

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 10.11.2020 00:36:38

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374cd16f5c0ce536f01c6

Аннотация

к рабочей программе дисциплины

«Русский язык и культура речи»

направление подготовки бакалавров

21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Цель преподавания дисциплины:

Формирование у студентов базовых знаний о теоретических и практических основах культуры устной и письменной речи как составной части интеллектуально-профессионального развития, совершенствование навыков грамотного письма и говорения.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с теоретическими основами культуры речи как научной дисциплины;
- рассмотрение законов речевого взаимодействия и выявление основных единиц общения;
- изучение качеств хорошей речи как показателя интеллектуального и духовного богатства говорящего (пишущего) и проявления общественной культуры человека;
- рассмотрение взаимодействия культуры речи с другими науками;
- овладение системными знаниями в области коммуникативной грамматики и орфоэпии русского языка;
- анализ и усвоение специфики языковых и речевых стилей и форм современного русского литературного языка;
- выработка навыков нормативного владения современным русским литературным языком;
- развитие умений логико-композиционного структурирования научных текстов (в соответствии с правилами реферирования и трансформации);
- формирование навыков составления личных и служебных документов;
- знакомство с экспрессивно-выразительными средствами и техникой речи;
- освоение правил речевого этикета.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6);

-способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
-способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7).

Разделы дисциплины:

1. «Русский язык и культура речи» как научная дисциплина.
Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа.
2. Культура речи как явление общественной жизни.
3. Коммуникативные качества культурной речи.
4. Коммуникативно-целесообразные качества речи.
5. Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка
6. Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие
7. Научный стиль речи
8. Основы теории культурной и грамотной русской речи
9. Речевые нарушения в устном
10. и письменном высказываниях и пути их преодоления
11. Правильность как базовое коммуникативное качество речи.
Понятие литературной нормы и ее характеристика

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

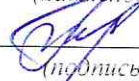
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и архитектуры

(наименование ф-та полностью)



Е.Г. Пахомова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 21.03.02

(шифр согласно ФГОС)

Землеустройство и кадастры

и наименование направления подготовки (специальности)

Городской кадастр

наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения очная


(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № 3 от «2» 11 2015 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики «31» августа 2016 г., протокол №1.

Зав.кафедрой ТПЛ  Гаврилова Т.И.

Разработчики программы
к.ф.н., доцент  Степанова Н.С.

преподаватель  Амелина И.О.

Согласовано: на заседании кафедры экспертизы и управления недвижимостью, горного дела протокол № 1 от «31» августа 2016 года

Зав.кафедрой  Бакаева Н.В.

Директор научной библиотеки  Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № 10 от «30» мая 2016 г. на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики «28» августа 2017 г., протокол № 1.

Зав.кафедрой  Зубкова О.С.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «26» 13 2018 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики «30» августа 2018 г., протокол № 1.

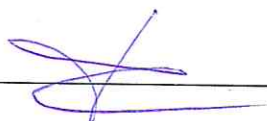
Зав.кафедрой  Стенкина Н.Н.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики «29» августа 2019 г., протокол № 1.

Зав.кафедрой  Стенкина Н.Н.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 «28» февраля 2022г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, протокол № 12 от «2» июня 2022 г.

Зав. кафедрой ТПЛ _____

 Н.И. Свиницын

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 «27» января 2023г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, протокол № 12 от «1» июня 2023 г.

Зав. кафедрой ТПЛ _____



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета, протокол № « » _____ 20 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, протокол № от « » _____ г.

Зав. кафедрой ТПЛ _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета, протокол № « » _____ 20 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, протокол № от « » _____ г.

Зав. кафедрой ТПЛ _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета, протокол № « » _____ 20 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, протокол № от « » _____ г.

Зав. кафедрой ТПЛ _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у студентов базовых знаний о теоретических и практических основах культуры устной и письменной речи как составной части интеллектуально-профессионального развития, совершенствование навыков грамотного письма и говорения.

1.2 Задачи дисциплины

- ознакомление с теоретическими основами культуры речи как научной дисциплины;
- рассмотрение законов речевого взаимодействия и выявление основных единиц общения;
- изучение качеств хорошей речи как показателя интеллектуального и духовного богатства говорящего (пишущего) и проявления общественной культуры человека;
- рассмотрение взаимодействия культуры речи с другими науками;
- овладение системными знаниями в области коммуникативной грамматики и орфоэпии русского языка;
- анализ и усвоение специфики языковых и речевых стилей и форм современного русского литературного языка;
- выработка навыков нормативного владения современным русским литературным языком;
- развитие умений логико-композиционного структурирования научных текстов (в соответствии с правилами реферирования и трансформации);
- формирование навыков составления личных и служебных документов;
- знакомство с экспрессивно-выразительными средствами и техникой речи;
- освоение правил речевого этикета.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны

знать:

- основные категории и содержание дисциплины,
- возможности использования языковых и речевых средств, принципы их употребления,
- способы трансформации и различные возможности перехода от одного словесного материала к другому в зависимости от его функционально-стилевой направленности

уметь:

- практически применять приобретенные знания для продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей;
- работать с лингвистическими словарями и справочниками; извлекать из словарей и справочников необходимую информацию;
- прилагать полученные в рамках занятий теоретические и практические знания к решению конкретных задач на разноструктурном языковом материале.

владеть:

- культурой монологической и диалогической речи, орфографическими, орфоэпическими, лексическими, грамматическими, пунктуационными и стилистическими нормами современного русского языка;
- организационно-деятельностными навыками, необходимыми для самоанализа, развития творческих способностей и повышения квалификации в будущем;
- навыками самостоятельного научного мышления.

У обучающихся формируются следующие компетенции:

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Русский язык и культура речи» представляет собой обязательную дисциплину с индексом Б1.В.ОД.1 вариативной части учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, изучаемую на 1 курсе в 1 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36,1
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
экзамен	не предусмотрен
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	36
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
самостоятельная работа обучающихся (всего)	36
контроль /экз (подготовка к экзамену)	0

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	«Русский язык и культура речи» как научная дисциплина	«Русский язык и культура речи» как научная дисциплина. Понятие. Значение. Предмет. Русский язык как фактор

