

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

Документ подписан простой электронной подписью

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Информация о владельце:

ФИО: Ворошилова Ольга Леонидовна

Дата подписания: 18.09.2025 14:47:45

Должность: декан ФЛИМК

Уникальный программный ключ:

abd894de8ff3e441187dcddc5d14b3be82fda3f663e010c359e4ba6bb821c5e

Уникальный программный ключ:

abd894de8ff3e441187dcddc5d14b3be82fda3f663e010c359e4ba6bb821c5e

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Русский язык»

Цели и задачи базисной дисциплины: формирование у студентов представлений об основах ортологии русского языка как базисной составляющей профессионального образования лингвистов-бакалавров, совершенствование грамотной письменной русской речи.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование знаний о теоретических основах ортологии русского языка как научной дисциплины;
- формирование представлений о взаимосвязи ортологии с другими лингвистическими науками;
- формирование представлений о иерархической организации структурно-языковых типов норм;
- формирование системных знаний в области нормативной грамматики русского языка;
- формирование умения опознавать орфограммы и пунктограммы;
- выработка навыков нормативного оформления письменного текста на русском языке.

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

- способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способность применять кодифицированные нормы русского литературного языка и владеть его научным стилем (ОПК-4).

Разделы дисциплины:

1 Русский язык как национальный феномен и система. Понятие нормы. 2 Алгоритмы правописания корневых и префиксальных морфем. Правописание суффиксов и флексий различных частей речи. 3 Сложные случаи правописания местоимений, числительных, наречий. Правописание частиц НЕ и НИ. 4 Сложные случаи дифференциации знаменательных / служебных частей речи и морфемного членения. 5 Пунктуационные нормы. Функция тире в предложении. 6 Знаки препинания при второстепенных членах предложения. Позиционная и пунктуационная дифференциация синтагм с союзом КАК. 7 Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. 8 Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Структурно-смысловые связи в бессоюзном сложном предложении и их графическая экспликация. 9 Сложные случаи пунктуационного оформления СП с различными типами связи.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

лингвистики и межкультурной
коммуникации

(наименование ф-та полностью)

 О.Л. Ворошилова
(подпись, инициалы, фамилия)

«30» 08 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика»
наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2019

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета (протокол № 7 «29» марта 2019 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика» на заседании кафедры теоретической и прикладной лингвистики № 1 «29» августа 2019 г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Степыкин Н.И.

Разработчик программы

к.филол.н. _____ Беспалова Е.А.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «25» 02 2020 г., на заседании кафедры
ТМ 31.08.2020 пр. n 1
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Н.И. Степыкин

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «05» 06 2021 г., на заседании кафедры
ТМ 02.07.2021 пр. n 12
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Н.И. Степыкин

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 4 «28» 02 2022 г., на заседании кафедры
ТМ n12 ДМ 02.07.2022г.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Н.И. Степыкин

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 от «17» 02 2023 г., на заседании кафедры ТЛЛ №12 от 01.07.2023.
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Степановская И.И.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ от «__» _____ 20__ г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ от «__» _____ 20__ г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль) «Теоретическая и прикладная лингвистика», одобренного Ученым советом университета протокол № _____ от «__» _____ 20__ г., на заседании кафедры _____
(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование у студентов представления об основах ортологии русского языка как базисной составляющей профессионального образования лингвистов-бакалавров, совершенствование навыков грамотной письменной русской речи.

1.2 Задачи дисциплины

- формирование знаний о теоретических основах ортологии русского языка как научной дисциплины;
- формирование представлений о взаимодействии ортологии с другими лингвистическими науками;
- формирование представлений о иерархической организации структурно-языковых типов норм;
- формирование системных знаний в области нормативной грамматики русского языка;
- формирование умения опознавать орфограммы и пунктограммы;
- выработка навыков нормативного оформления письменного текста на русском языке.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия и ситуацию делового общения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать условия и ситуацию делового общения <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком выбора стиля делового общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		УК-4.3 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	Знать: - особенности стилистики официальных и неофициальных писем Уметь: - анализировать особенности стилистики официальных и неофициальных писем Владеть (или Иметь опыт деятельности): - навыком применения знаний об особенностях стилистики официальных и неофициальных писем
ОПК-4	Способен применять кодифицированные нормы русского литературного языка и владеть его научным стилем	ОПК-4.3 Применяет кодифицированные нормы русского литературного языка в профессиональной деятельности	Знать: - кодифицированные нормы русского литературного языка Уметь: - анализировать кодифицированные нормы русского литературного языка Владеть (или Иметь опыт деятельности): - применения кодифицированных норм русского литературного языка

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Русский язык» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика, направленность (профиль, специализация) «Теоретическая и прикладная лингвистика». Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (з.е.), 144 академических часа.

