 70 000 руб.;
4. Начислена заработная плата рабочим основного производства 36 000 руб.;
5. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников предприятия 4 000 руб.;
6. Начислены страховые взносы по заработной плате рабочих основного производства 9 000 руб.;
7. Получены наличные денежные средства в кассу для выплаты заработной платы с расчетного счета 32 000 руб.;
8. Выплачена рабочим заработная плата из кассы 32 000 руб.;
9. Погашена с расчетного счета задолженность по единому социальному налогу 95 000 руб.;

10. Поступили от покупателя денежные средства за проданную продукцию 69 000 руб.

Рассчитайте сальдо по счету 51 «Расчетный счет» на конец отчетного периода, если сальдо начальное 354 000 руб.

### ***Ситуационная задача № 7***

Составьте бухгалтерские записи по представленным ниже фактам хозяйственной жизни.

- |  |             |
|--|-------------|
| 1. Поступили материалы от поставщиков  | 95 000 руб. |
| 2. Передано топливо в основное производство  | 11 000 руб. |
| 3. Погашена задолженность перед поставщиками с расчетного счета                      | 63 000 руб. |
| 4. Начислена рабочим основного производства заработная плата                         | 45 000 руб. |
| 5. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы работников предприятия | 5 000 руб.  |
| 6. Начислены страховые взносы по заработной плате работников основного производства  | 11 000 руб. |
| 7. В основное производство переданы материалы  | 25 000 руб. |
| 8. Погашена с расчетного счета задолженность по налогу на добавленную стоимость      | 10 000 руб. |
| 9. Отпущены материалы для ремонта здания офиса                                       | 9 000 руб.  |
| 10. Готовая продукция передана на склад  | 45 000 руб. |

Рассчитайте сальдо по счету 20 «Основное производство» на конец отчетного периода, если сальдо начальное 97 000 руб.

### ***Ситуационная задача № 8***

Составьте бухгалтерские записи по следующим фактам хозяйственной жизни:

- |  |            |
|--|------------|
| 1. Погашена задолженность перед поставщиками за материалы из кассы наличными | 2 000 руб. |
| 2. Начислена рабочим основного производства                                  |            |



заработная плата	54 000 руб.
3. Переданы материалы в основное производство	15 000 руб.
4. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы рабочих предприятия	6 000 руб.
5. Начислены страховые взносы по заработной плате рабочих основного производства	16 000 руб.
6. Погашена с расчетного счета задолженность по налогу на доходы физических лиц	20 000 руб.
7. Погашена с расчетного счета задолженность по страховым взносам	16 000 руб.
8. Получены с расчетного счета наличные денежные средства для выплаты заработной платы	49 000 руб.
9. Выплачена рабочим заработная плата из кассы	49 000 руб.
10. Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиками за материалы	31 000 руб.

Рассчитайте сальдо по счету 51 «Расчетный счет» на конец отчетного периода, если сальдо начальное 589 000 руб.

### ***Ситуационная задача № 9***

Составьте корреспонденцию счетов

1. Погашена с расчетного счета задолженность по налогу на прибыль	15 000 руб.;
2. Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиками	73 000 руб.;
3. Начислена рабочим основного производства заработная плата	50 000 руб.;
4. Удержан налог на доходы физических лиц из заработной платы рабочих предприятия	6 000 руб.;
5. Начислены страховые взносы по заработной плате рабочих основного производства	13 000 руб.;
6. Передано топливо в основное производство	5 000 руб.;
7. Поступили материалы от поставщиков	45 000 руб.;
8. Переданы материалы в основное производство	55 000 руб.;

9. Выпущена из производства готовая продукция 68 000 руб.;
10. Переданы материалы во вспомогательное производство  
8 000 руб.

Рассчитайте сальдо по счету 20 «Основное производство» на конец отчетного периода, если сальдо начальное 102 000 руб.