	лина. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа.	национального самосознания и культурное достояние русского народа. Русский язык начала XXI века. Новые явления в русском языке. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Оратор и его аудитория. Языковые особенности устной речи.
2.	Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи.	Первая ступень культурной речи. Правильность как базовое коммуникативное качество речи.
3.	Коммуникативно-целесообразные качества речи.	Вторая ступень культурной речи. Третья ступень культурной речи. Действенность как коммуникативное качество речи.
4.	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Язык художественной литературы. Разговорная речь, условия ее функционирования, роль внеязыковых факторов. Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический). Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи.
5.	Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие	Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль распорядительных документов, коммерческой корреспонденции и инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи.
6.	Научный стиль речи	Научный стиль речи. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Словесное оформление научной речи.
7.	Основы теории культурной и грамотной русской речи	Процесс порождения и понимания речи. Речевой акт как целостное культурное образование. Механизмы, управляющие устной и письменной речью. Культура речи во взаимодействии с другими науками. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты культуры речи. Основные единицы речевого общения. Организация речевого взаимодействия.
8.	Речевые нарушения в устном и письменном высказываниях и пути их преодоления	Классификация речевых нарушений. Грамматические ошибки: ошибки в структуре слова, ошибки в структуре словосочетания, ошибки в структуре предложения. Речевые ошибки. Речевые недочеты.
9.	Правильность как базовое коммуникативное качество речи. Понятие литературной нормы и ее характеристика	Понятие языковой нормы. Роль языковой нормы в становлении и функционировании современного русского литературного языка.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, темы дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Компетенции
		лек.	лаб	пр.			
1	2	3		4	5	6	7
1	«Русский язык и культура речи» как научная дисциплина. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа.	2	-	1	У-1 У-6 МУ-1	2-С	ОК-5 ОК-6 ОК-7
2	Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи.	2	-	2	У-1 У-6 МУ-1	4-К	ОК-5 ОК-6 ОК-7
3	Коммуникативно-целесообразные качества речи.	2	-	3	У-1 У-6 МУ-1	6-С	ОК-5 ОК-6 ОК-7
4	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка	2	-	4	У-1 У-6 МУ-1	8-К	ОК-5 ОК-6 ОК-7
5	Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие	2	-	5	У-1 У-6 МУ-1	10-С	ОК-5 ОК-6 ОК-7
6	Научный стиль речи	2	-	6	У-1 У-6 МУ-1	12-К	ОК-5 ОК-6 ОК-7
7	Основы теории культурной и грамотной русской речи	2	-	7	У-1 У-6 МУ-1	14-С	ОК-5 ОК-6 ОК-7
8	Речевые нарушения в устном и письменном высказываниях и пути их преодоления	2	-	8	У-1 У-6 МУ-1	16-К	ОК-5 ОК-6 ОК-7
9	Правильность как базовое коммуникативное качество речи. Понятие литературной нормы и ее характеристика	2	-	9	У-1 У-6 МУ-1	18-С	ОК-5 ОК-6 ОК-7

С – собеседование, К – контрольная работа.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем часов
1	2	3

1.	Роль языка в жизни отдельного человека. Экспрессивно-выразительные средства и техника речи.	2
2.	Формы речевого общения. Речевой этикет. Этикетные формы общения и формулы вежливости. Моделирование речевых культурных ситуаций с актуализацией различных формул вежливости. Выполнение тестовых заданий на нахождение речевых нарушений (аудиторная контрольная работа № 1 «Речевые нарушения»).	2
3.	Современные нормы русской лексики и стилистики. Стилистическая окраска. Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы, фразеологические обороты.	2
4.	Виды делового письма. Деловые бумаги личного и служебного характера. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка в служебных документах. Речевой этикет в документе. Правила оформления документов.	2
5.	Современные нормы русской грамматики. Коммуникативно-целесообразная речь. Нормы морфологии. Употребление форм имен существительных, имен прилагательных, местоимений, числительных, форм глагола.	2
6.	Виды реферативного письма. Способы компрессии научного первоисточника. Создание метатекстов. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.	2
7.	Современные нормы русской грамматики. Нормы синтаксиса. Нормы управления. Нормы согласования.	2
8.	Язык и речь. Речевая деятельность как порождение и восприятие речи (коллоквиум). Аудиторная контрольная работа № 4 «Коллоквиум».	2
9.	Язык и речь. Современные нормы русской орфоэпии.	2
Итого:		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1.	Уровни владения навыками грамотной связной устной и письменной речи. Основные языковые выразительные средства.	1-2 нед.	4
2.	Совершенствование стилистической культуры устной и письменной речи. Речевые культурные ситуации.	3-4 нед.	4
3.	Этические аспекты устной и письменной речи. Речевой этикет в различных условиях коммуникации.	5-6 нед.	4
4.	Формирование и совершенствование умений и навыков делового письма. Выполнение внеаудиторной контрольной работы № 2 «Виды делового письма»	7-8 нед.	4
5.	Современные нормы лексики и стилистики.	9-10 нед.	4
6.	Формирование и совершенствование навыков научного письма. Выполнение внеаудиторной контрольной работы № 3 «Виды реферативного письма»	11-12 нед.	4
7.	Современные нормы грамматики.	13-14 нед.	4
8.	Современные нормы орфоэпии.	15-16 нед.	4
9.	Совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	17-18 нед.	4
Итого:			36

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
 - заданий для самостоятельной работы;
 - тем рефератов и докладов;
 - вопросов к зачету и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301, реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках курса предусмотрены встречи с сотрудниками и специалистами Научной библиотеки ЮЗГУ.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 22% аудиторных занятий согласно УП.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1.	Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи.	Лекция-визуализация	2
2.	Формы речевого общения. Речевой этикет. Этикетные формы общения и формулы вежливости. Моделирование речевых культурных ситуаций с актуализацией различных формул веж-	Практическое занятие с разбором конкретных ситуаций	2

	ливости.		
3.	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка	Лекция-визуализация	2
4.	Виды делового письма. Деловые бумаги личного и служебного характера. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка в служебных документах. Речевой этикет в документе. Правила оформления документов.	Практическое занятие с разбором конкретных ситуаций	2
Итого:			8

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	Иностранный язык, Русский язык и культура речи, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Культурология/ Мировая и отечественная культура	Иностранный язык в профессиональной деятельности,	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6)	Философия, Иностранный язык, Физическая культура, Русский язык и культура речи, Социология в строительной сфере, Элективные курсы по физической культуре, Культурология/ Мировая и отечественная культура,	Элективные курсы по физической культуре, Основы строительного дела,	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	История, Философия, Иностранный язык, Математика, Русский язык и культура речи, Иностранный язык в профессиональной деятельности, История отрасли/ Введение в направление	Материаловедение, Типология объектов недвижимости, Метрология, стандартизация и стратификация, Экономико-математические методы и	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская практика, Предди-

	подготовки и планирование профессиональной карьеры, Культурология/ Мировая и отечественная культура, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	моделирование, Иностраный язык в профессиональной деятельности, Кадастр природных ресурсов, Исполнительская практика	пломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
--	--	--	--

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
ОК-5 / начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения,</p>	<p>Знать: историю возникновения и развития коммуникации; основные определения социальных коммуникаций</p> <p>Уметь: систематизировать самостоятельно выбранные материалы (аудио, видео, текстовые) в соответствии с целью обучения; выделять характеристики наиболее значимых методов и подходов к обучению языку.</p>	<p>Знать: историю возникновения и развития коммуникации; основные определения и концепции функционирования социальных коммуникаций</p> <p>Уметь: систематизировать, определять этап применения самостоятельно выбранных материалов (аудио, видео, текстовых) в соответствии с целью обучения; выделять основные характеристики существующих методов и подходов коммунологии.</p>	<p>Знать: историю возникновения и развития коммуникации; основные определения и концепции функционирования социальных коммуникаций; основные категории и содержание дисциплины</p> <p>Уметь: практически применять приобретенные знания для продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей; аналитически перерабатывать самостоятельно выбранные материалы (аудио, видео, текстовые) в процессе разработки методической модели занятия; аналитически обоб-</p>