Таблица 3 - Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, Часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	36
в том числе:	
Лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	79,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,15
в том числе:	
Зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
Курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	1,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Русский язык как национальный феномен и система. Понятие нормы	Русский язык как фактор национального самосознания и культурное достояние русского народа (особенности, уровни, разделы, разновидности, формы). Понятие о национальном русском языке. Разновидности русского национального языка. Литературный язык. Правильность как базовое качество литературного языка. Структурно-языковые типы норм. Нормы орфографии. Морфемная структура слова.

2	Алгоритмы правописания корневых и префиксальных морфем. Правописание суффиксов и флексий различных частей речи	Трудные орфограммы. Правописание гласных в корне. Правописание согласных в корне. Правописание приставок (приставки на з-; приставки пре- и при-; гласные Ы и И после приставок). Основные орфограммы. Гласные после шипящих и Ц в суффиксах и окончаниях (гласные о и е после шипящих; гласные после ц). Правописание суффиксов и флексий существительных, прилагательных, местоимений, глаголов и др. частей речи.
3	Сложные случаи правописания местоимений, числительных, наречий. Правописание частиц НЕ и НИ	Слитное, дефисное, раздельное написание местоимений, числительных, наречий. Смысловая и грамматическая дифференциация частиц НЕ и НИ. Правописание частиц НЕ и НИ с различными частями речи.
4	Сложные случаи дифференциации знаменательных/служебных частей речи и морфемного членения.	Алгоритмы правописания. Слитное, дефисное и раздельное написание предлогов и предложных сочетаний, союзов, частиц.
5	Пунктуационные нормы. Функция тире в предложении	Понятие пунктограммы. Основные законы графического членения речи (предложения). Дифференциация частей речи и членов предложения. Функция тире в простом предложении. Однородные члены предложения и пунктуационные правила их оформления. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении. Интонационное тире. Соединительное тире.
6	Знаки препинания при второстепенных членах предложения. Позиционная и пунктуационная дифференциация синтагм с союзом КАК	Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Знаки препинания в предложениях с уточняющими пояснительными и присоединительными членами предложения. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Пунктуация при оборотах, не являющихся придаточными предложениями (Цельные по смыслу выражения. Сравнительный оборот).
7	Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях. Знаки препинания в сложносочиненном предложении	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и словосочетания. Вводные и вставные предложения. Структура сложного предложения. Запятая в сложносочиненном предложении. Точка с запятой в сложносочиненном предложении. Тире в сложносочиненном предложении.

8	Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Структурно-смысловые связи в бессоюзном сложном предложении и их графическая экспликация	Структурные различия сложносочиненных и сложноподчиненных предложений. Запятая между главным и придаточным предложениями. Запятая при сложных подчинительных союзах. Пунктуация в сложноподчиненном предложении с несколькими придаточными. Запятая на стыке двух союзов. Тире в сложноподчиненном предложении. Двоеточие в сложноподчиненном предложении. Запятая и тире в сложноподчиненном предложении и в периоде. Запятая и точка с запятой в бессоюзном сложном предложении. Двоеточие в бессоюзном сложном предложении. Тире в бессоюзном сложном предложении.
9	Сложные случаи пунктуационного оформления СП с различными типами связи	Знаки препинания в предложениях с разными видами связи. Постановка знаков препинания на стыке сочинительного и подчинительного союзов.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Русский язык как национальный феномен и система. Понятие нормы	2	1		У-1, У-2, У-4, У-5, МУ-1	2-С	УК-4 ОПК-4
2	Алгоритмы правописания корневых и префиксальных морфем. Правописание суффиксов и флексий различных частей речи	2	2		У-1, У-2, У-4, У-5, МУ-1	4-К	УК-4 ОПК-4
3	Сложные случаи правописания местоимений, числительных, наречий. Правописание частиц НЕ и НИ	2	3		У-1, У-2, У-5, МУ-1	6-С	УК-4 ОПК-4
4	Сложные случаи дифференциации знаменательных/служебных частей речи и морфемного членения.	2	4		У-1, У-2, У-5, МУ-1	8-К	УК-4 ОПК-4
5	Пунктуационные нормы. Функция тире в предложении	2	5		У-1, У-2, У-5, МУ-1	10-С	УК-4 ОПК-4
6	Знаки препинания при второстепенных членах предложения. Позиционная и пунктуационная дифференциация синтагм с союзом КАК	2	6		У-1, У-2, У-5, МУ-1	12-К	УК-4 ОПК-4

