

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ткачева Татьяна Юрьевна

Должность: декан ФЭиМ

Дата подписания: 06.09.2023 15:24:49

Уникальный программный ключ:

73ec3e90d2fc287e0185b8571569dffca4822a95099bacb11112ac130be7e3d6

## **Аннотация к рабочей программе**

### **дисциплины «Управленческая бизнес-аналитика»**

#### **Цель преподавания дисциплины**

Формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации аналитической деятельности на предприятии и использования систем бизнес-аналитики.

#### **Задачи изучения дисциплины**

- ознакомление с основными направлениями и последовательностью проведения бизнес - анализа;
- использование методов и приемов экономического анализа при исследовании различных сторон хозяйственной деятельности предприятия;
- применение основных методов анализа при обосновании оптимальных управленческих решений;
- формирование навыков проведения аналитической деятельности на предприятии;
- разработка рекомендаций по выбору систем бизнес-анализа.

#### **Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины**

- критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников (УК-1.3)
- разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов (УК-1.4)
- использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области (УК-1.5)
- способен проводить сравнительный анализ показателей систем процессного управления организаций на основе применения техник эффективных коммуникаций, использования современных информационных технологий и определения потребностей заинтересованных сторон (ПК-1.1)
- самостоятельно собирает информацию о результатах работы действующей системы процессного управления организации (ПК-1.2)
- оценивает экономическую и функциональную эффективность системы управления организацией (ПК-1.3)
- применяет современные инструменты анализа деятельности организации на основе оценки факторов, условий и рисков, влияющих на деятельность организации (ПК-2.1)

- разрабатывает стратегию управления изменениями на основе результатов бизнес-анализа и бизнес-моделей, построенных с использованием информационных технологий (ПК-2.2)

- осуществляет мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации на основе анализа основных видов деятельности организации (ПК-2.3)

- осуществляет стратегическое управление предприятием на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ (ПК-3.1)

- разрабатывает стратегию развития организации на основе принятия обоснованных управленческих решений в области стратегического менеджмента (ПК-4.1)

- систематизирует отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования по материалам ведущих научных журналов и изданий с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов (ПК-6.1)

- разрабатывает реферативные обзоры и отчеты, научные публикации для представления результатов исследования широкой общественности (ПК-6.2)

- получает научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях и с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов (ПК-6.3)

- разрабатывает презентации по результатам научно-исследовательских проектов (ПК-7.1)

- участвует в научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня с целью представления результатов научных исследований (ПК-7.2)

- разрабатывает научно-исследовательские проекты (ПК-7.3).

### **Разделы дисциплины**

Сущность бизнес-аналитики, ее роль на современном предприятии. Возможности применения бизнес-аналитики. Функции бизнес-аналитики: идентификация, моделирование, прогнозирование, оптимизация решений. Бизнес-модель компании как объект бизнес-анализа. Технологии бизнес - аналитики. Аналитические приложения. Аналитические платформы. Организация аналитической деятельности на предприятии. Рынок систем бизнес - аналитики России.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

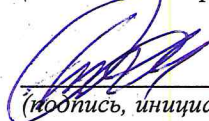
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)



Т.Ю. Ткачева.

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управленческая бизнес-аналитика

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент,

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент направления подготовки, направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент», одобренного Ученым советом университета (протокол № 6 от 26.02.2021 г.)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент направления подготовки, направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент» на заседании кафедры Региональной экономики и менеджмента протокол № 1 от 31.08.2021 г.

И.о. зав. кафедрой Региональной  
экономики и менеджмента  
к.э.н., доцент



Положенцева Ю.С.

Разработчик программы  
к.э.н., доцент



Андросова И.В.

Согласовано:

Директор научной библиотеки



Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент направления подготовки, направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г. на заседании кафедры Региональной экономики и менеджмента протокол № 23 «05» 07 2022 г.

Зав. кафедрой Региональной экономики и менеджмента

к.э.н., доцент



Положенцева Ю.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент направления подготовки, направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «17» 02 2023 г. на заседании кафедры Региональной экономики и менеджмента протокол № 20 «23» 06 2023 г.

Зав. кафедрой Региональной экономики и менеджмента

к.э.н., доцент



Положенцева Ю.С.

# 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цель дисциплины

Формирование комплексных знаний и компетенций об инструментах и методах бизнес-аналитики и их применении в решении управленческих задач

## 1.2 Задачи дисциплины

1. Формирование навыков поиска, систематизации, хранения и обработки информации для проведения аналитических расчетов.

2. Овладение приемами и техниками построения бизнес-моделей и проведения бизнес-анализа на основе использования информационных технологий.

3. Формирование навыков по проведению аналитических исследований деятельности организации.

4. Получение опыта построения бизнес-моделей организации на основе использования информационных технологий.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	<b>Знать:</b> классификацию источников получения информации; понятие и сущность экономических расчетов в современной среде <b>Уметь:</b> выявлять информационные потребности на каждом уровне управления организацией; оценить надежность информационных источников; осуществлять поиск ин-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			формации для решения профессиональных задач <b>Владеть:</b> способностью выявления степени надежности различных источников информации; навыками поиска информации для проведения экономических расчетов; обоснованием расчетов экономических показателей
		УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	<b>Знать:</b> области применения научных исследований для анализа экономических процессов <b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций <b>Владеть:</b> навыками подготовки, интерпретации и аргументации аналитических материалов экономического содержания
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области	<b>Знать:</b> содержание современных концепций философского и социального характера <b>Уметь:</b> оценивать современные социально-экономические концепции для анализа <b>Владеть:</b> навыками аналитических и практических действий, необходимых для проведения качественного экономического анализа
ПК-1	Способен проводить сравнительный анализ показателей систем процессного управления организаций на основе применения тех-	ПК-1.1 Применяет современные методы анализа показателей систем процессного управления организаций на основе ис-	<b>Знать:</b> основные показатели систем процессного управления организации <b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать экономическую информацию

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	ник эффективных коммуникаций, использования современных информационных технологий и определения потребностей заинтересованных сторон	пользования современных подходов управленческого анализа, диагностики рисков и осуществления эффективных коммуникаций контрагентов	<b>Владеть:</b> навыками использования аналитических инструментов, применяемых в современной науке и исследовательской деятельности
		ПК -1.2 Самостоятельно собирает информацию о результатах работы действующей системы процессного управления организации	<b>Знать:</b> основные понятия процессного управления организации; результаты системы процессного управления организацией; основные показатели эффективности системы процессного управления организацией <b>Уметь:</b> систематизировать информацию о результатах системы процессного управления организацией; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией <b>Владеть:</b> методами поиска информации о результатах работы действующей системы процессного управления организацией; навыками оценки эффективности системы процессного управления организацией на основе информационных технологий; навыками построения эффективной процессного си-



<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			стемы управления организацией
		ПК-1.3 Оценивает экономическую и функциональную эффективность системы управления организацией	<p><b>Знать:</b> основные понятия эффективности системы управления организацией; классификацию категории эффективности системы управления организацией; основные показатели эффективности системы управления организацией</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы управления организацией; применять полученные результаты при решении профессиональных задач</p> <p><b>Владеть:</b> методами оценки эффективности системы управления организацией на основе информационных технологий; приемами анализа в области профессиональной деятельности; навыками построения эффективной системы управления организацией</p>
ПК-2	Способен разрабатывать стратегии управления изменениями на основе диагностики развития внешней и внутренней среды организации	ПК-2.1 Применяет современные инструменты анализа деятельности организации на основе оценки факторов, условий и рисков,	<p><b>Знать:</b> теоретические основы факторов, влияющих на внешнюю и внутреннюю среду; классификацию инструментов анализа деятельности организации</p>



<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		<p>влияющих на деятельность организации</p>	<p><b>Уметь:</b> проводить оценку факторов, влияющих на деятельность организации; формировать требования к инструментарию анализа деятельности организации; использовать информационно-аналитические системы при решении профессиональных задач</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявлять информационные потребности пользователей; навыками применения информационных технологий при выполнении экономических расчетов; способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований по проблематике аналитических исследований</p>
		<p>ПК-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями на основе результатов бизнес-анализа и бизнес-моделей, построенных с использованием информационных технологий</p>	<p><b>Знать:</b> особенности стратегии управления изменениями; основы построения бизнес - моделей; информационно-аналитические системы обработки информации; технологию применения математических моделей при принятии управленческих решений на основе современного программного обеспечения</p> <p><b>Уметь:</b> обрабатывать информацию; пользоваться современным инструментарием для получения информации; интерпретировать результаты моделирования; оценивать пригодность и ка-</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			чество программных продуктов и возможность их использования в условиях конкретного предприятия <b>Владеть:</b> методами получения информации; методами анализа информации для построения бизнес - моделей; информационными технологиями, применяемыми при проведении экономических расчетов
		ПК -2.3 Осуществляет мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации на основе анализа основных видов деятельности организации	<b>Знать:</b> способы и методы мониторинга деятельности организации; особенности стратегических изменений в организации <b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг результатов деятельности организации; использовать экономические знания в профессиональной практике; осуществлять экономические расчеты при анализе деятельности организации <b>Владеть:</b> методами анализа основных видов деятельности организации; навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций; способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-3	Способен осуществлять стратегическое управ-	ПК- 3.1 Осуществляет стратегическое	<b>Знать:</b> теоретические основы стратегического

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	ление процессами, проектами и программами планирования и организации производства на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств	управление предприятием на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ	управления; информационное обеспечение бюджетирования и планирования; программно-целевое управление. <b>Уметь:</b> решать практические задачи при планировании деятельности организации; осуществлять мониторинг хода выполнения проектов и программ; <b>Владеть:</b> современными приемами и способами проведения аналитических исследований проектной деятельности; методологией и методикой системного подхода и анализа архитектуры организации; навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования
ПК-4	Способен разрабатывать стратегию развития предприятия на основе использования современных методов организации деятельности персонала	ПК-4.1 Разрабатывает стратегию развития организации на основе принятия обоснованных управленческих решений в области стратегического менеджмента	<b>Знать:</b> понятийный аппарат в области стратегий; применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа; современные концепции стратегического менеджмента сложными системами <b>Уметь:</b> осуществлять выбор стратегии из набора стратегических альтернатив; разрабатывать программу реализации стратегии; формировать системы стратегических

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			альтернатив и организационной поддержки, позволяющих достигать стоящих перед организацией целей в условиях турбулентных изменений <b>Владеть:</b> инструментами стратегического анализа; методами и инструментами для разработки функциональных стратегий; методами обоснования стратегических управленческих решений
ПК-6	Способен разрабатывать стратегию развития предприятия на основе использования современных методов организации деятельности персонала	ПК – 6.1 Систематизирует отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования по материалам ведущих научных журналов и изданий с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов	<b>Знать:</b> основные этапы жизненного цикла проекта; классификацию основных информационных технологий по возможности применения в ходе реализации проекта <b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг хода реализации проекта; вносить корректировки в план реализации проекта; определение зон ответственности участников проекта <b>Владеть:</b> навыками использования информационных технологий на всех этапах жизненного цикла проекта
		ПК-6.2 Разрабатывает реферативные обзоры и отчеты, научные публикации для представления результатов исследования широкой общественности	<b>Знать:</b> технологии составления реферативных обзоров <b>Уметь:</b> составлять реферативные обзоры и отчеты <b>Владеть:</b> технологиями поиска и решения актуальных научных проблем

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ПК-6.3 Получает научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях и с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов	<p><b>Знать:</b> особенности применения профессиональных социальных сетей</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать исходную информацию</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования электронных библиотек и интернет-ресурсов</p>
ПК-7	Способность выполнять научно-исследовательские проекты и участвовать в распространении экономических и управленческих знаний	ПК-7.1 Разрабатывает презентации по результатам научно-исследовательских проектов	<p><b>Знать:</b> технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Уметь:</b> составлять презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p>
		ПК-7.2 Участвует в научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня с целью представления результатов научных исследований	<p><b>Знать:</b> технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Уметь:</b> принимать участие в научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня с целью представления результатов научных исследований</p> <p><b>Владеть:</b> навыками публичного выступления с результатами научных исследований</p>
		ПК-7.3 Разрабатывает научно-исследовательские	<p><b>Знать:</b> технологии разработки научно-исследовательских про-</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		проекты	ектов <b>Уметь:</b> работать в команде <b>Владеть:</b> навыками публичного выступления с результатами научных проектов

## **2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Управленческая бизнес-аналитика» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 38.04.02.Менеджмент, направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент». Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	46
в том числе:	
лекции	16
лабораторные занятия	0
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	141,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики	Объективная необходимость развития информатизации. Понятие информации и её свойства. Информационная совокупность и её структура. Аспекты изучения экономической информации. Классификация источников информации; доставка информации; управление информацией; хранение информации; структуризация учета и метаданные; особенности формирования и использования информационных хранилищ; анализ информации; представление информации. Понятие и сущность экономических расчетов и их роль в современных условиях.
2	Информационное обеспечение системы процессного управления организацией при проведении аналитических исследований	Понятия «процессное управление», «бизнес- процесс», «оптимизация бизнес-процессов». Процессный подход к управлению организацией. Понятие системы процессного управления организацией. Определение метрик процесса, ключевых показателей ее результативности. Мониторинг системы процессного управления организации. Определение причинноследственных связей системы стратегического и процессного управления организацией.
3	Аналитические платформы обработки бизнес-данных	Современные аналитические платформы обработки данных для решения задач профессиональной деятельности. Обзор программных продуктов, применяемых при анализе деятельности организации. Программа для бизнес- анализа предприятия «ИНЭК–Аналитик». Аналитическая система для диагностики, оценки и мониторинга финансового состояния предприятия «Audit Expert». Программный продукт для выполнения комплексной оценки деятельности предприятия «Альт–Финансы». Экспертная аналитическая система, предназначенная для анализа любой формализованной информации «АБФИ–предприятие». Современные инструменты анализа деятельности организации на основе оценки факторов, условий и рисков, влияющих на деятельность организации
4	Аналитические исследования при бизнес-моделировании	Подходы к построению бизнес- моделей. Теоретические основы управления процессами. Построение моделей при управлении бизнесом на основе программного обеспечения. Технологии бизнес - моделирования. Технологии хранения данных, аналитическая обработка данных, интеллектуальный анализ данных, экспертные системы, портал управления знаниями. Инструментальные системы для моделирования бизнеса.



Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики	4		1,2,3,4	У-1-8 МУ-1,2	Т, Д (4 неделя семестра)	УК -1.3, УК-1.4, УК-1.5, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК -2.1, ПК-2.2, ПК -2.3, ПК-31, ПК-4.1, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
2	Информационное обеспечение системы процессного управления организацией при проведении при проведении аналитических исследований	4		5,6,7,8	У-1-8 МУ-1,2	ДИ, Д (6 неделя семестра)	
3	Аналитические платформы обработки бизнес-данных	4		9,10,11,12	У-1-8 МУ-1,2	СЗ, Д (8 неделя семестра)	
4	Аналитические исследования при бизнес-моделировании	4		13,14,15	У-1-8 МУ-1,2	КЗ, Д, Т (14 неделя семестра)	

Т – тестирование, КЗ - кейс-задание, Д - дискуссия, СЗ - ситуационная задача

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики	8
2	Информационное обеспечение системы процессного управления организацией при проведении при проведении аналитических исследований	8
3	Аналитические платформы обработки бизнес-данных	8
4	Аналитические исследования при бизнес-моделировании	6
Итого		30

### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики	4 неделя	35
2.	Информационное обеспечение системы процессного управления организацией при проведении при проведении аналитических исследований	8неделя	40
3.	Аналитические платформы обработки бизнес-данных	12 неделя	40
4.	Аналитические исследования при бизнес-моделировании	14 неделя	26,85
Итого			141,85

### 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- вопросов к зачету;

–методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.  
*типографией университета:*

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

–удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## **6 Образовательные технологии.**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие № 5,6,7,8 «Информационное обеспечение системы процессного управления организацией при проведении при проведении аналитических исследований»	Деловая игра	8
2	Практическое занятие № 13 «Аналитические исследования при бизнес-моделировании»	Кейс-задания	2
Итого:			10

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать страте-	Современные теории менеджмента; стратегический анализ; производственная практика (науч-	Маркетинговые стратегии в цифровой среде; производственная практика (научно-	Инвестиционный менеджмент; инновации и современные модели бизнеса; информационное обеспечение

гию действий	но-исследовательская работа)	исследовательская работа); управленческая бизнес-аналитика; цифровая трансформация бизнеса	экономических расчетов и построение бизнес-моделей; риски стратегического развития бизнеса; стратегии взаимодействия государства и бизнеса; управленческий консалтинг; производственная технологическая (проектно-технологическая) практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; учебная ознакомительная практика
ПК-1 Способен проводить сравнительный анализ показателей систем процессного управления организаций на основе применения техник эффективных коммуникаций, использования современных информационных технологий и определения потребностей заинтересованных сторон	Информационные технологии в профессиональной деятельности; управление бизнес-процессами; производственная практика (научно-исследовательская работа)	Управленческая бизнес-аналитика; производственная практика (научно-исследовательская работа)	Инвестиционный менеджмент; инновации и современные модели бизнеса; информационное обеспечение экономических расчетов и построение бизнес-моделей; риски стратегического развития бизнеса; управленческий консалтинг; производственная практика (научно-исследовательская работа); производственная технологическая (проектно-технологическая) практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями на основе диагностики развития внешней и внутренней среды организации	Информационные технологии в профессиональной деятельности; управление бизнес-процессами; производственная практика (научно-исследовательская работа)	Управленческая бизнес-аналитика; производственная практика (научно-исследовательская работа); цифровая трансформация бизнеса; маркетинговые стратегии в цифровой среде	Инновации и современные модели бизнеса; информационное обеспечение экономических расчетов и построение бизнес-моделей; риски стратегического развития бизнеса; государственное регулирование экономики; стратегии взаимодействия государства и бизнеса; производственная практика (научно-

			исследовательская работа); производственная технологическая (проектно-технологическая) практика; производственная преддипломная практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3 Способен осуществлять стратегическое управление процессами, проектами и программами планирования и организации производства на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств	Цифровая трансформация бизнеса; управленческая бизнес-аналитика; маркетинговые стратегии в цифровой среде		Стратегии взаимодействия государства и бизнеса; инновации и современные модели бизнеса; инвестиционный менеджмент; государственное регулирование экономики; производственная преддипломная практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4 Способен разрабатывать стратегию развития предприятия на основе использования современных методов организации деятельности персонала	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Управленческая бизнес-аналитика; производственная практика (научно-исследовательская работа); цифровая трансформация бизнеса	Инновации и современные модели бизнеса; риски стратегического развития бизнеса; производственная практика (научно-исследовательская работа); производственная преддипломная практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; управленческий консалтинг
ПК-6 Способен анализировать, обобщать и критически оценивать данные по тематике научного исследования и готовить публикации для представления результатов исследования широкой общественности	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Производственная практика (научно-исследовательская работа); риски стратегического развития бизнеса; производственная преддипломная практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-7 Способность выполнять научно-	Производственная практика (научно-	Производственная практика (научно-	Производственная практика (научно-

исследовательские проекты и участвовать в распространении экономических и управленческих знаний	исследовательская работа)	исследовательская работа); управленческая бизнес-аналитика; цифровая трансформация бизнеса	исследовательская работа); производственная преддипломная практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; производственная технологическая (проектно-технологическая) практика; управленческая бизнес-аналитика; инновации и современные модели бизнеса; инвестиционный менеджмент; управленческий консалтинг
---	---------------------------	--	---

*\*Этапы для РПД всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:*

Этап	Учебный план очной формы обучения/ семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

\*\* Если при заполнении таблицы обнаруживается, что *один или два этапа* не обеспечены дисциплинами, практиками, НИР, необходимо:

- при наличии дисциплин, изучающихся в разных семестрах, – распределить их по этапам в зависимости от № семестра изучения (начальный этап соответствует более раннему семестру, основной и завершающий – более поздним семестрам);

- при наличии дисциплин, изучающихся в одном семестре, – все дисциплины указать для всех этапов.

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1 / основной	<p>УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>	<p><b>Знать:</b> классификацию источников получения информации; понятие и сущность экономических расчетов в современной среде; области применения научных исследований для анализа экономических процессов</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять информационные потребности на каждом уровне управления организацией; оценить надежность информационных источников; осуществлять поиск информации для решения профессиональных задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявления степени надежности различных источников информации; навыками поиска информации для проведения эко-</p>	<p><b>Знать:</b> классификацию источников получения информации; понятие и сущность экономических расчетов в современной среде; области применения научных исследований для анализа экономических процессов</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять информационные потребности на каждом уровне управления организацией; оценить надежность информационных источников; осуществлять поиск информации для решения профессиональных задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявления степени надежности различных источников информа-</p>	<p><b>Знать:</b> классификацию источников получения информации; понятие и сущность экономических расчетов в современной среде; области применения научных исследований для анализа экономических процессов; содержание современных концепций философского и социального характера.</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять информационные потребности на каждом уровне управления организацией; оценить надежность информационных источников; осуществлять поиск информации для решения профессиональных задач; выявлять пробле-</p>



Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		номических расчетов; обоснованием расчетов экономических показателей	ции; навыками поиска информации для проведения экономических расчетов; обоснованием расчетов экономических показателей; навыками подготовки, интерпретации и аргументации аналитических материалов экономического содержания	ского характера при анализе ситуаций; оценивать современные социально-экономические концепции для анализа. <b>Владеть:</b> способностью выявления степени надежности различных источников информации; навыками поиска информации для проведения экономических расчетов; обоснованием расчетов экономических показателей; навыками подготовки, интерпретации и аргументации аналитических материалов экономического содержания; навыками аналитических и практических действий, необходимых для проведения качественного экономического анализа.

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-1 / основной	<p>ПК-1.1 Применяет современные методы анализа показателей систем процессного управления организаций на основе использования современных подходов управленческого анализа, диагностики рисков и осуществления эффективных коммуникаций контрагентов</p> <p>ПК -1.2 Самостоятельно собирает информацию о результатах работы действующей системы процессного управления организации</p> <p>ПК-1.3 Оценивает экономическую и функциональную эффективность системы управления организацией</p>	<p><b>Знать:</b> основные показатели систем процессного управления организации; основные понятия процессного управления организации; результаты системы процессного управления организации; основные показатели эффективности системы процессного управления организацией; основные понятия эффективности системы управления организацией</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать экономическую информацию; систематизировать информацию о результатах системы процессного управления организации; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных техноло-</p>	<p><b>Знать:</b> основные показатели систем процессного управления организации; основные понятия процессного управления организации; результаты системы процессного управления организации; основные показатели эффективности системы процессного управления организацией; основные понятия эффективности системы процессного управления организацией; классификацию категории эффективности системы управления организацией</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать экономическую информацию; систематизировать информацию о результатах системы процессного управления ор-</p>	<p><b>Знать:</b> основные показатели систем процессного управления организации; основные понятия процессного управления организации; результаты системы процессного управления организацией; основные показатели эффективности системы процессного управления организацией; классификацию категории эффективности системы управления организацией</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать экономическую информацию; систематизиро-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>гий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования аналитических инструментов, применяемых в современной науке и исследовательской деятельности; методами поиска информации о результатах работы действующей системы процессного управления организацией; навыками оценки эффективности системы процессного управления организацией на основе информационных техно-</p>	<p>ганизации; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования аналитических инструментов, применяемых в совре-</p>	<p>вать информацию о результатах системы процессного управления организацией; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией; применять по-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		логий; навыками построения эффективной процессной системы управления организацией; методами оценки эффективности системы управления организацией на основе информационных технологий	менной науке и исследовательской деятельности; методами поиска информации о результатах работы действующей системы процессного управления организацией на основе информационных технологий; навыками построения эффективной процессной системы управления организацией на основе информационных технологий; методами анализа в области профессиональной деятельности	лученные результаты при решении профессиональных задач. <b>Владеть:</b> навыками использования аналитических инструментов, применяемых в современной науке и исследовательской деятельности; методами поиска информации о результатах работы действующей системы процессного управления организацией; навыками оценки эффективности системы процессного управления организацией на основе информационных технологий; навыками построения эффективной процессной системы управления организацией; методами оценки эффективности

