

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 06.10.2023 13:46:59

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Актуальные проблемы муниципального права»

Цель преподавания дисциплины

Формирование целостного научного восприятия институтов муниципального права, знаний о проблемах и тенденциях его развития, необходимых для правоприменительной, научно-исследовательской и нормотворческой сфер деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

1. Овладение методикой обобщения муниципально-правовой практики и разработки проектов нормативных актов о местном самоуправлении;
2. Изучение методов исследования муниципально-правовых реальностей, их критическая оценка.
3. Получение опыта участия в командных проектных работах в области организации деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.
4. Овладение приемами устранения пробелов среди источников муниципального права.
5. Подготовка научно-исследовательских индивидуальных проектов, отчетов, тезисов в муниципально-правовой сфере.

Индикаторы компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-5.3 Выявляет способы устранения пробелов конституционного и муниципального права

ПК-6.3 Предлагает полученные результаты научно-исследовательской работы в виде индивидуальных проектов, отчетов, тезисов

Разделы дисциплины:

1. Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права.
2. Историко-теоретические основы местного самоуправления
3. Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество
4. Формы территориального устройства муниципальных образований.
5. Модели организации муниципальной власти.

6. Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный и избирательный процессы

7. Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти.

8. Функции и полномочия местного самоуправления

9. Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 23 » 04 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальные проблемы муниципального права

(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специальность) «Юридическое сопровождение
деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»

наименование направленности (профиль, специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2023

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» февраля 2023 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», на заседании кафедры конституционного права № «23» 03 2023 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Разработчик программы
к.ю.н., доцент _____ Чуб Н.В.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано:

/ Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № « » 20 г., на заседании кафедры _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование целостного научного восприятия институтов муниципального права, знаний о проблемах и тенденциях его развития, необходимых для правоприменительной, научно-исследовательской и нормотворческой сфер деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

1. Овладение методикой обобщения муниципально-правовой практики и разработки проектов нормативных актов о местном самоуправлении;

2. Изучение методов исследования муниципально-правовых реальностей, их критическая оценка.

3. Получение опыта участия в командных проектных работах в области организации деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

4. Овладение приемами устранения пробелов среди источников муниципального права.

5. Подготовка научно-исследовательских индивидуальных проектов, отчетов, тезисов в муниципально-правовой сфере.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать: Организационно-правовые основы и элементы проектного управления Уметь: Структурировать задачи проектного управления Владеть (или Иметь опыт деятельности): способами решения проектной задачи

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать: Алгоритм разработки проектов и формулировки их целей, задач и ожидаемых результатов Уметь: проектировать процессы решения проблемной ситуации Владеть (или Иметь опыт деятельности): приемами обоснования актуальности, значимости, результатов проектов обозначенной проблемы
		УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	Знать: базы данных ресурсов, в том числе альтернативные Уметь: использовать необходимые ресурсы из разных источников Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками оценки актуальности ресурсов
		УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	Знать: механизм планирования проекта Уметь: выбирать инструменты планирования для реализации проекта Владеть (или Иметь опыт деятельности): общими и специальными навыками разработки плана проекта
		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации	Знать: процесс управления ходом проекта, особенности ответственности его участников Уметь: вносить актуальные изменения в план реализации проекта Владеть (или Иметь опыт деятельности): умениями корректировать отклонения

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	в проекте
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: сущность, структуру, организационные основы разработки командной стратегии Уметь: формулировать цели и отбирать членов команды для достижения стратегии Владеть (или Иметь опыт деятельности): эффективными навыками организации командной работы и ответственности ее членов.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	Знать: критерии оценки собственных ресурсов Уметь: использовать пределы своих ресурсов для выполнения задания Владеть (или Иметь опыт деятельности): способами оптимального использования личностных, ситуативных, временных ресурсов
		УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Знать: критерии самооценки и способы профессионального роста Уметь: определять и совершенствовать приоритеты профессионального роста Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками совершенствования

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			собственной деятельности
		УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Знать: организационно-правовые основы системы непрерывного образования и актуальные требования рынка труда Уметь: использовать накопленный опыт профессиональной деятельности Владеть (или Иметь опыт деятельности): общими и специальными навыками формирования гибкой профессиональной траектории (карьеры)
ПК-5		ПК-5.3 Выявляет способы устранения пробелов конституционного и муниципального права	Знать: тенденции и проблемы развития конституционного и муниципального права Уметь: определять необходимость и значимость конституционных и муниципально-правовых изменений Владеть (или Иметь опыт деятельности): общими и специальными навыками использования способов устранения пробелов конституционного и муниципального права
ПК-6	Способен на основе проектирования и планирования собственной научно-исследовательской деятельности обобщать ее	ПК-6.3 Предлагает полученные результаты научно-исследовательской работы в виде индивидуальных проектов, отчетов, тезисов	Знать: алгоритм и источники составления научных проектов, отчетов, тезисов Уметь: систематизировать, обобщать и качественно оформлять результаты научно-исследовательской

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	материалы и представлять результаты в оформленном виде		работы Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками систематизации при оформлении результатов научно-исследовательской работы

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы муниципального права» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01. Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления». Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	56,15
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	132,85
Контроль (подготовка к экзамену)	27
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	2,15

Виды учебной работы	Всего, часов
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	2
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0,15

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права	<p>Понятие и предмет муниципального права. Особенности муниципальных отношений, составляющих предмет отрасли муниципального права. Комплексный характер муниципального права. Правовое регулирование муниципальных отношений. Сочетание публично-правовых и частноправовых методов в правовом регулировании. Муниципально-правовые нормы. Понятие, особенности и классификация муниципально-правовых норм. Муниципально-правовые институты: понятие и виды. Источники муниципального права: понятие и классификация. Задачи муниципального права на современном этапе. Его роль в развитии демократических основ государства и общества. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Местное самоуправление как форма народовластия. Общие принципы местного самоуправления. Взгляды ученых на вопросы содержания и классификации общих правовых, территориальных, организационных и экономических принципов организации местного самоуправления</p>
2	Историко-теоретические основы местного самоуправления	<p>Основные теории местного самоуправления. Муниципальные системы зарубежных стран. Развитие исторических форм местного самоуправления в России. Самоуправление земств 1864-1917 годов. Самоуправление российских городов. Политико-правовые основы организации и функционирования местной власти в РСФСР. Реформа местной власти второй половины 80-х годов 20 века. Основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе</p>

3	Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество	Международные документы о местном самоуправлении. Конституционно-правовые основы о местном самоуправлении. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» как важнейший источник муниципального права и правовая основа деятельности местной (муниципальной) власти. Иные федеральные законы о местном самоуправлении. Законодательная деятельность субъектов РФ по вопросам местного самоуправления. Понятие и стадии муниципального нормотворчества. Проблемы реализации права законодательной инициативы органами местного самоуправления в представительном органе государственной власти. Тенденции развития современного законодательного регулирования местного самоуправления.
4	Формы территориального устройства муниципальных образований	Факторы, влияющие на формирование территориальных основ местного самоуправления. Муниципальное образование как самоуправляемая территория. Модель формирования муниципальных образований после принятия Федерального закона 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Изменение границ и преобразование муниципальных образований. Судебная практика РФ по вопросам территориального устройства муниципальных образований. Реформирование территориальной организации местного самоуправления.
5	Модели организации муниципальной власти	Понятие организационных основ местного самоуправления. Организационные структуры местного самоуправления в РФ по Федеральному закону 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Представительные органы местного самоуправления. Исполнительные органы местного самоуправления. Соотношение правового статуса представительных и исполнительных органов местного самоуправления. Правовое положение главы муниципального образования в системе органов местного самоуправления. Контрольный орган местного самоуправления. Избирательная комиссия муниципального образования. Межмуниципальное сотрудничество. Понятие, функции, правовой статус объединений муниципальных образований. Муниципальная служба как институт муниципального права и средство обеспечения деятельности системы органов местного самоуправления.

