

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 22.09.2023 11:25:41

Уникальный программный ключ: **дисциплины «Современные системы образования»**

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

## Аннотация к рабочей программе

### **Цель преподавания дисциплины:**

Целью преподавания дисциплины «Современные системы образования» является сформировать у студентов представления о сущности современных образовательных систем, об их основных закономерностях и факторах развития.

### **Задачи изучения дисциплины:**

- углубление знаний и активизация творческих способностей студентов относительно образования как особой зоны социальной реальности;
- овладение необходимым понятийным аппаратом;
- формирование исследовательских навыков;
- создание для выпускников специальности дополнительных перспектив профессионального роста в условиях повышения межпрофессиональной мобильности.
- формирование у студентов навыков и умений преподавателя ВУЗа.

### **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

**УК-1** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.

УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.

**ПК-5** Способен к руководству научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры

ПК-5.2 Контролирует процесс и результаты исследовательской, проектной и другой деятельности обучающихся по программам ВО и ДПП, в том числе подготовку выпускных квалификационных работ

ПК-5.3 Рецензирует проектные и исследовательские работы учащихся, в том числе выпускные квалификационные работы

**ПК-7** Способен к разработке научно-методических и учебно-методических материалов, и преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры

ПК-7.3 Оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, в процессе промежуточной и итоговой аттестации

ПК 7.4 Разрабатывает методические и учебные материалы, в том числе учебники и пособия, включая электронные, и(или) учебно-лабораторное оборудование и(или) учебные тренажеры, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, и(или) СПО, и(или) ДПП

**Разделы дисциплины:**

1. Образование в культурно-историческом контексте.
2. Образование как социальный феномен.
3. Образование как социальная система.
4. Сущность понятия «образовательная система».
5. Управление образовательной системой

МИНОБРНАУКИ РОССИИ


Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Экономики и менеджмента.

*(наименование ф-та полностью)*

 Г.Ю. Ткачева  
*(подпись, инициалы, фамилия)*

« 29 » 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Современные системы образования

*(наименование дисциплины)*

ОПОП ВО 39.04.01 Социология,

*шифр и наименование направления подготовки (специальности)*

направленность(профиль, специализация) «Социология личности»

*наименование направленности (профиля, специализации)*

форма обучения очная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курск – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 39.04.01 Социология на основании учебного плана ОПОП ВО 39.04.01 Социология, направленность (профиль, специализация) «Социология личности», одобренного Ученым советом университета (протокол №7«29» марта 2019г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 39.04.01 Социология, направленность (профиль, специализация) «Социология личности» на заседании кафедры философии и социологии № 10 «27» июня 2019 г. \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.В. Килимова Килимова Л.В.

Разработчик программы

к.соц.н., доцент \_\_\_\_\_ О.А. Ветрова Ветрова О.А.  
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры \_\_\_\_\_ №10 «27» июня 2019

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.В. Килимова  
(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки \_\_\_\_\_ В.Г. Макаровская Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.04.01 Социология, направленность (профиль, специализация) «Социология личности», одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «25» 02 2020 г., на заседании кафедры \_\_\_\_\_ Ф.С. от 06.04.20. прот. №12  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.В. Килимова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.04.01 Социология, направленность (профиль, специализация) «Социология личности», одобренного Ученым советом университета протокол № 6 «26» 02 2020 г., на заседании кафедры \_\_\_\_\_ Ф.С. от 30.08.20. прот. №14, \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)


Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.В. Килимова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.04.01 Социология, направленность (профиль, специализация) «Социология личности», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2020 г., на заседании кафедры \_\_\_\_\_ Ф.С. от 15.06.22. №12. \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Л.В. Килимова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 39.04.01 Социология, направленность (профиль, специализация)

« Социология личности », одобренного Ученым советом университета протокол № 427 « 02 » 2023 г., на заседании кафедры Фил 07 03.07.23, пр. № 14  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой 

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО \_\_\_\_\_, направленность (профиль, специализация)

« \_\_\_\_\_ », одобренного Ученым советом университета протокол № « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО \_\_\_\_\_, направленность (профиль, специализация)

« \_\_\_\_\_ », одобренного Ученым советом университета протокол № « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО \_\_\_\_\_, направленность (профиль, специализация)

« \_\_\_\_\_ », одобренного Ученым советом университета протокол № « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО \_\_\_\_\_, направленность (профиль, специализация)

« \_\_\_\_\_ », одобренного Ученым советом университета протокол № « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## **1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **1.1 Цель дисциплины**

Целью преподавания дисциплины «Современные системы образования» является сформировать у студентов представления о сущности современных образовательных систем, об их основных закономерностях и факторах развития.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- углубление знаний и активизация творческих способностей студентов относительно образования как особой зоны социальной реальности;
- овладение необходимым понятийным аппаратом;
- формирование исследовательских навыков;
- создание для выпускников специальности дополнительных перспектив профессионального роста в условиях повышения межпрофессиональной мобильности.
- формирование у студентов навыков и умений преподавателя ВУЗа.

