

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: декан ФЛИМК

Дата подписания: 05.02.2025 17:04:32

Уникальный программный ключ:

abd894de8df3e4341187dcdde5924117b1376667a010c359e4ba6bb821c5e

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Учебная профессионально-ознакомительная практика»

Целью учебной профессионально-ознакомительной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков в области журналистики и иностранного языка, особенностями иных знаковых систем; выработка способностей создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и медиапродукты. Использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за учебной профессионально-ознакомительной практикой;
- закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в период обучения;
- выработка практических навыков, способностей и умений будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
- соотнесение характера обучения студентов с требованиями современной жизни;
- сокращение периода послевузовской адаптации выпускника.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: в процессе прохождения учебной профессионально-ознакомительной практики происходит формирование следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций:

- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем (ОПК-1);
- Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии (ОПК_6).

Разделы дисциплины:

1. Ознакомление с направлениями научной школы факультета и кафедры, сферой научных интересов преподавателей, работающих на специальной (выпускающей) кафедре.
2. Знакомство с предприятием, руководителем практики от предприятия, рабочим местом и должностной инструкцией.
3. Знакомство с содержанием деятельности предприятия по научно-исследовательской деятельности.

4. Изучение нормативных правовых актов предприятия по обеспечению организации и проведению научно-исследовательской работы с коллективом сотрудников и студентами.
5. Формулирование практического задания, согласованного с руководителем практики.
6. Формирование условий реализации индивидуального плана работы в соответствии с практическим заданием.
7. Самостоятельный сбор, систематизация и анализ материала в соответствии с практическим заданием с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий.
8. Представление результатов практического задания руководителю практики от предприятия. Анализ результатов практического задания.
9. Обсуждение итогов практики со студентами и руководителем практики от предприятия и ВУЗа.
10. Оформление дневника практики. Составление отчета о практике. Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета лингвисти-
ки и межкультурной комму-
никации

(наименование ф-та, полностью)

О.Л. Ворошилова
(подпись, инициалы, фамилия)

« 28 » октября 20 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная профессионально - ознакомительная практика
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) "Мультимедийная и традиционная журналистика"

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

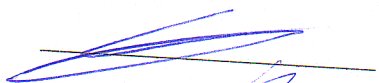
Курск – 2020

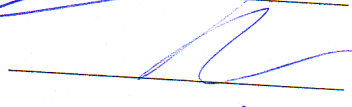
Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) "Мультимедийная и традиционная журналистика", утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.06.2017г. № 524 ;
- учебным планом ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) "Мультимедийная и традиционная журналистика", одобренным Ученым советом университета (протокол № « 7 » 25 февраля 2020 г).

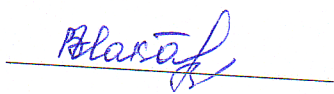
Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) "Мультимедийная и традиционная журналистика" на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики «18» октябрь 2020 г., протокол № 3.

Зав. кафедрой ТПЛ
Разработчик программы,
Ст.преподаватель

 Н. И. Степыкин

 А.А. Ничипорук

Директор научной библиотеки

 В.Г. Макаровская


Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) "Мультимедийная и традиционная журналистика", одобренного Ученым советом университета протокол № 5 «25» 02 2020 г на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики
(наименование кафедры, дата, номер протокола) № 2 от 02.07.2021г

Зав. кафедрой ТПЛ

 Н. И. Степыкин

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) "Мультимедийная и традиционная журналистика", одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики.
(наименование кафедры, дата, номер протокола) № 12 от 02.07.2022

Зав. кафедрой ТПЛ

 Н. И. Степыкин

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) "Мультимедийная и традиционная журналистика", одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «23» 01 2022 г на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики.
(наименование кафедры, дата, номер протокола) № 12 от 01.07.2023

Зав. кафедрой ТПЛ

 Н. И. Степыкин

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 3 «27» 02 2003 г., на заседании кафедры ИИПД, протокол № от 03.07.2004
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

И.О. Зав. кафедрой _____

Геращенко

Геращенко А.И.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) «Мультимедийная и традиционная журналистика», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью учебной профессионально-ознакомительной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков в области журналистики в условиях реального производства медиаконтента в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.

