

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич

Должность: ректор

Дата подписания: 08.11.2023 18:12:18

Уникальный программный ключ:

9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

## МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического.

(наименование ф-та полностью)

С.В. Шевелева

(подпись, инициалы, фамилия)

« 06 »  июля  2021 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика

(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность,

(шифр с наименованием направления подготовки (специальности))

специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе»

(наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

— федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утверждённым приказом Минобрнауки России от 28.08.2020 г. № 1131;

— учебным планом ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе», одобренным Ученым советом университета (протокол № 9 от «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе» на заседании кафедры уголовного права «03» июля 2021 г., протокол № 15

Зав. кафедрой УП

Байбарин А.А.

Разработчик программы

к.ю.н. доцент

Гребеньков А.А.

/Директор научной библиотеки

Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры уголовного права протокол № \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой УП

Байбарин А.А.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры уголовного права протокол № \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой УП

Байбарин А.А.

## **1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения**

### **1.1 Цель практики**

Целью производственной преддипломной практики является обучение студентов практическим навыкам и подготовка их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности; возможность собрать необходимый объем практического материала для выпускной квалификационной работы.

### **1.2 Задачи дисциплины**

1. Формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за учебной практикой.
2. Освоение технологий, методов, форм, приемы самоорганизации, самообразования и саморазвития.
3. Совершенствование навыков анализа правовых норм, юридических фактов и обстоятельств, анализа правоохранительной и правоприменительной практики.
4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.
5. Сбор практического материала для выпускной квалификационной работы.

### **1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики**

*Вид практики* – производственная.

*Тип практики* – преддипломная.

*Способ проведения практики* – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами юриспруденции и соответствует специализации данной образовательной программы: в органах внутренних дел, следственных органах, судебных органах, органах прокуратуры, органах законодательной и исполнительной власти РФ, субъектов РФ и муниципальных образований, на кафедрах юридического профиля, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

*Форма проведения практики* – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-1	Способен разрабатывать предложения по модернизации системы нормативно-правовых актов, действующих в сфере исполнения отдельных видов уголовных наказаний	ПК-1.1 Систематизирует информацию, связанную с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества	Знать: методологические основы систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества Уметь: осуществлять совершенствование нормотворчества в рамках уголовно-исполнительной системы Владеть: навыками систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы
		ПК-1.2 Разрабатывает предложения по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний	Знать: методологические основы разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний Уметь: предлагать поправки, модернизирующие правовые акты в области исполнения уголовных наказаний Владеть: навыками разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний
		ПК-1.3 Вносит предложения по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний	Знать: методологические основы использования специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний Уметь: использовать специальные технические средства при исполнении различных видов уголовных наказаний Владеть: навыками внесения предложений по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний
ПК-4	Способен самостоятельно квалифициро-	ПК-4.1 Использует информа-	Знать: методологические основы использования информации,

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	ванно применять положения уголовного и уголовно-исполнительного законодательства, связанные с регламентацией назначения и применения уголовных наказаний	цию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний	имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний Уметь: реализовывать правовые нормы в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний Владеть: навыками использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний
		ПК-4.2 Реализует в пределах своих должностных обязанностей решения, связанные с реализацией норм материального и процессуального права	Знать: методологические основы реализации норм материального и процессуального права Уметь: определять применимые при выполнении должностных обязанностей нормы материального и процессуального права Владеть: навыками реализации решений, связанных с реализацией норм материального и процессуального права
		ПК-4.3 Применяет нормы материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права	Знать: нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права Уметь: определять применимые нормы национального законодательства Владеть: навыками применения норм материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права
ПК-5	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопо-	ПК-5.1 Использует нормативно-правовую базу, определяющую	Знать: методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка, обеспече-

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	рядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка на режимных территориях уголовно-исполнительной системы	должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы	<p>ния личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы</p> <p>Уметь: определять применимые правовые нормы в рамках выполнения обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы</p> <p>Владеть: навыками использования нормативно-правовой базы, определяющей должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечению личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы</p>
		<p>ПК-5.2</p> <p>Выполняет возложенные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы</p>	<p>Знать: методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы</p> <p>Уметь: осуществлять входящие в должностные обязанности действия и оформлять документы в связи с обеспечением законности и правопорядка, охраной общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы</p> <p>Владеть: навыками выполнения возложенных должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ПК-5.3 Оказывает содействие восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина	Знать: методологические основы содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина Уметь: определять подлежащие восстановлению нарушенные права и свободы человека и гражданина Владеть: навыками оказания содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина
ПК-7	Способен разрабатывать и реализовывать меры профилактического, воспитательного и иного воздействия в отношении лиц, склонных к совершению правонарушений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы	ПК-7.1 Анализирует соблюдение режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы в целях выявления лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений	Знать: режимные требования для спецконтингента на территории учреждений уголовно-исполнительной системы Уметь: выявлять лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений Владеть: навыками анализа соблюдения режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы
		ПК-7.2 Организует деятельность по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы	Знать: методологические основы профилактики правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы Уметь: предупреждать правонарушения и преступления на территории учреждений уголовно-исполнительной системы Владеть: навыками организации деятельности по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы
		ПК-7.3 Применяет меры профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на	Знать: методологические основы использования мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений в

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания	отношении лиц, отбывающих уголовные наказания Уметь: осуществлять профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания Владеть: навыками применения мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленных на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания

### **3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

Производственная преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе». Практика проходит на 5 курсе в 10 семестре.

