

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Документ подписан простой электронной подписью

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Дата подписания: 18.09.2025 14:45:23

Должность: декан ФЛИМК

Уникальный программный ключ:

abd894de8ff3e434f187dcd0c5d14b3be87fda3f663e010c359e4ba6bb821c5e

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Стилистика и литературное редактирование»

Цели преподавания дисциплины: формирование глубоких теоретических знаний о языковых средствах со стороны их значения, экспрессивных возможностей и принадлежности к тому или иному функциональному стилю речи, освоение принципов и методов литературного редактирования, навыков стилистической правки текста.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний о теоретических основах стилистики, ознакомление со стилистическими свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;
- формирование системного представления о нормах русского литературного языка и о нормативности на стилистическом уровне;
- анализ отбора и организации языковых средств в текстах определенных жанров;
- изучение категориального аппарата стилистики с освоением правил выделения языковых средств всех уровней с точки зрения их экспрессивности, выразительных возможностей;
- знакомство с принципами определения и таксономизации языковых средств в различных подсистемах языка – функциональных стилях;
- выявление соответствия средств языка определенным условиям, целям и особенностям общения; анализ текстов с точки зрения соответствия целям коммуникации;
- формирование навыков стилистического анализа текста, умения оценивать и выбирать синонимические варианты; применения кодифицированных норм русского литературного языка и владения научным стилем;
- развитие коммуникативной компетенции специалиста-участника профессионального общения на русском языке;
- изложение теоретических основ литературного редактирования; формирование навыков создания и редактирования текстов профессионального назначения;
- формирование навыков стилистической правки текста; умения анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, формами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;
- формирование высокого уровня культуры личности в условиях современного общества.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

способность применять кодифицированные нормы русского литературного языка и владеть его научным стилем (ОПК-4);

способность создавать и редактировать тексты профессионального назначения (ОПК-5).

Разделы дисциплины:

1 Предмет и задачи стилистики. 2 Основные стилистические категории. 3 Функциональная стилистика. Книжные функциональные стили современного русского литературного языка. Официально-деловой функциональный стиль. 4 Функциональная стилистика. Научный функциональный стиль. 5 Функциональная стилистика. Газетно-публицистический функциональный стиль. 6 Функциональная стилистика. Разговорно-обиходный функциональный стиль русского литературного языка. 7 Стилистика речи. 8 Литературное редактирование

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет


УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

лингвистики и межкультурной

коммуникации

(наименование ф-та полностью)



О.Л. Ворошилова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 50 » августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Стилистика и литературное редактирование

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика,
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль)

«Теоретическая и прикладная лингвистика»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «29» марта 2019г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика» на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики № 1 «29» августа 2019 г.

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н. И.
Разработчик программы, к.филол.н., доцент _____ Летапурс Т. В.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В. Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «25» 02 2020., на заседании кафедры ТЛЛ от 24.31.08.2020.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Н.И.Степыкин

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «25» 02 2020., на заседании кафедры ТЛЛ от 02.07.2021 пр. №12.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ И.И. Степыкин

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «25» 06 2021., на заседании кафедры ТЛЛ №12 от 02.07.2022.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н.И.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 от «18» 02 2022 г., на заседании кафедры ТМ №2 от 01.07.2022г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Сенюхин И.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ от «__» _____ 20__ г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ от «__» _____ 20__ г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ от «__» _____ 20__ г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование глубоких теоретических знаний о языковых средствах со стороны их значения, экспрессивных возможностей и принадлежности к тому или иному функциональному стилю речи, освоение принципов и методов литературного редактирования, навыков стилистической правки текста.

1.2 Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины являются

- формирование знаний о теоретических основах стилистики, ознакомление со стилистическими свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;
- формирование системного представления о нормах русского литературного языка и о нормативности на стилистическом уровне;
- анализ отбора и организации языковых средств в текстах определенных жанров;
- изучение категориального аппарата стилистики с освоением правил выделения языковых средств всех уровней с точки зрения их экспрессивности, выразительных возможностей;
- знакомство с принципами определения и таксономизации языковых средств в различных подсистемах языка – функциональных стилях;
- выявление соответствия средств языка определенным условиям, целям и особенностям общения; анализ текстов с точки зрения соответствия целям коммуникации;
- формирование навыков стилистического анализа текста, умения оценивать и выбирать синонимические варианты; применения кодифицированных норм русского литературного языка и владения научным стилем;
- развитие коммуникативной компетенции специалиста-участника профессионального общения на русском языке;
- изложение теоретических основ литературного редактирования; формирование навыков создания и редактирования текстов профессионального назначения;
- формирование навыков стилистической правки текста; умения анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, формами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;
- формирование высокого уровня культуры личности в условиях современного общества.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ОПК-4	Способен применять кодифицированные нормы русского литературного языка и владеть его научным стилем	ОПК-4.1 Соблюдает нормы русского литературного языка в учебной и профессиональной деятельности	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – кодифицированные нормы русского литературного языка; – особенности научного стиля; – принципы создания журналистского текста разных жанров. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять кодифицированные нормы русского литературного языка; – соблюдать нормы русского литературного языка в учебной и профессиональной деятельности; – применять знания о специфике и функциях научного стиля. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – кодифицированными нормами русского литературного языка; – особенностями научного стиля; – принципами создания журналистского текста разных жанров.
		ОПК-4.3 Применяет кодифицированные нормы русского литературного языка в профессиональной деятельности	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – кодифицированные нормы русского литературного языка; <p>Уметь</p>

