

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емельянов Сергей Геннадьевич
Должность: ректор
Дата подписания: 17.05.2023 09:15:49
Уникальный программный ключ:
9ba7d3e34c012eba476ffd2d064cf2781953be730df2374d16f3c0ce536f0fc6

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

Юго-Западный государственный университет



УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе

О.Г. Локтионова
2022 г.

Программа государственной итоговой аттестации

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций
Форма обучения: заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Программа ГИА составлена на основании учебного плана образовательной программы 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Экономика предприятий и организаций», одобренного ученым советом университета (протокол № 9 от «26» 03 20 18 г.) и утвержденного ректором университета «26» 03 20 18 г. в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. №1327;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 29 июня 2015 г. №636;
- положением П 02.-032-2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на заседании выпускающей кафедры экономики, управления и аудита (протокол № 21 от «21» 06 20 18 г.).

Зав. кафедрой  д.э.н., проф. Бессонова Е.А.
(ученая степень и ученое звание)

Разработчик программы  к.т.н., доцент Томакова И.А.
(ученая степень и ученое звание)

1 Цель ГИА

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

2 Задачи ГИА

Задачи государственной итоговой аттестации:

- установить уровень сформированности у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО;
- определить готовность обучающихся к выполнению установленных образовательной программой видов профессиональной деятельности и решению соответствующих им профессиональных задач;
- установить соответствие обучающихся присваиваемой квалификации.

3 Трудоемкость ГИА

Трудоемкость ГИА по направлению подготовки 38.03.01 Экономика – 9 зачетных единиц.

4 Формы ГИА

По ОП ВО 38.03.01 Экономика государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

5 Требования к ВКР и порядку их выполнения

5.1 Требования к тематике ВКР

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, представлять практический интерес, соответствовать направлению подготовки (специальности) и научным интересам выпускающей кафедры *экономики, управления и аудита*. При формировании перечня тем ВКР кафедра учитывает возможность доступа студентов к необходимым для выполнения ВКР источникам информации и базам данных.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой *экономики, управления и аудита* в соответствии с выбранными видами профессиональной деятельности и профессиональными задачами, определенными для них ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

педагогическая деятельность:

– преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

– учетная деятельность:

– документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

– ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

– проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

– составление и использование бухгалтерской отчетности;

– осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

расчетно-финансовая деятельность:

– участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

– ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

– составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

– осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

– участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

банковская деятельность:

– ведение расчетных операций;

– осуществление кредитных операций;

– выполнение операций с ценными бумагами;

– осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;

– выполнение внутрибанковских операций;

страховая деятельность:

– реализация различных технологий розничных продаж в страховании;

– организация продаж страховых продуктов;

– сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);

- оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);
- ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

Обучающийся вправе предложить свою тему с письменным обоснованием целесообразности ее разработки.

Тематика ВКР студентов целевого набора согласовывается с руководителем (или назначенным им лицом) предприятия-заказчика.

5.2 Требования к структуре ВКР

В структуру ВКР входят следующие разделы:

1. Введение
2. Глава 1. Теоретические и методологические основы управления финансовыми результатами деятельности предприятия
3. Глава 2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия
4. Глава 3. Направления повышения эффективности деятельности предприятия
5. Заключение
6. Список литературы
7. Приложения

5.3 Требования к объему и содержанию ВКР

Объем выпускной квалификационной работы – не менее 70 страниц компьютерного текста.

Основные требования к содержанию ВКР:

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цель, задачи, объект и предмет исследования, указываются избранные методы исследования, анализируется степень разработанности исследуемой проблемы в научной литературе.

Основная часть работы должна состоять из трёх разделов, каждый из которых в свою очередь включает 2-3 подраздела.

1-й раздел работы носит общетеоретический (методологический) характер. В нём, на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов, законодательных актов по рассматриваемой теме, излагается сущность, факторы, существующие методики, критерии и показатели исследуемой проблемы.

При разработке данного и последующих разделов ВКР следует иметь в виду, что материалы по выбранной теме, которые содержатся в лекциях, имеющихся учебниках и учебных пособиях, должны восприниматься студентом как уже известные истины, и если при этом студентом не высказываются оригинальные суждения, то эти материалы не подлежат описанию.