6	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный избирательный процессы	Местный референдум. Муниципальные выборы. Отзыв депутата, выборного должностного лица местного самоуправления. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования. Сходы граждан. Правотворческая инициатива граждан. Публичные слушания. Опрос граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление.
7	Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти	Структура экономики и финансов местного самоуправления. Состав и использование муниципального имущества. Вопросы владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью. Земля и природные ресурсы как одна из экономических основ местного самоуправления. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Проблемы предоставления средств финансовой помощи местным бюджетам. Современная практика применения муниципальных займов.
8	Функции и полномочия местного самоуправления	Содержание функций местного самоуправления. Вопросы местного значения муниципальных образований различных видов и разграничение полномочий между ними. Структура полномочий при осуществлении муниципальной деятельности. Проблемы реализации отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления.
9	Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.	Понятие и виды юридической ответственности на муниципальном уровне. Особенности привлечения и реализации различных видов ответственности. Субсидиарная и солидарная ответственность органов местного самоуправления и государственных органов. Контроль и надзор за осуществлением местного самоуправления.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права	2		1	У-1-3 МУ-1,2	С	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
2	Историко-теоретические основы местного самоуправления	2		2	У-1-4, МУ-1,2	Р	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
3	Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество	2		3	У-1-6, МУ 1,2	Дс	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
4	Формы территориального устройства муниципальных образований	2		4	У-1-6, МУ 1,2	Т	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
5	Модели организации муниципальной власти	2		5	У-1-6, МУ 1,2	С-3	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.

6	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный избирательный процессы	2		6	У-1-6, МУ 1,2	Тз	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
7	Экономические финансовые составляющие деятельности муниципальной власти	2		7	У-1-6, МУ 1,2	Т	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
8	Функции и полномочия местного самоуправления	2		8	У-1-6, МУ 1,2	УО	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
9	Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.	2		9	У-1-6, МУ 1,2	С-з Ди	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.

С-собеседование, УО-устный опрос, Дс-дискуссия, Р-реферат, Т-тестирование, С-з ситуационные задачи, Тз-творческое задание, Ди-деловая игра

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права	4
2	Историко-теоретические основы местного самоуправления	4
3	Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество	4
4	Формы территориального устройства муниципальных образований	4
5	Модели организации муниципальной власти	4
6	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный и избирательный процессы	4
7	Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти	4
8	Функции и полномочия местного самоуправления	4
9	Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.	4
Итого		36

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1	Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права Историко-теоретические основы местного самоуправления Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество Формы территориального устройства муниципальных образований	2 – 7 неделя	65,85
2	Модели организации муниципальной власти Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный и избирательный процессы Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти Функции и полномочия местного самоуправления Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.	8-16 неделя	67
Итого			132,85

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- вопросов к экзамену;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами-юристами и специалистами в сфере муниципально-правовых отношений.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие раздела «Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество».	Научная дискуссия с элементами мозгового штурма	4
2	Практическое занятие раздела «Модели организации муниципальной власти»	Ситуационные задачи	4
3	Практическое занятие раздела Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества	Деловая игра	6
4	Практическое занятие раздела Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный и избирательный процессы	Творческое задание	4
Итого:			18

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах	Информационно-правовые системы в	Юридическая техника,	Актуальные проблемы

его жизненного цикла	юриспруденции, Учение о правах человека	Актуальные проблемы конституционного права	муниципального права, Производственная практика (научно- исследовательская работа), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Учение о правах человека, Правовые основы функционирования субъектов федерации и местного самоуправления	Юридическая экспертиза, Проблемы правового воспитания и образования, Конституционно- правовые основы формирования патриотизма	Актуальные проблемы муниципального права, Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Профессиональная этика, Учение о правах человека	Актуальные проблемы конституционного права	Актуальные проблемы муниципального права, Проблемы избирательного права, Производственная практика (научно- исследовательская работа), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5 Способен квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области конституционного и муниципального права	Актуальные проблемы конституционного права Актуальные проблемы муниципального права	Актуальные проблемы конституционного права	Производственная практика (научно- исследовательская работа), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6 Способен на основе проектирования и планирования собственной научно- исследовательской деятельности обобщать ее материалы и представлять результаты в оформленном виде	Актуальные проблемы муниципального права	Актуальные проблемы муниципального права	Производственная практика (научно- исследовательская работа), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции и/ этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-2 /зав.	<p>УК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК 2.3 Планирует необходимые</p>	<p>Знать: - правовые основы проектного управления и алгоритм разработки научно-исследовательских проектов</p> <p>Уметь: проектировать некоторые процессы решения проблемной ситуации на основе необходимых ресурсов.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): - элементарными приемами обоснования актуальности, значимости, результатов проектов</p>	<p>Знать: организационно-правовые основы проектного управления, - алгоритм разработки проектов и формулировки их целей, задач и ожидаемых результатов, - базы данных ресурсов</p> <p>Уметь: - структурировать задачи проектного управления, проектировать процессы решения проблемной ситуации на основе необходимых ресурсов.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): -способами</p>	<p>Знать: - организационно-правовые основы и элементы проектного управления, - алгоритм разработки проектов и формулировки их целей, задач и ожидаемых результатов, - базы данных ресурсов, в том числе альтернативные, - механизм планирования проекта, - процесс управления ходом проекта, особенности ответственности его участников</p> <p>Уметь: - структурировать задачи проектного управления;</p>

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>ресурсы, в том числе с учетом их заменимости</p> <p>УК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования</p> <p>УК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>		<p>решения проектной задачи;</p> <p>- приемами обоснования актуальности, значимости, результатов проектов, некоторыми умениями корректировки плана реализации</p>	<p>- проектировать процессы решения проблемной ситуации;</p> <p>- использовать необходимые ресурсы из разных источников;</p> <p>- выбирать инструменты планирования для реализации проекта;</p> <p>- вносить актуальные изменения в план реализации проекта</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <p>- способами решения проектной задачи;</p> <p>- приемами обоснования актуальности, значимости, результатов проектов обозначенной проблемы;</p> <p>- навыками оценки актуальности ресурсов,</p> <p>- общими и</p>

Код компетенции / этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				специальными навыками разработки плана проекта; - умениями корректировать отклонения в проекте, -
УК-3 /зав.	УК 3.1	Знать: - сущность командной стратегии Уметь: -формулировать цели деятельности команды; Владеть (или Иметь опыт деятельности): - элементарными навыками работы в команде	Знать: -сущность, структуру командной стратегии Уметь: отбирать членов команды для совместной работы Владеть (или Иметь опыт деятельности):- некоторыми навыками совместной ответственной работы	Знать: сущность, структуру, организационные основы разработки командной стратегии Уметь: формулировать цели и отбирать ответственных членов команды для достижения стратегии Владеть (или Иметь опыт деятельности): эффективными навыками организации командной работы и ответственности ее членов.
УК-6/зав.	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные),	Знать: - элементарные способы профессионального роста Уметь: -определять и	Знать: - критерии самооценки и способы профессионального роста - актуальные	Знать: -критерии оценки собственных ресурсов -критерии самооценки и

