

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ткачева Татьяна Юрьевна

Должность: декан ФЭиМ

Дата подписания: 21.10.2023 13:18:32

Уникальный программный ключ:

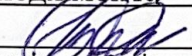
73ec3e90d2fc287e0185b8571569dffca48098509944b114113a1170bc7e7d6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета экономики и менеджмента

 Т.Ю. Ткачева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 24 » января 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
(наименование вида практики)

Педагогическая практика
(наименование типа практики)

направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
(шифр согласно ФГОС)

и наименование направления подготовки (специальности)

Финансы и кредит
(Наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика, и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом университета, протокол № 5 «29» декабря 2015 г.

Программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры финансов и кредита «24» января 2017 г., протокол № 7.

Зав. кафедрой финансов и Колмыкова Т.С. Колмыкова
кредита

Разработчик программы,
к.э.н., доцент Казаренкова Н.П. Казаренкова

/Директор научной библиотеки Макаровская В.Г. Макаровская

Программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «29» декабря 2015 г. протокол № 5, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 1 «29» августа 2014 г.

Зав. кафедрой финансов и Колмыкова Т.С. Колмыкова
кредита

Программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «29» _____ 2015 г. протокол № 5, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 1 «30» 08 _____ 2018 г.

Зав. кафедрой финансов и Колмыкова Т.С. Колмыкова
кредита

Программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «28» 03 _____ 2016 г. протокол № 8, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 16 «02» 04 _____ 2016 г.

Зав. кафедрой финансов и Колмыкова Т.С. Колмыкова
кредита

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «26» 03 2018 г. протокол № 9, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 18 «29» 06 2020 г.
Зав. кафедрой финансов и Колмыков Т.С. Колмыкова
кредита

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «29» 03 2019 г. протокол № 7, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 1 «31» 08 2021 г.
Зав. кафедрой финансов и Колмыков Т.С. Колмыкова
кредита

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «25» 02 2020 г. протокол № 7, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 14 «28» 06 2022 г.
Зав. кафедрой финансов и Колмыков Т.С. Колмыкова
кредита

1 Цель и задачи практики. Вид тип, способ и формы ее проведения

1.1 Цель практики

Целью педагогической практики в рамках учебного курса бакалавриата является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы в части преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях.

1.2. Задачи практики

К задачам педагогической практики бакалавров относятся:

- закрепление знания материала базовых дисциплин учебного плана, связанных с подготовкой и организацией процесса преподавания экономических дисциплин профиля «Финансы и кредит» в образовательных учреждениях высшей школы;
- формирование профессиональных умений и опыта в проектировании учебного процесса, разработки учебно-методического обеспечения и проведения занятий по экономическим дисциплинам в системе высшего образования;
- ознакомление с современными образовательными технологиями высших учебных заведений;
- изучение методик преподавания, подготовки и проведения лекционных и практических занятий по экономическим дисциплинам;
- ознакомиться с передовым педагогическим опытом преподавателей кафедры финансов и кредита посредством общения и посещения разнообразных видов занятий;
- подготовка раздаточных материалов, презентаций, подбор литературы, практических заданий, тестов по тематике занятий.

1.3 Вид практики, тип, способ и формы ее проведения

Вид практики - производственная.

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающегося в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Педагогическая практика проводится на базе лаборатории кафедры финансов и кредита (аудитория а-30) Юго-Западного государственного университета. Лаборатория оснащена всеми необходимыми программными продуктами и техническими средствами.

Выбор места прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<i>Знать:</i> - принципы, методы и формы организации учебного процесса; - формы организации образовательной и научной деятельности высшего учебного заведения; - требования, предъявляемые к учебно-методическим разработкам.
		<i>Уметь:</i> - преобразовывать результаты современных научных исследований с целью их использования в учебном процессе; - использовать средства учебной деятельности для повышения результативности научно-исследовательской деятельности.
		<i>Владеть:</i> - навыками использования современных информационных технологий в образовательном процессе; - современными способами презентации полученных результатов; - навыками самостоятельной исследовательской работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>Знать:</i> - принципы, методы и формы организации учебного процесса; - основы коллективной работы и взаимодействия в коллективе.
		<i>Уметь:</i> - решать социальные, этнические, конфессиональные и культурные разногласия; - использовать средства учебной деятельности для повышения сплоченности коллектива.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных технологий в образовательном процессе; - навыками оценки психологического климата в коллективе.
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, методы и формы организации учебной деятельности; - формы самоорганизации образовательной деятельности высшего учебного заведения.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ и оценку различных источников информации; - реферировать и обобщать результаты современных научных исследований.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных информационных технологий в учебном процессе; - современными способами презентации полученных результатов; - навыками организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы проведения учебных занятий; - состав и содержание методики проведения обработки данных в рамках учебного процесса.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор и обработку статистических и фактических данных; - анализировать собранные материалы; - интерпретировать полученные результаты.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных методов анализа в рамках учебного процесса; - навыками обобщения информационных материалов.
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды информационно-коммуникационных технологий в решении задач организации учебного процесса; - состав и содержание информационной среды для проведения учебных занятий по дисциплинам финансового профиля.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
	отчет	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации в соответствии с обозначенным направлением; - классифицировать авторские подходы к исследованию различных дефиниций; - интерпретировать полученные в результате выводы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных информационных технологий в учебном процессе; - современными способами презентации полученных результатов; - навыками самостоятельной учебно-методической работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы решения аналитических задач; - виды информационно-коммуникационных технологий в решении задач организации учебного процесса; - состав и содержание информационной среды для организации учебного процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации в соответствии с обозначенным направлением; - классифицировать авторские подходы к исследованию различных дефиниций; - интерпретировать полученные в результате выводы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных информационных технологий в учебном процессе; - современными способами презентации полученных результатов; - навыками самостоятельной учебно-методической работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходы к организации малых групп; - методы разработки и реализации экономических проектов.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
	проекта	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать конкретные задачи для малой группы в реализации конкретного экономического проекта; - осуществлять оценку деятельности малой группы при реализации экономического проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации малой группы и распределения обязанностей каждого члена группы; - современными способами презентации полученных результатов при реализации экономических проектов; - навыками самостоятельной исследовательской работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ПК-10	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы проведения научных исследований; - виды информационно-коммуникационных технологий в решении задач организации учебного процесса; - состав и содержание информационной среды для проведения исследования экономической сферы деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации в соответствии с обозначенным направлением научного исследования; - интерпретировать полученные в результате выводы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных информационных технологий в учебном процессе; - современными способами презентации полученных результатов; - навыками самостоятельной исследовательской работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ПК-12	способность использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные результаты исследований современных ученых-экономистов, опубликованных в ведущих профессиональных