2-й раздел работы носит аналитический характер. В нём даётся оценка современного состояния предприятия (организации), а также он служит обоснованием последующих разработок. От полноты и качества выполнения данного раздела непосредственно зависит глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий. Этот подраздел также концентрирует в себе выводы по результатам разработки аналитической части. В тезисной форме следует подвести общий итог, характеризующий современное состояние проблемы, тенденции ее развития, нерешенность ряда методических вопросов, как в теоретических разработках, так и в практике предприятий.

3-й раздел работы – это разработка мероприятий, направленных на совершенствование рассматриваемой проблемы Данный раздел должен обеспечивать реализацию целей, соблюдая логическую взаимосвязь мероприятий. На основе обработанного практического материала и вскрытых в ходе анализа недостатков предлагаются конкретные пути решения проблемы, обосновываются выводы, оригинальные предложения, эффективность предлагаемых мер и финансовые последствия их практической реализации.

Разработка проекта предполагает использование экономико-математических методов (ЭММ), сопоставление показателей современного состояния с предложенными мероприятиями и выявление отклонений. Проектная часть завершается экономическим обоснованием проектных предложений, в котором указываются источники эффективности, последовательность расчета, возможных затрат (текущие и капитальные) для обоснования экономического эффекта от реализации проектных предложений.

В работе обязательны логическая связь между разделами и последовательное развитие основной цели на протяжении всей работы.

Заключение содержит конкретные выводы, которые соотносятся с целью и задачами, поставленными во введении, а также включает предложения и рекомендации по использованию полученных результатов в производственной деятельности.

Список литературы содержит сведения об источниках, использованных при выполнении ВКР.

В *Приложениях* размещаются графический материал большого объема и (или) формата, таблицы большого формата, методы расчетов, описания аппаратуры и приборов, описания алгоритмов и программ задач, решаемых на ПК, и т. д. На каждое приложение в тексте ВКР должна быть ссылка.

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте ВКР

Подробно требования к содержанию ВКР и порядку их выполнения изложены в методических рекомендациях, разработанных кафедрой *экономики, управления и аудита*.

5.4 Требования к оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа должна быть напечатана и иметь жесткий переплет.

Оформление ВКР осуществляется в соответствии со стандартом университета СТУ 04.02.030-2017 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению» и методическими рекомендациями, разработанными кафедрой *экономики, управления и аудита*.

5.5 Требования к отзыву

После завершения работы над ВКР обучающийся представляет ее руководителю ВКР, который дает отзыв на эту работу. В отзыве руководителя ВКР содержится краткая характеристика и оценка работы студента, делается вывод о готовности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности. Форма отзыва руководителя ВКР приведена в положении П 02.032-2016 (приложение Ж).

5.6 Требования к процедуре проведения защиты ВКР

Защита ВКР происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Порядок проведения защиты ВКР установлен в положении П 02.032-2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (п.4.6.6).

6. Фонд оценочных средств для проведения ГИА (защиты ВКР)

6.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Код	Определение компетенции
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности

	на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
ПК-12	способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы
ПК-13	способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-22	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений
ПК-24	способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК-25	способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы
ПК-26	способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами
ПК-27	способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России
ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность
ПК-29	способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж
ПК-30	способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации
ПК-31	способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества
ПК-32	способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора

6.2 Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций			
		Недостаточный уровень	Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9	Культура мышления	Не способен осуществить без помощи преподавателя операции сравнения, абстракции, обобщения, конкретизации, анализа, синтеза.	Владеет операциями сравнения, абстракции, обобщения, конкретизации, анализа, синтеза, но допускает логические ошибки.	В целом успешно осуществляет мыслительные операции, но имеются отдельные логические ошибки.	Демонстрирует способность к критическому анализу, оценке и синтезу новых и сложных идей.
	Культура речи	Не способен в монологической речи сформулировать простейшие суждения, выводы, оценки. Не владеет функциональными стилями речи.	Излагает в устной и письменной форме свои суждения, выводы, оценки, но допускает грубые речевые ошибки. В целом владеет функциональными стилями речи.	Грамотно и логично излагает в устной и письменной форме свои суждения, выводы, оценки. Допускает незначительные речевые ошибки. Использует функциональные стили речи по назначению.	Демонстрирует способность в устной и письменной форме полно, логично и аргументированно сообщать свои суждения, выводы, оценки. Не допускает речевых ошибок. Свободно владеет функциональными стилями речи и правильно выбирает их в зависимости от речевой ситуации.
	Культура коммуникации	Не имеет представления о профессиональной этике. Не готов к взаимодействию с профессиональным и научным сообществом.	В целом владеет этическими нормами, в т.ч. нормами профессиональной этики. Готов к межличностному взаимодействию в общественной жизни и профессиональной деятельности. Испытывает затруднения во взаимодействии по тематике	Применяет этические нормы в собственной деятельности, следует требованиям профессиональной этики. Грамотно осуществляет межличностное взаимодействие в общественной жизни и профессиональной деятельности. Корректно	Безукоризненно соблюдает этические нормы и выполняет требования профессиональной этики. Готов к эффективному межличностному взаимодействию в общественной жизни и профессиональной деятельности. Активен в общении по тематике

			своей области компетенции с профессиональным и научным сообществом. Готов к профессиональной деятельности под руководством.	общается по тематике своей области с профессиональным и научным сообществом. Готов к профессиональной деятельности под руководством с проявлением самостоятельности при решении хорошо известных задач или аналогичных им.	своей области компетенции с профессиональным и научным сообществом. Готов к сотрудничеству, планированию собственной деятельности и индивидуальной ответственности за её результаты.
Культура самоорганизации и самообразования	Не способен организовать свою учебную и профессиональную деятельность без помощи руководителя. Не занимается самообразованием.	Организует свою деятельность, в т.ч. профессиональную, в соответствии с основными правилами самоорганизации. В целом владеет методикой самообразования.	Способен к самоорганизации и самообразованию.	Успешно применяет в своей деятельности, в т.ч. профессиональной, навыки самоорганизации и самообразования.	
Информационная культура	Не способен найти учебную и профессиональную информацию на заданную тему в традиционных источниках и сети «Интернет».	Способен осуществлять сбор значимых данных в рамках своей профессиональной области в традиционных источниках информации, неуверенный пользователь ПК и Интернет-ресурсов.	Эффективно работает с источниками информации, в т.ч. электронными, владеет ПК. Испытывает затруднения в поиске информации в ситуации неполноты или ограниченности доступа к источникам информации.	Самостоятельно находит и работает со всеми современными источниками информации, базами данных, уверенный пользователь ПК, владеет ИТ-технологиями и профессиональными программными продуктами.	
Правовая культура	Не владеет элементарными навыками работы с нормативными документами.	Пересказывает отдельные положения рекомендованных преподавателями нормативных документов, регули-	Пересказывает и комментирует положения нормативных документов, регулирующих профессиональную	Самостоятельно находит необходимые нормативные документы, резюмирует, анализирует и интерпретирует	

			рующих профессиональную деятельность.	деятельность.	их положения.
ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4	Профессиональное мышление	Демонстрирует отсутствие основ профессионального мышления.	Сформированы основы профессионального мышления.	Демонстрирует сформированное профессиональное мышление.	Обладает гибким и оперативным профессиональным мышлением.
Расчетно-экономическая деятельность ПК-1, ПК-2, ПК-3	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной расчетно-экономической деятельности	Не способен решать простейшие расчетно-экономические задачи даже при условии консультаций и под руководством специалиста.	Способен решать конкретные расчетно-экономические задачи, но требует руководства.	Способен самостоятельно решать конкретные расчетно-экономические задачи.	Самостоятельно ставит актуальные расчетно-экономические задачи, находит наиболее эффективные пути их решения.
Аналитическая, научно-исследовательская деятельность ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной аналитической и научно-исследовательской деятельности	Не способен решать простейшие аналитические и научно-исследовательские задачи даже при условии консультаций и под руководством специалиста.	Способен решать конкретные аналитические и научно-исследовательские задачи, но требует руководства.	Способен самостоятельно решать конкретные аналитические и научно-исследовательские задачи.	Самостоятельно ставит актуальные аналитические и научно-исследовательские задачи, находит наиболее эффективные пути их решения.
Организационно-управленческая деятельность ПК-9, ПК-10, ПК-11	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной организационно-управленческой деятельности	Не способен решать простейшие организационно-управленческие задачи даже при условии консультаций и под руководством специалиста.	Способен решать конкретные организационно-управленческие задачи, но требует руководства.	Способен самостоятельно решать конкретные организационно-управленческие задачи.	Самостоятельно ставит актуальные организационно-управленческие задачи, находит наиболее эффективные пути их решения.