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				системы управления организацией на основе информационных технологий; приемами анализа в области профессиональной деятельности; навыками построения эффективной системы управления организацией.
ПК-2 / основной	<p>ПК-2.1 Применяет современные инструменты анализа деятельности организации на основе оценки факторов, условий и рисков, влияющих на деятельность организации</p> <p>ПК-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями на основе результатов бизнес-анализа и бизнес-моделей, построенных с использованием информационных технологий</p> <p>ПК-2.3 Осуществляет мони-</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы факторов, влияющих на внешнюю и внутреннюю среду; классификацию инструментов анализа деятельности организации; особенности стратегии управления изменениями; основы построения бизнес - моделей; информационно-аналитические системы обработки информации; технологию применения математических моделей при принятии управ-</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы факторов, влияющих на внешнюю и внутреннюю среду; классификацию инструментов анализа деятельности организации; особенности стратегии управления изменениями; основы построения бизнес - моделей; информационно-аналитические системы обработки информации; технологию применения ма-</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы факторов, влияющих на внешнюю и внутреннюю среду; классификацию инструментов анализа деятельности организации; особенности стратегии управления изменениями; основы построения бизнес - моделей; информационно-аналитические системы обработки информации; технологию применения ма-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>торинг процесса проведения стратегических изменений в организации на основе анализа основных видов деятельности организации</p>	<p>ленческих решений на основе современного программного обеспечения</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку факторов, влияющих на деятельность организации; формировать требования к инструментарию анализа деятельности организации; использовать информационно-аналитические системы при решении профессиональных задач; обрабатывать информацию; пользоваться современным инструментарием для получения информации; интерпретировать результаты моделирования; оценивать пригодность и качество программных продуктов и возможность их использования в условиях конкретного предприятия; осу-</p>	<p>моделей при принятии управленческих решений на основе современного программного обеспечения; способы и методы мониторинга деятельности организации</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку факторов, влияющих на деятельность организации; формировать требования к инструментарию анализа деятельности организации; использовать информационно-аналитические системы при решении профессиональных задач; обрабатывать информацию; пользоваться современным инструментарием для получения информации; интерпретировать результаты моделирования; оценивать при-</p>	<p>тематических моделей при принятии управленческих решений на основе современного программного обеспечения; способы и методы мониторинга деятельности организации; особенности стратегических изменений в организации.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку факторов, влияющих на деятельность организации; формировать требования к инструментарию анализа деятельности организации; использовать информационно-аналитические системы при решении профессиональных задач; обрабатывать информацию; пользоваться современным инструментарием</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>ществлять мониторинг результатов деятельности организации</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявлять информационные потребности пользователей; навыками применения информационных технологий при выполнении экономических расчетов; способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований по проблематике аналитических исследований; методами получения информации; методами анализа информации для построения бизнес - моделей; информационными технологиями, применяемыми при проведении экономических расчетов; методами анализа основных видов деятельности организации</p>	<p>годность и качество программных продуктов и возможность их использования в условиях конкретного предприятия; осуществлять мониторинг результатов деятельности организации; использовать экономические знания в профессиональной практике</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявлять информационные потребности пользователей; навыками применения информационных технологий при выполнении экономических расчетов; способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований по проблематике аналитических исследований; методами получения информации; методами</p>	<p>для получения информации; интерпретировать результаты моделирования; оценивать пригодность и качество программных продуктов и возможность их использования в условиях конкретного предприятия; осуществлять мониторинг результатов деятельности организации; использовать экономические знания в профессиональной практике; осуществлять экономические расчеты при анализе деятельности организации.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявлять информационные потребности пользователей; навыками применения информационных технологий при</p>



Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			анализа информации для построения бизнес - моделей; информационными технологиями, применяемыми при проведении экономических расчетов; методами анализа основных видов деятельности организации; навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций	выполнении экономических расчетов; способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований по проблематике аналитических исследований; методами получения информации; методами анализа информации для построения бизнес - моделей; информационными технологиями, применяемыми при проведении экономических расчетов; методами анализа основных видов деятельности организации; навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций; способностью обосновывать актуальность,

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.
ПК-3 / основной	ПК- 3.1 Осуществляет стратегическое управление предприятием на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ	<p><b>Знать:</b> теоретические основы стратегического управления</p> <p><b>Уметь:</b> решать практические задачи при планировании деятельности организации</p> <p><b>Владеть:</b> современными приемами и способами проведения аналитических исследований проектной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы стратегического управления; информационное обеспечение бюджетирования и планирования</p> <p><b>Уметь:</b> решать практические задачи при планировании деятельности организации; осуществлять мониторинг хода выполнения проектов и программ</p> <p><b>Владеть:</b> современными приемами и способами проведения аналитических исследований проектной деятельности; методологией и методикой системного подхода и анализа архитектуры организации</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы стратегического управления; информационное обеспечение бюджетирования и планирования; программно-целевое управление.</p> <p><b>Уметь:</b> решать практические задачи при планировании деятельности организации; осуществлять мониторинг хода выполнения проектов и программ</p> <p><b>Владеть:</b> современными приемами и способами проведения аналитических исследований проектной деятельности; методологией и методикой систем-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				ного подхода и анализа архитектуры организации; навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования
ПК-4/ основной	ПК-4.1 Разрабатывает стратегию развития организации на основе принятия обоснованных управленческих решений в области стратегического менеджмента	<p><b>Знать:</b> понятийный аппарат в области стратегий</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять выбор стратегии из набора стратегических альтернатив</p> <p><b>Владеть:</b> инструментами стратегического анализа</p>	<p><b>Знать:</b> понятийный аппарат в области стратегий; применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять выбор стратегии из набора стратегических альтернатив; разрабатывать программу реализации стратегии</p> <p><b>Владеть:</b> инструментами стратегического анализа; методами и инструментами для разработки функцио-</p>	<p><b>Знать:</b> понятийный аппарат в области стратегий; применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа; современные концепции стратегического менеджмента сложными системами</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять выбор стратегии из набора стратегических альтернатив; разрабатывать программу реализации стратегии; формировать</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			нальных стратегий	системы стратегических альтернатив и организационной поддержки, позволяющих достигать стоящих перед организацией целей в условиях турбулентных изменений <b>Владеть:</b> инструментами стратегического анализа; методами и инструментами для разработки функциональных стратегий; методами обоснования стратегических управленческих решений
ПК-6/ основной	ПК – 6.1 Систематизирует отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования по материалам ведущих научных журналов и изданий с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов	<b>Знать:</b> основные этапы жизненного цикла проекта; классификацию основных информационных технологий по возможности применения в ходе реализации проекта <b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг хода реализации проекта;	<b>Знать:</b> основные этапы жизненного цикла проекта; классификацию основных информационных технологий по возможности применения в ходе реализации проекта; технологии составления реферативных обзо-	<b>Знать:</b> основные этапы жизненного цикла проекта; классификацию основных информационных технологий по возможности применения в ходе реализации проекта; технологии составления реферативных

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>ПК-6.2 Разрабатывает реферативные обзоры и отчеты, научные публикации для представления результатов исследования широкой общественности</p> <p>ПК-6.3 Получает научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях и с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов</p>	<p>вносить коррективы в план реализации проекта; определение зон ответственности участников проекта</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования информационных технологий на всех этапах жизненного цикла проекта</p>	<p>ров</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг хода реализации проекта; вносить коррективы в план реализации проекта; определение зон ответственности участников проекта; составлять реферативные обзоры и отчеты</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования информационных технологий на всех этапах жизненного цикла проекта; технологиями поиска и решения актуальных научных проблем</p>	<p>обзоров; особенности применения профессиональных социальных сетей.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг хода реализации проекта; вносить коррективы в план реализации проекта; определение зон ответственности участников проекта; составлять реферативные обзоры и отчеты; анализировать исходную информацию.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования информационных технологий на всех этапах жизненного цикла проекта; технологиями поиска и решения актуальных научных проблем; навыками использования электронных библиотек и интернет-ресурсов.</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-7/ основной	<p>ПК-7.1 Разрабатывает презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p>ПК-7.2 Участвует в научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня с целью представления результатов научных исследований</p> <p>ПК-7.3 Разрабатывает научно-исследовательские проекты</p>	<p><b>Знать:</b> технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Уметь:</b> составлять презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p>	<p><b>Знать:</b> технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов;</p> <p>технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Уметь:</b> составлять презентации по результатам научно-исследовательских проектов; принимать участие научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня с целью представления результатов научных исследований</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов; навыками публичного выступ-</p>	<p><b>Знать:</b> технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов;</p> <p>технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов; технологии разработки научно-исследовательских проектов.</p> <p><b>Уметь:</b> составлять презентации по результатам научно-исследовательских проектов; принимать участие научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня с целью представления результатов научных исследований; работать в команде.</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями составления пре-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			ления с результатами научных исследований	зентации по результатам научно-исследовательских проектов; навыками публичного выступления с результатами научных исследований; навыками публичного выступления с результатами научных проектов.

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики	УК -1.3, УК-1.4, УК-1.5, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК -2.1, ПК-2.2, ПК -2.3, ПК-31, ПК-4.1, ПК-6.1,	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ Вопросы для дискуссии	1-10 1-10	Согласно табл.7.2



№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
		ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3				
2	Информационное обеспечение системы процессного управления организацией при проведении проведений аналитических исследований	УК -1.3, УК-1.4, УК-1.5, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-31, ПК-4.1, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Лекция, практическое занятие, СРС	Варианты деловых игр	1-2	Согласно табл.7.2
				Вопросы для дискуссии	11-25	
3	Аналитические платформы обработки бизнес-данных	УК -1.3, УК-1.4, УК-1.5, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-31, ПК-4.1, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для дискуссии	26-30	Согласно табл.7.2
				Ситуационные задачи	1-5	
4	Аналитические исследования при бизнес-моделировании	УК -1.3, УК-1.4, УК-1.5, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-31, ПК-4.1, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Лекция, практическое занятие, СРС	Кейс-задачи	11-15	Согласно табл.7.2
				Вопросы для дискуссии	31-40	
				БТЗ	11-20	

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

## Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

*Вопросы для дискуссии по теме №1 «Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики»*

1. Какие основные источники информации о деятельности предприятий используются для проведения исследований?
2. Какие информационные каналы позволяют получить представление о деятельности компании?
3. Какие принципы работы с информацией позволяют избежать искажений при анализе ситуации? Назовите причины искажения информации, получаемой из статистической отчетности, из интервью или формализованного опроса.
4. Какие основные методы сбора информации используются в полевых исследованиях?
5. Какие методы сбора информации могут быть актуальны в случае «информационной закрытости» компании?

*Вопросы в тестовой форме к теме №1 «Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики»*

1. Выберите правильный ответ. Информационный ресурс – это
  - а) совокупность материально-технических и социальных элементов обеспечивающих сбор, обработку, хранение, распределение и отражение информации;
  - б) совокупность методов, процессов и программно-технических средств объединенных в технологическую цепочку и обеспечивающих сбор, обработку, хранение, распределение и отражение информации с целью снижения трудоемкости используемой информации, ресурса, а также повышение их надежности;
  - в) отдельные документы и массивы документов, а также документы и массивы документов в информационной системе;
  - г) информация, прошедшая определенную обработку, качественно измененная и подготовленная для использования в процессе принятия управленческого решения.

*Ситуационная задача к теме № 3 «Аналитические платформы обработки бизнес-данных»*

Изучение основ работы программы 1 С: Предприятие 8. Комплексная автоматизация.

Практические задания

1. Заполнение справочника «Рабочие центры».

Создайте рабочий центр – сборочный конвейер в цехе сборки готовой продукции.

Кроме того, установите для рабочего центра пятидневную рабочую неделю. Для этого в окне создания рабочего центра нажмите кнопку на панели инструментов «Перейти» и «Графики рабочих центров». В открывшемся окне выберите график «Пятидневная рабочая неделя».

2. Заполнение технологических карт

Справочник «Технологические карты» находится в меню «Справочники» пункт «Номенклатура» подпункт «Технологические карты производства».

Создайте следующую технологическую карту:

«Сборка велосипеда Оксана». Подразделение «Цех сборки готовой продукции». Состояние «Утвержден». Дата утверждения 01.08.20xx г.

*Кейс-задача к теме № 4 «Аналитические исследования при бизнес-моделировании»*

В компании недавно согласован процесс разработки новых продуктов:

- планы и отклонения от них фиксируются в презентациях, которая обновляется только по запросу топ-менеджмента, либо к проектным или продуктовым комитетам;

- задачи проектов ведутся в виде таблиц, со сроками и ответственными.

Информация не всегда своевременно обновляется руководителями проектов;

- заказчик на момент старта проекта уже выбрал систему для управления задачами Atlassian Jira, которую планировал использовать для управления проектами запуска новых продуктов (NPD) и другими проектами, в том числе для управления процессами.

Задания:

- построить и внедрить такую систему управления проектами, которая позволяет реализовывать приоритетные проекты в требуемые сроки, несмотря на высокий уровень неопределенности на исследовательском этапе;

- вовлечь в активную работу всех участников проектов;

- своевременно выявлять отклонения, реагировать на проблемы и риски;

- систематизировать проектную коммуникацию для снижения зависимости от конкретного исполнителя или руководителя проекта, в том числе с помощью ИТ-инструментов;

- оценить адекватную картину загрузки по проекту, на каких проектах и кто из их сотрудников загружен, что поможет обещать реальные сроки и расширять «узкие места» по ресурсам.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

### **Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится:

- в форме экзамена в 2-ом семестре

Экзамен проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

## Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

### *Задание в закрытой форме:*

Программно-аппаратный комплекс, предназначенный для обработки документов и автоматизации работы пользователей в системах управления, - это:

- а) электронный офис;
- б) телекоммуникации;
- в) корпоративная сеть;
- г) автоматизированное рабочее место.

### *Задание в открытой форме:*

Как называется организация, в которой задачи декомпозируются в задачи структурных подразделений по принципу «одна задача - одно подразделение» и отсутствует обмен результатами работы между подразделениями?

### *Задание на установление правильной последовательности:*

Установите правильную последовательность, расставив цифры.

Расположите в правильной последовательности этапы решения задач на ЭВМ.

1. Составление алгоритма
2. Анализ результатов
3. Написание программы
4. Разработка математической модели
5. Компьютерный эксперимент
6. Постановка задачи

### *Задание на установление соответствия:*

Сопоставьте данные этапы технологической цепочки в информационной системе: 1) занесение в память; 2) выдача информации в требуемых формах; 3) входная информация; 4) обработка данных; с ниже перечисленными этапами технологической цепочки в производственной системе: а) сырье; б) хранение на складе; в) переработка сырья; г) сдача готовой продукции на склад.