			<ul style="list-style-type: none"> – применять кодифицированные нормы русского литературного языка в профессиональной деятельности; Владеть – кодифицированными нормами русского литературного языка при создании журналистского текста разных жанров.
ОПК-5	Способен создавать и редактировать тексты профессионального назначения	ОПК-5.1 Анализирует различные тексты с точки зрения соответствия языковым нормам и целям коммуникации	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы создания текстов профессионального назначения; – основы редактирования текстов профессионального назначения; – принципы анализа различных текстов с точки зрения соответствия языковым нормам и целям коммуникации; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – создавать тексты профессионального назначения; – редактировать тексты профессионального назначения; – анализировать различные тексты с точки зрения соответствия языковым нормам и целям коммуникации; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками создания текстов профессионального назначения; – навыками быстрого, точного и нормативного редактирования текстов профессионального назначения; – навыками анализа различных текстов с точки зрения языковых норм и целей коммуникации как в соответствии с необходимыми

			алгоритмами, так и со спецификой текста;
		ОПК-5.2 Редактирует профессиональные тексты, отвечающие языковым нормам и соответствующие коммуникативным ситуациям	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – языковые нормы; – своеобразие коммуникативных ситуаций, связь содержания и формы текста с коммуникативной ситуацией; – виды, способы алгоритмы редактирования профессиональных текстов, в соответствии с языковыми нормами и коммуникативными ситуациями <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – соотносить знания языковых норм со стилистическими недочетами и ошибками, уметь их классифицировать и исправлять; – выявлять своеобразие коммуникативных ситуаций и в соответствии с ними анализировать текст; – редактировать профессиональные тексты в соответствии с языковыми нормами и коммуникативными ситуациями; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения языковых норм в текстах различных жанров; – навыками определения своеобразие коммуникативных ситуаций, – навыками литературного редактирования профессиональных текстов, в соответствии с языковыми нормами и коммуникативными ситуациями.
		ОПК-5.3 Создаёт профессиональные тексты,	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы теории создания

		<p>отвечающие языковым нормам и соответствующие коммуникативным ситуациям</p>	<p>профессиональных текстов, отвечающих языковым нормам и соответствующих коммуникативным ситуациям;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные приемы, алгоритмы создания профессиональных текстов, отвечающих языковым нормам и соответствующих коммуникативным ситуациям; – основные методы и приемы литературной правки; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – на основе теории создания профессиональных текстов писать собственные тексты и редактировать тексты других авторов в соответствии с литературными нормами и коммуникативными ситуациями; – использовать разнообразие приемов, алгоритмов создания профессиональных текстов, в соответствии с языковыми нормами и коммуникативными ситуациями; <p>–осуществлять литературную правку и редактирование;</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – умениями и навыками создания профессиональных текстов, отвечающих языковым нормам и соответствующих коммуникативным ситуациям; – навыками оценки и осмысления, анализа профессиональных текстов, – навыками литературного редактирования и правки профессиональных текстов.
--	--	---	---

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Стилистика и литературное редактирование» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика». Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	42
в том числе:	
Лекции	14
лабораторные занятия	14
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	37,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	<u>Предмет и задачи стилистики</u>	Определение лингвистической стилистики. Стилистическая система современного русского языка. Стилистическое многообразие русского языка. Понятие литературного языка. Литературная норма. Устная и письменная формы русского литературного языка. Стилиевое расслоение языковых средств. Лингвистическая стилистика и риторика
2	<u>Основные стилистические категории</u>	Понятие стиля. Функциональный стиль. Понятие стилистической окраски и стилистического значения. Стилистика языка. Стилистика ресурсов. Стилистические ресурсы фонетических средств языка, лексики, словообразовательных средств языка, морфологии, синтаксиса
3	<u>Функциональная стилистика</u> Книжные функциональные стили современного русского литературного языка. Официально-деловой функциональный стиль.	Книжные функциональные стили современного русского литературного языка Официально-деловой функциональный стиль.
4	<u>Функциональная стилистика</u> Научный функциональный стиль.	Книжные функциональные стили современного русского литературного языка. Научный функциональный стиль. Книжно-литературная кодифицированная речь. Стили научной и научно-популярной речи.
5	<u>Функциональная стилистика</u> Газетно-публицистический функциональный стиль.	Книжные функциональные стили современного русского литературного языка. Газетно-публицистический функциональный стиль
6	<u>Функциональная стилистика</u> Разговорно-обиходный функциональный стиль русского литературного языка.	История изучения русской разговорной речи. Разговорно-обиходный функциональный стиль русского литературного языка.
7	<u>Стилистика речи.</u>	Понятие текста. Жанры речи. Стилистические приемы и стили речи. Коммуникативная стратегия. Основные коммуникативно-смысловые типы текстов. Стилистика текста. Методика анализа текста в аспекте стилистики речи. Диалогические виды кодифицированной литературной речи.
8	<u>Литературное редактирование</u>	Основные методические процедуры анализа и правки

		<p>текста. Редактирование в процессе коммуникации.</p> <p>Текст как объект работы редактора. Основные свойства текста.</p> <p>Основы стилистической правки текста.</p>
9	<u>Литературное редактирование</u>	<p>Литературное редактирование логической основы текста.</p> <p>Работа редактора с фактической основой текста.</p> <p>Композиция текста как предмет работы редактора.</p> <p>Различные виды текста и способы изложения как предмет работы редактора.</p>

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3		4	5	6	7
4 семестр							
1.	РАЗДЕЛ I. <u>Предмет и задачи стилистики</u>	1	№1	№1, 2	У-1, У-2, У-16, МУ-1,	2-С	ОПК-4 ОПК-5
2.	РАЗДЕЛ II. <u>Основные стилистические категории</u>	1	№2	№ 3, 4	У-1, У-2, У-4, У-15, У-16, МУ-2	4-К	ОПК-4 ОПК-5
3.	РАЗДЕЛ III. <u>Функциональная стилистика</u> Книжные функциональные стили современного русского литературного языка. Официально-деловой функциональный стиль.	2	№3	№ 5, 6	У-1, У-4, У-15, МУ-1, МУ-2	6-С	ОПК-4 ОПК-5
4.	РАЗДЕЛ III. <u>Функциональная стилистика</u> Научный функциональный стиль.	2	№4	№ 7, 8	У-1, У-4, У-14, МУ-1, МУ-2	8-К	ОПК-4 ОПК-5
5.	РАЗДЕЛ III. <u>Функциональная стилистика</u>	2	№5	№ 9,10	У-1, У-4,	10-С	ОПК-4 ОПК-5

	Газетно-публицистический функциональный стиль.				У-15, МУ-1, МУ-2		
6.	РАЗДЕЛ III. <u>Функциональная стилистика</u> Разговорно-обиходный функциональный стиль русского литературного языка.	2	№6	№ 11, 12	У-1, У-4, У-15, МУ-1, МУ-2	12-К	ОПК-4 ОПК-5
7.	РАЗДЕЛ IV. <u>Стилистика речи</u>	1	№7	№ 13, 14	У-1, У-4, У-15, МУ-1, МУ-2	14-С	ОПК-4 ОПК-5
8.	РАЗДЕЛ V. <u>Литературное редактирование</u>	1	№8	№ 15, 16	У-1, У-3, У-4, У-15, У-18, МУ-1, МУ-2	16-К	ОПК-4 ОПК-5
9.	РАЗДЕЛ V. <u>Литературное редактирование</u>	2	№9	№ 17, 18	У-1, У-3 У-4, У-6 У-14, У-18, МУ-1, МУ-2	18-С	ОПК-4 ОПК-5

С – собеседование, К – контрольные задания

4.2 Лабораторные работы и практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем в часах
4 семестр		
1.	Стилистика, практическая стилистика, культура речи. Объект и предмет лингвистической стилистики. Характер различий в стилистической форме речи. Стилистика художественной литературы (поэтика). Понятие нормы. Аудиторная контрольная работа № 1 Коллоквиум на тему: « <u>Основные стилистические категории</u> »	2

2	Стилевая дифференциация современных литературных языков как универсальный закон их существования и развития. Функциональный подход к выделению и определению стилей. Различные классификации функциональных стилей современного русского литературного языка. Объект и предмет стилистики ресурсов. Стилистические ресурсы лексики: синонимы, антонимы, омонимы, паронимы. Стилистические возможности фразеологических единиц.	2
3	Общая характеристика официально-делового функциональных стилей. Система языковых средств. Вопрос об эмоциональности и экспрессивности официально-делового стиля.	1
4	Общая характеристика научного функционального стиля. Система языковых средств. Вопрос об эмоциональности и экспрессивности научного стиля. Стили научной и научно-популярной речи. Стил научной монографии научной статьи. Стил диссертации. Аннотация научной работы. Резюме статьи или книги. Стили производственно-технической (научно-технической) речи.	1
5	Общая характеристика газетно-публицистического функционально стиля. Языковые средства газетно-публицистического функционального стиля. Источники газетно-публицистической экспрессии Стили газетно-публицистической речи. Жанр рекламы как особый жанр публичной речи.	2
6	Стилистика речи. Стилистика текста. Понятие текста. Жанры речи. Стилистические приемы и стили речи. Основные коммуникативно-смысловые типы текстов.	1
7.	Понятия «редактирование», «стилистическая правка текста». Значимость фигуры редактора и его деятельности в процессе коммуникации. Основы стилистической правки текста.	2
8.	Различные виды текста и способы изложения. Различные виды текста и способы изложения как предмет работы редактора.	2
9.	Виды работ редактора с логической основой текста; фактической основой текста; композицией текста.	1
	Итого:	14

4.2.2 Лабораторные занятия

Таблица 4.2.2 – Лабораторные занятия

№	Наименование лабораторного занятия	Объем в часах
4 семестр		
1.	Литературная норма. Устная и письменная формы русского литературного языка. Богатство языка и речи. Стилевое расслоение языковых средств. Лингвистическая стилистика и риторика.	2