Педагогическая деятельность ПК-12, ПК-13	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной педагогической деятельности	Не способен решать простейшие педагогические задачи даже при условии консультаций и под руководством специалиста.	Способен решать конкретные педагогические задачи, но требует руководства.	Способен самостоятельно решать конкретные педагогические задачи.	Самостоятельно ставит актуальные педагогические задачи, находит наиболее эффективные пути их решения.
Учетная деятельность ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной учетной деятельности	Не способен решать простейшие учетные задачи даже при условии консультаций и под руководством специалиста.	Способен решать конкретные учетные задачи, но требует руководства.	Способен самостоятельно решать конкретные учетные задачи.	Самостоятельно ставит актуальные учетные задачи, находит наиболее эффективные пути их решения.
Расчетно-финансовая деятельность ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной расчетно-финансовой деятельности	Не способен решать простейшие расчетно-финансовые задачи даже при условии консультаций и под руководством специалиста.	Способен решать конкретные расчетно-финансовые задачи, но требует руководства.	Способен самостоятельно решать конкретные расчетно-финансовые задачи.	Самостоятельно ставит актуальные расчетно-финансовые задачи, находит наиболее эффективные пути их решения.
Банковская деятельность ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной банковской деятельности	Не способен решать простейшие банковские задачи даже при условии консультаций и под руководством специалиста.	Способен решать конкретные банковские задачи, но требует руководства.	Способен самостоятельно решать конкретные банковские задачи.	Самостоятельно ставит актуальные банковские задачи, находит наиболее эффективные пути их решения.

<p>Страховая деятельность ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32</p>	<p>Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной страховой деятельности</p>	<p>Не способен решать простейшие страховые задачи даже при условии консультаций и под руководством специалиста.</p>	<p>Способен решать конкретные страховые задачи, но требует руководства.</p>	<p>Способен самостоятельно решать конкретные страховые задачи.</p>	<p>Самостоятельно ставит актуальные страховые задачи, находит наиболее эффективные пути их решения.</p>
--	---	---	---	--	---

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

<i>Коды оцениваемых компетенций</i>	<i>Показатели оценивания компетенций</i>	<i>Используемые ГЭК контрольные задания или иные материалы</i>
ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9	Культура мышления	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
	Культура речи	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
	Культура коммуникации	Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
	Культура самоорганизации и самообразования	Индивидуальное задание на выполнение ВКР. Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК. Отзыв руководителя (в т.ч. о работе студента в период подготовки ВКР). Соблюдение обучающимся режимных моментов (физических и психоэмоциональных) в период подготовки ВКР и во время процедуры ее защиты. Реактивное и проактивное поведение обучающегося в период подготовки ВКР и во время процедуры ее защиты.
	Информационная культура	Раздел ВКР – список литературы. Использование профессиональных компьютерных программ при выполнении ВКР. Мультимедийная презентация к основным положениям доклада о ВКР.
	Правовая культура	Раздел (-ы) ВКР с анализом/ характеристикой/ цитированием нормативных документов. Ссылки на нормативные документы в ВКР и устном докладе. Перечень официальных источников в списке литературы.
ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4	Профессиональное мышление	Полный текст ВКР Устный доклад на защите ВКР Ответы на вопросы членов ГЭК
Расчетно-экономическая деятельность ПК-1, ПК-2, ПК-3	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной расчетно-экономической деятельности	Глава №2 ВКР «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» Глава №3 ВКР «Направления повышения эффективности деятельности предприятия»