*Компетентностно - ориентированная задача:*

Салон красоты оказывает следующие услуги: маникюр - 300 руб. (0,7 ч); педикюр - 900 руб. (1,5 ч); долговременное однотонное покрытие - 700 руб. (0,4 ч); долговременное покрытие с дизайном - 1200 руб. (0,5 ч); макияж без ресниц - 1700 руб. (0,5 ч); макияж с ресницами - 2000 руб. (0,8 ч); архитектура бровей - 800 руб. (0,6 ч); коррекция формы бровей - 350 руб. (0,4 ч). В месяц салон красоты работает 30 дней с 10:00 до 20:00. Количество оказываемых услуг в день: маникюр - 70; педикюр - 40; долговременное однотонное покрытие - 15; долговременное покрытие с дизайном - 40; макияж без ресниц - 6; макияж с ресницами - 2; архитектура бровей - 20; коррекция формы бровей - 8. Мастер маникюра оказывает следующие услуги: маникюр, педикюр, долговременное однотонное покрытие, долговременное покрытие с дизайном. Стоимость работы мастера маникюра — 35% от стоимости услуги. Косметолог оказывает следующие услуги: макияж без ресниц, макияж с ресницами, архитектура бровей, коррекция формы бровей. Стоимость работы косметолога — 35% от стоимости услуги. Стоимость материалов составляет в среднем 20% от стоимости услуги. Аренда помещения под салон красоты составляет 400 000 руб. в месяц. ФОТ административного персонала, включая социальные отчисления, составляет 450 000 руб. в месяц 16 (генеральный директор, заместитель генерального директора, администраторы - 6 человек, уборщицы - 2 человека). Оплата услуг бухгалтерии, юридического и ИТ-обеспечения - 100 000 руб. в месяц. Коммунальные платежи составляют 50 000 руб. в месяц. Непредвиденные расходы в месяц - 5% от выручки.

**Задания**

1. Определите безубыточность для данной бизнес-модели.
2. Определите требуемую ежемесячную выручку для данной бизнес-модели, которая обеспечит прибыль до налогообложения в размере 900 000 руб.
3. Определите изменения в количестве персонала с учетом того, что требуемая выручка достигается за счет увеличения потребления услуги «макияж с ресницами»

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

**7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие № 1 (тестовые занятия)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 2 (дискуссия)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 3 (тестовые занятия)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 4 (дискуссия)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 5 (деловая игра)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 6 (деловая игра, дискуссия)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 7 (деловая игра, дискуссия)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 8 (деловая игра, дискуссия)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 9 (кейс-задачи, контрольный опрос)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 10	1	Выполнил,	2	Выполнил,

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
(ситуационные задачи)		доля правильности выполнения задания менее 50 %		доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 11 (ситуационные задачи)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 12 (ситуационные задачи, дискуссия)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 13 (кейс- задачи)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 14 (дискуссия)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
Практическое занятие № 15 (тестовые задания)	1	Выполнил, доля правильности выполнения задания менее 50 %	2	Выполнил, доля правильности выполнения задания более 50 %
СРС	9		18	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

*Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ - 16 заданий (15 вопросов и одна задача).*

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно - ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование - 36 баллов.



## **8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Березовская, Е. А. Работа с системой бизнес-аналитики QlikSense : учебное пособие / Е. А. Березовская, С. В. Крюков ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 100 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598546> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Кугаевских, А. В. Проектирование информационных систем. Системная и бизнес-аналитика : учебное пособие / А. В. Кугаевских ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 256 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573827> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Никонова, И. А. Стоимостная оценка в проектном анализе и проектном финансировании : учебник для магистратуры / И. А. Никонова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – 375 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576127> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

4. Цветков, А. А. Теория и практика бизнес-анализа в ИТ : учебное пособие : в 2 томах / А. А. Цветков ; Институт программных систем РАН. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – Том 1. – 151 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500835> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Цветков, А. А. Теория и практика бизнес-анализа в ИТ : учебное пособие : в 2 томах / А. А. Цветков ; Институт программных систем РАН. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – Том 2. – 100 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576480> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

6. Косорукова, И. В. Экономический анализ : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. В. Косорукова, О. В. Мощенко, А. Ю. Усанов. – Москва : Университет Синергия, 2021. – 360 с. : – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613826> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Курчеева, Г. И. Информационное и программное обеспечение электронного бизнеса : учебное пособие / Г. И. Курчеева, М. А. Бакаев, В. А.

Хворостов. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 107 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576386> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8. Рыбина, З. В. Управленческая экономика : учебное пособие / З. В. Рыбина. – 3-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 369 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602486> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

### **8.3 Перечень методических указаний**

1. Управленческая бизнес-аналитика : методические рекомендации для практической работы для студентов направления 38.04.02 Менеджмент / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. И. В. Андросова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 40 с. - Текст : электронный

2. Управленческая бизнес-аналитика : методические рекомендации для самостоятельной работы для студентов направления 38.04.02 Менеджмент / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. И. В. Андросова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 20 с. - Текст : электронный.

### **8.4 Другие учебно-методические материалы**

#### **8.4. Другие учебно-методические материалы**

*Журналы (периодические издания):*

1. Известия ЮЗГУ.
2. Известия ЮЗГУ. Серия: Экономика. Социология. Менеджмент.
3. Менеджмент в России и за рубежом.

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины**

1. Университетская библиотека онлайн - [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. Научная библиотека Юго-Западного государственного университета

- <http://www.lib.swsu.ru/2011-02-23-15-22-58/2012-08-30-06-40-55.html>

3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru (официальный сайт) - <http://elibrary.ru>

4. Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

В рамках изучения дисциплины работа студентов организуется в следующих формах:

1. Работа с конспектом лекций и дополнительной литературой по темам курса.
2. Работа с раздаточным материалом – «Скрин-шот».
3. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионные вопросы для дополнительного изучения).
4. Подготовка к семинарскому занятию.
5. Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий, в том числе:
  - проведение собеседования по теме лекции;
  - подготовка краткого доклада (резюме, эссе) по теме семинарского занятия и разработка мультимедийной презентации к нему;
  - выполнение практических заданий (решение задач, выполнение расчетных и лабораторных работ);
  - подготовка к тестированию;
6. Самоконтроль.

Рекомендуемый ниже режим самостоятельной работы позволит студентам глубоко разобраться во всех изучаемых вопросах, активно участвовать в дискуссиях на семинарских занятиях и в конечном итоге успешно сдать зачет по дисциплине.

1. *Лекция* является фундаментальным источником знаний и должна способствовать глубокому усвоению материала, активизировать интерес студента к изучаемой дисциплине.

Работу с конспектом лекций целесообразно проводить непосредственно после её прослушивания. Она предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений других ученых по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и законов. Студенту рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только конспектом лекций или одним учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой.

2. «Скрин-шот» - специальный раздаточный материал, подготовленный преподавателем, который предназначен для повышения эффективности учебного процесса за счет:

- привлечения дополнительного внимания студента на наиболее важных и сложных проблемах курса;
- освобождения от необходимости ведения рутинных записей по ходу лекции и возможности более адекватной фиксации ключевых положений лекции;

- представления всего необходимого иллюстративного и справочно-информационного материала по теме лекции;
- более глубокой переработки материалов курса при подготовке к зачету или экзамену.

Самостоятельная работа с раздаточным материалом «Скрин-шот» может проводиться вместо работы с конспектом лекций, если композиция каждой страницы материала построена лектором таким образом, что достаточно свободного места для конспектирования материалов лекции, комментариев и выражения собственных мыслей студента по материалам услышанного или прочитанного.

В случае, когда студенты ведут отдельные конспекты лекций, работа с раздаточным материалом «Скрин-шот» проводится вместе с работой с конспектом лекций по каждой теме.

3. В связи с большим объемом изучаемого материала, интересом который он представляет для современного образованного человека, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Это предусмотрено учебным планом подготовки бакалавров. *Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий* (дискуссионных вопросов), предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

4. В ходе *практических занятий* проводится разъяснение теоретических положений курса, уточнения междисциплинарных связей.

*Подготовка к практическому (семинарскому) занятию* предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- Знакомство с планом семинарского занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы).
- Запоминание подобранного по плану материала.
- Освоение терминов, перечисленных в глоссарии.
- Ответы на вопросы, приведенные к каждой теме.
- Обдумывание вопросов для обсуждения. Выдвижение собственных вариантов ответа.
- Выполнение заданий преподавателя.
- Подготовка (выборочно) индивидуальных заданий.

Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми студентами в обязательном порядке.

5. *Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий* является обязательной формой самостоятельной работы студентов. По дисциплине она предполагает подготовку индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (*сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий*) на семинарских занятиях и разработку мультимедийной презентации к нему.

*Доклад* - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

*Реферат* - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

*Эссе* - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

*Творческое задание* - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание или студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;
- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на семинаре не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки:

- 1) логическая последовательность изложения;
- 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса;
- 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия);

- 4) самостоятельность изложения материала источников;
- 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения;
- 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи);
- 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться *мультимедийной презентацией*. Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления с согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.);
- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда);
- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта);
- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов);
- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках 12-балльного творческого рейтинга действующей в ЮЗГУ балльно-рейтинговой оценки успеваемости и качества знаний студентов. Итоговая оценка является суммой баллов, выставляемых преподавателем с учетом мнения других студентов по каждому из перечисленных выше методических требований к докладу и презентации.

По дисциплине также формой самостоятельной работы студентов является *выполнение практических заданий*. Часть практических заданий может быть выполнена студентами на аудиторных практических занятиях под руководством преподавателя. После того, как преподавателем объявлено, что рассмотрение данной темы на аудиторных занятиях завершено, студент переходит к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме.

*Подготовка к тестированию* предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в методических рекомендациях.

6. *Самоконтроль* является обязательным элементом самостоятельной работы студента по дисциплине. Он позволяет формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями

самоконтроля формирует навыки планирования учебного труда, способствует углублению внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. MSDN subscriptions: Windows 7, Windows 8, Windows 10 (Договор IT000012385)

2. Microsoft Office

- Office 2007 Suites WG33Y-HW9V4-HYYT6-RKXQC-9G94T

- Office Standard 2010 MAK MM4WT-7XGV2-3DW28-KYQQK-3648H

- Office Std 2013 MAK NBYTG-R4MCC-27CMM-MQCKY-HT7VT

- Office Standard 2016 MAK K69RB-GWNJC-BQMFC-C6F2D-RJRJC

(Лицензионный договор №S0000000722 от 21.12.2015 г. с ООО «АйТи46»;

Лицензионный договор №K0000000117 от 21.12.2015 г. с ООО «СМСКанал»;

Лицензия № 66216728, срок действия с 22.12.2015 по 21.12.2017 гг.)

3. Справочно-правовая система «Консультант +» (договор №219894 от 19.12.2016 г.)

4. Свободно распространяемое и бесплатное ПО:

- LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/download/>)

- OpenOffice (<https://ru.libreoffice.org/download/>)

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

При изучении дисциплины используются компьютеры, проекторы и т.д., в частности:

- Системные блоки учащихся HELIO Profice VL310. клавиат.мышь, предустанов. ПО Microsoft office 2003 Pro Rus;

- Мониторы 15" TFT Proview;

- ПК S1155 Intel i3-2130 3.4 Hz / DDR III-4Gb / HDD SATA III 320 Gb / DVD + R/RW, 23" LCD Samsung;

- Экран Screen Media Apollo 153×203 на штативе;

- Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор inFocus IN24+ (2 шт.);

- Проектор Vivitek D517;

- Моторизованный экран для формирования отчетной документации и демонстрации итоговых результатов.



### **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та полностью)



Т.Ю. Ткачева

(подпись, инициалы, фамилия)

«31» 03 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управленческая бизнес-аналитика

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент,

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курс – 2021

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент направления подготовки, направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент», одобренного Ученым советом университета (протокол № 6 от 26.02.2021 г.)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент направления подготовки, направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент» на заседании кафедры Региональной экономики и менеджмента протокол № 1 от 31.08.2021 г.

И.о. зав. кафедрой Региональной  
экономики и менеджмента  
к.э.н., доцент

Положенцева Ю.С.

Разработчик программы  
к.э.н., доцент

Андросова И.В.

Согласовано:

Директор научной библиотеки

Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент направления подготовки, направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г. на заседании кафедры Региональной экономики и менеджмента протокол № 23 «05» 07 2022 г.

Зав. кафедрой Региональной экономики и менеджмента

к.э.н., доцент Положенцева Ю.С.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.02 Менеджмент направления подготовки, направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «27» 02 2023 г. на заседании кафедры Региональной экономики и менеджмента протокол № 20 «23» 06 2023 г.

Зав. кафедрой Региональной экономики и менеджмента

к.э.н., доцент Положенцева Ю.С.

# 1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

## 1.1 Цель дисциплины

Формирование комплексных знаний и компетенций об инструментах и методах бизнес-аналитики и их применении в решении управленческих задач

## 1.2 Задачи дисциплины

1. Формирование навыков поиска, систематизации, хранения и обработки информации для проведения аналитических расчетов.
2. Овладение приемами и техниками построения бизнес-моделей и проведения бизнес-анализа на основе использования информационных технологий.
3. Формирование навыков по проведению аналитических исследований деятельности организации.
4. Получение опыта построения бизнес-моделей организации на основе использования информационных технологий.