Код компетенции и/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>	<p>совершенствовать приоритеты профессионального роста</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): -некоторыми способами профессионального роста и образования</p>	<p>требования рынка труда</p> <p>Уметь: - использовать накопленный опыт профессиональной деятельности -определять и совершенствовать приоритеты профессионального роста</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): -способами оптимального использования личностных, ситуативных, временных ресурсов -некоторыми специальными навыками формирования профессиональной траектории</p>	<p>способы профессионального роста</p> <p>- организационно-правовые основы системы непрерывного образования и актуальные требования рынка труда</p> <p>- Уметь: - использовать накопленный опыт профессиональной деятельности - определять и совершенствовать приоритеты профессионального роста - использовать пределы своих ресурсов для выполнения задания</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности) -способами оптимального использования личностных, ситуативных, временных ресурсов -общими и специальными</p>

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				навыками формирования гибкой профессиональной траектории (карьеры), -навыками совершенствования собственной деятельности
ПК-5/нач, осн.	ПК-5.3 Выявляет способы устранения пробелов конституционного и муниципального права	Знать: - общие тенденции развития конституционных и муниципальных правоотношений. Уметь: - определять необходимость некоторых конституционно-правовых изменений Владеть (или Иметь опыт деятельности): -элементарными навыками анализа устранения пробелов конституционного права	Знать: - тенденции и особенности развития конституционных и муниципальных правоотношений Уметь: - определять необходимость изменений в конституционных и муниципальном праве. Владеть (или Иметь опыт деятельности): -общими способами устранения конституционных и муниципально-правовых пробелов	Знать: тенденции и проблемы развития конституционного муниципального права Уметь: определять необходимость и значимость конституционных муниципальных-правовых изменений. Владеть (или Иметь опыт деятельности): общими специальными навыками использования способов устранения пробелов конституционного муниципального

Код компетенции и/ этап (указывает ся название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				права
ПК-6/нач, осн.	ПК-6.3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элементарные основы составления научных проектов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оформлять результаты научно-исследовательской работы. <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> элементарными навыками подготовки научной работы 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритм составления научных проектов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать и качественно оформлять результаты научно-исследовательской работы. <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> -общими навыками оформления результатов научно-исследовательской работы: 	<p>Знать: алгоритм и источники составления научных проектов, отчетов, тезисов</p> <p>Уметь: систематизировать, обобщать и качественно оформлять результаты научно-исследовательской работы</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> навыками систематизации при оформлении результатов научно-исследовательской работы

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права	УК-2.1, 2.2,2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	Лекция, СРС, практическое занятие	Собеседование	1.2 (1-15)	Согласно табл.7.2
2	Историко-теоретические основы местного самоуправления	УК-2.1, 2.2,2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Реферат	1.4 (1-10)	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
3	Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления . Местное нормотворчество	УК-2.1, 2.2,2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	Лекция, СРС, практическое занятие	Дискуссия	1.5 (1-5)	
4	Формы территориального устройства муниципальных образований	УК-2.1, 2.2,2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Тестирование	1.7 (1-5)	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
5	Модели организации муниципальной власти	УК-2.1, 2.2,2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	Лекция, СРС, практическое занятие	Ситуационные задачи	1.3 (№1-№5)	Согласно табл.7.2
6	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный и избирательный процессы	УК-2.1, 2.2,2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Творческое задание	1.6 (1-5)	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
7	Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти	УК-2.1, 2.2,2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Тестирование	1.7 (6-10)	Согласно табл.7.2
8	Функции и полномочия местного самоуправления	УК-2.1, 2.2,2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Устный опрос	1.1 (1-6)	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
9	Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.	УК-2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Ситуационные задачи, деловая игра	1.3 (№6-№8)	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Собеседование по разделу (теме) 1. «Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права».

1. Понятие и особенности становления муниципального права, предмет, метод.
2. Система муниципального права. Участники муниципально-правовых отношений.
3. Источники муниципального права.
4. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина.
5. Развитие муниципального права за рубежом.

Темы рефератов по разделу (теме) 2. «Историко-теоретические основы местного самоуправления».

1. Местное самоуправление как социальная идея.
2. Формирование научной категории «местное самоуправление». Развитие исторических форм местного самоуправления в России.
3. Самоуправление земств 1864-1917 годов.
4. Самоуправление российских городов.
5. Политико-правовые основы организации и функционирования местной власти в РСФСР.
6. Реформа местной власти второй половины 80-х годов 20 века.

7. Основные тенденции развития местного самоуправления в РФ

Дискуссия по разделу (теме) 3 «Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество».

1. Местное самоуправление как основа конституционного строя.
2. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.
3. Местное самоуправление - форма народовластия.
4. Понятие и виды конституционно-правовых принципов деятельности органов местного самоуправления.
5. Государство и местное самоуправление: единство публичной власти в рамках конституционных изменений 2020 г.

Тестовые задания по разделу (теме) 4 «Формы территориального устройства муниципальных образований»

1. Выберите верное определение городского округа:
 - А. Городской населенный пункт, несколько населенных пунктов, объединенных общей территорией
 - Б. Территория, не входящая в границы поселений
 - В. Городской поселение, не входящее в состав муниципального района, хотя и расположенное в его границах.
 - Г. Территория городского поселка с развитой инфраструктурой
2. ФЗ №154 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» содержит следующее определение: «Муниципальное образование – это городское, сельское поселение, муниципальный район, иная территория, где осуществляется _____, есть местный бюджет и муниципальная собственность» (вставьте пропущенное словосочетание).
3. Объединение муниципальных образований, разделение муниципальных образований, изменение статуса городского поселения, городского округа - это _____ муниципального образования. (вставьте пропущенную фразу).
4. В ФЗ №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» в 2019 году внесены изменения о создании до 2024 года следующих новых типов муниципальных образований:
 - А. Городских районов
 - Б. Муниципальных округов
 - В. Сельских округов
 - Г. Поселковых территорий

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Темы курсовых работ (проектов)

1. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя.
2. Европейская Хартия местного самоуправления как источник муниципального права.
3. Организация местного самоуправления в городах федерального значения РФ.
4. Муниципальные образования: понятие, виды, порядок преобразования.
5. Институт ответственности в системе местного самоуправления.
6. Структура органов местного самоуправления: понятие, правовое регулирование.
7. Муниципальная служба как институт муниципального права.
8. Муниципальные выборы как прямая форма участия граждан в осуществлении местного самоуправления.
9. Глава муниципального образования: понятие, место в системе органов местного самоуправления.
10. Представительный орган муниципального образования: понятие и правовой статус.
11. Организация работы исполнительного органа (местной администрации) муниципального образования.
12. Финансово-экономические проблемы на муниципальном уровне.
13. Особенности муниципальной деятельности на отдельных территориях (на примере ЗАТО и наукоградов).
14. Основные направления государственной политики в области местного самоуправления.
15. Взаимодействие между государственными органами и органами местного самоуправления.

«Требования к структуре, содержанию, объему, оформлению курсовых работ (курсовых проектов), процедуре защиты, а также критерии оценки определены в:

- стандарте СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»;
- положении П 02.016-2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методических указаниях по выполнению курсовой работы (курсового проекта)».