7	Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях. Знаки препинания в сложносочиненном предложении	2	7		У-1, У-2, У-5, МУ-1	14-С	УК-4 ОПК-4
8	Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Структурно-смысловые связи в бессоюзном сложном предложении и их графическая экспликация	2	8		У-1, У-2, У-5, МУ-1	16-К	УК-4 ОПК-4
9	Сложные случаи пунктуационного оформления СП с различными типами связи	2	9		У-1, У-2, У-5, МУ-1	18-С	УК-4 ОПК-4

С – собеседование, К – контрольные задания

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Лабораторные работы

Таблица 4.2.1 – Лабораторные работы

№	Наименование лабораторного занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Системная организация русского языка. Морфемная структура слова. Орфограмма как алгоритм правописания.	2
2	Алгоритмы правописания корневых и префиксальных морфем. Положения приставки и корня. Трудные орфограммы. Аудиторная контрольная работа № 1.	2
3	Дифференциация алгоритмов написания суффиксов и окончаний в отыменных и отглагольных частях речи.	2
4	Употребление дефиса в различных частях речи. Слитное/раздельное написание местоимений, числительных, наречий. Слитное/раздельное написание НЕ и НИ с различными частями речи. Аудиторная контрольная работа № 2.	2
5	Сложные случаи дифференциации знаменательных/служебных частей речи и морфемного членения. Алгоритмы правописания.	2
6	Базовые алгоритмы формирования пунктуационных навыков. Законы графической экспликации интонационного рисунка высказывания (предложения). Знаки препинания в структуре простого предложения. Аудиторная контрольная работа № 3.	2
7	Обособление определений и приложений. Обособление обстоятельств и дополнений. Сложные пунктограммы в структуре простого предложения (обращения, вводные / вставные конструкции, сравнительные обороты и др.).	2
8	Основные пунктограммы в сложносочиненном предложении. Основные пунктограммы в сложноподчиненном предложении. Семантико-грамматическая дифференциация знаков препинания в бессоюзном сложном предложении.	2

	Аудиторная контрольная работа № 4.	
9	Сложные случаи пунктуационного оформления СП с различными типами связи	2
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1.	Структурно-языковые типы норм русского языка. Проверка степени сформированности навыков нормативного употребления единиц русской речи: выполнение тестового задания	1-2 недели	5
2.	Правописание корневых и префиксальных морфем. Проверка степени сформированности знаний в области нормативной грамматики русского языка.	3-4 недели	5
3.	Правописание суффиксов и флексий в отыменных и отглагольных частях речи. Проверка степени сформированности знаний в области нормативной грамматики русского языка.	5-6 недели	10
4.	Слитное, раздельное, дефисное правописание различных (знаменательных и служебных) частей речи. Проверка степени сформированности знаний в области нормативной грамматики русского языка.	7-8 недели	10
5.	Выявление уровня владения орфографическими нормами СРЛЯ.	9-10 недели	10
6.	Пунктуация при подлежащем, сказуемом и однородных членах предложения. Выявление степени владения основными пунктуационными нормами.	11-12 недели	10
7.	Обособление второстепенных членов предложения. Выявление степени владения основными пунктуационными нормами.	13-14 недели	10
8.	Обособление вставных синтаксических конструкций. Выявление степени владения основными пунктуационными нормами	15-16 недели	10
9.	Пунктуация в сложном предложении (сложносочиненном, сложноподчиненном и бессоюзном предложениях). Выявление степени владения основными пунктуационными нормами. Выявление уровня владения пунктуационными нормами СРЛЯ.	17-18 недели	9,85
Итого			79,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

– библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

– имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

– путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

– путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

– путем разработки: заданий для самостоятельной работы; вопросов для собеседования и контрольных работ; вопросов к экзамену и т.д.

