

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Должность: декан ФЛиМК

Дата подписания: 06.01.2025

Уникальный программный ключ:

abd894de8ff3e434f187dcddc5d14b3be82fda3f663e010c359e4ba6bb821c5e

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Современная медиаиндустрия. Медиаэкономика»

Цель преподавания дисциплины: Ознакомление студентов с теоретическими знаниями об экономике средств массовой информации и с практикой медиаменеджмента в контексте динамично развивающегося мультимедийного рынка; получение представлений об эффективных методах управления медиакомпаниями.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представлений о журналистике как производстве, рассмотреть особенности этого производства и специфику продукции;
- изучение закономерностей формирования и функционирования информационного рынка;
- изучение форм организации медиабизнеса;
- изучение основ редакционно-издательского менеджмента;
- изучение основ редакционного маркетинга;
- формирование навыков анализа финансовой политики изданий.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины: в процессе изучения дисциплины «Современная медиаиндустрия. Медиаэкономика» происходит формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

- способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм (ОПК - 5).

Разделы дисциплины:

1 Средства массовой информации и рынок. 2 Формы организации медиабизнеса. 3 Основы медийного маркетинга. 4 Финансовая политика СМИ. 5 Основы редакционного менеджмента. 6 Менеджмент и бизнес-план редакции. 7 Структура медиапредприятия. 8 Управление медиапредприятием. 9 Трансформация системы управления медиапредприятием в современных условиях.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

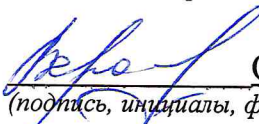
УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

лингвистики и межкультурной

коммуникации

(наименование ф-та полностью)



О.Л. Ворошилова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 30 » 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Современная медиаиндустрия. Медиаэкономика

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО

42.04.02 Журналистика,

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика на основании учебного плана ОПОП ВО 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «29» марта 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации» на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики № 1 «29» 03 2019 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н.И.
Разработчик программы _____
к.п.н. _____ Михайлов И.А.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.) _____
Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации» на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики № 1 «30» 02 2020 г. одобрено уч. сов. университета от 25.02.2020 № 7
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н.И.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации» на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики № 1 «02» 03 2021 г. одобрено уч. сов. университета от 26.02.2021
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Степыкин

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации» на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики № 1 «02» 07 2022 г. одобрено уч. сов. университета № 7 от 23.02.2022
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н.И.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «27» 02 2023 г., на заседании кафедры ТЛЛ, протокол №12 от 01.07.2023
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____  Степанин Н.С.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ от «__» _____ 20__ г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ от «__» _____ 20__ г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ от «__» _____ 20__ г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Ознакомление студентов с теоретическими знаниями об экономике средств массовой информации и с практикой медиаменеджмента в контексте динамично развивающегося мультимедийного рынка; получение представлений об эффективных методах управления медиакомпаниями.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование представлений о журналистике как производстве, рассмотреть особенности этого производства и специфику продукции;
- изучение закономерностей формирования и функционирования информационного рынка;
- изучение форм организации медиабизнеса;
- изучение основ редакционно-издательского менеджмента;
- изучение основ редакционного маркетинга;
- формирование навыков анализа финансовой политики изданий.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ОПК-5	Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических	ОПК-5.1 Анализирует актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира для принятия профессиональных решений	Знать: основные тенденции развития современного научного знания в области социально-экономических наук Уметь: использовать знания социально-экономического исследовательского характера при планировании и

	норм регулирования		<p>прогнозировании деятельности различных типов СМК</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками научного и практического социально-экономического исследования деятельности СМК</p>
		<p>ОПК-5.2 Анализирует политические и экономические механизмы функционирования медиакоммуникационных систем</p>	<p>Знать: суть экономических процессов и экономических отношений, иметь представление об экономических регуляторах и факторах деятельности предприятий с различными формами собственности;</p> <p>Уметь: ориентироваться в экономических аспектах функционирования СМИ (процесс и источники формирования бюджета газетных или журнальных редакций, теле-, радиокompаний, финансовая и ценовая политика, рекламная деятельность и т.п.);</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения социально-экономического потенциала разных</p>

			<i>типов СМК, ресурсов информационного рынка, в пределах которого они осуществляют свою деятельность</i>
--	--	--	--

2. Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Современная медиаиндустрия. Медиаэкономика» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 42.04.02 Журналистика, направленность (профиль) «Современная медиаиндустрия. Язык средств массовой информации». Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часов.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	36
в том числе:	
Лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	35,9
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,1
в том числе:	
Зачет	0,1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Средства массовой информации и рынок.	Журналистская информация как товар. Экономическая природа СМИ. Специфика рынка СМИ. Информационный рынок. Закономерности формирования и развития информационного рынка. Аспекты и структура информационного рынка
2	Формы организации медиабизнеса.	Предпосылки основания СМИ. Проблемы собственности в медиабизнесе. Финансовый капитал на информационном рынке России. Процесс концентрации средств массовой информации. Российский капитал на информационном рынке. Иностраный капитал на информационном рынке
3	Основы медийного маркетинга.	Изучение информационного рынка. Изучение рынка СМИ. Исследование рынка покупателей (потребителей) информации. Изучение конкурентных СМИ. Планирование маркетинга. Методы маркетинга. Служба маркетинга. Структура службы маркетинга. Бюджет маркетинга
4	Финансовая политика СМИ.	Финансовая база СМИ. Бюджет редакции печатного периодического издания. Бюджет и баланс издания. Расходная часть бюджета. Доходная часть бюджета. Реализация тиража. Выручка от реализации тиража. Структура тиража. Доходная часть бюджета. Публикация рекламы. Рекламная политика редакции. Публикация частных объявлений. Издательская и коммерческая деятельность. Ценовая политика редакции. Направления ценовой политики редакции. Ценовая политика в процессе сбыта издания. Ценовая политика в процессе производства издания. Ценовая политика в процессе приобретения рабочей силы. Прибыль редакции. Бюджет телерадиокомпании и информационного агентства
5	Основы редакционного менеджмента. .	Особенности редакционного менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Служба редакционного менеджмента. Менеджмент и редакция. Величина и состав редакционного коллектива. Структура редакционного коллектива. Управление редакционным коллективом. Система методов управления редакцией. Менеджмент и организация работы редакции. Экономические основы труда журналиста
6	Менеджмент и бизнес-план редакции.	Бизнес-план в системе редакционного планирования. Цели, предмет и виды бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Возможности укрепления финансовой базы СМИ
7	Структура	Органы управления медиапредприятия. Линейно-

	медиапредприятия.	функциональная, дивизиональная и матричная модели управления
8	Управление медиапредприятием.	Профессии медиаиндустрии. Специализации и профили медиаменеджеров. Компетенции медиаменеджеров. Круг должностных обязанностей медиаменеджеров
9	Трансформация системы управления медиапредприятием в современных условиях.	Специфика организации журналистского труда в условиях демассовизации, глобализации, конвергенции, конгломерации, интерактивности. Ньюсрум и мультимедийная редакция как форма организации журналистского труда

Таблица 4.1.2 –Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Средства массовой информации и рынок.	2		1	У-1, У-2, У-3, У-4	2-С	ОПК-5
2	Формы организации медиабизнеса.	2		2	У-1, У-2, У-3, У-4, У-5	4-К	ОПК-5
3	Основы медийного маркетинга.	2		3	У-1, У-2, У-3, У-4	6-С	ОПК-5
4	Финансовая политика СМИ.	2		4	У-1, У-2, У-3, У-4	8-К	ОПК-5
5	Основы редакционного менеджмента.	2		5	У-1, У-2, У-3, У-4	10-С	ОПК-5
6	Менеджмент и бизнес-план редакции.	2		6	У-1, У-2, У-3, У-4	12-К	ОПК-5
7	Структура медиапредприятия	2		7	У-1, У-2,	14-С	ОПК-5

					У-3, У-4		
8	Управление медиапредприятие м.	2		8	У-1, У-2, У-3, У-4	16-К	ОПК-5
9	Трансформация системы управления медиапредприятие м в современных условиях.	2		9	У-1, У-2, У-3, У-4	18-С	ОПК-5

С – собеседование, К – контрольные задания

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Средства массовой информации и рынок.	2
2	Формы организации медиабизнеса.	2
3	Основы медийного маркетинга.	2
4	Финансовая политика СМИ.	2
5	Основы редакционного менеджмента.	2
6	Менеджмент и бизнес-план редакции.	2
7	Структура медиапредприятия.	2
8	Управление медиапредприятием.	2
9	Трансформация системы управления медиапредприятием в современных условиях.	2
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Средства массовой информации и рынок.	1-2 недели	4
2.	Формы организации медиабизнеса.	3-4 недели	4
3	Основы медийного маркетинга.	5-6 недели	4
4	Финансовая политика СМИ.	7-8 недели	4

