

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Горюшкина Наталья Евгеньевна  
Должность: Декан ФЛиМК  
Дата подписания: 29.09.2025 14:18:41  
Уникальный программный ключ:  
5578df278a3250736b8df843952c85452e6d612

## **Аннотация рабочей программы дисциплины «Лидерство в проектной деятельности»**

**Цель дисциплины:** освоение знаний и умений, необходимых для формирования у обучающихся способностей, названных в определениях УК-2, УК-3, УК-4, УК-5.

### **Задачами дисциплины являются:**

1. Освоение знаний в области разработки и реализации психолого-педагогических проектов.
2. Развитие средствами дисциплины умений (применение знаний, анализ, синтез, оценка, создание), актуальных для будущей профессиональной деятельности.
3. Приобретение обучающимися опыта в применении знаний и умений, сформированных средствами дисциплины, для решения конкретных производственных задач.

### **Индикаторы компетенций, формируемы в результате освоения дисциплины:**

УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости

УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования

УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов

УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон

УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям

УК-3.5 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия

УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке

УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат

УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии

УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп

УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

**Разделы дисциплины:** Понятие лидерства в психологии, Теории лидерства, Эмоциональный интеллект как фактор эффект Психология управления групповыми явлениями в проектной деятельности и эффективности лидерства в проектной деятельности, Лидерство и переговоры в проектной деятельности, Психология управленческого воздействия лидера в проектной деятельности, Управление конфликтами в проектной деятельности

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Лингвистики и межкультурной коммуникации

(наименование ф-та, полностью)

Горюшкина Н.Е.

(подпись, фамилия, инициалы)

« 27 » 06 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Лидерство в проектной деятельности

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 37.04.01 Психология,

(шифр и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса»

(наименование направленности (профиля))

форма обучения \_\_\_\_\_ очная \_\_\_\_\_

*ОПОП ВО реализуется по модели практико-модульного обучения*

Курск – 2025


Рабочая программа дисциплины составлена:

в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 841;


на основании учебного плана, одобренного Ученым советом университета (протокол № 11 от 26.05.2025).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», разработанной по модели практико-модульного обучения, на заседании кафедры коммуникологии и психологии (протокол №16 от 27.06.2025).

(наименование кафедры)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии  Е.А. Никитина

Разработчик программы

Канд. психол. наук, доцент  Т.В. Иванова

Директор научной библиотеки  Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_), на заседании кафедры коммуникологии и психологии (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_).

(наименование кафедры)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии \_\_\_\_\_ Е.А. Никитина

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», одобренного Ученым советом университета (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_), на заседании кафедры коммуникологии и психологии (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_).

(наименование кафедры)

Зав. кафедрой коммуникологии и психологии \_\_\_\_\_ Е.А. Никитина

## 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

### 1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины – освоение знаний и умений, необходимых для формирования у обучающихся способностей, названных в определениях УК-2, УК-3, УК-4, УК-5.

### 1.2 Задачи дисциплины

Задачами дисциплины являются:

1. Освоение знаний в области разработки и реализации психолого-педагогических проектов.
2. Развитие средствами дисциплины умений (применение знаний, анализ, синтез, оценка, создание), актуальных для будущей профессиональной деятельности.
3. Приобретение обучающимися опыта в применении знаний и умений, сформированных средствами дисциплины, для решения конкретных производственных задач.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	<b>Знать:</b> основы формулировки проблемы, решение которой напрямую взаимосвязано с достижением цели проекта. <b>Уметь:</b> формулировать проблему, решение которой напрямую взаимосвязано с достижением цели проекта. <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками формулировки проблемы, решение