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде *бланкового и компьютерного* тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

По способу принятия решений органы местного самоуправления можно подразделить на:

1. коллегиальные, единоначальные и с совещательными полномочиями
2. выборные и невыборные
3. общей и специальной компетенции
4. исполнительные, представительные, контрольные

Задание в открытой форме:

В соответствии с Указом Президента РФ государственную регистрацию уставов муниципальных образований и муниципальных правовых актов о внесении изменений в эти уставы осуществляет Министерство _____ РФ

Задание на установление правильной последовательности:

Укажите порядок (последовательность) действий при организации местного референдума в РФ

- 1.-официальное опубликование решения референдума ()
- 2.-назначение представительным органом муниципального образования ()
- 3.- поступление в представительный орган муниципального образования соответствующих документов ()
- 4.проведение референдума на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.()
- 5.- исполнение решения референдума ()
- 6.- оформление и выдвижение инициативы ()

Задание на установление соответствия:

Определите соответствие вида ответственности местного самоуправления и его формы:

- 1.Ответственность перед государством А. Отзыв депутата, выборного должностного лица местного самоуправления
- 2.Ответственность перед населением Б. Возмещение ущерба, выплата компенсации, неустойки и пр.
3. Ответственность перед физическими и юридическими лицами В. Отрешение от должности главы муниципального образования

Компетентностно-ориентированная задача:

Губернатор края издал постановление о создании совета муниципальных образований края, объединяющего все муниципальные образования края. На первом собрании членов совета, подготовленном краевой администрацией, главам муниципальных образований был предложен проект его устава. В соответствии с ним органы местного самоуправления должны были оказать помощь органам государственной власти края в реализации планов экономического и социального развития. Председателем совета муниципальных образований края по должности становился первый заместитель губернатора. В его полномочия входила организация работы и определение размера членских взносов каждого муниципального образования.

Может ли быть принят устав совета муниципальных образований края в предложенной редакции?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

– положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;

– методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1 Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №2 Историко-теоретические основы местного самоуправления	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №3 Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №4 Формы территориального устройства муниципальных образований	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №5 Модели организации муниципальной власти	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №6 Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный и избирательный процессы	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №7 Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №8 Функции и полномочия местного самоуправления	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №9 Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
СРС	6		9	
Итого	24		36	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		50	
Итого	24		100	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме – 2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование – 36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Актуальные проблемы муниципального права : учебник / Б. С. Эбзеев, Т. М. Бялкина, П. А. Бышков [и др.] ; под науч. ред. Б. С. Эбзеева, Е. Н. Хазова ; под общ. ред. В. В. Комаровой, Л. Т. Чихладзе. - Москва : Юнити-Дана, 2020. - 321 с. - (Magister). - URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682331> (дата обращения 26.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

2. Кабашов, С. Ю. Местное самоуправление и муниципальная служба в системе властных отношений : монография / С. Ю. Кабашов, И. Р. Гимаев, С. Н. Лаврентьев. - 4-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 287 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136213> (дата обращения 26.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

3. Кузякин, Ю. П. Муниципальное право Российской Федерации : учебник / Ю. П. Кузякин, С. В. Кузякин. - Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 405 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500643> (дата обращения 26.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Муниципальное право России : учебник / К. К. Гасанов, Е. Н. Хазов, Л. Т. Чихладзе, А. С. Прудников, В. Н. Белоновский ; под ред. К. К. Гасанов, Е. Н. Хазов, Л. Т. Чихладзе. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 313 с. - (Duralex, sedlex). - URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683334> (дата обращения 26.05.2023) . - Режим доступа : по подписке. - Текст : электронный.

5. Чуб, Надежда Вячеславовна. Актуальные проблемы муниципального права : учебное пособие : [для студентов и магистрантов направления подготовки «Юриспруденция»] / Н. В. Чуб ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 138 с. - Текст : электронный.

6. Алексеев, Игорь Александрович. Муниципальное право Российской

Федерации : учебное пособие / И. А. Алексеев, Д. С. Белявский, М. С. Трофимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Альфа-М, 2014. - 256 с. - Текст : непосредственный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Актуальные проблемы муниципального права : методические указания по подготовке к практическим занятиям студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Н. В. Чуб. - Курск: ЮЗГУ, 2021. - 21 с. – Текст: электронный.

2. Актуальные проблемы муниципального права : методические указания для выполнения самостоятельной работы и курсовой работы студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Н. В. Чуб. - Курск: ЮЗГУ, 2021. - 24 с. – Текст: электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые юридические журналы в библиотеке университета:

Журнал «Государство и право»

Журнал «Конституционное и муниципальное право»

Журнал «Государственная власть и местное самоуправление»

Журнал «Муниципальная служба: правовые вопросы»

Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

2. <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт компании «Консультант Плюс».

3 <http://www.окмо.рф> – Официальный сайт Общероссийский конгресс муниципальных образований

4. <http://komitet4.km.duma.gov.ru/> - Официальный сайт Комитета Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению

5. <https://urait.ru/> } – Официальный сайт образовательной платформы Юрайт

6. https://biblioclub.ru/index.php?page=per_n } Эбс « Электронная библиотечная система.»

7. <https://www.iprbookshop.ru/> } IPR SMART

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права» являются

лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного

материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических, оснащенные учебной мебелью столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, доска, проекционный экран на штативе; мультимедиацентр:ноутбукASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+ 31

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются

общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического

(наименование факультета)

 С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 05 » 07 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальные проблемы муниципального права

(наименование дисциплины)

ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция,

шифр и наименование направления подготовки (специальности)

направленность (профиль, специализация) «Юридическое сопровождение
деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»

наименование направленности (профиля, специализации)

форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Курск – 2021

17 стр. 41

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 Юриспруденция на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета (протокол № 9 «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа дисциплины обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», на заседании кафедры конституционного права № «В» 30.06.2021 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Разработчик программы
к.ю.н., доцент _____ Чуб Н.В.
(ученая степень и ученое звание, Ф.И.О.)

Согласовано:

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № 9 «25» 06 2021 г., на заседании кафедры КП № 12 01.07.2022 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

Рабочая программа дисциплины пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 2022 г., на заседании кафедры КП № 13 26.06.2023 г.

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____ Яценко В.В.

1 Цель и задачи дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цель дисциплины

Формирование целостного научного восприятия институтов муниципального права, знаний о проблемах и тенденциях его развития, необходимых для правоприменительной, научно-исследовательской и нормотворческой сфер деятельности.

1.2 Задачи дисциплины

1. Овладение методикой обобщения муниципально-правовой практики и разработки проектов нормативных актов о местном самоуправлении;

2. Изучение методов исследования муниципально-правовых реальностей, их критическая оценка.

3. Получение опыта участия в командных проектных работах в области организации деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

4. Овладение приемами устранения пробелов среди источников муниципального права.

5. Подготовка научно-исследовательских индивидуальных проектов, отчетов, тезисов в муниципально-правовой сфере.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 1.3 – Результаты обучения по дисциплине

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знать: Организационно-правовые основы и элементы проектного управления Уметь: Структурировать задачи проектного управления Владеть (или Иметь опыт деятельности): способами решения проектной задачи

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знать: Алгоритм разработки проектов и формулировки их целей, задач и ожидаемых результатов Уметь: проектировать процессы решения проблемной ситуации Владеть (или Иметь опыт деятельности): приемами обоснования актуальности, значимости, результатов проектов обозначенной проблемы
		УК-2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости	Знать: базы данных ресурсов, в том числе альтернативные Уметь: использовать необходимые ресурсы из разных источников Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками оценки актуальности ресурсов
		УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	Знать: механизм планирования проекта Уметь: выбирать инструменты планирования для реализации проекта Владеть (или Иметь опыт деятельности): общими и специальными навыками разработки плана проекта
		УК-2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации	Знать: процесс управления ходом проекта, особенности ответственности его участников Уметь: вносить актуальные изменения в план реализации проекта Владеть (или Иметь опыт деятельности): умениями корректировать отклонения

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	в проекте
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	Знать: сущность, структуру, организационные основы разработки командной стратегии Уметь: формулировать цели и отбирать членов команды для достижения стратегии Владеть (или Иметь опыт деятельности): эффективными навыками организации командной работы и ответственности ее членов.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	Знать: критерии оценки собственных ресурсов Уметь: использовать пределы своих ресурсов для выполнения задания Владеть (или Иметь опыт деятельности): способами оптимального использования личностных, ситуативных, временных ресурсов
		УК-6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Знать: критерии самооценки и способы профессионального роста Уметь: определять и совершенствовать приоритеты профессионального роста Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками совершенствования