1.2. Задачи практики

1. Формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за учебной профессионально - ознакомительной практикой;
2. Закрепление и углубление теоретических и практических знаний, полученных в период обучения;
3. Выработка практических навыков, способностей и умений в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
4. Соотнесение характера обучения студентов с требованиями современной жизни;
5. Сокращение периода послевузовской адаптации выпускника.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – профессионально-ознакомительная.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающего в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами мультимедийной и традиционной журналистики и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в ФОИВ РФ, ФОИВ субъектов РФ и муниципальных образований, на кафедре ТПЛ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
|---|---|---|---|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. | Знать: возможности и инструменты непрерывного образования для реализации собственных потребностей. Уметь: использовать возможности непрерывного образования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения возможностей непрерывного образования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. |
| ОПК-1 | Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем | ОПК-1.1 Анализирует медиатексты и (или) медиапродукты с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией | Знать: медиатексты и (или) медиапродукты с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией. Уметь: анализировать медиатексты и (или) медиапродукты с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками анализа медиатекстов и (или) медиапродуктов с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией. |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i> | | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i> | <i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижений компетенций</i> |
|---|--|--|--|
| <i>код компетенции</i> | <i>наименование компетенции</i> | | |
| | | ОПК-1.2 Соблюдает нормы русского языка при создании коммуникационных продуктов | Знать: нормы русского языка при создании коммуникационных продуктов. Уметь: соблюдать нормы русского языка при создании коммуникационных продуктов. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками соблюдения норм русского языка при создании коммуникационных продуктов. |
| | | ОПК-1.3 Соблюдает нормы иностранного языка при создании коммуникационных продуктов | Знать: нормы иностранного языка при создании коммуникационных продуктов. Уметь: соблюдать нормы иностранного языка при создании коммуникационных продуктов. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками соблюдения норм иностранного языка при создании коммуникационных продуктов. |
| ОПК-6 | Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии | ОПК-6.2 Использует современную техническую базу в решении профессиональных задач | Знать: современную техническую базу в решении профессиональных задач. Уметь: использовать современную техническую базу в решении профессиональных задач. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками использования современных технических баз в решении профессиональных задач. |
| | | ОПК-6.3 В профессиональной деятельности применяет современные информационно-коммуникационные технологии | Знать: современные информационно-коммуникационные технологии. Уметь: применять современные информационно-коммуникационные технологии. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий. |

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Учебная профессионально-ознакомительная практика входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) "Мультимедийная и традиционная журналистика". Практика проходит на 2 курсе в 4 семестре.

Объем учебной профессионально-ознакомительной практики, установленный учебным планом, – 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в организации/ на предприятии; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 48 часов, работа обучающегося в иных формах – 168 часов.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики профильной организации, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

| № п/п | Этапы практики | Содержание практики | Трудоемкость (час) |
|-------|-----------------------|--|--------------------|
| 1 | Подготовительный этап | Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по прак- | 18 |

| | | | |
|-----|---|--|-----|
| | | тике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности. | |
| 2 | Основной этап | Работа обучающихся в профильной организации. | 180 |
| 2.1 | Знакомство с профильной организацией | Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство с содержанием деятельности профильной организации по организации журналистской деятельности. Изучение нормативных правовых актов профильной организации по обеспечению техно-сферной безопасности (устав, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.) | 36 |
| 2.2 | Практическая подготовка обучающихся (<i>непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</i>) | Формулирование практического задания, согласованного с руководителем практики. Формирование условий реализации индивидуального плана работы в соответствии с практическим заданием. Самостоятельный сбор, систематизация и анализ материала в соответствии с практическим заданием с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий. Представление результатов практического задания руководителю практики от организации. | 144 |

| | | | |
|---|---------------------|--|----|
| | | Анализ результатов практического задания. Обсуждение итогов практики со студентами и руководителем практики от организации и ВУЗа. | |
| 3 | Заключительный этап | Оформление дневника практики. | 18 |
| | | Составление отчета о практике. | |
| | | Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации. | |

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении учебной профессионально-ознакомительной практики:

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета об учебной профессионально-ознакомительной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
 - Характеристика деятельности предприятия по обеспечению работы предприятия и проводимых в нем мероприятий.
 - Основные нормативные правовые акты предприятия по обеспечению организации и проведению работы с коллективом сотрудников и студентами.
 - Результаты проведенного мониторинга и представление практического задания руководителю практики от предприятия.
 - Анализ результатов практического задания. Обсуждение итогов практики со студентами и руководителем практики от предприятия и ВУЗа.
 - Текст информационной статьи в соответствии с практическим заданием.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

| Код и наименование компетенции | Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция | | |
|--|---|--|-----------------------|
| | начальный | основной | завершающий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | Психология Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры | Учебная профессионально-ознакомительная практика | Основы конфликтологии |
| ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и ино- | Современный русский (и родной) язык | Учебная профессионально-ознакомительная практика | |

| | | |
|---|--------------------------|---|
| странного языков, особенностями иных знаковых систем | | |
| ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии | Техника и технология СМИ | Современные информационные технологии в журналистике. Учебная профессионально-ознакомительная практика |