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
	<p>уровня, существующие программы и учебно-методические материалы</p>	<p>журналах по проблемам экономики и финансов; - методические основы проведения учебных занятий по экономическим дисциплинам; - инструментарий реализации учебного процесса по экономическим дисциплинам.</p> <p>Уметь: - выбирать оптимальные методы сбора информации об экономических процессах и явлениях; - использовать современные информационные технологии в учебной деятельности; - выявлять перспективные направления научных исследований в рамках экономических дисциплин.</p> <p>Владеть: - навыками подготовки данных для составления планов лекций и практических занятий по экономическим дисциплинам; - методами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения учебных занятий; - навыками разработки основных составляющих учебно-методического комплекса по экономическим дисциплинам.</p>
ПК-13	<p>способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин</p>	<p>Знать: - методические основы проведения экономических и финансовых исследований; - инструментарий реализации проводимых исследований и анализа их результатов.</p> <p>Уметь: - выбирать оптимальные методы сбора информации об экономических процессах и явлениях; - использовать современные информационные технологии в исследовательской деятельности; - выявлять перспективные направления научных исследований.</p> <p>Владеть: - навыками подготовки данных для составления обзоров и отчетов; - методами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических исследовательских расчетов; - навыками прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей состояния экономики в целом.</p>

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем и продолжительность практики

В соответствии с учебным планом педагогическая практика (Б2.В.05) входит в блок Б2 «Практики».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Педагогическая практика проводится на 4-м курсе в 8-м семестре. Объем педагогической практики, установленный учебным планом, – 3 зачетные единицы, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности	2
2	Основной этап	Работа обучающихся на кафедре финансов и кредита, практическая подготовка в профильной организации	54
2.1	Знакомство с кафедрой финансов и кредита	Знакомство с кафедрой, руководителем практики, рабочим местом и должностной инструкцией Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте Знакомство с содержанием основных направлений деятельности университета и кафедры финансов и кредита	24

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
		Изучение локальных нормативных правовых актов по основным видам деятельности (Устав и учредительные документы, организационно-управленческая структура, положения и инструкции по отдельным направлениям деятельности, учебно-методические комплексы по дисциплинам, закрепленным за кафедрой финансов и кредита)	
2.2	Практическая подготовка обучающихся	Самостоятельное проведение сбора, обобщения и обработки информации об основных результатах деятельности профильной организации	30
		Самостоятельный анализ и оценка факторов микро- и макроуровня, оказывающих влияние на развитие деятельности профильной организации	
		Представление результатов анализа руководителю практики от организации	
		Самостоятельное формирование выводов, выделение проблем и перспектив развития профильной организации и отрасли в целом	
	Представление своих выводов руководителю практики от организации		
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики	52
		Составление отчета о практике	
		Подготовка презентации для представления результатов проведенного исследования	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации	

5 Форма отчетности по практике

Форма и вид отчетности студентов о прохождении педагогической практики определяется с учетом требований ФГОС ВО. По окончании практики студент предоставляет на кафедру следующие документы:

- дневник о прохождении практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет по практике.

Структура отчета по педагогической практике содержит структурные элементы, располагаемые в отчете в приведенной последовательности:

1. Титульный лист.
2. Реферат. Рекомендуемый объем до 850 печатных знаков. Реферат содержит количественную характеристику отчета (число страниц, рисунков, таблиц, количество использованных источников, приложений и т.п.) и краткую текстовую часть объемом до 1 страницы.

3. Содержание.

4. Введение (1-2 страницы), в котором обосновывается актуальность темы практического занятия, формулируются цель, задачи, предмет и объект исследования в рамках выбранной тематики, указывается методическая база.

5. Основная часть отчета, которая включает: конспект лекции по выбранной дисциплине (теме), методическое пособие для проведения практического занятия по выбранной теме; практические задания, задачи, кейсы, тесты и т.п., разработанные студентом или подобранные им в соответствии с программой дисциплины

6. Заключение.

7. Список использованных источников.

8. Приложения. Приложения к отчету могут содержать: иллюстрации, таблицы, образцы документов, которые студент в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения педагогической практики (например, рабочая программа дисциплины).

Основная часть отчета по педагогической практике должна включать следующие элементы:

1. Общая характеристика деятельности университета:

- описание организационной структуры и структурных подразделений, обеспечивающих организацию и осуществление образовательного процесса в университете;
- особенности организации учебного процесса на кафедре финансов и кредита;
- нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение учебного процесса на кафедре финансов и кредита.

2. Индивидуальное задание:

- разработка плана проведения занятия;
- разработка конспекта лекции;
- учебно-методическая разработка «Дисциплина в схемах и таблицах» по выбранной теме;
- презентация по выбранной теме;
- разработка материалов для проведения практического занятия по выбору студента: задач, тестов, кейсов;
- проведение практического занятия по выбранной дисциплине.

Отчет сдается руководителю практики в сброшюрованном виде, а также в электронном виде на диске.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Макроэкономика, Экономическая география и регионалистика	Мировая экономика и международные экономические отношения, Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Экономика организации (предприятия), Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа	Инвестиции, Банковское дело, Государственные и муниципальные финансы, Бюджетная система РФ, Финансовые риски, Риски банковской деятельности, Оценка стоимости бизнеса, Оценка бизнеса и управление стоимостью предприятия, История финансов России, История денежно-кредитной системы России, Международные валютно-кредитные и финансовые отношения, Международный рынок банковских услуг и тенденции его развития, Стратегия развития коммерческого банка, Оценка бизнеса и управление стоимостью предприятия, Педагогическая практика, Преддипломная практика
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	Психология, Конфликтология	Социология, Менеджмент, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Педагогическая практика