	<i>навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>			щать существующие методы и подходы коммунологии, выделив приоритетные в соответствии с целью обучения. Владеть: развитыми на высоком уровне навыками систематизации знаний и способностью применять их к решению конкретной исследовательской задачи.
ОК-6 / начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: типы, виды, формы и модели межкультурной и деловой коммуникации; признаки коллектива и команды; объективные и субъективные барьеры общения</p> <p>Уметь: подчинять личные интересы общей цели; адаптироваться в социуме, выбирать оптимальную стратегию поведения в конфликтных ситуациях</p> <p>Владеть: приемами и техниками</p>	<p>Знать: лингвистические и психологические основы эффективной межкультурной и деловой коммуникации, правила речевого, в том числе международного этикета в устном и письменном деловом общении</p> <p>Уметь: правильно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения в различных ситуациях общения, в том числе в ситуации межкультурных контактов; вести деловую переписку, в том числе с представителями других культур.</p> <p>Владеть: приемами организации групповой и коллективной деятельности</p>	<p>Знать: основные принципы работы в гомогенном и гетерогенном коллективе; особенности вербального и невербального поведения представителей разных социальных групп и культур; виды, структуры, динамики конфликта и стратегий его разрешения.</p> <p>Уметь: организовывать процесс эффективной работы коллектива, команды; преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах коммуникации; моделировать возможные ситуации общения между представителями различных групп и культур</p> <p>Владеть: приемами осуществления эффективного взаимодействия с представителями различных социальных</p>

		общения	для достижения общих целей трудового коллектива; приемами преодоления барьеров межкультурного общения и его оптимизации	групп и культур, основанного на принципах партнерских отношений; приемами применения эффективных стратегий разрешения конфликтных ситуаций.
ОК-7 / начальный	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности</p> <p>Уметь: ставить цели и задачи профессионального и личностного самообразования</p> <p>Владеть: технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации</p>	<p>Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подхода, основы методологии научного знания, формы анализа</p> <p>Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации; навыками</p>	<p>Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; структуру познавательной деятельности и условия ее организации</p> <p>Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности. адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать свои достоинства и недостатки, анализировать социально значимые проблемы;</p> <p>Владеть: технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации; приемами целеполага-</p>

			построения индивидуальной траектории интеллектуального, общекультурного и профессионального развития	ния во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.
--	--	--	--	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее часть)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1.	«Русский язык и культура речи» как научная дисциплина. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа.	ОК-5 ОК-6 ОК-7	Лекция, практическое занятие № 1, СРС	Собеседование	В. 1-4	Согласно таб. 7.2
2.	Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи.	ОК-5 ОК-6 ОК-7	Лекция, практическое занятие № 2, СРС	Собеседование Аудиторная контрольная работа № 1	В. 5-6	Согласно таб. 7.2
3.	Коммуникативно-целесообразные качества речи.	ОК-5 ОК-6 ОК-7	Лекция, практическое занятие № 3, СРС	Собеседование	В. 7-9	Согласно таб. 7.2
4.	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка	ОК-5 ОК-6 ОК-7	Лекция, практическое занятие № 4, СРС	Собеседование	В. 10-12	Согласно таб. 7.2
5.	Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие	ОК-5 ОК-6 ОК-7	Лекция, практическое занятие № 5, СРС	Собеседование	В.10-11	Согласно таб. 7.2
6.	Научный стиль речи	ОК-5 ОК-6 ОК-7	Лекция, практическое занятие № 6, СРС	Собеседование	В.10, 12	Согласно таб. 7.2
7.	Основы теории	ОК-5	Лекция, прак-	Собеседова-	В. 15-	Согласно

	культурной и грамотной русской речи	ОК-6 ОК-7	этическое занятие № 7, СРС	Контрольные задания по теме	19 П.1-12	таб. 7.2
8.	Речевые нарушения в устном и письменном высказываниях и пути их преодоления	ОК-5 ОК-6 ОК-7	Лекция, практическое занятие № 8, СРС	Собеседование Аудиторная контрольная работа № 4	В. 16-19	Согласно таб. 7.2
9.	Правильность как базовое коммуникативное качество речи. Понятие литературной нормы и ее характеристика	ОК-5 ОК-6 ОК-7	Лекция, практическое занятие № 9, СРС	Собеседование	В. 20-25	Согласно таб. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Примерные вопросы для собеседования

1. Русский язык и культура речи как научная дисциплина.
2. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа
3. Устная и письменная разновидности литературного языка
4. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи
5. Культура речи как наука и искусство
6. Коммуникативные качества культурной речи.
7. Первая ступень культурной речи. Правильность как базовая ступень культурной речи.
8. Вторая ступень культурной речи. Коммуникативно-целесообразные качества речи.
9. Третья ступень культурной речи. Действенность как коммуникативное качество речи.
10. Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка.
11. Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие.
12. Научный стиль речи.
13. Понятие литературной нормы и ее характеристика.
14. Роль языковой нормы в становлении и функционировании современного русского литературного языка.
15. Основы теории культурной и грамотной русской речи.
16. Классификация речевых нарушений.
17. Грамматические ошибки.
18. Речевые ошибки.
19. Речевые недочеты.
20. Взаимосвязь речь - язык.
21. Взаимосвязь речь - мышление и сознание.
22. Взаимосвязь речь - речевая культурная ситуация.
23. Взаимосвязь речь - адресат.
24. Речевой акт как целостное культурное образование.
25. Культура речи во взаимодействии с другими науками. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения

Аудиторная контрольная работа № 1

1. Какие из приведенных ниже словосочетаний являются правильными?
А) идеалистический характер человека;
Б) идеалистический взгляд на теорию познания;

- В) идеальное направление в философии.
2. Как называются пары слов абонент - абонемент; идеальный - идеалистический?
- А) синонимы;
Б) паронимы;
В) гипонимы и гиперонимы.
3. Каковы основные пути развития словарного состава языка?
- А) развитие исконной лексики и заимствования из других языков;
Б) переход просторечной лексики в литературный язык;
В) переход жаргонной и диалектной лексики в литературный язык.
4. Какие из следующих слов относятся к старославянизмам?
- А) золото;
Б) единый;
В) хождение;
Г) злонравие;
Д) граждане;
Е) влачить.
5. Из какого языка заимствовано слово театр?
- А) из латинского
Б) из греческого
В) из французского
6. Какие из следующих слов относятся к разговорно-жаргонной лексике?
- А) новатор;
Б) надлежащий;
В) офонареть;
Г) анализировать;
Д) вышеозначенный;
Е) тусоваться;
Ж) грядущий
7. Определите, какие из слов относятся к общеславянской лексике:
- А) вода;
Б) один;
В) я;
Г) факел;
Д) схема.
8. Какому современному слову соответствует архаизм десница?
- А) десна;
Б) правая рука;
В) день;
Г) ресница
9. Какое из заимствованных слов имеет значение встреча официальных лиц с журналистами?
- А) дифирамб;
Б) брифинг;
В) мезальянс;
Г) пиетет.
10. Из какого языка заимствовано слово библиография?
- А) из греческого языка;
Б) из французского языка;
В) из английского языка;
Г) из немецкого языка.
11. Какие слова относятся к лексике ограниченного употребления?
- А) диалектизмы;

- Б) архаизмы;
- В) неологизмы;
- Г) разговорные слова;
- Д) жаргонная лексика.

12. К какой группе лексики относятся слова карбонат, цианид?

- А) к общеупотребительной лексике;
- Б) к профессиональным словам;
- В) к терминам.