Объем производственной преддипломной практики, установленный учебным планом, — 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

### **4 Содержание практики**

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 34 часа, работа обучающегося в иных формах — 182 часов.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по	2



		местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	178
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	18
		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	
		Знакомство с содержанием деятельности профильной организации в сфере юридической деятельности	
		Изучение нормативных правовых актов профильной организации (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.).	
2.2	Практическая подготовка обучающихся ( <i>непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</i> )	Изучение нормативных правовых актов профильной организации. Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации.	160
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	32
		Составление отчета о практике.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

## 5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной преддипломной практики:

— дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета [https://www.swsu.ru/structura/umu/training\\_division/blanks.php](https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php)),

— отчет о практике.

Структура отчета о производственной преддипломной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
  - Характеристика выполненной работы.
  - Количество и характер изученных материалов.

- Анализ наиболее сложных, интересных и типичных дел, жалоб, материалов и т.п.
- Обобщение изученных материалов.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (копии составленных и изученных документов).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- П 02.181–2020 О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры

## **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
ПК-1 Способен разрабатывать предложения по модернизации системы нормативно-правовых актов, действующих в сфере исполнения отдельных видов уголовных наказаний	<p>Особенности квалификации преступлений, совершенных в уголовно-исполнительной системе</p> <p>Правовое регулирование исполнения наказаний, связанных с лишением свободы</p> <p>Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе</p> <p>Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе</p> <p>Производственная преддипломная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>		
ПК-4 Способен самостоятельно квалифицированно применять положения уголовного и уголовно-исполнительного законодательства, связанные	<p>Преступления, совершаемые с использованием служебного положения, в уголовно-исполнительной системе</p> <p>Адвокатура и адвокатская деятельность в уголовно-исполнительной системе</p> <p>Международные стандарты в области защиты прав осужденных</p> <p>Государственное управление и государственная служба в уголовно-исполнительной системе</p>		

<p>с регламентацией назначения и применения уголовных наказаний</p>	<p>Правовое регулирование исполнения наказаний, связанных с лишением свободы          Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних в уголовно-исполнительной системе          Организация деятельности уголовно-исполнительной инспекции          Международное пенитенциарное право          Предупреждение пенитенциарной преступности          Производственная преддипломная практика          Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-5 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка на режимных территориях уголовно-исполнительной системы</p>	<p>Адвокатура и адвокатская деятельность в уголовно-исполнительной системе          Гарантии прав личности в уголовно-исполнительной системе          Государственное управление и государственная служба в уголовно-исполнительной системе          Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе          Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе          Производственная преддипломная практика          Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-7 Способен разрабатывать и реализовывать меры профилактического, воспитательного и иного воздействия в отношении лиц, склонных к совершению правонарушений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы</p>	<p>Противодействие посягательствам в уголовно-исполнительной системе, совершаемых при помощи информационно-телекоммуникационных сетей          Административно-правовые режимы в сфере обеспечения безопасности в уголовно-исполнительной системе          Пенитенциарная криминология          Производственная преддипломная практика          Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

## 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенции		
		пороговый (удовлетворительный)	продвинутый (хорошо)	высокий (отлично)
ПК-1 / начальный, основной, завершающий	<p>ПК-1.1 Систематизирует информацию, связанную с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества</p> <p>ПК-1.2 Разрабатывает предложения по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний</p> <p>ПК-1.3 Вносит предложения по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний</p>	<p>Знать: общие: методологические основы систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: осуществлять совершенствование нормотворчества в рамках уголовно-исполнительной системы; методологические основы разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; методологические основы использования специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний; предлагать поправки, модернизирующие правовые акты в области</p>	<p>Знать: общие и особенные: методологические основы систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества</p> <p>Уметь: в типовых и стандартных ситуациях: осуществлять совершенствование нормотворчества в рамках уголовно-исполнительной системы; методологические основы разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; методологические основы использования специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний; предлагать поправки, модернизирующие правовые акты в об-</p>	<p>Знать: общие, особенные и специальные: методологические основы систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества</p> <p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: осуществлять совершенствование нормотворчества в рамках уголовно-исполнительной системы; методологические основы разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; методологические основы использования специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний; предлагать поправки, модернизирующие правовые акты в области исполнения уголовных наказаний; использовать специальные технические средства при исполне-</p>

		<p>исполнения уголовных наказаний; использовать специальные технические средства при исполнении различных видов уголовных наказаний</p> <p>Владеть: применимыми в типовых ситуациях: навыками систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы; навыками разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; навыками внесения предложений по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний</p>	<p>ласти исполнения уголовных наказаний; использовать специальные технические средства при исполнении различных видов уголовных наказаний</p> <p>Владеть: применимыми в типовых и стандартных ситуациях: навыками систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы; навыками разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; навыками внесения предложений по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний</p>	<p>нии различных видов уголовных наказаний</p> <p>Владеть: применимыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: навыками систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы; навыками разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; навыками внесения предложений по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний</p>
ПК-4 / начальный, основной, завершающий	<p>ПК-4.1 Использует информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний</p> <p>ПК-4.2 Реализует в пределах своих должностных обязанностей реше-</p>	<p>Знать: общие: методологические основы использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; методологические основы реализации норм материального и процессуального права; нормы материального и процессуального права, об-</p>	<p>Знать: общие и особенные: методологические основы использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; методологические основы реализации норм материального и процессуального права; нормы материального и процессуального права, об-</p>	<p>Знать: общие, особенные и специальные: методологические основы использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; методологические основы реализации норм материального и процессуального права; нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права</p>