1	2	3	4
<p>способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)</p>	<p>История, Философия, Психология, Линейная алгебра, Математический анализ, Теория вероятностей и математическая статистика, Методы оптимальных решений, Информатика</p>	<p>Профессиональные компьютерные программы, Финансовые вычисления, Актуарные расчеты, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа</p>	<p>Планирование профессиональной карьеры, Педагогическая практика, Преддипломная практика</p>
<p>способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)</p>	<p>Теория вероятностей и математическая статистика, Информатика, Информационная безопасность, Защита информации, Методы и модели в экономике, Исследование операций в экономике</p>	<p>Эконометрика, Профессиональные компьютерные программы, Налоги и налоговые системы, Финансовые вычисления, Актуарные расчеты, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа</p>	<p>Государственные и муниципальные финансы, Бюджетная система РФ, Международные валютно-кредитные и финансовые отношения, Международный рынок банковских услуг и тенденции его развития, Стратегия развития организации (предприятия), Педагогическая практика, Преддипломная практика</p>

1	2	3	4
<p>способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)</p>	<p>Основы социального государства, Экология, Информационная экология</p>	<p>Маркетинг, Мировая экономика и международные экономические отношения, Налоги и налоговые системы, Банковское дело, Деловой иностранный язык, Страноведение на иностранном языке, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа</p>	<p>Финансовые риски, Риски банковской деятельности, История финансов России, История денежно-кредитной системы России, Международные валютно-кредитные и финансовые отношения, Международный рынок банковских услуг и тенденции его развития, Педагогическая практика, Преддипломная практика</p>
<p>способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)</p>	<p>Статистика, Информатика, Информационная безопасность, Защита информации</p>	<p>Профессиональные компьютерные программы, Финансовый менеджмент, Финансовые рынки, Финансовые вычисления, Актуарные расчеты, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа</p>	<p>Педагогическая практика, Преддипломная практика</p>

1	2	3	4
способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9)	Психология, Конфликтология	Социология, Маркетинг, Менеджмент	Инвестиции, Банковский менеджмент, Управление кредитной организацией, Педагогическая практика
способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)	Методы оптимальных решений, Информатика, Культура речи и деловой общение, Риторика	Профессиональные компьютерные программы, Финансовые рынки, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа	Планирование профессиональной карьеры, Педагогическая практика, Преддипломная практика
способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12)	Микроэкономика, Экономическая география и регионалистика	Маркетинг, Менеджмент, Организация производства	Планирование профессиональной карьеры, Педагогическая практика
способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13)	Микроэкономика, Экономическая география и регионалистика	Маркетинг, Менеджмент, Организация производства	Планирование профессиональной карьеры, Педагогическая практика

**Этапы для программ практик всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:*

Этап	Учебный план очной формы обучения/семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
			Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
1	ОК-3/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: методы экономического исследования Уметь: ставить задачи научного исследования Владеть: профессиональной терминологией	Знать: методики проведения экономического исследования Уметь: выбирать конкретную методику проведения исследования Владеть: навыками экономического анализа	Знать: методы оценки и обоснования экономической эффективности различных сфер деятельности Уметь: выявлять перспективные направления научных исследований Владеть: навыками интерпретации результатов экономического анализа
2	ОК-5/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: принципы организации учебного процесса Уметь: использовать средства учебной деятельности для сплочения коллектива Владеть: навыками использования современных технологий в учебном процессе	Знать: современные методы организации учебной деятельности Уметь: выбирать методы сглаживания различные разногласия в коллективе Владеть: навыками психологического тестирования членов коллектива	Знать: формы и методы организации коллектива Уметь: анализировать деятельность коллектива и выявлять ее результаты Владеть: навыками управления работой коллектива и сглаживания разногласий между его членами

3	ОК-7/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: современные методы проведения научных исследований</p> <p>Уметь: выбирать оптимальные методы сбора информации об экономических процессах и явлениях</p> <p>Владеть: навыками поиска необходимой информации</p>	<p>Знать: авторские методики проведения научных исследований</p> <p>Уметь: использовать современные информационные технологии в исследовательской деятельности</p> <p>Владеть: навыками проведения самостоятельного исследования</p>	<p>Знать: особенности отечественных и зарубежных методик проведения научных исследований</p> <p>Уметь: выявлять перспективные направления научных исследований</p> <p>Владеть: навыками прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей состояния экономики в целом</p>
4	ОПК-2/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: основные результаты новейших исследований</p> <p>Уметь: интерпретировать полученные результаты и определять их возможности в принятии управленческих решений</p> <p>Владеть: навыками создания докладов</p>	<p>Знать: методические основы проведения экономических и финансовых исследований</p> <p>Уметь: использовать современные информационные технологии в исследовательской деятельности</p> <p>Владеть: навыками подготовки данных для составления обзоров и отчетов</p>	<p>Знать: инструментальной реализации проводимых исследований и анализа их результатов</p> <p>Уметь: выявлять перспективные направления научных исследований</p> <p>Владеть: методами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов</p>
5	ПК-7/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p>	<p>Знать: источники поиска аналитической информации</p> <p>Уметь: выбирать оптимальные методы сбора информации</p>	<p>Знать: методические основы проведения экономических и финансовых исследований</p> <p>Уметь: самостоятельно осваивать</p>	<p>Знать: инструментальной реализации проводимых исследований и анализа их результатов</p> <p>Уметь: подготавливать научные статьи,</p>

		<p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>об экономических процессах и явлениях</p> <p>Владеть: навыками прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей состояния экономики в целом</p>	<p>новые методы экономического исследования</p> <p>Владеть: навыками сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования</p>	<p>представлять результаты научного исследования в форме доклада</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной исследовательской работы</p>
6	ПК-8/ завершающий	<p>1. <i>Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знать: современные технические средства и информационные технологии</p> <p>Уметь: проводить структурно-динамический анализ с помощью технических средств</p> <p>Владеть: навыками работы в текстовых и графических редакторах</p>	<p>Знать: профессиональные программные продукты</p> <p>Уметь: проводить коэффициентный анализ с помощью технических средств</p> <p>Владеть: навыками формирования презентаций</p>	<p>Знать: области применения конкретных технических средств</p> <p>Уметь: осуществлять прогнозирование с помощью технических средств</p> <p>Владеть: работы с профессиональными компьютерными программами</p>
7	ПК-9/ завершающий	<p>1. <i>Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения,</i></p>	<p>Знать: сущность малой группы</p> <p>Уметь: сформировать экономический проект по образцу</p> <p>Владеть: навыками организации деятельности малой группы</p>	<p>Знать: методы формирования малой группы</p> <p>Уметь: разработать собственный экономический проект</p> <p>Владеть: навыками реализации экономического проекта</p>	<p>Знать: методы управления малой группой</p> <p>Уметь: распределить обязанности участников малой группы по реализации экономического проекта</p> <p>Владеть: навыками критического анализа результатов</p>