Примерные контрольные задания

1. Выберите пункт, в котором допущена(ы) произносительная(ые) и/или акцентологическая(ие) ошибка(и):

- а) мышлЕние, анАлог, втрИдорога, порядочный [шн]
- б) кремЕнь, мизЕрный, каучУк, менеджер [мэнэдждэр]
- в) кухОнный, нАнял, отрОду, деканат [дэ]
- г) сОгнутый, поутрУ, оксЮморон, нарочно [шн]
- д) созЫв, пулОвер, ходАтай, беспечный [чн]

2. Выберите пункт, в котором допущена(ы) произносительная(ые) и/или акцентологическая(ие) ошибка(и):

- а) тамОжня, красИвее, увЕдомить, коттедж [т'э]
- б) Эксперт, языковАя (колбаса), стАтуя, истекший [т'о]
- в) Отдало, завИдно, забралА, алчный [чн]
- г) тОртов, граждАнство, коклЮш, антрепренер
- д) жалюзИ, забралА, понЯвший, плацкарта

3. Выберите пункт, который считаете правильным:

- а) роскошные веера; трое студентов; пара носков; вопрос существен
- б) по обоим сторонам улицы; мыть шампунем; окончить университет
- в) ответ безукоризненен; пара сапогов; врач назначила лечение
- г) траурная вуаль; небольшая бра; старая сандалия; восемь килограмм
- д) отзыв на книгу; любимая мозоль; обшлаг куртки; сыны отечества

4. Выберите пункт, который считаете правильным:

- а) Один юморист точно заметил, кто умеет внушить, что он не очень хитер, тот уже далеко не прост
- б) Приведенные факты в книге свидетельствуют об успехах наших спортсменов
- в) Работая над рефератом, уставали глаза и болела спина от долгого сидения
- г) Выполняя это упражнение, нужно руководствоваться указаниями, приведенными ниже
- д) Этот журнал я взял у подружки моей сестры, недавно уехавшей за границу

5. Выберите пункт, который считаете правильным:

- а) Этот простофиля способен перепутать все на свете
- б) В аэропорту приземлился самолет с двумястами пятьдесят пятью пассажирами
- в) Библиотека-музей приобрел новые рукописные издания
- г) Мое любимое блюдо из помидор, баклажан и бананов
- д) От бывших когда-то нарядными туфель осталось одно воспоминание

6. Выберите пункт, который считаете правильным:

- а) Ряд новых домов появились на нашей улице
- б) Миллион демонстрантов заполнили площади и улицы столицы
- в) На дорогу у нас ушло около полутора суток
- г) Школу закончило сорок один ученик
- д) В университете обучаются тысяча студентов

7. Выберите пункт, который считаете правильным:

- а) Эта книга адресована не только специалистам, а также широкому кругу читателей
- б) У нее были очень огромные глаза

- в) В статье говорится об античной культуре и вместе с тем о современном искусстве
 г) Даже чернило у Плюшкина превратилось в какую-то заплесневелую жидкость
 д) Хозяйка попросила жильцов не выходить из их комнаты, пока она делает уборку
8. Выберите пункт, который считаете правильным:
 а) Пассажир попросил принести чемодан носильщика, который находился в камере хранения
 б) Образ жизни чиновников губернского города вызывает наши негодования и презрения
 в) Вошел юноша высокого роста, лет двадцати, в очках, с портфелем в руке
 г) Мои должностные обязанности заключаются в подборе и руководстве кадрами
 д) Никто, даже лучшие специалисты, не мог поставить правильный диагноз
9. Выберите пункт, который считаете правильным:
 а) Дивиденды были распределены между акционерами
 б) Татьяна была добра и внимательная ко всем
 в) Мы расстроились, однако скрепя сердцем двинулись в путь
 г) Те, кто встал на путь зла, обречен на поражение
 д) ЮЗГУ объявило дополнительный набор на заочную форму обучения
10. Выберите пункт, который считаете правильным:
 а) Докладчик умышленно упустил некоторые факты
 б) В кулуарах съезда обсуждались новые назначения
 в) Автор саркастически изображает чиновников и помещиков
 г) После грозы на ветвях блестели капли атмосферных осадков
 д) Командировочный отчитался о своей поездке
11. Выберите пункт, в котором допущена произносительная и/или акцентологическая ошибка:
 а) балова' ть, заём, музей [з'э]
 б) догово' р, дуршлаг, рейтинг [р'э]
 в) инду' стрия, перетрубация, сервис [сэ]
 г) звони' т, грейпфрут, бутерброд [тэ]
 д) катало' г, инцидент, сессия [с'э]
12. Выберите пункт, в котором допущена произносительная и/или акцентологическая ошибка:
 а) каучу' к, конечно [шн], блеклый [л' о]
 б) краси'вее, скучно [шн], дареный [р'о]
 в) креме' нь, нарочно [шн], свекла [в'о]
 г) простыня', пустычный [чн], оседлый [с'о]
 д) обеспе' чение, булавочный [шн], желчь [ж'о]

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний, умений, навыков и компетенций используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного правильного ответа),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016–2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для текущего контроля по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие №1-4 Выполнение практических заданий по теме занятий. Аудиторная контрольная работа № 1 «Речевые нарушения».	6	Выполнил задания практических занятий №1-4, доля правильных ответов менее 50%	12	Выполнил задания практических занятий №1-4, доля правильных ответов более 50%
Практическое занятие №5-9 Выполнение практических заданий по теме занятий. Аудиторная контрольная работа № 4 «Коллоквиум».	6	Выполнил задания практических занятий №5-9, доля правильных ответов менее 50%	12	Выполнил задания практических занятий №5-9, доля правильных ответов более 50%
СРС Выполнение внеаудиторной контрольной работы № 2 «Виды делового письма» Выполнение внеаудиторной контрольной работы № 3 «Виды реферативного письма»	12	Выполнил задания для самостоятельной работы, доля правильных ответов менее 50%	24	Выполнил, доля правильных ответов более 50%
Итого:	24		48	
Посещаемость	0		16	
Зачет	0		36	
Итого:	24		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи - 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Боженкова Р. К. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / Р.К. Боженкова, Н. А. Боженкова. - М.: Флинта: Наука, 2015. - 605 с.
2. Петрякова А. Г. Культура речи [Электронный ресурс] : учебник / А. Г. Петрякова. – 3-е изд., стер. – М. : Флинта, 2016. – 488 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=79449&sr=1

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Беляева Г. В. Пишем правильно [Текст] : пособие по письму и письменной речи. Начальный этап обучения / Г.В. Беляева, Л.С. Сивенко, Л. В. Шипицо. - М.: Русский язык. Курсы, 2007. - 328 с.
4. Введенская Л. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 23-е изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2008. - 536с.
5. Культура русской речи [Текст] : учебное пособие / М.Б.Будильцева [и др.]. – Москва: Русский язык, Курсы, 2010. – 232 с.
6. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / под ред. проф. О. Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2009. - 240 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Акимова Н.В. Русский язык и культура речи в интерактивных упражнениях: теория и практика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. – М.: Директ-Медиа, 2015. – 128 с.// Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Вопросы языкознания: Научный рецензируемый журнал / Издается под руководством Отделения историко-филологических наук РАН. М.: Наука, 2000-2015.

Известия Юго-Западного государственного университета: Научный рецензируемый журнал / Гл.ред. С.Г. Емельянов. Курск: ФГБОУ ВО «ЮЗГУ», 2000-2015.

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия Лингвистика и педагогика: Научный рецензируемый журнал / Гл.ред. С.Г. Емельянов. Курск: ФГБОУ ВО «ЮЗГУ», 2010-2015.

Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Лингвистика и межкультурная коммуникация: Научный рецензируемый журнал. Воронеж: ФГБОУ ВО «ВГУ», 2000-2015.

Вестник МГУ. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация: Научный рецензируемый журнал. М.: МГУ, 2000-2015.

Вопросы психолингвистики: Научный рецензируемый журнал ФАНОР «Институт языкознания» РАН. М., 2000–2015.

Русский язык за рубежом: научно-практический иллюстрированный журнал ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина». М., 2000–2015.

