

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таныгин Максим Олегович

Должность: и.о. декана факультета фундаментальной и прикладной информатики

Дата подписания: 07.06.2022 10:39:40

Уникальный программный ключ:

65ab2aa0d384efe8480a6a4c688eddbca75e411a

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Социология»

Цель преподавания дисциплины

Формирование базовых знаний о социологии управления в системе социологического знания, овладение основами научного управления в различных сферах общественной жизни.

Задачи дисциплины

- изучение основ организации социальных процессов во всех сферах общественной жизни в условиях становления и развития рыночных отношений;
- уяснение места и роли социологии в современных условиях как одной из доминантных компонент, составляющих рыночные механизмы общественной жизни;
- уяснение проблемного поля социологии на современном этапе развития современного российского общества.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность готовить конспекты и проводить занятия по обучению работников применению программно-методических комплексов, используемых на предприятии (ПК-4).

Разделы дисциплины

1. Социология как наука
2. Историческое развитие социологической науки
3. Общество как система
4. Социальная стратификация общества
5. Личность как объект социологического анализа
6. Культура. Социокультурная динамика
7. Социальные конфликты
8. Эмпирическая социология

МИНОБРНАУКИ РОССИИ


Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Фундаментальной и прикладной информатики

(наименование ф-та полностью)

 Т.А.Ширабакина
(подпись, инициалы, фамилия)

« 03 » 07 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социология

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

09.03.02

(шифр согласно ФГОС)

Информационные системы и технологии

и наименование направления подготовки (специальности)

Информационные технологии в бизнесе

наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2020

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии на основании учебного плана ОПОП ВО 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность (профиль) «Информационные технологии в бизнесе», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «29» марта 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность (профиль) «Информационные технологии в бизнесе», на заседании кафедры философии и социологии №12 «06» 06. 2020 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Килимова Л.В.

Разработчик программы

д.с.н., доцент _____ Ветрова О.А.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано: на заседании кафедры ИСиТ

№ «13/07» 03.07.2020г

Зав. кафедрой _____ Сазонов С.Ю.

(название кафедры, дата, номер протокола, подпись заведующего кафедрой; согласование производится с кафедрами, чьи дисциплины основываются на данной дисциплине, а также при необходимости руководителями других структурных подразделений)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность (профиль) «Информационные технологии в бизнесе», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021г., на заседании кафедры Фил от 30.06.21, проф. ИИТ.

Зав. кафедрой _____ Л.В. Килимова

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность (профиль) «Информационные технологии в бизнесе», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____.

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность (профиль) «Информационные технологии в бизнесе», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____.

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Целью преподавания дисциплины является рассмотрение социальных явлений и процессов в контексте целостного представления об обществе и соотнести их с широкой картиной исторического развития; раскрытие структуры и особенностей предмета социологии, особенностей современного теоретического социологического знания, содержательного наполнения общей социологической теории.

1.2 Задачи дисциплины

- проанализировать основные этапы развития социологической науки, показать принципиальные теоретические и методологические различия отдельных социологических школ и концепций;
- рассмотреть особенности предмета, методологии и метода современной социологии, показать принципиальное отличие общей социологии от частных социологических концепций;
- структурировать основные разделы общей социологии, дать современные представления об их содержательном наполнении;
- показать систему логически взаимосвязанных понятий и принципов, посредством которых раскрывается природа (структура и генезис) тех или иных социальных структур, явлений и процессов;
- освоить понятийный аппарат социологии;
- сформировать навыки анализа социальных явлений; умение творческого использования своих знаний при решении конкретных проблем.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.	Знать: как формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта Уметь формулировать

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками формулировки проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта
	УК-2.2 Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.	Знать: как определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения. Уметь: определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения
	УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач.	Знать: как анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач. Уметь анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач. Владеть (или Иметь опыт деятельности): анализом план-графика реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач.
	УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.	Знать: как в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. Уметь определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие

			<p>правовые нормы. Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p>
		<p>УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p>	<p>Знать: как оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач. Уметь оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками оценивания решений поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать: особенности командного взаимодействия Уметь выбирать стратегию сотрудничества Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками командного взаимодействия</p>
		<p>УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды</p>	<p>Знать: особенности поведения людей в команде Уметь: прогнозировать поведение других людей Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками</p>