		<i>навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>			реализации экономического проекта
8	ПК-10/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: современные технические средства и информационные технологии Уметь: проводить структурно-динамический анализ с помощью технических средств Владеть: навыками работы в текстовых и графических редакторах	Знать: профессиональные программные продукты Уметь: проводить коэффициентный анализ с помощью технических средств Владеть: навыками формирования презентаций	Знать: области применения конкретных технических средств Уметь: осуществлять прогнозирование с помощью технических средств Владеть: работы с профессиональными компьютерными программами
9	ПК-12/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: особенности учебно-методического обеспечения экономических дисциплин Уметь: использовать современные образовательные технологии Владеть: навыками организации практических занятий	Знать: специфику преподавания экономических дисциплин различных профилей Уметь: актуализировать основные элементы учебно-методического комплекса дисциплины Владеть: навыками организации лекционных занятий	Знать: современные методики организации учебного процесса Уметь: разрабатывать самостоятельно основные элементы учебно-методического комплекса дисциплины Владеть: навыками организации учебного процесса в рамках дисциплины
10	ПК-13/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН,	Знать: источники поиска аналитической информации Уметь: выбирать	Знать: методические основы проведения экономических и финансовых исследований	Знать: инструментарий реализации проводимых исследований и анализа их результатов

		<p>установленных в п.2. программы практики</p> <p>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>оптимальные методы сбора информации об экономических процессах и явлениях</p> <p>Владеть: навыками прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей состояния экономики в целом</p>	<p>Уметь: самостоятельно осваивать новые методы экономического исследования</p> <p>Владеть: навыками сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования</p>	<p>Уметь: подготавливать отдельные части учебно-методического обеспечения экономических дисциплин</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной учебно-методической работы</p>
--	--	---	--	---	---

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ОК-3/ завершающий ОК-5/ завершающий ОК-7/ завершающий	Дневник практики. Отчет по практике. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося
ОПК-2/ завершающий ПК-7/ завершающий ПК-8/ завершающий ПК-9/ завершающий	Дневник практики. Отчет по практике. Графические материалы к отчету. Презентация по результатам проведенного исследования Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-10/ завершающий ПК-12/ завершающий ПК-13/ завершающий	Дневник практики. Отчет по практике. Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):

	<p>Составьте конспект лекции по выбранной дисциплине (теме), методическое пособие для проведения практического занятия по выбранной теме; практические задания, задачи, кейсы, тесты и т.п., разработанные студентом или подобранные им в соответствии с программой дисциплины</p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Результаты мониторинга и учебно-методические материалы</i></p>
--	---

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за педагогической практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики. Промежуточная аттестация проводится в 8-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и сформированный по требованиям кафедры отчет по практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета по практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
		2	Оформление отчета 2 балла
Достаточность использованных источников	1		

3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Текст]: учебное пособие / М. Ф. Шкляр. - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. – 208 с.

Дополнительная литература:

1. Банковский менеджмент [Текст]: учебник / под ред. О.И. Лаврушина. – 4-е изд. – М.: Кнорус, 2011. – 560 с.

2. Деньги, кредит, банки [Текст]: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. В.Ю. Катасонова, В.П. Биткова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2016. – 499 с.

3. Леонтьев Е.В. Корпоративные финансы [Текст]: учебник и практикум для академического бакалавриата: [для вузов по экономическим направлениям и специальностям] / В.Е. Леонтьев, В.В. Бочаров, Н.П. Радковская; С.-Петербург. гос. экон. ун-т. – Москва: Юрайт, 2016. – 348 с.

2. Финансы, деньги, кредит, банки [Текст]: учебник для студентов, обучающихся по направлению «Экономика», профили подготовки «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ, и аудит», «Мировая экономика» / ред. Т.М. Ковалева. – Москва: КноРус, 2017. – 250 с.

Перечень методических указаний

1. Педагогическая практика: методические рекомендации для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.С. Колмыкова, Н.П. Казаренкова. – Курск, 2016. – 19 с.: прилож.2.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Официальный сайт Банка России (www.cbr.ru)
2. Служба Банка России по финансовым рынкам (<http://www.fcsm.ru>)
3. Московская биржа (www.moex.com)
4. Федеральная служба государственной статистики (www.gks.ru)
5. Электронная библиотека ЮЗГУ (www.lib.swsu.ru)

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе достижения цели и выполнения задач педагогической практики бакалавры могут использовать:

- учебную и учебно-методическую литературу;
- профессиональные базы данных «Статистика» (включая удаленный доступ);
- информационные ресурсы сети Интернет и электронные журналы;
- лицензионные пакеты программ и приложения Microsoft Office для обработки и презентации результатов работы;
- контрольные тесты в электронной форме;
- информацию из справочно-консультационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

- современная офисная техника и средства мультимедиа, обеспечивающие доступ к необходимой информации, возможности по ее обработке и обобщению, разработке и представлению результатов в виде докладов и презентаций;

– программные продукты, используемые в области расчетно-экономической и финансовой деятельности (Альт-Инвест, Альт-Финансы, 1С: Предприятие).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Лаборатория финансового менеджмента (компьютерный класс) – системный блок Arbyte Quint M2D2-65G.
2. Мультимедийный комплекс – ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330, проектор inFocus IN24++.
3. Экран переносной на штативе.

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

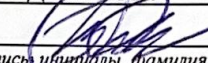
Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета экономики и менеджмента

 Т.Ю. Ткачева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 24 » января 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
(наименование вида практики)

Педагогическая практика
(наименование типа практики)

направление подготовки (специальность) 38.03.01 Экономика
(шифр согласно ФГОС)

и наименование направления подготовки (специальности)

Финансы и кредит
(Наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Курс – 2017

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика, и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом университета, протокол № 5 «29» декабря 2015 г.

Программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры финансов и кредита «24» января 2017 г., протокол № 7.

Зав. кафедрой финансов и Колмыков Т.С. Колмыкова
кредита

Разработчик программы,
к.э.н., доцент Ульянова Н.П. Казаренкова

/Директор научной библиотеки Макаровская В.Г. Макаровская

Программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «29» декабря 2015 г. протокол № 5, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 1 «29» августа 2014 г.