## 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	<b>Знать:</b> классификацию источников получения информации; понятие и сущность экономических расчетов в современной среде <b>Уметь:</b> выявлять информационные потребности на каждом уровне управления организацией; оценить надежность информационных источников; осуществлять поиск ин-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			формации для решения профессиональных задач <b>Владеть:</b> способностью выявления степени надежности различных источников информации; навыками поиска информации для проведения экономических расчетов; обоснованием расчетов экономических показателей
		УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	<b>Знать:</b> области применения научных исследований для анализа экономических процессов <b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций <b>Владеть:</b> навыками подготовки, интерпретации и аргументации аналитических материалов экономического содержания
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области	<b>Знать:</b> содержание современных концепций философского и социального характера <b>Уметь:</b> оценивать современные социально-экономические концепции для анализа <b>Владеть:</b> навыками аналитических и практических действий, необходимых для проведения качественного экономического анализа
ПК-1	Способен проводить сравнительный анализ показателей систем процессного управления организаций на основе применения тех-	ПК-1.1 Применяет современные методы анализа показателей систем процессного управления организаций на основе ис-	<b>Знать:</b> основные показатели систем процессного управления организации <b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать экономическую информацию

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	ник эффективных коммуникаций, использования современных информационных технологий и определения потребностей заинтересованных сторон	пользования современных подходов управленческого анализа, диагностики рисков и осуществления эффективных коммуникаций контрагентов	<b>Владеть:</b> навыками использования аналитических инструментов, применяемых в современной науке и исследовательской деятельности
		ПК -1.2 Самостоятельно собирает информацию о результатах работы действующей системы процессного управления организации	<b>Знать:</b> основные понятия процессного управления организации; результаты системы процессного управления организацией; основные показатели эффективности системы процессного управления организацией <b>Уметь:</b> систематизировать информацию о результатах системы процессного управления организацией; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией <b>Владеть:</b> методами поиска информации о результатах работы действующей системы процессного управления организацией; навыками оценки эффективности системы процессного управления организацией на основе информационных технологий; навыками построения эффективной процессного си-

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			стемы управления организацией
		ПК-1.3 Оценивает экономическую и функциональную эффективность системы управления организацией	<p><b>Знать:</b> основные понятия эффективности системы управления организацией; классификацию категории эффективности системы управления организацией; основные показатели эффективности системы управления организацией</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы управления организацией; применять полученные результаты при решении профессиональных задач</p> <p><b>Владеть:</b> методами оценки эффективности системы управления организацией на основе информационных технологий; приемами анализа в области профессиональной деятельности; навыками построения эффективной системы управления организацией</p>
ПК-2	Способен разрабатывать стратегии управления изменениями на основе диагностики развития внешней и внутренней среды организации	ПК-2.1 Применяет современные инструменты анализа деятельности организации на основе оценки факторов, условий и рисков,	<p><b>Знать:</b> теоретические основы факторов, влияющих на внешнюю и внутреннюю среду; классификацию инструментов анализа деятельности организации</p>



Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		<p>влияющих на деятельность организации</p>	<p><b>Уметь:</b> проводить оценку факторов, влияющих на деятельность организации; формировать требования к инструментарию анализа деятельности организации; использовать информационно-аналитические системы при решении профессиональных задач</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявлять информационные потребности пользователей; навыками применения информационных технологий при выполнении экономических расчетов; способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований по проблематике аналитических исследований</p>
		<p>ПК-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями на основе результатов бизнес-анализа и бизнес-моделей, построенных с использованием информационных технологий</p>	<p><b>Знать:</b> особенности стратегии управления изменениями; основы построения бизнес - моделей; информационно-аналитические системы обработки информации; технологию применения математических моделей при принятии управленческих решений на основе современного программного обеспечения</p> <p><b>Уметь:</b> обрабатывать информацию; пользоваться современным инструментарием для получения информации; интерпретировать результаты моделирования; оценивать пригодность и ка-</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
			чество программных продуктов и возможность их использования в условиях конкретного предприятия <b>Владеть:</b> методами получения информации; методами анализа информации для построения бизнес - моделей; информационными технологиями, применяемыми при проведении экономических расчетов
		ПК -2.3 Осуществляет мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации на основе анализа основных видов деятельности организации	<b>Знать:</b> способы и методы мониторинга деятельности организации; особенности стратегических изменений в организации <b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг результатов деятельности организации; использовать экономические знания в профессиональной практике; осуществлять экономические расчеты при анализе деятельности организации <b>Владеть:</b> методами анализа основных видов деятельности организации; навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций; способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-3	Способен осуществлять стратегическое управ-	ПК- 3.1 Осуществляет стратегическое	<b>Знать:</b> теоретические основы стратегического

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	ление процессами, проектами и программами планирования и организации производства на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств	управление предприятием на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ	управления; информационное обеспечение бюджетирования и планирования; программно-целевое управление. <b>Уметь:</b> решать практические задачи при планировании деятельности организации; осуществлять мониторинг хода выполнения проектов и программ; <b>Владеть:</b> современными приемами и способами проведения аналитических исследований проектной деятельности; методологией и методикой системного подхода и анализа архитектуры организации; навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования
ПК-4	Способен разработать стратегию развития предприятия на основе использования современных методов организации деятельности персонала	ПК-4.1 Разрабатывает стратегию развития организации на основе принятия обоснованных управленческих решений в области стратегического менеджмента	<b>Знать:</b> понятийный аппарат в области стратегий; применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа; современные концепции стратегического менеджмента сложными системами <b>Уметь:</b> осуществлять выбор стратегии из набора стратегических альтернатив; разрабатывать программу реализации стратегии; формировать системы стратегических

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			альтернатив и организационной поддержки, позволяющих достигать стоящих перед организацией целей в условиях турбулентных изменений <b>Владеть:</b> инструментами стратегического анализа; методами и инструментами для разработки функциональных стратегий; методами обоснования стратегических управленческих решений
ПК-6	Способен разрабатывать стратегию развития предприятия на основе использования современных методов организации деятельности персонала	ПК – 6.1 Систематизирует отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования по материалам ведущих научных журналов и изданий с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов	<b>Знать:</b> основные этапы жизненного цикла проекта; классификацию основных информационных технологий по возможности применения в ходе реализации проекта <b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг хода реализации проекта; вносить корректировки в план реализации проекта; определение зон ответственности участников проекта <b>Владеть:</b> навыками использования информационных технологий на всех этапах жизненного цикла проекта
		ПК-6.2 Разрабатывает реферативные обзоры и отчеты, научные публикации для представления результатов исследования широкой общественности	<b>Знать:</b> технологии составления реферативных обзоров <b>Уметь:</b> составлять реферативные обзоры и отчеты <b>Владеть:</b> технологиями поиска и решения актуальных научных проблем

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ПК-6.3 Получает научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях и с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов	<p><b>Знать:</b> особенности применения профессиональных социальных сетей</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать исходную информацию</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования электронных библиотек и интернет-ресурсов</p>
ПК-7	Способность выполнять научно-исследовательские проекты и участвовать в распространении экономических и управленческих знаний	ПК-7.1 Разрабатывает презентации по результатам научно-исследовательских проектов	<p><b>Знать:</b> технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Уметь:</b> составлять презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p>
		ПК-7.2 Участвует в научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня с целью представления результатов научных исследований	<p><b>Знать:</b> технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Уметь:</b> принимать участие в научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня с целью представления результатов научных исследований</p> <p><b>Владеть:</b> навыками публичного выступления с результатами научных исследований</p>
		ПК-7.3 Разрабатывает научно-исследовательские	<p><b>Знать:</b> технологии разработки научно-исследовательских про-</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		проекты	ектов <b>Уметь:</b> работать в команде <b>Владеть:</b> навыками публичного выступления с результатами научных проектов

## **2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Управленческая бизнес-аналитика» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 38.04.02.Менеджмент, направленность (профиль, специализация) «Стратегический менеджмент». Дисциплина изучается на 1 курсе.

## **3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	216
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	18
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	0
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	188,88
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,12
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0,12

## 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики	Объективная необходимость развития информатизации. Понятие информации и её свойства. Информационная совокупность и её структура. Аспекты изучения экономической информации. Классификация источников информации; доставка информации; управление информацией; хранение информации; структуризация учета и метаданные; особенности формирования и использования информационных хранилищ; анализ информации; представление информации. Понятие и сущность экономических расчетов и их роль в современных условиях.
2	Информационное обеспечение системы процессного управления организацией при проведении аналитических исследований	Понятия «процессное управление», «бизнес- процесс», «оптимизация бизнес-процессов». Процессный подход к управлению организацией. Понятие системы процессного управления организацией. Определение метрик процесса, ключевых показателей ее результативности. Мониторинг системы процессного управления организации. Определение причинноследственных связей системы стратегического и процессного управления организацией.
3	Аналитические платформы обработки бизнес-данных	Современные аналитические платформы обработки данных для решения задач профессиональной деятельности. Обзор программных продуктов, применяемых при анализе деятельности организации. Программа для бизнес- анализа предприятия «ИНЭК–Аналитик». Аналитическая система для диагностики, оценки и мониторинга финансового состояния предприятия «Audit Expert». Программный продукт для выполнения комплексной оценки деятельности предприятия «Альт–Финансы». Экспертная аналитическая система, предназначенная для анализа любой формализованной информации «АБФИ–предприятие». Современные инструменты анализа деятельности организации на основе оценки факторов, условий и рисков, влияющих на деятельность организации
4	Аналитические исследования при бизнес-моделировании	Подходы к построению бизнес- моделей. Теоретические основы управления процессами. Построение моделей при управлении бизнесом на основе программного обеспечения. Технологии бизнес - моделирования. Технологии хранения данных, аналитическая обработка данных, интеллектуальный анализ данных, экспертные системы, портал управления знаниями. Инструментальные системы для моделирования бизнеса.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики	1		1	У-1-8 МУ-1,2	Т, Д	УК -1.3, УК-1.4, УК-1.5, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК -2.1, ПК-2.2, ПК -2.3, ПК-31, ПК-4.1, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3
2	Информационное обеспечение системы процессного управления организацией при проведении при проведении аналитических исследований	2		2,3	У-1-8 МУ-1,2	ДИ, Д	
3	Аналитические платформы обработки бизнес-данных	1		4	У-1-8 МУ-1,2	СЗ, Д	
4	Аналитические исследования при бизнес-моделировании	2		5,6	У-1-8 МУ-1,2	КЗ, Д, Т	

Т – тестирование, КЗ - кейс-задание, Д - дискуссия, СЗ - ситуационная задача

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики	2
2	Информационное обеспечение системы процессного управления организацией при проведении при проведении аналитических исследований	4
3	Аналитические платформы обработки бизнес-данных	2
4	Аналитические исследования при бизнес-моделировании	4
Итого		12



### 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики	межсессионный период	46
2.	Информационное обеспечение системы процессного управления организацией при проведении аналитических исследований	межсессионный период	46
3.	Аналитические платформы обработки бизнес-данных	межсессионный период	46
4.	Аналитические исследования при бизнес-моделировании	межсессионный период	50,88
Итого			188,88

### 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
  - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;
  - вопросов к зачету;
  - методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.
- типографией университета:*
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
  - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

## 6 Образовательные технологии.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие № 5,6 «Аналитические исследования при бизнес-моделировании»	Кейс-задания	4
Итого:			4

## 7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Современные теории менеджмента; стратегический анализ; производственная практика (научно-исследовательская	Маркетинговые стратегии в цифровой среде; производственная практика (научно-исследовательская работа); управлен-	Инвестиционный менеджмент; инновации и современные модели бизнеса; информационное обеспечение экономических расчетов и построение биз-

	работа)	ческая бизнес-аналитика; цифровая трансформация бизнеса	нес-моделей; риски стратегического развития бизнеса; стратегии взаимодействия государства и бизнеса; управленческий консалтинг; производственная технологическая (проектно-технологическая) практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; учебная ознакомительная практика
ПК-1 Способен проводить сравнительный анализ показателей систем процессного управления организаций на основе применения техник эффективных коммуникаций, использования современных информационных технологий и определения потребностей заинтересованных сторон	Информационные технологии в профессиональной деятельности; управление бизнес-процессами; производственная практика (научно-исследовательская работа)	Управленческая бизнес-аналитика; производственная практика (научно-исследовательская работа)	Инвестиционный менеджмент; инновации и современные модели бизнеса; информационное обеспечение экономических расчетов и построение бизнес-моделей; риски стратегического развития бизнеса; управленческий консалтинг; производственная практика (научно-исследовательская работа); производственная технологическая (проектно-технологическая) практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями на основе диагностики развития внешней и внутренней среды организации	Информационные технологии в профессиональной деятельности; управление бизнес-процессами; производственная практика (научно-исследовательская работа)	Управленческая бизнес-аналитика; производственная практика (научно-исследовательская работа); цифровая трансформация бизнеса; маркетинговые стратегии в цифровой среде	Инновации и современные модели бизнеса; информационное обеспечение экономических расчетов и построение бизнес-моделей; риски стратегического развития бизнеса; государственное регулирование экономики; стратегии взаимодействия государства и бизнеса; производственная практика (научно-исследовательская работа); производствен-