Словари и энциклопедии

Бирих, А.К. Словарь русской фразеологии [Текст]: Историко-этимологический справочник / А.К. Бирих, В.М. Мокиенко, Л.И. Степанов. – СПб.: Фолио-Пресс, 1998. – 704 с.

Богуславский, В.М. Словарь оценок внешности человека [Текст]/ В.М. Богуславский. – М.: Космополис, 1994. – 336 с.

Вартаньян, Э.А. Словарь крылатых выражений [Текст]/ Э.А. Вартаньян. – Тула; М.: Родничок: Астрель: АСТ, 2001. – 262 с.

Словарь русского языка: в 4 т. [Текст]/ Под ред. А.П. Евгеньевой. – 4-е изд., стер. – М.: Русский язык, 1999. – 800 с.

Харченко, В.К. Словарь богатств русского языка: около 7000 единиц [Текст] / В.К. Харченко. – М.: АСТ: Астрель, 2006. – 843 с.

Языкознание. Большой энциклопедический словарь [Текст]/ Гл. ред. В.Н. Ярцева. – 2-е изд. – М.: Большая Российская энциклопедия, 1998. – 685 с

9 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

СПС «Консультант-Плюс»;

Библиотека Гумер – www.gumer.info

Суперлингвист – www.superlingvist.com

Филология – www.philology.ru, www.filologija.vnkhf.lt

Коммуникология. Наука общения: <http://www.kommunikologia.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования.

Контрольные задания оцениваются по 12-балльной системе:

-50% и менее выполненного контрольного задания от общего объема приравнивается к 0 баллов («неудовлетворительно»);

-за 51-70 % выполненной работы выставляется 1-4 балла (самостоятельный, в целом структурно выстроенный, достаточно грамотно оформленный ответ на поставленные вопросы, демонстрирующий средний уровень знаний в области русского языка и культуры общения);

-за 71-85% выполненной работы выставляется 5-6 баллов (самостоятельный, структурно выдержанный, грамотно оформленный ответ за поставленные вопросы, демонстрирующий средний уровень систематизации знаний в области в области русского языка и культуры общения);

-за 86-100% выполненной работы выставляется 7-8 баллов (самостоятельный, детальный, структурно выдержанный, грамотно оформленный ответ за поставленные вопросы, демонстрирующий высокий уровень систематизации знаний в области в области русского языка и культуры общения).

В случае пропущенного практического занятия студент в назначенное время письменно выполняет это же контрольное задание и имеет возможность получить 8 баллов.

Полученные баллы за контрольные задания входят в рейтинговую сумму баллов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Русский язык и культура

речи»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Русский язык и культура речи» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, компьютер, проектор, экран.

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изме- нения и подпись лица, про- водив- шего из- менения
	измененных	замененных	аннулирован ных	новых			
1		4		4	1	28.08.2017	Протокол заседания каф. ТПЛ № 1 от «28» авгу- ста 2017 г
2		8		8	1	28.08.2017	Протокол заседания каф. ТПЛ № 1 от «28» авгу- ста 2017 г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

строительства и архитектуры

(наименование ф-та полностью)

Е.Г. Пахомова

(подпись, инициалы, фамилия)

« 31 » 08 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

(наименование дисциплины)

направление подготовки (специальность) 21.03.02

(цифры согласно ФГОС)

Землеустройство и кадастры

и наименование направления подготовки (специальности)

Городской кадастр

наименование профиля, специализации или магистерской программы

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № 10 от «30» мая 2016 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики «02» сентября 2016 г., протокол №1.

Зав.кафедрой ТПЛ _____ Гаврилова Т.И.

Разработчики программы
к.ф.н., доцент _____ Степанова Н.С.

преподаватель _____ Амелина И.О.

Согласовано: на заседании кафедры экспертизы и управления недвижимостью, горного дела протокол № 1 от «30» 05 2016 года

Зав.кафедрой _____ Бакаева Н.В.

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № 10 от «30» 09 2017 г. на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики «28» августа 2017 г., протокол № 1.

Зав.кафедрой _____ Зубова О.С.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «28» 03 2018 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики «30» август 2018 г., протокол № 1.

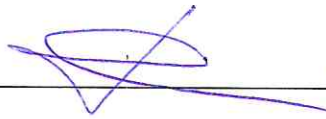
У.о. Зав.кафедрой _____ Степанкин Н.И.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики «28» август 2019 г., протокол № 1.

Зав.кафедрой _____ Степанкин Н.И.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета, протокол № 7 «28» февраля 2022 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, протокол № 12 от «2» июня 2022 г.

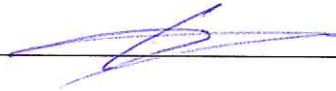
Зав. кафедрой ТПЛ _____



И.И. Есенин

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета, протокол № 9 «27» февраля 2023 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, протокол № 12 от «1» июня 2023 г.

Зав. кафедрой ТПЛ _____



Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета, протокол № « » 20 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, протокол № от « » г.

Зав. кафедрой ТПЛ _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета, протокол № « » 20 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, протокол № от « » г.

Зав. кафедрой ТПЛ _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Городской кадастр», одобренного Ученым советом университета, протокол № « » 20 г., на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики, протокол № от « » г.

Зав. кафедрой ТПЛ _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у студентов базовых знаний о теоретических и практических основах культуры устной и письменной речи как составной части интеллектуально-профессионального развития, совершенствование навыков грамотного письма и говорения.

1.2 Задачи дисциплины

- ознакомление с теоретическими основами культуры речи как научной дисциплины;
- рассмотрение законов речевого взаимодействия и выявление основных единиц общения;
- изучение качеств хорошей речи как показателя интеллектуального и духовного богатства говорящего (пишущего) и проявления общественной культуры человека;
- рассмотрение взаимодействия культуры речи с другими науками;
- овладение системными знаниями в области коммуникативной грамматики и орфоэпии русского языка;
- анализ и усвоение специфики языковых и речевых стилей и форм современного русского литературного языка;
- выработка навыков нормативного владения современным русским литературным языком;
- развитие умений логико-композиционного структурирования научных текстов (в соответствии с правилами реферирования и трансформации);
- формирование навыков составления личных и служебных документов;
- знакомство с экспрессивно-выразительными средствами и техникой речи;
- освоение правил речевого этикета.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Обучающиеся должны

знать:

- основные категории и содержание дисциплины,
- возможности использования языковых и речевых средств, принципы их употребления,
- способы трансформации и различные возможности перехода от одного словесного материала к другому в зависимости от его функционально-стилевой направленности

уметь:

- практически применять приобретенные знания для продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей;
- работать с лингвистическими словарями и справочниками; извлекать из словарей и справочников необходимую информацию;
- прилагать полученные в рамках занятий теоретические и практические знания к решению конкретных задач на разноструктурном языковом материале.

владеть:

- культурой монологической и диалогической речи, орфографическими, орфоэпическими, лексическими, грамматическими, пунктуационными и стилистическими нормами современного русского языка;
- организационно-деятельностными навыками, необходимыми для самоанализа, развития творческих способностей и повышения квалификации в будущем;
- навыками самостоятельного научного мышления.