	<p>ния, связанные с реализацией норм материального и процессуального права ПК-4.3 Применяет нормы материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права</p>	<p>щепризнанные принципы и нормы международного права Уметь: в типовых ситуациях: реализовывать правовые нормы в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; определять применимые при выполнении должностных обязанностей нормы материального и процессуального права; определять применимые нормы национального законодательства Владеть: применимыми в типовых ситуациях: навыками использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; навыками реализации решений, связанных с реализацией норм материального и процессуального права; навыками применения норм материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права</p>	<p>щепризнанные принципы и нормы международного права Уметь: в типовых и стандартных ситуациях: реализовывать правовые нормы в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; определять применимые при выполнении должностных обязанностей нормы материального и процессуального права; определять применимые нормы национального законодательства Владеть: применимыми в типовых и стандартных ситуациях: навыками использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; навыками реализации решений, связанных с реализацией норм материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права</p>	<p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: реализовывать правовые нормы в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; определять применимые при выполнении должностных обязанностей нормы материального и процессуального права; определять применимые нормы национального законодательства Владеть: применимыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: навыками использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; навыками реализации решений, связанных с реализацией норм материального и процессуального права; навыками применения норм материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права</p>
--	--	--	--	---

<p>ПК-5 / начальный, основной, завершающий</p>	<p>ПК-5.1 Использует нормативно-правовую базу, определяющую должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечению личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы</p> <p>ПК-5.2 Выполняет возложенные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы</p> <p>ПК-5.3 Оказывает содействие восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>Знать: общие: методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; методологические основы содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: определять применимые правовые нормы в рамках выполнения обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; осуществлять входящие в должностные обязанности действия и оформлять документы в связи с</p>	<p>Знать: общие и особенные: методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; методологические основы содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: в типовых и стандартных ситуациях: определять применимые правовые нормы в рамках выполнения обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; осуществлять входящие в должностные обязанности действия и оформлять документы в связи с</p>	<p>Знать: общие, особенные и специальные: методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; методологические основы содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: определять применимые правовые нормы в рамках выполнения обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; осуществлять входящие в должностные обязанности действия и оформлять документы в связи с обеспечением законности и правопорядка, охраной общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; определять подлежащие восстановлению</p>
--	--	---	---	---

		<p>обеспечением законности и правопорядка, охраной общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; определять подлежащие восстановлению нарушенные права и свободы человека и гражданина</p> <p>Владеть: применимыми в типовых ситуациях: навыками использования нормативно-правовой базы, определяющей должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечению личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; навыками выполнения возложенных должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; навыками оказания содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>обеспечением законности и правопорядка, охраной общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; определять подлежащие восстановлению нарушенные права и свободы человека и гражданина</p> <p>Владеть: применимыми в типовых и стандартных ситуациях: навыками использования нормативно-правовой базы, определяющей должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечению личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; навыками выполнения возложенных должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; навыками оказания содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>нарушенные права и свободы человека и гражданина</p> <p>Владеть: применимыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: навыками использования нормативно-правовой базы, определяющей должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечению личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; навыками выполнения возложенных должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; навыками оказания содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p>
--	--	--	--	---



<p>ПК-7 / начальный, основной, завершающий</p>	<p>ПК-7.1 Анализирует соблюдение режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы в целях выявления лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений</p> <p>ПК-7.2 Организует деятельность по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы</p> <p>ПК-7.3 Применяет меры профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p>	<p>Знать: общие: режимные требования для спецконтингента на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы профилактики правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы использования мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: выявлять лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений; предупреждать правонарушения и преступления на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; осуществлять профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Владеть: применимыми в типовых ситуациях: навы-</p>	<p>Знать: общие и особенные: режимные требования для спецконтингента на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы профилактики правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы использования мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Уметь: в типовых и стандартных ситуациях: выявлять лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений; предупреждать правонарушения и преступления на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; осуществлять профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Владеть: применимыми в типовых и стандартных ситуа-</p>	<p>Знать: общие, особенные и специальные: режимные требования для спецконтингента на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы профилактики правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы использования мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: выявлять лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений; предупреждать правонарушения и преступления на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; осуществлять профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Владеть: применимыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: навыками анализа соблюдения режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками организации</p>
--	--	---	---	--

		<p>ками анализа соблюдения режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками организации деятельности по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками применения мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленных на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p>	<p>циях: навыками анализа соблюдения режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками организации деятельности по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками применения мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленных на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p>	<p>деятельности по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками применения мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленных на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p>
--	--	--	--	--

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции / этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-1 / начальный, основной, завершающий	Отчет о практике Дневник практики Характеристика руководителя практики от организации юридических способностей обучающегося.
ПК-1.1/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-1.2/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-1.3/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-4 / начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-4.1/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 4 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разрабо-

	тайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-4.2/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 5 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-4.3/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 6 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-5 / начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-5.1/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 7 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-5.2/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 8 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-5.3/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 9 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-7 / начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита от-

		чета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-7.1/ начальный, основной, завершаю- щий		Типовое задание № 10 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-7.2/ начальный, основной, завершаю- щий		Типовое задание № 11 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-7.3/ начальный, основной, завершаю- щий		Типовое задание № 12 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной преддипломной практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоя-	1

		щей программы	
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-бальной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-бальной шкале.