Зав. кафедрой финансов и Колмыков Т.С. Колмыкова
кредита

Программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «29» _____ 2015 г. протокол № 5, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 1 «30» 08 _____ 2018 г.

Зав. кафедрой финансов и Колмыков Т.С. Колмыкова
кредита

Программа пересмотрена, обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «28» 03 _____ 2016 г. протокол № 8, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 16 «02» 04 _____ 2016 г.

Зав. кафедрой финансов и Колмыков Т.С. Колмыкова
кредита

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «26» 03 2018 г. протокол № 9, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 18 «29» 06 2020 г.
Зав. кафедрой финансов и Колмыков Т.С. Колмыкова
кредита

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «29» 03 2019 г. протокол № 7, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 1 «31» 08 2021 г.
Зав. кафедрой финансов и Колмыков Т.С. Колмыкова
кредита

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного ректором университета на основании решения Ученого совета от «25» 02 2020 г. протокол № 7, на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 14 «28» 06 2022 г.
Зав. кафедрой финансов и Колмыков Т.С. Колмыкова
кредита

1 Цель и задачи практики. Вид тип, способ и формы ее проведения

1.1 Цель практики

Целью педагогической практики в рамках учебного курса бакалавриата является закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение практических навыков самостоятельной научно-методической и педагогической работы в части преподавания экономических дисциплин в высших учебных заведениях.

1.2. Задачи практики

К задачам педагогической практики бакалавров относятся:

- закрепление знания материала базовых дисциплин учебного плана, связанных с подготовкой и организацией процесса преподавания экономических дисциплин профиля «Финансы и кредит» в образовательных учреждениях высшей школы;
- формирование профессиональных умений и опыта в проектировании учебного процесса, разработки учебно-методического обеспечения и проведения занятий по экономическим дисциплинам в системе высшего образования;
- ознакомление с современными образовательными технологиями высших учебных заведений;
- изучение методик преподавания, подготовки и проведения лекционных и практических занятий по экономическим дисциплинам;
- ознакомиться с передовым педагогическим опытом преподавателей кафедры финансов и кредита посредством общения и посещения разнообразных видов занятий;
- подготовка раздаточных материалов, презентаций, подбор литературы, практических заданий, тестов по тематике занятий.

1.3 Вид практики, тип, способ и формы ее проведения

Вид практики - производственная.

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска). ФГОС ВО разрешает оба способа проведения данной практики, поэтому способ ее проведения устанавливается конкретно для каждого обучающегося в зависимости от места расположения предприятия, организации, учреждения, в котором он проходит практику.

Педагогическая практика проводится на базе лаборатории кафедры финансов и кредита (аудитория а-30) Юго-Западного государственного университета. Лаборатория оснащена всеми необходимыми программными продуктами и техническими средствами.

Выбор места прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<i>Знать:</i> - принципы, методы и формы организации учебного процесса; - формы организации образовательной и научной деятельности высшего учебного заведения; - требования, предъявляемые к учебно-методическим разработкам.
		<i>Уметь:</i> - преобразовывать результаты современных научных исследований с целью их использования в учебном процессе; - использовать средства учебной деятельности для повышения результативности научно-исследовательской деятельности.
		<i>Владеть:</i> - навыками использования современных информационных технологий в образовательном процессе; - современными способами презентации полученных результатов; - навыками самостоятельной исследовательской работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>Знать:</i> - принципы, методы и формы организации учебного процесса; - основы коллективной работы и взаимодействия в коллективе.
		<i>Уметь:</i> - решать социальные, этнические, конфессиональные и культурные разногласия; - использовать средства учебной деятельности для повышения сплоченности коллектива.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных технологий в образовательном процессе; - навыками оценки психологического климата в коллективе.
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, методы и формы организации учебной деятельности; - формы самоорганизации образовательной деятельности высшего учебного заведения.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять анализ и оценку различных источников информации; - реферировать и обобщать результаты современных научных исследований.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных информационных технологий в учебном процессе; - современными способами презентации полученных результатов; - навыками организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы проведения учебных занятий; - состав и содержание методики проведения обработки данных в рамках учебного процесса.
		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор и обработку статистических и фактических данных; - анализировать собранные материалы; - интерпретировать полученные результаты.
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных методов анализа в рамках учебного процесса; - навыками обобщения информационных материалов.
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды информационно-коммуникационных технологий в решении задач организации учебного процесса; - состав и содержание информационной среды для проведения учебных занятий по дисциплинам финансового профиля.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
	отчет	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации в соответствии с обозначенным направлением; - классифицировать авторские подходы к исследованию различных дефиниций; - интерпретировать полученные в результате выводы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных информационных технологий в учебном процессе; - современными способами презентации полученных результатов; - навыками самостоятельной учебно-методической работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы решения аналитических задач; - виды информационно-коммуникационных технологий в решении задач организации учебного процесса; - состав и содержание информационной среды для организации учебного процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации в соответствии с обозначенным направлением; - классифицировать авторские подходы к исследованию различных дефиниций; - интерпретировать полученные в результате выводы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных информационных технологий в учебном процессе; - современными способами презентации полученных результатов; - навыками самостоятельной учебно-методической работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходы к организации малых групп; - методы разработки и реализации экономических проектов.

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
	проекта	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать конкретные задачи для малой группы в реализации конкретного экономического проекта; - осуществлять оценку деятельности малой группы при реализации экономического проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации малой группы и распределения обязанностей каждого члена группы; - современными способами презентации полученных результатов при реализации экономических проектов; - навыками самостоятельной исследовательской работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ПК-10	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы проведения научных исследований; - виды информационно-коммуникационных технологий в решении задач организации учебного процесса; - состав и содержание информационной среды для проведения исследования экономической сферы деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск информации в соответствии с обозначенным направлением научного исследования; - интерпретировать полученные в результате выводы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования современных информационных технологий в учебном процессе; - современными способами презентации полученных результатов; - навыками самостоятельной исследовательской работы, организации сбора, систематизации, изучения и обобщения информационных материалов.
ПК-12	способность использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные результаты исследований современных ученых-экономистов, опубликованных в ведущих профессиональных