Аналитическая, научно-исследовательская деятельность ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной аналитической, научно-исследовательской деятельности	Глава №1 ВКР «Теоретические и методологические основы управления финансовыми результатами деятельности предприятия»
Организационно-управленческая деятельность ПК-9, ПК-10, ПК-11	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной организационно-управленческой деятельности	Глава №3 ВКР «Направления повышения эффективности деятельности предприятия»
Педагогическая деятельность ПК-12, ПК-13	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной педагогической деятельности	Глава №3 ВКР «Направления повышения эффективности деятельности предприятия»
Учетная деятельность ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной учетной деятельности	Глава №2 ВКР «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия»
Расчетно-финансовая деятельность ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной расчетно-финансовой деятельности	Глава №2 ВКР «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» Глава №3 ВКР «Направления повышения эффективности деятельности предприятия»
Банковская деятельность ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной банковской деятельности	Глава №2 ВКР «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» Глава №3 ВКР «Направления повышения эффективности деятельности предприятия»
Страховая деятельность ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32	Готовность применять знания, умения, навыки, личностные качества и опыт в самостоятельной страховой деятельности	Глава №2 ВКР «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» Глава №3 ВКР «Направления повышения эффективности деятельности предприятия»

Темы ВКР

1. Внешнеэкономическая деятельность предприятия (или организации), оценка эффективности и пути совершенствования (на примере конкретного предприятия или организации).
2. Диагностика производственного потенциала предприятия (или организации) и направления улучшения его использования (на примере конкретного предприятия или организации).
3. Доходы и расходы в деятельности предприятия (или организации): формирование, фактическое состояние, пути эффективного использования (на примере конкретного предприятия или организации).
4. Оценка и пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия (или организации) (на примере конкретного предприятия или организации).
5. Оценка и пути повышения эффективности маркетинговой деятельности предприятия (или организации) (на примере конкретного предприятия или организации).
6. Оценка финансового состояния предприятия (или организации) и направления по его улучшению (на примере конкретного предприятия или организации).
7. Оценка экономической эффективности управления запасами на предприятии (организации) (на примере конкретного предприятия или организации).
8. Оценка эффективности инвестиционных проектов (на примере конкретного предприятия или организации).
9. Оценка эффективности инновационных проектов (на примере конкретного предприятия или организации).
10. Оценка эффективности использования основных средств предприятия (организации) (на примере конкретного предприятия или организации).
11. Персонал предприятия (организации): состав, профессионально-квалификационная характеристика и направления улучшения использования (на примере конкретного предприятия или организации).
12. Предпринимательство: роль и проблемы развития в современной экономике России (на примере Российской Федерации или её субъекта).
13. Прибыль предприятия (или организации): формирование, использование и пути ее увеличения (на примере конкретного предприятия или организации).
14. Производительность труда на предприятии (или организации): анализ и пути ее повышения (на примере конкретного предприятия или организации).
15. Разработка бизнес-плана предприятия (или организации) (на примере конкретного предприятия или организации).
16. Реструктуризация предприятия (организации) (на примере конкретного предприятия или организации).

17. Ресурсы предприятия (или организации): анализ и пути повышения эффективности их использования (на примере конкретного предприятия или организации).

18. Риски в деятельности предприятия (или организации): сущность, методы оценки и пути снижения (на примере конкретного предприятия или организации).

18. Состояние и перспективы развития предприятий (или организаций) различных отраслей экономики (на примере конкретного предприятия или организации).

20. Сравнительный анализ лизинга и кредита как формы финансирования капитальных вложений предприятия (или организации) (на примере конкретного предприятия или организации).

21. Стратегическое планирование и прогнозирование в экономической деятельности предприятия (или организации) (на примере конкретного предприятия или организации).

22. Факторный анализ прибыли и рентабельности на предприятии (или в организации) как способ выявления резервов экономического роста (на примере конкретного предприятия или организации).

23. Факторы и пути повышения качества продукции на предприятии (или в организации) (на примере конкретного предприятия или организации).

24. Финансовая устойчивость и платежеспособность предприятия (или организации) и направления по их улучшению (на примере конкретного предприятия или организации).

25. Финансовые ресурсы предприятия (или организации): источники формирования, направления и пути улучшения их использования (на примере конкретного предприятия или организации).

26. Формирование прибыли на предприятии (или в организации) и пути ее максимизации (на примере конкретного предприятия или организации).

27. Ценовая политика предприятия (или организации): анализ и пути совершенствования (на примере конкретного предприятия или организации).

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

На государственной итоговой аттестации (защите ВКР) государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) оценивает результаты освоения образовательной программы (компетенции) и устанавливает уровень их сформированности персонально у каждого обучающегося.

В течение 0,5 часа защиты ВКР члены ГЭК оценивают владение обучающимся качествами, которые в виде показателей перечислены в п. 6.2 настоящей программы, и устанавливают по критериям и шкале, приведенным там же, уровень сформированности у обучающегося каждой указанной там группы компетенций. Окончательный вывод об уровне сформированности компетенций у обучающегося делается членами ГЭК в зависимости от уров-

ня владения им большинством (более 50%) из указанных в п.6.2 групп компетенций.

Установленный членами ГЭК уровень сформированности компетенций является важнейшим критерием при определении итоговой оценки на государственной итоговой аттестации. При определении итоговой оценки члены ГЭК учитывают также и другие критерии.

Критерии итоговой оценки защиты ВКР

Оценка «отлично» предполагает:

- высокий уровень сформированности большинства компетенций,
- актуальность, самостоятельность и практическую значимость ВКР,
- оригинальность решений и новизну полученных результатов,
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных,
- умение лаконично докладывать о проделанной работе, убедительно обосновывать свои суждения и выводы, аргументированно рассуждать, полно и глубоко отвечать на заданные вопросы,
- безукоризненное качество оформления ВКР,
- положительные отзыв и рецензия.

Оценка «хорошо» предполагает:

- продвинутый уровень сформированности большинства компетенций;
- актуальность, самостоятельность и социальную значимость ВКР,
- корректность решений и полученных результатов,
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных,
- умение четко докладывать о проделанной работе, обосновывать свои суждения и выводы, рассуждать, отвечать на заданные вопросы,
- хорошее качество оформления ВКР,
- в целом положительные отзыв и рецензия, но имеющие отдельные замечания.

Оценка «удовлетворительно» предполагает:

- пороговый уровень сформированности большинства компетенций;
- традиционность темы, низкий уровень самостоятельности и практической значимости ВКР,
- недостаточность и/или спорность отдельных решений и/или результатов,
- использование незначительного количества информационных источников, в том числе электронных,
- допустимое качество оформления ВКР, но с имеющимися недочетами,

- неполнота доклада о проделанной работе, недостаточно обоснованные суждения и выводы, ошибки в построении рассуждения, поверхностные ответы на заданные вопросы,
- отзыв и рецензия с замечаниями.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент:

- недостаточный уровень сформированности большинства компетенций;
- не владеет содержанием работы, не может прокомментировать её элементарные положения,
- допускает грубые ошибки в рассуждении,
- неправильно отвечает или не отвечает на наводящие и дополнительные вопросы комиссии по содержанию ВКР,
- низкое качество оформления работы,
- отзыв и рецензия с серьезными замечаниями.

7 Материально-техническое обеспечение

Для проведения защиты ВКР необходимы стандартная учебная аудитория, мультимедийный проектор, экран и ноутбук, а также следующее программное обеспечение:

LibreOffice ru.libreoffice.org/download/ - свободно распространяемое и бесплатное ПО;

Kaspersky Endpoint Security Russian Edition Лицензия 156A-160809-093725-387-506;

Windows 7 Договор IT000012385;

система «Антиплагиат» (<http://swsu.antiplagiat.ru>).

8 Особенности проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) ГИА в форме защиты ВКР проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении ГИА в форме защиты ВКР обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение процедуры защиты ВКР для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами и лицами с ОВЗ, если это не создает трудностей для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ и иных обучающихся при защите ВКР;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ необходимую техническую

помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, общаться с председателем и членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ техническими средствами при защите ВКР с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Программа ГИА (программа защиты ВКР) доводится до сведения обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

Форма проведения процедуры защиты ВКР для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере).

Для проведения процедуры защиты ВКР для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

По письменному заявлению обучающегося из числа инвалидов и лиц с ОВЗ продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР может быть увеличена не более чем на 15 минут по отношению к продолжительности, установленной положением П 02.032-2016 «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении процедуры защиты ВКР:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для подготовки и защиты ВКР оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания могут выполняться обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для подготовки и защиты ВКР оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - по их желанию защита ВКР проводится в письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по их желанию защита ВКР проводится в устной форме.