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			которой напрямую взаимосвязано с достижением цели проекта.
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	<b>Знать:</b> основы формулирования цели, задач, актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения в проектной деятельности. <b>Уметь:</b> определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы.
		УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	<b>Знать:</b> основы планирования. <b>Уметь:</b> подбирать необходимые ресурсы, определять уровень их заменимости. <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками планирования необходимых ресурсов, в том числе с учетом их заменимости.
		УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	<b>Знать:</b> основы планирования. <b>Уметь:</b> использовать инструменты планирования с учетом задач проектирования. <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками разработки плана реализации про-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			екта с использованием инструментов планирования.
		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	<b>Знать:</b> основы составления плана проекта, его корректировки. <b>Уметь:</b> уточнять зоны ответственности участников проекта. <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта.
УК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для построения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	<b>Знать:</b> способы отбора членов команды для достижения поставленной цели <b>Уметь:</b> отбирать членов команды на основе стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> отбора членов команды на основе стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	<b>Знать:</b> способы планирования и коррекции командной работы с учетом интересов, особенностей поведения и мнений членов команды <b>Уметь:</b> планировать и корректировать командную работу с учетом ин-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			тересов, особенностей поведения и мнений членов команды <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> способами планирования и коррекции командной работы с учетом интересов, особенностей поведения и мнений членов команды
		УК-3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон	<b>Знать:</b> способы разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон <b>Уметь:</b> конструктивно разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон <b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> способами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон
		УК-3.4 Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	<b>Знать:</b> структуру, этапы, примы проведения дискуссии, тренинга. <b>Уметь:</b> организовать взаимодействие субъектов образования в тренинговой среде, в процессе дискуссии. <b>Владеть (Иметь опыт деятельности):</b> методами тренинга, дискуссии в педагогическом взаимодействии.
		УК-3.5	<b>Знать:</b> методы и спосо-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	<p>бы управления в педагогическом общении;</p> <p><b>Уметь:</b> решать управленческие задачи в условиях реально действующих производственных структур с учетом организационно-правовых основ профессиональной деятельности;</p> <p><b>Владеть (Иметь опыт деятельности):</b> методами и способами управления в педагогическом общении; методами и приемами организации командного педагогического взаимодействия, постановки цели, планирования действий, распределения задач, оценки эффективности.</p>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	<p><b>Знать:</b> этикетные нормы группового и межгруппового профессионального взаимодействия.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать с партнерами по профессиональной коммуникации план совместных действий и обмена информацией.</p> <p><b>Иметь опыт деятельности</b> во взаимодействии с партнерами по профессиональной коммуникации.</p>
		УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические	<b>Знать:</b> понятия «научное эссе», «научная статья», «научный стиль речи».

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке	<p><b>Уметь:</b> находить доказательства и (или) опровержения рассматриваемой научной темы; строить академические тексты (научное эссе, научную статью) по предложенной структуре; редактировать академический текст.</p> <p><b>Иметь опыт деятельности</b> в совместном составлении и редактировании академических текстов</p>
		УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	<p><b>Знать:</b> традиционные и инновационные формы устных публичных выступлений; понятия «TED-лекция» и «печка».</p> <p><b>Уметь:</b> представлять академическому сообществу результаты своей научной деятельности в устной и письменной форме в различных формах.</p> <p><b>Иметь опыт деятельности</b> в публичных выступлениях по научной тематике в различных формах</p>
		УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	<p><b>Знать:</b> требования к аргументации научной позиции, идеи, мнения; этику научной дискуссии.</p> <p><b>Уметь:</b> строить убедительную и неопровержимую систему доказательств собственной научной позиции, идеи, мнения; предъявлять</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			<p>академическому сообществу систему доказательств собственной научной позиции, идеи, мнения в различных формах.</p> <p><b>Иметь опыт деятельности в участии в научных дискуссиях</b></p>
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1</p> <p>Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</p>	<p><b>Знать:</b> важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p><b>Владеть (Иметь опыт деятельности):</b> анализом важнейших идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития; обосновании актуальности их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p>
		<p>УК-5.2</p> <p>Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного со-</p>	<p><b>Знать:</b> основные формы научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		знания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	<p>групп.</p> <p><b>Уметь:</b> выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p><b>Владеть (Иметь опыт деятельности):</b> выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p>
		УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	<p><b>Знать:</b> принципы и способы создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> создавать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p><b>Владеть (Иметь опыт деятельности):</b> создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>

## 2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Лидерство в проектной деятельности» входит в комплексный модуль № 2 «Разработка и реализация проектов» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры 37.04.01 Психология, направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса», реализуемой по модели практико-модульного обучения.

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплина является элективной.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 биместре.

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	70,1
в том числе:	
лекции	28
лабораторные занятия	
практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	37,9
Контроль (подготовка к экзамену)	
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Понятие лидерства в психологии	Подходы к пониманию лидерства. Лидерство и руководство: сходства и отличия. Проблема соотношения власти и лидерства. Функции лидерства. Виды лидерства.
2	Теории лидерства	Теория лидерских черт Ф. Гальтона, Р. Стогдилла, Р. Манна. Личностные качества и навыки эффективного руководителя по Р. Стогдиллу. Лидерские качества и умения по У. Беннису. Поведенческие теории лидерства. Стили лидерства по К. Левину, <b>Теории «Х» и «У»</b> Мак Грегора. Двухфакторная модель стилей руководства университета Огайо. Концепция Р. Лайкерта. Управленческая решетка Р. Блейка и Дж. Моутон. Ситуационные подходы к изучению лидерства. Модель Ф. Фидлера. Модель П. Херси и К. Бланшара. Концепция трансформационного лидерства Дж. Бернса.
3	Эмоциональный интеллект как фактор эффективности лидерства в проектной деятельности	Понятие эмоционального интеллекта. Модели эмоционального интеллекта. Модель способностей Дж. Мейера, П. Сэловея, Д. Карузо. Интегративный подход К. Изарда. Смешанная модель Д. Гоулмана. Модель Р. Бар-Она. Модель лидерских способностей в соответствии со структурой эмоционального интеллекта Д. Гоулмана. Понятие резонансного лидерства. Стили лидерства по Д. Гоулману. Концепция Д. Джордж. Концепция Л.М. Кроля.
4	Лидерство и переговоры в проектной деятельности	Переговоры как вид деловой коммуникации. Переговоры как метод разрешения конфликтов. Этапы переговоров. Стратегии и тактики ведения переговоров. Гарвардская школа переговоров. Техники управления эмоциями и коммуникацией в переговорах по У. Юри и Р.Фишеру. Кремлевская школа переговоров. Методы психологического воздействия в ходе переговоров.