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-бальной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

## **7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная литература**

1. Закирова, А. Ф. Магистерская диссертация как научно-педагогическое исследование : учебное пособие / А. Ф. Закирова, И. В. Манжелей. - Москва, Берлин :Директ-Медиа,

2017. - 141 с. : ил. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482856> (дата обращения: 03.07.2021) . - режим доступа: по подписке. - Б. ц. - Текст : электронный.
2. Егошина, И. Л. Методология научных исследований : учебное пособие / И. Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. - 148 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307> (дата обращения: 01.09.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр.: с. 133. - ISBN 978-5-8158-2005-0 : Б. ц.

#### **Дополнительная литература**

3. Захарова, Т. П. Уголовное право : практикум / Т. П. Захарова, Н. А. Колоколов, Р. В. Ярцев ; под ред. Н. А. Колоколов. - Москва : Юнити-Дана ; Закон и право, 2017. - 479 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615819> (дата обращения 27.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.
4. Байбарин, Андрей Андреевич. Половые преступления : учебное пособие / А. А. Байбарин, А. А. Гребеньков ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 108 с. - Текст: электронный.
5. Байбарин, Андрей Андреевич. Практикум по курсу "Уголовное право" : учебное пособие : [ по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр), 031001 Правоохранительная деятельность (квалификация (степень) специалист) ] / А. А. Байбарин, А. А. Гребеньков, М. Н. Урда ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 209 с. - Текст : электронный.
6. Горелов, В. П. Магистерская диссертация: практическое пособие для магистрантов всех специальностей вузов : практикум / В. П. Горелов, С. В. Горелов, Л. В. Садовская ; под ред. В. П. Горелов. - Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. : ил., табл. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447692> (дата обращения: 03.07.2021) . - режим доступа: по подписке. - Б. ц. - Текст : электронный.
7. Методология науки: проблемы и история [Электронный ресурс] : научное издание / под ред.: А. П. Огурцова, В. М. Розина. - Москва : ИФ РАН, 2003. - 523 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=42107>
8. Шевелева, Светлана Викторовна. Уголовно-правовой статус женщины. Женская преступность : монография / С. В. Шевелева, А. А. Байбарин, А. А. Гребеньков ; Минобрнауки России, Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 140 с. - Текст: электронный.
9. Уголовный кодекс Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10699/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/)
10. Уголовное право [Текст] : науч.-практ. журн. - Москва: Юрид. программы, 1996 - . - Выходит раз в два месяца. - ISSN 2071-5870.

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - Электронная библиотека
2. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
3. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
4. <http://www.gov.ru> - Сервер органов государственной власти Российской Федерации
5. <https://мвд.рф> – Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
6. <http://sledcom.ru/> – Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации
7. <http://genproc.gov.ru/> – Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
8. <http://fssprus.ru/> – Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации

9. <http://www.ksrf.ru> – Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации
10. <http://fparf.ru/> – Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации
11. <http://vkks.ru/> – Официальный сайт Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации

## **8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. СПС «Консультант+: Высшая школа».
2. СПС «ГАРАНТ-Студент».
3. Программа для ЭВМ «Программа для формирования бланков тестовых заданий», авторы: Калашникова А. А., Гребеньков А. А.
4. Программа для ЭВМ «Программа для осуществления тестового контроля знаний студентов», авторы: Калашникова А. А., Гребеньков А. А.

## **9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики используется оборудование конкретного предприятия (организации, учреждения), на базе которого она проводится. На предприятии (в организации, учреждении) необходимо наличие:

- средств компьютерной техники, позволяющих обеспечить подготовку документов в ходе проведения научного исследования;
- доступа в информационно-телекоммуникационные сети, в том числе сеть Интернет.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

- лекционная аудитория; оснащенная учебной мебелью для обучающихся;
- ноутбук ASUS k501UQ 15,6``(FHD i3-6100U/4Gb/500Gb/GF940MX/noDVD/W10 (инвентарный номер 2341598);
- вычислительная сеть университета с локальными версиями СПС Консультант Плюс, Гарант; сеть Интернет.

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретных профильных организаций, в которых она проводится:

- СПС «Консультант+», «СПС Гарант» и др.

## **10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального лично-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

### *Определение места практики*

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-



социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;
- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;
- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;
- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;
- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

#### *Особенности содержания практики*

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

#### *Особенности организации трудовой деятельности обучающихся*

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений(тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

#### *Особенности руководства практикой*

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

#### *Особенности учебно-методического обеспечения практики*

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

#### *Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации*

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

**14. Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Изменённых	Заменённых	Аннулированных	Новых			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

юридического.

*(наименование ф-та полностью)*

С.В. Шевелева

*(подпись, инициалы, фамилия)*

«06» июля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная преддипломная практика

*(наименование вида и типа практики)*

ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность,

*(шифр с наименованием направления подготовки (специальности))*

специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе»

*(наименование направленности (профиля) или специализации)*

форма обучения заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Курск – 2021

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

— федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — специалитет по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утверждённым приказом Минобрнауки России от 28.08.2020 г. № 1131;

— учебным планом ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе», одобренным Ученым советом университета (протокол № 9 от «25» июня 2021 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе» на заседании кафедры уголовного права «03» июля 2021 г., протокол № 15

Зав. кафедрой УП

Байбарин А.А.

Разработчик программы  
к.ю.н. доцент

Гребеньков А.А.

/Директор научной библиотеки

Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры уголовного права протокол № \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой УП

Байбарин А.А.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе», одобренного Ученым советом университета протокол № \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на заседании кафедры уголовного права протокол № \_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой УП

Байбарин А.А.

## **1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения**

### **1.1 Цель практики**

Целью производственной преддипломной практики является обучение студентов практическим навыкам и подготовка их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности; возможность собрать необходимый объем практического материала для выпускной квалификационной работы.