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			собственной деятельности
		УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Знать: организационно-правовые основы системы непрерывного образования и актуальные требования рынка труда Уметь: использовать накопленный опыт профессиональной деятельности Владеть (или Иметь опыт деятельности): общими и специальными навыками формирования гибкой профессиональной траектории (карьеры)
ПК-5		ПК-5.3 Выявляет способы устранения пробелов конституционного и муниципального права	Знать: тенденции и проблемы развития конституционного и муниципального права Уметь: определять необходимость и значимость конституционных и муниципально-правовых изменений Владеть (или Иметь опыт деятельности): общими и специальными навыками использования способов устранения пробелов конституционного и муниципального права
ПК-6	Способен на основе проектирования и планирования собственной научно-исследовательской деятельности обобщать ее	ПК-6.3 Предлагает полученные результаты научно-исследовательской работы в виде индивидуальных проектов, отчетов, тезисов	Знать: алгоритм и источники составления научных проектов, отчетов, тезисов Уметь: систематизировать, обобщать и качественно оформлять результаты научно-исследовательской

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	материалы и представлять результаты в оформленном виде		работы Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками систематизации при оформлении результатов научно-исследовательской работы

2 Указание места дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы муниципального права» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 40.04.01. Юриспруденция, направленность (профиль) «Юридическое сопровождение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления». Дисциплина изучается на 2 курсе.

3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 академических часов.

Таблица 3 – Объем дисциплины

Виды учебной работы	Всего, часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего)	16,12
в том числе:	
лекции	6
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	181,88
Контроль (подготовка к экзамену)	9
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	1,12

Виды учебной работы	Всего, часов
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	1
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	0,12

4 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Содержание дисциплины

Таблица 4.1.1 – Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права	<p>Понятие и предмет муниципального права. Особенности муниципальных отношений, составляющих предмет отрасли муниципального права. Комплексный характер муниципального права. Правовое регулирование муниципальных отношений. Сочетание публично-правовых и частноправовых методов в правовом регулировании. Муниципально-правовые нормы. Понятие, особенности и классификация муниципально-правовых норм. Муниципально-правовые институты: понятие и виды. Источники муниципального права: понятие и классификация. Задачи муниципального права на современном этапе. Его роль в развитии демократических основ государства и общества. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения. Местное самоуправление как форма народовластия. Общие принципы местного самоуправления. Взгляды ученых на вопросы содержания и классификации общих правовых, территориальных, организационных и экономических принципов организации местного самоуправления</p>
2	Историко-теоретические основы местного самоуправления	<p>Основные теории местного самоуправления. Муниципальные системы зарубежных стран. Развитие исторических форм местного самоуправления в России. Самоуправление земств 1864-1917 годов. Самоуправление российских городов. Политико-правовые основы организации и функционирования местной власти в РСФСР. Реформа местной власти второй половины 80-х годов 20 века. Основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе</p>

3	Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество	Международные документы о местном самоуправлении. Конституционно-правовые основы о местном самоуправлении. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» как важнейший источник муниципального права и правовая основа деятельности местной (муниципальной) власти. Иные федеральные законы о местном самоуправлении. Законодательная деятельность субъектов РФ по вопросам местного самоуправления. Понятие и стадии муниципального нормотворчества. Проблемы реализации права законодательной инициативы органами местного самоуправления в представительном органе государственной власти. Тенденции развития современного законодательного регулирования местного самоуправления.
4	Формы территориального устройства муниципальных образований	Факторы, влияющие на формирование территориальных основ местного самоуправления. Муниципальное образование как самоуправляемая территория. Модель формирования муниципальных образований после принятия Федерального закона 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Изменение границ и преобразование муниципальных образований. Судебная практика РФ по вопросам территориального устройства муниципальных образований. Реформирование территориальной организации местного самоуправления.
5	Модели организации муниципальной власти	Понятие организационных основ местного самоуправления. Организационные структуры местного самоуправления в РФ по Федеральному закону 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Представительные органы местного самоуправления. Исполнительные органы местного самоуправления. Соотношение правового статуса представительных и исполнительных органов местного самоуправления. Правовое положение главы муниципального образования в системе органов местного самоуправления. Контрольный орган местного самоуправления. Избирательная комиссия муниципального образования. Межмуниципальное сотрудничество. Понятие, функции, правовой статус объединений муниципальных образований. Муниципальная служба как институт муниципального права и средство обеспечения деятельности системы органов местного самоуправления.

6	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный избирательный процессы	Местный референдум. Муниципальные выборы. Отзыв депутата, выборного должностного лица местного самоуправления. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования. Сходы граждан. Правотворческая инициатива граждан. Публичные слушания. Опрос граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Территориальное общественное самоуправление.
7	Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти	Структура экономики и финансов местного самоуправления. Состав и использование муниципального имущества. Вопросы владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью. Земля и природные ресурсы как одна из экономических основ местного самоуправления. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Проблемы предоставления средств финансовой помощи местным бюджетам. Современная практика применения муниципальных займов.
8	Функции и полномочия местного самоуправления	Содержание функций местного самоуправления. Вопросы местного значения муниципальных образований различных видов и разграничение полномочий между ними. Структура полномочий при осуществлении муниципальной деятельности. Проблемы реализации отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления.
9	Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.	Понятие и виды юридической ответственности на муниципальном уровне. Особенности привлечения и реализации различных видов ответственности. Субсидиарная и солидарная ответственность органов местного самоуправления и государственных органов. Контроль и надзор за осуществлением местного самоуправления.

Таблица 4.1.2 – Содержание дисциплины и его методическое обеспечение

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Виды деятельности			Учебно-методические материалы	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)	Компетенции
		лек., час	№ лаб.	№ пр.			
1	2	3	4	5	6	7	8

1	Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права	2		1	У-1-3 МУ-1,2	С, 6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
2	Историко-теоретические основы местного самоуправления	0		2	У-1-4, МУ-1,2	Р, 6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
3	Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество	2		3	У-1-6, МУ 1,2	Дс 6	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
4	Формы территориального устройства муниципальных образований	0		4	У-1-6, МУ 1,2	Рт 7	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
5	Модели организации муниципальной власти	2		5	У-1-6, МУ 1,2	PKC, 7	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.

6	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный избирательный процессы	0		6	У-1-6, МУ 1,2	Тз, 12	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
7	Экономические финансовые составляющие деятельности муниципальной власти	0		7	У-1-6, МУ 1,2	Рт 12	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
8	Функции и полномочия местного самоуправления			8	У-1-6, МУ 1,2	КО, 13	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.
9	Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.			9	У-1-6, МУ 1,2	РКС ,14	УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1 УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3 ПК-5.3, ПК-6.3.