5	Психология управленческого воздействия лидера в проектной деятельности	Способы психологического и управленческого воздействия: внушение, заражение, подражание, убеждение. Структура управленческих распоряжений. Методы передачи управленческих распоряжений. Техники убеждения и влияния. Структура деловой беседы.
6	Психология управления групповыми явлениями в проектной деятельности	Особенности управления в проектной команде. Преимущества командной работы. Подбор участников, командные роли. Принципы взаимодействия в команде. Нормы и правила командной работы. Особенности коммуникации в команде. Основные подходы к формированию команд. Командообразование на основе эмоциональной сплоченности. Эмоциональный интеллект в командной работе. Феномены синергии и фасилитации. Формальные и неформальные структуры и группы. Групповая динамика: понятие, механизмы. Групповые процессы и феномены. Факторы групповой динамики. Этапы групповой динамики. Социально-психологический климат: понятие, управление.
7	Управление конфликтами в проектной деятельности	Конфликт, его функции, структура и динамика. Причины конфликтов. Способы управления конфликтами. Действия лидера как посредника при разрешении конфликтных ситуаций.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		Лек. час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Понятие лидерства в психологии	4		1	У-1, У-2, У-4 МУ-1, МУ-2	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5
2	Теории лидерства	4		2	У-3, У-4, У-5 МУ-2	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5
3	Эмоциональный интеллект как фактор эффективности лидерства в проектной деятельности	4		3	У-1, У-2, У-4 МУ-2	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5
4	Лидерство и переговоры в проектной деятельности	4		4	У-3, У-4, У-6 МУ-1, МУ-2	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5

5	Психология управленческого воздействия лидера в проектной деятельности	4		5	У-1, У-2, У-4 МУ-1, МУ-2	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5
6	Психология управления групповыми явлениями в проектной деятельности	4		6	У-1, У-2, У-3 МУ-1	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5
7	Управление конфликтами в проектной деятельности	4		7	У-1, У-2, У-4 МУ-1, МУ-2	Т КЗ	УК-2 УК-3 УК-4 УК-5

## 4.2 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование темы	Объем, час.
1	2	3
1	Понятие лидерства в психологии	6
2	Теории лидерства	6
3	Эмоциональный интеллект как фактор эффективности лидерства в проектной деятельности	6
4	Лидерство и переговоры в проектной деятельности	6
5	Психология управленческого воздействия лидера в проектной деятельности	6
6	Психология управления групповыми явлениями в проектной деятельности	6
7	Управление конфликтами в проектной деятельности	6
Итого		42

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Понятие лидерства в психологии	12 неделя	6
2.	Теории лидерства	13 неделя	6
3.	Эмоциональный интеллект как фактор эффективности лидерства в проектной деятельности	14 неделя	6
4.	Лидерство и переговоры в проектной	15 неделя	6

	деятельности		
5.	Психология управленческого воздействия лидера в проектной деятельности	16 неделя	6
6.	Психология управления групповыми явлениями в проектной деятельности	17 неделя	4
7.	Управление конфликтами в проектной деятельности	18 неделя	3,9
Итого			37,9

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры коммуникологии и психологии в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников университета.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

– библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

– имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

– путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

*путем разработки:*

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

*типографией университета:*

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

– удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## 6 Образовательные технологии.

Реализация программы магистратуры по модели практико-модульного обучения и компетентностного подхода предусматривает широкое использова-

ние в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Эмоциональный интеллект как фактор эффективности лидерства в проектной деятельности	Кейс-технология	6
2	Лидерство и переговоры в проектной деятельности	Кейс-технология	6
3	Психология управленческого воздействия лидера в проектной деятельности	Кейс-технология	6
4	Психология управления групповыми явлениями в проектной деятельности	Кейс-технология	6
5	Управление конфликтами в проектной деятельности	Кейс-технология	6
Итого:			30

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Иностранный язык в межкультурном взаимодействии при подготовке проектов Разработка и реализация проектов в деятельности педагога-психолога Лидерство в проектной деятельности Толерантность в межкультурном взаимодействии		Учебная проектно-технологическая практика