			ная технологическая (проектно-технологическая) практика; производственная преддипломная практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3 Способен осуществлять стратегическое управление процессами, проектами и программами планирования и организации производства на основе внедрения новейших технических и телекоммуникационных средств	Цифровая трансформация бизнеса; управленческая бизнес-аналитика; маркетинговые стратегии в цифровой среде		Стратегии взаимодействия государства и бизнеса; инновации и современные модели бизнеса; инвестиционный менеджмент; государственное регулирование экономики; производственная преддипломная практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4 Способен разрабатывать стратегию развития предприятия на основе использования современных методов организации деятельности персонала	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Управленческая бизнес-аналитика; производственная практика (научно-исследовательская работа); цифровая трансформация бизнеса	Инновации и современные модели бизнеса; риски стратегического развития бизнеса; производственная практика (научно-исследовательская работа); производственная преддипломная практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; управленческий консалтинг
ПК-6 Способен анализировать, обобщать и критически оценивать данные по тематике научного исследования и готовить публикации для представления результатов исследования широкой общественности	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Производственная практика (научно-исследовательская работа); риски стратегического развития бизнеса; производственная преддипломная практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-7 Способность выполнять научно-исследовательские проекты и участвовать в распро-	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Производственная практика (научно-исследовательская работа); управлен-	Производственная практика (научно-исследовательская работа); производствен-

странении экономических и управленческих знаний		ческая бизнес-аналитика; цифровая трансформация бизнеса	ная преддипломная практика; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы; производственная технологическая (проектно-технологическая) практика; управленческая бизнес-аналитика; инновации и современные модели бизнеса; инвестиционный менеджмент; управленческий консалтинг
---	--	---	---

*\*Этапы для РПД всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:*

Этап	Учебный план очной формы обучения/ семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

\*\* Если при заполнении таблицы обнаруживается, что *один или два этапа* не обеспечены дисциплинами, практиками, НИР, необходимо:

- при наличии дисциплин, изучающихся в разных семестрах, – распределить их по этапам в зависимости от № семестра изучения (начальный этап соответствует более раннему семестру, основной и завершающий – более поздним семестрам);

- при наличии дисциплин, изучающихся в одном семестре, – все дисциплины указать для всех этапов.

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1 / основной	УК-1.3 Критически оценивает	<b>Знать:</b> классификацию источ-	<b>Знать:</b> классификацию источ-	<b>Знать:</b> классификацию источ-

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области</p>	<p>ников получения информации; понятие и сущность экономических расчетов в современной среде; области применения научных исследований для анализа экономических процессов</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять информационные потребности на каждом уровне управления организацией; оценить надежность информационных источников; осуществлять поиск информации для решения профессиональных задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявления степени надежности различных источников информации; навыками поиска информации для проведения экономических расчетов; обоснова-</p>	<p>ников получения информации; понятие и сущность экономических расчетов в современной среде; области применения научных исследований для анализа экономических процессов</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять информационные потребности на каждом уровне управления организацией; оценить надежность информационных источников; осуществлять поиск информации для решения профессиональных задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе ситуаций</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявления степени надежности различных источников информации; навыками поиска информации для решения профессиональных задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе си-</p>	<p>ников получения информации; понятие и сущность экономических расчетов в современной среде; области применения научных исследований для анализа экономических процессов; содержание современных концепций философского и социального характера.</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять информационные потребности на каждом уровне управления организацией; оценить надежность информационных источников; осуществлять поиск информации для решения профессиональных задач; выявлять проблемы экономического характера при анализе си-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		нием расчетов экономических показателей	мации для проведения экономических расчетов; обоснованием расчетов экономических показателей; навыками подготовки, интерпретации и аргументации аналитических материалов экономического содержания	туаций; оценивать современные социально-экономические концепции для анализа. <b>Владеть:</b> способностью выявления степени надежности различных источников информации; навыками поиска информации для проведения экономических расчетов; обоснованием расчетов экономических показателей; навыками подготовки, интерпретации и аргументации аналитических материалов экономического содержания; навыками аналитических и практических действий, необходимых для проведения качественного экономического анализа.

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-1 / основной	<p>ПК-1.1 Применяет современные методы анализа показателей систем процессного управления организаций на основе использования современных подходов управленческого анализа, диагностики рисков и осуществления эффективных коммуникаций контрагентов</p> <p>ПК -1.2 Самостоятельно собирает информацию о результатах работы действующей системы процессного управления организации</p> <p>ПК-1.3 Оценивает экономическую и функциональную эффективность системы управления организацией</p>	<p><b>Знать:</b> основные показатели систем процессного управления организации; основные понятия процессного управления организации; результаты системы процессного управления организации; основные показатели эффективности системы процессного управления организацией; основные понятия эффективности системы управления организацией</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать экономическую информацию; систематизировать информацию о результатах системы процессного управления организации; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных техноло-</p>	<p><b>Знать:</b> основные показатели систем процессного управления организации; основные понятия процессного управления организации; результаты системы процессного управления организации; основные показатели эффективности системы процессного управления организацией; основные понятия эффективности системы процессного управления организацией; классификацию категории эффективности системы управления организацией</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать экономическую информацию; систематизировать информацию о результатах системы процессного управления ор-</p>	<p><b>Знать:</b> основные показатели систем процессного управления организации; основные понятия процессного управления организации; результаты системы процессного управления организации; основные показатели эффективности системы процессного управления организацией; классификацию категории эффективности системы управления организацией</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать и интерпретировать экономическую информацию; систематизиро-</p>



Код компетенции/ этап (указыва-ется название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>гий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования аналитических инструментов, применяемых в современной науке и исследовательской деятельности; методами поиска информации о результатах работы действующей системы процессного управления организации; навыками оценки эффективности системы процессного управления организацией на основе информационных техно-</p>	<p>ганизации; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования аналитических инструментов, применяемых в совре-</p>	<p>вать информацию о результатах системы процессного управления организацией; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией; оценивать эффективность системы управления организацией на основе современных информационных технологий; интерпретировать полученные показатели по результатам оценки эффективности системы процессного управления организацией; применять по-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		логий; навыками построения эффективной процессной системы управления организацией; методами оценки эффективности системы управления организацией на основе информационных технологий	менной науке и исследовательской деятельности; методами поиска информации о результатах работы действующей системы процессного управления организацией на основе информационных технологий; навыками построения эффективной процессной системы управления организацией на основе информационных технологий; методами анализа в области профессиональной деятельности	лученные результаты при решении профессиональных задач. <b>Владеть:</b> навыками использования аналитических инструментов, применяемых в современной науке и исследовательской деятельности; методами поиска информации о результатах работы действующей системы процессного управления организацией; навыками оценки эффективности системы процессного управления организацией на основе информационных технологий; навыками построения эффективной процессной системы управления организацией; методами оценки эффективности

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				системы управления организацией на основе информационных технологий; приемами анализа в области профессиональной деятельности; навыками построения эффективной системы управления организацией.
ПК-2 / основной	<p>ПК-2.1 Применяет современные инструменты анализа деятельности организации на основе оценки факторов, условий и рисков, влияющих на деятельность организации</p> <p>ПК-2.2 Разрабатывает стратегию управления изменениями на основе результатов бизнес-анализа и бизнес-моделей, построенных с использованием информационных технологий</p> <p>ПК -2.3 Осуществляет мони-</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы факторов, влияющих на внешнюю и внутреннюю среду; классификацию инструментов анализа деятельности организации; особенности стратегии управления изменениями; основы построения бизнес - моделей; информационно-аналитические системы обработки информации; технологию применения математических моделей при принятии управ-</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы факторов, влияющих на внешнюю и внутреннюю среду; классификацию инструментов анализа деятельности организации; особенности стратегии управления изменениями; основы построения бизнес - моделей; информационно-аналитические системы обработки информации; технологию применения ма-</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы факторов, влияющих на внешнюю и внутреннюю среду; классификацию инструментов анализа деятельности организации; особенности стратегии управления изменениями; основы построения бизнес - моделей; информационно-аналитические системы обработки информации; технологию применения ма-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>торинг процесса проведения стратегических изменений в организации на основе анализа основных видов деятельности организации</p>	<p>ленческих решений на основе современного программного обеспечения</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку факторов, влияющих на деятельность организации; формировать требования к инструментарию анализа деятельности организации; использовать информационно-аналитические системы при решении профессиональных задач; обрабатывать информацию; пользоваться современным инструментарием для получения информации; интерпретировать результаты моделирования; оценивать пригодность и качество программных продуктов и возможность их использования в условиях конкретного предприятия; осу-</p>	<p>моделей при принятии управленческих решений на основе современного программного обеспечения; способы и методы мониторинга деятельности организации</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку факторов, влияющих на деятельность организации; формировать требования к инструментарию анализа деятельности организации; использовать информационно-аналитические системы при решении профессиональных задач; обрабатывать информацию; пользоваться современным инструментарием для получения информации; интерпретировать результаты моделирования; оценивать при-</p>	<p>тематических моделей при принятии управленческих решений на основе современного программного обеспечения; способы и методы мониторинга деятельности организации; особенности стратегических изменений в организации.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить оценку факторов, влияющих на деятельность организации; формировать требования к инструментарию анализа деятельности организации; использовать информационно-аналитические системы при решении профессиональных задач; обрабатывать информацию; пользоваться современным инструментарием</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		<p>ществлять мониторинг результатов деятельности организации</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявлять информационные потребности пользователей; навыками применения информационных технологий при выполнении экономических расчетов; способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований по проблематике аналитических исследований; методами получения информации; методами анализа информации для построения бизнес - моделей; информационными технологиями, применяемыми при проведении экономических расчетов; методами анализа основных видов деятельности организации</p>	<p>годность и качество программных продуктов и возможность их использования в условиях конкретного предприятия; осуществлять мониторинг результатов деятельности организации; использовать экономические знания в профессиональной практике</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявлять информационные потребности пользователей; навыками применения информационных технологий при выполнении экономических расчетов; способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований по проблематике аналитических исследований; методами получения информации; методами</p>	<p>для получения информации; интерпретировать результаты моделирования; оценивать пригодность и качество программных продуктов и возможность их использования в условиях конкретного предприятия; осуществлять мониторинг результатов деятельности организации; использовать экономические знания в профессиональной практике; осуществлять экономические расчеты при анализе деятельности организации.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью выявлять информационные потребности пользователей; навыками применения информационных технологий при</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			анализа информации для построения бизнес - моделей; информационными технологиями, применяемыми при проведении экономических расчетов; методами анализа основных видов деятельности организации; навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций	выполнении экономических расчетов; способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований по проблематике аналитических исследований; методами получения информации; методами анализа информации для построения бизнес - моделей; информационными технологиями, применяемыми при проведении экономических расчетов; методами анализа основных видов деятельности организации; навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций; способностью обосновывать актуальность,

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.
ПК-3 / основной	ПК- 3.1 Осуществляет стратегическое управление предприятием на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ	<p><b>Знать:</b> теоретические основы стратегического управления</p> <p><b>Уметь:</b> решать практические задачи при планировании деятельности организации</p> <p><b>Владеть:</b> современными приемами и способами проведения аналитических исследований проектной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы стратегического управления; информационное обеспечение бюджетирования и планирования</p> <p><b>Уметь:</b> решать практические задачи при планировании деятельности организации; осуществлять мониторинг хода выполнения проектов и программ</p> <p><b>Владеть:</b> современными приемами и способами проведения аналитических исследований проектной деятельности; методологией и методикой системного подхода и анализа архитектуры организации</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы стратегического управления; информационное обеспечение бюджетирования и планирования; программно-целевое управление.</p> <p><b>Уметь:</b> решать практические задачи при планировании деятельности организации; осуществлять мониторинг хода выполнения проектов и программ</p> <p><b>Владеть:</b> современными приемами и способами проведения аналитических исследований проектной деятельности; методологией и методикой систем-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				ного подхода и анализа архитектуры организации; навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов организации на основе выбранных методов и технологий моделирования
ПК-4/ основной	ПК-4.1 Разрабатывает стратегию развития организации на основе принятия обоснованных управленческих решений в области стратегического менеджмента	<p><b>Знать:</b> понятийный аппарат в области стратегий</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять выбор стратегии из набора стратегических альтернатив</p> <p><b>Владеть:</b> инструментами стратегического анализа</p>	<p><b>Знать:</b> понятийный аппарат в области стратегий; применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять выбор стратегии из набора стратегических альтернатив; разрабатывать программу реализации стратегии</p> <p><b>Владеть:</b> инструментами стратегического анализа; методами и инструментами для разработки функцио-</p>	<p><b>Знать:</b> понятийный аппарат в области стратегий; применимость и ограничения в использовании различных инструментов и методик анализа; современные концепции стратегического менеджмента сложными системами</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять выбор стратегии из набора стратегических альтернатив; разрабатывать программу реализации стратегии; формировать</p>



Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			нальных стратегий	системы стратегических альтернатив и организационной поддержки, позволяющих достигать стоящих перед организацией целей в условиях турбулентных изменений <b>Владеть:</b> инструментами стратегического анализа; методами и инструментами для разработки функциональных стратегий; методами обоснования стратегических управленческих решений
ПК-6/ основной	ПК – 6.1 Систематизирует отечественный и зарубежный опыт по тематике научного исследования по материалам ведущих научных журналов и изданий с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов	<b>Знать:</b> основные этапы жизненного цикла проекта; классификацию основных информационных технологий по возможности применения в ходе реализации проекта <b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг хода реализации проекта;	<b>Знать:</b> основные этапы жизненного цикла проекта; классификацию основных информационных технологий по возможности применения в ходе реализации проекта; технологии составления реферативных обзо-	<b>Знать:</b> основные этапы жизненного цикла проекта; классификацию основных информационных технологий по возможности применения в ходе реализации проекта; технологии составления реферативных

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>ПК-6.2 Разрабатывает реферативные обзоры и отчеты, научные публикации для представления результатов исследования широкой общественности</p> <p>ПК-6.3 Получает научно-исследовательский опыт в профессиональных социальных сетях и с использованием электронных библиотек и интернет-ресурсов</p>	<p>вносить корректировки в план реализации проекта; определение зон ответственности участников проекта</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования информационных технологий на всех этапах жизненного цикла проекта</p>	<p>ров</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг хода реализации проекта; вносить корректировки в план реализации проекта; определение зон ответственности участников проекта; составлять реферативные обзоры и отчеты</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования информационных технологий на всех этапах жизненного цикла проекта; технологиями поиска и решения актуальных научных проблем</p>	<p>обзоров; особенности применения профессиональных социальных сетей.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять мониторинг хода реализации проекта; вносить корректировки в план реализации проекта; определение зон ответственности участников проекта; составлять реферативные обзоры и отчеты; анализировать исходную информацию.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования информационных технологий на всех этапах жизненного цикла проекта; технологиями поиска и решения актуальных научных проблем; навыками использования электронных библиотек и интернет-ресурсов.</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-7/ основной	<p>ПК-7.1 Разрабатывает презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p>ПК-7.2 Участвует в научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня с целью представления результатов научных исследований</p> <p>ПК-7.3 Разрабатывает научно-исследовательские проекты</p>	<p><b>Знать:</b> технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Уметь:</b> составлять презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p>	<p><b>Знать:</b> технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов; технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов</p> <p><b>Уметь:</b> составлять презентации по результатам научно-исследовательских проектов; принимать участие научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня с целью представления результатов научных исследований</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов; навыками публичного выступ-</p>	<p><b>Знать:</b> технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов; технологии составления презентации по результатам научно-исследовательских проектов; технологии разработки научно-исследовательских проектов.</p> <p><b>Уметь:</b> составлять презентации по результатам научно-исследовательских проектов; принимать участие научно-практических конференциях всероссийского и международного уровня с целью представления результатов научных исследований; работать в команде.</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями составления пре-</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
			ления с результатами научных исследований	зентации по результатам научно-исследовательских проектов; навыками публичного выступления с результатами научных исследований; навыками публичного выступления с результатами научных проектов.

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики	УК -1.3, УК-1.4, УК-1.5, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК -2.1, ПК-2.2, ПК -2.3, ПК-31, ПК-4.1, ПК-6.1,	Лекция, практическое занятие, СРС	БТЗ Вопросы для дискуссии	1-10 1-10	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
		ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3				
2	Информационное обеспечение системы процессного управления организацией при проведении про проведении аналитических исследований	УК -1.3, УК-1.4, УК-1.5, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК -2.1,ПК-2.2, ПК -2.3, ПК-31, ПК-4.1, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Лекция, практическое занятие, СРС	Варианты деловых игр	1-2	Согласно табл.7.2
				Вопросы для дискуссии	11-25	
3	Аналитические платформы обработки бизнес-данных	УК -1.3, УК-1.4, УК-1.5, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК -2.1,ПК-2.2, ПК -2.3, ПК-31, ПК-4.1, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Лекция, практическое занятие, СРС	Вопросы для дискуссии	26-30	Согласно табл.7.2
				Ситуационные задачи	1-5	
4	Аналитические исследования при бизнес-моделировании	УК -1.3, УК-1.4, УК-1.5, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК -2.1,ПК-2.2, ПК -2.3, ПК-31, ПК-4.1, ПК-6.1, ПК-6.2, ПК-6.3, ПК-7.1, ПК-7.2, ПК-7.3	Лекция, практическое занятие, СРС	Кейс-задачи	11-15	Согласно табл.7.2
				Вопросы для дискуссии	31-40	
				БТЗ	11-20	

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

## Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

*Вопросы для дискуссии по теме №1 «Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики»*

1. Какие основные источники информации о деятельности предприятий используются для проведения исследований?
2. Какие информационные каналы позволяют получить представление о деятельности компании?
3. Какие принципы работы с информацией позволяют избежать искажений при анализе ситуации? Назовите причины искажения информации, получаемой из статистической отчетности, из интервью или формализованного опроса.
4. Какие основные методы сбора информации используются в полевых исследованиях?
5. Какие методы сбора информации могут быть актуальны в случае «информационной закрытости» компании?

*Вопросы в тестовой форме к теме №1 «Понятие, значение и основные направления управленческой бизнес-аналитики»*

1. Выберите правильный ответ. Информационный ресурс – это
  - а) совокупность материально-технических и социальных элементов обеспечивающих сбор, обработку, хранение, распределение и отражение информации;
  - б) совокупность методов, процессов и программно-технических средств объединенных в технологическую цепочку и обеспечивающих сбор, обработку, хранение, распределение и отражение информации с целью снижения трудоемкости используемой информации, ресурса, а также повышение их надежности;
  - в) отдельные документы и массивы документов, а также документы и массивы документов в информационной системе;
  - г) информация, прошедшая определенную обработку, качественно измененная и подготовленная для использования в процессе принятия управленческого решения.

*Ситуационная задача к теме № 3 «Аналитические платформы обработки бизнес-данных»*

Изучение основ работы программы 1 С: Предприятие 8. Комплексная автоматизация.

Практические задания

1. Заполнение справочника «Рабочие центры».

Создайте рабочий центр – сборочный конвейер в цехе сборки готовой продукции.

Кроме того, установите для рабочего центра пятидневную рабочую неделю. Для этого в окне создания рабочего центра нажмите кнопку на панели инструментов «Перейти» и «Графики рабочих центров». В открывшемся окне выберите график «Пятидневная рабочая неделя».

2. Заполнение технологических карт

Справочник «Технологические карты» находится в меню «Справочники» пункт «Номенклатура» подпункт «Технологические карты производства».

Создайте следующую технологическую карту:

«Сборка велосипеда Оксана». Подразделение «Цех сборки готовой продукции». Состояние «Утвержден». Дата утверждения 01.08.20xx г.

*Кейс-задача к теме № 4 «Аналитические исследования при бизнес-моделировании»*

В компании недавно согласован процесс разработки новых продуктов:

- планы и отклонения от них фиксируются в презентациях, которая обновляется только по запросу топ-менеджмента, либо к проектным или продуктовым комитетам;

- задачи проектов ведутся в виде таблиц, со сроками и ответственными.

Информация не всегда своевременно обновляется руководителями проектов;

- заказчик на момент старта проекта уже выбрал систему для управления задачами Atlassian Jira, которую планировал использовать для управления проектами запуска новых продуктов (NPD) и другими проектами, в том числе для управления процессами.

Задания:

- построить и внедрить такую систему управления проектами, которая позволяет реализовывать приоритетные проекты в требуемые сроки, несмотря на высокий уровень неопределенности на исследовательском этапе;

- вовлечь в активную работу всех участников проектов;

- своевременно выявлять отклонения, реагировать на проблемы и риски;

- систематизировать проектную коммуникацию для снижения зависимости от конкретного исполнителя или руководителя проекта, в том числе с помощью ИТ-инструментов;

- оценить адекватную картину загрузки по проекту, на каких проектах и кто из их сотрудников загружен, что поможет обещать реальные сроки и расширять «узкие места» по ресурсам.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

### **Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится:

- в форме экзамена на 1 курсе

Экзамен проводится в форме тестирования (компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.



## Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

### *Задание в закрытой форме:*

Программно-аппаратный комплекс, предназначенный для обработки документов и автоматизации работы пользователей в системах управления, - это:

- а) электронный офис;
- б) телекоммуникации;
- в) корпоративная сеть;
- г) автоматизированное рабочее место.

### *Задание в открытой форме:*

Как называется организация, в которой задачи декомпозируются в задачи структурных подразделений по принципу «одна задача - одно подразделение» и отсутствует обмен результатами работы между подразделениями?

### *Задание на установление правильной последовательности:*

Установите правильную последовательность, расставив цифры.

Расположите в правильной последовательности этапы решения задач на ЭВМ.

1. Составление алгоритма
2. Анализ результатов
3. Написание программы
4. Разработка математической модели
5. Компьютерный эксперимент
6. Постановка задачи

### *Задание на установление соответствия:*

Сопоставьте данные этапы технологической цепочки в информационной системе: 1) занесение в память; 2) выдача информации в требуемых формах; 3) входная информация; 4) обработка данных; с ниже перечисленными этапами технологической цепочки в производственной системе: а) сырье; б) хранение на складе; в) переработка сырья; г) сдача готовой продукции на склад.

*Компетентностно - ориентированная задача:*

Салон красоты оказывает следующие услуги: маникюр - 300 руб. (0,7 ч); педикюр - 900 руб. (1,5 ч); долговременное однотонное покрытие - 700 руб. (0,4 ч); долговременное покрытие с дизайном - 1200 руб. (0,5 ч); макияж без ресниц - 1700 руб. (0,5 ч); макияж с ресницами - 2000 руб. (0,8 ч); архитектура бровей - 800 руб. (0,6 ч); коррекция формы бровей - 350 руб. (0,4 ч). В месяц салон красоты работает 30 дней с 10:00 до 20:00. Количество оказываемых услуг в день: маникюр - 70; педикюр - 40; долговременное однотонное покрытие - 15; долговременное покрытие с дизайном - 40; макияж без ресниц - 6; макияж с ресницами - 2; архитектура бровей - 20; коррекция формы бровей - 8. Мастер маникюра оказывает следующие услуги: маникюр, педикюр, долговременное однотонное покрытие, долговременное покрытие с дизайном. Стоимость работы мастера маникюра — 35% от стоимости услуги. Косметолог оказывает следующие услуги: макияж без ресниц, макияж с ресницами, архитектура бровей, коррекция формы бровей. Стоимость работы косметолога — 35% от стоимости услуги. Стоимость материалов составляет в среднем 20% от стоимости услуги. Аренда помещения под салон красоты составляет 400 000 руб. в месяц. ФОТ административного персонала, включая социальные отчисления, составляет 450 000 руб. в месяц 16 (генеральный директор, заместитель генерального директора, администраторы - 6 человек, уборщицы - 2 человека). Оплата услуг бухгалтерии, юридического и ИТ-обеспечения - 100 000 руб. в месяц. Коммунальные платежи составляют 50 000 руб. в месяц. Непредвиденные расходы в месяц - 5% от выручки.

**Задания**

1. Определите безубыточность для данной бизнес-модели.
2. Определите требуемую ежемесячную выручку для данной бизнес-модели, которая обеспечит прибыль до налогообложения в размере 900 000 руб.
3. Определите изменения в количестве персонала с учетом того, что требуемая выручка достигается за счет увеличения потребления услуги «макияж с ресницами»

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

**7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Задания для подготовки отчетов о самостоятельной работе (контрольные задания по изученным темам дисциплины)	0	Не выполнил отчет о самостоятельной работе и задания для СРС	36	Выполнил отчет о самостоятельной работе и задания для СРС, доля правильных ответов более 50 %
<b>Итоговое количество баллов за успеваемость</b>	<b>0</b>		<b>36</b>	
<b>Итоговое количество баллов за посещаемость</b>	<b>0</b>	Не посещал занятий	<b>14</b>	Пропусков занятий не было
<b>Контроль</b> (форма контроля, тестирование)	<b>0</b>		<b>60</b>	

Для *промежуточной аттестации обучающихся*, проводимой в виде компьютерного тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. Студент сдаёт тест на компьютере в учебном заведении. В каждом варианте КИМ – 20 (или более / менее) тестовых вопросов (заданий). Максимальное количество баллов за тестирование у заочной формы обучения - 60 баллов.