- У обучающихся формируются следующие компетенции:
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
 - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6);
 - способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

2 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

«Русский язык и культура речи» представляет собой обязательную дисциплину с индексом Б1.В.ОД.1 вариативной части учебного плана направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, изучаемую на 1 курсе в 1 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 академических часа.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	6,1
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	2
экзамен	не предусмотрен
зачет	0,1
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
расчетно-графическая (контрольная) работа	не предусмотрена
Аудиторная работа (всего):	6
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	2
самостоятельная работа обучающихся (всего)	62
контроль /экз (подготовка к экзамену)	4

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	«Русский язык и культура речи»	«Русский язык и культура речи» как научная дисциплина.

	речи» как научная дисциплина. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи	Понятие. Значение. Предмет. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа. Русский язык начала XXI века. Новые явления в русском языке. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Оратор и его аудитория. Языковые особенности устной речи. Первая ступень культурной речи. Правильность как базовое коммуникативное качество речи. Вторая ступень культурной речи. Третья ступень культурной речи. Действенность как коммуникативное качество речи.
2.	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Язык художественной литературы. Разговорная речь, условия ее функционирования, роль внеязыковых факторов. Функциональные стили (научный, официально-деловой, публицистический). Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел, темы дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	Компетенции
		лек.	лаб	пр.			
1	2	3		4	5	6	7
1	«Русский язык и культура речи» как научная дисциплина. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи	2	-	1	У-1 У-6 МУ-1	1-С	ОК-5 ОК-6 ОК-7
2	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка	2	-	2	У-1 У-6 МУ-1	2-К	ОК-5 ОК-6 ОК-7

С – собеседование, К – контрольная работа.

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического (семинарского) занятия	Объем часов
		3
1	2	2
1.	Роль языка в жизни отдельного человека. Экспрессивно-выразительные средства и техника речи. Формы речевого общения. Речевой этикет. Виды делового письма. Деловые бумаги личного и служебного характера. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка в служебных документах. Речевой этикет в документе. Правила оформления документов. Виды реферативного письма. Способы компрессии научного первоисточника. Создание метатекстов. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.	2
Итого:		2

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час.
1	2	3	4
1	Уровни владения навыками грамотной связной устной и письменной речи. Основные языковые выразительные средства. Совершенствование стилистической культуры устной и письменной речи. Речевые культурные ситуации. Этические аспекты устной и письменной речи. Речевой этикет в различных условиях коммуникации. Формирование и совершенствование умений и навыков делового письма.	1 нед.	30
2	Современные нормы лексики и стилистики. Формирование и совершенствование навыков научного письма. Современные нормы грамматики. Современные нормы орфоэпии. Совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Внеаудиторная контрольная работа	2 нед.	32
Итого:			62
Контроль			4

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

- библиотекой университета:
 - библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;
 - имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.
- кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.
- путем разработки:
 - методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– заданий для самостоятельной работы;

– тем рефератов и докладов;

– вопросов к зачету и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;
- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС и приказа Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301, реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов. В рамках курса предусмотрены встречи с сотрудниками и специалистами Научной библиотеки ЮЗГУ.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), при изучении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	Основной	Завершающий
1	2	3	4
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	Иностранный язык, Русский язык и культура речи, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Культурология/ Мировая и отечественная культура	Иностранный язык в профессиональной деятельности,	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6)	Философия, Иностранный язык, Физическая культура, Русский язык и культура речи, Социология в строительной сфере, Элективные курсы по физической культуре, Культурология/ Мировая и отечественная культура	Элективные курсы по физической культуре, Основы строительного дела	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

<p>способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)</p>	<p>тура, История, Философия, Иностранный язык, Математика, Русский язык и культура речи, Иностранный язык в профессиональной деятельности, История отрасли/ Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры, Культурология/ Мировая и отечественная культура, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности</p>	<p>Материаловедение, Типология объектов недвижимости, Метрология, стандартизация и стратификация, Экономико-математические методы и моделирование, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Кадастр природных ресурсов, Исполнительская практика</p>	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская практика, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>
---	---	---	---

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
<p>ОК-5 / начальный</p>	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД 2. Качество освоенных обучаю-</p>	<p>Знать: историю возникновения и развития коммуникации; основные определения социальных коммуникаций Уметь: систематизировать самостоятельно выбранные материалы (аудио, видео, текстовые) в соответствии с целью обучения;</p>	<p>Знать: историю возникновения и развития коммуникации; основные определения и концепции функционирования социальных коммуникаций Уметь: систематизировать, определять этап применения самостоятельно выбранных материалов (аудио, видео, текстовых) в со-</p>	<p>Знать: историю возникновения и развития коммуникации; основные определения и концепции функционирования социальных коммуникаций; основные категории и содержание дисциплины Уметь: практически применять приобретенные знания для продуктивного участия в процессе общения, достижения своих ком-</p>

	<p><i>щимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>выделять характеристики наиболее значимых методов и подходов к обучению языку.</p> <p>Владеть: навыками систематизации знаний и способностью применять их к решению конкретной исследовательской задачи.</p>	<p>ответствии с целью обучения; выделять основные характеристики существующих методов и подходов коммунологии.</p> <p>Владеть: хорошо развитыми навыками систематизации знаний и способностью применять их к решению конкретной исследовательской задачи.</p>	<p>коммуникативных целей; аналитически перерабатывать самостоятельно выбранные материалы (аудио, видео, текстовые) в процессе разработки методической модели занятия; аналитически обобщать существующие методы и подходы коммунологии, выделив приоритетные в соответствии с целью обучения.</p> <p>Владеть: развитыми на высоком уровне навыками систематизации знаний и способностью применять их к решению конкретной исследовательской задачи.</p>
<p>ОК-6 / началь- ный</p>	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.ЗРПД</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения,</p>	<p>Знать: типы, виды, формы и модели межкультурной и деловой коммуникации; признаки коллектива и команды; объективные и субъективные барьеры общения</p> <p>Уметь: подчинять личные интересы общей цели; адаптироваться в социуме, выбирать оптимальную стратегию поведения в конфликтных ситуациях</p>	<p>Знать: лингвистические и психологические основы эффективной межкультурной и деловой коммуникации, правила речевого, в том числе международного этикета в устном и письменном деловом общении</p> <p>Уметь: правильно интерпретировать конкретные проявления коммуникативного поведения в различных ситуациях общения, в том числе в ситуации межкультурных контактов; вести деловую переписку, в том числе с представителями других культур.</p>	<p>Знать: основные принципы работы в гомогенном и гетерогенном коллективе; особенности вербального и невербального поведения представителей разных социальных групп и культур; виды, структуры, динамики конфликта и стратегий его разрешения.</p> <p>Уметь: организовывать процесс эффективной работы коллектива, команды; преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах коммуникации; моделировать возможные ситуации общения между представителя-</p>

	<i>навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>	Владеть: приемами и техниками общения	Владеть: приемами организации групповой и коллективной деятельности для достижения общих целей трудового коллектива; приемами преодоления барьеров межкультурного общения и его оптимизации	ми различных групп и культур Владеть: приемами осуществления эффективного взаимодействия с представителями различных социальных групп и культур, основанного на принципах партнерских отношений; приемами применения эффективных стратегий разрешения конфликтных ситуаций.
ОК-7 / начальный	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.1.3РПД 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности Уметь: ставить цели и задачи профессионального и личного самообразования	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подхода, основы методологии научного знания, формы анализа Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; структуру познавательной деятельности и условия ее организации Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности. адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать свои достоинства и недостатки, анализировать социально зна-

		Владеть: технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации	Владеть: технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации; навыками построения индивидуальной траектории интеллектуального, общекультурного и профессионального развития	чимые проблемы; Владеть: технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.
--	--	--	--	---