<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для построения поставленной цели</p>	<p>Иностранный язык в межкультурном взаимодействии при подготовке проектов Разработка и реализация проектов в деятельности педагога-психолога Лидерство в проектной деятельности Толерантность в межкультурном взаимодействии</p>	<p>Учебная проектно-технологическая практика</p>
<p>УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Иностранный язык в межкультурном взаимодействии при подготовке проектов Разработка и реализация проектов в деятельности педагога-психолога Лидерство в проектной деятельности Толерантность в межкультурном взаимодействии Тьюториал по комплексному модулю № 3 «Психологическая диагностика и экспертиза» Тьюториал по комплексному модулю №5 «Психологическое консультирование» Тьюториал по комплексному модулю №7 «Организация и управление психологической практикой»</p>	<p>Учебная проектно-технологическая практика</p>
<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>Иностранный язык в межкультурном взаимодействии при подготовке проектов Разработка и реализация проектов в деятельности педагога-психолога Лидерство в проектной деятельности Толерантность в межкультурном взаимодействии</p>	<p>Учебная проектно-технологическая практика</p>

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (наименование этапа по таблице 6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень («неудовл.»)	Пороговый уровень («удовл.»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-2. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-2.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-2.

	<p>результаты и возможные сферы их применения УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, не развиты.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, развиты на элементарном уровне.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, хорошо развиты.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-2, доведены до автоматизма.</p>
<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды,</p>	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует</p>	<p>Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Обучающийся</p>	<p>Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Знания обу-</p>	<p>Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Обучающийся имеет</p>	<p>Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-3. Знания обучающегося яв-</p>

вырабатываемая командную стратегию для построения поставленной цели	<p>отбор членов команды для достижения поставленной цели УК-3.2</p> <p>Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов УК-3.3</p> <p>Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон УК-3.4</p> <p>Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям УК-3.5</p> <p>Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномо-</p>	<p>нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.</p>	<p>чающего имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.</p>	<p>хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.</p>	<p>ляются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.</p>
		<p>Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-3.</p>	<p>Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.</p>	<p>Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.</p>	<p>Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-3.</p>
		<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, не развиты.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, развиты на элементарном уровне.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, хорошо развиты.</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-3, доведены до автоматизма.</p>

	чия членам команды				
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (ре-	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-4. Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-4.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-4.	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-4.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-4.

	фераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, не развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, развиты на элементарном уровне.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-4, доведены до автоматизма.
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообраз-	УК-5.1 Анализирует важнейшие идеологические и ценност-	Знать: демонстрирует менее 60% знаний, указанных в таблице 1.3 для	Знать: демонстрирует 60-74% знаний, указанных в таблице 1.3	Знать: демонстрирует 75-89% знаний, указанных в таблице 1.3 для	Знать: демонстрирует 90-100% знаний, указанных в таблице 1.3 для УК-5.

разие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии УК-5.2 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК-5.3 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при	УК-5. Обучающийся нуждается в постоянных подсказках; допускает грубые ошибки, которые не может исправить самостоятельно.	для УК-5. Знания обучающегося имеют поверхностный характер, имеют место неточности и ошибки.	УК-5. Обучающийся имеет хорошие, но не исчерпывающие знания; допускает неточности.	Знания обучающегося являются прочными и глубокими, имеют системный характер. Обучающийся свободно оперирует знаниями.
		Уметь: демонстрирует менее 60% умений, установленных в таблице 1.3 для УК-5.	Уметь: в целом сформированные, но вызывающие затруднения при самостоятельном применении умения, указанные в таблице 1.3 для УК-5.	Уметь: сформированные и самостоятельно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-5.	Уметь: хорошо развитые, уверенно и успешно применяемые умения, указанные в таблице 1.3 для УК-5.
		Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, не развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, развиты на элементарном уровне.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, хорошо развиты.	Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыки, указанные в таблице 1.3 для УК-5, доведены до автоматизма.

	выполнении профессиональных задач				
--	-----------------------------------	--	--	--	--

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие лидерства в психологии	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2
2	Теории лидерства	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2
3	Эмоциональный интеллект как фактор эффективности лидерства в проектной деятельности	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2
4	Лидерство и переговоры в проектной деятельности	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2
5	Психология управленческого воздействия лидера в проектной деятельности	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2
6	Психология управления групповыми явлениями в проектной деятельности	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
7	Управление конфликтами в проектной деятельности	УК-2, УК-3, УК-4, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ Кейс-задача	1-15 1	Согласно табл.7.2

### 7.3.1 Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы в тестовой форме по разделу (теме) 2. «Теории лидерства»

1. Процесс внутренней социально-психологической организации и управления общением и деятельностью членов малой группы и коллектива, осуществляемый субъектом спонтанно формирующихся в межличностных отношениях групповых норм и ожиданий - это