## 8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 8.1 Основная учебная литература

1. Березовская, Е. А. Работа с системой бизнес-аналитики QlikSense : учебное пособие / Е. А. Березовская, С. В. Крюков ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. – 100 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598546> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

2. Кугаевских, А. В. Проектирование информационных систем. Системная и бизнес-аналитика : учебное пособие / А. В. Кугаевских ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 256 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573827> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

3. Никонова, И. А. Стоимостная оценка в проектном анализе и проектном финансировании : учебник для магистратуры / И. А. Никонова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – 375 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576127> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

4. Цветков, А. А. Теория и практика бизнес-анализа в ИТ : учебное пособие : в 2 томах / А. А. Цветков ; Институт программных систем РАН. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – Том 1. – 151 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500835> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

5. Цветков, А. А. Теория и практика бизнес-анализа в ИТ : учебное пособие : в 2 томах / А. А. Цветков ; Институт программных систем РАН. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – Том 2. – 100 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576480> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

## 8.2 Дополнительная учебная литература

6. Косорукова, И. В. Экономический анализ : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. В. Косорукова, О. В. Мощенко, А. Ю. Усанов. – Москва : Университет Синергия, 2021. – 360 с. : – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613826> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

7. Курчеева, Г. И. Информационное и программное обеспечение электронного бизнеса : учебное пособие / Г. И. Курчеева, М. А. Бакаев, В. А. Хворостов. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 107 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576386> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

8. Рыбина, З. В. Управленческая экономика : учебное пособие / З. В. Рыбина. – 3-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 369 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602486> (дата обращения: 31.08.2021). – Режим доступа: по подписке. – Текст : электронный.

### 8.3 Перечень методических указаний

1. Управленческая бизнес-аналитика : методические рекомендации для практической работы для студентов направления 38.04.02 Менеджмент / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. И. В. Андросова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 40 с. - Текст : электронный

2. Управленческая бизнес-аналитика : методические рекомендации для самостоятельной работы для студентов направления 38.04.02 Менеджмент / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. И. В. Андросова. - Курск : ЮЗГУ, 2021. - 20 с. - Текст : электронный.

### 8.4 Другие учебно-методические материалы

*Журналы (периодические издания):*

1. Известия ЮЗГУ.
2. Известия ЮЗГУ. Серия: Экономика. Социология. Менеджмент.
3. Менеджмент в России и за рубежом.

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. Университетская библиотека онлайн - [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. Научная библиотека Юго-Западного государственного университета - <http://www.lib.swsu.ru/2011-02-23-15-22-58/2012-08-30-06-40-55.html>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru (официальный сайт) - <http://elibrary.ru>
4. Справочно-поисковая система КонсультантПлюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

### 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

В рамках изучения дисциплины работа студентов организуется в следующих формах:

1. Работа с конспектом лекций и дополнительной литературой по темам курса.
2. Работа с раздаточным материалом – «Скрин-шот».
3. Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий (дискуссионные вопросы для дополнительного изучения).
4. Подготовка к семинарскому занятию.
5. Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий, в том числе:
  - проведение собеседования по теме лекции;
  - подготовка краткого доклада (резюме, эссе) по теме семинарского занятия и разработка мультимедийной презентации к нему;
  - выполнение практических заданий (решение задач, выполнение расчетных и лабораторных работ);

- подготовка к тестированию;

#### 6. Самоконтроль.

Рекомендуемый ниже режим самостоятельной работы позволит студентам глубоко разобраться во всех изучаемых вопросах, активно участвовать в дискуссиях на семинарских занятиях и в конечном итоге успешно сдать зачет по дисциплине.

1. *Лекция* является фундаментальным источником знаний и должна способствовать глубокому усвоению материала, активизировать интерес студента к изучаемой дисциплине.

Работу с конспектом лекций целесообразно проводить непосредственно после её прослушивания. Она предполагает перечитывание конспекта, внесение в него, по необходимости, уточнений, дополнений, разъяснений и изменений. Ознакомление с дополнительной литературой по теме, проведение обзора мнений других ученых по изучаемой теме. Необходимым является глубокое освоение содержания лекции и свободное владение им, в том числе использованной в ней терминологии (понятий), категорий и законов. Студенту рекомендуется не ограничиваться при изучении темы только конспектом лекций или одним учебником; необходимо не только конспектировать лекции, но и читать дополнительную литературу, изучать методические рекомендации, издаваемые кафедрой.

2. «*Скрин-шот*» - специальный раздаточный материал, подготовленный преподавателем, который предназначен для повышения эффективности учебного процесса за счет:

- привлечения дополнительного внимания студента на наиболее важных и сложных проблемах курса;
- освобождения от необходимости ведения рутинных записей по ходу лекции и возможности более адекватной фиксации ключевых положений лекции;
- представления всего необходимого иллюстративного и справочно-информационного материала по теме лекции;
- более глубокой переработки материалов курса при подготовке к зачету или экзамену.

Самостоятельная работа с раздаточным материалом «*Скрин-шот*» может проводиться вместо работы с конспектом лекций, если композиция каждой страницы материала построена лектором таким образом, что достаточно свободного места для конспектирования материалов лекции, комментариев и выражения собственных мыслей студента по материалам услышанного или прочитанного.

В случае, когда студенты ведут отдельные конспекты лекций, работа с раздаточным материалом «*Скрин-шот*» проводится вместе с работой с конспектом лекций по каждой теме.

3. В связи с большим объемом изучаемого материала, интересом который он представляет для современного образованного человека, некоторые вопросы выносятся за рамки лекций. Это предусмотрено учебным планом подготовки бакалавров. *Изучение вопросов, выносимых за рамки лекционных занятий* (дискуссионных вопросов), предполагает самостоятельное изучение студентами дополнительной литературы и её конспектирование по этим вопросам.

4. В ходе *практических занятий* проводится разъяснение теоретических положений курса, уточнения междисциплинарных связей.

*Подготовка к практическому (семинарскому) занятию* предполагает большую самостоятельную работу и включает в себя:

- Знакомство с планом семинарского занятия и подбор материала к нему по указанным источникам (конспект лекции, основная, справочная и дополнительная литература, электронные и Интернет-ресурсы).
- Запоминание подобранного по плану материала.
- Освоение терминов, перечисленных в глоссарии.
- Ответы на вопросы, приведенные к каждой теме.
- Обдумывание вопросов для обсуждения. Выдвижение собственных вариантов ответа.
- Выполнение заданий преподавателя.
- Подготовка (выборочно) индивидуальных заданий.

Задания, приведенные в планах занятий, выполняются всеми студентами в обязательном порядке.

5. *Выполнение групповых и индивидуальных домашних заданий* является обязательной формой самостоятельной работы студентов. По дисциплине она предполагает подготовку индивидуальных или групповых (на усмотрение преподавателя) докладов (сообщений, рефератов, эссе, творческих заданий) на семинарских занятиях и разработку мультимедийной презентации к нему.

*Доклад* - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

*Реферат* - продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, приводит список используемых источников.

*Эссе* - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

*Творческое задание* - частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Преподаватель сам формирует задание или студенты имеют возможность самостоятельно выбрать одну из предполагаемых преподавателем тем и выступить на семинарском занятии. Доклад (резюме, эссе и т.д.) как форма самостоятельной учебной деятельности студентов представляет собой рассуждение на определенную тему на основе обзора нескольких источников в целях доказательства или опровержения какого-либо тезиса. Информация источников используется для аргументации, иллюстрации и т.д. своих мыслей. Цель написания такого рассуждения не дублирование имеющейся литературы на эту тему, а подготовка студентов к проведению собственного научного исследования, к правильному оформлению его описания в соответствии с требованиями.

Работа студентов по подготовке доклада (сообщения, рефератов, эссе, творческих заданий) заключается в следующем:

- подбор научной литературы по выбранной теме;
- работа с литературой, отбор информации, которая соответствует теме и помогает доказать тезисы;
- анализ проблемы, фактов, явлений;
- систематизация и обобщение данных, формулировка выводов;
- оценка теоретического и практического значения рассматриваемой проблемы;
- аргументация своего мнения, оценок, выводов, предложений;
- выстраивание логики изложения;
- указание источников информации, авторов излагаемых точек зрения;
- правильное оформление работы (ссылки, список использованной литературы, рисунки, таблицы) по стандарту.

Самостоятельность студента при подготовке доклада (сообщение, эссе) проявляется в выборе темы, ракурса её рассмотрения, источников для раскрытия темы, тезисов, аргументов для их доказательства, конкретной информации из источников, способа структурирования и обобщения информации, структуры изложения, а также в обосновании выбора темы, в оценке её актуальности, практического и теоретического значения, в выводах.

Выступление с докладом (резюме, эссе) на семинаре не должно превышать 7-10 минут. После устного выступления автор отвечает на вопросы аудитории (студентов, преподавателя) по теме и содержанию своего выступления.

Цель и задачи данного вида самостоятельной работы студентов определяют требования, предъявляемые к докладу (резюме, эссе), и критерии его оценки:

- 1) логическая последовательность изложения;
- 2) аргументированность оценок и выводов, доказанность тезиса;
- 3) ясность и простота изложения мыслей (отсутствие многословия и излишнего наукообразия);
- 4) самостоятельность изложения материала источников;
- 5) корректное указание в тексте доклада источников информации, авторов проводимых точек зрения;
- 6) стилистическая правильность и выразительность (выбор языковых средств, соответствующих научному стилю речи);
- 7) уместное использование иллюстративных средств (цитат, сносок, рисунков, таблиц, слайдов).

Изложение материалов доклада может сопровождаться *мультимедийной презентацией*. Разработка мультимедийной презентации выполняется по требованию преподавателя или по желанию студента.

Презентация должна быть выполнена в программе Power Point и включать такое количество слайдов, какое необходимо для иллюстрирования материала доклада в полном объеме.

Основные методические требования, предъявляемые к презентации:

- логичность представления с согласованность текстового и визуального материала;
- соответствие содержания презентации выбранной теме и выбранного принципа изложения / рубрикации информации (хронологический, классификационный, функционально-целевой и др.);



- соразмерность (необходимая и достаточная пропорциональность) текста и визуального ряда на каждом слайде (не менее 50% - 50%, или на 10-20% более в сторону визуального ряда);

- комфортность восприятия с экрана (цвет фона; размер и четкость шрифта);

- эстетичность оформления (внутреннее единство используемых шаблонов предъявления информации; упорядоченность и выразительность графических и изобразительных элементов);

- допускается наличие анимационных и звуковых эффектов.

Оценка доклада (резюме, эссе) производится в рамках 12-балльного творческого рейтинга действующей в ЮЗГУ балльно-рейтинговой оценки успеваемости и качества знаний студентов. Итоговая оценка является суммой баллов, выставляемых преподавателем с учетом мнения других студентов по каждому из перечисленных выше методических требований к докладу и презентации.

По дисциплине также формой самостоятельной работы студентов является *выполнение практических заданий*. Часть практических заданий может быть выполнена студентами на аудиторных практических занятиях под руководством преподавателя. После того, как преподавателем объявлено, что рассмотрение данной темы на аудиторных занятиях завершено, студент переходит к самостоятельному выполнению практических заданий, пользуясь конспектом лекций по соответствующей теме, записями, сделанными на практических занятиях, дополнительной литературой по теме.

*Подготовка к тестированию* предусматривает повторение лекционного материала и основных терминов, а также самостоятельное выполнение заданий в текстовой форме, приведенных в методических рекомендациях.

6. *Самоконтроль* является обязательным элементом самостоятельной работы студента по дисциплине. Он позволяет формировать умения самостоятельно контролировать и адекватно оценивать результаты своей учебной деятельности и на этой основе управлять процессом овладения знаниями. Овладение умениями самоконтроля формирует навыки планирования учебного труда, способствует углублению внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Самоконтроль учебной деятельности позволяет студенту оценивать эффективность и рациональность применяемых методов и форм умственного труда, находить допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую коррекцию своей познавательной деятельности.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. MSDN subscriptions: Windows 7, Windows 8, Windows 10 (Договор IT000012385)

2. Microsoft Office

- Office 2007 Suites WG33Y-HW9V4-HYYT6-RKXQC-9G94T

- Office Standard 2010 MAK MM4WT-7XGV2-3DW28-KYQQK-3648H

- Office Std 2013 MAK NBYTG-R4MCC-27CMM-MQCKY-HT7VT
- Office Standard 2016 MAK K69RB-GWNJC-BQMFC-C6F2D-RJRJC

(Лицензионный договор №S0000000722 от 21.12.2015 г. с ООО «АйТи46»);

Лицензионный договор №K0000000117 от 21.12.2015 г. с ООО «СМСКанал»;

Лицензия № 66216728, срок действия с 22.12.2015 по 21.12.2017 гг.)

3. Справочно-правовая система «Консультант +» (договор №219894 от 19.12.2016 г.)

4. Свободно распространяемое и бесплатное ПО:

- LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/download/>)

- OpenOffice (<https://ru.libreoffice.org/download/>)

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

При изучении дисциплины используются компьютеры, проекторы и т.д., в частности:

- Системные блоки учащихся HELIO Profice VL310. клавиат.мышь, предустанов. ПО Microsoft office 2003 Pro Rus;

- Мониторы 15" TFT Proview;

- ПК S1155 Intel i3-2130 3.4 Hz / DDR III-4Gb / HDD SATA III 320 Gb / DVD + R/RW, 23" LCD Samsung;

- Экран Screen Media Apollo 153×203 на штативе;

- Мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор inFocus IN24+ (2 шт.);

- Проектор Vivitek D517;

- Моторизованный экран для формирования отчетной документации и демонстрации итоговых результатов.

## **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляе-

мые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