### **1.2 Задачи дисциплины**

1. Формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за учебной практикой.
2. Освоение технологий, методов, форм, приемы самоорганизации, самообразования и саморазвития.
3. Совершенствование навыков анализа правовых норм, юридических фактов и обстоятельств, анализа правоохранительной и правоприменительной практики.
4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.
5. Сбор практического материала для выпускной квалификационной работы.

### **1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики**

*Вид практики* – производственная.

*Тип практики* – преддипломная.

*Способ проведения практики* – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами юриспруденции и соответствует специализации данной образовательной программы: в органах внутренних дел, следственных органах, судебных органах, органах прокуратуры, органах законодательной и исполнительной власти РФ, субъектов РФ и муниципальных образований, на кафедрах юридического профиля, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

*Форма проведения практики* – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
ПК-1	Способен разрабатывать предложения по модернизации системы нормативно-правовых актов, действующих в сфере исполнения отдельных видов уголовных наказаний	ПК-1.1 Систематизирует информацию, связанную с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества	Знать: методологические основы систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества Уметь: осуществлять совершенствование нормотворчества в рамках уголовно-исполнительной системы Владеть: навыками систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы
		ПК-1.2 Разрабатывает предложения по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний	Знать: методологические основы разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний Уметь: предлагать поправки, модернизирующие правовые акты в области исполнения уголовных наказаний Владеть: навыками разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний
		ПК-1.3 Вносит предложения по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний	Знать: методологические основы использования специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний Уметь: использовать специальные технические средства при исполнении различных видов уголовных наказаний Владеть: навыками внесения предложений по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний
ПК-4	Способен самостоятельно квалифициро-	ПК-4.1 Использует информа-	Знать: методологические основы использования информации,

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	ванно применять положения уголовного и уголовно-исполнительного законодательства, связанные с регламентацией назначения и применения уголовных наказаний	цию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний	имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний Уметь: реализовывать правовые нормы в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний Владеть: навыками использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний
		ПК-4.2 Реализует в пределах своих должностных обязанностей решения, связанные с реализацией норм материального и процессуального права	Знать: методологические основы реализации норм материального и процессуального права Уметь: определять применимые при выполнении должностных обязанностей нормы материального и процессуального права Владеть: навыками реализации решений, связанных с реализацией норм материального и процессуального права
		ПК-4.3 Применяет нормы материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права	Знать: нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права Уметь: определять применимые нормы национального законодательства Владеть: навыками применения норм материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права
ПК-5	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопо-	ПК-5.1 Использует нормативно-правовую базу, определяющую	Знать: методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка, обеспече-



Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
	рядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка на режимных территориях уголовно-исполнительной системы	должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы	<p>ния личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы</p> <p>Уметь: определять применимые правовые нормы в рамках выполнения обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы</p> <p>Владеть: навыками использования нормативно-правовой базы, определяющей должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечению личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы</p>
		<p>ПК-5.2</p> <p>Выполняет возложенные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы</p>	<p>Знать: методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы</p> <p>Уметь: осуществлять входящие в должностные обязанности действия и оформлять документы в связи с обеспечением законности и правопорядка, охраной общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы</p> <p>Владеть: навыками выполнения возложенных должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы</p>

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		ПК-5.3 Оказывает содействие восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина	Знать: методологические основы содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина Уметь: определять подлежащие восстановлению нарушенные права и свободы человека и гражданина Владеть: навыками оказания содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина
ПК-7	Способен разрабатывать и реализовывать меры профилактического, воспитательного и иного воздействия в отношении лиц, склонных к совершению правонарушений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы	ПК-7.1 Анализирует соблюдение режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы в целях выявления лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений	Знать: режимные требования для спецконтингента на территории учреждений уголовно-исполнительной системы Уметь: выявлять лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений Владеть: навыками анализа соблюдения режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы
		ПК-7.2 Организует деятельность по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы	Знать: методологические основы профилактики правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы Уметь: предупреждать правонарушения и преступления на территории учреждений уголовно-исполнительной системы Владеть: навыками организации деятельности по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы
		ПК-7.3 Применяет меры профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на	Знать: методологические основы использования мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений в

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за дисциплиной)		Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за дисциплиной	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
код компетенции	наименование компетенции		
		профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания	отношении лиц, отбывающих уголовные наказания Уметь: осуществлять профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания Владеть: навыками применения мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленных на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания

### **3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

Производственная преддипломная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы специалитета 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализация «Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе». Практика проходит на 6 курсе.

Объем производственной преддипломной практики, установленный учебным планом, — 6 зачетных единиц, продолжительность – 4 недели (216 часов).

### **4 Содержание практики**

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 34 часа, работа обучающегося в иных формах — 182 часов.

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики;	2

		2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	
2	Основной этап	Работа обучающихся в профильной организации	178
2.1	Знакомство с профильной организацией	Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией.	18
		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	
		Знакомство с содержанием деятельности профильной организации в сфере юридической деятельности	
		Изучение нормативных правовых актов профильной организации (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.).	
2.2	Практическая подготовка обучающихся ( <i>непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</i> )	Изучение нормативных правовых актов профильной организации. Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от организации.	160
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики.	32
		Составление отчета о практике.	
		Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	

## 5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной преддипломной практики:

— дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета [https://www.swsu.ru/structura/umu/training\\_division/blanks.php](https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php)),

— отчет о практике.

Структура отчета о производственной преддипломной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета.
  - Характеристика выполненной работы.
  - Количество и характер изученных материалов.
  - Анализ наиболее сложных, интересных и типичных дел, жалоб, материалов и т.п.