- А) лидерство
- Б) руководство
- В) управление
- Г) контроль

2. Установите последовательность появления теорий лидерства в науке

- А) теория лидерских черт (Ф. Гальтон, Р. Стогдилл, Р. Манн)
- Б) поведенческие теории лидерства (К. Левин)
- В) ситуационные теории лидерства (Ф. Фидлер, П. Херси и К. Бленчард, В. Врум, Ф. Йеттон и А. Яго)
- Г) концепция трансформационного лидерства (Дж. Бернсом)

3. Установите последовательность появления книг о роли эмоционального интеллекта в лидерстве

- А) Д. Гоулман «Эмоциональное лидерство»;
- Б) Дэвид Карузо, Питер Сэловей «Эмоциональный интеллект руководителя. Как развивать и применять»;
- В) Л.М. Кроль «Эмоциональный интеллект лидера»

4. Как называется лидерство на основе настройки лидера и его аудитории на одну эмоциональную волну, в основе которого лежит эмоциональный интеллект, активность сознания, оптимизм и эмпатия?

- А) резонансное лидерство
- Б) диссонансное лидерство
- В) эффективное лидерство

5. Кто ввел понятие «резонансное лидерство»?

- А) Д. Гоулман, Р. Боятцис Э. Макки
- Б) Д. Карузо, П. Сэловей

В) Дж. Майер, П. Сэловей

6. Какой из лидерских стилей способствует эмоциональному резонансу с командой?

- А) идеалистический стиль;
- Б) амбициозный стиль;
- В) авторитарный стиль.

7. Какой из лидерских стилей вызывает эмоциональный диссонанс с командой?

- А) амбициозный стиль;
- Б) обучающий стиль;
- В) товарищеский стиль;
- Г) демократический стиль.

8. Соотнесите лидерский стиль, основанный на эмоциональном интеллекте, с его описанием

А) Идеалистический стиль.	1) Лидер воодушевляет людей, рисуя им привлекательный образ будущего, позитивно воздействует на климат в организации. Среди навыков эмоционального интеллекта опорными для этого стиля являются: вдохновение, самосознание, открытость, сопереживание.
Б) Обучающий стиль.	2) Лидер создает гармонию путем сближения людей. Использование этого стиля предполагает наличие таких навыков эмоционального интеллекта, как сопереживание, умение понимать чувства и потребности других людей, способность влиять на настроение подчиненных, умение урегулировать конфликты.
В) Товарищеский стиль.	3) Лидер связывает желания людей с целями организации, использует этот стиль, чтобы помочь сотрудникам улучшить производительность за счет развития перспективных способностей. В основе этого стиля лежат такие навыки эмоционального интеллекта, как умение развивать способности других людей, самосознание, эмпатия.
Г) Демократический стиль.	4) Лидер оценивает вклад сотрудников в работу и с помощью активного вовлечения их в процесс управления добивается преданности. Этот стиль строится на трех навыках эмоционального интеллекта: способность к командной работе и сотрудничеству, умение урегулировать конфликты и влиять.

9. Соотнесите лидерский стиль, основанный на эмоциональном интеллекте, с его описанием

А) Амбициозный стиль.	1) Лидер создает гармонию путем сближения людей. Используется, чтобы устранить разлад в коллективе, мотивировать работников в трудные времена или укрепить межличностные отношения. Использование этого стиля предполагает наличие таких навыков эмоционального интеллекта, как сопереживание, умение понимать чувства и потребности других людей, способность влиять на настроение подчиненных, умение урегулировать конфликты.
Б) Авторитарный стиль	2) Лидер оценивает вклад сотрудников в работу и с помощью активного вовлечения их в процесс управления добивается преданности. Используется, чтобы добиться поддержки, единодушия, получить от сотрудников предложения по развитию дела. Этот стиль строится на трех навыках эмоционального интеллекта: способность к командной работе и сотрудничеству, умение урегулировать конфликты и

	<i>влиять.</i>
В) Демократический стиль.	3) Лидер стремится к достижению трудных целей и решению наиболее интересных задач, давление со стороны лидера часто негативно сказывается на климате в коллективе. Такой стиль уместнее всего использовать, когда необходимо получить высокие результаты от команды квалифицированных сотрудников с высокой мотивацией. Лидерам, использующим данный стиль, зачастую не хватает глубокого самосознания, чуткости к подчиненным, самоконтроля.
Г) Товарищеский стиль	4) Лидер рассеивает страхи, указывая четкое направление движения в непредвиденных ситуациях, часто оказывает негативное воздействие на коллектив, особенно в случае злоупотребления этим стилем. Эффективен в кризисной ситуации, когда необходима полная реорганизация бизнеса, либо при управлении трудными сотрудниками. Базируется на таких навыках эмоционального интеллекта, как влияние, стремление к достижениям и инициативность. Однако таким лидерам не всегда хватает самоконтроля и чуткости.