С-собеседование, КО-контрольный опрос, Дс-дискуссия, Р-реферат, Рт-решение тестов, РКС-разбор конкретных ситуаций, Тз-творческое задание

4.2 Лабораторные работы и (или) практические занятия

4.2.1 Практические занятия

Таблица 4.2.1 – Практические занятия

№	Наименование практического занятия	Объем, час.
1	2	3
1	Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права	2
2	Историко-теоретические основы местного самоуправления	2
3	Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество	2
4	Формы территориального устройства муниципальных образований	2
5	Модели организации муниципальной власти	2
6	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный и избирательный процессы	2
7	Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти	2
8	Функции и полномочия местного самоуправления	2
9	Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.	2
Итого		18

4.3 Самостоятельная работа студентов (СРС)

Таблица 4.3 – Самостоятельная работа студентов

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы) дисциплины	Срок выполнения	Время, затрачиваемое на выполнение СРС, час
1	2	3	4
1	Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права Историко-теоретические основы местного самоуправления Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество Формы территориального устройства муниципальных образований	6 – 7 неделя 1 сессия	20
2	Модели организации муниципальной власти Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный и избирательный процессы Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти Функции и полномочия местного самоуправления Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.	8-14 неделя 2 сессия	161,88
Итого			181,88

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Студенты могут при самостоятельном изучении отдельных тем и вопросов дисциплин пользоваться учебно-наглядными пособиями, учебным оборудованием и методическими разработками кафедры в рабочее время, установленное Правилами внутреннего распорядка работников.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой университета:

- библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

- имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

- путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

- путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств.

- путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

- тем рефератов;

- вопросов к экзамену;

- методических указаний к выполнению практических работ и т.д.

типографией университета:

- помощь авторам в подготовке и издании научной, учебной и методической литературы;

- удовлетворение потребности в тиражировании научной, учебной и методической литературы.

6 Образовательные технологии. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных и профессиональных компетенций обучающихся. В рамках дисциплины предусмотрены встречи с экспертами-юристами и специалистами в сфере муниципально-правовых отношений.

Таблица 6.1 – Интерактивные образовательные технологии, используемые при проведении аудиторных занятий

№	Наименование раздела (темы лекции, практического или лабораторного занятия)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	2	3	4
1	Практическое занятие раздела «Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество».	Научная дискуссия с элементами мозгового штурма	2
2	Практическое занятие раздела «Модели организации муниципальной власти»	Разбор конкретных ситуаций	2
Итого:			4

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/ прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Информационно-правовые системы в юриспруденции, Учение о правах человека	Юридическая техника, Актуальные проблемы конституционного права	Актуальные проблемы муниципального права, Производственная практика (научно-исследовательская работа), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Учение о правах человека, Правовые основы функционирования субъектов федерации и местного самоуправления	Юридическая экспертиза, Проблемы правового воспитания и образования, Конституционно-правовые основы формирования патриотизма	Актуальные проблемы муниципального права, Производственная преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Профессиональная этика, Учение о правах человека	Актуальные проблемы конституционного права	Актуальные проблемы муниципального права, Проблемы избирательного права, Производственная практика (научно-исследовательская работа), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-5 Способен квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области конституционного и муниципального права	Актуальные проблемы конституционного права Актуальные проблемы муниципального права	Актуальные проблемы конституционного права Актуальные проблемы муниципального права	Производственная практика (научно-исследовательская работа), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6 Способен на основе проектирования и планирования собственной научно-исследовательской деятельности обобщать ее материалы и представлять результаты в оформленном виде	Актуальные проблемы муниципального права	Актуальные проблемы муниципального права	Производственная практика (научно-исследовательская работа), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 7.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код	Показатели	Критерии и шкала оценивания компетенций
-----	------------	---

компетенци и/ этап (указывает ся название этапа из п.7.1)	оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Пороговый уровень («удовлетворитель но»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-2 /зав.	<p>УК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления</p> <p>УК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> <p>УК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости</p> <p>УК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием</p>	<p>Знать: - правовые основы проектного управления и алгоритм разработки научно-исследовательских проектов Уметь: проектировать некоторые процессы решения проблемной ситуации на основе необходимых ресурсов.</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): - элементарными приемами обоснования актуальности, значимости, результатов проектов</p>	<p>Знать: организационно-правовые основы проектного управления, - алгоритм разработки проектов и формулировки их целей, задач и ожидаемых результатов, - базы данных ресурсов Уметь: - структурировать задачи проектного управления, проектировать процессы решения проблемной ситуации на основе необходимых ресурсов. Владеть (или Иметь опыт деятельности): -способами решения проектной задачи; -приемами обоснования актуальности, значимости, результатов проектов,</p>	<p>Знать: - организационно-правовые основы и элементы проектного управления, - алгоритм разработки проектов и формулировки их целей, задач и ожидаемых результатов, - базы данных ресурсов, в том числе альтернативные, - механизм планирования проекта, - процесс управления ходом проекта, особенности ответственности его участников Уметь: - структурировать задачи проектного управления; -проектировать процессы решения проблемной ситуации; -использовать необходимые ресурсы из разных</p>

Код компетенции и/ этап (указывает ся название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>инструментов планирования</p> <p>УК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>		<p>некоторыми умениями корректировки плана реализации</p>	<p>источников; -выбирать инструменты планирования для реализации проекта; -вносить актуальные изменения в план реализации проекта</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): -способами решения проектной задачи; - приемами обоснования актуальности, значимости, результатов проектов обозначенной проблемы; - навыками оценки актуальности ресурсов, - общими и специальными навыками разработки плана проекта; - умениями корректировать отклонения в проекте, -</p>

Код компетенции и/ этап (указывает название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-3 /зав.	УК 3.1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность командной стратегии <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -формулировать цели деятельности команды; <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - элементарными навыками работы в команде 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сущность, структуру командной стратегии <p>Уметь: отбирать членов команды для совместной работы</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):- некоторыми навыками совместной ответственной работы</p>	<p>Знать: сущность, структуру, организационные основы разработки командной стратегии</p> <p>Уметь: формулировать цели и отбирать ответственных членов команды для достижения стратегии</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности): эффективными навыками организации командной работы и ответственности ее членов.</p>
УК-6/зав.	<p>УК-6.1</p> <p>Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p> <p>УК-6.2</p> <p>Определяет</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элементарные способы профессионального роста <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять и совершенствовать приоритеты профессионального роста <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - критерии самооценки и способы профессионального роста - актуальные требования рынка труда <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать накопленный опыт профессиональной деятельности -определять и 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -критерии оценки собственных ресурсов -критерии самооценки и способы профессионального роста - организационно-правовые основы системы непрерывного образования и

Код компетенции и/ этап (указывает ся название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
	<p>приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>	<p>-некоторыми способами профессионального роста и образования</p>	<p>совершенствовать приоритеты профессионального роста</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности):</p> <p>-способами оптимального использования личностных, ситуативных, временных ресурсов</p> <p>-некоторыми специальными навыками формирования профессиональной траектории</p>	<p>актуальные требования рынка труда</p> <p>- Уметь:</p> <p>- использовать накопленный опыт профессиональной деятельности</p> <p>- определять и совершенствовать приоритеты профессионального роста</p> <p>- использовать пределы своих ресурсов для выполнения задания</p> <p>Владеть (или Иметь опыт деятельности)</p> <p>-способами оптимального использования личностных, ситуативных, временных ресурсов</p> <p>-общими и специальными навыками формирования гибкой профессиональной траектории (карьеры),</p> <p>-навыками совершенствования собственной</p>

Код компетенции и/ этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
				деятельности
ПК-5/нач, осн.	ПК-5.3 Выявляет способы устранения пробелов конституционного и муниципального права	Знать: - общие тенденции развития конституционных и муниципальных правоотношений. Уметь: - определять необходимость некоторых конституционно-правовых изменений Владеть (или Иметь опыт деятельности): -элементарными навыками анализа устранения пробелов конституционного права	Знать: - тенденции и особенности развития конституционных и муниципальных правоотношений Уметь: - определять необходимость изменений в конституционном и муниципальном праве. Владеть (или Иметь опыт деятельности): -общими способами устранения конституционного и муниципально-правовых пробелов	Знать: тенденции и проблемы развития конституционного муниципального права Уметь: определять необходимость и значимость конституционных и муниципально-правовых изменений. Владеть (или Иметь опыт деятельности): общими специальными навыками использования способов устранения пробелов конституционного муниципального права
ПК-6/нач, осн.	ПК-6.3	Знать: - элементарные основы составления научных проектов Уметь: -оформлять	Знать: - алгоритм составления научных проектов Уметь: - обобщать и качественно	Знать: алгоритмы и источники составления научных проектов, отчетов, тезисов Уметь: систематизировать