			согласования интересов в команде
		УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	Знать: особенности поведения людей в команде Уметь: анализировать последствия личных действий Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования своих действий для достижения заданного результата
		УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	Знать: как осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели Уметь: осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
		УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Знать: установленные нормы и правила командной работы, Уметь: соблюдать установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками соблюдения установленных норм и правил командной работы, несет личную ответственность за общий

			результат
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии - Технологии подготовки и проведения презентаций <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять коммуникации - Проводить переговоры - Применять нормативную документацию в соответствующей области знания - Оформлять результаты научно-исследовательских и опытноконструкторских работ <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками культуры речи - Правилами деловой переписки
		УК-4.3 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (CRM) - Коммуникационное оборудование - Инструменты и методы коммуникаций - Каналы коммуникаций - Модели коммуникаций - Иностраный язык (чтение и понимание технической литературы) <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять коммуникации - Проводить переговоры - Применять нормативную документацию в

			<p>соответствующей области знания</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформлять результаты научно-исследовательских и опытноконструкторских работ <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Правилами деловой - переписки - Навыками управления коммуникациями в проекте: базовые навыки управления (в том числе проведение презентаций, проведение переговоров, публичные выступления)
		<p>УК-4.4 Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии - Основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (CRM) - Инструменты и методы коммуникаций - Каналы коммуникаций - Модели коммуникаций <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять коммуникации - Проводить презентации - Оформлять результаты научно-исследовательских и опытноконструкторских работ <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками культуры речи - Навыками управления коммуникациями в проекте: базовые навыки управления (в том числе проведение презентаций, проведение переговоров, публичные выступления)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать: как интерпретировать историю России в контексте мирового исторического развития

	социально-историческом, этическом и философском контекстах		Уметь: интерпретировать историю России в контексте мирового исторического развития Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками интерпретации историю России в контексте мирового исторического развития
		УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Знать: историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения Уметь: анализировать особенности социальных групп Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками общения с представителями других групп
		УК-5.3 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Знать: закономерности социальной интеграции Уметь: использовать недискриминационные методы взаимодействия Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками массового общения

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Социология» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 09.03.02 Информационные системы и технологии на основании учебного плана ОПОП ВО 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность (профиль) «Информационные технологии в бизнесе». Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 часов.

Таблица 3 – Объём дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	28,1
в том числе:	
лекции	14
лабораторные занятия	0
практические занятия	14
экзамен	не предусмотрено
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрено
Аудиторная работа (всего):	28
в том числе:	
лекции	14
лабораторные занятия	0
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	43,9
Контроль/экз (подготовка к экзамену)	0

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Социология как наука	Общество как объект социологии. Предмет и специфика социологии. Понятие социального. Социологическая проблема. Теоретическое и практическое в социологии. Уровни социологического знания. Место социологии в системе социального знания. Функции и методы социологии.
2	Историческое развитие	Исторические предпосылки возникновения социологии.

	социологической науки	Становление социологии как науки. Психологическая социология. Классическая социология. Социология в России. Парадигмы современной социологии. Функционалистский и конфликтологический подходы. Особенности социологии XX века. Особенности российской социологии.
3	Общество как система	Общество как результат социального взаимодействия. Социальная система. Системные свойства общества. Исторические подходы к анализу общества как системы. Антропный, синергетический, коэволюционный и информационный принципы. Социальная функция. Структурно-функциональная организация общества. Экономическая подсистема и ее основные элементы. Политическая подсистема, ее структура и типы. Социетальная и духовная подсистемы. Концепции исторического развития общества: цивилизационная (Тойнби, Данилевский, Сорокин, Выжлецов), формационная (Маркс), технологическая (Турен, Белл).
4	Социальная стратификация общества	Социальная стратификация. Основные понятия теории стратификации: социальное неравенство, страта, класс. природа неравенства. Основные теоретические подходы к стратификации. Типология стратификационных схем: экономическая, политическая, культурная и социетальная. Средний класс как условие стабильности стратификационной системы общества. Элита. Маргиналы. Люмпены. Социальная мобильность. Роль социальных институтов в формировании стратификационной системы. Стратификационные процессы в России.
5	Личность как объект социологического анализа	Специфика социологического анализа личности. Биологическое и социальное в человеке. Особенности биологии человека как предпосылки социальной жизни. Сознание и его роль в превращении биологического в социальное. Структура личности: особенности социологического и психологического подходов. Актуальная и потенциальная система личности. Социализация как процесс приобщения индивида к обществу. Основные теоретические подходы к проблеме социализации. Механизм социализации. Агенты социализации. Этапы социализация человека. Ресоциализация. Статус личности. Социальная роль. Ролевой конфликт. Механизм обуславливания ролевого поведения: отбор, предписывание, контроль.
6	Культура. Социокультурная динамика	Социологический аспект изучения культуры. Основные теоретические подходы к исследованию культуры. Основные элементы культуры. Место и роль культуры в жизни общества. Элитарная, народная, массовая культура. Функции культуры. Формы культурного взаимодействия. Социокультурная динамика. Теории социальных изменений: эволюционизм и марксизм. Современные концепции социокультурных изменений.
7	Социальные	Сущность социального конфликта. Социальное