10. Установите соответствие между лидерскими способностями и структурными компонентами эмоционального интеллекта (по книге Д. Гоулмана «Эмоциональное лидерство»)

А) Самосознание	1) умение контролировать разрушительные эмоции, проявление честности и прямоты; гибкое приспособление к меняющейся ситуации и преодоление препятствий, настойчивое желание улучшать производительность ради соответствия внутренним стандартам качества, готовность к активным действиям и умение не упускать возможности, умение позитивно смотреть на вещи
Б) Самоконтроль	2) анализ собственных эмоций и осознание их воздействия, понимание собственных сильных сторон и пределов своих возможностей, чувство собственного достоинства и адекватная оценка своей одаренности
В) Социальная чуткость	3) воодушевление, влияние, помощь в самосовершенствовании, содействие изменениям, урегулирование конфликтов, командная работа и сотрудничество
Г) Управление отношениями	4) умение прислушиваться к чувствам других людей, понимание их позиции и активное проявление участливого отношения к их проблемам, понимание текущих событий, иерархии ответственности и политики на организационном уровне, способность признавать и удовлетворять потребности подчиненных, клиентов, покупателей

11. Установите последовательность появления книг о роли эмоционального интеллекта в лидерстве

А) Д. Гоулман «Эмоциональное лидерство: искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта»

Б) Д. Карузо, П. Сэловей «Эмоциональный интеллект руководителя. Как развивать и применять»

В) Р. Бояцис, Э.Макки «Резонансное лидерство. Самосовершенствование на основе активного сознания, оптимизма и эмпатии»

12. Установите последовательность появления теорий лидерства

А) Теория лидерских черт Р. Стогдилла

Б) Теория лидерских черт У. Бенниса

В) Модель ситуационного лидерства П. Херси и К. Бланшара.

13. Автор теории лидерских черт

А) Р. Стогдилл

Б) К. Левин

В) П. Херси

Г) К. Бланшар

14. Установите соответствие природы стиля лидерства с его названием (по К. Левину)

А) Авторитарный стиль	1) Делегирование полномочий с удержанием ключевых позиций у лидера. Принятие решений разделено по уровням на основе участия. Коммуникация осуществляется активно в двух направлениях.
Б) Демократический стиль	2) Сосредоточение всей власти и ответственности в руках лидера. Прерогатива в установлении целей и выборе средств. Коммуникационные потоки идут преимущественно сверху вниз.
В) Либеральный стиль	3) Снятие лидером с себя ответственности и отречение от власти в пользу группы. Предоставление возможности самоуправления в желаемом для группы режим. Коммуникация в основном строится на «горизонтальной» основе.

15. Установите соответствие когнитивного искажения, приводящего к отрицательным эмоциональным переживаниям, с его описанием

А) Усиление негативных примеров	1) вы импульсивно предсказываете, что какое-то событие или человек разочаруют вас, и действуете соответственно, хотя и не имеете оснований для этого предсказания
Б) «Следует» и «должен»	2) преувеличение важности неприятного события, ошибки или личных особенностей
В) Негативные стереотипы	3) вы предъявляете требования к себе, окружающим и миру (или к условиям, в которых живем), используя абсолютные категории
Г) Гадание	4) вы закрепляете за собой и окружающими такие ярлыки, как: «неудачник», «растяпа», «проигравший»

Кейс-задача по разделу (теме) 1. «Понятие лидерства в психологии»

1. Текст кейса

Ученическое самоуправление - форма организации жизнедеятельности коллектива учащихся, обеспечивающая развитие их самостоятельности в принятии и реализации решений для достижения общественно значимых целей, предоставление возможности самим учащимся планировать, организовывать свою деятельность и подводить итоги, участвовать в решении вопросов школьной жизни, проводить мероприятия, которые им интересны. Ученическое самоуправление это - способ самореализации учащихся, возможность получить управленческий опыт.

Принципы, на которых базируется ученическое самоуправление:

Принцип сочетания личного и общественного: нужно иметь то, чем ты можешь быть полезен, нужно уметь быть полезным, а также желать быть полезным.

Принцип взаимодействия взрослых и детей: совместная социально, личностно и нравственно значимая деятельность педагогов и учащихся; педагогическое руководство, которое обеспечивает развитие детского самоуправления.

Принцип равноправия участников процесса: все должны иметь право решающего голоса при принятии того или иного решения; гуманность к каждому отдельному человеку, приоритетность интересов учащихся.

Принцип выборности всех органов самоуправления и право выбора деятельности, позиции, решения: выборность всех органов совместного и раздельного самоуправления педагогов, учащихся и родителей; разделение полномочий органов самоуправления школы и их тесное взаимодействие (полномочия приобретаются в результате выборов).

Принцип гласности и доступности информации для всех: широкая гласность и открытость в деятельности органов самоуправления; работа органов самоуправления должна быть открыта для всех учащихся; свобода критики и обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни, деятельности органов самоуправления.

Принцип совместного формирования и принятия норм и правил и их обязательное их выполнение: неукоснительное соблюдение законов и принятых правовых и нормативных актов.