### **1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> |  | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>       | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>   |
|---|--|---|--|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i>  |   |  |
| УК-1  | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. | <b>Знать:</b> основные проблемы развития систем образования<br><b>Уметь:</b> анализировать проблемную ситуацию<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками выявления составляющих проблемы и связей между ними |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> |   | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>   | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>  |
|---|---|---|---|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i>   |   |   |
|   |   | УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.   | <b>Знать:</b> правила отбора надежной информации<br><b>Уметь:</b> критически оценивать надежность источников информации<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> навыками выявления противоречий в информации   |
| ПК-5  | ПК-5 Способен к руководству научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры; | ПК-5.2 Контролирует процесс и результаты исследовательской, проектной и другой деятельности обучающихся по программам ВО и ДПП, в том числе подготовку выпускных квалификационных работ | <b>Знать:</b> Методологию научного исследования, особенности научного исследования в соответствующей отрасли знаний и(или) методологию проектной деятельности, особенности проектной деятельности в соответствующей области<br><b>Уметь:</b> Контролировать выполнение проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и(или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> Осуществлять контроль хода выполнения проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ |
|   |   | ПК-5.3 Рецензирует проектные и исследовательские работы учащихся, в том числе выпускные квалификационные работы   | <b>Знать:</b> Требования к оформлению проектных и исследовательских работ, отчетов о практике<br><b>Уметь:</b> Рецензировать проектные, исследовательские работы обучающихся по программам ВО и(или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ<br><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> Составлять отзыв на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы   |

| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> |   | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>   | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>   |
|---|---|---|--|
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i>   |   |  |
| ПК-7  | ПК-7 Способен к разработке научно-методических и учебно-методических материалов, и преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры. | ПК-7.3 Оценивает освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, в процессе промежуточной и итоговой аттестации  | <p><b>Знать:</b> Методика разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания</p> <p><b>Уметь:</b> Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП, в том числе в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии)</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки</p> |
|   |   | ПК 7.4 Разрабатывает методические и учебные материалы, в том числе учебники и пособия, включая электронные, и (или) учебно-лабораторное оборудование и (или) учебные тренажеры, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП | <p><b>Знать:</b> Особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП</p> <p><b>Уметь:</b> Проведение учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП</p> <p><b>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</b> Вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, собственную профессиональную деятельность на основании анализа образовательного процесса и</p>  |



|   |                                 |   |  |
|---|---------------------------------|---|--|
| <i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i> |                                 | <i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i> | <i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i> |
| <i>код компетенции</i>  | <i>наименование компетенции</i> |   |  |
|   |                                 |   | его результатов  |

## **2Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Современные системы образования» является элективной дисциплиной, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 39.04.01 Социология, направленность (профиль, специализация) «Социология личности». Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

## **3Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 - Объем дисциплины

|   |                  |
|---|------------------|
| Виды учебной работы   | Всего, часов     |
| Общая трудоемкость дисциплины   | 72               |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего) | 54,1             |
| в том числе:  |                  |
| лекции  | 18               |
| лабораторные занятия  | 0                |
| практические занятия  | 36               |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего)                                      | 17,9             |
| Контроль (подготовка к экзамену)  | 0                |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)                     | 0,1              |
| в том числе:  |                  |
| зачет   | 0,1              |
| зачет с оценкой   | не предусмотрен  |
| курсовая работа (проект)  | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом)                                  | не предусмотрен  |

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                        | Содержание  |
|-------|---|---|
| 1     | 2   | 3   |
| 1     | Образование в культурно-историческом контексте. | <p>Общество, культура, образование. Взаимосвязи образования и культурных ценностей общества.</p> <p>Образование в древних цивилизациях. Образование в период средневековья. Эпоха Возрождения и трансформация культуры. Эпоха Просвещения. Особенности образования на стыке XIX - XX веков. Характер образования в XX веке. Образование в России.</p> <p>Советская система образования.</p> <p>Сравнительный анализ западных и восточных моделей образования.</p> <p>Системы образования в США, Западной Европе, России, европейских и латиноамериканских странах, Японии и др.</p> <p>Трансформация современного образования: особенности тенденций развития. Болонский процесс.</p>   |
| 2     | Образование как социальный феномен.             | <p>Образование как устойчивый социальный институт: общая характеристика.</p> <p>Социальная динамика и становление института образования.</p> <p>Структура института образования, ее модификации. Соперничество политической системы, экономики, других институтов в борьбе за влияние на образование.</p> <p>Важнейшие функции института образования: взаимосвязи функций.</p> <p>Современные проблемы децентрализации и плюрализации в сфере образования. Образование как сфера реализации жизненных интересов. Стимулирование образовательной активности и развитие непрерывного образования.</p> <p>Образование как институт формирования и воспроизводства навыков, необходимых для рабочей силы. Образование как фильтрующее устройство. Образование и процесс формирования социальной структуры. Социальная селекция и институт образования. Образование как социальный процесс. Обучение и воспитание как диалектическое единство процесса образования.</p> <p>Учебный процесс: характеристика, содержание, методы. Творческий подход к учебному процессу. Новые технологии в учебном процессе. Непрерывное образование как социальный процесс. Демократизация образования как социальный процесс.</p> |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 3 | Образование как социальная система.        | <p>Общая характеристика образования как социальной системы. Функции семьи как первичного института образования и воспитания. Дошкольное образование и воспитание. Система внесемейного образования: детские дома, сиротские приюты и др. Общее образование. Профессиональное образование. Дополнительное образование.</p> <p>Государственное и коммерческое образование. Массовое и элитное образование. Дифференцированное образование. Самообразование.</p> <p>Система образования как социальная организация.</p> <p>Общество и управление образованием. Зарубежный, российский исторический и современный опыт государственно-общественного управления образованием.</p> <p>Преподаватели. Потребители образовательных услуг. Новый социальный заказ системе образования: необходимость переквалификации взрослых в связи со структурной перестройкой экономики.</p> |
| 4 | Сущность понятия «образовательная система» | <p>Образовательная система как доктрина образования.</p> <p>Свойства образовательных систем. Усложнение, интеграция и дифференциация, трансформация, реструктурирование и смена иерархии различных элементов образовательных систем. Влияние элементов друг на друга.</p> <p>Основные элементы образовательной системы школы: образовательная среда, содержание образования, образовательный процесс, субъекты образовательного процесса.</p> <p>Социум и личность каждого субъекта (учащегося, педагога, родителя, администратора, технического работника) как системообразующие факторы образовательного процесса.</p>   |