	конфликты	противоречие. Истоки исследования проблемы конфликта. Теории социального конфликта (Г. Зиммель, К. Маркс, Р. Дарендорф). Понятие социального конфликта. Участники и субъекты социального конфликта. Условия социального конфликта. Классификация социальных конфликтов. Конфликт с внешней средой. Этапы протекания социального конфликта. Основные способы разрешения социальных конфликтов. Конфликты в современном российском обществе.
8	Эмпирическая социология	Функции и задачи практической социологии. Социально-диагностическое, социально-прогностическое, социально-инновационное направления практической социологии. Социологическое исследования. Этапы социологического исследования. Программа социологического исследования. Методология социологического исследования. Измерение в социологии. Методы сбора социологической информации. Организация поля исследования.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Социология как наука	2		1	У-1; У-2; У-3; МУ-1	С	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
2	Историческое развитие социологической науки	2		2	У-1; У-2; У-3; МУ-1	С	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
3	Общество как система	1		3	У-1; У-2; У-3; МУ-1	ДП	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-2.4, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
4	Социальная	1		3	У-1; У-2;	С	УК-2.1, УК-2.2,

	стратификация общества				У-3;МУ-1		УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
5	Личность как объект социологического анализа	2		4	У-1; У-2; У -3; МУ-1	ДП	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3
6	Культура. Социокультурная динамика	2		5	У-1; У-3; МУ-1	С	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
7	Социальные конфликты	2		6		С	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3
8	Эмпирическая социология	2		7	У-1; У-2; У-3; МУ-1	ДП	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3

С – собеседование, ДП – Доклад с презентацией.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского занятия)	Объем, час.
1	2	3
1	Социология как наука	2
2	Историческое развитие социологической науки	2
3	Общество как система	1
4	Социальная стратификация общества	1
5	Личность как объект социологического анализа	2
6	Культура. Социокультурная динамика	2
7	Социальные конфликты	2
8	Эмпирическая социология	2

Итого	14
-------	----

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, в часах
1	2	3	4
1	Социология как наука	1-2 неделя	4
2	Историческое развитие социологической науки	3-4 неделя	4
3	Общество как система	5-6 неделя	4
4	Социальная стратификация общества	5-6 неделя	4
5	Личность как объект социологического анализа	7-8 неделя	4
6	Культура. Социокультурная динамика	9-10 неделя	4
7	Социальные конфликты	11-12 неделя	4
8	Эмпирическая социология	13-14 неделя	4
9	Составление социологического словаря	15-18 неделя	11,9
Итого:			43,9

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - тем рефератов;

- вопросов к зачету;
 - методических указаний к выполнению лабораторных работ и т.д.
- типографией университета:*
- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
 - удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами и специалистами социальной сферы Курской области.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие "Общество как система"	Разбор конкретных ситуаций	2
2	Практическое занятие "Социальная стратификация общества"	Разбор конкретных ситуаций	2
3	Практическое занятие "Личность как объект социологического анализа"	Разбор конкретных ситуаций	2
4	Лекция "Культура. Социокультурная динамика"	Разбор конкретных ситуаций	2
Итого:			8

Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, патриотическому, культурно-творческому, воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для практических занятий содержания,

демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли управленческой деятельности, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

– применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (командная работа, проектное обучение, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, круглые столы, диспуты и др.);

– личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Экономика Правоведение Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры	Социология Экология Проектный практикум	Информационная безопасность Защита информации Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-3 Способен осуществлять социальное	Введение в направление	Социология Психология	Выполнение и защита

взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	подготовки и планирование профессиональной карьеры		выпускной квалификационной работы
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык Русский язык и культура речи Иностранный язык в профессиональной сфере	Социология	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	История (история России, всеобщая история) Иностранный язык в профессиональной сфере Философия	Социология	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-2 основной	УК-2.1 Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.	Знать: как формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта Уметь формулировать проблему, решение	Знать: как формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта Уметь формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	Знать: как формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта Уметь формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта

		<p>которой напрямую связано с достижением цели проекта Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками формулировки проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками формулировки проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта</p>	<p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками формулировки проблемы, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта</p>
	<p>УК-2.2 Определяет связи между поставленным и задачами и ожидаемые результаты их решения.</p>	<p>Знать: как определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения. Уметь: определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения</p>	<p>Знать: как определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения. Уметь: определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения</p>	<p>Знать: как определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения. Уметь: определять связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками определения связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения</p>
	<p>УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный</p>	<p>Знать: как анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения</p>	<p>Знать: как анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач.</p>	<p>Знать: как анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач.</p>

	способ решения поставленных задач.	поставленных задач. Уметь анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач. Владеть (илиИметь опыт деятельности):анализом план-графика реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач.	Уметь анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач. Владеть (илиИметь опыт деятельности):анализом план-графика реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач.	Уметь анализировать план-график реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач. Владеть (илиИметь опыт деятельности):анализом план-графика реализации проекта в целом и выбирать оптимальный способ решения поставленных задач.
УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.	Знать: как в рамках поставлен-ных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. Уметь определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. Владеть (илиИметь опыт деятельности): навыками определенияимеющихся ресурсов и ограничений,	Знать: как в рамках поставлен-ных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. Уметь определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. Владеть (илиИметь опыт деятельности): навыками определенияимеющихся ресурсов и ограничений,	Знать: как в рамках поставлен-ных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. Уметь определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. Владеть (илиИметь опыт деятельности): навыками определенияимеющихся ресурсов и ограничений,	Знать: как в рамках поставлен-ных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. Уметь определять имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы. Владеть (илиИметь опыт деятельности): навыками определенияимеющихся ресурсов и ограничений,

		действующих правовых норм.		
	УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности и в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	Знать: как оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач. Уметь оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач Владеть (илиИметь опыт дея-тельности): навыками оценивания решений поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач	Знать: как оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач. Уметь оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач Владеть (илиИметь опыт дея-тельности): навыками оценивания решений поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач	Знать: как оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач. Уметь оценивать решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач Владеть (илиИметь опыт дея-тельности): навыками оценивания решений поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректировать способы решения задач
УК-3 основной	УК-3.1 Определяет свою роль в	Знать: азы командного взаимодействия	Знать: особенности командного взаимодействия	Знать: систему особенностей командного

	команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Уметь выбирать стратегию сотрудничества Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками командного взаимодействия	Уметь выбирать стратегию сотрудничества Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками командного взаимодействия	взаимодействия Уметь выбирать стратегию сотрудничества Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками командного взаимодействия
	УК-3.2 При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды	Знать: особенности поведения людей в команде Уметь: прогнозировать поведение других людей Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками согласования интересов в команде	Знать: особенности поведения людей в команде Уметь: прогнозировать поведение других людей Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками согласования интересов в команде	Знать: закономерности поведения людей в команде Уметь: прогнозировать поведение других людей Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками согласования интересов в команде
	УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	Знать: особенности поведения людей в команде Уметь: анализировать последствия личных действий Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования своих действий для достижения заданного результата	Знать: особенности поведения людей в команде Уметь: анализировать последствия личных действий Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования своих действий для достижения заданного результата	Знать: особенности поведения людей в команде Уметь: анализировать последствия личных действий Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования своих действий для достижения заданного результата
	УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других	Знать: как осуществлять обмен информацией, Уметь: осуществлять обмен информацией, Владеть (или Иметь опыт	Знать: как осуществлять обмен информацией, знаниями Уметь: осуществлять обмен информацией, Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками	Знать: как осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели Уметь: осуществлять