Принцип самодеятельности: творчество, активность, самостоятельность учащихся.

Принцип коллективной ответственности: необходимо регулярно отчитываться о проделанной работе и ее результатах перед своими избирателями.

Принцип сочетания традиций и инноваций: сохранение традиций, а также использование новых подходов, идей, норм наряду с известными и общепринятыми.

*Задание к кейсу:*

1. Какие лидерские качества развивает школьное самоуправление?
2. Какие проблемы решает данный проект?
3. Кто является целевой аудиторией проекта?
4. Разработайте функции школьного самоуправления.

### **7.3.2 Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университе-

те порядке. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

а) Примеры типовых заданий для теоретической части зачета (тестирования)

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. Что относится к функции лидера команды?

- А) выступает посредником в разрешении конфликта, не дает ему разрастись;
- Б) рассматривает совместный поиск решения проблем членами группы как напрасную потерю времени или узурпацию его полномочий;
- В) не спешит признавать успехи работника или группы в целом;
- Г) игнорирует конфликты между членами группы или с другими группами.

Задание в открытой форме:

1. Назовите авторов книги «Эмоциональный интеллект руководителя. Как развивать и применять»

Задание на установление правильной последовательности:

Установите последовательность появления теорий лидерства в науке

- А) теория лидерских черт (Ф. Гальтон, Р. Стогдилл, Р. Манн)
- Б) поведенческие теории лидерства (К. Левин)



Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в оценочных средствах для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

положение П 02.057 «Проектирование и реализация основных профессиональных программ высшего образования – программ магистратуры по модели практико-модульного обучения»;

методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля успеваемости по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется порядок начисления баллов, представленный в таблице 7.4.

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Тестирование, решение кейс-задач для 12-13 недель первой контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на пороговом уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на продвинутом или высоком уровне
Тестирование, решение кейс-задач для 14-15 недель второй контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт дея-

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
		по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на пороговом уровне.		тельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на продвинутом или высоком уровне
Тестирование, решение кейс-задач для 16-17 недель третьей контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на пороговом уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на продвинутом или высоком уровне
Тестирование, решение кейс-задач для 18-19 недель четвертой контрольной точки БРС	6	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на пороговом уровне.	12	При выполнении заданий текущего контроля обучающийся продемонстрировал знания, умения и опыт деятельности по УК-2, УК-3, УК-4, УК-5 на продвинутом или высоком уровне
Итого	24		48	-
Посещаемость	0		16	Оценивается согласно требованиям положения П 02.016
Экзамен	0		36	Порядок начисления баллов приведен ниже
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

задание в закрытой форме –2 балла,

задание в открытой форме – 2 балла,

задание на установление правильной последовательности – 2 балла,

задание на установление соответствия – 2 балла,  
решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.  
Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Основы проектной деятельности : учебное пособие / Р. М. Богданова, В. Ю. Боев, М. Ю. Денисов; под ред. В. Ю. Боева. – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 680 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711217> (дата обращения: 10.06.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

2. Раянова, Ю. Ю. Проектная деятельность педагога : учебное пособие / Ю. Ю. Раянова ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2022. – 165 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699164> (дата обращения: 10.06.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

3. Плёнкин, А. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие / А. П. Плёнкин, М. Г. Шулика, В. Д. Михайлова ; Южный федеральный университет, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2024. – 169 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713484> (дата обращения: 10.06.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

4. Губанова, М. И. Организация инновационной и проектной деятельности педагога : учебное пособие : в 2 частях / М. И. Губанова, Н. А. Шмырёва ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – Часть 2. Проектная деятельность в образовательном процессе: от теории к практике. – 139 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600311> (дата обращения: 10.06.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

5. Коммуникационное сопровождение проектной деятельности : учебное пособие / М. А. Ильшева, И. В. Котляревская, Ю. А. Мальцева, А. Ю. Петров ; под общ. ред. И. В. Котляревской ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 91 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699037> (дата обращения: 10.06.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

6. Долматов, А. В. Креативные методы и проектные технологии в развивающем образовании : учебник / А. В. Долматов, Л. А. Долматова ; под ред. А. В. Долматова ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2023. – 328 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709331> (дата обращения: 10.06.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

### 8.3 Перечень методических указаний

1. Управление проектами и программами в деятельности педагога-психолога : методические рекомендации для самостоятельной работы, в том числе для подготовки к практическим занятиям, студентов направления подготовки 37.04.01 Психология для всех форм обучения / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Н. В. Тарасова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 39 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