### ***Ситуационная задача № 10***

Составьте корреспонденцию счетов

1. Начислена заработная плата  
рабочим основного производства 90 000 руб.;
2. Удержан налог на доходы физических лиц  
из заработной платы рабочих предприятия 10 000 руб.;
3. Начислены страховые взносы по заработной плате  
рабочих основного производства 25 000 руб.;
4. Переданы материалы в основное производство 90 000 руб.;
5. Погашена с расчетного счета  
задолженность по налогу на прибыль 30 000 руб.;
6. Передано топливо в основное производство 5 000 руб.;
7. Поступили материалы от поставщиков 34 000 руб.;
8. Погашена с расчетного счета задолженность  
перед поставщиками за материалы 98 000 руб.;
9. Выпущена из производства готовая продукция 99 000 руб.;
10. Отпущены материалы для ремонта  
оборудования офиса 32 000 руб.

Рассчитайте сальдо по счету 20 «Основное производство» на конец отчетного периода, если сальдо начальное 168 000 руб.

### 3.4 Практические занятия по теме 5 «Формы бухгалтерского учета»

Цель и задачи практического занятия	Планируемые результаты обучения
Целью и задачами практического занятия является формирование знаний, умений и навыков в рамках предусмотренных компетенций при рассмотрении форм бухгалтерского учета.	Знания, умения и навыки в рамках компетенций: ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.3, предусмотренные РПД

#### ***Собеседование по теме 5 «Формы бухгалтерского учета»***

*Вопросы для собеседования:*

1. Сущность форм бухгалтерского учета, их виды.
2. Характеристика и особенности упрощенной формы учета.
3. Основные регистры упрощенной формы учета.
4. Характеристика и особенности мемориально-ордерной формы учета.
5. Основные регистры мемориально-ордерной формы учета.
6. Характеристика и особенности журнально-ордерной формы учета.
7. Основные регистры журнально-ордерной формы учета.
8. Автоматизированная обработка учетной информации.

#### ***Тестовые задания по теме 5 «Формы бухгалтерского учета»***

1 Документ – это ...

- 1.1 письменное свидетельство действительного совершения факта хозяйственной жизни или дающее право на его совершение;
- 1.2 источник информации о совершении факта хозяйственной жизни;
- 1.3 сведения о факте хозяйственной деятельности;

- 1.4 основание для проведения совершения факта хозяйственной жизни.
- 2 Приказы, распоряжения, указания относятся к документам:
- 2.1 бухгалтерского оформления;
  - 2.2 организационно-распорядительным;
  - 2.3 исполнительным;
  - 2.4 оправдательным.
- 3 Исправление ошибки корректурным способом:
- 3.1 специальной корректирующей жидкостью;
  - 3.2 ошибочная запись зачеркивается одной чертой с оговоркой, подтверждающими подписями и датой исправления;
  - 3.3 по окончании отчетного года, в специальной ведомости.
- 4 В кассовых и банковских документах:
- 4.1 исправления не допускаются;
  - 4.2 неоговоренные исправления не допускаются;
  - 4.3 исправления допускаются;
  - 4.4 неоговоренные исправления допускаются;
- 5 Покупатель оплатил покупку в кассу предприятия, какой документ будет оформлен кассиром?
- 5.1 приходный кассовый ордер;
  - 5.2 объявление на взнос наличными;
  - 5.3 расходный кассовый ордер;
  - 5.4 чек;
- 6 Этапами обработки первичных документов является:
- 6.1 проверка по форме, проверка по существу;
  - 6.2 проверка по форме, проверка по существу, таксировка, группировка, контировка;
  - 6.3 таксировка, группировка, котировка;
  - 6.4 проверка по форме и по существу;

7 Каким способом исправляется ошибка, допущенная при заполнении расходного кассового ордера?

7.1 «Красное сторно»

7.2 Документ должен быть ликвидирован и выписан новый.

7.3 Дополнительной записи

7.4 Корректирующим

**Кейс-задача по темам 5 «Формы бухгалтерского учета» и 6 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»**

Произведите группировку имущества предприятия на начало отчетного периода. Отрадите на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни, произошедшие за период; составьте схемы счетов, оборотную шахматную и оборотно-сальдовую ведомости и составьте группировку имущества на конец периода.

I: Группировка имущества предприятия на начало отчетного периода.