- Обобщение изученных материалов.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (копии составленных и изученных документов).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- П 02.181–2020 О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры

## **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
ПК-1 Способен разрабатывать предложения по модернизации системы нормативно-правовых актов, действующих в сфере исполнения отдельных видов уголовных наказаний	<p>Особенности квалификации преступлений, совершенных в уголовно-исполнительной системе</p> <p>Правовое регулирование исполнения наказаний, связанных с лишением свободы</p> <p>Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе</p> <p>Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе</p> <p>Производственная преддипломная практика</p> <p>Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>		
ПК-4 Способен самостоятельно квалифицированно применять положения уголовного и уголовно-исполнительного законодательства, связанные с регламентацией назна-	<p>Преступления, совершаемые с использованием служебного положения, в уголовно-исполнительной системе</p> <p>Адвокатура и адвокатская деятельность в уголовно-исполнительной системе</p> <p>Международные стандарты в области защиты прав осужденных</p> <p>Государственное управление и государственная служба в уголовно-исполнительной системе</p> <p>Правовое регулирование исполнения наказаний, связанных с лише-</p>		

<p>чения и применения уголовных наказаний</p>	<p>нием свободы  Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних в уголовно-исполнительной системе  Организация деятельности уголовно-исполнительной инспекции  Международное пенитенциарное право  Предупреждение пенитенциарной преступности  Производственная преддипломная практика  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-5 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка на режимных территориях уголовно-исполнительной системы</p>	<p>Адвокатура и адвокатская деятельность в уголовно-исполнительной системе  Гарантии прав личности в уголовно-исполнительной системе  Государственное управление и государственная служба в уголовно-исполнительной системе  Обеспечение безопасности в уголовно-исполнительной системе  Организация охраны и конвоирования в уголовно-исполнительной системе  Производственная преддипломная практика  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-7 Способен разрабатывать и реализовывать меры профилактического, воспитательного и иного воздействия в отношении лиц, склонных к совершению правонарушений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы</p>	<p>Противодействие посягательствам в уголовно-исполнительной системе, совершаемых при помощи информационно-телекоммуникационных сетей  Административно-правовые режимы в сфере обеспечения безопасности в уголовно-исполнительной системе  Пенитенциарная криминология  Производственная преддипломная практика  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>

## 6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции / этап (указывается название этапа из п.7.1)	Показатели оценивания компетенций	Уровни сформированности компетенции		
		пороговый (удовлетворительный)	продвинутый (хорошо)	высокий (отлично)
ПК-1 / начальный, основной, завершающий	<p>ПК-1.1 Систематизирует информацию, связанную с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества</p> <p>ПК-1.2 Разрабатывает предложения по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний</p> <p>ПК-1.3 Вносит предложения по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний</p>	<p>Знать: общие: методологические основы систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: осуществлять совершенствование нормотворчества в рамках уголовно-исполнительной системы; методологические основы разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; методологические основы использования специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний; предлагать поправки, модернизирующие правовые акты в области</p>	<p>Знать: общие и особенные: методологические основы систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества</p> <p>Уметь: в типовых и стандартных ситуациях: осуществлять совершенствование нормотворчества в рамках уголовно-исполнительной системы; методологические основы разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; методологические основы использования специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний; предлагать поправки, модернизирующие правовые акты в об-</p>	<p>Знать: общие, особенные и специальные: методологические основы систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы, в целях совершенствования нормотворчества</p> <p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: осуществлять совершенствование нормотворчества в рамках уголовно-исполнительной системы; методологические основы разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; методологические основы использования специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний; предлагать поправки, модернизирующие правовые акты в области исполнения уголовных наказаний; использовать специальные технические средства при исполне-</p>

		<p>исполнения уголовных наказаний; использовать специальные технические средства при исполнении различных видов уголовных наказаний</p> <p>Владеть: применимыми в типовых ситуациях: навыками систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы; навыками разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; навыками внесения предложений по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний</p>	<p>ласти исполнения уголовных наказаний; использовать специальные технические средства при исполнении различных видов уголовных наказаний</p> <p>Владеть: применимыми в типовых и стандартных ситуациях: навыками систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы; навыками разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; навыками внесения предложений по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний</p>	<p>нии различных видов уголовных наказаний</p> <p>Владеть: применимыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: навыками систематизации информации, связанной с деятельностью уголовно-исполнительной системы; навыками разработки предложений по модернизации нормативно-правовых актов в области исполнения уголовных наказаний; навыками внесения предложений по использованию специальных технических средств при исполнении различных видов уголовных наказаний</p>
ПК-4 / начальный, основной, завершающий	<p>ПК-4.1 Использует информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний</p> <p>ПК-4.2 Реализует в пределах своих должностных обязанностей реше-</p>	<p>Знать: общие: методологические основы использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; методологические основы реализации норм материального и процессуального права; нормы материального и процессуального права, об-</p>	<p>Знать: общие и особенные: методологические основы использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; методологические основы реализации норм материального и процессуального права; нормы материального и процессуального права, об-</p>	<p>Знать: общие, особенные и специальные: методологические основы использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; методологические основы реализации норм материального и процессуального права; нормы материального и процессуального права, общепризнанные принципы и нормы международного права</p>