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|--|---|--|--|--|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| УК-6 основной | УК-6.3 Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. | Знать: поверхностные знания основных возможностей и инструментов непрерывного образования для реализации собственных потребностей. Уметь: слабо сформированные умения использовать возможности непрерывного образования для реализации собственных потребностей с учетом личност- | Знать: сформированные, но содержащие пробелы знания основных возможностей и инструментов непрерывного образования для реализации собственных потребностей. Уметь: сформированные, но содержащие пробелы умения использовать возможности непрерывного образования для реализации собствен- | Знать: глубокие знания основных возможностей и инструментов непрерывного образования для реализации собственных потребностей. Уметь: использовать возможности непрерывного образования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы раз- |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|--|--|---|---|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | <p>ных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): слабо владеет навыками применения возможностей непрерывного образования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> | <p>ных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): не владеет навыками применения возможностей непрерывного образования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> | <p>вития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): демонстрирует высокий уровень владения навыками применения возможностей непрерывного образования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> |
| ОПК-1 основной, завершающий | <p>ОПК-1.1 Анализирует медиатексты и (или) медиапродукты с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией.</p> <p>ОПК-1.2 Соблюдает нормы русского языка при создании коммуникационных продуктов</p> | <p>Знать: поверхностные знания медиатекстов и (или) медиапродуктов с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией; поверхностные знания норм русского языка при создании коммуникационных продуктов</p> <p>Уметь: слабо сформированные</p> | <p>Знать: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания медиатекстов и (или) медиапродуктов с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией; поверхностные знания норм русского языка при создании коммуникационных продуктов</p> | <p>Знать: глубокие знания медиатекстов и (или) медиапродуктов с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией; глубокие знания норм русского языка при создании коммуникационных продуктов</p> <p>Уметь: сформированные умения самостоя-</p> |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|--|---|---|--|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | ОПК-1.3 Соблюдает нормы иностранного языка при создании коммуникационных продуктов | <p>умения анализировать медиатексты и (или) медиапродукты с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией; слабо сформированные умения соблюдать нормы русского языка при создании коммуникационных продуктов</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): слабо владеет навыками анализа медиатекстов и (или) медиапродуктов с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией; слабо владеет навыками норм русского языка при создании коммуникационных продуктов</p> | <p>Уметь: сформированные, но содержащие отдельные пробелы умения анализировать медиатексты и (или) медиапродукты с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией; сформированные, но содержащие отдельные пробелы умения соблюдать нормы русского языка при создании коммуникационных продуктов</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): основными навыками анализа медиатекстов и (или) медиапродуктов с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией; нормами русского языка при создании коммуникационных продуктов</p> | <p>тельно анализировать медиатексты и (или) медиапродукты с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией; сформированные умения соблюдать нормы русского языка при создании коммуникационных продуктов</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): демонстрирует высокий уровень владения навыками анализа медиатекстов и (или) медиапродуктов с позиций востребованности обществом и медиаиндустрией; высокий уровень владения нормами русского языка при создании коммуникационных продуктов</p> |
| ОПК-6 основной, завершающий | ОПК-6.2 Использует современную техническую базу в решении профессиональных задач. | Знать: поверхностные знания современной технической базы и информационно-коммуникационных технологий | Знать: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современной технической базы и информационно- | Знать: глубокие знания современной технической базы и информационно-коммуникационных технологий |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.б.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой) | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|--|--|--|---|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | ОПК-6.3 В профессиональной деятельности применяет современные информационно-коммуникационные технологии | необходимых в решении профессиональных задач. Уметь: слабо сформированные умения использовать современную техническую базу и информационно-коммуникационные технологии необходимые в решении профессиональных задач. Владеть (или Иметь опыт деятельности): слабо владеет навыками использования современных технических баз и информационно-коммуникационных технологий необходимых в решении профессиональных задач. | коммуникационных технологий необходимых в решении профессиональных задач. Уметь: сформированные, но содержащие отдельные пробелы умения использовать современную техническую базу и информационно-коммуникационные технологии необходимые в решении профессиональных задач. Владеть (или Иметь опыт деятельности): основными навыками использования современных технических баз и информационно-коммуникационных технологий необходимых в решении профессиональных задач. | необходимых в решении профессиональных задач. Уметь: сформированные умения использовать современную техническую базу и информационно-коммуникационные технологии необходимые в решении профессиональных задач. Владеть (или Иметь опыт деятельности): демонстрирует высокий уровень владения навыками использования современных технических баз и информационно-коммуникационных технологий необходимых в решении профессиональных задач. |