5	Основы редакционного менеджмента.	9-10 недели	4
6	Менеджмент и бизнес-план редакции.	11-12 недели	4
7	Структура медиапредприятия.	13-14 недели	4
8	Управление медиапредприятием.	15-16 недели	4
9	Трансформация системы управления медиапредприятием в современных условиях.	17-18 недели	3,9
Итого			35,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- вопросов к зачету;

- методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами Комитета по труду и занятости населения Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Средства массовой информации и рынок.	Интерактивная лекция	2
2	Формы организации медиабизнеса.	Интерактивная лекция	2
3	Основы медийного маркетинга.	Дискуссия	2
4	Основы редакционного менеджмента.	Интерактивная лекция	2
5	Менеджмент и бизнес-план редакции.	Дискуссия	2
6	Структура медиапредприятия.	Лекция-визуализация	2
7	Управление медиапредприятием.	Дискуссия	2
8	Трансформация системы управления медиапредприятием в современных условиях.	Лекция-визуализация	2
Итого:			16

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
ОПК-5 Способен для принятия профессиональных решений анализировать актуальные тенденции развития медиакommunikационных систем региона, страны и	Современная медиаиндустрия. Медиаэкономика Деонтология журналистики		Информационное право в журналистике

мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования		
--	--	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ОПК-5 начальный, основной	ОПК-5.1 Анализирует актуальные тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира для принятия профессиональных решений ОПК-5.2 Анализирует политические и экономические механизмы функционирования медиакоммуникационных систем	Знать: - принципы экономического регулирования деятельности медиапредприятий. Уметь: - определить уровень финансовой напряженности издательского дома, концерна, холдинга. Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыками применения на практике теоретических знаний по управлению компанией	Знать: - принципы экономического регулирования деятельности медиапредприятий; - владеть информацией о факторах деятельности предприятий с различными формами собственности. Уметь: - определить уровень финансовой напряженности издательского дома, концерна, холдинга; - понимать принципы	Знать: - принципы экономического регулирования деятельности медиапредприятий; - владеть информацией о факторах деятельности предприятий с различными формами собственности; - иметь представление об экономических регуляторах и факторах деятельности; основы менеджмента в СМИ. Уметь: - определить уровень финансовой напряженности издательского дома, концерна, холдинга; - понимать принципы эффективности деятельности медиакомпаний; - осуществлять организационные, координационные, контролирующие

			<p>эффективности деятельности медиакомпания. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения на практике теоретических знаний по управлению компанией; - навыками исполнения организационных, координационных, контролирующих обязанностей в сфере управления медиапредприятием 	<p>обязанности. Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения на практике теоретических знаний по управлению компанией; - навыками исполнения организационных, координационных, контролирующих обязанностей в сфере управления медиапредприятием; - навыками текущего планирования в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов.
--	--	--	---	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Средства массовой информации и рынок.	ОПК-5	Лекция, практическое занятие №1, СРС	Собеседование	1-2	Согласно табл.7.2
2	Формы организации медиабизнеса.	ОПК-5	Лекция, практическое занятие № 2, СРС	Внеаудиторная контрольная работа № 1	1-2	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
3	Основы медийного маркетинга.	ОПК-5	Лекция, практическое занятие № 3, СРС	Собеседование	3-4	Согласно табл.7.2
4	Финансовая политика СМИ.	ОПК-5	Лекция, практическое занятие № 4, СРС	Внеаудиторная контрольная работа № 2	1-2	Согласно табл.7.2
5	Основы редакционного менеджмента.	ОПК-5	Лекция, практическое занятие № 5, СРС	Собеседование	5-6	Согласно табл.7.2
6	Менеджмент и бизнес-план редакции.	ОПК-5	Лекция, практическое занятие № 6, СРС	Внеаудиторная контрольная работа № 3	1-2	Согласно табл.7.2
7	Структура медиапредприятия.	ОПК-5	Лекция, практическое занятие № 7, СРС	Собеседование	7-8	Согласно табл.7.2
8	Управление медиапредприятием.	ОПК-5	Лекция, практическое занятие № 8, СРС	Внеаудиторная контрольная работа № 4	1-2	Согласно табл.7.2
9	Трансформация системы управления медиапредприятием в современных условиях.	ОПК-5	Лекция, практическое занятие № 9, СРС	Собеседование	9-10	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Внеаудиторная контрольная работа № 2 по теме «Финансовая политика СМИ».