Статья	Сумма
1.Основные средства	183000
2.Амортизация основных средств	40000
3.Уставный капитал	1040000
4.Нематериальные активы	132000
5.Амортизация нематериальных активов	-15000
6.Задолженность покупателей	156000
7.Прочие дебиторы	39000
8.Краткосрочные кредиты	130000
9.Задолженность перед бюджетом	39000
10.Сырьё и материалы	98000
11.Готовая продукция на складе	195000
12.Долгосрочные кредиты	195000
13.Денежные средства в кассе	19000
14.Денежные средства на расчетном счете	655000
15.Задолженность поставщикам и подрядчикам	78000
16.Задолженность перед персоналом по оплате труда	130000
17.Задолженность по страховым взносам	65000
18.Незавершенное производство	260000

Статья	Сумма
19.Денежные средства на валютном счете	125000
20.Нераспределенная прибыль	130000
Баланс	1807000

Баланс представьте в таблице вида:

Статья	Актив	Пассив
1.Основные средства	183000	
2.Амортизация основных средств	-40000	
3.Уставный капитал		1040000
.....		
Баланс		

II: Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни.

Содержание фактов хозяйственной жизни	Корреспонденция		Сумма
	Дебет	Кредит	
1.Отпущены в производство материалы			86000
2.Поступили на расчетный счет денежные средства от покупателей			107000
3.Оплачены счета поставщикам с расчетного счета			62000
4.Выпущена из производства готовая продукция			280000
5.Получено в кассу с р/с для выплаты ЗП			130000
6.Выплачена ЗП персоналу из кассы			130000
7.Поступили материалы от поставщиков			85000
8.Произведены платежи в бюджет с расчетного счёта			11000
9.Начислена ЗП рабочим основного производства			250000
10.Начислена ЗП персоналу цехов			150000
11.Начислены страховые взносы по			75000

Содержание фактов хозяйственной жизни	Корреспонденция		Сумма
	Дебет	Кредит	
ЗП рабочих основного производства			
12. Начислены страховые взносы по ЗП аппарата управления цехов			45000
13. Удержан НДФЛ из ЗП сотрудников			45000
14. Перечислена задолженность фондам социального страхования			110000
15. Погашен краткосрочный кредит			100000
16. Начислена амортизация основных средств общепроизводственного назначения			10000
17. Общепроизводственные расходы списаны на основное производство (полностью)			

### 3.5 Практическое занятие по теме 6 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»

Цель и задачи практического занятия	Планируемые результаты обучения
Целью и задачами практического занятия является формирование знаний, умений и навыков в рамках предусмотренных компетенций при рассмотрении и определении места Бухгалтерской (финансовой) отчетности в системе управления	Знания, умения и навыки в рамках компетенций: ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 3.3, предусмотренные РПД

#### *Собеседование по теме «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»*

Цель задания – выявление объема знаний студентов, качества усвоения материала дисциплины по конкретной теме.

Постановка задачи: специальная беседа преподавателя с обучающимся на определенную тему, связанную с изученным

разделом дисциплины.

1. Дайте понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Перечислите основные нормативные документы, регулирующие составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Назовите и опишите виды отчетности организации.
4. Какие требования предъявляются к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Кратко охарактеризуйте пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Охарактеризуйте Концепцию развития бухгалтерской отчетности в РФ.
7. Укажите состав, порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

***Тестовые задания по теме «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»***

1. Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?
  - 1.1 Временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации.
  - 1.2 Приоритета содержания над формой.
  - 1.3 Непрерывности деятельности организации.
2. Каким обобщающим термином, используемым в нормативном регулировании бухгалтерского учета и отчетности, определяется все множество лиц, заинтересованных в получении информации о деятельности организации?
  - 2.1 Потребители.
  - 2.2 Пользователи.
  - 2.3 Инвесторы.
3. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на внешних и внутренних?
  - 3.1 Принадлежностью субъекта к деятельности организации.



- 3.2 Делением субъектов на физические и юридические лица.
- 3.3 Осуществлением субъекта деятельности в рамках организационной структуры предприятия.

4. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на заинтересованных и не заинтересованных в формировании данных бухгалтерского учета?

- 4.1 Финансовым интересом.
- 4.2 Служебными функциями.
- 4.3 Коммерческой тайной.

5. Какая основная целевая установка положена в основу составления бухгалтерской отчетности?