	<p>ния, связанные с реализацией норм материального и процессуального права ПК-4.3 Применяет нормы материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права</p>	<p>щепризнанные принципы и нормы международного права Уметь: в типовых ситуациях: реализовывать правовые нормы в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; определять применимые при выполнении должностных обязанностей нормы материального и процессуального права; определять применимые нормы национального законодательства Владеть: применимыми в типовых ситуациях: навыками использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; навыками реализации решений, связанных с реализацией норм материального и процессуального права; навыками применения норм материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права</p>	<p>щепризнанные принципы и нормы международного права Уметь: в типовых и стандартных ситуациях: реализовывать правовые нормы в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; определять применимые при выполнении должностных обязанностей нормы материального и процессуального права; определять применимые нормы национального законодательства Владеть: применимыми в типовых и стандартных ситуациях: навыками использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; навыками реализации решений, связанных с реализацией норм материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права</p>	<p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: реализовывать правовые нормы в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; определять применимые при выполнении должностных обязанностей нормы материального и процессуального права; определять применимые нормы национального законодательства Владеть: применимыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: навыками использования информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере исполнения и отбывания уголовных наказаний; навыками реализации решений, связанных с реализацией норм материального и процессуального права; навыками применения норм материального и процессуального права на основе национального законодательства с учетом общепризнанных норм и принципов международного права</p>
--	--	--	--	---

<p>ПК-5 / начальный, основной, завершающий</p>	<p>ПК-5.1 Использует нормативно-правовую базу, определяющую должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы</p> <p>ПК-5.2 Выполняет возложенные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы</p> <p>ПК-5.3 Оказывает содействие восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>Знать: общие: методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; методологические основы содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: определять применимые правовые нормы в рамках выполнения обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; осуществлять входящие в должностные обязанности действия и оформлять документы в связи с</p>	<p>Знать: общие и особенные: методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; методологические основы содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: в типовых и стандартных ситуациях: определять применимые правовые нормы в рамках выполнения обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; осуществлять входящие в должностные обязанности действия и оформлять документы в связи с</p>	<p>Знать: общие, особенные и специальные: методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; методологические основы обеспечения законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; методологические основы содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: определять применимые правовые нормы в рамках выполнения обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечения личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; осуществлять входящие в должностные обязанности действия и оформлять документы в связи с обеспечением законности и правопорядка, охраной общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; определять подлежащие восстановлению</p>
--	--	---	---	---

		<p>обеспечением законности и правопорядка, охраной общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; определять подлежащие восстановлению нарушенные права и свободы человека и гражданина</p> <p>Владеть: применимыми в типовых ситуациях: навыками использования нормативно-правовой базы, определяющей должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечению личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; навыками выполнения возложенных должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; навыками оказания содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>обеспечением законности и правопорядка, охраной общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; определять подлежащие восстановлению нарушенные права и свободы человека и гражданина</p> <p>Владеть: применимыми в типовых и стандартных ситуациях: навыками использования нормативно-правовой базы, определяющей должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечению личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; навыками выполнения возложенных должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; навыками оказания содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p>	<p>нарушенные права и свободы человека и гражданина</p> <p>Владеть: применимыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: навыками использования нормативно-правовой базы, определяющей должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка, обеспечению личной и общественной безопасности на режимных территориях уголовно-исполнительной системы; навыками выполнения возложенных должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка в учреждениях уголовно-исполнительной системы; навыками оказания содействия восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина</p>
--	--	--	--	---

<p>ПК-7 / начальный, основной, завершающий</p>	<p>ПК-7.1 Анализирует соблюдение режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы в целях выявления лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений</p> <p>ПК-7.2 Организует деятельность по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы</p> <p>ПК-7.3 Применяет меры профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p>	<p>Знать: общие: режимные требования для спецконтингента на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы профилактики правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы использования мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Уметь: в типовых ситуациях: выявлять лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений; предупреждать правонарушения и преступления на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; осуществлять профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Владеть: применимыми в типовых ситуациях: навы-</p>	<p>Знать: общие и особенные: режимные требования для спецконтингента на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы профилактики правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы использования мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Уметь: в типовых и стандартных ситуациях: выявлять лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений; предупреждать правонарушения и преступления на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; осуществлять профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Владеть: применимыми в типовых и стандартных ситуа-</p>	<p>Знать: общие, особенные и специальные: режимные требования для спецконтингента на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы профилактики правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; методологические основы использования мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Уметь: в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: выявлять лиц, склонных к совершению правонарушений и преступлений; предупреждать правонарушения и преступления на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; осуществлять профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания</p> <p>Владеть: применимыми в типовых, стандартных и нестандартных ситуациях: навыками анализа соблюдения режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками организации</p>
--	--	---	---	--

		ками анализа соблюдения режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками организации деятельности по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками применения мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленных на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания	циях: навыками анализа соблюдения режимных требований спецконтингентом на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками организации деятельности по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками применения мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленных на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания	деятельности по профилактике правонарушений и преступлений на территории учреждений уголовно-исполнительной системы; навыками применения мер профилактического, воспитательного и иного воздействия, направленных на профилактику правонарушений и преступлений в отношении лиц, отбывающих уголовные наказания
--	--	---	---	---

**6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции / этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
ПК-1 / начальный, основной, завершающий	Отчет о практике Дневник практики Характеристика руководителя практики от организации юридических способностей обучающегося.
ПК-1.1/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-1.2/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-1.3/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-4 / начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-4.1/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 4 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разрабо-

	тайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-4.2/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 5 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-4.3/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 6 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-5 / начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-5.1/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 7 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-5.2/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 8 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-5.3/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 9 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-7 / начальный, основной, завершающий	Дневник практики. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита от-

		чета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-7.1/ начальный, основной, завершающий		Типовое задание № 10 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-7.2/ начальный, основной, завершающий		Типовое задание № 11 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.
ПК-7.3/ начальный, основной, завершающий		Типовое задание № 12 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Разработайте проект нормативно-правового акт по направлению деятельности профильной организации. Дневник практики. Отчет о практике.