типографией университета:

– помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы; удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Понятие нормы. Структурно-языковые типы норм. Нормы орфографии. Морфемная структура слова.	Лекция-визуализация	2
2	Сложные случаи правописания местоимений, числительных, наречий (слитное, дефисное,	Лекция-визуализация	2

	раздельное)		
3	Алгоритмы правописания корневых и префиксальных морфем. Позиции стыка приставки и корня. Трудные орфограммы.	Лабораторная работа с применением методов Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)	2
4	Употребление дефиса в различных частях речи. Слитное/раздельное написание местоимений, числительных, наречий.	Лабораторная работа с применением методов Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ)	2
Итого:			8

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, профессионально-трудовому, культурно-творческому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины подразумевает:

- целенаправленный отбор преподавателем и включение в лекционный материал, материал для лабораторных занятий содержания, демонстрирующего обучающимся образцы настоящего научного подвижничества создателей и представителей данной отрасли науки, высокого профессионализма ученых, их ответственности за результаты и последствия деятельности для природы, человека и общества; примеры подлинной нравственности людей, причастных к развитию науки, культуры, экономики и производства, а также примеры высокой духовной культуры, патриотизма, гражданственности, гуманизма, творческого мышления;

- применение технологий, форм и методов преподавания дисциплины, имеющих высокий воспитательный эффект за счет создания условий для взаимодействия обучающихся с преподавателем, другими обучающимися, представителями работодателей (разбор конкретных ситуаций и др.);

- личный пример преподавателя, демонстрацию им в образовательной деятельности и общении с обучающимися за рамками образовательного процесса высокой общей и профессиональной культуры.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в университете единой развивающей образовательной и воспитательной среды. Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	Завершающий
1	2	3	4
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Деловая переписка на иностранном языке Русский язык	Риторика Ораторское искусство Учебная лингвистическая практика	
Иностранный язык, Второй иностранный язык			
ОПК-4 Способен применять кодифицированные нормы русского литературного языка и владеть его научным стилем	Русский язык	Стилистика и литературное редактирование	Производственная преддипломная практика

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-4/ начальный	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует	Знать: на пороговом уровне - условия и ситуацию делового общения в журналистике; - особенности стилистики официальных и неофициальных писем Уметь: на пороговом уровне	Знать: на продвинутом уровне - условия и ситуацию делового общения в журналистике; - особенности стилистики официальных и неофициальных писем Уметь:	Знать: на высоком уровне - условия и ситуацию делового общения в журналистике; - особенности стилистики официальных и неофициальных писем

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции</p>	<p>- анализировать условия и ситуацию делового общения в журналистике;</p> <p>- анализировать особенности стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): на пороговом уровне</p> <p>- навыком выбора стиля делового общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства;</p> <p>- навыком применения знаний об особенностях стилистики официальных и неофициальных писем</p>	<p>на продвинутом уровне</p> <p>- анализировать условия и ситуацию делового общения в журналистике;</p> <p>- анализировать особенности стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): на продвинутом уровне</p> <p>- навыком выбора стиля делового общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства;</p> <p>- навыком применения знаний об особенностях стилистики официальных и неофициальных писем</p>	<p>Уметь: на высоком уровне</p> <p>- анализировать условия и ситуацию делового общения в журналистике;</p> <p>- анализировать особенности стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): на высоком уровне</p> <p>- навыком выбора стиля делового общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий партнерства;</p> <p>- навыком применения знаний об особенностях стилистики официальных и неофициальных писем</p>
ОПК-4/ начальный	ОПК-4.3 Применяет кодифицированные нормы русского литературного языка	Знать: на пороговом уровне - кодифицированные нормы	Знать: на продвинутом уровне - кодифицированные нормы	Знать: на высоком уровне - кодифицированные нормы русского литературного

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п. 7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	ка в профессиональной деятельности	<p>на пороговом уровне</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать кодифицированные нормы русского литературного языка <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> на пороговом уровне - применения кодифицированных норм русского литературного языка 	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> на продвинутом уровне - анализировать кодифицированные нормы русского литературного языка <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> на продвинутом уровне - применения кодифицированных норм русского литературного языка 	<p>ного языка</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> на высоком уровне - анализировать кодифицированные нормы русского литературного языка <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> на высоком уровне - применения кодифицированных норм русского литературного языка