	членов команды для достижения поставленной цели	деятельности): навыками планирования осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	планирования осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками планирования осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
	УК-3.5 Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат	Знать: как соблюдать установленные нормы Уметь: соблюдать установленные нормы Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками соблюдения установленных норм	Знать: как соблюдать установленные нормы и правила командной работы, Уметь: соблюдать установленные нормы и правила командной работы, Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками соблюдения установленных норм и правил командной работы,	Знать: как соблюдать установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат Уметь: соблюдать установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками соблюдения установленных норм и правил командной работы, несет личную ответственность за общий результат
УК 4 основной	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от	Знать: - основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (CRM) Уметь: - осуществлять	Знать: - технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии	Знать: - технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии

	<p>цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p>	<p>коммуникации Владеть: - навыками культуры речи</p>	<p>- технологии подготовки и проведения презентаций - основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (CRM) Уметь: - осуществлять коммуникации - проводить презентации - проводить переговоры - применять нормативную документацию в соответствующей области знания Владеть: - навыками культуры речи - правилами деловой переписки</p>	<p>- технологии подготовки и проведения презентаций - основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (CRM) - коммуникационное оборудование - инструменты и методы коммуникаций - каналы коммуникаций - модели коммуникаций - иностранный язык (чтение и понимание технической литературы) Уметь: - осуществлять коммуникации - проводить презентации - проводить переговоры - применять нормативную документацию в соответствующей области знания - оформлять результаты научно-исследовательских и опытноконструкторских работ Владеть: - навыками культуры речи - правилами деловой переписки - навыками управления коммуникациями в проекте: базовые навыки управления (в том числе проведение презентаций, проведение переговоров,</p>
--	--	---	---	---

				публичные выступления)
	<p>УК-4.3</p> <p>Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (CRM) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правилами деловой переписки 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (crm) - коммуникационное оборудование - инструменты и методы коммуникаций - каналы коммуникаций - иностранный язык (чтение и понимание технической литературы) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации - проводить переговоры - применять нормативную документацию в соответствующей области знания <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правилами деловой переписки - навыками управления коммуникациями в проекте: базовые навыки управления (в том числе проведение презентаций, проведение переговоров, публичные выступления) 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками (crm) - коммуникационное оборудование - инструменты и методы коммуникаций - каналы коммуникаций - модели коммуникаций - иностранный язык (чтение и понимание технической литературы) <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации - проводить переговоры - применять нормативную документацию в соответствующей области знания <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять результаты научно-исследовательских и опытноконструкторских работ - правилами деловой переписки - навыками управления коммуникациями в проекте: базовые навыки управления (в том числе проведение презентаций, проведение переговоров, публичные выступления)
	<p>УК-4.4</p> <p>Представляет свою точку</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы управления 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основы управления взаимоотношениями с 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии межличностной и

	зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	взаимоотношения с клиентами и заказчиками Уметь: - осуществлять коммуникации Владеть: - навыками культуры речи	клиентами и заказчиками - инструменты и методы коммуникаций - каналы коммуникаций Уметь: - осуществлять коммуникации - оформлять результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Владеть: - навыками культуры речи	групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии - основы управления взаимоотношениями с клиентами и заказчиками - инструменты и методы коммуникаций - каналы коммуникаций - модели коммуникаций Уметь: - осуществлять коммуникации - проводить презентации - оформлять результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Владеть: - навыками культуры речи - навыками управления коммуникациями в проекте: базовые навыки управления (в том числе проведение презентаций, проведение переговоров, публичные выступления)
УК-5 основной	УК-5.1.Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития.	Знать: этапы исторического развития Уметь: анализировать этапы исторического развития Владеть (или Иметь опыт	Знать: этапы исторического развития Уметь: анализировать этапы исторического развития Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками интерпретации этапов	Знать: этапы исторического развития Уметь: анализировать этапы исторического развития Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками интерпретации этапов

		деятельности): навыками интерпретации этапов исторического развития	исторического развития	исторического развития
	УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональ ном общении историческое наследие и социокультурн ые традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Знать: историческое наследие различных социальных групп, Уметь: анализировать особенности социальных групп Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками общения с представителям и других групп	Знать: историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп Уметь: анализировать особенности социальных групп Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками общения с представителями других групп	Знать: историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения Уметь: анализировать особенности социальных групп Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками общения с представителями других групп
	УК-5.3 Придерживает ся принципов недискримина ционного взаимодействи я при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональ ных задач и усиления социальной интеграции	Знать: общие закономерности социальной интеграции Уметь: использовать недискриминаци онные методы взаимодействия Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками массового общения	Знать: закономерности социальной интеграции Уметь: использовать недискриминационны е методы взаимодействия Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками массового общения	Знать: систему закономерности социальной интеграции Уметь: использовать недискриминационны е методы взаимодействия Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками массового общения

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемо	Технология формирования	Оценочные средства	Описание шкал
-------	--------------------------	-------------------	-------------------------	--------------------	---------------

		й компетенции (или её части)	я	наименова ние	№№ заданий	оценивани я
1	2	3	4	5	6	7
1	Социология как наука	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Лекция, СРС, практическое занятие	собеседование контрольн ые вопросы к теме №1	1-8 1-8	Согласно табл. 7.2
2	Историческое развитие социологической науки	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.32	Лекция, СРС, практическое занятие	собеседование контрольн ые вопросы к теме №2	9-15 1-7	Согласно табл. 7.2
3	Общество как система	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Лекция, СРС, практическое занятие	Доклад с презентацией контрольн ые вопросы к теме №3	1-6 1-18	Согласно табл. 7.2
4	Социальная стратификация общества	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Лекция, СРС, практическое занятие	собеседование контрольн ые вопросы к теме №4	16-20 1-5	Согласно табл. 7.2
5	Личность как объект социологического анализа	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Лекция, СРС, практическое занятие	Доклад с презентацией контрольн ые вопросы к теме №5	7-14	Согласно табл. 7.2
6	Культура. Социокультурная динамика	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Лекция, СРС, практическое занятие	собеседование контрольн ые вопросы к теме №6	21-26 1-6	Согласно табл. 7.2

7	Социальные конфликты	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Лекция, СРС, практическое занятие	собеседование	26-30	Согласно табл. 7.2
				контрольные вопросы к теме №7	1-5	
8	Эмпирическая социология	УК-2.1, УК-2.2, УК- 2.3,УК-2.4,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5, УК-4.1, УК-4.3, УК-4.4, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3	Лекция, СРС, практическое занятие	Доклад с презентацией контрольные вопросы к теме №8	9-16	Согласно табл. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы собеседования по разделу (теме) 1. "Социология как наука"

1. Как можно определить объект и предмет социологии?
2. Охарактеризуйте процесс возникновения, становления и развития современной социологии?
3. Что представляет собой структура социологии?
4. Как можно охарактеризовать категории современной социологии?
5. Что представляет собой метод социологической науки?
6. Каковы основные функции социологии?
7. Какие существуют основные социологические законы?
8. В чем проявляется связь социологии с другими науками об обществе?

Доклады с презентацией по разделу (теме) 5 "Личность как объект социологического анализа"

1. Личность как субъект и продукт социальных отношений.
2. Современные социологические концепции личности.
3. Социальные общности как формы организации жизни индивидов.
4. Малые социальные группы, их типологии и значение в жизнедеятельности общества и личности.
5. Лидерство в малых группах.
6. Социализация как процесс интеграции индивидов и групп в общество.
7. Возрастные этапы социализации, ее критические периоды.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового и компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

1. Какой тип общества не выделял К. Маркс в своей типологии:

- 1) капиталистическое;
- 2) аграрное;
- 3) феодальное;
- 4) коммунистическое?

Задание в открытой форме:

Основоположник социологии как науки _____

Задание на установление правильной последовательности:

Задача (задание) 2. *Подберите для каждой из левой колонки определение, стоящее в правой. Определение науки отвечает на вопрос о том, что изучает данная дисциплина.*

1. психология	а) народонаселение, процессы рождаемости и смертности, продолжительности жизни
2. социология	б) бытовые и культурные особенности народов мира, проблемы их происхождения, расселения и взаимоотношения
3. экономика	в) происхождение и эволюцию человека, образование человеческих рас, нормальные вариации физического строения человека
4. демография	г) прошлое человечества в многообразии конкретных событий и фактов, закономерности развития общества
5. этнография	д) поведение животных и человека, процессы восприятия, мышления, осознания, запоминания и т.д.
6. антропология	е) отношения господства и подчинения, государственное устройство и институты власти, режимы правления
7. история	ж) взаимоотношения социальных групп, функционирование социальных институтов, социальную структуру общества
8. политология	к) производство, обмен, распределение и потребление товаров и услуг, систему рыночных отношений