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
<i>Код компетенции</i>	<i>Содержание компетенции</i>	
	<p>уровня, существующие программы и учебно-методические материалы</p>	<p>журналах по проблемам экономики и финансов; - методические основы проведения учебных занятий по экономическим дисциплинам; - инструментарий реализации учебного процесса по экономическим дисциплинам.</p> <p>Уметь: - выбирать оптимальные методы сбора информации об экономических процессах и явлениях; - использовать современные информационные технологии в учебной деятельности; - выявлять перспективные направления научных исследований в рамках экономических дисциплин.</p> <p>Владеть: - навыками подготовки данных для составления планов лекций и практических занятий по экономическим дисциплинам; - методами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения учебных занятий; - навыками разработки основных составляющих учебно-методического комплекса по экономическим дисциплинам.</p>
ПК-13	<p>способность принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин</p>	<p>Знать: - методические основы проведения экономических и финансовых исследований; - инструментарий реализации проводимых исследований и анализа их результатов.</p> <p>Уметь: - выбирать оптимальные методы сбора информации об экономических процессах и явлениях; - использовать современные информационные технологии в исследовательской деятельности; - выявлять перспективные направления научных исследований.</p> <p>Владеть: - навыками подготовки данных для составления обзоров и отчетов; - методами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических исследовательских расчетов; - навыками прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей состояния экономики в целом.</p>

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем и продолжительность практики

В соответствии с учебным планом педагогическая практика (Б2.В.05) входит в блок Б2 «Практики».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

Педагогическая практика проводится на 5-м курсе в 9-м семестре. Объем педагогической практики, установленный учебным планом, – 3 зачетные единицы, продолжительность – 2 недели (108 часов).

4 Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности	2
2	Основной этап	Работа обучающихся на кафедре финансов и кредита, практическая подготовка в профильной организации	54
2.1	Знакомство с кафедрой финансов и кредита	Знакомство с кафедрой, руководителем практики, рабочим местом и должностной инструкцией Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте Знакомство с содержанием основных направлений деятельности университета и кафедры финансов и кредита	24

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
		Изучение локальных нормативных правовых актов по основным видам деятельности (Устав и учредительные документы, организационно-управленческая структура, положения и инструкции по отдельным направлениям деятельности, учебно-методические комплексы по дисциплинам, закрепленным за кафедрой финансов и кредита)	
2.2	Практическая подготовка обучающихся	Самостоятельное проведение сбора, обобщения и обработки информации об основных результатах деятельности профильной организации	30
		Самостоятельный анализ и оценка факторов микро- и макроуровня, оказывающих влияние на развитие деятельности профильной организации	
		Представление результатов анализа руководителю практики от организации	
		Самостоятельное формирование выводов, выделение проблем и перспектив развития профильной организации и отрасли в целом	
	Представление своих выводов руководителю практики от организации		
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики	52
		Составление отчета о практике	
		Подготовка презентации для представления результатов проведенного исследования	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации	

5 Форма отчетности по практике

Форма и вид отчетности студентов о прохождении педагогической практики определяется с учетом требований ФГОС ВО. По окончании практики студент предоставляет на кафедру следующие документы:

- дневник о прохождении практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет по практике.

Структура отчета по педагогической практике содержит структурные элементы, располагаемые в отчете в приведенной последовательности:

1. Титульный лист.
2. Реферат. Рекомендуемый объем до 850 печатных знаков. Реферат содержит количественную характеристику отчета (число страниц, рисунков, таблиц, количество использованных источников, приложений и т.п.) и краткую текстовую часть объемом до 1 страницы.

3. Содержание.

4. Введение (1-2 страницы), в котором обосновывается актуальность темы практического занятия, формулируются цель, задачи, предмет и объект исследования в рамках выбранной тематики, указывается методическая база.

5. Основная часть отчета, которая включает: конспект лекции по выбранной дисциплине (теме), методическое пособие для проведения практического занятия по выбранной теме; практические задания, задачи, кейсы, тесты и т.п., разработанные студентом или подобранные им в соответствии с программой дисциплины

6. Заключение.

7. Список использованных источников.

8. Приложения. Приложения к отчету могут содержать: иллюстрации, таблицы, образцы документов, которые студент в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения педагогической практики (например, рабочая программа дисциплины).

Основная часть отчета по педагогической практике должна включать следующие элементы:

1. Общая характеристика деятельности университета:

- описание организационной структуры и структурных подразделений, обеспечивающих организацию и осуществление образовательного процесса в университете;
- особенности организации учебного процесса на кафедре финансов и кредита;
- нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение учебного процесса на кафедре финансов и кредита.

2. Индивидуальное задание:

- разработка плана проведения занятия;
- разработка конспекта лекции;
- учебно-методическая разработка «Дисциплина в схемах и таблицах» по выбранной теме;
- презентация по выбранной теме;
- разработка материалов для проведения практического занятия по выбору студента: задач, тестов, кейсов;
- проведение практического занятия по выбранной дисциплине.

Отчет сдается руководителю практики в сброшюрованном виде, а также в электронном виде на диске.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и содержание компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	Макроэкономика, Экономическая география и регионалистика	Мировая экономика и международные экономические отношения, Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Экономика организации (предприятия), Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа	Инвестиции, Банковское дело, Государственные и муниципальные финансы, Бюджетная система РФ, Финансовые риски, Риски банковской деятельности, Оценка стоимости бизнеса, Оценка бизнеса и управление стоимостью предприятия, История финансов России, История денежно-кредитной системы России, Международные валютно-кредитные и финансовые отношения, Международный рынок банковских услуг и тенденции его развития, Стратегия развития коммерческого банка, Оценка бизнеса и управление стоимостью предприятия, Педагогическая практика, Преддипломная практика
способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)	Психология, Конфликтология	Социология, Менеджмент, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Педагогическая практика

1	2	3	4
<p>способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)</p>	<p>История, Философия, Психология, Линейная алгебра, Математический анализ, Теория вероятностей и математическая статистика, Методы оптимальных решений, Информатика</p>	<p>Профессиональные компьютерные программы, Финансовые вычисления, Актуарные расчеты, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа</p>	<p>Планирование профессиональной карьеры, Педагогическая практика, Преддипломная практика</p>
<p>способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)</p>	<p>Теория вероятностей и математическая статистика, Информатика, Информационная безопасность, Защита информации, Методы и модели в экономике, Исследование операций в экономике</p>	<p>Эконометрика, Профессиональные компьютерные программы, Налоги и налоговые системы, Финансовые вычисления, Актуарные расчеты, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа</p>	<p>Государственные и муниципальные финансы, Бюджетная система РФ, Международные валютно-кредитные и финансовые отношения, Международный рынок банковских услуг и тенденции его развития, Стратегия развития организации (предприятия), Педагогическая практика, Преддипломная практика</p>