1. Линейно-функциональная, дивизиональная и матричная модели управления.
2. Базовые методы медиамаркетинга и анализ рынка.

Вопросы собеседования по разделу (теме) 1 «Средства массовой информации и рынок»

1. Структура медиапредприятия.
2. Органы управления медиапредприятия.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки(или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Внеаудиторная контрольная работа № 1 (Формы организации медиабизнеса)	4	Выполнил, доля правильных ответов не менее 60%	8	Выполнил, доля правильных ответов 100%
Внеаудиторная контрольная работа № 2 (Финансовая политика СМИ)	4	Выполнил, доля правильных ответов не менее 60%	8	Выполнил, доля правильных ответов 100%
Внеаудиторная контрольная работа № 3 (Менеджмент и бизнес-план редакции)	4	Выполнил, доля правильных ответов не менее 60%	8	Выполнил, доля правильных ответов 100%
Внеаудиторная контрольная работа № 4 (Управление медиапредприятием)	4	Выполнил, доля правильных ответов не менее 60%	8	Выполнил, доля правильных ответов 100%
СРС	8	Выполнил задания для СРС, доля правильных ответов не менее 50%	16	Выполнил задания для СРС, доля правильных ответов 100%
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для *промежуточной аттестации обучающихся*, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. История отечественного телевидения: Взгляд исследователей и практиков [Электронный ресурс] : учебное пособие / под ред. Г.А. Шевелев. - Москва: Аспект Пресс, 2012. - 160 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru>
2. Экономика организаций (предприятий) [Электронный ресурс] : учебник. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 611 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru/>

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Гуревич, С.М. Экономика отечественных СМИ [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Москва: Аспект Пресс, 2009. - 296 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru>
4. Тузова, А.А. Организация службы маркетинга на предприятии [Электронный ресурс] : Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий, 2011. - 85 с. // Режим доступа - <http://biblioclub.ru>

8.3 Перечень методических указаний

1. Современные медиасистемы. Медиаэкономика: методические указания к практическим занятиям и СРС/ Юго-Зап. гос. ун-т; сост. Е.А. Беспалова. Курск, 2017. 42 с. Библиогр.: с. 42.

8.4 Другие учебно-методические материалы

1. Известия Юго-Западного государственного университета. Серия Лингвистика и педагогика: Научный рецензируемый журнал / Гл.ред. С.Г. Емельянов. Курск: ФГБОУ ВПО «ЮЗГУ», 2010-2016.
2. Известия Юго-Западного государственного университета: Научный рецензируемый журнал / Гл.ред. С.Г. Емельянов. Курск: ФГБОУ ВПО «ЮЗГУ», 2000-2016.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. iqlid (только электронный читальный зал научной библиотеки ЮЗГУ);
2. window.edu.ru («Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – доступ через Интернет).

Сеть Интернет содержит многообразные информационные ресурсы по журналистике, которые могут использовать будущие журналисты:

<http://www.mediasprut.ru/media/media.shtml> сайт "МедиаСпрут" Каталоги СМИ России, стран СНГ и Балтии, дальнего зарубежья

<http://journalism.narod.ru/> Библиотека журналиста

<http://www.library.cjes.ru/online/> Библиотека центра экстремальной журналистики

Электронные версии газет и журналов:

www.rg.ru/ - ежедневная газета «Российская газета»

www.kommersant.ru/ - ежедневная общенациональная деловая газета «Коммерсант»

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Современная медиаиндустрия. Медиаэкономика» являются практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На занятиях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе занятия студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Практические занятия обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на предыдущих занятиях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Современная медиаиндустрия. Медиаэкономика»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: привлечение студентов к творческому процессу на занятиях и во время СРС, отработку студентами пропущенных занятий, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немыслима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Современная медиаиндустрия. Медиаэкономика» с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Современная медиаиндустрия. Медиаэкономика» – закрепить теоретические

знания, полученные в процессе практических занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice
операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Лаборатория компьютерной и акустической лингвистики факультета лингвистики и межкультурной коммуникации, включающая 10 рабочих станций (ПК Celeron 336/DIMM, монитор 17 LCD, CD колонки, наушники; 1 сервер ВаРИАНт «Стандарт» (Pentium 4531/DIMM, монитор 19 LCD, DVD + /- RW, ИБП (26555,31).

2. Проектор inFocus N24.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц			Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных			