

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ткачева Татьяна Юрьевна
Должность: декан ФЭиМ
Дата подписания: 03.09.2023 19:33:53
Уникальный программный ключ:
73ec3e90d2fc287e0185b8571569dffca4822a95099bacb11112ac130be7e3d6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

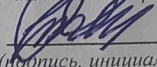
Юго-Западный государственный университет

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

экономики и менеджмента

(наименование ф-та, полностью)

 Т.Ю. Ткачева
(подпись, инициалы, фамилия)

« 25 » июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (научно-исследовательская работа)
(наименование вида и типа практики)

ОПОП ВО 38.04.01 Экономика,
(шифр с наименованием направления подготовки (специальности))

направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, нало-
гообложение и финансовый мониторинг»
(наименование направленности (профиля) или специализации)

форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Рабочая программа практики составлена в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939;

– учебным планом ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг», одобренным Ученым советом университета (протокол № 6 «26» февраля 20 21 г.).

Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе для обучения студентов по ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг» на заседании кафедры экономической безопасности и налогообложения «24» исюня 20 21 г., протокол № 14.

Зав. кафедрой _____ Афанасьева Л.В. Афанасьева Л.В.

Разработчик программы
к.э.н., доцент _____ Рыкунова В.Л. Рыкунова В.Л.

Директор научной библиотеки _____ Макаровская В.Г. Макаровская В.Г.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 20 22 г., на заседании кафедры ЭБ и Н 31.08.22 протокол n 1.

Зав. кафедрой _____ Афанасьева Л.В. Афанасьева Л.В.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг», одобренного Ученым советом университета протокол № 7 «28» 02 20 22 г., на заседании кафедры ЭБ и Н 23.06.23 n 12.

Зав. кафедрой _____ Афанасьева Л.В. Афанасьева Л.В.

Рабочая программа практики пересмотрена, обсуждена и рекомендована к реализации в образовательном процессе на основании учебного плана ОПОП ВО 38.04.01 Экономика, направленность (профиль, специализация) «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг», одобренного Ученым советом университета протокол № __ «__» __ 20 __ г., на заседании кафедры _____ .

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой _____

1 Цель и задачи практики. Указание вида, типа, способа и формы (форм) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы) является развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности обучающихся и формирование у них профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с выбранным профилем в области государственных финансов, налогообложения и финансового мониторинга.

1.2. Задачи практики

1. Формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закреплённых учебным планом за производственной практикой (научно-исследовательской работой).

2. Обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

3. Формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

4. Обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

5. Самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

6. Проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

1.3 Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная (в г. Курске) и выездная (за пределами г. Курска).

Практика проводится в профильных организациях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится в организациях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учре-

ждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами налогообложения, государственных финансов, финансового мониторинга и соответствует направленности (профилю, специализации) данной образовательной программы: в ФОИВ РФ, ФОИВ субъектов РФ и муниципальных образований, на кафедрах ЭБиН, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по видам и по периодам их проведения.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 2 – Результаты обучения по практике

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК – 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	<i>Знать:</i> основы современных коммуникативных технологий, в том числе, на иностранном (ых) языке (ах). <i>Уметь:</i> устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности. <i>Владеть:</i> методами обмена информацией и выработки единой стратегии взаимодействия.
		УК – 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты	<i>Знать:</i> специфику перевода и редактирования различных академических текстов для профессионального взаимодействия.

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
		(рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке	<p>Уметь: переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке.</p> <p>Владеть: навыками и приемами перевода и редактирования различных академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке</p>
		<p>УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат</p>	<p>Знать: последовательность проведения исследований, технологии оценивания результатов исследований</p> <p>Уметь: обобщать и критически оценивать результаты исследований, выявлять перспективные направления исследований</p> <p>Владеть: навыками проведения самостоятельных исследований и представления их результатов в ходе академического и профессионального взаимодействия.</p>
		<p>УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p>	<p>Знать: современные методы и приемы проведения дискуссий для формирования суждений.</p> <p>Уметь: аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.</p> <p>Владеть: навыками реализации академических и профессиональных дискуссий на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	Знать: основные приоритеты и критерии (личностные, ситуативные, временные) собственной деятельности. Уметь: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания. Владеть: принципами оптимального использования своих ресурсов по выбранным критериям.
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.3 Использует знания фундаментальной экономической науки в решении практических и (или) исследовательских задач в области экономики и финансов.	Знать: основные методы фундаментальной экономической науки, позволяющие самостоятельно ориентироваться в сложных проблемах функционирования экономики и финансов. Уметь: использовать основные методы фундаментальной экономической науки, позволяющие самостоятельно ориентироваться в сложных проблемах функционирования экономики и финансов. Владеть: приемами использования основных методов фундаментальной экономической науки, позволяющих самостоятельно ориентироваться в сложных проблемах функционирования экономики и финансов.
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или)	ОПК-2.1 Применяет на практике знания о продвинутых инструментальных методах экономического	Знать: продвинутые инструментальные методы экономического анализа, применяемые в прикладных и фундаментальных исследованиях.

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
	фундаментальных исследованиях	анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	<p>Уметь: использовать продвинутое инструментальные методы экономического анализа, применяемые в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p> <p>Владеть: приемами использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа, применяемых в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p>
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.1 Систематизирует и обобщает научные исследования в экономике	<p>Знать: знает основные достижения современной мировой экономической науки в выбранной области научных интересов</p> <p>Уметь: умеет анализировать тенденции развития мировой экономической науки за последние десятилетия в выбранной области научных интересов</p> <p>Владеть: обладает навыками формулирования обоснованных выводов по результатам анализа тенденций развития мировой экономической науки</p>
		ОПК – 3.2 Критически оценивает результаты научных исследований в экономике	<p>Знать: знает современные подходы к анализу результатов научных исследований в экономике, а также к их оценке и обобщению.</p> <p>Уметь: умеет проводить сравнительный анализ современных научных исследований в экономике.</p> <p>Владеть:</p>

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			обладает навыками обобщения и критического оценивания современных научных исследований в экономике.
		ОПК-3.3 Осуществляет постановку целей и задач для выполнения научных исследований в экономике	Знать: основные приёмы выполнения научных исследований, в экономике. Уметь: осуществлять постановку целей и задач для выполнения научных исследований в экономике. Владеть: приемами постановки целей и задач для выполнения научных исследований в экономике.
ОПК-4	Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1 Дает экономическое и финансовое обоснование организационно-управленческим решениям в профессиональной деятельности	Знать: знает принципы и инструменты экономического анализа, принципы принятия организационно-управленческих решений Уметь: умеет определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации Владеть: обладает навыками прогнозирования последствий принятых организационно-управленческих решений
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1 Применяет на практике знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач	Знать: способы получения знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач. Уметь: применять на практике знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач

<i>Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции, закрепленные за практикой)</i>		<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции, закрепленного за практикой</i>	<i>Планируемые результаты обучения по практике, соотношенные с индикаторами достижения компетенций</i>
<i>код компетенции</i>	<i>наименование компетенции</i>		
			Владеть: приемами использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
		ОПК-5.2 Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	Знать: современные информационные технологии и программные средства, применяемые для решения профессиональных задач. Уметь: осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач Владеть: навыками использования современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач
		ОПК-5.3 Решает профессиональные задачи с использованием информационных технологий и программных средств	Знать: методы и способы решения профессиональных задач с использованием информационных технологий и программных средств Уметь: решать профессиональные задачи с использованием информационных технологий и программных средств Владеть: навыками решения профессиональных задач с использованием информационных технологий и программных средств

3 Указание места практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в обязательную часть блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры 38.04.01 Экономика, направленность «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг». Практика проходит на 2 курсе в 4 семестре.

Объем производственной практики (научно-исследовательской работы), установленный учебным планом, – 9 зачетных единиц, продолжительность – 6 недель (324 часа).

4 Содержание практики

Практика проводится в форме контактной работы и в иных формах, установленных университетом (работа обучающегося на рабочем месте в профильной организации; ведение обучающимся дневника практики; составление обучающимся отчета о практике; подготовка обучающимся презентации; подготовка обучающегося к защите отчета о практике и ответу на вопросы комиссии на промежуточной аттестации по практике).

Контактная работа по практике (включая контактную работу по промежуточной аттестации по практике) составляет 36 часов (часы указаны в учебном плане в графе «Пр»), работа обучающегося в иных формах – 288 часа (часы указаны в учебном плане в графе «СР»).

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретной профильной организации, являющейся местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 4 – Этапы и содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание практики	Трудоемкость (час)
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	2

2	Основной этап	Сбор и обработка научной информации; работа обучающихся в профильной организации	286
2.1	Знакомство с профильной организацией	<p>Знакомство с профильной организацией, руководителем практики от организации, рабочим местом и должностной инструкцией.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.</p> <p>Знакомство с содержанием деятельности профильной организации, её производственными и управленческими подразделениями, организационной структурой, полномочиями структурных подразделений.</p> <p>Изучение нормативных правовых актов и должностных инструкций профильной организации (положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.).</p>	18
2.2	Сбор и отбор готовой информации	<p>Сбор и отбор готовой информации и по своему значению, и по трудоемкости занимают одно из важных мест в исследовании.</p> <p>При сборе информации необходимо отбирать и внимательно изучать как материал, подтверждающий концепцию исследователя, так и материал, противоречащий ей, для того чтобы примирить эти противоречия или изменить концепцию.</p> <p>Во избежание неточностей и ошибок в центре внимания исследователя должны быть первоисточники. Если имеются протоколы экспериментов, желательно читать их полностью, не довольствуясь краткой сводкой результатов. Если встречается статистическая таблица, необходимо проанализировать ее самому, не</p>	60

		<p>ограничиваясь знакомством с выводами автора и т. п.</p> <p>Исходными источниками научной информации служат документы. Среди документов центральное место занимают произведения печати. Однако для многих видов исследований существенную роль играет и непечатная документация.</p>	
2.3	Обработка информации.	<p>Отобрав готовый материал, исследователь подвергает его последовательной обработке. Этот этап можно разбить на ряд стадий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) материал систематизируется; 2) исключаются материалы, оказавшиеся лишними: дублирующие друг друга, выписки, перекрываемые более новыми данными, материалы, не укладывающиеся в тему, и т. п.; 3) оценивается пригодность информации с точки зрения задач исследования; материал, признанный непригодным, исключается и до окончания работы хранится отдельно; 4) в случае надобности составляются вспомогательные указатели к материалу или дополняются ранее составленные; 5) проводится анализ документов с целью выявить то новое, что содержит каждый из них, оценивается его значение; если литература очень обширна, приходится ограничиваться кругом наиболее серьезных работ, авторитетных ученых, оригинальных концепций. Иногда имеет смысл остановиться и на наиболее ти- 	100

		<p>пичных концепциях, даже если они не отличаются оригинальностью;</p> <p>6) если исследователь намерен использовать документ, он должен убедиться в его достоверности. Оценка достоверности информации - особо ответственная стадия работы, требующая высокой квалификации. Так как невозможно повторить все эксперименты, расчеты и т. п., проделанные в изучаемых работах, исследователю следует ограничиваться выборочной проверкой наиболее ответственных их элементов - методик, формул, логических рассуждений. Необходимо отказаться от материала, который оказывается не вполне достоверным, или подвергнуть его дальнейшему уточнению;</p> <p>7) при сопоставлении источников исследователь должен выявить, объяснить и устранить обнаруженные между ними расхождения и противоречия;</p> <p>8) по наиболее важным источникам уточняется ранее данная документу характеристика его содержания и удобства использования;</p> <p>9) в заключение исследователь обобщает всю собранную им информацию и подводит итог проделанной работы.</p> <p>Сбор материала и его обработка составляют два самостоятельных этапа в работе исследователя. Однако иногда бывает целесообразно совместить их, чередуя в пределах каждого рабочего периода. Благодаря такому чередованию не возникает утомления</p>	
--	--	---	--

		из-за однообразной работы; чередование может быть продиктовано и условиями работы в лаборатории или библиотеке.	
2.4	Практическая подготовка обучающихся (<i>непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</i>)	Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий. Представление результатов работы руководителю практики от организации <i>Организация работы 2-3 человек и руководство их работой в процессе обработки данных.</i>	108
		Самостоятельное проведение анализа результатов. Разработка возможных направлений совершенствования работы предприятия на ближайшую перспективу. <i>Организация работы 2-3 человек и руководство их работой в процессе проведения экономического анализа.</i> Представление результатов анализа руководителю практики от организации Самостоятельная подготовка рекомендаций по повышению эффективности функционирования организации. <i>Организация работы 2-3 человек и руководство их работой в процессе подготовки рекомендаций.</i> Представление своих рекомендаций руководителю практики от организации. Самостоятельное составление краткосрочного и долгосрочного прогноза развития ситуации. <i>Организация работы 2-3 человек и руководство их работой в про-</i>	

		<i>цессе разработки прогноза развития ситуации.</i> Представление своего прогноза с обоснованием руководителю практики от организации.	
3	Заключительный этап	Оформление дневника практики. Составление отчета о практике. Подготовка схем и рисунков для отчета. Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	36

5 Указание форм отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы):

- дневник практики (форма дневника практики приведена на сайте университета https://www.swsu.ru/structura/umu/training_division/blanks.php),
- отчет о практике.

Структура отчета о учебной ознакомительной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. В нем формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчете.
- 4) Основная часть отчета.

Раздел 1. Реферативный обзор по одному или нескольким исследовательским вопросам НИР. Обзор должен быть основан на анализе отечественных и иностранных литературных источников (монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры).

Раздел 2. Описание выполненного исследования и полученных результатов.

Данные должны быть структурированы, представлены в виде таблиц, рисунков с необходимыми пояснениями:

- характеристика деятельности организации.
- расчет показателей эффективности функционирования организации.
- результаты проведенного анализа (и (или) производственного контроля) эффективности функционирования организации.
- анализ результатов мониторинга.
- оценка эффективности работы организации.
- рекомендации по улучшению функционирования организации.
- краткосрочный и долгосрочный прогноз развития ситуации.

- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, отчетность и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации.

Форматы;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.1 – Этапы формирования компетенций

Код и наименование компетенции	Этапы* формирования компетенций и дисциплины (модули), практики, НИР, при изучении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
1	2	3	4
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностран-	Профессиональный иностранный язык	Государственный финансовый контроль Учебная ознакомительная практика	Региональные и муниципальные финансы Государственные внебюджетные фонды

ном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия			Производственная практика (научно-исследовательская работа) Преддипломная практика
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способности ее совершенствования на основе самооценки	Методология научного исследования Внутренний контроль Учебная ознакомительная практика		Производственная практика (научно-исследовательская работа) Преддипломная практика
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	Финансы в цифровой экономике	История философии и науки Экономика развития Учебная ознакомительная практика	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	Эконометрика (продвинутый уровень)	Учебная ознакомительная практика	Управленческий анализ (продвинутый уровень) Производственная практика (научно-исследовательская работа)
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	Финансы в цифровой экономике	Методология научного исследования Экономика развития Учебная ознакомительная практика	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
ОПК – 4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответствен-	Экономика организации (продвинутый уровень) Управленческий анализ (продвинутый уровень) Управление корпоративными финансами Производственная практика (научно-исследовательская работа)		

ность;			
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Информационные технологии в экономике	Учебная ознакомительная практика	Производственная практика (научно-исследовательская работа) Управление корпоративными финансами

**Этапы для программ практик всех форм обучения определяются по учебному плану очной формы обучения следующим образом:*

Этап	Учебный план очной формы обучения/семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
<i>Начальный</i>	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
<i>Основной</i>	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр
<i>Завершающий</i>	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

Если при заполнении таблицы обнаруживается, что один или два этапа не обеспечены дисциплинами, практиками, НИР, необходимо:

- при наличии дисциплин, практик, НИР, изучающихся в разных семестрах, – распределить их по этапам в зависимости от № семестра изучения (начальный этап соответствует более раннему семестру, основной и завершающий – более поздним семестрам);

- при наличии дисциплин, изучающихся в одном семестре, – все дисциплины указать для всех этапов.

6.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.2 – Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции/ этап (указывается название этапа из п.6.1)	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за практикой)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

<p>УК-4/ завершаю- щий</p>	<p>УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия УК – 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p>	<p>Знать: поверхностные знания проведения исследований, современных методов и приемов проведения дискуссий для формирования суждений. Уметь: невыраженное умение обобщать и критически оценивать результаты исследований, выявлять перспективные направления исследований, конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. Владеть: слабо владеет навыками проведения самостоятельных исследований и представления их результатов в ходе академического и профессионального взаимодействия на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>	<p>Знать: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания проведения исследований, современных методов и приемов проведения дискуссий для формирования суждений. Уметь: сформированное умение обобщать и критически оценивать результаты исследований, выявлять перспективные направления исследований, конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. Владеть: владеет сформированными навыками проведения самостоятельных исследований и представления их результатов в ходе академического и профессионального взаимодействия на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>	<p>Знать: глубокие знания основных методов и приемов проведения исследований, современных методов и приемов проведения дискуссий для формирования суждений. Уметь: выраженное умение обобщать и критически оценивать результаты исследований, выявлять перспективные направления исследований, конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. Владеть: владеет развитыми навыками проведения самостоятельных исследований и представления их результатов в ходе академического и профессионального взаимодействия на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>
------------------------------------	--	--	--	--

<p>УК-6/ завершаю- щий</p>	<p>УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания</p>	<p>Знать: поверхностные знания основных приоритетов и критериев собственной деятельности, основных приоритетов профессионального роста Уметь: испытывает затруднения в оценивании своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания. Владеть: слабо владеет навыками оптимального использования своих ресурсов по выбранным критериям, способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p>	<p>Знать: сформированные, но содержащие пробелы знания основных приоритетов и критериев собственной деятельности, основных приоритетов профессионального роста Уметь: способен самостоятельно в оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания. Владеть: владеет основными навыками оптимального использования своих ресурсов по выбранным критериям, способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p>	<p>Знать: глубокие знания основных приоритетов и критериев собственной деятельности, основных приоритетов профессионального роста Уметь: выраженное умение в оценивании своих ресурсов и их пределов (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания. Владеть: уверенно владеет навыками оптимального использования своих ресурсов по выбранным критериям, способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p>
------------------------------------	---	--	---	---

ОПК-1/ завершаю- щий	ОПК-1.3 Использует зна- ния фундамен- тальной эконо- мической науки в решении прак- тических и (или) исследователь- ских задач в об- ласти экономики и финансов	<p>Знать: слабо знает основные методы фунда-ментальной эконо-мической науки, позволя-ющие самостоя-тельно ориенти-роваться в слож-ных проблемах функционирова-ния экономики и финансов.</p> <p>Уметь: испыты-вает затруднения в использовании основных мето-дов фундамен-тальной эконо-мической науки, позволяющих са-мостоятельно ориентироваться в сложных про-блемах функци-онирования эконо-мики и финан-сов.</p> <p>Владеть: слабо владеет приемами использования основных методов фунда-ментальной эконо-мической науки, позволя-ющих самостоя-тельно ориенти-роваться в слож-ных проблемах функционирова-ния экономики и финансов.</p>	<p>Знать: сформи-рованные, но со-держащие от-дельные пробелы знания основных методов фунда-ментальной эконо-мической науки на продви-нутом уровне, позволяющие самостоятельно ориентироваться в сложных про-блемах функци-онирования эконо-мики и финан-сов.</p> <p>Уметь: сформи-рованные умения использования основных мето-дов фундамен-тальной эконо-мической науки на продвинутом уровне, позволя-ющих самостоя-тельно ориенти-роваться в слож-ных проблемах функционирова-ния экономики и финансов.</p> <p>Владеть: сфор-мированные навыки владения приемами ис-пользования ос-новных методов фунда-ментальной эконо-мической науки на продви-нутом уровне, позволяющих самостоятельно ориентироваться в сложных про-блемах функци-онирования эконо-мики и финан-сов.</p>	<p>Знать: глубокие знания основных методов фунда-ментальной эконо-мической науки на продви-нутом уровне, позволяющие самостоятельно ориентироваться в сложных про-блемах функци-онирования эконо-мики и финан-сов.</p> <p>Уметь: выра-женное умение использовании основных мето-дов фундамен-тальной эконо-мической науки на продвинутом уровне, позволя-ющих самостоя-тельно ориенти-роваться в слож-ных проблемах функционирова-ния экономики и финансов.</p> <p>Владеть: уве-ренно владеет приемами ис-пользования ос-новных методов фунда-ментальной эконо-мической науки на продви-нутом уровне, позволяющих самостоятельно ориентироваться в сложных про-блемах функци-онирования эконо-мики и финан-сов.</p>
----------------------------	---	--	--	--

ОПК-2/ завершающий	ОПК-2.1 Применяет на практике знания о продвинутых инструментальных методах экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	<p>Знать: слабо знает продвинутые инструментальные методы экономического анализа, применяемые в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p> <p>Уметь: испытывает затруднения в использовании продвинутых инструментальных методов экономического анализа, применяемых в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p> <p>Владеть: слабо владеет приемами использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа, применяемых в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p>	<p>Знать: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания продвинутых инструментальных методов экономического анализа, применяемых в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p> <p>Уметь: сформированные умения использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа, применяемых в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p> <p>Владеть: сформированные навыки владения приемами использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа, применяемых в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p>	<p>Знать: глубокие знания продвинутых инструментальных методов экономического анализа, применяемых в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p> <p>Уметь: выраженные умения в использовании продвинутых инструментальных методов экономического анализа, применяемых в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p> <p>Владеть: уверенно владеет приемами использования продвинутых инструментальных методов экономического анализа, применяемых в прикладных и фундаментальных исследованиях.</p>
--------------------	--	--	--	---

ОПК-3/ завершающий	<p>ОПК-3.1 Систематизирует и обобщает научные исследования в экономике</p> <p>ОПК-3.2 Критически оценивает результаты научных исследований в экономике</p> <p>ОПК-3.3 Осуществляет постановку целей и задач для выполнения научных исследований в экономике</p>	<p>Знать: слабо знает основные приёмы выполнения научных исследований в экономике.</p> <p>Уметь: испытывает затруднения в постановке целей и задач для выполнения научных исследований в экономике.</p> <p>Владеть: слабо владеет приемами постановки целей и задач для выполнения научных исследований в экономике</p>	<p>Знать: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных приёмов выполнения научных исследований в экономике.</p> <p>Уметь: сформированное умение постановки целей и задач для выполнения научных исследований в экономике.</p> <p>Владеть: сформированные навыки владения приемами постановки целей и задач для выполнения научных исследований в экономике</p>	<p>Знать: глубокие знания основных приёмов выполнения научных исследований в экономике.</p> <p>Уметь: выраженное умение постановки целей и задач для выполнения научных исследований в экономике.</p> <p>Владеть: уверенно владеет приемами постановки целей и задач для выполнения научных исследований в экономике</p>
--------------------	---	--	--	---

ОПК-4/ завершающий	ОПК-4.1 Дает экономическое и финансовое обоснование организационно-управленческим решениям в профессиональной деятельности	<p>Знать: слабо знает принципы и инструменты экономического анализа,</p> <p>Уметь: испытывает затруднения в определении финансово-экономических целей и задач деятельности организации</p> <p>Владеть: слабо владеет навыками прогнозирования последствий принятых организационно-управленческих решений</p>	<p>Знать: знает принципы и инструменты экономического анализа, принципы принятия организационно-управленческих решений</p> <p>Уметь: умеет определять финансово-экономические цели и задачи деятельности организации</p> <p>Владеть: обладает навыками прогнозирования последствий принятых организационно-управленческих решений</p>	<p>Знать: глубоко знает принципы и инструменты экономического анализа, принципы принятия организационно-управленческих решений</p> <p>Уметь: выраженное умение определения финансово-экономических целей и задач деятельности организации</p> <p>Владеть: уверенно обладает навыками прогнозирования последствий принятых организационно-управленческих решений</p>
--------------------	---	---	--	--

ОПК-5/ завершающий	<p>ОПК-5.1 Применяет на практике знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.2 Осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-5.3 Решает профессиональные задачи с использованием информационных технологий и программных средств</p>	<p>Знать: слабо знает современные информационные технологии и программные средства, применяемые для решения профессиональных задач. Слабые знания методов и способов решения профессиональных задач с использованием информационных технологий и программных средств.</p> <p>Уметь: испытывает затруднения в применении на практике знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач; слабо осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: слабо владеет приемами использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p>	<p>Знать: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания современных информационных технологий и программных средств, применяемых для решения профессиональных задач. Сформированные знания методов и способов решения профессиональных задач с использованием информационных технологий и программных средств.</p> <p>Уметь: сформированные умения в применении на практике знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач; осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: сформированы навыки владения приемами использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p>	<p>Знать: глубокие знания современных информационных технологий и программных средств, применяемых для решения профессиональных задач. Глубокие знания методов и способов решения профессиональных задач с использованием информационных технологий и программных средств.</p> <p>Уметь: выраженное умение применения на практике знаний о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач; умело осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач.</p> <p>Владеть: уверенно владеет приемами использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач</p>
-----------------------	---	---	---	--

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Таблица 6.3 – Контрольные задания и иные материалы для оценки результатов обучения по практике (знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности)

Код компетенции/этап формирования компетенции в процессе освоения ОПОП ВО <i>(указывается название этапа из п.б.1)</i>	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности
УК-4/начальный, основной, завершающий Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	Дневник практики. Публикация статьи. Участие в конференции.
УК-6 начальный, основной, завершающий Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Дневник практики. Характеристика руководителя практики от организации лидерских качеств обучающегося. Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-1/ начальный, основной, завершающий Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	Типовое задание № 1 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Ознакомиться с основными функциями управления государственными финансовыми ресурсами.</i> <i>Изучить сущность управления государственными финансовыми ресурсами</i> Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Характеристика основных функций управления финансовыми ресурсами</i>
ОПК-2/ начальный, основной, завершающий	Типовое задание № 2 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся ви-

<p>Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p>	<p>да(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): <i>Выполнить расчеты и провести комплексный анализ исполнения бюджета РФ</i> Дневник практики. Раздел отчета о практике: <i>Анализ показателей федерального бюджета Российской Федерации</i> Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.</p>
<p>ОПК-3/ начальный, основной, завершающий Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике</p>	<p><i>Типовое задание № 3 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Провести критический анализ влияния факторов на исполнение бюджета РФ</i> Дневник практики. Раздел отчета о практике – <i>Анализ показателей федерального бюджета Российской Федерации</i></p>
<p>ОПК-4/ начальный, основной, завершающий Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p><i>Типовое задание № 4 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту):</i> <i>Сформулировать предложения по повышению эффективности работы организации в области формирования государственных ресурсов.</i> Дневник практики. Подраздел отчета о практике – <i>Предложения и рекомендации по повышению эффективности работы организации</i></p>
<p>ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p><i>Типовое задание № 5 по практической подготовке, предусматривающее выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью (задание конкретизируется с учетом особенностей конкретной профильной организации в Дневнике практики, в п.1.4 задания студенту): Составить краткосрочный и долгосрочный прогноз развития ситуации</i> Дневник практики. Подраздел отчета о практике – <i>Предложения и рекомендации по повышению эффективности работы организации</i></p>

Примечание – *Типовые задания по практической подготовке, предусматривающие выполнение обучающимся вида(ов) работ, связанного(ых) с будущей профессиональной деятельностью, вносятся в данный раздел в рабочих программах всех учебных и производственных практик, указанных в учебном плане. Типовые задания должны быть соотнесены с содержанием практики, указанным в таблице 4 для этапа 2.2 «Практическая подготовка (непосредственное выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)». Типовые задания должны быть достаточны для того, чтобы оценить качество выполнения обучающимся работ, указанных в таблице 4 для этапа 2.2.*

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за производственной практикой (научно-исследовательской работой), осуществляется в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от организации.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в виде устной защиты отчета о практике.

Таблица 6.4.1 – Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	5
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	5
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	5
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	5
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	5
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	5
		Правильность выполнения расчетов и измерений	5
		Глубина анализа данных	5
		Обоснованность выводов и рекомендаций	5
		Самостоятельность при подготов-	5

		ке отчета	
2	Оформление отчета 10 баллов	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	5
		Достаточность использованных источников	5
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 20 баллов	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	10
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	10
4	Ответы на вопросы о содержании практики, в том числе на вопросы о практической подготовке (видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, выполненных на практике) 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов,	20

Баллы, полученные обучающимся, суммируются, соотносятся с уровнем сформированности компетенций и затем переводятся в оценки по 5-балльной шкале.

Таблица 6.4.2 – Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале (зачет с оценкой)
85-100	высокий	отлично
70-84	продвинутый	хорошо
50-69	пороговый	удовлетворительно
49 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Афанасьева, Любовь Викторовна. Антикризисное управление и механизмы обеспечения экономической безопасности : учебное пособие / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева, В. Ю. Циклаури ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 179 с. - Текст : непосредственный.

2. Афанасьева, Любовь Викторовна. Антикризисное управление и механизмы обеспечения экономической безопасности : учебное пособие / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева, В. Ю. Циклаури ; ЮЗГУ. - Курск : ЮЗГУ, 2014. - 179 с. – Текст: электронный.

3. Митрофанова, И. А. Налоги и налогообложение : учебник / И.А. Митрофанова, А.Б. Тлисов, И.В. Митрофанова. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 282 с. : ил., табл. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476730> (дата обращения 23.10.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

4. Налоги и налогообложение : учебник / под ред. И. А. Майбурова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114426>. - Текст : электронный.

5. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 399 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573253> (дата обращения 01.02.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

6. Нешиной, А. С. Финансы : учебник / А. С. Нешиной. - 12-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 352 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573339> (дата обращения 05.08.2021) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

7. Афанасьева, Любовь Викторовна. Экономическая безопасность : учебное пособие : [для студентов специальностей 38.05.01 "Экономическая безопасность", 38.05.02 "Таможенное дело", 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности"] / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 209 с. – Текст: электронный.

Афанасьева, Любовь Викторовна. Экономическая безопасность : учебное пособие : [для студентов специальностей 38.05.01 "Экономическая безопасность", 38.05.02 "Таможенное дело", 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности"] / Л. В. Афанасьева, Т. Ю. Ткачева ; Юго-Зап. гос. ун-т. - Курск : ЮЗГУ, 2015. - 209 с. – Текст: непосредственный.

Дополнительная литература:

8. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы [Текст] : учебник / И. Н. Мысляева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 360 с.

9. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. - 3-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 291 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024> (дата обращения 22.10.2020) . - Режим доступа: по подписке. - Текст : электронный.

10. Бочаров, В. В. Финансовый анализ [Текст] : учебное пособие / В. В. Бочаров. СПб. : Питер, 2007. - 240с.

11. Финансы : учебник / под ред. Г. Б. Поляка. - 4-е изд., перераб. и доп.

- Москва : Юнити-Дана, 2015. - 735 с. - (Золотой фонд российских учебников). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118182>. – Текст: электронный.

Перечень методических указаний

1. Производственная практика: научно-исследовательская работа : методические указания для прохождения производственной практики для студентов направления подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа «Государственные финансы, налогообложение и финансовый мониторинг» / Юго-Зап. гос. ун-т ; сост. В. Л. Рыкунова. - Курск : ЮЗГУ, 2020. - 30 с. - Текст : электронный.

Нормативно-правовые акты

13. Конституция Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ и от 30.12.2008 N 7-ФКЗ) 12 декабря 1993 года
14. Федеральный закон «О государственной тайне» 21 июля 1993 года N 5485-1(в ред. Федерального закона от 06.10.1997 N 131-ФЗ)
15. Федеральный закон «О федеральной службе безопасности» 3 апреля 1995 года N 40-ФЗ
16. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» 27 июля 2006 года N 149-ФЗ
17. Федеральный закон «О безопасности» 28 декабря 2010 года N 390-ФЗ
18. Указ Президента Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 590 «Вопросы совета безопасности Российской Федерации»
19. Указ Президента Российской Федерации 12 мая 2009 года N 53 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года»
20. Указ Президента Российской Федерации от 29 апреля 1996 года № 608 «О государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации»
21. Указ Президента Российской Федерации 30 января 2010 года № 120 «Об утверждении доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации»
22. Приказ от 23 апреля 2010 г. № 319 «Об утверждении стратегии развития автомобильной промышленности Российской Федерации на период до 2020 года»

23. Приказ от 23 октября 2009 г. № 965 «Об утверждении стратегии развития фармацевтической промышленности Российской Федерации на период до 2020 года»

24. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2009г. № 1715-р «Энергетическая стратегия России на период до 2030 года»

25. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 июня 2008 г. № 877-р «Стратегия развития железнодорожного транспорта в Российской Федерации до 2030 года»

26. Распоряжение Правительства Российской Федерации «Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» утверждена от 17 ноября 2008 г. N 1662-р

27. Распоряжение от 24 сентября 2001 г. № 1270-р «Концепция демографического развития Российской Федерации на период до 2015 года»

28. Концепция внешней политики Российской Федерации от 12 июля 2008 г. N Пр-1440

29. Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации утверждена Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 года

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.ach.gov.ru – сайт Счетной палаты РФ;
2. www.budgetrf.ru – информационный сайт для магистров «Бюджетная система РФ»
3. www.minfin.ru – сайт Минфина РФ;
4. www.gks.ru - сайт Росстата;
5. www.palata-nk.ru – сайт Палаты налоговых консультантов;
6. www.akdi.ru – Агентство деловой информации. Налоги.
7. www.audit-it.ru – Сайт по бухгалтерскому учету и налогообложению
8. www.buh.ru – Интернет-ресурс для бухгалтера
9. www.tax.pravo.ru – Российский налоговый портал

8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- 1 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» – <http://biblioclub.ru>
- 2 Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ – <http://dvs.rsl.ru>
- 3 Базы данных ВИНТИ РАН – <http://viniti.ru>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения практики используется оборудование конкретной профильной организации, на базе которой она проводится.

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения кафедры ЭБиН:

Учебная мебель: столы, стулья для обучающихся; стол, стул для преподавателя; доска.

ПЭВМ тип 2 (ASUS-P7P55LX-/DDR3) 4096Mb/Corei3-540/SATA-11500GbHitachi/PCI-E 512Mb Монитор TFTWide 23 -16 шт;МФУ KyoseraFS-1020MFP.

Мультимедиа центр: проектор PhilipsPicoPixPocketprojectorPPX-4935; проектор inFocusIN24 +; ноутбуком DellInspiron 15 3000 Series;экран на треноге DraperDiplomat 60x60.

Для осуществления практической подготовки обучающихся при реализации практики используются оборудование и технические средства обучения конкретной(-ых) профильной(-ых) организации(-й), в которых она проводится

Для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике используется следующее материально-техническое оборудование:

1. Класс ПЭВМ - Asus-P7P55LX-/DDR34096Mb/Coree i3-540/SATA-11 500 Gb Hitachi/PCI-E 512Mb, Монитор TFT Wide 23.

2. Мультимедиацентр: ноутбук ASUS X50VL PMD - T2330/14"/1024Mb/ 160Gb/ сумка/проектор inFocus IN24+ .

3. Экран мобильный Draper Diplomat 60x60

10 Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Определение места практики

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях ЮЗГУ.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые профиль-

ной организацией, должны (по возможности) соответствовать следующим требованиям:

- для инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций, видеоувеличителями, лупами;

- для инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение трудовых функций;

- для инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами громкоговорящими;

- для инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения работы;

- для инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место), механизмами и устройствами, позволяющими изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула, оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

Особенности организации трудовой деятельности обучающихся

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии макси-

мально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

Особенности руководства практикой

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от организации;
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников профильной организации. Ассистенты/волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.

Особенности учебно-методического обеспечения практики

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов (сурдопереводчиков, тифлосурдопереводчиков и др.) и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необ-

ходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11 Лист дополнений и изменений, внесенных в программу практики

Номер измене- ния	Номера страниц				Всего стра- ниц	Да- та	Основание для изменения и подпись ли- ца, прово- дившего из- менения
	изме- нен- ных	замене- ных	аннулирован- ных	но- вых			