1	2	3	4
<p>способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7)</p>	<p>Основы социального государства, Экология, Информационная экология</p>	<p>Маркетинг, Мировая экономика и международные экономические отношения, Налоги и налоговые системы, Банковское дело, Деловой иностранный язык, Страноведение на иностранном языке, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа</p>	<p>Финансовые риски, Риски банковской деятельности, История финансов России, История денежно-кредитной системы России, Международные валютно-кредитные и финансовые отношения, Международный рынок банковских услуг и тенденции его развития, Педагогическая практика, Преддипломная практика</p>
<p>способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)</p>	<p>Статистика, Информатика, Информационная безопасность, Защита информации</p>	<p>Профессиональные компьютерные программы, Финансовый менеджмент, Финансовые рынки, Финансовые вычисления, Актуарные расчеты, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа</p>	<p>Педагогическая практика, Преддипломная практика</p>

1	2	3	4
способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9)	Психология, Конфликтология	Социология, Маркетинг, Менеджмент	Инвестиции, Банковский менеджмент, Управление кредитной организацией, Педагогическая практика
способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)	Методы оптимальных решений, Информатика, Культура речи и деловой общение, Риторика	Профессиональные компьютерные программы, Финансовые рынки, Технологическая практика, Научно-исследовательская работа	Планирование профессиональной карьеры, Педагогическая практика, Преддипломная практика
способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12)	Микроэкономика, Экономическая география и регионалистика	Маркетинг, Менеджмент, Организация производства	Планирование профессиональной карьеры, Педагогическая практика
способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13)	Микроэкономика, Экономическая география и регионалистика	Маркетинг, Менеджмент, Организация производства	Планирование профессиональной карьеры, Педагогическая практика

**Этапы для программ практик всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:*

Этап	Учебный план очной формы обучения/семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
			Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
1	ОК-3/ завершающий	1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: методы экономического исследования Уметь: ставить задачи научного исследования Владеть: профессиональной терминологией	Знать: методики проведения экономического исследования Уметь: выбирать конкретную методику проведения исследования Владеть: навыками экономического анализа	Знать: методы оценки и обоснования экономической эффективности различных сфер деятельности Уметь: выявлять перспективные направления научных исследований Владеть: навыками интерпретации результатов экономического анализа
2	ОК-5/ завершающий	1.Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: принципы организации учебного процесса Уметь: использовать средства учебной деятельности для сплочения коллектива Владеть: навыками использования современных технологий в учебном процессе	Знать: современные методы организации учебной деятельности Уметь: выбирать методы сглаживания различные разногласия в коллективе Владеть: навыками психологического тестирования членов коллектива	Знать: формы и методы организации коллектива Уметь: анализировать деятельность коллектива и выявлять ее результаты Владеть: навыками управления работой коллектива и сглаживания разногласий между его членами

3	ОК-7/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: современные методы проведения научных исследований</p> <p>Уметь: выбирать оптимальные методы сбора информации об экономических процессах и явлениях</p> <p>Владеть: навыками поиска необходимой информации</p>	<p>Знать: авторские методики проведения научных исследований</p> <p>Уметь: использовать современные информационные технологии в исследовательской деятельности</p> <p>Владеть: навыками проведения самостоятельного исследования</p>	<p>Знать: особенности отечественных и зарубежных методик проведения научных исследований</p> <p>Уметь: выявлять перспективные направления научных исследований</p> <p>Владеть: навыками прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей состояния экономики в целом</p>
4	ОПК-2/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p> <p>2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>Знать: основные результаты новейших исследований</p> <p>Уметь: интерпретировать полученные результаты и определять их возможности в принятии управленческих решений</p> <p>Владеть: навыками создания докладов</p>	<p>Знать: методические основы проведения экономических и финансовых исследований</p> <p>Уметь: использовать современные информационные технологии в исследовательской деятельности</p> <p>Владеть: навыками подготовки данных для составления обзоров и отчетов</p>	<p>Знать: инструментальной реализации проводимых исследований и анализа их результатов</p> <p>Уметь: выявлять перспективные направления научных исследований</p> <p>Владеть: методами поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов</p>
5	ПК-7/ завершающий	<p>1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</p>	<p>Знать: источники поиска аналитической информации</p> <p>Уметь: выбирать оптимальные методы сбора информации</p>	<p>Знать: методические основы проведения экономических и финансовых исследований</p> <p>Уметь: самостоятельно осваивать</p>	<p>Знать: инструментальной реализации проводимых исследований и анализа их результатов</p> <p>Уметь: подготавливать научные статьи,</p>

		<p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>об экономических процессах и явлениях</p> <p>Владеть: навыками прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей состояния экономики в целом</p>	<p>новые методы экономического исследования</p> <p>Владеть: навыками сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования</p>	<p>представлять результаты научного исследования в форме доклада</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной исследовательской работы</p>
6	ПК-8/ завершающий	<p>1. <i>Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i></p>	<p>Знать: современные технические средства и информационные технологии</p> <p>Уметь: проводить структурно-динамический анализ с помощью технических средств</p> <p>Владеть: навыками работы в текстовых и графических редакторах</p>	<p>Знать: профессиональные программные продукты</p> <p>Уметь: проводить коэффициентный анализ с помощью технических средств</p> <p>Владеть: навыками формирования презентаций</p>	<p>Знать: области применения конкретных технических средств</p> <p>Уметь: осуществлять прогнозирование с помощью технических средств</p> <p>Владеть: работы с профессиональными компьютерными программами</p>
7	ПК-9/ завершающий	<p>1. <i>Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики</i></p> <p>2. <i>Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</i></p> <p>3. <i>Умение применять знания, умения,</i></p>	<p>Знать: сущность малой группы</p> <p>Уметь: сформировать экономический проект по образцу</p> <p>Владеть: навыками организации деятельности малой группы</p>	<p>Знать: методы формирования малой группы</p> <p>Уметь: разработать собственный экономический проект</p> <p>Владеть: навыками реализации экономического проекта</p>	<p>Знать: методы управления малой группой</p> <p>Уметь: распределить обязанности участников малой группы по реализации экономического проекта</p> <p>Владеть: навыками критического анализа результатов</p>