Задание на установление соответствия:

Задача (задание) 4. *Установите соответствие ключевых понятий и определений:*

Ключевые понятия	Определения
статус	статус, в котором человек рожден или который назначается ему по прошествии времени
роль	совокупность всех статусов данного индивида
главный статус	динамическая характеристика статуса
социальный статус	функциональная связь статусов и ролей на основе специализации и кооперации труда
личный статус	социальное положение человека в обществе
общественное разделение труда	положение человека, которое он автоматически занимает как представитель большой социальной группы
статусный набор	место статуса в иерархии
приписываемый статус	наиболее характерный для данного индивида статус, по которому его выделяют окружающие или с которыми они отождествляют его
достижимый статус	положение, которое человек занимает в малой, или первой группе в зависимости от того, как он оценивается по своим индивидуальным качествам
ранг	статус, который человек получает благодаря собственным усилиям, желанию, свободному выбору, либо благодаря удаче и везению

Компетентностно-ориентированная задача:

Задача (задание) 3. Старший сын – это социальный статус. Любимый сын – это межличностный статус. Объясните почему?

Определите свой главный статус, а также главные статусы родителей и 2-3 знакомых. Определите, относятся ли к приписываемым следующие статусы:

Император, глава католической церкви, сенатор, президент, свекор, украинец, муж, боярин, опричник, вельможа, герцог, принц.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие № 1 (Социология как наука)	1	Выполнил, но «не защитил»	5	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 2 (Историческое развитие социологической науки)	1	Выполнил, но «не защитил»	5	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 3 (Общество как система Социальная стратификация общества)	1	Выполнил, но «не защитил»	5	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 4 (Личность как объект социологического анализа)	2	Выполнил, но «не защитил»	5	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 5 (Культура. Социокультурная динамика)	2	Выполнил, но «не защитил»	5	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 6 (Социальные конфликты))	2	Выполнил, но «не защитил»	5	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие № 7 (Эмпирическая социология)	2	Выполнил, но «не защитил»	5	Выполнил и «защитил»
СРС	12		24	
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Зачет	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Ветрова, О. А. Социология: учебное пособие / О. А. Ветрова, Л. Килимова; Юго-Зап. Гос.ун-т. – Курск, 2018. – 164 с.

2. Ветрова, О. А. Социология. Социологические методы исследования: учебное пособие / О. А. Ветрова, Л. В. Килимова, О. О. Нишнианидзе ; Юго-Зап. гос. ун-т. – Курск : ЮЗГУ, 2020. – 179 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Общая социология[Текст] : учебное пособие / под ред. А. Г. Эфендиева. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 654 с.

4. Социология[Текст] : учебник/ науч. ред. В. Н. Лавриненко. — М. : Проспект, 2013. – 480 с.

5. Штомпка, П. Социология. Анализ современного общества [Текст] : [учебник] / пер. с пол. С. М. Червонной. – М. : Логос, 2010. – 664 с.

6. Багдасарьян, Н.Г. Социология [Текст] : учебник / под ред. Н.Г. Багдасарьян. – М. : Юрайт, 2010. – 588 с.

7. Здравомыслов, А. Г. Поле социологии в современном мире [Электронный ресурс] / А. Г. Здравомыслов. – М. : Логос, 2010. – 408 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84932>

8. Кораблева, Г.Б. Социология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.Б. Кораблева, С. Абрамова, Н. Антонова. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. – 216 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239705>

9. Елсуков, А.Н. Социология. Краткий курс [Электронный ресурс] / А.Н. Елсуков. – Минск : Тетра Системс, 2010. – 128 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=78542>

8.3 Перечень методических указаний

1. Методические рекомендации по ведению самостоятельной работы студента [Электронный ресурс] : для студентов всех направлений подготовки / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. И. А. Асеева. – Курск : ЮЗГУ, 2015. – 18 с.

2. Социология [Электронный ресурс] : методические указания по подготовке к семинарским (практическим) занятиям для студентов направления подготовки 11.03.03 – Конструирование и технология электронных средств, профиль «Проектирование и технология электронных средств» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост. А. П. Абрамов. – Курск, 2021. – 46 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:
Социологические исследования

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия Экономика. Социология. Менеджмент.