2	Стилистическая окраска в языке и речи. Стилистическое значение. Характеристика текстов разных жанров с точки зрения выражения функционально-стилевой окраски; определение видов эмоционально-экспрессивной стилистической окраски в тексте. Словообразовательные средства языка, стилистические ресурсы морфологии и синтаксиса. Стилистические функции интонации, взаимодействие интонации и порядка слов.	2
3	Система языковых средств официально-делового стиля. Характеристика особенностей выражения эмоциональности и экспрессивности в определенных жанрах научного и официально-делового стилей.	1
4.	Система языковых средств официально-делового стиля. Характеристика особенностей выражения эмоциональности и экспрессивности в определенных жанрах научного. Жанры текстов научного стиля. Стилистический анализ текстов.	1
5.	Система языковых средств церковно-религиозного функционально стиля. Стили газетно-публицистической речи. Разговорно-обиходный функциональный стиль русского литературного языка. Характеристика лексических, морфологических, синтаксических особенностей русской разговорной речи. Жанры монологической и диалогической разговорной речи.	2
6.	Методика анализа текста в аспекте стилистики речи. Диалогические виды кодифицированной литературной речи. Стилистический анализ текстов различных жанров и типов текста.	1
7.	Стилистическая правка текста. Нарушение стилистических норм. Анализ текстов разных жанров и типов.	2
8.	Редактирование текста. Анализ текстов разных жанров и типов.	2
	Итого:	14

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
4 семестр			
1.	Предмет и задачи стилистики.	1-2 неделя	4
2.	Основные стилистические категории.	3-4 неделя	4

3.	Книжные функциональные стили современного русского литературного языка. Официально-деловой функциональный стиль.	5-6 неделя	4
4.	Научный функциональный стиль. Книжно-литературная кодифицированная речь. Стили научной и научно-популярной речи. Внеаудиторная контрольная работа № 2 <u>Тема: «Виды официально-деловой документации»</u>	7-8 неделя	4
5.	Газетно-публицистический функциональный стиль.	9-10 неделя	4
6.	Разговорно-обиходный функциональный стиль русского литературного языка. Внеаудиторная контрольная работа № 3 <u>Тема: «Виды реферирования научного текста»</u>	11-12 неделя	4
7.	Понятие текста. Жанры речи.	13-14 неделя	4
8.	Основные методические процедуры анализа и правки текста. Внеаудиторная контрольная работа № 4 <u>Тема: «Основы литературного редактирования»</u>	15-16 неделя	4
9.	Работа редактора с фактической, композиционной, логической основой текста. Подготовка к экзамену.	17-18 неделя	5,85
Итого:			37.85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
 - путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;
 - вопросов к зачету;
 - методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.
- типографией университета:*
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
 - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	<u>РАЗДЕЛ III. Функциональная стилистика.</u> Книжные функциональные стили современного русского литературного языка. Официально-деловой функциональный стиль.	Лекция-визуализация	2
2	<u>РАЗДЕЛ III. Функциональная стилистика</u> Книжные функциональные стили современного русского литературного языка. Научный функциональный стиль. Книжно-литературная кодифицированная речь. Стили научной и научно-популярной речи.	Лекция с элементами сократической беседы	2
3	Методика анализа текста в аспекте стилистики речи. Диалогические виды кодифицированной литературной речи. Стилистический анализ текстов	Лабораторное занятие – конкурс работ по стилистическому анализу	2

	различных жанров и типов текста.	текста.	
4	Редактирование текста. Анализ текстов разных жанров и типов.	Лабораторное занятие – лингвистическая игра	2
5	Общая характеристика официально-делового функциональных стилей. Система языковых средств. Вопрос об эмоциональности и экспрессивности официально-делового стиля.	Практическое занятие с представлением презентаций об официально-деловом функциональном стиле.	2
6	Общая характеристика научного функционального стиля. Система языковых средств. Вопрос об эмоциональности и экспрессивности научного стиля. Стили научной и научно-популярной речи. Стили научной монографии научной статьи. Стили диссертации. Аннотация научной работы. Резюме статьи или книги. Стили производственно-технической (научно-технической) речи.	Практическое занятие с элементами диспута о представленных аннотациях научной работы.	2
7	Общая характеристика газетно-публицистического функционального стиля. Языковые средства газетно-публицистического функционального стиля. Источники газетно-публицистической экспрессии Стили газетно-публицистической речи. Жанр рекламы как особый жанр публичной речи.	Практическое занятие с представлением презентаций по различным аспектам темы.	2
8	Стилистика речи. Стилистика текста. Понятие текста. Жанры речи. Стилистические приемы и стили речи. Основные коммуникативно-смысловые типы текстов.	Практическое занятие с элементами творческого конкурса-представления жанра публичной речи.	2
Итого:			16

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, профессионально-трудовому, культурно-творческому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

– целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических и лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества

создателей и представителей данной отрасли науки (производства, экономики, культуры), высокого профессионализма ученых (представителей производства, деятелей культуры), их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, мастер-классы, круглые столы, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция.		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОПК-4	Русский язык	Стилистика литературное редактирование.	и Производственная преддипломная практика.
ОПК-5	Теория перевода	Стилистика литературное редактирование.	и Практикум по переводу текстов на первом иностранном языке; Практикум по переводу текстов на втором иностранном языке; Производственная практика (научно-исследовательская работа).