Код компетенции и/ этап (указывает ся название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень (хорошо)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
		результаты научно-исследовательской работы. Владеть (или Иметь опыт деятельности): элементарными навыками подготовки научной работы	оформлять результаты научно-исследовательской работы. Владеть (или Иметь опыт деятельности): -общими навыками оформления результатов научно-исследовательской работы:	ть, обобщать и качественно оформлять результаты научно-исследовательской работы Владеть (или Иметь опыт деятельности): навыками систематизации при оформлении результатов научно-исследовательской работы

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 7.3 - Паспорт комплекта оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
1	Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права	УК-2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	Лекция, СРС, практическое занятие	Собеседование,	1	Согласно табл.7.2
2	Историко-теоретические основы местного самоуправления	УК-2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Реферат	2	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
3	Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления . Местное нормотворчество	УК-2.1, 2.2,2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	Лекция, СРС, практическое занятие	Дискуссия	3	
4	Формы территориального устройства муниципальных образований	УК-2.1, 2.2,2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Решение тестов	4	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
5	Модели организации муниципальной власти	УК-2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	Лекция, СРС, практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	5	Согласно табл.7.2
6	Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный и избирательный процессы	УК-2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Творческое задание	6	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
7	Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти	УК-2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Решение тестов	7	Согласно табл.7.2
8	Функции и полномочия местного самоуправления	УК-2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Контрольный опрос	8	Согласно табл.7.2

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Технология формирования	Оценочные средства		Описание шкал оценивания
				наименование	№№ заданий	
1	2	3	4	5	6	7
9	Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.	УК-2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5. УК-3.1, УК-6.1, 6.2, 6.3 ПК-5.3, ПК-6.3	СРС, практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	9	Согласно табл.7.2

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Собеседование по разделу (теме) 1. «Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права».

1. Понятие и особенности становления муниципального права, предмет, метод.
2. Система муниципального права. Участники муниципально-правовых отношений.
3. Источники муниципального права.
4. Муниципальное право как наука и учебная дисциплина.
5. Развитие муниципального права за рубежом.

Темы рефератов по разделу (теме) 2. «Историко-теоретические основы местного самоуправления».

1. Местное самоуправление как социальная идея.
2. Формирование научной категории «местное самоуправление». Развитие исторических форм местного самоуправления в России.
3. Самоуправление земств 1864-1917 годов.
4. Самоуправление российских городов.
5. Политико-правовые основы организации и функционирования местной власти в РСФСР.
6. Реформа местной власти второй половины 80-х годов 20 века.

7. Основные тенденции развития местного самоуправления в РФ

Дискуссия по разделу (теме) 3 «Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество».

1. Местное самоуправление как основа конституционного строя.
2. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.
3. Местное самоуправление - форма народовластия.
4. Понятие и виды конституционно-правовых принципов деятельности органов местного самоуправления.
5. Государство и местное самоуправление: единство публичной власти в рамках конституционных изменений 2020 г.

Тестовые задания по разделу (теме) 4 «Формы территориального устройства муниципальных образований»

1. Выберите верное определение городского округа:
 - А. Городской населенный пункт, несколько населенных пунктов, объединенных общей территорией
 - Б. Территория, не входящая в границы поселений
 - В. Городской поселение, не входящее в состав муниципального района, хотя и расположенное в его границах.
 - Г. Территория городского поселка с развитой инфраструктурой
2. ФЗ №154 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» содержит следующее определение: «Муниципальное образование – это городское, сельское поселение, муниципальный район, иная территория, где осуществляется _____, есть местный бюджет и муниципальная собственность» (вставьте пропущенное словосочетание).
3. Объединение муниципальных образований, разделение муниципальных образований, изменение статуса городского поселения, городского округа - это _____ муниципального образования. (вставьте пропущенную фразу).
4. В ФЗ №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» в 2019 году внесены изменения о создании до 2024 года следующих новых типов муниципальных образований:
 - А. Городских районов
 - Б. Муниципальных округов
 - В. Сельских округов
 - Г. Поселковых территорий

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в УММ по дисциплине.

Темы курсовых работ (проектов)

1. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя.
2. Европейская Хартия местного самоуправления как источник муниципального права.
3. Организация местного самоуправления в городах федерального значения РФ.
4. Муниципальные образования: понятие, виды, порядок преобразования.
5. Институт ответственности в системе местного самоуправления.
6. Структура органов местного самоуправления: понятие, правовое регулирование.
7. Муниципальная служба как институт муниципального права.
8. Муниципальные выборы как прямая форма участия граждан в осуществлении местного самоуправления.
9. Глава муниципального образования: понятие, место в системе органов местного самоуправления.
10. Представительный орган муниципального образования: понятие и правовой статус.
11. Организация работы исполнительного органа (местной администрации) муниципального образования.
12. Финансово-экономические проблемы на муниципальном уровне.
13. Особенности муниципальной деятельности на отдельных территориях (на примере ЗАТО и наукоградов).
14. Основные направления государственной политики в области местного самоуправления.
15. Взаимодействие между государственными органами и органами местного самоуправления.

«Требования к структуре, содержанию, объему, оформлению курсовых работ (курсовых проектов), процедуре защиты, а также критерии оценки определены в:

- стандарте СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению»;
- положении П 02.016-2018 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методических указаниях по выполнению курсовой работы (курсового проекта)».

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в виде *бланкового и компьютерного* тестирования.

Для тестирования используются контрольно-измерительные материалы (КИМ) – вопросы и задания в тестовой форме, составляющие банк тестовых заданий (БТЗ) по дисциплине, утвержденный в установленном в университете порядке.

Проверяемыми на промежуточной аттестации элементами содержания являются темы дисциплины, указанные в разделе 4 настоящей программы. Все темы дисциплины отражены в КИМ в равных долях (%). БТЗ включает в себя не менее 100 заданий и постоянно пополняется. БТЗ хранится на бумажном носителе в составе УММ и электронном виде в ЭИОС университета.

Для проверки *знаний* используются вопросы и задания в различных формах:

- закрытой (с выбором одного или нескольких правильных ответов),
- открытой (необходимо вписать правильный ответ),
- на установление правильной последовательности,
- на установление соответствия.

Умения, навыки (или опыт деятельности) и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных задач (ситуационных, производственных или кейсового характера) и различного вида конструкторов.

Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Часть умений, навыков и компетенций прямо не отражена в формулировках задач, но они могут быть проявлены обучающимися при их решении.