|   |                                     |  |
|---|-------------------------------------|--|
| 5 | Управление образовательной системой | <p>Управление развитием образовательной системы. Комплекс педагогических мер, обеспечивающих разнообразные возможности для всестороннего развития и личностного совершенствования каждого участника образовательного процесса.</p> <p>Организационные процедуры: профессиональное целеполагание; выработка гипотезы и разработка теоретического конструкта предполагаемой профессиональной деятельности; определение приоритетов и стратегических ориентиров; проведение экспертизы существующего состояния образовательной системы; педагогическое проектирование; реализация разработанных педагогических проектов; мониторинг состояния спроектированной образовательной системы; внесение корректив на основе данных мониторинга.</p> <p>Экспертиза образовательной системы.</p> <p>Проектирование образовательной системы.</p> <p>Соединение мотивации и действия, направленного на ее удовлетворение как необходимое условие эффективного образования.в процессе религиозного воспитания.</p> <p>Воспитание в трудовом коллективе. Коллектив как объект и субъект воспитательной деятельности. Взаимовоспитание в коллективе. Проблема формирования индивидуального стиля деятельности в рамках трудового воспитания.</p> <p>Влияние средств массовой информации на процесс формирования норм, ценностей, представлений о престиже различных видов трудовой деятельности, статусной и иной структуре общества у подрастающего поколения. Факторы, обуславливающие действенность средств массовой информации и коммуникации. Возможности средств массовой информации в сохранении и воспроизводстве ценностей национальной культуры. Внедрение в массовое сознание новых культурных стереотипов. Использование средств массовой информации качестве инструмента культурной экспансии. Средства массовой информации как механизм социального манипулирования. Проблема общественного контроля за деятельностью средств массовой информации и коммуникации.</p> |
|---|-------------------------------------|--|

Таблица 4.1.2 –Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                        | Виды деятельности |        |          | Учебно-методические материалы | Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) | Компетенции      |
|-------|---|-------------------|--------|----------|-------------------------------|--|------------------|
|       |   | лек., час         | № лаб. | № пр.    |                               |  |                  |
| 1     | 2   | 3                 | 4      | 5        | 6                             | 7  | 8                |
| 1     | Образование в культурно-историческом контексте. | 2                 |        | 1,2,3,   | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2          | С  | УК-1, ПК-5, ПК-7 |
| 2     | Образование как социальный фено-                | 4                 |        | 4,5,6, 7 | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2          | С,К  | УК-1, ПК-5, ПК-7 |

|   |  |   |  |             |                      |     |                  |
|---|--|---|--|-------------|----------------------|-----|------------------|
|   | мен.                                       |   |  |             |                      |     |                  |
| 3 | Образование как социальная система.        | 4 |  | 8,9,10,11   | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2 | С,Т | УК-1, ПК-5, ПК-7 |
| 4 | Сущность понятия «образовательная система» | 4 |  | 12,13,14,15 | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2 | С,М | УК-1, ПК-5, ПК-7 |
| 5 | Управление образовательной системой        | 4 |  | 16,17,18    | У-1, У-2, МУ-1, МУ-2 | С   | УК-1, ПК-5, ПК-7 |

С – собеседование, Т – тест, Р – реферат.