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОПК-4	ОПК-4.1 Соблюдает нормы русского литературного языка в учебной и профессиональной деятельности	Знать – кодифицированные нормы русского литературного языка;	Знать – кодифицированные нормы русского литературного языка; – особенности научного стиля;	Знать – кодифицированные нормы русского литературного языка; – особенности научного стиля; – принципы создания журналистского текста разных жанров.
		Уметь – применять кодифицированные нормы русского литературного языка;	Уметь – применять кодифицированные нормы русского литературного языка; – соблюдать нормы русского литературного языка в учебной и профессиональной деятельности;	Уметь – применять кодифицированные нормы русского литературного языка; – соблюдать нормы русского литературного языка в учебной и профессиональной деятельности; – применять знания о специфике и функциях научного стиля.

		<p>Владеть</p> <p>– кодифицированными нормами русского литературного языка;</p>	<p>Владеть</p> <p>– кодифицированными нормами русского литературного языка;</p> <p>– особенностями научного стиля;</p>	<p>Владеть</p> <p>– кодифицированными нормами русского литературного языка;</p> <p>– особенностями научного стиля;</p> <p>– принципами создания журналистского текста разных жанров.</p>
ОПК-4.3 Применяет кодифицированные нормы русского литературного языка в профессиональной деятельности	<p>Знать</p> <p>– кодифицированные нормы русского литературного языка;</p>	<p>Знать</p> <p>– кодифицированные нормы русского литературного языка;</p>	<p>Знать</p> <p>– кодифицированные нормы русского литературного языка;</p>	
	<p>Уметь</p> <p>– применять кодифицированные нормы русского литературного языка в профессиональной деятельности;</p>	<p>Уметь</p> <p>– применять кодифицированные нормы русского литературного языка в профессиональной деятельности;</p>	<p>Уметь</p> <p>– применять кодифицированные нормы русского литературного языка в профессиональной деятельности;</p>	
	<p>Владеть</p> <p>– навыками употребления кодифицированных норм русского литературного языка при создании журналистских текстов разных жанров.</p>	<p>Владеть</p> <p>– навыками употребления кодифицированных норм русского литературного языка при создании журналистских текстов разных жанров.</p>	<p>Владеть</p> <p>– навыками употребления кодифицированных норм русского литературного языка при создании журналистских текстов разных жанров.</p>	

ОПК-5	ОПК-5.1 Анализирует различные тексты с точки зрения соответствия языковым нормам и целям коммуникации	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы создания текстов профессионального назначения; алгоритмы анализа текстов различных жанров; 	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы создания текстов профессионального назначения; алгоритмы анализа текстов различных жанров; – основы редактирования текстов профессионального назначения; 	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы создания текстов профессионального назначения; алгоритмы анализа текстов различных жанров; – основы редактирования текстов профессионального назначения; – принципы анализа различных текстов с точки зрения соответствия языковым нормам и целям коммуникации;
		<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать различные тексты с точки зрения соответствия языковым нормам и целям коммуникации; 	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать различные тексты с точки зрения соответствия языковым нормам и целям коммуникации; – создавать тексты профессионального назначения; 	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать различные тексты с точки зрения соответствия языковым нормам и целям коммуникации; – создавать тексты профессионального назначения; – редактировать тексты профессионального назначения;

		<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа различных текстов с точки зрения языковых норм и целей коммуникации как в соответствии с необходимыми алгоритмами, так и со спецификой текста; 	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа различных текстов с точки зрения языковых норм и целей коммуникации как в соответствии с необходимыми алгоритмами, так и со спецификой текста; – навыками создания текстов профессионального назначения; 	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа различных текстов с точки зрения языковых норм и целей коммуникации как в соответствии с необходимыми алгоритмами, так и со спецификой текста; – навыками создания текстов профессионального назначения; – навыками быстрого, точного и нормативного редактирования текстов профессионального назначения;
	<p>ОПК-5.2 Редактирует профессиональные тексты, отвечающие языковым нормам и соответствующие коммуникативным ситуациям</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды, способы алгоритмы редактирования профессиональных текстов, в соответствии с языковыми нормами и коммуникативными ситуациями 	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды, способы алгоритмы редактирования профессиональных текстов, в соответствии с языковыми нормами и коммуникативным и ситуациями – языковые нормы; 	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды, способы алгоритмы редактирования профессиональных текстов, в соответствии с языковыми нормами и коммуникативным и ситуациями – языковые нормы; – своеобразие коммуникативных ситуаций, связь содержания и формы текста с коммуникативной ситуацией;

		<p>Уметь – редактировать профессиональные тексты в соответствии с языковыми нормами и коммуникативными ситуациями;</p>	<p>Уметь – редактировать профессиональные тексты в соответствии с языковыми нормами и коммуникативным и ситуациями; – соотносить знания языковых норм со стилистическими недочетами и ошибками, уметь их классифицировать и исправлять;</p>	<p>Уметь – редактировать профессиональные тексты в соответствии с языковыми нормами и коммуникативным и ситуациями; – соотносить знания языковых норм со стилистическими недочетами и ошибками, уметь их классифицировать и исправлять; – выявлять своеобразие коммуникативных ситуаций и в соответствии с ними анализировать текст;</p>
		<p>Владеть – навыками литературного редактирования профессиональных текстов в соответствии с языковыми нормами и коммуникативными ситуациями.</p>	<p>Владеть – навыками литературного редактирования профессиональных текстов в соответствии с языковыми нормами и коммуникативным и ситуациями. – навыками применения языковых норм в текстах различных жанров;</p>	<p>Владеть – навыками литературного редактирования профессиональных текстов, в соответствии с языковыми нормами и коммуникативным и ситуациями. – навыками применения языковых норм в текстах различных жанров; – навыками определения своеобразия коммуникативных ситуаций,</p>