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 7.3 – Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее часть)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				Наименование	№№ заданий	
1.	«Русский язык и культура речи» как научная дисциплина. Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа Культура речи как явление общественной жизни. Коммуникативные качества культурной речи	ОК-5 ОК-6 ОК-7	Лекция, практическое занятие № 1, СРС	Собеседование	В. 1-25	Согласно таб. 7.2
2.	Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка	ОК-5 ОК-6 ОК-7	Лекция, практическое занятие № 2, СРС	Собеседование Аудиторная контрольная работа № 1	В. 1-5	Согласно таб. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для текущего контроля

Примерные вопросы для собеседования

- Русский язык и культура речи как научная дисциплина.
- Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа

3. Устная и письменная разновидности литературного языка
4. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи
5. Культура речи как наука и искусство
6. Коммуникативные качества культурной речи.
7. Первая ступень культурной речи. Правильность как базовая ступень культурной речи.
8. Вторая ступень культурной речи. Коммуникативно-целесообразные качества речи.
9. Третья ступень культурной речи. Действенность как коммуникативное качество речи.
10. Сферы общения и функциональные разновидности современного русского языка.
11. Официально-деловой стиль речи, сферы его функционирования, жанровое разнообразие.
12. Научный стиль речи.
13. Понятие литературной нормы и ее характеристика.
14. Роль языковой нормы в становлении и функционировании современного русского литературного языка.
15. Основы теории культурной и грамотной русской речи.
16. Классификация речевых нарушений.
17. Грамматические ошибки.
18. Речевые ошибки.
19. Речевые недочеты.
20. Взаимосвязь речь - язык.
21. Взаимосвязь речь - мышление и сознание.
22. Взаимосвязь речь - речевая культурная ситуация.
23. Взаимосвязь речь - адресат.
24. Речевой акт как целостное культурное образование.
25. Культура речи во взаимодействии с другими науками. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения

Внеаудиторная контрольная работа

1. Теоретический вопрос: Коммуникативные качества культурной речи.
2. Выполните лексико-грамматические задания.
3. Выполните задания на нормы стилистики.
4. Подготовьте деловой документ (резюме).
5. Подготовьте документ реферативного письма по статье (тезисы).

Примерные контрольные задания

1. Выберите пункт, в котором допущена(ы) произносительная(ые) и/или акцентологическая(ие) ошибка(и):
 - а) мышлЕние, анАлог, втрИдорога, порядочный [шн]
 - б) кремЕнь, мизЕрный, каучУк, менеджер [мэнэджэр]
 - в) кухОнный, нАнял, отрОду, деканат [дэ]
 - г) сОгнутый, поутрУ, оксЮморон, нарочно [шн]
 - д) созЫв, пулОвер, ходАтай, беспечный [чн]
2. Выберите пункт, в котором допущена(ы) произносительная(ые) и/или акцентологическая(ие) ошибка(и):
 - а) тамОжня, красИвее, увЕдомить, коттедж [т'э]
 - б) Эксперт, языковАя (колбаса), стАтуя, истекший [т'о]
 - в) Отдало, завИдно, забралА, алчный [чн]
 - г) тОргов, граждАнство, коклЮш, антрепренер
 - д) жалюзИ, забралА, понЯвший, плацкарта
3. Выберите пункт, который считаете правильным:
 - а) роскошные веера; трое студентов; пара носков; вопрос существен
 - б) по обоим сторонам улицы; мыть шампунем; окончить университет
 - в) ответ безукоризненен; пара сапогов; врач назначила лечение

- г) траурная вуаль; небольшая бра; старая сандалия; восемь килограмм
 д) отзыв на книгу; любимая мозоль; обшлага куртки; сыны отечества
4. Выберите пункт, который считаете правильным:
 а) Один юморист точно заметил, кто умеет внушить, что он не очень хитер, тот уже далеко не прост
 б) Приведенные факты в книге свидетельствуют об успехах наших спортсменов
 в) Работая над рефератом, уставали глаза и болела спина от долгого сидения
 г) Выполняя это упражнение, нужно руководствоваться указаниями, приведенными ниже
 д) Этот журнал я взял у подруги моей сестры, недавно уехавшей за границу
5. Выберите пункт, который считаете правильным:
 а) Этот простофиля способен перепутать все на свете
 б) В аэропорту приземлился самолет с двумястами пятьдесят пятью пассажирами
 в) Библиотека-музей приобрел новые рукописные издания
 г) Мое любимое блюдо из помидор, баклажан и бананов
 д) От бывших когда-то нарядными туфлей осталось одно воспоминание
6. Выберите пункт, который считаете правильным:
 а) Ряд новых домов появились на нашей улице
 б) Миллион демонстрантов заполнили площади и улицы столицы
 в) На дорогу у нас ушло около полутора суток
 г) Школу закончило сорок один ученик
 д) В университете обучаются тысяча студентов
7. Выберите пункт, который считаете правильным:
 а) Эта книга адресована не только специалистам, а также широкому кругу читателей
 б) У нее были очень огромные глаза
 в) В статье говорится об античной культуре и вместе с тем о современном искусстве
 г) Даже чернило у Плюшкина превратилось в какую-то заплесневелую жидкость
 д) Хозяйка попросила жильцов не выходить из их комнаты, пока она делает уборку
8. Выберите пункт, который считаете правильным:
 а) Пассажир попросил принести чемодан носильщика, который находился в камере хранения
 б) Образ жизни чиновников губернского города вызывает наши негодования и презрения
 в) Вошел юноша высокого роста, лет двадцати, в очках, с портфелем в руке
 г) Мои должностные обязанности заключаются в подборе и руководстве кадрами
 д) Никто, даже лучшие специалисты, не мог поставить правильный диагноз
9. Выберите пункт, который считаете правильным:
 а) Дивиденды были распределены между акционерами
 б) Татьяна была добра и внимательная ко всем
 в) Мы расстроились, однако скрепя сердцем двинулись в путь
 г) Те, кто встал на путь зла, обречен на поражение
 д) ЮЗГУ объявило дополнительный набор на заочную форму обучения
10. Выберите пункт, который считаете правильным:
 а) Докладчик умышленно упустил некоторые факты
 б) В кулуарах съезда обсуждались новые назначения
 в) Автор саркастически изображает чиновников и помещиков
 г) После грозы на ветвях блестели капли атмосферных осадков
 д) Командировочный отчитался о своей поездке
11. Выберите пункт, в котором допущена произносительная и/или акцентологическая ошибка:
 а) балова'ть, заём, музей [з'э]
 б) догово'р, дуршлаг, рейтинг [р'э]
 в) инду'стрия, перетрубация, сервис [сэ]
 г) звони'т, грейпфрут, бутерброд [тэ]
 д) катало'г, инцидент, сессия [с'э]
12. Выберите пункт, в котором допущена произносительная и/или акцентологическая ошибка:

- а) каучу'к, конечно [шн], блеклый [л'о]
- б) краси'вее, скучно [шн], дареный [р'о]
- в) креме'нь, нарочно [шн], свекла [в'о]
- г) простыня', пустычный [чн], оседлый [с'о]
- д) обеспе'чение, булавочный [шн], желчь [ж'о]

Полностью оценочные средства представлены в учебно-методическом комплексе дисциплины.

Типовые задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет проводится в форме тестирования (бланкового и/или компьютерного).

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется.