В каждый вариант КИМ включаются задания по каждому проверяемому элементу содержания во всех перечисленных выше формах и разного уровня сложности. Такой формат КИМ позволяет объективно определить качество освоения обучающимися основных элементов содержания дисциплины и уровень сформированности компетенций.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задание в закрытой форме:

По способу принятия решений органы местного самоуправления можно подразделить на:

1. коллегиальные, единоначальные и с совещательными полномочиями
2. выборные и невыборные
3. общей и специальной компетенции
4. исполнительные, представительные, контрольные

Задание в открытой форме:

В соответствии с Указом Президента РФ государственную регистрацию уставов муниципальных образований и муниципальных правовых актов о внесении изменений в эти уставы осуществляет Министерство _____ РФ

Задание на установление правильной последовательности:

Укажите порядок (последовательность) действий при организации местного референдума в РФ

- 1.-официальное опубликование решения референдума ()
- 2.-назначение представительным органом муниципального образования ()
- 3.- поступление в представительный орган муниципального образования соответствующих документов ()
- 4.проведение референдума на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.()
- 5.- исполнение решения референдума ()
- 6.- оформление и выдвижение инициативы ()

Задание на установление соответствия:

Определите соответствие вида ответственности местного самоуправления и его формы:

- 1.Ответственность перед государством А. Отзыв депутата, выборного должностного лица местного самоуправления
- 2.Ответственность перед населением Б. Возмещение ущерба, выплата компенсации, неустойки и пр.
3. Ответственность перед физическими и юридическими лицами В. Отрешение от должности главы муниципального образования

Компетентностно-ориентированная задача:

Губернатор края издал постановление о создании совета муниципальных образований края, объединяющего все муниципальные образования края. На первом собрании членов совета, подготовленном краевой администрацией, главам муниципальных образований был предложен проект его устава. В соответствии с ним органы местного самоуправления должны были оказать помощь органам государственной власти края в реализации планов экономического и социального развития. Председателем совета муниципальных образований края по должности становился первый заместитель губернатора. В его полномочия входила организация работы и определение размера членских взносов каждого муниципального образования.

Может ли быть принят устав совета муниципальных образований края в предложенной редакции?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в УММ по дисциплине.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, регулируются следующими нормативными актами университета:

- положение П 02.016 «О балльно-рейтинговой системе оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам при освоении обучающимися образовательных программ»;
- методические указания, используемые в образовательном процессе, указанные в списке литературы.

Для *текущего контроля успеваемости* по дисциплине в рамках действующей в университете балльно-рейтинговой системы применяется следующий порядок начисления баллов:

Таблица 7.4 – Порядок начисления баллов в рамках БРС

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №1 Муниципальное право как отрасль российского права. Местное самоуправление как объективная основа формирования и развития муниципального права	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №2 Историко-теоретические основы местного самоуправления	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №3 Государственно-правовое регулирование института местного самоуправления. Местное нормотворчество	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»

Форма контроля	Минимальный балл		Максимальный балл	
	балл	примечание	балл	примечание
1	2	3	4	5
Практическое занятие №4 Формы территориального устройства муниципальных образований	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №5 Модели организации муниципальной власти	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №6 Формы прямого волеизъявления граждан и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Референдумный и избирательный процессы	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №7 Экономические и финансовые составляющие деятельности муниципальной власти	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №8 Функции и полномочия местного самоуправления	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
Практическое занятие №9 Юридическая ответственность в сфере деятельности органов муниципального сообщества.	2	Выполнил, но «не защитил»	4	Выполнил и «защитил»
СРС	6		9	
Итого	24		36	
Посещаемость	0		14	
Зачет	0		60	
Итого	24		110	

Для промежуточной аттестации обучающихся, проводимой в виде тестирования, используется следующая методика оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. В каждом варианте КИМ –16 заданий (15 вопросов и одна задача).

Каждый верный ответ оценивается следующим образом:

- задание в закрытой форме –2 балла,
- задание в открытой форме – 2 балла,
- задание на установление правильной последовательности – 2 балла,
- задание на установление соответствия – 2 балла,
- решение компетентностно-ориентированной задачи – 6 баллов.

Максимальное количество баллов за тестирование –36 баллов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Актуальные проблемы муниципального права : учебник / Б. С. Эбзеев, Т. М. Бялкина, П. А. Бышков [и др.] ; под науч. ред. Б. С. Эбзеева, Е. Н. Хазова ; под общ. ред. В. В. Комаровой, Л. Т. Чихладзе. – Москва : Юнити, 2020. – 321 с. : табл. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682331> (дата обращения: 15.09.2021). – Текст : электронный.

2. Кабашов, С. Ю. Местное самоуправление и муниципальная служба в системе властных отношений / С. Ю. Кабашов, И. Р. Гимаев, С. Н. Лаврентьев. – 4-е изд. стереотип. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 287 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136213> (дата обращения: 15.09.2021). – Текст : электронный.

3. Кузякин, Ю. П. Муниципальное право Российской Федерации : учебник : [16+] / Ю. П. Кузякин, С. В. Кузякин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 405 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500643> (дата обращения: 15.09.2021). – Текст : электронный.

8.2 Дополнительная учебная литература

4. Актуальные проблемы муниципального права: учебник для магистров / под ред. Л. Т. Чихладзе, Е. Н. Хазова. – Москва : Юнити, 2016. – 559 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446883> (дата обращения: 15.09.2021). – Текст : электронный.

5. Муниципальное право России : учебник / К. К. Гасанов, Е. Н. Хазов, Л. Т. Чихладзе [и др.] ; под ред. К. К. Гасанова, Е. Н. Хазова, Л. Т. Чихладзе. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 313 с. : схем., табл, ил. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683334> (дата обращения: 15.09.2021). – Текст: электронный.

6. Чуб, Н.В. Актуальные проблемы муниципального права : учебное пособие: [для студентов и магистрантов направления подготовки «Юриспруденция»] / Н. В. Чуб ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2016. - 138 с. – Текст: электронный.

8.3 Перечень методических указаний

1. Актуальные проблемы муниципального права : методические указания по организации самостоятельной работы студентов и выполнения курсовых работ для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Конституционное, муниципальное право» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Н. В. Чуб. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 20 с. – Текст: электронный.

2. Актуальные проблемы муниципального права : методические указания по подготовке к практическим занятиям для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программы «Конституционное, муниципальное право» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. Н. В. Чуб. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 18 с. – Текст: электронный.

8.4 Другие учебно-методические материалы

Отраслевые юридические журналы в библиотеке университета:

Журнал «Государство и право»

Журнал «Конституционное и муниципальное право»

Журнал «Государственная власть и местное самоуправление»

Журнал «Муниципальная служба: правовые вопросы»

Журнал «Известия Юго-Западного государственного университета»

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

3. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».

4. <http://www.consultant.ru> – Официальный сайт компании «Консультант Плюс».

3 <http://www.окмо.рф> – Официальный сайт Общероссийский конгресс муниципальных образований

4. <http://komitet4.km.duma.gov.ru/> - Официальный сайт Комитета Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению

5. <https://urait.ru/> } – Официальный сайт образовательной платформы Юрайт

6. https://biblioclub.ru/index.php?page=per_n } Эбс «Электронная библиотечная система».

7. <https://www.iprbookshop.ru/>} IPR SMART

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права» являются лекции и практические занятия. Студент не имеет права пропускать занятия без уважительных причин.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. В ходе лекции студент должен внимательно слушать и конспектировать материал.

Изучение наиболее важных тем или разделов дисциплины завершают лабораторные занятия, которые обеспечивают контроль подготовленности студента; закрепление учебного материала; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

По согласованию с преподавателем или по его заданию студенты готовят рефераты по отдельным темам дисциплины, выступают на занятиях с докладами. Основу докладов составляет, как правило, содержание подготовленных студентами рефератов.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает по результатам тестирования, собеседования, а также по результатам докладов.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права»: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций,

знакомится с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы муниципального права» - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Libreoffice операционная система Windows
Антивирус Касперского (*или ESETNOD*)

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических, оснащенные учебной мебелью столы, стулья для обучающихся, стол, стул для преподавателя, доска, проекционный экран на штативе; мультимедиацентр:ноутбукASUSX50VLPMD-2330/14"/1024Mb/160Gb/сумка/ проектор inFocusIN24+ 31

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности. Обучение инвалидов осуществляется также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии).

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются

на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14 Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	измененных	замененных	аннулированных	новых			