## 4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

### 4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

| №           | Наименование практического занятия              | Объем, час. |
|-------------|---|-------------|
| 1           | 2   | 3           |
| 1,2,3,      | Образование в культурно-историческом контексте. | 6           |
| 4,5,6,7     | Образование как социальный феномен.             | 8           |
| 8,9, 10,11  | Образование как социальная система.             | 8           |
| 12,13,14,15 | Сущность понятия «образовательная система»      | 8           |
| 16,17,18    | Управление образовательной системой             | 6           |
| Итого       |   | 36          |

## 4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

| № раздела (темы) | Наименование раздела (темы) дисциплины  | Срок выполнения          | Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час |
|------------------|---|--------------------------|---|
| 1                | 2   | 3                        | 4   |
| 1.               | ТЕМА 2. Образование как социальный феномен.<br>История становления системы образования в мире.<br>Особенности современных систем образования в разных странах<br>Мнемокарта | С 4 по 9 неделю семестра | 8,9 часов                                   |
| 2.               | ТЕМА 3. Образование как социальная система.<br>Сущность и функции системы образования. Сущ-   | С 9 по 16 неделю се-     | 9 часов                                     |

|       |   |        |      |
|-------|---|--------|------|
|       | ность и функции системы образования в РФ.<br>Мнемокарта | местра |      |
| Итого |   |        | 17,9 |

### **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой университета:*

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

*типографией университета:*

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

### **6 Образовательные технологии.**

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках

дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

| №      | Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|--------|---|---|-------------|
| 1      | 2   | 3   | 4           |
| 1      | Лекция 1.<br>Образование как социальный феномен.                            | Разработка мнемокарты                                 | 3           |
| 2      | Лекция 2. Сущность понятия «образовательная система»                        | Научная дискуссия                                     | 3           |
| Итого: |   |   | 6           |

**7Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

| Код и наименование компетенции  | Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули)и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | начальный  | основной   | завершающий  |
| 1   | 2  | 3  | 4  |
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Философия<br>Логика<br>Высшая математика<br>Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры<br>Концепции современного естествознания<br>Социальная экология<br>Теория измерений в социологии<br>Качественные методы в социологии | Теория вероятностей и математическая статистика<br>Методология и методы социологического исследования<br>Социология культуры<br>Социология семьи<br>Современные социологические теории<br>Учебная ознакомительная практика<br>Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение | Этносоциология<br>Организация, подготовка и презентация социологического исследования<br>Социально-экономическое поведение домохозяйств<br>Социология предпринимательства<br>Производственная практика (научно-исследовательская работа)<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
|  |   | первичных навыков научно-исследовательской работы)    |   |
| ПК-5 Способен к руководству научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры           | Социальная инноватика<br>Социология инновационных процессов<br>Социология межличностной коммуникации<br>Социология жизненного мира личности | Формирование личности социолога в системе образования | Современные системы образования<br>Механизмы и методы социализации личности<br>Методика преподавания социологии<br>Современные технологии преподавания социологии<br>Производственная педагогическая практика<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ПК-7 Способен к разработке научно-методических и учебно-методических материалов, и преподаванию учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры | Компьютерные технологии в науке и образовании   | Социализация человека                                 | Современные системы образования<br>Механизмы и методы социализации личности<br>Методика преподавания социологии<br>Современные технологии преподавания социологии<br>Производственная педагогическая практика<br>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной) | Критерии и шкала оценивания компетенций |                                |                             |
|---|--|---|--------------------------------|-----------------------------|
|   |  | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| 1   | 2  | 3                                       | 4                              | 5                           |



| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)                        | Критерии и шкала оценивания компетенций  |   |   |
|---|---|--|---|---|
|   |   | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень (хорошо)  | Высокий уровень («отлично»)   |
| 1   | 2   | 3  | 4   | 5   |
| УК-1 начальный, основной                                    | УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.                           | <b>Знать:</b> главные проблемы развития систем образования<br><b>Уметь:</b> анализировать проблемную ситуацию с помощью наставника<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> навыками выявления составляющих проблемы и связей между ними      | <b>Знать:</b> основные проблемы развития систем образования<br><b>Уметь:</b> анализировать проблемную ситуацию самостоятельно<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> навыками самостоятельного выявления составляющих проблемы и связей между ними | <b>Знать:</b> комплекс проблем развития систем образования<br><b>Уметь:</b> анализировать проблемную ситуацию с разных точек зрения<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> навыками выявления комплекса составляющих проблемы и связей между ними      |
|   | УК-1.3 Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. | <b>Знать:</b> главные правила отбора надежной информации<br><b>Уметь:</b> критически оценивать надежность источников информации под руководством<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> общими навыками выявления противоречий в информации | <b>Знать:</b> правила отбора надежной информации<br><b>Уметь:</b> критически оценивать надежность источников информации самостоятельно<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> навыками самостоятельного выявления противоречий в информации        | <b>Знать:</b> комплекс правил отбора надежной информации<br><b>Уметь:</b> критически оценивать и аргументировать надежность источников информации<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> навыками самостоятельного выявления противоречий в информации |
| ПК-5  | ПК-5.2 Контро-  | <b>Знать:</b> Осо-   | <b>Знать:</b> Ме-   | <b>Знать:</b>   |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)   | Критерии и шкала оценивания компетенций  |   |  |
|---|--|--|---|--|
|   |  | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень (хорошо)  | Высокий уровень («отлично»)  |
| 1   | 2  | 3  | 4   | 5  |
| начальный, основной, завершающий                            | лирует процесс и результаты исследовательской, проектной и другой деятельности обучающихся по программам ВО и ДПП, в том числе подготовку выпускных квалификационных работ | бенности научного исследования в соответствующей отрасли знаний<br><b>Уметь:</b> Контролировать выполнение проектных работ обучающихся по программам ВО и(или) ДПП<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Осуществлять контроль хода выполнения проектных работ | тодологию научного исследования, особенности научного исследования в соответствующей отрасли знаний<br><b>Уметь:</b> Контролировать выполнение проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и(или) ДПП,<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Осуществлять контроль хода выполнения проектных, исследовательских работ | Методологию научного исследования, особенности научного исследования в соответствующей отрасли знаний и(или) методологию проектной деятельности, особенности проектной деятельности в соответствующей области<br><b>Уметь:</b> Контролировать выполнение проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО и(или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Осуществлять контроль хода выполнения проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ<br><b>Знать:</b> Требования к оформлению про- |
|   | ПК-5.3 Рецензирует проектные и исследователь-  | <b>Знать:</b> Требования к оформлению отчетов о прак-  | <b>Знать:</b> Требования к оформлению проектных   | <b>Знать:</b> Требования к оформлению про-   |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной) | Критерии и шкала оценивания компетенций  |  |   |
|---|--|--|--|---|
|   |  | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень (хорошо)   | Высокий уровень («отлично»)   |
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5   |
|   | ские работы учащихся, в том числе выпускные квалификационные работы...                             | <p>тике</p> <p><b>Уметь:</b> Рецензировать проектные работы обучающихся по программам ВО и(или) ДПП</p> <p><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Составлять отзыв на проектные работы</p> | <p>работ, отчетов о практике</p> <p><b>Уметь:</b> Рецензировать проектные, исследовательские работ обучающихся по программам ВО и(или) ДПП</p> <p><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Составлять отзыв на проектные, исследовательские работы</p> | <p>ектных и исследовательских работ, отчетов о практике</p> <p><b>Уметь:</b> Рецензировать проектные, исследовательские работ обучающихся по программам ВО и(или) ДПП, в том числе выпускных квалификационных работ</p> <p><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Составлять отзыв на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы</p> |
| ПК-7  | ПК-7.3 Оценива-  | <b>Знать:</b> Методы   | <b>Знать:</b> Методы   | <b>Знать:</b> Методы  |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)   | Критерии и шкала оценивания компетенций  |  |  |
|---|--|--|--|--|
|   |  | Пороговый уровень («удовлетворительно»)  | Продвинутый уровень (хорошо)   | Высокий уровень («отлично»)  |
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5  |
| основной, завершающий                                       | ет освоение обучающимися учебных курсов, дисциплин программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, в процессе промежуточной и итоговой аттестации | дика разработки и применения контрольно-измерительных средств,<br><b>Уметь:</b> Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата,<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Использовать педагогически обоснованные формы, методы, освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы, | тодика разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств,<br><b>Уметь:</b> Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета,<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательной программы, | Методика разработки и применения контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания<br><b>Уметь:</b> Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП, в том числе в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и(или) в составе комиссии)<br><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины (мо- |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)  | Критерии и шкала оценивания компетенций   |  |  |
|---|---|---|--|--|
|   |   | Пороговый уровень («удовлетворительно»)   | Продвинутый уровень (хорошо)   | Высокий уровень («отлично»)  |
| 1   | 2   | 3   | 4  | 5  |
|   | ПК 7.4 Разрабатывает методические и учебные материалы, в том числе учебники и пособия, включая электронные, и(или) учебно-лабораторное оборудование и(или) учебные тренажеры, обеспечивающие реализацию программ профессионального обучения, и(или) СПО, и(или) ДПП | <p><b>Знать:</b> Особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата,</p> <p><b>Уметь:</b> Проведение учебных занятий по программам бакалавриата,</p> <p><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Вносить коррективы в рабочую программу</p> | <p><b>Знать:</b> Особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата, специалитета,</p> <p><b>Уметь:</b> Проведение учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета,</p> <p><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного курса, дисциплины (модуля)</p> | <p>дуля), образовательной программы, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки</p> <p><b>Знать:</b> Особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП</p> <p><b>Уметь:</b> Проведение учебных занятий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и(или) ДПП</p> <p><b>Владеть (илиИметь опыт деятельности):</b> Вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, собственную профессиональную деятельность на</p> |

| Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1) | Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной) | Критерии и шкала оценивания компетенций |                              |   |
|---|--|---|------------------------------|---|
|   |  | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень (хорошо) | Высокий уровень («отлично»)                                   |
| 1   | 2  | 3                                       | 4                            | 5   |
|   |  |   |                              | основании анализа образовательного процесса и его результатов |