Для проверки знаний, умений, навыков и компетенций используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного правильного ответа),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- Положение П 02.016-2015 «О балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 - Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
Практическое занятие №1 Выполнение практических заданий по теме занятия.	0	Выполнил задания практических занятий №1, доля правильных ответов менее 50%	4	Выполнил задания практических занятий №1, доля правильных ответов более 50%
СРС	0	Выполнил задания	32	Выполнил, доля

Выполнение внеаудиторной контрольной работы		для самостоятельной работы, доля правильных ответов менее 50%		правильных ответов более 50%
Итого:	0		36	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого:	0		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи - 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Боженкова Р.К. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. – М.: Флинта: Наука, 2015. – 608 с. Гриф УМО
2. Любичева, Е.В. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.В. Любичева, Л.И. Болдырева, О.С. Михедова. – Санкт-Петербург: НОУ «Институт социальной педагогики и психологии», 2014. – 160 с. :табл., схем. // Режим доступа – <http://biblioclub.ru>

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Беляева Г. В. Пишем правильно [Текст]: пособие по письму и письменной речи. Начальный этап обучения / Г.В. Беляева, Л.С. Сивенко, Л. В. Шипицо. – М.: Русский язык. Курсы. 2007. – 328 с.
4. Введенская Л. А. Русский язык и культура речи [Текст]: учебное пособие / Л. А.Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Катаева. - 23-е изд. – Ростов н/Д.: Феникс, 2008. – 536с. Гриф МО РФ.
5. Маслов В.Г. Культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие - М.: Флинта, 2010. - 81с // <http://biblioclub.ru>
6. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник / под ред. проф. О. Я. Гойхмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Инфра-М, 2009. – 240 с. Гриф УМО

8.3 Перечень методических указаний

1. Акимова Н.В. Русский язык и культура речи в интерактивных упражнениях: теория и практика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. – М.: Директ-Медиа, 2015. – 128 с.// Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Вопросы языкознания: Научный рецензируемый журнал / Издаётся под руководством Отделения историко-филологических наук РАН. М.: Наука, 2000-2015.

Известия Юго-Западного государственного университета: Научный рецензируемый журнал / Гл.ред. С.Г. Емельянов. Курск: ФГБОУ ВО «ЮЗГУ», 2000-2015.

Выполнение внеаудиторной контрольной работы		для самостоятельной работы, доля правильных ответов менее 50%		правильных ответов более 50%
Итого:	0		36	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого:	0		100	

Для промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ – 16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Боженкова Р. К. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / Р.К. Боженкова, Н. А. Боженкова. - М.: Флинта: Наука, 2015. - 605 с.
2. Петрякова А. Г. Культура речи [Электронный ресурс] : учебник / А. Г. Петрякова. – 3-е изд., стер. – М. : Флинта, 2016. – 488 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=79449&sr=1

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Беляева Г. В. Пишем правильно [Текст] : пособие по письму и письменной речи. Начальный этап обучения / Г.В. Беляева, Л.С. Сивенко, Л. В. Шипицо. - М.: Русский язык. Курсы, 2007. - 328 с.
4. Введенская Л. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учебное пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 23-е изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2008. - 536с.
5. Культура русской речи [Текст] : учебное пособие / М.Б.Будильцева [и др.]. – Москва: Русский язык, Курсы, 2010. – 232 с.
6. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / под ред. проф. О. Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2009. - 240 с.

8.3 Перечень методических указаний

1. Акимова Н.В. Русский язык и культура речи в интерактивных упражнениях: теория и практика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. – М.: Директ-Медиа, 2015. – 128 с.// Режим доступа – <http://biblioclub.ru/>

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые научно-технические журналы в библиотеке университета:

Вопросы языкознания: Научный рецензируемый журнал / Издаётся под руководством Отделения историко-филологических наук РАН. М.: Наука, 2000-2015.

Известия Юго-Западного государственного университета: Научный рецензируемый журнал / Гл.ред. С.Г. Емельянов. Курск: ФГБОУ ВО «ЮЗГУ», 2000-2015.

Известия Юго-Западного государственного университета. Серия Лингвистика и педагогика: Научный рецензируемый журнал / Гл.ред. С.Г. Емельянов. Курск: ФГБОУ ВО «ЮЗГУ», 2010-2015.

Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Лингвистика и межкультурная коммуникация: Научный рецензируемый журнал. Воронеж: ФГБОУ ВО «ВГУ», 2000-2015.

Вестник МГУ. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация: Научный рецензируемый журнал. М.: МГУ, 2000-2015.

Вопросы психолингвистики: Научный рецензируемый журнал ФАНОР «Институт языкознания» РАН. М., 2000–2015.

Русский язык за рубежом: научно-практический иллюстрированный журнал ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина». М., 2000–2015.

Словари и энциклопедии

Бирих А. К. Словарь русской фразеологии [Текст]: Историко-этимологический справочник / А. К. Бирих, В. М. Мокиенко, Л.И. Степанов. – СПб.: Фолио-Пресс, 1998. – 704 с.

Богуславский В. М. Словарь оценок внешности человека [Текст] / В. М. Богуславский. – М.: Космополис, 1994. – 336 с.

Вартаньян Э. А. Словарь крылатых выражений [Текст] / Э. А. Вартаньян. – Тула; М.: Родничок: Астрель: АСТ, 2001. – 262 с.

Словарь русского языка: в 4 т. [Текст] / Под ред. А. П. Евгеньевой. – 4-е изд., стер. – М.: Русский язык, 1999. – 800 с.

Харченко В. К. Словарь богатств русского языка: около 7000 единиц [Текст] / В. К. Харченко. – М.: АСТ: Астрель, 2006. – 843 с.

Языкознание. Большой энциклопедический словарь [Текст] / Гл. ред. В. Н. Ярцева. – 2-е изд. – М.: Большая Российская энциклопедия, 1998. – 685 с

9 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

СПС «Консультант-Плюс»;

Библиотека Гумер – www.gumer.info

Суперлингвист – www.superlingvist.com

Филология – www.philology.ru, www.filologija.vnkhf.lt

Коммуникология. Наука общения: <http://www.kommunikologia.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования.

Контрольные задания оцениваются по 36-балльной системе:

-30% и менее выполненного контрольного задания от общего объема приравнивается к 0 баллов («неудовлетворительно»);

-за 31-70 % выполненной работы выставляется 1-12 балла (самостоятельный, в целом структурно выстроенный, достаточно грамотно оформленный ответ на поставленные вопросы, демонстрирующий средний уровень знаний в области русского языка и культуры общения);

-за 71-85% выполненной работы выставляется 13-24 баллов (самостоятельный, структурно выдержанный, грамотно оформленный ответ за поставленные вопросы, демонстрирующий средний уровень систематизации знаний в области русского языка и культуры общения);

-за 86-100% выполненной работы выставляется 25-36 баллов (самостоятельный, детальный, структурно выдержанный, грамотно оформленный ответ за поставленные вопросы, демонстрирующий высокий уровень систематизации знаний в области русского языка и культуры общения).

В случае пропущенного практического занятия студент в назначенное время письменно выполняет это же контрольное задание и имеет возможность получить 8 баллов.

Полученные баллы за контрольные задания входят в рейтинговую сумму баллов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Русский язык и культура речи»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному усвоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины «Русский язык и культура речи» с целью усвоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, компьютер, проектор, экран.

13 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			
1		4		4	1	28.08.2017	Протокол заседания каф. ТПЛ № 1 от «28» августа 2017 г. <i>М. П.</i>
2		7		7	1	28.08.2017	Протокол заседания каф. ТПЛ № 1 от «28» августа 2017 г. <i>М. П.</i>