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

| | |
|---|--|
| Код компетенции/этап формирования компетенции | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков |
|---|--|

| в процессе освоения ОПОП ВО | и (или) опыта деятельности |
|----------------------------------|---|
| УК-6 основной | Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации |
| ОПК-1 основной, завершающий | <p>Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Соберите в условиях работы организации необходимые данные для создания конкретного медиапродукта (журналистского произведения): подберите фактологическую основу медиатекста и проверьте источники.</i></p> <p>Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>В реальных условиях работы организации подготовьте черновой вариант публикации, используя собранные ранее фактологические данные о событии, учитывайте нормы современного русского языка</i></p> <p>Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p> |
| ОПК – 6 основной, завершающий | <p>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Используя современные информационно-коммуникационные технологии и технические средства, в реальных условиях работы организации подготовьте в публикации / выпуску журналистский материал.</i></p> <p>Отчет о практике. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации</p> |

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной технологической практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета. На зачете обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

| № | Предмет оценки | Критерии оценки | Максимальный балл |
|---|---|---|-------------------|
| 1 | Содержание отчета 10 баллов | Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме | 1 |
| | | Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью | 1 |
| | | Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией | 1 |
| | | Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы | 1 |
| | | Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета | 1 |
| | | Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных | 1 |
| | | Правильность выполнения расчетов и измерений | 1 |
| | | Глубина анализа данных | 1 |
| | | Обоснованность выводов и рекомендаций | 1 |
| | | Самостоятельность при подготовке отчета | 1 |
| 2 | Оформление отчета 2 балла | Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы | 1 |
| | | Достаточность использованных источников | 1 |
| 3 | Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла | Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета | 2 |
| | | Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии | 2 |
| 4 | Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла | Полнота, точность, аргументированность ответов | 4 |

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по дихотомической шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по дихотомической шкале

| Баллы | Уровень сформированности компетенций | Оценка по дихотомической шкале (зачет) |
|-----------|--------------------------------------|--|
| 18-20 | высокий | зачтено |
| 14-17 | продвинутый | |
| 10-13 | пороговый | |
| 9 и менее | недостаточный | не зачтено |

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Бобров, А. А. Обществу и человеку. Журналистика в социально-культурной сфере: учебное пособие : учебное пособие / А. А. Бобров. - Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 189 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=474294> (дата обращения 31.01.2025) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

2. Бобров, А. А. Журналистика. Введение в специальность. Новые и вековые медиа : учебное пособие / А. А. Бобров. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 220 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686779> (дата обращения: 31.01.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

3. Мультимедийная журналистика : учебник для вузов / А. Г. Качкаева, С. А. Шомова, А. А. Мирошниченко, Е. Г. Лапина-Кратасюк ; под общ. ред. А. Г. Качкаевой, С. А. Шомовой. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. – 417 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471761> (дата обращения: 31.01.2025). – Режим доступа : по подписке. – Текст : электронный.

4. Прозоров, В. В. Власть и свобода журналистики : учебное пособие / В. В. Прозоров. - 4-е изд., перераб. - Москва : Флинта, 2022. - 240 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103821> (дата обращения 31.01.2025) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

Перечень методических указаний

1. Учебная профессионально-ознакомительная практика : методические указания по подготовке и проведению учебной профессионально-ознакомительной практики для преподавателей и студентов направления подготовки 42.03.02 Журнали-

стика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. А. А. Ничипорук. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 13 с. - Загл. с титул. экрана. - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система КонсультантПлюс;
2. <http://www.ruslang.ru/> – официальный сайт журнала «Вопросы языкознания»
3. <http://www.schoolpress.ru/> – официальный сайт журнала «Русская словесность»
4. <http://riash.ru/> – официальный сайт журнала «Русский язык в школе»
5. www.superlingvist.com – официальный сайт журнала «Суперлингвист»
6. <http://www.ruscorpora.ru/> – официальный сайт национального корпуса русского языка
7. www.natcorp.ox.ac.uk – официальный сайт Британского национального корпуса текстов
8. <http://www.nopril.ru/> – официальный сайт национального общества прикладной лингвистики
9. <https://science.swsu.ru/jour> - официальный сайт научного рецензируемого журнала «Известия» Юго-Западного государственного университета

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- 1 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
- 2 Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
- 3 Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

- современные компьютеры с выходом в интернет, а также множительная техника (принтер, сканер, ксерокс);
- оборудование для подготовки теле- и радиопрограмм, реализации веб проектов;
- программные продукты, используемые в журналистской деятельности.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Coree i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.
2. Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .
3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования

крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

– для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

– для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

– для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

– учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

– корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

– помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики


Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

| Номер изменения | Номера страниц | | | | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|-----------------|----------------|------------|----------------|-------|---------------|----------|--|
| | измененных | замененных | аннулированных | новых | | | |
| 1 | 2 | 2 | | 2 | 2 | 05.04.16 | Измененный список мероприятий  |