		<i>навыки в типовых и нестандартных ситуациях</i>			реализации экономического проекта
8	ПК-10/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: современные технические средства и информационные технологии Уметь: проводить структурно-динамический анализ с помощью технических средств Владеть: навыками работы в текстовых и графических редакторах	Знать: профессиональные программные продукты Уметь: проводить коэффициентный анализ с помощью технических средств Владеть: навыками формирования презентаций	Знать: области применения конкретных технических средств Уметь: осуществлять прогнозирование с помощью технических средств Владеть: работами с профессиональными компьютерными программами
9	ПК-12/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН, установленных в п.2. программы практики 2. Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков 3. Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях	Знать: особенности учебно-методического обеспечения экономических дисциплин Уметь: использовать современные образовательные технологии Владеть: навыками организации практических занятий	Знать: специфику преподавания экономических дисциплин различных профилей Уметь: актуализировать основные элементы учебно-методического комплекса дисциплины Владеть: навыками организации лекционных занятий	Знать: современные методики организации учебного процесса Уметь: разрабатывать самостоятельно основные элементы учебно-методического комплекса дисциплины Владеть: навыками организации учебного процесса в рамках дисциплины
10	ПК-13/ завершающий	1. Доля освоенных обучающимся знаний, умений, навыков от общего объема ЗУН,	Знать: источники поиска аналитической информации Уметь: выбирать	Знать: методические основы проведения экономических и финансовых исследований	Знать: инструментальной реализации проводимых исследований и анализа их результатов

		<p>установленных в п.2. программы практики</p> <p>2.Качество освоенных обучающимся знаний, умений, навыков</p> <p>3.Умение применять знания, умения, навыки в типовых и нестандартных ситуациях</p>	<p>оптимальные методы сбора информации об экономических процессах и явлениях</p> <p>Владеть: навыками прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей состояния экономики в целом</p>	<p>Уметь: самостоятельно осваивать новые методы экономического исследования</p> <p>Владеть: навыками сбора, обработки и систематизации информации по теме исследования, выбора методов и средств решения задач исследования</p>	<p>Уметь: подготавливать отдельные части учебно-методического обеспечения экономических дисциплин</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной учебно-методической работы</p>
--	--	---	--	---	---

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОП ВО (указывается название этапа из п.6.1)	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности
ОК-3/ завершающий ОК-5/ завершающий ОК-7/ завершающий	Дневник практики. Отчет по практике. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося
ОПК-2/ завершающий ПК-7/ завершающий ПК-8/ завершающий ПК-9/ завершающий	Дневник практики. Отчет по практике. Графические материалы к отчету. Презентация по результатам проведенного исследования Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-10/ завершающий ПК-12/ завершающий ПК-13/ завершающий	Дневник практики. Отчет по практике. Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):

	<p>Составьте конспект лекции по выбранной дисциплине (теме), методическое пособие для проведения практического занятия по выбранной теме; практические задания, задачи, кейсы, тесты и т.п., разработанные студентом или подобранные им в соответствии с программой дисциплины</p> <p>Дневник практики.</p> <p>Раздел отчета о практике – <i>Результаты мониторинга и учебно-методические материалы</i></p>
--	---

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за педагогической практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики. Промежуточная аттестация проводится в 9-м семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и сформированный по требованиям кафедры отчет по практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета по практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
		2	Оформление отчета 2 балла
Достаточность использованных источников	1		

3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Текст]: учебное пособие / М. Ф. Шкляр. - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. – 208 с.

Дополнительная литература:

1. Банковский менеджмент [Текст]: учебник / под ред. О.И. Лаврушина. – 4-е изд. – М.: Кнорус, 2011. – 560 с.

2. Деньги, кредит, банки [Текст]: учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. В.Ю. Катасонова, В.П. Биткова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2016. – 499 с.

3. Леонтьев Е.В. Корпоративные финансы [Текст]: учебник и практикум для академического бакалавриата: [для вузов по экономическим направлениям и специальностям] / В.Е. Леонтьев, В.В. Бочаров, Н.П. Радковская; С.-Петербург. гос. экон. ун-т. – Москва: Юрайт, 2016. – 348 с.

2. Финансы, деньги, кредит, банки [Текст]: учебник для студентов, обучающихся по направлению «Экономика», профили подготовки «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ, и аудит», «Мировая экономика» / ред. Т.М. Ковалева. – Москва: КноРус, 2017. – 250 с.

Перечень методических указаний

1. Педагогическая практика: методические рекомендации для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» / Юго-Зап. гос. ун-т; сост.: Т.С. Колмыкова, Н.П. Казаренкова. – Курск, 2016. – 19 с.: прилож.2.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Официальный сайт Банка России (www.cbr.ru)
2. Служба Банка России по финансовым рынкам (<http://www.fcsm.ru>)
3. Московская биржа (www.moex.com)
4. Федеральная служба государственной статистики (www.gks.ru)
5. Электронная библиотека ЮЗГУ (www.lib.swsu.ru)

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

В процессе достижения цели и выполнения задач педагогической практики бакалавры могут использовать:

- учебную и учебно-методическую литературу;
- профессиональные базы данных «Статистика» (включая удаленный доступ);
- информационные ресурсы сети Интернет и электронные журналы;
- лицензионные пакеты программ и приложения Microsoft Office для обработки и презентации результатов работы;
- контрольные тесты в электронной форме;
- информацию из справочно-консультационных систем «Консультант Плюс», «Гарант».

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится:

- современная офисная техника и средства мультимедиа, обеспечивающие доступ к необходимой информации, возможности по ее обработке и обобщению, разработке и представлению результатов в виде докладов и презентаций;

– программные продукты, используемые в области расчетно-экономической и финансовой деятельности (Альт-Инвест, Альт-Финансы, 1С: Предприятие).

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Лаборатория финансового менеджмента (компьютерный класс) – системный блок Arbyte Quint M2D2-65G.
2. Мультимедийный комплекс – ноутбук ASUS X50VL PMD-T2330, проектор inFocus IN24++.
3. Экран переносной на штативе.

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения);

корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников предприятия (организации, учреждения). Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			