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины                        | Код контролируемой компетенции (или её части) | Технология формирования         | Оценочные средства       |            | Описание шкал оценивания |
|-------|---|---|---------------------------------|--------------------------|------------|--------------------------|
|       |   |   |                                 | наименование             | №№ заданий |                          |
| 1.    | Образование в культурно-историческом контексте. | УК-1, ПК-5, ПК-7                              | Практические занятия СРС        | Собеседование            | 1          | Согласно табл. 7.2       |
| 2.    | Образование как социальный феномен.             | УК-1, ПК-5, ПК-7                              | Практические занятия Лекция СРС | Собеседование Мнемокарта | 2<br>1     | Согласно табл. 7.2       |
| 3.    | Образование как социальная система.             | УК-1, ПК-5, ПК-7                              | Практические занятия СРС        | Собеседование Мнемокарта | 3<br>2     | Согласно табл. 7.2       |
| 4.    | Сущность понятия «образовательная система»      | УК-1, ПК-5, ПК-7                              | Практические занятия Лекция СРС | Собеседование            | 4          | Согласно табл. 7.2       |

|    |                                     |                  |                          |               |   |                    |
|----|-------------------------------------|------------------|--------------------------|---------------|---|--------------------|
| 5. | Управление образовательной системой | УК-1, ПК-5, ПК-7 | Практические занятия СРС | Собеседование | 5 | Согласно табл. 7.2 |
|----|-------------------------------------|------------------|--------------------------|---------------|---|--------------------|

БТЗ – банк вопросов и заданий в тестовой форме.

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Мнемокарта: «Образование как социальная система»

Темы:

*Виды интенсивных технологий*

Активная учебная лекция

Семинар

«Жужжащие» группы

Интеллект-карты

«Папка» с входящими документами

Информационный лабиринт (баскетметод)

*Технологии анализа ситуаций для активного обучения (action learning)*

Ситуационный анализ и его виды

Традиционный анализ конкретных ситуаций (АКС)

Метод ситуационных упражнений (СУ), ситуационных задач (СЗ)

Метод ситуационного обучения (Case study method)

Метод анализа кейсов

Метод «инцидента»

Метод анализа критических инцидентов

Метод проигрывания ролей (инсценировки)

Игровое проектирование

*Мозговые штурмы (брейнсторминг)*

Обратный мозговой штурм

Теневой мозговой штурм

Комбинированный мозговой штурм

Индивидуальный мозговой штурм

Челночный мозговой штурм

Метод «635»

Мозговой штурм надоеке us

Мозговой штурм в стиле «соло»

Визуальная мозговая атака

Мозговой штурм по-японски — диаграмма родového сходства (метод К.Джей)

Брейнрайтинг

*Эвристические техники интенсивного генерирования идей*

Метод морфологического анализа

Техника расчленения

Метод инверсии

Форматодного вопрос  
 Метод номинальной группы  
 Программно-ролевой метод  
 Техника ликвидации тупиковых ситуаций  
 Метод принудительных отношений (МПО)  
*Комплексные технологии активного обучения*  
 Групповая дискуссия  
 Балинтовская сессия  
 Мастер-класс  
 Творческая мастерская  
 Ассесмент-центр

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

*Промежуточная аттестация* по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде *бланкового или компьютерного* тестирования.

Примечание – *Необходимо указать, какое именно тестирование проводится: а) бланковое, б) компьютерное, в) бланковое и компьютерное.*

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы изадания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

*Умения, навыки(или опыт деятельности) и компетенции* проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обу-



чающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

### Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. Основаниям для внутренней дифференциации обучения не является
  1. физиологические особенности педагога
  2. способности учащихся
  3. психологические особенности студентов
  4. интересы студентов
4. Принципы обучения – это
  1. средства народной педагогики и современного педагогического процесса
  2. приемы работы по организации процесса обучения
  3. тезисы теории и практики обучения и образования, отражающие ключевые моменты в раскрытии процессов, явлений, событий
  4. основные положения теории обучения
5. Методы обучения - это
  1. механизмы социализации и просвещения
  2. средство управления познавательной активностью студентов и учащихся, элемент культуры и нравственности
  3. пути, способы создания благоприятных условий для организации учебного, учебно-воспитательного процесса
  4. категория психолого-педагогических наук, обеспечивающая преемственность в получении образования

Компетентностно-ориентированная задача:

Вам необходимо провести лекционное занятие по теме «История становления социологических концепций». Определите цели, задачи и методы проведения занятия. Назовите знания, умения и навыки, которые должны приобрести студенты.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 Обалльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

| Форма контроля           | Минимальный балл |   | Максимальный балл |   |
|--------------------------|------------------|---|-------------------|---|
|                          | балл             | примечание                                  | балл              | примечание                                  |
| 1                        | 2                | 3   | 4                 | 5   |
| Практическое занятие №1  | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №2  | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №3  | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №4  | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №5  | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №6  | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №7  | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №8  | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №9  | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №10 | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №11 | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №12 | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №13 | 1                | Выполнил, доля правильных ответов           | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов           |

| Форма контроля           | Минимальный балл |   | Максимальный балл |   |
|--------------------------|------------------|---|-------------------|---|
|                          | балл             | примечание                                  | балл              | примечание                                  |
| 1                        | 2                | 3   | 4                 | 5   |
|                          |                  | менее 50%                                   |                   | более 50%                                   |
| Практическое занятие №14 | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №15 | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №16 | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №17 | 1                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| Практическое занятие №18 | 2                | Выполнил, доля правильных ответов менее 50% | 3                 | Выполнил, доля правильных ответов более 50% |
| СРС                      | 10               | Задание выполнено менее, чем на 50%         | 26                | Задание выполнено                           |
| Итого                    | 24               |   | 48                |   |
| Посещаемость             | 0                |   | 16                |   |
| Зачет                    | 0                |   | 36                |   |
| Итого                    | 24               |   | 100               |   |