- 5.1 Обеспечение информацией всех заинтересованных пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности.
- 5.2 Обеспечение информацией всех внутренних пользователей независимо от их возможностей получения данных отчетности.
- 5.3 Обеспечение информацией органов государственного управления.

6. Какие качественные критерии должны быть обеспечены составителями бухгалтерской отчетности?

- 6.1 Ценность для пользователя и надежность данных.
- 6.2 Сопоставимость и постоянство.
- 6.3 Совокупность указанных выше критериев.

7. Формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:

- 7.1 Этап бухгалтерской процедуры в виде итогового обобщения результатов хозяйственных операций за период.
- 7.2 Текущую группировку результатов хозяйственных операций за период.
- 7.3 Регистрацию результатов хозяйственных операций за период.

8. Содержание бухгалтерской финансовой отчетности представляет собой:

8.1 Систему учетных показателей, заданных в интересах пользователей за определенный период.

8.2 Типовую процедуру представления и утверждения отчетности.

8.3 Данные счетов Главной книги.

9. Данные бухгалтерского учета, используемые при составлении бухгалтерской отчетности, - это:

9.1 Качественно определенные величины, имеющие переменное количественное значение.

9.2 Временной отрезок, за который показатели должны быть представлены в бухгалтерской отчетности.

9.3 Показатели счетов Главной книги и данные регистров аналитического учета, сгруппированные в целях формирования бухгалтерской отчетности.

10. Необходимость использования дополнительных способов раскрытия информации, вне рамок предписанных нормативным регулированием бухгалтерской отчетности, предопределяется:

10.1 Назначением бухгалтерской отчетности.

10.2 Начислением причитающихся собственникам доходов.

10.3 Установками органов государственного регулирования.

11. Концепция бухгалтерской отчетности представляет собой:

11.1 Системы показателей, подготовленных составителями для пользователей информации.

11.2 Перечень отчетных форм, регламентированных органами государственного управления.

11.3 Свод методологических принципов и методических правил, по которым можно сверять вопросы практического осуществления финансово-хозяйственной деятельности, эффективность которых определяется тем, насколько адекватны совершенные на их основе управленческие решения по этим практическим вопросам.

***Кейс-задача по темам 5 «Формы бухгалтерского учета» и 6  
«Бухгалтерская (финансовая) отчетность»***

Определение финансового результата деятельности организации за отчетный период и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.

## **4 Рекомендуемый список литературы для изучения дисциплины**

### **Основная учебная литература**

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 260 с. - URL: <https://www.urait.ru/bcode/557273> (дата обращения: 29.11.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

2. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева [и др.] ; под ред. И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 524 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/542567> (дата обращения 29.11.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 304 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/536590> (дата обращения 29.11.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

### **Дополнительная литература**

4. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под ред. И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 415 с. — (Профессиональное образование). —URL: <https://www.urait.ru/bcode/536850> (дата обращения: 29.11.2024). - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

5. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 521 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/537191> (дата обращения 29.11.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

6. Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.

М. Сорокина. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 124 с. - URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-544378> (дата обращения 29.11.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

7. Грачева, Надежда Алексеевна. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебное пособие для студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена / Н. А. Грачева, О. А. Полищук. - Москва : Инфра-М, 2023. - 220 с. - (Среднее профессиональное образование). - Текст : непосредственный.

8. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Румянцева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2024. - 533 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/537955> (дата обращения 29.11.2024) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

### **Периодические издания по экономическим наукам в библиотеке университета:**

Журнал «Бухгалтерский учет»

Журнал «Аудиторские ведомости»

### **Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

– Официальный сайт Министерства финансов РФ – [minfin.gov.ru](http://minfin.gov.ru)

– Официальный сайт Минэкономразвития РФ - [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)

– Официальный сайт Института Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России» - [www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru)

– Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

– Официальный сайт Американской ассоциации дипломированных бухгалтеров - [www.aicpa.org](http://www.aicpa.org)

– Официальный сайт Международной федерации бухгалтеров - [www.ifac.org](http://www.ifac.org)

– База данных рефератов и цитирования «Scopus» – <http://www.scopus.com>

– Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам – <http://window.edu.ru>

– Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности. <https://bo.nalog.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://www.elibrary.ru>