ОПК-5.3 Создаёт профессиональные тексты, отвечающие языковым нормам и соответствующие коммуникативным ситуациям	Знать – основы теории создания профессиональных текстов, отвечающих языковым нормам и соответствующих коммуникативным ситуациям;	Знать – основы теории создания профессиональных текстов, отвечающих языковым нормам и соответствующих коммуникативным ситуациям; – основные приемы, алгоритмы создания профессиональных текстов, отвечающих языковым нормам и соответствующих коммуникативным ситуациям;	Знать – основы теории создания профессиональных текстов, отвечающих языковым нормам и соответствующих коммуникативным ситуациям; – основные приемы, алгоритмы создания профессиональных текстов, отвечающих языковым нормам и соответствующих коммуникативным ситуациям; – основные методы и приемы литературной правки;
	Уметь – на основе теории создания профессиональных текстов писать собственные тексты и редактировать тексты других авторов в соответствии с литературными нормами и коммуникативными ситуациями;	Уметь – на основе теории создания профессиональных текстов писать собственные тексты и редактировать тексты других авторов в соответствии с литературными нормами и коммуникативными ситуациями; – использовать разнообразие приемов, алгоритмов создания профессиональных текстов в соответствии с	Уметь – на основе теории создания профессиональных текстов писать собственные тексты и редактировать тексты других авторов в соответствии с литературными нормами и коммуникативными ситуациями; – использовать разнообразие приемов, алгоритмов создания профессиональных текстов, в соответствии с

			языковыми нормами и коммуникативным и ситуациями;	языковыми нормами и коммуникативным и ситуациями; – осуществлять литературную правку и редактирование;
		Владеть – умениями и навыками создания профессиональных текстов, отвечающих языковым нормам и соответствующих коммуникативным ситуациям.	Владеть – умениями и навыками создания профессиональных текстов, отвечающих языковым нормам и соответствующих коммуникативным ситуациям; – навыками оценки и осмысления, анализа профессиональных текстов.	Владеть – умениями и навыками создания профессиональных текстов, отвечающих языковым нормам и соответствующих коммуникативным ситуациям; – навыками оценки и осмысления, анализа профессиональных текстов, – навыками литературного редактирования и правки профессиональных текстов.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее часть)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	

4 семестр							
1.	1.	<u>Предмет и задачи стилистики</u>	ОПК-4 ОПК-5	Лекции, лабораторное занятие №1, практическое занятие № 1, СРС	Собеседование	Р.1 В.1. (1-4)	Согласно таб. 7.2
2.	2.	<u>Основные стилистические категории .</u>	ОПК-4 ОПК-5	Лекции, Лабораторное занятие №2, практическое занятия № 2, СРС	Собеседование Контрольная работа № 1	Р.2 В.2 (1-6) П.1-24	Согласно таб. 7.2
3.	3.	<u>Функциональная стилистика</u> Книжные функциональные стили современного русского литературного языка. Официально-деловой функциональный стиль	ОПК-4 ОПК-5	Лекции, лабораторное занятие № 3, практическое занятие № 3, СРС	Собеседование	Р.3 В.3 (1- 22)	Согласно таб. 7.2
4.	4.	<u>Функциональная стилистика</u> Книжные функциональные стили современного русского литературного языка. Научный функциональный стиль. Книжно-литературная кодифицированная речь. Стили научной и научно-популярной речи.	ОПК-4 ОПК-5	Лекции, лабораторное занятие №4, практическое занятие № 4, СРС	Собеседование Контрольная работа № 2	Р.3 В.3 (1-22) П.1-6	Согласно таб. 7.2

1.	5.	<u>Функциональная стилистика</u> Книжные функциональные стили современного русского литературного языка. Газетно-публицистический функциональный стиль.	ОПК-4 ОПК-5	Лекции, лабораторное занятие № 5, практическое занятие № 5, СРС	Собеседование	<u>Р.3</u> В.3 (1-22)	Согласно таб. 7.2
2.	6.	<u>Функциональная стилистика</u> История изучения русской разговорной речи. Разговорно-обиходный функциональный стиль русского литературного языка.	ОПК-4 ОПК-5	Лекции, лабораторное занятие № 6 практическое занятие № 6, СРС	Собеседование Контрольная работа № 3	<u>Р.3</u> В.3 (1-22) П.1-6	Согласно таб. 7.2
3.	7.	<u>Стилистика речи</u> Понятие текста. Жанры речи.	ОПК-4 ОПК-5	Лекции, лабораторное занятие № 7, практическое занятие № 7, СРС	Собеседование	<u>Р.4</u> В. 4 (1-11)	Согласно таб. 7.2
4.	8.	<u>Литературное редактирование</u> Основные методические процедуры анализа и правки текста.	ОПК-4 ОПК-5	Лекции, лабораторное занятие № 8, практическое занятие № 8, СРС	Собеседование	<u>Р.5</u> В.5 (1-7)	Согласно таб. 7.2
5.	9	<u>Литературное редактирование</u> Работа редактора с фактической основой текста.	ОПК-4 ОПК-5	Лекции, лабораторное занятие № 8, практическое занятие № 9, СРС	Контрольная работа № 4	<u>Р.5</u> В.5 (1-7) П. 1в.-1-4, 2в.-1-4,	Согласно таб. 7.2