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

## **8Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

1. Самойлов, В. Д. Педагогика и психология высшей школы. Андрогиогическая парадигма [Текст] : учебник / В. Д. Самойлов. - Москва : ЮНИТИ, 2014. - 207 с. - ISBN 978-5-238-024 16-5
2. Психология и педагогика высшей школы [Текст] : учебник / Л. Д. Столяренко [и др.]. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 620, [1] с. : табл. - (Высшее образование). - Библиография: с. 618-621. - ISBN 978-5-222-22256-0
3. Кравченко, А. И. Психология и педагогика [Текст] : учебник / А. И. Кравченко. - Москва : Проспект, 2016. - 400 с. : ил. - Библиогр.: с. 386-397. - ISBN 978-5-392-20277-5 (в пер.)

## **8.2 Дополнительная учебная литература**

1. История педагогики и образования [Текст] : учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования / под ред. З. И. Васильевой. - 6-е изд., перераб. - М. : Академия, 2011. - 432 с. - (Высшее профессиональное образование).
2. Матяш Н. В. Инновационные педагогические технологии [Текст] : проектное обучение : учебное пособие / Наталья Викторовна Матяш. - М. : Академия, 2011. - 144 с. - (Высшее профессиональное образование)

## **8.3 Перечень методических указаний**

1. Современные системы образования: методические рекомендации к практическим занятиям для студентов направления подготовки 39.03.01 Социология / Курск. Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: О.А. Ветрова. - Курск, 2017. - 10 с.: Библиогр.: с. 10.
2. Современные системы образования: Методические рекомендации по самостоятельной работе для студентов направления подготовки 39.04.01 Социология / Курск. Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: О.А. Ветрова. - Курск, 2017. - 55 с.: Библиогр.: с. 54.

## **8.4 Другие учебно-методические материалы**

Отраслевые научные журналы:

1. Вестник Московского университета. Серия 20. Педагогическое образование
2. Вестник РУДН. Серия «Педагогика и психология»
3. Вопросы образования
4. Вопросы психологии
5. Высшее образование в России
6. Высшее образование сегодня
7. Гуманизация образования
8. Культурно-историческая психология

9. Мир науки, культуры, образования
10. Мир образования — образование в мире
11. Мир психологии
12. Наука и образование
13. Педагогика
14. Педагогическое образование и наука
15. Преподаватель XXI век
16. Психологическая наука и образование
17. Психологический журнал РАН
18. Психология. Журнал Высшей школы экономики
19. Российский психологический журнал
20. Стандарты и мониторинг в образовании

### **9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- Библиотека Гумер, раздел педагогика [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php) — литература по педагогике.
- Библиотека начинающего педагога <http://vashabnp.info/> - цель проекта - предоставление методической, психолого-педагогической, управленческой и другой информации для успешной педагогической деятельности начинающих педагогов, размещение разработок уроков, статей, презентаций, а также создание персональных страниц и блогов для обмена опытом.
- Биография.ru <http://www.biografia.ru/index.html> - информационно-образовательный ресурс, на страницах которого можно ознакомиться с различными материалами в области науки и культуры, педагогики и воспитания, искусства и литературы. В разделе «Биографии» находятся биографии известных исторических личностей; в разделе «Цитаты и афоризмы» собраны высказывания известных людей на различные темы; в разделе «Книги в формате DjVu» находятся изданные в основном до 1917 года журналы и книги по педагогике и образованию, а также учебные пособия.
- Век образования [http://biblio.narod.ru/gyrnal/vek/sod\\_vse\\_tabl.htm](http://biblio.narod.ru/gyrnal/vek/sod_vse_tabl.htm) - предлагаются статьи о жизни и деятельности известных педагогов, о различных учебных заведениях, а также педагогические высказывания и фразы (по одной статье для каждого раздела на каждый год двадцатого века).
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru> - информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". Целью создания информационной системы "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" является обеспечение свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов, к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов. В разделе Библиотека

представлено более 27 000 учебно-методических материалов, разработанных и накопленных в системе федеральных образовательных порталов, а также изданных в университетах, ВУЗах и школах России. В Каталоге хранится более 54 000 описаний образовательных интернет-ресурсов, систематизированных по дисциплинам профессионального и предметам общего образования, типам ресурсов, уровням образования и целевой аудитории. Глоссарий терминов образования даёт возможность просмотра перечня слов на заданную букву, поиска слова (фразы) и административным интерфейсом для ввода новых слов.