Вестник Московского университета. Серия 18. Социология и политология

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

При подготовке к семинарским занятиям и, особенно, при написании рефератов возможно получение информации через ИНТЕРНЕТ. Сегодня более 100 российских социологических организаций имеют свои сайты в глобальной сети. Среди них можно выделить:

✓ *Сайты базовых структур:*

1. Институт социологии РАН (www.cher.nsk.su/RAN/WIN/STRUCT/DIVISION.HTM)

2. Институт социально-политических исследований (www.ispr.ras.ru)

✓ *Сайты аналитических организаций:*

1. Фонд общественное мнение (www.fom.ru)

2. Всероссийский центр изучения общественного мнения (www.wciom.ru)

3. Служба PR (www.presrv.ru)

4. Московский общественный научный фонд (www.mpsf.org)

5. Центр независимых социологических исследований (www.indepsocres.spb.ru)

6. Центр социологических исследований министерства образования (www.informika.ru)

7. Центр социологических исследований МГУ (www.opinio.nsu.ru)

✓ *Сайты профессиональных журналов:*

1. Журнал «Социологические исследования» (www.isras.rssi.ru/R_SocIs.htm)
2. Журнал «Социологический журнал» (win.www.nir.ru/socio/socjour.htm)
3. Журнал «Новое поколение» (www.newgen.org)
- ✓ *Сайты ведущих вузов в области социологии:*
 1. Московский государственный университет (www.socio.msu.ru и www.nir.ru/socio/)
 2. Санкт_Петербургский государственный университет (www.soc.spb.ru)
 3. Европейский университет в Санкт-Петербурге (www.eu.spb.ru/socio/)
- ✓ *Сайты социально-экономической информации:*
 1. Социология от «А» до «Я» (www.glasnet.ru/~asch/sociology/)
 2. Федеральный образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту (<http://www.ecsocman.edu.ru>);
 3. Электронный журнал «Экономическая социология» (<http://www.ecsoc.msses.ru>)
- База данных Inc.500 (www.inc.com);
4. ЭКСОЦЕНТР (Центр ресурсов по экономической социологии) (<http://www.ecsoc.ru>)
5. Российский сервер компании «Атлант» (www.atlant.ru);
6. Бизнес-сервер информационно-коммерческой системы ИКС МИР (mir.glasnet.ru)
- ✓ *Сайты открытой информации*
 1. ЭЧЗ НБЮЗГУ (Iqlib)
 2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://www.window.edu.ru>)
 3. Университетская библиотека онлайн (<http://www.biblioclub.ru>)
- ✓ *Сайты по договорам с ЮЗГУ*
 1. Научная электронная библиотека eLibrary.ru: <http://elibrary.ru>
 2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
 3. Электронно-библиотечная система «Лань»: e.lanbook.com
 4. Wiley online library: <http://onlinelibrary.wiley.com>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Социология» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции обучаемый должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности магистранта; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа магистранта, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты и эссе по отдельным темам дисциплины, выступать на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

В учебном процессе по дисциплине задействованы аудитории предназначенные для проведения лекционных и практических (семинарских) занятий, специализированные аудитории, оснащенные мультимедиа оборудованием и компьютерной техникой.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет обучаемым, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение обучаемых к творческому процессу на лекциях, промежуточный контроль путем отработки обучаемыми пропущенных лекции, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у магистрантов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы. Это большой труд, требующий усилий и желания обучаемого. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепление освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает обучаемым возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости магистранты обращаются за

консультацией к преподавателю с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Социология» – закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice
операционная система Windows
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска; и мультимедийным оборудованием: мультимедиа центр: ноутбук ASUS X50VL PMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/проектор inFocus IN24+ (39945,45); экран переносной на штативе Classic Solution Libra (160*160).

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифло сурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются

общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу
дисциплины**

Номер изменени я	Номера страниц				Всего страни ц	Дат а	Основание для изменения и подпись лица, проводившег о изменения
	изме- ненны х	замененны х	аннулированны х	новы х			
1	15-16				1	01.09. 2021 г.	Формулировка приказов, согласно приказа 276 а от 31 марта 2017 г.
2	33				1	01.09. 2021 г.	Обновлены методические указания для практ. занятий