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Русский язык как национальный феномен и система. Понятие нормы	УК-4 ОПК-4	Лекции, лабораторная работа № 1, СРС	Собеседование	1-9	Согласно таб. 7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
2	Алгоритмы правописания корневых и префиксальных морфем. Правописание суффиксов и флексий различных частей речи	УК-4 ОПК-4	Лекции, лабораторная работа № 2, СРС	Аудиторная контрольная работа № 1	1-4	Согласно таб. 7.2
3	Сложные случаи правописания местоимений, числительных, наречий. Правописание частиц НЕ и НИ	УК-4 ОПК-4	лекции, лабораторные работы № 3, СРС	Собеседование	10-18	Согласно таб. 7.2
4	Сложные случаи дифференциации знаменательных/служебных частей речи и морфемного членения.	УК-4 ОПК-4	Лекции, лабораторные работы № 4, СРС	Аудиторная контрольная работа № 2	1-4	Согласно таб. 7.2
5	Пунктуационные нормы. Функция тире в предложении	УК-4 ОПК-4	Лекции, лабораторная работа № 5, СРС	Собеседование	19-27	Согласно таб. 7.2
6	Знаки препинания при второстепенных членах предложения. Позиционная и пунктуационная дифференциация синтагм с союзом КАК	УК-4 ОПК-4	Лекции, лабораторная работа № 6, СРС	Аудиторная контрольная работа № 3	1-4	Согласно таб. 7.2
7	Знаки препинания при вводных и вставных конструкциях. Знаки препинания в сложносочиненном предложении	УК-4 ОПК-4	Лекции, лабораторная работа № 7, СРС	Собеседование	28-36	Согласно таб. 7.2
8	Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Структурно-смысловые связи в бессоюзном сложном предложении и их графическая экспликация	УК-4 ОПК-4	Лекции, лабораторная работа № 8, СРС	Аудиторная контрольная работа № 4	1-4	Согласно таб. 7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
9	Сложные случаи пунктуационного оформления СП с различными типами связи	УК-4 ОПК-4	Лекции, лабораторная работа № 9, СРС	Собеседование	37-45	Согласно таб. 7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения
текущего контроля успеваемости

Вопросы собеседования по разделу (теме) 1 «Русский язык как национальный феномен и система. Понятие нормы»

1. Что такое правильная речь?
2. Дайте определение и охарактеризуйте структурно-языковые типы норм.
3. Правописание личных окончаний глаголов.
4. Мягкий знак после шипящих в неопределенной форме глаголов *и* во 2-м лице единственного лица.
5. –Тся и – ться в глаголах.
6. Глаголы на безударные –ять, -ить в положении после гласных.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде компьютерного тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов. Все задачи являют-

ся многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

Выберите один правильный ответ:

Раздел языкознания, занимающийся вопросами составления словарей и их изучением, - это

- а) лексикография;
- б) этимология;
- в) лексикология;
- г) словообразование.

Задание в открытой форме:

Назовите раздел языкознания, изучающий лексику.

Задание на установление правильной последовательности

Установите правильную последовательность появления групп лексики:

- а) общеславянская, восточнославянская, собственно русская;
- б) восточнославянская, общеславянская, собственно русская;
- в) собственно русская, общеславянская, восточнославянская;
- г) общеславянская, собственно русская, восточнославянская.

Задание на установление соответствия:

Установите соответствие группой слов и название этой группы.

Названия групп лексики:

- 1) архаизмы;
- 2) историзмы;
- 3) экзотизмы.

Группы слов:

- А) *гистория, пастырь, вотще, вяя, лицедей;*
- Б) *боярин, опричник, урядник, шишак;*
- В) *бешмет, пиала, чайхана, янычар.*

Варианты ответов:

- а) 1А, 2Б, 3В

б) 1Б, 2А, 3В

в) 1Б, 2В, 3А

г) 1В, 2А, 3Б

Компетентностно-ориентированная задача:

В редакцию газеты поступил материал. Отредактируйте его, соблюдая нормы современного русского языка.