- История педагогики <http://www.gala-d.ru> - на этом сайте собран большой объем информации по истории педагогики – с древних времен до наших дней. Сайт предназначен для абитуриентов, студентов и всех, кто желает расширить свой кругозор. В частности, здесь Вы найдете много интересного по истории возникновения и развития социальной педагогики в России и в мире. Также на сайте есть обширнейшая информация по истории специальной, коррекционной и дошкольной педагогики.
- Педагогика <http://paidagogos.com> - на сайте размещены статьи по педагогике, включая некоторые персоналии, дидактику, методику, содержание обучения и контроль знаний, компьютеризацию образования.
- Педагогическая периодика <http://www.periodika.websib.ru> - электронный тематический каталог «Педагогическая Периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам. Правильно сформулировать запрос, сориентироваться в многочисленных педагогических тематиках Вам поможет Рубрикатор, являющийся развитием стандартной ББК, содержит более 270 наименований педагогических тематик.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Конспектирование первоисточника.**

Конспект (от лат. *conspectum* — обзор, описание) — сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а также сжатый анализ записанного материала и выводы по нему. Конспект — это краткий пересказ прочитанного или услышанного, воспроизведение его основного содержания с использованием общепринятых сокращений слов и словосочетаний. Цель создания конспекта - более глубокое изучение той или иной проблемы при подготовке к написанию более серьезной письменной работы или устного выступления по данной тематике.

Виды конспектов:

По объему конспекты разделяются на:

- краткий - совпадает по своей структуре и объему с планом,
- подробный - включает главную и дополнительную уточняющую

информацию;

По количеству описываемых источников:

- монографический или текстуальный

Текстуальные конспекты охватывают материал в рамках одного источника. Порядок изложения материала в этом случае практически всегда соответствует его расположению в источнике.

- обзорный или тематический

Тематические конспекты включают в себя материал по определенной теме из нескольких источников, их отличие от реферата состоит в меньшей степени структуризации записей. Перед составлением тематического конспекта необходимо изучить всю подобранную литературу.

Этапы работы над конспектом:

1. осмысление исходного текста: определение структуры конспектируемого материала, выявление в нем основных смысловых и структурных компонентов;

2. составление плана.

План конспекта может быть:

a. простой или сложный;

b. вопросный, тезисный, или цитатный.

3. отбор наиболее существенной информации в соответствии с планом и ее фиксация в виде тезисов, включающих в себя утверждения и выводы, их обоснование, и соответствующие цитаты;

4. анализ записей и их дополнение идеями, рассуждениями, доказательствами и собственными мыслями;

5. включение в конспект вспомогательного материала: фактов, примеров, цифр, ссылок, графиков, схем, таблиц, диаграмм;

6. Формулирование и запись заключительных выводов.

Рекомендации по написанию конспекта:

1. На основе осмысления содержания прочитанного выделяются предложения - носители основной информации.

2. Выбранные предложения сокращаются или объединяются.

3. Определения научных понятий, формулировки законов, теоретических принципов фиксируются дословно.

4. Структурные части оригинального текста отображаются в конспекте.

5. Для внесения дополнений и пояснений целесообразно оставлять широкие поля.

6. Используются слова *много*, *многие* для замены перечисления однородных, однопорядковых названий.

7. Используется единая система сокращений и условных обозначений на протяжении всей записи (приложение В). Слова сокращают по первым слогам или пропускают несколько букв в середине слова, вставляя вместо них дефис. Сокращать нужно на согласную букву перед гласной. Не используются сокращения на гласную, на мягкий и на твердый знак. В сложных словах начальная часть слова, включающая первый корень, записывается полностью, вторая часть слова сокращается: немногочисленный — *немногочисл-ый*. В сложных словах, которые пишутся через дефис, каждая часть сокращается самостоятельно: северо-западный — *сев.-зап-ый*, социально-экономический — *соц.-экон-ий*. Не рекомендуется сокращать

окончания, с помощью которых обозначаются признаки предметных отношений. Новые слова следует записывать полностью, пока они не войдут в активный запас.

8. Слова: *равно, неравно, больше, меньше, примерно, сумма, бесконечность, минута, длина, масса, время, температура, объем, скорость, сила, энергия* рекомендуется записывать с помощью математических и физических символов.

**Правила оформления конспектов:**

1. В титульной части указывается фамилия автора, полное название работы, исходные данные.

2. На каждой странице конспекта указывается страничный интервал источника.

3. Для обозначения наиболее существенной информации из текста-источника следует выделять ее особым шрифтом, подчеркиванием, маркировкой цветом, обрамлением и т. п.

4. Дополнительные записи на полях конспекта, графики, таблицы и рисунки оформляются по единым правилам.

Работу над любыми видами конспектов завершает просмотр зафиксированной информации, цель которого определить полноту выбора информации из исходного источника; качество фиксации выбранной информации; соответствие расположения зафиксированной информации определенной структуре письменной работы. По результатам просмотра делается вывод о необходимости внесения уточнений в список исходных источников информации.

**11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Libreoffice  
операционная система Windows  
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

**12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; и мультимедийным оборудованием: мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор inFocus IN24+ (39945,45); экран переносной на штативе Classic Solution Libra (160\*160).

**13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществля-



ется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифло сурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочесть задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины**

| Номер изменения | Номера страниц |            |                |       | Всего страниц | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|-----------------|----------------|------------|----------------|-------|---------------|------|--|
|                 | измененных     | замененных | аннулированных | новых |               |      |  |
|                 |                |            |                |       |               |      |  |