					Зв.-1-4	
--	--	--	--	--	---------	--

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы собеседования по разделу

РАЗДЕЛ I. Предмет и задачи стилистики

В.1

1. Проанализировать основные положения темы: стилистика, лингвистическая стилистика, «практическая стилистика», «культура речи».
2. Дать представление об объекте и предмете лингвистической стилистики.
3. Рассмотреть характер различий в стилистической форме речи.
4. Охарактеризовать стилистику художественной литературы.

РАЗДЕЛ II. Основные стилистические категории

В.2

1. Проанализировать основные положения темы: этимология и значения слова стиль, понятие «подстиля», функционально-стилевая окраска, эмоционально-экспрессивная стилистическая окраска.
2. Рассмотреть факторы, влияющие на стилистическую форму речи, основной стилеобразующий фактор.
3. Охарактеризовать дефиницию функционального стиля, различные понимания функционального стиля.
4. Описать классификацию функциональных стилей в соответствии с их дефиницией.
5. Рассмотреть вопрос о месте языка художественной литературы в системе функциональных стилей русского языка.
6. Дать представление о видах функционально-стилевой окраски, видах эмоционально-экспрессивной стилистической окраски, о стилистической окраске всех уровней языковой структуры.

Контрольная работа № 2

Тема: «Виды официально-деловой документации»

Опираясь на учебно-методические материалы из учебника «Русский и культура речи» (Боженкова Р.К., Боженкова Н.А., Шаклеин В.М. Учебник для студентов высших учебных заведений. – М.: Флинта, 2011) составить образцы официально-деловых документов:

1. заявление на имя ректора или декана;
2. докладную записку на имя декана;
3. доверенность на получение денежного перевода;
4. объяснительную записку;
5. деловое письмо;
6. резюме.

Выполнение практических заданий по теме занятия

Упражнение 1. Вместо точек вставьте слова, которые наиболее точно выражают мысль; мотивируйте свой выбор.

Человек ... (*изобрел, нашел, отыскал, придумал, создал*) слова для всего, что обнаружено им ... (*в мире, во вселенной, на земле*). Но этого мало. Он ... (*назвал, объяснил, определил, указал на*) всякое действие и состояние. Он ... (*назвал, обозначил, объяснил, окрестил, определил*) словами свойства и качества всего, что его окружает. Словарь ... (*воспроизводит, определяет, отображает, отражает, фиксирует*) все изменения, ... (*происходящие, совершающиеся, существующие*) в мире. Он ... (*запечатлел, отразил, сохранил*) опыт и мудрость веков и, не отставая, сопутствует жизни, ... (*движению, прогрессу, развитию*) техники, науки, искусства. Он может ... (*выделить, назвать, обозначить, определить, указать на*) любую вещь и располагает средствами для ... (*выражения, обозначения, объяснения, передачи, сообщения*) самых отвлеченных и обобщенных идей и понятий. (По С. Маршаку.)

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки знаний используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Аспект изучения культуры речи, заключающийся в описании речевого этикета, эффективных

- этический (правильный)
- нормативный
- коммуникативный
- эстетический
- правовой

Задание в открытой форме:

Что является объектом и предметом лингвистической стилистики?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Внеаудиторная контрольная работа №1	4	Выполнил, доля правильных ответов не менее 60%	8	Выполнил, доля правильных ответов 100%
Внеаудиторная контрольная работа №2	4	Выполнил, доля правильных ответов не менее 60%	8	Выполнил, доля правильных ответов 100%
Внеаудиторная контрольная работа №3	4	Выполнил, доля правильных ответов не менее 60%	8	Выполнил, доля правильных ответов 100%
Внеаудиторная контрольная работа №4	4	Выполнил, доля правильных ответов не менее 60%	8	Выполнил, доля правильных ответов 100%
СРС	8	Выполнил задания для СРС, доля правильных ответов не менее 50%	16	Выполнил задания для СРС, доля правильных ответов 100%
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Дускаева Л. Р. Стилистика официально-деловой речи [Текст]: учебное пособие / Л. Р. Дускаева, О. В. Протопопова. – М.: Академия, 2011. – 272 с.
2. Коньков В. И. Функциональные типы речи [Текст]: учебное пособие / В. И. Коньков, О. В. Неупокоева. – М.: Академия, 2011. – 224 с.
3. Сбитнева, А.А. Основы литературного редактирования: история, теория, практика / А.А. Сбитнева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 268 с. – Режим

доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435097> (дата обращения: 05.10.2020). – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Котюрова М. П. Стилистика научной речи [Текст]: учебное пособие / М. П. Котюрова. – М.: Академия, 2010. – 240 с.
5. Пешковский А. М. Лингвистика. Поэтика. Стилистика [Текст]: избранные труды / А. М. Пешковский; сост. и науч. ред. О. В. Никитин. – М.: Высшая школа, 2007. – 800 с.
6. Боженкова Н. А. Стилистические фигуры как орнаментальные лингвокультурные константы фольклорного текста [Текст]: монография / Н. А. Боженкова; ЮЗГУ. – Курск: ЮЗГУ, 2010. – 144 с.
7. Романова Н. Н. Стилистика и стили [Текст]: учебное пособие: словарь / Н. Н. Романова, А. В. Филиппов. – М.: Флинта, 2006. – 416 с.
8. Крылова О. А. Лингвистическая стилистика : в 2 кн. / О. А. Крылова. - М. : Высшая школа, 2006 - . - Текст : непосредственный. Кн. 1 : Теория : учебное пособие. - 319 с.
9. Крылова О.А. Лингвистическая стилистика : учебное пособие / О. А. Крылова. - 2-е изд., испр. - М. : Высшая школа, 2006 - . - Текст : непосредственный. Кн. 2 : Практикум. - 120 с.
10. Романова Н. Н. Стилистика и стили [Текст]: учебное пособие: словарь / Н. Н. Романова, А. В. Филиппов. – М.: Флинта, 2006. – 416 с.
11. Дроняева Т. С. Стилистика современного русского языка [Текст]: практикум / Т. С. Дроняева, Н. И. Клушина, И. В. Бирюкова. – 6-е изд. – М.: Флинта : Наука, 2007. – 184 с.
12. Виноградов В. В. О теории художественной речи [Текст]: учебное пособие / В. В. Виноградов. – 2-е изд., испр. – М.: Высшая школа, 2005. – 287 с.
13. Болотнова Н. С. Стилистика русского языка: контрольно-тренировочные задания [Текст]: учебное пособие / Н. С. Болотнова, О. В. Орлова. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Флинта: Наука, 2005. – 160 с.
14. Сеничкина Е. П. Эвфемизмы русского языка. Спецкурс [Текст]: учебное пособие / Е. П. Сеничкина. – М.: Высшая школа, 2006. – 151 с.
15. Стилистика и литературное редактирование: учебник / под ред. В. И. Максимова. - М. : Гардарики, 2005. - 651 с. - Текст : непосредственный.
16. Кайда Л. Г. Стилистика текста: от теории композиции – к декодированию [Текст]: учебное пособие / Л. Г. Кайда. – 2-е изд., испр. – М.: Флинта: Наука, 2005. – 208 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Стилистика [Электронный ресурс]: методические указания к проведению практических занятий для преподавателей специальности 031301 – Теоретическая и прикладная лингвистика подготовки к практическим занятиям по дисциплине / Юго-Западный государственный университет; ЮЗГУ; сост. И. А. Диневич. – Курск: ЮЗГУ, 2012. – 48 с.

2. Стилистика [Электронный ресурс]: методические указания студентам для подготовки к практическим занятиям специальности 031301 – Теоретическая и прикладная лингвистика подготовки к практическим занятиям по дисциплине /Юго-Западный государственный университет; ЮЗГУ; сост. И. А. Диневич. – Курск: ЮЗГУ, 2012. – 48 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

1. Актуальные проблемы современной лингвистики: учебное пособие / сост. Л.Н. Чурилина. – 10-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2017. – 412 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103797> (дата обращения: 05.10.2020). – Текст: электронный.

2. Отраслевые научные журналы: «Вопросы языкознания», «Политическая лингвистика», «Русская словесность».

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Использование информационных технологий по курсу на данный период предусматривает обязательное использование программного пакета: СПС «Консультант-Плюс»; Библиотека Гумер – www.gumer.info; Суперлингвист – www.superlingvist.com; Филология – www.philology.ru, www.filologija.vnkhhf.lt.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.filologia.su> (сайт филологии и лингвистики)
2. <http://www.gramma.ru/LIT/?id=3.0> (словарь литературоведческих терминов)
3. http://www.gumfak.ru/teoriya_liter.shtml
4. <http://www.lib.swsu.ru> – Научная библиотека ЮЗГУ
5. <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека
6. <http://uisrussia.msu.ru> – Университетская информационная систем «Россия».
7. <http://biblioclub.ru> – Университетская библиотека online.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» являются практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На занятиях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе занятия студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Практические занятия обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на предыдущих занятиях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе,

рекомендованной преподавателем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Стилистика и литературное редактирование»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: привлечение студентов к творческому процессу на занятиях и во время СРС, отработку студентами пропущенных занятий, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого не мыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» – закрепить теоретические знания, полученные в процессе практических занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice
операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Лаборатория компьютерной и акустической лингвистики факультета лингвистики и межкультурной коммуникации, включающая 10 рабочих станций

(ПК Celeron 336/DIMM, монитор 17 LCD, CD колонки, наушники; 1 сервер ВаРИАНт «Стандарт» (Pentium 4531/DIMM, монитор 19 LCD, DVD + /- RW, ИБП (26555,31).

2. Проектор inFocus N24.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			