Второй день съезда продолжился открытым диалогом с главой региона романом старовойтом глава региона отвечает на вопросы которые участники форума задают через мобильное приложение ведущий телеканала россия 24 дмитрий щугорев выступает модератором общения благодаря его вопросу речь зашла о гастрономическом направлении курской области по словам врио губернатора в регионе представлены практически все национальные блюда первое закуски блины соло-вьинный край приграничный регион поэтому в кухне каждого из районов ощущается влияние соседей например воронежской области или украины кстати роман старовойт поделился что умеет и любит готовить вся семья просит меня когда есть возможность приготовить борщ говорит врио губернатора также глава региона роман владимирович рассказывает о том зачем проводились и к чему привели мастерские проектов разработанные там инициативы оформлены в дорожную карту которая соответствует майским указам

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016–2018 О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	Примечание

1	2	3	4	5
Аудиторная контрольная работа № 1 (Алгоритмы правописания корневых и префиксальных морфем. Правописание суффиксов и флексий различных частей речи)	4	Выполнил практические занятия № 1-2, доля правильных ответов менее 50%	8	Выполнил практические занятия № 1-2, доля правильных ответов более 50%
Аудиторная контрольная работа № 2 (Сложные случаи дифференциации знаменательных/служебных частей речи и морфемного членения)	4	Выполнил практические занятия № 3-4, доля правильных ответов менее 50%	8	Выполнил практические занятия № 3-4, доля правильных ответов более 50%
Аудиторная контрольная работа № 3 (Знаки препинания при второстепенных членах предложения. Позиционная и пунктуационная дифференциация синтагм с союзом КАК)	4	Выполнил практические занятия № 5-6, доля правильных ответов менее 50%	8	Выполнил практические занятия № 5-6, доля правильных ответов более 50%
Аудиторная контрольная работа № 4 (Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Структурно-смысловые связи в бессоюзном сложном предложении и их графическая экспликация)	4	Выполнил практические занятия № 7-9, доля правильных ответов менее 50%	8	Выполнил практические занятия № 7-9, доля правильных ответов более 50%
СРС	8	Выполнил задания для СРС, доля правильных ответов менее 50%	16	Выполнил задания для СРС, доля правильных ответов более 50%
Итого	24		48	
Посещаемость	0		16	
Экзамен	0		36	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8.1 Основная учебная литература

1. Боженкова, Р. К. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. –2-е изд., стер. – М.: Флинта: Наука, 2015. – 605 с.

2. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник для бакалавров / под ред. В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. – 358 с.

8.2 Дополнительная учебная литература

3. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи [Текст]: учебное пособие / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – 23-е изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2008. – 536 с.

4. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник / под ред. проф. О. Я. Гойхмана. – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2009. – 240 с.

5. Рябушкина, С. В. Русский язык: практикум по правописанию [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Рябушкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 172 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426423>.

8.3 Перечень методических указаний

1. Русский язык [Электронный ресурс] : методические указания к лабораторным занятиям и СРС для преподавателей и студентов направления подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Е. А. Беспалова. - Электрон. текстовые дан. (312 КБ). - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 29 с.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Научные журналы

1. Известия Юго-Западного государственного университета. Серия Лингвистика и педагогика: Научный рецензируемый журнал / Гл.ред. С.Г. Емельянов. Курск: ФГБОУ ВПО «ЮЗГУ», 2010-2019.

2. Известия Юго-Западного государственного университета: Научный рецензируемый журнал / Гл.ред. С.Г. Емельянов. Курск: ФГБОУ ВПО «ЮЗГУ», 2000-2019.

Отраслевые журналы

1. Русская речь.

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- СПС «Консультант-Плюс»;
- Библиотека Гумер – www.gumer.info
- Сайт Союза журналистов России – www.ruj.ru
- Библиотека работ по журналистике (сайт Е.Алеевой) – www.evartist.narod.ru
- Портал Гильдии издателей периодической печати (ГИПП) – www.gipp.ru
- Журнал «Журналист» – www.journalist-virt.ru
- Электронная библиотека журналиста – <http://journalism.narod.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Русский язык» являются лекции и лабораторные работы. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

Важным фактором усвоения материала курса «Русский язык» и овладения ее категориями является самостоятельная работа студентов (СРС). Данный вид учебной работы представляет собой непрерывную деятельность по выполнению текущих заданий.

Результативность самостоятельной работы студентов обеспечивается эффективной системой контроля, включающей в себя опросы студентов по содержанию материала, плановую проверку выполнения текущих заданий, которые проводятся на всех практических занятиях.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice
операционная система Windows
Антивирус Касперского (или ESETNOD)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенные учебной мебелью: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска, компьютер, проектор, экран.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществля-

ется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций ;тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			