#### **6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной преддипломной практикой, осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1



		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-бальной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-бальной шкале.

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-бальной шкале (зачет с оценкой)
18-20	высокий	отлично
14-17	продвинутый	хорошо
10-13	пороговый	удовлетворительно
9 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

## **7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная литература**

1. Закирова, А. Ф. Магистерская диссертация как научно-педагогическое исследование : учебное пособие / А. Ф. Закирова, И. В. Манжелей. - Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 141 с. : ил. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482856> (дата обращения: 03.07.2021) . - режим доступа: по подписке. - Б. ц. - Текст : электронный.
2. Егошина, И. Л. Методология научных исследований : учебное пособие / И. Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. - 148 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494307> (дата обращения: 01.09.2021) . - режим доступа: по подписке. - Библиогр.: с. 133. - ISBN 978-5-8158-2005-0 : Б. ц.

### **Дополнительная литература**

3. Захарова, Т. П. Уголовное право : практикум / Т. П. Захарова, Н. А. Колоколов, Р. В. Ярцев ; под ред. Н. А. Колоколов. - Москва : Юнити-Дана ; Закон и право, 2017. - 479 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615819> (дата обращения 27.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.
4. Байбарин, Андрей Андреевич. Половые преступления : учебное пособие / А. А. Байбарин, А. А. Гребеньков ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2013. - 108 с. - Текст: электронный.
5. Байбарин, Андрей Андреевич. Практикум по курсу "Уголовное право" : учебное пособие : : [по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр), 031001 Правоохранительная деятельность (квалификация (степень) специалист)] / А. А. Байбарин, А. А. Гребеньков, М. Н. Урда ; Юго-Зап. гос. ун-т.- Курск : ЮЗГУ, 2013. - 209 с. - Текст : электронный.
6. Горелов, В. П. Магистерская диссертация: практическое пособие для магистрантов всех специальностей вузов : практикум / В. П. Горелов, С. В. Горелов, Л. В. Садовская ; под ред. В. П. Горелов. - Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 116 с. : ил., табл. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447692> (дата обращения: 03.07.2021) . - режим доступа: по подписке. - Б. ц. - Текст : электронный.
7. Методология науки: проблемы и история [Электронный ресурс] : научное издание / под ред.: А. П. Огурцова, В. М. Розина. - Москва : ИФ РАН, 2003. - 523 с. – Режим па: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=42107>
8. Шевелева, Светлана Викторовна. Уголовно-правовой статус женщины. Женская преступность : монография / С. В. Шевелева, А. А. Байбарин, А. А. Гребеньков ; Минобрнауки России, Юго-Западный государственный университет. - Курск : ЮЗГУ, 2012. - 140 с. - Текст: электронный.
9. Уголовный кодекс Российской Федерации: федер. закон Рос. Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_10699/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/)
10. Уголовное право [Текст] : науч.-практ. журн. - Москва: Юрид. программы, 1996 . - . - Выходит раз в два месяца. - ISSN 2071-5870.

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - Электронная библиотека
2. <http://www.consultant.ru> - Официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
3. <http://www.garant.ru> - Он-лайн версия справочно-правовой системы «Гарант» - нормативные акты, судебная практика, комментарии к законодательству, научные статьи
4. <http://www.gov.ru> - Сервер органов государственной власти Российской Федерации
5. <https://мвд.рф> – Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
6. <http://sledcom.ru/> – Официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации
7. <http://genproc.gov.ru/> – Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
8. <http://fssprus.ru/> – Официальный сайт Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации
9. <http://www.ksrf.ru> – Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации
10. <http://fparf.ru/> – Официальный сайт Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации
11. <http://vkks.ru/> – Официальный сайт Высшей квалификационной коллегии судей Российской Федерации

### **8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. СПС «Консультант+: Высшая школа».

2. СПС «ГАРАНТ-Студент».
3. Программа для ЭВМ «Программа для формирования бланков тестовых заданий», авторы: Калашникова А. А., Гребеньков А. А.
4. Программа для ЭВМ «Программа для осуществления тестового контроля знаний студентов», авторы: Калашникова А. А., Гребеньков А. А.

## **9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики используется оборудование конкретного предприятия (организации, учреждения), на базе которого она проводится. На предприятии (в организации, учреждении) необходимо наличие:

— средств компьютерной техники, позволяющих обеспечить подготовку документов в ходе проведения научного исследования;

— доступа в информационно-телекоммуникационные сети, в том числе сеть Интернет.

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике необходимо следующее материально-техническое оборудование:

— лекционная аудитория; оснащенная учебной мебелью для обучающихся;

— ноутбук ASUS k501UQ 15,6``(FHD i3-6100U/4Gb/500Gb/GF940MX/noDVD/W10 (инвентарный номер 2341598);

— вычислительная сеть университета с локальными версиями СПС Консультант Плюс, Гарант; сеть Интернет.

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретных профильных организаций, в которых она проводится:

-СПС «Консультант+», «СПС Гарант» и др.

## **10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

### *Определение места практики*

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие

места, предоставляемые профильной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеомониторингами, лупами;
- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;
- для инвалидов по слуху-слабослышающих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;
- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;
- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

#### *Особенности содержания практики*

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

#### *Особенности организации трудовой деятельности обучающихся*

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений(тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

#### *Особенности руководства практикой*

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

#### *Особенности учебно-методического обеспечения практики*

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

#### *Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации*

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

**14. Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики**

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	Изменённых	Заменённых	Аннулированных	Новых			