### 8.4 Другие учебно-методические материалы

Профессиональный психологический инструментарий:  
 ИМАТОН Методика трансово-медитативной саморегуляции «Встреча с учителем» (фЦ)  
 ИМАТОН «СИГНАЛ» Методика экспресс-диагностики суицидального риска  
 ИМАТОН М.П. Мороз «Методика экспресс-диагностики функционального состояния и работоспособности человека»  
 ИМАТОН Психодиагностическая компьютерная система Статус;  
 ИМАТОН «Личностный опросник ММРІ»  
 ИМАТОН «PROFI» Профориентационная компьютерная система  
 ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Методика рисуночный метафор «Жизненный путь» (Исследование содержания эмоциональных проблем);  
 ИМАТОН Профессиональный психологический инструментарий Автоматизированная экспресс-профориентация «Ориентир» для индивидуальной работы;  
 ИМАТОН Тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра;  
 ИМАТОН Факторный личностный опросник Р. Кеттелла;  
 ИМАТОН Методика диагностики работоспособности Тест Э. Ландольта;  
 ИМАТОН Фрустрационный тест С. Розенцвейга;  
 ИМАТОН Ко-терапевтическая компьютерная система «Келли-98» Диагностика межличностных отношений;  
 ИМАТОН Методика ИДИКС (методика А.Б. Леоновой) Интегральная диагностика и коррекция профессионального стресса.  
 Учебно-наглядные пособия:  
 1. Конфликты в диаде «Руководитель-подчиненный»

2. Основные этапы психолого-педагогического исследования
3. Основные направления развития западной конфликтологии
4. Функции трудовых конфликтов
5. Предупреждение и разрешение межличностного конфликта
6. Классификация методов психологического исследования (по Б.Г. Ананьеву)
7. Конфликтная ситуация
8. Отрасли психологии
9. Типология характерологических особенностей по К. Юнгу
10. Направление психологии: предмет исследования, парадигма, метод, практика.

Журналы в библиотеке университета:

Психологический журнал

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия «Лингвистика и педагогика»

### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» – <https://cyberleninka.ru/>
2. Российская электронная база научных публикаций – <http://www.scholar.ru/>
3. Университетская библиотека ONLINE – [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_blocks&view=main\\_ub](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub)
4. Российская государственная библиотека – <https://www.rsl.ru/>
5. Портал для студентов и аспирантов «Научные Статьи.Ру» – <https://nauchniestati.ru/>

### **10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия. На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия и положения каждой новой темы; важные положения аргументируются и иллюстрируются примерами из практики; объясняется практическая значимость изучаемой темы; делаются выводы; даются рекомендации для самостоятельной работы по данной теме. На лекциях необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных вопросов. В ходе лекции студент должен конспектировать учебный материал. Конспектирование лекций – сложный вид работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это лично студентом в режиме реального времени в течение лекции. Не следует стремиться записать лекцию дословно.

Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем кратко записать ее. Желательно заранее оставлять в тетради пробелы, куда позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно внести дополнительные записи. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, который преподаватель дает в начале лекционного занятия. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале.

Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологией. Работу с конспектом лекции целесообразно проводить непосредственно после ее прослушивания, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях. Работа с конспектом лекции предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий, предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы, указанной в п.8.2.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины продолжается на практических занятиях, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала. При работе с источниками и литературой необходимо:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

- обобщать полученную информацию, оценивать прочитанное;

- фиксировать основное содержание прочитанного текста; формулировать устно и письменно основную идею текста; составлять план, формулировать тезисы.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости

студенты обращаются за консультацией к преподавателю. Обязательным элементом самостоятельной работы по дисциплине является самоконтроль. Одной из важных задач обучения студентов способам и приемам самообразования является формирование у них умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля приучает студентов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей. Самоконтроль включает:

- оперативный анализ глубины и прочности собственных знаний и умений;

- критическую оценку результатов своей познавательной деятельности.

Самоконтроль учит ценить свое время, позволяет вовремя заметить и исправить свои ошибки. Формы самоконтроля могут быть следующими:

- устный пересказ текста лекции и сравнение его с содержанием конспекта лекции;

- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений текста по памяти;

- пересказ с опорой на иллюстрации, чертежи, схемы, таблицы, опорные положения.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

При подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине необходимо повторить основные теоретические положения каждой изученной темы и основные термины, самостоятельно решить несколько типовых компетентностно-ориентированных задач.

### **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice операционная система Windows  
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

### **12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Ноутбук ASUSX50VL PMД-T2330/14/1024M/|16, ноутбук LENOWOG580 (59405173)2020M/40961500/DVD-S, проектор inFocusIN 124+(39945.45), диктофон цифровой SonyICD-PX312F, видеокамера Флеш PanasonicHC-V700, устройство психофизиологического тестирования УПТФ-1/30 «Психо-

физиолог», указка лазерная GreenLaserJetPro 200 Color, телевизор TV Витязь, видеомэгнофон Philips, музыкальный центр LGF-5865AX, системный блок iCe12000|256CDRW| ASUC MB, монитор 17Samsung 765 MB<0.20,50-160Hz,1600x1200@68Hz.

### **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			